

แบบรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางานตามแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓ จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาโรงเรียนวัดบ้านส้องหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาโรงเรียนวัดบ้านส้อง ตรวจสอบดูว่าแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาโรงเรียนและคุณภาพผู้เรียน และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการที่กำหนดไว้

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีโรงเรียนวัดบ้านส้อง ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารสถานศึกษา และคณะครู สภาพความพร้อมและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน ครูบุคลากรทางการศึกษา ภายใต้อุปสงค์ ความต้องการ ความแตกต่าง และความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ/กิจกรรม

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในโครงการ/กิจกรรมต่างๆมากที่สุด และเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและสร้างโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับ พร้อมทั้งวางแผน คิดแก้ปัญหาที่จะดำเนินการเพื่อลดสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรคลงในขณะทำงานและในโอกาสต่อไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องปรับปรุง หยุดดำเนินการ หรือพัฒนา เพื่อให้จุดอ่อนลดน้อยลงหรือหมดไป ดำเนินการให้ดีเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมทั้งการปรับปรุงและเร่งดำเนินการ สิ่งที่จะเป็นการพัฒนาองค์กรต่อไป เพื่อพัฒนาโรงเรียนและคุณภาพของผู้เรียนโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อพัฒนานั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการ ต่างๆ ที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการของโรงเรียนวัดบ้านส้อง ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของโรงเรียนวัดบ้านส้อง

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนวัดบ้านส้อง

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวัดบ้านส้อง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้เรียน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และโรงเรียนมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีจำนวน ๒๗ คน ประกอบด้วย

๑) ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๒ คน

๒) ผู้รับผิดชอบโครงการ จำนวน ๒๔ คน

๓) ผู้รับผิดชอบกิจกรรมกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนวัดบ้านส้อง ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่วางไว้ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับการดำเนินการโครงการต่างๆ ของโรงเรียนวัดบ้านส้อง

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ต่อผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนวัดบ้านส้อง ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของโรงเรียนวัดบ้านส้อง ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใชผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดี และได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของโครงการหรือกิจกรรม

๒.๕ รายงานตามแบบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ โดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการ ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของโครงการหรือกิจกรรมของโรงเรียนวัดบ้านส้อง ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการของโรงเรียนวัดบ้านส้องต่อผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนวัดบ้านส้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

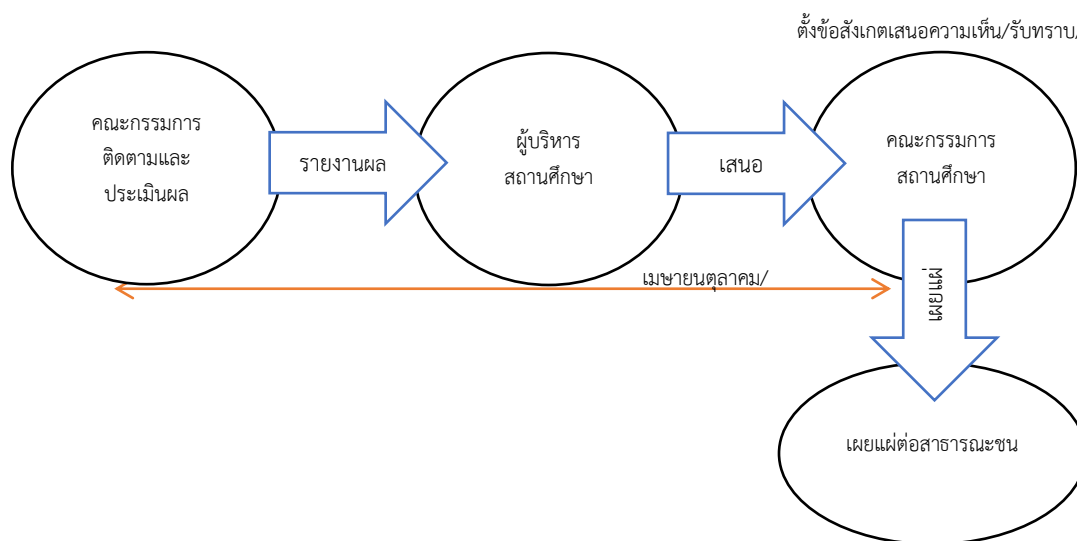
๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนวัดบ้านส้องหรือ

ผู้เกี่ยวข้อง ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารสถานศึกษา

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนวัดบ้านส้องมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นสิ่งของวัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี ได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป บริบทของโรงเรียน อำนาจหน้าที่ ภารกิจของโรงเรียนวัดบ้านส้องรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในโครงการ กิจกรรมต่างๆ รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนวัดบ้านส้อง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนวัดบ้าน
ส้อง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุก
ครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร
สถานศึกษาภายในวันที่ ๑๕ เมษายน และภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาเสนอคณะกรรมการ
สถานศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ
ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของโรงเรียนวัดบ้านส้อง

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล
ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในโรงเรียนวัด
บ้านส้อมมาสนับสนุนการปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจาก
รายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่
ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิต
หรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการทำโครงการและกิจกรรมของโรงเรียนวัดบ้านส้องซึ่งสามารถวัดได้ใน
เชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต
(Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น
ความพึงพอใจหรือสิ่งที่นักเรียน ครู บุคลากร ชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนวัด
บ้านส้อง กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมี
องค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผัน
แปรของโครงการ/กิจกรรม เพื่อการพัฒนาต่อไป

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนวัดบ้านส้องเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ขอโรงเรียนวัดบ้านส้อง กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๒ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพระกลางทุ่งใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการปฏิบัติงานตามแผนดำเนินงานประจำปี มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปมีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจกรรม (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทักษะ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดบ้านส้อง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหา ความต้องการ ผลลัพธ์ ข้อเสนอแนะ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของโรงเรียนวัดบ้านส้อง

๔. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในปีถัดไป ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนปฏิบัติการประจำปีและการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมที่มีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่นำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาองค์กร เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือ และการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโรงเรียน การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ของผู้บริหารสถานศึกษา สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในโรงเรียนวัดบ้านส้องแต่ละคน แต่ละฝ่าย มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของโรงเรียนวัดบ้านส้องเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการจากการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ

๕. ปัญหาอุปสรรคในการการติดตามและประเมินผล

๑. การติดตามงานในบางโครงการหรือกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติการที่วางไว้ เนื่องจากผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม ไม่ได้ดำเนินการตามปฏิทินที่กำหนดไว้ ทำให้เกิดความล่าช้าในการประเมินผล และรายงานผล

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ดำเนินงานของตนเองไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ ซึ่งจะจัดกิจกรรมเมื่อพ้นกำหนดเวลามาแล้วทำให้เกิดความติดขัดในเรื่องต่างๆตามมา เช่น เวลาในการดำเนินกิจกรรมเนื่องจากไปซ้อนทับกับกิจกรรมอื่น บางครั้งส่งผลกระทบจนต้องยกเลิกกิจกรรมไม่ได้ดำเนินไปตามแผนการปฏิบัติงาน ส่งผลกระทบกับเวลาเรียนของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๖. ข้อเสนอแนะ

๑. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมดำเนินงานที่ตนเองรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลต่อกิจกรรม/โครงการที่กำหนดไว้ และส่งผลดีต่อผู้ร่วมกิจกรรมทุกฝ่ายทั้งนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และโรงเรียน

เครื่องมือการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
โรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
<u>กลุ่มงานบริหารบุคคล</u> ๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา ๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๔๔๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ</u> ๑. โครงการการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร จัดการ ๑.๑ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๓	๓,๗๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ๒.๑ กิจกรรมการบริการสารสนเทศ/ICT	๑๖๘,๖๘๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๓. โครงการอาหารกลางวัน ๓.๑ กิจกรรมเสนอโครงการสนับสนุน ค่าอาหารกลางวัน									
<u>กลุ่มงานงานบริหารทั่วไป</u> ๑. โครงการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการ บริหารจัดการโรงเรียนวัดบ้านส้อง ๑.๑ กิจกรรมรายการค่าใช้สอย	๓๓๐,๔๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒ กิจกรรมรายการค่าวัสดุ	๔๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๔๖๓,๕๗๕	✓	-	-	๓๒,๗๑๗.๘๕	๔๓๐,๘๕๗.๑๕	-	-	-
๑.๔ กิจกรรมตั้งสำรองไว้สำหรับการ ดำเนินงานตามนโยบายและความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๕,๑๗๖	✓	-	-	๒,๒๒๔.๐๐	๑๐๒,๙๕๒.๐๐	-	-	-
๒. โครงการปรับปรุงพื้นที่และสภาพภูมิทัศน์ ภายในโรงเรียน ๒.๑ กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคารไทรทอง	๔๓๖,๐๐๐	✓	-	-	๔๓๖,๐๐๐.๐ ๐	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานกิจการนักเรียน</u> ๑. โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๑.๑ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ	๗,๐๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุ เหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑.๑.๒ ทุนจากองค์กรภายนอก									
๑.๒ กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ๑.๒.๑ จัดทำโครงสร้างองค์กร ห้องเรียนสีขาว	๔๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒.๒ สถานศึกษาปลอดบุหรี่และ แอลกอฮอล์	๒,๘๖๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒.๓ สถานศึกษาปลอดขยะ	๒,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๑.๓.๑ บริการสุขภาพและเวชภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	✓	-	-	๘,๘๑๓	๑๐,๑๘๗	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
<u>กลุ่มงานวิชาการ</u> ๑. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการคิด อย่างมีเหตุผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ ๑.๑ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการ สอนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ๑.๑.๑ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดย ใช้โครงงาน	๓๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๑.๒ กิจกรรมการจัดหาวัสดุ สลับเปลี่ยนในห้องวิทยาศาสตร์	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๑.๒.๑ กิจกรรมสอนเสริมเพื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์และการทดสอบระดับชาติ RT , NT ,O-NET	๑๕,๐๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๓. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตและอาชีพ ๓.๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ สอนสุขศึกษาและพลศึกษา	๗,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓.๓.๒ กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซม อุปกรณ์กีฬา	๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้สื่อ เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ เรียนการสอนและการบริหารจัดการใน สถานศึกษา ๔.๑ กิจกรรมจัดซื้อ สื่อ ICT สนับสนุนการ จัดการเรียนรู้ประจำห้องห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	๑๖๖,๒๔๒	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔.๒ กิจกรรมตรวจเช็คอุปกรณ์ ICT ห้องเรียน Multimedia Learning Center	๒,๒๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔.๓ กิจกรรมจัดหาสื่อและอุปกรณ์ ICT ประจำห้องปฏิบัติการทางภาษาอังกฤษ(MEP)	๕๒,๙๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔.๔ กิจกรรมจัดซื้อ ติดตั้งโทรทัศน์เพื่อการ จัดการเรียนการสอนห้องเรียน ป.๕,ป.๖	๑๐๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๗. โครงการพัฒนา โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (๑ ตำบล ๑ โรงเรียนคุณภาพ) ๗.๑ กิจกรรมสร้างและปรับปรุง ห้องเรียน ส่งเสริมภาษา(MEP)	๑๕๖,๐๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
๗.๒ กิจกรรมสร้างแหล่งเรียนรู้ (โตมกรอบสนาม)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานบริหารบุคคล ๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา ๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๔๔๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ ๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้น พื้นฐาน ๑.๑ กิจกรรมค่าหนังสือเรียน	๘๔๓,๐๐๒	-	✓	-	๘๔๓,๐๐๒	-	✓	-	-
๑.๒ กิจกรรมค่าอุปกรณ์การเรียน	๔๗๒,๖๘๐	-	✓	-	๔๗๒,๖๘๐	-	✓	-	-
๑.๓ กิจกรรมค่าเครื่องแบบนักเรียน	๔๓๖,๓๒๐	-	✓	-	๔๓๖,๓๒๐	-	✓	-	-
๑.๔ กิจกรรมการบริการสารสนเทศ/ICT	๑๖๙,๖๘๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒.๑ กิจกรรมการบริการสารสนเทศ/ICT	๑๖๙,๖๘๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการอาหารกลางวัน ๓.๑ กิจกรรมเทศบาลตำบลบ้านล้องพิจารณา/อนุมัติ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓.๒ กิจกรรมดำเนินการ	๔,๘๔๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานงานบริหารทั่วไป ๑. โครงการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการโรงเรียนวัดบ้านล้อง ๑.๑ กิจกรรมรายการค่าใช้จ่าย	๓๓๐,๔๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒ กิจกรรมรายการค่าวัสดุ	๔๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๔๖๓,๕๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๔ กิจกรรมตั้งสำรองไว้สำหรับการดำเนินงานตามนโยบายและความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๕,๑๗๖	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการปรับปรุงพื้นที่และสภาพภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน ๒.๑ กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคารไทรทอง	๔๓๖,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานกิจการนักเรียน ๑. โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ๑.๑.๑ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ	๗,๐๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๑.๒ ทุนจากองค์กรภายนอก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๑.๓ เยี่ยมบ้านนักเรียน	๒๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒ กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ๑.๒.๑ จัดทำโครงสร้างองค์กร ห้องเรียนสีขาว	๔๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒.๒ สถานศึกษาปลอดบุหรี่และ แอลกอฮอล์	๒,๘๖๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒.๓ สถานศึกษาปลอดขยะ	๒,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๑.๓.๑ บริการสุขภาพและเวชภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

เครื่องมือการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
โรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานวิชาการ ๑. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการคิด อย่างมีเหตุผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ ๑.๑ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการ สอนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ๑.๑.๑ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดย ใช้โครงงาน	๓๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๑.๒ กิจกรรมการจัดหาวัสดุ สิ้นเปลืองในห้องวิทยาศาสตร์	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็น เลิศ ๒.๒.๑ กิจกรรมสอนเสริมเพื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์และการทดสอบระดับชาติ RT , NT ,O-NET	๑๕,๐๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๓. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตและอาชีพ ๓.๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ สอนสุขศึกษาและพลศึกษา	๗,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓.๓.๒ กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซม อุปกรณ์กีฬา	๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร ๔.๑ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร และ กระบวนการเรียนรู้	๑๒,๐๐๐	-	✓	-	๑๒,๐๐๐	-	✓	-	-
๔.๒ กิจกรรมจัดหาหนังสือเสริมทักษะวิชาการ	๑๕,๐๐๐	-	✓	-	๑๕,๐๐๐	-	✓	-	-
๔.๓ กิจกรรมจัดซื้อโปรแกรมและ เซิร์ฟเวอร์	๑๒๐,๐๐๐	-	✓	-	๑๒๐,๐๐๐	-	✓	-	-
๕. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้สื่อ เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ เรียนการสอนและการบริหารจัดการใน สถานศึกษา ๕.๑ กิจกรรมจัดซื้อ สื่อ ICT สนับสนุนการ จัดการเรียนรู้ประจำห้องห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	๑๖๖,๒๔๒	-	✓	-	๑๖๖,๒๔๒	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๕.๒ กิจกรรมล้างเชื้อระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ เชื้อระบบอินเทอร์เน็ต ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๑๑,๐๐๐	-	✓	-	๑๑,๐๐๐	-	✓	-	-
๕.๓ กิจกรรมตรวจเช็คอุปกรณ์ ICT ห้องเรียน Multimedia Learning Center	๒,๒๐๐	-	✓	-	๒,๒๐๐	-	✓	-	-
๕.๔ กิจกรรมจัดหาสื่อและอุปกรณ์ ICT ประจำห้องปฏิบัติการทางภาษาอังกฤษ(MEP)	๕๒,๙๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๕ กิจกรรมจัดซื้อ ติดตั้งโทรทัศน์เพื่อการจัดการเรียนการสอนห้องเรียน ป.๕,ป.๖	๑๐๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การเรียนรู้สู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา ๖.๑ กิจกรรมจัดทำคู่มือการวัดและ ประเมินผล	๓,๑๐๐	-	✓	-	๓,๑๐๐	-	✓	-	-
๖.๒ กิจกรรมจัดทำข้อสอบ ๖.๒.๑ จัดทำข้อสอบตัวชี้วัด ๔ ครั้ง/ ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	๗๗,๑๐๐	-	✓	-	๗๗,๑๐๐	-	✓	-	-
๖.๓ กิจกรรมจัดทำข้อสอบอ่านคล่องเขียน คล่องของ สพฐ. จำนวน ๕ ครั้ง	๓๘,๓๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖.๔ กิจกรรมค่าวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในการ จัดการเรียนการสอน	๕๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๙.๒ กิจกรรมศึกษาดูงานการบริหารจัดการ เรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	-	-	-	-	-
กลุ่มงานบริหารบุคคล ๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา ๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๔๔๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ ๑. โครงการการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร จัดการ ๑.๑ กิจกรรมขยายสร้างองค์ความรู้และนำ แผนสู่การปฏิบัติ	๒๗,๖๔๐	✓	-	-	๑๐,๑๐๐	๑๗,๕๔๐	-	-	-
๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ๒.๑ กิจกรรมการบริการสารสนเทศ/ICT	๑๖๙,๖๘๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการอาหารกลางวัน ๓.๑ กิจกรรมดำเนินการ	๔,๘๔๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
<u>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</u>									
๑. โครงการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการโรงเรียนวัดบ้านส้อง	๓๓๐,๔๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๑ กิจกรรมรายการค่าใช้สอย									
๑.๒ กิจกรรมรายการค่าวัสดุ	๔๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๔๖๓,๕๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๔ กิจกรรมตั้งสำรองไว้สำหรับการดำเนินงานตามนโยบายและความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๕,๑๗๖	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการปรับปรุงพื้นที่และสภาพภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน									
๒.๑ กิจกรรมติดตั้งกันสาดบริเวณอาคารโถง	๙๘,๘๐๐	-	✓	-	๙๘,๘๐๐	-	✓	-	-
๒.๒ กิจกรรมปรับปรุงห้องน้ำบริเวณอาคารโถง	๑๐๖,๓๒๕	-	✓	-	๑๐๖,๓๒๕	-	✓	-	-
๒.๓ กิจกรรมติดตั้งกันสาดบริเวณด้านข้างอาคารห้วยแก้ว	๒๑,๘๕๐	-	✓	-	๒๑,๘๕๐	-	✓	-	-
๒.๔ กิจกรรมปูกระเบื้องบริเวณด้านข้างอาคารห้วยแก้วและด้านข้างโรงอาหาร	๗,๘๗๐	-	✓	-	๗,๘๗๐	-	✓	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒.๕ กิจกรรมติดตั้งอ่างล้างมือสแตนเลสบริเวณด้านข้างอาคารห้วยแก้วและด้านข้างโรงอาหาร	๔๐,๐๐๐	-	✓	-	๔๐,๐๐๐	-	✓	-	-
๒.๖ กิจกรรมกำจัดปลวกอาคารโทรทอง	๑๖,๐๐๐	-	✓	-	๑๖,๐๐๐	-	✓	-	-
๒.๗ กิจกรรมกำจัดปลวกอาคารเวียงหลวง	๑๘,๐๐๐	-	✓	-	๑๘,๐๐๐	-	✓	-	-
๒.๘ กิจกรรมติดตั้งกล่องวงจรปิด	๗๔,๐๕๕	-	✓	-	๗๔,๐๕๕	-	✓	-	-
๒.๙ กิจกรรมติดตั้งกระดานไวท์บอร์ดสายชั้น ป.๒ ป.๓	๗,๖๘๐	-	✓	-	๗,๖๘๐	-	✓	-	-
กลุ่มงานกิจการนักเรียน ๑. โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๗,๐๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมดูแลช่วยเหลือนักเรียน									
๑.๑.๑ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ									
๑.๑.๒ ทุนจากองค์กรภายนอก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๑.๓ เยี่ยมบ้านนักเรียน	๒๕,๐๐๐	-	✓	-	๒๕,๐๐๐	-	✓	-	-
๑.๒ กิจกรรมโรงเรียนสีขาว	๔๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒.๑ จัดทำโครงสร้างองค์กรห้องเรียนสีขาว									
๑.๒.๒ สถานศึกษาปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์	๒,๘๖๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑.๒.๓ สถานศึกษาปลอดขยะ	๒,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๑.๓.๑ บริการสุขภาพและเวชภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๔ กิจกรรมเครือข่ายชุมชน ๑.๔.๑ ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา	๘,๓๕๐	-	✓	-	๘,๓๕๐	-	✓	-	-
๒. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒.๑ กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้า ๒.๑.๑ ปรับปรุงห้องสหกรณ์	๓๑,๕๐๐	-	✓	-	๓๑,๕๐๐	-	✓	-	-

[illegible]

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒.๒ กิจกรรมคณิตคิดก่อนเรียน ๒.๒.๑ ประชุมผู้แต่งตั้งคณะทำงาน	๗,๔๓๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๒.๒ ดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการคิด อย่างมีเหตุผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ ๓.๑ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ๓.๑.๑ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดยใช้ โครงงาน	๓๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓.๑.๒ กิจกรรมการจัดหาวัสดุ สิ้นเปลืองในห้องวิทยาศาสตร์	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็น เลิศ ๔.๑.๑ กิจกรรมสอนเสริมเพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์และการทดสอบระดับชาติ RT , NT ,O-NET	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๕. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตและอาชีพ									
๕.๑. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสู่ ทักษะการสร้างสรรค์ผลงานและการแข่งขัน ทัศนศิลป์	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๒ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอน และทักษะทางด้านดนตรีไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๓ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสุข ศึกษาและพลศึกษา	๗,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๔ กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์ กีฬา	๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๕ กิจกรรมชุมนุม	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๖ กิจกรรมแนะแนว	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๗ กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๑๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร									
๖.๑ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร และ กระบวนการเรียนรู้	๑๒,๐๐๐	-	✓	-	๑๒,๐๐๐	-	✓	-	-
๖.๒ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนการเรียนรู้ การสอนโดยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ กระบวนการวิจัย	๗,๘๐๐	-	✓	-	๗,๘๐๐	-	✓	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๖.๓ กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศโรงเรียน	๑๖,๐๒๘	-	✓	-	๑๖,๐๒๘	-	✓	-	-
๖.๔ กิจกรรมสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อ พัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ (PLC)	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖.๕ กิจกรรมจัดหาหนังสือเสริมทักษะ วิชาการ	๑๕,๐๐๐	-	✓	-	๑๕,๐๐๐	-	✓	-	-
๖.๖ กิจกรรมจัดซื้อโปรแกรมและเซิร์ฟเวอร์	๑๒๐,๐๐๐	-	✓	-	๑๒๐,๐๐๐	-	✓	-	-
๗. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้สื่อ เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ เรียนการสอนและการบริหารจัดการใน สถานศึกษา ๗.๑ กิจกรรมพัฒนาเข้าปรับปรุงพื้นที่ จัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ Google Drive	๒,๕๖๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗.๒ กิจกรรมจัดหาสื่อและอุปกรณ์ ICT ประจำห้องปฏิบัติการทางภาษาอังกฤษ(MEP)	๕๒,๙๐๐	-	✓	-	๕๒,๙๐๐	-	✓	-	-
๗.๓ กิจกรรมเข้าใช้บริการเครื่องถ่าย เอกสารประจำสายชั้นเรียน	๘๑,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
<u>กลุ่มงานบริหารบุคคล</u> ๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา ๑.๑ กิจกรรมเสริมสร้างประสิทธิภาพการ บริหารงานบุคคล	๑๑,๖๘๕	-	✓	-	๑๑,๖๘๕	-	✓	-	-
๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๔๔๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ</u> ๑. โครงการอาหารกลางวัน ๑.๑ กิจกรรมดำเนินการ	๔,๘๔๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</u> ๑. โครงการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการ บริหารจัดการโรงเรียนวัดบ้านส้อง ๑.๑ กิจกรรมรายการค่าใช้สอย	๓๓๐,๔๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒ กิจกรรมรายการค่าวัสดุ	๔๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๔๖๓,๕๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๔ กิจกรรมตั้งสำรองไว้สำหรับการ ดำเนินงานตามนโยบายและความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๕,๑๗๖	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. โครงการปรับปรุงพื้นที่และสภาพภูมิทัศน์ ภายในโรงเรียน									
๒.๑ กิจกรรมติดตั้งกันสาดบริเวณอาคาร ไทรทอง	๙๘,๘๐๐	-	✓	-	๙๘,๘๐๐	-	✓	-	-
๒.๒ กิจกรรมปรับปรุงห้องน้ำบริเวณอาคาร ไทรทอง	๑๐๖,๓๒๕	-	✓	-	๑๐๖,๓๒๕	-	✓	-	-
๒.๓ กิจกรรมติดตั้งกันสาดบริเวณด้านข้าง อาคารห้วยแก้ว	๒๑,๘๕๐	-	✓	-	๒๑,๘๕๐	-	✓	-	-
๒.๔ กิจกรรมปูกระเบื้องบริเวณด้านข้าง อาคารห้วยแก้วและด้านข้างโรงอาหาร	๗,๘๗๐	-	✓	-	๗,๘๗๐	-	✓	-	-
๒.๕ กิจกรรมติดตั้งอ่างล้างมือสแตนเลส บริเวณด้านข้างอาคารห้วยแก้วและด้านข้างโรง อาหาร	๔๐,๐๐๐	-	✓	-	๔๐,๐๐๐	-	✓	-	-
๒.๖ กิจกรรมกำจัดปลวกอาคารไทรทอง	๑๖,๐๐๐	-	✓	-	๑๖,๐๐๐	-	✓	-	-
๒.๗ กิจกรรมกำจัดปลวกอาคารเวียงหลวง	๑๘,๐๐๐	-	✓	-	๑๘,๐๐๐	-	✓	-	-
๒.๘ กิจกรรมติดตั้งกล่องวงจรปิด	๗๔,๐๕๕	-	✓	-	๗๔,๐๕๕	-	✓	-	-
๒.๙ กิจกรรมติดตั้งกระดานไวท์บอร์ดสาย ชั้น ป.๒ ป.๓	๗,๖๘๐	-	✓	-	๗,๖๘๐	-	✓	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
<u>กลุ่มงานกิจการนักเรียน</u> ๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑.๑ กิจกรรมโรงเรียนประชาธิปไตย ๑.๑.๑ อบรมนักเรียนยุวประชาธิปไตย และเลือกตั้งประธานนักเรียน	๙,๙๒๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๑.๒ กิจกรรมสภานักเรียน	๖,๓๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ๑.๒.๑ วันวิสาขบูชา	๑,๐๐๐	-	✓	-	๑,๐๐๐	-	✓	-	-
๑.๒.๒ วันเข้าพรรษา	๑,๘๐๐	-	✓	-	๑,๘๐๐	-	✓	-	-
๑.๒.๓ กิจกรรมวันไหว้ครู	๑,๙๐๐	-	✓	-	๑,๙๐๐	-	✓	-	-
๑.๒.๔ กิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษารัชกาลที่ ๑๐	๓,๑๐๐	-	✓	-	๓,๑๐๐	-	✓	-	-
๑.๓ กิจกรรมเยี่ยมทักทายไหว้สวຍ ๑.๒.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒.๒ ประชาสัมพันธ์ สร้างความ เข้าใจแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย ได้แก่ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒.๓ ดำเนินกิจกรรม	๓,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ๒.๑.๑ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ	๗,๐๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๑.๒ ทุนจากองค์กรภายนอก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒.๑.๓ ทุนปัจจัยพื้นฐาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒.๒ กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ๒.๒.๑ จัดทำโครงสร้างองค์กรห้องเรียนสีขาว	๔๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๒.๒ สร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดใน สถานศึกษา สำหรับนักเรียน	๕,๘๘๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๒.๓ สถานศึกษาปลอดบุหรี่และ แอลกอฮอล์	๒,๘๖๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๒.๔ สถานศึกษาปลอดขยะ	๒,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๓ กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๒.๓.๑ บริการสุขภาพและเวชภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๓.๒ กีฬาสีและกีฬาเครือข่าย	๔๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๔ กิจกรรมเครือข่ายชุมชน ๒.๔.๑ ประชุมผู้ปกครอง	๔๓,๘๕๐	-	✓	-	๔๓,๘๕๐	-	✓	-	-

[illegible]

