

แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

โรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางานตามแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของโรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาโรงเรียนวัดบ้านส้องหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาโรงเรียนวัดบ้านส้องตรวจสอบดูว่าแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาโรงเรียนและคุณภาพผู้เรียน และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีโรงเรียนวัดบ้านส้อง ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารสถานศึกษา และคณะครู สภาพความพร้อมและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน ครูบุคลากรทางการศึกษา ภายใต้อำนาจ ความต้องการ ความแตกต่าง และความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ/กิจกรรม

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในโครงการ/กิจกรรมต่างๆมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและสร้างโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับ พร้อมทั้งวางแผน คิดแก้ปัญหาที่จะดำเนินการเพื่อลดสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรคลงในขณะทำงานและในโอกาสต่อไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องปรับปรุง หยุดดำเนินการ หรือพัฒนา เพื่อให้จุดอ่อนลดน้อยลงหรือหมดไป ดำเนินการให้ดีเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมทั้งการปรับปรุงและเร่งดำเนินการ สิ่งที่จะเป็นการพัฒนาองค์กรต่อไป เพื่อพัฒนาโรงเรียนและคุณภาพของ

ผู้เรียนโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อพัฒนานั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการต่างๆ ที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการของโรงเรียนวัดบ้านส้อง ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของโรงเรียนวัดบ้านส้อง

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนวัดบ้านส้อง

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวัดบ้านส้อง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้เรียน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และโรงเรียนมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีจำนวน ๒๕ คน ประกอบด้วย

๑) ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๓ คน

๒) ผู้รับผิดชอบโครงการ จำนวน ๒๑ คน

๓) ผู้รับผิดชอบกิจกรรมกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนวัดบ้านส้อง ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่วางไว้ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และช่วงเวลาให้เหมาะสมกับการดำเนินการโครงการต่างๆ ของโรงเรียนวัดบ้านส้อง

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามกรอบแนวทาง วิธีการ และเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ต่อผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของโรงเรียนวัดบ้านส้อง ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของโรงเรียนวัดบ้านส้อง ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใชผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของโครงการหรือกิจกรรม

๒.๕ รายงานตามแบบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการ ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของโครงการหรือกิจกรรมของโรงเรียนวัดบ้านส้อง ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

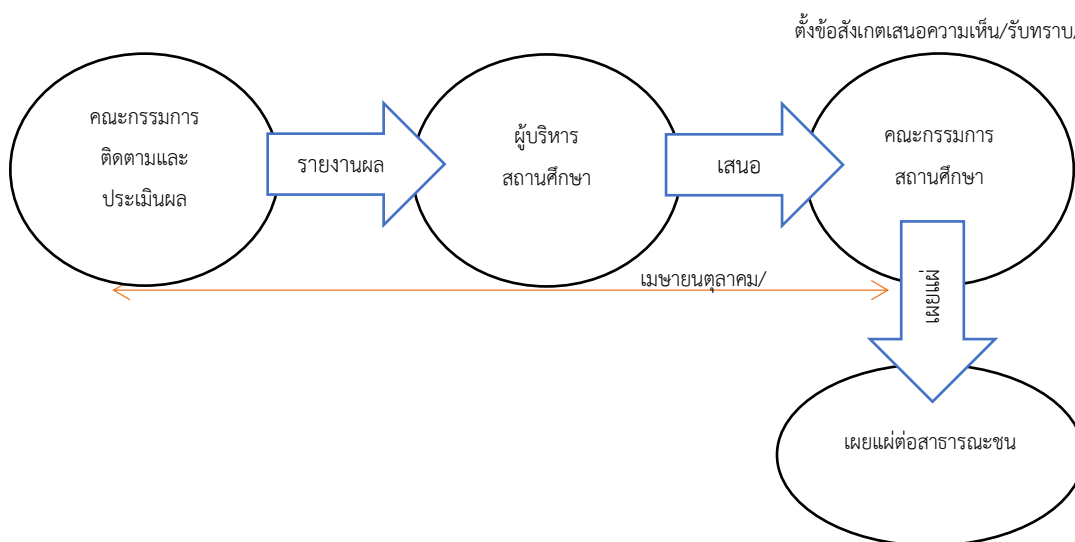
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการของโรงเรียนวัดบ้านส้องต่อผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนวัดบ้านส้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของโรงเรียนวัดบ้านส้องหรือ ผู้เกี่ยวข้อง ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือ เสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารสถานศึกษา

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของโรงเรียน วัดบ้านส้อง มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ ผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและเผยแพร่ต่อสาธารณะชนต่อไป โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี ใช้ในการเก็บข้อมูล การติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนปฏิบัติการประจำปี ได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วน ประเมินค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป บริบทของโรงเรียน อำนาจหน้าที่ ภารกิจของโรงเรียนวัดบ้านส้องรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในโครงการ กิจกรรมต่างๆ รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อ ปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือ ภาคนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนวัดบ้านส้อง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนวัดบ้านส้อง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครึ่ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารสถานศึกษาภายในวันที่ ๑๕ เมษายน และภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของโรงเรียนวัดบ้านส้อง

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในโรงเรียนวัดบ้านส้อมมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการทำโครงการและกิจกรรมของโรงเรียนวัดบ้านส้องซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่นักเรียน ครู บุคลากร ชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนวัดบ้านส้อง กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่างๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการ/กิจกรรม เพื่อการพัฒนาต่อไป

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนวัดบ้านส้องเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ขอโรงเรียนวัดบ้านส้อง กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๒ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพระกลางทุ่งใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินงานประจำปี มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจกรรม (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดบ้านส้อง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหา ความต้องการ ผลลัพธ์ ข้อเสนอแนะ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของโรงเรียนวัดบ้านส้อง

๔. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในปีถัดไป ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนปฏิบัติการประจำปีและการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมที่มีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่นำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาองค์กร เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือ และการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโรงเรียน การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ของผู้บริหารสถานศึกษา สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุม มีเหตุมีผลในการพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในโรงเรียนวัดบ้านส้องแต่ละคน แต่ละฝ่าย มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของโรงเรียนวัดบ้านส้องเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ และนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการจากการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ

๕. ปัญหาอุปสรรคในการการติดตามและประเมินผล

๑. การติดตามงานในบางโครงการหรือกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติที่วางไว้ เนื่องจากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ได้ดำเนินการตามปฏิทินที่กำหนดไว้ ทำให้เกิดความล่าช้าในการประเมินผล และรายงานผล

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ดำเนินงานของตนเองไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ ซึ่งจะจัดกิจกรรมเมื่อพ้นกำหนดเวลามาแล้วทำให้เกิดความติดขัดในเรื่องต่างๆตามมา เช่น เวลาในการดำเนินกิจกรรมเนื่องจากไปซ้อนทับกับกิจกรรมอื่น บางครั้งส่งผลกระทบจนต้องยกเลิกกิจกรรมไม่ได้ดำเนินไปตามแผนการปฏิบัติงาน ส่งผลกระทบกับเวลาเรียนของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๓. เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด ๑๙ ทำให้กิจกรรมบางกิจกรรมไม่ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๖. ข้อเสนอแนะ

๑. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมดำเนินงานที่ตนเองรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลต่อกิจกรรม/โครงการที่กำหนดไว้ และส่งผลดีต่อผู้ร่วมกิจกรรมทุกฝ่ายทั้งนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และโรงเรียน

