

รายงานและประเมินผลโครงการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา



ศูนย์ทฤษฎี ประชุมการศึกษา ๒๕๖๔

โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา



รร.พ่วงพรมครวิทยา





รายงานและประเมินผลโครงการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา



โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยาจัดทำขึ้น เพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของฝ่ายงานต่างๆ รวมทั้งชุมชน และหน่วยงานภายนอกถ้ามี รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ของโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของผู้บริหาร นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งโรงเรียน ให้มีมาตรฐานทางการศึกษา รวมทั้งเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๒. ชื่อโครงการ แนะนำเพื่อการศึกษาต่อและปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพและสร้างเครือข่ายนักเรียน
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
 - ☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 - ☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑
๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๑
๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๔
๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕
๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เป้าหมายที่ ๔.๓
๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๔
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวยุวเรศ เสนเพ็ชร และ นางสาววรรณทิพย์ เครือคง
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค.๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๑๑,๐๐๐ บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๕,๔๒๐ บาท

☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาเกิดความรู้และความเข้าใจหลักการและแนวคิดในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๖.๒ เพื่อให้บุคลากรของสถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและประชาสัมพันธ์โรงเรียนเพื่อการศึกษาต่อของโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

๑๖.๓ เพื่อประสานความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน และหน่วยงานราชการต่างๆในละแวกใกล้เคียง

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ	๑. ด้านปริมาณ
๑.๑ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา ร้อยละ ๘๐ มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	๑.๑ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา ร้อยละ ๘๐ มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ	๒. ด้านคุณภาพ
๒.๑ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยามีการดำเนินงานการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ดี	๒.๑ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยามีการดำเนินงานการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในเกณฑ์ดี
๒.๒ ผู้เข้ารับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของโรงเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี	๒.๒ ผู้เข้ารับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของโรงเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ		✓		
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์		✓		
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร		✓		
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	✓			
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)				

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๗๗

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครูและประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

นักเรียนมีความรัก ความผูกพันต่อกันหลังจากสำเร็จการศึกษา นักเรียนมีความรู้สึกที่ดี ต่อเพื่อน ครูและสถานศึกษา นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความกตัญญูทวนเวทต่อครู

๓.๒ ครู

นักเรียนมีความรัก ความผูกพันต่อกันหลังจากสำเร็จการศึกษา นักเรียนมีความรู้สึกที่ดี ต่อเพื่อน ครูและสถานศึกษา นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความกตัญญูทวนเวทต่อครู

๓.๓ ประชาชน

การได้แสดงออกถึงการสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างนักเรียน ครูและโรงเรียน ทำให้ประชาชนเล็งเห็นถึงการให้ความสำคัญแก่นักเรียนทำให้อยากส่งบุตร หลาน มาศึกษาต่อสถานศึกษาแห่งนี้

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด ๑๙ ได้แพร่ระบาด ทำให้การจัดกิจกรรมต่างๆ ต้องมีมาตรการและความปลอดภัย

๔.๒ แนวทางในการแก้ไข

เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงมีการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศให้มีความกระชับ และรักษามาตรการการเว้นระยะห่าง ลดการทำกิจกรรมร่วมกัน

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ควรทำคุณประโยชน์ให้แก่โรงเรียนเพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อรุ่นน้องและโรงเรียนสืบไป

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาวยุวเรศ เสนเพ็ชร)

...../...../.....

ภาพกิจกรรมแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อและปริญญานิเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพและสร้างเครือข่ายนักเรียน



การประชาสัมพันธ์โรงเรียนเพื่อการศึกษาต่อ โดยการสมัครเรียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์และเพจเฟซบุ๊กของโรงเรียนปทุมพรพิสัย



ส่งเสริมให้นักเรียนซึ่งเรียนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีเป้าหมายในการศึกษาต่อ หรือมีเป้าหมายในการวางแผนในการประกอบอาชีพต่อไป

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๒. ชื่อโครงการ สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
 - ☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 - ☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒
๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๒
๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๑-๑๒
๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒
๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๑
๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๑
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววรรณทิพย์ เครือคง
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. ๒๕๖๓-ก.ย.๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๑๗,๐๐๐ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๕,๐๒๒ บาท
 - ☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

๑๖.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวที

๑๖.๓ เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ - ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร - ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวที - ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง	๑. ด้านปริมาณ - ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร - ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวที - ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ ผู้เรียนโรงเรียนพวงพรมครวิทยาทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ในทุกกิจกรรมอยู่ในระดับดี	๒. ด้านคุณภาพ ผู้เรียนโรงเรียนพวงพรมครวิทยาทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ในทุกกิจกรรมอยู่ในระดับดี

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ	✓			
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์		✓		
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร		✓		
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓		
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๓๖	๑๒		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๖๙

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรผ่านการร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมทั้งด้านวินัย ความเป็นมิตร ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูทักท้วง มีความเมตตากรุณา ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเสียสละเพื่อส่วนรวม รวมทั้งการยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

๓.๒ ครู

คณะครูมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการให้กับนักเรียนอย่างเต็มที่และเต็มความสามารถ จนเป็นที่ประทับใจของผู้รับบริการ

๓.๓ ประชาชน

ประชาชน ชุมชน มีสถานศึกษาที่มีส่วนร่วมในการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับเยาวชนในชุมชน

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมบางกิจกรรมได้ครบถ้วน

๔.๒ แนวทางการแก้ไข

ดำเนินการจัดกิจกรรมผ่านการประชาสัมพันธ์ในช่องทางอื่นๆ เช่น เพจ Facebook ของโรงเรียน เป็นต้น

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

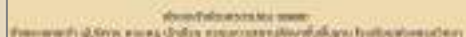
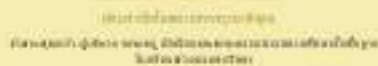
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาววรรณทิพย์ เครือคง)

๓๐/ก.ย./๒๕๖๔

ภาพกิจกรรมวันสำคัญของชาติ







ภาพกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่และคริสต์มาส





ภาพกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม



ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๒. ชื่อโครงการ โรงเรียนสุจริต
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☒ ชุมชน
๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒
๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๒
๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๑-๖
๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒
๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๑
๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๑
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววรรณทิพย์ เครือคง
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. ๒๕๖๓-ก.ย.๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๑,๐๐๐ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน - บาท
☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

๑๖.๒ เพื่อปลูกฝังนักเรียนให้มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ ครู นักเรียน และผู้บริหารโรงเรียนพ่วงพรมคร วิทยาทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม	๑. ด้านปริมาณ ครู นักเรียน และผู้บริหารโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ - ครู ผู้บริหารโรงเรียน และนักเรียน มีส่วนร่วม ในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกัน การทุจริต” อยู่ในระดับดี - นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิต สาธารณะ อยู่ในระดับดี	๒. ด้านคุณภาพ - ครู ผู้บริหารโรงเรียน และนักเรียน มีส่วนร่วมในการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” อยู่ในระดับดี - นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ อยู่ใน ระดับดี

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ	✓			
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน				
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	✓			
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร	✓			
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓		
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓		
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	✓			
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๔๔	๖		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๘๕

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครูและประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

นักเรียนได้รับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” และได้รับการปลูกฝังนักเรียนให้มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

๓.๒ ครู

คณะครูมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” และการปลูกฝังนักเรียนให้มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

๓.๓ ประชาชน

ประชาชน ชุมชน ในการสนับสนุน เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” และการปลูกฝังนักเรียนให้มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ โดยมีการแต่งตั้ง ป.ป.ช.สพฐ. ชุมชน เพื่อกำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินการส่งเสริมป้องกันและพัฒนาตามคุณลักษณะของโรงเรียนสุจริต และช่วยเหลือในด้านอื่นๆ

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้มีข้อจำกัดในการดำเนินกิจกรรม

๔.๒ แนวทางการแก้ไข

ดำเนินการจัดกิจกรรมผ่านการประชาสัมพันธ์ในช่องทางอื่นๆ เช่น เพจ Facebook ของโรงเรียน เป็นต้น

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาววรรณทิพย์ เครือคง)

๓๐/ก.ย./๒๕๖๔

กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ. น้อย และ ป.ป.ช. สพฐ. ชุมชน



กิจกรรมบริษัทสร้างการดี



ภาพกิจกรรมการสร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen)



ความคิดเห็นของผู้บริหาร

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพระนครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๒. ชื่อโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
 - ☒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 - ☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒
๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๒
๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๒ ๔ ๖ ๘ ๑๑
๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒
๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๑
๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๒ ๓ ๔
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววรรณทิพย์ เครือคง
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. ๒๕๖๓-ก.ย.๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของบประมาณตามแผนงาน ๒๖๐,๐๐๐ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๓๕,๐๒๐ บาท
 - ☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมและผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา และหลักสูตรที่กำหนดไว้

๑๖.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีศักยภาพในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรที่กำหนดไว้

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการพัฒนาตนเองด้วยงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑. ด้านปริมาณ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการพัฒนาตนเองด้วยงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ ผู้เรียนมีศักยภาพในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรที่กำหนดไว้ในทุกกิจกรรมอยู่ในระดับดี	๒. ด้านคุณภาพ ผู้เรียนมีศักยภาพในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรที่กำหนดไว้ในทุกกิจกรรมอยู่ในระดับดี

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ	✓			
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ		✓		
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์		✓		
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร		✓		
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓		
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓		
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๒๘	๑๘		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๕๓

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมและผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตร มีศักยภาพในการพัฒนาตนเองตามมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรที่กำหนดไว้

๓.๒ ครู

คณะครูมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการให้กับนักเรียนอย่างเต็มที่และเต็มความสามารถ จนเป็นที่ประทับใจของผู้รับบริการ

๓.๓ ประชาชน

ประชาชน ชุมชน มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรม โดยเฉพาะกิจกรรมค่าย ลูกเสือเนตรนารี

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมบางกิจกรรมได้ ครบถ้วน

๔.๒ แนวทางในการแก้ไข

ดำเนินการจัดกิจกรรมโดยใช้กระบวนการบูรณาการหลายกิจกรรมเข้าด้วยกัน

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาววรรณทิพย์ เครือคง)

๓๐/ก.ย./๒๕๖๔

ภาพกิจกรรมค่ายลูกเสือเนตรนารี







ภาพกิจกรรมกิจกรรมชุมนุม



ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ
๒. ชื่อโครงการ พัฒนานักเรียนสู่ความเป็นเลิศด้านศิลปะ
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔
๗. สนองกลยุทธ์ สพม.สุราษฎร์ธานี ชุมพร กลยุทธ์ที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕
๘. สนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๒, ๔, ๕, ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๒
๙. สนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑,๒
๑๐. สนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๑, ๓, ๔, ๗
๑๑. สนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๓,๔
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธิดาเนตร ศรีแก้วฉนวน
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๒๒,๐๐๐ บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน บาท

☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

* หมายเหตุ งบประมาณดังกล่าวไม่ได้เบิกใช้เนื่องจากการปิดสถานศึกษาอย่าง

ต่อเนื่อง ต้องจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เพื่อความปลอดภัยของครูและนักเรียนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-๑๙ อย่างรวดเร็วในตำบลพ่วงพรมคร

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อสร้างกระบวนการคิดในเชิงนวัตกรรม การเปิดโอกาสให้นักเรียนมีทางเลือกในการแสดงความสามารถได้หลากหลายรูปแบบ ภายใต้สภาพแวดล้อมที่แปลกใหม่ โดยใช้ศิลปะเป็นสื่อกลางในการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๑๖.๒ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการเรียนรู้ศิลปะ จากการศึกษาดูงานในแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๖.๓ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่นและฝึกเป็นผู้นำในสังคมได้

๑๖.๔ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้าน ศิลปะ ดนตรี และ นาฏศิลป์

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนพ่วง พรมครวิทยา	๑. ด้านปริมาณ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนพ่วง พรมครวิทยา

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ ๑. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนเกิดกระบวนการคิดในเชิง นวัตกรรม มีทางเลือกในการแสดงความสามารถได้ หลากหลายรูปแบบภายใต้สภาพแวดล้อมที่แปลกใหม่ โดยใช้ศิลปะเป็นสื่อกลางในการแสดงออกอย่าง สร้างสรรค์ ๒. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้จากการเรียนรู้ศิลปะ จากการศึกษา ดูงานในแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และเป็นผู้นำในสังคมได้ ๔. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะ นิสัยด้าน ศิลปะ ดนตรี และ นาฏศิลป์	๒ . ด้านคุณภาพ ๑. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนเกิดกระบวนการคิดในเชิง นวัตกรรม มีทางเลือกในการแสดงความสามารถได้ หลากหลายรูปแบบภายใต้สภาพแวดล้อมที่แปลกใหม่ โดยใช้ศิลปะเป็นสื่อกลางในการแสดงออกอย่าง สร้างสรรค์ ๒. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้จากการเรียนรู้ศิลปะ จากการศึกษา ดูงานในแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ให้เกิด ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และเป็นผู้นำในสังคมได้ ๔. ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะ นิสัยด้าน ศิลปะ ดนตรี และ นาฏศิลป์

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	✓			
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน		✓		
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร	✓			
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓		
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓		
รวม (ผลรวมทุกข้อ)	๓๖	๑๒		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) =๓.๖๙.....

