

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนควนเนียงวิทยา
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องต้นทางนกยูง โรงเรียนควนเนียงวิทยา

ผู้มาประชุม	๑. ว่าที่ร้อยตรีทรงเกียรติ พืชมงคล	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
	๒. พระคุณสิริญาณวิมล	ผู้แทนองค์กรศาสนา
	๓. นายทวี ปาทะรัตน์	ผู้แทนองค์กรศาสนา
	๔. นายสำเนียง รักภักดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๕. นายธนพัฒน์ ลุยจันทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๖. นางดนิตา ชัยภัทรธนกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๗. ดาบทำรวจอัมมรศักดิ์ คงชูช่วย	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๘. นางละมัย อินทร์จันทร์	ผู้แทนครู
	๙. นายสรรเสริญ ศรีทวีกุล	ผู้แทนองค์กรชุมชน
	๑๐. นายศุภกิจ พงศ์อักษร	ผู้แทนองค์กรปกครองท้องถิ่น
	๑๑. นายสมนิตย์ สุขแก้ว	ผู้แทนผู้ประกอบการ
	๑๒. นางสาวศิริรัตน์ รัตนจรัสวงศ์	ผู้แทนศิษย์เก่า
	๑๓. นายรัชพล หิ่่นนรานกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน/กรรมการและเลขานุการ
ผู้ไม่มาประชุม	๑. นายผล ทองเอื้อ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	๒. นายบัญญัติ บุษบงก์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
ผู้ร่วมประชุม	๑. นางสาววิลาวัลย์ ไชยเสนะ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบริหารงานบุคคล/ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน/ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
	๒. นายพงศพัศ ต้นจะโฮ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ/ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
	๓. นายปรีชา พันธุ์ศรี	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ
	๔. นายผดุงศักดิ์ ชูช่วย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
	๕. นางสุวิมล โกศลสุรัตน์	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
	๖. นางชลธิชา ทัสสโน	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
	๗. นางสาวนารีรัตน์ มีนุ้ม	หัวหน้างานแผนงาน
	๘. นางสาวลัดดาวัลย์ บุญขวัญ	ครู

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ว่าที่ร้อยตรีทรงเกียรติ พืชมงคล ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กล่าวเปิดการประชุม
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนควนเนียงวิทยา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
มติที่ประชุม รับรองรายงานผลการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันพุธที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ กลุ่มบริหารวิชาการ

๓.๑.๑ จำนวนนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘

นายพงศ์พัศ ตันจะโข รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ได้รับมอบหมายจากนายรัชพล หิ่न्नรานกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๑ โรงเรียนควนเนียงวิทยามีจำนวนนักเรียน ๑,๒๓๓ คน และในภาคเรียนที่ ๒ มีการรับย้ายนักเรียนจากสถานศึกษาอื่น ๆ จำนวน ๗ คน รวมจำนวนนักเรียนปัจจุบันทั้งสิ้น ๑,๒๔๐ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๒ รายงานการจัดการเรียนรู้ SAR ตามกรอบการประเมินโรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม

นายพงศ์พัศ ตันจะโข รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ได้รับมอบหมายจากนายรัชพล หิ่न्नรานกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ผลการจัดการเรียนรู้ SAR ตามกรอบการประเมินโรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่มีผลการประเมินอยู่ในระดับยอดเยี่ยม และผลการประเมินสมรรถนะผู้เรียนด้านความสามารถในการสื่อสาร ผลปรากฏในทิศทางเดียวกัน กล่าวคือ นักเรียนส่วนใหญ่ในทุกระดับชั้นมีผลการประเมินอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๑.๓ นวัตกรรมนักเรียนโรงเรียนพื้นที่นวัตกรรม

