



รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปี

กลุ่มบริหารงบประมาณ

โรงเรียนท่าชนะ อำเภوتاชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนท่าชนะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
ที่ /๒๕๖๕ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ กลุ่มบริหารงบประมาณ ได้รวบรวมข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี โดยรวบรวมแล้วทำเป็นรายงานผลการดำเนินการแล้วนั้น

ในการนี้ กลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนท่าชนะ ได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดทราบ

๒. พิจารณานุมัติให้นำข้อมูลการบันทึกการรายงานประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของโรงเรียนท่าชนะ

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางสาวรัชนิกรณ์ จงเทพ)

ครู

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

- ทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวจิตติมา พิมาน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

- ทราบ

ลงชื่อ

(นางนิภาพร สุพรรณพงศ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ

- ทราบ

- ลงชื่อ (นายบรรชา ช่อสุวรรณ)

ลงชื่อ

(นายบรรชา ช่อสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

โรงเรียนท่าชนะ ได้สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงาน ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ จัดเก็บข้อมูลโดยแยกเป็นแผนงาน โครงการ ผลผลิต กิจกรรมหลักตามรายละเอียดรหัส กิจกรรม ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโอนงบประมาณจัดสรร โดยมีการใช้จ่ายงบประมาณแยก เป็น ประเภทบรรยาย ดังนี้

	งบอุดหนุน	เรียนฟรี ๑๕ ปี ฯ	รายได้	อื่นๆ	รวม
งบประมาณทั้งหมด	๔,๙๒๕,๔๒๕	๑,๓๒๙,๗๙๔	๒,๔๔๙,๓๓๓	๗๕๗,๘๐๐	๙,๔๖๒,๓๕๒
งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ					๔,๖๓๘,๗๙๖
งบประมาณที่เหลือ					๔,๘๒๓,๕๕๖

จากผลการใช้จ่ายปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๙,๔๖๒,๓๕๒ บาท โรงเรียนท่าชนะ(สถานศึกษา) ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ กระบวนการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๔,๖๓๘,๗๙๖ บาท โดยแยกตามรายละเอียดการจัดซื้อและ จัดจ้าง และจัดซ่อม ได้ดังนี้

