



เลขประจำตัว .....  
(สำหรับเจ้าหน้าที่ทะเบียนวัดผลกรอก)

## ใบมอบตัวการเป็นนักเรียน ปีการศึกษา 2566

โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา ลังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสังขละ สหัส

(กรุณากรอกข้อมูลเดียวกับบัตรประจำตัวประชาชน)

ชื่อ ..... สกุล ..... ชั้น ม. .... / .....

 นักเรียนมีสัญชาติไทย  นักเรียนไม่มีสัญชาติไทย  นักเรียนไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎร์ในจังหวัดสังขละ  บิดา/มารดา เป็นคนต่างด้าว

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ปกครอง) ..... อายุพ. ....

สถานที่ทำงาน ..... ที่ตั้ง ..... ตำบล .....

อำเภอ ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์     เกี่ยวข้องเป็น  บิดา  มารดา  อื่น ๆ (ระบุ) .....

ขอทำสัญญากลับตัวนักเรียนในความประพฤติของข้าพเจ้า ต่อผู้อำนวยการโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา ดังนี้

นักเรียนชื่อ ..... นามสกุล .....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ ..... ศาสนา  พุทธ  คริสต์  อิสลาม  อื่น ๆ .....

ภูมิลำเนาเดิม นักเรียนเกิดที่ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

ขณะที่เรียนนักเรียนพักอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ซอย .....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์    โทรศัพท์     การศึกษาจบชั้น  ป.6  ม.3  อื่น ๆ (ระบุ) .....

จากโรงเรียน ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

บิดาชื่อ (นาย/ยศ)..... นามสกุล ..... อายุพ. ....

มารดาชื่อ (นาง/นางสาว)..... นามสกุล ..... อายุพ. ....

ที่อยู่ผู้ปกครอง บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ซอย .....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์    โทรศัพท์    (กรณีนักเรียนที่เคยเรียนอยู่ในโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา ให้ใส่เลขประจำตัวเดิม คือ     )

ข้าพเจ้าสัญญาว่า จะดูแลนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียนจนจบการศึกษา หากมีปัญหาต่าง ๆ กับทางโรงเรียนข้าพเจ้า ยินดีจะปฏิบัติตามข้อตกลงของโรงเรียนทุกประการและทุกกรณี

หลักฐานการมอบตัว

สำหรับเจ้าหน้าที่รับมอบตัว

- 1. (ม.1) ปพ.1 จบ ป.6 ฉบับติดครุภัณฑ์และประทับตราโรงเรียน
- 2. (ม.4) ปพ.1 จบ ม.3 ฉบับติดครุภัณฑ์และประทับตราโรงเรียน
- 3. สำเนาทะเบียนบ้าน (รายการละ 1 ชุด)
  - 1.ชื่อ-สกุลนักเรียน
  - 2.ชื่อ-สกุลบิดา
  - 3.ชื่อ-สกุลมารดา
  - 4.ชื่อ-สกุลผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดา-มารดา)
- 4. สำเนาบัตรประชาชน (รายการละ 1 ชุด)
  - 1.ชื่อ-สกุlnักเรียน
  - 2.ชื่อ-สกุlbida
  - 3.ชื่อ-สกุlmarda
  - 4.ชื่อ-สกุlผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดา-มารดา)
- 5. อื่น ๆ .....

ลงชื่อ (ตัวบรรจง) ..... นักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ปกครอง  
(.....)ลงชื่อ ..... ครูผู้รับมอบตัว  
(.....)

- คำขอเจง**
- ขีดเครื่องหมาย  หน้าข้อความที่เลือกและการอักษรความด้วยตัวบรรจงให้ครบถ้วน
  - ข้อมูลทั้งหมดโรงเรียนจะนำไปกรอกในโปรแกรมฯ Secondary56, SGS เพื่อออกรหัสฐานผลการเรียนของนักเรียนและบันทึกเป็นข้อมูลสารสนเทศส่งสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. กระทรวงศึกษาธิการ
  - หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใด ๆ ภายหลัง ผู้ปกครองต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่งานทะเบียน กลุ่มบริหารวิชาการ

**ประวัติทั่วไปของนักเรียน**

คำนำหน้า  ด.ช.  ด.ญ.  นาย  น.ส.

