



ประกาศโรงเรียนบ้านโพหวาย เรื่อง นโยบายสถานศึกษาปลอดภัย

.....

เนื่องจากโรงเรียนมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการป้องกันนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตรายทั้งต่อจิตใจชีวิต และทรัพย์สินของทางราชการ จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนบ้านโพหวาย จึงประกาศ นโยบายสถานศึกษาปลอดภัยโดยมีข้อปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้กลุ่มบริหารทั่วไป งานอาคารสถานที่สำรวจตรวจสอบห้องเรียนอาคารเรียนอาคารประกอบ ห้องปฏิบัติการ ห้องพิเศษ ห้องน้ำ ห้องส้วม แหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์สนามเด็กเล่น อุปกรณ์เครื่องเล่น กีฬาพัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ โดยรอบบริเวณโรงเรียนเป็นประจำทุกวัน ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง หากพบว่า วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ อาจเกิดอันตรายให้แจ้งต่อครูเวรประจำวันและหรือผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันทีและดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย

๒. ให้กลุ่มบริหารทั่วไป งานอาคารสถานที่สำรวจตรวจสอบเครื่องตัดหญ้า รถตัดหญ้า อุปกรณ์ตัดหญ้าให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง ใบมีดทำด้วยเหล็กเหนียว หากพบว่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ชำรุดให้แจ้งครูเวรประจำวันหรือผู้บริหารทราบทันทีและดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย กรณีการตัดหญ้าให้ใช้ความระมัดระวังไม่ประมาทเลินเล่อ ควรเลือกเวลาที่ปลอดภัย เช่น หลังเลิกเรียนหรือวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ

๓. ให้กลุ่มบริหารทั่วไป งานอาคารสถานที่ ตรวจตรา ตรวจสอบ สายไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดระบบประปา ทั้งในอาคารเรียนนอกอาคารเรียน บริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวันหากพบข้อบกพร่องให้แจ้งครูเวรประจำวันและหรือแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย

๔. ให้กลุ่มบริหารทั่วไป งานอาคารสถานที่ และครูเวรประจำวันเฝ้าระวัง สำรวจ ตรวจสอบ ป้องกันแก้ไข เรื่องมลภาวะที่เป็นพิษ ที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอันตรายต่อสุขภาพ วัตถุที่เป็นอันตราย เช่นระเบิด อาวุธ สารพิษ แก๊สพิษ สิ่งแปลกปลอม เศษแก้ว เศษตะปู โดยติดต่อประสานผู้นำชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ทันทั่วถึงและแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบด้วย

๕. หากสำรวจพบว่า อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ชำรุดเสียหายและสุดวิสัยที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้ทันทั่วถึง ให้นักการภารโรงจัดทำแนวกั้น จัดทำป้ายเตือน ประสานครูเวรให้แจ้งเตือนนักเรียนให้ระมัดระวังไม่เข้าใกล้ และรีบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่เร็วที่สุดและแจ้งให้ผู้บริหารทราบด้วย

๖. ให้กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และครูเวรประจำวันดูแลนักเรียนที่มาถึงโรงเรียนในตอนเช้า ตรวจนับนักเรียนทั้งไปกลับ ควบคุมการทำควาสะอาดห้องเรียนเขตรับผิดชอบ กิจกรรมหนั้เสาธง ตรวจสอบสุขภาพ

ประจำวันการรับประทานอาหาร กิจกรรมก่อนเข้าเรียนภาคบ่าย กิจกรรมก่อนปล่อยนักเรียนกลับบ้าน โดยควบคุมตรวจตราตรวจสอบความผิดปกติของนักเรียน หากพบปัญหาให้ประสานครูประจำชั้นและผู้ปกครอง เพื่อทำการแก้ไขและแจ้งให้ผู้บริหารศึกษาทราบทันที

๗. ให้ครูประจำชั้นทำหน้าที่ครูแนะแนว ให้คำปรึกษา จัดทำระเบียบสะสม ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนให้นักเรียนในชั้นเรียนที่มอบหมาย ให้ความรักความเอาใจใส่ เอื้ออาทร พัฒนานักเรียนให้เต็มศักยภาพ โดยการสนทนาซักถาม ควบคุม กำกับติดตามอยู่เสมอ หากพบความผิดปกติหรือการเปลี่ยนแปลงของนักเรียน ให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือทันทีพร้อมทั้งแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบด้วย