เครื่องมือการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
โรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานบริหารวิชาการ									
๑. โครงการพัฒนาทักษะภาษาไทย									
๑. กิจกรรมบันทึกการอ่าน	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกลุ่มสาระ ภาษาไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมฝึกทักษะอ่านเขียนด้วยคำพื้นฐาน	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมสำนวนไทยใช้ให้เป็น	๑,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมสัปดาห์เล่านิทาน	๕,๐๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมสาระน่ารู้เล่าสู่กันฟัง	๑,๒๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร									
๑. กิจกรรมแข่งขัน spelling bee		✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒ .กิจกรรมสัปดาห์ภาษาจีน	๑๒,๐๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมส่งเสริมการพูดภาษาอังกฤษ	๒,๓๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการส่งเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์ ๑. กิจกรรมคณิตคิดก่อนเรียน	๔,๘๓๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการคิดอย่างมี เหตุผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียน ๑. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ป.๕	๖๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตและอาชีพ ๑. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสู่ทักษะ การสร้างสรรค์ผลงานและการแข่งขันทัศนศิลป์	๒๒,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมส่งเสริมและสืบสานนาฏศิลป์ไทย ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการแสดง นาฏศิลป์โขน	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนและ ทักษะทางด้านดนตรีไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๔. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสุขศึกษา และพลศึกษา	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมชุมนุม	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗ .กิจกรรมแนะแนว	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘. กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๒๑,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. โครงการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัด การศึกษา									
๑. กิจกรรมนิเทศภายใน	๓,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การเรียนรู้สู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา									
๑. กิจกรรมจัดทำข้อสอบ	๗๗,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมจัดทำข้อสอบอ่านคล่อง	๓๘,๓๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในการจัดการเรียนการ สอน	๖๗,๗๙๘	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. จัดทำเอกสารวัดและประเมินผล	๑๒,๓๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๕. นิเทศติดตามผลและรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการฯ	๓,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘. โครงการจัดการเรียนรวม ๑. กิจกรรมจัดการเรียนรวม	๑๐,๗๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานบริหารบุคคล ๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา ๑. กิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๔๔๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูและ บุคลากรทางการศึกษา	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมจัดจ้างครู/ลูกจ้างชั่วคราว	๕๔๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ ๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้น พื้นฐาน ๑. กิจกรรมค่าอุปกรณ์การเรียน		✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมการบริการสารสนเทศ/ICT	๒๔๔,๔๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. โครงการอาหารกลางวัน ๑. กิจกรรมดำเนินการ	๔,๘๘๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานกิจการนักเรียน ๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. กิจกรรมสอบธรรมศึกษาชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๕-๖	๔,๑๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมวันสำคัญ ๒.๑ วันสาทรไทย	๑,๔๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมยิ้มทักทายไหว้สวย ๓.๑ กิจกรรมดำเนินการ	๓,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๑. กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้า ๑.๑ จำหน่ายสินค้า	๓๑,๖๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมการออมทรัพย์ ๒.๑ ในแต่ละเดือนรายงานผลการออม ของนักเรียนมายังสหกรณ์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ๒.๒ รายงานผลการออมทรัพย์แต่ละ เดือน	๑๒,๙๗๐	-	-	✓	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๓. โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑. กิจกรรมส่งเสริมดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๑ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ ๑.๒ ทุนจากองค์กรภายนอก ๑.๓ เยี่ยมบ้าน	๕,๙๔๖	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ๒.๑ จัดทำโครงสร้างองค์กรห้องเรียนสีขาว	๒,๕๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๓.๑ บริการสุขภาพและเวชภัณฑ์	๒๐,๔๙๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานบริหารทั่วไป ๑. โครงการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการโรงเรียนวัดบ้านล้อง ๑. กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๕๔๓,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมตั้งสำรองไว้สำหรับการดำเนินงานตามนโยบายและความจำเป็นเร่งด่วน	๓๑๔,๙๗๒.๐๓	✓	-	-	-	-	-	-	-