เพศ  ชาย  หญิง

ชื่อ ..... นามสกุล ..... ชื่อเล่น .....

หมายเลขบัตรประชาชน       (ดูจากสำเนาทะเบียนบ้าน)

ชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษ          (ดูจากบัตรประชาชน)

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ ..... ศาสนา  พุทธ  คริสต์  อิสลาม  อื่น ๆ .....

วัน/เดือน/ปีเกิด       หมู่เลือด  A  B  AB  O

น้ำหนัก ..... ส่วนสูง ..... ความสามารถพิเศษ 1. ....

2. ....

**การศึกษา**

สถานศึกษาเดิม ..... จังหวัด .....

ชั้นเรียนสุดท้ายจบ  ป 6  ม 3

วิชาที่ชอบมากที่สุด .....

วิชาที่ชอบน้อยที่สุด .....

**สถานที่อยู่ของนักเรียนตามสำเนาทะเบียนบ้าน**

รหัสประจำบ้าน     (อยู่บ้านสุดของทะเบียนบ้านหน้าแรก)

ชื่อบ้าน..... ชื่อหมู่บ้าน .....

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง .....

จังหวัด .....

โทรศัพท์ (บ้าน)

E-mail .....

ตำบลที่เกิด .....

จังหวัดที่เกิด .....

จำนวนพี่น้อง .....

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์มือถือ

Fax

อำเภอที่เกิด .....

โรงพยาบาลที่เกิด .....

จำนวนพี่น้องที่อยู่โรงเรียนนี้ .....

คน

ข้อมูลบิดา - มารดา ถ้ามียศ ให้ระบุศด้วย (กรุณากรอกให้ครบถ้วนรายการ)

ชื่อ-สกุลบิดา .....

เลขบัตรประชาชน [ ]

อาชีพของบิดา .....

รายได้/เดือน ..... บาท รายได้/ปี ..... บาท

โทรศัพท์บ้าน [ ] [ ] [ ]

โทรศัพท์มือถือ [ ] [ ] [ ]

ชื่อ-สกุลมารดา .....

เลขบัตรประชาชน [ ]

อาชีพของมารดา .....

รายได้/เดือน ..... บาท รายได้/ปี ..... บาท

โทรศัพท์บ้าน [ ] - [ ] [ ] [ ]

โทรศัพท์มือถือ [ ] [ ] [ ]

รวมรายได้บิดา-มารดา/เดือน ..... บาท

รวมรายได้บิดา-มารดา/ปี ..... บาท

## สถานภาพบิดา-มารดา

- อายุด้วยกัน     บิดาถึงแก่กรรม  
 หย่าร้าง     บิดาแต่งงานใหม่  
 แยกกันอยู่     อื่น ๆ .....

- มารดาถึงแก่กรรม     บิดาหรือมารดาหรือทั้งสองถึงแก่กรรม  
 มารดาแต่งงานใหม่     บิดาและมารดาแต่งงานใหม่

ข้อมูลผู้ปกครอง (กรณีผู้ปกครองมิใช่บิดา-มารดา)

ชื่อ-สกุลผู้ปกครอง .....

เลขบัตรประชาชน [ ]

อาชีพผู้ปกครอง ..... บาท

รายได้/เดือน ..... บาท รายได้/ปี ..... บาท

โทรศัพท์บ้าน [ ] [ ] [ ]

โทรศัพท์มือถือ [ ] [ ] [ ]

ความสัมพันธ์กับนักเรียน     บิดา     มารดา ญาติทางบิดา     ญาติทางมารดา     ผู้มีอุปการคุณ

- ปู่     ย่า     ตา     ยาย  
 ป้า     น้า     อ่า     พี่

- ลุง     อื่น ๆ .....



