



แผนปฏิบัติการประจำปี 2564



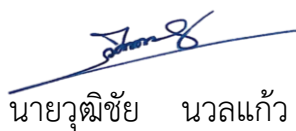
โรงเรียนชลธารวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีโรงเรียนชลธารวิทยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงบประมาณที่โรงเรียนได้รับจัดสรร เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแนวทางการบริหารงบประมาณแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ รวมถึงผู้เกี่ยวข้องสามารถรับทราบถึงต้นทุนผลผลิต ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน เนื้อหาประกอบด้วย ๓ ส่วน ส่วนที่ ๑ ด้านข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ แนวการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษานี้ ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชลธารวิทยาเรียบร้อยแล้ว ขอขอบคุณ คณะครูและผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่มีส่วนช่วยให้แผนปฏิบัติการฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ทุกประการ



นายวุฒิชัย นวลแก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ข้อมูลสภาพทั่วไปของสถานศึกษา

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

โรงเรียนชลธารวิทยา (Chonlathanvittaya School) ตั้งอยู่เลขที่ ๑๐๐ ตำบลบ้านควน อำเภอ
หลังสวนจังหวัดชุมพร รหัสไปรษณีย์ ๘๖๑๑๐ โทรศัพท์ ๐๗๗-๕๕๖๐๕๘ โทรสาร ๐๗๗-๕๕๖๐๕๙
มีเนื้อที่จำนวน ๔๔ ไร่ ๒ งาน ๘๐ ตารางวา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑ สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลด้านการบริหาร

ผู้บริหารชื่อ นายวุฒิชัย นวลแก้ว วุฒิทางการศึกษาสูงสุด ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหาร
การศึกษา) ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนตั้งแต่วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน

ประวัติโดยสังเขป

โรงเรียนชลธารวิทยา เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบลแห่งที่ ๒ ของอำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการตั้งอยู่ในบริเวณวัดชลธารวดี เลขที่ ๑๐๐ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลบ้านควน อำเภอหลังสวน
จังหวัดชุมพร โดยท่าน พระครูโสภิตสังฆการ เจ้าอาวาสวัดชลธารวดี ได้มอบที่ดินจำนวน ๔๔ ไร่ ๒ งาน ๘๐
ตารางวา ได้ ประกาศจัดตั้ง เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๒๑ เปิดทำการสอนครั้งแรกเมื่อวันจันทร์ที่ ๒๒
พฤษภาคม ๒๕๒๑ เปิดรับนักเรียนระดับชั้น ม.ศ. ๑ จำนวน ๒ ห้องเรียน มีจำนวนนักเรียน ๗๘ คน และ ม.๑
จำนวน ๒ ห้องเรียน นักเรียนจำนวน ๖๔ คน โดยมีนายเสรีภู แต้มแก้ว ตำแหน่งอาจารย์ ๑ ระดับ ๔
โรงเรียนศรียาภัย รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จากพระครูโสภิตสังฆการ เจ้าอาวาส
วัดชลธารวดี อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร อนุญาตให้ใช้ศาลา การเปรียญของวัด ซึ่งเป็นโรงเรียนเอกชนเก่า
เป็นสถานที่เรียน โดยมีครูจำนวน ๔ คน (และได้ทำการสอนมาจนถึงเดือนพฤษภาคม ๒๕๒๓) ต่อมาทางวัด
และประชาชนใกล้เคียงได้ร่วมกันสร้างอาคารเรียนชั่วคราว จำนวน ๖ ห้อง ๑ หลัง จึงย้ายจากวัดมาเรียนที่
อาคารชั่วคราวตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๒๓

โรงเรียนชลธารวิทยามีอักษร	ย่อ ช.ว.
เครื่องหมายประจำโรงเรียน	รูปธรรมจักรคบเพลิง หมายถึง การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และคุณธรรมควบคู่กัน ไป
คติธรรมของโรงเรียน	ธัมโม หเวรักขติ ธัมมจารี “ธรรมย่อมรักษาผู้ปฏิบัติธรรม”
ปรัชญาของโรงเรียน	ชี้อสัตย์ มารยาทดี มีวินัย ใฝ่รู้ อยู่อย่างพอเพียง
สีประจำโรงเรียน	ขาว-เขียว
อัตลักษณ์ของโรงเรียน	สุภาพ ยิ้มไหว้ ทักทายกัน

เอกลักษณ์ของโรงเรียน	เป็นโรงเรียนที่ให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับผู้ที่มีพลาดโอกาสทางการศึกษาทุกคน
Best practice	จัดการเรียนการสอนโดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
E- Mail โรงเรียน	Chonlatarnwittaya๒ @ gmail.com
Facebook	โรงเรียนชลธารวิทยา
Website	http://chollatharnwittaya.ac.th/

ลักษณะชุมชน/พื้นที่บริการ

โรงเรียนชลธารวิทยา ตั้งอยู่ห่างไกลกับชุมชนใหญ่ ซึ่งมีโรงเรียนประจำอำเภอขนาดใหญ่ถึง ๖ โรงเรียน และมีการคมนาคมค่อนข้างสะดวก ทำให้นักเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนจะมุ่งไปยังโรงเรียนประจำอำเภอเป็นหลักก่อน ทำให้การขยายตัวของนักเรียนอยู่ในวงจำกัด ทั้งทางด้านคุณภาพและปริมาณ สำหรับสถานที่ตั้งโรงเรียน ตั้งอยู่ในที่ลุ่มซึ่งเป็นที่นาเดิมทำให้มีน้ำท่วมบ่อยครั้งประมาณ ๓-๔ ครั้งต่อปี และสภาพบริเวณโรงเรียนจะมีน้ำขัง ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้ประมาณปีละ ๔ เดือน มีโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการจำนวน ๘ โรงเรียน คือ

โรงเรียนวัดชลธารวดี
โรงเรียนบ้านหนองโพธิ์มิตรภาพที่ ๑๒๙
โรงเรียนบ้านคลองกก
โรงเรียนบ้านสะพานยูง
โรงเรียนบ้านควนตะวันออก
โรงเรียนวัดอัมพवास
โรงเรียนวัดราษฎร์อรุณ
โรงเรียนสหกรณ์นิคมอุบลรัตน์

สภาพชุมชนโดยรวม

๑. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นเกษตรกรรมสวนยางพาราและสวนปาล์ม มีประชากรประมาณ ๒,๔๓๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียนอาชีพหลักของชุมชนคือเกษตรกร สวนยางพาราและ สวนปาล์มน้ำมัน เนื่องจากภูมิประเทศ เหมาะแก่การปลูกไม้สวน รองลงมาคืออาชีพรับจ้าง ประชากรส่วนใหญ่ นับถือศาสนาพุทธ, ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณีแห่พระแข่งเรือ การทำบุญ เดือนสิบ เข้าพรรษา ออกพรรษา

๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา – มัธยมศึกษาตอนต้นประมาณ ๘๐ เปอร์เซ็นต์ และต่ำกว่า สูงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประมาณ ๒๐ เปอร์เซ็นต์ ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๘๐ รับจ้าง คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๖๐ ค้าขาย คิดเป็น ร้อยละ ๗.๖๐ รับราชการ ๑ คิดเป็นร้อยละ ๓.๘ นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ฐานะทางเศรษฐกิจ /รายได้โดยเฉลี่ย ต่อครอบครัว ต่อปี ๒๕,๐๐๐ บาท

๓. ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในคุณภาพการศึกษา อยู่ในเกณฑ์ดี-ดีมาก ร้อยละ ๘๘.๔๖

๔. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน โรงเรียนอยู่ใกล้แหล่งชุมชนขนาดเล็กและอ่อนแอ ซึ่งโรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากชุมชน ช่วยเหลือการจัดการศึกษาจากองค์กรภาครัฐและภาคเอกชน เช่น องค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร จัดสรรงบประมาณในการจ้างครูต่างชาติ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณจัดสร้างฐาน

ติดตั้งถังหมัก แก๊สชีวภาพ ของกระทรวงพลังงานโรงเรียนมีการจัดกิจกรรมทอดผ้าป่าการศึกษาเพื่อหา
งบประมาณพัฒนา ส้วมโรงเรียนให้ได้มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข จัดกิจกรรมวันครบวัน
จัดตั้งโรงเรียน การดำเนินการส้วมสวยแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ และมีการถ่ายทำรายการ
“จุดเปลี่ยน” ของบริษัททีวีบูรพาออกอากาศทางช่อง ๙ อสมท. เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๒ และวันที่ ๒๕
มกราคม ๒๕๕๒ โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานรอบที่ ๓
เมื่อวันที่ ๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ โดยคณะ ผู้ประเมิน สังกัดห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลพัสดุการประเมิน
คุณภาพการศึกษาโรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานรอบที่ ๓
เมื่อวันที่ ๑๔,๑๕,๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๕ โดยคณะผู้ประเมิน สังกัดห้างหุ้นส่วนจำกัดเชิดชูกัลยาณมิตร ได้
คะแนน ๘๒.๕ และ โรงเรียนได้รับคัดเลือกจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพรให้ใช้สถานที่ต้อนรับสมเด็จ
ฟ้าหญิงจุฬาภรณ์และคณะพอสว. เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๓

ข้อจำกัดของโรงเรียน

๑. โรงเรียนตั้งอยู่ในชุมชนมีขนาดเล็ก ประกอบด้วยผู้สูงอายุ เป็นส่วนใหญ่
๒. สภาพทางเศรษฐกิจของผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะค่อนข้างยากจน จึงไม่สามารถที่จะ
ช่วยเหลือด้านงบประมาณหรือ สนับสนุนอุปกรณ์การศึกษาแก่ทางโรงเรียน ได้มากนัก
๓. ชุมชนมีค่านิยมส่งบุตรหลานไปศึกษาในโรงเรียนขนาดใหญ่ในตัวเมืองอำเภอหลังสวน
๔. โรงเรียนเป็นโรงเรียนขนาดเล็ก และอยู่ใกล้โรงเรียนขนาดใหญ่ที่มีการเดินทางสะดวก
๕. โรงเรียนมีครูไม่ครบทุกสาระการเรียนรู้ ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายได้
๖. โรงเรียนได้รับงบประมาณที่จำกัด
๗. รร.มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการจัดจ้างครูสอนตามสาระการเรียนรู้ที่ขาดแคลนได้
๘. สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียนชำรุดตามกาลเวลา
๙. ชุมชนขาดความเชื่อมั่นในการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากครูไม่ครบทุกกลุ่มสาระ

ข้อมูล นักเรียน ครู และ บุคลากร

ข้อมูลนักเรียน

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนมีนักเรียนทั้งสิ้น คน รายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนนักเรียน จำแนกตามระดับชั้น และเพศปีการศึกษา ๒๕๖๔

ชั้น	จำนวน ห้อง	จำนวนนักเรียน		รวม	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง		
ม.๑	๑	๑๐	๘	๑๘	
ม.๒	๑	๖	๑	๗	
ม.๓	๑	๘	๘	๑๖	
รวม ม.ต้น	๓	๒๔	๑๗	๔๑	
ม.๔	๑	๖	๒	๘	
ม.๕	๑	๖	๕	๑๑	
ม.๖	๑	๖	๓	๙	
รวม ม.ปลาย	๓	๑๘	๑๐	๒๘	
รวมทั้งหมด	๖	๔๒	๒๗	๖๙	

สัดส่วนจำนวนนักเรียน : ห้อง (เฉลี่ย) ๑ : ๑๒ คน

สัดส่วนของ ครู :จำนวนนักเรียน ๑ : ๔ คน

ภาระงานสอนของครูโดยเฉลี่ย ๑ : ๑๘ (ชั่วโมง)

จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปีปัจจุบัน) - คน เข้าระหว่างภาค - คน

มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม ๑๑ คน

มีนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ - คน

มีนักเรียนปัญญาเลิศ - คน

มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือพิเศษ - คน

สถิติการขาดเรียน/เดือน วัน/เดือน

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนนักเรียน จำแนกตามระดับชั้น และเพศปีการศึกษา ๒๕๖๓

ชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนนักเรียน		รวม	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง		
ม.๑	ม.๑	๑	๖	๑	๗
ม.๒	ม.๒	๑	๑๓	๗	๒๐
ม.๓	ม.๓	๑	๓	๙	๑๒
รวม ม.ต้น	รวม ม.ต้น	๓	๒๒	๑๗	๓๙
ม.๔	ม.๔	๑	๕	๕	๑๐
ม.๕	ม.๕	๑	๘	๔	๑๒
ม.๖	ม.๖	๑	๕	๑	๖
รวม ม.ปลาย	รวม ม.ปลาย	๓	๑๘	๑๐	๒๘
รวมทั้งหมด	รวมทั้งหมด	๖	๔๐	๒๗	๖๗

ข้อมูล ครู และบุคลากร
ตารางที่ ๑ แยกตาม ตำแหน่ง เพศ ระดับการศึกษา และอายุ

ประเภท บุคคล	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			อายุ เฉลี่ย	ประสบการณ์ สอน/ทำงานเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี		
ผู้อำนวยการ	๑	-	-	-	๑	๓๕	๑๓
รองผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-	-
ครูประจำการ	๕	๑	-	๖	-	๓๘	๖
ครูผู้ช่วย	๒	๒	-	๔	-	๒๗	๑
พนักงานราชการ	๓	๑	-	๒	๒	๓๑	๔
ครูอัตราจ้างชั่วคราว	-	๒	-	๒	-	๒๖	-
นักการภารโรง	๑	๑	๒	-	-	๕๐	๒๕
ลูกจ้างชั่วคราว	-	๑	-	๑	-	๒๕	๑
อื่นๆ.....	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๑๒	๘	๒	๑๕	๓		

ตารางที่ ๒ แยกตาม วิชาเอก วิชาที่ถนัด

ประเภท บุคคล	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			ประสบการณ์ สอน/ทำงาน ร.ร.ชลธารวิทยา
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	
วิทยาศาสตร์	๑	๒	-	๓	-	๒
คณิตศาสตร์	-	๑	-	๑	-	๒๔
ภาษาไทย	-	๒	-	๒	-	๑
สังคมศึกษา	-	๒	-	๒	-	๑
สุขศึกษาพลศึกษา	๑	๑	-	๑	๑	๔
ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	๒	-	-	-	-	๒
การงานอาชีพ	๑	๑	-	-	๑	๔
ภาษาอังกฤษ	๑	๑	-	๒	-	๑
คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	-	-	-	-	-	-
บรรณารักษ์	-	-	-	-	-	-
รวม	๖	๑๐	-	๑๔	๒	๓

มีครูที่สอนตามวิชาเอก ๑ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)

มีครูที่สอนตามความถนัด ๑ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐)

ครูผู้สอนมีชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ย ๑๘ ชม./สัปดาห์

ครูได้รับการอบรมและพัฒนา ไม่ต่ำกว่า ๘๖ ชม./ปี จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รางวัลและผลงานดีเด่น

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา	-	-
ผู้บริหาร (ระบุชื่อ) นายวุฒิชัย นวลแก้ว	-	-
ครู นางอมรศรี เพชรภู	- ครูผู้สอนกิจกรรมคณิตคิดเร็วดีเด่นระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้สอนการแข่งขันทำอาหาร น้ำพริก ผักสดเครื่องเคียงดีเด่นระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้สอนการแข่งขันทำอาหาร น้ำพริก ผักสดเครื่องเคียงดีเด่นระดับชาติ	สพม.๑๑
นางจรรยา มินชาติ	- ครูผู้สอนการแข่งขันทำอาหาร น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียงดีเด่นระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้สอนการแข่งขันทำอาหาร น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียงดีเด่นระดับ	สพม.๑๑
นางสาวปริญทร์นภา ทองแดง	-ครูผู้สอนการแข่งขันเล่านิทานประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ม.๑-ม.๓ ดีเด่นระดับเขตพื้นที่ -ครูผู้สอนนักเรียนแข่งขันวาดภาพระบายสี ประเภทบกพร่องทางสติปัญญา ม.๑-ม.๓ ดีเด่นระดับเขตพื้นที่- ครูผู้สอนนักเรียนแข่งขันวาดภาพระบายสี ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ม.๑-ม.๓ ดีเด่นระดับเขตพื้นที่ -ครูผู้สอนนักเรียนวาดภาพด้วยโปรแกรม Paint ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ไม่กำหนดช่วงชั้น ระดับชาติ -ครูผู้สอนการแข่งขันเล่านิทานประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ม.๑-ม.๓ ดีเด่นระดับชาติ -ครูผู้สอนนักเรียนแข่งขันวาดภาพระบายสี ประเภทบกพร่องทางสติปัญญา ม.๑-ม.๓ ดีเด่นระดับชาติ -ครูผู้สอนนักเรียนแข่งขันวาดภาพระบายสี ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ม.๑-ม.๓ ดีเด่นระดับชาติ -ครูผู้สอนนักเรียนวาดภาพด้วยโปรแกรม Paint ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ไม่กำหนดช่วงชั้น ระดับชาติ	สพฐ.
นางสาวไพรยา สุทธิชน	-ครูฝึกสอนการประกวดมารยาทไทย ม.๑-ม.๓ ดีเด่นระดับเขตพื้นที่ -ครูฝึกสอนการประกวดมารยาทไทย ม.๔-ม.๖ ดีเด่นระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑

รางวัลและผลงานดีเด่น

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	- ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขันวอร์ณกรรมพิจารณา ม.๑- ม.๓ ระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขันพินิจวรรณคดี ม.๑ - ม.๓ ระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ ม.๑- ม.๓ ระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้สอนการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้สอนการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๑-ม.๓ ระดับชาติ	สพฐ.
นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม	-ครูผู้ฝึกสอนการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๔-ม.๖ ระดับเขตพื้นที่ -ครูผู้ฝึกสอนการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๔-ม.๖ ระดับชาติ - ครูผู้สอนกิจกรรมจิตสวนภาคแบบขั้น ม.๑-ม.๓ ระดับชาติ	สพฐ.
นายศุภกร แก้วยิ้ม	-ครูผู้ฝึกสอนการประกวดมารยาทไทย ม.๑-ม.๓ ดีเด่น ระดับเขตพื้นที่ -ครูผู้ฝึกสอนการประกวดมารยาทไทย ม.๔-ม.๖ ดีเด่น ระดับเขตพื้นที่ -ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขันการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขันการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ม.๑-ม.๓ ดีเด่นระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขันการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ม.๑-ม.๓ ดีเด่นระดับชาติ	สพฐ.
นายวีระพล มีศิริ	- ครูผู้สอนตอบปัญหาสุศึกษาและพลศึกษาม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้สอนตอบปัญหาสุศึกษาและพลศึกษาม.๔-ม.๖ ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑

รางวัลและผลงานดีเด่น

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	- ครูผู้สอนการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้สอนการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๔-ม.๖ ระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้สอนกิจกรรมจัดสวนถาดแบบขึ้น ม.๑-ม.๓ ดีเด่นระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้สอนนักเรียนแข่งขันวาดภาพด้วยโปรแกรม Paint ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ไม่กำหนดช่วงชั้น ระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้สอนกิจกรรมจัดสวนถาดแบบขึ้น ม.๑-ม.๓ ระดับชาติ -ครูผู้สอนการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๑-ม.๓ ระดับชาติ - ครูผู้สอนการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.๔-ม.๖ ระดับชาติ - ครูผู้สอนนักเรียนแข่งขันวาดภาพด้วยโปรแกรม Paint ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ไม่กำหนดช่วงชั้น ระดับชาติ	สพฐ.
นายอัศรพล พะลัง	-ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขัน ศิลปะสร้างสรรค์ ม.๑-ม.๓ดีเด่น ระดับเขตพื้นที่ -ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขันเขียนภาพไทยประเพณี ม.๑-ม.๓ ดีเด่นระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขันสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ม.๑-ม.๓ ดีเด่นในระดับเขตพื้นที่ - ครูผู้ฝึกสอนการแข่งขันสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ม.๑-ม.๓ ระดับชาติ	สพฐ.

นักเรียน		
ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	ประเภท
นางสาวน้ำฝน รุ่งสุวรรณ	-เหรียญเงินการแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา ม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
เด็กหญิงรัตนาวดี พวงคำ	-เหรียญเงินการแข่งขันพินิจวรรณคดี ม.๑- ม.๓ ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
เด็กหญิงศรัณย์พร เมืองพรหม	-เหรียญเงินการแข่งขัน	สพม.๑๑
เด็กชายจิรวัฒน์ ทิพย์แสง เด็กชายปณพัฒน์ บุญสืบ	- เหรียญทองการแข่งขันการออกแบบ สิ่งของเครื่องใช้ด้วย โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
	- เหรียญเงินการแข่งขันการออกแบบ สิ่งของเครื่องใช้ด้วย โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ม.๑-ม.๓ ระดับชาติ	สพฐ.
นายวุฒิชาติ บุญสืบ นายชัยวัฒน์ ธรรมณี	- เหรียญทองการแข่งขันการออกแบบ สิ่งของเครื่องใช้ด้วย โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ม.๔-ม.๖ ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
	- เหรียญทองการแข่งขันการออกแบบ สิ่งของเครื่องใช้ด้วย โปรแกรม คอมพิวเตอร์ม.๔-ม.๖ ระดับชาติ	สพฐ.
เด็กชายพิษณุ แพค์ศิริ เด็กชายฤทธิชัย เพชรรัตน์ เด็กชายอมรเทพ คงสุวรรณ	- เหรียญทองการจัดสวนถาดแบบชื้น ม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
เด็กชายพิษณุ แพค์ศิริ เด็กชายฤทธิชัย เพชรรัตน์ เด็กชายอมรเทพ คงสุวรรณ	- เหรียญทองการจัดสวนถาดแบบชื้น ม.๑-ม.๓ ระดับชาติ	สพฐ.
เด็กหญิงชญญา กาญจนนิยม เด็กชายรชต ขำอนันต์	- เหรียญทองการประกวดมารยาทไทย ม.๑-ม.๓งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับ เขตพื้นที่	สพม.๑๑
นางสาวจันทมณี แพทอง	-เหรียญทองการประกวดมารยาทไทย ม.๔-ม.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
เด็กหญิงชนกานต์ โปเกลี้ยง	-เหรียญเงินการแข่งขันการขับร้องเพลง ไทยลูกทุ่งประเภทหญิง ม.๑-ม.๓ ระดับ เขตพื้นที่	สพม.๑๑

นักเรียน		
ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	ประเภท
เด็กหญิงเพ็ญนา คงภักดี	-เหรียญทองการแข่งขันการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่	สพม.
	-เหรียญทองการแข่งขันการขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ม.๑-ม.๓ ระดับชาติ	สพฐ.
นายจักรินทร์ แพศิริ เด็กชายชิษณุพงศ์ มัญแก้ว	- การแข่งขันการวาดภาพด้วยโปรแกรม Paint ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ไม่กำหนดช่วงชั้น ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
	- การแข่งขันการวาดภาพด้วยโปรแกรม Paint ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ไม่กำหนดช่วงชั้น ระดับชาติ	สพฐ.
เด็กหญิงปรียาภรณ์ ชูสกุล เด็กหญิงปิยมาศ จินจิ๋ว	-การแข่งขันตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา ม.๑-ม.๓	สพม.๑๑
นายสัตยา ว่างสว่าง นายจตุพร นามสน	-การแข่งขันตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา ม.๔-ม.๖	สพม.๑๑
เด็กหญิงกมลวรรณ ฉายวิเชียร นางสาวจันทมณี แพทอง นางสาวณัชชา ศิริพรหม	- เหรียญทองการแข่งขันทำอาหาร น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.๔-ม.๖ ระดับเขตพื้นที่งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
	- เหรียญทองการแข่งขันทำอาหาร น้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.๔-ม.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ	สพฐ.
นางสาวบุษบก ชุมละออง	-เหรียญทองการแข่งขันวาดภาพระบายสี ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
	-เหรียญทองการแข่งขันวาดภาพระบายสี ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ระดับชาติ	สพฐ.

นักเรียน		
ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	ประเภท
เด็กชายศักดิ์สิทธิ์ เปียสวัสดิ์	-เหรียญทองการแข่งขันวาดภาพระบายสี ประเภทบกพร่องทางสติปัญญา ม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
	-เหรียญทองการแข่งขันวาดภาพระบายสี ประเภทบกพร่องทางสติปัญญา ม.๑-ม.๓ ระดับชาติ	สพฐ.
นายทวีศิลป์ เทพี	-เหรียญทองการแข่งขันเล่านิทานประเภทการบกพร่องทางการเรียนรู้ ม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
นางสาวจิตติมา สมพงศ์หมิต	-เหรียญทองการแข่งขันศิลปะสร้างสรรค์ ม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
นายศิริศักดิ์ พรหมลักษณ์	-เหรียญทองการแข่งขันเขียนภาพประเพณีไทย ม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
เด็กหญิงมุกธิดา ครุทชนะพงศ์ นางสาวจริยา สุขนิรันดร์	-เหรียญทองการแข่งขันสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ม.๑-ม.๓ ระดับเขตพื้นที่	สพม.๑๑
	-เหรียญเงินการแข่งขันสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ม.๑-ม.๓ ระดับชาติ	สพฐ.

ผลงานดีเด่น ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา	รางวัลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ระดับ A คะแนน ๙๑.๗๐ คะแนน	สพฐ.
	รางวัลโรงเรียนคุณธรรม ระดับ ๑ ดาว	สพฐ.
	รางวัลโรงเรียนคุณธรรม ระดับ ๑ ดาว	สพฐ.
ผู้บริหาร	-	-
ครู		
นางอมรศรี เพชรภู	รางวัล/การยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นผู้ทำคุณประโยชน์ทางการศึกษาเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตน การปฏิบัติงาน เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะชน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑
นางสาวไปรยา สุทธิชน	รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข ประจำปี ๒๕๖๔	สพฐ.
นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป	รางวัลครูดีไม่มีอบายมุข ประจำปี ๒๕๖๔	สพฐ.

โครงสร้างหลักสูตร

โรงเรียนชลธารวิทยา จัดการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยใช้หลักสูตรปี๒๕๕๑ ใช้เมื่อ ๒๕๕๓ โรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๐(ปรับปรุง ๒๕๖๒)

โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
รายวิชา/กิจกรรม	หน่วยกิต/ ชั่วโมง	รายวิชา/กิจกรรม	หน่วยกิต/ ชั่วโมง
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑.๐ (๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑.๐ (๔๔๐)
ท๒๑๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕ (๖๐)	ท๒๑๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕ (๖๐)
ค๒๑๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕ (๖๐)	ค๒๑๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕ (๖๐)
ว๒๑๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕ (๖๐)	ว๒๑๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕ (๖๐)
ว๒๑๑๐๓ วิทยาการคำนวณ	๐.๕(๒๐)	ว๒๑๑๐๔ ศึกษาคำนวณ	๐.๕(๒๐)
ส๒๑๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕ (๖๐)	ส๒๑๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕ (๖๐)
ส๒๑๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕ (๒๐)	ส๒๑๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕ (๒๐)
พ๒๑๑๐๑ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.๐ (๔๐)	พ๒๑๑๐๒ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.๐ (๔๐)
ศ๒๑๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐ (๔๐)	ศ๒๑๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐ (๔๐)
ง๒๑๑๐๑ การงานอาชีพ	๐.๕ (๒๐)	ง๒๑๑๐๒ การงานอาชีพ	๐.๕ (๒๐)
อ๒๑๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕ (๖๐)	อ๒๑๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕ (๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕ (๑๔๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๓.๕ (๑๔๐)
ส๒๑๒๔๑ หน้าที่พลเมือง	๐.๕ (๒๐)	ส๒๑๒๔๒ หน้าที่พลเมือง	๐.๕ (๒๐)
ว๒๐๒๐๕ การออกแบบและเทคโนโลยี ๑	๑.๐(๔๐)	ว๒๐๒๐๖ วิทยาการคำนวณ๑	๑.๐(๔๐)
อ๒๐๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พ๒๐๒๐๑ ตะกร้อ	๐.๕(๒๐)	ท๒๐๒๐๑ เสริมทักษะภาษาไทย ๑ พ ๒๐๒๐๑ ฟุตบอล	๐.๕(๒๐)
ส๒๑๒๐๑ ด้านทุจริตศึกษา	๐.๕ (๔๐)	ส๒๑๒๐๒ ด้านทุจริตศึกษา	๐.๕(๒๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐
กิจกรรมแนะแนว	๒๐	กิจกรรมแนะแนว	๒๐
กิจกรรมนักเรียน		กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ เนตรนารี	๒๐	- ลูกเสือ เนตรนารี	๒๐
- ชมรม ชุมนุม	๒๐	- ชมรม ชุมนุม	๒๐
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐
กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๘๐	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๘๐
รวมเวลาเรียน	๗๐๐	รวมเวลาเรียน	๗๐๐

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๐ (ปรับปรุง ๒๕๖๒)

โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
รายวิชา/กิจกรรม	หน่วยกิต/ ชั่วโมง	รายวิชา/กิจกรรม	หน่วยกิต/ ชั่วโมง
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑.๐ (๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑.๐ (๔๔๐)
ท๒๒๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕ (๖๐)	ท๒๒๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕ (๖๐)
ค๒๒๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕ (๖๐)	ค๒๒๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕ (๖๐)
ว๒๒๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕ (๖๐)	ว๒๒๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕ (๖๐)
ส๒๒๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕ (๖๐)	ส๒๒๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕ (๖๐)
ส๒๒๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕ (๒๐)	ส๒๒๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕ (๒๐)
พ๒๒๑๐๑ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.๐ (๔๐)	พ๒๒๑๐๒ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.๐ (๔๐)
ศ๒๒๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐ (๔๐)	ศ๒๒๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐ (๔๐)
ง๒๒๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐ (๔๐)	ง๒๒๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐ (๔๐)
อ๒๒๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕ (๖๐)	อ๒๒๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕ (๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕ (๑๐๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕ (๑๐๐)
ส๒๑๒๔๓ หน้าที่พลเมือง	๐.๕ (๒๐)	ส๒๑๒๔๔ หน้าที่พลเมือง	๐.๕ (๒๐)
ง ๒๐๒๐๓ คอมพิวเตอร์	๑.๐(๔๐)	ง๒๐๒๐๔ งานคอมพิวเตอร์	๑.๐(๔๐)
ส๒๒๒๐๑ ด้านทุจริตศึกษา	๐.๕(๒๐)	ส๒๒๒๐๒ ด้านทุจริตศึกษา	๐.๕(๒๐)
ท ๒๐๒๐๓ การเขียน	๐.๕(๒๐)	อ๒๐๒๐๔ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๐.๕(๔๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐
กิจกรรมแนะแนว	๒๐	กิจกรรมแนะแนว	๒๐
กิจกรรมนักเรียน		กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ เนตรนารี	๒๐	- ลูกเสือ เนตรนารี	๒๐
- ชมรม ชุมนุม	๒๐	- ชมรม ชุมนุม	๒๐
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐
กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑๐๐	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑๐๐
รวมเวลาเรียน	๖๒๐	รวมเวลาเรียน	๖๒๐

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง ๒๕๖๒)

โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ภาคเรียนที่ ๑		ภาคเรียนที่ ๒	
รายวิชา/กิจกรรม	หน่วยกิต/ ชั่วโมง	รายวิชา/กิจกรรม	หน่วยกิต/ ชั่วโมง
รายวิชาพื้นฐาน	๑๑.๐ (๔๔๐)	รายวิชาพื้นฐาน	๑๑.๐ (๔๔๐)
ท๒๓๑๐๑ ภาษาไทย	๑.๕ (๖๐)	ท๒๓๑๐๒ ภาษาไทย	๑.๕ (๖๐)
ค๒๓๑๐๑ คณิตศาสตร์	๑.๕ (๖๐)	ค๒๓๑๐๒ คณิตศาสตร์	๑.๕ (๖๐)
ว๒๓๑๐๑ วิทยาศาสตร์	๑.๕ (๖๐)	ว๒๓๑๐๒ วิทยาศาสตร์	๑.๕ (๖๐)
ส๒๓๑๐๑ สังคมศึกษา	๑.๕ (๖๐)	ส๒๓๑๐๓ สังคมศึกษา	๑.๕ (๖๐)
ส๒๓๑๐๒ ประวัติศาสตร์	๐.๕ (๒๐)	ส๒๓๑๐๔ ประวัติศาสตร์	๐.๕ (๒๐)
พ๒๓๑๐๑ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.๐ (๔๐)	พ๒๓๑๐๒ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.๐ (๔๐)
ศ๒๓๑๐๑ ศิลปะ	๑.๐ (๔๐)	ศ๒๓๑๐๒ ศิลปะ	๑.๐ (๔๐)
ง๒๓๑๐๑ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐ (๔๐)	ง๒๓๑๐๒ การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๑.๐ (๔๐)
อ๒๓๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	๑.๕ (๖๐)	อ๒๓๑๐๒ ภาษาอังกฤษ	๑.๕ (๖๐)
รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕ (๑๐๐)	รายวิชาเพิ่มเติม	๒.๕ (๑๐๐)
ส๒๑๒๔๕ หน้าที่พลเมือง	๐.๕ (๒๐)	ส๒๑๒๔๖ หน้าที่พลเมือง	๐.๕ (๒๐)
ง๒๐๒๐๕ งานคอมพิวเตอร์ ๕	๑.๐(๔๐)	ง๒๐๒๐๖ งานคอมพิวเตอร์ ๖	๑.๐(๔๐)
ศ๒๐๒๐๓ นาฏศิลป์ไทย		ศ๒๐๒๐๓ นาฏศิลป์ไทย	
พ ๒๐๒๐๗ ฟุตซอล	๐.๕(๒๐)	พ ๒๐๒๐๘ ฟุตซอล	๐.๕(๒๐)
ส๒๓๒๐๑ ด้านทุจริตศึกษา	๐.๕(๒๐)	ส๒๓๒๐๑ ด้านทุจริตศึกษา	๐.๕(๒๐)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๘๐
กิจกรรมแนะแนว	๒๐	กิจกรรมแนะแนว	๒๐
กิจกรรมนักเรียน		กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ เนตรนารี	๒๐	- ลูกเสือ เนตรนารี	๒๐
- ชมรม ชุมนุม	๒๐	- ชมรม ชุมนุม	๒๐
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐	กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๒๐
กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑๐๐	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑๐๐
รวมเวลาเรียน	๖๒๐	รวมเวลาเรียน	๖๒๐

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนชลธารวิทยา
 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๐(ปรับปรุง ๒๕๖๒)
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (ทั่วไป)
 ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	เวลาเรียน/ชั่วโมง	หน่วยกิต
	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	๓๐๐	๗.๕
ท ๓๑๑๐๑	ภาษาไทย ๑	๔๐	๑.๐
ค ๓๑๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๑	๔๐	๑.๐
ว ๓๑๑๐๑	ชีววิทยาพื้นฐาน	๔๐	๑.๐
ว๓๑๑๐๓	การออกแบบและเทคโนโลยี	๒๐	๐.๕
ส ๓๑๑๐๑	สังคมศึกษา ๑	๔๐	๑.๐
ส ๓๑๑๐๒	ประวัติศาสตร์ ๑	๒๐	๐.๕
พ ๓๑๑๐๑	สุขศึกษา ๑	๒๐	๐.๕
ศ ๓๑๑๐๑	ศิลปะ ๑	๒๐	๐.๕
ง ๓๑๑๐๑	การงานอาชีพ ๑	๒๐	๐.๕
อ ๓๑๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๑	๔๐	๑.๐
	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	๓๐๐	๗.๕
ท ๓๑๒๐๑	วรรณกรรมพื้นบ้าน	๔๐	๑.๐
ว๓๐๒๐๑	วิทยาศาสตร์ประยุกต์	๔๐	๑.๐
ว ๓๑๒๐๑	การออกแบบและเทคโนโลยี ๑	๔๐	๑.๐
ว๓๐๒๐๒	คอมพิวเตอร์กราฟฟิก	๔๐	๑.๐
พ ๓๐๒๐๔	ตะกร้อ	๔๐	๑.๐
พ ๓๐๒๐๘	กิจกรรมเข้าจังหวะ	๔๐	๑.๐
ส ๓๑๒๐๑	ด้านทุจริตศึกษา	๒๐	๐.๕
อ๓๐๒๐๒	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๔๐	๑.๐
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖๐	
	กิจกรรมแนะแนว	๒๐	
	กิจกรรมรื้อแบบ/ชุมนุม	๒๐	
	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	๒๐	
	รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๖๖๐	

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนชลธารวิทยา
 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๐(ปรับปรุง ๒๕๖๒)
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ (ทั่วไป)
 ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	เวลาเรียน/ชั่วโมง	หน่วยกิต
	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	๓๐๐	๗.๕
ท ๓๒๑๐๑	ภาษาไทย ๓	๔๐	๑.๐
ค ๓๒๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๓	๔๐	๑.๐
ว ๓๒๑๐๑	ชีววิทยาเบื้องต้น	๖๐	๑.๕
ส ๓๒๑๐๑	สังคมศึกษา ๓	๔๐	๑.๐
ส ๓๒๑๐๒	ประวัติศาสตร์ ๓	๒๐	๐.๕
พ ๓๒๑๐๑	สุขศึกษา ๓	๒๐	๐.๕
ศ ๓๒๑๐๑	ศิลปะ ๓	๒๐	๐.๕
ง ๓๒๑๐๑	การงานอาชีพ ๓	๒๐	๐.๕
อ ๓๒๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๓	๔๐	๑.๐
	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	๓๐๐	๗.๕
ท ๓๐๒๐๓	วรรณกรรมปัจจุบัน	๔๐	๑.๐
ว ๓๐๒๐๓	พลังงานทดแทน	๔๐	๑.๐
ว ๓๐๒๐๑	การออกแบบและเทคโนโลยี ๒	๔๐	๑.๐
ว ๓๐๒๐๒	การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ	๔๐	๑.๐
พ ๓๐๒๐๔	ตะกร้อ	๒๐	๑.๐
พ ๓๐๒๐๘	กิจกรรมเข้าจังหวะ	๔๐	๑.๐
ส๓๒๒๐๑	ด้านพุทธศึกษา	๒๐	๐.๕
อ๓๐๒๐๒	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๔๐	๑.๐
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖๐	
	กิจกรรมแนะแนว	๒๐	
	กิจกรรมเครื่องแบบ/ชุมนุม	๒๐	
	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	๒๐	
	รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๖๖๐	

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนชลธารวิทยา
 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑(ปรับปรุง ๒๕๖๒)
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ทั่วไป)
 ภาคเรียนที่ ๑

รหัสวิชา	รายวิชา	เวลาเรียน/ชั่วโมง	หน่วยกิต
	สาระการเรียนรู้พื้นฐาน	๒๔๐	๕.๕
ท ๓๓๑๐๑	ภาษาไทย ๕	๔๐	๑.๐
ค ๓๓๑๐๑	คณิตศาสตร์ ๕	๔๐	๑.๐
ส ๓๓๑๐๑	สังคมศึกษา ๕	๔๐	๑.๐
พ ๓๓๑๐๑	สุขศึกษา ๕	๒๐	๐.๕
ศ ๓๓๑๐๑	ศิลปะ ๕	๒๐	๐.๕
ง ๓๓๑๐๑	การทำงานอาชีพ ๕ (งานเกษตร)	๒๐	๐.๕
อ ๓๓๑๐๑	ภาษาอังกฤษ ๕	๔๐	๑.๐
	สาระการเรียนรู้เพิ่มเติม	๓๔๐	๘.๐
ท ๓๐๒๐๕	วรรณกรรมปัจจุบัน	๔๐	๑.๐
ว ๓๐๒๐๕	พลังงานทดแทน	๔๐	๑.๐
พ ๓๐๒๐๘	กิจกรรมเข้าจังหวะ	๔๐	๑.๐
พ๓๐๒๐๔	ตะกร้อ	๒๐	๑.๐
ง ๓๓๒๐๑	การนำเสนอข้อมูลด้วยสื่อผสม	๔๐	๑.๐
อ ๓๓๒๐๑	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๑	๔๐	๑.๐
ศ๓๐๒๐๑	ศิลปะ	๔๐	๑.๐
ส๓๓๒๐๑	ด้านทฤษฎีการศึกษา	๒๐	๐.๕
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖๐	
	กิจกรรมแนะแนว	๒๐	
	กิจกรรมเครื่องแบบ/ชุมนุม	๒๐	
	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๒๐	
	รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๖๔๐	