๘. ให้ครูเวรประจำวัน และครูที่ปรึกษา ติดตามดูแลเอาใจใส่ ต่อพฤติกรรมเสี่ยงต่อยาเสพติดให้โทษ พฤติกรรมเสี่ยงด้านการพนัน อบายมุขต่าง ๆ พฤติกรรมเสี่ยงด้านชู้สาว พฤติกรรมเสี่ยงปัญหาทางเพศ พฤติกรรมเสี่ยงการเล่นเกมส์และอินเทอร์เน็ต พฤติกรรมเสี่ยงการทะเลาะวิวาท และถูกเอารัดเอาเปรียบ การถูกรังแก ถูกละเมิดทางร่างกายและจิตใจ หากพบความผิดปกติให้ดำเนินการช่วยเหลือประสานงานผู้เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบด้วย

๙. ให้ครูเวรประจำวัน ได้ตรวจสอบการประกอบอาหารกลางวัน การจำหน่ายสินค้าของร้านค้า ผู้ค้าทั้งในสถานศึกษาและโดยรอบสถานศึกษา เน้นย้ำให้นักเรียนได้บริโภคอาหารที่สะอาดปลอดภัยมีประโยชน์และประสานงานขอความร่วมมือร้าน ผู้ค้า ให้จำหน่ายสินค้าที่ดีมีคุณภาพ ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและนโยบายของโรงเรียน

๑๐. ให้ผู้ที่ได้แต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังความปลอดภัยสถานที่ราชการตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยเคร่งครัด

๑๐.๑ หากผู้ใดได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาให้เดินทางไปราชการนอกท้องที่อำเภอหรือจังหวัดหรือได้รับอนุญาตให้ลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ในโรงเรียนบ้านโพหวายให้ผู้อื่นให้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรแทนแล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๑๐.๒ หากผู้ใดที่ป่วยและวันที่ตรงกับวันที่จะปฏิบัติหน้าที่รักษาเฝ้าระวังความปลอดภัย และการป่วยนั้นยังสามารถแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบว่าตนได้ป่วย และไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังความปลอดภัยสถานที่ราชการได้ ให้ผู้นั้นแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือผู้ตรวจเฝ้าระวังโดยวิธีใดวิธีหนึ่งที่ผู้บังคับบัญชา หรือผู้ตรวจเฝ้าระวังจะพึงทราบได้เพื่อพิจารณาวินิจฉัยสั่งการต่อไป

๑๑. ให้หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป ครูที่รับผิดชอบงานอาคารสถานที่จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองผู้นำชุมชน สภานอานามัย โรงพยาบาล ตำรวจ หน่วยกู้ชีพ องค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานต้นสังกัด อำเภอ จังหวัด ศาล และที่เกี่ยวข้องเพื่อการติดต่อประสานงานการส่งต่อได้ทันทีและให้ปรากฏได้ชัดเจนไว้ในที่ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

๑๒. ให้ครูผู้สอนหรือครูที่ได้รับแต่งตั้งควบคุมนักเรียนไปทำกิจกรรม ทั้งในและนอกสถานที่ การไปทัศนศึกษา การอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือเนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ การไปเข้าค่าย การไปร่วมกิจกรรมการไปแข่งขัน จัดทำประวัติป้ายชื่อแสดงรายละเอียดของนักเรียน กำกับควบคุมดูแลเอาใจใส่ รักษาความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียนอย่างเต็มความสามารถ หากเกิดอุบัติเหตุอันตรายให้ดำเนินการแก้ไขและหรือนำนักเรียนไปเข้าการรักษาโดยด่วน ตลอดทั้งประสานงานให้ผู้ปกครองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้ผู้บริหารทราบทันที

๑๓. ให้หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไปหรือครูผู้รับผิดชอบ ด้านภัยพิบัติ ครูผู้รับผิดชอบด้านอาคารสถานที่ ครูประจำชั้น สร้างความรู้ความเข้าใจจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ในกรณีเกิดภัยพิบัติ เช่น ไฟไหม้ พายุ ลมแรง ฟ้าคะนอง น้ำท่วม ดินทรุด ดินถล่ม ภัยแล้ง โรคระบาด สึนามิ

๑๔. ให้กลุ่มบริหารทั่วไป จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนบ้านโพหวาย เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเผยแพร่ต่อสาธารณชน แล้วนำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขพัฒนามาตรการรักษาความปลอดภัยในปีการศึกษาต่อไปอย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒



(นายวีระพงศ์ ไชยมาตย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพหวาย