

## การเตรียมเอกสารมอบตัว

- |  |        |
|--|--------|
| ๑. เอกสารหมายเลข ๑ ใบมอบตัวการเป็นนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๙  | ๑ ฉบับ |
| ๒. เอกสารหมายเลข ๒ ใบข้อมูลพื้นฐานนักเรียน   | ๑ ฉบับ |
| ๓. เอกสารหมายเลข ๓ ใบสัญญามอบตัวยืนยันความเป็นผู้ปกครองนักเรียน  | ๑ ฉบับ |
| ๔. เอกสารหมายเลข ๔ ใบแจ้งทุนประกันอุบัติเหตุ   | ๑ ฉบับ |
| ๕. เอกสารหมายเลข ๕ ปพ ๑ (จบ ป.๖) ฉบับติดรูปถ่ายและประทับตราโรงเรียน  | ๑ ชุด  |
| ๖. เอกสารหมายเลข ๖ สำเนาทะเบียนบ้านชื่อ-ชื่อสกุลนักเรียน   | ๑ ชุด  |
| ๗. เอกสารหมายเลข ๗ สำเนาทะเบียนบ้านชื่อ-ชื่อสกุลบิดา   | ๑ ชุด  |
| ๘. เอกสารหมายเลข ๘ สำเนาทะเบียนบ้านชื่อ-ชื่อสกุลมารดา  | ๑ ชุด  |
| ๙. เอกสารหมายเลข ๙ สำเนาทะเบียนบ้านชื่อ-ชื่อสกุลผู้ปกครอง(กรณีผู้มอบตัวไม่ใช่บิดา-มารดา)   | ๑ ชุด  |
| ๑๐. เอกสารหมายเลข ๑๐ สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน  | ๓ ชุด  |
| ๑๑. เอกสารหมายเลข ๑๑ สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ บิดา   | ๑ ชุด  |
| ๑๒. เอกสารหมายเลข ๑๒ สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ มารดา  | ๑ ชุด  |
| ๑๓. เอกสารหมายเลข ๑๓ สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง (กรณีผู้มอบตัวไม่ใช่บิดา-มารดา)   | ๑ ชุด  |
| ๑๔. เอกสารหมายเลข ๑๔ สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)  | ๑ ชุด  |
| ๑๕. เอกสารหมายเลข ๑๕ สำเนาใบสูติบัตรนักเรียน<br>(กรณีบิดา-มารดาถึงแก่กรรมหรือหย่าร้าง ไม่สามารถติดต่อขอเอกสารจากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้ | ๑ ชุด  |
| ๑๖. เอกสารหมายเลข ๑๖ สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีบิดา มารดา เสียชีวิต)  | ๑ ชุด  |
| ๑๗. เอกสารหมายเลข ๑๗ แบบคำร้องขอผ่อนผันส่งเอกสารสำคัญ  | ๑ ชุด  |
| ๑๘. ใบสมัครกิจกรรมในเครื่องแบบ (สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑)   |        |



เลขประจำตัว .....  
(สำหรับเจ้าหน้าที่ทะเบียนรอก)

## ใบมอบตัวการเป็นนักเรียน ปีการศึกษา 2569

โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

(กรมการออกข้อความด้วยตัวบรรจงและครบถ้วน)

ชื่อ ..... สกุล ..... ชั้น ม. .... / .....

นักเรียนมีสัญชาติไทย  นักเรียนไม่มีสัญชาติไทย  นักเรียนไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎร  บิดา/มารดา เป็นคนต่างด้าว

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ปกครอง) ..... อาชีพ .....

สถานที่ทำงาน ..... ที่ตั้ง ..... ตำบล .....

อำเภอ ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์

เกี่ยวข้องกับ  บิดา  มารดา  อื่น ๆ (ระบุ) .....

ขอทำสัญญามอบตัวนักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้า ต่อผู้อำนวยการโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา ดังนี้

นักเรียนชื่อ ..... นามสกุล .....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ ..... ศาสนา  พุทธ  คริสต์  อิสลาม  อื่น ๆ .....

