



รายงานผลสำรวจ
ความพึงพอใจผู้รับบริการ
โรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม
ประจำปีการศึกษา 2562

โรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม

ตำบลบางเดือน อำเภอฟุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

คำนำ

การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของบุคลากร โรงเรียนบางเดื่อนสถิตพิทยาคม เพื่อรายงานผลระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ต่อการบริหารและการจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกระบวนการบริหารงาน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และ ด้านบริหารทั่วไป อันเป็นการสะท้อนผลการให้บริการของหน่วยงาน ได้รับทราบคุณภาพการให้บริการ ที่เกิดขึ้น และนำผลการตอบแบบสอบถามที่ได้มาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการที่เกิดขึ้น และนำผลการตอบ แบบสอบถามที่ได้มาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน และเพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ มากยิ่งขึ้น

ในการนี้ โรงเรียนบางเดื่อนสถิตพิทยาคม ขอขอบคุณผู้รับบริการทุกท่าน ที่ให้ข้อมูล ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงาน ต่อไป

โรงเรียนบางเดื่อนสถิตพิทยาคม

กันยายน 2562

สารบัญ

	หน้า
รายงานผลการดำเนินงาน	
- ความเป็นมา	1
- วัตถุประสงค์	1
- กลุ่มเป้าหมาย	1
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการประเมินผล	1
- เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	1
- วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล	2
- วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล	2
- ผลการดำเนินงาน	2
ภาคผนวก	
- แบบสอบถามความพึงพอใจ	

รายงานผลสำรวจความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา ประจำปี 2562

ของโรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม

ความเป็นมา โรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม เป็นหน่วยงานในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 11 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดตั้งขึ้น เมื่อปี พ.ศ. 2535 โดยโรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม มีภารกิจหลักในการจัด ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ นำมาสู่การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา โรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม จึงได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจการบริหารและการจัดการศึกษา ประจำปี 2562 เพื่อนำผลการสำรวจมาพัฒนา ปรับปรุงให้เกิดความพึงพอใจของผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้เสีย อันจะส่งผลต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพต่อไป

วัตถุประสงค์ของการประเมินผล

- 2.1 เพื่อประเมินความพึงพอใจด้านการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ ของโรงเรียนตามกระบวนการบริหารงานของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ที่ได้มาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและ พัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เข้ารับบริการตอบแบบสอบถาม จำนวน 50 คน จำแนกเป็น

- | | |
|-----------------------|-------------|
| - ผู้บริหารสถานศึกษา | จำนวน 1 คน |
| - ครูผู้สอน | จำนวน 10 คน |
| - บุคลากรทางการศึกษา | จำนวน 2 คน |
| - คณะกรรมการสถานศึกษา | จำนวน 5 คน |
| - ผู้ปกครองนักเรียน | จำนวน 32 คน |

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการประเมินผล

- 1) นำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาโรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม
- 2) นำไปใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง แก้ไขการดำเนินการจัดการของโรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม
- 3) นำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหาร

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

- แบบสอบถามด้านการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของโรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

- จัดส่งแบบสอบถามให้กับกลุ่มเป้าหมาย ผ่านทางระบบ QR Code
- จัดส่งแบบสอบถามรายบุคคล เป็น paper

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการสำรวจแบบสอบถามความพึงพอใจด้านการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม ตามกระบวนการบริหารงานของกลุ่ม ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้แบบประเมินมาตราส่วน ประมาณค่า 5 ระดับ คือ

- 5 หมายถึง ความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง ความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง ความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง ความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง ความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อยที่สุด

โดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel เพื่อหาค่าร้อยละความพึงพอใจด้านการบริหารและ การจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม ดังนี้

ตารางที่ 1 คำถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ด้วยการหาค่า ร้อยละ

ตารางที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและ การจัดการศึกษาและการให้บริการ

2.1 ให้คะแนนสำหรับข้อคำถาม ได้แก่ ระดับความพึงพอใจ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด เป็น 5 4 3 2 และ 1 ตามลำดับ