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครูและประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

นักเรียนเกิดกระบวนการคิดในเชิงนวัตกรรม มีทางเลือกในการแสดงความสามารถได้หลากหลาย รูปแบบภายใต้สภาพแวดล้อมที่แปลกใหม่ ในยุคโรคระบาดโควิด-๑๙ แต่การเรียนรู้ศิลปะก็ยังเป็นสิ่งกลางในการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการเรียนรู้ศิลปะแบบออนไลน์ ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้าน ศิลปะ ดนตรี และ นาฏศิลป์

๓.๒ ครู

การสอนออนไลน์นั้น มีข้อจำกัดเรื่องความพร้อมส่วนบุคคลมากมาย โดยเฉพาะในโรงเรียนที่อยู่ต่างจังหวัดที่ครูยังไม่มีความคุ้นชินกับโปรแกรมต่างๆ นักเรียนไม่มีอุปกรณ์ รวมถึงสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ไม่ดี เป้าหมายที่แท้จริงของการศึกษา คือการพัฒนาผู้เรียน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การมีปฏิสัมพันธ์กัน ถึงแม้ว่าการเรียนออนไลน์จะมีข้อจำกัดและอุปสรรคบ้าง แต่วิกฤติในครั้งนี้ทำให้การศึกษาทั้งผู้เรียนผู้สอนได้ปรับตัวกับการเรียนออนไลน์มากขึ้น หลายวิชาเริ่มเห็นทิศทางความเป็นไปได้ในการเรียนออนไลน์ ซึ่งอาจจะเป็นโอกาสในการต่อยอดการศึกษาในอนาคต

๓.๓ ประชาชน

.....

.....

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

การระบาดโควิด-๑๙ ส่งผลกระทบระยะยาวต่อการศึกษา จึงมีมาตรการปิดโรงเรียนและการเรียนออนไลน์ นักเรียนต้องปรับตัวต่อการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ ทั้งด้านอุปกรณ์ สถานที่ หรือแม้กระทั่งความพร้อมด้านจิตใจ วิชาศิลปะเป็นรายวิชาที่ต้องใช้วัสดุ-อุปกรณ์มากมาย ในการสร้างผลงานศิลปะ แต่ด้วยสถานการณ์โรคระบาดที่กระจายสู่ชุมชนบริเวณโรงเรียนอย่างรวดเร็ว ครูจึงต้องปรับการสอนให้เหมาะสม และครบทุกตัวชี้วัด

๔.๒ แนวทางการแก้ไข

การเปลี่ยนแปลงด้านการศึกษาจากโควิด-๑๙ การศึกษาจะคงอยู่ได้และมีประสิทธิภาพ ขึ้นอยู่กับการปรับตัว ทักษะ รวมถึงการคิดค้นพัฒนาการเรียนรู้สิ่งใหม่ โควิด-๑๙ ไม่ได้โหดร้ายต่อการศึกษาเสมอไป แต่เป็นการเตือนให้เราเกิดการตั้งรับ ตื่นตัว สร้างสรรค์นวัตกรรม ยึดหยุ่นกับธรรมชาติ ในอนาคตสถานการณ์จะเป็นอย่างไร แต่การเรียนรู้ผ่านออนไลน์ ไม่ใช่เรื่องไกลตัวเราอีกต่อไป ไม่ว่าการศึกษาจะเป็นรูปแบบใด สิ่งที่หนีไม่พ้น คือการเปลี่ยนแปลง ครูต้องไม่หยุดที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ กล้าที่จะเริ่มต้น และยอมรับในการเปลี่ยนแปลง

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ โควิด-๑๙ ควรเปลี่ยนวิกฤติให้เป็นโอกาส ในการพัฒนากิจกรรม/โครงการ และวางแผนงบประมาณอย่างรัดกุม เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้ดีกว่าเดิม ต้องปรับทั้งระบบให้สอดคล้องกัน



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาวธิชาเนตร ศรีแก้ววรรณ)

๑๗/พฤษภาคม./๒๕๖๕

แนบภาพหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ



บรรยากาศการสอน ONLINE



ผลงานนักเรียนช่วงเรียน ONLINE



นิทรรศการศิลปะ



ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒. ชื่อโครงการ พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓,๔
๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๒
๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๔
๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑
๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เป้าหมายที่ ๒.๒
๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๒
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันดา พัฒน์แก้ว
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๒๖,๐๐๐ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๐ บาท
☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ

๑๖.๒ นักเรียนสามารถฝึกทักษะกระบวนการคิด และทักษะด้านต่าง ๆ ของนักเรียนในการประเมินคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์อยู่ในระดับที่ดีขึ้นไป

๑๖.๓ นักเรียนได้ประสบการณ์ตรง เพื่อสามารถนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาอย่าง ทั่วถึงและต่อเนื่อง	๑. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงและ ต่อเนื่อง

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละกลุ่ม สาระการเรียนรู้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานชั้น ต่ำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๒. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละกลุ่มสาระ การเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานชั้นต่ำ น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์		✓		
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน		✓		
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร		✓		
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน		✓		
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓		
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓		
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้			✓	
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๒๐	๒๑	๒	

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๓๑

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

นักเรียนเกิดทักษะและกระบวนการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์เนื้อหาที่กำหนด สามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเองและสามารถแก้ไขปัญหาได้

๓.๒ ครู

คณะครูมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง สามารถแก้ไขปัญหาและเกิดทักษะและกระบวนการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ได้

๓.๓ ประชาชน

ชุมชนมีเยาวชนที่มีทักษะและกระบวนการคิดวิเคราะห์เพิ่มขึ้น สามารถนำทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันและพัฒนาสังคมให้ดีขึ้นต่อไป

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมบางกิจกรรมได้ครบถ้วน

๔.๒ แนวทางการแก้ไข

การดำเนินกิจกรรมใช้รูปแบบการประชาสัมพันธ์ผ่านเพจ Facebook หรือเว็บไซต์โรงเรียน เป็นต้น

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

ควรหาแนวทางในการดำเนินกิจกรรมให้ครบถ้วนตามลำดับต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาววรินดา พัฒน์แก้ว)

๓๐/ก.ย./๒๕๖๔

ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



นางสาววันดี จันทรทอง ได้รับการคัดเลือกเป็น คณะกรรมการสถานศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
สุราษฎร์ธานี ชุมพร ประจำปี ๒๕๖๔ โดยรับผิดชอบเป็นกรรมการฝ่ายวิชาการ



กิจกรรมการประกวดวาดภาพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เนื่องในวันแม่แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔ โรงเรียนพ่วงพรมครววิทยา

ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



การประกวดวาดภาพระบายสีแบบออนไลน์ เนื่องในวันสารทเดือนสิบ ประจำปี ๒๕๖๔ ในหัวข้อ
 “สืบสานประเพณีสารทเดือนสิบ รักษากระยะห่างสังคม ปลอดภัยจากโควิด - ๑๙”
 ในวิถีใหม่สไตล์ New Normal โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพกลุ่มบริหารงานวิชาการ
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนงกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑
๗. สอนงกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๕
๘. สอนงค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๑๒
๙. สอนงมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑.๑
๑๐. สอนงแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๔
๑๑. สอนงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๒
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววันดา พัฒน์แก้ว
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค ๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๒๕,๐๐๐ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๑๔,๒๓๐ บาท
☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาระบบงานวิชาการของครูผู้สอนให้มีประสิทธิภาพ

๑๖.๒ เพื่อให้เกิดผลดีต่อครูผู้สอนในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ ครูร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการใช้บริการ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	๑. ด้านปริมาณ ครูร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการใช้บริการฝ่าย บริหารงานวิชาการ

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ กลุ่มบริหารวิชาการสามารถให้บริการด้าน ข้อมูลหลักสูตร งานทะเบียนวัดผล ป้าย ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียนโครงการ ต่าง ๆ ดูแลบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบงานทะเบียนวิชาการ	๒. ด้านคุณภาพ กลุ่มบริหารวิชาการสามารถให้บริการด้านข้อมูล หลักสูตร งานทะเบียนวัดผล ป้ายประชาสัมพันธ์การ รับสมัครนักเรียนโครงการต่าง ๆ ดูแลบำรุงอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ ระบบงานทะเบียนวิชาการ

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์		✓		
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร	✓			
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓		
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓		
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓		
รวม (ผลรวมทุกข้อ)	๓๒	๑๕		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๖๒

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

นักเรียนได้รับการบริการสารสนเทศด้านงานทะเบียนวัดผล การรับสมัครนักเรียนโครงการต่าง ๆ รวมไปถึงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๒ ครู

ครูได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านวิชาการในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๓.๓ ประชาชน

ประชาชนได้รับข่าวสารประชาสัมพันธ์ด้านวิชาการอย่างทั่วถึง

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้มีการปรับเปลี่ยนกิจกรรมบางกิจกรรม เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เช่น การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

๔.๒ แนวทางการแก้ไข

การดำเนินกิจกรรมบางกิจกรรมใช้การประชาสัมพันธ์ผ่านเพจ Facebook เช่นการประชาสัมพันธ์ การรับสมัครนักเรียน ปฏิทินการดำเนินงานทะเบียนวัดผล เป็นต้น

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาวรินดา พัฒน์แก้ว)

๓๐/ก.ย./๒๕๖๓

ภาพการดำเนินงานกิจกรรม

โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

รับสมัครนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2564

ระดับชั้น ม. 1 และ ม. 4

- รับสมัคร: 24-28 เมษายน 2564
- รับสมัครสอบใบสมัคร
- www.ppkw.ac.th
- พบพี่ใบสมัครและนำหลักฐานมาส่งในวันสมัคร

หลักฐานประกอบการสมัคร

- รูปถ่าย 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- ใบ ปพ.1 ตัวจริง และสำเนา
- สำเนากระเบื้องบ้าน 1 ชุด
- สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด
- สำเนาสูติบัตร 1 ชุด (เฉพาะ ม.1)

ติดต่อได้ที่กองวิชาการโรงเรียน [f โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา](https://www.facebook.com/โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา) www.ppkw.ac.th โทร 087-8968543

ปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2564

นักเรียนชั้น ม. 1 และ ม. 4 โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

<http://www.ppkw.ac.th>

รับสมัคร	ประกาศผล	รายงานตัว	มอบตัว
24 - 28 เม.ย.	12 พ.ค.	13 พ.ค.	13 พ.ค.

ภาพการดำเนินงานกิจกรรม

โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

การรับสมัครนักเรียน ม.1 และ ม.4

สมัครผ่านเว็บไซต์รับสมัคร
<http://www.ppkw.ac.th>
หรือสแกน QR Code



<http://www.ppkw.ac.th>

โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

การรับสมัครนักเรียน ม.1 และ ม.4

หลักฐานประกอบการรับสมัคร

- 1.รูปถ่าย 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- 2.สำเนา ปพ. 1 จำนวน 1 ชุด
- 3.สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด
- 4.สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด
- 5.สำเนาสูติบัตร 1 ชุด (เฉพาะ ม.1)



<http://www.ppkw.ac.th>

กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา



ประกาศเลื่อน

การรายงานตัวและมอบตัวนักเรียน
ระดับชั้น ม.1 และชั้น ม.4

จากเดิมวันที่ 27 เมษายน 2564

เป็นวันที่ 13 พ.ค. 2564

เวลา 08.30 - 12.30 น.



 โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา  <http://www.ppkw.ac.th>  08-7896-8543

ภาพอุปกรณ์คอมพิวเตอร์



ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒. ชื่อโครงการ สอนพหุภาษาสตรีโรงเรียน
๓. ประเภทโครงการ ☐ ต่อเนื่อง ☒ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒
๗. สอนกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๔
๘. สอนค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๑๒
๙. สอนมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑.๑
๑๐. สอนแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เป้าหมายที่ ๕.๑
๑๑. สอนยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๖
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววรินดา พัฒน์แก้ว
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ม.ค. ๒๕๖๔ - ต.ค. ๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๑๔,๕๐๐ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๐ บาท
☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของพืชพรรณและทรัพยากร

๑๖.๒ เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา และเผยแพร่สู่ภายนอก

๑๖.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในโรงเรียน

๑๖.๔ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้การทำงานร่วมกันและการจัดการอย่างมีระบบ

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ คณะครูและนักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา จำนวน ๑๔๑ คนเข้าร่วมโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๑. ด้านปริมาณ คณะครูและนักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา จำนวน ๑๔๑ คนยังไม่ได้เข้าร่วมโครงการสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ คณะครูและนักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา เห็นคุณค่าของพืชพรรณและทรัพยากร มีส่วน ร่วมในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในโรงเรียนเกิด การเรียนรู้การทำงานร่วมกันและการจัดการ อย่างมีระบบแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และมีความ พึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	๒. ด้านคุณภาพ คณะครูและนักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยาเห็น คุณค่าของพืชพรรณและทรัพยากร มีส่วนร่วมในการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชในโรงเรียนเกิดการเรียนรู้การ ทำงานร่วมกันและการจัดการอย่างมีระบบแสวงหา ความรู้ด้วยตนเอง และมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์		✓		
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร		✓		
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓		
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด			✓	
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ			✓	
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้			✓	
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๒๘	๙	๖	

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๓๑

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

ผู้เรียนเห็นคุณค่าของพืชพรรณและทรัพยากร และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชในโรงเรียน

๓.๒ ครู

ครูสามารถใช้สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับผู้เรียน และมีส่วนร่วมในการสร้างจิตสำนึกให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของพืชพรรณและทรัพยากร

๓.๓ ประชาชน

ประชาชน ชุมชน มีสถานศึกษาที่มีสภาพแวดล้อม ที่สะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ได้อย่างดีและมีคุณภาพ

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องด้วยโรงเรียนพวงพรมครุฑขาดเอกสารแสดงสิทธิ์การครอบครองที่ดินจึงไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้

๔.๒ แนวทางการแก้ไข

โรงเรียนดำเนินการตามโครงการสวนพฤกษศาสตร์ต่อไป เพื่อส่งเสริมแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนให้กับผู้เรียน และปรับปรุงทัศนียภาพของโรงเรียน

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาววรินดา พัฒน์แก้ว)

๓๐/ก.ย./๒๕๖๔

ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



การสำรวจพรรณไม้บริเวณโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ภาพการดำเนินงานกิจกรรม



ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มบริหารงบประมาณ
๒. ชื่อโครงการ พัฒนางานแผนงานและงบประมาณ
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
 - ☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 - ☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนงกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ข้อที่ ๕
๗. สอนงกลยุทธ์ สพม.สุราษฎร์ธานี ชุมพร กลยุทธ์ที่ ข้อที่ ๑ , ๓ , ๔ และข้อที่ ๕
๘. สอนงค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ข้อที่ ๑๐ และข้อที่ ๑๒
๙. สอนงมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ , ๒.๒ และ ๒.๖
๑๐. สอนงแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ เป้าหมายที่ ๖.๑-๖.๕
๑๑. สอนงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ประเด็นที่ ๑ , ๒
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธิดาเนตร ศรีแก้วฉนวนวรรณ และคณะ
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๒๒,๐๐๐ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน บาท
 - ☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

* หมายเหตุ งบประมาณดังกล่าวไม่ได้เบิกใช้เนื่องจากการปิดสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ต้องจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เพื่อความปลอดภัยของครูและนักเรียนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-๑๙ อย่างรวดเร็วในตำบลพ่วงพรมคร

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อวางแผนการใช้งบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑๖.๒ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๑๖.๓ เพื่อประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๕ เล่ม	๑. ด้านปริมาณ โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๕ เล่ม

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ ๒.๑ มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนผ่าน เกณฑ์อยู่ในระดับ ดี ร้อยละ ๘๐ ๒.๒ การบริหารงานภายในโรงเรียนมีความ คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ๒.๓ โรงเรียนได้ประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในและรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี ๒.๔ โรงเรียนมีข้อมูลต่างๆบริการชุมชน องค์กร ภาครัฐ และชุมชน	๒. ด้านคุณภาพ ๒.๑ มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนผ่านเกณฑ์อยู่ใน ระดับ ดี ร้อยละ ๘๐ ๒.๒ การบริหารงานภายในโรงเรียนมีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ ๒.๓ อยู่ในช่วงการดำเนินการ ๒.๔ โรงเรียนมีข้อมูลต่างๆบริการชุมชน องค์กรภาครัฐ และชุมชน

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	✓			
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน		✓		
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร	✓			
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓		
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓		
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๓๖	๑๒		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๖๙.....

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครูและประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

การเรียนรู้ของนักเรียนให้เป็นไปตามยุคสมัย การบริหารจัดการโครงการต่างๆตามแผนปฏิบัติการ นับเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สนับสนุนการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของนักเรียน อันได้แก่ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การวางแผนงาน การพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและสังคมปัจจุบัน

๓.๒ ครู

ครูมีบทบาทสำคัญต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน เป็นผู้อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน คอยกระตุ้นและสร้างบรรยากาศให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้ ดังนั้น การบริหารจัดการโครงการต่างๆของครูตามแผนปฏิบัติการจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญในการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๓.๓ ประชาชน

การจัดการศึกษาเกิดผลดี มีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการของประชาชน ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาย่อมช่วยขับเคลื่อนให้การบริหารจัดการศึกษาดำเนินไปตามความต้องการของผู้ปกครองและชุมชน ช่วยให้สถานศึกษาได้รับการยอมรับจากชุมชน ชุมชนรักและหวงแหนสถานศึกษา ซึ่งส่งผลให้ผู้ปกครองและชุมชนสนับสนุนทรัพยากรการศึกษา และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาในการดำเนินกิจกรรมต่างๆด้วยความเต็มใจ ตั้งแต่การศึกษาปัญหา การวางแผนดำเนินการ การตัดสินใจ การแก้ไขปัญหา และการประเมินร่วมกัน เพื่อขับเคลื่อนให้กิจกรรม/โครงการนั้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

งบประมาณดังกล่าวไม่ได้เบิกใช้เนื่องจากการปิดสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ต้องจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เพื่อความปลอดภัยของครูและนักเรียนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-๑๙ อย่างรวดเร็วในตำบลพ่วงพมคร

๔.๒ แนวทางในการแก้ไข

ดำเนินการทุกขั้นตอนตามที่ได้วางแผนไว้ แม้ไม่ได้ใช้งบประมาณ แต่สามารถดำเนินการได้จนสำเร็จ

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

ปรับกิจกรรม/โครงการให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในยุคโควิด-๑๙ ที่กำลังระบาดอย่างต่อเนื่อง วางแผนการใช้งบประมาณอย่างรัดกุมมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาวธิดาเนตร ศรีแก้ววรรณ)

๑๗/พฤษภาคม/๒๕๖๕

แนบภาพหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ



ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๒. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
 - ☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
 - ☒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 - ☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
 - ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑
๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๑
๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๙
๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒
๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๔.๓
๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ประเด็นที่ ๑
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวยุวเรศ เสนเพ็ชร ,ครูเพ็ญศักดิ์ สิ้นณรงค์
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค.๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๙,๐๐๐ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๐ บาท
 - ☐ เท่ากับที่กำหนด
 - ☐ สูงกว่าที่กำหนด
 - ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑๖.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในโรงเรียนอย่างมีความสุข ประสบผลสำเร็จตามศักยภาพ
- ๑๖.๒ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหา
- ๑๖.๓ เพื่อจัดและพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีคุณภาพและทั่วถึง

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ ๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในโรงเรียน และในชุมชนได้อย่างมีความสุข ๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างยั่งยืน ๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง ตรงตามสภาพปัญหา ประสบผลสำเร็จ	๑. ด้านปริมาณ ๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในโรงเรียน และในชุมชนได้อย่างมีความสุข ๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างยั่งยืน ๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง ตรงตามสภาพปัญหา ประสบผลสำเร็จ

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ ๒.๑ นักเรียนมีคุณภาพทั้งด้านการเรียน ครอบครัว และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขอยู่ในระดับดี ๒.๒ นักเรียนที่มีปัญหาด้านต่างๆ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออยู่ในระดับดี ๒.๓ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดี	๒. ด้านคุณภาพ ๒.๑ นักเรียนมีคุณภาพทั้งด้านการเรียน ครอบครัว และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขอยู่ในระดับดี ๒.๒ นักเรียนที่มีปัญหาด้านต่างๆ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออยู่ในระดับดี ๒.๓ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดี

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์		✓		
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน		✓		
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร		✓		
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓		
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓		
รวม (ผลรวมทุกช่อง)				

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๕๔

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือในทุกด้าน มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ แข็งแรง มีค่านิยมที่พึงประสงค์และเกิดความภาคภูมิใจต่อตนเองและครอบครัว

๓.๒ ครู

ครูและโรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพก่อให้เกิดผลดีต่อนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ ประชาชน

โรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน มีความสัมพันธ์ และมีความเข้าใจในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ส่งผลให้การดำเนินชีวิตของนักเรียนมีคุณภาพ สถานศึกษามีส่วนร่วมในการดูแลนักเรียนทำให้นักเรียนเป็นประชาชนที่มีคุณภาพสู่ชุมชนต่อไป

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด ๑๙ ได้แพร่ระบาด ทำให้การจัดกิจกรรมต่างๆ ต้องมีมาตรการและความปลอดภัยโดยการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดกิจกรรม

๔.๒ แนวทางการแก้ไข

เพื่อให้การดำเนินโครงการดำเนินต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทางโรงเรียนจึงได้ดำเนินการการจัดประชุมผู้ปกครองและการเยี่ยมบ้านนักเรียนในรูปแบบออนไลน์เพื่อเป็นการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลและเป็นการดูแลนักเรียนเพื่อไม่ให้หลุดออกจากระบบการศึกษา ครูประจำชั้นทุกท่านได้คอยดูแลและติดตามนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

การจัดการประชุมและการเยี่ยมบ้านพบว่ามีอุปสรรคอยู่บ้างในส่วนของนักเรียนที่ขาดความพร้อมทางด้านอุปกรณ์สื่อสารและอินเทอร์เน็ต ครูจึงมีความจำเป็นต้องลงเยี่ยมบ้านด้วยตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาวยุเรศ เสนเพ็ชร)

...../...../.....