ภูมิลำเนาเดิม นักเรียนเกิดที่ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

ขณะที่เรียนนักเรียนพักอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ซอย .....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์       การศึกษาจบชั้น  ป.6  ม.3  อื่น ๆ (ระบุ) .....

จากโรงเรียน ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

บิดาชื่อ (นาย/ยศ) ..... นามสกุล ..... อาชีพ .....

มารดาชื่อ (นาง/นางสาว) ..... นามสกุล ..... อาชีพ .....

ที่อยู่ผู้ปกครอง บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ซอย .....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์

(กรณีนักเรียนที่เคยเรียนอยู่ในโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา ให้ใส่เลขประจำตัวเดิม คือ     )

ข้าพเจ้าสัญญาว่า จะดูแลนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียนจนจบการศึกษา หากมีปัญหาต่าง ๆ กับทางโรงเรียนข้าพเจ้า ยินดีจะปฏิบัติตามข้อตกลงของโรงเรียนทุกประการและทุกกรณี

### สำหรับเจ้าหน้าที่รับมอบตัว

หลักฐานการมอบตัว

1. ปพ.1:ป จบ ป.6 ฉบับติดรูปถ่ายและประทับตราโรงเรียน
2. ปพ.1:บ จบ ม.3 ฉบับติดรูปถ่ายและประทับตราโรงเรียน
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (รายการละ 1 ชุด)
- 1.ชื่อ-สกุลนักเรียน  2. ชื่อ-สกุลบิดา  3.ชื่อ-สกุลมารดา
- 4.ชื่อ-สกุลผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดา-มารดา)
4. สำเนาบัตรประชาชน (รายการละ 1 ชุด)
- 1.ชื่อ-สกุลนักเรียน  2. ชื่อ-สกุลบิดา  3.ชื่อ-สกุลมารดา
- 4.ชื่อ-สกุลผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดา-มารดา)
5. อื่น ๆ .....

ลงชื่อ (ตัวบรรจง) ..... นักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ปกครอง  
(.....)

ลงชื่อ ..... ครูผู้รับมอบตัว  
(.....)





**\*หลักฐานการมอบตัว**

○ สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน 1 ชุด



ชั้น ม...../.....

**ข้อมูลพื้นฐานนักเรียนรายบุคคล****เอกสารหมายเลข ๒****โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา**

- คำชี้แจง**
1. กรุณากรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจงครบถ้วน
  2. ข้อมูลทั้งหมด โรงเรียนจะนำไปกรอกในโปรแกรม Obec เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา รายงานแต่ละหน่วยงานต้นสังกัดต่อไป

**ข้อมูลเบื้องต้นนักเรียน**

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

วัน/เดือน/ปี ที่เข้าเรียน..... ปีการศึกษา..... รหัสประจำตัวนักเรียน เลขประจำตัวประชาชน  -  -  -  -  (ข้อมูลครบถ้วนและถูกต้อง)

สายการเรียน (เฉพาะนักเรียนมัธยมปลาย).....

คำนำหน้าชื่อ (ภาษาไทย)..... ชื่อ.....สกุล.....

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) Mr. / Miss Name..... Surname.....

วัน/เดือน/ปี เกิด  /  /  อายุ.....ปี .....เดือน เพศ  ชาย  หญิง

จังหวัดที่เกิด.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....กลุ่มเลือด.....

น้ำหนัก.....กิโลกรัม ส่วนสูง.....เซนติเมตร ศาสนา  พุทธ  คริสต์  อิสลาม อื่นๆ .....ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน รหัสประจำบ้าน  -  -  (อยู่บนสุดของทะเบียนบ้านหน้าแรก)

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์  โทรศัพท์ (มือถือ)  -  - **รายละเอียดนักเรียน**

โรงเรียนเดิม..... จังหวัด..... ชั้นเรียนที่จบ..... ห้อง.....