## แบบคำร้องขอผ่อนผันการส่งเอกสารสำคัญ

เขียนที่ โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอผ่อนผันการส่งเอกสารสำคัญ

เรียน ผู้อำนวยการ โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ปกครอง) .....

ผู้ปกครองของ (ค.ช./ค.ญ./นาย/น.ส.) .....

นักเรียนชั้น ม. .... /..... โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ไม่สามารถจัดส่งเอกสารสำคัญที่ใช้ในการมอบตัวนักเรียน จำนวน ..... รายการ ดังนี้ คือ

(จีด ✓ หน้าข้อที่ยังค้างส่ง)

- 1. ป.พ.1 (จบ ป.6) ฉบับติดรูปถ่ายและประทับตราโรงเรียน (สำหรับนักเรียน ม.1)
- 2. ป.พ.1 (จบ ม.3) ฉบับติดรูปถ่ายและประทับตราโรงเรียน (สำหรับนักเรียน ม.4)
- 3. สำเนาทะเบียนบ้านชื่อ-สกุlnักเรียน
- 4. สำเนาทะเบียนบ้านชื่อ-สกุลบิดา
- 5. สำเนาทะเบียนบ้านชื่อ-สกุลมารดา
- 6. สำเนาทะเบียนบ้านชื่อ-สกุลผู้ปกครอง (กรณีผู้มอบตัวไม่ใช่บิดา-มารดา)
- 7. สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน
- 8. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ บิดา
- 9. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ มารดา
- 10. สำเนาบัตรประชาชน/บัตรข้าราชการ ผู้ปกครอง (กรณีผู้มอบตัวไม่ใช่บิดา-มารดา)
- 11. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-สกุล
- 12. สำเนาใบสูติบัตร (กรณีบิดามารดาแยกทางหรือห่าง ไม่สามารถติดต่อขอเอกสารจากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งได้)
- 13. สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีบิดามารดา เสียชีวิต)
- 14. อื่น ๆ (ระบุ) .....

ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าจะนำเอกสารมามอบให้โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

ภายในวันที่ 24 เมษายน 2566 เวลา 08.30-11.00 น. ณ ห้องทะเบียน ชั้น 2 อาคารกุลกันยาพดุงเกียรติ

หากไม่นำมามอบให้ตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้(ค.ช/ค.ญ./นาย/นางสาว).....

ஸஸ்லித் ஜகஸ்பாப்ரதி பேர்னக்ரீயன் ராணுவதையில் விடுமிகுநியா

ลงชื่อ ..... ผู้ปกครอง  
(.....)



ข้อมูลพื้นฐานนักเรียนรายบุคคล  
โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

ชั้น ม...../.....

\*หลักฐานการมอบตัว

○ สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน 1 ชุด

คำชี้แจง 1. กรุณากรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจุเครื่องครับถ้วน

2. ข้อมูลทั้งหมด โรงเรียนจะนำไปกรอกในโปรแกรม Obec เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา รายงานแต่ละหน่วยงาน  
ต้นสังกัดต่อไป

ข้อมูลเบื้องต้นนักเรียน

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

วัน/เดือน/ปี ที่เข้าเรียน ..... ปีการศึกษา ..... รหัสประจำตัวนักเรียน

เลขประจำตัวประชาชน  -  -  -  -  (ข้อมูลครบถ้วนและถูกต้อง)

สายการเรียน (เฉพาะนักเรียนมัธยมปลาย) .....

คำนำหน้าชื่อ (ภาษาไทย) ..... ชื่อ ..... สกุล .....

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) Mr. / Miss Name ..... Surname .....