ภาพกิจกรรม พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



การจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อแจ้งผลการเรียน ความ
ประพฤติ การปรับตัว ความสามารถของ
นักเรียนและอื่นๆ

๒. เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และ
หาแนวทางร่วมกันในการดูแล ช่วยเหลือ
นักเรียน

๓. เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างครู
กับผู้ปกครองในการป้องกัน แก้ไขและพัฒนา
นักเรียน

ผู้อำนวยการโรงเรียน พร้อมคณะครู
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา พบปะ พูดคุย ตอบ
ข้อสงสัย ประเด็นการจัดการเรียนการสอน
ออนไลน์แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ
๔ ซึ่งมีประเด็นหลักของการซักถาม ดังนี้

๑. สะท้อนผลการเรียนรูปแบบ
ออนไลน์ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

๒. การจัดการเรียนการสอนภาค
เรียนที่ ๒/๒๕๖๔

๓. แนวทางการเรียนการสอนช่วง
สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา
๒๐๑๙

ในการนี้ทางโรงเรียนได้เร่งดำเนินการ
หาแนวทางแก้ไขเพื่อส่งเสริมศักยภาพและ
พัฒนาคุณภาพผู้เรียนต่อไป



การเยี่ยมบ้านนักเรียน โดยการเยี่ยมบ้านในรูปแบบออนไลน์ ผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น เฟสบุ๊ก ไลน์ ชูม



การเยี่ยมบ้านนักเรียน ในกรณีที่นักเรียนที่ขาดความพร้อมทางด้านอุปกรณ์สื่อสารและอินเทอร์เน็ต ครูจึงลงเยี่ยมบ้านด้วยตนเอง เพื่อดูแลเรื่องการเรียนและสภาพความเป็นอยู่ในชีวิตประจำวันของนักเรียน



กิจกรรมโฮมรูม การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมนักเรียนเป็นรายบุคคล หรือเป็นกลุ่ม มีการฝึกปฏิบัติหรือทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อนักเรียนในด้านต่าง ๆ เช่น การรู้จักตนเอง การรู้จักผู้อื่นและ สิ่งแวดล้อม ทักษะการตัดสินใจ ทักษะการปรับตัว และการวางแผนชีวิต ซึ่งนักเรียนได้ร่วมกันดูแลเขตพื้นที่รับผิดชอบ ดูแลความสะอาด และเป็นการสร้างความสามัคคีและสร้างพฤติกรรมอันพึงประสงค์ให้เกิดแก่นักเรียน

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2564

โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. กลุ่มงาน วิชาการ
2. ชื่อโครงการ โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)
3. ประเภทโครงการ ☐ ต่อเนื่อง ☒ ใหม่
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
5. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☒ ชุมชน
6. สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 และ 4
7. สนองกลยุทธ์สพม.11 กลยุทธ์ที่ 4
8. สนองค่านิยม 12 ประการ ข้อที่ 10 และ 12
9. สนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2
มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5
10. สนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป้าหมาย 5.1 และ 5.2
11. สนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ประเด็นที่ 5 และ 6
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ประเด็นที่ 1 และ 6
12. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปิยนันท์ ทองขาว
13. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565
14. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
15. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของบประมาณตามแผนงาน 1,000 บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน-..... บาท

☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

16. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 16.1 เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนดำเนินการด้านการจัดขยะในโรงเรียนให้รู้จักการคัดแยกขยะและลดขยะในโรงเรียน
- 16.2 เพื่อจัดทำหลักสูตรบูรณาการเพิ่มเติมด้านการจัดการขยะในโรงเรียน
- 16.3 เพื่อสร้างความตระหนักให้โรงเรียนรักษาสีสิ่งแวดล้อมเป็นโรงเรียนปลอดขยะ

17. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
1. ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องขยะ	1. ด้านปริมาณ - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องขยะ
- นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการจัดการขยะ	- นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการจัดการขยะ

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
2. ด้านคุณภาพ - โรงเรียนมีความสะอาด บรรยากาศสดชื่น รักษาสิ่งแวดล้อมที่ดี	2. ด้านคุณภาพ - โรงเรียนมีความสะอาด บรรยากาศสดชื่น รักษาสิ่งแวดล้อมที่ดี

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	✓			
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
2.4 ความเพียงพอของบุคลากร	✓			
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
รวม (ผลรวมทุกข้อ)	52			

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ 13) =4.....

คะแนนเฉลี่ย 3.00 – 4.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี

คะแนนเฉลี่ย 2.00 – 2.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้

คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

3.1 นักเรียน

- นักเรียนได้รับความรู้จากการศึกษาข้อมูลการลดปริมาณขยะ การคัดแยกขยะ และการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

- โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นสวยงาม ปลอดภัย และมีบรรยากาศวิชาการที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.2 ครู

- ครู บุคลากรทางการศึกษา ได้รับความรู้จากการศึกษาข้อมูลการลดปริมาณขยะ การคัดแยกขยะ และการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

- โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นสวยงาม ปลอดภัย และมีบรรยากาศวิชาการที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 ประชาชน

- ชุมชนได้รับความรู้จากการศึกษาข้อมูลการลดปริมาณขยะ การคัดแยกขยะ และการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

ตอนที่ 4 ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

4.1 ปัญหาและอุปสรรค

-

4.2 แนวทางการแก้ไข

-

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางปิยนันท์ ทอวงขาว)

...../...../.....

แนบภาพหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ



ภาพ กิจกรรมการคัดแยกขยะ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๒. ชื่อโครงการ โรงเรียนสร้างเสริมสุขภาวะที่ดีและสุนทรียภาพของผู้เรียน
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
 - ☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 - ☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒
๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๒
๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๑๑
๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒
๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๓
๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๕
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวยุวเรศ เสนเพ็ชร และ นายเพ็ญศักดิ์ สินณรงค์
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค.๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๔๙,๐๐๐ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๓๑,๘๕๔ บาท
 - ☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อให้นักเรียน สมาชิกในครอบครัว บุคลากรในโรงเรียน และชุมชนมีเจตคติที่ดีและรักการสร้างเสริมสุขภาพของตนเอง

๑๖.๒ เพื่อให้นักเรียน สมาชิกในครอบครัว บุคลากรในโรงเรียน และชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๑๖.๓ เพื่อให้นักเรียน สมาชิกในครอบครัว บุคลากรในโรงเรียน และชุมชนมีพฤติกรรมสุขภาพตามสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ	๑. ด้านปริมาณ
๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาสร้างเสริมสุขภาพที่ดีและสุนทรียภาพของผู้เรียน	๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาสร้างเสริมสุขภาพที่ดีและสุนทรียภาพของผู้เรียน

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ	๒. ด้านคุณภาพ
๒.๑ เพื่อให้นักเรียน สมาชิกในครอบครัว บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน มีเจตคติที่ดีและรักการสร้างเสริมสุขภาพของตนเอง	๒.๑ เพื่อให้นักเรียน สมาชิกในครอบครัว บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน มีเจตคติที่ดีและรักการสร้างเสริมสุขภาพของตนเอง
๒.๒ เพื่อให้นักเรียน สมาชิกในครอบครัว บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน มีคุณภาพชีวิตที่ดี	๒.๒ เพื่อให้นักเรียน สมาชิกในครอบครัว บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน มีคุณภาพชีวิตที่ดี
๒.๓ เพื่อให้นักเรียน สมาชิกในครอบครัว บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน มีพฤติกรรมสุขภาพตามสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ	๒.๓ เพื่อให้นักเรียน สมาชิกในครอบครัว บุคลากรในโรงเรียน และชุมชน มีพฤติกรรมสุขภาพตามสุขบัญญัติแห่งชาติ ๑๐ ประการ

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ		✓		
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์		✓		
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร		✓		
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	✓			
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)				

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๗๗

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

นักเรียน สมาชิกในครอบครัว บุคลากรในโรงเรียนและชุมชนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ป้องกันตนเองจากโรคระบาด และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและปลอดภัย

๓.๒ ครู

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพที่แข็งแรงและสามารถส่งเสริมให้นักเรียนดูแลป้องกันตนเองจากโรคระบาดได้

๓.๓ ประชาชน

นักเรียน สมาชิกในครอบครัว มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและปลอดภัย สามารถให้ความรู้คนในชุมชนเพื่อป้องกันตนเองจากโรคระบาดได้

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด ๑๙ ได้แพร่ระบาด ทำให้การจัดกิจกรรมต่างๆ ต้องปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

๔.๒ แนวทางในการแก้ไข

เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงมีการตรวจโควิด-๑๙ ด้วยชุดตรวจ ATK เป็นป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-๑๙ และมีการควบคุมดูแลรวมถึงการให้ความรู้ในการป้องกันตนเองเบื้องต้นให้ปลอดภัยจากเชื้อโรคดังกล่าวเมื่อมีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ครูได้เน้นย้ำ ให้ความรู้นักเรียนในเรื่องของการเว้นระยะห่าง ล้างมือ สวมใส่หน้ากากเพื่อความปลอดภัยของทุกคน

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

การติดตามสถานการณ์โรคต่างๆ มีความจำเป็นและการให้ความรู้แก่นักเรียนเพื่อการดำรงชีวิตที่ปลอดภัย

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาวยุวเรศ เสนเพ็ชร)

...../...../.....

ภาพกิจกรรม



โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

Puangpromkornwittaya School

โรงเรียนคุณภาพ
ประจำตำบล

วารสารประชาสัมพันธ์

วันที่ 26 มกราคม 2565 นางสาวนิภาพร บินสัน พร้อมด้วยครูและนักเรียน โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา เข้าร่วมกิจกรรม อบรมโครงการวิศวกรทางสังคม สู้ชุมชน ร่วมป้องกันไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) "สภาเด็กและเยาวชน ก้าวทันสู่ศตวรรษที่ 21" เพื่อฟังบรรยาย เรื่องวิธีการป้องกันและรักษาตัวเองให้พ้นภัยเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยนักเรียน ได้ร่วมทำสบู่เหลวและสเปรย์แอลกอฮอล์เพื่อแจกจ่ายสู่ชุมชน ณ อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนเคียนซาพิทยาคม





โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑๗
โทร 077-439254 www.ppkw.ac.th

นักเรียน โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา เข้าร่วมกิจกรรม อบรมโครงการวิศวกรทางสังคม สู้ชุมชน ร่วมป้องกันไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) "สภาเด็กและเยาวชน ก้าวทันสู่ศตวรรษที่ ๒๑" เพื่อฟังบรรยาย เรื่องวิธีการป้องกันและรักษาตัวเองให้พ้นภัยเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) นักเรียนได้ร่วมทำสบู่เหลวและสเปรย์แอลกอฮอล์เพื่อแจกจ่ายสู่ชุมชน ณ อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนเคียนซาพิทยาคม



โรงเรียนพ่วงพรนครวิทยา

Puangpromkornwittaya School

วารสารประชาสัมพันธ์

วันจันทร์ที่ 17 มกราคม 2565 เวลา 08.30 น. ผู้บริหาร คณะครู นักเรียนตรวจหาเชื้อด้วย Antigen Test Kit (ATK) ทุกคนตามมาตรการที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ณ อาคารปภัสสร โรงเรียนพ่วงพรนครวิทยา ซึ่งการตรวจมีผลเป็นลบทุกคน ซึ่งทางโรงเรียนกำชับนักเรียนอย่าประมาท ระวังตัวและป้องกันตนเองอยู่เสมอ สวมหน้ากากอนามัย หมั่นล้างมือบ่อย ๆ เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลและปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด



โรงเรียนพ่วงพรนครวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 9 สุพรรณบุรี
โทร 077-439254 www.ppkw.ac.th

คณะครู นักเรียนตรวจหาเชื้อด้วย Antigen Test Kit (ATK) ทุกคนตามมาตรการที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ณ อาคารปภัสสร โรงเรียนพ่วงพรนครวิทยา ซึ่งการตรวจมีผลเป็นลบทุกคน ซึ่งทางโรงเรียนกำชับนักเรียนอย่าประมาท ระวังตัวและป้องกันตนเองอยู่เสมอ สวมหน้ากากอนามัย หมั่นล้างมือบ่อย ๆ เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลและปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2564

โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. กลุ่มงาน แผนงานและงบประมาณ
2. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน
3. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
5. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
6. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4
7. สอนองกลยุทธ์สพม.11 กลยุทธ์ที่ 4
8. สอนองค่านิยม 12 ประการ ข้อที่ 10 และ 12
9. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.2
มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5
10. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 5 เป้าหมายที่ 5.1 และ 5.2
11. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ประเด็นที่ 5
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ประเด็นที่ 5
12. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปิยนันท์ ทองขาว
13. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565
14. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
15. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของบประมาณตามแผนงาน 150,000 บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน บาท

☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

16. วัตถุประสงค์ของโครงการ

16.1 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป

16.2 เพื่อเป็นการควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน

16.3 เพื่อให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการประหยัดค่าสาธารณูปโภคและพลังงาน

17. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
1. ด้านปริมาณ มีการดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายรายการสาธารณูปโภค ในโรงเรียน ร้อยละ 100	1. ด้านปริมาณ มีการดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายรายการสาธารณูปโภค ในโรงเรียน ร้อยละ 100

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
2. ด้านคุณภาพ	2. ด้านคุณภาพ
- มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำ ในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า	- มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำใน โรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า
- มีการตรวจสอบสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ ตลอดเวลา	- มีการตรวจสอบสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ ตลอดเวลา

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	✓			
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
2.4 ความเพียงพอของบุคลากร	✓			
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	52			

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ 13) =4.....

คะแนนเฉลี่ย 3.00 – 4.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี

คะแนนเฉลี่ย 2.00 – 2.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้

คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครูและประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

3.1 นักเรียน

- นักเรียนมีระบบสาธารณสุขปโภคในโรงเรียนที่เอื้อต่อสภาพการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า

- นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณสุขปโภคต่าง ๆ
- ตระหนักถึงการประหยัดค่าสาธารณสุขปโภคและพลังงาน

3.2 ครู

- ครูมีระบบสาธารณสุขปโภคในโรงเรียนที่เอื้อต่อสภาพการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า

- ครูรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณสุขปโภคต่าง ๆ
- ตระหนักถึงการประหยัดค่าสาธารณสุขปโภคและพลังงาน

3.3 ประชาชน

- ประชาชนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณสุขปโภคต่าง ๆ

ตอนที่ 4 ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

4.1 ปัญหาและอุปสรรค

- ได้รับใบแจ้งหนี้ค่าสาธารณสุขปโภคจากหน่วยงานที่รับผิดชอบล่าช้า หรือไม่ครบถ้วน

4.2 แนวทางในการแก้ไข

- ผู้รับผิดชอบโครงการติดต่อประสานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรง

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

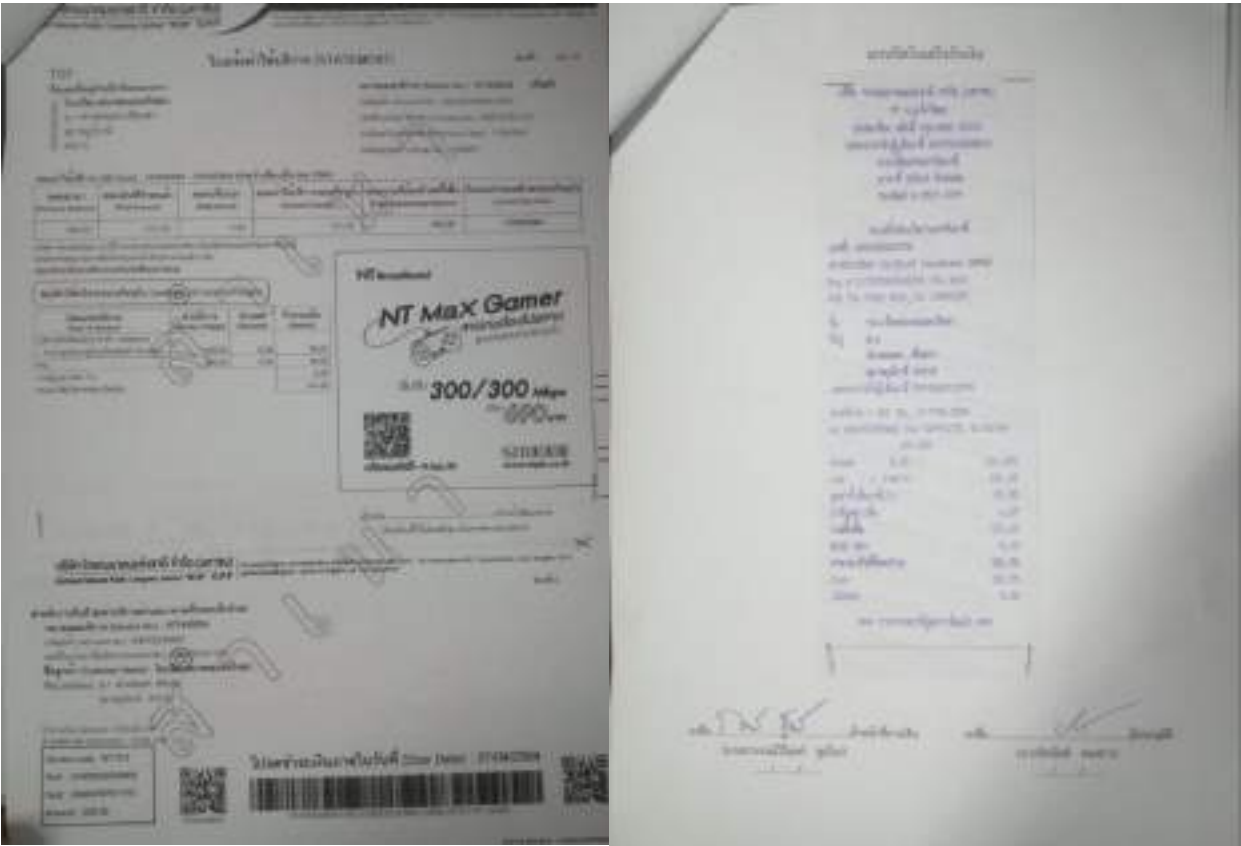
-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางปิยนันท์ ทองขาว)

...../...../.....

แนบภาพหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ



ความคิดเห็นของผู้บริหาร

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๒. ชื่อโครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
 - ☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
 - ☒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 - ☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
 - ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนงกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒
๗. สอนงกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๔
๘. สอนงค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๑๑
๙. สอนงมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒
๑๐. สอนงแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๑
๑๑. สอนงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๕
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวยุวเรศ เสนเพ็ชร และ นางสาววรรณทิพย์ เครือคง
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค.๒๕๖๓ - ก.ย. ๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๖๔,๘๒๙ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๐ บาท
 - ☐ เท่ากับที่กำหนด
 - ☐ สูงกว่าที่กำหนด
 - ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับภัยจากสารเสพติดและมีภูมิคุ้มกันที่ดี

๑๖.๒ เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครองชุมชนมีส่วนร่วมในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษาและในท้องถิ่นของตนเอง

๑๖.๓ เพื่อพัฒนารูปแบบการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในสถานศึกษาให้มีความหลากหลายสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ	๑. ด้านปริมาณ
๑.๑ นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยาร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดปลอดจากสารเสพติด	๑.๑ นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยาร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดปลอดจากสารเสพติด
๑.๒ นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยาร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ปลอดภัยจากสารเสพติด	๑.๒ นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยาร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ปลอดภัยจากสารเสพติด
๑.๓ นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยาร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันสารเสพติด	๑.๓ นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยาร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันสารเสพติด

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ	๒. ด้านคุณภาพ
๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ปลอดภัยจากสารเสพติด	๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ปลอดภัยจากสารเสพติด
๒.๒ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันสารเสพติดอยู่ในระดับดี	๒.๒ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันสารเสพติดอยู่ในระดับดี

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ		✓		
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์		✓		
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน		✓		
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร		✓		
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓		
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓		
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓		
รวม (ผลรวมทุกช่อง)				

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๓๘

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ปลอดภัยจากสารเสพติด และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันสารเสพติดอยู่ในระดับดี

๓.๒ ครู

ครูมีส่วนร่วมในการดูแลป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจาร และ การทะเลาะวิวาท ให้มีผลเชิงปฏิบัติและต่อเนื่องต่อนักเรียน

๓.๓ ประชาชน

นักเรียนใช้ชีวิตอยู่ในโรงเรียน ในชุมชน และสังคมได้อย่างมีความสุข

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด ๑๙ ได้แพร่ระบาด ทำให้การจัดกิจกรรมต่างๆ ต้องมีมาตรการและความปลอดภัย โดยการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดกิจกรรม ในส่วนของการจัดห้องสี่ขาไม่สามารถดำเนินการได้ในปัจจุบันนี้

๔.๒ แนวทางในการแก้ไข

เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้เยาวชนโรงเรียนพวงพรมครวิทยา ในฐานะที่เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่ต้องเกี่ยวข้องกับเยาวชนและมีบทบาทโดยตรงในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ได้เล็งเห็นและตระหนักถึงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จึงจัดการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในรูปแบบออนไลน์ โดยมุ่งเน้นเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันไม่ให้นักเรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติดและสามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

การจัดการอบรมมีข้อจำกัดในส่วนของการร่วมกันทำกิจกรรม ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำใบงานส่งให้กับนักเรียนแต่ละกลุ่มทำที่บ้าน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาวยุวเรศ เสนเพชร)

...../...../.....



กิจกรรมที่ ๑ อบรมลูกเสือด้านภัยยาเสพติดในสถานศึกษา นักเรียนชั้น ม.๑ – ม.๓
(ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด) โรงเรียนพ่วงพรมครีวิทยา ได้เชิญวิทยากร ร้อยตำรวจโทมงคล แก้วสุวรรณ มาให้ความรู้
แก่นักเรียนในเรื่องยาเสพติดประเภทของยาเสพติด โทษของยาเสพติด และการป้องกันตัวเองและการแนะนำหรือให้
ความเชื่อเหลือเพื่อน ที่มีปัญหาไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด พร้อมทั้งแนะนำและบริการให้ความช่วยเหลือ กรณีนักเรียนมี
ปัญหาหรือต้องการความช่วยเหลือ



กิจกรรมที่ ๒ อบรมค่ายทักษะชีวิตในสถานศึกษา นักเรียนชั้น ม.๑ – ม.๓ คุณครูเพ็ญศักดิ์ สิริณรงค์ ครูผู้สอน วิชาสุขศึกษา ได้อบรมให้ความรู้แก่นักเรียนในหัวข้อทักษะการใช้ชีวิต เช่น การหลีกเลี่ยงไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การคบเพื่อน การให้คำปรึกษาและชักชวนเพื่อนๆ ให้ประพฤติไปในทางที่ควรปฏิบัติ การป้องกันการมีเพศสัมพันธ์ และการตั้งครรภ์ในวัยเรียน เพื่อให้นักเรียนได้มีความตระหนักและสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดให้เพื่อนๆ ต่อไปได้



กิจกรรมที่ ๓ อบรมนักเรียนแกนนำในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา นักเรียนชั้น ม.๑ - ม.๖ คณะครูโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยาได้ร่วมกันทำกิจกรรม ให้ความรู้และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนักเรียนแกนนำในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา และทางโรงเรียนได้จัดทำคู่มือพร้อมใบงานส่งให้นักเรียนแกนนำได้ศึกษา และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปถ่ายทอดและชักชวนเพื่อนนักเรียนให้ห่างไกลจากยาเสพติดเหล่านั้นได้



การสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนร่วมกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ห่างไกลจากอบายมุขและยาเสพติด พร้อมทั้งการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่นักเรียนและประชาชนทั่วไปผ่านเพจเฟซบุ๊กของโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๒. ชื่อโครงการ พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนงกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔
๗. สอนงกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๔
๘. สอนงค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๑๒
๙. สอนงมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕
๑๐. สอนงแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เป้าหมายที่ ๕.๒
๑๑. สอนงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๖
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววรรณทิพย์ เครือคง
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. ๒๕๖๓-ก.ย.๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๔๐,๐๐๐ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๑๑๑,๐๓๐ บาท
☒ เท่ากับที่กำหนด ☒ สูงกว่าที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อให้นักเรียนมีอาคารเรียนสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนที่สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๑๖.๒ เพื่อคณะครูมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ นักเรียนได้มีแหล่งเรียนรู้ อาคารเรียนและห้องเรียนที่สะอาด และปลอดภัยเหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนรู้ร้อยละ ๘๐	๑. ด้านปริมาณ นักเรียนได้มีแหล่งเรียนรู้ อาคารเรียนและห้องเรียนที่สะอาด และปลอดภัยเหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนรู้ร้อยละ ๘๐

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ นักเรียนได้มีแหล่งเรียนรู้ อาคารเรียนและห้องเรียนที่สะอาด และปลอดภัยเหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนรู้ในระดับดี	๒. ด้านคุณภาพ นักเรียนได้มีแหล่งเรียนรู้ อาคารเรียนและห้องเรียนที่สะอาด และปลอดภัยเหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนรู้ในระดับดี

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ	✓			
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ		✓		
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์		✓		
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร		✓		
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	✓			
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๔๐	๙		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๗๗

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

นักเรียนมีอาคารเรียนสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนที่สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๓.๒ ครู

คณะครูมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

๓.๓ ประชาชน

ประชาชน ชุมชน มีสถานศึกษาที่อยู่ในชุมชนที่มีสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของบุตรหลานในชุมชน

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

งบประมาณในการพัฒนาและปรับปรุงยังไม่เพียงพอต่อการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔.๒ แนวทางในการแก้ไข

ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาในส่วนที่จำเป็นเร่งด่วน และเสนองบในการปรับปรุงพัฒนาในปีงบประมาณถัดไป

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

ควรเพิ่มงบประมาณในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาววรรณทิพย์ เครือคง)

๓๐/ก.ย./๒๕๖๔

ภาพก่อนการดำเนินงานกิจกรรม





ภาพระหว่างการดำเนินงานกิจกรรม



ภาพหลังการดำเนินงาน





ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒. ชื่อโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ และรักการอ่าน

๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน

☒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ

☐ ชุมชน

๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ และ ๓, ๕, ๖

๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๒

๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๔

๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑

๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๒

๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๓

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร.ต.มะรุสดี มะลี

๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน พฤศจิกายน ๖๓ - เมษายน ๖๔

๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๕,๔๐๐ บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน - บาท

☐ เท่ากับที่กำหนด

☐ สูงกว่าที่กำหนด

☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อให้นักเรียนพัฒนาทักษะการอ่านจับใจความให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จนนักเรียนเกิดความชำนาญ

๑๖.๒ เพื่อให้ครูและนักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน และการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ -	๑. ด้านปริมาณ -

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ -	๒. ด้านคุณภาพ -

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

-

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

-

๓.๒ ครู

-

๓.๓ ประชาชน

-

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้

๔.๒ แนวทางการแก้ไข

-

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(ว่าที่ร.ต มະรุสดี มะลี)

๓๐ /เมษายน./๒๕๖๔

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒. ชื่อโครงการ รำลึกสุนทรภู่ เชิดชูวันภาษาไทย
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ
☐ ชุมชน
๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ และ ๓, ๕, ๖
๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๒
๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๔
๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑
๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๒
๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๓
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร.ต.มะรุสดี มะลี
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๓,๔๒๕ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน - บาท
☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อน้อมรำลึกถึงพระคุณและผลงานของสุนทรภู่ กวีเอกของไทย

๑๖.๒ เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าและตระหนักในความสำคัญของภาษาไทย

ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา เข้าร่วมกิจกรรม -ผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่	๑. ด้านปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา เข้าร่วมกิจกรรม -ผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรมวันสุนทรภู่

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ ๑. นักเรียนรำลึกถึงพระคุณ และผลงานของสุนทรภู่ กวีเอกของไทย ๒. นักเรียนเห็นคุณค่าและ ตระหนักในความสำคัญของภาษาไทย	๒ . ด้านคุณภาพ ๑. นักเรียนรำลึกถึงพระคุณ และผลงานของสุนทรภู่ กวีเอกของไทย ๒. นักเรียนเห็นคุณค่าและ ตระหนักในความสำคัญของภาษาไทย

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

นักเรียนเห็นความสำคัญ รำลึกถึงวันสุนทรภู่ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ

๓.๒ ครู

คณะครูมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการและร่วมประชาสัมพันธ์ให้กับนักเรียนในห้องที่ปรึกษา

๓.๓ ประชาชน

ประชาชน ชุมชน มีสถานศึกษาที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้เต็ม ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ และไม่สามารถปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด

๔.๒ แนวทางในการแก้ไข

ครูผู้รับผิดชอบโครงการจัดกิจกรรมแบบออนไลน์

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(ว่าที่ร.ต มະรุสดี มะลี)

๓๐ /เมษายน./๒๕๖๔

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

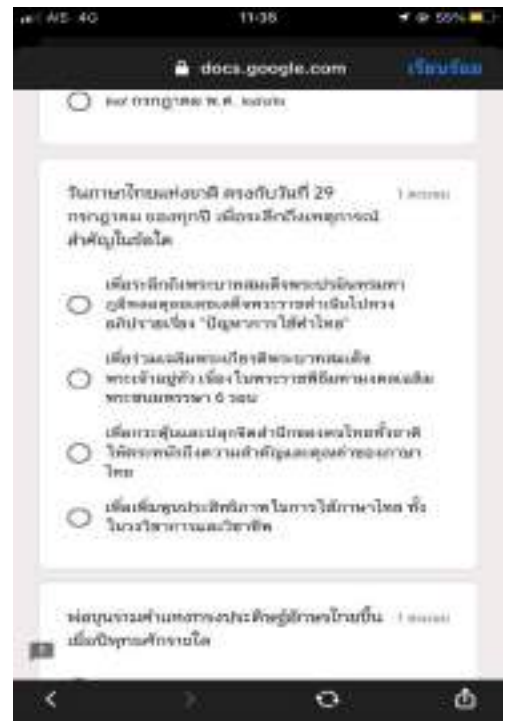
ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....

รูปภาพกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์



รูปภาพตอบคำถามวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย



รายชื่อร่วมกิจกรรม (ออนไลน์)

เวลา	Email	ชื่อ-นามสกุล	อาชีพ	จังหวัด
๑๘/๗/๒๐๒๑, ๒๓:๑๐:๐๘	๖๔๖๐๔๐๑๐๖๑๑@p nu.ac.th	นางสาวนุรนิสริน หะยิ่ดิง	นักเรียน-นักศึกษา	นราธิวาส
๒๑/๗/๒๐๒๑, ๑๓:๔๕:๒๖	kawpoomrodjarek @gmail.com	นางสาวจรเชษฐา ขาวพุ่ม	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๑/๗/๒๐๒๑, ๑๓:๔๗:๑๘	jaruwan๓๑๐๘๒๕๓ ๔@gmail.com	ด.ช.ยศภัทร มัญญารักษ์	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๑/๗/๒๐๒๑, ๑๔:๒๒:๔๔	apassarap๗๖๕@ mail.com	นางสาวอภิสรา ภูครองหิน	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๑/๗/๒๐๒๑, ๑๔:๓๕:๔๒	apassarap๗๖๕@ mail.com	นางสาวอภิสรา ภูครองหิน	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๑/๗/๒๐๒๑, ๑๕:๐๐:๓๘	sukanya๑๑๐๓๒๕ ๓๘@gmail.com	ภัชรา กระทัดรัตน์	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๑/๗/๒๐๒๑, ๑๕:๐๒:๒๘	huraifa.๒๗๖๓@gm ail.com	ด.ญ เบญจวรรณ เชิดชูขวลิต	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๑/๗/๒๐๒๑, ๑๕:๒๔:๐๒	huraifa.๒๗๖๓@gm ail.com	ด.ญ เบญจวรรณ เชิดชูขวลิต	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๑/๗/๒๐๒๑, ๑๖:๓๓:๒๕	phatthiya๐๙๐๑๑@ mail.com	นางสาวกัญญานันท์ เอียดด้วง	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๑/๗/๒๐๒๑, ๑๖:๕๕:๐๘	orathai๒๐๑๐๔๖@ gmail.com	เด็กหญิง อรพรรณ สุทธิเกิด	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๑/๗/๒๐๒๑, ๑๗:๓๗:๑๘	wilawan๑๙๑๑๒๙ @gmail.com	ด.ญ ธนัชฎาณ์ สุทธิรักษ์	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี

๒๓/๗/๒๐๒๑, ๑๐:๐๓:๕๙	maithaiart๒๒@gmail.com	นางสาวนิภาพร บินสัน	ครู-อาจารย์	สุราษฎร์ธานี
๒๓/๗/๒๐๒๑, ๑๗:๓๔:๕๗	luxsan๒๕๐๗@gmail.com	นางลักขณา แก้วสุวรรณ	ครู-อาจารย์	สุราษฎร์ธานี
๒๑/๗/๒๐๒๑, ๑๘:๓๙:๐๙	suchira๑๙๖๙๙@gmail.com	ด.ญ.ณัฐณิชาห์ แก้วศรีมล	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๑/๗/๒๐๒๑, ๒๑:๕๘:๒๐	praiwan_t@hotmail.com	นางสาวไพรวรรณ ตระกูลชัยชนะ	นักวิชาการศึกษา	กรุงเทพมหานคร
๒๒/๗/๒๐๒๑, ๙:๕๐:๓๔	phathkrnchucitro@gmail.com	นาย ภัทรกรณ์ ชูจิตร์		
๒๒/๗/๒๐๒๑, ๑๐:๒๕:๓๐	thurakiyeawlaksn@gmail.com	นางสาวเยาวลักษณ์ รุระกิจ	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๒/๗/๒๐๒๑, ๑๒:๐๓:๒๓	kanokwalai๒๖๐๖๒๐๐๖@gmail.com	ด.ญ.กนกวลัย นาคนวน	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๒/๗/๒๐๒๑, ๑๒:๐๘:๒๗	somyod๑๒๖๙@gmail.com	เด็กหญิงสายไหม จิตรา	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๓/๗/๒๐๒๑, ๑๐:๐๓:๕๙	maithaiart๒๒@gmail.com	นางสาวนิภาพร บินสัน	ครู-อาจารย์	สุราษฎร์ธานี
๒๓/๗/๒๐๒๑, ๑๐:๑๘:๑๑	sun๐๕๐๒๕๐@gmail.com	ด.ช.นภเกตุณ์ เพชรคง	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๓/๗/๒๐๒๑, ๑๒:๒๔:๓๗	piyaporn๑๖๓๔๗@gmail.com	นางสาว ปิยาภรณ์ เลขาผล	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๓/๗/๒๐๒๑, ๑๓:๒๓:๐๘	smyscitra@gmail.com	เด็กหญิงสายไหม จิตรา	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๓/๗/๒๐๒๑, ๑๕:๐๓:๕๙	amphonpliankaew@gmail.com	ด.ช.อำพล เปลี่ยนแก้ว	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี

๒๓/๗/๒๐๒๑, ๑๕:๕๕:๓๕	๒๕๖๐lovedog@gmail.com	นางสาวจุฑามาศ จิตรา	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๓/๗/๒๐๒๑, ๑๗:๓๔:๕๑	sorn๒๐๐๔๒๕๔๙@gmail.com	นางสาว ศิริภัทร สุขแก้ว	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๓/๗/๒๐๒๑, ๑๗:๓๔:๕๗	luxsana๒๕๐๗@gmail.com	นางลักขณา แก้วสุวรรณ	ครู-อาจารย์	สุราษฎร์ธานี
๒๘/๗/๒๐๒๑, ๑๒:๓๕:๓๕	khanitthao๕๐๒๑๑@gmail.com	เด็กหญิงทิพานัน จันทรทอง	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๒/๗/๒๐๒๑, ๑๐:๒๕:๓๐	thurakiyeawlaksn@gmail.com	นางสาวเยาวลักษณ์ ธุระกิจ	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๒/๗/๒๐๒๑, ๑๒:๐๓:๒๓	kanokwalail๒๖๐๖๒๐๐๖@gmail.com	ด.ญ.กนกวลัย นาคนวน	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี
๒๒/๗/๒๐๒๑, ๑๒:๐๘:๒๗	somyod๑๒๖๙@gmail.com	เด็กหญิงสายไหม จิตรา	นักเรียน-นักศึกษา	สุราษฎร์ธานี

เกียรติบัตรร่วมกิจกรรม (ออนไลน์)



รูปภาพกิจกรรมแต่งตัวนางในวรรณคดี (ออนไลน์)



รูปภาพกิจกรรมวาดรูปวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย (ออนไลน์)



รูปภาพผลงานกิจกรรมวันสุนทรภู่ (ออนไลน์)



ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพระนครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒. ชื่อโครงการ ประเมินความสามารถด้านการอ่านและการเขียน

๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน

☒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ

☐ ชุมชน

๖. สอนงกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ และ ๓, ๕, ๖

๗. สอนงกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๒

๘. สอนงค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๔

๙. สอนงมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑

๑๐. สอนงแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๒

๑๑. สอนงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๓

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร.ต.มะรุสดี มะลี

๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ตุลาคม ๖๓ - กันยายน ๖๔

๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๑,๒๐๐ บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน - บาท

☐ เท่ากับที่กำหนด

☐ สูงกว่าที่กำหนด

☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยาทุกคน ได้รับการคัดกรองความสามารถในการอ่านและการเขียน

๑๖.๒ ครูโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยาทุกคน นำข้อมูลจากผลการคัดกรองไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาการอ่านและการเขียนของนักเรียน โดยปรับกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้เหมาะสมกับนักเรียนแต่ละคน

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ	๑. ด้านปริมาณ
-	-

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ	๒. ด้านคุณภาพ
-	-

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

-

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

-

๓.๒ ครู

-

๓.๓ ประชาชน

-

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้

๔.๒ แนวทางการแก้ไข

-

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(ว่าที่ร.ต มະรุสดี มะลี)

๓๐ /เมษายน./๒๕๖๔

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
๒. ชื่อโครงการ โครงการจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
 - ☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 - ☒ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓
๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๒
๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๔
๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑
๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๓
๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๓
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกิติพร คงช้วน
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๒๔๐,๐๐๐ บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
 - ☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	✓			
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร		✓		
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓		
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓		
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๓๖	๑๒		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๖๙

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

มีคุณครูที่สอนตรงตามเอกวิชาในสาระที่ขาดแคลน เข้ามาช่วยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักเรียนให้ดียิ่งขึ้น

๓.๒ ครู

ครู บุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนพ่วงพระนครวิทยา มีครบทุกกลุ่มสาระวิชา

๓.๓ ประชาชน

ชุมชนได้บุคลากรเข้ามาช่วยทำงานพัฒนาชุมชน

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

๔.๒ แนวทางในการแก้ไข

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางกิติพร คงชวัน)

...../...../.....

แนบภาพหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ



ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

๒. ชื่อโครงการ พัฒนาครูสู่ครูมืออาชีพ

๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน

☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

☒ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน

๖. สอนงกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓

๗. สอนงกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๓

๘. สอนงค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๔

๙. สอนงมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔

๑๐. สอนงแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๗

๑๑. สอนงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๓

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกิติพร คงคชวัน

๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕

๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน ๕๐,๐๐๐ บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๔๘,๙๐๐ บาท

☐ เท่ากับที่กำหนด

☐ สูงกว่าที่กำหนด

☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

๑๖.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของครูและบุคลากรทางการศึกษารู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกมาพัฒนาระบบการสอน ในโรงเรียน

๑๖.๓ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาอันจะนำไปสู่ครูมืออาชีพในอนาคต

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพ่วง พรมครวิทยา ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ จำนวน ๑๕ คน	๑. ด้านปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพ่วงพรมคร วิทยา ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ จำนวน ๑๕ คน

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพ่วง พรมครวิทยา ร้อยละ ๑๐๐ พัฒนาตนเองตาม วัตถุประสงค์ที่ต้องการ	๒. ด้านคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพ่วงพรมคร วิทยา ร้อยละ ๑๐๐ พัฒนาตนเองตามวัตถุประสงค์ที่ ต้องการ

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	✓			
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร	✓			
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓		
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓		
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๔๐	๙		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๗๖.

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

มีครูที่เพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ของครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกมาพัฒนาระบบการจัดกิจกรรมการสอน ในโรงเรียน

๓.๒ ครู

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓.๓ ประชาชน

ชุมชนได้มีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้พัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองอย่างต่อเนื่อง

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

-

๔.๒ แนวทางในการแก้ไข

-

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางกิติพร คงคชวัน)

...../...../.....

แนบภาพหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ




โรงเรียนพ่วงพรหมตรวิทยา

Puangpromkornwittaya School

วารสารประชาสัมพันธ์

วันที่ 2 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09.30 น. นางสาวนิภาพร บินสัน
ผู้อำนวยการโรงเรียน พร้อมคณะครูโรงเรียนพ่วงพรหมตรวิทยา พบปะ พูดคุย มอบข้อสงสัย
ประเด็นการจัดการเรียนการสอนออนไลน์แก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ซึ่งมีประเด็น
หลักของการซักถาม ดังนี้

1. สะท้อนผลการเรียนรูปแบบออนไลน์ภาคเรียนที่ 1/2564
2. การจัดการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 2/2564
3. แนวทางในการเรียนการสอนช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ในการนี้ทางโรงเรียนได้เร่งดำเนินการหาแนวทางแก้ไขเพื่อส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาคุณภาพ
ผู้เรียนต่อไป





โรงเรียนพ่วงพรหมตรวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต 2
โทร 077-439224 www.pplw.ac.th




โรงเรียนพ่วงพรหมตรวิทยา

Puangpromkornwittaya School

วารสารประชาสัมพันธ์

วันอังคารที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2564 คณะครูโรงเรียนพ่วงพรหมตรวิทยาร่วมกับคณะกรรมการ
สถานศึกษาชั้นต้นฐานร่วมกันจัดกิจกรรมมุขโสดาจิตไม่เก็บ คุณครูคนดี จากโรค โดโดยการมอบของ
พี่รัก และร่วมกันปลูกต้นไม้ ภายใต้โครงการรักษาความปลอดภัยในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อ
ไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) อย่างปลอดภัย









โรงเรียนพ่วงพรหมตรวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต 2
โทร 077-439224 www.pplw.ac.th

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2564

โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. กลุ่มงาน บริหารงานแผนงานและงบประมาณ
2. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพงานการเงิน บัญชี และพัสดุ
3. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
5. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
6. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5
7. สอนองกลยุทธ์สพม.11 กลยุทธ์ที่ 3
8. สอนองค่านิยม 12 ประการ ข้อที่ 2, 4, 6, 12
9. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.6
10. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6 เป้าหมาย 6.4 และ 6.5
11. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6 ประเด็นที่ 6
12. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกรณวิรินทร์ ชูเมือง
13. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. 2563 - ก.ย. 2564
14. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
15. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของบประมาณตามแผนงาน 12,000 บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน-..... บาท

☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

หมายเหตุ งบประมาณดังกล่าวไม่ได้เบิกใช้ดำเนินการกิจกรรมใดๆ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) จึงทำให้มีการจัดเรียนการสอนแบบออนไลน์

16. วัตถุประสงค์ของโครงการ

16.1 เพื่อให้ทางการเงิน บัญชี และพัสดุของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบของทางราชการ

16.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานทางการเงิน บัญชี และพัสดุของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

16.3 เพื่อให้สามารถจัดซื้อ จัดหาวัสดุและครุภัณฑ์ หรือซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

17. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
1. ด้านปริมาณ - ระบบงานการเงิน บัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี	1. ด้านปริมาณ - ระบบงานการเงิน บัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้จริง
- ระบบงานการเงิน บัญชี และพัสดุของโรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี	- ระบบงานการเงิน บัญชี และพัสดุของโรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
2. ด้านคุณภาพ - ระบบงานการเงิน บัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้	2. ด้านคุณภาพ - ระบบงานการเงิน บัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้จริง

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	✓			
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
2.4 ความเพียงพอของบุคลากร	✓			
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
รวม (ผลรวมทุกข้อ)	52			

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ 13) =4.....

คะแนนเฉลี่ย 3.00 – 4.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี

คะแนนเฉลี่ย 2.00 – 2.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้

คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครูและประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

3.1 นักเรียน

-

3.2 ครู

- ระบบงานการเงิน บัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้
- ระบบงานการเงิน บัญชี และพัสดุของโรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน

3.3 ประชาชน

-

ตอนที่ 4 ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

4.1 ปัญหาและอุปสรรค

-

4.2 แนวทางการแก้ไข

-

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาวกรณวิรินทร์ ชูเมือง)

...../...../.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2564

โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. กลุ่มงาน วิชาการ
2. ชื่อโครงการ พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
3. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
 - ☒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 - ☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
5. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
6. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 และ 2
7. สอนองกลยุทธ์สพม.11 กลยุทธ์ที่ 1
8. สอนองค่านิยม 12 ประการ ข้อที่ 4
9. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1
10. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 เป้าหมาย 3.3 และ 3.4
11. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ประเด็นที่ 3
12. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกรณวิรินทร์ ชูเมือง
13. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. 2563 - ก.ย. 2564
14. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
15. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของบประมาณตามแผนงาน 4,000 บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน-..... บาท

☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

หมายเหตุ งบประมาณดังกล่าวไม่ได้เบิกใช้ดำเนินการกิจกรรมใดๆ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) จึงทำให้มีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

16. วัตถุประสงค์ของโครงการ

16.1 เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น

16.2 เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ให้เพียงพอ

16.3 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

17. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
1. ด้านปริมาณ - ร้อยละ 80 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น	1. ด้านปริมาณ - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น
- ร้อยละ 80 มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์เพียงพอ	- นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์เพียงพอ

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
2. ด้านคุณภาพ - ร้อยละ 80 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	2. ด้านคุณภาพ - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์		✓		
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน		✓		
2.4 ความเพียงพอของบุคลากร		✓		
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
รวม (ผลรวมทุกข้อ)	52			

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ 13) =3.77.....

คะแนนเฉลี่ย 3.00 – 4.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี

คะแนนเฉลี่ย 2.00 – 2.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้

คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

3.1 นักเรียน

- นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

3.2 ครู

-

3.3 ประชาชน

-

ตอนที่ 4 ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

4.1 ปัญหาและอุปสรรค

-

4.2 แนวทางการแก้ไข

-

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน
(นางสาวกรณวิรินทร์ ชูเมือง)
...../...../.....

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวนิภาพร บินสัน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2564

โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. กลุ่มงาน วิชาการ
2. ชื่อโครงการ พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
5. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
6. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5
7. สอนองกลยุทธ์สพม.11 กลยุทธ์ที่ 1
8. สอนองค่านิยม 12 ประการ ข้อที่ 4
9. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.1
10. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 เป้าหมาย 3.3 และ 3.4
11. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ประเด็นที่ 3
12. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปิยนันท์ ทองขาว
13. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. 2563 - ก.ย. 2564
14. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
15. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของบประมาณตามแผนงาน 10,000 บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน-..... บาท

☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

หมายเหตุ งบประมาณดังกล่าวไม่ได้เบิกใช้ดำเนินการกิจกรรมใดๆ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-19) จึงทำให้มีการจัดเรียนการสอนแบบออนไลน์

16. วัตถุประสงค์ของโครงการ

16.1 เพื่อให้ครูอาจารย์มีวัสดุ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ วัสดุสำนักงาน ใน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างพอเพียงและทันสมัย

16.2 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านสื่อ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สารเคมี ตามกิจกรรมการเรียนรู้ที่ครู ออกแบบไว้ ทำให้เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น

16.3 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

17. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
1. ด้านปริมาณ - ร้อยละ 80 มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์เพียงพอ	1. ด้านปริมาณ - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์เพียงพอ

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
2. ด้านคุณภาพ - ครูและนักเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี สำหรับการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์	2. ด้านคุณภาพ - ครูและนักเรียนมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี สำหรับการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์		✓		
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน		✓		
2.4 ความเพียงพอของบุคลากร		✓		
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
รวม (ผลรวมทุกข้อ)	52			

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ 13) =3.77.....

คะแนนเฉลี่ย 3.00 – 4.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี

คะแนนเฉลี่ย 2.00 – 2.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้

คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

3.1 นักเรียน

- นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3.2 ครู

-

3.3 ประชาชน

-

ตอนที่ 4 ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

4.1 ปัญหาและอุปสรรค

-

4.2 แนวทางในการแก้ไข

-

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน
(นางปิยนันท์ ทองขาว)
...../...../.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวนิภาพร บินสัน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งเสริมศักยภาพความเข้มแข็งเยาวชนพ่วงพรมคร
๒. ชื่อโครงการ ส่งเสริมศักยภาพความเข้มแข็งเยาวชนพ่วงพรมคร
๓. ประเภทโครงการ ☐ ต่อเนื่อง ☒ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☒ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ ☒ ชุมชน
๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒
๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๒
๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๗,๑๑,๑๒
๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒
๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติยุทธศาสตร์ที่ ที่ ๓ เป้าหมายที่๓.๑
๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๓.๑
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกิติพร คงคชวัน และนายเชษฐา ยิ้มปลื้ม
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน 6,666 บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน-..... บาท
☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด
๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่มีความรับผิดชอบร่วมตามระบบประชาธิปไตย

๑๖.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้กระบวนการ การจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์

๑๖.๓ เพื่อฝึกให้นักเรียนได้รู้จักปรับตัวและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา ร้อยละ 80 ได้เรียนรู้เข้าใจและมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบประชาธิปไตยอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข - นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้กระบวนการ การจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ - นักเรียนร้อยละ 80 ได้รู้จักปรับตัวและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	๑. ด้านปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา ร้อยละ 80 ได้เรียนรู้เข้าใจและมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบประชาธิปไตยอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข - นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้กระบวนการ การจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ - นักเรียนร้อยละ 80 ได้รู้จักปรับตัวและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ -นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา ได้เรียนรู้เข้าใจและมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบประชาธิปไตย อยู่ในระดับดี -นักเรียนเรียนรู้เข้าใจกระบวนการ การจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ อยู่ในระดับดี -นักเรียน รู้จักปรับตัวและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อยู่ในระดับดี	๒. ด้านคุณภาพ -นักเรียนโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา ได้เรียนรู้เข้าใจและมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบประชาธิปไตย อยู่ในระดับดี -นักเรียนเรียนรู้เข้าใจกระบวนการ การจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์ อยู่ในระดับดี -นักเรียน รู้จักปรับตัวและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อยู่ในระดับดี

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	✓			
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร	✓			
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓		
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓		
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๔๐	๙		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๗๖

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครูและประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

-นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบร่วมตามระบบประชาธิปไตย

-นักเรียนได้เรียนรู้กระบวนการ การจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์

-นักเรียนได้รู้จักปรับตัวและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓.๒ ครู

ครูและโรงเรียนจะมีนักเรียนที่ได้รับการฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบร่วมตามระบบประชาธิปไตย รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ช่วยเหลือสังคม อันจะสร้างประโยชน์ให้กับโรงเรียนคุณครู

๓.๓ ประชาชน

นักเรียนและเยาวชนได้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ช่วยเหลือสังคม อันจะสร้างประโยชน์ ก่อให้เกิดการพัฒนาแก่ประเทศชาติ ต่อไปในอนาคต

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

-

๔.๒ แนวทางในการแก้ไข

-

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน
(.....)
...../...../.....

แนบภาพหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ



ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2564

โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. กลุ่มงาน บริหารงานแผนงานและงบประมาณ
2. ชื่อโครงการ เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ
3. ประเภทโครงการ ☐ ต่อเนื่อง ☒ ใหม่
4. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
5. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
6. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1
7. สอนองกลยุทธ์สพม.11 กลยุทธ์ที่ 1
8. สอนองค่านิยม 12 ประการ ข้อที่ 4
9. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2
10. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 เป้าหมาย 4
11. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ประเด็นที่ 2
12. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกรณวิรินทร์ ชูเมือง
13. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. 2563 - ก.ย. 2564
14. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
15. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของบประมาณตามแผนงาน 558,088 บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน 558,088..... บาท

☒ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าที่กำหนด

16. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ในรายการ พื้นฐาน ได้แก่ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ค่ากิจกรรม พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ให้นักเรียนทุกคนมีความพร้อมที่จะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตาม มาตรฐาน โดยการ บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

17. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
1. ด้านปริมาณ - จำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.1 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น 116 คน 1.2 ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย 75 คน รวมทั้งสิ้น 191 คน	1. ด้านปริมาณ - นักเรียนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เพียงพอตรงตามที่ได้รับจัดสรรงบเงินอุดหนุนรายหัว

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
2. ด้านคุณภาพ - สถานศึกษามีการจัดการศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของนักเรียน ผู้ปกครอง ครู คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในขั้นตอนต่างๆ ของการดำเนินการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2 . ด้านคุณภาพ - สถานศึกษามีการดำเนินงาน การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ถูกต้องเป็นระบบ
- ผู้ปกครองมีความพึงพอใจที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	- ผู้ปกครองมีความพึงพอใจที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	4	3	2	1
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
1.3 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
2.2 ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	✓			
2.3 ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
2.4 ความเพียงพอของบุคลากร	✓			
2.5 ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด	✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓			
รวม (ผลรวมทุกข้อ)	52			

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ 13) =4.....

คะแนนเฉลี่ย 3.00 – 4.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี

คะแนนเฉลี่ย 2.00 – 2.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้

คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 1.99 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

3.1 นักเรียน

- นักเรียนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ถูกต้องและเพียงพอตรงตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณอุดหนุนรายหัว

3.2 ครู

-

3.3 ประชาชน

- ผู้ปกครองมีความพึงพอใจที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 4 ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

4.1 ปัญหาและอุปสรรค

-

4.2 แนวทางการแก้ไข

-

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน

(นางสาวกรณวิรินทร์ ชูเมือง)

...../...../.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
๒. ชื่อโครงการ ส่งเสริมผู้เรียนกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๓. ประเภทโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน
☒ กลุ่มงานบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน
๖. สอนงกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒
๗. สอนงกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๒
๘. สอนงค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๕,๖
๙. สอนงมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒
๑๐. สอนงแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๓
๑๑. สอนงยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ประเด็นที่ ๑
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกิติพร คงชวัน และนางสาววรรณทิพย์ เครือคง
๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕
๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา
๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน 4,000 บาท
ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน-..... บาท
☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองจากกิจกรรม สื่อ เทคโนโลยีต่างๆ

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ -ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาคุณภาพผ่านกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ มีกิจกรรม สื่อ เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการพัฒนาตนเองเพิ่มขึ้น	๑. ด้านปริมาณ -ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาคุณภาพผ่านกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ มีกิจกรรม สื่อ เทคโนโลยีเพื่อใช้ในการพัฒนาตนเองเพิ่มขึ้น

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาที่เหมาะสมในทุกกิจกรรมอยู่ในระดับดี	๒. ด้านคุณภาพ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาที่เหมาะสมในทุกกิจกรรมอยู่ในระดับดี

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	✓			
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร	✓			
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓		
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓		
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๔๐	๙		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๗๖

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

- ผู้เรียนมีการพัฒนาคุณภาพผ่านกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมด้านทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองจากกิจกรรม สื่อ เทคโนโลยีต่างๆ

๓.๒ ครู

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้จัดกิจกรรมซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการปรับปรุงและพัฒนาด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสูงสุด เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต ส่งผลให้บรรลุตามจุดหมายของหลักสูตรต่อไป

๓.๓ ประชาชน

ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลุกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษามีลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการและสอดคล้องกับความต้องการของสังคม

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

-

๔.๒ แนวทางการแก้ไข

-

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน
(.....)
...../...../.....

แนบภาพหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ



โรงเรียนพวงมโหรีวิทยา
PALANGPRONGKORWITTAYA SCHOOL

**ขอเชิญเข้าร่วมทำแบบทดสอบออนไลน์
วันอาสาฬหบูชา**

ขอเชิญชวนนักเรียน บุคคลากรครู และประชาชนทั่วไป
ทำแบบทดสอบวัดความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวันอาสาฬหบูชา
นักเรียนและผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม สามารถทำแบบทดสอบออนไลน์
โดยลงทะเบียนผ่าน QR CODE

ผู้ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐ จะได้รับเกียรติบัตรทางอีเมล



สภาวิชาพุทธศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงความ

เด็กหญิงสายไหม จิตรา

โรงเรียนพวงมโหรีวิทยา

ได้เข้าร่วมกิจกรรม

การถ่ายทอดแบบนิเทศทางพระพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๔
ของโรงเรียนเจริญ และพัฒนาความรู้ให้เยาวชนอย่างต่อเนื่อง
ไปวัน ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายนิพนธ์ อรรถชาติ) (รองศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ รือมาม)

ประธานสภาวิชาพุทธศาสนศึกษา คณะบดีคณะครูศาสนา

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงานงานบุคคล

๒. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบงานสารบรรณในโรงเรียน

๓. ประเภทโครงการ ☐ ต่อเนื่อง ☒ ใหม่

๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน

☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

☒ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ ครู ☒ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน

๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๕

๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่ ๕

๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่ ๑๒

๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖

๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เป้าหมายที่ ๓.๗

๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ประเด็นที่ ๖.๕

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการนางกิตติพร คงคชวัน

๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน ต.ค. ๒๕๖๔ - ก.ย. ๒๕๖๕

๑๔. สถานที่ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของบประมาณตามแผนงาน ๘,๐๐๐บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน ๔๓๐ บาท

☐ เท่ากับที่กำหนด

☐ สูงกว่าที่กำหนด

☒ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑ เพื่อวางแผน ออกแบบระบบงานธุรการ ลดขั้นตอนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว

๑๖.๒ เพื่อให้การดำเนินงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ โดยยึดความถูกต้อง รวดเร็ว ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๑๖.๓ จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

๑๗. ความสำเร็จของโครงการ/เป้าหมาย

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๑. ด้านปริมาณ ดำเนินการปรับปรุงระบบงานสารบรรณให้ถูกต้องเป็นหมวดหมู่อย่างมีระบบมากยิ่งขึ้น ตลอดปีการศึกษา	๑. ด้านปริมาณ ดำเนินการปรับปรุงระบบงานสารบรรณให้ถูกต้องเป็นหมวดหมู่อย่างมีระบบมากยิ่งขึ้น ตลอดปีการศึกษา

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
๒. ด้านคุณภาพ ระบบงานสารบรรณถูกต้องและเป็นหมวดหมู่ อยู่ในระดับน่าพอใจ	๒. ด้านคุณภาพ ระบบงานสารบรรณถูกต้องและเป็นหมวดหมู่ อยู่ในระดับน่าพอใจ

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน	✓			
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน	✓			
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ	✓			
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์	✓			
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน	✓			
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร	✓			
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓			
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด		✓		
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓		
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓		
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๔๐	๙		

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) = ๓.๗๖

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☒ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

-

๓.๒ ครู

ประธาน ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกต่างๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษาให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็ว มีความคล่องตัวในการบริหารงาน และการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๓.๓ ประชาชน

-

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

-

๔.๒ แนวทางในการแก้ไข

-

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน
(.....)
...../...../.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ที่ ๐๒๔/๒๕๖๔

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตามที่ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้กำหนดให้โรงเรียนเสนอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของโรงเรียนต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

บัดนี้ โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยาได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร โดยเน้นให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนเป็นสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ฉบับนี้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเรียบร้อยแล้ว

(นายเรวัตน์ แก้วประกอบ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



คำสั่งโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ที่ ๑๑๒/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

.....

เพื่อให้การบริหารจัดการของโรงเรียน เป็นไปตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด และการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนเป็นไปตามแผน มีทิศทางการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการจัดการศึกษา สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. นางสาวนิภาพร บินสัน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางลักขณา แก้วสุวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางกิติพร คงชวัน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวธิดาเนตร ศรีแก้ววรรณ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาววรรณทิพย์ เครือคง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางปิยนันท์ ทองขาว	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวยุวเรศ แสนเพชร	ครู	กรรมการ
๘. นายเชษฐา ยัมปลื้ม	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวกรณวิรินทร์ ชูเมือง	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวรินดา พัฒน์แก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑. นายเพ็ญศักดิ์ สินณรงค์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๒. ว่าที่ ร.ต. มะรุสดี มะลี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๓. นางสาวเมทินี โสพลพันธุ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ได้ศึกษาแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน นโยบายต้นสังกัด มาตรฐานการศึกษา ข้อเสนอแนะของการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสามของ สมศ. เพื่อกำหนดโครงการ/กิจกรรม การส่งเสริมการบริหารจัดการการศึกษา และแก้ปัญหาของโรงเรียน ร่วมพิจารณาจัดสรรงบประมาณลงสู่โครงการ/กิจกรรม และจัดเก็บรวบรวมโครงการเป็นรูปเล่มต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา



แบบรายงานและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
โรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

๒. ชื่อโครงการ

๓. ประเภทโครงการ ☐ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่

๔. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน

☐ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

☐ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๕. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☐ ผู้เรียน ☐ ครู ☐ ผู้บริหาร/การจัดการ ☐ ชุมชน

๖. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่.....

๗. สอนองกลยุทธ์สพม.๑๑ กลยุทธ์ที่

๘. สอนองค่านิยม ๑๒ ประการ ข้อที่

๙. สอนองมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้ที่

๑๐. สอนองแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่เป้าหมายที่

๑๑. สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ประเด็นที่

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๓. ระยะเวลาปฏิบัติงาน

๑๔. สถานที่

๑๕. งบประมาณค่าใช้จ่าย ที่เสนอของงบประมาณตามแผนงาน บาท

ใช้จ่ายจริงเป็นเงิน บาท

☐ เท่ากับที่กำหนด ☐ สูงกว่าที่กำหนด ☐ ต่ำกว่าที่กำหนด

๑๖. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๖.๑

๑๖.๒.....

๑๖.๓.....

๑๖.๔.....

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ				
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของโรงเรียน				
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับ นโยบาย เป้าหมายของโรงเรียน				
๑.๓ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา				
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม				
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ				
๒.๒ ความพอเพียงของวัสดุ อุปกรณ์				
๒.๓ ความเหมาะสมของสถานที่ ที่ใช้ดำเนินงาน				
๒.๔ ความเพียงพอของบุคลากร				
๒.๕ ความร่วมมือของบุคลากรในการดำเนินงาน				
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ				
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม				
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย				
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม				
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามลำดับที่กำหนด				
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ				
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)				

ค่าเฉลี่ยคะแนนการประเมินผลการบริหารโครงการ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๓) =

คะแนนเฉลี่ย ๓.๐๐ – ๔.๐๐ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย ๒.๐๐ – ๒.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๙๙ แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/โครงการ ☐ ระดับดี ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ผลปรากฏแก่นักเรียน/ครู/และประชาชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๓.๑ นักเรียน

.....

.....

.....

.....

๓.๒ ครู

.....

.....

.....

.....

๓.๓ ประชาชน

.....

.....

.....

ตอนที่ ๔ ปัญหาอุปสรรค/แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ

๔.๑ ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

.....

๔.๒ แนวทางในการแก้ไข

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะในการพัฒนากิจกรรม/โครงการครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน/ผู้ประเมิน
(.....)
...../...../.....

แนบภาพหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาพร บินสัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพ่วงพรมครวิทยา

...../...../.....