เครื่องมือการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
โรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานวิชาการ	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑. โครงการพัฒนาทักษะภาษาไทย									
๑.๑ กิจกรรมบันทึกการอ่าน									
๑.๒ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกลุ่ม สาระภาษาไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ กิจกรรมฝึกทักษะอ่านเขียนด้วยคำ พื้นฐาน	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๔ กิจกรรมสำนวนไทยใช้ให้เป็น	๑,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๕ กิจกรรมเฮฮาภาษาคนใต้	๑,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการส่งเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์									
๒.๑ กิจกรรมตลาดนัดนักเรียน									
๒.๑.๑ ดำเนินกิจกรรม	๘,๖๒๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๓. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการคิดอย่างมีเหตุผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ ๓.๑ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ๓.๑.๑ กิจกรรมจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๓๔,๐๐๐	-	✓	-	๓๔,๐๐๐	-	✓	-	-
๓.๑.๒ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงาน	๓๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓.๑.๓ กิจกรรมการจัดหาวัสดุสิ้นเปลืองในห้องวิทยาศาสตร์	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ๔.๑ กิจกรรมสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันและทดสอบทักษะทางวิชาการ	๑๙๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔.๒ กิจกรรมสอนเสริมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์และการทดสอบระดับชาติ RT , NT ,O-NET	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๕. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตและอาชีพ									
๕.๑ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสู่ ทักษะการสร้างสรรค์ผลงานและการแข่งขัน ทัศนศิลป์	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๒ กิจกรรมส่งเสริมและสืบสาน นาฏศิลป์ไทยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการแสดงนาฏศิลป์โชว์	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๓ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอน และทักษะทางด้านดนตรีไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๔ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสุข ศึกษาและพลศึกษา	๗,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๕ กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์ กีฬา	๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๖ กิจกรรมชุมนุม	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๗ กิจกรรมแนะแนว	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๘ กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๑๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตร									
๖.๑ กิจกรรมสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ (PLC)	๑๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๗. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการในสถานศึกษา ๗.๑ กิจกรรมพัฒนาเข้าปรับปรุงพื้นที่จัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ Google Drive	๒,๕๖๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗.๒ กิจกรรมเข้าใช้บริการเครื่องถ่ายเอกสารประจำสายชั้นเรียน	๘๑,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘. โครงการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ๘.๑ กิจกรรมสนับสนุนสื่อการเรียนคุณภาพ	๔๒,๒๕๐	-	✓	-	๔๒,๒๕๐	-	✓	-	-
๙. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การเรียนรู้สู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา ๙.๑ กิจกรรมจัดทำข้อสอบ ๙.๑.๑ กิจกรรมจัดทำข้อสอบอ่าน คล่องเขียนคล่องของ สพฐ. จำนวน ๕ ครั้ง	๓๘,๓๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙.๒ กิจกรรมค่าวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๕๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

[illegible]

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน									
๒.๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๑.๑ การบริการสารสนเทศ/ICT	๑๖๙,๖๘๐								
๒.๑.๒ ค่ายภาษาอังกฤษ ป.๓-ป.๖	๔๕,๖๐๐	-	✓	-	๔๕,๖๐๐	-	✓	-	-
๒.๑.๓ ค่ายคุณธรรม	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการอาหารกลางวัน									
๓.๑ กิจกรรมดำเนินการ	๔,๘๔๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานบริหารทั่วไป</u>									
๑. โครงการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการบริหารจัดการโรงเรียนวัดบ้านส้อง	๓๓๐,๔๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๑ กิจกรรมรายการค่าใช้สอย									
๑.๒ กิจกรรมรายการค่าวัสดุ	๔๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค	๔๖๓,๕๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๔ กิจกรรมตั้งสำรองไว้สำหรับการดำเนินงานตามนโยบายและความจำเป็นเร่งด่วน	๑๐๕,๑๗๖	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานกิจการนักเรียน ๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๑.๑ กิจกรรมโรงเรียนประชาธิปไตย ๑.๑.๑ อบรมนักเรียนยุวประชาธิปไตยและเลือกตั้งประธานนักเรียน	๙,๙๒๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๑.๒ กิจกรรมสภานักเรียน	๖,๓๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๒ กิจกรรมนักเรียนคุณธรรม ๑.๒.๑ เข้าค่ายคุณธรรม	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ๑.๓.๑ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	๓,๑๐๐	-	✓	-	๓,๑๐๐	-	✓	-	-
๑.๔ กิจกรรมยิ้มทักทายไหว้สวย ๑.๒.๑ ดำเนินกิจกรรม	๓,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ๒.๑.๑ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ	๗,๐๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๑.๒ ทุนจากองค์กรภายนอก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒.๒ กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ๒.๒.๑ จัดทำโครงสร้างองค์กรห้องเรียนสีขาว	๔๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

[illegible]