**ระยะทางห่างจากบ้านถึงโรงเรียน**

ระยะเวลาเดินทาง.....นาที

ถนนลูกตั้ง.....กิโลเมตร.....เมตร

ถนนลาดยาง.....กิโลเมตร.....เมตร

รวมเป็น.....กิโลเมตร.....เมตร

**เดินทางโดย** เดินเท้า พาหนะไม่เสียค่าโดยสาร**ความด้อยโอกาส** เด็กในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กเยาวชน เด็กยากจน ทำงานรับผิดชอบตนเองและครอบครัว**ขาดแคลน** ขาดแคลนแบบเรียน ขาดแคลนเครื่องเขียน**ข้อมูลกิจกรรมในเครื่องแบบ** ลูกเสือ/เนตรนารี เหล่าสมุทร เหล่าอากาศ ยุวกาชาด ไม่เป็นลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด พาหนะเสียค่าโดยสาร จักรยานยืมเรียน กำพร้า เด็กมีปัญหาเกี่ยวกับสารเสพติด อื่นๆ..... ขาดแคลนอาหารกลางวัน ขาดแคลนเครื่องแบบ



ชื่อนักเรียน ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.....ชั้น ม...../.....โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

**ใบสัญญามอบตัวยืนยันความเป็นผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙**  
**โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา จังหวัดสงขลา**

เขียนที่ โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ปกครอง) นาย/นาง/นางสาว..... เกี่ยวข้องเป็น  บิดา  มารดา  อื่น ๆ .....  
 อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
 โทรศัพท์มือถือ..... e-mail..... อาชีพ..... สถานที่ทำงาน.....

ข้าพเจ้าขอทำหนังสือมอบตัวยืนยันการเป็นผู้ปกครองนักเรียน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ข้าพเจ้า ขอมอบตัว ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส. .... ไว้ต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาให้เป็นนักเรียนของ  
 โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เป็นต้นไป

๒. ข้าพเจ้า เป็นผู้ปกครองถูกต้องตามประกาศ **ว่าด้วยผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ** ขอยืนยันและรับรองว่า

- ๒.๑ นักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้า เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และมีความตั้งใจเรียนเป็นอย่างดี
- ๒.๒ ข้าพเจ้า จะคอยกำกับ ดูแล กวดขันความประพฤติให้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่โรงเรียนกำหนด อย่างเคร่งครัด และจะอบรมสั่งสอน ตักเตือนให้หมั่นศึกษาเล่าเรียน อย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๓ ข้าพเจ้าจะเป็นผู้อุปถัมภ์ และให้การสนับสนุนนักเรียนในทุกด้าน รวมถึงด้านการเงินที่เป็นการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ให้ครบถ้วนตามที่โรงเรียนกำหนด
- ๒.๔ ข้าพเจ้าจะกำกับ ดูแลตักเตือนนักเรียน ไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับการพนัน บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้าและสารเสพติดทุกชนิด หากนักเรียน มีพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับสิ่งดังกล่าวมา ข้าพเจ้ายินยอมและอนุญาตให้ทางโรงเรียนโดยกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนดำเนินการตรวจสอบ
- ๒.๕ ข้าพเจ้าจะให้ความร่วมมือกับโรงเรียน โดยการมาประชุม หรือพบครูทุกครั้ง เมื่อได้รับเชิญจากโรงเรียน หรือกรณี นักเรียนมีปัญหา ที่จะต้องร่วมกันแก้ไขอย่างเร่งด่วน
- ๒.๖ หากข้าพเจ้าย้ายที่อยู่ หรือความเป็นผู้ปกครองสิ้นสุดลงด้วยประการใด ๆ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบ
- ๒.๗ ข้าพเจ้า ยินยอมและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ สำหรับผู้ปกครองและนักเรียนของโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย สมบูรณ์กุลกันยา ทุกประการ
- ๒.๘ หากนักเรียนประพฤติ หรือปฏิบัติตน ผิดระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ของโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงเรียนลงโทษตามระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติที่กำหนดไว้

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง  
 (.....)

ลงชื่อ.....นักเรียน  
 (.....)