การจัดซื้อ

ที่	วิธีการจัดซื้อ/ จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	หน่วยงาน/กลุ่มสาระ	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือ ข้อตกลงในการ จัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๑.	✓		หมึกถ่ายเอกสาร Fuji ๕๐๑๐	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	บริษัท สุราษฎร์พิมพ์ดีด (๒๕๔๔) จำกัด	บริษัท สุราษฎร์พิมพ์ดีด (๒๕๔๔) จำกัด	กลุ่มงบประมาณ	๑/๖๕ (๙/๑๑/๖๔)
๒.	✓		วัสดุสิ้นเปลือง (สำนักงานและแม่บ้าน)	๑๐,๑๑๗	๑๐,๑๑๗	ศึกษาภัณฑ์ทำชนะ	ศึกษาภัณฑ์ทำชนะ	กลุ่มงบประมาณ	๒/๖๕ (๕/๑๐/๖๔)
๓.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ (สำนักงานกิจการนักเรียน)	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารทั่วไป	๓/๖๕ (๑/๑๑/๖๔)
๔.	✓		วัสดุ-อุปกรณ์ สารเคมี ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	เอส.วาย.เทรตดิง (สำนักงานใหญ่)	เอส.วาย.เทรตดิง (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ วิทยาศาสตร์	๔/๖๕ (๘/๑๑/๖๔)
๕.	✓		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (หมวดวิทยาศาสตร์)	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ศึกษาภัณฑ์ละแม	ศึกษาภัณฑ์ละแม	กลุ่มบริหารวิชาการ/ วิทยาศาสตร์	๕/๖๕ (๘/๑๑/๖๔)
๖.	✓		จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน	๕,๙๓๒	๕,๙๓๒	ศึกษาภัณฑ์ทำชนะ	ศึกษาภัณฑ์ทำชนะ	กลุ่มบริหาร งบประมาณ	๖/๖๕ (๑๐/๑๑/๖๔)
๗.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ (พลาสติกใส แล็กซัน เครื่องปล่อยเจล เคเบิลไหม้ แอลกอฮอล์)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ร้านจันทร์ตน์เกสซ์	ร้านจันทร์ตน์เกสซ์	กลุ่มบริหารทั่วไป/ งานอนามัย	๗/๖๕ (๘/๑๑/๖๔)
๘.	✓		กระจกพร้อมติดตั้ง (หมวดวิทยาศาสตร์)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	นายศรณัย จั่วไม้แดง	นายศรณัย จั่วไม้แดง	กลุ่มบริหารวิชาการ/ วิทยาศาสตร์	๘/๖๕ (๑๖/๑๑/๖๔)
๙.	✓		จัดซื้อกระดาษโรเนียว A๔ (วิชาการ) ๓๐๐ รีม	๒๘,๕๐๐	๒๘,๕๐๐	นายกิตติชัย คงหนอง ไทร	นายกิตติชัย คงหนองไทร	กลุ่มบริหารวิชาการ	๙/๖๕ (๒๕/๘/๖๔)
๑๐.	✓		จัดซื้อกระดาษโรเนียว A๔ (วิชาการ) ๑๐๐ รีม	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐	นายกิตติชัย คงหนอง ไทร	นายกิตติชัย คงหนองไทร	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๐/๖๕ (๑/๑๒/๖๔)
๑๑.	✓		จัดซื้อหมึกพิมพ์/กระดาษไข SF (วิชาการ)	๒๕,๖๘๐	๒๕,๖๘๐	บริษัท ริโซ(ประเทศไทย) จำกัด	บริษัท ริโซ(ประเทศไทย) จำกัด	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๑/๖๕ (๑/๑๒/๖๔)
๑๒.	✓		จัดซื้อหมึกพิมพ์ (HP/Brother) (วิชาการ)	๗,๓๕๐	๗,๓๕๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เวิร์ล อิงค์ เทรตดิง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เวิร์ล อิงค์ เทรตดิง	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๒/๖๕ (๑/๑๒/๖๔)
๑๓.	✓		จัดซื้อไม้ถูพื้น ๓๐ ไม้	๕,๙๗๐	๕,๙๗๐	ศึกษาภัณฑ์ทำชนะ	ศึกษาภัณฑ์ทำชนะ	กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๓/๖๕ (๑๓/๑๒/๖๔)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/ จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	หน่วยงาน/กลุ่มสาระ	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือ ข้อตกลงในการ จัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๑๔.	✓		จัดซื้อชุดตรวจโควิด ATK / แอลกอฮอล์ / ถุง	๒๓,๖๕๐	๒๓,๖๕๐	บริษัท ยืนชีวเกาะ โอสธ จำกัด	บริษัท ยืนชีวเกาะ โอสธ จำกัด	กลุ่มบริหารทั่วไป/ งานอนามัย	๑๔/๖๕ (๑๘/๑๑/๖๔)
๑๕.	✓		จัดซื้อพัดลมโคจร Hatari ขนาดใบพัด ๑๖ นิ้ว ๑๕ ตัว	๑๙,๕๐๐	๑๙,๕๐๐	ศึกษาภัณฑ์ละครแม	ศึกษาภัณฑ์ละครแม	กลุ่มบริหารทั่วไป/ อาคารสถานที่	๑๕/๖๕ (๑๓/๑๒/๖๔)
๑๖.	✓		จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงานเทคนิคในห้องสมุด ๙ รายการ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ร้านรุ่งโรจน์ศึกษาภัณฑ์ (สำนักงานใหญ่)	ร้านรุ่งโรจน์ศึกษาภัณฑ์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ห้องสมุด	๑๖/๖๕ (๒๕/๑๑/๖๔)
๑๗.	✓		จัดซื้อชิงช้าไม้สัก ๑ ชุด	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	บริษัท อาร์ดิเซีย จำกัด	บริษัท อาร์ดิเซีย จำกัด	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ห้องสมุด	๑๗/๖๕ (๒๕/๑๑/๖๔)
๑๘.	✓		จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน (สิ้นเปลือง)	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ภาษาต่างประเทศ	๑๘/๖๕ (๒/๑๑/๖๔)
๑๙.	✓		จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สารเคมีระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑)	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	เอส.วาย.เทรตติ้ง (สำนักงานใหญ่)	เอส.วาย.เทรตติ้ง (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ วิทยาศาสตร์	๑๙/๖๕ (๑๑/๑๑/๖๔)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/ จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	หน่วยงาน/กลุ่มสาระ	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือ ข้อตกลงในการ จัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๒๐.	✓		ซื้อโปรเจคเตอร์ Epson EB WO๖ + Dogle Epson	๓๔,๗๙๐	๓๔,๗๙๐	ท่าชนะอมพรินทร์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะอมพรินทร์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารทั่วไป/ โสตฯ	๒๐/๖๕ (๑๘/๑๑/๖๔)
๒๑.	✓		จัดซื้อหนังสือ ๒๗๙ รายการ (ห้องสมุด)	๘๘,๐๐๐	๘๘,๐๐๐	บริษัท นานามิบุคส์ จำกัด	บริษัท นานามิบุคส์ จำกัด	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ห้องสมุด	๒๑/๖๕ (๒๖/๑๑/๖๔)
๒๒.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สิ้นเปลือง	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ	๒๒/๖๕ (๐๔/๐๑/๖๕)
๒๓.	✓		จัดซื้อตู้ผ้าเหล็ก บ้านเลื่อนมีกระจกขนาด ๑๒๑x๕๓x๑๒๐ cm ๒ ใบ	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐	ร้านอินเตอร์เฟอร์นิเจอร์ ซีตี้	ร้านอินเตอร์เฟอร์นิเจอร์ ซีตี้	กลุ่มบริหารทั่วไป/ สภานักเรียน	๒๓/๖๕ (๕/๐๑/๖๕)
๒๔.	✓		จัดซื้อพัดและครุภัณฑ์เกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์	๓๐,๐๔๗	๓๐,๐๔๗	ร้านจันทรัตน์เภสัช	ร้านจันทรัตน์เภสัช	กลุ่มบริหารทั่วไป/ งานอนามัย	๒๔/๖๕ (๓๑/๐๑/๖๕)
๒๕.	✓		จัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก ๒ บาน เปิดมือจับเขาควาง ขนาด ๙๑.๖x๔๕.๗x๑๘๓ cm ๒ ใบ	๑๑,๖๐๐	๑๑,๖๐๐	อินเตอร์ เฟอร์นิเจอร์ซีตี้	อินเตอร์ เฟอร์นิเจอร์ซีตี้	กลุ่มบริหารวิชาการ/ วิทยาศาสตร์	๒๕/๖๕ (๑๗/๑๒/๖๔)
๒๖.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในกลุ่มสาระศิลปะ	๕,๔๔๘	๕,๔๔๘	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ศิลปะ	๒๖/๖๕ (๑๑/๐๑/๖๕)
๒๗.	✓		จัดซื้อเครื่องดนตรีไทย	๖๒,๒๐๐	๖๒,๒๐๐	บริษัท สยามสังคีต จำกัด	บริษัท สยามสังคีต จำกัด	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ศิลปะ	๒๗/๖๕ (๑๑/๐๑/๖๕)
๒๘.	✓		จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดนตรีสากล	๕๘,๑๗๖	๕๘,๑๗๖	บริษัท เอ็นเคเอสมิวสิก จำกัด สำนักงานใหญ่	บริษัท เอ็นเคเอสมิวสิก จำกัด สำนักงานใหญ่	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ศิลปะ	๒๘/๖๕ (๔/๐๑/๖๕)
๒๙.	✓		จัดซื้ออุปกรณ์ด้านนาฏศิลป์	๔๖,๐๒๐	๔๖,๐๒๐	ร้านหนึ่งเดียว (นางเฉลิม สมเพชร)	ร้านหนึ่งเดียว (นางเฉลิม สมเพชร)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ศิลปะ	๒๙/๖๕ (๑๐/๐๑/๖๕)
๓๐.	✓		จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องสำอาง	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	ร้านหนึ่งเดียว (นางเฉลิม สมเพชร)	ร้านหนึ่งเดียว (นางเฉลิม สมเพชร)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ศิลปะ	๓๐/๖๕ (๑๐/๐๑/๖๕)
๓๑.	✓		จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์การกีฬา	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	ร้านเพ็ญศรี ทีทีสปอร์ต	ร้านเพ็ญศรี ทีทีสปอร์ต	กลุ่มบริหารวิชาการ/ สุขศึกษาและพล ศึกษา	๓๑/๖๕ (๒๔/๑๒/๖๔)
๓๒.	✓		จัดซื้อวัสดุสิ้นเปลืองของภาษาจีน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ ภาษาต่างประเทศ	๓๒/๖๕ (๒/๑๑/๖๔)
๓๓.	✓		จัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุงานอนามัย	๙,๘๖๐	๙,๘๖๐	ร้านจันทรัตน์เภสัช	ร้านจันทรัตน์เภสัช	กลุ่มบริหารทั่วไป/ งานอนามัย	๓๓/๖๕ (๑/๐๓/๖๕)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/ จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	หน่วยงาน/กลุ่มสาระ	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือ ข้อตกลงในการ จัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๓๔.	✓		จัดซื้อชุดตรวจโควิด SAR COVID-๑๙ ๑:๑ , ๑:๒๐ จำนวน ๕๐๕ ชุด	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	ร้านยาคลังการแพทย์	ร้านยาคลังการแพทย์	กลุ่มบริหารทั่วไป/ งานอนามัย	๓๔/๖๕ (๑/๐๓/๖๕)
๓๕.	✓		จัดซื้อก้อนเห็ดนางฟ้าภูฐาน organic ๘๐๐ ก้อน	๖,๔๐๐	๖,๔๐๐	คุณปาริชาติ เทพเจริญ	คุณปาริชาติ เทพเจริญ	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๓๕/๖๕ (๑/๑๑/๖๕)
๓๖.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์การเกษตร	๕,๙๗๕	๕,๙๗๕	เลิศพาณิชย์ สาขา ๒	เลิศพาณิชย์ สาขา ๒	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๓๖/๖๕ (๑/๑๑/๖๕)
๓๗.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์การเกษตร	๕,๓๖๐	๕,๓๖๐	สุชาติภัณฑ์เทรดดิ้ง สำนักงานใหญ่	สุชาติภัณฑ์เทรดดิ้ง สำนักงานใหญ่	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๓๗/๖๕ (๑/๑๑/๖๕)
๓๘.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในการเกษตร	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	สุชาติภัณฑ์เทรดดิ้ง สำนักงานใหญ่	สุชาติภัณฑ์เทรดดิ้ง สำนักงานใหญ่	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๓๘/๖๕ (๑/๑๑/๖๕)
๓๙.	✓		จัดซื้อวัสดุงานเกษตร	๑๒,๒๕๙	๑๒,๒๕๕	หนองนิลวัสดุ	หนองนิลวัสดุ	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๓๙/๖๕ (๑//๖๕)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/ จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือ ข้อตกลงในการ จัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๔๐.	✓		จัดซื้อจอโปรเจคเตอร์ Epson EB๐๑ พร้อมจอ ๗๐ นิ้ว แบบเคลื่อนที่ได้	๑๙,๙๓๐	๑๙,,๙๓๐	ท่าชนะคอมพริ้นต์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพริ้นต์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๔๐/๖๕ (๑/๑๑/๖๕)
๔๑.	✓		วัสดุสารเคมีและอุปกรณ์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	เอส.วาย.เทรตติ้ง (สำนักงานใหญ่)	เอส.วาย.เทรตติ้ง (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ วิทยาศาสตร์	๔๑/๖๕ (๑๗/๑๒/๖๕)
๔๒.	✓		จัดซื้อครุภัณฑ์ใช้ในสำนักงานงบประมาณ	๒๑,๖๐๐	๒๑,๖๐๐	อินเตอร์เฟอร์นิเจอร์ซีดี	อินเตอร์เฟอร์นิเจอร์ซีดี	กลุ่มบริหาร งบประมาณ	๔๒/๖๕ (๓/๐๒/๖๕)
๔๓.	✓		จัดซื้อโต๊ะคอม-เก้าอี้ไว้ในห้องหมวดสังคม	๕,๙๐๐	๕,๙๐๐	อินเตอร์เฟอร์นิเจอร์ซีดี	อินเตอร์เฟอร์นิเจอร์ซีดี	กลุ่มบริหารวิชาการ/ สังคมศึกษาฯ	๔๓/๕๖ (๒๖/๐๑/๖๕)
๔๔.	✓		จัดซื้อเจลแอลกอฮอล์และชุดตรวจ ATK ๘๐๐ ชุด (อนามัย)	๖๙,๐๐๐	๖๙,๐๐๐	ร้านยาล้างการแพทย์	ร้านยาล้างการแพทย์	กลุ่มบริหารทั่วไป/ งานอนามัย	๔๔/๖๕ (๓๑/๐๑/๖๕)
๔๕.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในกลุ่มงบประมาณ ๔๐ รายการ	๓๗,๔๐๘.๑๓	๓๗,๔๐๘.๑๓	บริษัท ออฟฟิศเมท(ไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่	บริษัท ออฟฟิศเมท(ไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่	กลุ่มบริหาร งบประมาณ	๔๕/๖๕ (๑/๐๓/๖๕)
๔๖.	✓		จัดซื้อครุภัณฑ์ (ตู้เย็น)	๙,๙๙๐	๙,๙๙๐	บ.พันธ์ทิพย์ ทีวี เทรตติ้ง จำกัด	บ.พันธ์ทิพย์ ทีวี เทรตติ้ง จำกัด	กลุ่มบริหารทั่วไป/ งานอนามัย	๔๖/๖๕ (๓๑/๐๑/๒๕๖๕)
๔๗.	✓		จัดซื้อเครื่องพิมพ์	๕,๙๙๐	๕,๙๙๐	ท่าชนะคอมพริ้นต์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพริ้นต์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารทั่วไป/ งานอนามัย	๔๗/๖๕ (๓๑/๐๑/๖๕)
๔๘.	✓		จัดซื้อเส้นและสายรัดเคเบิล การงานอาชีพ	๘,๖๐๐	๘,๖๐๐	หนองนิลวัสดุ (สำนักงาน ใหญ่)	หนองนิลวัสดุ (สำนักงาน ใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๔๘/๖๕ (๑/๑๑/๖๕)
๔๙.	✓		จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางทัศนศิลป์ กิจกรรมสุนทรียภาพ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ร้านจิระภัณฑ์	ร้านจิระภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ศิลปะ	๔๙/๖๕ (๒๖/๐๑/๖๕)
๕๐.	✓		จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางทัศนศิลป์	๑๒,๘๐๔	๑๒,๘๐๔	ร้านจิระภัณฑ์	ร้านจิระภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ศิลปะ	๕๐/๖๕ (๒๖/๐๑/๖๕)
๕๑.	✓		จัดซื้อวัสดุเก้าอี้สำนักงาน (กลุ่มภาษาต่างประเทศ) ๗ ตัว	๒๐,๓๐๐	๒๐,๓๐๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ภาษาต่างประเทศ	๕๑/๖๕ (๓/๐๒/๖๕)
๕๒.	✓		จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้และอุปกรณ์ที่ใช้ในการแนะแนว	๑๔,๖๓๐	๑๔,๖๓๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ/ งานแนะแนว	๕๒/๖๕ (๒๐/๐๑/๖๕)
๕๓.	✓		จัดซื้อครุภัณฑ์ที่ใช้ในสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	๖,๘๐๐	๖,๘๐๐	อินเตอร์เฟอร์นิเจอร์ซีดี	อินเตอร์เฟอร์นิเจอร์ซีดี	กลุ่มบริหาร งบประมาณ	๕๓/๖๕ (๓/๐๒/๖๕)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการจัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๕๔.	✓		จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานของงานวัดผล	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ	๕๔/๖๕ (๗/๐๒/๖๕)
๕๕.	✓		จัดซื้อป้ายอะคลิลิกใช้ในกลุ่มโครงการนโยบายและจุดเน้น	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	กราฟฟิคดีไซน์ ๒	กราฟฟิคดีไซน์ ๒	กลุ่มบริหารวิชาการ	๕๕/๖๕ (๑๙/๐๑/๖๕)
๕๖.	✓		จัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ (ฟิลิกส์)	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	นายทรงยศ รัศมีวิชัย	นายทรงยศ รัศมีวิชัย	กลุ่มบริหารวิชาการ/ วิทยาศาสตร์/ฟิลิกส์	๕๖/๖๕ (๑๗/๑๒/๖๔)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/ จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือ ข้อตกลงในการ จัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๕๗.	✓		จัดซื้อกล้องถ่ายรูปและอุปกรณ์กล้องถ่ายรูป	๕๒,๙๘๐	๕๒,๙๘๐	บ.บีก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	บ.บีก คาเมร่า คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	กลุ่มบริหารทั่วไป/ งานโสตฯ	๕๗/๖๕ (๑๙/๐๑/๖๕)
๕๘.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ม.๒	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐	เอส.วาย.เทรตติ้ง (สำนักงานใหญ่)	เอส.วาย.เทรตติ้ง (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ วิทยาศาสตร์	๕๘/๖๕ ๑๗/๑๒/๖๔
๕๙.	✓		จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ในโครงการการสร้าง PA	๑๒๑,๐๐๐	๑๒๑,๐๐๐	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารงาน บุคคล	๕๙/๖๕ (๑/๐๓/๖๕)
๖๐.	✓		จัดซื้อถังขยะและที่โกยขยะ	๕,๘๐๐	๕,๘๐๐	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารทั่วไป	๖๐/๖๕ (๒๔/๐๑/๖๕)
๖๑.	✓		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Laser HP๑๐๗a ๑ เครื่อง	๓,๙๙๐	๓,๙๙๐	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารทั่วไป/ งานธนาคารโรงเรียน	๖๑/๖๕ (๒๘/๐๒/๖๕)
๖๒.	✓		จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานภาษาจีน (๗ รายการ)	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ภาษาต่างประเทศ	๖๒/๖๕ (๙/๑๒/๖๔)
๖๓.	✓		จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๗ ขนาด ๘ นิ้ว และขาตั้งรูป ๑๕๐ cm.	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ/ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖๓/๖๕ (๑/๐๓/๖๕)
๖๔.	✓		จัดซื้อเก้าอี้แบบมีพนักแขน เบาะหนัง ๑๖ ตัว	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารทั่วไป/ กิจการนักเรียน	๖๔/๖๕ (๒๕/๐๒/๖๕)
๖๕.	✓		จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ Eminent Air ๒ ตัว	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	ท่าชนะแอร์	ท่าชนะแอร์	กลุ่มบริหารวิชาการ	๖๕/๖๕ (๒๘/๐๒/๖๕)
๖๖.	✓		จัดเครื่องซื้อบันทึก ๓๒ ช่อง พร้อมกล่องและอื่น ๆ	๕๔,๒๙๕	๕๔,๒๙๕	ท่าชนะดาวเทียม๒๐๑๒	ท่าชนะดาวเทียม๒๐๑๒	กลุ่มบริหารทั่วไป	๖๖/๖๕ (๒/๐๓/๖๕)
๖๗.	✓		จัดซื้อสูทของนักเรียนใช้สำหรับงานสภานักเรียน (๑๕ ตัว)	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐	สูทไอที	สูทไอที	กลุ่มบริหารทั่วไป/ สภานักเรียน	๖๗/๖๕ (๕/๐๑/๖๕)
๖๘.	✓		จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานภาษาอังกฤษ	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ ภาษาต่างประเทศ	๖๘/๖๕ (๑๓/๑๒/๖๔)
๖๙.	✓		จัดซื้อเทคโนโลยีวัสดุอุปกรณ์วิชาชีววิทยา ๓ รายการ	๒๐,๕๐๐	๒๐,๕๐๐	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ วิทยาศาสตร์	๖๙/๖๕ (๑๑/๑๑/๖๕)
๗๐.	✓		จัดซื้อสื่อเทคโนโลยีวัสดุอุปกรณ์ ๓ รายการ	๒๐,๕๐๐	๒๐,๕๐๐	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ วิทยาศาสตร์	๗๐/๖๕ (๑๑/๑๑/๖๔)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/ จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือ ข้อตกลงในการ จัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๗๑.	✓		จัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะและอุปกรณ์	๓๓,๑๔๖	๓๓,๑๔๖	ท่าชนะคอมพริ้นต์ (สำนักงานใหญ่	ท่าชนะคอมพริ้นต์ (สำนักงานใหญ่	กลุ่มบริหารวิชาการ/ งานทะเบียน	๗๑/๖๕ (๒๘/๐๒/๖๕)
๗๒.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงานบุคคล	๑๘,๐๗๓	๑๘,๐๗๓	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารงาน บุคคล	๗๒/๖๕ (๘/๐๒/๖๕)
๗๓.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ของกลุ่มสาระสังคม กิจกรรม นักรธรรม	๖,๑๐๐	๖,๑๐๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ/ สังคมศึกษาฯ	๗๓/๖๕ (๑๕/๐๑/๖๕)