วัน/เดือน/ปี เกิด  /  /  อายุ ..... ปี ..... เดือน เพศ ♂ชาย ♀หญิง

จังหวัดที่เกิด ..... สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... กลุ่มเลือด .....

น้ำหนัก ..... กิโลกรัม ส่วนสูง ..... เซนติเมตร ศาสนา ♂พุทธ ♀คริสต์ ♂อิสลาม ♂อื่นๆ .....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน รหัสประจำบ้าน  -  -  (อยู่บันสุกดของทะเบียนบ้านหน้าแรก)

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์  โทรศัพท์ (มือถือ)  -  -

รายละเอียดนักเรียน

โรงเรียนเดิม ..... จังหวัด ..... ชั้นเรียนที่จบ ..... ห้อง .....

ระยะทางห่างจากบ้านถึงโรงเรียน

ระยะเวลาเดินทาง ..... นาที

ถนนคูคลัง ..... กิโลเมตร ..... เมตร

ถนนลาดยาง ..... กิโลเมตร ..... เมตร

รวมเป็น ..... กิโลเมตร ..... เมตร

เดินทางโดย

- เดินเท้า
- พาหนะไม่มีเสียค่าโดยสาร
- พาหนะเสียค่าโดยสาร
- จักรยานยืนเรียน

ความด้อยโอกาส

- เด็กในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กเยาวชน
- เด็กยากจน
- ทำงานรับผิดชอบตนเองและครอบครัว
- กำพร้า
- เด็กมีปัญหาเกี่ยวกับสารเสพติด
- อื่นๆ .....

ขาดแคลน

- ขาดแคลนแบบเรียน
- ขาดแคลนเครื่องเขียน
- ขาดแคลนอาหารกลางวัน
- ขาดแคลนเครื่องแบบ

## ประวัติการเปลี่ยนชื่อ

ชื่อเดิม..... ชื่อใหม่.....

## ความพิการ/โรคประจำตัว

### ความพิการ

ลำดับ	ปีการศึกษา	ความพิการ	ลักษณะความพิการ

### โรคประจำตัว

ลำดับ	ปีการศึกษา	โรคประจำตัว	ลักษณะโรคประจำตัว

## ข้อมูลครอบครัว

### สถานภาพ บิดา - มารดา

- |  |                                       |  |
|--|---------------------------------------|--|
| <input type="radio"/> โสด                            | <input type="radio"/> แยกกันอยู่      | <input type="radio"/> หย่าร้าง                       |
| <input type="radio"/> อยู่ด้วยกันจดทะเบียนสมรส       | <input type="radio"/> บิดาถึงแก่กรรม  | <input type="radio"/> บิดาและมารดาถึงแก่กรรม         |
| <input type="radio"/> อยู่ด้วยกันไม่ได้จดทะเบียนสมรส | <input type="radio"/> มารดาถึงแก่กรรม | <input type="radio"/> บิดาถึงแก่กรรมมารดาแต่งงานใหม่ |
| <input type="radio"/> มารดาถึงแก่กรรมบิดาแต่งงานใหม่ |                                       |  |

### ข้อมูลพี่น้อง

จำนวนพี่ชาย..... คน      จำนวนน้องชาย ..... คน  
 จำนวนพี่สาว..... คน      จำนวนน้องสาว ..... คน  
 นักเรียนเป็นบุตรคนที่..... จำนวนพี่น้องที่ศึกษาอยู่ (ไม่รวมตัวนักเรียนเอง)..... คน

### บิดา - มารดาและผู้ปกครอง

บิดา คำนำหน้า ..... ชื่อ ..... สกุล ..... อายุ.....

เลขประจำตัวประชาชน     -     -     -

กลุ่มเลือด..... รายได้ต่อเดือน..... บาท เบอร์โทรศัพท์ของบิดา.....

มารดา คำนำหน้า ..... ชื่อ ..... สกุล ..... อายุ.....

