

รายงานผลการปฏิบัติงาน
การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้สอน ตามมาตรา ๓๘ ก
โรงเรียนบ้านปากน้ำเผด็จจินนาทาสงเคราะห์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)



กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนบ้านปากน้ำเผด็จจินนาทาสงเคราะห์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑

คำนำ

โรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผติมจিন্নาวาสงเคราะห์) ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า โรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผติมจিন্নาวาสงเคราะห์) จะนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของปีต่อไป

โรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผติมจিন্নาวาสงเคราะห์)

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

คำนำ

สารบัญ

๑. ความเป็นมา

๒. ระเบียบ กฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๓. วัตถุประสงค์

๔. ขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

๕. ผลการดำเนินงาน

๖. ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก

ประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่นและดีมาก (๑ เมษายน/๑ ตุลาคม)

รายงานผลการปฏิบัติงานการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้สอน

โรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จจินนาทาสงเคราะห์)

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ความเป็นมา

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการสำนักงานในเขตพื้นที่การศึกษา ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล ไว้ดังต่อไปนี้ “(ง) ศึกษา วิเคราะห์และประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา”

จากอำนาจหน้าที่และภารกิจในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จจินนาทาสงเคราะห์)ภายใต้การกำกับดูแล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร เขต ๑ จะต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอนตามมาตรา ๓๘ ก โดยผ่านความเห็นชอบ ของ กศจ. การดำเนินการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ โดยยึดหลักการกระจายอำนาจ ระบบคุณธรรม และ หลักธรรมาภิบาล ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนและส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดสามารถจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระเบียบ กฎหมาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ในการดำเนินงานเพื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จจินนาทาสงเคราะห์)ผู้รับผิดชอบได้ศึกษาระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดไว้ดังนี้

๑. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ คสช.ที่ ๓๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ “ข้อ ๔ () ให้กศจ.มีอำนาจหน้าที่ในเขตจังหวัด ดังต่อไปนี้ (๑) อำนาจตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติกฎหมายว่า การศึกษาชาติกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และกฎหมายว่าด้วยระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา และ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ฯลฯ”

๒. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๓ (๓) และ มาตรา ๔๓

“มาตรา ๒๓ ให้คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเพิ่ม) มีอำนาจและหน้าที่ (๓) ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบของผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาใน หน่วยงานการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา”

๓. กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

“ข้อ ๒ การเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ผู้บังคับบัญชา แต่งตั้งคณะกรรมการไม่น้อยกว่าสามคน ขึ้นพิจารณาและเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของ ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนโดยความเห็นชอบของ กศจ. (อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเดิม)

ข้อ ๓ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้พิจารณาผลการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนเป็นหลัก ตามแนวทางการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติและให้พิจารณาถึงความประพฤติในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามที่ก.ค.ศ.กำหนด

ข้อ ๖ (๗) ในกรณีที่มาแล้วต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่หัวหน้าส่วนราชการกำหนด (ลาบ่อยครั้ง คือ ลาเกิน ๘ ครั้ง มาสายเนื่อง ๆ คือ มาสายเป็น ๙ ครั้ง)

ข้อ ๖ (๘) ในกรณีที่มาแล้วต้องมีเวลาปฏิบัติราชการหกเดือนโดยมีวันลาไม่เกิน ยี่สิบสามวันแต่ไม่รวมถึงวันลา (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกินหกสิบวันทำการ

๔. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ศร ๐๒๐๖.๕/ ว ๒๑ ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ตำแหน่งครูผู้สอน ตามมาตรา ๓๘ ก “ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ข้าราชการพลเรือนสามัญ และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ มาใช้โดยอนุโลมประกอบกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

๕. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรียนหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ

“ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญนี้ ให้ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ สำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการประเมินปีละ ๒ รอบ ตามปีงบประมาณรอบที่ ๑ เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม และรอบที่ ๒ เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

ข้อ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินอย่างน้อยสององค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยผลสัมฤทธิ์ของงานจะต้องมีสัดส่วนคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ

ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจาก ปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหยัด หรือความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากร

พฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักตามที่ ก.พ.กำหนด และสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการตามที่ส่วนราชการกำหนด

ข้อ ๕ ในแต่ละรอบการประเมินให้ส่วนราชการนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการมาจัดกลุ่มตามผลคะแนน โดยอย่างน้อยให้แบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดีพอใช้ต้องปรับปรุง ช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับ ให้เป็นดุลพินิจของส่วนราชการกำหนด แต่คะแนนต่ำสุดของระดับพอใช้ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐”

๖. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/๑๖๕๙ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอน ตามมาตรา ๓๘ ก “ให้สำนักงานโรงเรียนดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้สอน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคมพ.ศ.๒๕๕๓

“ข้อ ๙ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนแต่ละครั้ง ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และวงเงินที่ได้รับการจัดสรรมาประกอบการพิจารณา และกำหนดร้อยละโดยใช้ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อน ในแต่ละประเภทและระดับตามตารางฐานในการคำนวณ หนังสือสำนักงาน ก.พ.ด่วนที่สุดที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘”

๗. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๓๒, ๒/ว๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับเงินเดือนเข้าสู่บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนสามัญ (พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการ พลเรือน(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘)

๘. หนังสือสำนักงาน ก.พ.ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับเงินเดือนเข้าสู่บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนสามัญ (พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

๙. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด นร ๑๐๑๒.๒/ว๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

“(๑) เลื่อนเงินเดือนได้ไม่เกินเงินเดือนสูงสุด ที่กำหนดแต่ละประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่ง

(๒) มิให้นำวงเงินมาหารเฉลี่ยเพื่อให้ทุกคนได้เลื่อนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน

(๓) การเลื่อนเงินเดือนแต่ละคนในแต่ละครั้ง เลื่อนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ

(๔) เฉพาะจำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อนเงินเดือนถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท

(๕) ผลการประเมิน “ต้องปรับปรุง” (คะแนนผลการประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน”

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ กำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับ การมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในรอบ ๖ เดือน รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ -๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) และรอบที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

๒. เพื่อให้การเลื่อนเงินเดือนบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ก เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ก.ค.ศ.กำหนด

เป้าหมาย

เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ตำแหน่งครูผู้สอน ตามมาตรา ๓๘ ก ครั้งที่ ๑(๑ เมษายน ๒๕๖๓ และครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓) จำนวน ๒๔ ราย อย่างเป็นธรรม

ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน

๑. ศึกษาระเบียบ กฎหมาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ตำแหน่งครูผู้สอนตามมาตรา ๓๘ ก สร้างความเข้าใจ และวางแผนดำเนินการ

๒. จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

๒.๑ เดือนตุลาคมและเดือนเมษายน แจ้งเวียนปฏิทินการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการและการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผ่านความเห็นชอบของ กศจ.แล้วให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินรับทราบ และร่วมกันกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในรอบ ๖ เดือน รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ -๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) และรอบที่ ๒ (๑ เมษายน -๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ยึด การงาน ๓ ลักษณะ คือ

๒.๑.๑ งานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ หรือแผนปฏิบัติการประจำปีหรือกลยุทธ์จุดเน้น หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของโรงเรียน

๒.๑.๒ งานตามคำสั่งมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติและรับผิดชอบของโรงเรียน

๒.๑.๓ งานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ

๒.๒ ส่งประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอน ตามมาตรา ๓๘ ก ให้บุคลากรทาง group line

๒.๓ ส่งไฟล์แบบพิมพ์ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ แบบรายงานผล และแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และแบบประเมินสมรรถนะ แบบสรุปผลการประเมิน ให้บุคลากรทาง group line

๒.๔ รวบรวมข้อตกลงการปฏิบัติราชการของแต่ละกลุ่มงานที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว ตรวจสอบความถูกต้อง จัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน และเร่งรัดกลุ่มงานที่ไม่ส่งข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามกำหนด

๓. ประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓.๑ เดือนกันยายนและเดือนมีนาคม แจ้งเวียนปฏิทินการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้บุคลากรในสังกัด เพื่อเตรียมการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบ 6 เดือน รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) และรอบที่ ๒ (๑ เมษายน -๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานประเมินพฤติกรรม การปฏิบัติราชการของตนเอง เสนอรองผู้อำนวยการ

๓.๒ จัดทำฐานข้อมูลบุคลากร ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ฐานการคำนวณของแต่ละกลุ่ม เพื่อส่งมอบข้อมูลให้รองผู้อำนวยการ เตรียมการเสนอขอเลื่อนเงินเดือนบุคลากรในสังกัด

