



แผนปฏิบัติการประจำปี 2565



โรงเรียนชลธารวิทยา

สำนักเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีโรงเรียนชลธารวิทยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงบประมาณที่โรงเรียนได้รับจัดสรร เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแนวทางการบริหารงบประมาณแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ รวมถึงผู้เกี่ยวข้องสามารถรับทราบถึงต้นทุนผลผลิต ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน เนื้อหาประกอบด้วย ๓ ส่วน ส่วนที่ ๑ ด้านข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ แนวการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษานับนี้ ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชลธารวิทยาเรียบร้อยแล้ว ขอขอบคุณ คณะครูและผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่มีส่วนช่วยให้แผนปฏิบัติการฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ทุกประการ



นายวุฒิชัย นวลแก้ว

ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ข้อมูลสภาพทั่วไปของสถานศึกษา

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

โรงเรียนชลธารวิทยา (Chonlathanvittaya School) ตั้งอยู่เลขที่ ๑๐๐ ตำบลบ้านควน อำเภอหลังสวนจังหวัดชุมพร รหัสไปรษณีย์ ๘๖๑๑๐ โทรศัพท์ ๐๗๗-๕๕๖๐๕๘ โทรสาร ๐๗๗-๕๕๖๐๕๙ มีเนื้อที่จำนวน ๔๔ ไร่ ๒ งาน ๘๐ ตารางวา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลด้านการบริหาร

ผู้บริหารชื่อ นายวุฒิชัย นวลแก้ว วุฒิทางการศึกษาสูงสุด ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนตั้งแต่วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน

ประวัติโดยสังเขป

โรงเรียนชลธารวิทยา เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลแห่งที่ ๒ ของอำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการตั้งอยู่ในบริเวณวัดชลธารวดี เลขที่ ๑๐๐ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลบ้านควน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร โดยท่าน พระครูโสภิตสังฆการ เจ้าอาวาสวัดชลธารวดี ได้มอบที่ดินจำนวน ๔๔ ไร่ ๒ งาน ๘๐ ตารางวา ได้ ประกาศจัดตั้ง เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๒๑ เปิดทำการสอนครั้งแรกเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๒๑ เปิดรับนักเรียนระดับชั้น ม.ศ. ๑ จำนวน ๒ ห้องเรียน มีจำนวนนักเรียน ๗๘ คน และ ม.๑ จำนวน ๒ ห้องเรียน นักเรียนจำนวน ๖๔ คน โดยมีนายเสรีญ แต้มแก้ว ตำแหน่งอาจารย์ ๑ ระดับ ๔ โรงเรียนศรียาภัย รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จากพระครูโสภิตสังฆการ เจ้าอาวาสวัดชลธารวดี อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร อนุญาตให้ใช้ศาลา การเปรียญของวัด ซึ่งเป็นโรงเรียนเอกชนเก่า เป็นสถานที่เรียน โดยมีครูจำนวน ๔ คน (และได้ทำการสอนมาจนถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๒๓) ต่อมาทางวัดและประชาชนใกล้เคียงได้ร่วมกันสร้างอาคารเรียนชั่วคราว จำนวน ๖ ห้อง ๑ หลัง จึงย้ายจากวัดมาเรียนที่อาคารชั่วคราวตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๒๓

โรงเรียนชลธารวิทยามีอักษร

เครื่องหมายประจำโรงเรียน

คติธรรมของโรงเรียน

ปรัชญาของโรงเรียน

สีประจำโรงเรียน

ย่อ ช.ว.

รูปธรรมจักรคบเพลิง

หมายถึง การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และคุณธรรมควบคู่กัน
ไป

ธัมโม หเวรักขติ ธัมมจารี

“ธรรมย่อมรักษาผู้ปฏิบัติธรรม”

ชื่อสัตย์ มารยาทดี มีวินัย ใฝ่รู้ อยู่อย่างพอเพียง

ขาว-เขียว

อัตลักษณ์ของโรงเรียน	วินัยดี มีจิตอาสา กิริยาอ่อนน้อม เพียบพร้อมความพอเพียง (อัตลักษณ์โรงเรียนคุณธรรม)
เอกลักษณ์ของโรงเรียน	เป็นโรงเรียนที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับผู้ที่มีพลาดโอกาสทางการศึกษาทุกคน
Best practice	จัดการเรียนการสอนโดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
E- Mail โรงเรียน	Chonlatarnwittaya๒ @ gmail.com
Facebook	โรงเรียนชลธารวิทยา
Website	http://chollatharnwittaya.ac.th/

ลักษณะชุมชน/พื้นที่บริการ

โรงเรียนชลธารวิทยา ตั้งอยู่ห่างไกลกับชุมชนใหญ่ ซึ่งมีโรงเรียนประจำอำเภอขนาดใหญ่ถึง ๖ โรงเรียน และมีการคมนาคมค่อนข้างสะดวก ทำให้นักเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนจะมุ่งไปยังโรงเรียนประจำอำเภอเป็นหลักก่อน ทำให้การขยายตัวของนักเรียนอยู่ในวงจำกัด ทั้งทางด้านคุณภาพและปริมาณ สำหรับสถานที่ตั้งโรงเรียน ตั้งอยู่ในที่ลุ่มซึ่งเป็นที่นาเดิมทำให้น้ำท่วมบ่อยครั้งประมาณ ๓-๔ ครั้งต่อปี และสภาพบริเวณโรงเรียนจะมีน้ำขัง ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้ประมาณปีละ ๔ เดือน มีโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการจำนวน ๘ โรงเรียน คือ

โรงเรียนวัดชลธารวดี
โรงเรียนบ้านหนองโพธิ์มิตรภาพที่ ๑๒๙
โรงเรียนบ้านคลองกก
โรงเรียนบ้านสะพานยูง
โรงเรียนบ้านควนตะวันออก
โรงเรียนวัดอัมพवास
โรงเรียนวัดราษฎร์อรุณ
โรงเรียนสหกรณ์นิคมอุบลรัตน์

สภาพชุมชนโดยรวม

๑. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นเกษตรกรรมสวนยางพาราและสวนปาล์ม มีประชากรประมาณ ๒,๔๓๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียนอาชีพหลักของชุมชนคือเกษตรกร สวนยางพาราและ สวนปาล์มน้ำมัน เนื่องจากภูมิประเทศ เหมาะแก่การปลูกไม้สวน รองลงมาคืออาชีพรับจ้าง ประชากรส่วนใหญ่ นับถือศาสนาพุทธ, ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณีแห่พระแข่งเรือ การทำบุญ เดือนสิบ เข้าพรรษา ออกพรรษา

๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา – มัธยมศึกษาตอนต้นประมาณ ๘๐ เปอร์เซ็นต์ และต่ำกว่า สูงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประมาณ ๒๐ เปอร์เซ็นต์ ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๘๐ รับจ้าง คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๐ ค้าขาย คิดเป็น ร้อยละ ๗.๖๐ รับราชการ ๑ คิดเป็นร้อยละ ๓.๘ นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ฐานะทางเศรษฐกิจ /รายได้โดยเฉลี่ย ต่อครอบครัว ต่อปี ๒๕,๐๐๐ บาท

๓. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในคุณภาพการศึกษา อยู่ในเกณฑ์ดี-ดีมาก ร้อยละ ๘๘.๔๖

๔. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน โรงเรียนอยู่ใกล้แหล่งชุมชนขนาดเล็กและอ่อนแอ ซึ่งโรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากชุมชน ช่วยเหลือการจัดการศึกษาจากองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน เช่น องค์กรบริหารส่วนจังหวัดชุมพร จัดสรรงบประมาณในการจ้างครูต่างชาติ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณจัดสร้างฐานติดตั้งถังหมัก แก๊สชีวภาพ ของกระทรวงพลังงานโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมทอดผ้าป่าการศึกษาเพื่อหางบประมาณพัฒนา สั้วโรงเรียนให้ได้มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข จัดกิจกรรมวันครบวันจัดตั้งโรงเรียน การดำเนินการสั้วสวยแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ และมีการถ่ายทำรายการ “จุดเปลี่ยน” ของบริษัททีวีบูรพาออกอากาศทางช่อง ๙ อสมท. เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๒ และวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๒ โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานรอบที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ โดยคณะ ผู้ประเมิน สังกัดห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลพัสดุการประเมินคุณภาพการศึกษาโรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานรอบที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๔,๑๕,๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๕ โดยคณะผู้ประเมิน สังกัดห้างหุ้นส่วนจำกัดเชิดชูกัลยาณมิตร ได้คะแนน ๘๒.๕ และ โรงเรียนได้รับคัดเลือกจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพรให้ใช้สถานที่ต้อนรับสมเด็จฟ้าหญิงจุฬาภรณ์และคณะพอสว. เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๓

ข้อจำกัดของโรงเรียน

๑. โรงเรียนตั้งอยู่ในชุมชนมีขนาดเล็ก ประกอบด้วยผู้สูงอายุ เป็นส่วนใหญ่
๒. สภาพทางเศรษฐกิจของผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะค่อนข้างยากจน จึงไม่สามารถที่จะช่วยเหลือด้านงบประมาณหรือ สนับสนุนอุปกรณ์การศึกษาแก่ทางโรงเรียน ได้มากนัก
๓. ชุมชนมีค่านิยมส่งบุตรหลานไปศึกษาในโรงเรียนขนาดใหญ่ในตัวเมืองอำเภอลังสวน
๔. โรงเรียนเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก และอยู่ใกล้โรงเรียนขนาดใหญ่ที่มีการเดินทางสะดวก
๕. โรงเรียนมีครูไม่ครบทุกสาระการเรียนรู้ ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายได้
๖. โรงเรียนได้รับงบประมาณที่จำกัด
๗. รร.มีงบไม่เพียงพอต่อการจัดจ้างครูสอนตามสาระการเรียนรู้ที่ขาดแคลนได้
๘. สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียนชำรุดตามกาลเวลา
๙. ชุมชนขาดความเชื่อมั่นในการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากครูไม่ครบทุกกลุ่มสาระ

ข้อมูล นักเรียน ครู และ บุคลากร

ข้อมูลนักเรียน

ปีการศึกษา๒๕๖๕ โรงเรียนมีนักเรียนทั้งสิ้น ๕๗ คน รายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนนักเรียน จำแนกตามระดับชั้น และเพศปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชั้น	จำนวน ห้อง	จำนวนนักเรียน		รวม	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง		
ม.๑	๑	๑๐	๖	๑๖	
ม.๒	๑	๑๐	๗	๑๗	
ม.๓	๑	๖	๒	๘	
รวม ม.ต้น	๓	๒๖	๑๕	๔๑	
ม.๔	๑	-	๒	๒	
ม.๕	๑	-	๕	๕	
ม.๖	๑	๕	๔	๙	
รวม ม.ปลาย	๓	๕	๑๑	๑๖	
รวมทั้งหมด	๖	๓๑	๑๖	๕๗	

สัดส่วนจำนวนนักเรียน : ห้อง (เฉลี่ย) ๑ : ๑๐ คน

สัดส่วนของ ครู :จำนวนนักเรียน ๑ : ๔ คน

ภาระงานสอนของครูโดยเฉลี่ย ๑ : ๑๘ (ชั่วโมง)

จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปีปัจจุบัน) - คน เข้าระหว่างภาค - คน

มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม ๑๑ คน

มีนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ - คน

มีนักเรียนปัญญาเลิศ - คน

มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือพิเศษ - คน

สถิติการขาดเรียน/เดือน วัน/เดือน

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนนักเรียน จำแนกตามระดับชั้น และเพศปีการศึกษา ๒๕๖๔

ชั้น	จำนวน ห้อง	จำนวนนักเรียน		รวม	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง		
ม.๑	๑	๑๐	๘	๑๘	
ม.๒	๑	๖	๑	๗	
ม.๓	๑	๘	๘	๑๖	
รวม ม.ต้น	๓	๒๔	๑๗	๔๑	
ม.๔	๑	๖	๒	๘	
ม.๕	๑	๖	๕	๑๑	
ม.๖	๑	๖	๓	๙	
รวม ม.ปลาย	๓	๑๘	๑๐	๒๘	
รวมทั้งหมด	๖	๔๒	๒๗	๖๙	

ข้อมูล ครู และบุคลากร
ตารางที่ ๑ แยกตาม ตำแหน่ง เพศ ระดับการศึกษา และอายุ

ประเภท บุคคล	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุ เฉลี่ย	ประสบการณ์ สอน/ทำงานเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี		
ผู้อำนวยการ	๑	-	-	-	๑	๓๖	๑๔
รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-	-
ครูประจำการ	๒	๖	-	๘	-	๓๙	๗
ครูผู้ช่วย	๑	๒	-	๓	-	๒๗	๒
พนักงานราชการ	๓	๑	-	๒	๒	๓๒	๕
ครูอัตราจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	-
นักการภารโรง	๑	๑	๒	-	-	๕๒	๒๖
ลูกจ้างชั่วคราว					-	-	-
อื่นๆ.....	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๘	๑๐	๒	๑๓	๓	๓๐	๕

ตารางที่ ๒ แยกตาม วิชาเอก วิชาที่ถนัด

ประเภท บุคคล	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			ประสบการณ์ สอน/ทำงาน ร.ร.ชลธารวิทยา
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	
วิทยาศาสตร์	๑	๒	-	๓	-	๒
คณิตศาสตร์	-	๒	-	๒	-	๒๔
ภาษาไทย	-	๒	-	๒	-	๓
สังคมศึกษา	-	๒	-	๒	-	๓
สุขศึกษาพลศึกษา	๑	๑	-	๑	๑	๓
ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	๒	-	-	-	-	๓
การงานอาชีพ	๑	๑	-	-	๑	๕
ภาษาอังกฤษ	๑	๑	-	๒	-	๒
คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	-	-	-	-	-	-
บรรณารักษ์	-	-	-	-	-	-
รวม	๖	๑๑	-	๑๒	๒	๔

มีครูที่สอนตามวิชาเอก ๑ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)

มีครูที่สอนตามความถนัด ๑ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)

ครูผู้สอนมีชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ย ๑๘ ชม./สัปดาห์

ครูได้รับการอบรมและพัฒนา ไม่ต่ำกว่า ๘๖ ชม./ปี จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รางวัลและผลงานดีเด่น

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา	รางวัลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ระดับ AA คะแนน ๘๕.๗๓ คะแนน	สพฐ.
	รางวัลระดับประเทศ โรงเรียนคาร์บอนต่ำ (ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่โรงเรียน) ระดับมัธยมศึกษา ประเภทจำนวนนักเรียนน้อยกว่า ๑,๘๐๐ คน ประจำปี ๒๕๖๔	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ ๔ ดาว	สพฐ.
ผู้บริหาร	รางวัลระดับประเทศ โรงเรียนคาร์บอนต่ำ (ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่โรงเรียน) ระดับมัธยมศึกษา ประเภทจำนวนนักเรียนน้อยกว่า ๑,๘๐๐ คน ประจำปี ๒๕๖๔	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
	ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ “๑๐,๐๐๐ ครูชน คนคุณธรรม” ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร
	ได้รับคัดเลือกกิจกรรม “ นวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี” ประเภทผู้บริหาร “เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม สร้างสรรค์เยาวชนสู่สังคม โดยใช้กลยุทธ์ ๓P๒S MODEL โรงเรียนชลธารวิทยา”	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร
ครู		
นางสาวสุสิภรณ์ ชูสุก	รางวัลครูดีของแผ่นดินขั้นพื้นฐาน โครงการเครือข่ายครูดีของแผ่นดิน เจริญรอยตามเบื้องพระยุคลบาท	มูลนิธิครูดีของแผ่นดิน
นางสาวไปรยา สุทธิชน	รางวัลเชิดชูเกียรติ ๑๐,๐๐๐ ครูชน คนคุณธรรม ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร
	รางวัลนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร

	รางวัลครูดีของแผ่นดินชั้นพื้นฐาน โครงการ เครือข่ายครูดีของแผ่นดิน เจริญรอยตาม เบื้องพระยุคลบาท	มูลนิธิครูดีของแผ่นดิน
นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป	รางวัลระดับประเทศ โรงเรียนคาร์บอนต่ำ (ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่โรงเรียน) ระดับ มัธยมศึกษา ประเภทจำนวนนักเรียนน้อย กว่า ๑,๘๐๐ คน ประจำปี ๒๕๖๔	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย
นายธนกานต์ พละสกุล	รางวัลระดับประเทศ โรงเรียนคาร์บอนต่ำ (ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่โรงเรียน) ระดับ มัธยมศึกษา ประเภทจำนวนนักเรียนน้อย กว่า ๑,๘๐๐ คน ประจำปี ๒๕๖๔	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย
นางสาววีรวรรณ จันทรา	รางวัลระดับประเทศ โรงเรียนคาร์บอนต่ำ (ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่โรงเรียน) ระดับ มัธยมศึกษา ประเภทจำนวนนักเรียนน้อย กว่า ๑,๘๐๐ คน ประจำปี ๒๕๖๔	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย
	นวัตกรรมสร้างสรรค์คนดี ประเภท "ครู" เรื่อง plugged in นำพาน้ำใจ ด้วย โครงการคุณธรรม ผ่านกระบวนการ PDCA	
นักเรียน		
นายชัยวัฒน์ ธรรมณี	รางวัลระดับประเทศ โรงเรียนคาร์บอนต่ำ (ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่โรงเรียน) ระดับ มัธยมศึกษา ประเภทจำนวนนักเรียนน้อย กว่า ๑,๘๐๐ คน ประจำปี ๒๕๖๔	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย
นายจิรวัฒน์ ทิพย์แสง	รางวัลระดับประเทศ โรงเรียนคาร์บอนต่ำ (ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่โรงเรียน) ระดับ มัธยมศึกษา ประเภทจำนวนนักเรียนน้อย กว่า ๑,๘๐๐ คน ประจำปี ๒๕๖๔	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย
นางสาวฐิติมา สมพงษ์มิตร	รางวัลระดับประเทศ โรงเรียนคาร์บอนต่ำ (ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่โรงเรียน) ระดับ มัธยมศึกษา ประเภทจำนวนนักเรียนน้อย กว่า ๑,๘๐๐ คน ประจำปี ๒๕๖๔	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย
นางสาวน้ำฝน รุ่งสุวรรณ	รางวัลระดับประเทศ โรงเรียนคาร์บอนต่ำ (ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่โรงเรียน) ระดับ	การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่ง ประเทศไทย

	มัธยมศึกษา ประเภทจำนวนนักเรียนน้อยกว่า ๑,๘๐๐ คน ประจำปี ๒๕๖๔	
--	--	--

โครงสร้างหลักสูตร

โรงเรียนชลธารวิทยา จัดการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยใช้หลักสูตรปี๒๕๕๑ ใช้เมื่อ ๒๕๕๓ โรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๐(ปรับปรุง ๒๕๖๒)

โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
รายวิชา/กิจกรรม	หน่วยกิต/ ชั่วโมง	รายวิชา/กิจกรรม	หน่วยกิต/ ชั่วโมง
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑.๐ (๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑.๐ (๔๔๐)
ท๒๑๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕ (๖๐)	ท๒๑๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕ (๖๐)
ค๒๑๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕ (๖๐)	ค๒๑๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕ (๖๐)
ว๒๑๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕ (๖๐)	ว๒๑๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕ (๖๐)
ว๒๑๑๐๓ วิทยาการคำนวณ	๐.๕(๒๐)	ว๒๑๑๐๔ ศึกษาคำนวณ	๐.๕(๒๐)
ส๒๑๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕ (๖๐)	ส๒๑๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕ (๖๐)
ส๒๑๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕ (๒๐)	ส๒๑๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕ (๒๐)
พ๒๑๑๐๑ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.๐ (๔๐)	พ๒๑๑๐๒ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.๐ (๔๐)
ศ๒๑๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐ (๔๐)	ศ๒๑๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐ (๔๐)
ง๒๑๑๐๑ การงานอาชีพ	๐.๕ (๒๐)	ง๒๑๑๐๒ การงานอาชีพ	๐.๕ (๒๐)
อ๒๑๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕ (๖๐)	อ๒๑๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕ (๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕ (๑๔๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕ (๑๔๐)
ส๒๑๒๔๑ หน้าที่พลเมือง	๐.๕ (๒๐)	ส๒๑๒๔๒ หน้าที่พลเมือง	๐.๕ (๒๐)
ว๒๐๒๐๕ การออกแบบและเทคโนโลยี ๑	๑.๐(๔๐)	ว๒๐๒๐๖ วิทยาการคำนวณ๑	๑.๐(๔๐)
อ๒๐๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๐.๕(๒๐)	ท๒๐๒๐๑ เสริมทักษะภาษาไทย ๑	๐.๕(๒๐)
พ๒๐๒๐๑ ตะกร้อ		พ ๒๐๒๐๑ ฟุตบอล	
ส๒๑๒๐๑ ด้านทุจริศึกษา	๐.๕ (๔๐)	ส๒๑๒๐๒ ด้านทุจริศึกษา	๐.๕(๒๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐
กิจกรรมแนะแนว	๒๐	กิจกรรมแนะแนว	๒๐
กิจกรรมนักเรียน		กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ เนตรนารี	๒๐	- ลูกเสือ เนตรนารี	๒๐
- ชมรม ชุมนุม	๒๐	- ชมรม ชุมนุม	๒๐
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐
กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๘๐	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๘๐
รวมเวลาเรียน	๗๐๐	รวมเวลาเรียน	๗๐๐

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๐ (ปรับปรุง ๒๕๖๒)

โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
รายวิชา/กิจกรรม	หน่วยกิต/ ชั่วโมง	รายวิชา/กิจกรรม	หน่วยกิต/ ชั่วโมง
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑.๐ (๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑.๐ (๔๔๐)
ท๒๒๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕ (๖๐)	ท๒๒๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕ (๖๐)
ค๒๒๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕ (๖๐)	ค๒๒๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕ (๖๐)
ว๒๒๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕ (๖๐)	ว๒๒๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕ (๖๐)
ส๒๒๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕ (๖๐)	ส๒๒๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕ (๖๐)
ส๒๒๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕ (๒๐)	ส๒๒๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕ (๒๐)
พ๒๒๑๐๑ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.๐ (๔๐)	พ๒๒๑๐๒ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.๐ (๔๐)
ศ๒๒๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐ (๔๐)	ศ๒๒๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐ (๔๐)
ง๒๒๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐ (๔๐)	ง๒๒๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐ (๔๐)
อ๒๒๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕ (๖๐)	อ๒๒๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕ (๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕ (๑๐๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕ (๑๐๐)
ส๒๑๒๔๓ หน้าที่พลเมือง	๐.๕ (๒๐)	ส๒๑๒๔๔ หน้าที่พลเมือง	๐.๕ (๒๐)
ง ๒๐๒๐๓ คอมพิวเตอร์	๑.๐(๔๐)	ง๒๐๒๐๔ งานคอมพิวเตอร์	๑.๐(๔๐)
ส๒๒๒๐๑ ด้านทุจริตศึกษา	๐.๕(๒๐)	ส๒๒๒๐๒ ด้านทุจริตศึกษา	๐.๕(๒๐)
ท ๒๐๒๐๓ การเขียน	๐.๕(๒๐)	อ๒๐๒๐๔ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๐.๕(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐
กิจกรรมแนะแนว	๒๐	กิจกรรมแนะแนว	๒๐
กิจกรรมนักเรียน		กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ เนตรนารี	๒๐	- ลูกเสือ เนตรนารี	๒๐
- ชมรม ชุมนุม	๒๐	- ชมรม ชุมนุม	๒๐
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐
กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑๐๐	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑๐๐
รวมเวลาเรียน	๖๒๐	รวมเวลาเรียน	๖๒๐

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง ๒๕๖๒)

โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
รายวิชา/กิจกรรม	หน่วยกิต/ ชั่วโมง	รายวิชา/กิจกรรม	หน่วยกิต/ ชั่วโมง
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑.๐ (๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑.๐ (๔๔๐)
ท๒๓๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕ (๖๐)	ท๒๓๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕ (๖๐)
ค๒๓๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕ (๖๐)	ค๒๓๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕ (๖๐)
ว๒๓๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕ (๖๐)	ว๒๓๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕ (๖๐)
ส๒๓๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕ (๖๐)	ส๒๓๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕ (๖๐)
ส๒๓๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕ (๒๐)	ส๒๓๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕ (๒๐)
พ๒๓๑๐๑ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.๐ (๔๐)	พ๒๓๑๐๒ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.๐ (๔๐)
ศ๒๓๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐ (๔๐)	ศ๒๓๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐ (๔๐)
ง๒๓๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐ (๔๐)	ง๒๓๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐ (๔๐)
อ๒๓๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕ (๖๐)	อ๒๓๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕ (๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕ (๑๐๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕ (๑๐๐)
ส๒๑๒๔๕ หน้าที่พลเมือง	๐.๕ (๒๐)	ส๒๑๒๔๖ หน้าที่พลเมือง	๐.๕ (๒๐)
ง๒๐๒๐๕ งานคอมพิวเตอร์ ๕	๑.๐(๔๐)	ง๒๐๒๐๖ งานคอมพิวเตอร์ ๖	๑.๐(๔๐)
ศ๒๐๒๐๓ นาฏศิลป์ไทย		ศ๒๐๒๐๓ นาฏศิลป์ไทย	
พ ๒๐๒๐๗ ฟุตซอล	๐.๕(๒๐)	พ ๒๐๒๐๘ ฟุตซอล	๐.๕(๒๐)
ส๒๓๒๐๑ ด้านทุจริตศึกษา	๐.๕(๒๐)	ส๒๓๒๐๑ ด้านทุจริตศึกษา	๐.๕(๒๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐
กิจกรรมแนะแนว	๒๐	กิจกรรมแนะแนว	๒๐
กิจกรรมนักเรียน		กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ เนตรนารี	๒๐	- ลูกเสือ เนตรนารี	๒๐
- ชมรม ชุมนุม	๒๐	- ชมรม ชุมนุม	๒๐
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐	กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๒๐
กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑๐๐	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑๐๐
รวมเวลาเรียน	๖๒๐	รวมเวลาเรียน	๖๒๐

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนชลธารวิทยา
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๐(ปรับปรุง ๒๕๖๒)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (ทั่วไป)
ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	เวลาเรียน/ชั่วโมง	หน่วยกิต
	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	๓๐๐	๗.๕
ท ๓๑๑๐๑	ภาษาไทย ๑	๔๐	๑.๐
ค ๓๑๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๑	๔๐	๑.๐
ว ๓๑๑๐๑	ชีววิทยาพื้นฐาน	๔๐	๑.๐
ว๓๑๑๐๓	การออกแบบและเทคโนโลยี	๒๐	๐.๕
ส ๓๑๑๐๑	สังคมศึกษา ๑	๔๐	๑.๐
ส ๓๑๑๐๒	ประวัติศาสตร์ ๑	๒๐	๐.๕
พ ๓๑๑๐๑	สุขศึกษา ๑	๒๐	๐.๕
ศ ๓๑๑๐๑	ศิลปะ ๑	๒๐	๐.๕
ง ๓๑๑๐๑	การงานอาชีพ ๑	๒๐	๐.๕
อ ๓๑๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	๔๐	๑.๐
	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	๓๐๐	๗.๕
ท ๓๑๒๐๑	วรรณกรรมพื้นบ้าน	๔๐	๑.๐
ว๓๐๒๐๑	วิทยาศาสตร์ประยุกต์	๔๐	๑.๐
ว ๓๑๒๐๑	การออกแบบและเทคโนโลยี ๑	๔๐	๑.๐
ว๓๐๒๐๒	คอมพิวเตอร์กราฟฟิก	๔๐	๑.๐
พ ๓๐๒๐๔	ตะกร้อ	๔๐	๑.๐
พ ๓๐๒๐๘	กิจกรรมเข้าจังหวะ	๔๐	๑.๐
ส ๓๑๒๐๑	ด้านทุจริตศึกษา	๒๐	๐.๕
อ๓๐๒๐๒	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๔๐	๑.๐
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖๐	
	กิจกรรมแนะแนว	๒๐	
	กิจกรรมรื้อแบบ/ชุมนุม	๒๐	
	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	๒๐	
	รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๖๖๐	

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนชลธารวิทยา
 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๐(ปรับปรุง ๒๕๖๒)
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ (ทั่วไป)
 ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	เวลาเรียน/ชั่วโมง	หน่วยกิต
	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	๓๐๐	๗.๕
ท ๓๒๑๐๑	ภาษาไทย ๓	๔๐	๑.๐
ค ๓๒๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๓	๔๐	๑.๐
ว ๓๒๑๐๑	ชีววิทยาเบื้องต้น	๖๐	๑.๕
ส ๓๒๑๐๑	สังคมศึกษา ๓	๔๐	๑.๐
ส ๓๒๑๐๒	ประวัติศาสตร์ ๓	๒๐	๐.๕
พ ๓๒๑๐๑	สุขศึกษา ๓	๒๐	๐.๕
ศ ๓๒๑๐๑	ศิลปะ ๓	๒๐	๐.๕
ง ๓๒๑๐๑	การงานอาชีพ ๓	๒๐	๐.๕
อ ๓๒๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๓	๔๐	๑.๐
	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	๓๐๐	๗.๕
ท ๓๐๒๐๓	วรรณกรรมปัจจุบัน	๔๐	๑.๐
ว ๓๐๒๐๓	พลังงานทดแทน	๔๐	๑.๐
ว ๓๐๒๐๑	การออกแบบและเทคโนโลยี ๒	๔๐	๑.๐
ว ๓๐๒๐๒	การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ	๔๐	๑.๐
พ ๓๐๒๐๔	ตะกร้อ	๒๐	๑.๐
พ ๓๐๒๐๘	กิจกรรมเข้าจังหวะ	๔๐	๑.๐
ส๓๒๒๐๑	ด้านพุทธศึกษา	๒๐	๐.๕
อ๓๐๒๐๒	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๔๐	๑.๐
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖๐	
	กิจกรรมแนะแนว	๒๐	
	กิจกรรมเครื่องแบบ/ชุมนุม	๒๐	
	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐	
	รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๖๖๐	

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนชลธารวิทยา
 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑(ปรับปรุง ๒๕๖๒)
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ทั่วไป)
 ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	เวลาเรียน/ชั่วโมง	หน่วยกิต
	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	๒๔๐	๕.๕
ท ๓๓๑๐๑	ภาษาไทย ๕	๔๐	๑.๐
ค ๓๓๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๕	๔๐	๑.๐
ส ๓๓๑๐๑	สังคมศึกษา ๕	๔๐	๑.๐
พ ๓๓๑๐๑	สุขศึกษา ๕	๒๐	๐.๕
ศ ๓๓๑๐๑	ศิลปะ ๕	๒๐	๐.๕
ง ๓๓๑๐๑	การทำงานอาชีพ ๕ (งานเกษตร)	๒๐	๐.๕
อ ๓๓๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๕	๔๐	๑.๐
	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	๓๔๐	๘.๐
ท ๓๐๒๐๕	วรรณกรรมปัจจุบัน	๔๐	๑.๐
ว ๓๐๒๐๕	พลังงานทดแทน	๔๐	๑.๐
พ ๓๐๒๐๘	กิจกรรมเข้าจังหวะ	๔๐	๑.๐
พ๓๐๒๐๔	ตะกร้อ	๒๐	๑.๐
ง ๓๓๒๐๑	การนำเสนอข้อมูลด้วยสื่อผสม	๔๐	๑.๐
อ ๓๓๒๐๑	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๑	๔๐	๑.๐
ศ๓๐๒๐๑	ศิลปะ	๔๐	๑.๐
ส๓๓๒๐๑	ด้านทฤษฎีการศึกษา	๒๐	๐.๕
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖๐	
	กิจกรรมแนะแนว	๒๐	
	กิจกรรมเครื่องแบบ/ชุมนุม	๒๐	
	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐	
	รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๖๔๐	

หลักการบริหารงบประมาณปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เงินอุดหนุน)

เงินอุดหนุน ๒๗๐,๓๐๐ บาท

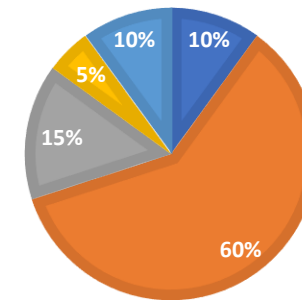
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๕๓,๐๔๐ บาท

๑๐:๖๐:๑๕:๑๐:๕

งบกลาง	๑๐ %	เป็นเงิน	๒๗,๐๐๐	บาท
กลุ่มบริหารวิชาการ	๖๐ %	เป็นเงิน	๑๖๒,๑๘๐	บาท
กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๕ %	เป็นเงิน	๔๐,๕๔๕	บาท
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๐ %	เป็นเงิน	๒๗,๐๐๐	บาท
กลุ่มบริหารงบประมาณ	๕ %	เป็นเงิน	๑๓,๕๑๕	บาท

หลักการบริหารงบประมาณ

งบกลาง วิชาการ ทั่วไป งบประมาณ บุคคล



เงินเหลือจ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๔

เงินอุดหนุน ๒๗๐,๓๐๐ บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๕๓,๐๔๐ บาท

แหล่งเรียนรู้และการใช้

นับแต่ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๒๑ โรงเรียนมีการพัฒนาโดยตลอด ปัจจุบันโรงเรียนมีอาคารเรียน ๑ หลัง อาคารประกอบ ๔ หลัง รวมจำนวนห้องเรียนทั้งหมด ๓ ห้อง ห้องปฏิบัติการ ๒ ห้อง ห้องปฏิบัติการพิเศษต่างๆ ๗ ห้อง ได้แก่ห้องสมุด ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องภาษาต่างประเทศ ห้องจริยธรรมและพุทธศาสนา ห้องพยาบาล ห้องการงานอาชีพ ห้องคณิตศาสตร์ ห้องนาฏศิลป์ ห้องสังคมศึกษา ส่วนห้องสมุดมีขนาด ๑๔๔ ตารางเมตร (คิดเป็นประมาณ ๒ ห้องเรียน) มีหนังสือทั้งหมด ๔,๕๐๐ เล่ม จำแนกเป็น ๑๖ ประเภท สถิติการใช้ห้องสมุดของนักเรียนสูงสุด เมื่อ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๒๔ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดต่ำสุด เมื่อ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒ คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๔ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด โรงเรียนมีการติดตั้งอินเทอร์เน็ตเพื่อการค้นคว้าของนักเรียน จำนวน ๑๙ เครื่อง มีนักเรียนมาใช้บริการอินเทอร์เน็ต ๑๕ คนต่อวัน และโรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนการสอน ๑๙ เครื่อง คิดเป็นสัดส่วนจำนวนนักเรียนต่อเครื่อง เท่ากับ ๑ เครื่องต่อนักเรียน ๑ คน

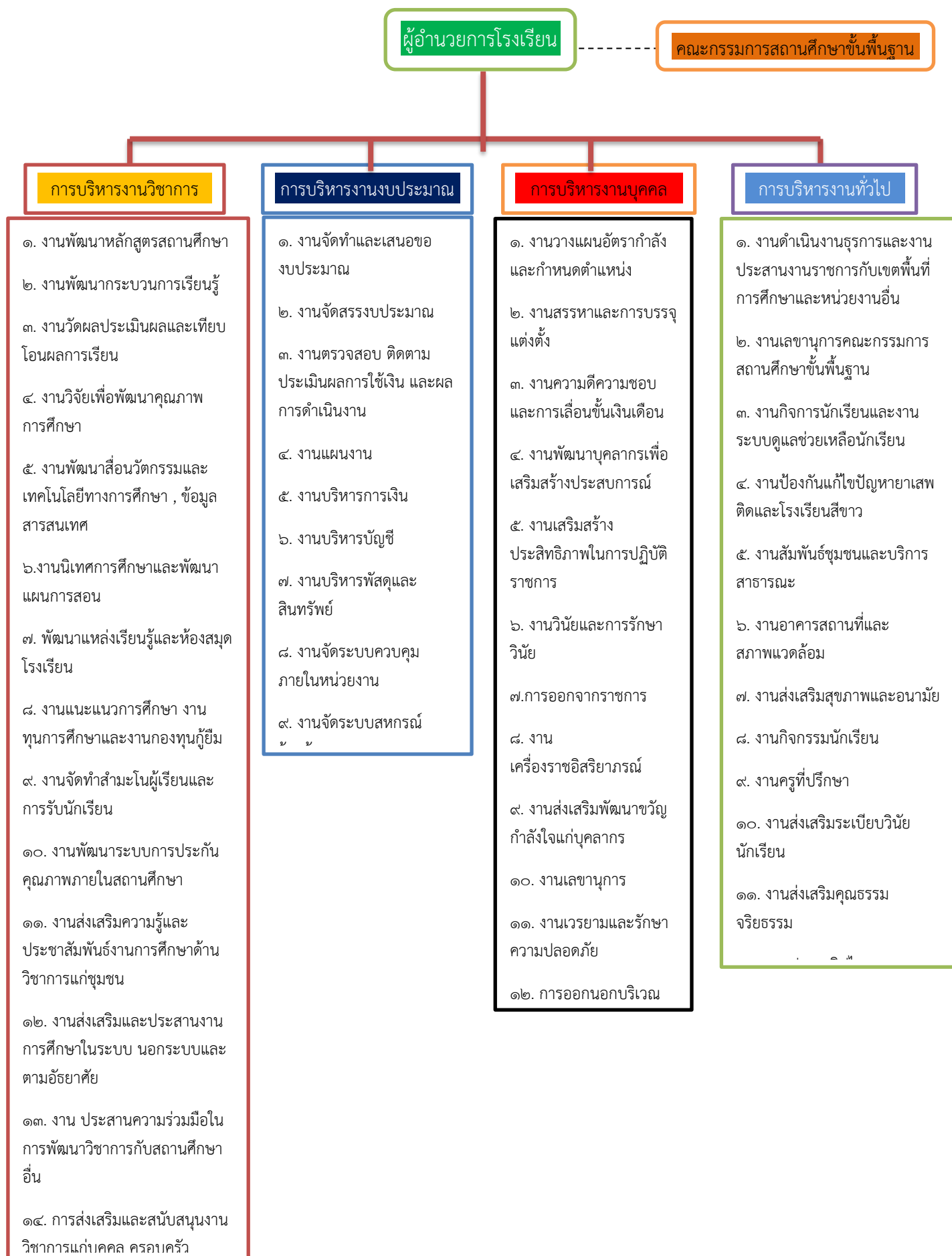
นอกจากห้องสมุดแล้ว โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกโรงเรียน ดังนี้

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้	แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้
ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี	ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี
๑. ห้องคอมพิวเตอร์	๑๒๐๐	ห้องสมุดประชาชน	๑๕
๒. ห้องวิทยาศาสตร์	๑๒๐๐	วัดคอเขา	๑
๔. ห้องพระพุทธศาสนาและจริยธรรม	๔๐	วัดแหลมทราย	๒
๕. ห้องพยาบาล	๕๐๐	วัดราษฎร์บูรณาราม	๒
๖. สวนป่าโรงเรียนชลธารวิทยา	๑๐๐๐	วัดถ้ำเขาเกรียบ	๑
๗. แหล่งเรียนรู้การทำขนมไทย	๑	สวนนายคำ	๒
๘. แหล่งเรียนรู้การผลิตเครื่องดื่ม	๑	แหล่งเรียนรู้การทำกล้วยอบ เล็บมือนาง	๑
		แหล่งเรียนรู้การเลี้ยงไก่และหมู (บริษัทซีพี)	๑
		แหล่งเรียนรู้การเพาะเห็ดด้วย ทะลายปาล์ม	๑
		วิทยาลัยเกษตรกรรมชุมพร	๒
		มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๒
		วัดถ้ำขวัญเมือง	๒
		วัดถ้ำรับร่อ	๑
		พิพิธภัณฑ์สถานศึกษาแห่งชาติ	๒
		อนุสรณ์สถานเสด็จในกรมหลวง ชุมพรเขตอุดมศักดิ์	๒
		อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะชุมพร	๒
		ที่ทำการป่าต้นน้ำพะโต๊ะ	๑

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้	แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้
ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี	ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี
		ถ้าเขาพลู	๑
		วัดสวนแก้ว	๑
		โจหลุยส์เจียร์เตอร์	๑
		เมืองทองธานี	๑
		พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ปทุมธานี	๑
		พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ หว้ากอ ประจวบคีรีขันธ์	๑
		สถานีอนามัยบ้านควน	๓
		ที่ว่าการอำเภอหลังสวน	๒
		สวนจิตรลดา	๑
		สวนสยาม	๒
		ดรีมเวิลด์	๑
		อุทยานประวัติศาสตร์กรุงศรีอยุธยา	๑
		อุทยานแห่งชาติ	๑
		สวนหลวง	๑
		โครงการในพระราชดำริ	๑
		วัดสวนสมบุญ	๓
		พิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์	๑
		พิพิธภัณฑ์บ้านเชียง	๑
		นครเวียงจันทน์	๑
		วัดพระแก้ว ประเทศลาว	๑
		บ้านไม้ธารา แอนด์ วอเตอร์สปอร์ต	๑
		เขื่อนรัชชประภา	๑
		อุทยานราชภักดี	๑
		โครงการช่างหัวมัน	๑
		วัดพระแก้ว	๑
		พระที่นั่งดุสิตมหาปราสาท	๑
		ตลาดน้ำอัมพวา	๑
		สนามหลวง	๑
		ดรีมเวิลด์	๑
		Future Park	๑
		สวนน้ำเขาโพธิ์	๑
		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รังสิต	๑
		ตลาดไทย	๑

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้	แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้
ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี	ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี
		เมืองทองธานี	
		พระบรมมหาราชวัง	
		วัดสวนสมบุญ	
		วัดราชบูรณะ	
		สวนสัตว์	
		สวนน้ำ	

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนชลธารวิทยา



ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

ภายในปี ๒๕๖๗ โรงเรียนชลธารวิทยาเป็นโรงเรียนคุณภาพของชุมชน มุ่งเน้นการสร้างความปลอดภัยในโรงเรียนและการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ตามมาตรฐานการศึกษา นักเรียนเป็นพลเมืองที่ดี ใส่ใจสิ่งแวดล้อม มีทักษะอาชีพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

๑. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา จัดการเรียนรู้ให้ก้าวหน้าต่อการเปลี่ยนแปลง
๒. พัฒนานักเรียนให้มีองค์ความรู้ตามมาตรฐานการศึกษา และมีทักษะการเรียนรู้เพื่อเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑
๓. พัฒนาให้นักเรียนเป็นพลเมืองที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
๔. พัฒนานักเรียนให้มีทักษะอาชีพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑
๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๗. พัฒนาระบบการสร้างความปลอดภัยในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

เป้าประสงค์

๑. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา จัดการเรียนรู้ก้าวหน้าต่อการเปลี่ยนแปลง
๒. นักเรียนมีองค์ความรู้ตามมาตรฐานการศึกษา และเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑
๓. นักเรียนเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม จริยธรรม ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
๔. นักเรียนมีทักษะอาชีพตามหลักของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑
๖. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ เปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๗. โรงเรียนมีระบบความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑
- กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๔ โอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและลดความเหลื่อมล้ำ
- กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
- กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

เป็นโรงเรียนที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับผู้ที่ไม่ได้โอกาสทางการศึกษาทุกคน

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

วินัยดี มีจิตอาสา กิริยาอ่อนน้อม เพียบพร้อมความพอเพียง (อัตลักษณ์โรงเรียนคุณธรรม)

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน บนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

ค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ตามนโยบายของ คสช.

๑. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
๓. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
๔. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม
๕. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
๖. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เพื้อแผ่และแบ่งปัน
๗. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
๘. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
๙. มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๑๐. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี
๑๑. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกาย และจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่างๆ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
๑๒. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน บนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) ของสถานศึกษาและค่าเฉลี่ยของคะแนนการทดสอบระดับชาติ (Ordinary National Education Test : O-net)

ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนต่อการให้บริการทางการศึกษาของสถานศึกษา

ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะเหมาะสมกับการจัด การศึกษาขั้นพื้นฐานบนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ร้อยละของกิจกรรม/งาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีผลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

เป้าหมายความสำเร็จ

นักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

นักเรียนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

นักเรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน บนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

ระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) ของนักเรียนทุกระดับชั้นไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

ค่าเฉลี่ยของคะแนนการทดสอบระดับชาติสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนต่อการบริการทางการศึกษา ของสถานศึกษาในระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรสถานศึกษาบนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

งาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีมีผลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

กลยุทธ์องค์กร / กลยุทธ์ระดับแผนงาน แผนกลยุทธ์โรงเรียนชลธารวิทยา ระยะ ๓ ปี (๒๕๖๕ – ๒๕๖๗)

กลยุทธ์ (Strategies)

- กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑
- กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๔ โอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและลดความเหลื่อมล้ำ
- กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
- กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

นโยบายโรงเรียน

- ๑. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ
- ๒. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- ๓. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่าง

ต่อเนื่อง

๔. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ สมเหตุผล

๕. พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

๖. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

๗. พัฒนาและส่งเสริมครูให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๘. ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๙. พัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนให้ปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๑๐. สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

๑๑. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

๑๒. สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑๓. สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

๑๔. สถานศึกษาดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้น ที่กำหนด

๑๕. สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้มีระดับคุณภาพ สูงขึ้น

๑๖. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความใฝ่ดี ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีทักษะกระบวนการคิดและพร้อมเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมโลก

๑๗. พัฒนาครูให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีจิตวิญญาณแห่งความเป็นครู

๑๘. สถานศึกษาเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้และใช้แหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๑๙. สถานศึกษาให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้อย่างมีความสุข มีการบริหารจัดการที่เน้น ความร่วมมือ ยึดหลักธรรมาภิบาล

๒๐. สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ให้มีคุณลักษณะที่แสดงออกถึงการมีคุณธรรมแห่งความรักและการช่วยเหลือ แบ่งปันด้วยความเอื้ออาทร อยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขตามหลักธรรมทางพุทธศาสนา

๒๑. น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติในสถานศึกษา

๒๒. น้อมนำ โครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริหลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ “หลักสูตรพื้นฐาน”

๒๓. สถานศึกษาส่งเสริมโครงการ อ่านออก เขียนได้ และคิดเลขเป็น

๒๔. พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

๒๕. การสร้างเครือข่ายและความร่วมมือในการจัดการศึกษาระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาอื่น

๒๖. พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

๒๗. การพัฒนาอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

๒๘. น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕
(งานประจำตามโครงสร้าง)

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มงานวิชาการ - งานบริหารหลักสูตร	- วิจัย และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - กำกับ ควบคุมการใช้หลักสูตรสถานศึกษา - ประสานงานการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น - ประเมินผลการใช้หลักสูตรฯ	- หลักสูตรสถานศึกษา มีคุณภาพระดับดี	นางอมรศรี เพชรภู นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นางสาววิวรรธน์ จันทรา
- งานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้ (แยกเป็นรายกลุ่มสาระฯ)	- บริหารสำนักงานกลุ่มสาระฯ - ประสานงานครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ - ดำเนินงานธุรการกลุ่มสาระฯ - ประสานการดำเนินงานตามแผนฯ - จัดทำข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มสาระฯ - พัฒนาศูนย์ฯ ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชา - จัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชา - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ - จัดทำสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีฯ - วัดและประเมินผลการเรียนรู้ - รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้รายวิชา	- GPA ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด - ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ร้อยละ ๑๐๐ - ครูมีผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนอย่างน้อยคนละ ๒ ชิ้น	นางอมรศรี เพชรภู นางสาวชุตีภรณ์ ชุติก นางสาวไพบรียา สุทธิชน นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวอันธิมา กรังไกรจักร นายศุภกร แก้วยิ้ม นายจักรกฤษณ์ อินตัน นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม
- งานทะเบียน	- จัดทำข้อมูลผลการเรียนนักเรียน - ให้บริการเอกสารข้อมูลหลักฐานผลการเรียน การลาออก การย้ายสถานที่เรียน - จัดทำ GPA ระดับโรงเรียน เขต	- เอกสารงานทะเบียนมีคุณภาพระดับดี - ผู้รับบริการพึงพอใจระดับดี	นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นางสาวอรณี มุสิแก้ว

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานวัดผล ประเมินผล และเทียบโอน ผลการเรียนรู้	- ประมวลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - จัดทำเอกสารการวัด และประเมินผล - เทียบโอนผลการเรียนรู้ - ประสานงานการศึกษานอกระบบ และตามอัธยาศัย	- การวัดและประเมินผลทางการศึกษา มีคุณภาพ ระดับดี - การเทียบโอนมีคุณภาพ ระดับดี	นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นางสาวอรณี มุสิแก้ว
- งานห้องสมุด และการสืบค้น อิเล็กทรอนิกส์	- จัดระบบเอกสารและข้อมูลสาระ การเรียนรู้ - จัดระบบการให้บริการการสืบค้น สาระการเรียนรู้ - จัดข้อมูลสารสนเทศผู้ใช้บริการฯ - จัดกิจกรรมส่งเสริม การใ้รู้ใฝ่เรียน	- ระบบการให้บริการ สืบค้นมี คุณภาพ ระดับดี - ผู้รับบริการพึงพอใจ การให้บริการ ระดับดี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก นางสาวสุลักษณ์ ปานน้อย นางสาวอรณี มุสิแก้ว
- งาน เทคโนโลยี สารสนเทศ	- จัดระบบการเรียนการสอน การฝึกอบรม - ให้บริการการสืบค้น Internet	- ผู้รับบริการพึงพอใจ การให้บริการ ระดับดีมาก	นายธนกานต์ พละสกุล นายวีระพล มีศิริ นายอัศรพล พะลัง
- งานแนะแนว การศึกษา	- ประสานการจัดทำฐานข้อมูล ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - ประสานข้อมูลการจัดทำแผน การเรียนรายบุคคล - ประสานข้อมูลการศึกษาต่อ - บริการให้คำปรึกษานักเรียน รายบุคคล - ประสานงานครูที่ปรึกษา ด้านการแนะแนว	- ข้อมูลนักเรียน ระบบดูแลฯ มีคุณภาพระดับดี - ผู้รับบริการพึงพอใจ การให้บริการ แนะนำระดับดี	นางสาววิรวรรณ จันทรา นางสาวอรณี มุสิแก้ว นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง
- งานวิจัยและ พัฒนาการศึกษ	- จัดแหล่งสืบค้นข้อมูล เพื่อการ วิจัย และพัฒนาคุณภาพ การศึกษา - จัดบริการข้อมูล งานวิจัย และ เอกสารที่เกี่ยวข้อง - จัดดำเนินงานเผยแพร่งานวิจัย - จัดทำข้อมูลสารสนเทศงานวิจัย และพัฒนาการศึกษา	- มีแหล่งข้อมูลงาน งานวิจัยเพื่อพัฒนา การศึกษา ในระดับดี	นางอมรศรี เพชรภู นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานสนับสนุน วิชาการ	- ประสานงานจัดเตรียมเอกสารทางวิชาการ - ให้บริการจัดทำเอกสาร การอัดสำเนา เพื่อทำแบบทดสอบและเอกสารการเรียนรู้ การสอน - จัดสำนักงานให้เหมาะสมต่อการบริหารจัดการและการให้บริการ	- ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดี	นางอมรศรี เพชรภู นางสาวนัฐนันท์ เล็กประ ทุมนางสาววิรวรรณ จันทรา

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มงาน งบประมาณ - งาน บริหาร งบประมาณ	- ประสานการดำเนินงานเกี่ยวกับ งบประมาณทั้งในและนอก สถานศึกษา - ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ เกี่ยวกับงบประมาณ - จัดสำนักงานให้เหมาะสมต่อการ บริหารจัดการและการให้บริการ - จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปี	- การประสานงาน และข้อมูลครุมี คุณภาพระดับดี	นางสาวไพบรียา สุทธิชน นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก
- งานแผนงาน และประกัน คุณภาพ	- ดำเนินงานปรับแผนกลยุทธ์ สถานศึกษาประจำปี - ดำเนินงานจัดทำแผนประมาณ- การรายรับ – รายจ่าย - ดำเนินงานจัดทำแผนการปฏิบัติ ราชการประจำปี - ดำเนินงานจัดทำแผนการควบคุม ภายในสถานศึกษา - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี - ประสานงาน กำกับ ควบคุม การปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติ ราชการประจำปี (งานประจำ แผนงาน โครงการ กิจกรรม) - ประสานการดำเนินการ จัดทำแฟ้มผลงานงานประจำ / งานกลยุทธ์ - ประเมินและรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติ ราชการประจำปี - ประสานการประเมินคุณภาพ การศึกษาทั้งจากภายใน และภายนอก	- กระบวนการบริหาร ภายใต้แผนมี คุณภาพใน ระดับดี - ระบบการประกัน คุณภาพมีคุณภาพ ในระดับดี	งานแผนงาน นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก งานพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในสถาน ศึกษา นางอมรศรี เพชรภู นายศุภกร แก้วยิ้ม นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานการเงิน และบัญชี	- จัดทำแผนการควบคุมการใช้งบประมาณสถานศึกษา - ดำเนินงานการเบิก / จ่ายการเงินตามระเบียบทางการเงิน - ดำเนินงานด้านบัญชีตามระเบียบฯ - จัดระบบการให้บริการทางการเงินที่มีประสิทธิภาพ - ดำเนินงานด้านเงินเดือนค่าตอบแทน	- ระบบการเงินและการบัญชีมีคุณภาพในระดับดี	นางสาวไพบรียา สุทธิชน
- งานสินทรัพย์และพัสดุ	- ประสานการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ - จัดทำระบบการควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุ - จัดทำระบบการบริหารสินทรัพย์ของสถานศึกษา - ดำเนินงานตรวจสอบและจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปี - จัดข้อมูลด้านสินทรัพย์ของสถานศึกษา - วางแผนการตรวจสอบ	- การบริหารสินทรัพย์และพัสดุมีคุณภาพในระดับดี	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
- งานตรวจสอบและควบคุมภายใน	- การปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปี - ตรวจสอบผลการดำเนินงาน (ผลผลิต ผลลัพธ์ตามแผนฯ) - ตรวจสอบด้านการเงินและงบประมาณ - สรุปรายงานผลการตรวจสอบด้านการเงินและงบประมาณ	ระบบการตรวจสอบภายในมีคุณภาพ ในระดับดี	นางสาวไพบรียา สุทธิชน นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานพัฒนาข้อมูลสารสนเทศ	- จัดทำข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามโปรแกรมของส่วนกลาง - ให้บริการ / รายงานข้อมูลสารสนเทศ - ประเมิน และปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ - จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ	- ระบบสารสนเทศมีคุณภาพ ในระดับดี	นายชนกานต์ พละสกุล นายวีระพล มีศิริ นายอัศรพล พะลัง
- งานระดมทุนและทรัพยากรทางการศึกษา	- วางแผนการระดมทุนและทรัพยากรเพื่อการศึกษา - จัดหาทุนและทรัพยากรเพื่อการศึกษา - จัดทำข้อมูลทุน และทรัพยากรเพื่อการศึกษา - จัดประเมินและรายงานผลการระดมทุนฯ - ประสานงานสมาคมฯ มูลนิธิฯ องค์กรชุมชน หน่วยงานภาครัฐเพื่อการระดมทุนฯ	- ทุนและทรัพยากรเพิ่มขึ้นจากงบประมาณของรัฐไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	นายชนกานต์ พละสกุล นายศุภกร แก้วยิ้ม นายอัศรพล พะลัง นายวีระพล มีศิริ

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มบริหารงานบุคคล - งานบริหารงานบุคคล	- บริหารงานบุคคล - ประสานงานกลุ่มงานและสถาบันอื่นเกี่ยวกับงานบุคคล - จัดทำเนียบครูและบุคลากร - จัดทำคำขอ และทะเบียนประวัติเครื่องราชฯ	- การประสานงานและข้อมูลครุมีคุณภาพระดับดี	นายศุภกร แก้วยิ้ม นางสาวสิดานัน รอดอุณา นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานอัตรากำลัง	- จัดทำธุรกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือนและความดีความชอบเป็นกรณีพิเศษ - วิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง - ดำเนินงานการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง - ดำเนินงานการย้าย การช่วยราชการ	- ปริมาณงาน / ครุมีความเหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนด	นายศุภกร แก้วยิ้ม นางสาวสิดานัน รอดอุณา นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานส่งเสริมสมรรถนะครูและบุคลากร	- วิเคราะห์สมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำหน่วยงาน - ประสานการนิเทศ อบรม ประชุม สัมมนาทั้งในและนอกสถานศึกษา - ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลประจำปี - จัดทำข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาครู	- การพัฒนาครุมีความรู้ ความสามารถสอดคล้องกับสมรรถนะของหน่วยงานในระดับดี	นายศุภกร แก้วยิ้ม นางสาวสิดานัน รอดอุณา นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ	- ส่งเสริมครูเครือข่าย ครูแกนนำครูต้นแบบ - จัดดำเนินงานด้านใบประกอบวิชาชีพ - จัดดำเนินการขอเลื่อนแท่งเงินเดือนและวิทยฐานะ - จัดอบรมการจัดทำผลงานวิชาการ	- ครูร้อยละ ๗๕ มีความก้าวหน้าทั้งเงินเดือนและระดับวิทยฐานะ	นายศุภกร แก้วยิ้ม นางสาวสิดานัน รอดอุณา นางสาวกาญจนา หิตแก้ว

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานวินัย ข้าราชการครู	- ดำเนินงานด้านเวลาปฏิบัติราชการ การลา การไปราชการ การขาดราชการ การลาออก - ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร ด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศเกี่ยวกับวินัย ข้าราชการครู - ประสานงานด้านวินัย การอุทธรณ์ ร้องทุกข์ การออกจากราชการ	- ครูมีวินัยและจรรยาบรรณอยู่ในระดับดี - ครูมีความรู้กฎหมาย กฎระเบียบทางการศึกษา อยู่ในระดับดี	นายศุภกร แก้วยิ้ม นางสาวสิดานัน รอดอุณา นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานสวัสดิการ ครูและบุคลากร	- ควบคุมระบบการจัดสวัสดิการของโรงเรียนที่เกิดความเป็นธรรม - จัดทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ให้เป็นปัจจุบัน - สรุปรายงานฝ่ายบริหาร ทุกสิ้นเดือน	- ครูพึงพอใจต่อการจัดสวัสดิการของสถานศึกษาในระดับดี	นายศุภกร แก้วยิ้ม นางสาวสิดานัน รอดอุณา นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานรักษาความปลอดภัย	- จัดระบบการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษากลางวันและกลางคืน - กำกับ ติดตามการปฏิบัติหน้าที่การรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา - ประเมินและรายงานผลการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา	- การรักษาสถานศึกษามีคุณภาพในระดับดี	นายธนกันต์ พละสกุล

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มงานบริหาร กิจการนักเรียน - งานกิจการ นักเรียน	- จัดทำข้อมูลสารสนเทศ / การรายงาน - ประสานการดำเนินงานสายงาน ในกลุ่ม - จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ผู้เรียน (ลส. , นน. , ชุมนุม / กิจกรรมตามแผนฯ)	- นักเรียนผ่าน กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐	นายวีระพล มีศิริ นายจักรกฤษณ์ อินตัน นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร นางสาววิวรรธน์ จันทรา
- งานกิจกรรม สถานนักเรียน	- ประสานงานการเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งใน และนอกสถานศึกษา - จัดกิจกรรมส่งเสริมกิจการ สถานนักเรียน	- นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมร้อยละ ๑๐๐	นายจักรกฤษณ์ อินตัน นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร นายอัศวพล พะลัง
- งานวินัยและ ความประพฤติ นักเรียน	- ควบคุม ดูแล ติดตามการเข้าร่วม กิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน - ประสานงานการให้คำปรึกษา ของครูที่ปรึกษาประจำวัน - ประสานงานตำรวจชุมชน / องค์กรดูแลช่วยเหลือนักเรียน - จัดกิจกรรมป้องปราม แก้ไข และพัฒนาวินัยและความ ประพฤตินักเรียน - จัดประเมินและรายงาน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ - จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านวินัย และความประพฤตินักเรียนแยก ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- นักเรียนผ่านการ ประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ร้อยละ ๑๐๐ - ผู้ปกครองและ ชุมชนพึงพอใจ พฤติกรรมของ นักเรียนในระดับดี - สถานศึกษามีข้อมูล พฤติกรรมนักเรียน เป็นรายบุคคล	นายวีระพล มีศิริ นายจักรกฤษณ์ อินตัน นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร นางสาววิวรรธน์ จันทรา

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- จัดทำข้อมูลสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - คัดกรองนักเรียน - กำกับ ดูแล สนับสนุน ติดตาม ประสานการช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคล - บริหารจัดการเครือข่ายดูแลช่วยเหลือ นักเรียน - ประเมิน สรุปรายงานการช่วยเหลือ	- สถานศึกษามีข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลที่เป็นปัจจุบัน - สถานศึกษามีระบบเครือข่ายผู้ปกครองที่สมบูรณ์	นายชนกานต์ พละสกุล นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข นางสาวไพบรียา สุทธิชน นางสาววิวรรธน์ จันทรา นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวอรณี มุสิแก้ว นายศุภกร แก้วยิ้ม นายจักรกฤษณ์ อินตันนาย อัครพล พะลัง นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นายวีระพล มีศิริ นางสาวอันธิมา กรังกรจักร
-งานป้องกันสารเสพติด/เพศศึกษา	- จัดทำข้อมูลนักเรียนที่มีความเสี่ยง เรื่องสารเสพติด และเพศฯ - จัดกิจกรรมแก้ปัญหา / พัฒนาความเสี่ยงของนักเรียนเกี่ยวกับสารเสพติดและเพศฯ - ประสานความร่วมมือกับองค์กรอื่นในการป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับสารเสพติดและเพศฯ	- นักเรียนมีความรู้และไม่มีความเสี่ยงเรื่องสารเสพติด / เพศ ร้อยละ ๑๐๐	นายชนกานต์ พละสกุล นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข นางสาวไพบรียา สุทธิชน นางสาววิวรรธน์ จันทรา นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวอรณี มุสิแก้ว นายศุภกร แก้วยิ้ม นายจักรกฤษณ์ อินตันนาย อัครพล พะลัง นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นายวีระพล มีศิริ นางสาวอันธิมา กรังกรจักร

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานทั่วไป	- บริหารสำนักงานกลุ่มอำนวยการ - จัดดำเนินงานสารบรรณของสถานศึกษา - ประสานเครือข่ายการส่งการรายงานผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ - ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร การช่วยเหลือหน่วยงานอื่นๆ	- ประสานงานทั้งภายในองค์กรและภายนอกมีคุณภาพในระดับดี	นายธนกานต์ พละสกุล นายวีระพล มีศิริ นางสาวอันธิมา กรุ้งไกรจักร
- งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	- จัดซ่อมบำรุงรักษา อาคารสถานที่ - จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ - จัดสถานที่ในการจัดกิจกรรมพิธีการต่างๆ - กำกับ ดูแล นักการ ลูกจ้างประจำ - กำกับ ดูแล ความสะอาด ความเรียบร้อยของอาคารสถานที่	- อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพในระดับดี	นายธนกานต์ พละสกุล นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข นางสาวไพบรียา สุทธิชน นางสาววิวรรธณ จันทรา นางสาวนัฐฉิณันท์ เล็กประทุม นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นายศุภกร แก้วยิ้ม นายจักรกฤษณ์ อินตันนาย อัครพล พะลัง นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นายวีระพล มีศิริ นางสาวอันธิมา กรุ้งไกรจักร
- งานเทคโนโลยี	- จัดบริการงานเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนวิชาการ - จัดระบบแฟ้มภาพนิ่ง วิดีโอ กิจกรรมฯ - จัดซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์งานเทคโนโลยี - จัดระบบข้อมูลสารสนเทศงานเทคโนโลยี	- การให้บริการงานเทคโนโลยีเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการในระดับดี	นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นายธนกานต์ พละสกุล

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานประชาสัมพันธ์	- จัดระบบงานประชาสัมพันธ์ - จัดประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน - จัดบริการต้อนรับ ผู้มาเยี่ยมโรงเรียน - จัดสถานที่เพื่อการประชาสัมพันธ์	- งานประชาสัมพันธ์เป็นที่พึงพอใจของนักเรียน ครู ผู้ปกครองในระดับดี	นายธนกานต์ พละสกุล นายจักรกฤษณ์ อินตัน นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง
- งานโภชนาการ	- จัดระบบการให้บริการอาหารกลางวัน - ควบคุมคุณภาพอาหารและการให้บริการ - จัดสถานที่ในการให้บริการอาหารกลางวันที่ถูกสุขลักษณะ - ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	- นักเรียน ครู ผู้ปกครองพึงพอใจการบริการในระดับดี	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร นายจักรกฤษณ์ อินตัน นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานอนามัยโรงเรียน	- จัดทำข้อมูลอนามัยส่วนบุคคลนักเรียน - จัดบริการสุขอนามัยเบื้องต้น - จัดระบบป้องกันอุบัติเหตุ	- นักเรียน ครู ผู้ปกครองพึงพอใจการบริการในระดับดี	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร นายจักรกฤษณ์ อินตัน นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานประสานองค์กรเครือข่าย	- จัดทำข้อมูลชุมชน - ประสานการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ชุมชน - เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนในโอกาสต่างๆ - ประสานงานคณะกรรมการสถานศึกษาฯ , สมาคมผู้ปกครองและครูฯ , สมาคมนักเรียนเก่า , มูลนิธิฯ , และองค์กรชุมชน - ให้บริการชุมชนทั้งด้านวิชาการและอื่นๆ	- ชุมชนเชื่อถือและไว้วางใจสถานศึกษา และพึงพอใจการจัดการศึกษาในระดับดี	นายธนกานต์ พละสกุล นายศุภกร แก้วยิ้ม นายอัศรพล พะลัง นายวีระพล มีศิริ

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งาน สาธารณูปโภค	- จัดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ - จัดระบบการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า, น้ำมันเชื้อเพลิง) - จัดระบบการสื่อสารภายใน สถานศึกษา - ประเมิน และรายงานการใช้ พลังงาน	- นักเรียน ครูพึงพอใจ การบริการในระดับดี	นายธนกานต์ พละสกุล นายวีระพล มีศิริ นายอัศรพล พะลัง

แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕
กิจกรรม / โครงการ
ตามแผนกลยุทธ์สถานศึกษา

การกำหนดกลยุทธ์โรงเรียนชลธารวิทยา

มาตรฐานที่	ข้อที่
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๑.๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ๑.๑ นักเรียน มีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทย อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๑.๒ นักเรียน ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร ในระดับดี ๑.๓ นักเรียน ผ่านกิจกรรมบันทึกการอ่าน ๑.๔ นักเรียน มีความสามารถพูดแนะนำตนเองและสนทนาอย่างง่ายเป็นภาษาอังกฤษได้ในระดับดี ๑.๕ นักเรียน มีผลการเรียนในรายวิชาคณิตศาสตร์พื้นฐานอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา ๒.๑ นักเรียนผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ อยู่ในระดับ ดี ๒.๒ นักเรียน ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการคิดในระดับดี ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ๓.๑ นักเรียนมีความสามารถสร้างชิ้นงานหรือโครงงานอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ชิ้น ๓.๒ นักเรียน มีผลงาน จากการทำโครงงาน / สิ่งประดิษฐ์ และสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ขั้นตอนการทำงาน และปัญหาอุปสรรคของการทำงานได้ ๓.๓ นักเรียนมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๔.๑ นักเรียน มีความสามารถในการสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง และอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ได้จากการสืบค้นทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ๔.๒ นักเรียนมีความสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๕.๑.๑ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ ๒ ขึ้นไป ๕.๑.๒ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับ ๒ ขึ้นไป

มาตรฐานที่	ข้อที่
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (ต่อ)	๕.๑.๓ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ระดับ ๒ ขึ้นไป ๕.๑.๔ นักเรียน มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ระดับ ๒ ขึ้นไป ๕.๑.๕ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับ ๒ ขึ้นไป ๕.๑.๖ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา ระดับ ๓ ขึ้นไป ๕.๑.๗ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ระดับ ๓ ขึ้นไป ๕.๑.๘ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับ ๓ ขึ้นไป ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ๖.๑ นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานเข้าใจต่องานอาชีพ ๖.๒ นักเรียนมีการวางแผนอนาคต ผ่านกิจกรรมที่นักเรียนถนัดเพื่อให้ นักเรียนได้ค้นพบตนเอง ๑.๒ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ๑.๑ นักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ๘ ตัวชี้วัดตามมาตรฐานของ สพฐ. ในระดับดี ๑.๒ นักเรียนทุกปฏิบัติตนตามแนววิถีพุทธ ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ๒.๑ นักเรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่นของตนเอง เช่น ประเพณีขึ้นโชนชิงธง ประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปี ตำบลบ้านควน ๒.๒ นักเรียนมีพฤติกรรมยิ้มไหว้ ทักทายกัน ๒.๓ นักเรียนอนุรักษ์และสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมของไทย ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ๓.๑ นักเรียนยอมรับและปฏิบัติตามระเบียบ วินัยของสถานศึกษา ๓.๒ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายของสังคม ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม ๔.๑ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และพัฒนาการทางร่างกาย เจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ๔.๒ นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา หรือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ทุกข้อ

มาตรฐานที่	ข้อที่
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง ๒.๑.๑ โรงเรียนมีแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ โครงการ กิจกรรม ที่พัฒนาคุณภาพ การศึกษาแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ที่ชัดเจนและนำไปปฏิบัติได้จริง ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้ ๒.๒.๑ โรงเรียนมีกระบวนการปฏิบัติงานด้วยวงจรคุณภาพ ๒.๒.๒ โรงเรียนมีการกำกับติดตามด้วยระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ๒.๓ มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ๒.๓.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและสามารถตรวจสอบได้ ๒.๓.๒ สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ๒.๓.๓ โรงเรียนมีระบบการนิเทศภายในที่ยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนอย่างมี ประสิทธิภาพ ๒.๔ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๒.๔.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการพัฒนาตนเอง อย่างน้อย ปีละ ๒๐ ชั่วโมง ๒.๔.๒ ครูทุกคนมีแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) ๒.๔.๓ ครูทุกคนมีรายงานผลการปฏิบัติงาน (PSAR) ๒.๕ มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ๒.๕.๑ สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ๒.๕.๒ สถานศึกษาจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ๒.๖ มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ๒.๖.๑ สถานศึกษามีระบบการจัดการพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่	ข้อที่
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๓.๑.๑ ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดการเรียนรู้เน้นกระบวนการคิด และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถสร้างชิ้นงานได้ ๓.๑.๒ ครูจัดหาและนำสื่อมาใช้ในกิจกรรมการเรียนรู้ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๒.๑ ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ๓.๒.๒ ครูทุกคนใช้แหล่งการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ๓.๓.๑ บรรยายภาคในชั้นเรียนเอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๓.๒ ครูนำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ๓.๔.๑ ครูทุกคนมีเครื่องมือประเมินผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย ๓.๔.๒ ครูมีรายงานการใช้แผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย ๑ รายวิชาต่อภาคเรียน ๓.๔.๓ ครูทุกคนมีวิจัยในชั้นเรียน ภาคเรียนละ ๑ เรื่อง ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ๓.๕.๑ ครูทุกคนได้รับการนิเทศภายในภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ๓.๕.๒ ครูทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์ ในการจัดการเรียนการสอนผ่านชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ๕๐ ชั่วโมง / ปี ๓.๕.๓ ครูมีการนำเสนอผลงานทางวิชาการผ่านสื่อเทคโนโลยี

แผนปฏิบัติงานตามกรอบกลยุทธ์สถานศึกษา (งานกลยุทธ์)

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน		นักเรียนจบหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพตาม มาตรฐานในระบบประกัน คุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับทิศทางการ จัดการศึกษาของสถานศึกษา					
	โครงการที่ ๑ โครงการส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดี และมีสุนทรียภาพ ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	-ผู้เรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแล สุขภาพและออกกำลังกาย สม่ำเสมอ -มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมี สมรรถภาพทางกายตาม เกณฑ์มาตรฐาน สามารถ ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด ให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเอง จากสภาวะที่เสี่ยงต่อความ รุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และ ปัญหาทางเพศ -เห็นคุณค่าในตนเอง มีความ มั่นใจ กล้าแสดงออกอย่าง เหมาะสม -มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้ เกียรติผู้อื่น -สร้างผลงานจากการเข้าร่วม กิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/ นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			ตลอดปี	นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร	ตลอดปี การศึกษา
	๑.๑ ตรวจสอบสุขภาพด้วย ตนเองโดยใช้แบบ บันทึกการตรวจสอบสุขภาพ	นักเรียนตรวจสอบสุขภาพด้วย ตนเองโดยใช้แบบบันทึกการ ตรวจสอบสุขภาพ ร้อยละ ๘๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑.๒ กายบริหาร	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมกาย บริหารก่อนเข้าเรียนทุกเช้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑.๓ ชั่งน้ำหนัก-วัด ส่วนสูง ตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรม อนามัย	นักเรียนชั่งน้ำหนัก-วัด ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกรมอนามัย ร้อยละ ๘๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	๑.๔ ทดสอบ สมรรถภาพทางกาย	นักเรียนทดสอบสมรรถภาพ ทางกาย ร้อยละ ๘๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๕ ซ้อมยาและ เวชภัณฑ์	มียา และเวชภัณฑ์พร้อม บริการนักเรียน ครู ครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	๒,๐๐๐	-		นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร	
	๑.๖ จัดป้ายนิเทศให้ ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด ให้โทษ ความ รุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหา ทางเพศ	นักเรียนจัดป้ายนิเทศให้ ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้ โทษ ความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหา ทางเพศ ร้อยละ ๘๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๗ รมรณรงค์การขับขี่ ปลอดภัย	นักเรียนร่วมกิจกรรมรณรงค์ การขับขี่ปลอดภัยร้อยละ ๘๕	-	-	ตลอดปี	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๘ อ่านสารสน์ต่อต้าน ยาเสพติด	นักเรียนร่วมกิจกรรมอ่าน สารสน์ต่อต้านยาเสพติดร้อยละ ๘๐	-	-	มิถุนายน	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๙ แนะนำผู้เรียนใน ชั้นเรียน	นักเรียนได้รับการ แนะนำ ผู้เรียนในชั้นเรียนร้อยละ ๘๕		-		ครูที่ปรึกษาทุกคน	ตลอดปี การศึกษา
	๑.๑๐ กิจกรรมเปิดรั้ว ชลธาร	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม กิจกรรมเปิดบ้านชลธาร ร้อยละ ๘๕	๑๐,๐๐๐	-		นางสาววิวรรธน์ จันทร์	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๑๑ ปัจฉิมนิเทศ ผู้เรียน ม.๓	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมปัจฉิ มนิเทศผู้เรียน ร้อยละ ๘๕		-		นางสาววิวรรธน์ จันทร์	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๑๒ สร้างสรรค์ ผลงานศิลปะด้าน ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และ นันทนาการ	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม สร้างสรรค์ผลงานศิลปะด้าน ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และนันทนาการ ร้อยละ ๘๕	-	-		นายศุภกร แก้วอิม นายอัศวพล พะลัง	ตลอดปี การศึกษา
	๑.๑๓ กีฬากายในและ กีฬาด้านยาเสพติด	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๕		-		นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๑๔ กีฬากายนอก	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมกีฬา นักเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดชุมพร ร้อยละ ๘๕		-	สิงหาคม	นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๑๕ การป้องกัน การตั้งครรภ์ในเยาวชน	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๕	-			นางสาวอันธิมา กรู้งไกรจักร นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	โครงการที่ ๒ โครงการส่งเสริม ผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์ตามหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามหลักสูตร เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญู กตเวทิต่อผู้มีพระคุณ ยอมรับความคิดและ วัฒนธรรมที่แตกต่าง ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วม อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม				นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๑ กิจกรรมมาลาบูชา ผู้มีคุณ	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๒ กิจกรรมเข้าค่าย คุณธรรม จริยธรรม	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	๒๐,๐๐๐	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๒.๓ กิจกรรมส่งเสริม ประชาธิปไตยใน โรงเรียน	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นายจักรกฤษณ์ อินตัน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๔ กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาสาธารณ ประโยชน์	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๕ กิจกรรมวันพระ นักเรียน	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๖ กิจกรรมนั่งสมาธิ ก่อนเข้าเรียน	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๗ กิจกรรมสวดมนต์ สุดสัปดาห์	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๘ กิจกรรมทำดี ที่สุด	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๙ กิจกรรมแสดง ตนเป็นพุทธมามกะ	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๑๐ กิจกรรมเด็กดี ศรีชลธาร	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๑๑ โรงเรียนวิถี พุทธ	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	โครงการที่ ๓ โครงการส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีทักษะในการ แสวงหาความรู้ด้วย ตนเอง รักเรียน และ พัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่องตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	-นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วย ตนเองจากห้องสมุด แหล่ง เรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว -มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อ ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อ การเรียนรู้ระหว่างกัน ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ และนำเสนอผลงาน			ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๓.๑ กิจกรรมวัน สำคัญ	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	๑๘,๐๐๐	-	ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๓.๒ ทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้ทั้งในและนอก สถานศึกษา	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	๔๐,๐๐๐	-	ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๓.๓ จัดปายนิเทศ เกี่ยวกับวันสำคัญต่างๆ	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-	ก.ค. ๖๑	นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๓.๔ จัดกิจกรรมวัน อาเซียน	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	๒,๐๐๐	-	ส.ค.๖๑	นางสาววิวรรรณ จันทร์รา	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๓.๕ จัดกิจกรรมวัน ภาษาไทย	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	๒,๐๐๐	-	ก.ค.๖๑	นางสาวชุลีภรณ์ ชู สุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๓.๖ ปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนาห้องสมุด	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	๒,๐๐๐	-	ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๓.๗ กิจกรรมรักการ อ่าน	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๓.๘ เรื่องเล่าเข้านี้	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	โครงการที่ ๔ โครงการส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีความสามารถ ในการคิดอย่างเป็น ระบบคิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ และ แก้ปัญหาได้อย่างเป็น ระบบตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	-ผู้เรียนสรุปความคิดจากเรื่อง ที่อ่านฟังและดู และสื่อสาร โดยการพูดหรือเขียนตาม ความคิดของตนเอง นำเสนอ วิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษา หรือวิธีการของตนเอง -กำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาโดยมีเหตุผล ประกอบ มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ ผลงานด้วย ความภาคภูมิใจ			ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก นางสาวอรณี มุสิกแก้ว	
	๔.๑ วิทยาศาสตร์กับ การแก้ปัญหา	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม วิทยาศาสตร์กับการแก้ปัญหา ทุกคน	-	-	ส.ค.๖๑	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๒ กิจกรรมโครง งานวิทยาศาสตร์	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์ทุกคน	๒,๐๐๐	-	ตลอดปี	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๓ ปฐมนิเทศ นักเรียน	นักเรียนม.๑ และ ม.๔เข้าร่วม กิจกรรมทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๔ ฝึกกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์	นักเรียนได้รับการฝึกโดยใช้ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๔.๕ กิจกรรมเรียนรู้ โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม เรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๖ เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี และทักษะ ชีวิต	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเข้า ค่ายลูกเสือ เนตรนารี และ ทักษะชีวิต ทุกคน	๒๐,๐๐๐	-	ภาคเรียนที่๒	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๗ กิจกรรมวิเคราะห์ ข่าวสาร	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม วิเคราะห์ข่าวสารทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๘ กิจกรรมนักข่าว เข้านี้	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม กิจกรรมนักข่าวเข้านี้ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาว ชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๙ โครงการ ฐานเศรษฐกิจพอเพียง	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม โครงการฐานเศรษฐกิจ พอเพียง ร้อยละ๘๐	-	-	ตลอดปี	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๑๐ ปลูกผัก	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ปลูกผัก ร้อยละ๘๐	-	-	ตลอดปี	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๑๑ คณิตคิด สร้างสรรค์	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ชุมนุมคณิตคิดสร้างสรรค์ ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	โครงการที่ ๕ โครงการส่งเสริมและ พัฒนาผู้เรียนให้มี ความรู้และทักษะที่ จำเป็นตามหลักสูตร	-ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนเฉลี่ยแต่ละกลุ่มสาระ เป็นไปตามเกณฑ์ มีผลการประเมินสมรรถนะ สำคัญตามหลักสูตรเป็นไป ตามเกณฑ์ -มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็นไปตามเกณฑ์ -มีผลการทดสอบระดับชาติ เป็นไปตามเกณฑ์			ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	- ห้องสมุด		-	-		นางสาวชุลีภรณ์ ชูสูง	
	- วิทยาศาสตร์ - โครงการทัศนศึกษา สัปดาห์วัน วิทยาศาสตร์		-	-		นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม	
	- โครงการพัฒนาสื่อ การเรียนการสอน วิทยาศาสตร์ ม.ต้น และ ม.ปลาย		-	-		นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม	
	- ภาษาต่างประเทศ - ภาษาอังกฤษ วันละคำ		-	-		นายจักรกฤษณ์ อินตัน	
	- อิงลิชแคมป์		๔,๐๖๐	-		นายจักรกฤษณ์ อินตัน	
	- พัฒนาการเรียนการ สอนภาษาอังกฤษปรับ พื้นฐานนักเรียน		-	-		นายจักรกฤษณ์ อินตัน	
	- แผนแนวการศึกษา ต่อ ม.๑		๒,๐๐๐	-		นางสาววีรวรรณ จันทร์	
	- งานประชาสัมพันธ์		๕,๐๐๐	-		นายทศศักดิ์ พรหมเรือง	
	๕.๓ จัดการทดสอบ ระดับต่างๆตาม หลักสูตร	นักเรียนได้รับการจัดการ ทดสอบระดับต่างๆตาม หลักสูตร ร้อยละ ๘๑	-	-	ตลอดปี	วิชาการ นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๕.๔ สอนซ่อมเสริม และติวเข้มเติมความรู้ เตรียมพร้อมก่อนสอบ O-Net ม.๓ และ ม.๖	นักเรียนได้รับการสอนซ่อม เสริมและติวเข้มเติมความรู้ เตรียมพร้อมก่อนสอบ O-Net ร้อยละ ๘๑	-	-	ภาคเรียนที่ ๒	วิชาการ นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	สอนเสริมความรู้ ม.๓ และ ม.๖		-	-		งาน วิชาการ	