เลขประจำตัวประชาชน     -     -     -

กลุ่มเลือด..... รายได้ต่อเดือน..... บาท เบอร์โทรศัพท์ของมารดา.....

### ผู้ปกครองที่ไม่ใช่บิดาหรือมารดา

คำนำหน้า ..... ชื่อ ..... สกุล ..... อายุ.....

เลขประจำตัวประชาชน     -     -     -

กลุ่มเลือด..... รายได้ต่อเดือน..... บาท เบอร์โทรศัพท์ของผู้ปกครอง.....

เกี่ยวข้องเป็น (ระบุ).....



## กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

### เรื่อง การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับใช้ทำบัตรประจำตัวนักเรียน โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

เรียน ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นม.๑ และ ม.๔ ทุกท่าน

คำชี้แจง ให้นักเรียนระดับชั้นม.๑ และ ม.๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทุกคน กรอกข้อมูลสำหรับการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา ได้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้อง และสมบูรณ์ ให้นักเรียนปฏิบัติตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. เข้าเว็บไซต์ <http://data.zchilmate.com/?school=yorsor> หรือ สแกน QR code เพื่อเข้าเว็บไซต์
๒. กรอกข้อมูลเลขบัตรประชาชนของนักเรียน แล้ว กดปุ่มถัดไป

\*\*\*\*\* เลขบัตรประชาชนต้องเป็นของนักเรียนเองเท่านั้น \*\*\*\*\*

หาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

ค้นหาด้วย รหัสบัตรประชาชน

รหัสบัตรประชาชน

**ต่อไป**



๓. กรอกข้อมูลส่วนตัวของนักเรียนให้ครบถ้วนตามที่หน้าเว็บไซต์ระบุ แล้ว กดปุ่มถัดไป จนครบตามขั้นตอน
๔. เมื่อกรอกข้อมูลจนครบถ้วนแล้วให้ตรวจสอบข้อมูล ทำเครื่องหมาย / หน้าข้อความ “ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และข้อมูลที่กรอกไว้คือข้อมูลที่ถูกต้อง” แล้ว กดยืนยันข้อมูล (โปรดตรวจสอบข้อมูลและแก้ไขให้ถูกต้องก่อนกดยืนยันข้อมูล หากยืนยันข้อมูลแล้วจะไม่สามารถแก้ไขได้ เพื่อป้องกันการแก้ไขจากบุคคลอื่นภายหลัง)
๕. พิมพ์เอกสาร ออกมาร่วมตรวจสอบความถูกต้องและลงลายมือชื่อยืนยัน เพื่อเป็น เอกสารประกอบการยืนยัน และนำมาในวันปฐมนิเทศ นักเรียน ม.๑ แต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบนักเรียน พร้อมทั้ง ปักจุด/ญ.ส./ชื่อ-สกุล ให้เรียบร้อย และนักเรียน ม.๔ แต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบนักเรียน พร้อมทั้ง ปักดาว/ญ.ส./ชื่อ-สกุล ให้เรียบร้อย พร้อมนำบัตรประชาชนตัวจริงมาด้วย

#### เอกสาร

โปรดพิมพ์เอกสาร เพื่อเป็นเอกสารประกอบการยืนยัน (ย้ำ!!! ต้องนำเอกสารรอบบันไดมาใบวันถ่ายรูป)

เอกสารประกอบการยืนยันในวันถ่ายรูป



กดปุ่มนี้

เพื่อพิมพ์เอกสาร

โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา						12995
ห้อง	เลขที่	รหัสนักเรียน	สี			
ค้านำหน้า	เด็กชาย	ชื่อ	สมชาย	นามสกุล	ใจดี	
ค้านำหน้า(E)	Mr.	ชื่อ(E)	Somchay	นามสกุล(E)	Jaidee	
ชื่อเล่น	ชาย	เลขบัตรประชาชน	19000000000000	วันเกิด	01 มกราคม 2551	อายุ 13
กรุ๊ปเลือด	O	เชื้อชาติ	ไทย	สัญชาติ	ไทย	
ศาสนา	พุทธ	เพศ	ชาย	เบอร์โทรศัพท์	0123456789	