๓.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรภายในกลุ่มตามปฏิทินที่กำหนด โดยผ่านความเห็นชอบของรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่กำกับดูแล และนำผลการประเมินไปพิจารณาเสนอขอเลื่อนเงินเดือน ในกรอบวงเงินร้อยละ ๒.๕๕ ของอัตราเงินเดือนบุคลากรที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ กันยายน และวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยแบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็น ๕ ระดับ และกำหนดช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับดีเด่น คะแนน ๙๐ % ขึ้นไป

ระดับดีมาก คะแนน ๘๐-๘๙ %

ระดับดี คะแนน ๗๐-๗๙ %

ระดับพอใช้ คะแนน ๖๐-๖๙ %

ระดับต้องปรับปรุง คะแนนต่ำกว่า ๖๐ (ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน)

๓.๔ วันที่ ๓๐ กันยายนและ ๓๑ มีนาคม รองผู้อำนวยการส่งแบบสรุปผลการประเมินผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ผลประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ และแบบสรุปผลการประเมินของบุคลากรทุกราย ให้กลุ่มบริหารงานบุคคล

๔. การเลื่อนเงินเดือน

๔.๑ จัดทำรายงานการนับจำนวนข้าราชการที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ กันยายน และ วันที่ ๑ มีนาคม และอัตราเงินเดือนรวม (เอกสารหมายเลข ๓-๓) ส่ง สพป.ขพ.๑

๔.๒ จัดทำระเบียบวาระการประชุม ออกศจ. เรื่อง การจัดสรรวงเงินโอนเงินเดือนข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอน ตามมาตรา ๓๘ ก ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน) และครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม) พร้อมรายละเอียดจำนวนข้าราชการ อัตราเงินเดือนรวมและจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรจาก สพป.ขพ.๑ (เอกสารหมายเลข ๓) ส่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชุมพรเพื่อจัดประชุม ออกศจ. และ กศจ.ตามลำดับ

๔.๓ การพิจารณาโอนเงินเดือนแต่ละครั้ง ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการและวงเงินที่ได้รับการจัดสรรมาประกอบการพิจารณา และกำหนดร้อยละโดยใช้ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อน ในแต่ละประเภทและระดับตามตารางฐานในการคำนวณ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุดที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(๑) โอนเงินเดือนได้ไม่เกินเงินเดือนสูงสุดที่กำหนดแต่ละประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตำแหน่ง

(๒) มิให้นำวงเงินมาหารเฉลี่ยเพื่อให้ทุกคนได้โอนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน

(๓) การโอนเงินเดือนแต่ละคนในแต่ละครั้ง โอนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานในการคำนวณ

(๔) เฉพาะจำนวนเงินที่ได้รับการโอนเงินเดือนถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท

(๕) ผลการประเมิน “ต้องปรับปรุง” (คะแนนผลการประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)ไม่ได้เลื่อน

๔.๔ จัดทำข้อมูลการลาของข้าราชการ ข้อมูลการโอนเงินเดือนย้อนหลัง ๓ ปีเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนบุคลากร ซึ่ง กฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

“ข้อ ๖ (๗) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่หัวหน้าส่วนราชการกำหนด (ลาบ่อยครั้ง คือ ลาเกิน ๘ ครั้ง มาสายเนื่อง ๆ คือ มาสายเกิน ๙ ครั้ง)

ข้อ ๖ (๘) ในครั้งปีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการหกเดือนโดยมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวันแต่ไม่รวมถึงวันลา (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ”

๔.๕ จัดทำข้อมูลบุคลากรเป็นรายกลุ่ม ประกอบด้วย รายชื่อ ระดับ อัตราเงินเดือน คะแนนประเมินฐานการคำนวณ อัตราเงินเดือนรวม กรอบวงเงินที่ใช้โอนเงินเดือนในแต่ละรอบ และ ตั้งสูตรการโอนเงินเดือนแบบร้อยละ การปัดเศษสิบบาท โดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel

๔.๖ ตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ “ข้อ ๒ การเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการไม่น้อยกว่าสามคนขึ้นพิจารณา

และเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนชั้นเงินเดือน โดยความเห็นชอบของ กศจ.ซึ่ง คณะกรรมการประกอบด้วย