เครื่องมือการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
โรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานบริหารวิชาการ									
๑. โครงการพัฒนาทักษะภาษาไทย									
๑. กิจกรรมบันทึกการอ่าน	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกลุ่มสาระ ภาษาไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมฝึกทักษะอ่านเขียนด้วยคำพื้นฐาน	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมสำนวนไทยใช้ให้เป็น	๑,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมสัปดาห์เล่านิทาน	๕,๐๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมสาระน่ารู้เล่าสู่กันฟัง	๑,๒๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร									
๑. กิจกรรมแข่งขัน spelling bee		✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒ .กิจกรรมสัปดาห์ภาษาจีน	๑๒,๐๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมส่งเสริมการพูดภาษาอังกฤษ	๒,๓๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการส่งเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์ ๑. กิจกรรมคณิตคิดก่อนเรียน	๔,๘๓๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการคิด อย่างมีเหตุผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียน ๑. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ป.๕	๖๕,๐๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงาน	๖๒,๙๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
๓. พัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์	๑๔,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็น เลิศ ๑.กิจกรรมสอนเสริมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ และการทดสอบระดับชาติ RT , NT ,O-NET	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตและอาชีพ ๑. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสู่ทักษะ การสร้างสรรคผลงานและการแข่งขันทัศนศิลป์	๒๒,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. กิจกรรมส่งเสริมและสืบสานนาฏศิลป์ไทยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการแสดงนาฏศิลป์โชว์	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนและทักษะทางด้านดนตรีไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมชุมนุม	๕๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
๗. กิจกรรมแนะแนว	๕๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
๘. กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๒๑,๑๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
๖. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร ๑. สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ (PLC)	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๗. โครงการจัดหาส่งเสริมสนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการในสถานศึกษา ๑. กิจกรรมเชื่อมต่อสัญญาณระบบการให้บริการเว็บไซต์สถานศึกษา	๓,๒๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘. โครงการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ๑. กิจกรรมนิเทศภายใน	๓,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา ๑. กิจกรรมจัดทำข้อสอบ	๗๗,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมจัดทำข้อสอบอ่านคล่อง	๓๘,๓๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๖๗,๗๙๘	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. จัดทำเอกสารวัดและประเมินผล	๑๒,๓๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๕. นิเทศติดตามผลและรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการฯ	๓,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖	-								
๑. กิจกรรมประชุมครู		-	-	✓	-	-	-	-	-
๑๑. โครงการจัดการเรียนรวม									
๑. กิจกรรมจัดการเรียนรวม	๑๐,๗๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานบริหารบุคคล</u>									
๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา									
๑. กิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๔๔๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูและ บุคลากรทางการศึกษา	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมจัดจ้างครู/ลูกจ้างชั่วคราว	๕๔๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. กิจกรรมการออมทรัพย์ ๒.๑ ในแต่ละเดือนรายงานผลการออม ของนักเรียนมายังสหกรณ์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ๒.๒ รายงานผลการออมทรัพย์แต่ละ เดือน	๑๒,๙๗๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
๓. โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑. กิจกรรมส่งเสริมดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๑ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ ๑.๒ ทุนจากองค์กรภายนอก	๕,๙๔๖	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ๒.๑ จัดทำโครงสร้างองค์กรห้องเรียนสีขาว	๒,๕๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๓.๑ บริการสุขภาพและเวชภัณฑ์	๒๐,๔๙๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมเครือข่ายชุมชน ๔.๑ ประชุมผู้ปกครอง	๓๙,๔๙๐	-	-	✓	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๕. กิจกรรมการดำเนินงานตาม พรบ. การศึกษา ภาคบังคับ ๕.๑ พัฒนาระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	๗,๘๖๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</u> ๑. โครงการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการ บริหารจัดการโรงเรียนวัดบ้านส้อง ๑. กิจกรรมรายการค่าใช้สอย	๒๕๔,๘๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมรายการค่าวัสดุ	๔๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๕๔๓,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมตั้งสำรองไว้สำหรับ การดำเนินงานตามนโยบายและความจำเป็น เร่งด่วน	๓๑๔,๙๗๒.๐๓	✓	-	-	-	-	-	-	-

