

ขั้นตอนการชำระเงินบำรุงการศึกษา

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569 ระดับชั้น ม.1 , ม.4

ผู้ปกครองสามารถเข้าไปดำเนินการตามขั้นตอนได้ดังนี้

➡ ม.1 วันที่ 3 เมษายน 2569 ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

➡ ม.4 วันที่ 4 เมษายน 2569 ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป

1. ผู้ปกครอง/นักเรียน เข้าไปดูคิวรูด QR-Code ได้ที่ www.yorsor.ac.th
หรือสแกน QR-Code ผ่านแอปพลิเคชัน LINE



2. เมื่อเข้าสู่ Link : <http://schoolbillingdev31.com/SBYORSOR/Pages/PrintReportPayInForStudent.aspx>

ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

❶ กรอกข้อมูลสำหรับการค้นหา ดังนี้

- ระดับ ม.1 ให้กรอกข้อมูลเลขบัตรประชาชนนักเรียน 13 หลัก
- ระดับ ม.4 ให้กรอกข้อมูลเลขบัตรประชาชนนักเรียน 13 หลัก/เลขประจำตัว 5 หลัก
- หรือกรอกชื่อ เว้นวรรค นามสกุล โดยไม่ต้องใส่คำนำหน้า

❷ กดปุ่ม ค้นหา จะปรากฏ QR-Code / Barcode

❸ ตรวจสอบข้อมูลชื่อ - สกุล ห้องเรียน ให้ถูกต้อง หากมีข้อมูลผิดพลาดให้แจ้งฝ่ายการเงิน ก่อนดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

❹ บันทึกหน้าจอ QR-Code / Barcode เพื่อชำระผ่านแอปพลิเคชันธนาคารต่าง ๆ หรือ สามารถพิมพ์ใบแจ้งชำระเงินบำรุงการศึกษา (PDF) ไปชำระที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ภายในวันมอบตัว (ม.1 วันที่ 4 เม.ย. 69) (ม.4 วันที่ 5 เม.ย.69)

❺ ชำระเงินบำรุงการศึกษา

❻ พิมพ์หลักฐานการชำระเงิน (ใบ payment / สลิปธนาคาร) และแสดงหลักฐานการชำระเงินต่อคณะกรรมการรับมอบตัว ในวันมอบตัวนักเรียนเท่านั้น

หมายเหตุ ติดต่องานการเงิน 074-253272 ,087-2987132