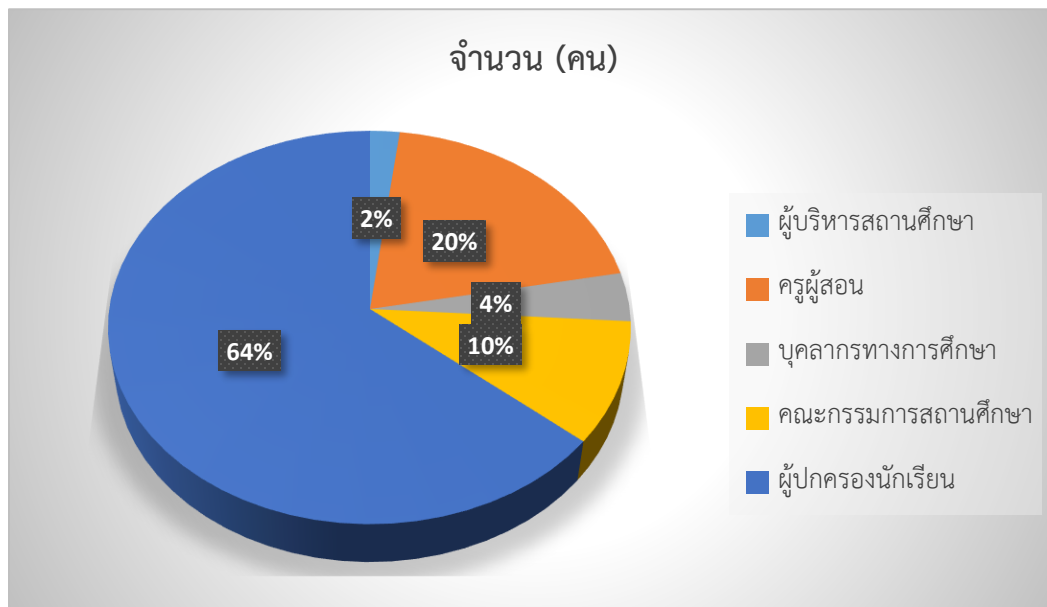
2.2 คำนวณหาค่าร้อยละ

ผลการดำเนินงาน

ตารางที่ 1 สรุปจำนวนและร้อยละของผู้ใช้บริการ

	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผู้บริหารสถานศึกษา	1	2
ครูผู้สอน	10	20
บุคลากรทางการศึกษา	2	4
คณะกรรมการสถานศึกษา	5	10
ผู้ปกครองนักเรียน	32	64
รวม	50	100

จากตารางที่ 1 ผลการวิเคราะห์ลักษณะบุคลากรของผู้ใช้บริการของโรงเรียนบางเดื่อนสธิตยพิทยาคม จำนวน 50 คน จากผู้ตอบแบบสอบถาม มีรายละเอียดดังนี้ ตำแหน่ง ผู้ใช้บริการของโรงเรียนบางเดื่อนสธิตยพิทยาคม ส่วนใหญ่เป็นผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 64 ครูผู้สอน จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 20 คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 10 บุคลากรทางการศึกษา จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 4 ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 2