เครื่องมือการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
โรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานบริหารวิชาการ									
๑. โครงการพัฒนาทักษะภาษาไทย									
๑. กิจกรรมบันทึกการอ่าน	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกลุ่มสาระ ภาษาไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมฝึกทักษะอ่านเขียนด้วยคำพื้นฐาน	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมสำนวนไทยใช้ให้เป็น	๑,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมสัปดาห์เล่านิทาน	๕,๐๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมสาระน่ารู้เล่าสู่กันฟัง	๑,๒๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร									
๑. กิจกรรมแข่งขัน spelling bee		✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. กิจกรรมส่งเสริมการพูดภาษาอังกฤษ	๒,๓๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการส่งเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์									
๑. กิจกรรมคณิตคิดก่อนเรียน	๔,๘๓๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการคิด อย่างมีเหตุผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียน		-	-	✓	-	-	-	-	-
๑. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ป.๕	๖๕,๐๐๐								
๒. กิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงาน	๖๒,๙๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
๓. พัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์	๑๔,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็น เลิศ									
๑. กิจกรรมสอนเสริมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ และการทดสอบระดับชาติ RT , NT ,O-NET	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมแข่งขันและทดสอบทักษะทางวิชาการ	๘๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตและอาชีพ									
๑. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสู่ทักษะ การสร้างสรรค์ผลงานและการแข่งขันทัศนศิลป์	๒๒,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. กิจกรรมส่งเสริมและสืบสานนาฏศิลป์ไทย ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการแสดง นาฏศิลป์โชว์	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนและ ทักษะทางด้านดนตรีไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนสุขศึกษา และพลศึกษา	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมชุมนุม	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗. กิจกรรมแนะแนว	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘. กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๒๑,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร ๑. สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ แลกเปลี่ยน เรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ (PLC)	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๗. โครงการจัดหาส่งเสริมสนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการในสถานศึกษา ๑. กิจกรรมเชื่อมต่อสัญญาณระบบการให้บริการเว็บไซต์สถานศึกษา	๓,๒๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา ๑. กิจกรรมจัดทำข้อสอบ	๗๗,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมจัดทำข้อสอบอ่านคล่อง	๓๘,๓๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๖๗,๗๙๘	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. จัดทำเอกสารวัดและประเมินผล	๑๒,๓๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๕. นิเทศติดตามผลและรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการฯ	๓,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖	-								
๑. กิจกรรมประชุมครู		-	-	✓	-	-	-	-	-
๑๑. โครงการจัดการเรียนรวม									
๑. กิจกรรมจัดการเรียนรวม	๑๐,๗๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานบริหารบุคคล</u>									
๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา									
๑. กิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๔๔๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูและ บุคลากรทางการศึกษา	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมจัดจ้างครู/ลูกจ้างชั่วคราว	๕๔๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
<u>กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ</u> ๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้น พื้นฐาน									
๑. กิจกรรมการบริการสารสนเทศ/ICT	๒๔๔,๔๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน									
๒.๑ ค่ายคณิตศาสตร์	๑๔,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานกิจการนักเรียน</u> ๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์									
๑. ค่ายคุณธรรม -ป.๑-๓ -ป.๔-๖	๑๗,๓๙๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมวันสำคัญ									
๒.๑ วันขึ้นปีใหม่	๓,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๓. กิจกรรมเยี่ยมักทหายไ้วสวย ๓.๑ ดำเนินกิจกรรม	๓,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๑. กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้า ๑.๑ จำหน่ายสินค้า	๓๑,๖๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมการออมทรัพย์ ๒.๑ ในแต่ละเดือนรายงานผลการออม ของนักเรียนมายังสหกรณ์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ๒.๒ รายงานผลการออมทรัพย์แต่ละ เดือน	๑๒,๙๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑. กิจกรรมส่งเสริมดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๑ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ ๑.๒ ทุนจากองค์กรภายนอก	๕,๙๔๖	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ๒.๑ จัดทำโครงสร้างองค์กรห้องเรียนสีขาว	๒,๕๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๓. กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๓.๑ บริการสุขภาพและเวชภัณฑ์	๒๐,๔๙๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมเครือข่ายชุมชน ๔.๑ ประชุมผู้ปกครอง	๓๙,๔๙๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</u> ๑. โครงการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการ บริหารจัดการโรงเรียนวัดบ้านส้อง ๑. กิจกรรมรายการค่าใช้สอย	๒๕๔,๘๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมรายการค่าวัสดุ	๔๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๕๔๓,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมตั้งสำรองไว้สำหรับ การดำเนินงานตามนโยบายและความจำเป็น เร่งด่วน	๓๑๔,๙๗๒.๐๓	✓	-	-	-	-	-	-	-