รูปถ่าย



ชื่อนักเรียน ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส..... ชั้น ม. .... / ..... โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

ใบสัญญามอบตัวยืนยันความเป็นผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖  
โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา จังหวัดสงขลา

เขียนที่ โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

- ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ปกครอง) นาย/นาง/นางสาว..... เกี่ยวข้องเป็น ○บิดา ○มารดา ○อีสานฯ  
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์มือถือ..... e-mail..... อายุ..... สถานที่ทำงาน.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... ข้าพเจ้าขอทำหนังสือมอบตัวยืนยันการเป็นผู้ปกครองนักเรียน ดังรายละเอียดต่อไปนี้
๑. ข้าพเจ้า ขอมอบตัว ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส. ..... ให้เป็นนักเรียนของ  
โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... เป็นต้นไป
  ๒. ข้าพเจ้า เป็นผู้ปกครองถูกต้องตามระเบียบ ว่าด้วยผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ขออภัยและรับรองว่า
    - ๒.๑ นักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้า เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย และมีความดังนี้ใจเรียนเป็นอย่างดี
    - ๒.๒ ข้าพเจ้า จะพยายามดูแล ควบคุมความประพฤติให้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ แนวปฏิบัติ ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์  
ตามที่โรงเรียนกำหนด อย่างเคร่งครัด และจะอบรมสั่งสอน ตักเตือนให้มั่นศึกษาเล่าเรียน อย่างสม่ำเสมอ
    - ๒.๓ ข้าพเจ้า จะเป็นผู้อุปถัมภ์ และให้การสนับสนุนในด้านการเรียน รวมถึงด้านการเงินที่เป็นการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน  
ให้ครบถ้วนตามที่โรงเรียนกำหนด
    - ๒.๔ ข้าพเจ้า จะให้ความร่วมมือกับโรงเรียน โดยการมาประชุม หรือพบครุภุคครั้ง เมื่อได้รับเชิญจากโรงเรียน หรือกรณี  
นักเรียนมีปัญหา ที่จะต้องร่วมกันแก้ไขอย่างเร่งด่วน หากข้าพเจ้าติดภารกิจ ข้าพเจ้ามอบหมายให้ .....  
..... ตามสำเนาบัตรประชาชนที่แนบท้ายกิจจิน念แนบท่านนี้
    - ๒.๕ หากนักเรียนประพฤติ หรือปฏิบัติดน ผิดระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงเรียนลงโทษตามระเบียบ  
และข้อบังคับของโรงเรียน ที่ได้กำหนดไว้
    - ๒.๖ ข้าพเจ้าจะกำกับ ดูแลตักเตือนนักเรียน ไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด หากนักเรียนมีพฤติกรรมน่าสงสัย ว่าอาจเกี่ยวข้องกับ  
สารเสพติดทุกชนิด ข้าพเจ้าจะมารับทราบและพิจารณาอนุญาตให้ทางโรงเรียนโดยกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนตรวจสอบ
    - ๒.๗ หากนักเรียนมีปัญหาทุกกรณี และโรงเรียนได้เชิญข้าพเจ้ามาพบแล้ว หากข้าพเจ้าไม่ได้มาพบตามที่เชิญ และไม่ได้แจ้งข้อด้วยตนเอง  
ให้โรงเรียนทราบ ข้าพเจ้า ยินยอมให้โรงเรียนสั่ง พักการเรียนของนักเรียน จนกว่าข้าพเจ้าจะมาติดตอกับโรงเรียนด้วยตนเอง
    - ๒.๘ ข้าพเจ้า จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยเรื่องผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ และระเบียบอื่น ๆ  
ที่เกี่ยวข้องกับผู้ปกครอง ทุกประการ โดยเฉพาะระเบียบโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยาว่าด้วยการแต่งกาย  
ของนักเรียน พุทธศักราช ๒๕๖๔ (รายละเอียดในหนังสือแนบปฏิบัติระเบียบสำหรับผู้ปกครองนักเรียน โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย  
สมบูรณ์กุลกันยา ปีการศึกษา ๒๕๖๖)
    - ๒.๙ ข้าพเจ้า ยินยอมปฏิบัติตามแนวปฏิบัติ ระเบียบ สำหรับผู้ปกครอง นักเรียนโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา  
ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ปกครอง ..... ลงชื่อ..... นักเรียน  
(.....) (.....)

ลงชื่อ..... ครูผู้รับมอบตัว ลงชื่อ.....  
(.....) (.....)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา



ໃບສັມຄຣເປັນສາມາຊີກສາມຜູ້ປົກຄອງແລະຄຽງ  
ໂຮງເຮັນທາດໃຫຍ່ວິທຍາລັບສົມບູຮັບກຸລກັນຍາ ຈ. ສັງຂາ

ວັນທີ.....ເດືອນ.....ພ.ສ. ....

ເຮັນ ນາຍກສາມຜູ້ປົກຄອງແລະຄຽງໂຮງເຮັນທາດໃຫຍ່ວິທຍາລັບສົມບູຮັບກຸລກັນຍາ

ຊັ້າພົຈ້າ (ນາຍ / ນາງ / ນາງສາວ).....ອາຍຸ.....ປີ  
ອາຊີ່ພ.....ອຸໝ່ນ້າມເລກທີ.....ໜູ້ທີ.....ອນນ.....  
ຕຳບລ.....ອຳເກອ.....ຈັງຫວັດ.....  
ໄທຮ.....ສຕານທີ່ທຳງານ.....  
ໄທຮ.....  
ເປັນຜູ້ປົກຄອງຂອງນັກເຮັນຊ່ອ 1.....ຫັ້ນ ມ...../.....ເລບທີ.....  
2.....ຫັ້ນ ມ...../.....ເລບທີ.....

ວັດທຸປະສົງຄີເພື່ອ

- ສ້າງຄວາມສັນພັນທີ່ອັນດີຮ່ວາງຜູ້ປົກຄອງກັບຄຽງໂຮງເຮັນທາດໃຫຍ່ວິທຍາລັບສົມບູຮັບກຸລກັນຍາ
- ຮ່ວມມືອກນໍສ່າງເສີມການສຶກຍາ ກາຮກີພາ ກາຮດນຕີ ຂນບໜຮຮມເນີນປະເພີນອັນດີງານ
- ແລກປ່ລືບຄວາມຮູ້ ຄວາມຄົດເໜີນ ແລະປະສົບການຟໍໃນການແກ້ໄຂປັນຫັນນັກເຮັນ
- ຮ່ວມໜີແນະເກື່ອກັນການສຶກຍາແລະກາປະກອບອາຊີພອງນັກເຮັນໃນອາຄະດ
- ສ່າງເສີມສັນສຸນໃໝ່ໂຄງການພັດນານຸ້ມຄາກແລະສົວສົດກາຮັບຂອງນັກເຮັນແລະຄຽງ
- ສັນສຸນກິຈກາຮັບຂອງໂຮງເຮັນໃນການພັດນາການສຶກຍາ ແລະທັງນີ້ໄໝເກື່ອກັນການເມືອງ
- ໄນ້ຈັດຕັ້ງປົລືເລີຍດ

