

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘  
วันพฤหัสบดี ที่ ๙ เดือนมกราคม ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมลีลาวดี โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

|                   |                |                                      |
|-------------------|----------------|--------------------------------------|
| ๑. นางสาวสุพรรณิ  | ทิริศักดิ์สกุล | ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง    |
| ๒. นายสัมพันธ์    | สุขแก้ว        | รองผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง |
| ๓. นางณัฐสิมา     | ณ พัทลุง       | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๔. นางวารุณี      | สังขผล         | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๕. นางพัชณัฐिता   | ทองสีทอง       | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๖. นางสาวศิริโฉม  | หนูมี          | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๗. นางสาววิสัย    | เกลี้ยงเสน     | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๘. นางนงนารถ      | ทองมา          | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๙. นางสาวสุภาภรณ์ | ไม้เรียง       | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๑๐. นายชนบ        | กล้วยอด        | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๑๑. นายธรรม       | เลื่องสุนทร    | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๑๒. นางวนิดา      | แก้วพิชัย      | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๑๓. นางสาวจิราวดี | บุญเลื่อง      | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๑๔. นายมรุต       | ปลัดทอง        | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๑๕. นางสาวมนันยา  | ชินดู          | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๑๖. นางปุณิกา     | วงศ์วานิช      | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๑๗. นางณัฐภาภรณ์  | จันทะโสม       | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๑๘. นางนฤมล       | ทองจันทร์      | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง.           |
| ๑๙. นางสาวปิยะดา  | แก้วพิชัย      | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๒๐. นางสาวอังคณา  | ยอดคำ          | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๒๑. นางสาวกนกวรรณ | อุดมรัตน์      | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๒๒. นายวัฒนกิจ    | พรหมทอง        | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๒๓. นางสาวอภิสร   | ช่วยรอด        | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๒๔. นางสาวตรงกมล  | มีชัย          | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๒๕. นางสาวนันทน์  | กาญจนภักดี     | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๒๖. นายเอกพล      | วงศ์ประจันต์   | ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง            |
| ๒๗. นายโกเมศ      | จันทร์ทอง      | ครูวิฤตโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง        |
| ๒๘. นายอติพล      | คงยาว          | ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม        |
| ๒๙. นางสาวสุพมาล  | โอมิ           | เจ้าหน้าที่ธุรการ                    |

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๔๕ น.

ประธานในที่ประชุม นางสาวสุพรรณิ หิริศักดิ์สกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้บริหารในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ โดยตำแหน่งรองผู้อำนวยการเขต ๓ ตำแหน่ง เหลืออยู่ ๑ ตำแหน่ง เนื่องจากย้าย โดยจากมีรองผู้อำนวยการเขต ย้ายมาใหม่ ๒ คน เป็นผู้ชาย

๑.๒ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผ่านระบบ TRS ซึ่งเป็นระบบ อิเล็กทรอนิกส์ เป็นระบบที่เปิดเผยตรวจสอบได้

๑.๓ ขอขอบคุณคุณครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเองทุกท่าน ที่มีส่วนช่วยกันในการแข่งขันงาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จนได้รางวัลเป็นลำดับที่ ๒ ของเขตพื้นที่การศึกษา

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รับรองการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ วันพุธ ที่ ๔ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

#### ๓.๑ เรื่องสืบเนื่อง

ผู้อำนวยการโรงเรียนย้ายมาปฏิบัติงาน ๓ เดือน จะทำงานให้ระบบงานของโรงเรียนเป็นระบบ โดยเฉพาะงานการเงิน งานอาหารกลางวัน และงานพัสดุ เพื่อให้ถูกต้อง ตรวจสอบได้

#### ๓.๒ เรื่องกลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

๓.๒.๑ การพิจารณาความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก พิจารณาตามระเบียบของ กระทรวงศึกษาธิการยึดผลประโยชน์ของผู้เรียนเป็นหลัก

