

(สำเนา)

รายงานการประชุมครูและบุคลากรโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗

วันพุธ ที่ ๔ เดือนกันยายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมลีลาวดี โรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายจ่านงค์	นวลขาว	ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๒. นางณัฐสิมา	ณ พัทลุง	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๓. นางวารุณี	สังขผล	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๔. นางพัชณัฐิตา	ทองสีทอง	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๕. นางสาวศิริโฉม	หนูมี	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๖. นางสาววิสัย	เกลี้ยงแสน	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๗. นางสาวสุภาภรณ์	ไม้เรียง	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๘. นายชนบ	กลับบอด	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๙. นางสาวจิราวดี	บุญเลื่อง	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๑๐. นางวนิดา	แก้วพิชัย	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๑๑. นางสาวอภิสร	ช่วยรอด	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๑๒. นายมรุต	ปลัดกอง	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๑๓. นางสาวมนันยา	ชินดู	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๑๔. นางปณิกา	วงศ์วานิช	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๑๕. นางณัฐภาภรณ์	จันทร์โสม	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๑๖. นางนฤมล	ทองจันทร์	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๑๗. นางสาวอิสราพร	แสนพริก	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๑๘. นางสาวปิยะดา	แก้วพิชัย	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๑๙. นางสาวอังคณา	ยอดดำ	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๒๐. นางสาวกนกวรรณ	อุดมรัตน์	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๒๑. นางสาวอาภรณ์ทิพย์	บุญแก้ว	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๒๒. นายวัฒนกิจ	พรหมทอง	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๒๓. นางสาวนัชพันธ์	กาญจนศักดิ์	ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๒๔. นายโกเมศ	จันทร์ทอง	ครูวิฤตโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๒๕. นางสาวสุนิตา	ปานวงศ์	ครูอัตราจ้างโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง
๒๖. นายอชิตพล	คงยาว	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม
๒๗. นายชัยยันต์	มีมุสิก	นักการภารโรง
๒๘. นางสาวสุขุมล	โอมี	เจ้าหน้าที่ธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๖ น.

ประธานในที่ประชุม นายจำนงค์ นวลขาว ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียนกล่าวแสดงความยินดีกับคุณครูและนักเรียนที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ จากโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.๒ ในกรณีที่พบปัญหาเกี่ยวกับนักเรียน ขอให้แจ้งเรื่องกับผู้อำนวยการโรงเรียนหรือรองผู้อำนวยการโรงเรียนก่อนเพื่อช่วยกันพิจารณาหาทางแก้ไข คุณครูอย่าตัดสินใจโดยพลการ

๑.๓ โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพบุคลากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อย ถึงแม้จะมีเวลาจำกัด

๑.๔ ขอแสดงความยินดีกับคุณครูอิศราพร เสนพริก สำหรับงานแต่งงาน

๑.๕ เรื่องตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนคนใหม่ อยู่ในช่วงการพิจารณาซึ่งโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจะได้ตำแหน่งดังกล่าวหลังผู้อำนวยการโรงเรียนเกษียณอายุราชการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รับรองการประชุมวันพฤหัสบดี ที่ ๒๗ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗(เอกสารแนบท้าย)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

๓.๒ โครงการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพบุคลากร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

จากการศึกษาดูงานมีงบประมาณเหลือจ่าย ๓,๔๗๕ บาท โดยได้รับความร่วมมือจากโรงเรียนบ้านสะปำ "มงคลวิทยา" ในการให้ความรู้เรื่องระบบดูแลช่วยเหลือให้นำมาปรับใช้และพัฒนาโรงเรียนนิคมสร้างตนเองต่อไป ซึ่งโรงเรียนดังกล่าวมีความพร้อมหลายด้านและได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นอย่างดีทำให้พัฒนาและมีความพร้อมเป็นอย่างมาก

๓.๓ การสอบในการทดสอบระดับชาติ RT , NT , O - NET

ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ มีนโยบายให้นักเรียนสมัครสอบ ๑๐๐ % ท่านผู้อำนวยการโรงเรียนมีความเชื่อมั่นว่าคุณครูทุกท่านมีความตั้งใจ ซึ่งการสอบดังกล่าวมีผลต่อการประเมินของโรงเรียนและจากท่านผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ มีนโยบายมุ่งเน้นด้านวิชาการ โดยผลการทดสอบระดับชาติของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองอยู่ในระดับที่ดีมีคะแนนเพิ่มขึ้นทุกวิชา ยกเว้นวิชาภาษาอังกฤษซึ่งเน้นด้านไวยากรณ์

๓.๔ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบที่ ๒

โรงเรียนนิคมสร้างตนเองมีคุณครูประสงค์ย้าย ๓ ท่าน ซึ่งจากรายชื่อครูที่ประสงค์ย้ายมาโรงเรียนนิคมสร้างตนเองไม่มีเอกพลศึกษาและประถมศึกษา ทางโรงเรียนจึงขอเป็นคุณครูบรรจุใหม่วิชาเอกพลศึกษา และวิชาภาษาไทยหรือประถมศึกษา

๓.๔ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนนิคมสร้างตนเองมีผู้บริหารสถานศึกษา ประสงค์ย้ายมา ๓ ท่าน คาดว่าผู้อำนวยการโรงเรียนคนใหม่จะได้ตำแหน่งก่อนช่วงเปิดภาคเรียนที่ ๒

๓.๕ การจัดการเรียนการสอนชดเชย

โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจัดการเรียนการสอนชดเชยในวันเสาร์ที่ ๗ และ ๑๔ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ โดยจัดการเรียนการสอนครึ่งวัน ให้คุณครูกำชับนักเรียนทานอาหารกลางวันที่โรงอาหารก่อนกลับบ้าน

๓.๖ การขยายถนนบริเวณข้างโรงเรียน

จากการขยายถนนบริเวณข้างโรงเรียนมีการปรับปรุงท่อระบายน้ำแบบปิดถาวร ทำให้น้ำจากภายในโรงเรียนไม่สามารถระบายได้ มอบหมายคุณครูธรรมประสานงานกับผู้รับผิดชอบโครงการหาแนวทางการแก้ปัญหาอย่างเร่งด่วน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การดำเนินงานสหกรณ์และร้านค้าโรงเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

การดำเนินงานสหกรณ์และร้านค้าโรงเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จะหมดสัญญาในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ผู้อำนวยการโรงเรียนและรองผู้อำนวยการโรงเรียนได้ปรึกษาหารือว่าสหกรณ์และร้านค้าโรงเรียนในภาคเรียนถัดไปควรเป็นในรูปแบบการประมูล เพื่อแก้ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์โรงเรียนซึ่งมีผลต่อชื่อเสียงของโรงเรียน

๔.๒ การประเมินด้านการเงินของโรงเรียน

ขอขอบคุณคุณครูทุกท่านเรื่องการประเมินด้านการเงินของโรงเรียน ซึ่งโรงเรียนมีผลการประเมินด้านการเงินของโรงเรียน ๙๗ % อยู่ในระดับดีเยี่ยม โดยเป็นการประเมินตามสภาพจริง

๔.๓ การใช้สถานที่ของโรงเรียนในการจัดอบรมหลักสูตรผู้กำกับลูกเสือ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ในโรงเรียนจัดอบรมหลักสูตรผู้กำกับลูกเสือ ๕ ครั้ง จากครั้งก่อนมีปัญหาการใช้เสียงในช่วงการใช้เสียงระหว่างที่นักเรียนมีการทดสอบ O - NET และปัญหาจากการใช้ห้องเรียน โดยมติจากที่ประชุมเห็นชอบว่าไม่สะดวกให้ใช้สถานที่ในโรงเรียนจัดกิจกรรม

๔.๔ การบริหารการเงินภายในโรงเรียน

ให้ดำเนินการเคลียร์เอกสารของร้านเทียนโชคและรายการเบิกของงานแข่งขันกีฬา ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๕ นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีขอมอบออกค่ายจิตอาสา

นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑๓๐ คน แจ้งความประสงค์ออกค่ายจิตอาสาพัฒนาโรงเรียน ในภาคเรียนที่ ๒ โดยจัดกิจกรรมในรูปแบบการทำสีปรับปรุงสถานที่ภายในโรงเรียน

๔.๖ งานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๗

ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมายรองผู้อำนวยการโรงเรียนเข้าร่วมประชุมเกี่ยวกับงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๗ โดยรายละเอียดเบื้องต้น ดังนี้

- ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นงานเกษียณอายุราชการของโรงเรียนในอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ณ โรงแรมแก้วสมุย อิมงานชุดราตรี

- ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นงานเกษียณอายุราชการของโรงเรียนในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุราษฎร์ธานี เขต ๑ ณ โรงแรมโดมอนด์พลาซ่า

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ มอบหมายคุณครูศิริโฉม ทำบัญชีรายชื่อผู้บริจาคเงินกองทุนเพื่อการศึกษาให้กับโรงเรียน โดย
คุณครูชิตติสรรค์ มอบเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ และ ผอ.จำนงค์ มอบเงินจำนวน
๑๑,๑๕๐ บาท ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๕.๒ การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ขอให้ฝ่ายงานบุคคล ติดตามเรื่องการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้กับคุณครูที่ถึงกำหนดที่จะสามารถการ
ขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วย

๕.๓ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “แซร์ โซว์ เชื่อม” เครือข่ายโรงเรียนคุณธรรม

คุณครูณัชนันท์ขอความร่วมมือคุณครูประจำชั้นทุกท่านส่งผลงานห้องเรียนคุณธรรม เพื่อให้โรงเรียนนำไป
ร่วมจัดนิทรรศการแสดงผลงาน ร่วมเสวนาในหัวข้อ “การพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม ด้วยกระบวนการโค้ช” ในวันที่
๖ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบรรจงบุรี

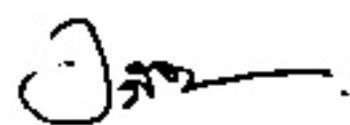
๕.๔ การนิเทศชั้นเรียน

ท่านรองผู้อำนวยการโรงเรียนแจ้งเรื่องการนิเทศชั้นเรียนไม่ต้องกังวล โดยท่านจะประเมินตามสภาพจริง

๕.๖ การเข้าระบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษและระบบ School health hero (क्रमन्या)

การเข้าระบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษยังไม่สามารถใช้งานได้ ส่วนระบบ School health hero
ได้มอบหมายงานเข้าระบบคุณครูประจำชั้นแล้ว หากมีปัญหาให้แจ้งผู้รับผิดชอบ

ปิดการประชุมเวลา ๑๔.๕๑ น.



(นางสาวอภิสรา ช่วยรอด)

ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

ผู้บันทึกการประชุม



(นางพัชณัฐิตา ทองสีทอง)

ครูโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายจำนงค์ นวลขาว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง

ผู้รับรองรายงานการประชุม