ทรัพยากรและงบประมาณ

งบประมาณ (รับ-จ่าย)

รายได้	บาท	รายจ่าย	บาท
เงินงบประมาณ(รายหัว)	๓๓๗,๕๐๐	ประมาณการค่า สาธารณูปโภค	๖๐,๐๐๐
		งบกลาง	๒๗,๗๕๐
		งบบริหารวิชาการ	๑๖๖,๕๐๐
		งบบริหารทั่วไป	๔๙,๙๕๐
		งบบริหารบุคคล	๒๗,๗๕๐
		งบบริหารงบประมาณ	๕,๕๕๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖๖,๓๔๐	กิจกรรมวิชาการ	๑๑,๕๕๐
		กิจกรรมคุณธรรม/สส./นน.	๓๐,๐๐๐
		กิจกรรมทัศนศึกษา	๒๐,๐๐๐
		กิจกรรม ICT	๕,๐๐๐
รวม		รวม	
เงินนอกงบประมาณ	-		-
งบส่งเสริมสนับสนุนการจัด การศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๐๐,๐๐๐	พัสดุพัฒนาวิชาการ	๕๐,๐๐๐
		พัสดุกู้กลุ่มบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐
สนับสนุนจาก รพ.สต.บ้านควน	๒๐,๐๐๐	โครงการการป้องกันการ ตั้งครรภ์ในวัยเรียน	๒๐,๐๐๐
เงินอาชีพอิสระ	๖๒,๓๙๗.๑๓	อาชีพอิสระ	๖๒,๓๙๗.๑๓
งบสนับสนุนจาก อบจ.ชุมพร	๑๕๐,๐๐๐	จ้างครูต่างชาติ	๑๕๐,๐๐๐
		จ้างครูที่ขาดแคลน	๕,๐๐๐
งบอื่นๆ	-	อื่นๆ	-
รวมทั้งสิ้น		รวมทั้งสิ้น	

หลักการบริหารงบประมาณ

๑๐:๖๐:๑๘:๑๐:๒๐

ประมาณการค่าสาธารณูปโภค	เป็นเงิน	๖๐,๐๐๐	บาท
งบกลาง ๑๐ %	เป็นเงิน	๒๗,๗๕๐	บาท
กลุ่มบริหารวิชาการ ๖๐ %	เป็นเงิน	๑๖๖,๕๐๐	บาท
กลุ่มบริหารทั่วไป ๑๘ %	เป็นเงิน	๔๙,๙๕๐	บาท
กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑๐ %	เป็นเงิน	๒๗,๗๕๐	บาท
กลุ่มบริหารงบประมาณ ๒ %	เป็นเงิน	๕,๕๕๐	บาท

แหล่งเรียนรู้และการใช้

นับแต่ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๒๑ โรงเรียนมีการพัฒนาโดยตลอด ปัจจุบันโรงเรียนมีอาคารเรียน ๑ หลัง อาคารประกอบ ๔ หลัง รวมจำนวนห้องเรียนทั้งหมด ๓ ห้อง ห้องปฏิบัติการ ๒ ห้อง ห้องปฏิบัติการพิเศษต่างๆ ๗ ห้อง ได้แก่ห้องสมุด ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องภาษาต่างประเทศ ห้องจริยธรรมและพุทธศาสนา ห้องพยาบาล ห้องการงานอาชีพ ห้องคณิตศาสตร์ ห้องนาฏศิลป์ ห้องสังคมศึกษา ส่วนห้องสมุดมีขนาด ๑๔๔ ตารางเมตร (คิดเป็นประมาณ ๒ ห้องเรียน) มีหนังสือทั้งหมด ๔,๕๐๐ เล่ม จำแนกเป็น ๑๖ ประเภท สถิติการใช้ห้องสมุดของนักเรียนสูงสุด เมื่อ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๒๔ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดต่ำสุด เมื่อ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒ คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๔ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด โรงเรียนมีการติดตั้งอินเทอร์เน็ตเพื่อการค้นคว้าของนักเรียน จำนวน ๑๙ เครื่อง มีนักเรียนมาใช้บริการอินเทอร์เน็ต ๑๕ คนต่อวัน และโรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ใช้ในการเรียนการสอน ๑๙ เครื่อง คิดเป็นสัดส่วนจำนวนนักเรียนต่อเครื่อง เท่ากับ ๑ เครื่องต่อนักเรียน ๑ คน

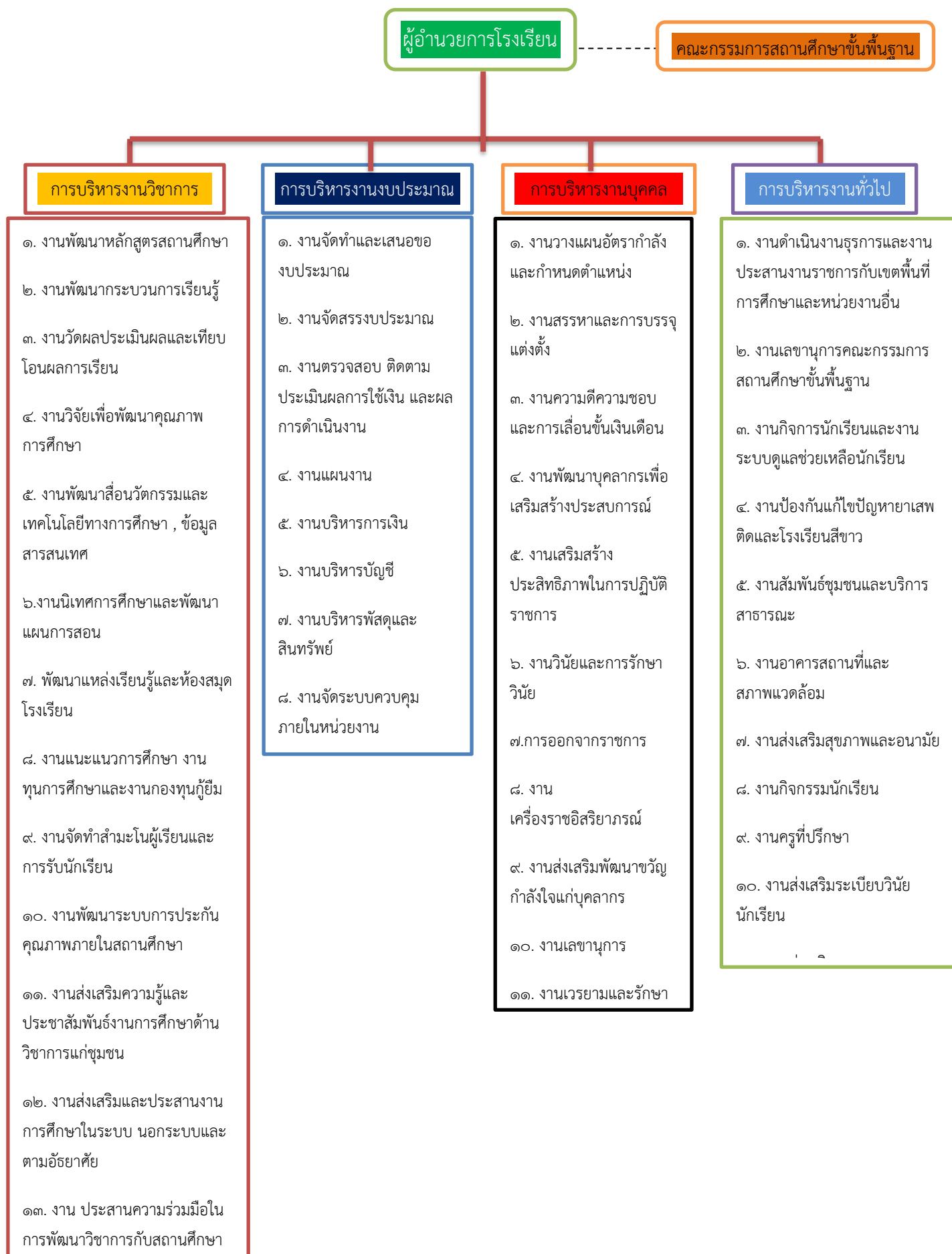
นอกจากห้องสมุดแล้ว โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกโรงเรียน ดังนี้

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้	แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้
ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี	ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี
๑. ห้องคอมพิวเตอร์	๑๒๐๐	ห้องสมุดประชาชน	๑๕
๒. ห้องวิทยาศาสตร์	๑๒๐๐	วัดคอเขา	๑
๔. ห้องพระพุทธศาสนาและจริยธรรม	๔๐	วัดแหลมทราย	๒
๕. ห้องพยาบาล	๕๐๐	วัดราษฎร์บูรณาราม	๒
๖. สวนป่าโรงเรียนชลธารวิทยา	๑๐๐๐	วัดถ้ำเขาเกรียบ	๑
๗. แหล่งเรียนรู้การทำขนมไทย	๑	สวนนายคำ	๒
๘. แหล่งเรียนรู้การผลิตเครื่องดื่ม	๑	แหล่งเรียนรู้การทำกล้วยอบ เล็บมือนาง	๑
		แหล่งเรียนรู้การเลี้ยงไก่และหมู (บริษัทซีพี)	๑
		แหล่งเรียนรู้การเพาะเห็ดด้วย ทะลายปาล์ม	๑
		วิทยาลัยเกษตรกรรมชุมพร	๒
		มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๒
		วัดถ้ำขวัญเมือง	๒
		วัดถ้ำรับร่อ	๑
		พิพิธภัณฑ์สถานศึกษาแห่งชาติ	๒
		อนุสรณ์สถานเสด็จในกรมหลวง ชุมพรเขตอุดมศักดิ์	๒
		อุทยานแห่งชาติหมู่เกาะชุมพร	๒
		ที่ทำการป่าต้นน้ำพะโต๊ะ	๑

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้	แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้
ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี	ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี
		ถ้าเขาพลู	๑
		วัดสวนแก้ว	๑
		โจหลุยส์เจียร์เตอร์	๑
		เมืองทองธานี	๑
		พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ปทุมธานี	๑
		พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ หว้ากอ ประจวบคีรีขันธ์	๑
		สถานีอนามัยบ้านควน	๓
		ที่ว่าการอำเภอหลังสวน	๒
		สวนจิตรลดา	๑
		สวนสยาม	๒
		ดรีมเวิลด์	๑
		อุทยานประวัติศาสตร์กรุงศรีอยุธยา	๑
		อุทยานแห่งชาติ	๑
		สวนหลวง	๑
		โครงการในพระราชดำริ	๑
		วัดสวนสมบุญ	๓
		พิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์	๑
		พิพิธภัณฑ์บ้านเชียง	๑
		นครเวียงจันทน์	๑
		วัดพระแก้ว ประเทศลาว	๑
		บ้านไม้ธารา แอนด์ วอเตอร์สปอร์ต	๑
		เขื่อนรัชชประภา	๑
		อุทยานราชภักดี	๑
		โครงการช้างหัวมัน	๑
		วัดพระแก้ว	๑
		พระที่นั่งดุสิตมหาปราสาท	๑
		ตลาดน้ำอัมพวา	๑
		สนามหลวง	๑
		ดรีมเวิลด์	๑
		Future Park	๑
		สวนน้ำเขาโพธิ์	๑
		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รังสิต	๑
		ตลาดไทย	๑

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้	แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้
ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี	ชื่อแหล่งเรียนรู้	จำนวนครั้ง/ปี
		เมืองทองธานี	
		พระบรมมหาราชวัง	
		วัดสวนสมบุญ	
		วัดราชบูรณะ	
		สวนสัตว์	
		สวนน้ำ	

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนชลธารวิทยา



ทิศทางการจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์

ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนชลธารวิทยาจัดการศึกษาโดยให้ทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นผู้เรียนมีความซื่อสัตย์ มารยาทดี มีวินัย ใฝ่รู้ อยู่อย่างพอเพียง บริหารงานบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย

พันธกิจ

จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับปรัชญาของโรงเรียน

เป้าประสงค์

๑. นักเรียนจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและมีทักษะชีวิตตามวิถีปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. สถานศึกษาให้บริการทางการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นที่พึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเหมาะสมกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. การบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลผลิตของสถานศึกษา

ผลผลิตที่ ๑ นักเรียนการศึกษาภาคบังคับที่จบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

ผลผลิตที่ ๒ นักเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานกึ่งระบบที่จบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน บนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

ค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ตามนโยบายของ คสช.

๑. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
๓. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
๔. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม
๕. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
๖. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เพื่อแม่และแบ่งปัน
๗. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
๘. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
๙. มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๑๐. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี
๑๑. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกาย และจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่างๆ หรือกิเลส มีความละเอียด เกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
๑๒. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- ร้อยละของนักเรียนที่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาระดับมัธยมศึกษาขั้นพื้นฐานบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) ของสถานศึกษาและค่าเฉลี่ยของคะแนนการทดสอบระดับชาติ (Ordinary National Education Test : O-net)
- ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนต่อการให้บริการทางการศึกษาของสถานศึกษา
- ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะเหมาะสมกับการจัด การศึกษาระดับขั้นพื้นฐานบนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ร้อยละของกิจกรรม/งาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีผลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

เป้าหมายความสำเร็จ

นักเรียนจบการศึกษาภาคบังคับ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

นักเรียนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

นักเรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน บณปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

ระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) ของนักเรียนทุกระดับชั้นไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

ค่าเฉลี่ยของคะแนนการทดสอบระดับชาติสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนต่อการบริการทางการศึกษา ของสถานศึกษาใน
ระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรสถานศึกษา
บณปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

งาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีมีผลการประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

กลยุทธ์องค์กร / กลยุทธ์ระดับแผนงาน

แผนกลยุทธ์โรงเรียนชลธารวิทยา

ระยะ ๓ ปี (๒๕๖๔ – ๒๕๖๖)

กลยุทธ์ (Strategies)

1. พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. สร้างโอกาส และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการการศึกษาทั้งระบบที่มุ่งบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงสัมฤทธิ์ผลที่เกิดกับผู้เรียนเป็นสำคัญ

นโยบายโรงเรียน

๑. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ
๒. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๓. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๔. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติ สมเหตุผล
๕. พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
๖. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
๗. พัฒนาและส่งเสริมครูให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๘. ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๙. พัฒนาคณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนให้ปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๑๐. สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน
๑๑. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ
๑๒. สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
๑๓. สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
๑๔. สถานศึกษาดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้น ที่กำหนด
๑๕. สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาส่งผลให้มีระดับคุณภาพ สูงขึ้น
๑๖. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความใฝ่ดี ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีทักษะกระบวนการคิดและพร้อมเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมโลก
๑๗. พัฒนาครูให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีจิตวิญญาณแห่งความเป็นครู

๑๘. สถานศึกษาเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้และใช้แหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๑๙. สถานศึกษาให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้อย่างมีความสุข มีการบริหารจัดการที่เน้น ความร่วมมือ ยึดหลักธรรมาภิบาล

๒๐. สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ให้มีคุณลักษณะที่แสดงออกถึงการมีคุณธรรมแห่งความรักและการช่วยเหลือ แบ่งปันด้วยความเอื้ออาทร อยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุขตามหลักธรรมทางพุทธศาสนา

๒๑. น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชการที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติในสถานศึกษา

๒๒. น้อมนำ โครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริหลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ “หลักสูตรพื้นฐาน”

๒๓. สถานศึกษาส่งเสริมโครงการ อ่านออก เขียนได้ และคิดเลขเป็น

๒๔. พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

๒๕. การสร้างเครือข่ายและความร่วมมือในการจัดการศึกษาระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาอื่น

๒๖. พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

๒๗. การพัฒนาอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

๒๘. น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔
(งานประจำตามโครงสร้าง)

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มงานวิชาการ - งานบริหารหลักสูตร	- วิจัย และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - กำกับ ควบคุมการใช้หลักสูตรสถานศึกษา - ประสานงานการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น - ประเมินผลการใช้หลักสูตรฯ	- หลักสูตรสถานศึกษา มีคุณภาพระดับดี	นางอมรศรี เพชรภู นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นางสาววิวรรธณ จันทรา
- งานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้ (แยกเป็นรายกลุ่มสาระฯ)	- บริหารสำนักงานกลุ่มสาระฯ - ประสานงานครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ - ดำเนินงานธุรการกลุ่มสาระฯ - ประสานการดำเนินงานตามแผนฯ - จัดทำข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มสาระฯ - พัฒนาศูนย์ฯ ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชา - จัดทำแผนการเรียนรู้รายวิชา - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ - จัดทำสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีฯ - วัดและประเมินผลการเรียนรู้ - รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - วิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้รายวิชา	- GPA ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด - ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ร้อยละ ๑๐๐ - ครูมีผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนอย่างน้อยคนละ ๒ ชิ้น	นางอมรศรี เพชรภู นางสาวชุตีภรณ์ ชุสูก นางสาวไพรยา สุทธิชน นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวอันธิมา กรังไกรจักร นายศุภกร แก้วยิ้ม นายจักรกฤษณ์ อินตัน นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม
- งานทะเบียน	- จัดทำข้อมูลผลการเรียนนักเรียน - ให้บริการเอกสารข้อมูลหลักฐานผลการเรียน การลาออก การย้ายสถานที่เรียน - จัดทำ GPA ระดับโรงเรียน เขต	- เอกสารงานทะเบียนมีคุณภาพระดับดี - ผู้รับบริการพึงพอใจระดับดี	นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นางสาวอรณี มุสิแก้ว

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานวัดผล ประเมินผล และเทียบโอน ผลการเรียนรู้	- ประมวลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - จัดทำเอกสารการวัด และประเมินผล - เทียบโอนผลการเรียนรู้ - ประสานงานการศึกษานอกระบบ และตามอัธยาศัย	- การวัดและประเมินผลทางการศึกษา มีคุณภาพ ระดับดี - การเทียบโอนมีคุณภาพ ระดับดี	นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นางสาวอรณี มุสิแก้ว
- งานห้องสมุด และการสืบค้น อิเล็กทรอนิกส์	- จัดระบบเอกสารและข้อมูลสาระ การเรียนรู้ - จัดระบบการให้บริการการสืบค้น สาระการเรียนรู้ - จัดข้อมูลสารสนเทศผู้ใช้บริการฯ - จัดกิจกรรมส่งเสริม การใ้รู้ใฝ่เรียน	- ระบบการให้บริการ สืบค้นมี คุณภาพ ระดับดี - ผู้รับบริการพึงพอใจ การให้บริการ ระดับดี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก นางสาวสุลักษณ์ ปานน้อย นางสาวอรณี มุสิแก้ว
- งาน เทคโนโลยี สารสนเทศ	- จัดระบบการเรียนการสอน การฝึกอบรม - ให้บริการการสืบค้น Internet	- ผู้รับบริการพึงพอใจ การให้บริการ ระดับดีมาก	นายธนกานต์ พละสกุล นายวีระพล มีศิริ นายอัศรพล พะลัง
- งานแนะแนว การศึกษา	- ประสานการจัดทำฐานข้อมูล ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - ประสานข้อมูลการจัดทำแผน การเรียนรายบุคคล - ประสานข้อมูลการศึกษาต่อ - บริการให้คำปรึกษานักเรียน รายบุคคล - ประสานงานครูที่ปรึกษา ด้านการแนะแนว	- ข้อมูลนักเรียน ระบบดูแลฯ มีคุณภาพระดับดี - ผู้รับบริการพึงพอใจ การให้บริการ แนะนำระดับดี	นางสาววิรวรรณ จันทรา นางสาวอรณี มุสิแก้ว นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง
- งานวิจัยและ พัฒนาการศึกษ	- จัดแหล่งสืบค้นข้อมูล เพื่อการ วิจัย และพัฒนาคุณภาพ การศึกษา - จัดบริการข้อมูล งานวิจัย และ เอกสารที่เกี่ยวข้อง - จัดดำเนินงานเผยแพร่งานวิจัย - จัดทำข้อมูลสารสนเทศงานวิจัย และพัฒนาการศึกษา	- มีแหล่งข้อมูลงาน งานวิจัยเพื่อพัฒนา การศึกษา ในระดับดี	นางอมรศรี เพชรภู นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานสนับสนุน วิชาการ	- ประสานงานจัดเตรียมเอกสารทางวิชาการ - ให้บริการจัดทำเอกสาร การอัดสำเนา เพื่อทำแบบทดสอบและเอกสารการเรียนการสอน - จัดสำนักงานให้เหมาะสมต่อการบริหารจัดการและการให้บริการ	- ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในระดับดี	นางอมรศรี เพชรภู นางสาวนัฐฉิณันท์ เล็กประ ทุมนางสาววิรวรรณ จันทรา

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มงาน งบประมาณ - งาน บริหาร งบประมาณ	- ประสานการดำเนินงานเกี่ยวกับ งบประมาณทั้งในและนอก สถานศึกษา - ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ เกี่ยวกับงบประมาณ - จัดสำนักงานให้เหมาะสมต่อการ บริหารจัดการและการให้บริการ - จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประจำปี	- การประสานงาน และข้อมูลครุมี คุณภาพระดับดี	นางสาวไพบรียา สุทธิชน นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข
- งานแผนงาน และประกัน คุณภาพ	- ดำเนินงานปรับแผนกลยุทธ์ สถานศึกษาประจำปี - ดำเนินงานจัดทำแผนประมาณ- การรายรับ – รายจ่าย - ดำเนินงานจัดทำแผนการปฏิบัติ ราชการประจำปี - ดำเนินงานจัดทำแผนการควบคุม ภายในสถานศึกษา - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี - ประสานงาน กำกับ ควบคุม การปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติ ราชการประจำปี (งานประจำ แผนงาน โครงการ กิจกรรม) - ประสานการดำเนินการ จัดทำแฟ้มผลงานงานประจำ / งานกลยุทธ์ - ประเมินและรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติ ราชการประจำปี - ประสานการประเมินคุณภาพ การศึกษาทั้งจากภายใน และภายนอก	- กระบวนการบริหาร ภายใต้แผนมี คุณภาพใน ระดับดี - ระบบการประกัน คุณภาพมีคุณภาพ ในระดับดี	งานแผนงาน นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข งานพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในสถาน ศึกษา นางอมรศรี เพชรภู นายศุภกร แก้วยิ้ม นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานการเงิน และบัญชี	- จัดทำแผนการควบคุมการใช้งบประมาณสถานศึกษา - ดำเนินงานการเบิก / จ่ายการเงินตามระเบียบทางการเงิน - ดำเนินงานด้านบัญชีตามระเบียบฯ - จัดระบบการให้บริการทางการเงินที่มีประสิทธิภาพ - ดำเนินงานด้านเงินเดือน ค่าตอบแทน	- ระบบการเงิน และการบัญชี มีคุณภาพในระดับดี	นางสาวไพบรียา สุทธิชน
- งานสินทรัพย์ และพัสดุ	- ประสานการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ - จัดทำระบบการควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุ - จัดทำระบบการบริหารสินทรัพย์ของสถานศึกษา - ดำเนินงานตรวจสอบและจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปี - จัดข้อมูลด้านสินทรัพย์ของสถานศึกษา - วางแผนการตรวจสอบ	- การบริหารสินทรัพย์และพัสดุ มีคุณภาพในระดับดี	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
- งานตรวจสอบ และควบคุมภายใน	- การปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปี - ตรวจสอบผลการดำเนินงาน (ผลผลิต ผลลัพธ์ตามแผนฯ) - ตรวจสอบด้านการเงินและงบประมาณ - สรุปรายงานผลการตรวจสอบด้านการเงินและงบประมาณ	ระบบการตรวจสอบภายใน มีคุณภาพ ในระดับดี	นางสาวไพบรียา สุทธิชน นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานพัฒนาข้อมูลสารสนเทศ	- จัดทำข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามโปรแกรมของส่วนกลาง - ให้บริการ / รายงานข้อมูลสารสนเทศ - ประเมิน และปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศ - จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ	- ระบบสารสนเทศมีคุณภาพ ในระดับดี	นายชนกานต์ พละสกุล นายวีระพล มีศิริ นายอัศรพล พะลัง
- งานระดมทุนและทรัพยากรทางการศึกษา	- วางแผนการระดมทุนและทรัพยากรเพื่อการศึกษา - จัดหาทุนและทรัพยากรเพื่อการศึกษา - จัดทำข้อมูลทุน และทรัพยากรเพื่อการศึกษา - จัดประเมินและรายงานผลการระดมทุนฯ - ประสานงานสมาคมฯ มูลนิธิฯ องค์กรชุมชน หน่วยงานภาครัฐเพื่อการระดมทุนฯ	- ทุนและทรัพยากรเพิ่มขึ้นจากงบประมาณของรัฐไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	นายชนกานต์ พละสกุล นายศุภกร แก้วยิ้ม นายอัศรพล พะลัง นายวีระพล มีศิริ

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มบริหารงานบุคคล - งานบริหารงานบุคคล	- บริหารงานบุคคล - ประสานงานกลุ่มงานและสถาบันอื่นเกี่ยวกับงานบุคคล - จัดทำเนียบครูและบุคลากร - จัดทำคำขอ และทะเบียนประวัติเครื่องราชฯ	- การประสานงานและข้อมูลครูมีคุณภาพระดับดี	นายศุภกร แก้วยิ้ม นางสาวสิดานัน รอดอุณา นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานอัตรากำลัง	- จัดทำธุรกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือนและความดีความชอบเป็นกรณีพิเศษ - วิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง - ดำเนินงานการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง - ดำเนินงานการย้าย การช่วยราชการ	- ปริมาณงาน / ครูมี ความเหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนด	นายศุภกร แก้วยิ้ม นางสาวสิดานัน รอดอุณา นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานส่งเสริมสมรรถนะครูและบุคลากร	- วิเคราะห์สมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำหน่วยงาน - ประสานการนิเทศ อบรม ประชุม สัมมนาทั้งในและนอกสถานศึกษา - ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลประจำปี - จัดทำข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาครู	- การพัฒนาครูมีความรู้ ความสามารถสอดคล้องกับสมรรถนะของหน่วยงานในระดับดี	นายศุภกร แก้วยิ้ม นางสาวสิดานัน รอดอุณา นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ	- ส่งเสริมครูเครือข่าย ครูแกนนำครูต้นแบบ - จัดดำเนินงานด้านใบประกอบวิชาชีพ - จัดดำเนินการขอเลื่อนแท่งเงินเดือนและวิทยฐานะ - จัดอบรมการจัดทำผลงานวิชาการ	- ครูร้อยละ ๗๕ มีความก้าวหน้าทั้งเงินเดือนและระดับวิทยฐานะ	นายศุภกร แก้วยิ้ม นางสาวสิดานัน รอดอุณา นางสาวกาญจนา หิตแก้ว

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานวินัย ข้าราชการครู	- ดำเนินงานด้านเวลาปฏิบัติราชการ การลา การไปราชการ การขาดราชการ การลาออก - ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร ด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศเกี่ยวกับวินัย ข้าราชการครู - ประสานงานด้านวินัย การอุทธรณ์ ร้องทุกข์ การออกจากราชการ	- ครูมีวินัยและจรรยาบรรณอยู่ในระดับดี - ครูมีความรู้กฎหมาย กฎระเบียบทางการศึกษา อยู่ในระดับดี	นายศุภกร แก้วยิ้ม นางสาวสิดานัน รอดอุณา นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานสวัสดิการ ครูและบุคลากร	- ควบคุมระบบการจัดสวัสดิการของโรงเรียนที่เกิดความเป็นธรรม - จัดทำบัญชีรายรับ – รายจ่าย ให้เป็นปัจจุบัน - สรุปรายงานฝ่ายบริหาร ทุกสิ้นเดือน	- ครูพึงพอใจต่อการจัดสวัสดิการของสถานศึกษาในระดับดี	นายศุภกร แก้วยิ้ม นางสาวสิดานัน รอดอุณา นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานรักษาความปลอดภัย	- จัดระบบการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษากลางวันและกลางคืน - กำกับ ติดตามการปฏิบัติหน้าที่การรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา - ประเมินและรายงานผลการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา	- การรักษาสถานศึกษามีคุณภาพในระดับดี	นายธนกานต์ พละสกุล

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มงานบริหาร กิจการนักเรียน - งานกิจการ นักเรียน	- จัดทำข้อมูลสารสนเทศ / การรายงาน - ประสานการดำเนินงานสายงาน ในกลุ่ม - จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ผู้เรียน (ลส. , นน. , ชุมนุม / กิจกรรมตามแผนฯ)	- นักเรียนผ่าน กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐	นายวีระพล มีศิริ นายจักรกฤษณ์ อินตัน นางสาวอันธิมา กรังไกรจักร นางสาววิวรรธณ จันทรา
- งานกิจกรรม สถานนักเรียน	- ประสานงานการเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งใน และนอกสถานศึกษา - จัดกิจกรรมส่งเสริมกิจการ สถานนักเรียน	- นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมร้อยละ๑๐๐	นายจักรกฤษณ์ อินตัน นางสาวอันธิมา กรังไกรจักร นายอัศวพล พะลัง
- งานวินัยและ ความประพฤติ นักเรียน	- ควบคุม ดูแล ติดตามการเข้าร่วม กิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน - ประสานงานการให้คำปรึกษา ของครูที่ปรึกษาประจำวัน - ประสานงานตำรวจชุมชน / องค์กรดูแลช่วยเหลือนักเรียน - จัดกิจกรรมป้องปราม แก้ไข และพัฒนาวินัยและความ ประพฤตินักเรียน - จัดประเมินและรายงาน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ - จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านวินัย และความประพฤตินักเรียนแยก ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- นักเรียนผ่านการ ประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ร้อยละ ๑๐๐ - ผู้ปกครองและ ชุมชนพึงพอใจ พฤติกรรมของ นักเรียนในระดับดี - สถานศึกษามีข้อมูล พฤติกรรมนักเรียน เป็นรายบุคคล	นายวีระพล มีศิริ นายจักรกฤษณ์ อินตัน นางสาวอันธิมา กรังไกรจักร นางสาววิวรรธณ จันทรา

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- จัดทำข้อมูลสารสนเทศระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - คัดกรองนักเรียน - กำกับ ดูแล สนับสนุน ติดตาม ประสานการช่วยเหลือนักเรียนรายบุคคล - บริหารจัดการเครือข่ายดูแลช่วยเหลือ นักเรียน - ประเมิน สรุปรายงานการช่วยเหลือ	- สถานศึกษามีข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลที่เป็นปัจจุบัน - สถานศึกษามีระบบเครือข่ายผู้ปกครองที่สมบูรณ์	นายชนกานต์ พละสกุล นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข นางสาวไพรยา สุทธิชน นางสาววิวรรธน์ จันทรา นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวอรณี มุสิแก้ว นายศุภกร แก้วยิ้ม นายจักรกฤษณ์ อินตันนาย อัครพล พะลัง นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นายวีระพล มีศิริ นางสาวอันธิมา กรังกรจักร
-งานป้องกันสารเสพติด/เพศศึกษา	- จัดทำข้อมูลนักเรียนที่มีความเสี่ยง เรื่องสารเสพติด และเพศฯ - จัดกิจกรรมแก้ปัญหา / พัฒนาความเสี่ยงของนักเรียนเกี่ยวกับสารเสพติดและเพศฯ - ประสานความร่วมมือกับองค์กรอื่นในการป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับสารเสพติดและเพศฯ	- นักเรียนมีความรู้และไม่มีความเสี่ยงเรื่องสารเสพติด / เพศ ร้อยละ ๑๐๐	นายชนกานต์ พละสกุล นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข นางสาวไพรยา สุทธิชน นางสาววิวรรธน์ จันทรา นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวอรณี มุสิแก้ว นายศุภกร แก้วยิ้ม นายจักรกฤษณ์ อินตันนาย อัครพล พะลัง นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นายวีระพล มีศิริ นางสาวอันธิมา กรังกรจักร

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มบริหารงานทั่วไป - งานบริหารงานทั่วไป	- บริหารสำนักงานกลุ่มอำนวยการ - จัดดำเนินงานสารบรรณของสถานศึกษา - ประสานเครือข่ายการส่งผลการรายงานผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ - ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร การช่วยเหลือหน่วยงานอื่นๆ	- ประสานงานทั้งภายในองค์กรและภายนอกมีคุณภาพในระดับดี	นายธนกานต์ พละสกุล นายวีระพล มีศิริ นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร
- งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	- จัดซ่อมบำรุงรักษา อาคารสถานที่ - จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ - จัดสถานที่ในการจัดกิจกรรมพิธีการต่างๆ - กำกับ ดูแล นักการ ลูกจ้างประจำ - กำกับ ดูแล ความสะอาด ความเรียบร้อยของอาคารสถานที่	- อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพในระดับดี	นายธนกานต์ พละสกุล นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข นางสาวไพบรียา สุทธิชน นางสาววิวรรธน์ จันทรา นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นายศุภกร แก้วยิ้ม นายจักรกฤษณ์ อินตันนาย อัครพล พะลัง นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นายวีระพล มีศิริ นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร
- งานเทคโนโลยี	- จัดบริการงานเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนวิชาการ - จัดระบบแฟ้มภาพนิ่ง วิดีโอ กิจกรรมฯ - จัดซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์งานเทคโนโลยี - จัดระบบข้อมูลสารสนเทศงานเทคโนโลยี	- การให้บริการงานเทคโนโลยีเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการในระดับดี	นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นายธนกานต์ พละสกุล

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งานประชาสัมพันธ์	- จัดระบบงานประชาสัมพันธ์ - จัดประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน - จัดบริการต้อนรับ ผู้มาเยี่ยมโรงเรียน - จัดสถานที่เพื่อการประชาสัมพันธ์	- งานประชาสัมพันธ์เป็นที่พึงพอใจของนักเรียน ครูผู้ปกครองในระดับดี	นายธนกานต์ พละสกุล นายจักรกฤษณ์ อินตัน นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง
- งานโภชนาการ	- จัดระบบการให้บริการอาหารกลางวัน - ควบคุมคุณภาพอาหารและการให้บริการ - จัดสถานที่ในการให้บริการอาหารกลางวันที่ถูกสุขลักษณะ - ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	- นักเรียน ครูผู้ปกครองพึงพอใจการบริการในระดับดี	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร นายจักรกฤษณ์ อินตัน นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานอนามัยโรงเรียน	- จัดทำข้อมูลอนามัยส่วนบุคคลนักเรียน - จัดบริการสุขอนามัยเบื้องต้น - จัดระบบป้องกันอุบัติเหตุ	- นักเรียน ครูผู้ปกครองพึงพอใจการบริการในระดับดี	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร นายจักรกฤษณ์ อินตัน นางสาวกาญจนา หิตแก้ว
- งานประสานองค์กรเครือข่าย	- จัดทำข้อมูลชุมชน - ประสานการจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ชุมชน - เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนในโอกาสต่างๆ - ประสานงานคณะกรรมการสถานศึกษาฯ , สมาคมผู้ปกครองและครูฯ , สมาคมนักเรียนเก่า , มูลนิธิฯ , และองค์กรชุมชน - ให้บริการชุมชนทั้งด้านวิชาการและอื่นๆ	- ชุมชนเชื่อถือและไว้วางใจสถานศึกษา และพึงพอใจการจัดการศึกษาในระดับดี	นายธนกานต์ พละสกุล นายศุภกร แก้วยิ้ม นายอัศวพล พะลัง นายวีระพล มีศิริ

ฝ่าย/งาน	กิจกรรม (ความรับผิดชอบ)	ผลผลิต (ปริมาณ/คุณภาพ)	ผู้รับผิดชอบ
- งาน สาธารณูปโภค	- จัดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้ - จัดระบบการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า, น้ำมันเชื้อเพลิง) - จัดระบบการสื่อสารภายใน สถานศึกษา - ประเมิน และรายงานการใช้ พลังงาน	- นักเรียน ครูพึงพอใจ การบริการในระดับดี	นายธนกานต์ พละสกุล นายวีระพล มีศิริ นายอัศรพล พะลัง

แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔
กิจกรรม / โครงการ
ตามแผนกลยุทธ์สถานศึกษา

การกำหนดกลยุทธ์โรงเรียนชลธารวิทยา

มาตรฐานที่	ข้อที่
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๑.๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ๑.๑ นักเรียน มีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทย อยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา ๑.๒ นักเรียน ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร ในระดับดี ๑.๓ นักเรียน ผ่านกิจกรรมบันทึกการอ่าน ๑.๔ นักเรียน มีความสามารถพูดแนะนำตนเองและสนทนาอย่างง่ายเป็นภาษาอังกฤษได้ในระดับดี ๑.๕ นักเรียน มีผลการเรียนในรายวิชาคณิตศาสตร์พื้นฐานอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา ๒.๑ นักเรียนผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ อยู่ในระดับ ดี ๒.๒ นักเรียน ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการคิดในระดับดี ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ๓.๑ นักเรียนมีความสามารถสร้างชิ้นงานหรือโครงงานอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ชิ้น ๓.๒ นักเรียน มีผลงาน จากการทำโครงงาน / สิ่งประดิษฐ์ และสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ขั้นตอนการทำงาน และปัญหาอุปสรรคของการทำงานได้ ๓.๓ นักเรียนมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๔.๑ นักเรียน มีความสามารถในการสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง และอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ได้จากการสืบค้นทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ๔.๒ นักเรียนมีความสามารถใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๕.๑.๑ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ ๒ ขึ้นไป ๕.๑.๒ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับ ๒ ขึ้นไป

มาตรฐานที่	ข้อที่
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (ต่อ)	๕.๑.๓ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ระดับ ๒ ขึ้นไป ๕.๑.๔ นักเรียน มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ระดับ ๒ ขึ้นไป ๕.๑.๕ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับ ๒ ขึ้นไป ๕.๑.๖ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา ระดับ ๓ ขึ้นไป ๕.๑.๗ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ระดับ ๓ ขึ้นไป ๕.๑.๘ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับ ๓ ขึ้นไป ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ๖.๑ นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานเข้าใจต่องานอาชีพ ๖.๒ นักเรียนมีการวางแผนอนาคต ผ่านกิจกรรมที่นักเรียนถนัดเพื่อให้ นักเรียนได้ค้นพบตนเอง ๑.๒ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ๑.๑ นักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ๘ ตัวชี้วัดตามมาตรฐานของ สพฐ. ในระดับดี ๑.๒ นักเรียนทุกปฏิบัติตนตามแนววิถีพุทธ ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ๒.๑ นักเรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่นของตนเอง เช่น ประเพณีขึ้นโชนชิงธง ประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปี ตำบลบ้านควน ๒.๒ นักเรียนมีพฤติกรรมยิ้มไหว้ ทักทายกัน ๒.๓ นักเรียนอนุรักษ์และสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมของไทย ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ๓.๑ นักเรียนยอมรับและปฏิบัติตามระเบียบ วินัยของสถานศึกษา ๓.๒ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายของสังคม ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม ๔.๑ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และพัฒนาการทางร่างกาย เจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ๔.๒ นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา หรือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ทุกข้อ