นายพงศ์พัศ ตันจะโข รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ได้รับมอบหมายจากนายรัชพล หิ่न्नรานกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า โรงเรียนควนเนียงวิทยา ได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนเปลี่ยนผ่านพลังงาน โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ศักยภาพ และการมีส่วนร่วมด้านการเปลี่ยนผ่านพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในสถานศึกษา ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนได้จัดกิจกรรมนำเสนองานเพื่อเผยแพร่ข้อมูลสู่ท้องถิ่น ในด้านการเปลี่ยนผ่านพลังงานสู่ท้องถิ่น โดยนักเรียนกลุ่มนวัตกรรมควนเนียง ได้นำเสนอแนวคิดและโครงการริเริ่มการเปลี่ยนผ่านพลังงานในท้องถิ่น ในชื่อโครงการน้ำพุแรงระเบิดอัจฉริยะเปลี่ยนผ่านพลังงานสั่งการด้วยระบบ IOT และโครงการดังกล่าวได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนนำเสนอผลงาน ในงานมหกรรมโรงเรียนเปลี่ยนผ่านพลังงาน ณ หอศิลปวัฒนธรรมกรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ กลุ่มบริหารงบประมาณ

๓.๒.๑ การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ขออนุมัติใช้เงินรายได้สถานศึกษา

นางสาววิลาวัลย์ ไชยเสนะ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ่่นรานุกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า จากประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนควนเนียงวิทยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ โรงเรียนควนเนียงวิทยาได้ขออนุมัติใช้เงินรายได้สถานศึกษา เพื่อดำเนินกิจกรรม จำนวน ๑๑ กิจกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	วงเงินจ้าง/ซื้อ	แหล่งของเงิน	สถานะดำเนินการ	วันที่เบิกจ่าย
๑	ชุดสมาร์ททีวี ๖๕ นิ้ว LG จำนวน ๗ เครื่อง	๑๙๙,๕๐๐.๐๐	รายได้ทอดผ้าป่า	ดำเนินการเสร็จแล้ว	๓๐/๕/๖๘
๒	ปรับปรุงซ่อมทางเดินและทาสีโดมอเนกประสงค์	๑๐๖,๙๘๖.๐๐	รายได้สวัสดิการร้านค้า	ดำเนินการเสร็จแล้ว	๒๓/๕/๖๘
๓	ปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษา	๔๒๕,๐๐๐.๐๐	รายได้สวัสดิการร้านค้า	ดำเนินการเสร็จแล้ว	๑๐/๑๑/๖๘
๔	ปรับปรุงกระบายน้ำริมสนามฟุตบอล	๒๕,๘๘๕.๐๐	รายได้สวัสดิการร้านค้า	ไม่ได้ดำเนินการ	
๕	ติดตั้งอ่างล้างจานโรงอาหาร จำนวน ๗ ชุด	๕๒,๕๐๐.๐๐	รายได้สวัสดิการร้านค้า	ดำเนินการเสร็จแล้ว	๒๓/๕/๖๘
๖	ติดตั้งพัดลมโรงอาหาร จำนวน ๑ ชุด	๕,๐๐๐.๐๐	รายได้สวัสดิการร้านค้า	ดำเนินการเสร็จแล้ว	๗/๗/๖๘
๗	ปูกระเบื้องโรงอาหาร	๓๕๙,๘๐๐.๐๐	รายได้โรงอาหาร	ดำเนินการเสร็จแล้ว	๒๓/๕/๖๘
๘	ปรับปรุงกระดานไวท์บอร์ด	๔๗,๔๕๐.๐๐	รายได้เหลือจ่าย สควค.	ดำเนินการเสร็จแล้ว	๒๓/๕/๖๘
๙	ติดตั้งเครื่องขยายเสียง	๕๙,๔๐๐.๐๐	รายได้เหลือจ่าย สควค.	ดำเนินการเสร็จแล้ว	๒๓/๕/๖๘
๑๐	ติดตั้งพัดลม จำนวน ๒๕ ชุด	๕๐,๐๐๐.๐๐	รายได้เหลือจ่าย สควค.	ดำเนินการเสร็จแล้ว	๗/๗/๖๘
๑๑	ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณห้องน้ำ	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	รายได้เหลือจ่ายเดิน-วิ่ง	ดำเนินการเสร็จแล้ว	๖/๑๐/๖๘
รวมยอด		๑,๕๐๑,๕๒๑.๐๐			