ลงชื่อ.....ครูผู้รับมอบตัว ลงชื่อ.....  
 (.....) (.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา



กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน  
เรื่อง การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับใช้ทำบัตรประจำตัวนักเรียน  
โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

เรียน ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้น ม.๑ และ ม.๔ ทุกท่าน

คำชี้แจง ให้นักเรียนระดับชั้น ม.๑ และ ม.๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ทุกคน กรอกข้อมูลสำหรับการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา ได้ตั้งแต่ วันพุธที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และสมบูรณ์ ให้นักเรียนปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. เข้าเว็บไซต์ <http://data.zschoolmate.com/?school=yorsor> หรือ สแกน QR code เพื่อเข้าเว็บไซต์
๒. ตรวจสอบชื่อโรงเรียนบนหน้าเว็บให้ถูกต้อง
๓. กรอกข้อมูลเลขบัตรประชาชนของนักเรียน แล้ว กดปุ่มถัดไป

\*\*\*\*\* เลขบัตรประชาชนต้องเป็นของนักเรียนเท่านั้น \*\*\*\*\*

๒ → หาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

ค้นหาด้วย รหัสบัตรประชาชน

รหัสบัตรประชาชน

ถัดไป

๓ →



๔. กรอกข้อมูลส่วนตัวของนักเรียน ให้ครบถ้วนตามที่หน้าเว็บไซต์ระบุ แล้ว กดปุ่มถัดไป จนครบตามขั้นตอน
๕. เมื่อกรอกข้อมูลจนครบถ้วนแล้วให้ตรวจสอบข้อมูล ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อความ “ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และข้อมูลที่กรอกไว้คือข้อมูลที่ถูกต้อง” แล้ว กดยืนยันข้อมูล (โปรดตรวจสอบข้อมูลและแก้ไขให้ถูกต้องก่อนกดยืนยันข้อมูล หากยืนยันข้อมูลแล้วจะไม่สามารถแก้ไขได้ เพื่อป้องกันการแก้ไขจากบุคคลอื่นภายหลัง)
๖. พิมพ์เอกสาร ออกมาพร้อมตรวจสอบความถูกต้องและลงลายมือชื่อยืนยัน เพื่อเป็น เอกสารประกอบการยืนยันและนำมาถ่ายรูปในวันปฐมนิเทศ พร้อมนำบัตรประชาชนตัวจริงมาด้วย

เอกสาร

โปรดพิมพ์เอกสาร เพื่อเป็นเอกสารประกอบการยืนยัน (อย่า!!! ถังนำเอกสารฉบับนี้มาในวันถ่ายรูป)

เอกสารประกอบการยืนยันในวันถ่ายรูป

โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา						12995
ห้อง	เลขที่	รหัสนักเรียน	สี			รูปถ่าย
คำนำหน้า	เด็กชาย	ชื่อ	สมชาย	นามสกุล	ใจดี	
คำนำหน้า(E)	Mr.	ชื่อ(E)	Somchay	นามสกุล(E)	Jaidee	
ชื่อเล่น	ชาย	เลขบัตรประชาชน	1900000000000	วันเกิด	01 มกราคม 2551 อายุ 13	
กรุ๊ปเลือด	O	เชื้อชาติ	ไทย	สัญชาติ	ไทย	
ศาสนา	พุทธ	เพศ	ชาย	เบอร์โทรนักเรียน	0812345678	



กดปุ่มนี้เพื่อพิมพ์เอกสาร

ตัวอย่างเอกสารที่พิมพ์ออกมาจากระบบกรอกข้อมูลที่จะต้องนำมาในวันถ่ายรูป (ไม่ต้องติดรูปถ่าย)

โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา		352
ห้อง	เลขที่	รหัสนักเรียน
คำนำหน้า	เด็กชาย	ชื่อ สมชาย นามสกุล ใจดี
คำนำหน้า(E)	Mr.	ชื่อ(E) Somchay นามสกุล(E) Jaidee
ชื่อเล่น	ชาย	เลขบัตรประชาชน 1900000000000000000 วันเกิด 01 มกราคม 2551 อายุ 13
กรุปเลือด	O	เพศ ชาย เบอร์โทรนักเรียน 0812345678
เบอร์โทรบิดา	0851234567	เบอร์โทรมารดา 0879876543 เบอร์โทรผู้ปกครอง 0852345678
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน		
บ้านเลขที่	1 หมู่ที่	ตรอก/ซอย ถนน ตำบล หาดใหญ่
อำเภอ/เขต	หาดใหญ่	จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ 90110
กรุณาตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง หากมีข้อมูลผิดต้องแก้ไข ให้แจ้งผ่าน Inbox เพจ facebook.com/zschoolmate หรือ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัตรประชาชนในวันถ่ายรูป หากได้รับบัตรนักเรียนแล้วข้อมูลผิดตามที่นักเรียนกรอกมา ถือเป็นความรับผิดชอบของนักเรียน		
โปรดนำบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงมาในวันถ่ายรูป (สำหรับใช้อ่านข้อมูลจากบัตรประชาชนแบบ Smart Card)		ลงชื่อนักเรียน เด็กชายสมชาย ใจดี ตรวจสอบแล้ว
สำหรับเจ้าหน้าที่	<input type="checkbox"/> แก้ไขข้อมูลลงในระบบแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่นำบัตรประชาชนมา เลขรูปถ่าย
วันเวลาที่พิมพ์ 14 มกราคม 2569 (04:04)		

รูปตัวอย่างขั้นตอนการกรอกข้อมูล



## ประกันอุบัติเหตุกลุ่มสำหรับนักเรียน ปี 2569

ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม สำหรับนักเรียนโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา ประจำปีการศึกษา 2569 บริษัทคัมภีร์โตเกียวมารีนประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) อัตราค่าเบี้ยประกันภัยคนละ **340 บาทต่อปี** ใช้บริการได้ทุกโรงพยาบาล โดย **สำรองจ่าย** และมาตั้งเบิกค่ารักษาพยาบาลได้ที่ห้องพยาบาล

### รายละเอียดของกรมธรรม์ ดังนี้

ข้อตกลงคุ้มครอง	จำนวนเงิน
1. เสียชีวิต เนื่องจากอุบัติเหตุทั่วไป	100,000
2. เสียชีวิตจากอุบัติเหตุ โดยความรับผิดชอบของสถานศึกษา จำกัดความรับผิดชอบสูงสุด/ปี /กรมธรรม์ (จ่ายรวมกับความคุ้มครองในข้อ 1 แล้ว) (เฉพาะนักเรียนทำประกันตั้งแต่ 100 คนขึ้นไป)	200,000 10,000,000
3. เสียชีวิตจากอุบัติเหตุสาเหตุที่นอกเหนือไปจากข้อ 2	200,000
4. เสียชีวิตอันเนื่องมาจากความรับผิดชอบของสถานศึกษาและภัยสาธารณะในเหตุการณ์เดียวกัน	300,000
5. เสียชีวิต ทูพพลภาพถาวร สูญเสียอวัยวะ เนื่องจากการขับขี่หรือโดยสารรถจักรยานยนต์ หรือถูกฆาตกรรม ทำร้ายร่างกาย	100,000
6. ค่าปลงศพ เสียชีวิตจากโรคร้ายไข้เจ็บทุกกรณี (นอกเหนืออุบัติเหตุ)	10,000
7. ทูพพลภาพถาวร สูญเสียอวัยวะ สายตา การรับฟังเสียง การพูดออกเสียง (อบ. 2)	
7.1 ทูพพลภาพถาวร (100%)	100,000
7.2 สูญเสียข้อมือ หรือข้อเท้า หรือสายตา รวม 2 ข้าง หรือมากกว่า (100%)	100,000
7.3 สูญเสียข้อมือ หรือข้อเท้า หรือสายตา เพียง 1 ข้าง (60%)	60,000
7.4 หูหนวก 2 ข้าง หรือเป็นใบ้ (50%)	50,000
7.5 หูหนวก 1 ข้าง (15%)	15,000
7.6 สูญเสียหัวแม่มือ 2 ข้อ (25%)	25,000
7.7 สูญเสียนิ้วหัวแม่มือ 1 ข้อ หรือนิ้วชี้ 3 ข้อ (10%) และอื่นๆ ภายใต้ข้อตกลงคุ้มครอง อบ.2	10,000
<b>8. ค่ารักษาพยาบาล</b> รวมถึงการก่อการร้าย (ใช้ใบเสร็จรับเงินและใบรับรองแพทย์ตัวจริง)	<b>10,000</b>
9. ค่าชดเชยการรักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุต่อครั้ง(เหมาจ่าย)	
9.1 ค่าชดเชยผู้ป่วยนอก (ค่าเดินทาง) ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง (สูงสุดไม่เกิน 30 ครั้ง/ปี ) ครั้งละ	300
9.2 ค่าชดเชยผู้ป่วยใน (ค่าเฝ้าไข้) กรณีนอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาล(สูงสุดไม่เกิน 30 วัน/ปี ),วันละ	500
*** หมายเหตุ ข้อ 8 ข้อ 9 ให้เลือกสิทธิ์ ไตสิทธิ์ หนึ่งเท่านั้น (9.1 และ 9.2 ใช้สำเนาใบรับรองแพทย์ระบุการเกิดเหตุ)	

<p>10. เกิดอุบัติเหตุในต่างประเทศ อาณาเขตความคุ้มครอง : ทั่วโลก</p> <p>10.1 การเคลื่อนย้ายเพื่อการรักษา และการส่งศพกลับภูมิลำเนา</p> <p>10.2 การเคลื่อนย้ายเพื่อการรักษา ตามความจำเป็นและความเห็นของแพทย์สั่ง (ด้วยเครื่องมือทางการแพทย์ไม่พร้อม)</p> <p>คุ้มครองเฉพาะการเกิดอุบัติเหตุภายในประเทศเท่านั้น (จำนวนเงินรวมอยู่ในค่ารักษาพยาบาล)</p>	<p>10,000</p>
<p>เบี้ยประกันภัยรวม/คน/ปี (บาท)</p>	<p>340</p>

รายละเอียดการเก็บเงินบำรุงการศึกษา นักเรียนทั่วไป ระดับชั้น ม.1 และ ม.4  
ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2569 โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณกุลกันยา

ที่	รายการเก็บเงินบำรุงการศึกษา	ภาคเรียนที่ 1/2569	ภาคเรียนที่ 2/2569	หมายเหตุ
1	ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน	400.00	-	(3 ปี)
2	ค่าปฐมนิเทศนักเรียน	100.00	-	(แรกเข้า)
3	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก	200.00		
4	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	500.00	500.00	
5	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญสาขาเฉพาะ	200.00	200.00	
6	ค่าสาธารณูปโภคห้องเรียนปรับอากาศ	100.00	100.00	
7	ค่าสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐานที่รัฐกำหนด	400.00	400.00	
8	ค่าประกันชีวิต/ประกันอุบัติเหตุ	340.00	-	1ครั้ง/ปีการศึกษา
9	ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในโรงเรียน	600.00	600.00	
	<b>รวม</b>	<b>2,840.00</b>	<b>1,800.00</b>	

**ใบสมัครกิจกรรมในเครื่องแบบ**  
**โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา**  
**ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2569**

กิจกรรมในเครื่องแบบ จัดการเรียนการสอน เป็น 5 เหล่า ดังนี้

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1. เหล่าเสนา ลูกเสือเสนา จำนวน 115 คน และเนตรนารีเสนา จำนวน 115 คน   | รวมจำนวน 230 คน |
| 2. เหล่าอากาศ ลูกเสืออากาศ จำนวน 65 คน และเนตรนารีอากาศ จำนวน 65 คน  | รวมจำนวน 130 คน |
| 3. เหล่าสมุทร ลูกเสือสมุทร จำนวน 60 คน และเนตรนารีสมุทรา จำนวน 60 คน | รวมจำนวน 120 คน |
| 4. เหล่าบำเพ็ญประโยชน์ จำนวน 100 คน รับเฉพาะนักเรียนหญิง             | รวมจำนวน 100 คน |
| 5. เหล่ายุวกาชาด จำนวน 80 คน รับเฉพาะนักเรียนหญิง                    | รวมจำนวน 80 คน  |