เครื่องมือการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
โรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานบริหารวิชาการ									
๑. โครงการพัฒนาทักษะภาษาไทย									
๑. กิจกรรมบันทึกการอ่าน	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกลุ่มสาระ ภาษาไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมฝึกทักษะอ่านเขียนด้วยคำพื้นฐาน	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมสำนวนไทยใช้ให้เป็น	๑,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมสัปดาห์เล่านิทาน	๕,๐๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมสาระน่ารู้เล่าสู่กันฟัง	๑,๒๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร									
๑. กิจกรรมแข่งขัน spelling bee		✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. กิจกรรมส่งเสริมการพูดภาษาอังกฤษ	๒,๓๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	๒๕,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมกิจกรรมจัดทำสมุดคำศัพท์เขียน ตามคำบอก	๔,๕๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการส่งเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์									
๑. กิจกรรมคณิตคิดก่อนเรียน	๔,๘๓๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมตลาดนัดนักเรียน	๘,๗๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการคิด อย่างมีเหตุผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียน		✓	-	-	-	-	-	-	-
๑. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ป.๕	๖๕,๐๐๐								
๒. กิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงาน	๖๒,๙๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. พัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์	๑๔,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๕. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ									
๑. กิจกรรมสอนเสริมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์และการทดสอบระดับชาติ RT , NT ,O-NET	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันและทดสอบทักษะทางวิชาการ	๘๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตและอาชีพ									
๑. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนสู่ทักษะการสร้างผลงานและการแข่งขันทัศนศิลป์	๒๒,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมส่งเสริมและสืบสานนาฏศิลป์ไทยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการแสดงนาฏศิลป์โชว์	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนและทักษะทางด้านดนตรีไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษา	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมชุมนุม	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๗ .กิจกรรมแนะแนว	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘. กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๒๑,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙. กิจกรรมพอเพียงเลี้ยงชีพ	๔,๘๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การเรียนรู้สู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา									
๑. กิจกรรมจัดทำข้อสอบ	๗๗,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมจัดทำข้อสอบอ่านคล่อง	๓๘,๓๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. คำวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในการจัดการเรียนการ สอน	๖๗,๗๙๘	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. จัดทำเอกสารวัดและประเมินผล	๑๒,๓๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมจัดทำและประเมินผลโดยใช้ข้อสอบ Pre – O-net ป.๖ และข้อสอบกลาง	๖,๖๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๕. นิเทศติดตามผลและรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการฯ	๓,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖	-								
๑. กิจกรรมประชุมครู		✓	-	-	-	-	-	-	-
๙. โครงการจัดการเรียนรวม									
๑. กิจกรรมจัดการเรียนรวม	๑๐,๗๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานบริหารบุคคล</u>									
๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา									
๑. กิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๔๔๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูและ บุคลากรทางการศึกษา	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. กิจกรรมการออมทรัพย์ ๒.๑ ในแต่ละเดือนรายงานผลการออม ของนักเรียนมายังสหกรณ์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ๒.๒ รายงานผลการออมทรัพย์แต่ละ เดือน	๑๒,๙๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑. กิจกรรมส่งเสริมดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๑ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ ๑.๒ ทุนจากองค์กรภายนอก ๑.๓ ทุนปัจจัยพื้นฐาน	๕,๙๔๖	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ๒.๑ จัดทำโครงสร้างองค์กรห้องเรียนสีขาว	๒,๕๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๓.๑ บริการสุขภาพและเวชภัณฑ์	๒๐,๔๙๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมเครือข่ายชุมชน ๔.๑ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	๗,๖๔๕	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
<u>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</u>									
๑. โครงการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการโรงเรียนวัดบ้านส้อง									
๑. กิจกรรมรายการค่าใช้สอย	๒๕๔,๘๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมรายการค่าวัสดุ	๔๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๕๔๓,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมตั้งสำรองไว้สำหรับ การดำเนินงานตามนโยบายและความจำเป็น เร่งด่วน	๓๑๔,๙๗๒.๐๓	✓	-	-	-	-	-	-	-

เครื่องมือการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
โรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานบริหารวิชาการ									
๑. โครงการพัฒนาทักษะภาษาไทย									
๑. กิจกรรมบันทึกการอ่าน	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกลุ่มสาระ ภาษาไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมฝึกทักษะอ่านเขียนด้วยคำพื้นฐาน	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมสำนวนไทยใช้ให้เป็น	๑,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมสัปดาห์เล่านิทาน	๕,๐๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมสาระน่ารู้เล่าสู่กันฟัง	๑,๒๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร									
๑. กิจกรรมแข่งขัน spelling bee		✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. กิจกรรมส่งเสริมการพูดภาษาอังกฤษ	๒,๓๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมกิจกรรมจัดทำสมุดคำศัพท์เขียนตามคำบอก	๔,๕๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการส่งเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์									
๑. กิจกรรมคณิตคิดก่อนเรียน	๔,๘๓๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมตลาดนัดนักเรียน	๘,๗๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการคิดอย่างมีเหตุผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน		✓	-	-	-	-	-	-	-
๑. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ป.๕	๖๕,๐๐๐								
๒. กิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงาน	๖๒,๙๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. พัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์	๑๔,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๕. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ									
๑. กิจกรรมสอนเสริมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์และการทดสอบระดับชาติ RT , NT ,O-NET	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมวันแสดงผลงานประจำปีการศึกษา	๔๖,๒๖๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตและอาชีพ									
๑. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสู่ทักษะการสร้างสรรคผลงานและการแข่งขันทัศนศิลป์	๒๒,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมส่งเสริมและสืบสานนาฏศิลป์ไทยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการแสดงนาฏศิลป์โชว์	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนและทักษะทางด้านดนตรีไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสุขศึกษาและพลศึกษา	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมชุมนุม	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๗. กิจกรรมแนะแนว	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘. กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๒๑,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙. กิจกรรมพอเพียงเลี้ยงชีพ	๔,๘๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐. กิจกรรม การแข่งขันทักษะทางศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๒,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การเรียนรู้สู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา ๑. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ป.๑-ป.๔ และป.๖	๒๔๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การเรียนรู้สู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา ๑. กิจกรรมจัดทำข้อสอบ	๗๗,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมจัดทำข้อสอบอ่านคล่อง	๓๘,๓๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในการจัดการเรียนการ สอน	๖๗,๗๙๘	✓	-	-	-	-	-	-	-