เครื่องมือการกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
โรงเรียนวัดบ้านส้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๓
ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๓

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
กลุ่มงานวิชาการ	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑. โครงการพัฒนาทักษะภาษาไทย									
๑.๑ กิจกรรมบันทึกการอ่าน									
๑.๒ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนกลุ่ม สาระภาษาไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๓ กิจกรรมฝึกทักษะอ่านเขียนด้วยคำ พื้นฐาน	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๔ กิจกรรมสำนวนไทยใช้ให้เป็น	๑,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๕ กิจกรรมเฮฮาภาษาคนใต้	๑,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร	๕,๙๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมการพูดภาษาอังกฤษ									
๓. โครงการส่งเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์									
๓.๑ กิจกรรมตลาดนัดนักเรียน	๘,๖๒๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๓.๒ กิจกรรมคณิตคิดก่อนเรียน ๓.๒.๑ ดำเนินกิจกรรม	๗,๔๓๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการคิด อย่างมีเหตุผลเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ ๔.๑ กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการ สอนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ๔.๑.๑ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้โดย ใช้โครงงาน	๓๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๔.๑.๒ กิจกรรมการจัดหาวัสดุ สิ้นเปลืองในห้องวิทยาศาสตร์	๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็น เลิศ ๕.๑ กิจกรรมสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมแข่งขันและทดสอบทักษะทางวิชาการ	๑๙๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๕.๒ กิจกรรมสอนเสริมเพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์และการทดสอบระดับชาติ RT , NT ,O-NET	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๖. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิตและอาชีพ									
๖.๑ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสู่ ทักษะการสร้างสรรค์ผลงานและการแข่งขัน ทัศนศิลป์	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖.๒ กิจกรรมส่งเสริมและสืบสาน นาฏศิลป์ไทยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการแสดงนาฏศิลป์โชว์	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖.๓ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอน และทักษะทางด้านดนตรีไทย	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖.๔ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนสุข ศึกษาและพลศึกษา	๗,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖.๕ กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์ กีฬา	๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖.๖ กิจกรรมชุมนุม	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖.๗ กิจกรรมแนะแนว	๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๖.๘ กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๑๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๗. โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการในสถานศึกษา ๗.๑ กิจกรรมพัฒนาเข้าปรับปรุงพื้นที่จัดเก็บและให้บริการข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ Google Drive	๒,๕๖๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๗.๒ กิจกรรมเข้าใช้บริการเครื่องถ่ายเอกสารประจำสายชั้นเรียน	๘๑,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๘. โครงการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ๘.๑ กิจกรรมนิเทศภายใน	๓,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล การเรียนรู้สู่การยกระดับคุณภาพการศึกษา ๙.๑ กิจกรรมจัดทำข้อสอบ ๙.๑.๑ กิจกรรมจัดทำข้อสอบ	๗๗,๑๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙.๑.๒ กิจกรรมจัดทำข้อสอบอ่านคล่องเขียนคล่องของ สพฐ. จำนวน ๕ ครั้ง	๓๘,๓๗๕	✓	-	-	-	-	-	-	-
๙.๒ กิจกรรมค่าวัสดุสิ้นเปลือง ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๕๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑๓. โครงการจัดการเรียนการสอนตาม หลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (English Program (EP) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๑๓.๑ กิจกรรมจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานบริหารบุคคล</u> ๑. โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา ๑.๑ กิจกรรมส่งเสริมสวัสดิการและ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<u>กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ</u> ๑.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ๑.๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑.๑.๑ การบริการสารสนเทศ/ICT	๑๖๙,๖๘๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๑.๑.๒ ค่ายคุณธรรม	๑๕,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒. โครงการอาหารกลางวัน ๒.๑ กิจกรรมดำเนินการ	๔,๘๔๘,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่จัดสรร	กำลัง ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน				กรณีดำเนินการแล้ว		กรณีไม่ได้ ดำเนินการ (ระบุเหตุผล)
			ดำเนินการ แล้ว	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ใช้ไป	งบประมาณ คงเหลือ	บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๒. โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ๒.๑.๑ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ	๗,๐๑๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๑.๒ ทุนจากองค์กรภายนอก	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๒.๒ กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ๒.๒.๑ จัดทำโครงสร้างองค์กร ห้องเรียนสีขาว	๔๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๒.๒ สถานศึกษาปลอดบุหรี่และ แอลกอฮอล์	๒,๘๖๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๒.๓ สถานศึกษาปลอดขยะ	๒,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๓ กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๒.๓.๑ บริการสุขภาพและเวชภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๒.๔ กิจกรรมเครือข่ายชุมชน ๒.๔.๑ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	๘,๓๕๐	✓	-	-	-	-	-	-	-
๓. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๓.๑ กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้า ๓.๑.๑ จำหน่ายสินค้า	๓๑,๕๐๐	✓	-	-	-	-	-	-	-

[illegible]