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	๕.๕ จัดทำข้อสอบ กลาง	โรงเรียนมีข้อสอบกลาง สำหรับทดสอบนักเรียนทุก วิชา	-	-		วิชาการ	
	๕.๖ จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ๘ กลุ่มสาระ	ครู นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ เพียงพอต่อการจัดการเรียน การสอน	๔๐,๐๐๐	-		วิชาการ พัสดุ	
	๕.๗ เข้าค่ายวิชาการ แบบเข้มกลุ่มสาระ ภาษา ต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ก่อน สอบ O-Net	นักเรียนเข้าค่ายวิชาการ แบบเข้มกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ก่อนสอบ O- Netร้อยละ ๗๕	-	-	ม.ค.		๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๕.๘ กิจกรรมเข้าค่าย วิชาการ	นักเรียนเข้าค่ายวิชาการ ร้อยละ ๘๑	๒๐,๐๐๐	-		วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๕.๙ การทำข้อตกลง ความเข้าใจ (MOU)เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา	นักเรียนทำข้อตกลงความ เข้าใจ (MOU)เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษาร้อยละ ๘๐	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๕.๑๐ ที่นี้ปลอด ๐, ร , มส	นักเรียนที่มีผลการเรียน ๐ , ร , มส ร้อยละ ๑๐	-	-	ตลอดปี	วิชาการ ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๕.๑๑ ดิวเข้ม o-net	นักเรียนระดับชั้นม.๒,๓เข้า ร่วมกิจกรรมดิวเข้มร้อยละ ๑๐๐	-	-	ภาคเรียนที่ ๒	ครู ๕ กลุ่มสาระ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๕.๑๒ ภาษาอังกฤษ วันละคำ/ประโยค	นักเรียนมีส่วนร่วมใน กิจกรรมร้อยละ ๗๕	-	-	ตลอดปี		๑ ครั้ง/ ภาคการศึกษา
	๕.๑๓ โลกกว้างทาง อินเทอร์เน็ต	นักเรียนสามารถเข้าถึงและ ใช้อินเทอร์เน็ตได้ร้อยละ ๑๐๐	-	-	ตลอดปี	นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	๑ ครั้ง/ ภาคการศึกษา
	๕.๑๔ เรียนดีมีรางวัล	นักเรียนได้รับรางวัลเรียนดี ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด ร้อยร้อยละ ๗๕	-	-		วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	โครงการที่ ๖ โครงการส่งเสริมและ พัฒนาผู้เรียนให้มี ทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ และมี เจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	-ผู้เรียนวางแผนการทำงาน และดำเนินการจนสำเร็จ ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจ ในผลงานของตนเองทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ -มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพ สุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับ อาชีพที่ตนเองสนใจ					

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	๖.๑ นิทรรศการการ แสดงผลงานนักเรียน	นักเรียนได้ ร้อยละ ๙๑	-	-	ตลอดปี	วิชาการ กิจกรรม	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๖.๒ ส่งเสริมอาชีพ ท้องถิ่น	นักเรียนทำกิจกรรมอาชีพ ท้องถิ่น ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาววิวรรธน์ จันทร์	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๖.๓ เยี่ยมชมสถาน ประกอบการ	นักเรียนได้ เยี่ยมชมสถาน ประกอบการ ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาววิวรรธน์ จันทร์	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๖.๔ ศึกษาดูงานภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	นักเรียนได้ศึกษาดูงานภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาว ไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๖.๕ ศึกษาดูงานนอก สถานที่	นักเรียนได้ศึกษาดูงานนอก สถานที่ ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาวสุลัดดา ชูสุก นายจักรกฤษณ์ อินตัน	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๖.๖ กิจกรรมส่งเสริม อาชีพอิสระนักเรียน -ปลูกผัก -แปรรูปอาหาร -ปลูกปาล์มน้ำมัน -จำหน่ายอาหาร	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม ส่งเสริมอาชีพอิสระนักเรียน ร้อยละ ๗๕	-	-	ตลอดปี		

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา		ครู ผู้บริหารคณะกรรมการ สถานศึกษา ผู้ปกครองและ ชุมชนปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล				นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	โครงการที่ ๗ โครงการส่งเสริมและ พัฒนาครูให้ปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	-ครูที่มีการกำหนดเป้าหมาย คุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็น รายบุคคล และใช้ข้อมูลในการ วางแผน การจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของ ผู้เรียน -ครูที่ออกแบบและการจัดการ เรียนรู้ที่ตอบสนองความ แตกต่างระหว่างบุคคลและ พัฒนาการทางสติปัญญา มี การใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ เหมาะสมผนวกกับการนำ บริบทและภูมิปัญญาของ ท้องถิ่นมาบูรณาการในการ จัดการเรียนรู้ มีการวัดและ ประเมินผลที่มุ่งเน้นการ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ให้ คำแนะนำ คำปรึกษา และ แก้ไขปัญหให้แก่ผู้เรียนทั้ง ด้านการเรียนและคุณภาพชีวิต ด้วยความเสมอภาค มีการ ศึกษา วิจัยและพัฒนาการ จัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตน รับผิดชอบ และใช้ผลในการ ปรับการสอนประพฤติปฏิบัติ ตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็น สมาชิกที่ดีของสถานศึกษา จัดการเรียนการสอนตาม วิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถ					

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	๗.๑ ส่งครูเข้ารับการ อบรมร่วมกับหน่วยงาน ภายนอก ดังนี้ * อบรมปฏิบัติการ การจัดการเรียนการ สอนตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง * อบรมปฏิบัติการ จัดทำผลงานเพื่อ ความก้าวหน้าใน วิชาชีพ * อบรมปฏิบัติการ วิจัยในชั้นเรียน	ครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐		-	ตลอดปี	ผู้อำนวยการ ครูทุกคน ครูทุกคน ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๗.๒ ศึกษาดูงานการจัด กิจกรรมตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	ครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาววีรวรรณ จันทร์หา	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๗.๓ จัดประชุม อบรม สัมมนา และนิเทศ ภายใน	ครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-	ตลอดปี	ผู้อำนวยการ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๗.๔ ส่งเสริมและ สนับสนุนให้ครูจัดทำ ภาระงาน ดังนี้ *จัดทำโครงการ สอน *วิเคราะห์ผู้เรียน เป็นรายบุคคล *จัดทำแผนการ จัดการเรียนรู้ *ผลิตสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี *จัดทำแบบบันทึก พฤติกรรมของนักเรียน *จัดสอนซ่อมเสริม ให้กับผู้เรียน *จัดทำวิจัยในชั้น เรียน *บันทึกการนิเทศ เพื่อคุณภาพ การศึกษา	ครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ทุกคน	-	-	ทุกคน	วิชาการ ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	๗.๕ ครูดีศรีชลธาร	ครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นายศุภกร แก้วยิ้ม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๗.๖ แพ้ผลงานสาน ความสำเร็จ	ครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้ทำแพ้งานทุกคน	-	-	ตลอดปี	ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	โครงการที่ ๘ โครงการส่งเสริม ผู้บริหารให้ปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	-ผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ ภาวะ ผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้น การพัฒนาผู้เรียนใช้หลักการ บริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ ข้อมูลผลการประเมินหรือ ผลการวิจัย เป็นฐานคิดทั้ง ด้านวิชาการและการจัดการ สามารถบริหารจัดการ การศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติ การ -ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรให้พร้อม รับการกระจายอำนาจ นักเรียน ผู้ปกครอง และ ชุมชน มีความพึงพอใจต่อผล การบริหารจัดการศึกษา ผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางวิชาการและ เอาใจใส่การจัดการศึกษา เต็มศักยภาพและเต็มเวลา			ตลอดปี		๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑ วิเคราะห์บริบท สถานศึกษา (SWOT) -กำหนดวิสัยทัศน์พันธ กิจเป้าประสงค์กลยุทธ์ องค์กรอัตลักษณ์ และ เอกลักษณ์ของโรงเรียน	โรงเรียนมีวิสัยทัศน์พันธกิจ เป้าประสงค์กลยุทธ์ องค์กรอัตลักษณ์ และ เอกลักษณ์ของโรงเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๒ ปรับปรุง โครงสร้างการ บริหารงานโรงเรียน	โรงเรียนมีโครงสร้างการ บริหารงานโรงเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๓ แต่งตั้ง คณะกรรมการ บริหารงานโรงเรียน	โรงเรียนมีคณะกรรมการ บริหารงานโรงเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๔ จัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา	โรงเรียนมี	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	๘.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ/กิจกรรม	โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ/กิจกรรม		-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสุข	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๖ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา และภาคี ๔ ฝ่าย	โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา และภาคี ๔ ฝ่าย	-	๑๒,๐๐๐	ภาคเรียนที่ ๑-๒	นายศุภกร แก้วอัม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๗ ประชุมผู้ปกครองและเครือข่ายผู้ปกครอง	โรงเรียนมีประชุมผู้ปกครองและเครือข่ายผู้ปกครอง		-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	นายธนาภรณ์ พละสกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๘ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๙ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	โรงเรียนมีกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	นายศุภกร แก้วอัม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑๐ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้	โรงเรียนมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	นายธนาภรณ์ พละสกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑๑ กิจกรรมคืนสู่เหย้าชาวชลธาร	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมคืนสู่เหย้าชาวชลธาร ๑ ครั้ง	-	-		นางอมรศรี เพชรภู	
	๘.๑๒ นิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร	โรงเรียนมีการนิเทศภายในแบบกัลยาณมิตรเดือนละครั้ง	-	-	ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑๓ ติดตามรายงานโครงการ/กิจกรรม	โรงเรียนมีการติดตามรายงานโครงการ/กิจกรรม	-	-	ภาคเรียนที่ ๒	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสุข	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑๔ จัดทำข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน	โรงเรียนมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นายธนาภรณ์ พละสกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑๕ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	โรงเรียนมีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาปีละ ๒ ครั้ง	-	-	ก.ย-มี.ค.	ฝ่ายบริหาร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑๖ ประเมินความพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา	โรงเรียนมีการประเมินความพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาปีละ ๒ ครั้ง	-	-	มี.ค.	ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	กิจกรรมแสดงผลงานสู่ สาธารณชน พัฒนา เว็บไซต์โรงเรียนเพื่อจัด แสดงผลงาน สาธารณชนในด้านการ จัดการศึกษาของ โรงเรียน)			-			
	โครงการที่ ๙ โครงการส่งเสริมให้ คณะกรรมการ สถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน ปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	-คณะกรรมการสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ระเบียบกำหนด -กำกับติดตาม ดูแล และ ขับเคลื่อนการดำเนินงานของ สถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จ ตามเป้าหมายผู้ปกครองและ ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ พัฒนาสถานศึกษา -ผู้ปกครองและชุมชนมีความ พึงพอใจต่อการพัฒนา คุณภาพสถานศึกษา				นายธนาภรณ์ พละสกุล	๑ ครั้ง/ปี งบประมาณ
	๙.๑ จัดสรรหา คณะกรรมการ สถานศึกษาตาม ระเบียบกระทรวง ศึกษาธิการที่กำหนด แทน คณะกรรมการที่ ไม่มาเข้าร่วมประชุม	โรงเรียนมีการจัดสรรหา คณะกรรมการสถานศึกษา ตามระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการที่กำหนด แทน คณะกรรมการที่ไม่มา เข้าร่วมประชุม	-	-	มี.ค.	ฝ่ายบริหาร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๙.๒ จัดสรรหา คณะกรรมการที่ ปรึกษาและหรือ คณะอนุกรรมการเพื่อ ดำเนินงานตามระเบียบ	โรงเรียนมีการจัดสรรหา คณะกรรมการที่ปรึกษาและ หรือคณะอนุกรรมการเพื่อ ดำเนินงานตามระเบียบ	-	-	มี.ค.	ฝ่ายบริหาร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๙.๓ ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา เพื่อให้ มีความรู้ความเข้าใจใน บทบาทหน้าที่ และได้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ระเบียบกำหนด	คณะกรรมการสถานศึกษามี ความรู้ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และได้ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ระเบียบกำหนด ได้ ปี ละ ๔ ครั้ง	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	ฝ่ายบริหาร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	๙.๔ ประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา อย่างน้อยภาค เรียนละ ๒ ครั้ง เพื่อ ร่วมส่งเสริม สนับสนุน ให้ความเห็นข้อเสนอ แนะแนวทางการ พัฒนาสถานศึกษา และการปรับปรุง คุณภาพสถานศึกษา ให้บรรลุผลสำเร็จตาม เป้าหมาย	คณะกรรมการสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน ให้ ความเห็น ข้อเสนอแนะ แนวทางการพัฒนา สถานศึกษา และการปรับปรุง คุณภาพสถานศึกษา ให้ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	ฝ่ายบริหาร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๙.๕ ประชุมผู้ปกครอง นักเรียนภาคเรียนละ ๒ ครั้ง และชุมชนมีส่วน ร่วมในการพัฒนา คุณภาพของ สถานศึกษา	ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วน ร่วมในการพัฒนาคุณภาพ ของสถานศึกษา ทุกคน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	ฝ่ายบริหาร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๙.๖ รายงานผลการ ดำเนินงานการพัฒนา คุณภาพการศึกษา	โรงเรียนมีการรายงานผล การดำเนินงานการพัฒนา คุณภาพการศึกษาปีละครั้ง	๑,๐๐๐	-	ภาคเรียนที่ ๒	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	โครงการที่ ๑๐ โครงการพัฒนา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียนอย่าง รอบด้านตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	-มีหลักสูตรสถานศึกษา -มีการจัดรายวิชาเพิ่มเติม -มีการจัดกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน -มีการสนับสนุนให้ครูจัด กระบวนการเรียนรู้มีการ นิเทศภายใน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไป ปรับปรุงการเรียนการสอน -มีการจัดระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน				วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๐.๑ จัดทำหลักสูตร สถานศึกษา โรงเรียน ชลธารวิทยา พ.ศ. ๒๕๕๓(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๕) ตาม หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑	โรงเรียนมีการปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียน ชลธารวิทยา พ.ศ.๒๕๕๓ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๕) ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	๑๐.๒ จัดทำหลักสูตร เศรษฐกิจพอเพียง หลักสูตรท้องถิ่นและ หลักสูตรทักษะชีวิต ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	โรงเรียนมีการจัดทำ หลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง หลักสูตรท้องถิ่นและ หลักสูตรทักษะชีวิต ตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	-	-	ตลอดปี	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๐.๓ จัดทำรายวิชา เพิ่มเติมและกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	โรงเรียนมีการจัดทำรายวิชา เพิ่มเติม และกิจกรรมพัฒนา ผู้ให้สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้เรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	วิชาการ และ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๐.๔ กิจกรรมเยี่ยม บ้านนักเรียน	เยี่ยมบ้านนักเรียนร้อยละ ๑๐๐	-	-		นางสาววิวรรณ จันทร์	
	๑๐.๕ ครูจัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมการ เรียนรู้	ครูมีแผนการสอนโครงการ สอนทุกคน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๐.๖ นิเทศภายใน แบบกัลยาณมิตร *จัดทำสมุดบันทึก การนิเทศ *จัดทำรายงานผล การนิเทศ	โรงเรียนมีการนิเทศภายใน ทุกเดือน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๐.๗ ประเมินการใช้ หลักสูตรและปรับปรุง หลักสูตร	โรงเรียนมีการปรับปรุงหลัก สูตร.ต้นและม.ปลาย	-	-	ภาคเรียนที่ ๒	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๐.๘ พัฒนาระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้มีประสิทธิภาพและ ครอบคลุมถึงผู้เรียน ทุกคน	โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	โครงการที่๑๑ โครงการพัฒนา สภาพแวดล้อมและ การบริการที่ส่งเสริม ให้ผู้เรียนพัฒนาเต็ม ศักยภาพตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน อาคารเรียน แข็งแรงมั่นคง สะอาดและ ปลอดภัย มีสิ่งที้อำนวยความ สะดวกพอเพียงมีระบบเสียง ในอาคารสภาพแวดล้อมใน โรงเรียนร่มรื่นน่าอยู่ เอื้อต่อ การเรียนรู้ และจัดให้มีแหล่ง เรียนรู้อย่างพอเพียง			ตลอดปี		๑ ครั้ง/ปีงบประมาณ. /ปีการศึกษา
	๑๑.๑ ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคาร เรียน ให้แข็งแรงมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งที้อำนวยความ สะดวกพอเพียง	โรงเรียนมีการปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน ให้แข็งแรงมั่นคง สะอาด และปลอดภัย มีสิ่งที้อำนวย ความสะดวกพอเพียงและ สม่ำเสมอ		-	ตลอดปี	นายธนกานต์ พละสกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๑.๒ ปรับปรุง ห้องน้ำ ห้องส้วม		-	-			
	๑๑.๓ ปรับปรุงเวทีการ แสดง		-	-			
	๑๑.๔ ปรับปรุงห้อง นาฏศิลป์ ดัดแปลง ๔ ตัว		-	-			
	๑๑.๕ ซ่อม ประตู หน้าต่าง โต๊ะ เก้าอี้	โรงเรียนมีการซ่อมประตู หน้าต่าง โต๊ะเก้าอี้ ให้ เพียงพอกับความต้องการ ของบุคลากรในโรงเรียน		-	ภาคเรียน ที่ ๒	นายวีระพล มีศิริ นายธนกานต์ พละ สกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๑.๖ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายในโรงเรียน	โรงเรียนสะอาดสวยงามและ ทันสมัย		-	ภาคเรียนที่ ๒	นายวีระพล มีศิริ นายธนกานต์ พละ สกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๑.๗ ปรับปรุง สภาพแวดล้อมใน โรงเรียนให้ร่มรื่นน่าอยู่ เอื้อ ต่อการเรียนรู้ และจัดให้มี แหล่งเรียนรู้ อย่างพอเพียง	โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมใน โรงเรียนให้ร่มรื่นน่าอยู่ เอื้อ ต่อการเรียนรู้ และจัดให้มี แหล่งเรียนรู้ อย่างพอเพียง	-	-	ตลอดปี	นายวีระพล มีศิริ นายธนกานต์ พละ สกุล	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	โครงการที่ ๑๒ โครงการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพ ภายในของ สถานศึกษาตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา			ตลอดปี		๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๒.๑ จัดทำมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	โรงเรียนมีมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา		-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาว ชุลีภรณ์ ชุสุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
	๑๒.๒ จัดทำรายงาน ประจำที่เป็นรายงาน การประเมินคุณภาพ ภายใน		-	-	ภาคเรียนที่ ๒	นางสาว ชุลีภรณ์ ชูสุข	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
แผนงานที่ ๓ เสริมสร้าง สังคมแห่งการ เรียนรู้		สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ในสถานศึกษาและใช้ ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษาเพื่อพัฒนาการ เรียนรู้ของผู้เรียนและ บุคลากรในสถานศึกษา			ตลอดปี	นายธนกานต์ พล สกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	โครงการที่ ๑๓ โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้ สถานศึกษาเป็นสังคม แห่งการเรียนรู้ตาม หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภายในสถานศึกษา และใช้ ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษาเพื่อพัฒนาการ เรียนรู้ของผู้เรียนและ บุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง บุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษา กับ ครอบครัว ชุมชนและองค์กร ที่เกี่ยวข้อง			ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๓.๑ เวียนเทียนวัน วิสาขบูชา	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม เวียนเทียนวันวิสาขบูชา ร้อยละ ๗๕	-	-	ก.พ.	นางสาววิวรรธ จันทร์	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๓.๒ พิธีไหว้ครู	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพิธี ไหว้ครู ร้อยละ ๗๕	-	-	ก.ย. ก.พ.	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๓ วันสุนทรภู่/ ภาษาไทย	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวัน สุนทรภู่ ร้อยละ ๗๕		-	มิ.ย.	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๓ ถวายพระพร ชัยมงคล ร.๑๐	นักเรียนเข้าร่วมพิธีถวาย พระพร ร.๑๐ ร้อยละ ๙๑		-	ก.ค.	นางสาวไพบ รียา	๑ ครั้ง/ภาค เรียน
	๑๓.๔ พิธีสวนสนามวัน สถาปนากองลูกเสือ พิธีประจำกองลูกเสือ พิธีถวายราชสดุดี	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม-พิธี สวนสนามวันสถาปนากอง ลูกเสือ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม-พิธี ประจำกองลูกเสือร้อยละ ๘๐ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม-พิธี ถวายราชสดุดี ร้อยละ ๘๐	-	-	ก.ค.	นายวีระพล มีศิริ นายวีระพล มีศิริ นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๕ โรงเรียนสีขาว	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม โรงเรียนสีขาว ร้อยละ ๘๐	-	-		นายวีระพล มีศิริ	
	๑๓.๖ พัฒนากลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	มีการพัฒนาสื่อการเรียนการ สอนจำนวน ๒ รายการ	-	-	ตลอดปี	นายจักรกฤษณ์ อินตัน	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๓ เสริมสร้าง สังคมแห่งการ เรียนรู้ (ต่อ)							
	๑๓.๗ ถวายเทียน พรรษา	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - ถวายเทียนพรรษา ร้อยละ ๘๐	-	-	ส.ค.	นางสาววิวรรณ จันทร์	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๘ วันแม่แห่งชาติ	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวัน แม่แห่งชาติ ร้อยละ ๘๐	-	-	ส.ค.	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๘ วันพ่อแห่งชาติ	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม-วัน พ่อแห่งชาติ ร้อยละ ๘๐	-	-	ธ.ค.	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๙ วันปีใหม่	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวัน ใหม่ ร้อยละ ๘๐	-	-	ม.ค.	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๓.๑๐ พัฒนาและ ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ เพื่อการเรียนการสอน ICT	นักเรียนได้ใช้คอมพิวเตอร์ ร้อยละ ๘๐	๑๕,๐๐๐	-	ตลอดปี	นายธนกานต์ พละสกุล	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๑๑ พัฒนาแหล่ง เรียนรู้ห้องเทคโนโลยี สารสนเทศ (ห้อง สืบค้น)	นักเรียนได้ห้องสืบค้นข้อมูล ร้อยละ ๘๐	-	-		นายธนกานต์ พละสกุล	
	๑๓.๑๒ พัฒนา เครือข่ายอินเทอร์เน็ต	นักเรียนได้ใช้อินเทอร์เน็ต ร้อยละ ๘๐	๓,๐๐๐	-		นายธนกานต์ พละสกุล	
	๑๓.๑๓ พัฒนาระบบ สาธารณูปโภค		-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	
	๑๓.๑๔ ซ่อมบำรุง เครื่องฉายโปรเจค เตอร์	นักเรียนได้ใช้สื่อการสอน ร้อยละ ๗๕	-	-		นายธนกานต์ พละสกุล	
	๑๓.๑๕ ซ่อมบำรุงทีวี	นักเรียนได้ใช้สื่อการสอน ร้อยละ ๗๕	-	-		นายธนกานต์ พละสกุล	
	๑๓.๑๖ ธนาคารขยะ	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ธนาคารขยะ ร้อยละ ๘๐	-	-	ตลอดปี	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๑๗ วันคริสต์มาส	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม วัน คริสต์มาส ร้อยละ ๗๕	-	-		นายจักรกฤษณ์ อินตัน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๔ ส่งเสริม อัตลักษณ์และ เอกลักษณ์ของ โรงเรียน		ผู้เรียนมีอัตลักษณ์และ เอกลักษณ์ตามที่โรงเรียน กำหนด					
	๑๓.๑๘ น้อมนำพระ บรมราโชบายด้าน การศึกษาของใน หลวงรัชการที่ ๑๐	นักเรียนมีส่วนร่วมในการน้อม นำพระราโชบายของในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ มาใช้ใน ชีวิตประจำวัน ร้อยละ ๑๐๐	-	-	ตลอดปี	นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๒ ครั้ง/ ภาคเรียน
	โครงการที่ ๑๔ โครงการพัฒนาผู้เรียน ให้ร่างกายสุขภาพ เรียวร้อย มีมารยาทดี มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	ผู้เรียนแต่งกายสุภาพ เรียวร้อยมีมารยาทดี มีมนุษย์ สัมพันธ์ดี ผู้เรียน ครู และชุมชนที่มี ความพึงพอใจในการแต่งกาย สุภาพเรียวร้อย มีมารยาทดี และมีมนุษย์สัมพันธ์ดี			ตลอดปี	นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๔.๑ กิจกรรม ประกวดมารยาทไทย	ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม ทุกคน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	โครงการที่ ๑๕ โครงการให้โอกาส ทางการศึกษาสำหรับ ผู้ที่พลาดโอกาสทุกคน ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	นักเรียนที่ขาดโอกาสทาง การศึกษามีโอกาสจบ การศึกษาระดับมัธยมศึกษา สูงขึ้น	-	-	ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๕.๑ กิจกรรมรับย้าย นักเรียนจากรร.อื่นที่ติด ๐ ร.มส.	นักเรียนได้รับการรับย้ายร้อย ละ ๑๐๐	-	-	ตลอดปี	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๕.๒ กิจกรรมเทียบ โอนรายวิชาและผลการ เรียน	นักเรียนได้รับการเทียบโอน ร้อยละ ๑๐๐	-	-	ตลอดปี	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๕.๓ กิจกรรมสอน ซ่อมเสริมภาคฤดูร้อน	นักเรียนได้รับการสอนซ่อม เสริมภาคฤดูร้อน ร้อยละ ๑๐๐	-	-	เม.ย.	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๕.๔ กิจกรรมวัดและ ประเมินผลทางการ เรียน	นักเรียนได้รับการวัดและ ประเมินผลทางการเรียน ร้อยละ ๑๐๐	-	-	เม.ย.	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๕ พัฒนาคุณภาพ โรงเรียนตาม แนวปฏิรูป การศึกษาใน ทศวรรษที่ ๒		โรงเรียนเสริมสร้าง คุณลักษณะสถานศึกษา พอเพียง ครูจัดการเรียนการ สอนบูรณาการกับหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ดำเนินชีวิตได้อย่าง สมดุลและพร้อมรับการ เปลี่ยนแปลงในด้านวัตถุ/ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม				นางสาวไพบรียา สุทธิชน	
	โครงการที่ ๑๖ โครงการพัฒนาและ ส่งเสริมการศึกษาตาม หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	สถานศึกษามีการเสริมสร้าง คุณลักษณะของสถานศึกษา พอเพียงครูมีการจัดการ เรียนการสอนบูรณาการกับ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง มีการดำเนินชีวิตได้อย่าง สมดุล และพร้อมรับการ เปลี่ยนแปลงในด้านวัตถุ/ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม			ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๑ จัดทำแผนการ จัดการเรียนรู้บูรณา การกับหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	โรงเรียนมีแผนการจัดการ เรียนรู้ ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๒ จัดการเรียนการ สอนตามแผนการ จัดการเรียนรู้	โรงเรียนมีการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการเรียนรู้ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	-	-	ตลอดปี	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๓ ส่งเสริมผู้เรียน ทำโครงงาน วิทยาศาสตร์	โรงเรียนมีการจัดการเรียน การสอนด้วยโครงงาน วิทยาศาสตร์	-	-	ตลอดปี	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐสินันท์ เล็กประทุม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๔ จัดทำสวน สมุนไพรและพืชผัก พื้นบ้าน	โรงเรียนมีสวนสมุนไพรและ พืชผักพื้นบ้าน	-	-	ตลอดปี	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๕ พัฒนาคุณภาพ โรงเรียนตาม แนวปฏิรูป การศึกษาใน ทศวรรษที่ ๒ (ต่อ)	๑๖.๕ พัฒนางานสวน พฤกษศาสตร์	โรงเรียนมีสวนพฤกษศาสตร์	๑,๐๐๐	-	ตลอดปี	นางสาวพิมพ์ ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐธิ นันท์ เล็กประทุม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๖ การผลิตปุ๋ย อินทรีย์	โรงเรียนมีการผลิตปุ๋ย อินทรีย์	๒,๐๐๐	-	ตลอดปี	นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๗ กิจกรรม ประหยัดและออม	โรงเรียนมีการสนับสนุนให้ นักเรียนมีการออมเงิน	-	-	ตลอดปี	นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๘ กิจกรรมระดม ทุน	โรงเรียนมีการทอดผ้าป่าเพื่อ การศึกษา ๑ ครั้ง	-	-		ฝ่ายบริหาร	
	๑๖.๑๒ จ้างครูในวิชาที่ ขาดแคลน	โรงเรียนมีครูครบทุกกลุ่ม สาระ	-	-	ตลอดปี	งานบุคลากร	๒ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	- ครูต่างชาติ		-	๑๕๐,๐๐๐		ฝ่ายบริหาร	
	- ครูเคมี		-	-		ฝ่ายบริหาร	
	- ครูฟิสิกส์		-	-		ฝ่ายบริหาร	
	- ครูอังกฤษ		-	-		ฝ่ายบริหาร	
	- ครูสังคม		-	-		ฝ่ายบริหาร	

สรุปรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๑	โครงการที่ ๑ โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพะที่ดีและมีสุนทรียภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๒	๑.๑ ตรวจสอบสุขภาพด้วยตนเองโดยใช้แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ	-	-
๓	๑.๒ กายบริหาร	-	-
๔	๑.๓ ชั่งน้ำหนัก-วัดส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย	-	-
๕	๑.๔ ทดสอบสมรรถภาพทางกาย	-	-
๖	๑.๕ ซ้อมยาและเวชภัณฑ์		-
๗	๑.๖ จัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด ให้โทษ ความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ	-	-
๘	๑.๗ รณรงค์การขับขี่ปลอดภัย	-	-
๙	๑.๘ อ่านสารสื่อต่อต้านยาเสพติด	-	-
๑๐	๑.๙ แนะนำผู้เรียนในชั้นเรียน		-
๑๑	๑.๑๐ กิจกรรมเปิดรั้วชลธาร		-
๑๒	๑.๑๑ ปัจฉิมนิเทศผู้เรียน ม.๓,ม.๖		-
๑๓	๑.๑๒ สร้างสรรค์ผลงานศิลปะด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และนันทนาการ	-	-
๑๔	๑.๑๓ กีฬาภายในและกีฬาด้านยาเสพติด		-
๑๕	๑.๑๔ กีฬาภายนอก		-
๑๖	๑.๑๕ การป้องกันการตั้งครรภ์ในเยาวชน		
๑๗	โครงการที่ ๒ โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๘	๒.๑ กิจกรรมมาลาบูชาผู้มีคุณ	-	-
๑๙	๒.๒ กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	-	-
๒๐	๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	-
๒๑	๒.๔ กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสาธารณประโยชน์	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๒๒	๒.๕ กิจกรรมวันพระนักเรียน	-	-
๒๓	๒.๖ กิจกรรมนั่งสมาธิก่อนเข้าเรียน	-	-
๒๔	๒.๗ กิจกรรมสวดมนต์สุดสัปดาห์	-	-
๒๖	๒.๙ กิจกรรมแสดงตนเป็นพุทธมามกะ	-	-
๒๗	๒.๑๐ กิจกรรมเด็กดีศรีชลธาร	-	-
๒๘	๒.๑๑ โรงเรียนวิถีพุทธ	-	-
๒๙	โครงการที่ ๓ โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียน และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๓๐	๓.๑ กิจกรรมวันสำคัญ	-	-
๓๑	๓.๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา	-	-
๓๒	๓.๓ จัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับวันสำคัญต่างๆ	-	-
๓๓	๓.๔ จัดกิจกรรมวันอาเซียน	-	-
๓๔	๓.๕ จัดกิจกรรมวันภาษาไทย	-	-
๓๕	๓.๖ ปรับปรุงภูมิทัศน์พัฒนาห้องสมุด	-	-
๓๖	๓.๗ กิจกรรมรักการอ่าน	-	-
๓๗	๓.๘ เรื่องเล่าเช้านี้	-	-
๓๘	โครงการที่ ๔ โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบคิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๓๙	๔.๑ วิทยาสตรกับการแก้ปัญหา	-	-
๔๐	๔.๒ กิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์	-	-
๔๑	๔.๓ ปฐมนิเทศนักเรียน	-	-
๔๒	๔.๔ ฝึกกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	-	-
๔๓	๔.๕ กิจกรรมเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน	-	-
๔๔	๔.๖ เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี และทักษะชีวิต	-	-
๔๕	๔.๗ กิจกรรมวิเคราะห์ข่าวสาร	-	-
๔๖	๔.๘ กิจกรรมนักข่าวเช้านี้	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๔๘	๔.๑๐ ปลุกผัก	-	
๔๙	๔.๑๑ คณิตคิดสร้างสรรค์	-	-
๕๐	โครงการที่ ๕ โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร		
๕๑	- โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ ม.ต้น และ ม.ปลาย	-	-
๕๒	- ภาษาต่างประเทศ	-	-
๕๓	- ภาษาอังกฤษวันละคำ		
๕๔	- อิงลิชแคมป์	-	
๕๕	- พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษปรับ พื้นฐานนักเรียน	-	-
๕๖	- แผนแนวการศึกษาต่อ ม.๑	-	-
๕๗	- งานประชาสัมพันธ์	-	-
๕๘	๕.๓ จัดการทดสอบระดับต่างๆตามหลักสูตร	-	-
๕๙	๕.๔ สอนซ่อมเสริมและติวเข้มเติมความรู้ เตรียมพร้อมก่อนสอบ O-Net ม.๓ และ ม.๖	-	-
๖๐	สอนเสริมความรู้ ม.๓ และ ม.๖	-	-
๖๑	๕.๕ จัดทำข้อสอบกลาง	-	-
๖๒	๕.๖ จัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ๘ กลุ่มสาระ	-	-
๖๓	๕.๗ เข้าค่ายวิชาการแบบเข้มกลุ่มสาระภาษา ต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ก่อนสอบ O-Net	-	-
๖๔	๕.๘ กิจกรรมเข้าค่ายวิชาการ	-	-
๖๕	๕.๙ การทำข้อตกลงความเข้าใจ (MOU) เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๖๖	๕.๑๐ ที่นี้ปลอดภัย ๐, ร , มส	-	-
๖๗	๕.๑๑ ติดเข็ม o-net	-	-
๖๘	๕.๑๒ ภาษาอังกฤษ วันละคำ/ประโยค	-	-
๖๙	๕.๑๓ โลกกว้างทางอินเทอร์เน็ต	-	-
๗๐	๕.๑๔ เรียนดีมีรางวัล	-	-
๗๑	โครงการที่ ๖ โครงการส่งเสริมและพัฒนา ผู้เรียนให้มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดี ต่ออาชีพสุจริตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง		
๗๒	๖.๑ นิทรรศการการแสดงผลงานนักเรียน	-	-
๗๓	๖.๒ ส่งเสริมอาชีพท้องถิ่น	-	-
๗๔	๖.๓ เยี่ยมชมสถานประกอบการ	-	-
๗๕	๖.๔ ศึกษาดูงานภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-
๗๖	๖.๕ ศึกษาดูงานนอกสถานที่	-	-
๗๗	๖.๖ กิจกรรมส่งเสริมอาชีพอิสระนักเรียน -ปลูกผัก -แปรรูปอาหาร -ปลูกปาล์มน้ำมัน	-	-
๗๘	โครงการที่ ๗ โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูให้ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๗๙	๗.๑ ส่งครูเข้ารับการอบรมร่วมกับหน่วยงาน ภายนอก ดังนี้	-	-
	* อบรมปฏิบัติการการจัดการเรียนการสอน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
	* อบรมปฏิบัติการจัดทำผลงานเพื่อ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ		
	* อบรมปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียน		

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๘๐	๗.๒ ศึกษาดูงานการจัดกิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-
๘๑	๗.๓ จัดประชุม อบรม สัมมนา และนิเทศภายใน	-	-
๘๒	๗.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดทำภาระงานดังนี้ *จัดทำโครงการสอน *วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล *จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ *ผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี *จัดทำแบบบันทึกพฤติกรรมของนักเรียน *จัดสอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียน *จัดทำวิจัยในชั้นเรียน *บันทึกการนิเทศเพื่อคุณภาพการศึกษา	-	-
๘๓	๗.๕ ครูดีศรีชลธาร	-	-
๘๔	๗.๖ เพิ่มผลงานสานความสำเร็จ	-	-
๘๕	โครงการที่ ๘ โครงการส่งเสริมผู้บริหารให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๘๖	๘.๑ วิเคราะห์บริบทสถานศึกษา (SWOT) -กำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจเป้าประสงค์กลยุทธ์ องค์กรอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของโรงเรียน	-	-
๘๗	๘.๒ ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน	-	-
๘๘	๘.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียน	-	-
๘๙	๘.๔ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	-	-
๙๐	๘.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ/กิจกรรม	-	-
๙๑	๘.๖ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและภาคี ๔ ฝ่าย	-	-
๙๒	๘.๗ ประชุมผู้ปกครองและเครือข่ายผู้ปกครอง	-	-

๙๓	๘.๘ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	-	-
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๙๔	๘.๙ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	-	-
๙๕	๘.๑๐ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้	-	-
๙๖	๘.๑๑ กิจกรรมคืนสู่เหย้าชาวชลธาร	-	-
๙๗	๘.๑๒ นิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร	-	-
๙๗	๘.๑๓ ติดตามรายงานโครงการ/กิจกรรม	-	-
๙๙	๘.๑๔ จัดทำข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน	-	-
๑๐๐	๘.๑๕ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-
๑๐๑	๘.๑๖ ประเมินความพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา	-	-
๑๐๒	๘.๑๗ กิจกรรมแสดงผลงานสู่สาธารณชน พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนเพื่อจัดแสดงผลงานสาธารณชนในด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียน)		
๑๐๓	โครงการที่ ๙ โครงการส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๐๔	๙.๑ จัดสรรหาคณะกรรมการสถานศึกษาตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนด แทนคณะกรรมการที่ไม่มาเข้าร่วมประชุม	-	-
๑๐๕	๙.๒ จัดสรรหาคณะกรรมการที่ปรึกษาและหรือคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานตามระเบียบ	-	-
๑๐๖	๙.๓ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด	-	-
๑๐๗	๙.๔ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง เพื่อร่วมส่งเสริม สนับสนุน ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา และการปรับปรุงคุณภาพสถานศึกษา ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๑๐๘	๙.๕ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ ๒ ครั้ง และชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา	-	-
๑๐๙	๙.๖ รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	-	-
๑๑๐	โครงการที่ ๑๐ โครงการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๑๑	๑๐.๑ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนชลธารวิทยา พ.ศ.๒๕๖๓(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑	-	-
๑๑๒	๑๐.๒ จัดทำหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง หลักสูตรท้องถิ่นและหลักสูตรทักษะชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-	-
๑๑๓	๑๐.๓ จัดทำรายวิชาเพิ่มเติมและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-
๑๑๔	๑๐.๔ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	-
๑๑๕	๑๐.๕ ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนรู้	-	-
๑๑๖	๑๐.๖ นิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร *จัดทำสมุดบันทึกการนิเทศ *จัดทำรายงานผลการนิเทศ	-	-
๑๑๗	๑๐.๗ ประเมินการใช้หลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตร	-	-
๑๑๘	๑๐.๘ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียน ทุกคน	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๑๑๙	โครงการที่๑๑ โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๒๐	๑๑.๑ ปรับปรุงซ่อมแซม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน ให้แข็งแรงมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งให้อำนวยความสะดวกพอเพียง	-	-
๑๒๑	๑๑.๒ ปรับปรุง ห้องน้ำห้องส้วม	-	-
๑๒๒	๑๑.๓ ปรับปรุงเวทีการแสดง	-	-
๑๒๓	๑๑.๔ ปรับปรุงห้องนาฏศิลป์ ดัดแปลง ๔ ตัว	-	-
๑๒๔	๑๑.๕ ซ่อม ประตูหน้าต่าง โต๊ะ เก้าอี้	-	-
๑๒๕	๑๑.๖ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	-	-
๑๒๖	๑๑.๗ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้ร่มรื่น น่าอยู่ เอื้อต่อการเรียนรู้ และจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ อย่างพอเพียง	-	-
๑๒๗	โครงการที่ ๑๒ โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๒๘	๑๒.๑ จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	-	-
๑๒๙	๑๒.๒ จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน	-	-
	โครงการที่ ๑๓ โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๓๐	๑๓.๑ เวียนเทียนวันวิสาขบูชา	-	-
๑๓๑	๑๓.๒ พิธีไหว้ครู	-	-
๑๓๒	๑๓.๓ วันสุนทรภู่/วันภาษาไทย	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๑๓๓	๑๓.๔ พิธีสวนสนามวันสถาปนากองลูกเสือ พิธีประจำกองลูกเสือ พิธีถวายราชสดุดี	-	-
๑๓๔	๑๓.๕ โรงเรียนสีขาว	-	-
๑๓๕	๑๓.๖ พัฒนากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	-	-
๑๓๖	๑๓.๗ ถวายเทียนพรรษา	-	-
๑๓๗	๑๓.๘ วันแม่แห่งชาติ	-	-
๑๓๘	๑๓.๘ วันพ่อแห่งชาติ	-	-
๑๓๙	๑๓.๙ วันปีใหม่	-	-
๑๔๐	๑๓.๑๐ พัฒนาและซ่อมแซมคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียน การสอน ICT	-	-
๑๔๑	๑๓.๑๑ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องเทคโนโลยีสารสนเทศ (ห้องสืบค้น)	-	-
๑๔๒	๑๓.๑๒ พัฒนาเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	-	-
๑๔๓	๑๓.๑๓ พัฒนาระบบสารานุกรมโลก	-	-
๑๔๔	๑๓.๑๔ ซ่อมบำรุงเครื่องฉายโปรเจกเตอร์	-	-
๑๔๕	๑๓.๑๔ ซ่อมบำรุงทีวี	-	-
๑๔๖	๑๓.๑๕ ธนาคารขยะ	-	-
๑๔๗	๑๓.๑๖ วันคริสต์มาส	-	-
๑๔๘	โครงการที่ ๑๔ โครงการพัฒนาผู้เรียนให้แต่งกาย สุภาพเรียบร้อย มีมารยาทดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๔๙	๑๔.๑ กิจกรรมประกวดมารยาทไทย	-	-
	โครงการที่ ๑๕ โครงการให้โอกาสทางการศึกษา สำหรับผู้พิการทุกด้านตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง		
๑๕๐	๑๕.๑ กิจกรรมรับย้ายนักเรียนจากรร.อื่นที่ติด ๐ ร มส.	-	-
๑๕๑	๑๕.๒ กิจกรรมเทียบโอนรายวิชาและผลการเรียน	-	-
๑๕๒	๑๕.๓ กิจกรรมสอนซ่อมเสริมภาคฤดูร้อน	-	-

๑๕๓	๑๕.๔ กิจกรรมวัดและประเมินผลทางการเรียน	-	-
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๑๕๔	๑๖.๒ จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้	-	-
๑๕๕	๑๖.๓ ส่งเสริมผู้เรียนทำโครงงานวิทยาศาสตร์	-	-
๑๕๖	๑๖.๔ จัดทำสวนสมุนไพรและพืชผักพื้นบ้าน	-	-
๑๕๗	๑๖.๗ กิจกรรมประหยัดและออม	-	-
๑๕๘	๑๖.๘ กิจกรรมระดมทุน	-	-
๑๕๙	๑๖.๑๒ จำหน่ายในวิชาที่ขาดแคลน	-	-
	- ครูต่างชาติ	-	-
	- ครูเคมี	-	-
	- ครูฟิสิกส์	-	-
	- ครูอังกฤษ	-	-
	- ครูสังคม	-	-
รวมทั้งสิ้น			

รายละเอียดงาน/ โครงการ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ ๑ : พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑.๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอมรศรี เพชรภู

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของโรงเรียน ว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาที่เน้นวิธีการปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ ๕ ที่เน้นผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยเน้นให้ผู้เรียนมี ผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติเฉลี่ยเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ผู้เรียนสามารถสื่อความคิดผ่านการพูด เขียน หรือนำเสนอผลงานด้วยวิธีต่าง ๆ ได้ ผู้เรียนมีความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ได้

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการโรงเรียนชลธารวิทยาทระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกวิชา ทุกระดับชั้นให้สูงขึ้นและตอบสนองต่อนโยบายของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อสร้าง ผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอนสู่เป้าหมายในการสอนและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐาน และตัวชี้วัดของหลักสูตร

๒.๔ เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ให้มีโอกาสเรียนรู้ได้เท่าเทียมกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ ร้อยละ ๘๐ ได้รับการสอนเสริมความรู้ทุกรายวิชาเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถเตรียมพร้อมเข้ารับการทดสอบทุกระดับชั้น และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๓.๑.๒ ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐ มีการผลิตสื่อ นวัตกรรมการสอนคนละ ๑ ชิ้น/๑ ภาคเรียน เพื่อใช้ในการสอนเสริมความรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้แก่นักเรียนระดับชั้น ม.๑-ม.๖ ให้สูงขึ้น

๓.๑.๓ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑-๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสอนเสริมภาษาจากเจ้าของภาษาที่มีความรู้ความสามารถจากภายในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูผู้สอน มีสื่อ นวัตกรรมการสอนหรือแบบทดสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด เพื่อใช้ในการสอนเสริมความรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้แก่นักเรียน ระดับชั้น ม.๑- ม.๖ ให้สูงขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระเฉลี่ยสูงขึ้น ร้อยละ ๓ จากปีการศึกษา ๒๕๖๒

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลการเรียนทุกวิชาในระดับ ๒ ขึ้นไป

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

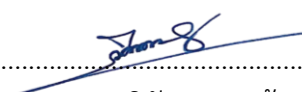
๕. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๗ พ.ค.๖๕-๑๐ ต.ค. ๖๕		ภาคเรียนที่ ๒ ๑พ.ย.๖๕-๓๐ มี.ค.๖๕		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมเสริมทักษะทั้ง ๘ กลุ่ม สาระการเรียนรู้	ตลอดภาค เรียน		ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๘ กลุ่ม สาระ
๒.	ห้องเรียนปลอด ๐ , ร และ มส	ตลอดภาค เรียน	๑,๑๘๐	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๘ กลุ่ม สาระ
๓	จัดป้ายนิเทศทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้	ตลอดภาค เรียน	๕,๐๐๐	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๘ กลุ่ม สาระ
๔	กิจกรรมเปิดบ้านชลธารวิทยา	-	-	เดือน กุมภาพันธ์		กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๘ กลุ่ม สาระ
๕	กิจกรรมนิเทศภายใน	ตลอดภาค เรียน	-	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๘ กลุ่ม สาระ
๖	กิจกรรมจัดซื้อ จัดจ้าง สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ งานวิชาการ	ตลอดภาค เรียน	๓๐,๐๐๐	ตลอดภาค เรียน	๓๐,๐๐๐	งานวิชาการ
๗	ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	ภาคเรียนที่ ๑	๕,๐๐๐	ภาคเรียนที่ ๑	-	กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๘ กลุ่ม สาระ
๘	กิจกรรมติวข้อสอบ โอน์เน็ต ม.๓ และ ม.๖	ตลอดภาค เรียน	-	ตลอดภาค เรียน	๕,๐๐๐	กลุ่มสาระการ เรียนทั้ง ๕ กลุ่ม สาระหลัก
๙	งานรับนักเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๒	๑,๕๐๐	งานรับนักเรียน
๑๐.	ปรับปรุงพื้นฐานนักเรียน	๑๔ พ.ค.๖๕	๔,๐๐๐	-	-	งานวิชาการ
๑๑.	กิจกรรมแข่งขันทักษะทาง วิชาการ	ตลอดปี การศึกษา	๔๐,๐๐๐			งานวิชาการ
๑๒	งานประกันคุณภาพ					

๖. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชลธารวิทยา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ครูประจำวิชาทุกคนมี สื่อ นวัตกรรม ที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
 ๘.๒ นักเรียนชั้น ม.๑-ม.๖ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีผลการทดสอบ สูงขึ้น
 ๘.๓ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ตามหลักสูตร
 ๘.๕ มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ มาพัฒนาการเรียนการสอนครบทุกกลุ่มสาระ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้างานบริหารวิชาการ/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุกัณณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....

โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเสริมทักษะทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (งบเงินอุดหนุน)

[illegible][illegible]

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจัดป้ายนิเทศทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้(งบประมาณ)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดป้ายนิเทศ					

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมนิเทศภายใน.(งบประมาณ)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระดาษ				/	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมจัดซื้อ จัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ งานวิชาการ (งบอุดหนุน) .

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระดาษ A ๔	๕๐	๕๐๐	๒๕๐๐๐	/	
๒	ซองเอกสาร	๒๐๐	๕	๑๐๐๐	/	
๓	น้ำหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	๔	๓๕๐๐	๑๒๐๐๐	/	
๔	น้ำหมึกเครื่องปริ้น	๑๐	๕๐๐	๕๐๐๐	/	
๕.	เทปกาว	๓๖	๒๕	๙๐๐	/	
๖.	กาว ๒ หน้า	๑๐	๗๕	๗๕๐	/	
๗.	กระดาษการ์ดสี A ๔คละสี	๕ห่อ	๑๕๐	๗๕๐	/	
๘.	กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้า	๔๘	๖	๒๘๘	/	
๙.	ลวดเย็บ	๑๒	๑๐	๑๒๐		
๑๐	กาวลาเท็กซ์ ๘ ออนซ์	๑๒	๒๘	๓๓๖	/	
๑๑	แฟ้มตราข้าง ดินัว	๓๐	๔๙	๑๔๗๐	/	
๑๒	กรรไกร ๘ นิ้ว	๖	๕๕	๓๓๐		/
๑๓	ลวดเย็บข้อสอบ เบอร์๑๐,	๒	๓๕	๗๐	/	
๑๕	ลวดเย็บกระดาษ	๒๐	๑๒	๒๔๐	/	
๑๖	คลิปดำ ๒ ขา	๓	๕๕	๑๖๕	/	
๑๗	กระดาษเกียรติบัตร ๑๒๐ g	๓ ห่อ	๑๕๐	๔๕๐	/	
๑๘	ปากกาไวท์บอร์ด	๖๐	๒๕	๑๕๐๐	/	
๑๙	แปรงลบกระดาน	๑๒	๑๐	๑๒๐	/	
๒๐	กระดาษบุรุษ	๕๐	๓	๑๕๐	/	
๒๑	แผ่นพลาสติกลูกฟูก	๓๐	๕๐	๑๕๐๐	/	
๒๒.	กาวแท่ง	๑๒	๑๕	๑๘๐	/	
๒๓	กระดาษโฟโต้ ๑๕๐ g ๕๐ แผ่น	๒รีม	๑๔๐	๒๘๐	/	
๒๔	กระดาษคำตอบ	๓๐ห่อ	๒๕	๗๕๐	/	
๒๕	มีดคัตเตอร์เล็ก	๑๒	๕๕	๖๖๐		/
๒๖	ใบมีดคัตเตอร์	๒	๒๐	๔๐	/	
๒๗	กระดาษการ์ดขาว A๔ ๑๒๐g	๑๐	๙๕	๙๕๐	/	
๒๘	เครื่องเย็บกระดาษ	๖	๕๕	๓๓๐	/	

[illegible][illegible]



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๒ : เปิดบ้านวิชาการ (Open House)

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔ โอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และลดความเหลื่อมล้ำ

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิรวรรณ จันทร์

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชลธารวิทยา ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดี ประกอบอาชีพที่สุจริต โดยกำหนดให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาของชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

โรงเรียนชลธารวิทยา เป็นโรงเรียนที่เน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก ตลอดจนมีทักษะการใช้ชีวิต การอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข และเพื่อสนองต่อนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการบริหารจัดการเวลาเรียน “เพิ่มเวลารู้” มาสู่การปฏิบัติในโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ครูผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงได้กำหนดโครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open House) เพื่อแสดงผลผลิตของครูและนักเรียน ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน เพื่อการประกอบอาชีพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒.๒ เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้”

๒.๓ เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๕

เชิงคุณภาพ

๑. ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา
๒. นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”
๓. ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน
- ๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)
 - ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้
- ๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)
 - ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

- ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	เปิดบ้านวิชาการ (Open House)	-	-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ - คณะครู

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	เปิดบ้านวิชาการ (Open House)	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐ ๐	-	๒๐,๐๐ ๐	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งหมด		-	-	-	-	-	๒๐,๐๐ ๐	-	๒๐,๐๐ ๐	๒๐,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มบริหารงานวิชาการ และคณะครู

๘.๒ โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการ

๘.๓ ชุมชน

๙. ระดับความสำเร็จ

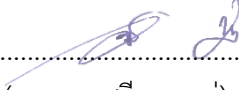
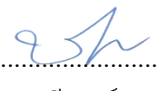
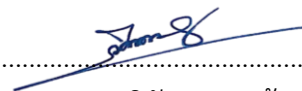
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของครูและนักเรียนที่มีศักยภาพในการทำงานมีผลงานนำมาแสดง	๑๐๐	- การสังเกต	- แบบสังเกต
ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	๘๕	- การสังเกต - แบบประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา

๑๐.๒ นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “เพิ่มเวลารู้”

๑๐.๓ ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ/...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีรณ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ เปิดบ้านวิชาการ (Open House)

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ (Open House)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๒.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๓.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๔.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๕.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๖.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๗.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๘.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา	๑	๑,๓๗๕	๑,๓๗๕		
๙.	การแสดงพิธีเปิดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (Open House)	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๑๐.	ของที่ระลึกสำหรับโรงเรียน ประถมในเขตพื้นที่บริการที่เข้าร่วมกิจกรรม	๘	๓๐๐	๒,๔๐๐		
๑๑.	จัดเตรียมสถานที่สำหรับตั้งฐานเปิดบ้าน ประตู่ทางเข้าโรงเรียนเวทีกกลาง	๑	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		
๑๒.	เกียรติบัตรและรางวัลสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑	๑,๖๐๐	๑,๖๐๐		

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
รวมทั้งสิ้น				๒๐,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผู้รับผิดชอบแต่ละฝ่าย



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๓ : พัฒนางานแนะแนว

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔ โอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และลดความเหลื่อมล้ำ

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑ , ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิวรรธณ จันทร์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพรบ. ๒๕๔๒ หมวด ๒๑ ได้กล่าวไว้ว่า แนวการจัดการศึกษายึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาในสถานศึกษา นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่ง โรงเรียนต้องจัดการศึกษาให้นักเรียนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้น จึงต้องมีกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกด้าน งานแนะแนวการศึกษา เป็นอีกงานหนึ่งที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนได้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข เพราะมีหน้าที่ช่วยข่วยงานในการแนะนำนักเรียนเกี่ยวกับการเรียน พฤติกรรม ให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือแก่นักเรียน กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน การศึกษาต่อ กิจกรรมออกแนะแนวโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่ให้บริการ และการประกอบอาชีพของนักเรียนเมื่อจบการศึกษาในช่วงชั้นต่างๆ ไปแล้ว เป็นต้น ดังนั้น งานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา จึงจัดทำโครงการพัฒนางานแนะแนวขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับบริการงานแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ มีทักษะ มีมนุษยสัมพันธ์ มีสุขภาพจิต สุขภาพกายที่ดี นักเรียนสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ นักเรียนได้รับบริการจากงานแนะแนวการศึกษาต่อ มีวัสดุอุปกรณ์ในงานบริการแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับทุนการศึกษาทุนปัจจัยพื้นฐาน

๒.๒ นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียงได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จากกลุ่มงานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา

๒.๓ นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ได้รับการเยี่ยมบ้านนักเรียนโดยครูที่ปรึกษา ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการงานแนะแนว : การจัดการเรื่องศึกษาต่อ เรื่องทุนการศึกษา ทุนปัจจัยพื้นฐาน

๒. นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการแนะแนวศึกษาต่อจากกลุ่มงานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา

๓. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษา

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการจากงานแนะแนวและมีเอกสารเพื่อหาข้อมูลการศึกษาต่อ ตลอดจนได้รับการจัดสรรเงินทุนการศึกษาและปัจจัยพื้นฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ ได้รับการแนะแนวศึกษาต่อที่ตรงต่อความต้องการของนักเรียน

๓. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษาและได้รับการสำรวจข้อมูลครบทุกด้านตามหลักความเป็นจริง

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔	๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๒๐๐	-	-	- กลุ่มงานแนะแนว - คณะครู

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๒.	กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ แก่โรงเรียนประถมในเขตพื้นที่ บริการ	-	-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๓,๐๐๐	กลุ่มงานแนะแนว
๓.	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	-	-	มีนาคม ๒๕๖๖	๓,๓๐๐	กลุ่มงานแนะแนว
๔.	กิจกรรมบริการแนะแนว การศึกษาต่อ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๕	๕๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑,๐๐๐	กลุ่มงานแนะแนว

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔	๒๐๐	-	-	๒๐๐	-	-	-	-	๒๐๐
๒.	กิจกรรมแนะแนวการศึกษา ต่อแก่โรงเรียนประถมในเขต พื้นที่บริการ	-	-	-	-	๓,๐๐ ๐	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๓.	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	-	-	-	-	๓,๓๐ ๐	-	-	๓,๓๐๐	๓,๓๐๐
๔.	กิจกรรมบริการแนะแนว การศึกษาต่อ	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๑,๐๐ ๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๗๐๐	-	-	๗๐๐	๗,๓๐ ๐	-	-	๗,๓๐๐	๘,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มงานแนะแนว

๘.๒ คณะครู

๙. ระดับความสำเร็จ

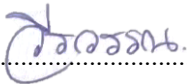
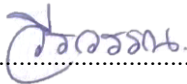
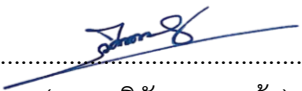
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาที่ได้รับบริการจากงานแนะแนวการศึกษาต่อ มีวัสดุอุปกรณ์ในงานบริการแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับทุนการศึกษาทุนปัจจัยพื้นฐาน	๑๐๐	- สำรวจ - ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียงได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จากกลุ่มงานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา	๘๐	- สำรวจ - ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาที่ได้รับการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษา	๑๐๐	- สำรวจ - ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนชลธารวิทยา ได้รับการบริการงานแนะแนวมียเอกสารเพื่อหาข้อมูลการศึกษาต่อ ทุกคนมีวัสดุอุปกรณ์ในงานบริการแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ เอกสารงานที่เกี่ยวข้องกับงานแนะแนวเป็นระบบเรียบร้อยนักเรียนได้รับการจัดสรรเงินทุนการศึกษาและปัจจัยพื้นฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ ได้รับการบริการแนะแนวศึกษาต่อ

๑๐.๓ นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาได้รับการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษาทุกคน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) หัวหน้ากลุ่มงานแนะแนว /...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา /...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนางานแนะแนว

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ถ่ายเอกสารแนะนำโรงเรียน อาคารเรียน และห้องเรียน	๒๐ ชุด	๑๐	๒๐๐	/	
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๒๐๐		

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อแก่โรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารแนะนำโรงเรียน หลักสูตรการสอน ครูและ บุคลากรทางการศึกษาใน โรงเรียน อื่นๆ	๑๐๐ ชุด	๕	๕๐๐		
๒.	ค่าเดินทางในการออกแนะแนว การศึกษาต่อแก่โรงเรียนประถม ในเขตพื้นที่บริการ	๒ วัน	๓๐๐	๖๐๐		
๓.	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมแนะ แนวการศึกษาต่อแก่โรงเรียน ประถมในเขตพื้นที่บริการ - ปากกาน้ำเงิน - ไม้บรรทัด - น้ำยาลบคำผิด	๒ โหล ๘๐ อัน ๑๐๐ อัน	๑๕๐ ๕ ๑๒	๓๐๐ ๔๐๐ ๑,๒๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๓,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมบริการแนะแนวการศึกษาต่อ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารที่ใช้ในการจัดกิจกรรมบริการแนะแนวการศึกษาต่อ	๒๐ ชุด	๒๑	๔๒๐		
๒.	ป้ายแสดงความยินดีกับนักเรียนที่มีสถานศึกษารองรับการเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา	๙ ป้าย (ตามจำนวนนักเรียน)	๑๒๐	๑,๐๘๐		
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ของที่ระลึกสำหรับนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	๑๖ ชิ้น	๒๐	๓๒๐		
๒.	จัดสถานที่ปัจฉิมนิเทศ	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๓.	การแสดงของชมรมนาฏศิลป์ เพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๔.	ป้ายสำหรับผูกแขน	๑๐ ม้วน	๑๐	๑๐๐		
๕.	พวงมาลัยเคารพธงประจำโรงเรียน	๑ พวง	๖๐	๖๐		
๖.	ดอกไม้ ธูป เทียน สำหรับไหว้พระประจำโรงเรียน	๑๖ ชุด	๒๐	๓๒๐		
รวมทั้งสิ้น				๓,๓๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวมงบประมาณใช้จ่ายทุกกิจกรรมในโครงการพัฒนางานแนะแนว รวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท



โรงเรียนจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการที่ ๔ : ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒.๒.๒ โรงเรียนมีการกำกับติดตามด้วยระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก

๑. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินของ สมศ.และผลการประเมินโครงการของโรงเรียน ในปีที่ผ่านมา ปรากฏว่าผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม และโรงเรียนเห็นว่าโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เป็นโครงการที่ทำให้สถานศึกษามีการจัดองค์กร/โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบ ครบวงจรให้บรรลุเป้าหมายการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลทางการศึกษาในระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงดำเนินการโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

๒. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

๓. เพื่อให้พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติในระดับดี

๒. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๗๕ ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

๓. พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๗๕ มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

๑.บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติกิจกรรมในกระบวนการพัฒนาการศึกษา ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒.สถานศึกษามีการจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา	พ.ค. ๖๕				ผู้อำนวยการ และครูทุกคน
๒	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ประจำปีและดำเนินการตามแผน ฯ	พ.ค-มิ.ย. ๖๕	๕๐๐			ผู้อำนวยการ ครูทุกคน
๓	จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อ การประกันคุณภาพการศึกษา	พ.ค. – ต.ค. ๖๕		พ.ย. ๖๕ – มี.ค. ๖๖		ครูทุกคน
๔	ติดตาม ตรวจสอบและประเมิน คุณภาพภายในตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา			มี.ค. ๖๖		ผู้อำนวยการ และนางสาว ชุลีภรณ์ ชูสุก
๕	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔			เม.ย. ๖๖	๑,๐๐๐	นางสาว ชุลีภรณ์ ชูสุก

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา									
๒	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ									
๓	จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา									
๔	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา									
๕	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕					๑,๕๐๐				๑,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น										๑,๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑.นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก กลุ่มงานวิชาการ (งานประกันคุณภาพการศึกษา)

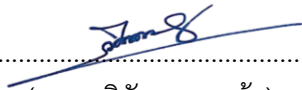
๒.ผู้บริหาร คณะครูโรงเรียนชลธารวิทยา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ร้อยละ ๗๕	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	-
โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๔ ที่เหมาะสม	ร้อยละ ๗๕	การนิเทศ กำกับ ติดตาม/ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ
โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบทันสมัยพร้อมใช้	ร้อยละ ๗๕	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	-
มีการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และเผยแพร่ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ๗๕	การนิเทศ กำกับ ติดตาม	แบบสรุปรายงาน
๕. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๗๕ ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี	ร้อยละ ๗๕	สอบถาม	แบบสอบถาม ใบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
๖. พ่อแม่ผู้ปกครองคณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๗๕ มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับดี	ร้อยละ ๗๕	สอบถาม	แบบสอบถาม ใบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) นักเรียนทุกคนได้รับพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- ๒) บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้และมีทักษะกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๓) โรงเรียนมีความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ งานประกันคุณภาพการศึกษา

กิจกรรมที่ ๑ งานประกันคุณภาพการศึกษา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	จัดทำรายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕	๑๐	๑๕๐	๑,๕๐๐	✓	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๕ : ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑.๑, ๑.๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก

๑. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยมีความสำคัญทั้งในฐานะที่เป็นภาษาประจำชาติและเป็นมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ การใช้ภาษาไทยจึงเป็นทักษะสำคัญที่ผู้ใช้ต้องฝึกฝนให้เกิดความชำนาญไม่ว่าจะเป็นการอ่าน คิดวิเคราะห์ การเขียน การพูด การฟังและการดู รวมทั้งต้องใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ เพื่อสื่อสารให้เกิดประสิทธิภาพและใช้อย่างคล่องแคล่ว มีวิจารณญาณ มีคุณธรรม และมีนิสัยรักการอ่าน ถ้านักเรียนมีความรู้ความสามารถในกลุ่มนี้อย่างเหมาะสมแล้ว จะทำให้การเรียนการสอนในกลุ่มประสบการณ์อื่นมีประสิทธิภาพ

สภาพปัจจุบัน ผลจากการประเมินด้านการอ่านของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา พบว่า นักเรียนมีผลการประเมินการอ่านอยู่ในระดับปรับปรุงและอ่านไม่ได้จำนวนหนึ่ง โรงเรียนจึงมีความต้องการให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการอ่านและการเขียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยอยู่ในเกณฑ์ดี โดยจัดการเรียนการสอนตามศักยภาพของผู้เรียน การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด พร้อมทั้งให้นักเรียนพัฒนาการอ่าน เขียน ฟัง ดู และการพูดไปพร้อมกัน เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพอีกทางหนึ่ง นอกจากนั้น การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน O-Net จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีผลการทดสอบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับที่สูงขึ้น จากเหตุผลดังกล่าวกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงจัดทำโครงการขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยระดับ ๒ ขึ้นไป
- ๒.๒ ยกระดับคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน O-NET ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
- และ ๖ ให้สูงขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๔
- ๒.๓ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๒.๔ นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านการอ่าน คติวิเคราะห และ การสื่อสารอยู่ในระดับดี

๒.๕ นักเรียนผ่านกิจกรรมบันทึกการอ่าน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีค่าเฉลี่ย ๒.๐๐ ขึ้นไปในรายวิชาภาษาไทย ร้อยละ ๗๕

๓.๑.๒ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตขึ้นพื้นฐาน O-NET ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีคะแนนสูงขึ้น

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๗๕ ผ่านกิจกรรมบันทึกการอ่าน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดี

๓.๒.๒ นักเรียน ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านการอ่าน คติวิเคราะห และ การสื่อสารอยู่ในระดับดี

๓.๒.๓ นักเรียน ที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่องได้รับการสอนให้มีพัฒนาการดีขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	Plan (การวางแผน) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	มิ.ย ๖๕	-			กลุ่มสาระภาษาไทย
๒.	Do (การดำเนินงาน)	มิ.ย. – ต.ค. ๖๕	-	ธ.ค.-มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มสาระภาษาไทย
๓.	Check (การประเมินผล) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน - ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๕	-	มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มสาระภาษาไทย
๔.	Action (การปรับปรุง) - นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป	ต.ค. ๖๕	-	มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มสาระภาษาไทย

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมคัดกรองนักเรียนที่มี ปัญหาด้านการอ่าน การเขียน ชั้น ม.๑ และ ม.๔	พ.ค. ๖๕	-	พ.ย. ๖๕	-	
๒	กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ และกิจกรรมวันสุนทรภู่	ก.ค. ๖๕	๒,๕๐๐	-	-	
๓	กิจกรรมซ่อมเสริมทักษะการ อ่าน การเขียน นักเรียนที่มี ความบกพร่องด้านการอ่านและ การเขียน	พ.ค. ๖๕ – ต.ค. ๖๕	-	พ.ย. ๖๕ – มี.ค. ๖๖	-	
๔	กิจกรรมรักการอ่าน	พ.ค. ๖๕ – ต.ค. ๖๕	-	พ.ย. ๖๕ – มี.ค. ๖๖	๕๐๐	
๕	กิจกรรมยอตนักอ่าน	พ.ค. ๖๕ – ต.ค. ๖๕	-	พ.ย. ๖๕ – มี.ค. ๖๖	-	
๖	ทบทวนความรู้สู่รั้ว มหาวิทยาลัยและ O-NET	-	-	พ.ย. ๖๕ – มี.ค. ๖๖	-	
๗	พัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖	-	-	ธ.ค. ๖๕		

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕-๑๐ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย.๖๕-๓๑ มี.ค.๖๖)				รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมคัดกรองนักเรียนที่มีปัญหา ด้านการอ่าน การเขียนชั้น ม.๑ และ ม.๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติและ กิจกรรมวันสุนทรภู่	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	-	-	-	-	๒,๕๐๐
๓	กิจกรรมซ่อมเสริมทักษะการอ่าน การเขียน นักเรียนที่มีความ บกพร่องด้านการอ่านและการเขียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔	กิจกรรมรักการอ่าน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕	กิจกรรมยอดนักอ่าน	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	-	๕๐๐
๖	ทบทวนความรู้สู่รั้วมหาวิทยาลัย และ O-NET	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๗	พัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	๕๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐

เงินอุดหนุนรายหัว ๓,๐๐๐ บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๕,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ ๓,๐๐๐ บาท

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

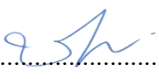
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทยอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป	๗๕	ทำแบบทดสอบ	แบบทดสอบ
๒. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-NET ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีคะแนนสูงขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๓	๗๕	ทำข้อสอบ O-NET	ข้อสอบ O-NET
๓. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดี	ดี	สังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม
๕. นักเรียน ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านการอ่าน คิทธิวิเคราะห์ และการสื่อสารอยู่ในระดับดี	ดี	ประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์	แบบประเมิน
๖. นักเรียน ที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่องได้รับการสอนให้มีพัฒนาการดีขึ้น	ดี ๗๕	ทำแบบทดสอบ	แบบทดสอบ
๗. นักเรียนร้อยละ ๗๕ ผ่านกิจกรรมบันทึกการอ่าน	๗๕	ทำบันทึกการอ่าน	บันทึกการอ่าน
๘. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูง		การเข้าร่วมอบรมพัฒนา สมรรถนะการอ่านขั้นสูง	รายงานการอบรม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทยอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป
๒. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-NET ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีคะแนนสูงขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๔
๓. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดี
๕. นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านการอ่าน คิทธิวิเคราะห์ และการสื่อสารอยู่ในระดับดี
๖. นักเรียนที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่องได้รับการสอนให้มีพัฒนาการดีขึ้น
๗. นักเรียนผ่านกิจกรรมบันทึกการอ่าน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสูก) ตำแหน่ง ครู /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย /...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา /...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติและวันสุนทรภู่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ป้าย	๑ แผ่น	๑๐๐๐	๑๐๐๐	✓	
๒	แฟ้มสอด	๔ แฟ้ม	๖๐	๒๔๐	✓	
๓	ปากกา	๒ กล่อง	๑๕๐	๓๐๐	✓	
๔	สมุด	๔ แฟ้ม	๑๙๐	๗๖๐	✓	
๕	ดินสอ	๒ กล่อง	๑๐๐	๒๐๐	✓	

กิจกรรมที่ กิจกรรมยอดนักอ่าน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	แฟ้มสอด	๒ แฟ้ม	๖๐	๑๒๐	✓	
๒	ยางลบ	๑ กล่อง	๘๐	๘๐	✓	
๓	ปากกา	๒ กล่อง	๑๕๐	๓๐๐	✓	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๖ :พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่...๑..

ตัวบ่งชี้ที่....๑.๕....

ผู้รับผิดชอบ : .กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์.

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในยุคปัจจุบัน ถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจะต้องมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ การเรียนการสอนคณิตศาสตร์จึงมุ่งเน้นที่จะพัฒนานักเรียนทั้งในด้านความคิด ทักษะและกระบวนการ ตลอดจนการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ ซึ่งมีความสำคัญในการดำรงชีวิตประจำวันของนักเรียน แต่นักเรียนส่วนมากไม่สนใจเรียนคณิตศาสตร์ และมีเจตคติที่ไม่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์อีกด้วย ดังนั้นครูผู้สอนควรพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้น่าสนใจและสนุกสนานเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ การที่จะเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพก็ขึ้นอยู่กับความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนของครูเป็นสำคัญถ้าผู้สอนมีความชำนาญก็จะทำให้กิจกรรมการเรียนการสอนน่าสนใจ และเกิดความสนุกสนานด้วย ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์อันอาจจะส่งผลต่อความเป็นเลิศในการศึกษาวิชาคณิตศาสตร์ในขั้นต่อไปด้วย

ดังนั้น การจัดทำโครงการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เป็นโครงการที่ส่งเสริมและพัฒนา กิจกรรมการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์อย่างดียิ่งเพื่อให้นักเรียน รู้จักแสวงหาและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะทางคณิตศาสตร์และเพิ่มศักยภาพทางด้านการคิด วิเคราะห์และสร้างสรรค์ การให้เหตุผล เป็นการเพิ่มศักยภาพของนักเรียนในทุกๆ ด้าน อีกทั้งยังมีส่วนช่วยให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้รู้จักปรับพฤติกรรมของตนให้เข้ากับหมู่คณะและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตที่ดีต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะทางด้านการคิด การให้เหตุผล มีทักษะทางคณิตศาสตร์

และ กล้าแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์เพิ่มขึ้น

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น

๒.๔ เพื่อจัดหา สื่อ อุปกรณ์ ประกอบการสอนคณิตศาสตร์ให้เพียงพอและทันสมัย

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

วิชาคณิตศาสตร์ดีขึ้น

๒. ร้อยละของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ ให้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓,๖ โรงเรียนชลธารวิทยาได้เข้าร่วมกิจกรรมสอนเสริมทักษะคณิตศาสตร์ O-NET

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ๒ ขึ้นไป

๒ นักเรียนทุกคน เรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้น

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑ ก.ค. ๖๓ - ๑๓ พ.ย. ๖๓)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ ธ.ค. ๖๓ - ๙ เม.ย. ๖๔)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	คณิตคิดเลขเร็ว	ตลอดภาค เรียน	-	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์
๒.	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ คณิตศาสตร์	ตลอดภาค เรียน	๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์
๓	ฝึกการแก้โจทย์ปัญหา	ตลอดภาค เรียน	-	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์
๔	กิจกรรมติวเข้มข้อสอบ O-NET	ตลอดภาค เรียน	๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์
๕	จัด ซื้อ สื่อ อุปกรณ์ คณิตศาสตร์	ตลอดภาค เรียน	๑,๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์
๖.	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ตลอดภาค เรียน	-	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๗. งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

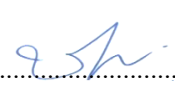
ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย.๖๔-๑๘ มี.ค.๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมจัดซื้อ จัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์	๒,๕๐๐			๒,๕๐๐					
๒.	กิจกรรมคิดเลขเร็ว	-			-					
๓	กิจกรรมทิวโอเน็ต	-			-					
๔	กิจกรรมฝึกแก้โจทย์ ปัญหา									
๕	กิจกรรมส่งเสริมความ เป็นเลิศทาง คณิตศาสตร์	-			-					
๖.	กิจกรรมเกม คณิตศาสตร์	-			-					

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในวิชาคณิตศาสตร์ สูงขึ้น	ผลการเรียน ระดับ ๒	การทดสอบ	แบบทดสอบ
มีสื่อ อุปกรณ์ ประกอบการเรียนเพียงพอกับ ความต้องการ	ร้อยละ ๗๕	การสอบถาม	แบบสอบถามความคิดเห็น
นักเรียนมีผลสอบโอเน็ตที่สูงขึ้น	ร้อยละ ๓	การทดสอบ	แบบทดสอบระดับชาติ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น
๒. มีสื่อ อุปกรณ์ ประกอบการเรียนเพียงพอกับความต้องการ
๓. นักเรียนมีผลสอบโอเน็ตที่สูงขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (.นางอมรศรี เพชรภู.) ตำแหน่ง .ครู ค.ศ.๓/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (.นางอมรศรี เพชรภู.) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์./...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (.นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (.นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนาพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดซื้อ จัดหา สื่อ วัสดุอุปกรณ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดซื้อ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ในการ เรียนการสอน คณิตศาสตร์			๒,๕๐๐	/	



โรงเรียนชลธารวิทยา
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๗ : โครงการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวนัฐฉิณห์ เล็กประทุม , นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป

๑. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ เป็นการเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพ และส่งเสริมการจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น การเรียนรู้แบบ STEM/STEAM การส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี และมีสื่อการสอนที่หลากหลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และกิจกรรมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ให้มีความก้าวหน้า เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนให้ผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่ผู้เรียน
- ๒.๓ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความสนใจทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๒.๔ เพื่อจัดหาวัสดุ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์
- ๓.๑.๒ นักเรียนได้ใช้ วัสดุ สื่อ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ เพื่อการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะและความคิดที่เป็นวิทยาศาสตร์ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๓.๒.๒ นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์อย่างต่อเนื่อง ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการ

เรียนสูงขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรม STEM/STEAM	ตลอด	-	ตลอด	๑,๕๐๐	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
๒	กิจกรรมพัฒนาทักษะ ทางด้านเทคโนโลยี	ตลอด	-	ตลอด	๑,๕๐๐	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
๓	กิจกรรมจรวดขวดน้ำ	ตลอด	๒,๐๐๐	ตลอด	-	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
๔	กิจกรรมพัฒนางานกลุ่ม สาระฯ	ตลอด	๑,๐๐๐	ตลอด	-	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
๕	กิจกรรมพัฒนาสื่อการ เรียนรู้กลุ่มสาระ	ตลอด	๑,๐๐๐	ตลอด	๑,๐๐๐	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

ที่- กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)					ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)					รวม ทั้งสิ้น	
	งบประมาณ					งบประมาณ						
	เงินอุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม		
๑	กิจกรรม STEM/STEAM	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐	-	-	-	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๒	กิจกรรมพัฒนาทักษะ ทางด้านเทคโนโลยี	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐	-	-	-	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๓	กิจกรรมจรวดขวดน้ำ	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๔	กิจกรรมพัฒนางานกลุ่ม สาระฯ	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๖	กิจกรรมพัฒนาสื่อการ เรียนรู้กลุ่มสาระ	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-	-	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวมทั้งหมด						๔,๐๐๐					๔,๐๐๐	๘,๐๐๐

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

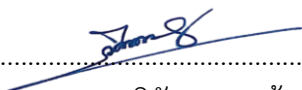
- นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
- นางสาวนัฐฉิณันท์ เล็กประทุม
- นายธนกันต์ พละสกุล

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
ร้อยละ ๗๕ ของนักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น	-การปฏิบัติจริง	-แบบทดสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ขั้นตอนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ใน
ชีวิตประจำวัน
- นักเรียนมีความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษ
ที่ ๒๑
- นักเรียนมีใจรักวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้นและทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- นักเรียนได้ใช้ วัสดุ สื่อ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ เพื่อการเรียนรู้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวนัฐนันทน์ เล็กประทุม,นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



โรงเรียนจุฬารัตนาวิทยา
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๘ : โครงการวันวิทยาศาสตร์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม , นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป

๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์เป็นพื้นฐานที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้าในทุก ๆ ด้าน การจัดการศึกษาด้าน วิทยาศาสตร์จึงควรส่งเสริมและปลูกฝังให้เยาวชนของชาติเห็นความสำคัญ และมีเจตคติที่ดีต่อ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้ โครงการวัน วิทยาศาสตร์ โครงการดังกล่าวเป็นอีกโครงการหนึ่งที่สนับสนุน และส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้ กระบวนการทาง วิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา ส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีต่อ ชีวิตประจำวัน รวมทั้งเป็นการพัฒนาพหุปัญญาแก่นักเรียน ทำให้นักเรียนเป็นผู้มีความ สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ซึ่งจะสามารถเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศสืบ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนสามารถบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนในห้องเรียนกับชีวิตประจำวัน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้นำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหา

๒.๓. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของวิทยาศาสตร์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ ได้บูรณาการความรู้ที่ได้เรียนมาและแสดงการบูรณา

ณาการความรู้ที่ได้ เรียนในห้องเรียนกับชีวิตประจำวัน

๓.๑.๒ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ ได้ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา

๓.๑.๓ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ เห็นคุณค่าและความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการดำรงชีวิต

เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป

๓.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทั้งโรงเรียน มีส่วนร่วมในโครงการ

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	วันวิทยาศาสตร์	๑๘ ส.ค. ๖๕	๒,๐๐๐	-	-	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)					ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)					รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงินอุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	วันวิทยาศาสตร์	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
รวมทั้งรวม						๒,๐๐๐					-	๒,๐๐๐

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

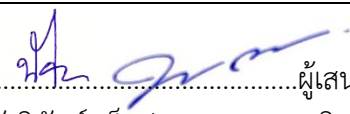
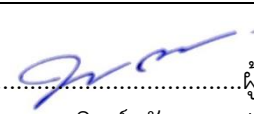
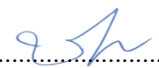
๑. นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
๒. นางสาวนัฐฉิณันท์ เล็กประทุม
๓. นายธนกานต์ พละสกุล

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป	-การปฏิบัติจริง	-แบบทดสอบ
ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทั้งโรงเรียน มีส่วนร่วมในโครงการ	-การปฏิบัติจริง	-แบบประเมิน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๒.๑ นักเรียนสามารถบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนในห้องเรียนกับชีวิตประจำวัน
- ๒.๒ นักเรียนได้นำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหา
- ๒.๓. นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวนัฐฉิณันท์ เล็กประทุม,นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๙ : โครงการพัฒนาระบบ ICT

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา :

ตัวบ่งชี้ที่ :

ผู้รับผิดชอบ : นายธนกานต์ พละสกุล

๑. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในระดับนานาชาติทั้งยังเป็นเครื่องมือเพิ่มศักยภาพให้กับประเทศเป็นที่ผู้นำในด้านต่าง ๆ อีกทั้งบทบาทสำคัญของเทคโนโลยีสมัยใหม่เป็นปัจจัยหนึ่งในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ ดังที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้บัญญัติหลักในการปฏิรูปการศึกษาของชาติในหลายด้าน โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ปรากฏอยู่ใน หมวด ๙ สอดคล้องกับกระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ กำหนด ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์คือยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๖๐, หน้า ๑๑๙-๑๒๕) นอกจากนี้กระทรวงศึกษาธิการยังได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการใช้สื่อและเทคโนโลยี คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยการ เร่งพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ มีความหลากหลาย และสามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึง และยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา โดยการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการที่ทันสมัยและไม่ซ้ำซ้อนให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนชลธารวิทยา ตำบลบ้านควน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก มีนักเรียนจำนวน ๘๕ คน ครู และบุคลากรจำนวน ๑๙ คน จากรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ผลการ ประเมินรายมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็น พิจารณาความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากการ ขาดแคลนอุปกรณ์สื่อการเรียนรู้ด้าน ICT ในการเรียนรู้ การสืบค้นข้อมูลของนักเรียน ซึ่งการจัดหาระบบ

