



ประกาศโรงเรียนสวนศรีวิทยา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ยามรักษาความปลอดภัย

ด้วยโรงเรียนสวนศรีวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่ยามรักษาความปลอดภัย โดยปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๐๓๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นเจ้าหน้าที่ยามรักษาความปลอดภัย ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ยามรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดูแลความเรียบร้อยภายในโรงเรียนจำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน (เก้าพันบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุ ๓๐ – ๕๐ ปีบริบูรณ์
- ๒.๓ จบการศึกษาระดับการศึกษา มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๕ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้พิการมีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- ๒.๑๐ ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

๓. การรับสมัคร

ผู้สมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสวนศรีวิทยา ระหว่างวันที่ ๒๙ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ติดต่อสอบถามโทร ๐-๗๗๕๔-๑๐๕๐

๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

๔.๑ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) หรือใบแสดงผลการเรียน ซึ่งแสดงสาขาวิชาที่จะสมัคร พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับต้นฉบับทุกฉบับจะคืนให้ทันทีในวันรับสมัครเมื่อตรวจสอบกับสำเนาว่าถูกต้องแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเท็จ โรงเรียนสวนศรีวิทยา จะไม่พิจารณาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ภายหลังมิได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกเรียงตามลำดับใบสมัครที่ยื่นสมัคร และกำหนด วัน เวลา สถานที่ ในการคัดเลือก ภายในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสวนศรีวิทยา เว็บไซต์และ Face Book โรงเรียนสวนศรีวิทยา

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสอบคัดเลือก

ดำเนินการสอบคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมราชพภักษ์ อาคารราชพภักษ์ โรงเรียนสวนศรีวิทยา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
วันอังคารที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	- รับลงทะเบียน พร้อมรับฟังการปฐมนิเทศจาก คณะกรรมการ	-
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	- สอบสัมภาษณ์	๑๐๐

๗. การจัดลำดับผลการสอบคัดเลือก

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยโรงเรียนสวนศรีวิทยา จะนำผลคะแนนจากการสอบคัดเลือก มาจัดเรียงลำดับคะแนนที่สูงกว่าตามลำดับ โดยหากมีคะแนนเท่ากัน ให้ถือว่าผู้มาสมัครก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า

๘. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก เรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้ตาม ข้อ ๗. ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสวนศรีวิทยา เว็บไซต์และ Face Book โรงเรียนสวนศรีวิทยา

๙. การจัดทำสัญญาจ้าง

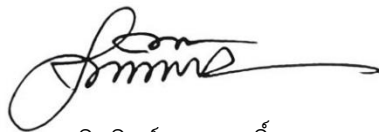
๙.๑ ทดลองงานตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๙.๒ จัดทำสัญญาจ้างในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยกำหนดระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙.๓ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณา
จัดจ้างหรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๔ การจ้างอัตราจ้างลูกจ้างชั่วคราว ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยน
สถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายภูมิสถิตย์ ดวงฤทธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวนศรีวิทยา