



ประกาศโรงเรียนนาสักวทยา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง

ด้วย โรงเรียนนาสักวทยา อำเภอเสวี จังหวัดชุมพร จะดำเนินการรับสมัครสรรหาบุคคล ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๔๑๖ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดสรรอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) และหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ที่ ศธ ๐๔๓๔๖/๒๐๓๕ การจัดสรรอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมอบหมายให้โรงเรียนสรรหาบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง ตามปฏิทินการจัดสรรและการจ้างตำแหน่งนักการภารโรง ของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักการภารโรง
- ๑.๒ จำนวนอัตราจ้าง จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักการภารโรง โรงเรียนนาสักวทยา

๒. คุณสมบัติ

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษาด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๙ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือ มศ.๓)

๒.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

- (๑) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
- (๒) สามารถขับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ
- (๓) มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๓. อัตราค่าจ้าง

อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๔. อำนาจการจ้าง

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือผู้อำนวยการสถานศึกษาตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

๕. ลักษณะการจ้าง

โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๕ เดือน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗

๗. งบประมาณที่ใช้

งบดำเนินงาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรร

ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักการภารโรง

๑. การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความ เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เช่น

๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณโรงเรียนให้ ร่มรื่น เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนรายการอุปกรณ์เครื่องมือ

๒. การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะอาดในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๒.๑ ดูแลเปิด - ปิด อาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า - ออกของ โรงเรียน

๒.๒ อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า - ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อ ราชการของโรงเรียน

๓. การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๓.๑ ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการ ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
๓.๒ ดูแลเปิด - ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน
๓.๓ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมี เหตุการณ์ฉุกเฉิน ให้
รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๔. การดูแลระบบสาธารณูปโภคให้มีความพร้อมใช้ และปลอดภัย

๔.๑ ดูแล และแก้ไขระบบน้ำประปาภายในโรงเรียนเบื้องต้นได้

๔.๒ ดูแล และแก้ไขระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียนเบื้องต้นได้

๔.๓ ดูแล และซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน เบื้องต้นได้

๕. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครรับการคัดเลือก ให้ขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครได้ที่โรงเรียนนาสักวิทยา ตำบลนาสัก
อำเภอสวี จังหวัดชุมพร ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางนภัสวรรณ ราชเดิม เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๒-๓๗๘-๒๖๙๓

๙. เอกสารที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก

๑. วุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองและระเบียบแสดงผลการเรียนการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับชั้น
มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือ มศ.๓)

๒. บัตรประจำตัวประชาชน

๓. ทะเบียนบ้าน

๔. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ และออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน

เข้ารับการคัดเลือก

๕. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) เอกสารตามข้อ ๑ -
๖ ให้นำฉบับจริงและฉบับสำเนาแสดงในวันสมัคร ฉบับสำเนาให้ ผู้สมัครลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องให้
ครบถ้วน

๑๐. เงื่อนไขในการรับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มี
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร
พร้อมทั้งยืนยันหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด
ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่รับสมัครอันเป็นผลให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศ รับ
สมัครดังกล่าว ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๑๑. วิธีการคัดเลือก

โรงเรียนนาสักวิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมด้านต่าง ๆ ได้แก่ ประสบการณ์ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัยเจตคติและบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน

๑๒. วัน เวลา สถานที่เข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องธุรการ โรงเรียนนาสักวิทยา

๑๓. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการคัดเลือก

๑๓.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนที่สอบคัดเลือกไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมกันเท่ากัน จะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการทดสอบการปฏิบัติงานมากกว่าการอยู่ในลำดับที่ดีกว่าหากมีคะแนนเท่ากันให้ใช้วิธีการสุ่ม (จับฉลาก) โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๑๓.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกโดยเรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมา ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนนาสักวิทยา Website โรงเรียนนาสักวิทยา www.nasakwittaya.ac.th และทาง Facebook หลักของโรงเรียน

๑๔. การทำสัญญาจ้าง

๑๔.๑ จัดทำสัญญาจ้างผู้ถูกคัดเลือกในลำดับที่ ๑ จะดำเนินการจ้างได้ต่อเมื่อได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณแล้วซึ่งถือเป็นการจ้างโดยไม่มีข้อมูลผูกพันต่อเรื่องที่นำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปตาม ตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ

๑๔.๒ ผู้ถูกคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ จะทำสัญญาจ้าง จะต้องทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน ณ ห้องธุรการ โรงเรียนนาสักวิทยา ตำบลนาสัก อำเภอศรี จังหวัดชุมพร โดยผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการ ระดับ๓ ขึ้นไป หรือผู้นำชุมชน (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)

๑๕. ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักการภารโรง โรงเรียนนาสักวิทยา อำเภอศรี จังหวัดชุมพร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร หากภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้ง ให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หรือกรณีเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ้างต่อไปในกรณีที่ผู้ รับจ้างเป็นผู้มีผล การประเมินการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์และเป็นผู้สมควรได้รับการจ้างต่อเนื่อง ทั้งนี้ จะต้องได้รับแจ้งการ จัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓



(นางสาวชนกนันท์ อุตทาพงษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนาสักวทยา

ปฏิทินกำหนดการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่การโรง
แบบท้ายประกาศโรงเรียนนาลักวิทยา ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗

.....

๑๙ เมษายน ๒๕๖๗

๒๐-๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

๒๗ เมษายน ๒๕๖๗

๒๘ เมษายน ๒๕๖๗

๒๙ เมษายน ๒๕๖๗

ประกาศรับสมัคร

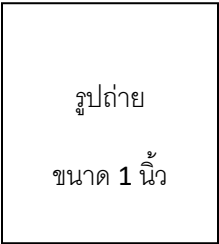
รับสมัครคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป

ประกาศผลการคัดเลือก

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง
โรงเรียนนาสักวิทยา ตำบลนาสัก อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร



เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี เกิด.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....
สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่าร้าง

มีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง โดยได้ศึกษา
รายละเอียดตามประกาศของโรงเรียนนาสักวิทยา ตำบลนาสัก อำเภอสวี จังหวัดชุมพร เรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้
แนบหลักฐานประกอบการสมัคร มาด้วย ดังนี้

- () ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- () ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- () บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๑ ฉบับ
- () รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี
และเป็นการถ่ายในครั้งเดียวกัน จำนวน ๒ รูป
- () ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ และออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน
- () หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)

บันทึกเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติพร้อมเอกสารหลักฐานเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่า

- () หลักฐานครบถ้วน () หลักฐานไม่ครบ

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

- () เห็นควรให้รับสมัคร () เห็นควรส่งเอกสารเพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้สมัคร
(.....)