



ประกาศสมาคมศิษย์เก่า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานประจำศูนย์ฝึกวิชาชีพและงานบริการ
สำหรับนักเรียนโรงเรียนสวนศรีวิทยา Suansri Career & Service Center (SCSC)

ด้วยภาคีเครือข่ายโรงเรียนสวนศรีวิทยา มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานประจำศูนย์ฝึกวิชาชีพและงานบริการสำหรับนักเรียนโรงเรียนสวนศรีวิทยา Suansri Career & Service Center (SCSC) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฝึก ฯ และผู้จัดการศูนย์ฝึก ฯ โดยปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๐๓๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานประจำศูนย์ฝึกวิชาชีพและงานบริการสำหรับนักเรียนโรงเรียนสวนศรีวิทยา Suansri Career & Service Center (SCSC) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฝึก ฯ และผู้จัดการศูนย์ฝึก ฯ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่งพนักงานประจำศูนย์ฝึก ฯ | จำนวน ๓ อัตรา |
| อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) | |
| ๑.๒ ผู้จัดการประจำศูนย์ฝึก ฯ | จำนวน ๑ อัตรา |
| อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) | |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๒.๑ เพศหญิง มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุ ๒๐ – ๓๕ ปี
- ๒.๓ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า (พนักงาน ฯ)
- ๒.๔ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า (ผู้จัดการ ฯ)
- ๒.๕ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง
- ๒.๖ มีความตั้งใจในการทำงาน พร้อมเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ และรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๗ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง
- ๒.๘ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ และไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม อันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๓. การรับสมัคร

ผู้สมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ห้องธุรการ โรงเรียนสวนศรีวิทยา ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ ติดต่อสอบถาม โทร ๐-๗๗๕๔-๑๐๕๐

๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมาในวันสมัครสอบ

- ๔.๑ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือใบแสดงผลการเรียน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙
- ๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับต้นฉบับทุกฉบับจะคืนให้ทันทีในวันรับสมัครเมื่อตรวจสอบกับสำเนาว่าถูกต้องแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเท็จ คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาจ้าง และจะเรียกข้อสิทธิ์ใด ๆ ภายหลังมิได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกเรียงตามลำดับใบสมัครที่ยื่นสมัคร และกำหนด วัน เวลา สถานที่ ในการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ผ่านเพจเฟซบุ๊กสมาคมศิษย์เก่าสวนศรี และเพจเฟซบุ๊กโรงเรียนสวนศรีวิทยา จังหวัดชุมพร

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสอบคัดเลือก

ดำเนินการสอบคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์ฝึกวิชาชีพและงานบริการสำหรับนักเรียนโรงเรียนสวนศรีวิทยา Suansri Career & Service Center (SCSC) และแจ้งผลการสอบคัดเลือกภายในเวลา ๒๐.๐๐ น. ของวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
วันพุธที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	- รับลงทะเบียน พร้อมรับฟังการปฐมนิเทศ จากคณะกรรมการ	-
เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	- สอบสัมภาษณ์	๕๐

๗. การจัดลำดับผลการสอบคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยคณะกรรมการจะนำผลคะแนนจากการสอบคัดเลือก มาจัดเรียงลำดับคะแนนที่สูงกว่าตามลำดับ โดยหากมีคะแนนเท่ากัน ให้ถือว่ามาสมัครก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า

๘. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก เรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้ตาม ข้อ ๗. ภายในวันพุธที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ผ่านเพจเฟซบุ๊กสมาคมศิษย์เก่าสวนศรี และเพจเฟซบุ๊กโรงเรียนสวนศรีวิทยา จังหวัดชุมพร และมารายงานตัวในวันพฤหัสบดีที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ศูนย์ฝึกวิชาชีพและงานบริการสำหรับนักเรียนโรงเรียนสวนศรีวิทยา Suansri Career & Service Center (SCSC)

๙. การจัดทำสัญญาจ้าง

๙.๑ ทดลองงานตั้งแต่ ๕ – ๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ หากไม่ผ่านการทดลองการปฏิบัติงานจะไม่บรรจุเข้าทำงานและจะเรียกลำดับสำรองเข้ารับการทดลองงานในลำดับต่อไป

๙.๒ จัดทำสัญญาจ้างในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

๙.๓ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้างหรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

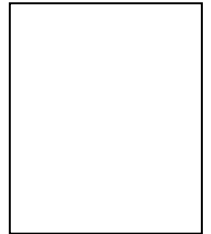
ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘



(นายธีระพันธ์ เพ็ชรสุวรรณ)

นายกสมาคมศิษย์เก่าสวนศรี

ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้าง ตำแหน่ง.....



เลขประจำตัวสอบ.....

เรียน นายกสมาคมศิษย์เก่าสวนศรี

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล (นาง/นาย/นางสาว).....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)

๓. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....

จากสถานศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

๗. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า

๘. ชื่อสามี/ภรรยา.....อาชีพ.....

๙. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....

๑๐. ได้แนบหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้

- | | |
|---|--|
| ☐ สำเนาวุฒิการศึกษา/สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน | ☐ สำเนาใบขับขีรถยนต์ |
| ☐ สำเนาบัตรประชาชน | ☐ ใบรับรองแพทย์ |
| ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน | ☐ ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี) |
| ☐ ใบรับรองการผ่านงาน(ถ้ามี) | ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ..... |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้วถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)	☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	☐ ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....
	ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (.....)
	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