๑. ผอ.โรงเรียน ประธานกรรมการ

๒. รอง ผอ.โรงเรียน กรรมการ

๓. ฝ่ายบริหาร กรรมการ

๔. ครูผู้รับผิดชอบ เลขาธิการ

๔.๕ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับเขตพื้นที่การศึกษา คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเป็นร้อยละ ศูนย์กับฐานในการคำนวณ ตาม ประเภทตำแหน่งและระดับ โดย ยึดคะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการประกอบการพิจารณา เพื่อให้ได้จำนวน เงินที่ใช้เลื่อนโดยพิเศษเป็นสิบบาท รวมเงินที่ใช้เดือนทุกรายภายในกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๒.๙๙ พร้อมทั้งจัดเรียงลำดับการเสนอขอเลื่อนเงินเดือนของบุคลากร นำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการพิจารณา เลื่อนเงินเดือนระดับเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในรอบ ๖ เดือน และเอกสารรายงานผลการ ปฏิบัติงานของบุคลากร และข้อมูลการเสนอขอเลื่อนเงินเดือนโดยรองผู้อำนวยการโรงเรียน

๒. ข้อมูลการลา ในรอบ ๖ เดือน

๓. อัตราเงินเดือนรวม ณ วันที่ ๑ กันยายน และ วันที่ ๑ มีนาคม กรอบวงเงินที่ได้รับ การจัดสรรเลื่อนเงินเดือน ร้อยละ ๒.๙๙ ของข้าราชการที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ กันยายน และ วันที่ ๑ มีนาคม

๔. ข้อมูลการเลื่อนเงินเดือนย้อนหลัง ๓ ปี

๔.๗ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับเขตพื้นที่การศึกษาตาม หนังสือ สพฐ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๗/๑๖๙๖ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่องการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอนตามมาตรา ๓๘ ก และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง แนวปฏิบัติในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอนตามมาตรา ๓๘ ก องค์ประกอบคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ประกอบด้วย

๑. ผอ.โรงเรียน ประธานกรรมการ

๒. รอง ผอ.โรงเรียน กรรมการ

๓. ฝ่ายบริหาร กรรมการ

๔. ครูผู้รับผิดชอบ เลขาธิการ

๔.๘ ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับเขตพื้นที่การศึกษา คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองข้อมูลการเลื่อนเงินเดือนที่คณะกรรมการพิจารณา เลื่อนเงินเดือนระดับเขตพื้นที่

การศึกษาเสนอมา รายละเอียดตามบัญชีแสดงผลการพิจารณาเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ(เอกสารหมายเลข ๕) เพื่อความถูกต้อง เป็นธรรม ก่อนนำเสนอ อศจ.และกศจ. ตามลำดับ

๔.๙ จัดทำระเบียบวาระการประชุม อศจ. เรื่องขอความเห็นชอบการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอนตามมาตรา ๓๘ ก ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน) และครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม)รายละเอียดตามบัญชีแสดงผลการพิจารณาเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (เอกสารหมายเลข ๕) ส่งสำนักงานศึกษาธิการชุมพร เพื่อจัดประชุม อศจ. และ กศจ.ตามลำดับ

๔.๑๐ เมื่อ กศจ.ให้ความเห็นชอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนแล้วจัดทำคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้สอนตามมาตรา ๓๘ ก ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน) และครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม) ส่งสำนักงานศึกษาธิการชุมพร ผู้มีอำนาจตาม มาตรา ๕๓ แห่ง พ.ร.บ.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ (คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓เมษายน ๒๕๖๐) เพื่อลงนามคำสั่ง

๔.๑๑ ส่งคำสั่งเลื่อนเงินเดือนฯ ที่ศึกษาธิการจังหวัดลงนามคำสั่งแล้ว ให้กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์บุคลากรภายในกลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๕. จัดทำประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในรอบ ๖ เดือน ที่มีผลการประเมินระดับดีเด่น ระดับดีมาก และประกาศให้ทราบทั่วกันทาง group line

๖. แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนรายบุคคล ข้อมูลประกอบด้วยทาง group line

๗. รายงานผลการเลื่อนเงินเดือน รายละเอียดตามบัญชีแสดงผลการเลื่อนเงินเดือน (เอกสารหมายเลข ๔) ให้สพ.ขพ.๑ ทราบ

ปัญหาอุปสรรค

๑. บุคลากรบางคนจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการไม่ครอบคลุมภาระงานที่โรงเรียนกำหนดไว้ซึ่งประกอบด้วย ๑. งานประจำ ๒.งานนโยบาย ๓.งานพื้นที่รับผิดชอบ ๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๕. Best Practice และยังส่งข้อตกลงการปฏิบัติราชการให้กลุ่มบริหารงานบุคคลล่าช้ากว่าปฏิทินที่กำหนดไว้ต้องเร่งรัดให้ดำเนินการอยู่เสมอ