๔. จัดทำเอกสารวัดและประเมินผล	๑๒,๓๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
-------------------------------	--------	---	---	---	---	---	---	---	---

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๕. กิจกรรมจัดทำและประเมินผลโดยใช้ ข้อสอบ Pre – O-net ป.๖ และข้อสอบกลาง	๖,๖๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. นิเทศติดตามผลและรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการฯ	๓,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖	-								
๑. กิจกรรมประชุมครู		✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐. โครงการจัดการเรียนรวม									
๑. กิจกรรมจัดการเรียนรวม	๑๐,๗๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานบริหารบุคคล</u>									
๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา									
๑. กิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๔๔๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมจัดจ้างครู/ลูกจ้างชั่วคราว	๕๔๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ									
๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน									
๑. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน									
๑.๑ ค่ายืมลูกเสือ ป.๑ - ป.๖	๖๑,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒ ทัศนศึกษา ป.๑ - ป.๔	๑๑๔,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ ทัศนศึกษา ป.๖	๒๙,๔๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมการบริการสารสนเทศ/ICT	๒๔๔,๔๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการอาหารกลางวัน									
๑. กิจกรรมดำเนินการ	๔,๘๘๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานกิจการนักเรียน									
๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์									
๑. กิจกรรมนักเรียนคุณธรรม									
๑.๑ สรรหานักเรียนคุณธรรม	๑,๘๒๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมวันสำคัญ									
๒.๑ วันมาฆบูชา	๑,๗๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๒ วันวิภาวดี	๑,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมเยี่ยมพักทนายให้ว้สวย									
๓.๑ ดำเนินกิจกรรม	๓,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง									
๑. กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้า									
๑.๑ จำหน่ายสินค้า	๓๑,๖๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมการออมทรัพย์									
	๑๒,๙๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒.๑ ในแต่ละเดือนรายงานผลการออมของนักเรียนมายังสหกรณ์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด									
๒.๒ รายงานผลการออมทรัพย์สินแต่ละเดือน									
๓. โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน									
๑. กิจกรรมส่งเสริมดูแลช่วยเหลือนักเรียน									
๑.๑ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ	๕,๙๔๖	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒ ทุนจากองค์กรภายนอก									
๒. กิจกรรมโรงเรียนสีขาว									
๒.๑ จัดทำโครงสร้างองค์กรห้องเรียนสีขาว	๒,๕๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ									
๓.๑ บริการสุขภาพและเวชภัณฑ์	๒๐,๔๙๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</u>									
๑. โครงการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการโรงเรียนวัดบ้านส้อง									
๑. กิจกรรมรายการค่าใช้จ่าย	๒๕๔,๘๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมรายการค่าวัสดุ	๔๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๓. กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๕๔๓,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมตั้งสำรองไว้สำหรับ การดำเนินงานตามนโยบายและความจำเป็น เร่งด่วน	๓๑๔,๙๗๒.๐๓	✓	-	-	-	-	-	-	-