ในกิจกรรมที่ ๔ การปรับปรุงกระบายน้ำริมสนามฟุตบอล ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากปริมาณงานไม่ชัดเจน
มติที่ประชุม รับทราบผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ และรับทราบว่ากิจกรรมที่ ๔ เรื่องการปรับปรุงกระบายน้ำริมสนามฟุตบอล ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากปริมาณงานไม่ชัดเจน

๓.๓ กลุ่มบริหารทั่วไป

๓.๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมที่ขออนุมัติใช้เงินรายได้สถานศึกษา

นายพงศ์พัศ ตันจะโข รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ่่นรานุกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า จากการรายงานการขออนุมัติใช้เงินรายได้สถานศึกษาของนางสาววิลาวัลย์ ไชยเสนะ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณนั้น ทางกลุ่มบริหารทั่วไปได้ดำเนินงานตามกิจกรรมที่ขออนุมัติใช้เงินรายได้สถานศึกษาได้ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๐ กิจกรรม โดยกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณห้องน้ำ สืบเนื่องจากห้องน้ำบริเวณหลังหอประชุมประสบปัญหาท่อน้ำทิ้งประสงค์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม โดยรอบทางโรงเรียนควนเนียงวิทยาจึงได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยปรับปรุงระบบสุขาภิบาล ด้วยการจัดสร้างบ่อซึมเพิ่มเติม และดำเนินการขยายแนวท่อระบาย เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว นอกจากนี้ยังได้ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบด้วยการปรับพื้นที่และจัดซื้อต้นไม้เพิ่มเติมนักเรียนได้ใช้เป็นสถานที่สำหรับพักผ่อน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๔.๑ ครูได้วิทยฐานะครูชำนาญการ และครูชำนาญการพิเศษ

นางสาววิลาวัลย์ ไชยเสนะ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ่่นรานุกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า โรงเรียนควนเนียงวิทยามีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๑) นายทศวรรษ พิชัยอัคราพัชร ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒) นางสาวสุกัญญา สีกะพงศ์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

และมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการเลื่อนวิทยฐานะเป็นครูชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๑) นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒)นางชลธิชา ทัสสโน ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๓.๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม

นางละมัย อินทร์จันทร์ หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ่่นรานุกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า แนวทางการดำเนินงานของโรงเรียนควนเนียงวิทยาในด้านการดูแลนักเรียน ๒ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. ด้านระเบียบวินัยและการไว้ทรงผม โรงเรียนควนเนียงวิทยาได้กำหนดข้อบังคับสถานศึกษาว่าด้วยระเบียบวินัยของนักเรียน โดยยึดถือนโยบายและระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการเป็นแนวทางหลัก เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัย มีคุณธรรมจริยธรรม และสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ทั้งนี้ ด้วยความตระหนักและเคารพในหลักสิทธิมนุษยชนและความหลากหลายทางเพศ โรงเรียนจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติม โดยอนุญาตให้นักเรียนสามารถไว้ทรงผมตามเพศสภาพของตนได้ ภายใต้การดูแลและข้อตกลง ร่วมกันและได้จัดทำบันทึกข้อตกลง ร่วมกันระหว่างสถานศึกษา นักเรียน และผู้ปกครอง เพื่อสร้างความเข้าใจ ที่ถูกต้องตรงกัน และกำกับดูแลให้นักเรียนปฏิบัติตามอยู่ในกรอบความเหมาะสมของสถานภาพนักเรียนต่อไป

๒. ด้านการดูแลความปลอดภัยนักเรียน โรงเรียนควนเนียงวิทยาได้ประสานความร่วมมือกับสถานีตำรวจภูธร ควนเนียง เพื่อร่วมกันกำกับดูแลความปลอดภัยของนักเรียนในการสัญจรบนท้องถนน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

นางสาวนารีรัตน์ มีนุ่น หัวหน้างานแผนงาน ได้รับมอบหมายจากนายรัชพล หิ่่นรานุกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มีรายละเอียดดังนี้

งบ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
เงินอุดหนุนรายหัว ปีการศึกษา ๒๕๖๙	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๗๓๐ คน คนละ ๔,๐๖๐ บาท	๒,๙๖๓,๘๐๐.๐๐
	ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๕๒๓ คน คนละ ๔,๔๐๘ บาท	๒,๓๐๕,๓๘๔.๐๐
	รวมเงินอุดหนุนรายหัว	๕,๒๖๙,๑๘๔.๐๐

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ หน้า ๕

งบ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๗๓๐ คน คนละ ๑,๐๐๓ บาท/ปี	๗๓๒,๑๙๐.๐๐
	ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๕๒๓ คน คนละ ๑,๐๘๓ บาท/ปี	๕๖๖,๔๐๙.๐๐
	รวมเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑,๒๙๘,๕๙๙.๐๐
เงินเหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๘)	รวมเงินเหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๒๑,๓๐๒.๐๐
เงินรายได้ : ค่าบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวนนักเรียน ๑,๒๕๓ คน คนละ ๑,๘๐๐ บาท/ปี ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	ค่าบำรุงการศึกษาภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๒๕๓,๐๐๐.๐๐
	ค่าบำรุงการศึกษาภาคเรียนที่ ๒ จำนวน ๘๐๐ บาท	๑,๐๐๒,๔๐๐.๐๐
	รวมเงินรายได้ : ค่าบำรุงการศึกษา	๒,๒๕๕,๔๐๐.๐๐
รวมงบประมาณทั้งหมดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙		๙,๑๔๔,๔๘๕.๐๐

นางสาวนาริรัตน์ มินุ่ม หัวหน้างานแผนงานแจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบเพิ่มเติมว่าประมาณการรายรับ - รายจ่าย
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

รายการ	งบประมาณ		จำนวนเงิน(บาท)
	อุดหนุน	รายได้	
รายรับ			
- งบอุดหนุน (การจัดการเรียนการสอน)	✓		๕,๒๖๙,๑๘๔.๐๐
- งบรายได้สถานศึกษา (ค่าบำรุงการศึกษา)		✓	๒,๒๕๕,๔๐๐.๐๐
รวมรายรับ			๗,๕๒๔,๕๘๔.๐๐
รายจ่าย			
- ค่าไฟฟ้า	✓		๙๐๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าอินเทอร์เน็ต	✓		๔๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียน	✓		๓,๕๐๐.๐๐
- ค่าน้ำมัน (รถตู้ บุคลากร)	✓		๑๕๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าไปรษณีย์	✓		๒,๐๐๐.๐๐
- ค่าถ่ายเอกสาร	✓		๓๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าหมึกพิมพ์เครื่องก๊อปปี้ปริ้น/กระดาษ	✓		๓๐๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าวัสดุกลาง	✓		๓๐๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	✓		๑๕๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์	✓		๒๕๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ๑ ห้อง (ห้อง ๒๒๑)	✓		๕๗๗,๑๕๘.๐๐
- ค่าล้างเครื่องกรองน้ำ	✓		๕๐,๐๐๐.๐๐
- สำรองจ่าย	✓		๓๐๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	✓		๔๓๒,๐๐๐.๐๐
- ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ/พนักงานขับรถ/ยาม/ครูอัตราจ้าง		✓	๑,๒๙๙,๓๖๐.๐๐

