



ประกาศโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)

เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580) ด้านที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนไทยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่ง และมีคุณภาพ ในการขับเคลื่อนประเทศอย่างเต็มศักยภาพ และด้านที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐที่เน้นวัฒนธรรม การทำงานที่มุ่งเน้นผลลัพธ์สัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนการป้องกันและปราบปรามทุจริต รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา และสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการ ดังนี้

1. ด้านการวางแผนกำลังคน

วางแผนอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจสถานศึกษา โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1.1) จัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารองรับการกิจที่เปลี่ยนแปลงและแผนปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580)

1.2) จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อใช้ในการสรรหาให้ตรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

1.3) จัดแผนการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ตาม ว.17 ว. 21 และ ว.9) เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน

2. ด้านการสรรหา

ดำเนินการสรรหาบุคคลตามคุณสมบัติที่กำหนดตามความขาดแคลนและวิชาเอกที่ต้องการโดยเลือกสรรหา คนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ เพื่อให้ได้บุคคลที่เหมาะสมกับภารกิจของสถานศึกษาดังนี้

2.1) จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นไม่ให้มีอัตรารว่าง

2.2) ดำเนินการสรรหาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เป็นธรรมและโปร่งใส ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมดังนี้

1) ขอใช้บัญชีผู้สอบการแข่งขันได้ของ สพฐ.หรือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอื่น เรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้ตามที่โรงเรียนมีตำแหน่งว่าง

2) ประกาศรับย้าย/โอน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. โดยดำเนินการตามปฏิทินที่ สพฐ. กำหนดเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

3) แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้ที่มีความสามารถที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถเลือกผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและเป็นคนดี สอดคล้องตามภารกิจของสถานศึกษา

3. ด้านการพัฒนา

ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เป็นบุคคลที่มีสมรรถนะสูง มีประสบการณ์ ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และมีสัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงานสูง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามวิธีพัฒนาบุคคล เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย) การปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

3.1) จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในโรงเรียน

3.2) จัดทำข้อมูลพัฒนาบุคลากร

3.3) จัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

3.4) ส่งเสริมให้ข้าราชการพัฒนาตนเอง

3.5) จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดที่มีต่อการพัฒนา

4. ด้านการรักษาไว้

ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน แผนการสรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งทางทางการบริหาร การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และลูกจ้างชั่วคราว การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวที่ประสิทธิภาพ ยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันกับโรงเรียนดังนี้

4.1) จัดทำ ดำเนินการและรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน

4.2) จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน แจกเวียนให้ราชการในสังกัดทราบ

4.3) เตรียมความพร้อมรองรับการสูญเสียบุคลากรเนื่องจากอายุราชการในแต่ละปี

4.4) ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลให้เป็นปัจจุบันและ

ทันสมัย

4.5) จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกครูดีเด่นและบุคลากรที่มีความประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่าง เป็นต้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรัก ความผูกพันระหว่างบุคลากรกับโรงเรียน

4.6) เสริมสร้างและให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย เช่น ให้ความรู้ข้าราชการ และลูกจ้างเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยในโรงเรียน ในการประชุมหัวหน้าสายชั้น ประชุมครูและประชุมลูกจ้างฝ่ายต่าง ๆ ตามภาระงาน

4.7) ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และ ส.พ.ร. กำหนดอย่างโปร่งใสเป็นธรรม พร้อมทั้งในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ และค่าตอบแทนพนักงานราชการเป็นไปตามช่วงเวลาที่กฎหมายกำหนด หากมีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการร้องเรียน ร้องขอความเป็นธรรม จะรวบรวมและรับนำเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาโดยด่วน

4.8) จัดทำรายงานผลการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

5. การใช้ประโยชน์

ดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพดังนี้

5.1) ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย และข้อบังคับจรรยาบรรณวิชาชีพครู หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิด หรือทุจริต ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

5.2) แจ้งประกาศการรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ จะแจ้งเวียน เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน

ทั้งนี้ให้งานบุคคล รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าว เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบเป็นประจำทุกปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(นายธวัช ตัสโต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๗๘ (วัดสามัคคีชัย)