ที่	วิธีการ จัดซื้อ/จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการจัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๘๘.	✓		จัดซื้อ (ขาตั้งกล่อง cable HDMI) สรร.	๑,๙๔๐	๑,๙๔๐	บริษัท พ้อโฟน จำกัด สาขา ๐๐๐๓๖ เซ็นทรัลพลาซ่าสุราษฎร์ธานี	บริษัท พ้อโฟน จำกัด สาขา ๐๐๐๓๖ เซ็นทรัลพลาซ่าสุราษฎร์ธานี	กลุ่มบริหารวิชาการ	๘/๖๕ (๑๑/๑๐/๖๔)
๘๙.	✓		ตัวล๊อคโทรศัพท์ขาตั้งกล่อง สรร.	๑๕๐	๑๕๐	บริษัท พ้อโฟน จำกัด สาขา ๐๐๐๓๖ เซ็นทรัลพลาซ่าสุราษฎร์ธานี	บริษัท พ้อโฟน จำกัด สาขา ๐๐๐๓๖ เซ็นทรัลพลาซ่าสุราษฎร์ธานี	กลุ่มบริหารวิชาการ	๙/๖๕ (๑๑/๑๐/๖๔)
๙๐.	✓		กระดาศการ์ดสี (วิชาการ)	๗๘๐	๗๘๐	อักษรภณท์	อักษรภณท์	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๐/๖๕ (๙/๑๒/๖๔)
๙๑.	✓		จัดซื้อหมึกเติมเครื่องพิมพ์ (วิชาการ)	๔,๙๕๐	๔,๙๕๐	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพิวเตอร์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๑/๖๕ (๙/๑๒/๖๔)
๙๒.	✓		จัดซื้อกรวยสามเหลี่ยม อุปกรณ์อ่างล้างมือ อุปกรณ์ทาสี มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดโคโรนา (บริหารทั่วไป)	๑,๙๐๕	๑,๙๐๕	ไทยสงวนคำวิสต์	ไทยสงวนคำวิสต์	กลุ่มบริหารทั่วไป/อาคารสถานที่	๑๒/๖๕ (๑๓/๑๒/๖๔)
๙๓.	✓		จัดซื้อตรายาง ๑๖ อัน (งานสารบรรณ)	๔,๑๓๐.๒๐	๔,๑๓๐.๒๐	วิสุทธิศิลป์	วิสุทธิศิลป์	กลุ่มบริหารทั่วไป/งานสารบรรณ	๑๓/๖๕ (๑/๑๒/๖๔)
๙๔.	✓		จัดซื้อสับปะรดสี	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ภูบรรทัด การ์เด็น	ภูบรรทัด การ์เด็น	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๔/๖๕ (๒๓/๑๑/๖๔)
๙๕.	✓		จัดซื้อหนังสือนิตยสาร ๙ รายการ	๓,๘๔๐	๓,๘๔๐	ดอนมินิมาร์ท	ดอนมินิมาร์ท	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๕/๖๕ (๑๙/๑๑/๖๔)
๙๖.	✓		จัดซื้อกระดาษต่อเนื่อง ๙x๕.๕ ๒ ชั้น IQ	๑,๗๑๐.๐๑	๑,๗๑๐.๐๑	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่	บริษัท ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด สำนักงานใหญ่	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑๖/๖๕ (๓/๑๒/๖๔)
๙๗.	✓		จัดซื้อน้ำมันตัดหญ้า	๑,๐๗๕	๑,๐๗๕	บริษัท บีโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัท บีโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๗/๖๕ (๑๗/๑๒/๖๔)
๙๘.	✓		จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรมตั้งพื้น ๓๐ นิ้ว ๑ ตัว (ห้องสกา)	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐	ศึกษาภัณฑ์โลหะ	ศึกษาภัณฑ์โลหะ	กลุ่มบริหารทั่วไป/สภานักเรียน	๑๘/๖๕ (๕/๐๑/๖๕)
๙๙.	✓		ตู้เอกสาร บานเลื่อนทึบเดี่ยว ขนาด ๑๒๑.๘x๔๐.๖x๘๗.๘ cm. ๑ ใบ	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	อินเตอร์ เพอร์นิเจอร์ซิตี้	อินเตอร์ เพอร์นิเจอร์ซิตี้	กลุ่มบริหารวิชาการ/วิทยาศาสตร์	๑๙/๖๕ (๑๗/๑๒/๖๕)

ที่	วิธีการ จัดซื้อ/จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการจัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๑๐๐.	✓		จัดซื้อทรายบ่มหมักในตัว ๖ ชั้น	๑,๐๙๐	๑,๐๙๐	กราฟฟิคดีไซน์๒	กราฟฟิคดีไซน์๒	กลุ่มบริหาร งบประมาณ	๒๐/๖๕ (๕/๐๑/๖๕)
๑๐๑.	✓		จัดซื้อตัวกระจายสัญญาณอินเตอร์เน็ต Totoliwk Ax๑๘๐๐	๓,๕๙๐	๓,๕๙๐	ท่าชนะคอมพรี้นต์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพรี้นต์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหาร งบประมาณ	๒๑/๖๕ (๒๔/๐๑/๖๕)
๑๐๒.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ให้งานแม่บ้าน	๒,๓๙๐	๒,๓๙๐	ศึกษาภัณฑ์ท่าชนะ	ศึกษาภัณฑ์ท่าชนะ	กลุ่มบริหาร งบประมาณ	๒๒/๖๕ (๒๔/๐๑/๖๕)
๑๐๓.	✓		ตัดกิ่งเสื่อ #๒๙๙๙ ๕อัน	๖๒๕	๖๒๕	ว.เครื่องประดับ (สำนักงานใหญ่)	ว.เครื่องประดับ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๒๔/๖๕ (๑/๑๑/๖๔)
๑๐๔.	✓		จัดซื้อบัวรดน้ำ A๐๐๑ ๑๐ ใบ	๗๐๐	๗๐๐	ว.เครื่องประดับ (สำนักงานใหญ่)	ว.เครื่องประดับ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๒๕/๖๕ (๑/๑๑/๖๔)
๑๐๕.	✓		จัดซื้อกะละมัง ๔๕ ซม.ดราวม	๕๗๐	๕๗๐	ว.เครื่องประดับ (สำนักงานใหญ่)	ว.เครื่องประดับ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๒๖/๖๕ (๑/๑๑/๖๔)
๑๐๖.	✓		จัดซื้อวัสดุฝาใช้งานกลุ่มการงานอาชีพ	๓,๒๖๐	๓,๒๖๐	ศึกษาภัณฑ์ท่าชนะ	ศึกษาภัณฑ์ท่าชนะ	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๒๗/๖๕ (๑/๑๑/๖๔)
๑๐๗.	✓		จัดซื้ออุปกรณ์งานช่าง กลุ่มการงานอาชีพ	๔,๖๕๐	๔,๖๕๐	ท่าชนะคอมพรี้นต์ สำนักงานใหญ่	ท่าชนะคอมพรี้นต์ สำนักงานใหญ่	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๒๘/๖๕ (๒๐/๑๒/๖๔)
๑๐๘.	✓		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Epson Ecotank L๓๒๑๐	๔,๙๙๐	๔,๙๙๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารทั่วไป	๒๙/๖๕ (๒๐/๐๑/๖๕)
๑๐๙.	✓		จัดซื้อน้ำมันตัดหญ้า	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	บริษัท ปีโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	บริษัท ปีโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด	กลุ่มบริหารทั่วไป	๓๐/๖๕ (๑๙/๐๑/๖๕)
๑๑๐.	✓		สีย้อมผ้า	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ	๓๒/๖๕
๑๑๑.	✓		จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในงานสภานักเรียน ๕ รายการ	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ร้านคลังเกษตร ท่า ชนะ	ร้านคลังเกษตร ท่า ชนะ	กลุ่มบริหารทั่วไป/ สภานักเรียน	๓๓/๖๕ (๒๕/๐๒/๖๕)
๑๑๒.	✓		จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในงานโรงเรียนปลอดขยะ zero waste	๓,๒๑๐	๓,๒๑๐	บ.สุนิษฐ์ โอที จิเฒ จำกัด	บ.สุนิษฐ์ โอที จิเฒ จำกัด	กลุ่มบริหารทั่วไป	๓๔/๖๕ (๒๕/๐๒/๖๕)
๑๑๓.	✓		จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในงานโรงเรียนปลอดขยะ zero waste	๙๖๕	๙๖๕	บ.ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด สาขาสุราษฎร์ ธานี	บ.ออฟฟิศเมท (ไทย) จำกัด สาขาสุราษฎร์ ธานี	กลุ่มบริหารทั่วไป	๓๕/๖๕ (๒๕/๐๒/๖๕)
๑๑๔.	✓		จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในงานโรงเรียนปลอดขยะ zero waste	๓๑๓	๓๑๓	บ.สุวรรณอักษร จำกัด สำนักงานใหญ่	บ.สุวรรณอักษร จำกัด สำนักงานใหญ่	กลุ่มบริหารทั่วไป	๓๖/๖๕ (๒๕/๐๒/๖๕)