**คำชี้แจง** นักเรียนสามารถเลือกได้ 3 ลำดับ

(โดยเฉพาะ เหล่าเสนา เหล่าอากาศ เหล่าสมุทร ให้ระบุ ลูกเสือ หรือ เนตรนารี)

ตัวอย่าง นักเรียนชาย ลูกเสืออากาศ ลูกเสือสมุทร ลูกเสือเสนา

ตัวอย่าง นักเรียนหญิง เนตรนารีอากาศ เนตรนารีสมุทร เนตรนารีเสนา 1. ผู้บำเพ็ญประโยชน์ 2. ยุวกาชาด

**ลำดับที่เลือก** (นักเรียนที่มีชุดเครื่องแบบเก่า และต้องการเรียนเหล่าเดิม ให้ระบุว่ามีชุดแล้ว)

1.....

2.....

3.....

ชื่อ.....ห้อง..... เบอร์โทรที่ติดต่อได้.....

ลงชื่อ.....นักเรียน

( )

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

( )

หมายเหตุ ผลการคัดเลือกจะแจ้งให้ทราบทาง <http://www.yorsor.ac.th/> (ชุดเครื่องแบบพร้อมในวันเปิดเรียน)

เฉพาะกรณีผ่อนผันเอกสาร



แบบคำร้องขอผ่อนผันการส่งเอกสารสำคัญ

เขียนที่ โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณกุลกันยา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการส่งเอกสารสำคัญ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณกุลกันยา

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ปกครอง) .....

ผู้ปกครองของ (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.) .....

นักเรียนชั้น ม. .... /..... โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณกุลกันยา อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา  
 ไม่สามารถจัดส่งเอกสารสำคัญที่ใช้ในการมอบตัวนักเรียน จำนวน ..... รายการ ดังนี้ คือ

(ขีด ✓ หน้าข้อความที่ต้องการ)

- 1. ปพ.1:ป จบ ป.6 ฉบับติดรูปถ่ายและประทับตราโรงเรียน (สำหรับ ม.1)
- 2. ปพ.1:บ จบ ม.3 ฉบับติดรูปถ่ายและประทับตราโรงเรียน (สำหรับ ม.4)
- 3. สำเนาทะเบียนบ้านชื่อ-สกุลนักเรียน จำนวน ..... ชุด
- 4. สำเนาทะเบียนบ้านชื่อ-สกุลบิดา จำนวน ..... ชุด
- 5. สำเนาทะเบียนบ้านชื่อ-สกุลมารดา จำนวน ..... ชุด
- 6. สำเนาทะเบียนบ้านชื่อ-สกุลผู้ปกครอง จำนวน ..... ชุด
- 7. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ บิดา จำนวน ..... ชุด
- 8. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ มารดา จำนวน ..... ชุด
- 9. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ ผู้ปกครอง จำนวน ..... ชุด
- 10. สำเนากการเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน ..... ชุด
- 11. สำเนาใบสูติบัตร จำนวน ..... ชุด
- 12. สำเนาใบมรณะบัตร จำนวน ..... ชุด
- 13. อื่น ๆ (ระบุ) ..... จำนวน ..... ชุด

ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าจะนำเอกสารมามอบให้โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณกุลกันยาใน  
 วันที่ 20 เมษายน 2569 ณ สำนักงานทะเบียน ชั้น 2 อาคารกุลกัลยาผดุงเกียรติ หากไม่นำมามอบให้ตามกำหนด  
 ข้าพเจ้ายินยอมให้ (ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.).....

สละสิทธิ์จากสภาพการเป็นนักเรียนของโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณกุลกันยา

ลงชื่อ ..... ผู้ปกครอง  
 (.....)