อุปกรณ์การเรียนรู้ด้าน ICT ต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก ซึ่งโรงเรียนชลธารวิทยามีงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินการจัดหาระบบอุปกรณ์การเรียนรู้ด้าน ICT

จากสภาพปัญหาที่กล่าวมาข้างต้น พบว่าปัจจัยที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการ ด้านการสร้างนวัตกรรม คือการพัฒนาาระบบอุปกรณ์ ICT ที่มีคุณภาพและมีความเพียงพอกับจำนวนผู้เรียน โรงเรียนชลธารวิทยาจึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบ ICT ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาอุปกรณ์ ICT ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีรองรับการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๓ เพื่อเป็นแหล่งสืบค้นข้อมูลและบริการแก่นักเรียนด้าน ICT

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีอุปกรณ์ ICT เพียงพอต่อการเรียนรู้

ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ

ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	พ.ค. ๖๕				
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำ โครงการขอขยายการทำงานและ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๕				
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ	พ.ค. ๖๕				
๔	พัฒนาห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	พ.ค. - ต.ค.. ๖๕		พ.ย. ๖๕ - เม.ย. ๖๖		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๕	พัฒนาห้องสืบค้นและบริการพิมพ์	พ.ค. - ต.ค.. ๖๕		พ.ย. ๖๕ - เม.ย. ๖๖		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๖	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			พ.ย. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๗	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			พ.ย. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)	ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)	รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ	งบประมาณ	

		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีรองรับการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และจัดหาอุปกรณ์ ICT ให้เพียงพอ กับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน	๑๒,๐๐๐	-	-	๑๒,๐๐๐	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๒,๐๐๐	-	-	๑๒,๐๐๐	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

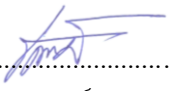
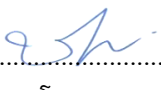
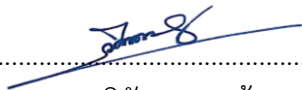
๑. นายชนกานต์ พละสกุล
๒. นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีอุปกรณ์ ICT เพียงพอต่อการเรียนรู้	๑๐๐	การสำรวจ	การติดตาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนชลธารวิทยามีอุปกรณ์ ICT เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน
๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีอุปกรณ์การเรียนพร้อมต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๓. นักเรียนมีห้องสืบค้นข้อมูลและบริการด้าน ICT

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายอมรศรี เพชรภู) หัวหน้างานวิชาการ /...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบ โครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา /...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนาระบบ ICT

กิจกรรมที่ ๑. พัฒนาระบบ ICT (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	วัสดุซ่อมแซมระบบ ICT			๘,๐๐๐	✓	
๒.	อุปกรณ์ที่ใช้ในระบบ ICT			๔,๐๐๐		✓

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๐ : ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพรยา สุทธิชน , นางสาววิวรรณ จันทรา

๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคปฏิรูปการศึกษา การจัดการศึกษาให้ถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ซึ่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ กล่าวไว้ในหมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และมาตรา ๒๓ การจัดการศึกษา ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสม ของแต่ละระดับการศึกษา รวมถึง มาตรา ๒๔ (๕) กำหนดให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ ทั้งนี้ ผู้เรียนอาจเรียนรู้จากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ

ปัจจุบันโรงเรียนชลธารวิทยา มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครูและนักเรียนสามารถเข้าถึงสื่อ ICT และเทคโนโลยีทางการศึกษาจำกัดอยู่เพียงบางสาระเท่านั้น ในขณะที่สาระการเรียนรู้สังคมศึกษามีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาด้านวิชาการ มีความรู้ความเข้าใจ ในการดำรงชีวิตของมนุษย์ในยุคปัจจุบัน ในฐานะปัจเจกบุคคลและการอยู่ร่วมกันในสังคม รวมถึงการปรับตัวตามสภาพแวดล้อม การจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด นอกจากนี้ยังช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจถึงการพัฒนาเปลี่ยนแปลงตามยุคสมัย กาลเวลาตามเหตุปัจจัยต่างๆ ยอมรับในความแตกต่างระหว่างบุคคล และมีคุณธรรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต เป็นพลเมืองดีของประเทศชาติและสังคมโลก ซึ่งสื่อ ICT และเทคโนโลยีทางการศึกษาเท่านั้น ที่จะนำพาผู้เรียนบรรลุเป้าประสงค์ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมโลกยุคโลกาภิวัตน์

จากเหตุผลดังกล่าว จึงขอให้มีการอนุมัติจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนต่างๆ และซ่อมแซม ปรับปรุง พัฒนาห้องสื่อฯ/ห้องปฏิบัติการต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม รวมทั้งจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ประจำสำนักงานของครูที่มีความจำเป็นต่อการ

ดำเนินงานด้านการสอนและงานเอกสารตามนโยบายตามความเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการทำงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ให้สูงขึ้น

๒.๓ เพื่อให้มีสื่อเทคโนโลยีการเรียนการสอนที่เหมาะสมทันสมัย ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

๒.๔ เพื่อพัฒนาห้องต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา เป็นแหล่งเรียนรู้และแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการสำหรับครูและนักเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๑) ปรับปรุง พัฒนา และจัดซื้อสื่อ วัสดุ-อุปกรณ์การเรียนการสอน ของห้องเรียน และห้องจริยธรรม
- ๒) นักเรียน รวมถึงผู้ใช้บริการ เกิดความพึงพอใจมากกว่าระดับร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป และมีการดำเนินงานในทุกกิจกรรมที่กำหนดไว้

เชิงคุณภาพ

- ๑) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๒) นักเรียน และครูได้รับความสะดวกจากการใช้สื่อวัสดุ-อุปกรณ์การเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และเกิดความพึงพอใจในการใช้บริการ
- ๓) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของรายวิชาต่าง ๆ ของกลุ่มสาระสังคมศึกษาสูงขึ้น

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

- ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

- ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)	ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)	ผู้รับผิดชอบ
-----	---------	--	--	--------------

		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	ปรับปรุง พัฒนา และจัดซื้อสื่อ วัสดุ-อุปกรณ์การเรียนการสอน กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ตุลาคม ๒๕๖๕	๓,๖๘๒.๑	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๓,๖๘๒.๑	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๗,๓๖๔.๒๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	ปรับปรุง พัฒนา และจัดซื้อสื่อ วัสดุ-อุปกรณ์การเรียนการสอน กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	๓,๖๘๒.๑๐	-	-	๓,๖๘๒.๑๐	๓,๖๘๒.๑๐	-	-	๓,๖๘๒.๑๐	๗,๓๖๔.๒๐
รวมทั้งสิ้น		๓,๖๘๒.๑๐	-	-	๓,๖๘๒.๑๐	๓,๖๘๒.๑๐	-	-	๓,๖๘๒.๑๐	๗,๓๖๔.๒๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาในกลุ่ม สาระสังคมศึกษาฯ ระดับ ๓ ขึ้นไป	ร้อยละ ๗๐	- การสอบวัดความรู้และ การประเมินตามสภาพ จริงด้วยวิธีการที่ หลากหลาย	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต
ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจในการ เรียน	ร้อยละ ๘๐	- การสังเกต - แบบประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึง พอใจ

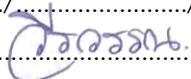
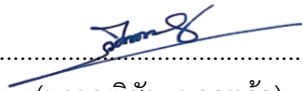
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๐.๒ พัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา สูงขึ้น

๑๐.๓ มีสื่อเทคโนโลยีการเรียนการสอนที่เหมาะสมทันสมัย ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน

๑๐.๔ พัฒนาห้องต่างๆ เป็นแหล่งเรียนรู้และแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการสำหรับครูและนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู/...../..... ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ/...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีรัตน์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

กิจกรรมที่ ปรับปรุง พัฒนา และจัดซื้อสื่อ วัสดุ-อุปกรณ์การเรียนการสอน กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	สีไม้	๘ กล่อง	๑๐๐	๘๐๐	✓	
๒.	มีดคัตเตอร์	๕ อัน	๒๐	๑๐๐	✓	
๓.	โปสเตอร์วันสำคัญต่างๆ	๑๐ แผ่น	๒๐	๒๐๐	✓	
๔.	โปสเตอร์แผนที่การแบ่งอาณาเขตของประเทศไทย	๑ แผ่น	๗๕	๗๕	✓	
๕.	โปสเตอร์แผนที่ลักษณะทางกายภาพของประเทศไทย	๑ แผ่น	๗๕	๗๕	✓	
๖.	ดอกไม้ประดิษฐ์ตกแต่งบอร์ด	๑ ชุด	๕๐	๕๐	✓	
๗.	โต๊ะหมู่บูชา	๑ ชุด	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐		✓
๘.	โต๊ะญี่ปุ่น	๕ ชุด	๕๐๐	๒,๕๐๐		✓
๙.	กระดานบรูฟ	๑ แผ่น	๖๔.๒	๖๔.๒	✓	
รวมทั้งสิ้น				๗,๓๖๔.๒๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๑ : ตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑ , ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบรียา สุทธิชน , นางสาววิวรรธณ จันทร์

๑. หลักการและเหตุผล

ในวันที่ ๗ สิงหาคมของทุกๆ ปี ได้มีการกำหนดให้เป็นวันสำคัญวันหนึ่งของชาติไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับนักกฎหมายและนักปกครอง เนื่องจากในวันดังกล่าวเป็นวันคล้ายวันสวรรคตของพระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ซึ่งได้สร้างคุณูปการแก่ประเทศชาติ ครั้งเมื่อพระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ทรงเป็นเสนาบดีกระทรวงยุติธรรม พระองค์ทรงมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการปฏิรูปการศาล ซึ่งปัญหาสำคัญสำหรับศาลไทยในเวลานั้น คือ เรื่องของศาลกงสุลต่างชาติที่มีอยู่เป็นจำนวนมากในยุคนั้น เป็นที่รู้กันว่าชาวต่างชาติเหล่านี้มีอำนาจและอิทธิพลมาก เมื่อเกิดคดีความหรือข้อโต้แย้งชาวไทยมักตกเป็นฝ่ายเสียเปรียบ เพราะชาวต่างชาติมักจะอ้างว่ากฎหมายยังล้าหลังไม่ทันสมัยเพื่อเป็นข้ออ้างเอาเปรียบชาวไทย ซึ่งสาเหตุส่วนหนึ่งมาจาก การที่ผู้พิพากษาและเจ้าหน้าที่ศาลของไทยยังไม่พร้อมที่จะรับข้อกฎหมายใหม่ๆ ในเวลานั้น พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ทรงแก้ปัญหาเรื่องนี้โดยการจ้างชาวต่างชาติมาเป็นผู้พิพากษาเป็นเหตุให้ผู้พิพากษาศาลไทยเกิดความกระตือรือร้นเร่งศึกษาจากกฎหมายไทยและต่างประเทศ ทำให้ศาลไทยมีความเชื่อถือมากขึ้นและเป็นที่ยอมรับของชาวต่างชาติ ถึงกับยกเลิกศาลกงสุลยอมให้คนชาติตัวเองมาขึ้นศาลไทย นอกจากนั้น ยังทรงปฏิรูปการศาลในด้านอื่น ซึ่งมีผลสะท้อนทั้งในด้านการเมืองและการปกครองอีกด้วย

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงได้กำหนดจัดโครงการ “ตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย ประจำปี ๒๕๖๕” ขึ้น ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้นักเรียน โรงเรียนชลธารวิทยา ได้น้อมรำลึกถึงพระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ผู้ทรงจัดตั้งโรงเรียนกฎหมายแห่งแรกของประเทศ และเป็นผู้ที่ได้ชื่อว่า เป็นพระบิดาแห่งกฎหมายไทย และเพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายให้นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและสามารถนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง โดยใช้กิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมาย เพื่อให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษา ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเทิดพระเกียรติและน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบิดาแห่งกฎหมายไทย

๒.๒ เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายให้นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมาย

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย ๑๐๐%

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนชลธารวิทยา มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมาย สร้างประสบการณ์เรียนรู้ให้กับนักเรียนเกี่ยวกับกฎหมายและความสำคัญของวันรพี และตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมาย มากกว่า ๘๐%

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมตอบปัญหาทาง กฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมาย	๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๕๐๐	-	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพีพระบิดาแห่งกฎหมาย	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

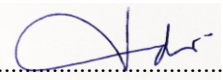
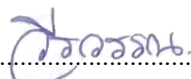
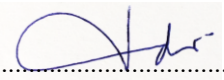
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย	ร้อยละ ๑๐๐	จัดกิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย	แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนชลธารวิทยา มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและความสำคัญของวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย	ร้อยละ ๘๐	จัดกิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย	แบบทดสอบ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายและความสำคัญของวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย

๑๐.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนชลธารวิทยา มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย สร้างประสบการณ์เรียนรู้ให้กับนักเรียนเกี่ยวกับกฎหมาย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไปรยา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู /...../..... ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไปรยา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม /...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา /...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมาย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารที่ใช้ในการจัดสอบแข่งขัน -กระดาษ A๔ -ปากกา	๓๐ ชุด	๑๐	๓๐๐	✓	
๒.	กระดาษการ์ดขาว A๔ เกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมการแข่งขัน	๑ แฟ้ม	๒๐๐	๒๐๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๒ : ส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๕

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑ , ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบยา สุทธิชน , นางสาววีรวรรณ จันทรา

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กำหนดให้การศึกษา เป็นกระบวนการเรียนรู้ มีการสร้างองค์ความรู้ขึ้นจากสภาพแวดล้อมทางสังคมแห่งการเรียนรู้และเป็นปัจจัยที่เกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การจัดการศึกษาในปัจจุบันไม่ใช่หน้าที่ของโรงเรียนเท่านั้น ทุกคนในสังคมควรมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และที่สำคัญโรงเรียนต้องจัดการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน พร้อมรับความร่วมมือทางการศึกษาระหว่างประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน ให้นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมอย่างหลากหลาย

ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) คือ การรวมตัวของกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียนให้เป็ชุมชนที่มีความแข็งแกร่ง สามารถสร้างโอกาสและรับมือกับความท้าทาย ทั้งด้านการเมือง ความมั่นคง เศรษฐกิจ และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ โดยสมาชิกในชุมชนมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดี สามารถประกอบกิจกรรมทางเศรษฐกิจได้อย่างสะดวกมากยิ่งขึ้น และสมาชิกในชุมชนมีความรู้สึกเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน มีส่วนร่วมในการเป็นส่วนหนึ่งของอาเซียน

โรงเรียนชลธารวิทยา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้หนึ่งที่รับผิดชอบดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนบูรณาการกับอาเซียนศึกษา โดยนำหลักสูตรอาเซียน (Asean Curriculum Sourcebook) มาเปิดสอนในรายวิชาเพิ่มเติม มีการแสดงวัฒนธรรมประจำชาติ ทั้ง ๑๐ ประเทศ และกิจกรรมอื่นๆ อีกมากมาย รวมถึงปรับตัวเข้ากับความเป็นจริงและแสวงหาโอกาสท่ามกลางความหลากหลายทางเชื้อชาติ ศาสนา ภาษาและวัฒนธรรม นอกจากนี้โรงเรียนได้ดำเนินการจัดกิจกรรมวันอาเซียน มีกิจกรรมการแสดงด้านวัฒนธรรมของประเทศต่างๆ ในอาเซียน เพื่อให้บรรลุถึงสิ่งที่อาเซียนจะต้องดำเนินการ และคำนึงถึงโลกของการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนั้นทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ จึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๕ โดยผู้เรียนเข้าใจและเห็นความสำคัญของการจัดตั้งอาเซียน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันอาเซียน และตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมวันอาเซียน ให้นักเรียนเข้าใจและเห็นความสำคัญของการจัดตั้งอาเซียน
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันอาเซียน สร้างประสบการณ์เรียนรู้ให้กับนักเรียนเกี่ยวกับประเทศในอาเซียน
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงการเป็นสมาชิกของประชาคมอาเซียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมอาเซียนศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

- ๑. นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันอาเซียน สร้างประสบการณ์เรียนรู้ให้กับนักเรียนเกี่ยวกับประเทศในอาเซียน
- ๒. นักเรียนตระหนักถึงการเป็นสมาชิกของประชาคมอาเซียน มากกว่า ๘๐%

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

- ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

- ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

- ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์ การเรียนรู้ สู่สังคมและ วัฒนธรรมอาเซียน	๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	๓,๕๐๐	-	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมส่งเสริม ประสบการณ์การเรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรม อาเซียน	๓,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐	-	-	-	-	๓,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๓,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐	-	-	-	-	๓,๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

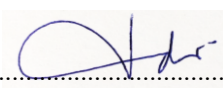
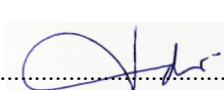
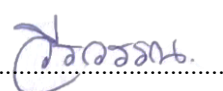
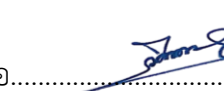
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ สู้สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๔	ร้อยละ ๑๐๐	จัดกิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ สู้สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๔	แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน	ร้อยละ ๘๐	จัดกิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ สู้สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๔	แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการจัดตั้งประชาคมอาเซียน

๑๐.๒ นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันอาเซียน สร้างประสบการณ์เรียนรู้ให้กับนักเรียนเกี่ยวกับประเทศในอาเซียน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไปรยา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไปรยา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไปรยา สุทธิชน) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ ส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๕

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ฐานการเรียนรู้ ๑๐ ประเทศอาเซียน -กรรไกร -กระดาษสี -กาว -เยื่อกระดาษ -ปากกาเมจิก -แผ่นพลาสติกลูกฟูก -เทปผ้า	๑๐ ฐาน	๒๐๐	๒,๐๐๐	✓	
๒.	จัดสถานที่/เวที -ไวไฟ -วัสดุอุปกรณ์ตกแต่ง	๑	๘๐๐	๘๐๐	✓	
๓.	ชุดการแสดงเปิดโครงการ	๑	๕๐๐	๕๐๐	✓	
๔.	กระดาษการ์ดขาว A๔ เกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑ แพ็ค	๒๐๐	๒๐๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๓,๕๐๐		

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ - การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ของฐานการเรียนรู้ ๑๐ ประเทศอาเซียน ขึ้นอยู่กับการออกแบบกิจกรรมของแต่ละฐาน ตามงบประมาณที่จัดสรรให้



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ : ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิวรรธณ จันทร์ และนางสาวไพรยา สุทธิชน

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน อยู่ในระดับต่ำลง เนื่องจากมีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียน ถ้าไม่รีบแก้ไขนักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและสังคมได้ โดยทุกฝ่ายต้องร่วมกันจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูทักท้วง มีความเมตตากรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยให้แก่นักเรียน เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นกิจนิสัยในชีวิตประจำวัน

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (นโยบายที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ) เป้าประสงค์ ๑. ผู้เรียนทุกคนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. ผู้เรียนทุกคนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ผู้อื่น และสังคมโดยรวม ซื่อสัตย์สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม และ ๓. ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น

โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร จึงได้จัดค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน เพื่อตอบสนองนโยบายอย่างมีคุณภาพ โดยกิจกรรมดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่ตอบสนองและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน เทิดทูนสถาบัน ร่วมกันรักษาระเบียบวินัย ใจจิตใฝ่สาธารณะ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีอุดมการณ์รักชาติ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และปฏิบัติตามรอยพระบาทพ่อแห่งแผ่นดิน

๒.๓ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดั่งามแก่นักเรียน

๒.๔ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อน พี่น้อง และคณะครู

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕ ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้น มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความกตัญญูกตเวที มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความประหยัดใช้ทรัพย์สินของส่วนตน และส่วนรวมอย่างคุ้มค่า มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๕,๐๐๐	-	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวมทั้งหมด		-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๕,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ พระวิทยากร (.....)

๘.๒ คณะวิทยากร (.....)

๘.๓ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

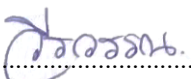
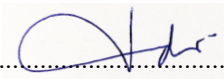
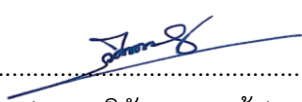
๘.๔ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕	๑๐๐	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ โรงเรียน มีอุดมการณ์รักชาติ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม	๘๐	- การสังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - สภาพจริง - เอกสารหลักฐาน - ภาพถ่าย

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะตามอัตลักษณ์อันพึงประสงค์อยู่ร่วมกันในสถานศึกษาอย่างมีความสุข

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๕

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พระวิทยากร	๑ รูป	๓๐๐	๓๐๐		
๒.	คณะวิทยากร	๒ คน	๓๐๐	๖๐๐		
๓.	อาหารและน้ำดื่มสำหรับพระวิทยากร	๑ ชุด	๒๕๐	๒๕๐		
๔.	อาหารและน้ำดื่มสำหรับคณะวิทยากร	๒ ชุด	๑๐๐	๒๐๐		
๕.	อาหารและน้ำดื่มสำหรับคณะครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๖๙ ชุด	๕๐	๓,๔๕๐		
๖.	เครื่องฉายสไลด์	๑ ชุด	๒๐๐	๒๐๐		
๗.						
๘.						
รวมทั้งสิ้น				๕,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๓ : ส่งเสริมการจัดการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๕

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวอันทิมา กรุโกรจักร

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยมีพระมหากษัตริย์ที่ทรงเป็นแบบอย่างที่ดีต่อประชาชนในการออกกำลังกาย ดังนั้นประชาชนควรตระหนักถึงความสำคัญของสุขภาพเพราะสุขภาพเป็นเป็นคุณค่าสูงสุดของมนุษยชาติ การมีสุขภาพที่ดีเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ประการแรกของคนไทยที่รัฐบาลได้กำหนดไว้เป็นนโยบายและมาตรการในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้สามารถยืนหยัดอย่างไทยในประชาคมโลกทั้งปัจจุบันและอนาคต

สุขศึกษาและพลศึกษาเป็นการศึกษาด้านสุขภาพที่มีเป้าหมายเพื่อการดำรงสุขภาพการสร้างเสริมสุขภาพ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคล ครอบครัว และชุมชนให้ยั่งยืน การจัดกิจกรรมเป็นผลจากการเรียนรู้ของผู้เรียน ที่นำมาใช้ในสถานการณ์จริง เพื่อให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ตรง ได้นำความรู้และทักษะจากการเรียนรู้มาบูรณาการเชื่อมโยงในชีวิตจริง ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม การจัดการ การแก้ปัญหา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ก่อให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม และมีทักษะในการดำรงชีวิต ที่มีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ตรงนำความรู้และทักษะจากการเรียนรู้มาบูรณาการเชื่อมโยงในชีวิตจริง

๒) ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานเป็นกลุ่ม มีความคิดสร้างสรรค์ รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบ ทำให้เกิดความสมานฉันท์ในหมู่คณะ

๓) ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสารเสพติด มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๔) ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุนทรียภาพทางด้านกีฬา คูกีฬาเป็นเล่นกีฬาได้ มีจิตวิญญาณในการแข่งขัน รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เคารพในกฎ กติกา

๕) เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีเจตคติ คุณธรรมและค่านิยม ที่เหมาะสม มีทักษะปฏิบัติ ด้านสุขภาพจนเป็นกิจนิสัย

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา จำนวน ๕๗ คนได้เรียนรู้ และปฏิบัติกิจกรรมสร้างสรรค์ โดยใช้เวลา เรียนทั้งด้านวิชาการ และการปฏิบัติกิจกรรมอย่างเหมาะสม

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีทักษะชีวิต และมีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองตามความถนัด ความสนใจ ตามศักยภาพของตนเองแต่ละคน

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	Plan (การวางแผน) - ประชุมวางแผนการ ดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการ ดำเนินงาน	มิ.ย. ๖๕				นางสาวอันธิมา กรังไกรจักร

๒	Do (การดำเนินงาน) - กิจกรรมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุข ศึกษาและพลศึกษา	ก.ค. ๖๕	๓,๐๐๐			นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร
	- กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ กายและสุขภาพจิต	ก.ค. ๖๕				
	- กิจกรรมส่งเสริมความ เป็นเลิศทางพลศึกษา	ก.ค. ๖๕	๕,๐๐๐			
	- กิจกรรมทดสอบ สมรรถภาพทางกาย	ส.ค. ๖๕				
	- กิจกรรมกีฬาภายใน			พ.ย. ๖๕	๕,๐๐๐	
	- กิจกรรมกีฬาภายนอก			พ.ย. ๖๕	๑๙,๙๙๙.๕๐	
	- กิจกรรมเพศวิถีศึกษา			ม.ค. ๖๖	๓,๐๐๐	
๓	Check (การประเมินผล) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน - ประเมินผลและรายงาน ผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๕		ก.พ. ๖๖		นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร
๔	Action (การปรับปรุง) - นำข้อมูลที่ได้พบจากการ ประเมินมาแก้ไขหรือ พัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูล ย้อนกลับในการดำเนิน กิจกรรมในปีต่อไป	ต.ค. ๖๕		มี.ค. ๖๖		นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๓๕,๙๙๙.๕๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสู่ศีกษาและพลศีกษา	๓,๐๐๐								
๒	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิต									
๓	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางพลศีกษา	๕,๐๐๐								
๔	กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย									
๕	กิจกรรมกีฬาภายใน	๕,๐๐๐								
๖	กิจกรรมกีฬาภายนอก		๑๔,๘๔๔.๕๐							
๗	กิจกรรมเพศวิถีศีกษา	๓,๐๐๐								

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑) นักเรียนมีความตระหนักถึง ความสำคัญของวันกีฬาแห่งชาติ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มี มนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการ เรียนรู้ระหว่างกันสามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้	๘๐	ประเมินจากแบบสอบถาม	แบบสอบถาม ภาพถ่ายกิจกรรม
๒) นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ทางด้านกีฬา มีการพัฒนาศักยภาพ ของตนเอง มีสุขนิสัยในการดูแล สุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรม การแข่งขันกีฬาก่อให้เกิดความ สามัคคี รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ ดูกีฬาเป็น เล่นกีฬาได้ มี จิตวิญญาณในการแข่งขัน มี คุณธรรม จริยธรรม	๘๐	ประเมินจากผลการแข่งขัน	แบบประเมิน ภาพถ่ายกิจกรรม
๓) นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมี สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มาตรฐานที่กำหนด	๘๐	ทดสอบสมรรถภาพ ภาพถ่ายกิจกรรม	แบบทดสอบสมรรถภาพ
๔) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่ม สาระสุขศึกษาและพลศึกษาเป็นไป ตามเกณฑ์ มีวิชาเพิ่มเติมที่ หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตาม ความถนัดความสามารถและความ สนใจ	๘๐	ทดสอบ	ข้อสอบวัดผลสัมฤทธิ์
๕) บุคลากรและนักเรียนมีอุปกรณ์ เพียงพอในการออกกำลังกาย มี ภูมิคุ้มกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้ โทษ และหลีกเลี่ยงตนเองจาก	๘๐	สถิติการใช้อุปกรณ์กีฬา	แบบบันทึกการใช้อุปกรณ์ กีฬา

สภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ			
--	--	--	--

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของวันกีฬาแห่งชาติ ๑๖ ธันวาคมของทุกปี
- ๒) นักเรียนมีประสบการณ์ตรงนำความรู้และทักษะจากการเรียนรู้มาบูรณาการเชื่อมโยงในชีวิตจริง
- ๓) นักเรียนทำงานเป็นกลุ่ม มีความคิดสร้างสรรค์ รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบ ทำให้เกิดความสมานฉันท์ในหมู่คณะ
- ๔) นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- ๕) นักเรียนมีสุนทรียภาพทางด้านกีฬา คูกีฬาเป็น เล่นกีฬาได้ มีจิตวิญญาณในการแข่งขัน รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เคารพในกฎ กติกา
- ๖) นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีเจตคติ คุณธรรมและค่านิยมที่เหมาะสม มีทักษะปฏิบัติ ด้านสุขภาพ จนเป็นกิจนิสัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ โครงการ (นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย/...../.....	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร) หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา/...../.....
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ โครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ส่งเสริมการจัดการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

กิจกรรมที่ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ที่สูบลมลูกบอล	๑	๔๕๐	๔๕๐		
๒	ชุดเสานีตเทเบิลเทนนิส	๒	๒๐๐	๔๐๐		
๓	ตาข่ายแบดมินตัน	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๔	ไม้แบดมินตัน	๓	๒๗๕	๘๒๕		
๕	ไว้นิลลูกเสื่อต้านยาเสพติด	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๖	วัสดุอื่นวันลูกเสื่อต้านยาเสพติด	๑	๓๒๕	๓๒๕		
รวม				๓,๐๐๐		

กิจกรรมที่ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางพลศึกษา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	เปตองลาฟรองซ์ ๖๙๐ กรัม FBT	๒	๒,๑๕๐	๔,๓๐๐		
๒	กระดานหมากรุกไทย FBT	๑	๓๐๐	๓๐๐		
๓	ลูกแชร์บอลยาง	๑	๔๐๐	๔๐๐		
รวม				๕,๐๐๐		

กิจกรรมที่ กิจกรรมกีฬาภายใน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ปูนขาว	๑๕	๑๘๐	๒,๗๐๐		
๒	ขบวนพาเหรด			๑,๕๐๐		
๓	ลูกฟุตบอล	๑	๘๐๐	๘๐๐		
รวม				๕,๐๐๐		

กิจกรรมที่ กิจกรรมกีฬาภายนอก

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ค่าเดินทาง	๑	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐		
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยง	๔๐	๑๐๐	๔,๐๐๐		
๓	ค่าชวบนพาเหรด	๑	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		
๔	ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา	๑	๕,๙๙๙.๕๐	๕,๙๙๙.๕๐		
รวม				๑๙,๙๙๙.๕๐		

กิจกรรมที่ กิจกรรมเพศวิถีศึกษา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	วิทยากร	๒	๕๐๐	๑,๐๐๐		
๒	ไวน์ลิ	๑	๕๐๐	๕๗๕		
๓	อาหารว่าง	๕๗	๒๐	๑,๑๔๐		
๔	น้ำดื่ม	๕๗	๕	๒๘๕		
รวม				๓,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่..... : โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑.๘ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับ ๓ ขึ้นไป

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระที่จะช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ รู้จักชื่นชมความงาม มีสุนทรียภาพ ความมีคุณค่า ซึ่งย่อมจะมีผลต่อคุณภาพชีวิตของผู้เรียนเพราะฉะนั้น การสร้างบรรยากาศให้กับการเรียนรู้ศิลปะจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะเป็นแรงเสริมให้ผู้เรียนมีความต้องการที่จะเฝ้าหาความรู้ทางด้านศิลปะนี้อย่างจริงจัง และจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับการพัฒนาห้องเรียน ห้องศูนย์ ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพราะสภาพปัจจุบันห้องเรียนและห้องศูนย์ เกิดการชำรุดเสียหาย ใช้งานได้ไม่สมบูรณ์ ซึ่งมีผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน พัฒนาผู้เรียนได้ไม่ต่อเนื่อง การปรับปรุงห้องเรียนห้องศูนย์ ให้สมบูรณ์ มีบรรยากาศในการเรียนรู้ที่ดี ทันสมัยพร้อมใช้งาน ซึ่งจะสามารถส่งเสริมการเรียนการสอนของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาห้องศูนย์ ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการทางศิลปะให้ทันสมัย ส่งเสริมบรรยากาศแห่งการเรียนรู้

๒. เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีคุณภาพมากขึ้น

๓. เพื่อพัฒนาทักษะนักเรียนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ปรับปรุง พัฒนา ห้องเรียนและห้องศูนย์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๗๐ เข้าร่วมกิจกรรม
๓. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๗๕ มีทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์มากยิ่งขึ้น

เชิงคุณภาพ

๑. ค่า GPA ของนักเรียนระดับ ๓ ขึ้นไป
๒. คุณภาพของห้องศูนย์ ห้องเรียน อยู่ในเกณฑ์ที่ทันสมัย มีคุณภาพพร้อมให้บริการทั้งในและนอกสถานศึกษา

๓. นักเรียนทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
๔. นักเรียนสามารถใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๖ พ.ค. ๖๕ - ๓๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	Plan ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการและกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ๑.๑ ประชุมบุคลากรเพื่อหาแนวทางในการ พัฒนาศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน นาฏศิลป์ ๑.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ	พ.ค. ๖๕	-	-	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม, นายอัศรพล พะลัง
๒.	Do ดำเนินกิจกรรมในโครงการ กิจกรรมที่ ๑ ชลธาร ไอศดอลศิลป์	พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	๕,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม, นายอัศรพล พะลัง
	กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสื่อการสอนกลุ่มสาระ ศิลปะ ๒.๑ จัดซื้อสื่อ และ อุปกรณ์ในกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์) เพื่อเป็นการ ยกระดับคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และกิจกรรมแก่ผู้เรียน - กิจกรรมการเรียนการสอนทัศนศิลป์ ใน โรงเรียน - ฝึกซ้อมทัศนศิลป์ให้กับเรียน - ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศิลป์ ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก	พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	๕,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	นายอัศรพล พะลัง
	๒.๒ จัดซื้อสื่อ และ อุปกรณ์การเรียนรู้ (นาฏศิลป์) สาระการเรียนรู้ศิลปะเพื่อเป็น การยกระดับคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการและกิจกรรมแก่ผู้เรียน - กิจกรรมการเรียนการสอนนาฏศิลป์ ใน โรงเรียน - ฝึกซ้อมนาฏศิลป์ให้กับเรียน - ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแสดง ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก	พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	๑๐,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม
๓.	Check - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน		-	มี.ค. ๖๖	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม, นายอัศรพล พะลัง
๔.	Action - ประเมินผลและรายงานการดำเนินงาน		-	มี.ค. ๖๖	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม, นายอัศรพล พะลัง

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๖ พ.ค. ๖๕ - ๓๑ ต.ค. ๖๕)					ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๐ มี.ค. ๖๖)					รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	ชลธาร ไอคอลลีป	๕,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๒	พัฒนาสื่อการสอนศิลปะ (ทัศนศิลป์)	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๓	พัฒนาสื่อการสอนศิลปะ (นาฏศิลป์)	๘,๐๐๐	-	-	-	๘,๐๐๐	-	-	-	-	-	๘,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๕,๐๐๐	-	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑.นายศุภกร แก้วยิ้ม

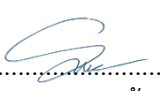
๒.นายอัศวิน พะลัง

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	แบบประเมินพฤติกรรม	แบบสังเกต
๒. สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการ ตามจินตนาการ	แบบประเมินรายบุคคล	แบบทดสอบ
๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์	แบบประเมินรายบุคคล	แบบทดสอบ
๔. ผลประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์	แบบประเมินรายบุคคล	แบบทดสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับความรู้ด้วยตนเองโดยศึกษาด้วยประสบการณ์ตรง
๒. สนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๓. สร้างจิตสำนึกให้เกิดการปฏิบัติที่เน้นคุณธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สมบูรณ์
๔. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
๕. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ: โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระศิลปะ
กิจกรรมที่ ๑ ชลธาร ไอศอลศิลป์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ค่าเงินรางวัล ที่ ๑ ได้รับเงินรางวัล ๒๐๐ ที่ ๒ ได้รับเงินรางวัล ๑๐๐ ที่ ๓ ได้รับเงินรางวัล ๑๐๐	๙ รายการ ๓ ๓ ๓	 ๒๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐	๑,๒๐๐ ๖๐๐ ๓๐๐ ๓๐๐	-	-
๒	ค่าอุปกรณ์	๑	๘๐๐	๘๐๐	✓	
รวม (สองพันบาทถ้วน)				๒,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสื่อการสอนกลุ่มสาระศิลปะ
พัฒนาความเป็นเลิศทางศิลปะ (ทัศนศิลป์)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็น เงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ชิลิเกตู	๒๐ กก./๑ แกลลอน	๓๕	๗๐๐	✓	
๒	ชุดสี ๕๐ กรัม/๑๒ สี	๑ ชุด	๒๖๕๐	๒๖๕๐	✓	
๓	เทียน ๐.๕ กก./ก้อน	๒ ก้อน	๑๒๐	๒๔๐	✓	
๔	กระดาษวาดเขียน ผิวยาบ ๒๐๐ แกรม (แพ็ค ๕๐ แผ่น) เดลต้า ขนาด (A๔)	๑ แพ็ค	๒๑๐	๒๑๐	✓	
๕	หมึก wood cut	๑ กระป๋อง	๓๐๐	๓๐๐	✓	
๖	ลูกกลิ้งยาง	๑ ชิ้น	๙๐๐	๙๐๐	✓	
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)				๕,๐๐๐		

พัฒนาความเป็นเลิศทางนาฏศิลป์ (นาฏศิลป์)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระดาษประเก็น. หน้ากว้าง ๙๐ cm เป็นแผ่น ยาว ๑.๕ เมตร	๒ แผ่น	๑๐๐	๒๐๐	✓	
๒	โครงซ่องผม	๘ ชิ้น	๕๐	๔๐๐	✓	
๓	ดินญี่ปุ่น ขนาด ๑ Kg. เนื้อละเอียด	๓ ห่อ	๒๑๐	๖๓๐	✓	

๔	แผ่นกดลายไทย วัสดุเรซิน	๑ ชุด	๒,๓๔๐	๒,๓๔๐		✓
๕	สีเฟล็กซ์ ตราทหาร ขนาด ๑/๑๖	๓ กระป๋อง	๑๔๐	๔๒๐	✓	
๖	กาบ B-๖๐๐๐ หลอดใหญ่ ขนาด ๑๑๐ มิล	๓ หลอด	๑๒๕	๓๗๕	✓	
๗	กาบลาเท็กซ์ทั่วไป TOA ๓๒ ออนซ์ สีขาว	๑ กระป๋อง	๖๕	๖๕	✓	
๘	ลูกปัดโนราห์ คละสี ขนาด ๓ มิล	๒ ถุง	๑๐๐	๒๐๐	✓	
๙	เชือกไนลอน เบอร์ ๙ ๑๐๐ กรัม	๑ ม้วน	๑๗๐	๑๗๐	✓	
๑๐	ผ้ากำมะหยี่ สีดำ	๑๕	๘๐	๑,๒๐๐		✓
๑๑	ผ้าปาเต๊ะ อินโดนีเซีย	๔ ผืน	๒๔๐	๙๘๐		✓
๑๒	เสื้อในนาง มันทานี สีเนื้อ	๖ ตัว	๑๗๐	๑,๐๒๐		✓
รวม (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)				๘,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวมนงบประมาณใช้จ่ายทั้งสองกิจกรรมในโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท โดยจัดสรรจากเงินอุดหนุน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม



โรงเรียนชลธารวิทยา
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๕ : โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนด้านการงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๕

ผู้รับผิดชอบ : นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ มาตรา ๒๔ กล่าวถึงเรื่องการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การทำงานเป็นกลุ่ม รวมทั้งการแก้ปัญหา การจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น แสวงหาความรู้ควบคู่คุณธรรม และสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต และสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

ดังนั้นครูผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียน อย่างต่อเนื่องและควบคู่กันไป เพื่อนำความรู้ใหม่ๆ ที่ได้ไปชี้แนะวิธีการเรียนรู้ให้กับนักเรียนเพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี เก่ง และมีความสุข เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้มีคุณภาพยิ่งๆ ขึ้นไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะได้รับประสบการณ์ตรง มีกระบวนการคิดมีการทำงานเป็นทีม สามารถแก้ปัญหาได้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ เพื่อส่งเสริมนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพสูงขึ้น

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ เพื่อสนับสนุนบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เข้ารับการอบรมและการผลิตสื่ออย่างต่อเนื่อง

๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้ครูได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

๒.๖ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีผลงานทางวิชาการได้แก่ นวัตกรรม วิจัยในชั้นเรียน แผนการจัดการเรียนรู้

๒.๗ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๓.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะได้รับประสบการณ์ตรง มีกระบวนการคิดมีการทำงานเป็นทีม สามารถแก้ปัญหาได้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
- ๓.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพสูงขึ้น
- ๓.๓ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๓.๔ มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอทุกรายวิชา
- ๓.๕ ครูมีผลงานทางวิชาการได้แก่ นวัตกรรม วิจัยในชั้นเรียน แผนการจัดการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะและความคิดที่เป็นการทำงานอาชีพ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๓.๒.๒ นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ทางการงานอาชีพอย่างต่อเนื่อง ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน
- ๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)
 - ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้
- ๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)
 - ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

- ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	วัสดุการศึกษาห้อง งานอาชีพ	ตลอด	๓,๕๐๐	ตลอด	๓,๕๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้ งานอาชีพ
๒	กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพ	ตลอด	๖๖๙๕.๘๐	ตลอด	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ งานอาชีพ
๓	กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ การปลูกผักและทุเรียน	ตลอด	๒,๕๐๐	ตลอด	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ งานอาชีพ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒๑,๓๖๔.๒๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	วัสดุการศึกษาห้อง การงานอาชีพ	๓,๕๐๐	-	-	-	๓,๕๐๐	-	-	-	๗,๐๐๐
๒	กิจกรรมฝึกทักษะ อาชีพ	๖,๖๙๕. ๘๐	-	-	-	-	-	-	-	๖,๖๙๕.๘๐
๓	กิจกรรมส่งเสริม อาชีพการปลูกผัก และทุเรียน	-	๒,๕๐๐	-	-	-	-	-	-	๒,๕๐๐
รวมทั้งหมด		๑๐,๑๙๕. .๘๐	๒,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐	-	-	-	๑๖,๑๙๕.๘๐