๓.๒.๒ การสอบ Pre – Test NT และ Pre O-NET แบบเสมือนจริง ให้วิเคราะห์ข้อมูลแล้ว นำไปใช้เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างตรงจุด โดย O-NET ระดับชั้น ป.๖ สอบวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงเรียน นิคมสร้างตนเอง O-NET ระดับชั้น ม.๓ สอบวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๑๒

๓.๒.๓ ขอให้ครูประจำชั้นและครูประจำวิชาช่วยกำกับนักเรียนเรื่องความสะอาดภายในห้องเรียน หากมีอุปกรณ์ทำความสะอาดชำรุดให้ทิ้งและจัดให้เป็นระเบียบ

#### ๓.๓ เรื่องกลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๓.๓.๑ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เงินอุดหนุนได้โอนเข้าบัญชีโรงเรียนครบถ้วนแล้ว ๑๐๐ % มีเงินคงเหลือปัจจุบัน ๙๓๙,๘๘๗.๗๘ บาท

๓.๓.๒ เงินค่าอาหารกลางวันนักเรียนมัธยมเข้าบัญชีแล้ว ๑๘๒,๕๑๘ บาท โดยจะต้องรอ ๓ วัน จึงสามารถถอนเงินออกมาใช้จ่ายได้

๓.๓.๓ การติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตใหม่ภายในโรงเรียน เนื่องจากทาง สพฐ. ได้มีการปรับลดงบประมาณทำให้อินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียนถูกปรับลดจาก ๕ วง เหลือ ๓ วง ส่งผลให้อินเทอร์เน็ตภายใน โรงเรียนใช้งานไม่ได้หลายจุด จึงขอความคิดเห็นจากที่ประชุมได้มติว่าติดตั้งอินเทอร์เน็ตเพิ่มของ ๓BB

### ๓.๔ เรื่องกลุ่มงานบริหารงานบุคคล

๓.๔.๑ หลังวันครู มอบหมายให้ครูพัชัญญ์สินัดหมายคณะกรรมการเพื่อจัดทำเกณฑ์และการทำประกาศการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือน โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

๓.๔.๒ กำหนดกิจกรรม การอบรมการเขียนข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และแนวทางการจัดทำ Best Practice ในวันเสาร์ ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องคอนเวนชัน ๒ โรงแรมแก้วสมุยรีสอร์ท ใช้งบประมาณตามโครงการ โดยมีโรงเรียนบ้านข่อย ๒ โรงเรียนบ้านกงหนิง โรงเรียนวัดกลางใหม่ มีรูปภาพที่ ๒๔ และโรงเรียนบ้านควนยุง เข้าร่วมด้วย

๓.๔.๓ งานวันครู ประจำปี ๒๕๖๘ จัด ณ โรงแรมแก้วสมุยรีสอร์ท ห้องแกรนด์ฮอลล์ โดยจะมีการเลี้ยงอาหารกลางวัน การแต่งกายชุดผ้าไทย/ชุดสุภาพ และให้คุณครูที่ได้รับรางวัลลงทะเบียนตาม QR Code ที่ส่งไว้ในกลุ่มไลน์โรงเรียน มอบหมายครูพัชัญญ์สินัดทำบัญชีลงเวลาเข้าร่วมงานด้วย

### ๓.๕ เรื่องกลุ่มบริหารงานทั่วไป

๓.๕.๑ มอบหมายครูมรุตจัดการเรื่องรางน้ำดื่มของนักเรียนโดยรื้อให้ออกให้เรียบร้อย

๓.๕.๒ อาหารกลางวันนักเรียนที่เหลือในแต่ละวัน ให้ใส่ถุงเพื่อให้นักเรียนที่ลำบากนำกลับบ้านในแต่ละวัน ฝากคุณครูเวรแต่ละวันคอยดูนักเรียนด้วย

๓.๕.๓ มอบหมายฝ่ายบริหารงานทั่วไป จัดทำข้อมูลนักเรียนที่ลำบากเพื่อใช้ขอทุนการศึกษา นักเรียน