ข้อเสนอแนะ

๒. ควรเน้นย้ำในที่ประชุมบุคลากรประจำเดือน เพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในการจัดทำข้อตกลงปฏิบัติราชการของบุคลากรให้กำหนดภาระงานครอบคลุม ๕ ประเด็น ประกอบด้วย ๑. งานประจำ ๒. งานนโยบาย ๓. งานพื้นที่รับผิดชอบ ๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ๕. Best Practice ซึ่งบุคลากรส่วนใหญ่ให้ความสำคัญน้อยในการแจกแจงงานให้ครอบคลุมประเด็นอื่น ๆ

๓. เร่งรัด ติดตาม การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในรอบ ๖ เดือน ในที่ประชุมรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม เพื่อให้เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด หากล่าช้าจะส่งผลกระทบถึงการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบ ๖ เดือน ต้องเร่งรีบและไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

ภาคผนวก



ประกาศโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จมนาวาสงเคราะห์)
เรื่อง ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
อยู่ในระดับ “ ดีเด่น ”

ด้วย คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2540 ให้ใช้ระบบเปิดในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ และกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2561 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2561 เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถอธิบายและตรวจสอบได้ โดยให้ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ “ ดีเด่น ” ในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน ทุกครั้งที่มีการประเมิน

โรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จมนาวาสงเคราะห์) จึงประกาศว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จมนาวาสงเคราะห์) มีผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2562 อยู่ในระดับดีเด่น จำนวน 5 ราย ตามประกาศแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2562

(นายธีระ ชันบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จมนาวาสงเคราะห์)

บัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น จำนวน 5 ราย
แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จมนาวาสงเคราะห์) ลงวันที่ 1 เมษายน 2562
รอบการประเมินระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2562 ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	โรงเรียน	ผลการประเมิน
1.	นางสุจิตรา ไกลกระโทก	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	บ้านปากน้ำฯ	91
2.	นายสุชาติ เรียบร้อย	ครู			91
3.	น.ส.อุบลวรรณ ดีช่วย	ครู	ครูชำนาญการ		91
4.	นายวิตรี สมาฤกษ์	ครู			91



ประกาศโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จจินนาทาสงเคราะห์)
เรื่อง ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
อยู่ในระดับ “ ดีมาก ”

ด้วย คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2540 ให้ใช้ระบบเปิดในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ และกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2561 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2561 เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถอธิบายและตรวจสอบได้ โดยให้ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ “ ดีมาก ” ในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน ทุกครั้งที่มีการประเมิน

โรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จจินนาทาสงเคราะห์) จึงประกาศว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จจินนาทาสงเคราะห์) มีผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2562 อยู่ในระดับดีมาก จำนวน 5 ราย ตามประกาศแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2562

(นายธีระ ขนบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จจินนาทาสงเคราะห์)

บัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก จำนวน 16 ราย

แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จมนาวาสงเคราะห์) ลงวันที่ 1 เมษายน 2562

รอบการประเมินระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2562 ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	โรงเรียน	ผลการประเมิน
1.	นายวิโรจน์ พงษ์ศิริกุล	ครู	ครูชำนาญการ	บ้านปากน้ำฯ	89
2.	นางจิรพรรณ นันทันติ	ครู	ครูชำนาญการ	บ้านปากน้ำฯ	89
3.	นางอุบลวรรณ รสสุคนธ์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	บ้านปากน้ำฯ	89
4.	นางเบญจมาศ โสมพะโยม	ครู	ครูชำนาญการ	บ้านปากน้ำฯ	89
5.	นางกนกวลีย์ รังคะนก	ครู	ครูชำนาญการ	บ้านปากน้ำฯ	89
6.	นางวิจิตรา หนูคง	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	บ้านปากน้ำฯ	89
7.	นางกรกมล สุวรรณเกิด	ครู		บ้านปากน้ำฯ	89
8.	นางนวลศรี สุตราม	ครู		บ้านปากน้ำฯ	89
9.	น.ส.ภัทรพร ชูจิต	ครู		บ้านปากน้ำฯ	89
10.	น.ส.เอมิการ์ มุธุสิทธิ์	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	89
11.	นางกรรณิการ์ กาญจนประทุม	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	89
12.	น.ส.จันทนิภา หนูอิม	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	89
13.	นายวรารุณ ศรีนวล	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	89
14.	น.ส.อำพร คลี่ล้วน	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	89
15.	น.ส.ระพีพรรณ จันทน์นวล	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	89
16.	นายธนากร ชมเชย	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	89



ประกาศโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จจินนาทาสงเคราะห์)
เรื่อง ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
อยู่ในระดับ “ ดีเด่น ”

ด้วย คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2540 ให้ใช้ระบบเปิดในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ และกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2561 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2561 เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถอธิบายและตรวจสอบได้ โดยให้ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ “ ดีเด่น ” ในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน ทุกครั้งที่มีการประเมิน

โรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จจินนาทาสงเคราะห์) จึงประกาศว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จจินนาทาสงเคราะห์) มีผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 อยู่ในระดับ “ดีเด่น” จำนวน 5 ราย ตามประกาศแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2562

(นายธีระ ชินบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จจินนาทาสงเคราะห์)

บัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น จำนวน 5 ราย

แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เฟดิมจินนาواسงเคราะห์) ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2562

รอบการประเมินระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	โรงเรียน	ผลการประเมิน
1.	นางกรรณิการ์ กาญจนประทุม	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	96
2.	นางจิรพรรณ นันทันติ	ครู	ครูชำนาญการ	บ้านปากน้ำฯ	95
3.	นางนวลศรี สุตราม	ครู		บ้านปากน้ำฯ	95
4.	นายวิโรจน์ พงษ์ศิริกุล	ครู	ครูชำนาญการ	บ้านปากน้ำฯ	94
5.	นางสาวจันทนิภา หนูอ้อม	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	94



ประกาศโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จมนาวาสงเคราะห์)
เรื่อง ผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
อยู่ในระดับ “ ดีมาก ”

ด้วย คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2540 ให้ใช้ระบบเปิดในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ และกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2561 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2561 เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถอธิบายและตรวจสอบได้ โดยให้ประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับ “ ดีมาก ” ในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน ทุกครั้งที่มีการประเมิน

โรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จมนาวาสงเคราะห์) จึงประกาศว่า ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการครูโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จมนาวาสงเคราะห์) มีผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 อยู่ในระดับ “ ดีมาก ” จำนวน 18 ราย ตามประกาศแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2562

(นายธีระ ชันบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เผด็จมนาวาสงเคราะห์)

บัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก จำนวน 18 ราย
แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านปากน้ำ(เฟดิมจินนาवासเคราะห์) ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2562
รอบการประเมินระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2562 ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	โรงเรียน	ผลการประเมิน
1.	นางอุบลวรรณ รสสุคนธ์	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	บ้านปากน้ำฯ	89
2.	นางสุจิตรา ไกลระโทก	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	บ้านปากน้ำฯ	89
3.	นายสุชาติ เรียบร้อย	ครู		บ้านปากน้ำฯ	89
4.	นางสาวอุบลวรรณ ดีช่วย	ครู	ครูชำนาญการ	บ้านปากน้ำฯ	89
5.	นายวิตรี สมาฤกษ์	ครู		บ้านปากน้ำฯ	89
6.	นางสาวศศิธร มิตรชู	ครู		บ้านปากน้ำฯ	89
7.	นางเบญจมาศ โสมพะโยม	ครู	ครูชำนาญการ	บ้านปากน้ำฯ	89
8.	นางกรกมล สุวรรณเกิด	ครู		บ้านปากน้ำฯ	89
9.	นางสาวเอมิการ์ มุธุสิทธิ์	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	89
10.	นายวรารุณ ศรีนวล	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	89
11.	นางสาวอำพร คลีลั่น	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	89
12.	นางสาวระพีพรรณ จันทน์นวล	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	89
13.	นายธนากร ชมเชย	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	89
14.	นางกนกวลีย์ รังคะนก	ครู	ครูชำนาญการ	บ้านปากน้ำฯ	87
15.	นางสาวภัทรพร ชูจิต	ครู		บ้านปากน้ำฯ	86
16.	นางวิจิตรา หนูคง	ครู	ครูชำนาญการพิเศษ	บ้านปากน้ำฯ	84
17.	นางสาวสรียา หวังกุนกลาง	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	84
18.	นางสาวรัตติยาภรณ์ พรหมเนตร	ครูผู้ช่วย		บ้านปากน้ำฯ	84