



ประกาศโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา
เรื่อง การจ่ายเงินตามโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา
ในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ตามที่ โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ได้รับโอนเงินงบประมาณตามโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ปกครองของนักเรียนในอัตรา ๒,๐๐๐ บาทต่อนักเรียน ๑ คน

ดังนั้น โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ขอชี้แจงวันและเวลาการดำเนินการจ่ายเงินสดให้กับผู้ปกครอง ในระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา ตามรายละเอียดแนบท้าย ประกาศ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายวิรัช ชูสิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา

ตารางการรับเงินและจ่ายเงินตามโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา

ในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙

ในระหว่างวันที่ ๖ - ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนมัธยมสิริวัณวรี ๒ สงขลา

วัน/เดือน/ปี	เวลา	ห้อง	สถานที่	เอกสารที่ต้องเตรียม
๖ กันยายน ๒๕๖๔	๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	๑/๑	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	๑. สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ (ผู้ปกครองต้องเป็นบุคคลเดียวกับที่แจ้งรับเงินตามเอกสารที่ส่งมาให้ครูที่ปรึกษาเท่านั้น) ๒. สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ ๓. ปากกา ใช้สำหรับลงชื่อในเอกสารรับเงินของโรงเรียน ๑ ด้าม หมายเหตุ ผู้ปกครองต้องมารับเงินในวันและเวลาที่กำหนดตามประกาศ
		๑/๒	หอประชุมโรงเรียน	
		๑/๓	ลานธรรมชาติ	
	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	๑/๔	หอประชุมโรงเรียน	
		๑/๕	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	
		๑/๖	ลานธรรมชาติ	
	๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.	๑/๗	หอประชุมโรงเรียน	
		๑/๘	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	
		๑/๙	ลานธรรมชาติ	
	๑๑.๐๐-๑๒.๐๐	๑/๑๐	หอประชุมโรงเรียน	
		๑/๑๑	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	
พักกลางวัน				
๖ กันยายน ๒๕๖๔	๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	๔/๑	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	
		๔/๒	ลานธรรมชาติ	
		๔/๓	หอประชุมโรงเรียน	
	๑๔.๐๐-๑๕.๐๐ น.	๔/๔	หอประชุมโรงเรียน	
		๔/๕	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	

วัน/เดือน/ปี	เวลา	ห้อง	สถานที่	เอกสารที่ต้องเตรียม
๗ กันยายน ๒๕๖๔	๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	๒/๑	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	๑. สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ (ผู้ปกครองต้องเป็นบุคคลเดียวกับที่แจ้งรับเงินตามเอกสารที่ส่งมาให้ครูที่ปรึกษาเท่านั้น) ๒. สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ ๓. ปากกา ใช้สำหรับลงชื่อในเอกสารรับเงินของโรงเรียน ๑ ด้าม หมายเหตุ ผู้ปกครองต้องมารับเงินในวันและเวลาที่กำหนดตามประกาศ
		๒/๒	หอประชุมโรงเรียน	
		๒/๓	ลานธรรมชาติ	
	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	๒/๔	หอประชุมโรงเรียน	
		๒/๕	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	
		๒/๖	ลานธรรมชาติ	
	๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.	๒/๗	หอประชุมโรงเรียน	
		๒/๘	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	
	๑๑.๐๐-๑๒.๐๐	๒/๙	หอประชุมโรงเรียน	
		๒/๑๐	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	
พักกลางวัน				
๗ กันยายน ๒๕๖๔	๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	๕/๑	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	
		๕/๒	หอประชุมโรงเรียน	
	๑๔.๓๐-๑๖.๐๐ น.	๕/๓	หอประชุมโรงเรียน	
		๕/๔	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	

วัน/เดือน/ปี	เวลา	ห้อง	สถานที่	เอกสารที่ต้องเตรียม
๘ กันยายน ๒๕๖๔	๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.	๓/๑	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	๑. สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ (ผู้ปกครองต้องเป็นบุคคลเดียวกับที่แจ้งรับเงินตามเอกสารที่ส่งมาให้ครูที่ปรึกษาเท่านั้น) ๒. สำเนาบัตรประชาชนนักเรียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ๑ ฉบับ ๓. ปากกา ใช้สำหรับลงชื่อในเอกสารรับเงินของโรงเรียน ๑ ด้าม หมายเหตุ ผู้ปกครองต้องมารับเงินในวันและเวลาที่กำหนดตามประกาศ
		๓/๒	หอประชุมโรงเรียน	
		๓/๓	ลานธรรมชาติ	
	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	๓/๔	หอประชุมโรงเรียน	
		๓/๕	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	
		๓/๖	ลานธรรมชาติ	
	๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.	๓/๗	หอประชุมโรงเรียน	
		๓/๘	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	
	๑๑.๐๐-๑๒.๐๐	๓/๙	หอประชุมโรงเรียน	
		๓/๑๐	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	
พักกลางวัน				
๘ กันยายน ๒๕๖๔	๑๓.๐๐-๑๔.๓๐ น.	๖/๑	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	
		๖/๒	หอประชุมโรงเรียน	
	๑๔.๓๐-๑๖.๐๐ น.	๖/๓	หอประชุมโรงเรียน	
		๖/๔	ใต้ถุนอาคารเรียน ๑	