๓.๕.๔ การเปิดรับนักเรียนอนุบาล ๓ ขวบ รองผู้อำนวยการได้เข้าร่วมประชุมกับรองผู้อำนวยการเขต พบว่าเอกสารที่ส่งไปแล้วครบถ้วนแต่จะต้องเพิ่มเติมข้อมูลนักเรียนที่มีความประสงค์เข้าเรียนเพิ่ม ซึ่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสามารถรับนักเรียนได้ ๒๐ คน ยินดีส่งต่อนักเรียนให้โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง มอบหมายครูตรงกมลจัดทำประกาศประชาสัมพันธ์รับนักเรียนอนุบาล ๓ ขวบ โดยนักเรียนที่มาสมัครจะได้ชุดเครื่องนอนนักเรียนฟรี และทำประกาศรับสมัครนักเรียนอนุบาล ๒ และ ป.๑

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เงินกองกลางของโรงเรียน มียอดคงเหลือ ๑๔๘,๕๘๔.๖๘ บาท ซึ่งเป็นเงินจากส่วนต่าง ๆ ใช้จ่ายเพิ่มเติมในโรงเรียน

๔.๒ เงินกองทุนสวัสดิการโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง มียอดสุทธิในบัญชี ๓๕๐,๗๙๒.๓๘ บาท มีดอกเบี้ย ๑๓,๔๕๗.๓๘ บาท โดยดอกเบี้ยจากกองทุนจะใช้เพื่อเป็นทุนการศึกษาของนักเรียน

๔.๓ กิจกรรมทัศนศึกษา แต่ละระดับชั้นได้มีกำหนดดังนี้

- อนุบาล ณ อุทยานการเรียนรู้สุราษฎร์ธานี วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ณ พิพิธภัณฑ์ธรณีวิทยาพุนพิน วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘
- ประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ ณ โรงไฟฟ้าขนอม นครศรีธรรมราช วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- มัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ณ พิพิธภัณฑ์ธรณีวิทยาพุนพิน วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๔.๔ กิจกรรมค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ได้กำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรมดังนี้

- ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ กำหนดจัดภายในโรงเรียนเป็น ๑ Day Camp โดยมีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ร่วมกิจกรรมด้วย

- ประถมศึกษาปีที่ ๕ - ๖ จะเป็นโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายจัดร่วมกัน ณ เขาท่าเพชร  
ซึ่งท่านผู้อำนวยการจะแจ้งรายละเอียดและกำหนดการอีกครั้ง

- มัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ จัดค่ายพักแรม ณ กองบิน ๗ วันที่ ๑๙ -๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดย  
มอบหมายครูขนบติดต่อมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีและครูเอกพลติดต่อโรงเรียน  
เทพมิตรศึกษาขอรถความอนุเคราะห์เรื่องรถ

๔.๕ ร้านกาแฟโรงเรียน ท่านผู้อำนวยการได้ประชุมร่วมกับหัวหน้างานเพื่อจัดตั้งบริษัทสร้างการดี โดยมี  
กำไรสุทธิ ๑๗,๙๖๖.๗๕ บาท มอบหมายครูมรุตีฝึกสอนนักเรียนในการฝึกคั่วและชงกาแฟ และมอบหมายครูวารุณี  
ฝึกสอนนักเรียนทำขนม เงินกำไรที่ได้จะนำมาใช้พัฒนาห้องเรียนและเป็นค่าตอบแทนนักเรียนที่มาทำงาน

๔.๖ มอบหมายครูมรุตี ครูเอกพล และครูโกเมศ สำรวจหน้าต่าง ฝ้า หลังคา และระบบไฟฟ้าแต่ละ  
ห้องเรียนเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมต่อไป

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ปิดการประชุมเวลา ๑๗.๒๙ น.



(นางสาวอิสรา ช้วยรอด)  
ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง  
ผู้บันทึกการประชุม



(นางพัชณัฐิตา ทองสีทอง)  
ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง  
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นางสาวสุพรรณิ หิริศักดิ์สกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

ผู้รับรองรายงานการประชุม