มาตรฐานที่	ข้อที่
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง ๒.๑.๑ โรงเรียนมีแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ โครงการ กิจกรรม ที่พัฒนาคุณภาพ การศึกษาแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ที่ชัดเจนและนำไปปฏิบัติได้จริง ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้ ๒.๒.๑ โรงเรียนมีกระบวนการปฏิบัติงานด้วยวงจรคุณภาพ ๒.๒.๒ โรงเรียนมีการกำกับติดตามด้วยระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ๒.๓ มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ๒.๓.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาและสามารถตรวจสอบได้ ๒.๓.๒ สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ๒.๓.๓ โรงเรียนมีระบบการนิเทศภายในที่ยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนอย่างมี ประสิทธิภาพ ๒.๔ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๒.๔.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการพัฒนาตนเอง อย่างน้อย ปีละ ๒๐ ชั่วโมง ๒.๔.๒ ครูทุกคนมีแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) ๒.๔.๓ ครูทุกคนมีรายงานผลการปฏิบัติงาน (PSAR) ๒.๕ มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ๒.๕.๑ สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ๒.๕.๒ สถานศึกษาจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ๒.๖ มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ๒.๖.๑ สถานศึกษามีระบบการจัดการพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่	ข้อที่
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๓.๑.๑ ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดการเรียนรู้เน้นกระบวนการคิด และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถสร้างชิ้นงานได้ ๓.๑.๒ ครูจัดหาและนำสื่อมาใช้ในกิจกรรมการเรียนรู้ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๒.๑ ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ๓.๒.๒ ครูทุกคนใช้แหล่งการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ๓.๓.๑ บรรยายภาคในชั้นเรียนเอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๓.๒ ครูนำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ๓.๔.๑ ครูทุกคนมีเครื่องมือประเมินผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย ๓.๔.๒ ครูมีรายงานการใช้แผนการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย ๑ รายวิชาต่อภาคเรียน ๓.๔.๓ ครูทุกคนมีวิจัยในชั้นเรียน ภาคเรียนละ ๑ เรื่อง ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ๓.๕.๑ ครูทุกคนได้รับการนิเทศภายในภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ๓.๕.๒ ครูทุกคนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสพการณ์ ในการจัดการเรียนการสอนผ่านชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ๕๐ ชั่วโมง / ปี ๓.๕.๓ ครูมีการนำเสนอผลงานทางวิชาการผ่านสื่อเทคโนโลยี

แผนปฏิบัติงานตามกรอบกลยุทธ์สถานศึกษา (งานกลยุทธ์)

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน		นักเรียนจบหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพตาม มาตรฐานในระบบประกัน คุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับทิศทางการ จัดการศึกษาของสถานศึกษา					
	โครงการที่ ๑ โครงการส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดี และมีสุนทรียภาพ ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	-ผู้เรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแล สุขภาพและออกกำลังกาย สม่ำเสมอ -มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมี สมรรถภาพทางกายตาม เกณฑ์มาตรฐาน สามารถ ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด ให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเอง จากสภาวะที่เสี่ยงต่อความ รุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และ ปัญหาทางเพศ -เห็นคุณค่าในตนเอง มีความ มั่นใจ กล้าแสดงออกอย่าง เหมาะสม -มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้ เกียรติผู้อื่น -สร้างผลงานจากการเข้าร่วม กิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/ นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			ตลอดปี	นางสาวอันทิมา กรู้งไกรจักร	ตลอดปี การศึกษา
	๑.๑ ตรวจสอบสุขภาพด้วย ตนเองโดยใช้แบบ บันทึกการตรวจสอบสุขภาพ	นักเรียนตรวจสอบสุขภาพด้วย ตนเองโดยใช้แบบบันทึกการ ตรวจสอบสุขภาพ ร้อยละ ๘๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวอันทิมา กรู้งไกรจักร	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑.๒ กายบริหาร	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมกาย บริหารก่อนเข้าเรียนทุกเช้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวอันทิมา กรู้งไกรจักร	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑.๓ ชั่งน้ำหนัก-วัด ส่วนสูง ตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรม อนามัย	นักเรียนชั่งน้ำหนัก-วัด ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกรมอนามัย ร้อยละ ๘๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวอันทิมา กรู้งไกรจักร	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	๑.๔ ทดสอบ สมรรถภาพทางกาย	นักเรียนทดสอบสมรรถภาพ ทางกาย ร้อยละ ๘๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวอันธิมา กรู้งไรจักร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๕ ซ้อมยาและ เวชภัณฑ์	มียา และเวชภัณฑ์พร้อม บริการนักเรียน ครู ครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์	๒,๐๐๐	-		นางสาวอันธิมา กรู้งไรจักร	
	๑.๖ จัดป้ายนิเทศให้ ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด ให้โทษ ความ รุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหา ทางเพศ	นักเรียนจัดป้ายนิเทศให้ ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้ โทษ ความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหา ทางเพศ ร้อยละ ๘๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวอันธิมา กรู้งไรจักร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๗ รมรณรงค์การขับขี่ ปลอดภัย	นักเรียนร่วมกิจกรรมรณรงค์ การขับขี่ปลอดภัยร้อยละ ๘๕	-	-	ตลอดปี	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๘ อ่านสารสน์ต่อต้าน ยาเสพติด	นักเรียนร่วมกิจกรรมอ่าน สารสน์ต่อต้านยาเสพติดร้อยละ ๘๐	-	-	มิถุนายน	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๙ แนะนำผู้เรียนใน ชั้นเรียน	นักเรียนได้รับการ แนะนำ ผู้เรียนในชั้นเรียนร้อยละ ๘๕		-		ครูที่ปรึกษาทุกคน	ตลอดปี การศึกษา
	๑.๑๐ กิจกรรมเปิดรั้ว ชลธาร	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม กิจกรรมเปิดบ้านชลธาร ร้อยละ ๘๕	๑๐,๐๐๐	-		นางสาววิวรรธน์ จันทร์	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๑๑ ปัจฉิมนิเทศ ผู้เรียน ม.๓	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมปัจฉิ มนิเทศผู้เรียน ร้อยละ ๘๕		-		นางสาววิวรรธน์ จันทร์	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๑๒ สร้างสรรค์ ผลงานศิลปะด้าน ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และ นันทนาการ	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม สร้างสรรค์ผลงานศิลปะด้าน ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และนันทนาการ ร้อยละ ๘๕	-	-		นายศุภกร แก้วอิม นายอัศวพล พะลัง	ตลอดปี การศึกษา
	๑.๑๓ กีฬากายในและ กีฬาด้านยาเสพติด	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๕		-		นางสาวอันธิมา กรู้งไรจักร นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๑๔ กีฬากายนอก	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมกีฬา นักเรียนมัธยมศึกษา จังหวัดชุมพร ร้อยละ ๘๕		-	สิงหาคม	นางสาวอันธิมา กรู้งไรจักร นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑.๑๕ การป้องกัน ตั้งครุฑในเยาวชน	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๕	-			นางสาวอันธิมา กรู้งไรจักร นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	โครงการที่ ๒ โครงการส่งเสริม ผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์ตามหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามหลักสูตร เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญู กตเวทิต่อผู้มีพระคุณ ยอมรับความคิดและ วัฒนธรรมที่แตกต่าง ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วม อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม				นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๑ กิจกรรมมาลาบูชา ผู้มีคุณ	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๒ กิจกรรมเข้าค่าย คุณธรรม จริยธรรม	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	๒๐,๐๐๐	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๒.๓ กิจกรรมส่งเสริม ประชาธิปไตยใน โรงเรียน	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นายจักรกฤษณ์ อินตัน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๔ กิจกรรมจิตอาสา พัฒนาสาธารณ ประโยชน์	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๕ กิจกรรมวันพระ นักเรียน	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๖ กิจกรรมนั่งสมาธิ ก่อนเข้าเรียน	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๗ กิจกรรมสวดมนต์ สุดสัปดาห์	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๘ กิจกรรมทำดี ที่สุด	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๙ กิจกรรมแสดง ตนเป็นพุทธมามกะ	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๑๐ กิจกรรมเด็กดี ศรีชลธาร	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๒.๑๑ โรงเรียนวิถี พุทธ	นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	โครงการที่ ๓ โครงการส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีทักษะในการ แสวงหาความรู้ด้วย ตนเอง รักเรียน และ พัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่องตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	-นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วย ตนเองจากห้องสมุด แหล่ง เรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว -มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อ ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อ การเรียนรู้ระหว่างกัน ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ และนำเสนอผลงาน			ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๓.๑ กิจกรรมวัน สำคัญ	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	๑๘,๐๐๐	-	ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๓.๒ ทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้ทั้งในและนอก สถานศึกษา	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	๔๐,๐๐๐	-	ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๓.๓ จัดป้ายนิเทศ เกี่ยวกับวันสำคัญต่างๆ	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-	ก.ค. ๖๑	นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๓.๔ จัดกิจกรรมวัน อาเซียน	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	๒,๐๐๐	-	ส.ค.๖๑	นางสาววิวรรธรณ จันทร์รา	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๓.๕ จัดกิจกรรมวัน ภาษาไทย	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	๒,๐๐๐	-	ก.ค.๖๑	นางสาวชุลีภรณ์ ชู สูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๓.๖ ปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนาห้องสมุด	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	๒,๐๐๐	-	ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๓.๗ กิจกรรมรักการ อ่าน	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๓.๘ เรื่องเล่าเข้านี้	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-	ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	โครงการที่ ๔ โครงการส่งเสริมให้ ผู้เรียนมีความสามารถ ในการคิดอย่างเป็น ระบบคิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ และ แก้ปัญหาได้อย่างเป็น ระบบตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	-ผู้เรียนสรุปความคิดจากเรื่อง ที่อ่านฟังและดู และสื่อสาร โดยการพูดหรือเขียนตาม ความคิดของตนเอง นำเสนอ วิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษา หรือวิธีการของตนเอง -กำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาโดยมีเหตุผล ประกอบ มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ ผลงานด้วย ความภาคภูมิใจ			ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก นางสาวอรณี มุสิกแก้ว	
	๔.๑ วิทยาศาสตร์กับ การแก้ปัญหา	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม วิทยาศาสตร์กับการแก้ปัญหา ทุกคน	-	-	ส.ค.๖๑	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๒ กิจกรรมโครง งานวิทยาศาสตร์	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์ทุกคน	๒,๐๐๐	-	ตลอดปี	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๓ ปฐมนิเทศ นักเรียน	นักเรียนม.๑ และ ม.๔เข้าร่วม กิจกรรมทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๔ ฝึกกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์	นักเรียนได้รับการฝึกโดยใช้ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๔.๕ กิจกรรมเรียนรู้ โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม เรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๖ เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี และทักษะ ชีวิต	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเข้า ค่ายลูกเสือ เนตรนารี และ ทักษะชีวิต ทุกคน	๒๐,๐๐๐	-	ภาคเรียนที่๒	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๗ กิจกรรมวิเคราะห์ ข่าวสาร	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม วิเคราะห์ข่าวสารทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๘ กิจกรรมนักข่าว เข้านี้	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม กิจกรรมนักข่าวเข้านี้ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาว ชุลีภรณ์ ชูสุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๙ โครงการ ฐานเศรษฐกิจพอเพียง	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม โครงการฐานเศรษฐกิจ พอเพียง ร้อยละ๘๐	-	-	ตลอดปี	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๑๐ ปลูกผัก	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ปลูกผัก ร้อยละ๘๐	-	-	ตลอดปี	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๔.๑๑ คณิตคิด สร้างสรรค์	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ชุมนุมคณิตคิดสร้างสรรค์ ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	โครงการที่ ๕ โครงการส่งเสริมและ พัฒนาผู้เรียนให้มี ความรู้และทักษะที่ จำเป็นตามหลักสูตร	-ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนเฉลี่ยแต่ละกลุ่มสาระ เป็นไปตามเกณฑ์ มีผลการประเมินสมรรถนะ สำคัญตามหลักสูตรเป็นไป ตามเกณฑ์ -มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็นไปตามเกณฑ์ -มีผลการทดสอบระดับชาติ เป็นไปตามเกณฑ์			ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	- ห้องสมุด		-	-		นางสาวชุลีภรณ์ ชูสูง	
	- วิทยาศาสตร์ - โครงการทัศนศึกษา สัปดาห์วัน วิทยาศาสตร์		-	-		นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม	
	- โครงการพัฒนาสื่อ การเรียนการสอน วิทยาศาสตร์ ม.ต้น และ ม.ปลาย		-	-		นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม	
	- ภาษาต่างประเทศ - ภาษาอังกฤษ วันละคำ		-	-		นายจักรกฤษณ์ อินตัน	
	- อิงลิชแคมป์		๔,๐๖๐	-		นายจักรกฤษณ์ อินตัน	
	- พัฒนาการเรียนการ สอนภาษาอังกฤษปรับ พื้นฐานนักเรียน		-	-		นายจักรกฤษณ์ อินตัน	
	- แผนแนวการศึกษา ต่อ ม.๑		๒,๐๐๐	-		นางสาววีรวรรณ จันทร์	
	- งานประชาสัมพันธ์		๕,๐๐๐	-		นายทศศักดิ์ พรหมเรือง	
	๕.๓ จัดการทดสอบ ระดับต่างๆตาม หลักสูตร	นักเรียนได้รับการจัดการ ทดสอบระดับต่างๆตาม หลักสูตร ร้อยละ ๘๑	-	-	ตลอดปี	วิชาการ นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๕.๔ สอนซ่อมเสริม และติวเข้มเติมความรู้ เตรียมพร้อมก่อนสอบ O-Net ม.๓ และ ม.๖	นักเรียนได้รับการสอนซ่อม เสริมและติวเข้มเติมความรู้ เตรียมพร้อมก่อนสอบ O-Net ร้อยละ ๘๑	-	-	ภาคเรียนที่ ๒	วิชาการ นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	สอนเสริมความรู้ ม.๓ และ ม.๖		-	-		งาน วิชาการ	

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	๕.๕ จัดทำข้อสอบ กลาง	โรงเรียนมีข้อสอบกลาง สำหรับทดสอบนักเรียนทุก วิชา	-	-		วิชาการ	
	๕.๖ จัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ๘ กลุ่มสาระ	ครู นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ เพียงพอต่อการจัดการเรียน การสอน	๔๐,๐๐๐	-		วิชาการ พัสดุ	
	๕.๗ เข้าค่ายวิชาการ แบบเข้มกลุ่มสาระ ภาษา ต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ก่อน สอบ O-Net	นักเรียนเข้าค่ายวิชาการ แบบเข้มกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ก่อนสอบ O- Net ร้อยละ ๗๕	-	-	ม.ค.		๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๕.๘ กิจกรรมเข้าค่าย วิชาการ	นักเรียนเข้าค่ายวิชาการ ร้อยละ ๘๑	๒๐,๐๐๐	-		วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๕.๙ การทำข้อตกลง ความเข้าใจ (MOU) เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา	นักเรียนทำข้อตกลงความ เข้าใจ (MOU) เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษาร้อยละ ๘๐	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๕.๑๐ ที่นี้ปลอด ๐, ร , มส	นักเรียนที่มีผลการเรียน ๐ , ร , มส ร้อยละ ๑๐	-	-	ตลอดปี	วิชาการ ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๕.๑๑ ดิวเข้ม o-net	นักเรียนระดับชั้นม.๒,๓เข้า ร่วมกิจกรรมดิวเข้มร้อยละ ๑๐๐	-	-	ภาคเรียนที่ ๒	ครู ๕ กลุ่มสาระ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๕.๑๒ ภาษาอังกฤษ วันละคำ/ประโยค	นักเรียนมีส่วนร่วมใน กิจกรรมร้อยละ ๗๕	-	-	ตลอดปี		๑ ครั้ง/ ภาคการศึกษา
	๕.๑๓ โลกกว้างทาง อินเทอร์เน็ต	นักเรียนสามารถเข้าถึงและ ใช้อินเทอร์เน็ตได้ร้อยละ ๑๐๐	-	-	ตลอดปี	นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	๑ ครั้ง/ ภาคการศึกษา
	๕.๑๔ เรียนดีมีรางวัล	นักเรียนได้รับรางวัลเรียนดี ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษา กำหนด ร้อยร้อยละ ๗๕	-	-		วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	โครงการที่ ๖ โครงการส่งเสริมและ พัฒนาผู้เรียนให้มี ทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ และมี เจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	-ผู้เรียนวางแผนการทำงาน และดำเนินการจนสำเร็จ ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจ ในผลงานของตนเองทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้ -มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพ สุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับ อาชีพที่ตนเองสนใจ					

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๑ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน (ต่อ)	๖.๑ นิทรรศการการ แสดงผลงานนักเรียน	นักเรียนได้ ร้อยละ ๙๑	-	-	ตลอดปี	วิชาการ กิจกรรม	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๖.๒ ส่งเสริมอาชีพ ท้องถิ่น	นักเรียนทำกิจกรรมอาชีพ ท้องถิ่น ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาววิวรรณ จันทร์	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๖.๓ เยี่ยมชมสถาน ประกอบการ	นักเรียนได้ เยี่ยมชมสถาน ประกอบการ ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาววิวรรณ จันทร์	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๖.๔ ศึกษาดูงานภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	นักเรียนได้ศึกษาดูงานภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาว ไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๖.๕ ศึกษาดูงานนอก สถานที่	นักเรียนได้ศึกษาดูงานนอก สถานที่ ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสุข นายจักรกฤษณ์ อินตัน	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๖.๖ กิจกรรมส่งเสริม อาชีพอิสระนักเรียน -ปลูกผัก -แปรรูปอาหาร -ปลูกปาล์มน้ำมัน -จำหน่ายอาหาร	นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม ส่งเสริมอาชีพอิสระนักเรียน ร้อยละ ๗๕	-		ตลอดปี		

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา		ครู ผู้บริหารคณะกรรมการ สถานศึกษา ผู้ปกครองและ ชุมชนปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล				นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	โครงการที่ ๗ โครงการส่งเสริมและ พัฒนาครูให้ปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	-ครูที่มีการกำหนดเป้าหมาย คุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็น รายบุคคล และใช้ข้อมูลในการ วางแผน การจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของ ผู้เรียน -ครูที่ออกแบบและการจัดการ เรียนรู้ที่ตอบสนองความ แตกต่างระหว่างบุคคลและ พัฒนาการทางสติปัญญา มี การใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ เหมาะสมผนวกกับการนำ บริบทและภูมิปัญญาของ ท้องถิ่นมาบูรณาการในการ จัดการเรียนรู้ มีการวัดและ ประเมินผลที่มุ่งเน้นการ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ให้ คำแนะนำ คำปรึกษา และ แก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้ง ด้านการเรียนและคุณภาพชีวิต ด้วยความเสมอภาค มีการ ศึกษา วิจัยและพัฒนาการ จัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตน รับผิดชอบ และใช้ผลในการ ปรับการสอนประพฤติปฏิบัติ ตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็น สมาชิกที่ดีของสถานศึกษา จัดการเรียนการสอนตาม วิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถ					

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	๗.๑ ส่งครูเข้ารับการ อบรมร่วมกับหน่วยงาน ภายนอก ดังนี้ * อบรมปฏิบัติการ การจัดการเรียนการ สอนตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง * อบรมปฏิบัติการ จัดทำผลงานเพื่อ ความก้าวหน้าใน วิชาชีพ * อบรมปฏิบัติการ วิจัยในชั้นเรียน	ครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐		-	ตลอดปี	ผู้อำนวยการ ครูทุกคน ครูทุกคน ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๗.๒ ศึกษาดูงานการจัด กิจกรรมตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	ครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาววีรวรรณ จันทร์หา	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๗.๓ จัดประชุม อบรม สัมมนา และนิเทศ ภายใน	ครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๕	-	-	ตลอดปี	ผู้อำนวยการ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๗.๔ ส่งเสริมและ สนับสนุนให้ครูจัดทำ ภาระงาน ดังนี้ *จัดทำโครงการ สอน *วิเคราะห์ผู้เรียน เป็นรายบุคคล *จัดทำแผนการ จัดการเรียนรู้ *ผลิตสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี *จัดทำแบบบันทึก พฤติกรรมของนักเรียน *จัดสอนซ่อมเสริม ให้กับผู้เรียน *จัดทำวิจัยในชั้น เรียน *บันทึกการนิเทศ เพื่อคุณภาพ การศึกษา	ครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ทุกคน	-	-		วิชาการ ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	๗.๕ ครูดีศรีชลธาร	ครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ทุกคน	-	-	ตลอดปี	นายศุภกร แก้วยิ้ม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๗.๖ พัฒนาผลงาน ความสำเร็จ	ครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้ทำผลงานทุกคน	-	-	ตลอดปี	ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	โครงการที่ ๘ โครงการส่งเสริม ผู้บริหารให้ปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	-ผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ ภาวะ ผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้น การพัฒนาผู้เรียนใช้หลักการ บริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ ข้อมูลผลการประเมินหรือ ผลการวิจัย เป็นฐานคิดทั้ง ด้านวิชาการและการจัดการ สามารถบริหารจัดการ การศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติ การ -ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรให้พร้อม รับการกระจายอำนาจ นักเรียน ผู้ปกครอง และ ชุมชน มีความพึงพอใจต่อผล การบริหารจัดการศึกษา ผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางวิชาการและ เอาใจใส่การจัดการศึกษา เต็มศักยภาพและเต็มเวลา			ตลอดปี		๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑ วิเคราะห์บริบท สถานศึกษา (SWOT) -กำหนดวิสัยทัศน์พันธ กิจเป้าประสงค์กลยุทธ์ องค์กรอัตลักษณ์ และ เอกลักษณ์ของโรงเรียน	โรงเรียนมีวิสัยทัศน์พันธกิจ เป้าประสงค์กลยุทธ์ องค์กรอัตลักษณ์ และ เอกลักษณ์ของโรงเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๒ ปรับปรุง โครงสร้างการ บริหารงานโรงเรียน	โรงเรียนมีโครงสร้างการ บริหารงานโรงเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๓ แต่งตั้ง คณะกรรมการ บริหารงานโรงเรียน	โรงเรียนมีคณะกรรมการ บริหารงานโรงเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๔ จัดทำแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา	โรงเรียนมี	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสูง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	๘.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ/กิจกรรม	โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ/กิจกรรม		-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสุข	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๖ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา และภาคี ๔ ฝ่าย	โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา และภาคี ๔ ฝ่าย	-	๑๒,๐๐๐	ภาคเรียนที่ ๑-๒	นายศุภกร แก้วอัม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๗ ประชุมผู้ปกครองและเครือข่ายผู้ปกครอง	โรงเรียนมีประชุมผู้ปกครองและเครือข่ายผู้ปกครอง		-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	นายธนาภรณ์ พละสกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๘ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๙ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	โรงเรียนมีกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	นายศุภกร แก้วอัม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑๐ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้	โรงเรียนมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	นายธนาภรณ์ พละสกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑๑ กิจกรรมคืนสู่เหย้าชาวชลธาร	โรงเรียนมีการจัดกิจกรรมคืนสู่เหย้าชาวชลธาร ๑ ครั้ง	-	-		นางอมรศรี เพชรภู	
	๘.๑๒ นิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร	โรงเรียนมีการนิเทศภายในแบบกัลยาณมิตรเดือนละครั้ง	-	-	ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑๓ ติดตามรายงานโครงการ/กิจกรรม	โรงเรียนมีการติดตามรายงานโครงการ/กิจกรรม	-	-	ภาคเรียนที่ ๒	นางสาวสุลีภรณ์ ชูสุข	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑๔ จัดทำข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน	โรงเรียนมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง นายธนาภรณ์ พละสกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑๕ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	โรงเรียนมีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาปีละ ๒ ครั้ง	-	-	ก.ย-มี.ค.	ฝ่ายบริหาร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๘.๑๖ ประเมินความพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา	โรงเรียนมีการประเมินความพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาปีละ ๒ ครั้ง	-	-	มี.ค.	ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	กิจกรรมแสดงผลงานสู่ สาธารณชน พัฒนา เว็บไซต์โรงเรียนเพื่อจัด แสดงผลงาน สาธารณชนในด้านการ จัดการศึกษาของ โรงเรียน)			-			
	โครงการที่ ๙ โครงการส่งเสริมให้ คณะกรรมการ สถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน ปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	-คณะกรรมการสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ระเบียบกำหนด -กำกับติดตาม ดูแล และ ขับเคลื่อนการดำเนินงานของ สถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จ ตามเป้าหมายผู้ปกครองและ ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการ พัฒนาสถานศึกษา -ผู้ปกครองและชุมชนมีความ พึงพอใจต่อการพัฒนา คุณภาพสถานศึกษา				นายธนาภรณ์ พละสกุล	๑ ครั้ง/ปี งบประมาณ
	๙.๑ จัดสรรหา คณะกรรมการ สถานศึกษาตาม ระเบียบกระทรวง ศึกษาธิการที่กำหนด แทน คณะกรรมการที่ไม่ มาเข้าร่วมประชุม	โรงเรียนมีการจัดสรรหา คณะกรรมการสถานศึกษา ตามระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการที่กำหนด แทน คณะกรรมการที่ไม่มา เข้าร่วมประชุม	-	-	มี.ค.	ฝ่ายบริหาร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๙.๒ จัดสรรหา คณะกรรมการที่ ปรึกษาและหรือ คณะอนุกรรมการเพื่อ ดำเนินงานตามระเบียบ	โรงเรียนมีการจัดสรรหา คณะกรรมการที่ปรึกษาและ หรือคณะอนุกรรมการเพื่อ ดำเนินงานตามระเบียบ	-	-	มี.ค.	ฝ่ายบริหาร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๙.๓ ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา เพื่อให้ มีความรู้ความเข้าใจใน บทบาทหน้าที่ และได้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ระเบียบกำหนด	คณะกรรมการสถานศึกษามี ความรู้ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และได้ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ระเบียบกำหนด ได้ ปี ละ ๔ ครั้ง	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	ฝ่ายบริหาร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	๙.๔ ประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา อย่างน้อยภาค เรียนละ ๒ ครั้ง เพื่อ ร่วมส่งเสริม สนับสนุน ให้ความเห็นข้อเสนอ แนะแนวทางการ พัฒนาสถานศึกษา และการปรับปรุง คุณภาพสถานศึกษา ให้บรรลุผลสำเร็จตาม เป้าหมาย	คณะกรรมการสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน ให้ ความเห็น ข้อเสนอแนะ แนวทางการพัฒนา สถานศึกษา และการปรับปรุง คุณภาพสถานศึกษา ให้ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	ฝ่ายบริหาร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๙.๕ ประชุมผู้ปกครอง นักเรียนภาคเรียนละ ๒ ครั้ง และชุมชนมีส่วน ร่วมในการพัฒนา คุณภาพของ สถานศึกษา	ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วน ร่วมในการพัฒนาคุณภาพ ของสถานศึกษา ทุกคน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	ฝ่ายบริหาร	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๙.๖ รายงานผลการ ดำเนินงานการพัฒนา คุณภาพการศึกษา	โรงเรียนมีการรายงานผล การดำเนินงานการพัฒนา คุณภาพการศึกษาปีละครั้ง	๑,๐๐๐	-	ภาคเรียนที่ ๒	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	โครงการที่ ๑๐ โครงการพัฒนา หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียนอย่าง รอบด้านตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	-มีหลักสูตรสถานศึกษา -มีการจัดรายวิชาเพิ่มเติม -มีการจัดกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน -มีการสนับสนุนให้ครูจัด กระบวนการเรียนรู้มีการ นิเทศภายใน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไป ปรับปรุงการเรียนการสอน -มีการจัดระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน				วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๐.๑ จัดทำหลักสูตร สถานศึกษา โรงเรียน ชลธารวิทยา พ.ศ. ๒๕๕๓(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๕) ตาม หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑	โรงเรียนมีการปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียน ชลธารวิทยา พ.ศ.๒๕๕๓ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๕) ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	๑๐.๒ จัดทำหลักสูตร เศรษฐกิจพอเพียง หลักสูตรท้องถิ่นและ หลักสูตรทักษะชีวิต ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	โรงเรียนมีการจัดทำ หลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง หลักสูตรท้องถิ่นและ หลักสูตรทักษะชีวิต ตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	-	-	ตลอดปี	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๐.๓ จัดทำรายวิชา เพิ่มเติมและกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	โรงเรียนมีการจัดทำรายวิชา เพิ่มเติม และกิจกรรมพัฒนา ผู้ให้สอดคล้องกับความ ต้องการของผู้เรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	วิชาการ และ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๐.๔ กิจกรรมเยี่ยม บ้านนักเรียน	เยี่ยมบ้านนักเรียนร้อยละ ๑๐๐	-	-		นางสาววีรวรรณ จันทร์ธา	
	๑๐.๕ ครูจัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมการ เรียนรู้	ครูมีแผนการสอนโครงการ สอนทุกคน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๐.๖ นิเทศภายใน แบบกัลยาณมิตร *จัดทำสมุดบันทึก การนิเทศ *จัดทำรายงานผล การนิเทศ	โรงเรียนมีการนิเทศภายใน ทุกเดือน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑-๒	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๐.๗ ประเมินการใช้ หลักสูตรและปรับปรุง หลักสูตร	โรงเรียนมีการปรับปรุงหลัก สูตร.ต้นและม.ปลาย	-	-	ภาคเรียนที่ ๒	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๐.๘ พัฒนาระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้มีประสิทธิภาพและ ครอบคลุมถึงผู้เรียน ทุกคน	โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	ครูทุกคน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพ การจัด การศึกษา (ต่อ)	โครงการที่๑๑ โครงการพัฒนา สภาพแวดล้อมและ การบริการที่ส่งเสริม ให้ผู้เรียนพัฒนาเต็ม ศักยภาพตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสำนักงาน อาคารเรียน แข็งแรงมั่นคง สะอาดและ ปลอดภัย มีสิ่งที่อำนวยความ สะดวกพอเพียงมีระบบเสียง ในอาคารสภาพแวดล้อมใน โรงเรียนร่มรื่นน่าอยู่ เอื้อต่อ การเรียนรู้ และจัดให้มีแหล่ง เรียนรู้อย่างพอเพียง			ตลอดปี		๑ ครั้ง/ปีงบประมาณ. /ปีการศึกษา
	๑๑.๑ ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคาร เรียน ให้แข็งแรงมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งที่อำนวยความ สะดวกพอเพียง	โรงเรียนมีการปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน ให้แข็งแรงมั่นคง สะอาด และปลอดภัย มีสิ่งที่อำนวย ความสะดวกพอเพียงและ สม่ำเสมอ		-	ตลอดปี	นายธนกันต์ พละสกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๑.๒ ปรับปรุง ห้องน้ำ ห้องส้วม		-	-			
	๑๑.๓ ปรับปรุงเวทีการ แสดง		-	-			
	๑๑.๔ ปรับปรุงห้อง นาฏศิลป์ ดัดแปลง ๔ ตัว		-	-			
	๑๑.๕ ซ่อม ประตู หน้าต่าง โต๊ะ เก้าอี้	โรงเรียนมีการซ่อมประตู หน้าต่าง โต๊ะเก้าอี้ ให้ เพียงพอกับความต้องการ ของบุคลากรในโรงเรียน		-	ภาคเรียน ที่ ๒	นายวีระพล มีศิริ นายธนกันต์ พล ะสกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๑.๖ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายในโรงเรียน	โรงเรียนสะอาดสวยงามและ ทันสมัย		-	ภาคเรียนที่ ๒	นายวีระพล มีศิริ นายธนกันต์ พล ะสกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๑.๗ ปรับปรุง สภาพแวดล้อมใน โรงเรียนให้ร่มรื่นน่าอยู่ เอื้อ ต่อการเรียนรู้ และจัดให้มี แหล่งเรียนรู้ อย่างพอเพียง	โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมใน โรงเรียนให้ร่มรื่นน่าอยู่ เอื้อ ต่อการเรียนรู้ และจัดให้มี แหล่งเรียนรู้ อย่างพอเพียง	-	-	ตลอดปี	นายวีระพล มีศิริ นายธนกันต์ พล ะสกุล	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	โครงการที่ ๑๒ โครงการพัฒนาระบบ การประกันคุณภาพ ภายในของ สถานศึกษาตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา			ตลอดปี		๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๒.๑ จัดทำมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา	โรงเรียนมีมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา		-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาว ชุลีภรณ์ ชุสุก	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
	๑๒.๒ จัดทำรายงาน ประจำที่เป็นรายงาน การประเมินคุณภาพ ภายใน		-	-	ภาคเรียนที่ ๒	นางสาว ชุลีภรณ์ ชูสุข	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
แผนงานที่ ๓ เสริมสร้าง สังคมแห่งการ เรียนรู้		สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ในสถานศึกษาและใช้ ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษาเพื่อพัฒนาการ เรียนรู้ของผู้เรียนและ บุคลากรในสถานศึกษา			ตลอดปี	นายธนกานต์ พล สกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	โครงการที่ ๑๓ โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้ สถานศึกษาเป็นสังคม แห่งการเรียนรู้ตาม หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	สร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภายในสถานศึกษา และใช้ ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษาเพื่อพัฒนาการ เรียนรู้ของผู้เรียนและ บุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง บุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษา กับ ครอบครัว ชุมชนและองค์กร ที่เกี่ยวข้อง			ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๓.๑ เวียนเทียนวัน วิสาขบูชา	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม เวียนเทียนวันวิสาขบูชา ร้อยละ ๗๕	-	-	ก.พ.	นางสาววิวรรธ จันทร์	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๓.๒ พิธีไหว้ครู	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพิธี ไหว้ครู ร้อยละ ๗๕	-	-	ก.ย. ก.พ.	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๓ วันสุนทรภู่/ ภาษาไทย	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวัน สุนทรภู่ ร้อยละ ๗๕		-	มิ.ย.	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุข	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๓ ถวายพระพร ชัยมงคล ร.๑๐	นักเรียนเข้าร่วมพิธีถวาย พระพร ร.๑๐ ร้อยละ ๙๑		-	ก.ค.	นางสาวไพบ รียา	๑ ครั้ง/ภาค เรียน
	๑๓.๔ พิธีสวนสนามวัน สถาปนากองลูกเสือ พิธีประจำกองลูกเสือ พิธีถวายราชสดุดี	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม-พิธี สวนสนามวันสถาปนากอง ลูกเสือ ร้อยละ ๘๐ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม-พิธี ประจำกองลูกเสือร้อยละ ๘๐ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม-พิธี ถวายราชสดุดี ร้อยละ ๘๐	-	-	ก.ค.	นายวีระพล มีศิริ นายวีระพล มีศิริ นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๕ โรงเรียนสีขาว	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม โรงเรียนสีขาว ร้อยละ ๘๐	-	-		นายวีระพล มีศิริ	
	๑๓.๖ พัฒนากลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	มีการพัฒนาสื่อการเรียนการ สอนจำนวน ๒ รายการ	-	-	ตลอดปี	นายจักรกฤษณ์ อินตัน	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๓ เสริมสร้าง สังคมแห่งการ เรียนรู้ (ต่อ)							
	๑๓.๗ ถวายเทียน พรรษา	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - ถวายเทียนพรรษา ร้อยละ ๘๐	-	-	ส.ค.	นางสาววิวรรธน์ จันทร์	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๘ วันแม่แห่งชาติ	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวัน แม่แห่งชาติ ร้อยละ ๘๐	-	-	ส.ค.	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสกุล	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๘ วันพ่อแห่งชาติ	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม-วัน พ่อแห่งชาติ ร้อยละ ๘๐	-	-	ธ.ค.	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสกุล	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๙ วันปีใหม่	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวัน ใหม่ ร้อยละ ๘๐	-	-	ม.ค.	นางสาวชุลีภรณ์ ชูสกุล	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๓.๑๐ พัฒนาและ ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ เพื่อการเรียนการสอน ICT	นักเรียนได้ใช้คอมพิวเตอร์ ร้อยละ ๘๐	๑๕,๐๐๐	-	ตลอดปี	นายธนกานต์ พละสกุล	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๑๑ พัฒนาแหล่ง เรียนรู้ห้องเทคโนโลยี สารสนเทศ (ห้อง สืบค้น)	นักเรียนได้ห้องสืบค้นข้อมูล ร้อยละ ๘๐	-	-		นายธนกานต์ พละสกุล	
	๑๓.๑๒ พัฒนา เครือข่ายอินเทอร์เน็ต	นักเรียนได้ใช้อินเทอร์เน็ต ร้อยละ ๘๐	๓,๐๐๐	-		นายธนกานต์ พละสกุล	
	๑๓.๑๓ พัฒนาระบบ สาธารณูปโภค		-	-		นางสาวไพบรียา สุทธิชน	
	๑๓.๑๔ ซ่อมบำรุง เครื่องฉายโปรเจก เตอร์	นักเรียนได้ใช้สื่อการสอน ร้อยละ ๗๕	-	-		นายธนกานต์ พละสกุล	
	๑๓.๑๕ ซ่อมบำรุงทีวี	นักเรียนได้ใช้สื่อการสอน ร้อยละ ๗๕	-	-		นายธนกานต์ พละสกุล	
	๑๓.๑๖ ธนาคารขยะ	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ธนาคารขยะ ร้อยละ ๘๐	-	-	ตลอดปี	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๓.๑๗ วันคริสต์มาส	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม วัน คริสต์มาส ร้อยละ ๗๕	-	-		นายจักรกฤษณ์ อินตัน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๔ ส่งเสริม อัตลักษณ์และ เอกลักษณ์ของ โรงเรียน		ผู้เรียนมีอัตลักษณ์และ เอกลักษณ์ตามที่โรงเรียน กำหนด					
	๑๓.๑๘ น้อมนำพระ บรมราโชบายด้าน การศึกษาของใน หลวงรัชการที่ ๑๐	นักเรียนมีส่วนร่วมในการน้อม นำพระราโชบายของในหลวง รัชกาลที่ ๑๐ มาใช้ใน ชีวิตประจำวัน ร้อยละ ๑๐๐	-	-	ตลอดปี	นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๒ ครั้ง/ ภาคเรียน
	โครงการที่ ๑๔ โครงการพัฒนาผู้เรียน ให้ร่างกายสุขภาพ เรียวร้อย มีมารยาทดี มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	ผู้เรียนแต่งกายสุภาพ เรียวร้อยมีมารยาทดี มีมนุษย์ สัมพันธ์ดี ผู้เรียน ครู และชุมชนที่มี ความพึงพอใจในการแต่งกาย สุภาพเรียวร้อย มีมารยาทดี และมีมนุษย์สัมพันธ์ดี			ตลอดปี	นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๔.๑ กิจกรรม ประกวดมารยาทไทย	ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม ทุกคน	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	โครงการที่ ๑๕ โครงการให้โอกาส ทางการศึกษาสำหรับ ผู้ที่พลาดโอกาสทุกคน ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	นักเรียนที่ขาดโอกาสทาง การศึกษามีโอกาสจบ การศึกษาระดับมัธยมศึกษา สูงขึ้น	-	-	ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๕.๑ กิจกรรมรับย้าย นักเรียนจากรร.อื่นที่ติด ๐ ร.มส.	นักเรียนได้รับการรับย้ายร้อย ละ ๑๐๐	-	-	ตลอดปี	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๕.๒ กิจกรรมเทียบ โอนรายวิชาและผลการ เรียน	นักเรียนได้รับการเทียบโอน ร้อยละ ๑๐๐	-	-	ตลอดปี	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน
	๑๕.๓ กิจกรรมสอน ซ่อมเสริมภาคฤดูร้อน	นักเรียนได้รับการสอนซ่อม เสริมภาคฤดูร้อน ร้อยละ ๑๐๐	-	-	เม.ย.	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๕.๔ กิจกรรมวัดและ ประเมินผลทางการ เรียน	นักเรียนได้รับการวัดและ ประเมินผลทางการเรียน ร้อยละ ๑๐๐	-	-	เม.ย.	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ภาคเรียน

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๕ พัฒนาคุณภาพ โรงเรียนตาม แนวปฏิรูป การศึกษาใน ทศวรรษที่ ๒		โรงเรียนเสริมสร้าง คุณลักษณะสถานศึกษา พอเพียง ครูจัดการเรียนการ สอนบูรณาการกับหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ดำเนินชีวิตได้อย่าง สมดุลและพร้อมรับการ เปลี่ยนแปลงในด้านวัตถุ/ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม				นางสาวไพบรียา สุทธิชน	
	โครงการที่ ๑๖ โครงการพัฒนาและ ส่งเสริมการศึกษาตาม หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	สถานศึกษามีการเสริมสร้าง คุณลักษณะของสถานศึกษา พอเพียงครูมีการจัดการ เรียนการสอนบูรณาการกับ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง มีการดำเนินชีวิตได้อย่าง สมดุล และพร้อมรับการ เปลี่ยนแปลงในด้านวัตถุ/ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม			ตลอดปี	นางอมรศรี เพชรภู	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๑ จัดทำแผนการ จัดการเรียนรู้บูรณา การกับหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	โรงเรียนมีแผนการจัดการ เรียนรู้ ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	-	-	ภาคเรียนที่ ๑	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๒ จัดการเรียนการ สอนตามแผนการ จัดการเรียนรู้	โรงเรียนมีการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการเรียนรู้ ตามปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	-	-	ตลอดปี	วิชาการ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๓ ส่งเสริมผู้เรียน ทำโครงงาน วิทยาศาสตร์	โรงเรียนมีการจัดการเรียน การสอนด้วยโครงงาน วิทยาศาสตร์	-	-	ตลอดปี	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐสินันท์ เล็กประทุม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๔ จัดทำสวน สมุนไพรและพืชผัก พื้นบ้าน	โรงเรียนมีสวนสมุนไพรและ พืชผักพื้นบ้าน	-	-	ตลอดปี	นายวีระพล มีศิริ	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา

แผนงานหลัก	โครงการ/ กิจกรรม	ผลลัพธ์/ผลผลิต	งบประมาณ		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ประเมินผล
			อุดหนุน	อื่น ๆ			
แผนงานที่ ๕ พัฒนาคุณภาพ โรงเรียนตาม แนวปฏิรูป การศึกษาใน ทศวรรษที่ ๒ (ต่อ)	๑๖.๕ พัฒนางานสวน พฤกษศาสตร์	โรงเรียนมีสวนพฤกษศาสตร์	๑,๐๐๐	-	ตลอดปี	นางสาวพิมพ์ ขวัญ คงอุป นางสาวนัฐธิ นันท์ เล็กประทุม	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๖ การผลิตปุ๋ย อินทรีย์	โรงเรียนมีการผลิตปุ๋ย อินทรีย์	๒,๐๐๐	-	ตลอดปี	นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๗ กิจกรรม ประหยัดและออม	โรงเรียนมีการสนับสนุนให้ นักเรียนมีการออมเงิน	-	-	ตลอดปี	นางสาวไพบรียา สุทธิชน	๑ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	๑๖.๘ กิจกรรมระดม ทุน	โรงเรียนมีการทอดผ้าป่าเพื่อ การศึกษา ๑ ครั้ง	-	-		ฝ่ายบริหาร	
	๑๖.๑๒ จ้างครูในวิชาที่ ขาดแคลน	โรงเรียนมีครูครบทุกกลุ่ม สาระ	-	-	ตลอดปี	งานบุคลากร	๒ ครั้ง/ ปีการศึกษา
	- ครูต่างชาติ		-	๑๕๐,๐๐๐		ฝ่ายบริหาร	
	- ครูเคมี		-	-		ฝ่ายบริหาร	
	- ครูฟิสิกส์		-	-		ฝ่ายบริหาร	
	- ครูอังกฤษ		-	-		ฝ่ายบริหาร	
	- ครูสังคม		-	-		ฝ่ายบริหาร	

สรุปรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๑	โครงการที่ ๑ โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพะที่ดีและมีสุนทรียภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๒	๑.๑ ตรวจสอบสุขภาพด้วยตนเองโดยใช้แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ	-	-
๓	๑.๒ กายบริหาร	-	-
๔	๑.๓ ชั่งน้ำหนัก-วัดส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย	-	-
๕	๑.๔ ทดสอบสมรรถภาพทางกาย	-	-
๖	๑.๕ ซ้อมยาและเวชภัณฑ์		-
๗	๑.๖ จัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด ให้โทษ ความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ	-	-
๘	๑.๗ รณรงค์การขับขี่ปลอดภัย	-	-
๙	๑.๘ อ่านสารสื่อต่อต้านยาเสพติด	-	-
๑๐	๑.๙ แนะนำผู้เรียนในชั้นเรียน		-
๑๑	๑.๑๐ กิจกรรมเปิดรั้วชลธาร		-
๑๒	๑.๑๑ ปัจฉิมนิเทศผู้เรียน ม.๓,ม.๖		-
๑๓	๑.๑๒ สร้างสรรค์ผลงานศิลปะด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และนันทนาการ	-	-
๑๔	๑.๑๓ กีฬาภายในและกีฬาด้านยาเสพติด		-
๑๕	๑.๑๔ กีฬาภายนอก		-
๑๖	๑.๑๕ การป้องกันการตั้งครรภ์ในเยาวชน		
๑๗	โครงการที่ ๒ โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๘	๒.๑ กิจกรรมมาลาบูชาผู้มีคุณ	-	-
๑๙	๒.๒ กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	-	-
๒๐	๒.๓ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	-	-
๒๑	๒.๔ กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสาธารณประโยชน์	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๒๒	๒.๕ กิจกรรมวันพระนักเรียน	-	-
๒๓	๒.๖ กิจกรรมนั่งสมาธิก่อนเข้าเรียน	-	-
๒๔	๒.๗ กิจกรรมสวดมนต์สุดสัปดาห์	-	-
๒๖	๒.๙ กิจกรรมแสดงตนเป็นพุทธมามกะ	-	-
๒๗	๒.๑๐ กิจกรรมเด็กดีศรีชลธาร	-	-
๒๘	๒.๑๑ โรงเรียนวิถีพุทธ	-	-
๒๙	โครงการที่ ๓ โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียน และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๓๐	๓.๑ กิจกรรมวันสำคัญ	-	-
๓๑	๓.๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา	-	-
๓๒	๓.๓ จัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับวันสำคัญต่างๆ	-	-
๓๓	๓.๔ จัดกิจกรรมวันอาเซียน	-	-
๓๔	๓.๕ จัดกิจกรรมวันภาษาไทย	-	-
๓๕	๓.๖ ปรับปรุงภูมิทัศน์พัฒนาห้องสมุด	-	-
๓๖	๓.๗ กิจกรรมรักการอ่าน	-	-
๓๗	๓.๘ เรื่องเล่าเช้านี้	-	-
๓๘	โครงการที่ ๔ โครงการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบคิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๓๙	๔.๑ วิทยาสاتร์กับการแก้ปัญหา	-	-
๔๐	๔.๒ กิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์	-	-
๔๑	๔.๓ ปฐมนิเทศนักเรียน	-	-
๔๒	๔.๔ ฝึกกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	-	-
๔๓	๔.๕ กิจกรรมเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน	-	-
๔๔	๔.๖ เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี และทักษะชีวิต	-	-
๔๕	๔.๗ กิจกรรมวิเคราะห์ข่าวสาร	-	-
๔๖	๔.๘ กิจกรรมนักข่าวเช้านี้	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๔๘	๔.๑๐ ปลุกผัก	-	
๔๙	๔.๑๑ คณิตคิดสร้างสรรค์	-	-
๕๐	โครงการที่ ๕ โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร		
๕๑	- โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ ม.ต้น และ ม.ปลาย	-	-
๕๒	- ภาษาต่างประเทศ	-	-
๕๓	- ภาษาอังกฤษวันละคำ		
๕๔	- อิงลิชแคมป์	-	
๕๕	- พัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษปรับ พื้นฐานนักเรียน	-	-
๕๖	- แผนแนวการศึกษาต่อ ม.๑	-	-
๕๗	- งานประชาสัมพันธ์	-	-
๕๘	๕.๓ จัดการทดสอบระดับต่างๆตามหลักสูตร	-	-
๕๙	๕.๔ สอนซ่อมเสริมและติวเข้มเติมความรู้ เตรียมพร้อมก่อนสอบ O-Net ม.๓ และ ม.๖	-	-
๖๐	สอนเสริมความรู้ ม.๓ และ ม.๖	-	-
๖๑	๕.๕ จัดทำข้อสอบกลาง	-	-
๖๒	๕.๖ จัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ๘ กลุ่มสาระ	-	-
๖๓	๕.๗ เข้าค่ายวิชาการแบบเข้มกลุ่มสาระภาษา ต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ก่อนสอบ O-Net	-	-
๖๔	๕.๘ กิจกรรมเข้าค่ายวิชาการ	-	-
๖๕	๕.๙ การทำข้อตกลงความเข้าใจ (MOU) เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๖๖	๕.๑๐ ที่นี้ปลอด ๐, ร , มส	-	-
๖๗	๕.๑๑ ติดเข็ม o-net	-	-
๖๘	๕.๑๒ ภาษาอังกฤษ วันละคำ/ประโยค	-	-
๖๙	๕.๑๓ โลกกว้างทางอินเทอร์เน็ต	-	-
๗๐	๕.๑๔ เรียนดีมีรางวัล	-	-
๗๑	โครงการที่ ๖ โครงการส่งเสริมและพัฒนา ผู้เรียนให้มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดี ต่ออาชีพสุจริตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง		
๗๒	๖.๑ นิทรรศการการแสดงผลงานนักเรียน	-	-
๗๓	๖.๒ ส่งเสริมอาชีพท้องถิ่น	-	-
๗๔	๖.๓ เยี่ยมชมสถานประกอบการ	-	-
๗๕	๖.๔ ศึกษาดูงานภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-
๗๖	๖.๕ ศึกษาดูงานนอกสถานที่	-	-
๗๗	๖.๖ กิจกรรมส่งเสริมอาชีพอิสระนักเรียน -ปลูกผัก -แปรรูปอาหาร -ปลูกปาล์มน้ำมัน	-	-
๗๘	โครงการที่ ๗ โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูให้ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๗๙	๗.๑ ส่งครูเข้ารับการอบรมร่วมกับหน่วยงาน ภายนอก ดังนี้	-	-
	* อบรมปฏิบัติการการจัดการเรียนการสอน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
	* อบรมปฏิบัติการจัดทำผลงานเพื่อ ความก้าวหน้าในวิชาชีพ		
	* อบรมปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียน		

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๘๐	๗.๒ ศึกษาดูงานการจัดกิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-
๘๑	๗.๓ จัดประชุม อบรม สัมมนา และนิเทศภายใน	-	-
๘๒	๗.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูจัดทำภาระงานดังนี้ *จัดทำโครงการสอน *วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล *จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ *ผลิตสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี *จัดทำแบบบันทึกพฤติกรรมของนักเรียน *จัดสอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียน *จัดทำวิจัยในชั้นเรียน *บันทึกการนิเทศเพื่อคุณภาพการศึกษา	-	-
๘๓	๗.๕ ครูดีศรีชลธาร	-	-
๘๔	๗.๖ เพิ่มผลงานสานความสำเร็จ	-	-
๘๕	โครงการที่ ๘ โครงการส่งเสริมผู้บริหารให้ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๘๖	๘.๑ วิเคราะห์บริบทสถานศึกษา (SWOT) -กำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจเป้าประสงค์กลยุทธ์ องค์กรอัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของโรงเรียน	-	-
๘๗	๘.๒ ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน	-	-
๘๘	๘.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียน	-	-
๘๙	๘.๔ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	-	-
๙๐	๘.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ/กิจกรรม	-	-
๙๑	๘.๖ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและภาคี ๔ ฝ่าย	-	-
๙๒	๘.๗ ประชุมผู้ปกครองและเครือข่ายผู้ปกครอง	-	-

๙๓	๘.๘ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	-	-
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๙๔	๘.๙ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	-	-
๙๕	๘.๑๐ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้	-	-
๙๖	๘.๑๑ กิจกรรมคืนสู่เหย้าชาวชลธาร	-	-
๙๗	๘.๑๒ นิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร	-	-
๙๗	๘.๑๓ ติดตามรายงานโครงการ/กิจกรรม	-	-
๙๙	๘.๑๔ จัดทำข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน	-	-
๑๐๐	๘.๑๕ ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-
๑๐๑	๘.๑๖ ประเมินความพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษาของสถานศึกษา	-	-
๑๐๒	๘.๑๗ กิจกรรมแสดงผลงานสู่สาธารณชน พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนเพื่อจัดแสดงผลงานสาธารณชนในด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียน)		
๑๐๓	โครงการที่ ๙ โครงการส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๐๔	๙.๑ จัดสรรหาคณะกรรมการสถานศึกษาตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนด แทนคณะกรรมการที่ไม่มาเข้าร่วมประชุม	-	-
๑๐๕	๙.๒ จัดสรรหาคณะกรรมการที่ปรึกษาและหรือคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานตามระเบียบ	-	-
๑๐๖	๙.๓ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด	-	-
๑๐๗	๙.๔ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง เพื่อร่วมส่งเสริม สนับสนุน ให้ความเห็น ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาสถานศึกษา และการปรับปรุงคุณภาพสถานศึกษา ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๑๐๘	๙.๕ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ ๒ ครั้ง และชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา	-	-
๑๐๙	๙.๖ รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	-	-
๑๑๐	โครงการที่ ๑๐ โครงการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๑๑	๑๐.๑ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนชลธารวิทยา พ.ศ.๒๕๖๓(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑	-	-
๑๑๒	๑๐.๒ จัดทำหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง หลักสูตรท้องถิ่นและหลักสูตรทักษะชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-	-
๑๑๓	๑๐.๓ จัดทำรายวิชาเพิ่มเติมและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-
๑๑๔	๑๐.๔ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	-
๑๑๕	๑๐.๕ ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และจัดกิจกรรมการเรียนรู้	-	-
๑๑๖	๑๐.๖ นิเทศภายในแบบกัลยาณมิตร *จัดทำสมุดบันทึกการนิเทศ *จัดทำรายงานผลการนิเทศ	-	-
๑๑๗	๑๐.๗ ประเมินการใช้หลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตร	-	-
๑๑๘	๑๐.๘ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียน ทุกคน	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๑๑๙	โครงการที่๑๑ โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๒๐	๑๑.๑ ปรับปรุงซ่อมแซม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน ให้แข็งแรงมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งให้อำนวยความสะดวกพอเพียง	-	-
๑๒๑	๑๑.๒ ปรับปรุง ห้องน้ำห้องส้วม	-	-
๑๒๒	๑๑.๓ ปรับปรุงเวทีการแสดง	-	-
๑๒๓	๑๑.๔ ปรับปรุงห้องนาฏศิลป์ ดัดแปลง ๔ ตัว	-	-
๑๒๔	๑๑.๕ ซ่อม ประตูหน้าต่าง โต๊ะ เก้าอี้	-	-
๑๒๕	๑๑.๖ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	-	-
๑๒๖	๑๑.๗ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้ร่มรื่น น่าอยู่ เอื้อต่อการเรียนรู้ และจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ อย่างพอเพียง	-	-
๑๒๗	โครงการที่ ๑๒ โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๒๘	๑๒.๑ จัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	-	-
๑๒๙	๑๒.๒ จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน	-	-
	โครงการที่ ๑๓ โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๓๐	๑๓.๑ เวียนเทียนวันวิสาขบูชา	-	-
๑๓๑	๑๓.๒ พิธีไหว้ครู	-	-
๑๓๒	๑๓.๓ วันสุนทรภู่/วันภาษาไทย	-	-

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๑๓๓	๑๓.๔ พิธีสวนสนามวันสถาปนากองลูกเสือ พิธีประจำกองลูกเสือ พิธีถวายราชสดุดี	-	-
๑๓๔	๑๓.๕ โรงเรียนสีขาว	-	-
๑๓๕	๑๓.๖ พัฒนากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	-	-
๑๓๖	๑๓.๗ ถวายเทียนพรรษา	-	-
๑๓๗	๑๓.๘ วันแม่แห่งชาติ	-	-
๑๓๘	๑๓.๘ วันพ่อแห่งชาติ	-	-
๑๓๙	๑๓.๙ วันปีใหม่	-	-
๑๔๐	๑๓.๑๐ พัฒนาและซ่อมแซมคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียน การสอน ICT	-	-
๑๔๑	๑๓.๑๑ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องเทคโนโลยีสารสนเทศ (ห้องสืบค้น)	-	-
๑๔๒	๑๓.๑๒ พัฒนาเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	-	-
๑๔๓	๑๓.๑๓ พัฒนาระบบสารานุกรมโลก	-	-
๑๔๔	๑๓.๑๔ ซ่อมบำรุงเครื่องฉายโปรเจกเตอร์	-	-
๑๔๕	๑๓.๑๔ ซ่อมบำรุงทีวี	-	-
๑๔๖	๑๓.๑๕ ธนาคารขยะ	-	-
๑๔๗	๑๓.๑๖ วันคริสต์มาส	-	-
๑๔๘	โครงการที่ ๑๔ โครงการพัฒนาผู้เรียนให้แต่งกาย สุภาพเรียบร้อย มีมารยาทดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๑๔๙	๑๔.๑ กิจกรรมประกวดมารยาทไทย	-	-
	โครงการที่ ๑๕ โครงการให้โอกาสทางการศึกษา สำหรับผู้พิการทุกด้านตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง		
๑๕๐	๑๕.๑ กิจกรรมรับย้ายนักเรียนจากรร.อื่นที่ติด ๐ ร มส.	-	-
๑๕๑	๑๕.๒ กิจกรรมเทียบโอนรายวิชาและผลการเรียน	-	-
๑๕๒	๑๕.๓ กิจกรรมสอนซ่อมเสริมภาคฤดูร้อน	-	-

๑๕๓	๑๕.๔ กิจกรรมวัดและประเมินผลทางการเรียน	-	-
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน	
		งบประมาณ	นอกงบประมาณ
๑๕๔	๑๖.๒ จัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้	-	-
๑๕๕	๑๖.๓ ส่งเสริมผู้เรียนทำโครงงานวิทยาศาสตร์	-	-
๑๕๖	๑๖.๔ จัดทำสวนสมุนไพรและพืชผักพื้นบ้าน	-	-
๑๕๗	๑๖.๗ กิจกรรมประหยัดและออม	-	-
๑๕๘	๑๖.๘ กิจกรรมระดมทุน	-	-
๑๕๙	๑๖.๑๒ จ้างครูในวิชาที่ขาดแคลน	-	-
	- ครูต่างชาติ	-	-
	- ครูเคมี	-	-
	- ครูฟิสิกส์	-	-
	- ครูอังกฤษ	-	-
	- ครูสังคม	-	-
รวมทั้งสิ้น			

รายละเอียดงาน/โครงการ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑ : โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๑ คุณภาพของผู้เรียน

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑

ผู้รับผิดชอบ : นางอมรศรี เพชรภู

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของโรงเรียน ว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาที่เน้นวิธีการปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อที่ ๕ ที่เน้นผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยเน้นให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติเฉลี่ยเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ผู้เรียนสามารถสื่อความคิดผ่านการพูด เขียน หรือนำเสนอผลงานด้วยวิธีต่าง ๆ ได้ ผู้เรียนมีความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ได้

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการโรงเรียนชลธารวิทยาทระหนักถึงความสำคัญและเล็งเห็นถึงประโยชน์อันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกวิชา ทุกระดับชั้นให้สูงขึ้นและตอบสนองต่อนโยบายของโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น
- ๒.๒ เพื่อสร้าง ผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอนสู่เป้าหมายในการสอนและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐาน และตัวชี้วัดของหลักสูตร
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้ให้มีโอกาสเรียนรู้ได้เท่าเทียมกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ ร้อยละ ๗๕ ได้รับการสอนเสริมความรู้ทุกรายวิชาเพื่อพัฒนาความรู้

ความสามารถเตรียมพร้อมเข้ารับการทดสอบทุกระดับชั้น และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้

สูงขึ้น

๓.๑.๒ ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐ มีการผลิตสื่อ นวัตกรรมการสอนคนละ ๑ ชิ้น/๑ ภาค

เรียน เพื่อใช้ในการสอนเสริมความรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ให้แก่นักเรียนระดับชั้น

ม.๑-ม.๖ ให้สูงขึ้น

๓.๑.๓ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑-๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสอนเสริมภาษาจากเจ้าของภาษาที่มีความรู้

ความสามารถจากภายในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูผู้สอน มีสื่อ นวัตกรรมการสอนหรือแบบทดสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด เพื่อใช้ในการสอนเสริมความรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้แก่นักเรียน ระดับชั้น ม.๑- ม.๖ ให้สูงขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระเฉลี่ยสูงขึ้น ร้อยละ ๓ จากปีการศึกษา ๒๕๖๒

๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลการเรียนทุกวิชาในระดับ ๒ ขึ้นไป

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค.๖๔-๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค.๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมจัดซื้อ จัดจ้าง สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ งานวิชาการ	ตลอดภาค เรียน	๓๕,๐๐๐	ตลอดภาค เรียน	๓๕,๐๐๐	วิชาการ
๒.	ห้องเรียนปลอด ๐ , ร และ มส	ตลอดภาค เรียน	๑,๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	๑,๕๐๐	ทุกกลุ่ม สาระการ เรียนรู้
๓	กิจกรรมนิเทศภายใน	ตลอดภาค เรียน	๒๕๐	ตลอดภาค เรียน	๒๕๐	ทุกกลุ่ม สาระการ เรียนรู้
๔	ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	ภาคเรียนที่ ๑	๔,๐๐๐	-	-	ทุกกลุ่ม สาระการ เรียนรู้
๕	งานรับนักเรียน	-	-	ภาคเรียนที่๒	๑,๕๐๐	งานรับ นักเรียน
๖	กิจกรรมติวข้อสอบ โอน์เน็ต ม.๓ และ ม.๖	-	-	ตลอดภาค เรียน	๕,๐๐๐	ทุกกลุ่ม สาระการ เรียนรู้
๗	กิจกรรมการจัดการเรียนการ สอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	ภาคเรียนที่ ๑	๗,๐๐๐	-	-	ทุกกลุ่ม สาระการ เรียนรู้

๖. สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนชลธารวิทยา

๗. งบประมาณ จำนวน ๑๙๒,๘๒๕.๔๙ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย.๖๔-๑๘ มี.ค.๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมจัดซื้อ จัดจ้าง สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ งานวิชาการ	๓๕,๐๐๐	-	-	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-	-	๓๕,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
๒.	ห้องเรียนปลอด ๐ , ร และ มส	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐	๓,๐๐๐
๓	กิจกรรมนิเทศภายใน	๒๕๐	-	-	๒๕๐	๒๕๐	-	-	๒๕๐	๕๐๐
๔	ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	๔,๐๐๐
๕	งานรับนักเรียน	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐
๖	กิจกรรมติวข้อสอบโอเน็ต ม.๓ และ ม.๖	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๗	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	-	๗,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๗,๐๐๐

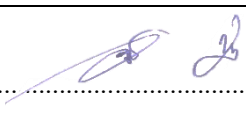
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ครูประจำวิชาทุกคนมี สื่อ นวัตกรรม ที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๘.๒ นักเรียนชั้น ม.๑-ม.๖ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ มีผลการทดสอบ สูงขึ้น

๘.๓ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ ตามหลักสูตร

๘.๕ มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ มาพัฒนาการเรียนการสอนครบทุกกลุ่มสาระ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) ตำแหน่ง ครู๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้างานวิชาการ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายจตุชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียน ปลอด ๐ , ร และ มส (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	กระดาษ เกียรติบัตร	๒	๑๒๐	๒๔๐	/	
๒.	ซองรางวัล	๖	๔๖๐	๒๔๖๐	/	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมนิเทศภายใน.(งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระดาษ	๔	๑๒๕	๕๐๐	/	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
 กิจกรรมที่ ๓ เปิดบ้านชลธารวิทยา (งบกิจกรรมผู้เรียน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าเตรียมสถานที่	๘	๒,๙๒๕	๒๓,๔๐๐	/	
๒.	ค่าพาหนะ	๘	๓๐๐	๒๔๐๐	/	
๓	ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน	๗๐	๖๐	๔๒๐๐	/	

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมจัดซื้อ จัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ งานวิชาการ (งบอุดหนุน) .

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระดาษ A ๔	๕๐	๕๐๐	๒๕๐๐๐	/	
๒	ซองเอกสาร	๒๐๐	๕	๑๐๐๐	/	
๓	น้ำหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	๔	๓๕๐๐	๑๒๐๐๐	/	
๔	น้ำหมึกเครื่องปริ้น	๑๐	๕๐๐	๕๐๐๐	/	
๕.	เทปกาว	๓๖	๒๕	๙๐๐	/	
๖.	กาว ๒ หน้า	๑๐	๗๕	๗๕๐	/	
๗.	กระดาษการ์ดสี A ๔คละสี	๕ห่อ	๑๕๐	๗๕๐	/	
๘.	กระดาษโปสเตอร์สีสองหน้า	๔๘	๖	๒๘๘	/	
๙.	ลวดเย็บ	๑๒	๑๐	๑๒๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมจัดซื้อ จัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ งานวิชาการ (งบอุดหนุน) .(ต่อ)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑๐	กาวลาเท็กซ์ ๘ ออนซ์	๑๒	๒๘	๓๓๖	/	
๑๑	แฟ้มตราช่าง ๑ นิ้ว	๓๐	๔๙	๑๔๗๐	/	
๑๒	กรรไกร ๘ นิ้ว	๖	๕๕	๓๓๐		/
๑๓	ลวดเย็บข้อสอบ เบอร์๑๐,	๒	๓๕	๗๐	/	
๑๕	ลวดเย็บกระดาษ	๒๐	๑๒	๒๔๐	/	
๑๖	คลิปดำ ๒ ขา	๓	๕๕	๑๖๕	/	
๑๗	กระดาษเยียรตีบัตร ๑๒๐ g	๓ ห่อ	๑๕๐	๔๕๐	/	
๑๘	ปากกาไวท์บอร์ด	๖๐	๒๕	๑๕๐๐	/	
๑๙	แปรงลบกระดาน	๑๒	๑๐	๑๒๐	/	
๒๐	กระดาษบุรุ่ม	๕๐	๓	๑๕๐	/	
๒๑	แผ่นพลาสติกลูกฟูก	๓๐	๕๐	๑๕๐๐	/	
๒๒.	กาวแท่ง	๑๒	๑๕	๑๘๐	/	
๒๓	กระดาษโฟโต้ ๑๕๐ g ๕๐ แผ่น	๒รีม	๑๔๐	๒๘๐	/	
๒๔	กระดาษคำตอบ	๓๐ห่อ	๒๕	๗๕๐	/	
๒๕	มีดคัตเตอร์เล็ก	๑๒	๕๕	๖๖๐		/
๒๖	ใบมีดคัตเตอร์	๒	๒๐	๔๐	/	
๒๗	กระดาษการ์ดขาว A๔ ๑๒๐g	๑๐	๙๕	๙๕๐	/	
๒๘	เครื่องเย็บกระดาษ	๖	๕๕	๓๓๐	/	
๒๙	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์๓	๑๐	๑๔	๑๔๐	/	
๓๐	เครื่องเคลือบบัตร	๑	๑๑๕๐	๑๑๕๐	/	
๓๑	แฟ้มห่วงตราช่าง ๓ นิ้ว	๒๔	๘๐	๑๙๒๐	/	
๓๒	ตะแกรงเคลือบใส่เอกสาร ๒ชั้น	๘	๑๒๐	๙๖๐	/	
๓๓	ตู้เหล็กสำหรับใส่เอกสาร	๑	๗,๕๐๐	๘๐๐๐		/
๓๔	กาวสองหน้าบาง	๑๐	๒๐	๒๐๐	/	
๓๕	เครื่องยิงบอร์ด	๑	๑๕๕๐	๑๕๕๐	/	
๓๖	เครื่องตัดกระดาษ	๑	๗๕๐	๗๕๐	/	
๓๗	ปพ.๒	๑	๕๐๐	๕๐๐	/	

โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรมที่ ๕ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา (งบประมาณ)

[illegible][illegible]



โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ ๒ : พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๒

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๕

ผู้รับผิดชอบ : นายธนกานต์ พละสกุล

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่เยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ ในสังคมได้อย่างมีความสุข การจัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนและรอบๆ บริเวณห้องเรียนก็เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งที่ทำให้การพัฒนาต่างๆ ของนักเรียนได้พัฒนาอย่างสมบูรณ์ทั้งยังเอื้อให้การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน เพราะสภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจนมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคมด้วย โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัยจึงได้ทำโครงการพัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนให้เหมาะสมต่อการเรียนรู้ของนักเรียน รวมทั้งปรับปรุงและพัฒนาแหล่งเรียนรู้บริเวณรอบห้องเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนตลอดจนเกิดประโยชน์ใช้สอยทั้งด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมทักษะ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาส่งเสริมการจัดห้องเรียนให้มีบรรยากาศที่ดีในการจัดการเรียนการสอน
- ๒.๒ เพื่อจัดบรรยากาศให้ดึงดูดความสนใจและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมของแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ปรับปรุงห้องเรียนโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัยจำนวน ๘ ห้อง
๒. ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้บริเวณห้องเรียนให้เหมาะสมต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัยมีห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้

๒. ครูบุคลากรและนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ

ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค.๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	พ.ค. ๖๔				
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำ โครงการขอขยายการทำงานและ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๔				
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ	พ.ค. ๖๔				
๔	ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนและ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	มิ.ย.๖๔				นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๕	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			พ.ย. ๖๔		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค.๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๖	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			พ.ย. ๖๔		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๗๑,๒๗๕ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย.๖๔-๑๘ มี.ค.๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	ปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ	๒๖,๐๐๔	-	-	๒๖,๐๐๔	-	-	-	-	๒๖,๐๐๔
รวมทั้งสิ้น		๒๖,๐๐๔	-	-	๒๖,๐๐๔	-	-	-	-	๒๖,๐๐๔

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. นายธนกานต์ พละสกุล

๒. นายวิระพล มีศิริ

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. สถานศึกษามีห้องเรียนที่ เหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน	๘๐	การสำรวจ	การติดตาม
๑. สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่ เหมาะสมกับการเรียนรู้ของผู้เรียน	๘๐	การสำรวจ	การติดตาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ห้องเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีบรรยากาศที่ดี การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. บรรยากาศในห้องเรียน ดึงดูดความสนใจและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

๓. แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนเหมาะต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายชนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้างานวิชาการ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ โครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้

กิจกรรมที่ ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน (งบเงินอุดหนุนรายหัว)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ไม้อัดเคลือบขาว	๘ แผ่น	๓๕๐	๒,๘๐๐		
๒.	อัดยางขนาด ๖ มม.	๑๐ แผ่น	๓๒๐	๓,๒๐๐		
๓.	อัดยางขนาด ๑๐ มม.	๖ แผ่น	๓๘๐	๒,๒๘๐		
๔.	บัวมอบผ้า	๖๖ เส้น	๖๙	๔,๕๕๔		
๕.	ไม้บัวบน	๑๗ เส้น	๑๗๐	๒,๘๙๐		
๖.	แผ่นโฟมก้ำ	๓ แผ่น	๒๘๐	๘๔๐		
๗.	สีน้ำมัน	๒ ถัง	๖๒๐	๑,๒๔๐		
๘.	กระดาษทราย	๑๐ แผ่น	๒๐	๒๐๐		
๙.	ทินเนอร์	๒ แกลลอน	๑๕๐	๓๐๐		
๑๐.	ตะปูเกลียว	๑๓ ถัง	๕๐	๖๕๐		
๑๑.	กาวยาง	๕ กระป๋อง	๑๔๐	๗๐๐		
๑๒.	ผ้ากำมะหยี่	๔๐ เมตร	๑๕๐	๖,๐๐๐		
๑๓.	ลูกไม้ก	๑ กิ่ง	๓๕๐	๓๕๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารวิชาการ

โครงการ ๓ : โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๒

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๕

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมการสอนของครู โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการบรรยากาศและจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มากที่สุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ต้องทำการวางแผนอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ต้องจัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ และพัฒนาสิ่งที่มีอยู่ให้ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างเหมาะสมกับแผนงานโครงการและกิจกรรมของโรงเรียน และผู้รับบริการมีความพึงพอใจด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ห้องสมุดโรงเรียนเป็นสถานที่ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด สวยงาม ปลอดภัย และเอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๕ พึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของห้องสมุดโรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย

เชิงคุณภาพ

๑. ห้องสมุดโรงเรียนเป็นสถานที่ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด สวยงาม ปลอดภัย และเอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๒. ครูใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค.๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	Plan (การวางแผน) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	มี.ย ๖๔	-			กลุ่มสาระภาษาไทย
๒.	Do (การดำเนินงาน)	ก.ค. ๖๔	-		-	กลุ่มสาระภาษาไทย
๓.	Check (การประเมินผล) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน - ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๔	-	มี.ค. ๖๕	-	กลุ่มสาระภาษาไทย
๔.	Action (การปรับปรุง) - นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป	ต.ค. ๖๔	-	มี.ค. ๖๕	-	กลุ่มสาระภาษาไทย

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค.๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	พ.ค. ๖๔				
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำ โครงการขอข่ายการทำงานและ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๔				
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ	พ.ค. ๖๔				
๔	ปรับภูมิทัศน์ห้องสมุดโรงเรียน	ก.ค. ๖๔				
๕	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			ส.ค. ๖๔		
๖	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			ส.ค.๖๔		

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค.๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	ปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐	-	-	-	-	๔,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น										

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑.นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก

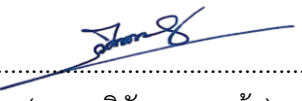
๒.กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานอาคารสถานที่)

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ห้องสมุดจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน		การสำรวจ	การติดตาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.ห้องสมุดโรงเรียนเป็นสถานที่ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สะอาด สวยงาม ปลอดภัย และเอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก) ตำแหน่ง ครู๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พระบรมฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๑	๙๐๐	๙๐๐	/	
๒.	พานพุ่มเงิน - ทอง	๑ คู่	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	/	
๓.	ผ้าสำหรับตักแต่ง	๒๐	๖๐	๑,๒๐๐	/	
๔.	พานทอง	๕	๒๐	๑๐๐	/	
๕.	ดอกไม้แห้ง	๓๐	๒๐	๖๐๐	/	
๖.	โอเอซิส	๕	๔๐	๒๐๐	/	
รวมทั้งสิ้น สี่พันบาทถ้วน				๔,๐๐๐		



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๔ : พัฒนางานแนะแนว

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑ , ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิวรรธณ จันทร์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพรบ. ๒๕๔๒ หมวด ๒๑ ได้กล่าวไว้ว่า แนวการจัดการศึกษายึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาในสถานศึกษา นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่ง โรงเรียนต้องจัดการศึกษาให้นักเรียนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้น จึงต้องมีกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกด้าน

งานแนะแนวการศึกษา เป็นอีกหนึ่งงานที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนได้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข เพราะมีหน้าที่ช่วยข่วยงานในการแนะนำนักเรียนเกี่ยวกับการเรียน พฤติกรรม ให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือแก่นักเรียน กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน การศึกษาต่อ กิจกรรมออกแนะแนวโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่ให้บริการ และการประกอบอาชีพของนักเรียนเมื่อจบการศึกษาในช่วงชั้นต่างๆ ไปแล้ว เป็นต้น

ดังนั้น งานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา จึงจัดทำโครงการพัฒนางานแนะแนวขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับบริการงานแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ มีทักษะ มีมนุษยสัมพันธ์ มีสุขภาพจิต สุขภาพกายที่ดี นักเรียนสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ นักเรียนได้รับการบริการจากงานแนะแนวการศึกษาต่อ มีวัสดุอุปกรณ์ในงานบริการแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับทุนการศึกษาทุนปัจจัยพื้นฐาน

๒.๒ นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียงได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จากกลุ่มงานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา

๒.๓ นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ได้รับการเยี่ยมบ้านนักเรียนโดยครูที่ปรึกษา ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการงานแนะแนว : การจัดการเรื่องศึกษาต่อ เรื่องทุนการศึกษา ทุนปัจจัยพื้นฐาน

๒. นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการแนะแนวศึกษาต่อจากกลุ่มงานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา

๓. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษา

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการจากงานแนะแนวและมีเอกสารเพื่อหาข้อมูลการศึกษาต่อ ตลอดจนได้รับการจัดสรรเงินทุนการศึกษาและปัจจัยพื้นฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ ได้รับการแนะแนวศึกษาต่อที่ตรงต่อความต้องการของนักเรียน

๓. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษาและได้รับการสำรวจข้อมูลครบทุกด้านตามหลักความเป็นจริง

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค.๖๔-๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค.๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔	๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	-	-	- กลุ่มงานแนะแนว - คณะครู
๒.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	มิถุนายน ๒๕๖๔	๒,๕๐๐	-	-	ครูที่ปรึกษา

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔-๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๓.	กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ แก่โรงเรียนประถมในเขตพื้นที่ บริการ	-	-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๓,๐๐๐	กลุ่มงานแนะแนว
๔.	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	-	-	มีนาคม ๒๕๖๕	๓,๕๐๐	กลุ่มงานแนะแนว
๕.	กิจกรรมบริการแนะแนว การศึกษาต่อ	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	๕๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	๑,๐๐๐	กลุ่มงานแนะแนว

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย.๖๔-๑๘ มี.ค.๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
๒.	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	-	-	-	-	๒,๕๐๐
๓.	กิจกรรมแนะแนวการศึกษา ต่อแก่โรงเรียนประถมในเขต พื้นที่บริการ	-	-	-	-	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๔.	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	-	-	-	-	๓,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐
๕.	กิจกรรมบริการแนะแนว การศึกษาต่อ	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๓,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐	๗,๕๐๐	-	-	๗,๕๐๐	๑๑,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มงานแนะแนว

๘.๒ คณะครู

๙. ระดับความสำเร็จ

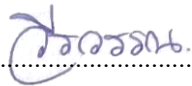
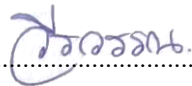
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาที่ได้รับบริการจากงานแนะแนวการศึกษาต่อ มีวัสดุอุปกรณ์ในงานบริการแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับทุนการศึกษาทุนปัจจัยพื้นฐาน	๑๐๐	- สำรวจ - ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการและโรงเรียนใกล้เคียงได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จากกลุ่มงานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา	๘๐	- สำรวจ - ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาที่ได้รับการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษา	๑๐๐	- สำรวจ - ตรวจสอบ	- แบบสำรวจ - แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนชลธารวิทยา ได้รับการบริการงานแนะแนวมียเอกสารเพื่อหาข้อมูลการศึกษาต่อ ทุกคนมีวัสดุอุปกรณ์ในงานบริการแนะแนวอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ เอกสารงานที่เกี่ยวข้องกับงานแนะแนวเป็นระบบเรียบร้อยนักเรียนได้รับการจัดสรรเงินทุนการศึกษาและปัจจัยพื้นฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ นักเรียนโรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ ได้รับการบริการแนะแนวศึกษาต่อ

๑๐.๓ นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาได้รับการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษาทุกคน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) หัวหน้ากลุ่มงานแนะแนว ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนางานแนะแนว

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ถ่ายเอกสารแนะนำโรงเรียน อาคารเรียน และห้องเรียน	๒๙ ชุด	๑๗.๒๕	๕๐๐.๒๕	/	
๒.						
๓.						
๔.						
๕.						
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐.๒๕		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารเยี่ยมบ้านนักเรียน	๗๐ ชุด	๑๐	๗๐๐	/	
๒.	ค่าเดินทางสำหรับออกเยี่ยมบ้าน นักเรียน	๖ ระดับชั้น	๓๐๐	๑,๘๐๐		
๓.						
๔.						
๕.						
รวมทั้งสิ้น				๒,๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อแก่โรงเรียนประถมในเขตพื้นที่บริการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารแนะนำโรงเรียน หลักสูตรการสอน ครูและ บุคลากรทางการศึกษาใน โรงเรียน อื่นๆ	๑๐๐ ชุด	๕	๕๐๐		
๒.	ค่าเดินทางในการออกแนะแนว การศึกษาต่อแก่โรงเรียนประถม ในเขตพื้นที่บริการ	๒ วัน	๓๐๐	๖๐๐		
๓.	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมแนะ แนวการศึกษาต่อแก่โรงเรียน ประถมในเขตพื้นที่บริการ - ปากกาน้ำเงิน - ไม้บรรทัด - น້ายาลบคำผิด	๒ โหล ๘๐ อัน ๑๐๐ อัน	๑๕๐ ๕ ๑๒	๓๐๐ ๔๐๐ ๑,๒๐๐		
๔.						
๕.						
รวมทั้งสิ้น				๓,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมบริการแนะแนวการศึกษาต่อ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารที่ใช้ในการจัดกิจกรรม แนะแนวการศึกษาต่อ	๕๐ ชุด	๑๐	๕๐๐		
๒.	ป้ายแสดงความยินดีกับนักเรียน ที่มีสถานศึกษารองรับการเข้า ศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา	๑๐ ป้าย (ตามจำนวน นักเรียน)	๑๐๐	๑,๐๐๐		
๓.						
๔.						
๕.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ของที่ระลึกสำหรับนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	๒๖ ชิ้น	๒๐	๕๒๐		
๒.	จัดสถานที่ปัจฉิมนิเทศ	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๓.	การแสดงของชมรมนาฏศิลป์ เพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา	๑	๔๘๐	๔๔๐		
๔.	ป้ายขาวสำหรับผูกแขน	๑๐ ม้วน	๑๐	๑๐๐		
๕.	พวงมาลัยเคารพธงประจำโรงเรียน	๑ พวง	๕๐	๕๐		
๖.	ดอกไม้ ธูป เทียน สำหรับไหว้พระประจำโรงเรียน	๒๖ ชุด	๑๕	๓๙๐		
รวมทั้งสิ้น				๓,๕๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวมงบประมาณใช้จ่ายทุกกิจกรรมในโครงการพัฒนางานแนะแนว รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท



โรงเรียนจุฬาราชวิทยาลัย

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา

โครงการที่ ๕ : ประกันคุณภาพสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๒

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก

๑. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินของ สมศ.และผลการประเมินโครงการของโรงเรียน ในปีที่ผ่านมา ปรากฏว่าผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม และโรงเรียนเห็นว่าโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นโครงการที่ทำให้สถานศึกษามีการจัดองค์กร/โครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจรให้บรรลุเป้าหมายการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลทางการศึกษาในระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงดำเนินการโครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ
2. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี
3. เพื่อให้พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติในระดับดี
๒. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๗๕ ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี
๓. พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๗๕ มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

๑.บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติกิจกรรมในกระบวนการพัฒนาการศึกษา ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒.สถานศึกษามีการจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย.๖๔-๑๘ มี.ค.๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา	พ.ค.๖๔				ผู้อำนวยการ และครูทุกคน
๒	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ประจำปีและดำเนินการตามแผน ฯ	พ.ค-มิ.ย.๖๔	๕๐๐			ผู้อำนวยการ ครูทุกคน
๓	จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อ การประกันคุณภาพการศึกษา	พ.ค. – ต.ค. ๖๔		พ.ย.๖๔ – มี.ค. ๖๕		ครูทุกคน
๔	ติดตาม ตรวจสอบและประเมิน คุณภาพภายในตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา			มี.ค. ๖๕		ผู้อำนวยการ และนางสาว ชุลีภรณ์ ชูสุก
๕	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔			เม.ย. ๖๕	๑,๐๐๐	นางสาว ชุลีภรณ์ ชูสุก

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย.๖๔-๑๘ มี.ค.๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา									
๒	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ ประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ									
๓	จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา									
๔	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา									
๕	จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔					๑,๕๐๐				๑,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น										๑,๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑.กลุ่มงานวิชาการ (งานประกันคุณภาพการศึกษา)

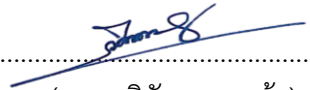
๒.ผู้บริหาร คณะครูโรงเรียนชลธารวิทยา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนจัดทำมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ร้อยละ ๗๕	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	-
โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๔ ที่เหมาะสม	ร้อยละ ๗๕	การนิเทศ กำกับ ติดตาม/ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ
โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบทันสมัยพร้อมใช้	ร้อยละ ๗๕	ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	-
มีการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และเผยแพร่ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ๗๕	การนิเทศ กำกับ ติดตาม	แบบสรุปรายงาน
๕. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๗๕ ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี	ร้อยละ ๗๕	สอบถาม	แบบสอบถาม ใบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
๖. พ่อแม่ผู้ปกครองคณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๗๕ มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับดี	ร้อยละ ๗๕	สอบถาม	แบบสอบถาม ใบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) นักเรียนทุกคนได้รับพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- ๒) บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้และมีทักษะกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๓) โรงเรียนมีความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก

 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) ตำแหน่ง ครู๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๖ : ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑.๑, ๑.๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก

๑. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยมีความสำคัญทั้งในฐานะที่เป็นภาษาประจำชาติและเป็นมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ การใช้ภาษาไทยจึงเป็นทักษะสำคัญที่ผู้ใช้ต้องฝึกฝนให้เกิดความชำนาญไม่ว่าจะเป็นการอ่าน คิดวิเคราะห์ การเขียน การพูด การฟังและการดู รวมทั้งต้องใช้ภาษาไทยให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ เพื่อสื่อสารให้เกิดประสิทธิภาพและใช้อย่างคล่องแคล่ว มีวิจารณญาณ มีคุณธรรม และมีนิสัยรักการอ่าน ถ้านักเรียนมีความรู้ความสามารถในกลุ่มนี้อย่างเหมาะสมแล้ว จะทำให้การเรียนการสอนในกลุ่มประสบการณ์อื่นมีประสิทธิภาพ

สภาพปัจจุบัน ผลจากการประเมินด้านการอ่านของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา พบว่า นักเรียนมีผลการประเมินการอ่านอยู่ในระดับปรับปรุงและอ่านไม่ได้จำนวนหนึ่ง โรงเรียนจึงมีความต้องการให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการอ่านและการเขียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยอยู่ในเกณฑ์ดี โดยจัดการเรียนการสอนตามศักยภาพของผู้เรียน การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด พร้อมทั้งให้นักเรียนพัฒนาการอ่าน เขียน ฟัง ดู และการพูดไปพร้อมกัน เพื่อให้นักเรียนมีโอกาสรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งจะช่วยให้นักเรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพอีกทางหนึ่ง นอกจากนั้น การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน O-Net จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีผลการทดสอบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับที่สูงขึ้น จากเหตุผลดังกล่าวกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงจัดทำโครงการขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยระดับ ๒ ขึ้นไป

๒.๒ ยกระดับคะแนนเฉลี่ยการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน O-NET ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

และ ๖ ให้สูงขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒.๓ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๒.๔ นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านการอ่าน คติวิเคราะห์ และการสื่อสารอยู่ในระดับดี

๒.๕ นักเรียนผ่านกิจกรรมบันทึกการอ่าน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าร้อยละ ๗๕

๓.๑.๒ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน O-NET ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีคะแนนสูงขึ้น

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๗๕ ผ่านกิจกรรมบันทึกการอ่าน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดี

๓.๒.๒ นักเรียน ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านการอ่าน คติวิเคราะห์ และการสื่อสารอยู่ในระดับดี

๓.๒.๓ นักเรียน ที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่องได้รับการสอนให้มีพัฒนาการดีขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	Plan (การวางแผน) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	มี.ย ๖๔	-			กลุ่มสาระภาษาไทย
๒.	Do (การดำเนินงาน)	มี.ย. – ต.ค. ๖๔	-	ธ.ค.-มี.ค. ๖๕	-	กลุ่มสาระภาษาไทย
๓.	Check (การประเมินผล) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน - ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๔	-	มี.ค. ๖๕	-	กลุ่มสาระภาษาไทย
๔.	Action (การปรับปรุง) - นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป	ต.ค. ๖๔	-	มี.ค. ๖๕	-	กลุ่มสาระภาษาไทย

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมคัดกรองนักเรียนที่มี ปัญหาด้านการอ่าน การเขียน	๒๑ มิ.ย. ๖๔	-	๑ พ.ย. ๖๔ – ๓๐ พ.ย. ๖๔	-	
๒	กิจกรรมวันสุนทรภู่	๒๑-๒๕ มิ.ย. ๖๔	๕๐๐	-	-	
๒	กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ	๒๖-๓๐ ก.ค. ๖๔	๒,๐๐๐	-	-	
๓	กิจกรรมพัฒนาการอ่านการ เขียนและซ่อมเสริม	๑ มิ.ย. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๔	-	๑ พ.ย. ๖๔ – ๒๘ ก.พ. ๖๕	-	
๔	กิจกรรมรักการอ่าน	๑ มิ.ย. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๔	-	๑ พ.ย. ๖๔ – ๒๘ ก.พ. ๖๕	๕๐๐	
๕	กิจกรรมยอตนักอ่าน	๑ มิ.ย. ๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๔	-	๑ พ.ย. ๖๔ – ๒๘ ก.พ. ๖๕	-	
๖	ทบทวนความรู้เตรียมสอบ O-NET	-	-	๑ พ.ย. ๖๔ – ๒๘ ก.พ. ๖๕	-	

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔-๑๑ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย.๖๔-๑๘ มี.ค.๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมคัดกรองนักเรียนที่มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมวันวันสุนทรภู่ภาษาไทยแห่งชาติ	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	-	-	-	-	๒,๕๐๐
๓	กิจกรรมพัฒนาการอ่านการเขียนและซ่อมเสริม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔	กิจกรรมรักการอ่าน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕	กิจกรรมยอดนักอ่าน	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	-	๕๐๐
๖	ทบทวนความรู้เตรียมสอบ O-NET	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	๕๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐

เงินอุดหนุนรายหัว ๓,๐๐๐ บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท

เงินอื่น ๆ - บาท

รวมงบประมาณที่ได้รับ ๓,๐๐๐ บาท

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ทั้งปีการศึกษา

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทยอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป	๗๕	ทำแบบทดสอบ	แบบทดสอบ
๒. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน O-NET ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีคะแนนสูงขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๓	๗๕	ทำข้อสอบ O-NET	ข้อสอบ O-NET
๓. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดี	ดี	สังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม
๕. นักเรียน ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านการอ่าน คติวิเคราะห์ และการสื่อสารอยู่ในระดับดี	ดี	ประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์	แบบประเมิน
๖. นักเรียน ที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่องได้รับการสอนให้มีพัฒนาการดีขึ้น	ดี	ทำแบบทดสอบ	แบบทดสอบ
๗. นักเรียนร้อยละ ๗๕ ผ่านกิจกรรมบันทึกการอ่าน	๗๕	ทำบันทึกการอ่าน	บันทึกการอ่าน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาไทยอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป
๒. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน O-NET ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีคะแนนสูงขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๓
๓. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดี
๕. นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านการอ่าน คติวิเคราะห์ และการสื่อสารอยู่ในระดับดี
๖. นักเรียนที่อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่องได้รับการสอนให้มีพัฒนาการดีขึ้น
๗. นักเรียนผ่านกิจกรรมบันทึกการอ่าน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวชุลีรัตน์ ชุสุก) ตำแหน่ง ครู๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีรัตน์ ชุสุก) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีรัตน์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายจุติชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติและวันสุนทรภู่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ป้าย	๑ แผ่น	๑๐๐๐	๑๐๐๐	✓	
๒	แฟ้มสอด	๔ แฟ้ม	๖๐	๒๔๐	✓	
๓	ปากกา	๒ กล่อง	๑๕๐	๓๐๐	✓	
๔	สมุด	๔ แฟ้ม	๑๘๐	๗๒๐	✓	
๕	ดินสอ	๒ กล่อง	๑๐๐	๒๐๐	✓	

กิจกรรมที่ กิจกรรมยอดนักอ่าน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	แฟ้มสอด	๒ แฟ้ม	๖๐	๑๒๐	✓	
๒	ยางลบ	๑ กล่อง	๘๐	๘๐	✓	
๓	ปากกา	๒ กล่อง	๑๕๐	๓๐๐	✓	

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๗ : พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่...๑..

ตัวบ่งชี้ที่...๕.๑.๒....

ผู้รับผิดชอบ : .นางอมรศรี เพชรภู

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในยุคปัจจุบัน ถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจะต้องมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ การเรียนการสอนคณิตศาสตร์จึงมุ่งเน้นที่จะพัฒนานักเรียนทั้งในด้านความคิด ทักษะและกระบวนการ ตลอดจนการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ ซึ่งมีความสำคัญในการดำรงชีวิตประจำวันของนักเรียน แต่นักเรียนส่วนมากไม่สนใจเรียนคณิตศาสตร์ และมีเจตคติที่ไม่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์อีกด้วย ดังนั้นครูผู้สอนควรพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้น่าสนใจและสนุกสนานเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ การที่จะเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพก็ขึ้นอยู่กับความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนของครูเป็นสำคัญถ้าผู้สอนมีความชำนาญก็จะทำให้กิจกรรมการเรียนการสอนน่าสนใจ และเกิดความสนุกสนานด้วย ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์อันอาจจะส่งผลต่อความเป็นเลิศในการศึกษาวิชาคณิตศาสตร์ในขั้นต่อไปด้วย

ดังนั้น การจัดทำโครงการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เป็นโครงการที่ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์อย่างดียิ่งเพื่อให้นักเรียน รู้จักแสวงหาและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะทางคณิตศาสตร์และเพิ่มศักยภาพทางด้านการคิด วิเคราะห์และสร้างสรรค์ การให้เหตุผล เป็นการเพิ่มศักยภาพของนักเรียนในทุกๆ ด้าน อีกทั้งยังมีส่วนช่วยให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้รู้จักปรับพฤติกรรมของตนให้เข้ากับหมู่คณะและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตที่ดีต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะทางด้านการคิด การให้เหตุผล มีทักษะทางคณิตศาสตร์และ กล้าแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์เพิ่มขึ้น

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น

๒.๔ เพื่อจัดหา สื่อ อุปกรณ์ ประกอบการสอนคณิตศาสตร์ให้เพียงพอและทันสมัย

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาคณิตศาสตร์ดีขึ้น

๒. ร้อยละของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ คณิตศาสตร์ ให้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓,๖ โรงเรียนชลธารวิทยาได้เข้าร่วมกิจกรรมสอน เสริมทักษะคณิตศาสตร์O-NET

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ๒ ขึ้นไป

๒ นักเรียนทุกคน เรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้อย่างมีคุณภาพ

๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติสูงขึ้น

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๓ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย.๖๔-๑๘ มี.ค.๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	คณิตคิดเลขเร็ว	ตลอดภาค เรียน	-	ตลอดภาค เรียน	-	นางอมรศรี เพชรภู
๒.	เกมคณิตศาสตร์	ตลอดภาค เรียน	๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	๕๐๐	นางอมรศรี เพชรภู
๓	ฝึกการแก้โจทย์ปัญหา	ตลอดภาค เรียน	-	ตลอดภาค เรียน	-	นางอมรศรี เพชรภู
๔	กิจกรรมติวเข้มข้อสอบ O-NET	ตลอดภาค เรียน	๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	๕๐๐	นางอมรศรี เพชรภู
๕	จัด ซื้อ สื่อ อุปกรณ์ คณิตศาสตร์	ตลอดภาค เรียน	๑,๕๐๐	ตลอดภาค เรียน	๑, ๕๐๐	นางอมรศรี เพชรภู

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒,๕๐๐บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)					ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย.๖๔-๑๘ มี.ค.๖๕)					รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงิน อุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงิน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	คณิตคิดเลขเร็ว	-										-
๒	เกมคณิตศาสตร์	๕๐๐										๕๐๐
๓	ฝึกการแก้โจทย์ปัญหา	-										-
๔	กิจกรรมติวเข้มข้อสอบ O- NET	๕๐๐										๕๐๐
๕	จัด ซื้อ สื่อ อุปกรณ์ คณิตศาสตร์	๑,๕๐๐										๑,๕๐๐
รวมทั้งหมด												๓,๐๐๐

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

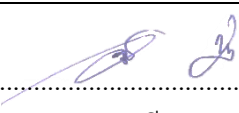
๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง .โรงเรียนชลธารวิทยา.

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในวิชา คณิตศาสตร์สูงขึ้น	ผลการเรียน ระดับ ๒	การทดสอบ	แบบทดสอบ
มีสื่อ อุปกรณ์ ประกอบการเรียน เพียงพอกับความต้องการ	ร้อยละ ๗๕	การสอบถาม	แบบสอบถามความคิดเห็น
นักเรียนมีผลสอบโอเน็ตที่สูงขึ้น	ร้อยละ ๓	การทดสอบ	แบบทดสอบระดับชาติ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น
๒. มีสื่อ อุปกรณ์ ประกอบการเรียนเพียงพอกับความต้องการ
๓. นักเรียนมีผลสอบโอเน็ตที่สูงขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๓ ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๘ : โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวนัจญ์นันท์ เล็กประทุม

๑. หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ นับว่าเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพ และส่งเสริมการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาห้องเรียนให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ให้มีความก้าวหน้า เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์แก่ผู้เรียน
- ๒.๓ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความสนใจทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๒.๔ เพื่อจัดหาวัสดุ สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์

- ๓.๑.๒ จัดซื้อวัสดุ สื่อ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์

เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะและความคิดที่เป็นวิทยาศาสตร์ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๓.๒.๒ นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์อย่างต่อเนื่อง ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑ เม.ย. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	วัสดุการศึกษาห้อง วิทยาศาสตร์	ตลอด	๑,๕๐๐	ตลอด	-	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
๒	กิจกรรมวิทยาศาสตร์	ตลอด	๑,๕๐๐	ตลอด	-	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
๓	กิจกรรมจรวดขวดน้ำ	ตลอด	๒,๐๐๐	ตลอด	-	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
๔	กิจกรรมซ่อมบำรุง คอมพิวเตอร์ระบบ เครือข่ายและอุปกรณ์ ประกอบสำหรับนักเรียน	ตลอด	๑๐,๐๐๐	ตลอด	-	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)					ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑ เม.ย. ๖๕)					รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงินอุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	วัสดุการศึกษาห้อง วิทยาศาสตร์	๑,๕๐๐	-	-	-	๑,๕๐๐	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐
๒	กิจกรรมวิทยาศาสตร์	๑,๕๐๐	-	-	-	๑,๕๐๐	-	-	-	-	-	๑,๕๐๐
๓	กิจกรรมจรวดขวดน้ำ	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๔	กิจกรรมซ่อมบำรุง คอมพิวเตอร์ระบบ เครือข่ายและอุปกรณ์ ประกอบสำหรับนักเรียน	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งหมด		๑๕,๐๐๐				๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

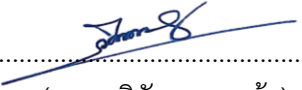
- ๑. นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
- ๒. นางสาวนัฐจินันท์ เล็กประทุม
- ๓. นายชนกานต์ พละสกุล

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
ร้อยละ ๗๕ ของนักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น	-การปฏิบัติจริง	-แบบทดสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ขั้นตอนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ใน
ชีวิตประจำวัน
- ๒. นักเรียนมีความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นนักวิชาการ นักวิจัย
และนักวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพและทำประโยชน์ต่อประเทศชาติได้เต็มศักยภาพ
- ๓. ปลุกฝังนักเรียนให้มีความรักวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้นและทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ.....  (นางสาวนัฐนันท์ เล็กประทุม) ตำแหน่ง ครู๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ.....  (นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ.....  (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ.....  (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์
กิจกรรมที่ ๑ วัสดุการศึกษาห้องวิทยาศาสตร์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	สปริงสาธิตกลิ้ง	๒	๔๕๐	๙๐๐	✓	
๒	กระดาษโครมาโทกราฟี	๑	๑๕๐	๑๕๐	✓	
๓	กระดาษเซลโลเฟน ๑ เมตร	๑	๕๐	๕๐	✓	
๔	แถบกระดาษเครื่องเคาะ	๒	๓๐	๖๐	✓	
๕	กระดาษคาร์บอนเล็ก (๑๐ แผ่น)	๒	๓๐	๖๐	✓	
๖	ฉลากสติ๊กเกอร์ติดข้อสารเคมี	๑	๔๕	๔๕	✓	
๗	HYDROGEN PEROXIDE ไฮโดรเจน เปอร์ออกไซด์ 50% 450 CC.	๑	๑๒๐	๑๒๐	✓	
๘	GLYCEROL กลีเซอริน (กลีเซอรอล) 250 CC	๑	๑๐๐	๑๐๐	✓	
๙	น้ำยาล้างจาน๑๕๐ml	๑	๑๕	๑๕	✓	

รวมเป็นเงิน (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ๑,๕๐๐

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

กิจกรรมที่ ๒ วิทยาศาสตร์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระบอกฉีดยาพลาสติก ๑๐ มล.	๒๐	๕	๑๐๐	✓	
๒	กระบอกฉีดยาพลาสติก ๕ มล.	๑๐	๔	๔๐	✓	
๓	กระบอกฉีดยาพลาสติก ๒๐ มล.	๕	๑๑	๕๕	✓	
๔	สายยาง ศก. ๖ มม.	๑๐	๑๐	๑๐๐	✓	
๕	ชุดทำสบู่เหลวล้างมือ (ขวดปั๊ม ๕ ใบ)	๑	๔๕๐	๔๕๐	✓	
๖	ปลั๊กไฟแบบยาว ๕ เมตร มีมอก.	๑	๓๕๐	๓๕๐	✓	
๗	ชุดทำสบู่ก้อน พร้อมแม่พิมพ์ (๘ ก้อน)	๑	๓๕๐	๓๕๐	✓	
๘	น้ำมันหอมระเหย ๑๕ ml	๑	๕๕	๕๕	✓	

รวมเป็นเงิน (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ๑,๕๐๐

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์
กิจกรรมที่ ๓. กิจกรรมจรวดขวดน้ำ (งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	อุปกรณ์ทำฐานยิงจรวดขวดน้ำ			๑,๐๐๐	✓	
๒.	ปืนลมมือแบบมีมาตรวัด	๒	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓	

กิจกรรมที่ ๒. กิจกรรมซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ประกอบสำหรับนักเรียน (งบอุดหนุน
รายหัว)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ให้กับนักเรียน			๑๐,๐๐๐	✓	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ ๙ : โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีรองรับการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และจัดหาอุปกรณ์ ICT ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๑ คุณภาพของผู้เรียน

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ :

ผู้รับผิดชอบ : นายธนกานต์ พละสกุล

๑. หลักการและเหตุผล

เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในระดับนานาชาติทั้งยังเป็นเครื่องมือเพิ่มศักยภาพให้กับประเทศเป็นผู้นำในด้านต่าง ๆ อีกทั้งบทบาทสำคัญของเทคโนโลยีสมัยใหม่เป็นปัจจัยหนึ่งในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ ดังที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้บัญญัติหลักในการปฏิรูปการศึกษาของชาติในหลายด้าน โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาที่ปรากฏอยู่ใน หมวด ๙ สอดคล้องกับกระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ กำหนดยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์คือยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, ๒๕๖๐, หน้า ๑๑๙-๑๒๕) นอกจากนี้กระทรวงศึกษาธิการยังได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการใช้สื่อและเทคโนโลยีคือ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยการเร่งพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ มีความหลากหลาย และสามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึง และยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา โดยการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการที่ทันสมัยและไม่ซ้ำซ้อนให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนชลธารวิทยา ตำบลบ้านควน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก มีนักเรียนจำนวน ๘๕ คน ครูและบุคลากรจำนวน ๑๙ คน จากรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ผลการประเมินรายมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็น

พิจารณาความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ผลการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง ทั้งนี้เนื่องจากจากการขาดแคลนอุปกรณ์สื่อการเรียนรู้ด้าน ICT ในการเรียนรู้ การสืบค้นข้อมูลของนักเรียน ซึ่งการจัดหาระบบอุปกรณ์การเรียนรู้ด้าน ICT ต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก ซึ่งโรงเรียนชลธารวิทยามีงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินการจัดหาระบบอุปกรณ์การเรียนรู้ด้าน ICT

จากสภาพปัญหาที่กล่าวมาข้างต้น พบว่าปัจจัยที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการ ด้านการสร้างนวัตกรรม คือการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้าน ICT ที่มีคุณภาพและมีความเพียงพอกับจำนวนผู้เรียน โรงเรียนชลธารวิทยายังจัดทำโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีรองรับการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และจัดหาอุปกรณ์ ICT ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน โดยขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดหาอุปกรณ์ ICT ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีรองรับการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒.๓ เพื่อเป็นแหล่งสืบค้นข้อมูลและบริการแก่นักเรียนด้าน ICT

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีอุปกรณ์ ICT เพียงพอต่อการเรียนรู้
- ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

- ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

- ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

- ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย.๖๔-๑๘ มี.ค.๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	พ.ค. ๖๔				
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำ โครงการขอข่วยการทำงานและ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๔				
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ	พ.ค. ๖๔				
๔	พัฒนาห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	พ.ค. – ต.ค.. ๖๔		พ.ย. ๖๔ – เม.ย. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๕	พัฒนาห้องสืบค้นและบริการพิมพ์	พ.ค. – ต.ค.. ๖๔		พ.ย. ๖๔ – เม.ย. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๖	ติดตั้งอุปกรณ์ wifi (ACCESS POINT)	พ.ค. – ต.ค.. ๖๔		พ.ย. ๖๔ – เม.ย. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๗	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			พ.ย. ๖๔		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๘	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			พ.ย. ๖๔		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๓๑๖,๑๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีรองรับการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และจัดหาอุปกรณ์ ICT ให้เพียงพอ กับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน	๔๑,๑๐๐	-	๒๗๕,๐๐๐	๓๑๖,๑๐๐	-	-	-	-	๓๑๖,๑๐๐
รวมทั้งสิ้น		๔๑,๑๐๐	-	๒๗๕,๐๐๐	๓๑๖,๑๐๐	-	-	-	-	๓๑๖,๑๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. นายชนกานต์ พละสกุล

๒. นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีอุปกรณ์ ICT เพียงพอต่อการเรียนรู้	๑๐๐	การสำรวจ	การติดตาม
๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด		การติดตาม	การติดตาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนชลธารวิทยามีอุปกรณ์ ICT เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน
๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีอุปกรณ์การเรียนพร้อมต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๓. นักเรียนมีห้องสืบค้นข้อมูลและบริการด้าน ICT

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายอมรศรี เพชรภู) หัวหน้างานวิชาการ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุตีรัตน์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีรองรับการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑ และจัดหาอุปกรณ์ ICT ให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (เงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	๙ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	๑๕๓,๐๐๐		✓
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๔ เครื่อง	๔,๓๐๐	๑๗,๒๐๐		✓
๓	อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ ๑	๒ จุด	๔,๔๐๐	๘,๘๐๐		✓
๔	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGAขนาด ๓๐๐๐ ANSILumens	๒ เครื่อง	๒๗,๐๐๐	๕๔,๐๐๐		✓
๕	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน	๕ จุด	๕,๗๐๐	๒๘,๕๐๐		✓
๖	อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง	๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐		✓
๗	ตู้ลำโพงแบบแขวน	๒ ชุด	๗,๙๐๐	๑๕,๘๐๐		✓
๘	เครื่องขยายเสียง (Power mix)	๒ ตัว	๕,๘๐๐	๑๑,๖๐๐		✓
๙	ไมโครโฟนไร้สาย	๒ ชุด	๒,๖๐๐	๕,๒๐๐		✓

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๐ : ตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑ , ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบรียา สุทธิชน , นางสาววิวรรธณ จันทร์ธา

๑. หลักการและเหตุผล

ในวันที่ ๗ สิงหาคมของทุกๆ ปี ได้มีการกำหนดให้เป็นวันสำคัญวันหนึ่งของชาติไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับนักกฎหมายและนักปกครอง เนื่องจากในวันดังกล่าวเป็นวันคล้ายวันสวรรคตของพระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ซึ่งได้สร้างคุณูปการแก่ประเทศชาติ ครั้งเมื่อพระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ทรงเป็นเสนาบดีกระทรวงยุติธรรม พระองค์ทรงมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการปฏิรูปการศาล ซึ่งปัญหาสำคัญสำหรับศาลไทยในเวลานั้น คือ เรื่องของศาลกงสุลต่างชาติที่มีอยู่เป็นจำนวนมากในยุคนั้น เป็นที่รู้กันว่าชาวต่างชาติเหล่านี้มีอำนาจและอิทธิพลมาก เมื่อเกิดคดีความหรือข้อโต้แย้งชาวไทยมักตกเป็นฝ่ายเสียเปรียบ เพราะชาวต่างชาติมักจะอ้างว่ากฎหมายยังล้าหลังไม่ทันสมัยเพื่อเป็นข้ออ้างเอาเปรียบชาวไทย ซึ่งสาเหตุส่วนหนึ่งมาจาก การที่ผู้พิพากษาและเจ้าหน้าที่ศาลของไทยยังไม่พร้อมที่จะรับข้อกฎหมายใหม่ๆ ในเวลานั้น พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ทรงแก้ปัญหาเรื่องนี้โดยการจ้างชาวต่างชาติมาเป็นผู้พิพากษาเป็นเหตุให้ผู้พิพากษาศาลไทยเกิดความกระตือรือร้นเร่งศึกษาจากกฎหมายไทยและต่างประเทศ ทำให้ศาลไทยมีความเชื่อถือมากขึ้นและเป็นที่ยอมรับของชาวต่างชาติ ถึงกับยกเลิกศาลกงสุลยอมให้คนชาติตัวเองมาขึ้นศาลไทย นอกจากนั้น ยังทรงปฏิรูปการศาลในด้านอื่น ซึ่งมีผลสะท้อนทั้งในด้านการเมืองและการปกครองอีกด้วย

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงได้กำหนดจัดโครงการ “ตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย ประจำปี ๒๕๖๓” ขึ้น ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้นักเรียน โรงเรียนชลธารวิทยา ได้น้อมรำลึกถึงพระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ผู้ทรงจัดตั้งโรงเรียนกฎหมายแห่งแรกของประเทศ และเป็นผู้ที่ได้ชื่อว่า เป็นพระบิดาแห่งกฎหมายไทย และเพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายให้นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง โดยใช้กิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมาย เพื่อให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเทิดพระเกียรติและน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบิดาแห่งกฎหมายไทย

๒.๒ เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายให้นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมาย

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย ๑๐๐%

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนชลธารวิทยา มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมาย สร้างประสบการณ์เรียนรู้ให้กับนักเรียนเกี่ยวกับกฎหมายและความสำคัญของวันรพี และตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมาย มากกว่า ๘๐%

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมตอบปัญหาทาง กฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมาย	๕ สิงหาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	-	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพีพระบิดาแห่งกฎหมาย	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

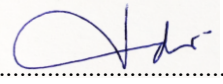
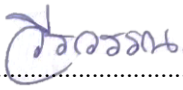
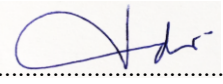
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย	๑๐๐	จัดกิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย	แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนชลธารวิทยา มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและความสำคัญของวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย	๘๕	จัดกิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย	แบบทดสอบ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายและความสำคัญของวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย

๑๐.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนชลธารวิทยา มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
ตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย สร้างประสบการณ์เรียนรู้ให้กับนักเรียน
เกี่ยวกับกฎหมาย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไพรยา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔..... ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไพรยา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมายไทย

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมายเพื่อรำลึกวันรพี พระบิดาแห่งกฎหมาย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เอกสารที่ใช้ในการจัดสอบแข่งขัน -กระดาษ A๔ -ปากกา	๓๐ ชุด	๑๐	๓๐๐	✓	
๒.	กระดาษการ์ดขาว A๔ เกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมการแข่งขัน	๑ แผ่น	๒๐๐	๒๐๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๑ : ส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๔

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑ , ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบยา สุทธิชน , นางสาววีรวรรณ จันทรา

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กำหนดให้การศึกษา เป็นกระบวนการเรียนรู้ มีการสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากสภาพแวดล้อมทางสังคมแห่งการเรียนรู้และเป็นปัจจัยที่เกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การจัดการศึกษาในปัจจุบันไม่ใช่หน้าที่ของโรงเรียนเท่านั้น ทุกคนในสังคมควรมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และที่สำคัญโรงเรียนต้องจัดการเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกและพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน พร้อมรับความร่วมมือทางการศึกษาระหว่างประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน ให้นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมอย่างหลากหลาย

ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) คือ การรวมตัวของกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียนให้เป็ชุมชนที่มีความแข็งแกร่ง สามารถสร้างโอกาสและรับมือกับความท้าทาย ทั้งด้านการเมือง ความมั่นคง เศรษฐกิจ และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ โดยสมาชิกในชุมชนมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดี สามารถประกอบกิจกรรมทางเศรษฐกิจได้อย่างสะดวกมากยิ่งขึ้น และสมาชิกในชุมชนมีความรู้สึกเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน มีส่วนร่วมในการเป็นส่วนหนึ่งของอาเซียน

โรงเรียนชลธารวิทยา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้หนึ่งที่รับผิดชอบดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการกับอาเซียนศึกษา โดยนำหลักสูตรอาเซียน (Asean Curriculum Sourcebook) มาเปิดสอนในรายวิชาเพิ่มเติม มีการแสดงวัฒนธรรมประจำชาติ ทั้ง ๑๐ ประเทศ และกิจกรรมอื่นๆ อีกมากมาย รวมถึงปรับตัวเข้ากับความเป็นจริงและแสวงหาโอกาสท่ามกลางความหลากหลายทางเชื้อชาติ ศาสนา ภาษาและวัฒนธรรม นอกจากนี้โรงเรียนได้ดำเนินการจัดกิจกรรมวันอาเซียน มีกิจกรรมการแสดงด้านวัฒนธรรมของประเทศต่างๆ ในอาเซียน เพื่อให้บรรลุถึงสิ่งที่อาเซียนจะต้องดำเนินการ และคำนึงถึงโลกของการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ดังนั้นทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ จึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๔ โดยผู้เรียนเข้าใจและเห็นความสำคัญของการจัดตั้งอาเซียน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันอาเซียน และตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดกิจกรรมวันอาเซียน ให้นักเรียนเข้าใจและเห็นความสำคัญของการจัดตั้งอาเซียน
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันอาเซียน สร้างประสบการณ์เรียนรู้ให้กับนักเรียนเกี่ยวกับประเทศในอาเซียน
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงการเป็นสมาชิกของประชาคมอาเซียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมอาเซียนศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันอาเซียน สร้างประสบการณ์เรียนรู้ให้กับนักเรียนเกี่ยวกับประเทศในอาเซียน
๒. นักเรียนตระหนักถึงการเป็นสมาชิกของประชาคมอาเซียน มากกว่า ๘๐%

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

- ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

- ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

- ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์ การเรียนรู้ สู่สังคมและ วัฒนธรรมอาเซียน	๖ สิงหาคม ๒๕๖๔	๓,๕๐๐	-	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมส่งเสริม ประสบการณ์การเรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรม อาเซียน	๓,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐	-	-	-	-	๓,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๓,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐	-	-	-	-	๓,๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

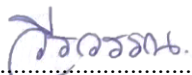
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์การ เรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๔	๑๐๐	จัดกิจกรรมส่งเสริม ประสบการณ์การเรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรม อาเซียน ประจำปี ๒๕๖๔	แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับ ประชาคมอาเซียน	๑๐๐	จัดกิจกรรมส่งเสริม ประสบการณ์การเรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรม อาเซียน ประจำปี ๒๕๖๔	แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการจัดตั้งประชาคมอาเซียน

๑๐.๒ นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันอาเซียน สร้างประสบการณ์เรียนรู้ให้กับนักเรียน
เกี่ยวกับประเทศในอาเซียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔..... ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๔

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ สู่สังคมและวัฒนธรรมอาเซียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ฐานการเรียนรู้ ๑๐ ประเทศอาเซียน -กรรไกร -กระดาษสี -กาว -เยื่อขาว -ปากกาเมจิก -แผ่นพลาสติกลูกฟูก -เทปผ้า	๑๐ ฐาน	๒๐๐	๒,๐๐๐	✓	
๒.	จัดสถานที่/เวที -ไว้นิล -วัสดุอุปกรณ์ตกแต่ง	๑	๘๐๐	๘๐๐	✓	
๓.	ชุดการแสดงเปิดโครงการ	๑	๕๐๐	๕๐๐	✓	
๔.	กระดาษการ์ดขาว A๔ เกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑ แพ็ค	๒๐๐	๒๐๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๓,๕๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ของฐานการเรียนรู้ ๑๐ ประเทศอาเซียน ขึ้นอยู่กับการออกแบบกิจกรรมของแต่ละฐาน ตามงบประมาณที่จัดสรรให้



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๑๒ : อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีไทย

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบยา สุทธิชน , นางสาววิวรรณ จันทรา

๑. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรม เป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าวิถีชีวิตที่ชุมชนและท้องถิ่นต่างๆ ได้พัฒนาและสร้างสรรค์ขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินชีวิต โดยแสดงออกในรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบของวิถีชีวิต ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญา ศิลปะการแสดง ฯลฯ เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้คนในชุมชนท้องถิ่นเกิดความรัก ความตระหนัก มีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการฟื้นฟูเผยแพร่มรดกวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แต่ทว่า ปัจจุบันวัฒนธรรมท้องถิ่นถูกละเลยและมีการถ่ายทอดไปสู่คนรุ่นใหม่อย่างต่ำกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ วัฒนธรรมได้มีการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตลอดเวลา หากมรดกทางวัฒนธรรม ที่มีความแตกต่างหลากหลายกันในพื้นที่ ไม่ได้ได้รับการสืบสานและอนุรักษ์ฟื้นฟูรวมถึงการพัฒนาต่อยอดให้เกิดคุณค่าทางสังคมและจิตใจ จะทำให้คุณค่าทางมรดกวัฒนธรรมลดน้อยไปจนแทบจะสูญหาย ดังนั้น วัฒนธรรมวิถีชีวิตที่เกิดขึ้นจากการสั่งสมองค์ความรู้ในแต่ละท้องถิ่น ที่มีลักษณะโดดเด่นที่แตกต่างกันไปตามสภาพพื้นที่ ในแต่ละท้องถิ่นมีภูมิปัญญาหลากหลาย ควรที่จะได้รับการถ่ายทอดเยาวชนรุ่นหลัง

การจัดการบวนการเรียนรู้วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยให้เด็กและเยาวชนเกิดการเรียนรู้จากการเป็นผู้สืบทอดภูมิปัญญาจากผู้รู้ในชุมชน เพื่อให้เยาวชนสามารถจัดการกระบวนการเรียนรู้ ถ่ายทอดประมวลผลการเรียนรู้ ตลอดจนสนับสนุนให้เยาวชน ตระหนักถึงความสำคัญของชุมชน มีความเข้าใจและรักในรากเหง้า ความเป็นวัฒนธรรม แบ่งปัน เกื้อกูลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีการศึกษาเรียนรู้วิถีการดำรงชีวิตชุมชน

โรงเรียนชลธารวิทยา เล็งเห็นคุณค่าทางวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น จึงจัดโครงการความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย เพื่อสืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นอันเป็นอัตลักษณ์เฉพาะตัวให้ดำรงอยู่ เพื่อให้ชุมชนแข็งแรงมีรากแก้ว ไม่ถูกกลืนไปกับกระแสโลกาภิวัตน์ โดยปราศจากดุลยภาพทางปัญญาและความรู้ที่จะอนุรักษ์สิ่งที่บรรพบุรุษได้สร้างไว้ โรงเรียนชลธารวิทยาจึงจัดโครงการนี้ขึ้น โดยมีการสืบทอดประเพณีขึ้นโข

ชิงธง และประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน ซึ่งเป็นวัฒนธรรมประเพณีที่คนรุ่นปู่ย่า ตายาย ในตำบลบ้านควนสืบทอดต่อๆ กันมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียน ได้เข้าร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น อันได้แก่ประเพณีขึ้นโชนชิงธง และประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนและบุคลากร เกิดความสนใจ ภาคภูมิใจ ในขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นและของไทย ตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เรียนรู้อย่างมีความสุขจากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมประเพณีขึ้นโชนชิงธง	-	-	๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๕๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒.	กิจกรรมประเพณีลอยกระทง แข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน	-	-	๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๕๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
----	--	---	---	-------------------------	-----	---

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมประเพณีขึ้นโขนชิงธง	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐
๒.	กิจกรรมประเพณีลอยกระทง แข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน	-	-	-	-	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	-	-	-	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๘.๒ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียน และบุคลากร โรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วม กิจกรรมประเพณีขึ้นโขนชิงธง และ กิจกรรมประเพณีลอยกระทงแข่งเรือ ประจำปีตำบลบ้านควน	๘๐	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
ร้อยละของนักเรียน และบุคลากร โรงเรียนชลธารวิทยา เกิดความ สนใจ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของ	๗๕	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