ที่	วิธีการ จัดซื้อ/จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการจัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๑๑๕.	✓		จัดซื้อแฟ้มพลาสติก งานทะเบียน	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	องค์การค้าของ สกสค. จังหวัด สุราษฎร์ธานี	องค์การค้าของ สกสค. จังหวัด สุราษฎร์ธานี	กลุ่มบริหารวิชาการ	๓๗/๖๕ (๒๘/๐๒/๖๕)
๑๑๖.	✓		จัดซื้อ ปพ.๑ ,ปพ.๒, ปพ.๓	๓,๓๕๔	๓,๓๕๔	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ	๓๘/๖๕ (๒๘/๐๒/๖๕)
๑๑๗.	✓		จัดซื้อหมึกปริน	๓,๗๒๐	๓,๗๒๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ/ สังคมศึกษาฯ	๓๙/๖๕ (๒๖/๐๑/๖๕)
๑๑๘.	✓		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ห้องกิจการนักเรียน	๔,๕๘๐	๔,๕๘๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารทั่วไป/ กิจการนักเรียน	๔๐/๖๕ (๒๕/๐๒/๖๕)
๑๑๙.	✓		จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ งานวิชาการ	๑,๒๙๒	๑,๒๙๒	บ.จักรินปิโตรเลียม ๒๐๑๗ จำกัด(สาขา ที่๐๐๐๐๑)	บ.จักรินปิโตรเลียม ๒๐๑๗ จำกัด(สาขา ที่๐๐๐๐๑)	กลุ่มบริหารวิชาการ	๔๑/๖๕ (๑/๐๓/๖๕)
๑๒๐.	✓		จัดซื้อน้ำมันตัดหญ้า	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารทั่วไป	๔๒/๖๕ (๒๑/๐๓/๖๕)
๑๒๑.	✓		จัดซื้ออุปกรณ์ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการ	๔,๙๘๐	๔,๙๘๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหาร งบประมาณ	๔๓/๖๕
๑๒๒.	✓		จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ฝ่าย (บริหารงบประมาณ)	๒,๑๘๐	๒,๑๘๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหาร งบประมาณ	๔๔/๖๕ (๘/๐๓/๖๕)
๑๒๓.	✓		จัดซื้อวัสดุสำนักงานวิชาการ	๑,๙๒๐	๑,๙๒๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ	๔๕/๖๕
๑๒๔.	✓		จัดซื้อวัสดุกระดาษสำนักงาน	๒,๒๕๐	๒,๒๕๐	อักษรภัณฑ์	อักษรภัณฑ์	กลุ่มบริหารวิชาการ	๔๖/๖๕ (๑๔/๐๓/๖๕)

น้ำมัน

ที่	วิธีการจัดซื้อ/จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการจัดซื้อ/จ้าง
	ชื่อ	จ้าง							
๑.	✓		น้ำมัน (ผู้อำนวยการและครูเดินทางไปงานเกษียณ ณ สำนักงานเขตพื้นที่)	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	บริษัท มุกธนชาติ จำกัด สำนักงานใหญ่	บริษัท มุกธนชาติ จำกัด สำนักงานใหญ่	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑/๖๕ (๒๐/๐๙/๖๔)
๒.	✓		น้ำมัน (ผู้อำนวยการและครูเดินทางไปงานเกษียณ ณ โรงเรียนตลาดหนองหวาย)	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	บริษัท พรขวัญเมืองปิโตรเลียม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	บริษัท พรขวัญเมืองปิโตรเลียม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๒/๖๕ (๖/๑๐/๖๔)
๓.	✓		น้ำมัน (ผู้อำนวยการและครูเดินทางไปงานเกษียณ ณ โรงเรียนสุราษฎร์ธานี)	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	หจก.อัยยารี่ ออยล์	หจก.อัยยารี่ ออยล์	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๓/๖๕ (๘/๑๑/๖๔)
๔.	✓		น้ำมัน(ผู้อำนวยการและครูเดินทางไปงานเกษียณ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สฎขพ.)	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด	บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๔/๖๕ (๒/๑๒/๖๔)
๕.	✓		น้ำมัน (เดินทางไปราชการ สพม. สฎขพ.)	๕๐๐	๕๐๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วียะตปิโตรเลียม(๒๐๐๐)	ห้างหุ้นส่วนจำกัด วียะตปิโตรเลียม(๒๐๐๐)	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๕/๖๕ (๑๓/๑๒/๖๔)
๖.	✓		น้ำมัน (ผู้อำนวยการเดินทางไปราชการ ณ สพม.)	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	บริษัท บางจาก กรีนเนท จำกัด	บริษัท บางจาก กรีนเนท จำกัด	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๖/๖๕ (๘/๑๒/๖๔)
๗.	✓		น้ำมัน (รองจรรยาและรองนิภาพรเดินทางไปราชการ)	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	บริษัท พรขวัญเมืองปิโตรเลียม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	บริษัท พรขวัญเมืองปิโตรเลียม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๗/๖๕ (๑๕/๑๒/๖๔)
๘.	✓		ผู้บริหารและคณะครูเดินทางไปราชการ ณ อำเภอตาขุน	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	บจก.ทีเคเอช เอนเนอร์ยี(โกลด์ ๑๙๙๑)สนญ.	บจก.ทีเคเอช เอนเนอร์ยี(โกลด์ ๑๙๙๑)สนญ.	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๘/๖๕ (๒๗/๑๒/๖๔)
๙.	✓		ผู้อำนวยการเดินทางไปราชการ ณ สำนักงานเขตพื้นที่	๑,๔๘๐	๑,๔๘๐	หจก.วรรณธิปเซอร์วิส สำนักงานใหญ่	หจก.วรรณธิปเซอร์วิส สำนักงานใหญ่	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๙/๖๕ (๒๗/๑๒/๖๔)
๑๐.	✓		ผู้อำนวยการ ผู้บริหารและคณะครูเดินทางไปราชการ	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	บจก.ทีเคเอช เอนเนอร์ยี(โกลด์ ๑๙๙๑)สนญ.	บจก.ทีเคเอช เอนเนอร์ยี(โกลด์ ๑๙๙๑)สนญ.	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑๐/๖๕ (๑๓/๐๑/๖๕)
๑๑.	✓		รองผู้อำนวยการ(วิชาการ)เดินทางไปราชการ ณ สพม.สฎขพ.ศูนย์พัฒนากระบะบวการคิด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	บริษัท มุกธนชาติ จำกัด สำนักงานใหญ่	บริษัท มุกธนชาติ จำกัด สำนักงานใหญ่	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑๑/๖๕ (๑๒/๐๑/๖๕)
๑๒.	✓		ครูและนักเรียนเดินทางไปราชการ ณ วิทยาลัยการอาชีพไชยา	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	บริษัท พรขวัญเมืองปิโตรเลียม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	บริษัท พรขวัญเมืองปิโตรเลียม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑๒/๖๕ (๒๐/๑๒/๖๕)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการจัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๑๓.	✓		คณะครูเดินทางไปราชการ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	บริษัท ปีโตรเลียมไทยคอร์เปอร์เรชั่น จำกัด	บริษัท ปีโตรเลียมไทยคอร์เปอร์เรชั่น จำกัด	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑๓/๖๕ (๑๓/๐๒/๖๕)
๑๔.	✓		คณะครูเดินทางไปราชการแนะนำในเขตอำเภอท่าชนะ (ใช้โครงการแนะนำ)	๗๐๐	๗๐๐	บริษัท พรขวัญเมืองปีโตรเลียม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	บริษัท พรขวัญเมืองปีโตรเลียม จำกัด (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑๔/๖๕ (๒๐/๐๑/๖๕)
๑๕.	✓		คณะครูเดินทางไปราชการ(แนะนำในเขตอำเภอท่าชนะ)	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	บริษัท จิยางกูรพาเวอร์พลัส จำกัด	บริษัท จิยางกูรพาเวอร์พลัส จำกัด	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑๕/๖๕ (๒๐/๐๑/๖๕)
๑๖.	✓		ผู้อำนวยการเดินทางไปราชการ ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด	บริษัท บางจากกรีนเนท จำกัด	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑๖/๖๕ (๗/๐๓/๖๕)

จัดจ้าง

ที่	วิธีการจัดซื้อ/จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการจัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๑.		✓	จ้างจัดทำไวนิล (ป้ายโครงสร้างผู้บริหาร/ทำเนียบ/กลุ่มสาระ/ห้อง ๖๒๔ สติกเกอร์)	๘,๑๙๕	๘,๑๙๕	กราฟฟิคดีไซน์ ๒	กราฟฟิคดีไซน์ ๒	กลุ่มบริหารทั่วไป	๑/๖๕ (๘/๑๐/๖๔)
๒.		✓	จ้างเหมาห้องเรียนธรรมชาติ ด้วยศาสตร์พระราชাজัดทำที่นั้ง ๔ จุด	๔๓,๐๐๐	๔๓,๐๐๐	นายสมปอง ขวนอยู่	นายสมปอง ขวนอยู่	กลุ่มบริหารวิชาการ/ การงานอาชีพ	๒/๖๕ (๑/๑๑/๖๔)
๓.		✓	จ้างปรับปรุงอาคารเรียน ๙ ปูกระเบื้องเคลือบ ๑๖"×๑๖" ๔๗๒.๙๐ ตารางเมตร กิจกรรม การก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน ฯ (งบเขต)	๓๑๓,๖๐๐	๓๑๓,๖๐๐	สุวรรณก่อสร้างและเคห ภัณฑ์	สุวรรณก่อสร้างและเคห ภัณฑ์	กลุ่มบริหารทั่วไป/ อาคารสถานที่	๓/๖๕ (๑๗/๑๒/๖๔)
๔.		✓	จ้างทำอาหาร ๓ มื้อ สำหรับนักเรียน ๓๕ คน คนละ ๕๐ บาท	๕,๒๕๐	๕,๒๕๐	น.ส.อิงอร กันธา	น.ส.อิงอร กันธา	กลุ่มบริหารวิชาการ	๔/๖๕ (๑๒/๑๐/๖๕)
๕.		✓	จ้างปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพัก	๑๒,๑๖๖	๑๒,๑๖๖	วินัย รุ่งสว่าง	วินัย รุ่งสว่าง	กลุ่มบริหารทั่วไป	๕/๖๕ (๑๐/๐๑/๖๕)
๖.		✓	จ้างเหมาปูกระเบื้องพร้อมวัสดุอาคารเรียน ๙ ขนาด ๑๒๓ ตรม.	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	นางสาวสง บุญยอ	นางสาวสง บุญยอ	กลุ่มบริหารทั่วไป/ อาคารสถานที่	๖/๖๕ (๓๑/๐๑/๖๕)
๗.		✓	จ้างรถตู้ไปค่าย SMT ณ อุทยานเขาสก ดุเสียบหมอก	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	นายเอกลักษณ์ ศรี รักษา	นายเอกลักษณ์ ศรี รักษา	กลุ่มบริหารวิชาการ	๗/๖๕ (๒๗/๐๑/๖๕)
๘.		✓	จ้างทำหน้าต่างและประตูพร้อมติดตั้ง ห้องบริหารทั่วไป	๕๒,๒๐๐	๕๒,๒๐๐	นางโสภา สุวรรณมณี	นางโสภา สุวรรณมณี	กลุ่มบริหารทั่วไป	๙/๖๕ (๒๕/๐๒/๖๕)
๙.		✓	จ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา ระบบไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์	๒๒,๓๖๕	๒๒,๓๖๕	นายวินัย รุ่งสว่าง	นายวินัย รุ่งสว่าง	กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๐/๖๕ (๒๔/๐๒/๖๕)
๑๐.		✓	จ้างทำคู่มือนักเรียนโรงเรียนท่าชนะ ปี ๒๕๖๔ ๔๒๐ เล่ม	๗๓,๕๐๐	๗๓,๕๐๐	บ.สุวรรณอักษร จำกัด	บ.สุวรรณอักษร จำกัด	กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๑/๖๕ (๒๑/๐๒/๖๕)
๑๑.		✓	จ้างเหมาค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ม.๓	๓๔,๘๐๐	๓๔,๘๐๐	นางศิริยุญารัตน์ พุฒ จิ้น	นางศิริยุญารัตน์ พุฒ จิ้น	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๒/๖๕ (๐๗/๐๒/๖๕)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/ จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการจัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๑๒.		✓	จ้างทำกระจุกพร้อมติดตั้ง	๑๒,๖๕๙	๑๒,๖๕๙	นายศรัณย์ จิวไม้แดง	นายศรัณย์ จิวไม้แดง	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๓/๖๕ (๐๔/๐๑/๖๕)
๑๓.		✓	จ้างเหมาทำอาหารประกอบอาหาร O-net	๑๓,๙๕๐	๑๓,๙๕๐	นายศรัณย์ จิวไม้แดง	นายศรัณย์ จิวไม้แดง	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๔/๖๕ (๐๗/๐๒/๖๕)
๑๔.		✓	จ้างเหมาติดตั้งพัดลมพร้อมอุปกรณ์	๖,๗๘๕	๖,๗๘๕	นายวินัย รุ่งสว่าง	นายวินัย รุ่งสว่าง	กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๕/๖๕ (๒๕/๐๒/๖๕)
๑๕.		✓	จ้างเหมาประปาและระบบไฟหอประชุม ๒	๒๒,๓๖๕	๒๒,๓๖๕	นายวินัย รุ่งสว่าง	นายวินัย รุ่งสว่าง	กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๖/๖๕ (๒๔/๐๒/๖๕)
๑๖.		✓	จ้างเหมาติดตั้งพัดลมพร้อมอุปกรณ์	๖,๗๘๕	๖,๗๘๕	นายวินัย รุ่งโรจน์	นายวินัย รุ่งโรจน์	กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๗/๖๕ (๒๕/๐๒/๖๕)
๑๗.		✓	จ้างเหมาทำป้ายโครงใหญ่และป้ายคำขวัญ	๑๕,๙๐๐	๑๕,๙๐๐	นายชาญวิทย์ พรหม ม่วง	นายชาญวิทย์ พรหม ม่วง	กลุ่มบริหารทั่วไป/ อาคารสถานที่	๑๘/๖๕ (๑๗/๐๒/๖๕)
๑๘.		✓	จ้างเหมาค่าอาหารกลางวันและค่าอาหารว่าง	๗,๙๕๐	๗,๙๕๐	นางศิริณญารัตน์ พุฒ จีน	นางศิริณญารัตน์ พุฒ จีน	กลุ่มบริหารวิชาการ/ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๙/๖๕ (๐๙/๐๓/๖๕)
๑๙.		✓	จ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมสำหรับอาคารเรียน ๒๑๖ค	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	ว่าที่ร้อยตรีณภดล ศรี สุวรรณ	ว่าที่ร้อยตรีณภดล ศรี สุวรรณ	กลุ่มบริหารทั่วไป	๒๐/๖๕ (๐๑/๐๔/๖๕)
๒๐.		✓	ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม(สรร.)	๒,๕๘๖	๒,๕๘๖	จุฑาภรณ์ชีร็อกซ์	จุฑาภรณ์ชีร็อกซ์	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑/๖๕ (๑๒/๑๐/๖๕)
๒๑.		✓	ป้ายคอมโพลิตและสติ๊กเกอร์ ขนาด ๑๕๐x๘๐ (สรร.)	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	ท่าชนะการพิมพ์	ท่าชนะการพิมพ์	กลุ่มบริหารวิชาการ	๒/๖๕ (๑๒/๑๐/๖๕)
๒๒.		✓	จ้างค่าอาหารว่าง ๔๐ คน คนละ ๒๕ บาท	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	นางสาววันทนีย์ ก่อสกุล	นางสาววันทนีย์ ก่อสกุล	กลุ่มบริหารวิชาการ	๓/๖๕ (๑๐/๑๑/๖๕)
๒๓.		✓	จ้างทำไวนิลมาตรการเว้นระยะห่างไกลโคโรนา	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	จอร์สกราฟิกแอนด์ ดีไซน์ ท่าชนะ	จอร์สกราฟิกแอนด์ ดีไซน์ ท่าชนะ	กลุ่มบริหารทั่วไป	๔/๖๕ (๑๓/๑๒/๖๕)
๒๔.		✓	จ้างทำอาหารว่างกิจกรรมผู้ประกอบการนักเรียน ๕๐ คน	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	นายกษพร ใจอินทร์	นายกษพร ใจอินทร์	กลุ่มบริหารทั่วไป	๕/๖๕ (๑๓/๑๒/๖๕)
๒๕.		✓	จ้างค่าอาหารว่างประชุมผู้ปกครองเครือข่าย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	นางสาวดาริน เลิศรักษ์	นางสาวดาริน เลิศรักษ์	กลุ่มบริหารทั่วไป	๗/๖๕ (๒๘/๐๑/๖๕)
๒๖.		✓	จ้างส่งเอกสารโครงการลดขยะ zero waste	๘๔	๘๔	บริษัทไพรชนียไทย จำกัด ท่าชนะ	บริษัทไพรชนียไทย จำกัด ท่าชนะ	กลุ่มบริหารทั่วไป	๘/๖๕ (๒๕/๐๒/๖๕)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการจัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๒๗.		✓	จ้างเช่าเล่มเอกสารโครงการลดขยะ zero waste	๔๗๐	๔๗๐	เปเปอร์เฮาส์	เปเปอร์เฮาส์	กลุ่มบริหารทั่วไป	๙/๖๕ (๒๕/๐๒/๖๕)
๒๘.		✓	จ้างทำตะแกรงคัดแยกขยะโครงการลดขยะ zero waste	๔,๙๗๐	๔,๙๗๐	ร้านช่างน้อย งานเหล็ก	ร้านช่างน้อย งานเหล็ก	กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๐/๖๕ (๒๕/๐๒/๖๕)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการจัดซื้อ/จ้าง
	ชื่อ	จ้าง							
๒๙.		✓	จ้างทำไวนิลประชาสัมพันธ์นักเรียน ๓ ป้าย	๓,๑๐๐	๓,๑๐๐	นส.ขจิตกาญจน์ คำนึ่ง คุณากร	นส.ขจิตกาญจน์ คำนึ่ง คุณากร	กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๒/๖๕ (๑/๐๗/๖๕)
๓๐.		✓	จ้างค่าตอบแทนวิทยากร O-net ม.๓ ภาษาไทย	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	นส.เจนจิรา ทิพย์ญาณ	นส.เจนจิรา ทิพย์ ญาณ	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๓/๖๕ (๐๗/๐๒/๖๕)
๓๑.		✓	จ้างวิทยากร O-net ม.๓ วิชาคณิตศาสตร์	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	นางปรารธนา อินทวิเศษ	นางปรารธนา อินทวิ เศษ	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๔/๖๕ ๐๗/๐๒/๖๕
๓๒.		✓	จ้างวิทยากร O-net ม.๓ วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	นส.กนกวรรณ กันชนะ	นส.กนกวรรณ กัน ชนะ	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๕/๖๕ (๐๗/๐๒/๖๕)
๓๓.		✓	จ้างวิทยากร O-net ม.๓ วิชาอังกฤษ	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	นส.เจนจิรา ทิพย์ญาณ	นส.เจนจิรา ทิพย์ ญาณ	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๖/๖๕ (๐๗/๐๒/๖๕)
๓๔.		✓	จ้างวิทยากร O-net ม.๖ วิชาคณิตศาสตร์	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	นายพรรุฒิ พูลสวัสดิ์	นายพรรุฒิ พูลสวัสดิ์	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๗/๖๕ (๐๗/๐๒/๖๕)
๓๕.		✓	จ้างวิทยากร O-net ม.๖ วิชาภาษาไทย	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	นส.กนกวรรณ กันชนะ	นส.กนกวรรณ กัน ชนะ	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๘/๖๕ (๐๗/๐๒/๖๕)
๓๖.		✓	จ้างวิทยากร O-net ม.๖ วิชาภาษาอังกฤษ	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	ว่าที่ ร.ต.ไกรสร เกกينة	ว่าที่ ร.ต.ไกรสร เกก ินะ	กลุ่มบริหารวิชาการ	๑๙/๖๕ (๐๗/๐๒/๖๕)
๓๗.		✓	จ้างวิทยากร O-net ม.๖ วิชาสังคมศึกษา	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	นายธดา ยกอินทร์	นายธดา ยกอินทร์	กลุ่มบริหารวิชาการ	๒๐/๕๖ (๐๗/๐๒/๖๕)
๓๘.		✓	จ้างวิทยากร O-net ม.๖ วิชาวิทยาศาสตร์	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐	นายพลรบ เรืองนุ่น	นายพลรบ เรืองนุ่น	กลุ่มบริหารวิชาการ	๒๑/๖๕ (๐๗/๐๒/๖๕)
๓๙.		✓	จ้างวิทยากร O-net ม.๖ วิชาวิทยาศาสตร์	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐	จอร์สกรอฟิกแอนดี้ไชน์ ท่าชนะ	จอร์สกรอฟิกแอนดี้ ไชน์ ท่าชนะ	กลุ่มบริหารวิชาการ	๒๒/๖๕ (๐๗/๐๒/๖๕)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการจัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๔๐.		✓	จ้างจัดทำไวนิล โครงการzero waste โรงเรียนปลอดขยะ	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	น.ส.อาทิตย์า จิวไม้แดง	น.ส.อาทิตย์า จิวไม้แดง	กลุ่มบริหารทั่วไป	๒๓/๖๕ (๑๐/๐๓/๖๕)
๔๑.		✓	จ้างเหมาอาหารว่างกิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	๒,๗๕๐	๒,๗๕๐	ร้านมุสลิมเน็ต	ร้านมุสลิมเน็ต	กลุ่มบริหารวิชาการ	๒๔/๖๕ (๑๔/๐๓/๖๕)
๔๒.		✓	จ้างเช่าเล่มหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระ	๔,๙๘๐	๔,๙๘๐	ร้านมุสลิมเน็ต	ร้านมุสลิมเน็ต	กลุ่มบริหารวิชาการ	๒๕/๖๕ (๒๓/๐๓/๖๕)