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
ร้อยละ ๗๕ ของนักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาการงานอาชีพสูงขึ้น	-การปฏิบัติจริง	-แบบทดสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

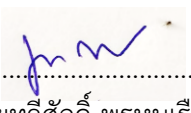
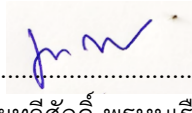
๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางงานอาชีพ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๒. นักเรียนมีความสามารถทางงานอาชีพเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นนักวิชาการ นักวิจัยที่มีคุณภาพ

และทำประโยชน์ต่อประเทศชาติได้เต็มศักยภาพ

๓. นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. ปลุกฝังนักเรียนให้มีใจรักการงานอาชีพเพิ่มขึ้นและทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง) ตำแหน่ง ครูผู้สอน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง) หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนด้านการงานอาชีพ
กิจกรรมที่ ๑. วัสดุการศึกษาห้องการงานอาชีพ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	สบู่	๑๒	๑๕	๑๘๐	/	
๒	เทียนหอม	๑๒	๒๐	๒๔๐	/	
๓	ผ้าขนหนูขนาดเล็ก	๑๒	๑๐	๑๒๐	/	
๔	ถุงผ้า	๑๒	๑๕	๑๘๐	/	
๕	ทัฟฟ์ไม้	๑๒	๓๕	๔๒๐	/	
๖	ยาหม่อง ๑๔ กรัม	๒๔	๑๕	๓๖๐	/	
๗	ก๊อบติดผมทรงสี่เหลี่ยม	๕๐	๒	๑๐๐	/	
๘	แก้วเป็ก	๒๐	๕	๑๐๐		/
๙	โคมโตนัท	๑๐	๔๐	๔๐๐	/	
๑๐	ดินปลูก	๕๐	๒๐	๑๐๐๐	/	
๑๑	ปุ๋ยคอก	๒๐	๕๐	๑๐๐๐	/	
๑๒	กระถางกลมดำ ขนาด ๘ นิ้ว	๕๐	๑๐	๕๐๐		/
๑๓	กระถางกลมดำ ขนาด ๑๐ นิ้ว	๕๐	๑๕	๗๕๐		/
๑๔	ถุงบีบครีมซิลิโคน	๑๒	๒๐	๒๔๐		/
๑๕	ชุดหัวบีบครีม	๔	๙๐	๓๖๐	๕๙๕๐	/
๑๖	พิมพ์เตอร์เค้ก เบอร์ ๗ อลูมิเนียม	๑๐	๕๐	๕๐๐		/
๑๗	พิมพ์ปอนด์ ขนาด ๑ ปอนด์	๖	๘๐	๔๘๐		/
๑๘	พิมพ์ปอนด์ ขนาด ๒ ปอนด์	๖	๑๒๐	๗๒๐		/
๑๙	ที่ร่อนแป้งสแตนเลส ขนาด ๑๔ เซ็นติเมตร	๗	๕๐	๓๕๐		/

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ ใช้เงินอุดหนุน



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนด้านการงานอาชีพ
กิจกรรมที่ ๒. กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	เครื่องผสมอาหารมีฐาน ๔๕๐ วัตต์	๑	๑๖๐๐.๒๐	๑๙๐๐.๒๐		/
๒	สติกเกอร์	๔	๑๐๐	๔๐๐	/	
๓	แก้วเรียบใส พร้อมฝา ๒๒ ออนซ์ (๕๐ ใบ)	๕	๘๐	๔๐๐	/	
๔	ผงชาไทย ตรามือ ๑๙๐ กรัม	๕	๔๐	๒๕๐	/	
๕	ผงชาเขียว ตรามือ ๒๐๐ กรัม	๕	๗๐	๓๕๐	/	
๖	ถุงชงชา	๔	๓๐	๑๒๐		/
๗	ผงโกโก้ ตราทิวลิป ขนาด ๕๐๐ กรัม	๕	๑๑๕	๕๗๕	/	
๘	ผงโอวัลติน สูตร ๓ ๔๕๐ กรัม	๕	๘๐	๔๐๐		/
๙	นมข้นหวาน คาร์เนชั่น ๒ กิโลกรัม	๕	๙๕	๔๗๕	/	
๑๐	นมข้นจืด คาร์เนชั่น ๔๐๕ กรัม	๕	๒๕	๑๒๕	/	
๑๑	น้ำตาลทรายมิตรผล	๕	๒๕	๑๒๕	/	
๑๒	ไข่มุก ตราใบไม้แดง ขนาด ๑ กิโลกรัม	๔	๔๐	๑๖๐	/	
๑๓	หลอดไข่มุก สีดำ (๑๐๐ ชิ้น)	๒	๓๐	๖๐	/	
๑๔	หลอดดำ ขนาด ๘mm*ไม่ห่อ ฟิล์ม	๒	๓๕	๗๐		/
๑๕	ถังแก๊ส ปตท. ๑๕ กิโลกรัม	๑	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐		/
๑๖	กล่องขนมเค้กปอนด์ (แพ็ค ๒๕ ใบ)	๒	๒๒๗	๔๕๔	/	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ ใช้เงินอุดหนุน



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนด้านการร่นาอาชีพ
 กิจกรรมที่ ๓. กิจกรรมส่งเสริมอาชีพการปลูกผักและทุเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ต้นกล้าทุเรียน	๔๐	๒๕	๑,๐๐๐	/	
๒	ปุ๋ยบำรุง	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	/	
๓	กำจัดวัชพืช	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	/	
๔	เมล็ดพริกจินดาแดง	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๕	เมล็ดแตงกวา	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๖	เมล็ดถั่วฝักยาว	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๗	เมล็ดมะเขือ	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๘	เมล็ดบวบ	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๙	เมล็ดฟัก	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๑๐	เมล็ดผักบุ้ง	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๑๑	เมล็ดถั่วพลู	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๑๒	เมล็ดมะละกอ	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๑๓	ปุ๋ยคอก	๔	๕๐	๒๐๐	/	

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ ใช้งบเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๖ : โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ และมาตรฐานที่ ๓

ตัวบ่งชี้ที่ : ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔, ๓.๑.๑ และ ๓.๓.๑

ผู้รับผิดชอบ : นายจักรกฤษณ์ อินตัน

๑. หลักการและเหตุผล

ในศตวรรษที่ ๒๑ ภาษาอังกฤษถือได้ว่าเป็นภาษานานาชาติ เป็นภาษาที่มนุษย์ทุกพื้นที่ในโลกใช้สื่อสารข้ามภาษาซึ่งกันและกัน เปรียบได้เป็นภาษากลางที่ใช้เชื่อมโยงความแตกต่างด้านภาษา เชื้อชาติ ความเชื่อ ของผู้คนทั่วโลกให้เข้าใจตรงกันเป็นหนึ่งเดียว ดังจะเห็นได้จากองค์กรต่าง ๆ ระบุว่าภูมิภาคหรือระดับโลกที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษากลางในการสื่อสาร เช่น องค์การสหประชาชาติ (UN) ที่ทำหน้าที่สร้างความร่วมมือของทุกประเทศและเขตปกครองพิเศษในการดำรงไว้ซึ่งสันติภาพและความมั่นคงของดินแดนต่าง ๆ ก็ใช้ภาษาอังกฤษเป็นหนึ่งในภาษาราชการในการประชุมความร่วมมือต่าง ๆ หรือแม้กระทั่งการเข้าร่วมประชุมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community) ของประเทศในกลุ่มอาเซียนในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ๑๐ ประเทศ ก็ได้มีการกำหนดให้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการเช่นเดียวกัน

เนื่องด้วยความสำคัญดังกล่าว กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ออกประกาศ เรื่อง นโยบายการปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗ โดยได้กำหนดนโยบายการปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ คือ ใช้กรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากล เช่น The Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) เป็นกรอบความคิดหลักในการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของประเทศไทย ทั้งในการออกแบบหลักสูตร การพัฒนาการเรียนการสอน การทดสอบ การวัดผล การพัฒนาครู รวมถึงการกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ ปรับจุดเน้นการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้ไปตามธรรมชาติของการเรียนรู้ โดยเน้นการสื่อสาร (Communicative Language Teaching : CLT) โดยปรับการเรียนการสอนจากการเน้นไวยากรณ์มาเป็นเน้นการสื่อสารที่เริ่มจาก การฟัง ตามด้วยการพูด การอ่าน และการเขียนตามลำดับ ส่งเสริมให้มีการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่มีมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานหลัก ดวยหลักสูตรแบบเรียน สื่อการเรียนการสอน แต่ด้วยวิธีการที่แตกต่างกันได้ ส่งเสริมการยกระดับความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ยกกระดับความสามารถในการจัดการเรียนการสอนของครูให้สอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้ที่เน้นการสื่อสาร (CLT) และไปตามกรอบความคิดหลัก CEFR ส่งเสริมให้มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการช่วยพัฒนาความสามารถทางภาษาของครูและนักเรียน

เพื่อเป็นการสนองแนวทางการปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนชลธารวิทยา จึงได้จัดโครงการพัฒนา

ทักษะภาษาอังกฤษขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของภาษาอังกฤษ พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ทักษะ ทั้งทักษะการฟัง ทักษะการพูด ทักษะการอ่าน และทักษะการเขียน ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษทั้งในและนอกห้องเรียน มองเห็นความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของผู้ใช้ภาษาอังกฤษกับวัฒนธรรมไทย และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของรายวิชาภาษาอังกฤษให้เป็นตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษาผ่านกิจกรรมดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ทักษะของผู้เรียน ได้แก่ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ทั้งในและนอกห้องเรียน
๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้เห็นความแตกต่างของระหว่างภาษาและวัฒนธรรมของผู้ใช้ภาษาอังกฤษ กับ ภาษาและวัฒนธรรมไทย
๓. เพื่อสร้างเจตคติทางบวกให้ผู้เรียนในการเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ได้ใช้ภาษาอังกฤษครอบคลุมทั้ง ๔ ทักษะทั้งในและนอกห้องเรียน
๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา จำแนกความแตกต่างของระหว่าง ภาษาและวัฒนธรรมของผู้ใช้ภาษาอังกฤษ กับ ภาษาและวัฒนธรรมไทย
๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา เห็นความสำคัญของการใช้ ภาษาอังกฤษ

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ใช้ภาษาอังกฤษ ครอบคลุมทั้ง ๔ ทักษะ
๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๗๕ เห็นความแตกต่าง ของภาษาและวัฒนธรรมของผู้ใช้ภาษาอังกฤษกับภาษาและวัฒนธรรมไทย
๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๖๐ มีเจตคติทางบวกใน การใช้ภาษาอังกฤษ

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน
- ๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมจัดการแข่งขัน ทักษะทางภาษาอังกฤษ (English Competition)	๒๐ ส.ค. ๖๕	๓,๐๐๐.-			ครู กลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
๒	กิจกรรมวันคริสต์มาส			๒๕ ธ.ค. ๖๕	๕,๐๐๐.-	
๓	กิจกรรมหนึ่งสัปดาห์ หนึ่ง ประโยค (One Week One Sentence)	๑๗ พ.ค. ๖๕- ๑๐ ต.ค. ๖๕	๕๐๐.-	๑ พ.ย. ๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖๖	๕๐๐.-	
๔	กิจกรรมจัดซื้อสื่อการเรียนรู้ และสารสนเทศภาษาอังกฤษ	๑๗ พ.ค. ๖๕- ๑๐ ต.ค. ๖๕	๑,๕๐๐.-	๑ พ.ย. ๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖๖	๑,๕๐๐.-	

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมจัดการแข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษ (English Competition)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมวันคริสต์มาส					✓			๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.-

๓	กิจกรรมหนึ่งสัปดาห์ หนึ่งประโยค (One Week One Sentence)	✓			๕๐๐	✓			๕๐๐	๑,๐๐๐.-
๔	กิจกรรมจัดซื้อสื่อการเรียนรู้และสารสนเทศภาษาอังกฤษ	✓			๑,๐๐๐	✓			๑,๐๐๐	๒,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

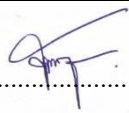
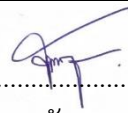
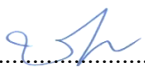
๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง -

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs)	ระดับดี	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes)	ระดับดี	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น
๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีความสนใจในการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ
๓. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอ โครงการ (นายจักรกฤษณ์ อินตัน) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายจักรกฤษณ์ อินตัน) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ โครงการ (นางสาวสุติภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดการแข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษ (English Competition)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันคริสต์มาส

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	วัสดุอุปกรณ์ตกแต่งสถานที่	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓	
๒	ของรางวัล	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	✓	
๓	สนับสนุนวัสดุอุปกรณ์การ แข่งขันแต่ละระดับชั้น	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	✓	

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมหนึ่งสัปดาห์ หนึ่งประโยค (One Week One Sentence)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	คำจ้างและคำวัสดุผลิตกระดาน เขียนประโยคประเภทไวท์บอร์ด ขนาด ๑X๒.๕ เมตร	๑	๗๕๐	๗๕๐	✓	
๒	อุปกรณ์เครื่องเขียน (ปากกาไวท์ บอร์ดและแปรงลบกระดาน สำหรับใช้กับกระดานไวท์บอร์ด)	๑	๒๕๐	๒๕๐	✓	



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

โครงการที่ ๑๗ : พัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนชลธารวิทยา

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของ

สถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบรียา สุทธิชน , นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก

๑. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาที่จะสามารถจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศได้ การบริหารงบประมาณมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนา ซึ่งการบริหารงบประมาณยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการ มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ การบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดการผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
๒. เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลผลิต ผลลัพธ์ เป็นไปตามข้อตกลงการบริหาร
๓. เพื่อให้สถานศึกษา สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน
๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา จำนวน ๕๖ คน

เชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
๒. สถานศึกษาได้ผลผลิต ผลลัพธ์ เป็นไปตามข้อตกลงการบริหาร
๓. สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	ขั้นเตรียมการ(Planning)					
	๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑-๑๑ พ.ค. ๖๕	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
	๑.๒ เสนอโครงการ	๑๒ พ.ค. ๖๕	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
	๑.๓ ประชุมแต่งตั้งคณะดำเนินการ	๒๔ พ.ค. ๖๕	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do)					
	๒.๑ กิจกรรมพัฒนาฝ่ายการเงิน	ตลอดปี การศึกษา	๓,๕๑๕	ตลอดปี การศึกษา	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
	๒.๒ กิจกรรมพัฒนาฝ่ายแผนการ ปฏิบัติงาน	ตลอดปี การศึกษา	๒,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
๓.	ขั้นตรวจสอบ(Check)					
	ประเมินความพึงพอใจ	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
๔.	ขั้นรายงาน (Action)					
	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕,๕๕๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมพัฒนาฝ่ายการเงิน	๓,๕๑๕	-	-	๓,๕๑๕	-	-	-	-	-
๓.	กิจกรรมพัฒนาฝ่ายแผนการ ปฏิบัติงาน	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด		๕,๕๑๕	-	-	๕,๕๑๕	-	-	-	-	-

หมายเหตุ งบประมาณสามารถถัวจ่ายได้

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

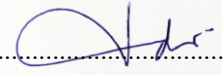
๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. การบริหารการเงินมี ประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างน้อย	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและ แบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน
๒. การปฏิบัติงานของครูและ บุคลากร มีความ เป็นเอกภาพและ ปฏิบัติงานร่วมกัน	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและ แบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การบริหารงบประมาณของโรงเรียนอย่างเป็นเอกภาพ ครูและบุคลากรมีศักยภาพสูงขึ้น
๒. โรงเรียนมุ่งสู่ความเป็นเลิศ
๓. ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู/...../..... ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ/...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ พัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนชลธารวิทยา

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาฝ่ายการเงิน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๑	๓,๕๑๕	๓,๕๑๕	✓	
รวมทั้งสิ้น				๓,๕๑๕		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาฝ่ายแผนการปฏิบัติงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดจ้างเข้าเล่ม แผนการปฏิบัติงาน	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๒,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

โครงการที่ ๑๘ : โครงการบริหารพัสดุและสินทรัพย์

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของ

สถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป

๑. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาที่จะสามารถจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศได้ การบริหารงบประมาณมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนา ซึ่งการบริหารงบประมาณยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการ มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ การบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดการผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
๒. เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลผลิต ผลลัพธ์ เป็นไปตามข้อตกลงการให้บริหาร
๓. เพื่อให้สถานศึกษา สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๔. สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
๕. สถานศึกษาได้ผลผลิต ผลลัพธ์ เป็นไปตามข้อตกลงการให้บริหาร
๖. สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	พัฒนาฝ่ายงานพัสดุ	ตลอดภาค เรียน	๑,๑๕๐	ตลอดภาค เรียน	๑,๑๕๐	นางสาวพิมพ์ ขวัญ คงอุป
๒	เก็บ บันทึกร และเบิกจ่ายพัสดุ	ตลอดภาค เรียน		ตลอดภาค เรียน		นางสาวพิมพ์ ขวัญ คงอุป
๓	ยืมพัสดุ	ตลอดภาค เรียน		ตลอดภาค เรียน		นางสาวพิมพ์ ขวัญ คงอุป
๔	บำรุงรักษา และตรวจสอบ	ตลอดภาค เรียน	๓,๐๐๐	ตลอดภาค เรียน	๓,๐๐๐	นางสาวพิมพ์ ขวัญ คงอุป
๕	จำหน่ายพัสดุ	ต.ค.๖๕	-	-	-	นางสาวพิมพ์ ขวัญ คงอุป

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	พัฒนาฝ่ายงานพัสดุ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๒	เก็บ บันทึก และเบิกจ่ายพัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓	ยืมพัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔	บำรุงรักษา และตรวจสอบ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๖,๐๐๐
๕	จำหน่ายพัสดุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด		๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๘,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

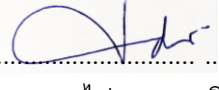
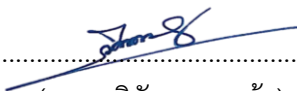
๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. การบริหารพัสดุและสินทรัพย์มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างน้อย	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและแบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน
๒. การปฏิบัติงานของครูและบุคลากร มีความ เป็นเอกภาพและปฏิบัติงานร่วมกัน	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและแบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔. การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ของโรงเรียนอย่างเป็นเอกภาพ ครูและบุคลากรมีศักยภาพสูงขึ้น
๕. โรงเรียนมุ่งสู่ความเป็นเลิศ
๖. ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอ กิจกรรม (นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) ตำแหน่ง ครู คศ.๑/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาวไปรยา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ/...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ บริหารพัสดุและสินทรัพย์
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาฝ่ายงานพัสดุ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑						

กิจกรรมที่ ๔ บำรุงรักษา และตรวจสอบ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ซ่อมแซมพัสดุ	๒	๓,๐๐๐	๖,๐๐๐	/	/

หมายเหตุ **ทุกรายการถัวจ่ายกันได้



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

โครงการที่ ๑๙ : ควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค โรงเรียนชลธารวิทยา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของ

สถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบรียา สุทธิชน

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนชลธารวิทยามีความจำเป็นในการใช้จ่ายสาธารณูปโภค อาทิเช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ต ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้นในทุกๆปี จึงจำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนเพื่อให้ใช้สาธารณูปโภคต่างๆให้คุ้มค่า

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน
๒. เพื่อสนองนโยบายการประหยัดพลังงานของรัฐบาล
๓. เพื่อให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการประหยัดค่าสาธารณูปโภคและพลังงาน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน
๕. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา จำนวน ๕๖ คน

เชิงคุณภาพ

๗. สถานศึกษามีการควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียนได้
๘. สถานศึกษาสนองนโยบายการประหยัดพลังงานของรัฐบาล
๙. บุคลากรทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการประหยัดค่าสาธารณูปโภคและพลังงาน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	ขั้นเตรียมการ(Planning)					
	๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑-๑๑ พ.ค. ๖๕	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
	๑.๒ เสนอโครงการ	๑๒ พ.ค. ๖๕	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
	๑.๓ ประชุมแต่งตั้งคณะดำเนินการ	๒๔ พ.ค. ๖๕	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do)					
	๒.๑ ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปี การศึกษา	๓๐,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	๓๐,๐๐๐	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
๓.	ขั้นตรวจสอบ(Check)					
	ประเมินความพึงพอใจ	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
๔.	ขั้นรายงาน (Action)					
	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	ค่าไฟฟ้า	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๒.	ค่าน้ำประปา	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๓.	ค่าไปรษณีย์	๑,๒๐๐	-	-	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	-	-	๑,๒๐๐	๒,๔๐๐
๔.	ค่าโทรศัพท์	๗๐๐	-	-	๗๐๐	๗๐๐	-	-	๗๐๐	๑,๔๐๐
๕.	ค่าอินเทอร์เน็ต	๘,๑๐๐	-	-	๘,๑๐๐	๘,๑๐๐	-	-	๘,๑๐๐	๑๖,๒๐๐
รวมทั้งหมด		๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐

หมายเหตุ งบประมาณสามารถถัวจ่ายได้

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

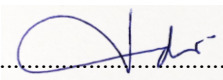
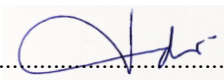
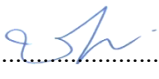
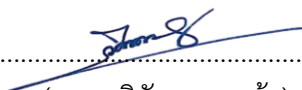
๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ค่าสาธารณูปโภคทุกรายการ ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๒	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและ แบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน
๒. บุคลากรทุกคนในโรงเรียนร่วมมือ กันในการประหยัดค่าสาธารณูปโภค	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและ แบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนสามารถลดปริมาณการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคหรือเพิ่มขึ้นไม่เกินอัตราร้อยละ ๕ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖
- บุคลากรทุกคนในโรงเรียนตระหนักและร่วมมือกันในการประหยัดพลังงาน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไปรยา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไปรยา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดชุมพร

โครงการ ควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค โรงเรียนชลธารวิทยา

กิจกรรมที่ ๑ ค่าไฟฟ้า

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าไฟฟ้า ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	-	-	๒๐,๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๒๐,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๑ ค่าน้ำประปา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าน้ำประปา ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	-	-	๒๐,๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๒๐,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๑ ค่าไปรษณีย์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าไปรษณีย์ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	-	-	๒,๔๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๒,๔๐๐		

กิจกรรมที่ ๑ ค่าโทรศัพท์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าโทรศัพท์ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	-	-	๑,๔๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑,๔๐๐		

กิจกรรมที่ ๑ ค่าอินเทอร์เน็ต

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าอินเทอร์เน็ต ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	-	-	๑๖,๒๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑๖,๒๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ของฐานการเรียนรู้ ๑๐ ประเทศอาเซียน ขึ้นอยู่กับการออกแบบกิจกรรมของแต่ละฐาน ตามงบประมาณที่จัดสรรให้



โรงเรียนชลธารวิทยา
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการที่ ๒๐ : โครงการพัฒนางานอัตรากำลัง

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒.๔ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบ : นายศุภกร แก้วยิ้ม

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ขึ้นอยู่กับอัตรากำลังของบุคลากรที่มีจำนวนเหมาะสมภายในโรงเรียน ซึ่งบุคลากรดังกล่าวควรได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ เป็นแบบอย่าง เป็นสมาชิกที่ดีปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ โดยการสรรหาบรรจุแต่งตั้ง จัดทำทะเบียนประวัติ และได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาส่งผลถึงผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อวางแผนอัตรากำลัง ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับความต้องการของโรงเรียน
๒. เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน
๓. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. มีจำนวนบุคลากรครู ตามเกณฑ์ที่กำหนด ระดับดีมาก
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีทะเบียนประวัติ
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีจำนวนบุคลากรครู ที่ตรงตามความต้องการ มีจำนวนตามเกณฑ์
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีทะเบียนประวัติที่ครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานและได้รับการเลื่อนขั้น

เงินเดือน

๔. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
P ประชุมวางแผน จัดทำโครงการนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๖๕	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล
D ดำเนินการสำรวจข้อมูล วางแผน อัตราค่าจ้าง สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง	พ.ค. ๖๕ -มี.ค. ๖๖	๒,๐๐๐	กลุ่มบริหารงานบุคคล
C ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำเนินงาน	มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล
A สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการเพื่อนำไปปรับปรุง แก้ไข พัฒนาในปีต่อไป	มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๖ พ.ค. ๖๕ - ๓๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	การวางแผน (P) -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน -ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ -ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน	พ.ค. ๖๕	-	-	-	กลุ่มงานบุคคล
๒.	ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D) - ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้ ๑.กิจกรรมวางแผนอัตราค่าจ้าง ๒.กิจกรรมทะเบียนประวัติ ๓.กิจกรรมประเมินผลการปฏิบัติงานครูและบุคลากร ๔.กิจกรรมปฐมนิเทศครูใหม่	พ.ค. ๖๕ มี.ค. ๖๖	๒,๐๐๐	๓๑ มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มงานบุคคล
๓.	ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C) -นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด	-	-	มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มงานบุคคล
๔.	การปรับปรุง (A)	-	-	มี.ค. ๖๖	-	

	-นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป					กลุ่มงานบุคคล
--	--	--	--	--	--	---------------

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๖ พ.ค. ๖๕ - ๓๑ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมวางแผน อัตรากำลัง	๕๐๐			๕๐๐					๕๐๐
๒.	กิจกรรมทะเบียนประวัติ	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐					๑,๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

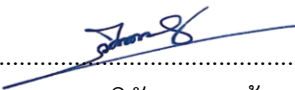
๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชลธารวิทยา
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs)	ระดับดี	- สํารวจ / สอบถาม	- แบบสํารวจ / แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes)	ระดับดี	- สํารวจ / สอบถาม	- แบบสํารวจ / แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีแผนอัตรากำลัง ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับความต้องการของโรงเรียน
๒. มีทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นปัจจุบัน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นายสุกกร แก้วยิ้ม) ตำแหน่ง ครู /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายสุกกร แก้วยิ้ม) หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล /...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา /...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ: โครงการพัฒนางานอัตรากำลัง

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวางแผนอัตรากำลัง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ค่าจัดทำเอกสาร	๒๐ ชุด	๑๐	๒๐๐	-	-
๒	ค่าเช่าเล่ม	๒ เล่ม	๒๕๐	๓๐๐	-	-
รวม (ห้าร้อยบาทถ้วน)				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมทะเบียนประวัติ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร Double A A๔ ๘๐ แกรม ๓ รีม	๓ รีม	๑๑๐	๓๓๐	✓	
๒	กระดาษฟोटोक๊อป A๔ ๑๒๐ แกรม ๕๐ แผ่น สีขาว	๑ แพ็ค	๑๗๐	๑๗๐	✓	
๓	แฟ้มโซว์เอกสาร ๓๐๕๕ A๔ ขนาด A๔	๑๐ แฟ้ม	๙๐	๙๐๐		✓
๔	หมึก Ink jet / Epson ๓๑๑๐ สีดำ	๑ ขวด	๑๐๐	๑๐๐	✓	
รวม (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)				๑,๕๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวมงบประมาณใช้จ่ายทั้งสองกิจกรรมในโครงการบริหารสำนักงานบริหารบุคคลรวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

- รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการที่ ๒๑ : โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒.๔ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบ : นายศุภกร แก้วยิ้ม

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งใน และนอก สถานศึกษา เพื่อให้ทันกับยุคศตวรรษที่ ๒๑ ที่มีการเปลี่ยนแปลง และสร้างทักษะด้านต่างๆอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐาน ของการศึกษา

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็น การสร้างขวัญกำลังใจ ความสมัคสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการ จึงจัดทำโครงการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีศักยภาพและมีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อให้ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาตนเองและผู้เรียน

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีทักษะด้านภาษา

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ

๒.๕ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้ จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- หน้าทีใน
๑. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชลธารวิทยา จำนวน ๒๐ คน
 ๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
 ๓. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีทักษะด้านภาษาอังกฤษ และภาษาไทย
 ๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน และด้านคุณธรรม จริยธรรม ในระดับดีเด่น
 ๕. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน
 ๖. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ นำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

เชิงคุณภาพ

- กำลังใจในการปฏิบัติงาน
๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ และมีขวัญ
 ๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาตนเอง และผู้เรียน
 ๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีทักษะภาษาอังกฤษ และภาษาไทย
 ๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน และด้านคุณธรรมจริยธรรมในระดับดีเด่น
 ๕. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๔. วิธีการดำเนินการ

โรงเรียนชลธารวิทยา กำหนดจัดกิจกรรมในระหว่างวันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร มีขั้นตอนและวิธีดำเนินการ ดังนี้

วิธีการดำเนินงาน (PDCA)

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
Plan - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๕ พ.ค. ๖๕	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล
Do - ดำเนินกิจกรรมในโครงการ กิจกรรมที่ ๑ สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่อง เชิดชูเกียรติ	พ.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	๔๒,๙๗๐	กลุ่มบริหารงานบุคคล และหัวหน้ากลุ่มสาระ

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาครูด้านดิจิทัล กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาด้านภาษาอังกฤษ และภาษาไทย กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาด้านวิชาชีพ กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาด้านเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมที่ ๗ ศึกษาดูงาน			
Check - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มบริหารงานบุคคล
Action - ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๖	-	นายสุภกร แก้วยิ้ม

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๖ พ.ค. ๖๕ - ๓๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	การวางแผน (P) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน	พ.ค. ๖๕	-	-	-	กลุ่มงานบุคคล
๒.	ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D) - ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้ กิจกรรมที่ ๑ สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาครูด้านดิจิทัล กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาด้านภาษาอังกฤษและภาษาไทย กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาด้านวิชาชีพ กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาด้านเศรษฐกิจพอเพียง กิจกรรมที่ ๗ ศึกษาดูงาน	ตลอดปีการศึกษา	๔๒,๙๗๐	-	-	กลุ่มงานบุคคล

งบประมาณ ๔๗,๐๐๐ บาท
รายละเอียดการใช้งบประมาณ

[illegible]

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

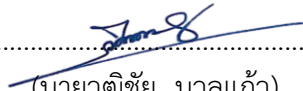
๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชลธารวิทยา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	ร้อยละ ๙๐	๑. สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	๑. แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น	ร้อยละ ๘๐	๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	๒. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ นำความรู้ที่ได้จากการอบรมสัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ	ร้อยละ ๙๐	๓. สำนวณการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	๓. แบบสำนวนการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ได้รับการ ยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองทางด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพ
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มา ใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
๕. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายใน และภายนอกด้านการจัดการศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๒	ค่าเกียรติบัตรพร้อมกรอบ	๒๐ คน	๑๒๐	๒,๔๐๐	☐	
๓	กระดาศการ์ดขาว	๒ แผ่น	๒๐๐	๔๐๐	☐	
รวม (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)				๒,๘๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	พัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล	๒๐ คน	๒๐๐	๔,๐๐๐	-	-
รวม (สี่พันบาทถ้วน)				๔,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	๒๐ คน	๒๐๐	๔,๐๐๐	-	-
รวม (สี่พันบาทถ้วน)				๔,๐๐๐		



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมพัฒนาครูด้านภาษาอังกฤษ และภาษาไทย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	พัฒนาครูด้านภาษาอังกฤษ และภาษาไทย	๒๐ คน	๓๐๐	๖,๐๐๐	-	-
รวม (หกพันบาทถ้วน)				๖,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาด้านวิชาชีพ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ค่าเดินทางไปราชการ	๑๘ คน	๓๐๐	๕,๔๐๐	-	-
รวม (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)				๕,๔๐๐		

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมพัฒนาครูด้านเศรษฐกิจพอเพียง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	พัฒนาครูด้านเศรษฐกิจพอเพียง	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-
๒	สร้างฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามกลุ่มสาระ	๘	๕๐๐	๔,๐๐๐	-	-
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)				๕,๐๐๐		



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพในศตวรรษที่ ๒๑

กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมศึกษาดูงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ศึกษาดูงาน	๑๙ คน	๘๓๐	๑๕,๗๗๐	-	-
รวม (หนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)				๑๕,๗๗๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวงบประมาณใช้จ่ายทั้งหกกิจกรรมในโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
 โรงเรียนชลธารวิทยา รวมเป็นเงิน ๔๒,๙๗๐ บาท

- รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

โครงการที่ ๒๒ : ๓ ส ส่งเสริมสวัสดิการ สวัสดิภาพ และสุขภาพนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๔ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑, ๔.๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร

๑. หลักการและเหตุผล

ทางงานอนามัยโรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญของสุขภาพนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนจึงจัดให้มีการบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การส่งเสริมและเสริมสร้างสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี และรณรงค์ให้เกิดความปลอดภัยทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียนให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนรวมทั้งสร้างนักเรียนจิตสาธารณะด้านการบริการดูแลสุขภาพผู้อื่น การให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการสร้างเสริมสุขภาพให้กับเพื่อนนักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งผู้ปกครองและคนในชุมชน งานอนามัยโรงเรียนจึงจัดให้มีกิจกรรม การบริการรวมทั้งจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน และจัดบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ เพื่อให้เป็นไปอย่างมีระบบ และสอดคล้องกับมาตรฐานของสำนักงานรับรองและประเมินมาตรฐานการศึกษา (สมศ.) ให้ดียิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. ให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนรวมทั้งบริการยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ
๒. นำส่งนักเรียนที่เจ็บป่วยและประสบอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในโรงเรียนที่เกินความสามารถของเจ้าหน้าที่จะดูแลให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้ และแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ รวมทั้งนำส่งโรงพยาบาลที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการ
๓. เพื่อให้บริการและสร้างเสริม สุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนโดยเจ้าหน้าที่งานอนามัยโรงเรียนและนักเรียน ยสร.
๔. เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ
๕. ให้การอบรม ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง เพศศึกษา และหลักการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ให้กับนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๖. เพื่อให้มีห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานถูกสุขลักษณะและเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสุขอนามัย

๗. เพื่อเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี

ให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนจำนวน ๕๗ คน ครูและบุคลากรโรงเรียน ได้รับการรักษาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ ร้อยละ ๑๐๐

๒. นักเรียนจำนวน ๕๗ คน และบุคลากรโรงเรียนจำนวน ๑๘ คน ได้รับการการตรวจสุขภาพประจำปี

ร้อยละ ๑๐๐

๓. นักเรียนจำนวน ๕๗ คน ได้รับความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย ร้อยละ ๑๐๐

๔. จัดเก็บเอกสาร หลักฐานให้เป็นระบบระเบียบเรียบร้อยตามมาตรฐานการศึกษา

๕. มีห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานและรองรับการใช้บริการ ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนได้รับการบริการที่ดี มีความพึงพอใจและสามารถดูแลสุขภาพ

ของตนเองอยู่ในเกณฑ์ ดี รวมทั้งดูแลและแนะนำผู้อื่นได้

๒. มีห้องปฐมพยาบาลที่ได้มาตรฐานและรองรับการใช้บริการ ร้อยละ ๑๐๐

๓. มีระบบการจัดเก็บเพื่อรับการติดตามประเมินผลงานประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างสะดวก และ

รวดเร็วตามมาตรฐานการศึกษา

๔. ห้องปฐมพยาบาลเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสุขอนามัย

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	Plan (การวางแผน) - ประชุมวางแผนการ ดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการ ดำเนินงาน	มิ.ย. ๖๕				นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร
๒	Do (การดำเนินงาน) - ตรวจสอบภาพประจำปี	มิ.ย. ๖๕				นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร
	- จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ ทางการแพทย์	ก.ค. ๖๕	๓,๐๐๐			
	- ฉีดพ่นสารเคมีเพื่อป้องกัน การแพร่ระบาดของโรคที่มี ยุ่งเป็นพาหะ และกำจัด แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย (ใช้เลือดออก)	ก.ค. ๖๕	-			
	- กิจกรรม (Stop Teen Mom)	ส.ค. ๖๕	๓,๐๐๐			
	- กิจกรรมผู้นำเยาวชน สาธารณสุขในโรงเรียน (อาสาพยาบาล)			พ.ย. ๖๕	๓,๐๐๐	
	- กิจกรรมปรับปรุงพัฒนา วัสดุ ครุภัณฑ์งานอนามัย โรงเรียน			พ.ย. ๖๕	๑๐,๐๐๐	
๓	Check (การประเมินผล) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน	ก.ย. ๖๕		ก.พ. ๖๖		นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร

	- ประเมินผลและรายงาน ผลการดำเนินงาน					
๔	Action (การปรับปรุง) - นำข้อมูลที่ได้พบจากการ ประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนา ให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูล ย้อนกลับในการดำเนิน กิจกรรมในปีต่อไป	ต.ค. ๖๕		มี.ค. ๖๖		นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๙,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	ตรวจสอบสุขภาพประจำปี									
๒	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์	๓,๐๐๐								
๓	ฉีดพ่นสารเคมีเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคที่มีユงเป็นพาหะ และกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย(ไข้เลือดออก)		-							
๔	กิจกรรม (Stop Teen Mom)	๓,๐๐๐								

๕	กิจกรรมผู้นำเยาวชนสาธารณสุข ในโรงเรียน (อาสาพยาบาล)	๓,๐๐๐								
๖	กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาวัสดุ ครุภัณฑ์งานอนามัยโรงเรียน	๑๐,๐๐๐								

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

งานอนามัย , กลุ่มบริหารงานกิจการทั่วไป , กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

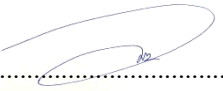
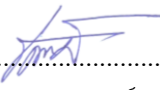
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑) นักเรียนจำนวน ๕๗ คน และบุคลากรได้รับบริการการปฐมพยาบาลรวมทั้งยาและเวชภัณฑ์ทางยา รวมทั้งมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี และอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยจากอุบัติเหตุมากยิ่งขึ้น มีห้องปฐมพยาบาลที่สะอาด ปลอดภัย และปลอดภัยโปร่งถูกสุขอนามัย	นักเรียนจำนวน ๕๗ คน และบุคลากรของโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี และปลอดภัยจากอุบัติเหตุมากยิ่งขึ้น	- สอบถาม - บันทึกการใช้เวชภัณฑ์ ยาสามัญประจำบ้าน	รูปเล่มผลการตรวจสอบสุขภาพ , การสังเกต ติดตามตรวจสอบแบบประเมินความพึงพอใจ
๒) นักเรียนจำนวน ๕๗ คน และบุคลากรของโรงเรียนมีสุขนิสัยสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี จากการทำงานอนามัยได้จัดให้มีการส่งเสริม พัฒนา ปรับปรุง ดูแลเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยของผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียน ส่งผลถึงการเรียนรู้และการทำกิจกรรมของผู้เรียนและบุคลากรมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น มีห้องปฐมพยาบาลที่สะอาด	นักเรียนจำนวน ๕๗ คน และบุคลากรของโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี และปลอดภัยจากอุบัติเหตุมากยิ่งขึ้น	- สอบถาม - บันทึกการใช้เวชภัณฑ์ ยาสามัญประจำบ้าน	รูปเล่มผลการตรวจสอบสุขภาพ , การสังเกต ติดตามตรวจสอบแบบประเมินความพึงพอใจ

ปลอดภัย และปลอดภัย สุขอนามัย			
---------------------------------	--	--	--

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน บริการสุขภาพเบื้องต้น อย่างรวดเร็วและปลอดภัย
๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๖ สามารถป้องกันตนเอง และเอาตัวรอดจากสถานการณ์เสี่ยงได้
๓. นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยาได้รับความรู้และสามารถป้องกันตนเองจากโรคติดต่อได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีรัตน์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ๓ ส ส่งเสริมสวัสดิการ สวัสดิภาพ และสุขภาพนักเรียน
 กิจกรรม จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ทางการแพทย์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	แก้วยาน้ำ	๔	๑๕	๖๐		
๒	แก้วยาเม็ด	๓	๕๐	๑๕๐		
๓	ยาแก้ไอเจียน	๕	๒๐	๑๐๐		
๔	ยาแก้ปวดประจำเดือน	๕	๖๔	๓๒๐		
๕	เกลือแร่	๑๐	๑๗	๑๗๐		
๖	ยาดม	๑๐	๒๔	๒๔๐		
๗	สาลีกำน	๕	๓๐	๑๕๐		
๘	ยาลดกรดในกระเพาะ	๕	๘๖	๔๓๐		
๑๐	ยารักษาแผลน้ำร้อนลวก	๔	๘๐	๓๒๐		
๑๑	ยาแก้แพ้	๑	๑๐๐	๑๐๐		
๑๒	น้ำกรดบอริกล้างตา	๒	๑๕๐	๓๐๐		
๑๓	ครีมทาบรรเทาปวด	๔	๑๒๐	๔๘๐		
๑๔	แอนตาซิลเฮล	๓	๖๐	๑๘๐		
รวม				๓,๐๐๐		

กิจกรรม (Stop Teen Mom)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ไวนิล	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๒	วิทยากร	๒	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		
๓	อาหารว่าง	๖๐	๒๐	๑,๒๐๐		
๔	น้ำดื่ม	๖๐	๕	๓๐๐		
รวม				๓,๐๐๐		