เครื่องมือการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
โรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานบริหารวิชาการ									
๑. โครงการพัฒนาทักษะภาษาไทย									
๑. กิจกรรมบันทึกการอ่าน	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกลุ่มสาระ ภาษาไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมฝึกทักษะอ่านเขียนด้วยคำพื้นฐาน	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมสำนวนไทยใช้ให้เป็น	๑,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมสัปดาห์เล่านิทาน	๕,๐๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมสาระน่ารู้เล่าสู่กันฟัง	๑,๒๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร									
๑. กิจกรรมแข่งขัน spelling bee		✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. กิจกรรมส่งเสริมการพูดภาษาอังกฤษ	๒,๓๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการส่งเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์									
๑. กิจกรรมคณิตคิดก่อนเรียน	๔,๘๓๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมตลาดนัดนักเรียน	๘,๗๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการคิด อย่างมีเหตุผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียน									
๑. กิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงาน	๖๒,๙๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. พัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์	๑๔,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็น เลิศ									
๑. กิจกรรมสอนเสริมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ และการทดสอบระดับชาติ RT , NT ,O-NET	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตและอาชีพ									
๑. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสู่ทักษะ การสร้างสรรค์ผลงานและการแข่งขันทัศนศิลป์	๒๒,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. กิจกรรมส่งเสริมและสืบสานนาฏศิลป์ไทย ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการแสดง นาฏศิลป์โขน	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนและ ทักษะทางด้านดนตรีไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนสุขศึกษา และพลศึกษา	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬา	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. กิจกรรมชุมนุม	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗. กิจกรรมแนะแนว	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘. กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๒๑,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙. กิจกรรมพอเพียงเลี้ยงชีพ	๔,๘๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐. กิจกรรม การแข่งขันทักษะทางศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๒,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗. โครงการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัด การศึกษา									
๑. รายงานผลการจัดการศึกษา	๓,๗๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๘. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การเรียนรู้สู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา									
๑. กิจกรรมจัดทำข้อสอบ	๗๗,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมจัดทำข้อสอบอ่านคล่อง	๓๘,๓๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในการจัดการเรียนการ สอน	๖๗,๗๙๘	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. จัดทำเอกสารวัดและประเมินผล	๑๒,๓๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมจัดทำและประเมินผลโดยใช้ ข้อสอบ Pre – O-net ป.๖ และข้อสอบกลาง	๖,๖๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. นิเทศติดตามผลและรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการฯ	๓,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙. โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖	-								
๑. กิจกรรมประชุมครู		✓	-	-	-	-	-	-	-
๑๐. โครงการจัดการเรียนรวม									
๑. กิจกรรมจัดการเรียนรวม	๑๐,๗๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานบริหารบุคคล									
๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา									
๑. กิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๔๔๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูและ บุคลากรทางการศึกษา	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมจัดจ้างครู/ลูกจ้างชั่วคราว	๕๔๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ									
๑. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร จัดการ									
๑. กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕		✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑. กิจกรรมการบริการสารสนเทศ/ICT		✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการอาหารกลางวัน ๑. กิจกรรมดำเนินการ	๔,๘๘๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานกิจการนักเรียน ๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑. กิจกรรมวันสำคัญ ๑.๑ วันอาสาฬหบูชา		✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมเยี่ยมทักทายไหว้สวຍ ๓.๑ ดำเนินกิจกรรม		✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๑. กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้า ๑.๑ จำหน่ายสินค้า ๑.๒ ประชุมใหญ่สามัญประจำปี	๓๑,๖๕๐ ๑๒,๘๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑.๓ รายงานผลการดำเนินงาน (งบดุล)									
๒. กิจกรรมการออมทรัพย์ ๒.๑ ในแต่ละเดือนรายงานผลการออม ของนักเรียนมายังสหกรณ์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ๒.๒ รายงานผลการออมทรัพย์แต่ละ เดือน		✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑. กิจกรรมส่งเสริมดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๑ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ ๑.๒ ทุนจากองค์กรภายนอก	๕,๙๔๖	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ๒.๑ จัดทำโครงสร้างองค์กรห้องเรียนสีขาว		✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๓. กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๓.๑ บริการสุขภาพและเวชภัณฑ์	๒,๕๗๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. กิจกรรมเครือข่ายชุมชน ๔.๑ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา		✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. กิจกรรมการดำเนินงานตาม พรบ. การศึกษาภาคบังคับ ๕.๑ รับนักเรียน/มอบตัว		✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</u> ๑. โครงการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการ บริหารจัดการโรงเรียนวัดบ้านล้อง ๑. กิจกรรมรายการค่าใช้สอย	๒๕๔,๘๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. กิจกรรมรายการค่าวัสดุ	๔๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๕๔๓,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๔. กิจกรรมตั้งสำรองไว้สำหรับ การดำเนินงานตามนโยบายและความจำเป็น เร่งด่วน	๓๑๔,๙๗๒.๐๓	✓	-	-	-	-	-	-	-