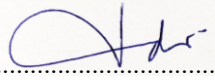
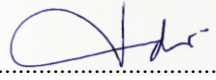
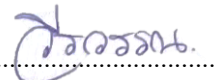
ท้องถิ่นและของไทย ตระหนักถึง คุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น			
---	--	--	--

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นได้รับการอนุรักษ์สืบทอดสู่คนรุ่นต่อไป

๑๐.๒เยาวชนในท้องถิ่นเกิดความสนใจ ภาคภูมิใจ มีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นและของไทย

๑๐.๓ เยาวชนในท้องถิ่นได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมา และวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไปรยา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไปรยา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุลิภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและวัฒนธรรมประเพณีไทย

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประเพณีขึ้นโชนชิงธง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เบี้ยเลี้ยงสำหรับส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน	๑ รายการ	๕๐๐	๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแสดงในงานประเพณีลอยกระทงแข่งเรือประจำปีตำบลบ้านควน	๑ ชุด	๒๕๐	๒๕๐	✓	
๒.	จัดทำกระทงส่งเข้าประกวด	๑ กระทง	๒๕๐	๒๕๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๓ : พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบรียา สุทธิชน , นางสาววีรวรรณ จันทรา

๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคปฏิรูปการศึกษา การจัดการศึกษาให้ถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด ซึ่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ กล่าวไว้ในหมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และมาตรา ๒๓ การจัดการศึกษา ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสม ของแต่ละระดับการศึกษา รวมถึง มาตรา ๒๔ (๕) กำหนดให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ ทั้งนี้ ผู้เรียนอาจเรียนรู้จากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ

ปัจจุบันโรงเรียนชลธารวิทยา มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครูและนักเรียนสามารถเข้าถึงสื่อ ICT และเทคโนโลยีทางการศึกษาจำกัดอยู่เพียงบางสาระเท่านั้น ในขณะที่สาระการเรียนรู้สังคมศึกษามีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาด้านวิชาการ มีความรู้ความเข้าใจ ในการดำรงชีวิตของมนุษย์ในยุคปัจจุบัน ในฐานะปัจเจกบุคคลและการอยู่ร่วมกันในสังคม รวมถึงการปรับตัวตามสภาพแวดล้อม การจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด นอกจากนี้ยังช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจถึงการพัฒนาเปลี่ยนแปลงตามยุคสมัย กาลเวลาตามเหตุปัจจัยต่างๆ ยอมรับในความแตกต่างระหว่างบุคคล และมีคุณธรรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต เป็นพลเมืองดีของประเทศชาติและสังคมโลก ซึ่งสื่อ ICT และเทคโนโลยีทางการศึกษาเท่านั้น ที่จะนำพาผู้เรียนบรรลุเป้าประสงค์ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมโลกยุคโลกาภิวัตน์

จากเหตุผลดังกล่าว จึงขอให้มีการอนุมัติจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนต่างๆ และซ่อมแซม ปรับปรุง พัฒนาห้องสื่อฯ/ห้องปฏิบัติการต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม รวมทั้งจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ประจำสำนักงานของครูที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินงานด้านการสอนและงานเอกสารตามนโยบายตามความเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการทำงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ให้สูงขึ้น

๒.๓ เพื่อให้มีสื่อเทคโนโลยีการเรียนการสอนที่เหมาะสมทันสมัย ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

๒.๔ เพื่อพัฒนาห้องต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา เป็นแหล่งเรียนรู้และแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการสำหรับครูและนักเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๑) ปรับปรุง พัฒนา และจัดซื้อสื่อ วัสดุ-อุปกรณ์การเรียนการสอน ของห้องเรียน และห้องจริยธรรม
- ๒) นักเรียน รวมถึงผู้ใช้บริการ เกิดความพึงพอใจมากกว่าระดับร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป และมีการดำเนินงานในทุกกิจกรรมที่กำหนดไว้

เชิงคุณภาพ

- ๑) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๒) นักเรียน และครูได้รับความสะดวกจากการใช้สื่อวัสดุ-อุปกรณ์การเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และเกิดความพึงพอใจในการใช้บริการ
- ๓) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของรายวิชาต่าง ๆ ของกลุ่มสาระสังคมศึกษาสูงขึ้น

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

- ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

- ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

- ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	ปรับปรุง พัฒนา และจัดซื้อสื่อ วัสดุ-อุปกรณ์การเรียนการสอน กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	๕๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	๕๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๗,๓๖๔.๒๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	ปรับปรุง พัฒนา และจัดซื้อสื่อ วัสดุ-อุปกรณ์การเรียนการสอน กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐	-	-	๕๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๕๐๐	-	-	๕๐๐	๕๐๐	-	-	๕๐๐	๑,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาในกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ ระดับ ๓ ขึ้นไป	๗๕	- การสอบวัดความรู้และการประเมินตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย	- แบบทดสอบ - แบบสังเกต
ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจในการเรียน	๘๕	- การสังเกต - แบบประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๐.๒ พัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ สูงขึ้น

๑๐.๓ มีสื่อเทคโนโลยีการเรียนการสอนที่เหมาะสมทันสมัย ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน

๑๐.๔ พัฒนาห้องต่างๆ เป็นแหล่งเรียนรู้และแหล่งศึกษาค้นคว้าทางวิชาการสำหรับครูและนักเรียน

ลงชื่อ.....  (นางสาวไปรยา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	ลงชื่อ.....  (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....
ลงชื่อ.....  (นางสาววิรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	
ลงชื่อ.....  (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	ลงชื่อ.....  (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

กิจกรรมที่ ปรับปรุง พัฒนา และจัดซื้อสื่อ วัสดุ-อุปกรณ์การเรียนการสอน กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	สีไม้	๔ กล่อง	๑๐๐	๕๐๐	✓	
๒.	มีดคัตเตอร์	๕ อัน	๒๐	๑๐๐	✓	
๓.	โปสเตอร์วันสำคัญต่างๆ	๑๐ แผ่น	๒๐	๒๐๐	✓	
๔.	โปสเตอร์แผนที่การแบ่งอาณาเขตของประเทศไทย	๑ แผ่น	๗๕	๗๕	✓	
๕.	โปสเตอร์แผนที่ลักษณะทางกายภาพของประเทศไทย	๑ แผ่น	๗๕	๗๕	✓	
๖.	ดอกไม้ประดิษฐ์ตกแต่งบอร์ด	๑ ชุด	๕๐	๕๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๔ : ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๑) พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพสู่มาตรฐานระดับสากล
๒) ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียน และวิถีการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑.๑, ๑.๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวอันทิมา กรุงไกรจักร

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยมพระมหากษัตริย์ที่ทรงเป็นแบบอย่างที่ดีต่อประชาชนในการออกกำลังกาย ดังนั้นประชาชนควรตระหนักถึงความสำคัญของสุขภาพเพราะสุขภาพเป็นเป็นคุณค่าสูงสุดของมนุษยชาติการมีสุขภาพที่ดีเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ประการแรกของคนไทยที่รัฐบาลได้กำหนดไว้เป็นนโยบายและมาตรการในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้สามารถยืนหยัดอย่างไทยในประชาคมโลกทั้งปัจจุบันและอนาคต

สุขศึกษาและพลศึกษาเป็นการศึกษาด้านสุขภาพที่มีเป้าหมายเพื่อการดำรงสุขภาพการสร้างเสริมสุขภาพ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคคล ครอบครัว และชุมชนให้ยั่งยืน การจัดกิจกรรมเป็นผลจากการเรียนรู้ของผู้เรียน ที่นำมาใช้ในสถานการณ์จริง เพื่อให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ตรง ได้นำความรู้และทักษะจากการเรียนรู้มาบูรณาการเชื่อมโยงในชีวิตจริง ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม การจัดการ การแก้ปัญหา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ก่อให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม และมีทักษะในการดำรงชีวิต ที่มีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑) เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทรงเป็นนักกีฬาทีมชาติไทยลงแข่งขันกีฬาประเภทเรือใบในการแข่งขันกีฬาแหลมทองครั้งที่ ๔ ณ กรุงเทพมหานคร ฯทรงได้รับรางวัลชนะเลิศเมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๑๐

๒) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ตรงนำความรู้และทักษะจากการเรียนรู้มาบูรณาการเชื่อมโยงในชีวิตจริง

๓) ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานเป็นกลุ่ม มีความคิดสร้างสรรค์ รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบ ทำให้เกิดความสมานฉันท์ในหมู่คณะ

๔) ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสารเสพติด มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๕) ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุนทรียภาพทางด้านกีฬา ดูกีฬาเป็นเล่นกีฬาได้ มีจิตวิญญาณในการแข่งขัน รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เคารพในกฎ กติกา

๖) เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีเจตคติ คุณธรรมและค่านิยม ที่เหมาะสม มีทักษะปฏิบัติ ด้านสุขภาพจนเป็นกิจนิสัย

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา จำนวน ๖๙ คนได้เรียนรู้ และปฏิบัติกิจกรรมสร้างสรรค์ โดยใช้เวลาเรียนทั้งด้านวิชาการ และการปฏิบัติกิจกรรมอย่างเหมาะสม

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีทักษะชีวิต และมีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองตามความถนัด ความสนใจ ตามศักยภาพของตนเองแต่ละคน

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรมและขั้นตอน การดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	Plan (การวางแผน) - ประชุมวางแผนการ ดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการ ดำเนินงาน	พ.ค. ๖๔	-	-	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร
๒	Do (การดำเนินงาน) - จัดซื้ออุปกรณ์ทดสอบ สมรรถภาพทางกาย	ส.ค. ๖๔	๓,๐๐๐	-	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร
	- กิจกรรมพัฒนาการเรียน การสอน	ตลอดปี การศึกษา	๒,๐๐๐	-	-	
	- ขยับกายสบายชีวี	ส.ค. ๖๔	-	-	-	
๓	Check (การประเมินผล) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน - ประเมินผลและรายงานผล การดำเนินงาน	-	-	มี.ค. ๖๕	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร
๔	Action (การปรับปรุง) - นำข้อมูลที่ได้พบจากการ ประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนา ให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูล	-	-	มี.ค. ๖๕	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร

ที่	กิจกรรมและขั้นตอน การดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
	ย้อนกลับในการดำเนิน กิจกรรมในปีต่อไป					

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๘,๓๖๔.๒๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ต.ค. ๖๔)					ภาคเรียนที่ ๒ (ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕)					รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	จัดซื้ออุปกรณ์ทดสอบสมรรถภาพ	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
๒	กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน	๒,๐๐๐	-	-	-	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐
๓	ขยายกายสบายชีวี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด		๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๔

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ๑) ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
- ๒) ฝ่ายบริหารงานบุคคล
- ๓) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๔) ฝ่ายแผนงบประมาณ
- ๕) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. ระดับความสำเร็จ

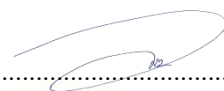
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑) นักเรียนมีความตระหนักถึง ความสำคัญของวันกีฬาแห่งชาติ เห็น	๘๐	ประเมินจาก แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
คุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกันสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้			ภาพถ่ายกิจกรรม
๒) นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬา มีการพัฒนาศักยภาพของตนเอง มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาก่อให้เกิดความสามัคคี รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ดูแลกีฬาเป็น เล่นกีฬาได้ มีจิตวิญญาณในการแข่งขัน มีคุณธรรม จริยธรรม	๘๐	ประเมินจากผลการแข่งขัน	แบบประเมิน ภาพถ่ายกิจกรรม
๓) นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	๘๐	ทดสอบสมรรถภาพ ภาพถ่ายกิจกรรม	แบบทดสอบ สมรรถภาพ
๔) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ มีวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดความสามารถและความสนใจ	๘๐	ทดสอบ	ข้อสอบวัดผลสัมฤทธิ์
๕) บุคลากรและนักเรียนมีอุปกรณ์เพียงพอในการออกกำลังกาย มีภูมิคุ้มกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงตนเองจากสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ	๘๐	สถิติการใช้อุปกรณ์กีฬา	แบบบันทึกการใช้ อุปกรณ์กีฬา

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของวันกีฬาแห่งชาติ ๑๖ ธันวาคมของทุกปี

- ๒) นักเรียนมีประสบการณ์ตรงนำความรู้และทักษะจากการเรียนรู้มาบูรณาการเชื่อมโยงในชีวิตจริง
- ๓) นักเรียนทำงานเป็นกลุ่ม มีความคิดสร้างสรรค์ รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบ ทำให้เกิดความสมานฉันท์ในหมู่คณะ
- ๔) นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากยาเสพติด มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- ๕) นักเรียนมีสุนทรียภาพทางด้านกีฬา ดูกีฬาเป็น เล่นกีฬาได้ มีจิตวิญญาณในการแข่งขัน รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เคารพในกฎ กติกา
- ๖) นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีเจตคติ คุณธรรมและค่านิยมที่เหมาะสม มีทักษะปฏิบัติ ด้านสุขภาพ จนเป็นกิจนิสัย

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวอันธิมา กรงไกรจักร) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวอันธิมา กรงไกรจักร) หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีรณ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้ออุปกรณ์ทดสอบสมรรถภาพทางกาย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กรวยฝึกซ้อม ๓๒ เซนติเมตร	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		
๒	มาร์คเกอร์	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		
๓	เครื่องชั่งน้ำหนัก	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ลูกเปตอง	๒	๗๐๐	๑,๔๐๐	√	
๒	ตาข่ายเทนนิส	๑	๖๐๐	๖๐๐	√	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๕ : โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระศิลปะ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑.๘ นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับ ๓ ขึ้นไป

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นกลุ่มสาระที่จะช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ รู้จักชื่นชมความงาม มีสุนทรียภาพ ความมีคุณค่า ซึ่งย่อมจะมีผลต่อคุณภาพชีวิตของผู้เรียนเพราะฉะนั้น การสร้างบรรยากาศให้กับการเรียนรู้ศิลปะจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะเป็นแรงเสริมให้ผู้เรียนมีความต้องการที่จะเฝ้าหาความรู้ทางด้านศิลปะนี้อย่างจริงจัง และจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาห้องเรียน ห้องศูนย์ ปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพราะสภาพปัจจุบันห้องเรียนและห้องศูนย์ เกิดการชำรุดเสียหาย ใช้การได้ไม่สมบูรณ์ ซึ่งมีผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน พัฒนาผู้เรียนได้ไม่ต่อเนื่อง การปรับปรุงห้องเรียนห้องศูนย์ ให้สมบูรณ์ มีบรรยากาศในการเรียนรู้ที่ดี ทันสมัยพร้อมใช้งาน ซึ่งจะสามารถส่งเสริมการเรียนการสอนของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาห้องศูนย์ ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการทางศิลปะให้ทันสมัย ส่งเสริมบรรยากาศแห่งการเรียนรู้
๒. เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีคุณภาพมากขึ้น

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ปรับปรุง พัฒนา ห้องเรียนและห้องศูนย์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

เชิงคุณภาพ

๑. ค่า GPA ของนักเรียนระดับ ๓ ขึ้นไป
๒. คุณภาพของห้องศูนย์ ห้องเรียน อยู่ในเกณฑ์ที่ทันสมัย มีคุณภาพพร้อมให้บริการทั้งในและนอกสถานศึกษา

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน(PDCA)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๓๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	Plan ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการและกำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ๑.๑ ประชุมบุคลากรเพื่อหาแนวทางในการ พัฒนาศูนย์พัฒนาการเรียนการสอน นาฏศิลป์ ๑.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ	๑๗ พ.ค. ๖๔	-	-	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม, นายอัศรพล พะลัง
๒.	Do ดำเนินกิจกรรมในโครงการ กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อสื่อ และ อุปกรณ์ในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทศนศิลป์)เพื่อเป็น การยกระดับคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ทาง วิชาการและกิจกรรมแก่ผู้เรียน - กิจกรรมการเรียนการสอนทศนศิลป์ ใน โรงเรียน - ฝึกซ้อมทศนศิลป์ให้กับเรียน - ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทศนศิลป์ ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก	๑ มิ.ย. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	๕,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	นายอัศรพล พะลัง
	กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อสื่อ และ อุปกรณ์การ เรียนรู้ (นาฏศิลป์) สาระการเรียนรู้ศิลปะ เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ ทางวิชาการและกิจกรรมแก่ผู้เรียน - กิจกรรมการเรียนการสอนนาฏศิลป์ ใน โรงเรียน - ฝึกซ้อมนาฏศิลป์ให้กับเรียน - ส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแสดง ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก	๑ ก.พ. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	๘,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม
๓.	Check - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน		-	๑ ก.พ. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม, นายอัศรพล พะลัง
๔.	Action - ประเมินผลและรายงานการดำเนินงาน		-	๑-๕ เม.ย. ๖๕	-	นายศุภกร แก้วยิ้ม, นายอัศรพล พะลัง

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๘,๓๖๔.๒๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ที่.	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๓๑ ต.ค. ๖๔)					ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕)					รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	พัฒนาความเป็นเลิศทางศิลปะ	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๒	พัฒนาความเป็นเลิศทางนาฏศิลป์	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑.นายศุภกร แก้วยิ้ม

๒.นายอัศวพล พะลัง

๘. ระดับความสำเร็จ

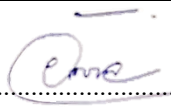
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	แบบประเมินพฤติกรรม	แบบสังเกต
๒. สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการ ตามจินตนาการ	แบบประเมินรายบุคคล	แบบทดสอบ
๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์	แบบประเมินรายบุคคล	แบบทดสอบ
๔. ผลประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์	แบบประเมินรายบุคคล	แบบทดสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับความรู้ด้วยตนเองโดยศึกษาด้วยประสบการณ์ตรง

๒. สนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๓. สร้างจิตสำนึกให้เกิดการปฏิบัติที่เน้นคุณธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สมบูรณ์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นายอัศรพล พะลัง) ตำแหน่ง ครูผู้สอน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ: โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระศิลปะ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศทางศิลปะ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ซีลีเกตุ	๒๐ กก./๑ แกลลอน	๓๕	๗๐๐	✓	
๒	ชุดสี ๕๐ กรัม/๑๒ สี	๑ ชุด	๒๖๕๐	๒๖๕๐	✓	
๓	เทียน ๐.๕ กก./ก้อน	๒ ก้อน	๑๒๐	๒๔๐	✓	
๔	กระดาษวาดเขียน ผิวยาบ ๒๐๐ แกรม (แฟ้ม ๕๐ แผ่น) เดลต้า ขนาด (A๔)	๑ แฟ้ม	๒๑๐	๒๑๐	✓	
๕	หมึก wood cut	๑ กระป๋อง	๓๐๐	๓๐๐	✓	
๖	ลูกกลิ้งยาง	๑ ชิ้น	๙๐๐	๙๐๐	✓	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาความเป็นเลิศทางนาฏศิลป์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
1	-	-	-	-	-	-
2						
3						

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวมงบประมาณใช้จ่ายทั้งสองกิจกรรมในโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระศิลปะ

รวมเป็นเงิน ๘,๓๖๔.๒๐ บาท โดยจัดสรรจากเงินอุดหนุน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม



โรงเรียนจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๖ : โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนด้านการงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕

ผู้รับผิดชอบ : นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ มาตรา ๒๔ กล่าวถึงเรื่องการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การทำงานเป็นกลุ่ม รวมทั้งการแก้ปัญหา การจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น แสวงหาความรู้ควบคู่คุณธรรม และสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต และสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

ดังนั้นครูผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียน อย่างต่อเนื่องและควบคู่กันไป เพื่อนำความรู้ใหม่ๆ ที่ได้ไปชี้แนะวิธีการเรียนรู้ให้กับนักเรียนเพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี เก่ง และมีความสุข เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้มีคุณภาพยิ่งๆ ขึ้นไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะได้รับประสบการณ์ตรง มีกระบวนการคิดมีการทำงานเป็นทีม สามารถแก้ปัญหาได้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ เพื่อส่งเสริมนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพสูงขึ้น

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ เพื่อสนับสนุนบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เข้ารับการอบรมและการผลิตสื่ออย่างต่อเนื่อง

๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้ครูได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

๒.๖ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีผลงานทางวิชาการได้แก่ นวัตกรรม วิจัยในชั้นเรียน แผนการจัดการเรียนรู้

๒.๗ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑ เม.ย. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	วัสดุการศึกษาห้องการทำงานอาชีพ	ตลอด	๔,๐๐๐	ตลอด	๔,๐๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้
๒	กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพ	ตลอด	๒,๕๐๐	ตลอด	๒,๕๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้
๓	กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ การปลูกผักและทุเรียน	ตลอด	๒,๕๐๐	ตลอด	๒,๕๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๑ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะได้รับประสบการณ์ตรง มีกระบวนการคิดมีการทำงานเป็นทีม สามารถแก้ปัญหาได้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพสูงขึ้น

๓.๓ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๔ มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอทุกรายวิชา

๓.๕ ครูมีผลงานทางวิชาการได้แก่ นวัตกรรม วิจัยในชั้นเรียน แผนการจัดการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะและความคิดที่เป็นการทำงานอาชีพ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒.๒ นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ทางการงานอาชีพอย่างต่อเนื่อง ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ที่- กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑ เม.ย. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น	
	งบประมาณ				งบประมาณ					
	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม		
๑	กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพ	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐
๒	กิจกรรมส่งเสริมอาชีพการปลูกผักและทุเรียน	-	๒,๕๐๐	-	๒,๕๐๐	-	๒,๕๐๐	-	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐
รวมทั้งหมด		๒,๕๐๐	๖,๕๐๐		๙,๐๐๐	๒,๕๐๐	๖,๕๐๐		๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

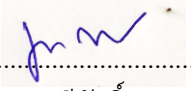
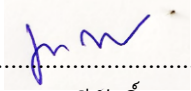
นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
ร้อยละ ๗๕ ของนักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพสูงขึ้น	-การปฏิบัติจริง	-แบบทดสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางงานอาชีพ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวัน
๒. นักเรียนมีความสามารถทางงานอาชีพเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นนักวิชาการ นักวิจัยที่มีคุณภาพและทำประโยชน์ต่อประเทศชาติได้เต็มศักยภาพ
๓. นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๔. ปลูกฝังนักเรียนให้รักการงานอาชีพเพิ่มขึ้นและทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง) ตำแหน่ง ครูผู้สอน ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง) หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนด้านการงานอาชีพ
กิจกรรมที่ ๑. กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	เครื่องปั่น Panasonic MX-M๒๑๐SSN HME	๑	๑,๔๙๐	๑,๔๙๐		/
๒	สติกเกอร์	๔	๑๐๐	๔๐๐	/	
๓	แก้วเรียบใส พร้อมฝา ๒๒ ออนซ์ (๕๐ ใบ)	๕	๘๐	๔๐๐	/	
๔	ผงชาไทย ตรามือ ๑๙๐ กรัม	๕	๔๐	๒๕๐	/	
๕	ผงชาเขียว ตรามือ ๒๐๐ กรัม	๕	๗๐	๓๕๐	/	
๖	ถุงชงชา	๔	๓๐	๑๒๐		/
๗	ผงโกโก้ ตราทิวลิป ขนาด ๕๐๐ กรัม	๕	๑๑๕	๕๗๕	/	
๘	ผงโอวัลติน สูตร ๓ ๔๕๐ กรัม	๕	๘๐	๔๐๐		/
๙	นมข้นหวาน คาร์เนชั่น ๒ กิโลกรัม	๕	๙๕	๔๗๕	/	
๑๐	นมข้นจืด คาร์เนชั่น ๔๐๕ กรัม	๕	๒๕	๑๒๕	/	
๑๑	น้ำตาลทรายมีตรผล	๕	๒๕	๑๒๕	/	
๑๒	ไข่มุก ตราใบไม้แดง ขนาด ๑ กิโลกรัม	๔	๔๐	๑๖๐	/	
๑๓	หลอดไข่มุก สีดำ (๑๐๐ ชิ้น)	๒	๓๐	๖๐	/	
๑๔	หลอดดำ ขนาด ๘mm*ไม่ห่อฟิล์ม	๒	๓๕	๗๐		/

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ เงินอุดหนุน



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนด้านการงานอาชีพ
กิจกรรมที่ ๒. กิจกรรมส่งเสริมอาชีพการปลูกผักและทุเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ต้นกล้าทุเรียน	๔๐	๒๕	๑,๐๐๐	/	
๒	ปุ๋ยบำรุง	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	/	
๓	กำจัดวัชพืช	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	/	
๔	เมล็ดพริกจินดาแดง	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๕	เมล็ดแตงกวา	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๖	เมล็ดถั่วฝักยาว	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๗	เมล็ดมะเขือ	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๘	เมล็ดบวบ	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๙	เมล็ดฟัก	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๑๐	เมล็ดผักบุ้ง	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๑๑	เมล็ดถั่วพลู	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๑๒	เมล็ดมะละกอ	๔	๕๐	๒๐๐	/	
๑๓	ปุ๋ยคอก	๔	๕๐	๒๐๐	/	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ เงินอุดหนุน



โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๑๗ : โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน :

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ : ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑.๑ ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดการเรียนรู้เน้นกระบวนการคิด และให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริง ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถสร้างชิ้นงานได้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓.๑ บรรยายภาคในชั้นเรียนเอื้อต่อการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบ : นายจักรกฤษณ์ อินตัน

๑. หลักการและเหตุผล

ในศตวรรษที่ ๒๑ ภาษาอังกฤษถือได้ว่าเป็นภาษานานาชาติ เป็นภาษาที่มนุษย์ทุกพื้นที่ในโลกใช้สื่อสารข้ามภาษาซึ่งกันและกัน เปรียบได้เป็นภาษากลางที่ใช้เชื่อมโยงความแตกต่างด้านภาษา เชื้อชาติ ความเชื่อ ของผู้คนทั่วโลกให้เข้าใจตรงกันเป็นหนึ่งเดียว ดังจะเห็นได้จากองค์กรต่าง ๆ ระบุกับภูมิภาคหรือระดับโลกที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษากลางในการสื่อสาร เช่น องค์การสหประชาชาติ (UN) ที่ทำหน้าที่สร้างความร่วมมือของทุกประเทศและเขตปกครองพิเศษในการดำรงไว้ซึ่งสันติภาพและความมั่นคงของดินแดนต่าง ๆ ก็ใช้ภาษาอังกฤษเป็นหนึ่งในภาษาราชการในการประชุมความร่วมมือต่าง ๆ หรือแม้กระทั่งการเข้าร่วมประชุมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community) ของประเทศในกลุ่มอาเซียนในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ๑๐ ประเทศ ก็ได้มีการกำหนดให้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการเช่นเดียวกัน

เนื่องด้วยความสำคัญดังกล่าว กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ออกประกาศ เรื่อง นโยบายการปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗ โดยได้กำหนดนโยบายการปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ คือ ใช้กรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากล เช่น The Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) เป็นกรอบความคิดหลักในการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของประเทศไทย ทั้งในการออกแบบหลักสูตร การพัฒนาการเรียนการสอน การทดสอบ การวัดผล การพัฒนาครู รวมถึงการกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ ปรับจุดเน้นการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้ไปตามธรรมชาติของการเรียนรู้ โดยเน้นการสื่อสาร (Communicative Language Teaching : CLT) โดยปรับการเรียนการสอนจากการเน้นไวยากรณ์มาเป็นเน้นการสื่อสารที่เริ่มจาก การฟัง ตามด้วยการพูด การอ่าน และการเขียนตามลำดับ ส่งเสริมให้มีการเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่มีมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานหลัก ๓ ๖ ๙ หลักสูตรแบบเรียน สื่อการเรียนการสอน แต่ด้วยวิธีการที่แตกต่างกันได้ ส่งเสริมการยกระดับความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ยกระดับความสามารถในการจัดการเรียนการสอนของครูให้สอดคล้องกับวิธีการเรียนรู้

ที่เน้นการสื่อสาร (CLT) และเน้นไปตามกรอบความคิดหลัก CEFR ส่งเสริมให้มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการช่วยพัฒนาความสามารถทางภาษาของครูและนักเรียน

เพื่อเป็นการสนองแนวทางการปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนชลธารวิทยา จึงได้จัดโครงการพัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของภาษาอังกฤษ พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ทักษะ ทั้งทักษะการฟัง ทักษะการพูด ทักษะการอ่าน และทักษะการเขียน ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษทั้งใน และนอกห้องเรียน มองเห็นความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของผู้ใช้ภาษาอังกฤษกับวัฒนธรรมไทย และ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของรายวิชาภาษาอังกฤษให้เป็นตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษาผ่านกิจกรรม ดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษทั้ง ๔ ทักษะของผู้เรียน ได้แก่ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ทั้งในและนอกห้องเรียน
๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้เห็นความแตกต่างของระหว่างภาษาและวัฒนธรรมของผู้ใช้ภาษาอังกฤษ กับ ภาษาและวัฒนธรรมไทย
๓. เพื่อสร้างเจตคติทางบวกให้ผู้เรียนในการเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ได้ใช้ภาษาอังกฤษครอบคลุมทั้ง ๔ ทักษะทั้งในและนอกห้องเรียน
๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา จำแนกความแตกต่างของระหว่าง ภาษาและวัฒนธรรมของผู้ใช้ภาษาอังกฤษ กับภาษาและวัฒนธรรมไทย
๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา เห็นความสำคัญของการใช้ ภาษาอังกฤษ

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ใช้ภาษาอังกฤษ ครอบคลุมทั้ง ๔ ทักษะ
๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๗๕ เห็นความแตกต่าง ของภาษาและวัฒนธรรมของผู้ใช้ภาษาอังกฤษกับภาษาและวัฒนธรรมไทย
๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๖๐ มีเจตคติทางบวกใน การใช้ภาษาอังกฤษ

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

- ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้
- ๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)
- ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด
- ๔.๔ การปรับปรุง (A)
- ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	โครงการวันคริสต์มาส			๒๕ ธ.ค. ๖๔	๕,๐๐๐	กลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	โครงการวันคริสต์มาส					✓			๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

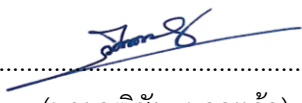
๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง -

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs)	ระดับดี	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes)	ระดับดี	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น
๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีความสนใจในการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ
๓. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษ
- ๔.

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายจักรกฤษณ์ อินตัน) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันคริสต์มาส

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ริ้วตลกแต่ง ขนาดเล็ก	๑๐	๒๐	๒๐๐	✓	
๒	ริ้วตลกแต่ง ขนาดกลาง	๕	๒๕	๑๒๕	✓	
๓	แถบกาวยึดริบบิ้น	๕	๓๕	๑๗๕	✓	
๔	กระดาษร้อยปอนด์ แพ็ก A๔	๑	๑๕๐	๑๕๐	✓	
๕	กระดาษสีแผ่นใหญ่	๕	๒๐	๑๐๐	✓	
๖	กระดาษขาวเทาแข็ง แผ่นใหญ่	๔	๒๕	๑๐๐	✓	
๗	ริบบิ้นม้วน	๔	๒๕	๑๐๐	✓	
๘	เครื่องประดับต้นคริสต์มาส	๒๐	๒๐	๔๐๐	✓	
๙	สีสเปรย์ สีสรรดดา	๖	๖๐	๓๖๐	✓	
๑๐	สีสเปรย์ สีทอง	๖	๘๐	๔๘๐	✓	
๑๑	ไฟประดับ	๑	๑๒๐	๑๒๐	✓	
๑๒	สีไม้ ๒๔ สี	๒	๑๑๕	๒๓๐	✓	
๑๓	กล่องใส่ดินสอ	๑๐	๒๕	๒๕๐	✓	
๑๔	กบเหลาดินสอ	๒๐	๑๐	๒๐๐	✓	
๑๕	ปากกา (กระป๋อง)	๖	๑๖๐	๙๖๐	✓	
๑๖	น้ำยาลบคำผิด (กล่อง ๑๒ ชิ้น)	๖	๙๐	๕๔๐	✓	
๑๗	ดินสอ ๒B (กล่อง)	๖	๘๕	๕๑๐	✓	

หมายเหตุ เงินอุดหนุน ๕,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

โครงการที่ ๑๘ : พัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนชลธารวิทยา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของ

สถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบรียา สุทธิชน

๑. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาที่จะสามารถจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศได้ การบริหารงบประมาณมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนา ซึ่งการบริหารงบประมาณยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการ มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ การบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดการผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
๒. เพื่อให้สถานศึกษาได้ผลผลิต ผลลัพธ์ เป็นไปตามข้อตกลงการบริหาร
๓. เพื่อให้สถานศึกษา สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน
๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา จำนวน ๗๐ คน

เชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความเป็นอิสระ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
๒. สถานศึกษาได้ผลผลิต ผลลัพธ์ เป็นไปตามข้อตกลงการบริหาร
๓. สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	ขั้นเตรียมการ(Planning)					
	๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๖๔	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
	๑.๒ เสนอโครงการ	มี. ย. ๖๔	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
	๑.๓ ประชุมแต่งตั้งคณะดำเนินการ	มี. ย. ๖๔	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do)					
	๒.๑ กิจกรรมพัฒนาฝ่ายการเงิน	ตลอดปี การศึกษา	๖,๕๓๕	ตลอดปี การศึกษา	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
	๒.๒ กิจกรรมพัฒนาฝ่ายพัสดุ	ตลอดปี การศึกษา	๖,๕๓๕	ตลอดปี การศึกษา	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
	๒.๓ กิจกรรมพัฒนาฝ่ายแผนการ ปฏิบัติงาน	ตลอดปี การศึกษา	๓,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
๓.	ขั้นตรวจสอบ(Check)					
	ประเมินความพึงพอใจ	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
๔.	ขั้นรายงาน (Action)					
	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕,๕๕๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมพัฒนาฝ่ายการเงิน	๖,๕๓๕	-	-	๖,๕๓๕	-	-	-	-	-
๒.	กิจกรรมพัฒนาฝ่ายพัสดุ	๖,๕๓๕	-	-	๖,๕๓๕	-	-	-	-	-
๓.	กิจกรรมพัฒนาฝ่ายแผนการปฏิบัติงาน	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด		๑๖,๐๗๐	-	-	๑๖,๐๗๐		-	-	-	-

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

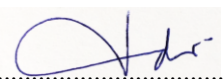
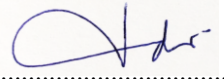
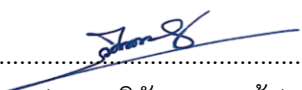
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. การบริหารการเงินมี ประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างน้อย	ร้อยละ ๗๕	การสังเกตและ แบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน
๒. การปฏิบัติงานของครูและ บุคลากร มีความ เป็นเอกภาพและ ปฏิบัติงานร่วมกัน	ร้อยละ ๗๕	การสังเกตและ แบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การบริหารงบประมาณของโรงเรียนอย่างเป็นเอกภาพ ครูและบุคลากรมีศักยภาพสูงขึ้น
๒. โรงเรียนมุ่งสู่ความเป็นเลิศ
๓. ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ พัฒนากลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนชลธารวิทยา

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาฝ่ายการเงิน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	๑	๕,๙๐๐	๕,๙๐๐		✓
๒.	แฟ้มห่วงตราช้างสัน ๓ นิ้ว	๗	๘๐	๕๖๐	✓	
๓.	กาวแท่ง	๑	๒๕	๒๕	✓	
๔.	มีดคัตเตอร์ใหญ่ตราช้าง	๑	๕๐	๕๐	✓	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาฝ่ายพัสดุ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	๑ ตู้	๕,๙๐๐	๕,๙๐๐		✓
๒	แผ่นรองตัด A๓ AROMA	๑ แผ่น	๒๕๐	๒๕๐	✓	
๓	เครื่องเย็บกระดาษ MAX HD-๑๐M พร้อมลวดเย็บ	๑ ชุด	๙๐	๙๐	✓	
๔	ก้ามปูดึงลวดเย็บกระดาษ	๑ อัน	๕๐	๕๐	✓	
๕	แท่นตัดสก็อตเทปเล็ก ๓M	๑ อัน	๑๖๐	๑๖๐	✓	
๖	แฟ้มพลาสติกแข็ง elfen A๔	๑ อัน	๘๕	๘๕	✓	

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมพัฒนาฝ่ายแผน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี	๑๐	๑๕๐	๑,๕๐๐	✓	
๒.	จัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑๐	๑๕๐	๑,๕๐๐	✓	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

โครงการที่ ๑๙ : ควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค โรงเรียนชลธารวิทยา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของ

สถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบรียา สุทธิชน

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนชลธารวิทยามีความจำเป็นในการใช้จ่ายสาธารณูปโภค อาทิเช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรศัพท์และค่าอินเทอร์เน็ต ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้นในทุกๆปี จึงจำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนเพื่อให้ใช้สาธารณูปโภคต่างๆให้คุ้มค่า

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน
๒. เพื่อสนองนโยบายการประหยัดพลังงานของรัฐบาล
๓. เพื่อให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการประหยัดค่าสาธารณูปโภคและพลังงาน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน
๔. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา จำนวน ๗๐ คน

เชิงคุณภาพ

๔. สถานศึกษามีการควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียนได้
๕. สถานศึกษาสนองนโยบายการประหยัดพลังงานของรัฐบาล
๖. บุคลากรทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการประหยัดค่าสาธารณูปโภคและพลังงาน

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	ขั้นเตรียมการ(Planning)					
	๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๖๔	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
	๑.๒ เสนอโครงการ	มี.ย. ๖๔	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
	๑.๓ ประชุมแต่งตั้งคณะดำเนินการ	มี.ย. ๖๔	-	-	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
๒.	ขั้นดำเนินการ (Do)					
	๒.๔ ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปี การศึกษา	๒๕,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	๒๕,๐๐๐	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
๓.	ขั้นตรวจสอบ(Check)					
	ประเมินความพึงพอใจ	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ
๔.	ขั้นรายงาน (Action)					
	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	ภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	-	กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวม ทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	ค่าไฟฟ้า	๗,๕๐๐	-	-	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	-	-	๗,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
๒.	ค่าน้ำประปา	๗,๕๐๐	-	-	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	-	-	๗,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
๓.	ค่าไปรษณีย์	๗๕๐	-	-	๗๕๐	๗๕๐	-	-	๗๕๐	๑,๕๐๐
๔.	ค่าโทรศัพท์	๗๕๐	-	-	๗๕๐	๗๕๐	-	-	๗๕๐	๑,๕๐๐
๕.	ค่าอินเทอร์เน็ต	๘,๕๐๐	-	-	๘,๕๐๐	๘,๕๐๐	-	-	๘,๕๐๐	๑๗,๐๐๐
รวมทั้งหมด		๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ งบประมาณสามารถถัวจ่ายได้

๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

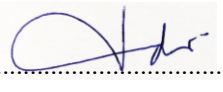
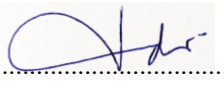
๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ค่าสาธารณูปโภคทุกรายการ ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๒	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและ แบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน
๒. บุคลากรทุกคนในโรงเรียนร่วมมือกันในการประหยัดค่าสาธารณูปโภค	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและ แบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนสามารถลดปริมาณการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคหรือเพิ่มขึ้นไม่เกินอัตราร้อยละ ๕ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕
- บุคลากรทุกคนในโรงเรียนตระหนักและร่วมมือกันในการประหยัดพลังงาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไปรยา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไปรยา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการที่ ๒๐ : โครงการบริหารสำนักงานบริหารบุคคล