จัดซ่อม

ที่	วิธีการจัดซื้อ/จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการจัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๑.		✓	ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ๑ เครื่อง	๙๙๐	๙๙๐	ท่าชนะคอมพิวเตอร์พริ้นต์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพิวเตอร์พริ้นต์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑/๖๕ (๑๒/๑๑/๖๕)
๒.		✓	แบตเตอรี่ FB ๑๓๕ L	๒,๗๐๐	๒,๗๐๐	ร้านณัฐภัณฑ์อะไหล่ยนต์	ร้านณัฐภัณฑ์อะไหล่ยนต์	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๒/๖๕ (๒๒/๑๑/๖๕)
๓.		✓	SSD ๔๘๐ GB/ลงโปรแกรมใหม่	๓,๑๙๐	๓,๑๙๐	ท่าชนะคอมพิวเตอร์พริ้นต์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพิวเตอร์พริ้นต์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๓/๖๕ (๑๖/๑๒/๖๕)
๔.		✓	จัดซ่อมหัวพิมพ์สีเครื่องปริ้น Canon G๒๐๐๐ ๑ เครื่อง	๑,๗๙๐	๑,๗๙๐	ท่าชนะคอมพิวเตอร์พริ้นต์ (สำนักงานใหญ่)	ท่าชนะคอมพิวเตอร์พริ้นต์ (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๔/๖๕ (๑๐/๐๑/๖๕)
๕.		✓	จัดซ่อมเครื่องตัดหญ้า	๘๙๐	๘๙๐	ร้านอดุลย์ยานยนต์	ร้านอดุลย์ยานยนต์	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๕/๖๕ (๑๘/๐๑/๖๕)
๖.	✓		ซ่อม (ซื้อวัสดุ-อุปกรณ์) ซ่อมแซมฝาชักโครก	๑,๙๙๓	๑,๙๙๓	บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่	บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๖/๖๕ (๒๗/๐๑/๖๕)
๗.		✓	จ้างซ่อมแซมเครื่องมิกซ์	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	นายโชคอนันต์ ไกรราญ	นายโชคอนันต์ ไกรราญ	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๗/๖๕ (๙/๑๒/๖๕)
๘.		✓	เปลี่ยนไฟห้องผู้อำนวยการและห้องเกียรติยศ	๑,๙๓๕	๑,๙๓๕	หนองนิลวัสดุ	หนองนิลวัสดุ	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๘/๖๕ (๒๑/๐๓/๖๕)
๙.		✓	ซ่อมรถกระบะโรงเรียน (๒๑๕/๗๐ R๑๕ MICHELIN Agilis)	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	บริษัท สมศักดิ์พูนพิมายยนต์ จำกัด	บริษัท สมศักดิ์พูนพิมายยนต์ จำกัด	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๑/๖๕ (๒๒/๑๑/๖๕)
๑๐.		✓	ซ่อมรถตู้โรงเรียนท่าชนะ นข-๓๘๓๘ สฎ. (ใช้ระยะยะ ๓๔๐,๐๐๐ กม.)	๕,๒๘๙.๕๕	๕,๒๘๙.๕๕	บริษัท โตโยต้า ตาปี จำกัด (สำนักงานใหญ่)	บริษัท โตโยต้า ตาปี จำกัด (สำนักงานใหญ่)	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๒/๖๕ (๑๐/๐๑/๖๕)
๑๑.		✓	ต่อประกันรถตู้โรงเรียน	๓๒,๓๑๐	๓๒,๓๑๐	วิริยะประกันภัย	วิริยะประกันภัย	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๓/๖๕ (๒๖/๐๑/๖๕)

ที่	วิธีการจัดซื้อ/ จ้าง		งานที่จัดซื้อ/จ้าง	จำนวนเงินที่ จัดซื้อ/จ้าง	ราคากลาง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	เหตุผลที่คัดเลือก	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการจัดซื้อ/จ้าง
	ซื้อ	จ้าง							
๑๒.		✓	จ้างซ่อมล้างแอร์ห้องหมวดสังคม	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	ไอ้ต แอร์บ้าน	ไอ้ต แอร์บ้าน	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๔/๖๕ (๔/๐๑/๖๕)
๑๓.		✓	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๙,๑๗๐	๙,๑๗๐	ไอ้ต แอร์บ้าน	ไอ้ต แอร์บ้าน	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๕/๖๕ (๒๑/๐๓/๖๕)