รายการ	งบประมาณ		จำนวนเงิน(บาท)
	อุดหนุน	รายได้	
- ค่าประกันชีวิต		✓	๒๕๐,๖๐๐.๐๐
- ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ๒ ห้อง (ห้อง ๓๓๓ และ ๓๓๔)		✓	๑,๑๕๔,๓๑๖.๐๐
รวมรายจ่ายเงินอุดหนุน			๓,๔๙๖,๖๕๘.๐๐
รวมรายจ่ายรายได้สถานศึกษา			๒,๗๐๔,๒๗๖.๐๐
ดังนั้นงบประมาณคงเหลือเงินอุดหนุนจากหักรายจ่ายประจำ			๑,๗๙๒,๖๑๖.๐๐
ดังนั้น งบประมาณรายได้สถานศึกษาไม่เพียงพอ			-

โดยมีการจัดสรรงบประมาณดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นเงินคงเหลือของอุดหนุน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓,๓๙๒,๔๒๗.๐๐ บาท ให้กับ ๕ กลุ่มบริหาร ตามอัตราส่วน ตามความเหมาะสมและความจำเป็น ดังรายละเอียด

กลุ่มงาน	งบจัดสรร (เงินอุดหนุน)	งบจัดสรร (เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	รวมทั้งหมด
กลุ่มบริหารวิชาการ	๗๐๙,๐๑๐.๔๐	๗๒๖,๔๖๑.๐๐	๑,๔๓๕,๔๗๑.๔๐
กลุ่มบริหารทั่วไป	๓๕๔,๕๐๕.๒๐	-	๓๕๔,๕๐๕.๒๐
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๒๖๕,๘๗๘.๙๐	๘๙๓,๔๔๐.๐๐	๑,๑๕๙,๓๑๘.๙๐
กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑๗๗,๒๕๒.๖๐	-	๑๗๗,๒๕๒.๖๐
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๒๖๕,๘๗๘.๙๐	-	๒๖๕,๘๗๘.๙๐
รวมเงิน	๑,๗๗๒,๕๒๖.๐๐	๑,๖๑๙,๙๐๑.๐๐	๓,๓๙๒,๔๒๗.๐๐

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามที่เสนอ

๔.๒ ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรมที่ใช้เงินรายได้สถานศึกษาเพื่อดำเนินกิจกรรม

๔.๒.๑ กิจกรรมปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษา (ห้องต้นทางนกยูง) ระบบไฟฟ้า ฝ้าเพดาน และ อุปกรณ์แสดงผล

นายพงศ์พัศ ตันจะโข รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ่่นรานุกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า สืบเนื่องจากโรงเรียนควนเนียงวิทยาได้ดำเนินการปรับปรุงเวทีภายในห้องโสตทัศนศึกษา (ห้องต้นทางนกยูง) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โรงเรียนมีความประสงค์จะดำเนินการปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษาเพิ่มเติมในส่วนของระบบไฟฟ้า งานฝ้าเพดาน และการติดตั้งอุปกรณ์แสดงผล (จอภาพ) เพื่อสนับสนุนการจัด กิจกรรมรูปแบบต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งเพื่อความปลอดภัยในการใช้งาน โดยกิจกรรมดังกล่าวใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนเหลือจ่าย จำนวน ๕๐๔,๑๗๐.๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบและอนุมัติกิจกรรมปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษา (ห้องต้นทางนกยูง) ระบบไฟฟ้า ฝ้าเพดาน และอุปกรณ์แสดงผล ตามที่เสนอ

๔.๒.๒ กิจกรรมปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษา (ห้องต้นทางนกยูง) ฝ้าม่าน และเครื่องปรับอากาศ

นายพงศ์พัศ ตันจะโข รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ่่นรานุกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า ด้วยโรงเรียนควนเนียงวิทยาได้ดำเนินการปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษา (ห้องต้นทางนกยูง) มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถรองรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนได้อย่าง

มีประสิทธิภาพและปลอดภัย โรงเรียนมีความประสงค์จะดำเนินการปรับปรุงเพิ่มเติมในส่วนของ ฝ้าม่านภายในห้อง จำนวน ๗ ชุด และติดตั้งเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อให้สภาพแวดล้อมภายในห้อง มีความเหมาะสมต่อการใช้งาน ลดแสงรบกวน เพิ่มความเป็นระเบียบเรียบร้อย และสร้างความ สะดวกสบาย ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยกิจกรรมดังกล่าวใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนเหลือจ่าย จำนวน ๑๔๗,๐๐๐.๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบและอนุมัติกิจกรรมปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษา (ห้องต้นทางนกยูง) ฝ้าม่าน และ เครื่องปรับอากาศ ตามที่เสนอ

๔.๒.๓ กิจกรรมปรับปรุงพื้นที่และเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กหลังอาคารเรียน ๒

นายพงศ์พัศ ตันจะโช รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ่่นรานุกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า ด้วยโรงเรียนควนเนียงวิทยามีความประสงค์ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่บริเวณด้านหลังอาคารเรียน ๒ เพื่อให้สามารถใช้งานพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวกต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่น ๆ ของโรงเรียน อีกทั้งเพื่อเพิ่มความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัยในการสัญจรของนักเรียน ครู และ บุคลากร โรงเรียนมีแผนดำเนินกิจกรรมปรับปรุงพื้นที่และเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กเพื่อให้พื้นที่มีความแข็งแรง ทนทาน และเหมาะสมต่อการใช้งานในระยะยาว โดยกิจกรรมดังกล่าวใช้งบประมาณจากเงินรายได้ สถานศึกษา จำนวน ๑๓๐,๖๕๐.๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบและอนุมัติกิจกรรมปรับปรุงพื้นที่และเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กหลังอาคารเรียน ๒ ตามที่เสนอ

๔.๒.๔ กิจกรรมปรับปรุงสนามกีฬาออลเลย์บอลชายหาด

นายพงศ์พัศ ตันจะโช รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ่่นรานุกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า ด้วยโรงเรียนควนเนียงวิทยามีความประสงค์พัฒนาพื้นที่สนามกีฬาให้พร้อมต่อการใช้จัดกิจกรรม การเรียนการสอนด้านพลศึกษา และการฝึกซ้อมกีฬาของนักเรียน เพื่อส่งเสริมสุขภาพกาย การออกกำลังกาย รวมถึงการพัฒนาทักษะกีฬาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โรงเรียนมีแผนดำเนินกิจกรรมปรับปรุงสนามกีฬา ออลเลย์บอลชายหาด โดยปรับปรุงสภาพพื้นสนาม ปรับระดับทรายให้ได้มาตรฐาน ซ่อมแซมอุปกรณ์ประกอบ สนาม และปรับภูมิทัศน์โดยรอบเพื่อให้มีความปลอดภัย เหมาะสมต่อการใช้งาน และสามารถรองรับการแข่งขัน หรือกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีคุณภาพ โดยกิจกรรมดังกล่าวใช้งบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๗๖,๖๐๐.๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบและอนุมัติกิจกรรมปรับปรุงสนามกีฬาออลเลย์บอลชายหาด ตามที่เสนอ

๔.๒.๕ กิจกรรมก่อสร้างสนามกีฬาเปตอง

นายพงศ์พัศ ตันจะโช รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ่่นรานุกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า ด้วยโรงเรียนควนเนียงวิทยามีความประสงค์พัฒนาพื้นที่สนามกีฬาเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ตลอดจนสนับสนุนการฝึกซ้อมกีฬา และการพัฒนาทักษะของ นักเรียนให้มีความพร้อมต่อการเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ โรงเรียนมีแผนดำเนินกิจกรรมก่อสร้างสนาม กีฬาเปตอง โดยจัดทำพื้นสนามตามมาตรฐาน พร้อมอุปกรณ์ประกอบที่จำเป็น เพื่อให้สามารถใช้จัดการเรียน การสอน การฝึกซ้อม และกิจกรรมส่งเสริมทักษะกีฬาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวก และปลอดภัย โดยกิจกรรมดังกล่าวใช้งบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๒๓,๑๖๐.๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบและอนุมัติกิจกรรมก่อสร้างสนามกีฬาเปตอง ตามที่เสนอ