ຊັ້າພົຈ້າຂອງເປັນສາມາຊີກສາມຜູ້ປົກຄອງແລະຄຽງໂຮງເຮັນທາດໃຫຍ່ວິທຍາລັບສົມບູຮັບກຸລກັນຍາ

ປະເທດ  ສາມາຊີກສາມຫຼັມ  ສາມາຊີກິຕິຕົມສັກຕິ  ຜູ້ທຽບຄຸມວຸດ  
ໄດ້ກຳຮະຄ່ານຳຮູ່ຈັງຮາຍລະເອີດດັ່ງນີ້  
 ດ້ວຍກຳນົດຕົກສັນຍາ ເປັນເງິນ 50 ນາທ (ຫ້ສົບນາທຄ້ວນ)  
 ດ້ວຍກຳນົດສາມານປິລະ 200 ນາທ ຈຳນວນ 3 ປີ ເປັນເງິນ 600 ນາທ (ຫກຮ້ອຍນາທຄ້ວນ)  
 ດ້ວຍກຳນົດໃຫ້ການສັນສຸນພິເສດ ເປັນເງິນ.....ນາທ (.....)

ລົງຊື່.....  
(.....) ຜູ້ສັມຄຣ

ລົງຊື່.....  
(.....) ຜູ້ຮັບຮອງ



ใบสมัครเป็นสมาชิกสมาคมผู้ปักธงและครู  
โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา จ. สงขลา

วันที่ 2 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

เรียน นายกสมาคมผู้ปักธงและครูโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) **เท่อง รุ่งเรือง** อายุ 45 ปี

อาชีพ **ค้าขาย** อายุบ้านเลขที่ 1/1 หมู่ที่ 10 ถนน เพชรเกษม

ตำบล **คอหงส์** อำเภอ **หาดใหญ่** จังหวัด **สงขลา**

โทร. 061-2228888 สถานที่ทำงาน **ตลาดน้ำกรีนเวิร์ฟ**

โทร. 074-234567

เป็นผู้ปักธงของนักเรียนชื่อ 1. **เด็กหญิงธูรีย์ รุ่งเรือง** ชั้น ม. 1 / เลขที่

2. **นายธาราวิชญ์ รุ่งเรือง** ชั้น ม. 5 / เลขที่

วัตถุประสงค์เพื่อ

- สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปักธงและครูโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา
- ร่วมมือกันส่งเสริมการศึกษา การกีฬา การดนตรี ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม
- แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหานักเรียน
- ร่วมมือกับการศึกษาและการประกอบอาชีพของนักเรียนในอนาคต
- ส่งเสริมสนับสนุนให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรและสวัสดิการของนักเรียนและครู
- สนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนในการพัฒนาการศึกษา และทั้งนี้ไม่เกี่ยวกับการเมือง
- ไม่จัดตั้งบิลเลียด

ข้าพเจ้าขอเป็นสมาชิกสมาคมผู้ปักธงและครูโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยสมบูรณ์กุลกันยา

ประเภท  สมาชิกสามัญ  สมาชิกกิตติมศักดิ์  ผู้ทรงคุณวุฒิ

ได้ชำระค่าบำรุงดังรายละเอียดดังนี้

- ค่าลงทะเบียนครั้งแรก เมื่อเงิน 50 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน)
- ค่าบำรุงสมาคมปีละ 200 บาท จำนวน 3 ปี เมื่อเงิน 600 บาท (หกร้อยบาทถ้วน)
- บินดีให้การสนับสนุนพิเศษ เมื่อเงิน.....บาท (.....)

ลงชื่อ ..... **เท่อง** ผู้สมัคร

(..... **นายเท่อง รุ่งเรือง** .....

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

**รายละเอียดการเก็บเงินนักเรียนเข้าใหม่  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

ที่	รายการที่เก็บเงินบำรุงการศึกษา	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน	๖๐๐	
๒	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	๕๐๐	
๓	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	๒๐๐	
๔	ค่าสอนคอมพิวเตอร์กรณีโรงเรียนจัดคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	๒๕๐	
๕	ค่าจ้างบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา	๖๐๐	
๖	ค่าประกันชีวิต / ประกันอุบัติเหตุนักเรียน	๓๖๐	
รวม		๒,๕๑๐	