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม และพัฒนาสมรรถนะครู และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒.๔ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษามีเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพของคน โดยให้คนไทยทุกคนได้เรียนรู้อย่างมีคุณภาพตลอดชีวิตอย่างต่อเนื่อง ครูจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนา และยกระดับคุณภาพของคน ซึ่งเกิดจากการศึกษาที่เป็นรากฐานสำคัญ จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนไปและวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว กอปรกับพฤติกรรมของนักเรียนซึ่งหลงใหลในอารยธรรมของต่างชาติ ที่ปรากฏทางสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อเทคโนโลยี ทำให้ครูต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาในทุก ๆ ด้าน ครูผู้ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม จึงต้องมีขวัญ/กำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงานในสถานศึกษา ให้มีพลังใจที่จะทุ่มเท เสียสละ เพื่อช่วยเหลือดูแลนักเรียนอย่างต่อเนื่อง จนเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีผลงานที่ส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน ให้นักเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบส่วนใหญ่มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีหรือมีพัฒนาการที่สูงขึ้น เป็นพลโลกที่ดีและชุมชนพึงพอใจ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีโครงสร้างการบริหารงานที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรอย่างเหมาะสม
๓. เพื่อให้มีการบริหารจัดการในกลุ่มงานแบบครบวงจรและมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. มีวัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานมากกว่าร้อยละ ๙๐
๒. บุคลากรของสถานศึกษาได้รับการบริการจากการปฏิบัติงานมากกว่า ร้อยละ ๙๐

เชิงคุณภาพ

๑. บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพในการทำงานและมีผลงานตามมาตรฐานมากกว่าร้อยละ ๙๐

๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ ๙๐

๔. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
P ประชุมวางแผน จัดทำโครงการนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๗ พ.ค. ๖๔	-	คณะกรรมการบริหารกลุ่ม บริหารงานบุคคล
D ดำเนินงานตามกิจกรรม	๑ มิ.ย. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	๕,๐๐๐	คณะกรรมการบริหารกลุ่ม บริหารงานบุคคล
C ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำเนินงาน	๑ ก.พ. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	-	คณะกรรมการบริหารกลุ่ม บริหารงานบุคคล
A สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการเพื่อนำไปปรับปรุง แก้ไข พัฒนาในปีต่อไป	๑-๕ เม.ย. ๖๕	-	คณะกรรมการบริหารกลุ่ม บริหารงานบุคคล

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	การวางแผน (P) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/ เป้าหมายของโครงการ - ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการทำงาน	๑๗ พ.ค. ๖๔	-	-	-	กลุ่มงาน บุคคล
๒.	ดำเนินงานตามแผนของแต่ละ กิจกรรมที่กำหนดไว้ (D) - ดำเนินงานตามแผน/ กิจกรรมที่กำหนดไว้	๑ มิ.ย. ๖๔	๕,๐๐๐	๓๑ มี.ค. ๖๕	-	กลุ่มงาน บุคคล

	๑.กิจกรรมพัฒนาระบบ สารสนเทศ ๒.กิจกรรมจัดสรรวัสดุสำนักงาน บุคคล					
๓.	ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ ประเมินผล (C) -นิเทศติดตามผลการ ดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด	-	-	๑ ก.พ. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	-	กลุ่มงาน บุคคล
๔.	การปรับปรุง (A) -นำข้อมูลที่ได้พบจากการ ประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป	-	-	๑-๕ เม.ย. ๖๕	-	กลุ่มงาน บุคคล

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่น ๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ	๓,๐๐๐			๑,๕๐๐					๑,๕๐๐
๒.	กิจกรรมจัดสรรวัสดุสำนักงานบุคคล	๕,๐๐๐			๓,๕๐๐					๓,๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. ครูและบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา

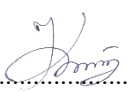
๒. คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs)	ระดับดี	- สํารวจ / สอบถาม	- แบบสํารวจ / แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes)	ระดับดี	- สํารวจ / สอบถาม	- แบบสํารวจ / แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีโครงสร้างการบริหารงานที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ
๒. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรอย่างเหมาะสม
๓. มีการบริหารจัดการในกลุ่มงานแบบครบวงจรและมีประสิทธิภาพ
๔. มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวกาญจนา หิตแก้ว) ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายสุกอร์ แก้วยิ้ม) หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ: โครงการบริหารสำนักงานบริหารบุคคล

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดสรรวัสดุสำนักงานบุคคล

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระดาษ A๔	๗ รีม	๑๑๐	๗๗๐	✓	
๒	กระดาษการ์ดสี ขนาด A๔ (ฟ้า,เขียว)	๕ ห่อ	๙๕	๔๗๕	✓	
๓	สมุดเสนอขึ้น	๒ เล่ม	๑๐๐	๒๐๐	✓	
๔	ลิควิคเปเปอร์	๕ ด้าม	๖๕	๓๒๕	✓	
๕	คลิปหนีบสีดำ No. ๑๑๒	๕ กล่อง	๓๐	๑๕๐	✓	
๖	คลิปบอร์ดไม้รองเขียน ขนาด A ๔	๒ แผ่น	๕๐	๑๐๐	✓	
๗	เทปสันผ้า ขนาด ๑.๕ นิ้ว คละสี	๑๕ ม้วน	๓๐	๔๕๐	✓	
๘	ซองสีน้ำตาลขนาด A ๔	๕ แพ็ค	๖๔	๓๒๐	✓	
๙	สก็อตเทปใส	๔ ม้วน	๒๐	๘๐	✓	
๑๐	ตะกร้าเหล็กมีฝาปิด	๒ ตะกร้า	๑๒๕	๒๕๐		✓
๑๑	แผ่น CD -ROM	๑ กล่อง	๒๘๐	๒๘๐	✓	
๑๒	ซองใส่แผ่น CD -ROM	๑ ห่อ	๑๐๐	๑๐๐	✓	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	โฟมบอร์ด	๔ แผ่น	๒๐๐	๘๐๐	✓	
๒	รูปถ่าย	๒๐ รูป	๒๕	๕๐๐	✓	
๓	กระดาษโฟโต้	๑ ห่อ	๒๐๐	๒๐๐	✓	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวบรวมประมาณใช้จ่ายทั้งสองกิจกรรมในโครงการบริหารสำนักงานบริหารบุคคลรวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

- รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม



โรงเรียนชลธารวิทยา
แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการที่ ๒๑ : โครงการพัฒนางานอัตรากำลัง

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม และพัฒนาสมรรถนะครู และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒.๔ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ขึ้นอยู่กับอัตรากำลังของบุคลากรที่มีจำนวนเหมาะสมภายในโรงเรียน ซึ่งบุคลากรดังกล่าวควรได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ เป็นแบบอย่าง เป็นสมาชิกที่ดีปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ โดยการสรรหาบรรจุแต่งตั้ง จัดทำทะเบียนประวัติ และได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาส่งผลถึงผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อวางแผนอัตรากำลัง ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับความต้องการของโรงเรียน
๒. เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติบุคลากรครู ให้เป็นปัจจุบัน
๓. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับการประเมินการปฏิบัติงาน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. มีจำนวนบุคลากรครู ตามเกณฑ์ที่กำหนด ระดับดีมาก
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรครูมีทะเบียนประวัติ
๓. ครูและบุคลากรได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีจำนวนบุคลากรครู ที่ตรงตามความต้องการ มีจำนวนตามเกณฑ์
๒. บุคลากรครูมีทะเบียนประวัติที่ครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
๓. ครูและบุคลากรได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานและได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน

๔. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
P ประชุมวางแผน จัดทำโครงการนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๗ พ.ค. ๖๔	-	คณะกรรมการบริหารกลุ่ม บริหารงานบุคคล
D ดำเนินการสำรวจข้อมูล วางแผน อัตรากำลัง สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง	๑ มิ.ย. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	๒,๐๐๐	คณะกรรมการบริหารกลุ่ม บริหารงานบุคคล
C ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน การ ดำเนินงาน	๑ ก.พ. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	-	คณะกรรมการบริหารกลุ่ม บริหารงานบุคคล
A สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการเพื่อ นำไปปรับปรุง แก้ไข พัฒนาในปีต่อไป	๑-๕ เม.ย. ๖๕	-	คณะกรรมการบริหารกลุ่ม บริหารงานบุคคล

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	การวางแผน (P) - แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน - ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/ เป้าหมายของโครงการ - ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการทำงาน	๑๗ พ.ค. ๖๔	-	-	-	กลุ่มงาน บุคคล
๒.	ดำเนินงานตามแผนของแต่ละ กิจกรรมที่กำหนดไว้ (D) - ดำเนินงานตามแผน/ กิจกรรมที่กำหนดไว้ ๑. กิจกรรมวางแผนอัตรากำลัง ๒. กิจกรรมทะเบียนประวัติ ๓. กิจกรรมประเมินผลการ ปฏิบัติงานครูและบุคลากร ๔. กิจกรรมปฐมนิเทศครูใหม่	๑ มิ.ย. ๖๔ ๓๑ มี.ค. ๖๕	๒,๐๐๐	๓๑ มี.ค. ๖๕	-	กลุ่มงาน บุคคล

๓.	ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ ประเมินผล (C) -นิเทศติดตามผลการ ดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด	-	-	๑ ก.พ. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	-	กลุ่มงาน บุคคล
๔.	การปรับปรุง (A) -นำข้อมูลที่ได้พบจากการ ประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป	-	-	๑-๕ เม.ย. ๖๕	-	กลุ่มงาน บุคคล

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมวางแผน อัตรากำลัง	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๒.	กิจกรรมทะเบียนประวัติ	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐					๑,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

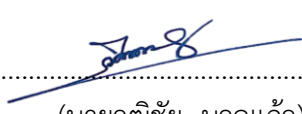
๑. ครูและบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา
๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs)	ระดับดี	- สํารวจ / สอบถาม	- แบบสํารวจ / แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes)	ระดับดี	- สํารวจ / สอบถาม	- แบบสํารวจ / แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีแผนอัตรากำลัง ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับความต้องการของโรงเรียน
๒. มีทะเบียนประวัติบุคลากรครู ให้เป็นปัจจุบัน
๓. ครูและบุคลากรได้รับการประเมินการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาวกาญจนา หิตแก้ว) ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายศุภกร แก้วยิม) หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ: โครงการพัฒนางานอัตรากำลัง
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวางแผนอัตรากำลัง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ค่าจัดทำเอกสาร	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมทะเบียนประวัติ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔	๔ ห่อ	๑๐๕	๔๒๐	✓	
๒	กระดาษปกหนังสือ	๒ ห่อ	๑๒๐	๒๔๐	✓	
๓	เทปสันหนังสือ (แลคซี) ๑.๕ นิ้ว	๖ ม้วน	๔๐	๒๔๐	✓	
๔	หมึก Ink jet / Epson ๓๓๑๑๐ สีดำ	๑ ขวด	๑๐๐	๑๐๐	✓	

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ - รวมงบประมาณใช้จ่ายทั้งสองกิจกรรมในโครงการบริหารสำนักงานบริหารบุคคลรวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท

- รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการที่ ๒๒ : โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชลธารวิทยา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม และพัฒนาสมรรถนะครู และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒.๔ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการนโยบายปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.๒๕๕๒ - ๒๕๖๑) คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ได้กำหนดเป้าหมายยุทธศาสตร์และตัวบ่งชี้ ที่โรงเรียนจะมีบทบาทร่วมในการจัดการเรียนการสอนในด้านผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านคุณธรรม จริยธรรมพื้นฐาน ซึ่งบุคลากรของโรงเรียนต้องมีส่วนในการพัฒนาผู้เรียนผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนต้องจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก ซึ่งผู้เรียนจะต้องมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีความคิด ผลงานอย่างสร้างสรรค์ และร่วมรับผิดชอบต่อสังคมโลก โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีการวิจัยและพัฒนารูปแบบการจัดหลักสูตรและการสอนเพื่อให้นักเรียน เกิดทักษะ และมีคุณลักษณะที่สอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน

ดังนั้นโรงเรียนชลธารวิทยาจึงจำเป็นต้องพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย การใช้สื่อ อุปกรณ์ การวัดและประเมินผลให้หลากหลาย รวมทั้งใช้การวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน และประเทศชาติ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้จัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ
๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรในการจัดการวิจัยในชั้นเรียน
๓. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น
๔. เพื่อดำเนินการจัดจ้างครูสอนภาษาอังกฤษจากการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

บุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา จำนวน ๒๐ คน

๑. ครูมีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๘๐

๒. ครูจัดทำรายงานวิจัยในชั้นเรียน แผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) และรายงานผลการ

ปฏิบัติงาน (PSAR) ร้อยละ ๑๐๐

๓. ครูได้รับการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ร้อยละ ๑๐

๔. บุคลากรทุกคนมีการพัฒนาคุณภาพในการปฏิบัติงานสู่ระบบมาตรฐานสากล

เชิงคุณภาพ

๑. บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพ

๔. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้ปฏิบัติ
P ประชุมวางแผน จัดทำโครงการนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑๗ พ.ค. ๖๔	-	คณะกรรมการบริหารกลุ่มบริหารงานบุคคล
D ดำเนินการสำรวจข้อมูล วางแผน อัตรากำลัง สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง	๑ มิ.ย. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	๔๑,๒๐๖	คณะกรรมการบริหารกลุ่มบริหารงานบุคคล
C ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน การดำเนินงาน	๑ ก.พ. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	-	คณะกรรมการบริหารกลุ่มบริหารงานบุคคล
A สรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการเพื่อนำไปปรับปรุง แก้ไข พัฒนาในปีต่อไป	๑-๕ เม.ย. ๖๕	-	คณะกรรมการบริหารกลุ่มบริหารงานบุคคล

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	การวางแผน (P) -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน -ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/ เป้าหมายของโครงการ -ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน	๑๗ พ.ค. ๖๔	-	-	-	กลุ่มงานบุคคล

๒.	ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D) - ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้ ๑.กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ ๒.กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรตามความสนใจ ๓.กิจกรรมพัฒนาครูด้านเศรษฐกิจพอเพียง ๔.กิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล ๕.กิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านภาษาอังกฤษ ๖.จ้างครูสอนภาษาอังกฤษ	๑ มี.ย. ๖๔ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	๔๑,๒๐๖	-	-	กลุ่มงานบุคคล
๓.	ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C) -นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด	-	-	๑ ก.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๕	-	กลุ่มงานบุคคล
๔.	การปรับปรุง (A) -นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป	-	-	๑-๕ เม.ย. ๖๕	-	กลุ่มงานบุคคล

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๔๑,๒๐๖ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ	๖๐๓	-	-	๖๐๓	๖๐๓	-	-	๖๐๓	๑,๒๐๖
๒.	กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรตามความสนใจ	๗,๕๐๐	-	-	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	-	-	๗,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
๓.	กิจกรรมพัฒนาครูด้านเศรษฐกิจพอเพียง	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐
๔.	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล	๑,๒๕๐	-	-	๑,๒๕๐	๑,๒๕๐	-	-	๑,๒๕๐	๒,๕๐๐
๕.	กิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านภาษาอังกฤษ	๑,๒๕๐	-	-	๑,๒๕๐	๑,๒๕๐	-	-	๑,๒๕๐	๒,๕๐๐
๖.	จ้างครูสอนภาษาอังกฤษ	-	-	-	-	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. ครูและบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs)	ระดับดี	- สํารวจ / สอบถาม	- แบบสํารวจ / แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ (Outcomes)	ระดับดี	- สํารวจ / สอบถาม	- แบบสํารวจ / แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีการพัฒนาบุคลากรให้จัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ
๒. มีการพัฒนาบุคลากรในการจัดการวิจัยในชั้นเรียน
๓. มีการพัฒนาบุคลากรให้มีวิทยฐานะสูงขึ้น
๔. มีการจัดจ้างครูสอนภาษาอังกฤษจากการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร

 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) ตำแหน่ง กลุ่มงานบุคคล๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายศุภกร แก้วยิ้ม) หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....
 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดฉะเชิงเทรา

โครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชลธารวิทยา
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระดาษอาร์ตขาว A๔ ๑๘๐ แกรม ๕๐ แผ่น	๒	๖๙	๑๓๘	ü	
๒	หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ Brother DCP-T๓๑๐ ๔ สี	๑	๑,๐๖๘	๑,๐๖๘	ü	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรตามความสนใจ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ค่าเดินทางไปราชการ	-	-	๑๕,๐๐๐	-	-



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชลธารวิทยา
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมพัฒนาครูด้านเศรษฐกิจพอเพียง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	พัฒนาครูด้านเศรษฐกิจพอเพียง	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-
๒	สร้างฐานการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามกลุ่มสาระ	๘	๕๐๐	๔,๐๐๐	-	-

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	พัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล	๑		๒,๕๐๐	-	-



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชลธารวิทยา
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมพัฒนาครูด้านภาษาอังกฤษ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	พัฒนาครูด้านภาษาอังกฤษ	-	-	๒,๕๐๐	-	-

กิจกรรมที่ ๖ จ้างครูสอนภาษาอังกฤษ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	จ้างครูสอนภาษาอังกฤษ	๑๐	๑๕,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-	-

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - รวมนงบประมาณใช้จ่ายทั้งหกกิจกรรมในโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนชลธารวิทยารวมเป็นเงิน ๔๑,๒๐๖ บาท

- งบสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกิจกรรม



โรงเรียนจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

โครงการ ๒๓ : พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๒

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๕

ผู้รับผิดชอบ : นายธนกานต์ พละสกุล

๑. หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่ บรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา เป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมการสอนของครู โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการจัดสร้างอาคารและจัดสภาพแวดล้อม บริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ต้องทำการวางแผนอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ต้องจัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ และพัฒนาสิ่งที่มีอยู่ให้ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างเหมาะสมกับแผนงานโครงการและกิจกรรมของโรงเรียน และผู้รับบริการมีความพึงพอใจด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ

๒.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๒. อาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ อยู่ในสภาพดี ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. อาคารเรียนและอาคารประกอบทุกห้องมีคุณภาพพร้อมใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ครูใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๔. การบริหารสถานศึกษาและการปฏิบัติงานของบุคลากรเกิดความคล่องตัว

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๔.๑ การวางแผน (P)
 - ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 - ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
 - ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน
- ๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)
 - ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้
- ๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)
 - ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด
- ๔.๔ การปรับปรุง (A)
 - ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๖๔				
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำโครงการขอข่วยการทำงานและจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๔				
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	พ.ค. ๖๔				

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๔	การปรับภูมิทัศน์และอาคารเรียน ภายในโรงเรียน	พ.ค. - ต.ค.. ๖๔		พ.ย. ๖๔ - เม.ย. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๕	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			พ.ย. ๖๔		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๖	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			พ.ย. ๖๔		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๗๑,๒๗๕ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑พ.ย. ๖๔-๑๘ มี.ค ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	ปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ	๒๒,๓๘๘	-	-	๒๒,๓๘๘	-	-	-	-	๒๒,๓๘๘
๒	ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียน	๒๒,๓๘๗	-	-	๒๒,๓๘๘	-	-	-	-	๒๒,๓๘๘
๓	ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายนอกอาคารเรียน	-		๓๖,๕๐๐	๓๖,๕๐๐					๓๖,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น		๔๔,๗๗๕		๒๖,๕๐๐	๗๑,๒๗๕					๗๑,๒๗๕

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. นายธนกานต์ พละสกุล
๒. นายวีระพล มีศิริ

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. สถานศึกษาจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน		การสำรวจ	การติดตาม
๒. สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน		การติดตาม	การติดตาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สภาพอาคารเรียน อาคารประกอบและอื่นๆ มีความมั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งาน บรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๒. บริเวณโรงเรียนมีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เหมาะสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๓. นักเรียนมีนิสัยใฝ่เรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และรู้จักแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้รอบตัวด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง
๔. การบริหารสถานศึกษาล่องตัว

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้างานบริหารทั่วไป๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมที่ ๑. ปรับปรุงและพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	วัสดุซ่อมแซมระบบไฟฟ้า			๖,๕๐๐	✓	
๒.	วัสดุซ่อมแซมอาคารเรียน ห้องเรียน อาคารประกอบ			๑๐,๐๐๐	✓	
๓.	วัสดุซ่อมแซมระบบประปา			๕,๘๘๗	✓	

กิจกรรมที่ ๒. ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียน (งบอุดหนุน)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการตัดหญ้า	๒๕๐ ลิตร	๓๐ บาท	๗,๕๐๐	✓	
๒.	อุปกรณ์ในการปรับภูมิทัศน์			๑๔,๘๘๘	✓	

กิจกรรมที่ ๒. ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายนอกอาคารเรียน (เงินบริจาค)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ต้นไม้			๑๐,๐๐๐	✓	
๒.	โต๊ะหินอ่อน	๔ ชุด	๒,๕๐๐	๑๐,๐๐๐		✓
๓.	วัสดุที่ใช้ตกแต่งสถานที่			๖,๕๐๐	✓	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๒๔ : ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ มาตรฐานที่ว่าด้วยผลการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ : ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวอันทิมา กรุ้งไกรจักร

๑. หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เมื่อนักเรียนมีปัญหาด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในโรงเรียนย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัดโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อนักเรียนเจ็บป่วยขณะอยู่โรงเรียน ก่อนส่งต่อไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป และเพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามหลักสุขบัญญัติ ได้รับการรักษาเป็นเบื้องต้นอย่างทันเวลา

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อให้บริการแก่ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ ได้ทันเวลาและปลอดภัย ก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนชลธารวิทยา ได้รับการบริการสุขภาพเบื้องต้นทันทีเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

๒.๒ พัฒนาศักยภาพทันตบุคลากรและคุณครูชั้นมัธยมศึกษาในการดูแลสุขภาพช่องปากนักเรียนมัธยมศึกษา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- โรงเรียนชลธารวิทยา มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน ครบทุกสายชั้นเรียน
- ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยามีสุขภาพฟัน และเหงือกที่แข็งแรง

เชิงคุณภาพ

- ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนชลธารวิทยา มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน บริการสุขภาพเบื้องต้น อย่างรวดเร็วและปลอดภัย
- นักเรียนสามารถนำวิธีการแปรงฟันที่ถูกต้องไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันตนเองจากโรคติดต่อ

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ

๔.๑.๒ จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔-๑๑ ต.ค.๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (ต.ค. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	Plan (การวางแผน) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	๑๗/๐๕/๖๔	-	-	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร หัวหน้ากลุ่มงานอนามัย โรงเรียนชลธารวิทยา
๒	Do (การดำเนินงาน) - จัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล	-	-	ต.ค. ๖๔	๓,๐๐๐	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร หัวหน้ากลุ่มงานอนามัย โรงเรียนชลธารวิทยา
	- ฟันสะอาด เหงือกแข็งแรง	ก.ค. ๖๔	-	-	-	
	- ชาว ช.ว. ปลอดภัย ห่างไกลโรคติดต่อ	-	-	-	-	

ที่	กิจกรรมและขั้นตอน การดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔-๑๑ ต.ค.๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (ต.ค. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๓	Check (การประเมินผล) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน - ประเมินผลและรายงาน ผลการดำเนินงาน	-	-	มี.ค. ๖๕	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร หัวหน้ากลุ่มงานอนามัย โรงเรียนชลธารวิทยา
๔	Action (การปรับปรุง) - นำข้อมูลที่ได้พบจากการ ประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนา ให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูล ย้อนกลับในการดำเนิน กิจกรรมในปีต่อไป	-	-	มี.ค. ๖๕	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร หัวหน้ากลุ่มงานอนามัย โรงเรียนชลธารวิทยา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒,๐๐๐บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔-๑๑ ต.ค. ๖๔)					ภาคเรียนที่ ๒ (ต.ค. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)					รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	จัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้อง พยาบาล - พันสอะด เหงือกแข็งแรง - ชาว ช.ว. ปลอดภัย ห่างไกล โรคติดต่อ	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
รวมทั้งหมด		-				-	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๒. กลุ่มงานอนามัยโรงเรียนชลธารวิทยา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน บริการสุขภาพเบื้องต้น อย่างรวดเร็วและปลอดภัย	๘๐	- สอบถาม - บันทึกการใช้เวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการใช้เวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน
ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑-๖ โรงเรียนชลธารวิทยามีสุขภาพฟัน และเหงือกที่แข็งแรง	๘๐	- สอบถาม	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการแปรงฟัน
ร้อยละของนักเรียน และบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยาได้รับความรู้ และป้องกันตนเองจากโรคติดต่อ	๘๐	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้าน บริการสุขภาพเบื้องต้น อย่างรวดเร็วและปลอดภัย
๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๖ ที่ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการแปรงฟัน
๓. นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยาได้รับความรู้และสามารถป้องกันตนเองจากโรคติดต่อได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พลเสกุล) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน

กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	เวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล	๑	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

โครงการ ๒๕ : ประชาสัมพันธ์โรงเรียนชลธารวิทยา

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๒

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๖

ผู้รับผิดชอบ : นายธนกานต์ พละสกุล

๑. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนชลธารวิทยา ด้านคุณภาพการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มาตรฐานที่ ๒ สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ การ สื่อสารและการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนจึงมีความสำคัญในการเป็นสื่อประสานให้เกิดความเข้าใจตรงกัน ระหว่างโรงเรียน กับชุมชนเป็นข้อมูลในการเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ของโรงเรียนสู่ชุมชน จากหลักการดังกล่าว เห็นสมควรให้มีการจัดทำโครงการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียนชลธารวิทยา เป็นการสื่อสารที่สามารถเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ของโรงเรียน ผลงานดีเด่นของสถานศึกษา บุคลากร และ นักเรียน ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ตลอดจนสาธารณชน ได้รับรู้ข่าวสารด้านการจัดการศึกษา ของ โรงเรียน ด้วย เหตุผลดังกล่าว โรงเรียน จึงจัดทำโครงการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียนชลธารวิทยา ขึ้นเพื่อ ประชาสัมพันธ์ และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาให้บุคคลที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนได้ทราบอย่าง กว้างขวางต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบข่าวสารความรู้และกิจกรรมต่างๆ
๒. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณชน
๓. โรงเรียนชลธารวิทยาได้ประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในภาคี เครือข่ายที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนได้จัดทำวารสารเผยแพร่เดือนละ ๑ ฉบับ
๒. โรงเรียนมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ
๓. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๗๕ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป

เชิงคุณภาพ

๑. บุคลากรในโรงเรียน/นักเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครองนักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษา

ขั้นพื้นฐานและบุคคลภายนอก มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพ
ได้

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและได้รับข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

๒. ชุมชนกับโรงเรียนมีความเข้าใจตรงกันในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

๓. โรงเรียนชลธารวิทยาเป็นองค์กรแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๔. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการ

ดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	พ.ค. ๖๔				
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำ โครงการขอขยายการทำงานและ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๔				
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ	พ.ค. ๖๔				
๔	- จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียน - จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน - จัดป้ายนิเทศนำเสนอข่าวสาร ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	พ.ค. - ต.ค. ๖๔		พ.ย. ๖๔ - มี.ค. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
	- จัดประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย					
๕	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			พ.ค. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ
๖	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			พ.ค. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๔,๕๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน	๓,๕๐๐	-	-	๓,๕๐๐	-	-	-	-	๓,๕๐๐
๒	จัดประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๑,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๔,๕๐๐	-	-	๔,๕๐๐	-	-	-	-	๔,๕๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. นายธนกานต์ พละสกุล

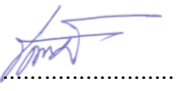
๒. นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนจัดทำวารสารเผยแพร่		การสำรวจ	การติดตาม
๒. โรงเรียนมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ		การติดตาม	การติดตาม
๓. โรงเรียนจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ข่าวสารโรงเรียน		การสำรวจ	การติดตาม
๔. ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจกับการดำเนินโครงการ		การสำรวจ	การติดตาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบข่าวสารความรู้และกิจกรรมต่างๆ
๒. มีเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณชน
๔. โรงเรียนชลธารวิทยาได้ประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายชนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายชนกานต์ พละสกุล) หัวหน้างานบริหารทั่วไป ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียนชลธารวิทยา

กิจกรรมที่ ๑. จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าบริการโดเมนเนม เว็บไซต์โรงเรียนชลธารวิทยา	๑	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๒. จัดประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย (เงินอุดหนุนรายหัว)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	อุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมเสียงตามสาย	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓	

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

โครงการที่ ๒๖ : กิจกรรมนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๓ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑.๓.๑ นักเรียนยอมรับและปฏิบัติตามระเบียบวินัยของสถานศึกษา

๑.๓.๒ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายของสังคม

ผู้รับผิดชอบ : นายวีระพล มีศิริ

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยผู้เรียนเป็นผลผลิตทางด้านการศึกษาที่จะต้องได้รับการพัฒนาและส่งเสริมในทุกด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เรื่องระเบียบวินัยจากการประเมินการจัดกิจกรรมพบว่านักเรียนยังขาดเรื่องระเบียบวินัย และการกล้าแสดงออกที่ดี ขาดความรับผิดชอบ จึงจำเป็นต้องจัดกิจกรรมมาเสริม เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาในเรื่องระเบียบวินัยให้เกิดขึ้นกับตนเอง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา ชุมชน สังคม และประเทศชาติ
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนป้องกันและร่วมรณรงค์การเกิดอุบัติเหตุทางจราจร

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ผู้เรียนร้อยละ ๘๖ ขึ้นไปได้รับการส่งเสริมให้มีระเบียบวินัยและมีความรับผิดชอบ

เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้รับไปปรับปรุงใช้เพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน
- ๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)
 - ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้
- ๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรมและขั้นตอน การดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	Plan (การวางแผน) - แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน - ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ /เป้าหมายของโครงการ - ประชุมคณะกรรมการเพื่อ วางแผนการทำงาน	พ.ค. ๖๔	-	-	-	นายวีระพล มีศิริ
๒	Do (การดำเนินงาน) ๑. ส่งเสริมประชาธิปไตยใน สถานศึกษา ๒. อาสาจราจร/ ป้องกัน อุบัติเหตุทางจราจร ๓. ระเบียบวินัยใน ชีวิตประจำวัน ๔. เด็กดีศรีชลธาร ๕. เด็ก ช.ว.ห่างไกลยาเสพติด	ตลอดปี การศึกษา	๕๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐ ๑,๕๐๐ ๔,๐๐๐			นายวีระพล มีศิริ
๓	Check (การประเมินผล) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน - ประเมินผลและรายงาน ผลการดำเนินงาน	-	-	มี.ค. ๖๕		นายวีระพล มีศิริ
๔	Action (การปรับปรุง)	-	-	มี.ค. ๖๕	-	นายวีระพล มีศิริ

ที่	กิจกรรมและขั้นตอน การดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
	- นำข้อมูลที่ได้พบจากการ ประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนา ให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูล ย้อนกลับในการดำเนิน กิจกรรมในปีต่อไป					

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑พ.ย.๖๔-๑๘มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	ส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา	๕๐๐			๕๐๐					๕๐๐
๒	อาสาจากร/ ป้องกันอุบัติเหตุภัยทางจราจร	๕๐๐			๕๐๐					๕๐๐
๓	ระเบียบวินัยในชีวิตประจำวัน	๕๐๐			๕๐๐					๕๐๐
๔	เด็กดีศรีชลธาร	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐					๑,๕๐๐
๕	เด็ก ข.ว.ห่างไกลยาเสพติด	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐					๔,๐๐๐
	รวม	๗,๐๐๐			๗,๐๐๐					๗,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

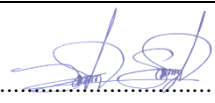
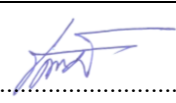
- ๑) โรงเรียนชลธารวิทยา
- ๒) ครูผู้สอนโรงเรียนชลธารวิทยา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้เรียนที่มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบ	๘๐	-ทดสอบ -ประเมินพฤติกรรมรวม	-แบบทดสอบ -แบบประเมินพฤติกรรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑ ผู้เรียนมีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ๒ ผู้เรียนปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา ชุมชน สังคม และประเทศชาติ
- ๓ ผู้เรียนป้องกันและร่วมรณรงค์การเกิดอุบัติเหตุทางจราจร

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายวีระพล มีศิริ) ตำแหน่ง พนักงานราชการ ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พลเสกุล) หัวหน้างานบริหารทั่วไป ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุกัณณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ กิจกรรมนักเรียน

กิจกรรมที่ ๑ ส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ป้ายรณรงค์ภายในโรงเรียน	๑	๕๐๐	๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ อาสาจราจร/ ป้องกันอุบัติเหตุภัยทางจราจร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	เชิญวิทยากรภายนอกเข้ามาให้ความรู้	๑	๕๐๐	๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๓ ระเบียบวินัยในชีวิตประจำวัน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ป้ายรณรงค์ภายในโรงเรียน	๑	๕๐๐	๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ เด็กดีศรีชลธาร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	จัดทำเกียรติบัตร	๑	๕๐๐	๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๕ เด็ก ช.ว.ห่างไกลยาเสพติด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ป้ายรณรงค์ภายในโรงเรียน	๑	๕๐๐	๕๐๐		
๒	ชุดตรวจปัสสาวะ	๓	๘๐๐	๒,๔๐๐		
๓	จัดอบรมให้ความรู้	๑	๑,๑๐๐	๑,๑๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๒๗ : กิจกรรมพัฒนาบริหารงานธุรการ

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของ

สถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง

ผู้รับผิดชอบ : นายธนกานต์ พลະสกุล

๑. หลักการและเหตุผล

งานธุรการถือเป็นงานสนับสนุนการบริหารและการจัดการสถานศึกษาที่สำคัญ เป็นงานที่ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าหากมีการจัดระเบียบของงานไว้อย่างเป็นระบบ ดังนั้น การพัฒนาระบบงานธุรการจึงเป็นการพัฒนาการจัดกระทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวข้องกับงานธุรการมารวมไว้อย่างเป็นระบบในทีเดียวกัน ง่ายต่อการจัดเก็บ การประมวลผลและการใช้ข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ทำให้ผู้บริหารและปฏิบัติงานใช้สนับสนุนในการตัดสินใจได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายเอกสารหรือหนังสือราชการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒. เพื่อพัฒนางานทะเบียนและรายงานให้การจัดกระทำเกี่ยวกับการบันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของโรงเรียน รวมถึงการรายงานอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓. เพื่อให้งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ ซึ่งเกี่ยวกับวิธีการและการดำเนินการในด้านความปลอดภัยของสถานที่ราชการ เอกสาร และวัสดุอุปกรณ์ให้พ้นจากอุบัติเหตุและเหตุอื่น ๆ ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๐ คน

๒. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา จำนวน ๗๐ คน

เชิงคุณภาพ

๑. งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒. งานทะเบียนและรายงาน เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓. งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการเป็นระบบ รวดเร็ว ฎุกระเปียบและเป็นปัจจุบัน

๔. สามารถติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานได้ทันตามกำหนด

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๒ ดำเนินงานตามแผน

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ ตรวจสอบผลการดำเนินงาน

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำปัญหาที่ได้พบมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔-๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	ก.ค. ๖๔				นายธนกานต์ พละสกุล
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงความจำเป็นในการ จัดทำโครงการขอข่ายการ ทำงานและจัดทำปฏิทินการ ปฏิบัติงาน	ก.ค. ๖๔				นายธนกานต์ พละสกุล
๓	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ	ก.ค. ๖๔				นายธนกานต์ พละสกุล
๔	การดำเนินงานธุรการ การ จัดทำเอกสาร/จัดเก็บ	ก.ค. – พ.ย. ๖๔		ธ.ค.๖๔ – มี.ค. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔-๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
	เอกสาร/ My Office					
๕	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			เม.ย. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล
๖	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			เม.ย. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (ก.ค. ๖๔ – พ.ย. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (ธ.ค. ๖๔ – เม.ย. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุนรายหัว	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	การดำเนินงานธุรการ การจัดทำเอกสาร/จัดเก็บเอกสาร/ My Office	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐					๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น										๕,๐๐๐

หมายเหตุ งบประมาณสามารถใช้จ่ายได้

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานทั่วไป
นายธนกานต์ พละสกุล

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ระบบงานสารบรรณเป็นระบบรวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและแบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน
๒. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและแบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน
๓. ร้อยละของระดับความพึงพอใจ	ร้อยละ ๘๐	การสังเกตและแบบประเมิน	แบบบันทึก/แบบประเมิน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานของโรงเรียน สำเร็จตามระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ.....  (นายธนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ.....  (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ.....  (นางสาวสุธีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ.....  (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ : กิจกรรมพัฒนาบริหารงานธุรการ
กิจกรรมที่ พัฒนางานธุรการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	กระดาษ A๔ (๘๐g)	๖ ถัง	๖๐๐	๓,๖๐๐	/	
๒	สมุดทะเบียนรับ	๒ เล่ม	๗๕	๑๕๐	/	
๓	สมุดทะเบียนส่ง	๑ เล่ม	๗๕	๗๕	/	
๔	ซองขาวตราครุฑ	๒ ห่อ	๓๕	๗๐	/	
๕	ซองน้ำตาล A๔ ธรรมดา	๓ ห่อ	๒๐๐	๖๐๐	/	
๖	ซองน้ำตาล A๔ ขยายข้าง	๑ ห่อ	๒๕๐	๒๕๐	/	
๗	กระดาษสีแบบบาง (๘๐g)	๒ ห่อ	๖๕	๑๓๐	/	
๘	เทปผ้า ขนาด ๑.๕ นิ้ว	๒ ม้วน	๓๕	๗๐	/	
๙	สันรูด ขนาด ๕ มม.	๑ ห่อ	๕๕	๕๕	/	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๒๘ : เปิดบ้านวิชาการ (Open House)

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิวรรธณ จันทร์

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนชลธารวิทยา ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดี ประกอบอาชีพที่สุจริต โดยกำหนดให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาของชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

โรงเรียนชลธารวิทยา เป็นโรงเรียนที่เน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก ตลอดจนมีทักษะการใช้ชีวิต การอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข และเพื่อสนองต่อนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการบริหารจัดการเวลาเรียน “เพิ่มเวลารู้” มาสู่การปฏิบัติในโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ครูผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงได้กำหนดโครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open House) เพื่อแสดงผลผลิตของครูและนักเรียน ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและตอบสนองความสามารถทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียน เพื่อการประกอบอาชีพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครู นักเรียนได้นำเสนอผลผลิตตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒.๒ เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงาน

เป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”

๒.๓ เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

จัดนิทรรศการแสดงผลผลิตทางวิชาการของครูและนักเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๔

เชิงคุณภาพ

๑. ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา
๒. นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”
๓. ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

- ๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ
- ๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

- ๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

- ๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

- ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	เปิดบ้านวิชาการ (Open House)	-	-	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๓๐,๐๐๐	- กลุ่มบริหารงาน วิชาการ - คณะครู

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	เปิดบ้านวิชาการ (Open House)	-	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	-	-	-	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

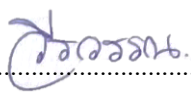
- ๘.๑ กลุ่มบริหารงานวิชาการ และคณะครู
- ๘.๒ โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการ
- ๘.๓ ชุมชน

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของครูและนักเรียนที่มีศักยภาพในการทำงานมีผลงานนำมาแสดง	๑๐๐	- การสังเกต	- แบบสังเกต
ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	๘๕	- การสังเกต - แบบประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลผลิตทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา
- ๑๐.๒ นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามนโยบาย “เพิ่มเวลารู้”
- ๑๐.๓ ได้รายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิวรรธน์ จันทรา) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางอมรศรี เพชรภู) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ เปิดบ้านวิชาการ (Open House)

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ (Open House)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๒.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๓.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๔.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๕.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๖.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๗.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๘.	เปิดบ้านกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		
๙.	การแสดงพิธีเปิดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (Open House)	๑	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		
๑๐.	ของที่ระลึกสำหรับโรงเรียน ประถมในเขตพื้นที่บริการที่เข้าร่วมกิจกรรม	๘	๕๐๐	๔,๐๐๐		
๑๑.	จัดเตรียมสถานที่สำหรับตั้งฐานเปิดบ้าน ประตู่ทางเข้าโรงเรียนเวทีกลาง	๑	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		
๑๒.	เกียรติบัตรและรางวัลสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		

****ทุกรายการถัวจ่ายกันได้**

หมายเหตุ - รายละเอียดย่อยของการใช้จ่าย ให้เป็นไปตามลักษณะการจัดกิจกรรมของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ และผู้รับผิดชอบแต่ละฝ่าย



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการ ๒๙ : เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๑.คุณภาพผู้เรียน

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๓ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑.๓.๑ นักเรียนยอมรับและปฏิบัติตามระเบียบวินัยของสถานศึกษา

๑.๓.๒ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติตามกฎหมายกติกาของสังคม

ผู้รับผิดชอบ : นายวีระพล มีศิริ

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไว้ ๓ กิจกรรม คือ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นกิจกรรมหนึ่งในกลุ่มกิจกรรมเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและตามข้อบังคับ คณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๐๙ ได้เขียนไว้ในข้อ ๒๗๓ ว่า การเดินทางไกลและแรมคืน ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือ นำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งหนึ่งให้พักแรมอย่างน้อยหนึ่งคืน มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกให้ลูกเสือมีความอดทน อยู่ในระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนเรียนวิชาลูกเสือเพิ่มเติมและในการประเมินคุณภาพภายนอกเพื่อประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของ สมศ.ตัวบ่งชี้พื้นฐานที่ ๒.๓ กล่าวถึงการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมของกิจกรรมลูกเสือได้ด้วย ซึ่งแสดงให้เห็นว่ากิจกรรมลูกเสือมีความสำคัญต่อผู้เรียนมาก โรงเรียนชลธารวิทยาเล็งเห็นความสำคัญของกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมดังนั้นจึง จัดให้มีโครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เพื่อให้เป็นไปตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของหลักสูตร
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่น
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกันส่งเสริมปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้น
- ๒.๕ เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ลูกเสือโรงเรียนชลธารวิทยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ จำนวน ๔๒ คน

เชิงคุณภาพ

ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่นำความรู้ที่ได้รับไปปรับปรุงใช้เพื่อให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	-	-	มกราคม ๒๕๖๕	๒๐,๐๐๐	นายวีระพล มีศิริ คณะครูและ บุคลากรโรงเรียน ชลธารวิทยา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มกราคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานทั่วไป คณะครูและบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จำนวนลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ที่เข้าร่วมกิจกรรม	๘๐	- สํารวจ	- แบบสำรวจ
นักเรียนได้ประสบการณ์ตรง สภาพจริง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	๗๕	- สังเกต - ตรวจสอบประเมินผล การเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกต - แบบประเมินผลการ เข้าร่วมกิจกรรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนทุกคนมีความรู้และทักษะในกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี ครบตามหลักสูตรที่กำหนด

๑๐.๒ นักเรียนทุกคนมีความรัก ความสามัคคี เสียสละ และช่วยเหลือกิจกรรมกันมากขึ้น

๑๐.๓ นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่ดีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑๐.๔ นักเรียนทุกคนมีการอนุรักษ์ หวงแหน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติในท้องถิ่น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นายวีระพล มีศิริ) ตำแหน่ง พนักงานราชการ ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายจักรกฤษณ์ อินตัน) หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีรัตน์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

กิจกรรมที่ ๑ เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าเดินทาง	๑	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		
๒.	ค่าอาหาร	๑	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		
๓.	ค่าวิทยากรลูกเสือ	๑	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๒๐,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๓๐ : ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๔

ลักษณะโครงการ

☐ ใหม่

☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบรียา สุทธิชน , นางสาววิวรรธณ จันทร์

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันแนวโน้มด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียน อยู่ในระดับต่ำลง เนื่องจากมีสื่อและเทคโนโลยีเข้ามาเผยแพร่และมีอิทธิพลในชีวิตประจำวันของนักเรียน ถ้าไม่รีบแก้ไขนักเรียนอาจสร้างปัญหาให้ครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและสังคมได้ โดยทุกฝ่ายต้องร่วมกันจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูต่อพ่อแม่ มีความเมตตา กรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยให้แก่เด็กนักเรียน เพื่อให้เด็กนักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นกิจนิสัยในชีวิตประจำวัน

โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่เน้นให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (นโยบายที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ) เป้าประสงค์ ๑. ผู้เรียนทุกคนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒. ผู้เรียนทุกคนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ผู้อื่น และสังคมโดยรวม ซื่อสัตย์สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม และ ๓. ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น

โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร จึงได้จัดค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน เพื่อตอบสนองนโยบายอย่างมีคุณภาพ โดยกิจกรรมดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่ตอบสนองและสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน เทิดทูนสถาบัน ร่วมกันรักษาระเบียบวินัย ใจจิตใฝ่สาธารณะ

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีอุดมการณ์รักชาติ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และปฏิบัติตามรอยพระบาทพ่อแห่งแผ่นดิน

๒.๓ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดั่งงามแก่นักเรียน

๒.๔ สร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างเพื่อน พี่น้อง และคณะครู

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๔ ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้น มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความกตัญญูกตเวที มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความประหยัดใช้ทรัพย์สินของส่วนตน และส่วนรวมอย่างคุ้มค่า มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการของโรงเรียน

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐	-	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ พระวิทยากร (.....)