๔.๒.๖ กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาและฝ้าอาคาร ๑, ๒, ๓

นายพงศ์พัศ ตันจะโข รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ่่นรานุกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า ด้วยโรงเรียนควนเนียงวิทยาดูแลรักษาถึงความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน และจากการตรวจสอบสภาพอาคารเรียน พบว่าอาคารเรียน ๑, ๒ และ ๓ มีส่วนของหลังคาและฝ้าเพดานบางจุดชำรุดทรุดโทรมจากการใช้งานมาเป็นเวลานาน อันอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากร รวมถึงอาจเกิดความเสียหายต่ออุปกรณ์การเรียนการสอน โรงเรียนจึงมีความประสงค์ดำเนินกิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาและฝ้าอาคารเรียน ๑, ๒ และ ๓ เพื่อให้มีความมั่นคง แข็งแรง ปลอดภัย และเอื้อต่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกิจกรรมดังกล่าว ใช้งบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบและอนุมัติกิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาและฝ้าอาคาร ๑, ๒, ๓ ตามที่เสนอ

๔.๓ ขออนุมัติเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙

นางสาววิลาวัลย์ ไชยเสนะ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ่่นรานุกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า โรงเรียนควนเนียงวิทยามีความประสงค์จะเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดที่ขออนุญาตเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ดังนี้

หมวด ค สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถของนักเรียน นอกเหนือหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ค่าจ้างครูต่างชาติ ภาคเรียนละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๒ ภาคเรียน สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖

หมวด ง สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนเสริมเพิ่มเติมให้กับนักเรียนนอกเหนือจากเกณฑ์มาตรฐานทั่วไปที่รับงบประมาณจากรัฐ

- ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญสาขาเฉพาะ ภาคเรียนละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๒ ภาคเรียน สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖

- ค่าสอนคอมพิวเตอร์ กรณีโรงเรียนจัดคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้ ภาคเรียนละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๒ ภาคเรียน สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖

หมวด จ สถานศึกษาที่จัดการดูแลด้านสวัสดิการ และสวัสดิภาพนักเรียน

- ค่าประกันชีวิต/ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ จำนวน ๒๐๐ บาท สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖

- ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในโรงเรียน ภาคเรียนละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๒ ภาคเรียน สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖

นางสาววิลาวัลย์ ไชยเสนะ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบเพิ่มเติมว่า ในภาคเรียนที่ ๑ จะมีการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา จำนวน ๑,๐๐๐ บาท และภาคเรียนที่ ๒ จะมีการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา จำนวน ๘๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามที่เสนอ

๔.๔ ขอความเห็นชอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๑

นายรัชพล หิ่่นรานุกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู สังกัดสำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบที่ ๑ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งระเบียบการใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ผ่านระบบ TRS เป็นการชั่วคราว และให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มาใช้สำหรับการดำเนินการ ย้ายข้าราชการครูไปพลางก่อน โดยกำหนดให้ผู้ประสงค์ย้ายที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ก.ค.ศ.กำหนด และให้ยื่นคำร้องพร้อมเอกสารประกอบคำร้องผ่านผู้บังคับบัญชา ระหว่างวันที่ ๑๒ – ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ และให้โรงเรียนรวบรวม คำร้องขอย้ายและเอกสารหลักฐานที่กำหนดในรายละเอียดจัดส่งเอกสารมายัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลาสตูล ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โรงเรียนควนเนียงวิทยา ขอความเห็นชอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี ๒๕๖๘ รอบที่ ๑