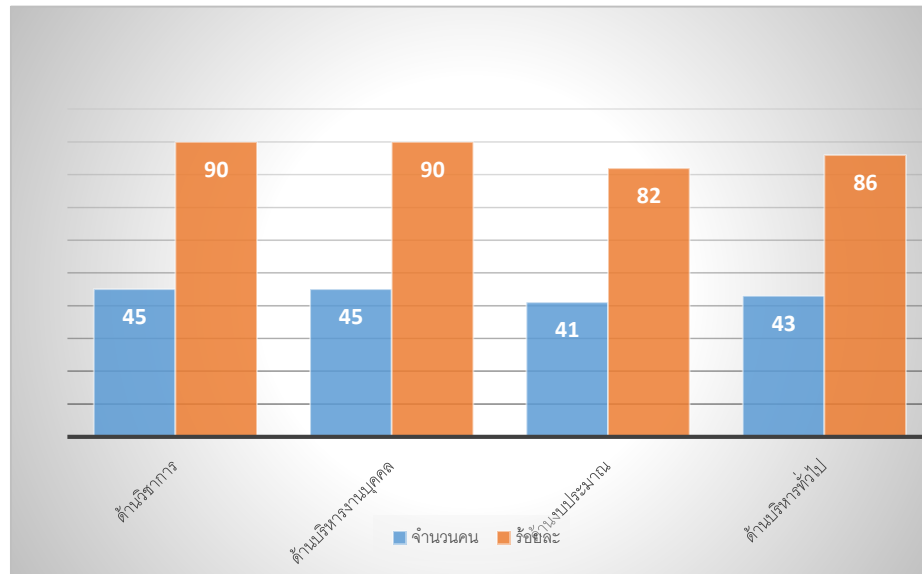
ตารางที่ 2 แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษาและการให้บริการของโรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม

การบริหารและ การจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจ (คน)					ผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความพึงพอใจระดับมาก ขึ้นไป	
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ	50	-	-	5	43	2	45	90
2. ด้านบริหารงานบุคคล	50	-	-	5	44	1	45	90
3. ด้านงบประมาณ	50	-	-	9	39	2	41	82
4. ด้านบริหารทั่วไป	50	-	1	7	40	3	43	86
รวม	200	-	1	26	166	8	174	87
คิดเป็น ร้อยละ		-	0.5	13	83	4	87	

จากตารางที่ 2 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษาและการให้บริการของโรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคม พบว่า ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 83 ตามกระบวนการบริหารงาน 4 ด้าน จำแนกตามระดับความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ประกอบด้วย

1. ด้านวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 90
 2. ด้านบริหารงานบุคคล คิดเป็นร้อยละ 90
 3. ด้านงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 82
 4. ด้านบริหารทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 86
- รวมคิดเป็นร้อยละ 87

ร้อยละ ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษาและการให้บริการของโรงเรียนบางเดื่อนสถิตย์พิทยาคมที่มีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป



ภาคผนวก

แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม

คำชี้แจง 1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม โดยกำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจตามภารกิจหลัก 4 ด้าน ในแต่ละด้านประกอบด้วย 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม

2. ระดับประเมินความพึงพอใจ มี 5 ระดับ คือ น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก และมากที่สุด

3. โปรดระบุความพึงพอใจของท่าน โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

☐ ผู้บริหารสถานศึกษา

☐ ครูผู้สอน

☐ บุคลากรทางการศึกษา

☐ คณะกรรมการสถานศึกษา

☐ ผู้ปกครองนักเรียน

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม

ด้านวิชาการ

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
1	การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน					
2	การพัฒนากรอบหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนการศึกษาชาติ และตามความต้องการของสถานศึกษา					
3	การส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ตามบริบทของสถานศึกษา					
4	การส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
5	การส่งเสริมสนับสนุนให้มีการผลิต พัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระ					
6	ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย นำผลการประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษา					
7	การส่งเสริมสนับสนุน นิเทศติดตาม ตรวจสอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา					
8	ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรทำวิจัยและนำผลการวิจัยไปพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
9	ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
10	ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคล องค์กร หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรูปแบบเครือข่าย					

ข้อเสนอแนะ.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนบางเดือนสธิตยพิทยาคม

คำชี้แจง 1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนบางเดือนสธิตยพิทยาคม โดยกำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจตามภารกิจหลัก 4 ด้าน ในแต่ละด้านประกอบด้วย 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของโรงเรียนบางเดือนสธิตยพิทยาคม

2. ระดับประเมินความพึงพอใจ มี 5 ระดับ คือ น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก และมากที่สุด

3. โปรดระบุความพึงพอใจของท่าน โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

☐ ผู้บริหารสถานศึกษา

☐ ครูผู้สอน

☐ บุคลากรทางการศึกษา

☐ คณะกรรมการสถานศึกษา

☐ ผู้ปกครองนักเรียน

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของโรงเรียนบางเดือนสธิตยพิทยาคม

ด้านงบประมาณ

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
1	การจัดตั้ง จัดสรร และโอนเงินงบประมาณในโรงเรียน					
2	การวางแผนใช้งบประมาณถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนดและสอดคล้องกับนโยบาย					
3	การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดระบบการบริหารการเงิน การบัญชี และพัสดุอย่างชัดเจน					
4	การสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการวางแผนการใช้งบประมาณให้บุคคลที่เกี่ยวข้อง					
5	การนิเทศ กำกับ ติดตามและตรวจสอบการใช้งบประมาณของโรงเรียน					
6	การให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ แนะนำการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีแก่บุคลากร					
7	การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ					
8	การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางาน					
9	การจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานทางด้านงบประมาณประจำปีอย่างเป็นระบบ					
10	การประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียน					

ข้อเสนอแนะ.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนบางเดือนสธิตยพิทยาคม

คำชี้แจง 1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนบางเดือนสธิตยพิทยาคม โดยกำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจตามภารกิจหลัก 4 ด้าน ในแต่ละด้านประกอบด้วย 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของโรงเรียนบางเดือนสธิตยพิทยาคม

2. ระดับประเมินความพึงพอใจ มี 5 ระดับ คือ น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก และมากที่สุด

3. โปรดระบุความพึงพอใจของท่าน โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

☐ ผู้บริหารสถานศึกษา

☐ ครูผู้สอน

☐ บุคลากรทางการศึกษา

☐ คณะกรรมการสถานศึกษา

☐ ผู้ปกครองนักเรียน

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของโรงเรียนบางเดือนสธิตยพิทยาคม

ด้านบริหารงานบุคคล

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
1	การจัดทำข้อมูลสารสนเทศอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการของโรงเรียน					
2	การจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการของโรงเรียน					
3	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน รวมทั้งการออกจากราชการของครูและบุคลากรที่ถูกต้องตามระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้					
4	การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นเครื่องมืออาชีพ โดยวิธีการที่หลากหลาย					
5	การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา					

ข้อเสนอแนะ.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม

คำชี้แจง 1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารจัดการของโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม โดยกำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจตามภารกิจหลัก 4 ด้าน ในแต่ละด้านประกอบด้วย 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม

2. ระดับประเมินความพึงพอใจ มี 5 ระดับ คือ น้อยที่สุด น้อย ปานกลาง มาก และมากที่สุด

3. โปรดระบุความพึงพอใจของท่าน โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

☐ ผู้บริหารสถานศึกษา

☐ ครูผู้สอน

☐ บุคลากรทางการศึกษา

☐ คณะกรรมการสถานศึกษา

☐ ผู้ปกครองนักเรียน

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของโรงเรียนบางเดือนสถิตย์พิทยาคม
ด้านการบริหารทั่วไป

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
1	การจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และส่วนกลาง อย่างเป็นระบบ ใช้งานง่าย สะดวก และรวดเร็ว					
2	การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข้อมูลสารสนเทศต่อสาธารณะอย่างต่อเนื่อง					
3	ช่องทางในการติดต่อสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันหลายช่องทาง					
4	การจัดทำแผนผังอาคารสถานที่ และป้ายประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน					
5	การบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อมเป็นระเบียบ สะอาด ถูกสุขลักษณะ					
6	การติดตามผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง					
7	การวางระบบควบคุมภายในที่สอดคล้องต่อสภาพปัญหา และตรงตามภารกิจของหน่วยงาน					
8	การจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูและบุคลากรได้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับระเบียบที่ กำหนดและความต้องการที่จำเป็น					
9	การรับฟังความคิดเห็นของครูและบุคลากร รวมถึงบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้อง					
10	การประสาน เสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงานภายนอก เข้ามาร่วม ทรัพยากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา					

ข้อเสนอแนะ.....

.....