กิจกรรม ผู้นำเยาวชนสาธารณสุขในโรงเรียน (อาสาพยาบาล)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	วิทยากร	๒	๕๐๐	๑,๐๐๐		
๒	อาหารว่าง	๖๐	๒๐	๑,๒๐๐		
๓	น้ำดื่ม	๖๐	๕	๓๐๐		
๔	ค่าวัสดุ	๕	๑๐๐	๕๐๐		
รวม				๓,๐๐๐		

กิจกรรม กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาวัสดุ ครุภัณฑ์งานอนามัยโรงเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	แผ่นไม้อัดปูเตียง	๔	๗๐๐	๒,๘๐๐		
๒	หมอน	๔	๒๐๐	๘๐๐		
๓	ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม	๔	๖๐๐	๒,๔๐๐		
๔	ที่นอน	๔	๘๐๐	๓,๒๐๐		
๕	แผ่นวัสดุสายตา	๑	๘๐๐	๘๐๐		
รวม				๑๐,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๒๓ : โครงการ MOE Safety Center

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๓

ตัวบ่งชี้ที่ : ๓

ผู้รับผิดชอบ : นายชนกานต์ พลเสกุล

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดตั้ง MOE Safety Center โดยนางสาวตรีนุช เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ให้สัมภาษณ์ว่า กระทรวงศึกษาธิการ ได้ให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยในสถานศึกษาเป็นอย่างมาก นักเรียนต้องเรียนอย่างมีความสุข และเกิดความปลอดภัยในทุกด้าน เพราะหากสถานศึกษาไม่ปลอดภัย หรือเกิดการถูกละเมิดไม่ว่าจะเป็นทางกาย เพศ วาจา และจิตใจ ย่อมนำมาซึ่งความรุนแรงที่สร้างผลกระทบโดยตรงกับความสามารถและการพัฒนาศักยภาพของเด็กทั้งสิ้น และจากการลงพื้นที่ตรวจราชการโรงเรียนในส่วนภูมิภาค ทำให้เข้าใจสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นกับโรงเรียนในต่างจังหวัด ซึ่งในแต่ละปี พบว่ามีนักเรียนประสบอุบัติเหตุจากการจมน้ำ ถูกไฟดูด อุบัติเหตุบนท้องถนน อยู่เสมอ และยังไม่รวมไปถึงการถูกทำร้ายทางร่างกายและทางจิตใจ นอกจากนี้ยังมีการถูกล่วงละเมิดในลักษณะต่าง ๆ และกระทรวงศึกษาธิการเห็นว่าความปลอดภัยในสถานศึกษา จึงไม่ใช่เรื่องใหม่ แต่เป็นเรื่องที่ต้องลงมือทำอย่างจริงจังและเร่งด่วน ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้ผลักดันเรื่องนี้อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น กระทรวงศึกษาธิการจึงได้วางมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างทุกมิติรอบด้านโดยการประสานความร่วมมือกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงกลาโหม กระทรวงคมนาคม กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และสำนักนายกรัฐมนตรี เพื่อร่วมหารือเกี่ยวกับการจัดการความปลอดภัยในสถานศึกษาแบบบูรณาการ โดยการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันซึ่งสถานศึกษาปลอดภัย' เป็นหนึ่งในวาระเร่งด่วนของกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมทั้งจัดตั้ง safety center เพื่อดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน

สำหรับระบบ MOE Safety Center เป็นระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยใช้หลัก Digital Based Management เป็นรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้อง ค้ำครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและ

จิตใจ รวมถึงการเสริมสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่างๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมของสังคม นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือประชาชนทั่วไป สามารถเข้าถึงระบบ MOE Safety Center เมื่อมีความรู้สึกไม่ปลอดภัยและมีความประสงค์จะร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือเตือนให้ทราบว่าเป็นสถานศึกษาแห่งหนึ่งกำลังเกิดภัยอย่างหนึ่งอย่างใดใน ๔ กลุ่มภัย ได้แก่ ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ และภัยที่เกิดจากผลกระทบต่อสุขภาพทางกายและจิตใจ

ทั้งนี้เด็กและเยาวชนหรือผู้ปกครองประชาชนทั่วไปที่ได้รับผลกระทบสามารถแจ้งเหตุได้ ๔ ช่องทาง อาทิ Application MOE Safety Center, www.MOESafetyCenter.com , LINE @MOESafetyCenter หรือที่ call center ๐-๒๑๒๖-๖๕๖๕

เพื่อเป็นการสนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการดังกล่าว โรงเรียนชลธารวิทยา โดยกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นหนึ่งช่องทางที่ให้ครูนักเรียนได้ติดต่อและแจ้งเรื่องราวต่าง ๆ ต่อกันได้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ระบบ MOE Safety Center ในการแจ้งเรื่องราวหรือภัยต่าง ๆ ที่ประสบแก่นักเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ใช้ระบบ MOE Safety Center ในการแจ้งเรื่องราวหรือภัยต่าง ๆ ที่ประสบแก่นักเรียน

เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๗๕ รับรู้และใช้ระบบ MOE Safety Center ในการแจ้งเรื่องราวหรือภัยต่าง ๆ ที่ประสบแก่นักเรียน

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรม MOE Safety Center	๑๗ พ.ค. ๖๕- ๑๐ ต.ค. ๖๕	-	๑ พ.ย. ๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖๖	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ - บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรม MOE Safety Center	๑๐๐๐			-				๑๐๐๐	๑๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

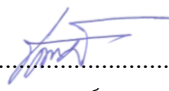
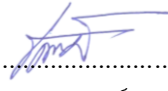
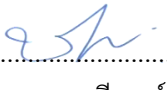
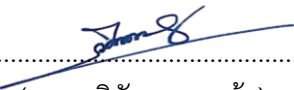
๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงเรียนชลธารวิทยา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs)	ระดับดี	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes)	ระดับดี	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยารับรู้และใช้ระบบ MOE Safety Center ในการแจ้งเรื่องราวหรือภัยต่าง ๆ ที่ประสบแก่นักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง ครู /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป /...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา /...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ MOE Safety Center

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม MOE Safety Center

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กิจกรรม MOE Safety Center	๑	๑๐๐๐	๑๐๐๐	/	-

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๒๔ : โครงการเกษตรประณีต

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบ : นายธนกานต์ พละสกุล

๑. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุก
ระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไป
ในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อให้ก้าวทันต่อโลกยุคโลกาภิวัตน์ ความพอเพียง
หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควร
ต่อการกระทบใดๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในภายนอก ทั้งนี้ จะต้องอาศัยความรอบรู้ ความ
รอบคอบ และความระมัดระวังอย่างยิ่งในการนำวิชาการต่างๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการ ทุก
ขั้นตอน และขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนในชาติ โดยเฉพาะนักเรียนให้มีสำนึกใน
คุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้ความรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติ
ปัญญา และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง
ทั้งด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดี

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงได้จัดทำ “โครงการเกษตรประณีต” ขึ้น เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้
ประชาชนนำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนำมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้ รวมถึงการนำเอา
นวัตกรรมเทคโนโลยีมาใช้ในการทำการเกษตร เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกคิด ฝึกวางแผน พัฒนาการเกษตรแบบ
ดั้งเดิมไปสู่การเกษตรสมัยใหม่ไทยแลนด์ ๔.๐ และส่งเสริมการทำเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะทางปัญญามีความรู้ทางทฤษฎี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถคิดวิเคราะห์และมีสมรรถนะในการแก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพ โดยใช้หลักกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการวางแผน ดำเนินงาน จัดการ และพัฒนางานอาชีพตามหลักการและกระบวนการโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการทำการเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๒.๔ เพื่อพัฒนาการเกษตรแบบดั้งเดิมไปสู่การเกษตรสมัยใหม่ไทยแลนด์ ๔.๐

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๙ คน

๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา จำนวน ๖๕ คน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความเข้าใจในการทำเกษตรประณีต

๒. นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

๓. นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการทำเกษตรประณีตไปต่อยอดในชีวิตประจำวันได้

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	ขั้นเตรียมการ(Planning)					
	๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๖๔	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	๑.๒ เสนอโครงการ	มิ. ย. ๖๔	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	๑.๓ ประชุมแต่งตั้งคณะดำเนินการ	มิ. ย. ๖๔	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do)					

	๒.๒ โครงการเกษตรประณีต	ตลอดปี การศึกษา	๑,๓๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
๓.	ขั้นตรวจสอบ(Check)					
	ประเมินความพึงพอใจ	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
๔.	ขั้นรายงาน (Action)					
	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๓,๐๐๐บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	โครงการเกษตรประณีต	๑๓,๐๐๐	-	-	๑๓,๐๐๐	-	-	-	-	๑๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๓,๐๐๐			๑๓,๐๐๐					๑๓,๐๐๐

หมายเหตุ งบประมาณสามารถจ่ายได้

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการทำการเกษตรประณีต	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและแบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน
๒. นักเรียนสามารถนำเอาความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและแบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญามีความรู้ทางทฤษฎี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถคิดวิเคราะห์และมีสมรรถนะในการแก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพ โดยใช้หลักกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

๒.๒ ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการวางแผน ดำเนินงาน จัดการ และพัฒนางานอาชีพตามหลักการและกระบวนการโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

๒.๓ ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการทำการเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนาระบบกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

กิจกรรมที่ ๑. พัฒนาระบบงานสารบรรณ (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ปรับปรุงพื้นที่			๓,๐๐๐		
๒.	วัสดุในการดำเนินโครงการ เกษตรประณีต			๘,๐๐๐		
๓.	เมล็ดพืช			๑,๐๐๐		
๔.	ปุ๋ยอินทรีย์			๑,๐๐๐		

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

โครงการที่ ๒๕ : โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

สนองกับมาตรฐานการศึกษา :

ตัวบ่งชี้ที่ :

ผู้รับผิดชอบ : นายธนกานต์ พละสกุล

๑. หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่ บรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา เป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมการสอนของครู โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการจัดสร้างอาคารและจัดสภาพแวดล้อม บริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ต้องทำการวางแผนอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ต้องจัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ และพัฒนาสิ่งที่มีอยู่ให้ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างเหมาะสมกับแผนงานโครงการและกิจกรรมของโรงเรียน และผู้รับบริการมีความพึงพอใจด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อย่างเสมอ

๒.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๒. อาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนเพิ่มขึ้น

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. อาคารเรียนและอาคารประกอบทุกห้องมีคุณภาพพร้อมใช้ในกิจกรรมการเรียนรู้การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ครูใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน

๔. การบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากรเกิดความคล่องตัว

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ

ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	พ.ค. ๖๕				
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำ โครงการขอข่วยการทำงานและ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๕				

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ	พ.ค. ๖๕				
๔	การปรับภูมิทัศน์และอาคารเรียน ภายในโรงเรียน	พ.ค. - ต.ค.. ๖๕		พ.ย. ๖๕ - เม.ย. ๖๖		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๕	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			พ.ย. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๖	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			พ.ย. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕๔,๓๔๖.๔๒ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	ปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ	๒๗,๑๗๓.๒๑	-	-	๒๗,๑๗๓.๒๑	-	-	-	-	๒๗,๑๗๓.๒๑
๒	ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียน	๒๗,๑๗๓.๒๑	-	-	๒๗,๑๗๓.๒๑	-	-	-	-	๒๗,๑๗๓.๒๑
รวมทั้งสิ้น		๕๔,๓๔๖.๔๒			๕๔,๓๔๖.๔๒					๕๔,๓๔๖.๔๒

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. นายชนกานต์ พละสกุล

๒. นายวีระพล มีศิริ

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. สถานศึกษาจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน		การสำรวจ	การติดตาม
๒. สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน		การติดตาม	การติดตาม

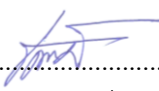
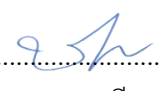
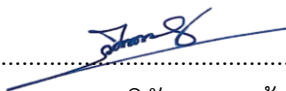
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบและอื่นๆ มีความมั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน บรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๒. บริเวณโรงเรียนมีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เหมาะสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๓. นักเรียนมีนิสัยใฝ่เรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และรู้จักแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้รอบตัวด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔. การบริหารสถานศึกษาล่องตัว

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้างานบริหารทั่วไป/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดฉะเชิงเทรา

โครงการ พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมที่ ๑. ปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	วัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้า			๘,๐๐๐	✓	
๒.	วัสดุซ่อมแซมอาคารเรียน ห้องเรียน อาคารประกอบ			๑๒,๐๐๐	✓	
๓.	วัสดุซ่อมแซมระบบประปา			๗,๑๗๓.๒๑	✓	

กิจกรรมที่ ๒. ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียน (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการตัดหญ้า	๒๕๐ ลิตร	๔๐ บาท	๑๐,๐๐๐	✓	
๒.	อุปกรณ์ในการปรับภูมิทัศน์			๑๗,๑๗๓.๒๑	✓	

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๒๖ : ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔ โอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
และลดความเหลื่อมล้ำ

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑ , ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิวรรธน์ จันทร์

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการส่งเสริมพัฒนาการป้องกันและการแก้ไขปัญหาให้นักเรียน เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวง โรงเรียนบ้านม่วงยายได้เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการที่จะส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี รอดพ้นจากวิกฤติต่างๆ จึงได้จัดทำโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อคัดกรองนักเรียนให้มีข้อมูลกลุ่มปกติและกลุ่มเสี่ยง

๒.๒ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านม่วงยายทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครู และบุคคลที่เกี่ยวข้อง อย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา มีทักษะชีวิตที่ดี ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เชิงคุณภาพ

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนมีประสิทธิภาพสามารถป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน
 ๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

- ๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

- ๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	มิถุนายน ๒๕๖๕	๓,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๓,๐๐๐	ครูที่ปรึกษา
๒.	กิจกรรมมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑๐,๐๐๐	-	-	- กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๓.	กิจกรรมพาน้องกลับห้องเรียน	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	๕๐๐	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	๕๐๐	- กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๔.	กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๕	๒๕๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒๕๐	- กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - ครูที่ปรึกษา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๗,๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๖,๐๐๐
๒.	กิจกรรมมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๓.	กิจกรรมพาน้องกลับห้องเรียน	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๑,๐๐๐
๔.	กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	๒๕๐	-	-	๒๕๐	๒๕๐	-	-	๒๕๐	๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๓,๗๕๐	-	-	๑๓,๗๕๐	๓,๗๕๐	-	-	๓,๗๕๐	๑๗,๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ๘.๑ กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๘.๒ ผู้อำนวยการสถานโรงเรียนชลธารวิทยา
- ๘.๓ คณะครู
- ๘.๔ ผู้ปกครอง

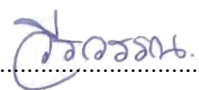
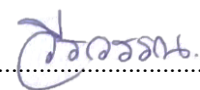
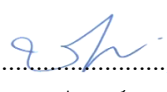
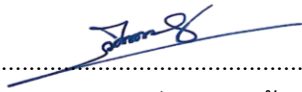
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครู และบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา มีทักษะชีวิตที่ดีตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๑๐๐	สำรวจ/ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน สังเกตการจัดกิจกรรม สอบถามความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง	- แบบตรวจสอบรายการ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนมีประสิทธิภาพสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม	๑๐๐	สำรวจ/ตรวจสอบข้อมูลนักเรียน สังเกตการจัดกิจกรรม สอบถามความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง	- แบบตรวจสอบรายการ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนสามารถพึ่งตนเอง ช่วยเหลือตนเองได้ และอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) หัวหน้ากลุ่มงานแนะแนว/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีรณ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารเยี่ยมบ้านนักเรียน	๖๐ ชุด	๑๐	๖๐๐	/	
๒.	ค่าเดินทางสำหรับออกเยี่ยมบ้านนักเรียน	๖ ระดับชั้น	๙๐๐	๕,๔๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๖,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๕ ทุน	๕๐๐	๗,๕๐๐		
๒.	ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๕ ทุน	๕๐๐	๒,๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมพาน้องกลับห้องเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารติดตามนักเรียนที่มีแนวโน้มว่าจะออกกลางคัน	๒๐ ชุด	๑๐	๒๐๐	/	
๒.	ค่าเดินทางในการออกติดตามนักเรียนที่มีแนวโน้มว่าจะออกกลางคัน	๒ ภาคเรียน	๔๐๐	๘๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมคัดกรองนักเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารที่ใช้ในการคัดกรองนักเรียน	๕๐ ชุด	๑๐	๕๐๐		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวมงบประมาณใช้จ่ายทุกกิจกรรมในโครงการพัฒนางานแนะแนว รวมเป็นเงิน ๑๗,๕๐๐ บาท



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

โครงการที่ ๒๗ : โครงการรัก(ษ์)โรงเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑.๒

ผู้รับผิดชอบ : นายอัศรพล พะลัง

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนได้เห็นความสำคัญของการปลูกฝังเยาวชนให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องสิ่งแวดล้อม สิ่งแวดล้อมศึกษาเป็นกระบวนการสร้างเสริมให้บุคคลเกิดการเรียนรู้เรื่องสิ่งแวดล้อมกับชีวิตมีความสำคัญในด้านการเป็นความรู้พื้นฐานของการดำรงชีวิต และการอยู่ร่วมกันในชุมชน สังคม ประเทศ และโลก รวมไปถึงเป็นปัจจัยที่ช่วยให้บุคคลเกิดความตระหนักรู้อย่างลึกซึ้ง จนเกิดการเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมให้ เป็นไปในทางอันเกื้อกูลต่อการพัฒนาตามครรลองของการรักษาและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม โดยใช้กลไกด้าน การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญ การดำเนินการโครงการรัก(ษ์)โรงเรียนนับว่ามีความสำคัญและความจำเป็นอย่ างยิ่ง เพราะสิ่งแวดล้อมรอบตัวนักเรียนคือการศึกษาตลอดชีวิต (Life-long Learning) ที่เชื่อมโยงการเรียนรู้ทุก ประเภททั้งในรูปแบบที่เป็นทางการ และการเรียนรู้ตามธรรมชาติหรือในชีวิตประจำวันตามอัธยาศัย ซึ่ง ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายที่เป็นประชาชนพลเมือง ทุกเพศ ทุกวัย ในทุกภาคส่วนของสังคมตามเจตนารมณ์ โครงการรัก(ษ์)โรงเรียนจึงนับเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนภายในโรงเรียน มีความรู้และตระหนักถึงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมพร้อม ทั้งนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไปได้

๒. เพื่อให้เกิดความร่วมมือ ระหว่างนักเรียน ครู เครือข่ายโรงเรียน และชุมชน มีการแลกเปลี่ยน ความรู้ และถ่ายทอดพลังงาน อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยต่อตนเอง

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนจำนวน ๕๗ คน ครูและบุคลากรมีความปลอดภัยจากการใช้รถใช้ถนน ร้อยละ ๑๐๐

๒. นักเรียน ครูและบุคลากร มีการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ร้อยละ ๑๐๐

๓. นักเรียนจำนวน ๕๗ คน ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะอยู่ในเกณฑ์ ดี รวมทั้งดูแลและแนะนำผู้อื่นได้

๒. นักเรียน ครูและบุคลากรมีความรู้ในการใช้รถใช้ถนน และสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องปลอดภัย

๓. มีระบบการจัดเก็บเพื่อรับการติดตามประเมินผลงานประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างสะดวกและ

รวดเร็วตามมาตรฐานการศึกษา

๔. นักเรียน ครูและบุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับสารเสพติด รู้ถึงผลดีผลเสีย แนวทางในการลด ละ เลิกสารเสพติด

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	Plan (การวางแผน) - ประชุมวางแผนการ ดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการ ดำเนินงาน	มิ.ย. ๖๕				นายอัศรพล พะ ลิ่ง
๒	Do (การดำเนินงาน) - ชาวช.ว.ห่างไกลยาเสพติด	มิ.ย. ๖๕	๔,๐๐๐			นายอัศรพล พะ ลิ่ง
	- ขับขี่ปลอดภัย	ก.ค. ๖๕				
	- ZERO WASTE โรงเรียนนี้ ไม่มีขยะ	ส.ค. ๖๕	๒,๐๐๐			
๓	Check (การประเมินผล) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน - ประเมินผลและรายงาน ผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๕		ก.พ. ๖๖		นายอัศรพล พะ ลิ่ง
๔	Action (การปรับปรุง) - นำข้อมูลที่ได้พบจากการ ประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนา ให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูล ย้อนกลับในการดำเนิน กิจกรรมในปีต่อไป	ต.ค. ๖๕		มี.ค. ๖๖		นายอัศรพล พะ ลิ่ง

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

ที่.	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑ ก.ค. ๖๓ – ๑๓ พ.ย. ๖๓)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ ธ.ค. ๖๓ – ๙ เม.ย. ๖๔)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	ZERO WASTE โรงเรียนนี้ไม่มีขยะ	๔,๐๐๐								
๒	ประกวดเขตพื้นที่บริการ (Cleaning Awards)	๑,๐๐๐								
๓	ปุ๋ยหมัก ขว.	๑,๐๐๐	-							

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

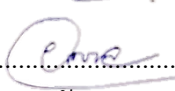
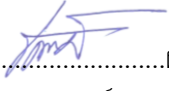
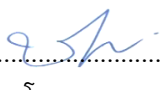
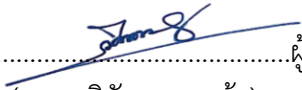
กลุ่มบริหารงานกิจการทั่วไป

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนจำนวน ๕๗ คน ครูและบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยจากการใช้รถใช้ถนน สวมหมวกนิรภัย และคาดเข็มขัดทุกครั้ง	นักเรียนจำนวน ๕๗ คน และบุคลากรของโรงเรียนมีปลอดภัยจากการใช้รถใช้ถนน ร้อยละ ๑๐๐	- สอบถาม - สังเกต	การสังเกต ติดตามตรวจสอบแบบประเมินความพึงพอใจ
๒. นักเรียน ครูและบุคลากร มีความรู้ในการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง แยกขยะเปียก ขยะแห้ง ขวดพลาสติก ขยะมีพิษ และขยะติดเชื้อ สามารถแยกและกำจัดได้อย่างถูกวิธี นำขยะที่สามารถรีไซเคิลได้มาใช้ประโยชน์	นักเรียนจำนวน ๕๗ คน และบุคลากรของโรงเรียนมีการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ร้อยละ ๑๐๐	- สอบถาม - สังเกต	การสังเกต ติดตามตรวจสอบแบบประเมินความพึงพอใจ
๓. นักเรียนจำนวน ๕๗ คน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องยาเสพติดเป็นอย่างดี ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และสามารถชักชวนให้ผู้อื่น ลด ละ เลิก สิ่งอบายมุข	นักเรียนจำนวน ๕๗ คน และบุคลากรของโรงเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดทุกชนิด ร้อยละ ๑๐๐	- สอบถาม - สังเกต	การสังเกต ติดตามตรวจสอบแบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนภายในโรงเรียนและชุมชน มีความรู้และตระหนักถึงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ได้
๒. เกิดความร่วมมือระหว่างนักเรียน ครู และชุมชน มีการแลกเปลี่ยนความรู้ในการประหยัดพลังงาน อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม คัดแยกขยะอย่างถูกต้อง ใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัย และห่างไกลจากยาเสพติด

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นายอักรพล พะลัง) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป/...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบ โครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการรัก(ษ์)โรงเรียน
กิจกรรม ZERO WASTE โรงเรียนนี้ไม่มีขยะ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ป้ายคัดแยกขยะ	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๒	ถังขยะคัดแยก	๓	๓๐๐	๙๐๐		
๓	ตะแกรงเหล็ก	๑	๒,๖๐๐	๒,๖๐๐		
รวม				๔,๐๐๐		

กิจกรรม ประกวดเขตพื้นที่บริการ (Cleaning Awards)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กรรไกรตัดแต่งกิ่งไม้	๑	๒๐๐	๒๐๐		
๒	น้ำยาถูพื้น	๒	๒๕๐	๕๐๐		
๓	ไม้กวาด	๓	๑๐๐	๓๐๐		
รวม				๑,๐๐๐		

กิจกรรมปุ๋ยหมัก ขว.

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ตะแกรงสวด	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๒	ปุ๋ยคอก	๑	๕๐๐	๕๐๐		
รวม				๑,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๒๘ : โครงการโรงเรียนคาร์บอนต่ำ

ลักษณะโครงการ



สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์และปฏิบัติได้
ผู้รับผิดชอบ : นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป, นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชลธารวิทยาได้มุ่งมั่นดำเนิน กิจกรรมเพื่อสร้างโรงเรียนที่มีความมั่นคงทางด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม ดังนั้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาโรงเรียนอย่างยั่งยืนที่แท้จริง โรงเรียนชลธารวิทยาจึงได้ดำเนินโครงการคาร์บอนต่ำ เพื่อให้ความสำคัญกับนักเรียนในฐานะเมล็ดพันธุ์แห่งชาติ บ่มเพาะอบรมให้เมล็ดพันธุ์เติบโตอย่างงดงาม โรงเรียนชลธารวิทยา มุ่งหมายว่า การให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องพลังงานและสิ่งแวดล้อมแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน จะช่วยทำให้เกิดทัศนคติที่ดีในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รวมถึงยังมุ่งหวังที่จะสร้างเครือข่ายและขยายผลจากภาคโรงเรียน สู่ระดับครัวเรือน ชุมชนในบริเวณโดยรอบและสู่สังคมในระดับประเทศ เพื่อให้เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน (Knowledge Based Society)

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนชลธารวิทยาจึงได้จัด กิจกรรมลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและการจัดการขยะที่โรงเรียน ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งภายใต้โครงการโรงเรียนคาร์บอนต่ำ เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนและบุคลากรประจำโรงเรียนเกิดการบริหารจัดการพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนสามารถบริหารจัดการพลังงานและขยะภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยการบูรณาการองค์ความรู้เรื่องต่าง ๆ เช่น พลังงานไฟฟ้า และการจัดการขยะ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนและบุคลากรประจำโรงเรียนมีทัศนคติที่ดี และเกิดการบริหารจัดการพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๒. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรประจำโรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓. เพื่อส่งเสริมการลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และสนับสนุนให้เกิดภาวะการเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในประเทศไทย

๔. เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเรื่องการบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้า และการจัดการขยะ
๕. เพื่อให้สอดคล้องและครอบคลุมกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ SDGs

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน เข้าร่วมร้อยละ ๑๐๐
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนและบุคลากรประจำโรงเรียนมีทัศนคติที่ดี และเกิดการบริหารจัดการพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๒. นักเรียนและบุคลากรประจำโรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด
๓. การลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

- ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

- ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

- ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า	ตลอดภาค เรียน	-	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์ฯ
๒	จัดการขยะ	ตลอดภาค เรียน	๑,๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์ฯ
๓	ฟื้นฟูทรัพยากรทางทะเล	ตลอดภาค เรียน	๒,๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์ฯ
๔	ชุมนุมห้องเรียนสีเขียว	ตลอดภาค เรียน	-	ตลอดภาค เรียน	-	กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์ฯ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	จัดการขยะ	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐	-	-	-	-	๑,๕๐๐
๓	ฟื้นฟูทรัพยากรทางทะเล	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	-	-	-	-	๒,๕๐๐
๔	ชุมนุมห้องเรียนสีเขียว	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด		๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	๔,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

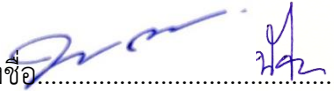
๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนมีหน่วยพลังงานไฟฟ้าในปี ๒๕๖๕ ลดลงจากปี ๒๕๖๓	ร้อยละ ๕	แบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน
๒. นักเรียนคัดแยกขยะรีไซเคิล	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและแบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน
๓. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมฟื้นฟูทรัพยากรทางทะเล	ร้อยละ ๕๐	การสังเกตและแบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การบริหารจัดการพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
๒. การลดใช้พลังงานและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด
๓. การลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
๔. การอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเล

 ลงชื่อ.....ผู้เสนอ กิจกรรม (น.ส.พิมพ์ขวัญ คงอุป, น.ส.นัฐนันท์ เล็กประทุม) ตำแหน่ง ครู ศศ.๑/...../.....	 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป/...../.....
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๒๙ : โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๓

ตัวบ่งชี้ที่ : ๓

ผู้รับผิดชอบ : นายจักรกฤษณ์ อินตัน

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนชลธารวิทยา ได้จัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ที่ผ่านมามีโรงเรียนสามารถพัฒนาการวางรากฐานประชาธิปไตยให้กับนักเรียนด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ซึ่งนับว่ามีความสำคัญยิ่งต่อระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เพราะจะได้ฝึกฝนการปฏิบัติ การสร้างพฤติกรรมของเด็กให้เกิดการเรียนรู้ในระบบหน้าที่ที่ตนเองพึงจะมีต่อประเทศชาติ โดยให้รู้สิทธิ หน้าที่ และบทบาทของตนเองในวิถีประชาธิปไตยที่ถูกต้องต่อไป ทางโรงเรียนตระหนักดีว่าถ้านักเรียนเกิดการเรียนรู้เรื่องประชาธิปไตยไปจากโรงเรียน เมื่อนักเรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้าจะเป็นกำลังสำคัญในการนำพาประเทศไปสู่การปกครองที่เข้มแข็งและมีความสามัคคี มีความรัก ความผูกพันและห่วงใยในการปกครองแบบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนจึงดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนต่อเนื่องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๔. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน
๕. เพื่อให้นักเรียนเข้าใจวิธีการสรรหาตัวแทนของตนเองผ่านการใช้วิธีการทางประชาธิปไตย
๖. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๗๕ รู้ถึงวิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน
๕. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๗๕ ได้สรรหาตัวแทนของตนเองผ่านการใช้วิธีการทางประชาธิปไตย
๖. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๗๕ รู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา รู้ถึงวิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน
๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ได้สรรหาตัวแทนของตนเองผ่านการใช้วิธีการทางประชาธิปไตย
๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา รู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑๗ พ.ค. ๖๕- ๑๐ มิ.ย. ๖๕	-			งานส่งเสริม ประชาธิปไตย และสถานักเรียน โรงเรียนชลธาร วิทยา
๒	กิจกรรมสัมมนาสถานักเรียน และหัวหน้าห้อง	๑๕ ก.ค. ๖๕	๑,๐๐๐.-			
๓	กิจกรรมจัดทำธรรมนูญ โรงเรียน	๑๗ พ.ค. ๖๕- ๑๐ ต.ค. ๖๕	๑,๐๐๐.-			
๔	กิจกรรมประชาธิปไตยใน สถานศึกษา			๒๐ พ.ย. ๖๕	๑,๐๐๐.-	
๕	กิจกรรมสถานักเรียนสัญจร			๑๕ ก.พ. ๖๖	๒,๐๐๐.-	

๖	กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดย สถานักเรียน	๑๗ พ.ค. ๖๕- ๑๐ ต.ค. ๖๕	๒,๐๐๐.-	๑ พ.ย. ๖๕- ๓๑ มี.ค. ๖๖	๒,๐๐๐.-	
---	--	---------------------------	---------	---------------------------	---------	--

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕				-					-
๒	กิจกรรมสัมมนาสภานักเรียน และหัวหน้าห้อง	✓			๑,๐๐๐					๑,๐๐๐.-
๓	กิจกรรมจัดทำธรรมนูญโรงเรียน	✓			๑,๐๐๐					๑,๐๐๐.-
๔	กิจกรรมประชาธิปไตยในสถานศึกษา					✓			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐.-
๕	กิจกรรมสภานักเรียนสัญจร					✓			๒,๐๐๐	๒,๐๐๐.-
๖	กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยสภานักเรียน	✓			๒,๐๐๐	✓			๒,๐๐๐	๔,๐๐๐.-

๗. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงเรียนชลธารวิทยา

งานส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานักเรียน โรงเรียนในกลุ่มสหวิทยาเขต

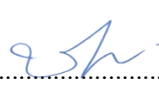
ชุมพร ๒

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs)	ระดับดี	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes)	ระดับดี	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยารู้ถึงวิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน
๕. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาได้สรรหาตัวแทนของตนเองผ่านการใช้วิธีการทางประชาธิปไตย
๖. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยารู้จักการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

ลงชื่อ..... ผู้เสนอ โครงการ (นายจักรกฤษณ์ อินตัน) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พลสะกุล) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ โครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
	ไม่มีรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสัมมนาสภานักเรียนและหัวหน้าห้อง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	วัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจกรรม	๑	๕๐๐	๕๐๐	✓	
๒	ค่าอาหารรายหัวผู้เข้าร่วมสัมมนา	๑๐	๕๐	๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจัดทำธรรมนูญโรงเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	วัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจกรรม	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓	

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมประชาธิปไตยในสถานศึกษา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	วัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจกรรม	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓	

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมสภานักเรียนสัญจร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	วัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจกรรม	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓	
๒	ค่าพาหนะเดินทาง	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยสภานักเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	วัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจกรรม ภาคเรียนที่ ๑	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	✓	
๒	วัสดุอุปกรณ์ประกอบกิจกรรม ภาคเรียนที่ ๒	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	✓	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ เงินอุดหนุน ๙,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐ บาท



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการ ๓๐ : สถานศึกษาปลอดภัย

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๒

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มฐ. ๑, ๓

ตัวบ่งชี้ที่ : ๕

ผู้รับผิดชอบ : นายวีระพล มีศิริ

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชลธารวิทยา มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้ อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลาง สภาพแวดล้อมทาง สังคมอุบัติเหตุและอุบัติภัยที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ซึ่งโรงเรียนชลธารวิทยา มีภารกิจ และความรับผิดชอบเพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัย จากอุบัติเหตุ เหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษา ทรัพย์สินของทางราชการ ดังนั้น โรงเรียนชลธารวิทยา จึงจัดทำโครงการ สถานศึกษาปลอดภัยและส่งเสริมอนามัยดีขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้สถานศึกษา และผู้มาติดต่อมีความปลอดภัย จากอุบัติเหตุ และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ รวมทั้งสร้างต้นแบบการดำเนินการความปลอดภัย ในสถานศึกษา อันส่งผลให้การขับเคลื่อนระเบียบวาระ แห่งชาติ “แรงงานปลอดภัยและสุขอนามัยดี” บรรลุผลสำเร็จต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยาทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ การรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

๓.๑.๒ ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครอง ความปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยาทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ การรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนตามมาตรการขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ “แรงงานปลอดภัยและ สุขอนามัยดี

๓.๒.๒ ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครอง ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ

ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	พ.ค. ๖๕				
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงความจำเป็นในการ จัดทำโครงการขอขยายการ ทำงานและจัดทำปฏิทินการ ปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๕				
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ	พ.ค. ๖๕				

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๔	อบรมการดับเพลิงและ การอพยพ หนีไฟ	ก.ค-ก.ย ๖๕				นายวีระพล มีศิริ และคณะ
๕	อบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ก.ค-ก.ย ๖๕				นายวีระพล มีศิริ และคณะ
๖	อบรมการช่วยเหลือคนจมน้ำ	ก.ค-ก.ย ๖๕				นายวีระพล มีศิริ และคณะ
๗	อบรมให้ความรู้การดูแลตนเองและ คนรอบข้างเมื่อเกิดสถานการณ์โรค ระบาด	ก.ค-ก.ย ๖๕				นายวีระพล มีศิริ และคณะ
๑๐	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			พ.ย. ๖๕		นายวีระพล มีศิริ และคณะ
๑๑	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			พ.ย. ๖๕		นายวีระพล มีศิริ และคณะ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	อบรมการดับเพลิงและ การอพยพ หนีไฟ	๑,๐๐๐								
๒	อบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	๑,๐๐๐								
๓	อบรมการช่วยเหลือคนจมน้ำ	๑,๐๐๐								
๔	อบรมให้ความรู้การดูแลตนเองและ คนรอบข้างเมื่อเกิดสถานการณ์โรค ระบาด	๒,๐๐๐								
รวมทั้งสิ้น		๕,๐๐๐								๕,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. นายวิระพล มีศิริ

๒. นายชนกานต์ พละสกุล

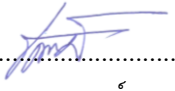
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนชล ธารวิทยา เข้าใจการรักษาความ ปลอดภัยใน โรงเรียน ๒. ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มา ติดต่อ ราชการ มีความปลอดภัยจาก อุบัติเหตุใน โรงเรียน		- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกตพฤติกรรม	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกตพฤติกรรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยาทุกคน มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนอย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น

๑๐.๒ ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายวีระพล มีศิริ) ตำแหน่ง พนักงานราชการ/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้างานบริหารทั่วไป/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ สถานศึกษาปลอดภัย

กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	อบอรมการดับเพลิงและ การอพยพหนีไฟ			๑,๐๐๐	✓	
๒	อบอรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น			๑,๐๐๐	✓	
๓	อบอรมการช่วยเหลือคนจมน้ำ			๑,๐๐๐	✓	
๔	อบรมให้ความรู้การดูแลตนเองและคนรอบข้างเมื่อเกิดสถานการณ์โรคระบาด			๒,๐๐๐	✓	

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๓๑ : อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีไทย

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววีรวรรณ จันทรา และนางสาวไพบยา สุทธิชน

๑. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรม เป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าวิถีชีวิตที่ชุมชนและท้องถิ่นต่างๆ ได้พัฒนาและสร้างสรรค์ขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินชีวิต โดยแสดงออกในรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบของวิถีชีวิต ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญา ศิลปะการแสดง ฯลฯ เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้คนในชุมชนท้องถิ่นเกิดความรัก ความตระหนัก มีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการฟื้นฟูเผยแพร่และสืบสานวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แต่ทว่า ปัจจุบันวัฒนธรรมท้องถิ่นถูกละเลยและมีการถ่ายทอดไปสู่คนรุ่นใหม่อย่างต่ำกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ วัฒนธรรมได้มีการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา หากมรดกทางวัฒนธรรมที่มีความแตกต่างหลากหลายกันในพื้นที่ ไม่ได้รับการสืบสานและอนุรักษ์ฟื้นฟูรวมถึงการพัฒนาต่อยอดให้เกิดคุณค่าทางสังคมและจิตใจ จะทำให้คุณค่าลดน้อยไปจนแทบจะสูญหาย ดังนั้น วัฒนธรรมวิถีชีวิตที่เกิดขึ้นจากการสั่งสมองค์ความรู้ในแต่ละท้องถิ่นที่มีลักษณะโดดเด่น ในแต่ละท้องถิ่นมีภูมิปัญญาหลากหลาย ควรที่จะได้รับการถ่ายทอดเยาวชนรุ่นหลัง

การจัดการบวนการเรียนรู้วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยให้เด็กและเยาวชนเกิดการเรียนรู้จากการเป็นผู้สืบทอดภูมิปัญญาจากผู้รู้ในชุมชน เพื่อให้เยาวชนสามารถจัดการกระบวนการเรียนรู้ ถ่ายทอดประมวลผลการเรียนรู้ ตลอดจนสนับสนุนให้เยาวชน ตระหนักถึงความสำคัญของชุมชน มีความเข้าใจและรักในรากเหง้า ความเป็นวัฒนธรรม แบ่งปัน เกื้อกูลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีการศึกษาเรียนรู้วิถีการดำรงชีวิต

ม ช น

ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมพื้นบ้านที่มีมาช้านานบนพื้นฐานของธรรมชาติที่เกี่ยวพันสอดคล้องกันกับวิถีชีวิตชุมชน

โรงเรียนชลธารวิทยา เล็งเห็นคุณค่าทางวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น จึงจัดโครงการความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย เพื่อสืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นอันเป็นอัตลักษณ์เฉพาะตัวให้ดำรงอยู่ เพื่อให้ชุมชนแข็งแรงมีรากแก้ว ไม่ถูกกลืนไปกับกระแสโลกาภิวัตน์ โดยปราศจากดุลยภาพทางปัญญาและความรู้ที่จะอนุรักษ์สิ่งที่บรรพบุรุษได้สร้างไว้ โรงเรียนชลธารวิทยาจึงจัดโครงการนี้ขึ้น โดยมีการสืบทอดประเพณีขึ้นโขงชิงธง และประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน ซึ่งเป็นวัฒนธรรมประเพณีที่คนรุ่นปู่ย่า ตายายในตำบลบ้านควนสืบทอดต่อๆ กันมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียน ได้เข้าร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น อันได้แก่ประเพณีขึ้นโชนชิงธง และประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนและบุคลากร เกิดความสนใจ ภาคภูมิใจ ในขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นและของไทย ตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เรียนรู้อย่างมีความสุขจากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมประเพณีขึ้นโชนชิงธง	-	-	ตุลาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๒.	กิจกรรมประเพณีลอยกระทง แข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน	-	-	ตุลาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมประเพณีขึ้นโชนชิงธง	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐
๒.	กิจกรรมประเพณีลอยกระทง แข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๘.๒ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๘.๓ ชุมชนท้องถิ่น

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียน และบุคลากร โรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วม กิจกรรมประเพณีขึ้นโชนชิงธง และ กิจกรรมประเพณีลอยกระทงแข่งเรือ ประจำปีตำบลบ้านควน	๘๐	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
ร้อยละของนักเรียน และบุคลากร โรงเรียนชลธารวิทยา เกิดความ สนใจ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของ	๗๕	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

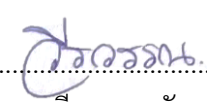
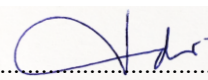
ท้องถิ่นและของไทย ตระหนักถึง คุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น			
---	--	--	--

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์สืบทอดสู่คนรุ่นต่อไป

๑๐.๒ เยาวชนในท้องถิ่นเกิดความสนใจ ภาคภูมิใจ มีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นและของไทย

๑๐.๓ เยาวชนในท้องถิ่นได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมา และวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไพรยา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุกฤษฎ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีไทย

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประเพณีขึ้นโชนชิงธง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เบี้ยเลี้ยงสำหรับส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน	๑ รายการ	๕๐๐	๕๐๐		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแสดงในงานประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน	๑ ชุด	๒๕๐	๒๕๐		
๒.	จัดทำกระทงส่งเข้าประกวด	๑ กระทง	๒๕๐	๒๕๐		
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ



โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารทั่วไป

โครงการ ๓๒ : โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๕

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมการสอนของครู โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการบรรยากาศและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ต้องทำการวางแผนอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ต้องจัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ และพัฒนาสิ่งที่มีอยู่ให้ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างเหมาะสมกับแผนงานโครงการและกิจกรรมของโรงเรียน และผู้รับบริการมีความพึงพอใจด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ห้องสมุดโรงเรียนเป็นสถานที่ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด สวยงาม ปลอดภัย และเอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๕ พึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของห้องสมุดโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย

เชิงคุณภาพ

๑. ห้องสมุดโรงเรียนเป็นสถานที่ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด สวยงาม ปลอดภัย และเอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๒. ครูใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค.๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	Plan (การวางแผน) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๕	-			งานห้องสมุด
๒.	Do (การดำเนินงาน) ดำเนินงานตามแผน/ กิจกรรมที่กำหนดไว้	ก.ค. ๖๕	-		-	งานห้องสมุด
๓.	Check (การประเมินผล) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน - ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๕	-	มี.ค. ๖๖	-	งานห้องสมุด
๔.	Action (การปรับปรุง) - นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป	ต.ค. ๖๕	-	มี.ค. ๖๖	-	งานห้องสมุด

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	พ.ค. ๖๕				
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำ โครงการขอขยายการทำงานและ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๕				
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ	พ.ค. ๖๕				
๔	ปรับปรุงทัศนห้องสมุดโรงเรียน	ก.ค. ๖๕				
๕	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			ส.ค. ๖๕		
๖	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			ส.ค. ๖๕		

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค.๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	ปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน	๓,๐๐๐		-		-	-	-	-	๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น					๓,๐๐๐					๓,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก

๒. นางสาวอรณี มุสิกแก้ว

๓. กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานอาคารสถานที่)

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ห้องสมุดจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน		การสำรวจ	การติดตาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ห้องสมุดโรงเรียนเป็นสถานที่ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด สวยงาม ปลอดภัย และเอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวชุลีรัตน์ ชุสุก) ตำแหน่ง ครู /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ /...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีรัตน์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน /...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา /...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พานทอง	๕ ใบ	๒๐	๑๐๐	/	
๒.	ดอกไม้แห้ง	๓๐ ช่อ	๒๐	๖๐๐	/	
๓.	โอเอซิส	๕ ก้อน	๔๐	๒๐๐	/	
๔.	ตรายางสำหรับลงทะเบียน หนังสือและการยืมคืนหนังสือ	๔ อัน	๒๐๐	๘๐๐		
๕.	สมุดบันทึกการยืมคืนหนังสือ ห้องสมุดโรงเรียนชลธารวิทยา	๔ เล่ม	๕๐	๒๐๐	/	
๖.	นาฬิกาติดฝาผนัง	๑ เรือน				
รวมทั้งสิ้น ห้าพันบาทถ้วน				๓,๐๐๐		



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๓๓ : โครงการพัฒนาระบบกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของ

สถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง

ผู้รับผิดชอบ : นายธนกานต์ พลະสุกุล

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานทั่วไป เป็นกลุ่มบริหารงานที่ต้องให้บริการอาคารสถานที่ บรรยากาศสิ่งแวดล้อม และงานบริการต่างๆในโรงเรียน เป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมการสอนของครู เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนของครู บุคลากร และนักเรียน รวมทั้งการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เกี่ยวข้อง ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนชลธารวิทยา โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการจัดสร้างอาคารและจัดสภาพแวดล้อม บริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ต้องทำการวางแผนอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ต้องจัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ และพัฒนาสิ่งที่มีอยู่ให้ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างเหมาะสมกับแผนงานโครงการและกิจกรรมของโรงเรียน และผู้รับบริการมีความพึงพอใจด้วย

เพื่อการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนของครู บุคลากร และนักเรียน กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาบริหารงานธุรการ เพื่อเป็นการดำเนินงานสนับสนุนการบริหารและการจัดการสถานศึกษาที่สำคัญ เป็นงานที่ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าหากมีการจัดระเบียบของงานไว้อย่างเป็นระบบ ดังนั้น การพัฒนาระบบงานธุรการจึงเป็นการพัฒนาการจัดกระทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับงานธุรการมารวมไว้อย่างเป็นระบบในที่เดียวกัน ง่ายต่อการจัดเก็บ และเป็นการสนับสนุนการทำงานของบุคลากรให้สำเร็จลุล่วงได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอน และมีระบบแบบแผน

๒.๓ เพื่อสนับสนุนและพัฒนา อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๒.๔ เพื่อให้งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ ซึ่งเกี่ยวกับวิธีการและการดำเนินการในด้านความปลอดภัยของสถานที่ราชการ เอกสาร และวัสดุอุปกรณ์ให้พ้นจากอุบัติเหตุและเหตุอื่น ๆ ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ รวดเร็ว ทุกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒.๕ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณชน

๒.๖ โรงเรียนชลธารวิทยาได้ประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๙ คน
๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา จำนวน ๕๗ คน
๓. พัฒนางานข้อมูลสารสนเทศให้สามารถนำมาใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน
๔. พัฒนางานสารบรรณ งานรักษาความปลอดภัย งานยานพาหนะ งานโสตทัศนศึกษาและประชาสัมพันธ์ งานพนักงานบริการและงานโภชนาการ ให้เป็นปัจจุบัน และบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ เว็บไซต์ แผ่นพับ เพิ่มมากขึ้น

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีอาคารสถานที่สวยงามสิ่งแวดล้อมที่ดี ร่มรื่น สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดกิจกรรม
๒. งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการเป็นระบบ รวดเร็ว ทุกระเบียบ เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้จริง
๓. งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ทุกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	ขั้นเตรียมการ(Planning)					
	๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๖๔	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
	๑.๒ เสนอโครงการ	มิ. ย. ๖๔	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
	๑.๓ ประชุมแต่งตั้งคณะดำเนินการ	มิ. ย. ๖๔	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do)					
	๒.๓ พัฒนาระบบงานสารบรรณ	ตลอดปี การศึกษา	๑,๓๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
	๒.๔ งานประชาสัมพันธ์	ตลอดปี การศึกษา	๗,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
๓.	ขั้นตรวจสอบ(Check)					
	ประเมินความพึงพอใจ	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
๔.	ขั้นรายงาน (Action)					

	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป
--	--------------------------	------------------------	---	------------------------	---	------------------------------

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	พัฒนาระบบงานสารบรรณ	๑๓,๐๐๐	-	-	๑๓,๐๐๐	-	-	-	-	๑๓,๐๐๐
๒	งานประชาสัมพันธ์	๗,๐๐๐	-	-	๗,๐๐๐	-	-	-	-	๗,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ งบประมาณสามารถถัวจ่ายได้

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ระบบงานสารบรรณเป็นระบบรวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและแบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน
๒. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและแบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน

๓. ร้อยละของระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและ แบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน
------------------------------	-----------	----------------------------	----------------------

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานของโรงเรียน สำเร็จตามระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดฉะเชิงเทรา

โครงการ พัฒนาระบบกลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

กิจกรรมที่ ๑. พัฒนาระบบงานสารบรรณ (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	วัสดุที่เกี่ยวข้องกับงานสารบรรณ			๑๓,๐๐๐	✓	

กิจกรรมที่ ๒. งานประชาสัมพันธ์ (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าบริการโดเมนเนม เว็บไซต์ โรงเรียนชลธารวิทยา	๑	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	✓	
๒.	วัสดุอุปกรณ์ในงาน ประชาสัมพันธ์			๓,๕๐๐	✓	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการ ๓๔ : ลูกเสือ

ลักษณะโครงการ



ใหม่



ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๒

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๕ มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านวิชาการ ด้านทักษะ ด้านความคิดสร้างสรรค์ ตามความสามารถและความสนใจของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๕

ผู้รับผิดชอบ : นายวีระพล มีศิริ

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนเองตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้เรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่ม การเข้า ร่วมและปฏิบัติกิจกรรมที่เหมาะสมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขกับกิจกรรมที่เลือกด้วยตนเองตามความถนัด และความสนใจอย่างแท้จริง การพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โดยอาจจัดเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายในการสร้างเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม ซึ่งสถานศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างมีเป้าหมาย

กิจกรรมลูกเสือ เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบ มีการทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปันกัน เอื้ออาทร และสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ให้ได้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาวะของผู้เรียน และวิถีชีวิตในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ซึ่งกระบวนการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติ คือ เพื่อพัฒนาลูกเสือทั้งทางกาย สติปัญญา จิตใจ และศีลธรรม ให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และช่วยสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสามัคคี และมีความเจริญก้าวหน้า ทั้งนี้ เพื่อความสงบสุข และความมั่นคงของประเทศไทย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้ผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเหมาะสมตามความถนัด
- ๒.๓ เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๑. นักเรียนชั้น ม.๑-๓ ทุกคน ได้รับการพัฒนาศักยภาพองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน

เชิงคุณภาพ

- ๒. นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

- ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

- ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

- ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลา ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๖๕				
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำโครงการขอขยายการทำงานและจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๕				
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ	พ.ค. ๖๕				
๔	กิจกรรมลูกเสือจิตอาสา พระราชทาน	มิ.ย. ๖๕				นายวีระพล มีศิริ และคณะ
๕	กิจกรรมประดับยศลูกเสือ ม.๑ และเข้าประจำกอง	๑ ก.ค ๖๕				นายวีระพล มีศิริ และคณะ
๖	กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ แห่งชาติ	๑ ก.ค ๖๕				นายวีระพล มีศิริ และคณะ
๗	กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด	ก.ย ๖๕				นายวีระพล มีศิริ และคณะ
๘	กิจกรรมวันวิสาขบูชา			๒๕ พ.ย ๖๕		นายวีระพล มีศิริ และคณะ
๙	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม			ม.ค-ก.พ ๖๖		นายวีระพล มีศิริ และคณะ
๑๐	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			พ.ย. ๖๕		นายวีระพล มีศิริ และคณะ
๑๑	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			พ.ย. ๖๕		นายวีระพล มีศิริ และคณะ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕๖,๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมลูกเสือจิตอาสา พระราชทาน		๒๐,๐๐ ๐							
๒	กิจกรรมประดับยศลูกเสือ ม. ๑ และเข้าประจำกอง		๕๐๐							
๓	กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ แห่งชาติ		๕๐๐							
๔	กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด		๕,๐๐๐							
๕	กิจกรรมวันวิสาขบูชา						๕๐๐			
๖	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม						๓๐,๐๐ ๐			
รวมทั้งสิ้น			๒๖,๐๐ ๐				๓๐,๕๐ ๐			๕๖,๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

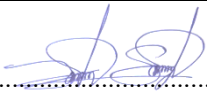
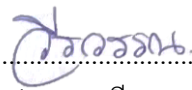
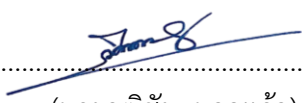
๑. นายวีระพล มีศิริ
๒. นางสาววิวรรธน์ จันทรา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	คำเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมอย่างมีความสุขและได้ประสบการณ์		การสังเกต / การรายงานการจัดกิจกรรม	แบบสังเกต / แบบรายงานการจัดกิจกรรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้กับผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจ
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
๓. นักเรียนนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายวีระพล มีศิริ) ตำแหน่ง พนักงานราชการ/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายอุดมชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ ลูกเสือ

กิจกรรมลูกเสือ (งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กิจกรรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน			๒๐,๐๐๐	✓	
๒	กิจกรรมระดับยุศลูกเสือ ม. ๑ และเข้าประจำกอง			๕๐๐	✓	
๓	กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ			๕๐๐	✓	
๔	กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด			๕,๐๐๐	✓	
๕	กิจกรรมวันวิสาขบูชา			๕๐๐	✓	
๖	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม			๓๐,๐๐๐	✓	

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ



โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๓๕ : โรงเรียนสุจริต

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพรยา สุทธิชน , นางสาววีรวรรณ จันทรา

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสุจริตเกิดขึ้นตามนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้หน่วยงานในสังกัดร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) บูรณาการความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้เด็กและเยาวชน ซึ่งเป็นอนาคตของชาติให้มีคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต ประกอบด้วย ๑) ทักษะกระบวนการคิด ๒) มีวินัย ๓) ซื่อสัตย์สุจริต ๔) อยู่อย่างพอเพียงและ ๕) จิตสาธารณะ

การดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต ดำเนินงานตามปฏิญญาโครงการโรงเรียนสุจริต ซึ่งเป็นข้อตกลง

ร่วมกันของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการโรงเรียนสุจริต ๓ ดาน คือด้านการป้องกัน ด้านการปลูกฝังและด้านการสร้างเครือข่าย เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ ๕ ประการ

โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย จึงจัดทำโครงการโรงเรียนสุจริตขึ้น โดยน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักปฏิบัติ ปลูกฝังค่านิยมในการรังสรรค์สังคมปลอดทุจริต เต็มเปี่ยมด้วยคุณธรรมและสามัคคีธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลายในการสนับสนุนให้สอดคล้องโครงการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนสุจริต

๒.๒ เพื่อพัฒนานักเรียน มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนดำเนินชีวิตตามแนวทางการต่อต้านทุจริต

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
จำนวน ๕๖ คน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ
๒. นักเรียนเป็นปฏิบัติตนดำเนินชีวิตตามแนวทางการต่อต้านทุจริต

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

- ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

- ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง ตุลาคม ๒๕๖๔	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียนชลธารวิทยา
ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ

๒	กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ.นอย ป.ป.ช. สพฐ.ชุมชน	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	- กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียน ชลธารวิทยา
๓	กิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	๑,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	- กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียน ชลธารวิทยา
๔	กิจกรรม ๑,๐๐๐ เรื่อง ๑,๐๐๐ วิจัย	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	- กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียน ชลธารวิทยา
๕	กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	๑,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	- กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียน ชลธารวิทยา
๖	กิจกรรมโรงเรียน สพฐ. ใสสะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	- กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียน ชลธารวิทยา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	-	-	-	-	-	-	-	-	
๒	กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ.นอย ป.ป.ช. สพฐ.ชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓	กิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๔	กิจกรรม ๑,๐๐๐ เรื่อง ๑,๐๐๐ วิจัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕	กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๖	กิจกรรมโรงเรียน สพฐ.ใสสะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด		-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๒,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๘.๒ คณะครูโรงเรียนชลธารวิทยา

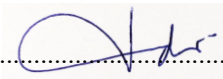
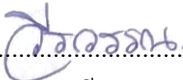
๘.๓ ชุมชน

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๑๐๐	- การประเมิน	- แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ และดำเนินชีวิตตามแนวทางการต่อต้านทุจริต	ร้อยละ ๘๐	- การสังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - สภาพจริง - เอกสารหลักฐาน - ภาพถ่าย

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ และดำเนินชีวิตตามแนวทางการต่อต้านทุจริต

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไพรยา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) กลุ่มบริหารงานทั่วไป/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-	-	-	-		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				-		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ.นอย ป.ป.ช. สพฐ.ชุมพร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-	-	-	-		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				-		

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับ ค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓	
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม ๑,๐๐๐ เรื่อง ๑,๐๐๐ วิจัย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-	-	-	-		

๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				-		

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับ บริษัทสร้างการดี	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓	
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมโรงเรียน สพฐ. ใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-	-	-	-		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				-		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน” และกิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมบริษัท
สร้างการดี จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำโครงการ ตามจำนวนเงินที่จัดสรรให้



โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๓๖ : โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิวรรธณ จันทร์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายที่จะเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา โดยยึดหลักคุณธรรม นำความรู้ สร้างความตระหนักสำนึกในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็น พื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยง ความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนาและ สถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ดีมีสุข

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และ สอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑

โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย จึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียน ขึ้น โดยน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักปฏิบัติ ปลุกฝังค่านิยมในการรังสรรค์สังคมปลอดทุจริต เต็มเปี่ยมด้วยคุณธรรมและสามัคคีธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ความกตัญญูรู้คุณ โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย ในการสนับสนุนให้สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของโครงการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และ น้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนไม่ ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วม ในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละและการบำเพ็ญ สาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๕๘ คน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

- ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้
- ๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)
- ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการทำโครงงานคุณธรรม	พฤษภาคม ถึง กันยายน ๒๕๖๕	๓,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	-	- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียนชลธารวิทยา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	-กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำโรงเรียนคุณธรรม	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๒.	-กิจกรรมค้นหาคุณธรรมอัตลักษณ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.	- กิจกรรมประกาศคุณธรรมอัตลักษณ์	-	๕๐๐	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
๔.	- กิจกรรมโครงงานคุณธรรม	-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-	-	-	-	๑,๕๐๐
๕.	- กิจกรรมครอบครัวคุณธรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น		-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๘.๒ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๘.๓ คณะครูโรงเรียนชลธารวิทยา

๘.๔ ชุมชน

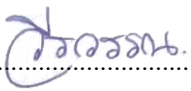
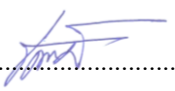
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑๐๐	- การประเมิน	- แบบประเมิน

ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานและเป็นผู้ปฏิบัติตาม คุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน	๘๐	- การสังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - สภาพจริง - เอกสารหลักฐาน - ภาพถ่าย
---	----	-------------------------	--

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะตามอัตลักษณ์อันพึงประสงค์อยู่ร่วมกันในสถานศึกษา
อย่างมีความสุข

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) กลุ่มบริหารงานทั่วไป/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีรณ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำโรงเรียนคุณธรรม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง	๑๐ คน	๑๐๐	๑,๐๐๐		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมค้นหาคุณธรรมอัตลักษณ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-					
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น						

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมประกาศคุณธรรมอัตลักษณ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ป้ายประกาศคุณธรรมอัตลักษณ์	๑ ป้าย	๕๐๐	๕๐๐		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมโครงงานคุณธรรม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำโครงการ	๖ ระดับชั้น	๒๕๐	๑,๕๐๐		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมครอบครัวคุณธรรม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-					
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น						

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมโครงงานคุณธรรม การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำโครงงานให้เป็นไปตามความต้องการของนักเรียนแต่ละระดับชั้น ตามจำนวนเงินที่จัดสรรให้



โรงเรียนชลธารวิทยา
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๓๗ : โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบยา สุทธิชน และนางสาววีรวรรณ จันทรา

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่างๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา แต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุ ส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญ ขาดจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้ เพราะในสังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการแข่งขัน และรับวัฒนธรรมของชาติตะวันตกได้ง่าย

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ – ๒๕๕๑ มีจุดมุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งให้ผู้เรียน เรียนอย่างมีความสุข สามารถพัฒนาตนเองได้ ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างมีศักยภาพ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ บูรณาการทักษะต่างๆ ได้เหมาะสม มีความสัมพันธ์กับชุมชน สังคม ครอบครัว ทางด้านศิลปวัฒนธรรม กีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมพิจารณา เสนอนโยบายแผนพัฒนาที่สอดคล้องกับแผนการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของไทย เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาวินัยสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผ่านกระบวนการคิด การปฏิบัติจริง สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ทำให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนามีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด การปฏิบัติจริง และรับประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๒.๒ เพื่อพัฒนาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการชีวิตได้

๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๔ เพื่อให้คณะครูและนักเรียนของโรงเรียนชลธารวิทยาได้มีส่วนร่วมในการทำความดีและประกอบกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เรียนรู้อย่างมีความสุขจากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกสถานศึกษา

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมวันวิสาขบูชา	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	-	-	-	กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม
๒.	วันไหว้ครู	๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑,๐๐๐	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๓.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชน พรรษาสมเด็จพระราชินี	๒ มิถุนายน ๒๕๖๕	๕๐๐	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๔.	กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและ แห่เทียนพรรษา	๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑,๐๐๐	-	-	กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม
๕.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชน พรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๕๐๐	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๖.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชน พรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระ บรมราชชนนีพันปีหลวง	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	๕๐๐	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๗.	กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ของพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหาอานันทมหิดล บรมนาถบพิตร	-	-	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	๕๐๐	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๘.	กิจกรรมวันปิยมหาราช	-	-	๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	๕๐๐	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๙.	กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรม ราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระ พระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิ พลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ	-	-	๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	๕๐๐	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๑๐.	กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปี ใหม่	-	-	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔	๔,๒๐๐	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๑๑.	กิจกรรมวันมาฆบูชา	-	-	๖ มีนาคม ๒๕๖๖	๑,๐๐๐	กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม
๑๒.	กิจกรรม วันขึ้นปีใหม่	พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๕	๕๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	-	กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๐,๗๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑๐ มี.ค. ๖๖)				รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมวันวิสาขบูชา	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒.	วันไหว้ครู	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
๓.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษา สมเด็จพระราชินี	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
๔.	กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา และแห่เทียนพรรษา	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๕.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
๖.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราช ชนนีพันปีหลวง	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
๗.	กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐
๘.	กิจกรรมวันปิยมหาราช	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐
๙.	กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราช สมภพ พระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศมมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตรและวันพ่อแห่งชาติ	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐
๑๐.	กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	-	-	-	-	๔,๒๐๐	-	-	๔,๒๐๐	๓,๗๐๐
๑๑.	กิจกรรมวันมาฆบูชา	-	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๑๒.	กิจกรรม วันขึ้นวันพระ	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
รวมทั้งรวม		๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐	๖,๗๐๐	-	-	๖,๗๐๐	๑๐,๗๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และคณะครู

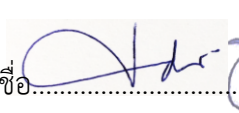
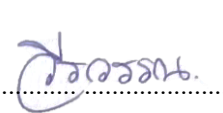
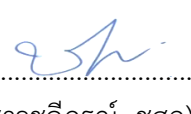
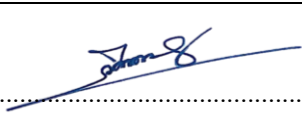
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์	๘๐	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เรียนรู้อย่างมีความสุขจากแหล่งเรียนรู้ทั้ง ภายในและนอกสถานศึกษา ผ่านกระบวนการคิด การปฏิบัติจริง และการนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	๗๕	- การจัดกิจกรรมวันสำคัญ ต่างๆ	- แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนสามารถแสดงออกถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรด้านรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ

๑๐.๒ นักเรียนสามารถแสดงออกด้านความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น และมีความกตัญญูทักท้วงต่อผู้มีพระคุณ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครู/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันวิสาขบูชา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-					
รวมทั้งสิ้น				-		

กิจกรรมที่ ๒ วันไหว้ครู

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่/เวที	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๒.	การแสดง	๑	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระราชินี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและเทโววันพรบธา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พานดอกไม้	๑ คู่	๕๐๐	๕๐๐		
๒.	เทียนพรรษา	๑ คู่	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พวงมาลา	๑ พวง	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมวันปิยมหาราช

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พวงมาลา	๑ พวง	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๒.	การแสดงรำอวยพรปีใหม่	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๓.	อาหารจัดเลี้ยงส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ สำหรับครูและนักเรียน	๘๐ ชุด	๕๐	๓,๒๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๔,๒๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมวันมาฆบูชา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พานดอกไม้	๑ คู่	๕๐๐	๕๐๐		
๒.	เครื่องถวายสังฆทาน	๒ ชุด	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	คู่มือสวดมนต์	๖๐ ชุด	๒	๑๒๐		
๒.	พานดอกไม้	๑ คู่	๒๐๐	๒๐๐		
๓.	เทียน	๑ ห่อใหญ่	๙๐	๙๐		
๔.	ธูป	๑ ห่อใหญ่	๙๐	๙๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

โครงการที่ ๓๘ : พัฒนศึกษาแหล่งเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๔

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑

ผู้รับผิดชอบ : นายจักรกฤษณ์ อินตัน

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ – ๒๕๕๑ มีจุดมุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งให้ผู้เรียน เรียนอย่างมีความสุข สามารถพัฒนาตนเองได้ตั้งนั้นการจัดกระบวนการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างมีศักยภาพ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ บูรณาการทักษะต่างๆได้เหมาะสม มีความสัมพันธ์กับชุมชน สังคม ครอบครัว ทางด้านศิลปวัฒนธรรม กีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมพิจารณา เสนอนโยบายแผนพัฒนาที่สอดคล้องกับแผนการศึกษาของโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๒.๒ เพื่อพัฒนาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาของผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๕ ได้รับประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๒. นักเรียนร้อยละ ๗๕ เกิดการพัฒนาและได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขจากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกสถานศึกษา

๒. นักเรียนเกิดการพัฒนากิจกรรมต่าง ๆ จากแหล่งเรียนรู้

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน
- ๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)
- ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้
- ๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)
- ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด
- ๔.๔ การปรับปรุง (A)
- ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๒	๒๕,๐๐๐	กลุ่มบริหาร ทั่วไป และ คณะครู โรงเรียนชลธาร วิทยา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค.๖๕ – ๑๐ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน						๒๕,๐๐๐			
รวมทั้งสิ้น							๒๕,๐๐๐			

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงานบริหารทั่วไป

กลุ่มงานวิชาการ

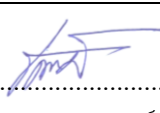
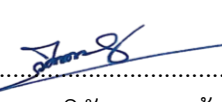
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาของโรงเรียน และสามารถนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ร้อยละ ๗๕	การนิเทศ กำกับ ติดตาม	แบบสรุปรายงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.นักเรียนสามารถแสดงออกคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ด้านรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ

๒.นักเรียนสามารถแสดงออกด้านความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น และมีความกตัญญูกตเวทีต่อ ผู้มีพระคุณ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอ โครงการ (นายจักรกฤษณ์ อินตัน) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป/...../.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบ โครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการพัฒนาทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ค่าจ้างเหมารถโดยสาร ขนาด ๕๐ ที่นั่ง	๒	๖,๐๐๐	๑๒,๐๐๐		
๒	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถโดยสาร	๒	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐		
๓	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	๑	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒๕,๐๐๐ บาท



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๓๙ : โครงการพัฒนาระบบ ICT

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๒ คุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ ๒๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา :

ตัวบ่งชี้ที่ :

ผู้รับผิดชอบ : นายธนกานต์ พละสกุล

๑. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในระดับนานาชาติทั้งยังเป็นเครื่องมือเพิ่มศักยภาพให้กับประเทศเป็นที่ผู้นำในด้านต่าง ๆ อีกทั้งบทบาทสำคัญของเทคโนโลยีสมัยใหม่เป็นปัจจัยหนึ่งในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ ดังที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้บัญญัติหลักในการปฏิรูปการศึกษาของชาติในหลายด้าน โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ปรากฏอยู่ใน หมวด ๙ สอดคล้องกับกระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ กำหนด ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์คือยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๖๐, หน้า ๑๑๙-๑๒๕) นอกจากนี้กระทรวงศึกษาธิการยังได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการใช้สื่อและเทคโนโลยี คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยการเร่งพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ มีความหลากหลาย และสามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึง และยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา โดยการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการที่ทันสมัยและไม่ซ้ำซ้อนให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนชลธารวิทยา ตำบลบ้านควน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก มีนักเรียนจำนวน ๘๕ คน ครู และบุคลากรจำนวน ๑๙ คน จากรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ผลการ ประเมินรายมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็น พิจารณาความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากการ ขาดแคลนอุปกรณ์สื่อการเรียนรู้ด้าน ICT ในการเรียนรู้ การสืบค้นข้อมูลของนักเรียน ซึ่งการจัดหาระบบ

อุปกรณ์การเรียนรู้ด้าน ICT ต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก ซึ่งโรงเรียนชลธารวิทยามีงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินการจัดหาระบบอุปกรณ์การเรียนรู้ด้าน ICT

จากสภาพปัญหาที่กล่าวมาข้างต้น พบว่าปัจจัยที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการ ด้านการสร้างนวัตกรรม คือการพัฒนาาระบบอุปกรณ์ ICT ที่มีคุณภาพและมีความเพียงพอกับจำนวนผู้เรียน โรงเรียนชลธารวิทยาจึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบ ICT ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาอุปกรณ์ ICT ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีรองรับการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๓ เพื่อเป็นแหล่งสืบค้นข้อมูลและบริการแก่นักเรียนด้าน ICT

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีอุปกรณ์ ICT เพียงพอต่อการเรียนรู้

ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	พ.ค. ๖๕				
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำ โครงการขอขยายการทำงานและ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๕				
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ	พ.ค. ๖๕				
๔	พัฒนาห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	พ.ค. - ต.ค.. ๖๕		พ.ย. ๖๕ - เม.ย. ๖๖		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๕	พัฒนาห้องสืบค้นและบริการพิมพ์	พ.ค. - ต.ค.. ๖๕		พ.ย. ๖๕ - เม.ย. ๖๖		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๖	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			พ.ย. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๗	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			พ.ย. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕ - ๑๑ ต.ค. ๖๕)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕ - ๑ เม.ย. ๖๖)				รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีรองรับการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และจัดหาอุปกรณ์ ICT ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน	-	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐	-	-	-	-	๒๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	๒๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๕,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

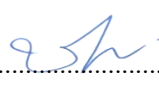
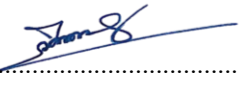
๑. นายชนกานต์ พละสกุล
๒. นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีอุปกรณ์ ICT เพียงพอต่อการเรียนรู้	๑๐๐	การสำรวจ	การติดตาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนชลธารวิทยามีอุปกรณ์ ICT เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน
๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีอุปกรณ์การเรียนพร้อมต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๓. นักเรียนมีห้องสืบค้นข้อมูลและบริการด้าน ICT

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายชนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายอมรศรี เพชรภู) หัวหน้างานวิชาการ/...../.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ พัฒนาระบบ ICT

กิจกรรมที่ ๑. พัฒนาระบบ ICT (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	วัสดุซ่อมแซมระบบ ICT			๑๕,๐๐๐	✓	
๒.	อุปกรณ์ที่ใช้ในระบบ ICT			๑๐,๐๐๐		✓

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๔๐ : เฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ มาตรฐานที่วัดด้วยผลการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ : ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวอันทิมา กรุ้งไกรจักร

๑. หลักการและเหตุผล

โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งย่อมาจาก “Coronavirus disease ๒๐๑๙” เป็นตระกูลเดียวกับโรคซาร์ส ที่ระบาดเมื่อปี ๒๕๔๕ ทำให้เกิดโรคทางเดินหายใจอักเสบเฉียบพลัน ปอดอักเสบ และมีภาวะแทรกซ้อน พบแหล่งกำเนิดจากเมืองอู่ฮั่น มณฑลหูเป่ย์ ประเทศจีน จากที่มีผู้ป่วยคล้ายปอดอักเสบ และไข้หวัดใหญ่เป็นจำนวนมาก จึงมีการเก็บตัวอย่างของคนไข้เหล่านี้ไปถอดรหัสพันธุกรรมและได้ว่าเป็นเชื้อไวรัสโคโรนา ซึ่งเป็นสายพันธุ์ที่ ๗ ที่ถูกค้นพบ เป็นตระกูลเดียวกับโรคซาร์ส (SARS) และเมอร์ส (MERS)

เพื่อเป็นการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) มาตรการที่สำคัญคือการป้องกันตนเองมิให้สัมผัสกับโรคโดยการหลีกเลี่ยงการอยู่ในสถานที่แออัดและไม่อยู่ใกล้ชิดผู้ป่วยไอหรือจาม รวมถึงการสวมหน้ากากอนามัย และการล้างมือเพื่อป้องกันโรค โดยเฉพาะโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เท่านั้น รวมถึงโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต จะเห็นควรให้มีการดูแล เฝ้าระวัง ป้องกันตนเอง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีทรัพยากรงบประมาณเพียงพอต่อการสนับสนุนการดำเนินงานเฝ้าระวัง สอบสวน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. เพื่อให้นักเรียน บุคลากรทุกคนในโรงเรียน รวมถึงผู้ที่มาติดต่อราชการ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๓. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๔. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนสามารถป้องกันโรคด้วยตนเอง

๕. เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนในการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

โรงเรียนชลธารวิทยา มีวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อย่างเพียงพอ

เชิงคุณภาพ

ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนชลธารวิทยา สามารถป้องกันตนเองจากโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ

๔.๑.๒ จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕-๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	Plan (การวางแผน) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๕	-	-	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร หัวหน้ากลุ่มงานอนามัย โรงเรียนชลธารวิทยา
๒	Do (การดำเนินงาน) - วัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	มิ.ย. ๖๕	๓,๐๐๐	-	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร หัวหน้ากลุ่มงานอนามัย โรงเรียนชลธารวิทยา

ที่	กิจกรรมและขั้นตอน การดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕-๑๐ ต.ค. ๖๕)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๖)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๓	Check (การประเมินผล) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน - ประเมินผลและรายงาน ผลการดำเนินงาน	-	-	มี.ค. ๖๕	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร หัวหน้ากลุ่มงานอนามัย โรงเรียนชลธารวิทยา
๔	Action (การปรับปรุง) - นำข้อมูลที่ได้พบจาก การประเมินมาแก้ไขหรือ พัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็น ข้อมูลย้อนกลับในการ ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป	-	-	มี.ค. ๖๕	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร หัวหน้ากลุ่มงานอนามัย โรงเรียนชลธารวิทยา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๓,๐๐๐บาท

ที่-	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๕-๑๐ ต.ค. ๖๕)					ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๕-๓๑ มี.ค. ๖๖)					รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	วัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๒. กลุ่มงานอนามัยโรงเรียนชลธารวิทยา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา มีวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๘๐	- สอบถาม - บันทึกการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา มีความรู้ ความเข้าใจ ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา เกิดความตระหนักและสามารถป้องกันโรคระบาด โดยเริ่มจากตนเองและร่วมป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ โครงการ (นางสาวอันทิมา กรุงไกรจักร) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย/...../.....	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกันต์ พลเสกุล) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป/...../.....
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ โครงการ (นางสาวสุสิกรณ ชูสุข) หัวหน้างานนโยบายและแผน/...../.....	ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา/...../.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ส่งเสริมการจัดการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

กิจกรรมที่ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ชุดตรวจ ATK	๕๐	๓๘	๑,๙๐๐		
๒	ถุงมือยาง	๑	๑๐๐	๑๐๐		
๓	เจลแอลกอฮอล์	๑	๘๐๐	๘๐๐		
๕	เจลล้างมือ	๑	๒๐๐	๒๐๐		
รวม				๓,๐๐๐		

****ทุกรายการถ้วนจ่ายกันได้**

หมายเหตุ

ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนชลธารวิทยา

.....

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชลธารวิทยา ได้พิจารณาการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ แล้ว เห็นชอบให้นำไปใช้ได้และขอให้พัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ



(นายไพฑูรย์ ทองพิทักษ์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชลธารวิทยา

รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนชลธารวิทยา

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. นายไพฑูรย์ ทองพิทักษ์ | ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชลธารวิทยา |
| 2. นายประเสริฐ ทองมณี | เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ด.ต.สมศักดิ์ มณีนวล | เป็นผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| 4. นายประธาน มณีนวล | เป็นผู้แทนองค์กรชุมชน |
| 5. นางพัชรี เกตุแก้ว | เป็นผู้แทนผู้ประกอบการ |
| 6. นายประกอบ ช่วยบำรุง | เป็นผู้แทนศิษย์เก่า |
| 7. นางจรรยา มินชาติ | เป็นผู้แทนครู |
| 8. พระสมุห์สมศักดิ์ จกวโร | เป็นผู้แทนองค์กรทางศาสนา |
| 9. นายวุฒิชัย นวลแก้ว | ผู้อำนวยการเป็นเลขานุการ |



คำสั่งโรงเรียนชลธารวิทยา

ที่ ๒๙ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนชลธารวิทยา กำหนดให้มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา(๒๕๖๕ - ๒๕๖๗) และแผนปฏิบัติการประจำปีในวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๑. นายวุฒิชัย นวลแก้ว	ประธาน
๒. นางอมรศรี เพชรภู	กรรมการ
๓. นางสาวไปรยา สุทธิชน	กรรมการ
๔. นายศุภกร แก้วยิ้ม	กรรมการ
๕. นายธนกานต์ พละสกุล	กรรมการ
๖. นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก	เลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน (๒๕๖๕-๒๕๖๗) มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลการทำ Swot โรงเรียน เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน (๒๕๖๕-๒๕๖๗) ให้เสร็จสมบูรณ์ และนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน

๒.๑ นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก	หัวหน้า
๒.๒ นางอมรศรี เพชรภู	ผู้ช่วย
๒.๓ นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป	ผู้ช่วย
๒.๔ นางสาวไปรยา สุทธิชน	ผู้ช่วย
๒.๕ นางสาวนัฐฉิณันท์ เล็กประทุม	ผู้ช่วย
๒.๖ นายศุภกร แก้วยิ้ม	ผู้ช่วย
๒.๗ นายธนกานต์ พละสกุล	ผู้ช่วย
๒.๘ นายจักรกฤษณ์ อินตัน	ผู้ช่วย
๒.๙ นางสาวอันติมา กรุ้งไกรจักร	ผู้ช่วย
๒.๑๐ นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	ผู้ช่วย
๒.๑๑ นายวีระพล มีศิริ	ผู้ช่วย
๒.๑๒ นายอัครพล พะลัง	ผู้ช่วย

๒.๑๓ นางสาวอรณี มุสิกแก้ว
๒.๑๔ นางสาววีรวรรณ จันทรา

ผู้ช่วย
ผู้ช่วย

๓. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี มีหน้าที่ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕

๓.๑ นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก	หัวหน้า
๓.๒ นางอมรศรี เพชรภู	ผู้ช่วย
๓.๓ นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป	ผู้ช่วย
๓.๔ นางสาวไปรยา สุทธิชน	ผู้ช่วย
๓.๕ นางสาวนัฐฉิรินทร์ เล็กประทุม	ผู้ช่วย
๓.๖ นายศุภกร แก้วยิ้ม	ผู้ช่วย
๓.๗ นายธนกานต์ พละสกุล	ผู้ช่วย
๓.๘ นายจักรกฤษณ์ อินตัน	ผู้ช่วย
๓.๙ นางสาวอันธิมา กรูไกรจักร	ผู้ช่วย
๓.๑๐ นายทวิศักดิ์ พรหมเรือง	ผู้ช่วย
๓.๑๑ นายวีระพล มีศิริ	ผู้ช่วย
๓.๑๒ นายอัศวิน พะลัง	ผู้ช่วย
๓.๑๓ นางสาวอรณี มุสิกแก้ว	ผู้ช่วย
๓.๑๔ นางสาววีรวรรณ จันทรา	ผู้ช่วย

๔. คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี มีหน้าที่ ติดตามและตรวจสอบแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔.๑ นายวุฒิชัย นวลแก้ว	ประธาน
๔.๒ นางอมรศรี เพชรภู	กรรมการ
๔.๓ นางสาวไปรยา สุทธิชน	กรรมการ
๔.๔ นายศุภกร แก้วยิ้ม	กรรมการ
๔.๕ นายธนกานต์ พละสกุล	กรรมการ
๔.๖ นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก	ผู้ช่วย/เลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้มอบหมายตามคำสั่งนี้ได้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวุฒิชัย นวลแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

1. นายไพฑูรย์ ทองพิทักษ์
2. นายวุฒิชัย นวลแก้ว

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

คณะผู้จัดทำ

1. นางอมรศรี เพชรภู
2. นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
3. นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก
4. นางสาวไปรยา สุทธิชน
5. นายศุภกร แก้วยิ้ม
6. นางสาวนัจจุจินันท์ เล็กประทุม
7. นางสาววิวรรรณ จันทรา
8. นายธนกานต์ พละสกุล
9. นายจักรกฤษณ์ อินตัน
10. นางสาวอันธิมา กรุ้งไกรจักร
9. นายวีระพล มีศิริ
10. นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง
11. นายอัศวพล พะลัง
12. นางสาวอรณี มุสิกแก้ว

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ/
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์/
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์/
หัวหน้างานพัสดุ
หัวหน้างานแผนงาน/หัวหน้างานประกันคุณภาพ
สถานศึกษา/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ/
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
หัวหน้างานทะเบียน/วัดผล
หัวหน้างานแนะแนว
หัวหน้างานบริหารทั่วไป
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพล
พังกงานราชการ
พนักงานราชการ
พนักงานราชการ
พนักงานราชการ

