



คำสั่งโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

ที่ 28 /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและดำเนินการตามแผนประจำปีการศึกษา 2566

.....

ด้วยโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐาน การศึกษา ของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียน ตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียน ไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) ปีการศึกษา 2563 -2566 ตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่ง พระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา 27 (1) แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ขอแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสาวนารีกร พุทธิเกษัช	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสร้อยสุวรรณ เนียมสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
3. นางสาวอรัญญา เนียมสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นางฉัตรพร ธนบัตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5. นายสิงหนล กลิ่นน้อย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
6. นางสาวจุติมา บุษยะจารุ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
7. นายจักรพงษ์ บางรัก	ครูชำนาญการ	กรรมการ
8. นางขาริณี บางรัก	ครู	กรรมการ
9. นางสาววัชรโรบล มณีรัตน์	ครู	กรรมการ
10. นางสาวศยามล นุชบุญช่วย	ครู	กรรมการ
11. นางสาวภัทรลภา แถมพิทักษ์	ครู	กรรมการ
12. นางสาวลภัสกร เพชรน้อย	ครู	กรรมการ
13. นางสาววิจิตรา วงศ์แก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
14. นางสาวเสาวคนธ์ จิตรคดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
15. นางสาวธิดารัตน์ คล้ายอักษร	ครูผู้ช่วย	กรรมการและ

เลขานุการ

มีหน้าที่

1. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566

2. พิจารณาโครงการ กิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

3. วิเคราะห์งบประมาณปีการศึกษา 2566

4. ประสานงานการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานของแผนงาน

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 ของโรงเรียนตามงานที่รับผิดชอบ

2. คณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

คณะกรรมการแนบท้ายคำสั่งนี้

มีหน้าที่

1. หัวหน้าโครงการจัดพิมพ์โครงการตามรูปแบบของโรงเรียน ส่งไฟล์ข้อมูลให้ฝ่ายพิมพ์และจัดทำรูปเล่ม ดำเนินการประชุมชี้แจงผู้รับผิดชอบกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ ดำเนินการโครงการตามแผนที่กำหนด นิเทศติดตามการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการ รวบรวมผลการดำเนินงานกิจกรรม และสรุปรายงานผลโครงการเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2566

2. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ดำเนินการประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผน สรุปรายงานผลกิจกรรมส่งผู้บริหารและหัวหน้าโครงการเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม

3. คณะกรรมการจัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม

1. นางสาวนารีกร พุทธิเกษัช ประธานกรรมการ

2. นางสาววิยะดา ครุธนรังสี กรรมการ

3. นางสาวธิดารัตน์ คล้ายอักษร กรรมการ

4. นางสาววิจิตรา วงศ์แก้ว กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ส่งผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อนำเข้าประชุมผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงด้วยดีปฏิบัติงาน ด้วยความมีวิริยะ อุตสาหะถูกต้องตามระเบียบราชการ งานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดผลดีต่อทางโรงเรียนสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายธวัช ตัสโต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)