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบตามระเบียบที่มีความประสงค์ยื่นคำร้องของย้ายกรณีปกติได้รับพิจารณาการย้ายตามระเบียบโดยยึดระเบียบของทางราชการ เป็นหลัก หากได้รับพิจารณาย้ายขออัตราทดแทน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การลงนามรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค)

นายพงศ์พัศ ตันจะโซ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ้นนรานุกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า สำนักงานกองทุน เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ได้อนุมัติเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) ให้แก่นักเรียน ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมอบหมายให้สถานศึกษาดำเนินการลงนาม เอกสารรับเงินอุดหนุน พร้อมทั้งปฏิบัติตามแนวทางและขั้นตอนการดำเนินงานตามระเบียบของกองทุน อย่างเคร่งครัด ในการนี้ รายชื่อผู้มีอำนาจลงนามประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีทรงเกียรติ พิชมมงคล	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒ นายรัชพล หิ้นนรานุกูล	ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา
๓ นายสมนิตย์ สุขแก้ว	ผู้แทนผู้ปกครอง
๔. นายสรเรณู ศรีทวีกุล	ผู้แทนองค์กรชุมชน
๕. นางละมัย อินทร์จันทร์	ผู้แทนครู

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ กิจกรรมระดมเพื่อพัฒนาอาคารและระบบเสียงภายในโรงเรียน

นางสาววิลาวัลย์ ไชยเสนะ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ ได้รับมอบหมายจาก นายรัชพล หิ้นนรานุกูล ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา/กรรมการและเลขานุการ แจ้งต่อที่ประชุม ให้ทราบว่า โรงเรียนควนเนียงวิทยามีความประสงค์พัฒนาสภาพแวดล้อมและโครงสร้างพื้นฐานของโรงเรียน ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน การบริการด้านสุขภาพนักเรียน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น ในการนี้ โรงเรียนมีได้วางแผนดำเนินงานเพื่อจัดกิจกรรมระดมทุน เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. การก่อสร้างอาคารพยาบาล เพื่อรองรับการให้บริการสุขภาพ การปฐมพยาบาล และการดูแล นักเรียนที่เจ็บป่วยให้มีมาตรฐานและเป็นสัดส่วน

๒. การปรับปรุงระบบขยายเสียงและเสียงตามสายได้โดมอเนกประสงค์ของโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพ ชัดเจน รองรับการประชุม แจ้งข่าวสาร และกิจกรรมสำคัญ

๓. จัดซื้อเก้าอี้สำหรับรองรับกิจกรรมของโรงเรียน รวมถึงการประชุมผู้ปกครองเนื่องจากที่ผ่านมาเมื่อมีการจัดกิจกรรม โรงเรียนจำเป็นต้องเช่าเก้าอี้เพิ่มเติมให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วม การจัดซื้อเก้าอี้ครั้งนี้จึงเป็นการเพิ่มความพร้อมและลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในระยะยาวของโรงเรียน

๔. ยกระดับคุณภาพการศึกษา ผ่านโครงการสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ทั้งนี้การดำเนินกิจกรรมระดมทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการพัฒนาสถานศึกษาให้พร้อมต่อการ ใช้งานในทุกด้าน และเพื่อส่งเสริมสวัสดิภาพและคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้ดียิ่งขึ้น โดยทางโรงเรียน จะจัดประชุมร่วมกับตัวแทนศิษย์เก่าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมระดมทุน และจะแจ้งให้คณะกรรมการสถานศึกษาทราบผลการดำเนินงานต่อไป

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ

(นางสาวลัดดาวัลย์ บุญขวัญ)

พิมพ์/บันทึกการประชุม

ลงชื่อ

(นายรัชพล หิ้นนรานุกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนควนเนียงวิทยา

เลขานุการ/ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม