

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนท่าชนะ

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔

วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.

ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนท่าชนะ

ผู้มาประชุม

๑. นายถาวร ไหมโกคา	ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นางเย็นจิตร์ วงศ์พิทักษ์	ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนครู
๓. นายประภาส วัตถุ	ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๔. นายธรรมบุญ สุวรรณวงศ์	ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๕. นายวรรณชัย แสงฉวาง	ตำแหน่ง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. พระครูสุขุมธรรมโกศล	ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๗. นายสนธิ ช่วยรักษา	ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนปกครอง
๘. นายบรรชา ช่อสุวรรณ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ
	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ร.ต.อ.วิเชียร คงรัสโร	ตำแหน่ง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๒. ดร.ชัยวัฒน์ แดงกนิษฐ์ นาวาร	ตำแหน่ง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๓. นายไพฑูรย์ รัตนนิพนธ์	ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ติดภารกิจ
๔. นายอรุณ จุนเด็น	ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา	ติดภารกิจ
๕. นายณัฐธัญ รัศมี	ตำแหน่ง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๖. นายอาทิตย์ ธรรมโสภณ	ตำแหน่ง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๗. นายปรารภ พรหมหิตาธร	ตำแหน่ง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวปัญญชัช ไชยบุรี	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ
๒. นางสาวจริยา เสถียรบุตร	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ
๓. นางนิภาพร สุพรรณพงศ์	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ
๔. นายวิรัตน์ นาคน้อย	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๕. นางอังจิมา ทองจีน	ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ
๖. นางสาวนลินี บัวอ่อน	ตำแหน่ง ครู
๗. นางสาวเมธิตา สิ้นธวงศานนท์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

แนะนำบุคลากรใหม่กับคณะกรรมการสถานศึกษา

๑. นายบรรชา ช่อสุวรรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ

๒. นางนิภาพร สุพรรณพงศ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ

ประธานกล่าวต้อนรับ ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะด้วยความยินดี และกล่าวถึง
สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนท่าชนะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓
วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๒๐ – ๑๒.๓๐ น.

ที่ประชุมมีมติรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑. สถานะทางการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามเอกสารแนบ

ผู้อำนวยการบรรชา ช่อสุวรรณ กล่าวถึง การขอเก็บเงินระดมทุนเพื่อใช้ในการจ้าง
บุคลากรทางการศึกษา จึงขอเข้าวาระการประชุมในส่วนของการเสนอเพื่อพิจารณา

๒. แนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ และแผนเผชิญเหตุโดย
วิธีการเรียนการสอนเดิมเป็นแบบ Online ระหว่างวันที่ ๑-๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔ และแบบ On site เริ่ม
วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งภายหลังมีหนังสือเข้าจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
สุราษฎร์ธานี ชุมพร ให้เปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และโรงเรียนจะต้องมี
มาตรการในการดำเนินการในเปิดภาคเรียนแบบ On site ดังนี้

➤ การจัดสถานที่รองรับนักเรียนกรณีวัดอุณหภูมิสูงกว่า ๓๗ องศาเซลเซียส โดยได้จัด
อาคารอุตสาหกรรมเป็นที่พักคอยซึ่งมีอากาศถ่ายเทสะดวกและมีการจัดให้มีการเว้นระยะห่างก่อนติดต่อ
ประสานโรงพยาบาลไว้เพื่อรองรับนักเรียนดังกล่าว กรณีโรงพยาบาลยืนยันไม่พบความเสี่ยงใช้ห้องพยาบาลและ
ประสานผู้ปกครองรับกลับบ้าน

➤ การควบคุมดูแลการเดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียน ขอความร่วมมือผู้ประกอบการ
รถรับส่งนักเรียนเน้นย้ำให้นักเรียนสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาการนั่งรถรับส่งนักเรียน ขอความร่วมมือ
ผู้ประกอบการรถรับส่งทำความสะอาดที่นั่งก่อนและหลังจากลงจากรถทุกครั้ง ตลอดจนเน้นย้ำนักเรียนล้างมือ
ด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนและลงจากรถทุกครั้ง

➤ จัดพื้นที่บริเวณให้เป็นจุดคัดกรอง Screening Zone

○ หน้าประตูทางเข้าโรงเรียน มีที่วัดอุณหภูมิ และเจลล้างมือ

○ กรณีฝนตก ให้รถรับส่งนักเรียนเข้ามาส่งนักเรียน มีจุดรับส่ง ๒ จุด คือ

อาคาร ๑ และ อาคาร ๙

➤ มีระบบ/แผนรับการติดตาม/แผนเผชิญเหตุ

➤ นักเรียน ครู และบุคลากร ฉีดวัคซีน ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป

○ ครูและบุคลากร ฉีดวัคซีน ร้อยละ ๙๔.๑๙

○ นักเรียน ฉีดวัคซีน ร้อยละ ๙๓.๗๗

- นักเรียน ครู และบุคลากร ทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble โรงเรียนมีการจัดผังห้องเรียน โดยมีการใช้อาคารเรียนจำนวน ๓ อาคาร คือ อาคาร ๑ อาคาร ๕ และอาคาร ๙ ซึ่งในห้องเรียนจัดโต๊ะเว้นระยะห่าง ๑.๕ เมตร
- ความยินยอมเปิด On-site ของผู้ปกครองร้อยละของผู้ปกครองที่ตอบแบบสอบถาม
ยินยอมเปิด On site คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๒๙
- รูปแบบการเปิดภาคเรียน
 - สลับนักเรียน ม.ต้น และ ม.ปลาย มาเรียนสลับกัน On-site และ Online
 - นักเรียนในแต่ละห้องเรียน มีจำนวนไม่เกิน ๒๕ คน ให้แบ่งออกเป็น ๒ ห้อง กลุ่มที่ ๒ นักเรียนที่ไม่ได้รับวัคซีน และผู้ปกครองไม่อนุญาตให้มาเรียน On-site
 - สลับนักเรียน ม.ต้น และ ม.ปลาย เรียนสลับ On-hand และ Online
 - สำหรับการเรียน On-hand นักเรียนรับเอกสาร ใบงาน ใบความรู้ ทุกๆ วันจันทร์

แนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียน

มาตรการ Sandbox : Safety zone in School


โรงเรียนหรือสถานการศึกษาประเภท ไป-กลับ

3

ด้านการประเมิน
ความพร้อม
สู่การปฏิบัติ

โรงเรียนหรือสถานศึกษาต้อง
เตรียมการประเมินความพร้อมดังนี้

1. โรงเรียน หรือสถานศึกษา
2. นักเรียน ครู และบุคลากร

3.1 โรงเรียนหรือสถานศึกษา

- ❖ Thai Stop Covid Plus (TSC+)
- ❖ สถานที่แยกกักตัว (School Isolation) / โรงพยาบาล
- ❖ ควบคุมดูแลการเดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียนอย่างเข้มข้น
- ❖ จัดพื้นที่บริเวณให้เป็นจุดคัดกรอง Screening Zone
- ❖ มีระบบ/แผนรับการติดตามประเมินความพร้อมโดยทีมตรวจราชการ

3.2 นักเรียน ครู และบุคลากร

- ❖ ครูและบุคลากร ฉีดวัคซีน ร้อยละ 85 ขึ้นไป
- ❖ นักเรียน ครู และบุคลากร ทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ

Small Bubble

แผนเผชิญเหตุ



ความคิดเห็นของคณะกรรมการฯ

๑. นายถาวร ไหมโกคา ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนท่าชนะ

ความคิดเห็น : ต้องยอมรับว่านักเรียนเรามีมาก รายละเอียดในการจัดทำแผนเผชิญเหตุ โดยการให้คณะกรรมการให้ความเห็นถือว่าเป็นเรื่องที่ดี เป็นเรื่องสำคัญที่เราจะร่วมกันเสนอแนะแนวทาง ขอเชิญคณะกรรมการให้ข้อคิดเห็น

๒. นายประภาส วัตถุ ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน

ความคิดเห็น : ตามที่ ผู้อำนวยการบรรชา ช่อสุวรรณ กล่าวประเด็น On site และ On-Line การเรียนออนไลน์มีปัญหาทำให้การเรียนการสอนมีปัญหาในระดับมัธยมศึกษา นักเรียนอาจจะออกจากระบบ ในกรณีเปิดเรียนก็เสี่ยงมาก เพราะนักเรียนมาโรงเรียนย่อมพูดคุยสนทนา หยอกล้อกัน แต่การเปิดภาคเรียนแบบสลับอาทิตย์ มีความเหมาะสม และโรงเรียน ครู ผู้ปกครอง ต้องร่วมกันเฝ้าระวังเป็นอย่างมาก

๓. นายถาวร ไหมโกคา ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนท่าชนะ

ความคิดเห็น : ความเป็นห่วงต่อสถานการณ์ ทุกคนเข้าใจดี แต่การป้องกันก็ไม่สามารถการันตีได้ว่าจะปลอดภัย แต่ถ้าจะ Online ตลอดก็ไม่ไหว ก็จำเป็นที่จะต้องเสี่ยง โดยหาวิธีการที่ดีที่สุดในการดูแลนักเรียน ผมเห็นด้วยกับการเปิดภาคเรียนตามแผนเผชิญเหตุเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ เพราะหากไม่เปิดปัญหานักเรียนออกกลางคันเกิดขึ้นแน่นอน แผนเผชิญเหตุต้องสามารถปรับเปลี่ยนเพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป เพราะเราไม่สามารถรู้ล่วงหน้าว่าจะเป็นอย่างไร ต้องปรับตัวและอยู่กับมันให้ได้

๔. พระครูสุเมธธรรมโกศล ตำแหน่ง กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา

ความคิดเห็น : เป็นห่วงสถานการณ์ที่อาจเกิดกับนักเรียน แต่เมื่อโรงเรียนมีแผนเผชิญเหตุ หากปฏิบัติได้ ก็ต้องอาศัยผู้รับผิดชอบทุกฝ่าย ถ้าเปิดภาคเรียนต้องไม่ประมาท ต้องเฝ้าระวังให้เต็มที่ เชื่อว่าการแก้สถานการณ์ได้ เห็นด้วยที่จะให้มีการเปิดภาคเรียน แต่ก็ยังเป็นห่วงครูด้วยเช่นกัน

๕. นายบรรชา ช่อสุวรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ กรรมการและเลขานุการฯ

ความคิดเห็น : ขอสรุปความเห็นชอบของคณะกรรมการในการเปิดภาคเรียน แต่รายละเอียดจะสรุปจากการตรวจโรงเรียนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร อีกครั้ง

มติที่ประชุม เห็นด้วยในการให้นักเรียนมาเรียน On-site ตามแผนเผชิญเหตุ โดยให้นักเรียนมาเรียนสลับกันโดยปฏิบัติตามมาตรการของการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-๑๙)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การขออนุญาตเปิดการเรียนการสอนรูปแบบปกติ (on-site) /แบบคำขอใช้สถานที่สถานศึกษา

นายบรรชา ช่อสุวรรณ : ในส่วนของ ๔.๑ การขอเปิดการเรียนการสอนได้ส่งแบบขอเปิดไปยังอำเภอแล้ว วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ หน่วยงานต้นสังกัดจะลงมาดู โดยมีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร / สาธารณสุขอำเภอท่าชนะ / ศูนย์ปฏิบัติการควบคุมโรคอำเภอท่าชนะ

๔.๒ รูปแบบการเปิดภาคเรียน โรงเรียนจัดการเรียนการสอนรูปแบบผสมผสาน คือ On-site + Online และ On-hand + Online ใช้รูปแบบการสลับชั้นมาเรียนของนักเรียน แบบสลับวัน มาเรียน ๕ วัน หยุด ๙ วัน โดยแบ่งออกเป็น ๒ กรณี

กลุ่มที่ ๑ นักเรียนที่ได้รับวัคซีน และไม่ได้รับวัคซีนแต่ผู้ปกครองอนุญาตให้มาเรียน On-site ได้

๑. สลับนักเรียน ม.ต้น และ ม.ปลาย มาเรียนสลับกัน On-site และ Online
๒. นักเรียนในแต่ละห้องเรียน มีจำนวนไม่เกิน ๒๕ คน หากห้องใดเกิน ๒๕ คน ให้แบ่งออกเป็น ๒ ห้อง

กลุ่มที่ ๒ นักเรียนที่ไม่ได้รับวัคซีน และผู้ปกครองไม่อนุญาตให้มาเรียน On-site

๑. สลับนักเรียน ม.ต้น และ ม.ปลาย เรียนสลับ On-hand และ Online
๒. สำหรับการเรียน On-hand นักเรียนรับเอกสาร ใบงาน ใบความรู้ ทุกๆ วันจันทร์

๔.๓ การเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา

ภาคเรียนที่ ๑

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔

รายละเอียด	จำนวนเงิน
๑. ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	๔๐๐ บาท
๒. ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา	๕๕๐ บาท
๓. ค่าสอนคอมพิวเตอร์กรณีโรงเรียนจัดคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	๒๐๐ บาท
๔. ค่าประกันอุบัติเหตุ	๑๕๐ บาท
๕. ค่าคู่มือนักเรียน ม.๑ และ ม.๔	๑๘๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๑,๔๘๐ บาท

หมายเหตุ

ค่าการกุศล (ครอบครัวละ) ๑๐๐ บาท

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒, ๓, ๕ และ ๖

รายละเอียด	จำนวนเงิน
๑. ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	๔๐๐ บาท
๒. ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา	๕๕๐ บาท
๓. ค่าสอนคอมพิวเตอร์กรณีโรงเรียนจัดคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	๒๐๐ บาท
๔. ค่าประกันอุบัติเหตุ	๑๕๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๑,๓๐๐ บาท

หมายเหตุ

ค่าการกุศล (ครอบครัวละ) ๑๐๐ บาท

ภาคเรียนที่ ๒

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒, ๔, ๕ และ ๖

รายละเอียด	จำนวนเงิน
๑. ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	๔๐๐ บาท
๒. ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา	๕๕๐ บาท
๓. ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ	๒๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๑,๑๕๐ บาท

หมายเหตุ

ค่าสมาชิกชมรมผู้ปกครองและครู (ครอบครัวละ) ๑๐๐ บาท

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

รายละเอียด	จำนวนเงิน
๑. ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	๔๐๐ บาท
๒. ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา	๕๕๐ บาท
๓. ค่าสาธารณูปโภค ห้องเรียนปรับอากาศ	๒๐๐ บาท
๔. ค่าใช้จ่ายร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเกินจากที่ รัฐจัดให้ (ม.๓)	๕๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๑,๖๕๐ บาท

หมายเหตุ

ค่าสมาชิกชมรมผู้ปกครองและครู (ครอบครัวละ) ๑๐๐ บาท

มติที่ประชุม ขอให้มีการตัดค่าใช้จ่ายร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเกินจากที่รัฐจัดให้ (ม.๓) จำนวน ๕๐๐ บาท ออกจากการเก็บเงินระดมทุนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ซึ่งสามารถช่วยผู้ปกครองพอสมควรในการตัดยอดค่าใช้จ่ายของกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ตลอดจนกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขอให้หลีกเลี่ยงการจัดกิจกรรมด้วยความเสี่ยงของสถานการณ์แพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID-๑๙

๔.๔ การขอปรับแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ประเด็นกรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน และงบประมาณ

ประเด็นที่ ๑ การขอปรับกรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน แต่กรอบวงเงินงบประมาณเท่าเดิม

ประเด็นที่ ๒ ขอปรับเปลี่ยนกิจกรรมในโครงการ โดยกรอบวงเงินงบประมาณเท่าเดิม

ปัญหาที่เกิดขึ้น คือ เมื่อมีสถานการณ์โควิด-๑๙ ลักษณะกิจกรรมบางกิจกรรมไม่สามารถดำเนินการได้จึงขอขยายเวลาในการดำเนินโครงการ ถึงสิ้นปีการศึกษา (ตามแผนปฏิบัตินโยบาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔) และขอปรับเปลี่ยนกิจกรรมในโครงการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ภายใต้งบประมาณเท่าเดิม

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เพิ่มเติมวาระรับรองผลการพิจารณารายชื่อนักเรียนทุนเสมอภาค โรงเรียนท่าชนะ ภาคเรียนที่ ๒ (กลุ่ม เก่าต่อเนื่อง/กลุ่มแก้ไข)

- จำนวนนักเรียนที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (แบบต่อเนื่อง) ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ จำนวน ๖๙ คน คนละ ๑,๕๐๐ บาท สามารถจ่ายเงินได้จำนวน ๖๙ คน โดยรับเงินที่ โรงเรียนจำนวน ๖๑ คน และรับเงินผ่านระบบพร้อมเพย์ของนักเรียนจำนวน ๘ คน
- จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ๒/๒๕๖๔ (กลุ่มต่อเนื่อง) จำนวน ๖๙ คน และนักเรียน แก้ไขจำนวน ๒ คน รวมเป็น ๗๑ คน ตามรายชื่อแนบซึ่งนักเรียนในกลุ่มนี้ ต้องนำรายชื่อนำรับรองผลการ พิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ชี้แจง

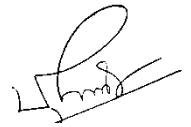
ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



(นางอังจิมา ทองจิ้น)

ครู คศ.๓

บันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาฯ



(นางสาวปัญญมณัฐ ไชยบุรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ

ตรวจบันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาฯ



(นายบรรชา ช่อสุวรรณ)

เลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนท่าชนะ



(นายถาวร ไมโกคา)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนท่าชนะ