๘.๒ คณะวิทยากร (.....)

๘.๓ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

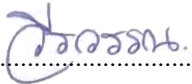
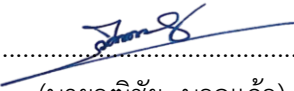
๘.๔ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๓	๑๐๐	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ โรงเรียน มีอุดมการณ์รักชาติ จงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงาม	๘๐	- การสังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - สภาพจริง - เอกสารหลักฐาน - ภาพถ่าย

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะตามอัตลักษณ์อันพึงประสงค์อยู่ร่วมกันในสถานศึกษาอย่างมีความสุข

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔..... ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุกฤษฎิ์ ชูสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๔

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พระวิทยากร	๑ รูป	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐		
๒.	คณะวิทยากร	๒ คน	๖๐๐	๑,๒๐๐		
๓.	อาหารและน้ำดื่มสำหรับพระวิทยากร	๑ ชุด	๕๐๐	๕๐๐		
๔.	อาหารและน้ำดื่มสำหรับคณะวิทยากร	๒ ชุด	๑๐๐	๒๐๐		
๕.	อาหารและน้ำดื่มสำหรับคณะครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๙๐ ชุด	๖๐	๕,๔๐๐		
๖.	เครื่องฉายสไลด์	๓ ชุด	๒๐๐	๖๐๐		
๗.	เอกสารที่ใช้ในกิจกรรม	๙๐ ชุด	๑๐	๙๐๐		
๘.						
รวมทั้งสิ้น				๑๐,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มวิชาการ

โครงการที่ ๓๑ : โรงเรียนสุจริต

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบยา สุทธิชน

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสุจริตเกิดขึ้นตามนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้หน่วยงานในสังกัดร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) บูรณาการความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้เด็กและเยาวชน ซึ่งเป็นอนาคตของชาติให้มีคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต ประกอบด้วย ๑) ทักษะกระบวนการคิด ๒) มีวินัย ๓) ซื่อสัตย์สุจริต ๔) อยู่อย่างพอเพียงและ ๕) จิตสาธารณะ

การดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต ดำเนินงานตามปฏิญญาโครงการโรงเรียนสุจริต ซึ่งเป็นข้อตกลง

ร่วมกันของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการโรงเรียนสุจริต ๓ ดาน คือด้านการป้องกัน ด้านการปลูกฝังและด้านการสร้างเครือข่าย เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายเกิดคุณลักษณะ ๕ ประการ

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงจัดทำโครงการโรงเรียนสุจริตขึ้น โดยน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักปฏิบัติ ปลูกฝังค่านิยมในการรังสรรค์สังคมปลอดทุจริต เต็มเปี่ยมด้วยคุณธรรมและสามัคคีธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลายในการสนับสนุนให้สอดคล้องโครงการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนสุจริต

๒.๒ เพื่อพัฒนานักเรียน มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนดำเนินชีวิตตามแนวทางการต่อต้านทุจริต

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
จำนวน ๖๙ คน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ

๒. นักเรียนเป็นปฏิบัตินดำเนินงานชีวิตตามแนวทางการต่อต้านทุจริต

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียน ชลธารวิทยา
ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
๒	กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ.นอย ป.ป.ช. สพฐ.ชุมชน	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียน ชลธารวิทยา

๓	กิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	- กลุ่มสาระการ เรียนรู้อิสลามศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียน ชลธารวิทยา
๔	กิจกรรม ๑,๐๐๐ เรื่อง ๑,๐๐๐ วิจัย	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	- กลุ่มสาระการ เรียนรู้อิสลามศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียน ชลธารวิทยา
๕	กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	๒,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	๒,๐๐๐	- กลุ่มสาระการ เรียนรู้อิสลามศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียน ชลธารวิทยา
๖	กิจกรรมโรงเรียน สพฐ. ใสสะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	- กลุ่มสาระการ เรียนรู้อิสลามศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียน ชลธารวิทยา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	-	-	-	-	-	-	-	-	
๒	กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ.นอย ป.ป.ช. สพฐ.ชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓	กิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๔	กิจกรรม ๑,๐๐๐ เรื่อง ๑,๐๐๐ วิจัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕	กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	-	๕๐๐	-	๕๐๐	-	๕๐๐	-	๕๐๐	๑,๐๐๐
๖	กิจกรรมโรงเรียน สพฐ.ใสสะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-	๕๐๐	-	๕๐๐	๒,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๘.๒ คณะครูโรงเรียนชลธารวิทยา

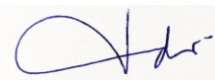
๘.๓ ชุมชน

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑๐๐	- การประเมิน	- แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยามีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ และดำเนินชีวิตตามแนวทางการต่อต้านทุจริต	๘๐	- การสังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - สภาพจริง - เอกสารหลักฐาน - ภาพถ่าย

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ และดำเนินชีวิตตามแนวทางการต่อต้านทุจริต

ลงชื่อ.....  (นางสาวไปรยา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ.....  (นางสาวไปรยา สุทธิชน) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ.....  (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ.....  (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-	-	-	-		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				-		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ.นอย ป.ป.ช. สพฐ.ชุมชน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-	-	-	-		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				-		

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับ ค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓	
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม ๑,๐๐๐ เรื่อง ๑,๐๐๐ วิจัย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-	-	-	-		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				-		

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับบริษัทสร้างการดี	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓	
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมโรงเรียน สพฐ. ใส่สะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-	-	-	-		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				-		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน” และกิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำโครงการ ตามจำนวนเงินที่จัดสรรให้



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มวิชาการ

โครงการที่ ๓๒ : โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววิวรรธณ จันทร์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายที่จะเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา โดยยึดหลักคุณธรรม นำความรู้ สร้างความตระหนักสำนึกในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็น พื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยง ความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนาและ สถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ดีมีสุข

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และ สอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียน ขึ้น โดยน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักปฏิบัติ ปลุกฝังค่านิยมในการรังสรรค์สังคมปลอดทุจริต เต็มเปี่ยมด้วยคุณธรรมและสามัคคีธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ความกตัญญูรู้คุณ โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย ในการสนับสนุนให้สอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของโครงการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และ น้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนไม่ ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความสำนึกร่วม ในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละและการบำเพ็ญ สาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน

๖๙ คน

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. นักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ด้วย กระบวนการทำโครงงาน คุณธรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	๓,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	- กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม - คณะครูโรงเรียนชล ธารวิทยา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑.	-กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำโรงเรียนคุณธรรม	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๒.	-กิจกรรมค้นหาคุณธรรมอัตลักษณ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.	- กิจกรรมประกาศคุณธรรมอัตลักษณ์	-	๕๐๐	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
๔.	- กิจกรรมโครงงานคุณธรรม	-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-	-	-	-	๑,๕๐๐
๕.	- กิจกรรมครอบครัวคุณธรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	
รวมทั้งหมด		-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	๓,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๘.๑ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๘.๒ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๘.๓ คณะครูโรงเรียนชลธารวิทยา

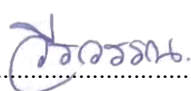
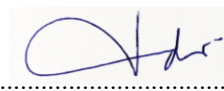
๘.๔ ชุมชน

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑๐๐	- การประเมิน	- แบบประเมิน
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานและเป็นผู้ปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน	๘๐	- การสังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - สภาพจริง - เอกสารหลักฐาน - ภาพถ่าย

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะตามอัตลักษณ์อันพึงประสงค์อยู่ร่วมกันในสถานศึกษาอย่างมีความสุข

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชิน) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำโรงเรียนคุณธรรม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง	๑๐ คน	๑๐๐	๑,๐๐๐		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมค้นหาคุณธรรมอัตลักษณ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-					
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น						

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมประกาศคุณธรรมอัตลักษณ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ป้ายประกาศคุณธรรมอัตลักษณ์	๑ ป้าย	๕๐๐	๕๐๐		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมโครงการคุณธรรม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำโครงการ	๖ ระดับชั้น	๒๕๐	๑,๕๐๐		
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น				๑,๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมครอบครัวคุณธรรม

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-					
๒.						
๓.						
รวมทั้งสิ้น						

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมโครงการคุณธรรม การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำโครงการให้เป็นไปตามความต้องการของนักเรียนแต่ละระดับชั้น ตามจำนวนเงินที่จัดสรรให้



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

โครงการที่ ๓๓ : การคัดแยกขยะ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๔

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๕

ผู้รับผิดชอบ : นายวีระพล มีศิริ

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาเรื่องขยะนับว่าเป็นปัญหาสำคัญทั้งในระดับชุมชนและระดับประเทศ สาเหตุเนื่องจากประชากรในประเทศไทยมีจำนวนมากขึ้น ชุมชนก็เพิ่มขึ้น สถานประกอบการต่าง ๆ มีมากขึ้น และสิ่งที่ตามมาอย่างเลี่ยงไม่ได้ก็คือ ขยะ ย่อมมีจำนวนมากขึ้นตามไปด้วย จนกระทั่งการกำจัดไม่สมดุลกับการเพิ่มขึ้นของจำนวนขยะ ในแต่ละวันจะมีขยะเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนนับร้อยล้านตัน แต่เราสามารถกำจัดขยะได้เพียงวันละไม่กี่สิบล้านตันเท่านั้น จึงมีขยะที่เหลือตกค้างรอการกำจัดอยู่จำนวนมาก แม้รัฐบาลจะมีพื้นที่ที่จัดไว้เพื่อรองรับขยะแต่ก็ไม่เพียงพอกับปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว สร้างปัญหาเป็นอย่างมากทั้งทางด้านทัศนวิสัย กลิ่น ความสะอาด ฯลฯ เกิดเป็นปัญหาขยะล้นเมือง ถึงแม้ว่าในปีหนึ่ง ๆ ประเทศจะต้องเสียงบประมาณเป็นจำนวนมากไปกับการจัดการด้านขยะ แต่ผลลัพธ์ที่ได้ก็ยังไม่เป็นที่น่าพอใจ เนื่องจากรัฐบาลยังมีการบริหารจัดการขยะยังไม่ดีเท่าที่ควร ประกอบกับประชาชนในประเทศไทยเองก็ยังขาดจิตสำนึกในการทิ้งขยะให้เป็นที่ การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง รวมทั้งขาดความรู้เกี่ยวกับการนำขยะกลับมาใช้ใหม่เพราะพอได้ยินคำว่า "ขยะ" หลาย ๆ คนก็ไม่สนใจ ละเลยและไม่เห็นคุณค่า ทั้งที่ขยะเหล่านั้นหากนำมาคัดแยกอย่างถูกวิธีแล้วจะสร้างประโยชน์ได้ และยังสามารถนำกลับมาหมุนเวียนเข้ากระบวนการผลิตเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ได้อีกครั้ง ซึ่งเป็นการประหยัดทรัพยากรและเงินงบประมาณแผ่นดินได้เป็นจำนวนมาก รวมทั้งปริมาณขยะก็จะลดจำนวนลงได้มาก ซึ่งจะส่งผลดีทั้งต่อสิ่งแวดล้อม ต่อประชากร และต่อประเทศชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความตระหนักและสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในเกิดกับนักเรียน
๒. ลดมลพิษจากโรงเรียน รักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑.ลดมลพิษจากโรงเรียน รักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๑.สร้างความตระหนักและสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในเกิดกับนักเรียน

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	พ.ค. ๖๔				นายวีระพล มีศิริ
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำ โครงการขอข่ายการทำงานและ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๔				นายวีระพล มีศิริ
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๔				นายวีระพล มีศิริ
๔	ดำเนินการกิจกรรมคัดแยกขยะ	พ.ค. - ต.ค. ๖๔		ธ.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕		นายวีระพล มีศิริและคณะ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค.๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑พ.ย.๖๔-๑๘ มี.ค.๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	ดำเนินการกิจกรรมคัดแยกขยะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	จัดซื้ออุปกรณ์ในการคัดแยกขยะ			๒,๐๐๐	๒,๐๐๐					

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

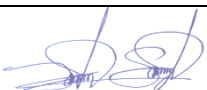
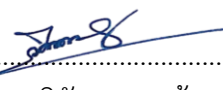
กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ลดมลพิษจากโรงเรียนรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน			
๑.สร้างความตระหนักและสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในเกิดกับนักเรียน			

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.นักเรียนในโรงเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- ๒.โรงเรียนมีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี
- ๓.โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมสะอาด น่าอยู่

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นายวีระพล มีศิริ) ตำแหน่ง พนักงานราชการ๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุตีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๓๔ : โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวไพบยา สุทธิชน , นางสาววิวรรณ จันทรา

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่างๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา แต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงาม คนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญชาติจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้ เพราะในสังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการแข่งขัน และรับวัฒนธรรมของชาติตะวันตกได้ง่าย

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ – ๒๕๕๑ มีจุดมุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งให้ผู้เรียน เรียนอย่างมีความสุข สามารถพัฒนาตนเองได้ ดังนั้นการจัดกระบวนการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างมีศักยภาพ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ บูรณาการทักษะต่างๆ ได้เหมาะสม มีความสัมพันธ์กับชุมชน สังคม ครอบครัว ทางด้านศิลปวัฒนธรรม กีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมพิจารณา เสนอนโยบายแผนพัฒนาที่สอดคล้องกับแผนการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียนชลธารวิทยา จึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของไทย เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผ่านกระบวนการคิด การปฏิบัติจริงสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ทำให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนามีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด การปฏิบัติจริง และรับประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๒.๒ เพื่อพัฒนาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๒.๔ เพื่อให้คณะครูและนักเรียนของโรงเรียนชลธารวิทยาได้มีส่วนร่วมในการทำความดีและประกอบ กิจกรรมทางศาสนาเนื่องในวันสำคัญทางศาสนา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา ร้อยละ ๘๐ ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เรียนรู้อย่างมีความสุขจากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกสถานศึกษา

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมวันวิสาขบูชา	๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔	-	-	-	กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม
๒.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชน พรรษาสมเด็จพระบรมราชินี	๒ มิถุนายน ๒๕๖๔	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๓.	วันไหว้ครู	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๔.	กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและ แห่เทียนพรรษา	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑,๐๐๐	-	-	กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม
๕.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชน พรรษาพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๖.	กิจกรรมวันเฉลิมพระชน พรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๗.	กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ของพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหาอานันทมหิดล บรมนาถบพิตร	-	-	๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๘.	กิจกรรมวันปิยมหาราช	-	-	๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๙.	กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรม ราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระ พระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิ	-	-	๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
	พลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ					
๑๐.	กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปี ใหม่	-	-	๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔	๓,๗๐๐	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป และคณะครู
๑๑.	กิจกรรมวันมาฆบูชา	-	-	๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๗๓๙.๕๐	กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม
๑๒.	กิจกรรมวันนี้ วันพระ	ทุกวันพระ ระหว่าง พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง ตุลาคม ๒๕๖๔	-	ทุกวันพระ ระหว่าง พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕	-	กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๘,๔๓๙.๕๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค.๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมวันวิสาขบูชา	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมวันเฉลิมพระชน พรรษาสมเด็จพระบรมราชินี	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓	วันไหว้ครู	-	๕๐๐	-	๕๐๐	-	-	-	-	๕๐๐
๔	กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา และแห่เทียนพรรษา	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	-	-	-	๑,๐๐๐
๕	กิจกรรมวันเฉลิมพระชน พรรษาพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว	-	-	-	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐	๕๐๐
๖	กิจกรรมวันเฉลิมพระชน พรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	-	-	-	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐	๕๐๐
๗	กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต ของพระบาทสมเด็จพระ ปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลย เดชบรมนาถบพิตร	-	-	-	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐	๕๐๐
๘	กิจกรรมวันปิยมหาราช	-	-	-	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐	๕๐๐
๙	กิจกรรมวันคล้ายวันพระ บรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชน กาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ	-	-	-	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐	๕๐๐

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค.๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑๐	กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	-	-	-	-	-	๓,๗๐๐	-	๓,๗๐๐	๓,๕๐๐
๑๑	กิจกรรมวันมาฆบูชา	-	-	-	-	-	๗๓๙.๕๐	-	๗๓๙.๕๐	๗๓๙.๕๐
๑๒	กิจกรรมวันนี้ วันพระ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น	-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐		๖,๙๓๙.๕๐	-	๖,๙๓๙.๕๐	๘,๔๓๙.๕๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๔

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และคณะครู

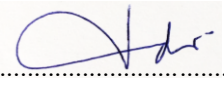
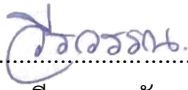
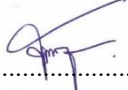
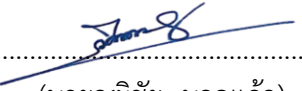
๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ศาสนา และสถาบันพระมหากษัตริย์	๘๐	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา เรียนรู้อย่างมีความสุขจากแหล่งเรียนรู้ทั้ง ภายในและนอกสถานศึกษา ผ่านกระบวนการคิด การปฏิบัติจริง และการนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	๗๕	- การจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	- แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนสามารถแสดงออกถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรด้านรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ

๑๐.๒ นักเรียนสามารถแสดงออกด้านความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น และมีความกตัญญูทวนเวทที่มีพระคุณ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาวไพบรียา สุทธิชน) ตำแหน่ง ครู๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔..... ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ (นางสาววีรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายจักรกฤษณ์ อินตัน) หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีรัตน์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....	ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔.....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและสถาบันพระมหากษัตริย์

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันวิสาขบูชา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-	-	-	-		
รวมทั้งสิ้น				-		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระบรมราชินี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-	-	-	-		
รวมทั้งสิ้น				-		

กิจกรรมที่ ๓ วันไหว้ครู

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่/เวที	๑	๕๐๐	๕๐๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและแห่เทียนพรรษา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พานดอกไม้	๑ คู่	๕๐๐	๕๐๐	✓	
๒.	เทียนพรรษา	๑ คู่	๕๐๐	๕๐๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๑,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พวงมาลา	๑ พวง	๕๐๐	๕๐๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมวันปิยมหาราช

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พวงมาลา	๑ พวง	๕๐๐	๕๐๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	จัดสถานที่	๑	๕๐๐	๕๐๐	✓	
๒.	การแสดงรำอวยพรปีใหม่	๑	๕๐๐	๕๐๐		

๓.	อาหารจัดเลี้ยงส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ สำหรับครูและ นักเรียน	๙๐ ชุด	๓๐	๒,๗๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๓,๗๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมวันมาฆบูชา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	พานดอกไม้	๑ คู่	๕๐๐	๕๐๐	✓	
๒.	เครื่องถวายสังฆทาน	๒ ชุดเล็ก	๑๑๙.๗๕	๒๓๙.๕๐	✓	
รวมทั้งสิ้น				๗๓๙.๕๐		

กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	-	-	-	-		
รวมทั้งสิ้น				-		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ



โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

โครงการที่ ๓๕ : ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๒

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวชุลีภรณ์ ชูสุก, นายจักรกฤษณ์ อินตัน

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ – ๒๕๕๑ มีจุดมุ่งเน้นให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งให้ผู้เรียน เรียนอย่างมีความสุข สามารถพัฒนาตนเองได้ตั้งนั้นการจัดกระบวนการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองอย่างมีศักยภาพ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ บูรณาการทักษะต่างๆได้เหมาะสม มีความสัมพันธ์กับชุมชน สังคม ครอบครัว ทางด้านศิลปวัฒนธรรม กีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานที่ โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมพิจารณา เสนอนโยบายแผนพัฒนาที่สอดคล้องกับแผนการศึกษาของโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๒.๒ เพื่อพัฒนาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาของผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๕ ได้รับประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขจากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและนอกสถานศึกษา

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค.๖๔ – ๑๐ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๓๑ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมทัศนศึกษาของ นักเรียน					
	กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน	-	-	ภาคเรียนที่ ๒	๒๕,๐๐๐	

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค.๖๔ – ๑๐ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๓๑ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน									
	กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียน						๒๕,๐๐๐			
รวมทั้งสิ้น							๒๕,๐๐๐			

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงานบริหารทั่วไป
กลุ่มงานวิชาการ

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาของโรงเรียน และสามารถนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	ร้อยละ ๗๕	การนิเทศ กำกับ ติดตาม	แบบสรุปรายงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.นักเรียนสามารถแสดงออกคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ด้านรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ
- ๒.นักเรียนสามารถแสดงออกด้านความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น และมีความกตัญญูทวดทวดต่อ ผู้มีพระคุณ

ลงชื่อ.....  (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) ตำแหน่ง ครู ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...	ลงชื่อ.....  (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...
ลงชื่อ.....  (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...	ลงชื่อ.....  (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา ...๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔...



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการพัฒนาทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	ค่าจ้างเหมารถโดยสาร ขนาด ๕๐ ที่นั่ง	๒	๘,๐๐๐	๑๖,๐๐๐		
๒	ค่าอาหาร	๖๙	๕๐	๓,๔๕๐		
๓	ค่าเข้าชมสถานที่/แหล่งเรียนรู้	๖๙	๕๐	๓,๔๕๐		
๔	ค่าวิทยากร	๒	๑,๐๕,๐	๑,๐๕๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒๕,๐๐๐ บาท



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๓๖ : นักสืบค้นสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : ๑ คุณภาพของผู้เรียน

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ :

ผู้รับผิดชอบ : นายธนกานต์ พละสกุล

๑. หลักการและเหตุผล

ยุคสังคมสารสนเทศ (information society) สารสนเทศเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนา ให้มีความก้าวหน้าและพัฒนาประเทศ ซึ่งมีเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นพลังขับเคลื่อนหรือปัจจัยหลักที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ซึ่งทุกศาสตร์ ทุกวงการ ล้วนนำสารสนเทศเข้าไปใช้ประโยชน์หรือใช้ในการตัดสินใจแก้ปัญหาต่างๆ สารสนเทศช่วยในการแก้ปัญหาการวางแผน และนำไปสู่การพัฒนาประเทศให้มีความยั่งยืนมากยิ่งขึ้น หากประชาชนในประเทศรู้จักนำสารสนเทศมาปรับปรุงการดำเนินงานพัฒนางานที่กำลังกระทำอยู่จะเป็นการช่วยพัฒนาประเทศอีกทางหนึ่ง การศึกษาทุกระดับ ปัจจุบันวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คือวิธีการสำคัญที่สามารถสร้าง และพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดคุณลักษณะต่างๆ ที่ต้องการในยุคโลกาภิวัตน์เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนที่ให้ความสำคัญกับผู้เรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง การสอนรูปแบบ ดังกล่าวผู้เรียนต้องเกี่ยวข้องกับสารสนเทศมากยิ่งขึ้น ดังนั้นการสอนผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะในการเข้าถึงและการใช้สารสนเทศนับวันยิ่งจะมีความสำคัญมาก เป้าหมายสูงสุดของทักษะการรู้สารสนเทศคือ การให้ทุกคนกลายเป็นผู้ที่มีทักษะสารสนเทศ (information literate person) และสามารถนำทักษะที่ได้ไปใช้ในการศึกษา การทำงาน และการดำเนินชีวิตประจำวันได้ การสอนการใช้ห้องสมุดแนวใหม่ จะเน้นที่คุณค่าของการค้นหา การใช้สารสนเทศ และการประเมินสารสนเทศ ตลอดจนเทคนิคการคิดเชิงวิเคราะห์

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่ออบรมนักเรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถค้นหาแหล่งเรียนรู้ในระบบอินเทอร์เน็ต
๒. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของการสืบค้นข้อมูลด้วยของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ โรงเรียนชลธารวิทยาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมอบรม

๒. นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ โรงเรียนชลธารวิทยา เข้าใช้ห้องสืบค้นข้อมูลเพื่อการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ โรงเรียนชลธารวิทยาสามารถสืบค้นข้อมูลด้วยระบบอินเทอร์เน็ต

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

- ๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ – ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	จัดทำโครงการ เสนอเพื่อขอ อนุมัติ	พ.ค. ๖๔				
๒	จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ชี้แจงความจำเป็นในการจัดทำ โครงการขอย้ายการทำงานและ จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๔				
๓	แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบ/ คณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ	พ.ค. ๖๔				
๔	ดำเนินโครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการเทคนิคการสืบค้น ข้อมูลเพื่อการเรียนรู้	พ.ค. ๖๔	-			นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๕	ให้บริการห้องสืบค้นข้อมูลสำหรับ นักเรียน	พ.ค. ๖๔ ตลอดปี การศึกษา	๕,๐๐๐ บาท			
๕	สรุป/ประเมินผล/นำเสนอ รายงานสรุปต่อผู้บริหารเพื่อ ทราบ			พ.ค. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และคณะ
๖	ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข			พ.ค. ๖๕		นายธนกานต์ พละสกุล และ คณะ

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔-๑๘ มี.ค ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการสืบค้นข้อมูลเพื่อการเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	ให้บริการห้องสืบค้นสำหรับนักเรียน	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๕,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. นายธนกานต์ พละสกุล
๒. นายทวีศักดิ์ พรหมเรือง

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ โรงเรียนชลธารวิทยาสามารถสืบค้นข้อมูลด้วยระบบอินเทอร์เน็ต	๘๐	แบบประเมิน	แบบประเมิน
นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ โรงเรียนชลธารวิทยาเข้าใช้ห้องสืบค้นสำหรับสืบค้นข้อมูลเพื่อการเรียนรู้	๘๐	แบบประเมิน	แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การสืบค้นข้อมูลด้วยระบบระบบอินเทอร์เน็ตของนักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยา มีประสิทธิภาพในระดับ

ดีมาก

๓. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถค้นหาแหล่งเรียนรู้ในระบบอินเทอร์เน็ต
๔. นักเรียนโรงเรียนชลธารวิทยาสามารถสืบค้นข้อมูลด้วยระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้ได้

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกานต์ พละสกุล) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการที่ ๓๗ : ฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๔

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ มาตรฐานที่วัดด้วยผลการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ : ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวอันทิมา กรุโงจักร

๑. หลักการและเหตุผล

โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งย่อมาจาก “Coronavirus disease ๒๐๑๙” เป็นตระกูลเดียวกับโรคซาร์ส ที่ระบาดเมื่อปี ๒๕๔๕ ทำให้เกิดโรคทางเดินหายใจอักเสบเฉียบพลัน ปอดอักเสบ และมีภาวะแทรกซ้อน พบแหล่งกำเนิดจากเมืองอู่ฮั่น มณฑลหูเป่ย์ ประเทศจีน จากที่มีผู้ป่วยคล้ายปอดอักเสบ และไข้หวัดใหญ่เป็นจำนวนมาก จึงมีการเก็บตัวอย่างของคนไข้เหล่านี้ไปถอดรหัสพันธุกรรมและได้ว่าเป็นเชื้อไวรัสโคโรนา ซึ่งเป็นสายพันธุ์ที่ ๗ ที่ถูกค้นพบ เป็นตระกูลเดียวกับโรคซาร์ส (SARS) และเมอร์ส (MERS)

เพื่อเป็นการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) มาตรการที่สำคัญคือการป้องกันตนเองมิให้สัมผัสกับโรคโดยการหลีกเลี่ยงการอยู่ในสถานที่แออัดและไม่อยู่ใกล้ชิดผู้ป่วยไอหรือจาม รวมถึงการสวมหน้ากากอนามัย และการล้างมือเพื่อป้องกันโรค โดยเฉพาะโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เท่านั้น รวมถึงโรคระบาดหรือโรคติดต่ออุบัติใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต จะเห็นควรให้มีการดูแล ฝ้าระวัง ป้องกันตนเอง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีทรัพยากรงบประมาณเพียงพอต่อการสนับสนุนการดำเนินงานฝ้าระวัง สอบสวน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. เพื่อให้นักเรียน บุคลากรทุกคนในโรงเรียน รวมถึงผู้ที่มาติดต่อราชการ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๓. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๔. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนสามารถป้องกันโรคด้วยตนเอง

๕. เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนในการฝ้าระวังและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

โรงเรียนชลธารวิทยา มีวัตถุประสงค์ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อย่างเพียงพอ

เชิงคุณภาพ

ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนชลธารวิทยา สามารถป้องกันตนเองจากโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ

๔.๑.๒ จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑	Plan (การวางแผน) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๔	-	-	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร หัวหน้ากลุ่มงานอนามัย โรงเรียนชลธารวิทยา
๒	Do (การดำเนินงาน) - วัตถุประสงค์ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	มิ.ย. ๖๔	๓,๐๐๐	-	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร หัวหน้ากลุ่มงานอนามัย โรงเรียนชลธารวิทยา

ที่	กิจกรรมและขั้นตอน การดำเนินงาน	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔-๑๘ มี.ค ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๓	Check (การประเมินผล) - กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน - ประเมินผลและรายงาน ผลการดำเนินงาน	-	-	มี.ค. ๖๕	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร หัวหน้ากลุ่มงานอนามัย โรงเรียนชลธารวิทยา
๔	Action (การปรับปรุง) - นำข้อมูลที่ได้พบจากการ ประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนา ให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูล ย้อนกลับในการดำเนิน กิจกรรมในปีต่อไป	-	-	มี.ค. ๖๕	-	นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร หัวหน้ากลุ่มงานอนามัย โรงเรียนชลธารวิทยา

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๕,๐๐๐บาท

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)					ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔-๑๘ มี.ค ๖๕)					รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ					งบประมาณ					
		เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงิน บกศ.	เงินรายได้	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	วัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๓,๐๐๐	-	-	-	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐
รวมทั้งหมด		๓,๐๐๐				๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๕

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๒. กลุ่มงานอนามัยโรงเรียนชลธารวิทยา

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา มีวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๘๐	- สอบถาม - บันทึกการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา มีความรู้ ความเข้าใจ ในการป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๒. ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนชลธารวิทยา เกิดความตระหนักและสามารถป้องกันโรคระบาด โดยเริ่มจากตนเองและร่วมป้องกันโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวอันธิมา กรุงไกรจักร) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนกันต์ พลเสกุล) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวชุลีภรณ์ ชุสุก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โครงการ เฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑	เจลแอลกอฮอล์	๔	๔๐๐	๑,๖๐๐	√	
๒	เครื่องวัดอุณหภูมิ	๑	๗๐๐	๗๐๐	√	
๓	หน้ากากอนามัย	๑๐	๗๐	๗๐๐	√	

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ✓



โรงเรียนชลธารวิทยา

แผนงาน / โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการที่ ๓๘ : ทุนาการศึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน : กลยุทธ์ที่ ๑

สนองกับมาตรฐานการศึกษา : มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ : ๑ , ๒

ผู้รับผิดชอบ : นางสาววีรวรรณ จันทร์

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของมนุษย์ แต่อุปสรรคทางการศึกษาของเด็กยากจนก็คือ การขาดทุนทรัพย์ จึงทำให้ขาดโอกาสทางการศึกษา และเนื่องด้วยนักเรียนที่เข้ามาศึกษาต่อที่โรงเรียนชลธารวิทยา เป็นผู้ที่มีปัญหาครอบครัวฐานะทางบ้านยากจน อีกทั้งปัจจุบันประเทศไทยและทุกๆ ประเทศทั่วโลก ยังประสบกับปัญหาโรคระบาด ส่งผลทำให้เศรษฐกิจซบเซา หลายๆ ครอบครัวขาดแคลนรายได้ที่จะใช้ในการจุนเจือครอบครัว

ดังนั้น กลุ่มงานแนะแนวโรงเรียนชลธารวิทยา จึงมีมติให้จัดสรรรายได้สถานศึกษาส่วนหนึ่ง เพื่อมอบเป็นทุนการศึกษาให้นักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ที่โรงเรียนชลธารวิทยาทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเปิดโอกาสให้เด็กยากจนมีโอกาสดำเนินการศึกษาย่างต่อเนื่องและแบ่งเบาภาระทางเศรษฐกิจของผู้ปกครองที่มีฐานะยากจนในระดับหนึ่ง

๒.๒ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ที่โรงเรียนชลธารวิทยา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ที่โรงเรียนชลธารวิทยา ได้รับทุนการศึกษาทุกคน

เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษามีกำลังใจที่ดี มีความพร้อมในการเรียนหนังสือ

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ การวางแผน (P)

๔.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ

๔.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน

๔.๒ ดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ (D)

๔.๒.๑ ดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมที่กำหนดไว้

๔.๓ ตรวจสอบ/นิเทศติดตาม/ประเมินผล (C)

๔.๓.๑ นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนด

๔.๔ การปรับปรุง (A)

๔.๔.๑ นำข้อมูลที่ได้พบจากการประเมินมาแก้ไขหรือพัฒนาให้ดีขึ้น ใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับในการดำเนินกิจกรรมในปีต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)		ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ - ๑๘ มี.ค. ๖๕)		ผู้รับผิดชอบ
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	
๑.	กิจกรรมมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๑๓,๐๐๐	-	-	- กลุ่มงานแนะแนว

๖. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรม)

งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท

ที่-	กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ (๑๗ พ.ค. ๖๔ - ๑๑ ต.ค. ๖๔)				ภาคเรียนที่ ๒ (๑ พ.ย. ๖๔ – ๑๘ มี.ค. ๖๕)				รวมทั้งสิ้น
		งบประมาณ				งบประมาณ				
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินอื่นๆ	รวม	
๑	กิจกรรมมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	-	-	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	-	-	-	-	๑๓,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		-	-	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	-	-	-	-	๑๓,๐๐๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

๘. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

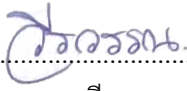
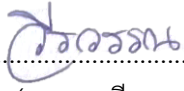
๘.๑ กลุ่มงานแนะแนว

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ที่โรงเรียนชลธารวิทยา ได้รับทุนการศึกษาทุกคน	๑๐๐	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษา มีกำลังใจที่ดี มีความพร้อมในการเรียนหนังสือ	๑๐๐	- สํารวจ	- แบบสํารวจ - แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ที่โรงเรียนชลธารวิทยา ได้รับทุนการศึกษาทุกคน และนักเรียนที่ได้รับทุนมีกำลังใจที่ดี มีความพร้อมในการเรียนหนังสือ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ (นางสาววิรวรรณ จันทรา) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาววิรวรรณ จันทรา) หัวหน้ากลุ่มงานแนะแนว๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....
ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุลีภรณ์ ชุสูก) หัวหน้างานนโยบายและแผน๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ (นายวุฒิชัย นวลแก้ว) ผู้อำนวยการโรงเรียนชลธารวิทยา๑๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๔....



รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย
โรงเรียนชลธารวิทยา อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร

โครงการ ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	ประเภท	
					วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.	ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๙ ทุน	๕๐๐	๙,๕๐๐		
๒.	ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๗ ทุน	๕๐๐	๓,๕๐๐		
รวมทั้งสิ้น				๑๓,๐๐๐		

**ทุกรายการถัวจ่ายกันได้

หมายเหตุ - ทุนการศึกษานี้ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากรายได้สถานศึกษา

ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนชลธารวิทยา

.....

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชลธารวิทยา ได้พิจารณาการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ แล้ว เห็นชอบให้นำไปใช้ได้และขอให้พัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงชื่อ



(นายไพฑูรย์ ทองพิทักษ์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชลธารวิทยา

