



รายงานการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ของโรงเรียนท่าชนะ



โรงเรียนท่าชนะ อำเภอท่าชนะ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนท่าชนะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
ที่
เรื่อง รายงานสำรวจความพึงพอใจการให้บริการโรงเรียนท่าชนะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ

ตามที่ข้าพเจ้า นายอนิรุทธิ์ รักฤทธิ์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ได้สำรวจความพึงพอใจการให้บริการ หน่วยงาน
ทั้งหมดของโรงเรียนท่าชนะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้น ที่ประกอบด้วย การให้บริการด้านงานอาคาร
สถานที่ การให้บริการกลุ่มบริหารงานบุคคล การให้บริการกลุ่มบริหารวิชาการและการให้บริการของกลุ่มบริหาร
งบประมาณ เพื่อให้ให้นักเรียน ประชาชน บุคคลทั่วไปสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลความพึงพอใจนั้น จึงขอรายงาน
สำรวจความพึงพอใจการให้บริการโรงเรียนท่าชนะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สรุปได้ตามรายละเอียดที่แนบ
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดทราบ
๒. พิจารณานำเสนอให้นำข้อมูลการบันทึกการรายงานประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน
ท่าชนะ

ลงชื่อ

(นายอนิรุทธิ์ รักฤทธิ์)

ครูผู้ช่วย

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

- ทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวจิตติมา พิमान)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

- ทราบ

ลงชื่อ

(นางนิภาพร สุพรรณพงศ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ

- ทราบ

- ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นายบรรชา ช่อสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ

**รายงานผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการด้านงานอาคารสถานที่
โรงเรียนท่าชนะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**

โรงเรียนท่าชนะ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในการจัดระบบงานอาคารสถานที่ซึ่งมีหน้าที่ให้บริการแก่ครู นักเรียนและบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับงานอาคารสถานที่ในการพัฒนาและปรับปรุงที่ดีขึ้น จึงได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไป ผลการสรุปเป็นดังนี้

ตารางที่ ๑ ร้อยละของข้อมูลทั่วไป (จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๒๐๐ คน)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑. เพศ			
- ชาย	๘๕	๔๒.๕	
- หญิง	๑๑๕	๕๗.๕	
๒. อายุ			
- ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๘๐	๔๐	
- ๒๑-๓๐ ปี	๔๐	๒๐	
- ๓๑-๔๐ ปี	๔๐	๒๐	
- ๔๑ ปีขึ้นไป	๔๐	๒๐	
๓. สถานภาพของผู้มารับบริการ			
- นักเรียน	๘๐	๔๐	
- ครู	๕๐	๒๐	
- บุคคลทั่วไป	๗๐	๓๕	

จากตารางที่ ๑ เมื่อพิจารณาข้อมูลเกี่ยวกับเพศ อายุ และสถานภาพของผู้มารับบริการ จำนวนทั้งสิ้น ๒๐๐ คน โดยคิดเป็นค่าสถิติร้อยละ ๕๗.๕ พบว่าเป็นหญิง จำนวน ๑๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐ อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๔๐ สถานภาพของผู้มารับบริการส่วนใหญ่เป็นครู

การวิเคราะห์ข้อมูล

เกณฑ์การให้คะแนนความพึงพอใจ ดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด	๕	คะแนน
ระดับความพึงพอใจ	มาก	๔	คะแนน
ระดับความพึงพอใจ	ปานกลาง	๓	คะแนน
ระดับความพึงพอใจ	น้อย	๒	คะแนน
ระดับความพึงพอใจ	น้อยที่สุด	๑	คะแนน

การสรุปผลการประเมิน เมื่อได้ค่าเฉลี่ยของคะแนนแต่ละข้อแล้ว นำมาเทียบกับเกณฑ์การประเมินผลซึ่งมีการแปลผลตามระดับค่าเฉลี่ยจากอันตรภาคชั้น ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ๔.๕๐	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๓.๕๐ – ๔.๔๙	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมาก
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๒.๕๐ – ๓.๔๙	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๑.๕๐ – ๒.๔๙	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับน้อย
คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕๐	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

กำหนดความหมายของสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

$\bar{x}$ แทน ค่าเฉลี่ยของคะแนน

ตารางที่ ๒ ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ นักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของงานอาคารสถานที่ด้านการให้บริการของ เจ้าหน้าที่/ครู

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	แปลผล	หมายเหตุ
๑. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/ครู			
๑.๑ การให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามมีความถูกต้องชัดเจน	๔.๘๔	มากที่สุด	
๑.๒ ความตรงต่อเวลาของเจ้าหน้าที่	๔.๘๓	มากที่สุด	
๑.๓ มีความสุภาพในการให้บริการ	๔.๙๐	มากที่สุด	
๑.๔ ความเป็นธรรมในการให้บริการ (ไม่เลือกปฏิบัติ)	๔.๙๖	มากที่สุด	
รวม	๔.๘๘	มากที่สุด	

จากตารางที่ ๒ พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของงานอาคารสถานที่ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/ครู มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = ๔.๘๘$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความสุภาพในการให้บริการ และมีความเป็นธรรมในการให้บริการ (ไม่เลือกปฏิบัติ) มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ตารางที่ ๓ ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ นักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของงานอาคารสถานที่ด้านกระบวนการทำงาน

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	แปลผล	หมายเหตุ
๒. ด้านกระบวนการทำงาน			
๒.๑ การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนละเอียดเป็นระบบชัดเจน	๔.๙๓	มากที่สุด	
๒.๒ การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยในการให้บริการ	๔.๙๕	มากที่สุด	
๒.๓ เอกสารและฟอร์มกรอกข้อมูลมีความชัดเจน	๔.๙๕	มากที่สุด	
๒.๔ มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน	๔.๙๘	มากที่สุด	
รวม	๔.๙๕	มากที่สุด	

จากตารางที่ ๓ พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของงานอาคารสถานที่ด้านกระบวนการทำงาน มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{X} = ๔.๙๕$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจนมีความชัดเจน มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ตารางที่ ๔ ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ นักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของงานอาคารสถานที่ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	แปลผล	หมายเหตุ
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก			
๓.๑ บริเวณสถานที่มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	๔.๙๓	มากที่สุด	
๓.๒ มีการจัดสถานที่ให้บริการอย่างเหมาะสม	๔.๙๘	มากที่สุด	
๓.๓ เวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม	๔.๙๙	มากที่สุด	
๓.๔ มีการจัดโต๊ะเก้าอี้ สะดวกต่อการให้บริการ	๔.๙๐	มากที่สุด	
รวม	๔.๙๕	มากที่สุด	

จากตารางที่ ๔ พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของงานอาคารสถานที่ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = ๔.๙๕$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า เวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ตารางที่ ๕ สรุปค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของงานอาคารสถานที่ในภาพรวม

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	แปลผล	หมายเหตุ
๑. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/ครู	๔.๘๘	มากที่สุด	
๒. ด้านกระบวนการทำงาน	๔.๙๕	มากที่สุด	
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	๔.๙๕	มากที่สุด	
รวม	๔.๙๓	มากที่สุด	

จากตารางที่ ๕ พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของงานอาคารสถานที่ ด้านมีความพึงพอใจโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = ๔.๙๓$)

ข้อเสนอแนะ คือ ให้ทางโรงเรียนแจ้งประชาสัมพันธ์ขั้นตอนให้มากขึ้น

สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการ

ด้านงานอาคารสถานที่โรงเรียนท่าชนะ

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ในข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
๒. อายุ ☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ☐ ๒๑-๓๐ ปี
☐ ๓๑-๔๐ ปี ☐ ๔๑ ปีขึ้นไป
๓. สถานภาพของผู้มารับบริการ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคคลทั่วไป

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในการให้บริการด้านงานอาคารสถานที่

ประเด็น/ด้าน	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	แปลผล
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/ครู							
๑.๑ การให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามมีความถูกต้องชัดเจน	๑๗๙	๑๐	๑๑	-	-	๔.๘๔	มากที่สุด
๑.๒ ความตรงต่อเวลาของเจ้าหน้าที่	๑๗๕	๑๕	๑๐	-	-	๔.๘๓	มากที่สุด
๑.๓ มีความสุภาพในการให้บริการ	๑๘๐	๒๐	-	-	-	๔.๙๐	มากที่สุด
๑.๔ มีความเป็นธรรมในการให้บริการ (ไม่เลือกปฏิบัติ)	๑๙๑	๙	-	-	-	๔.๙๖	มากที่สุด
๒. ด้านกระบวนการทำงาน							
๒.๑ การดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนและเป็นระบบชัดเจน	๑๘๕	๑๕	-	-	-	๔.๙๓	มากที่สุด
๒.๒ การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยในการให้บริการ	๑๙๐	๑๐	-	-	-	๔.๙๕	มากที่สุด
๒.๓ เอกสารและฟอร์มกรอกข้อมูลมีความชัดเจน	๑๘๙	๑๑	-	-	-	๔.๙๕	มากที่สุด
๒.๔ มีการกำหนดขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน	๑๙๕	๕	-	-	-	๔.๙๘	มากที่สุด
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก							
๓.๑ บริเวณสถานที่มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย	๑๘๖	๑๔	-	-	-	๔.๙๓	มากที่สุด
๓.๒ มีการจัดสถานที่ให้บริการอย่างเหมาะสม	๑๙๖	๔	-	-	-	๔.๙๘	มากที่สุด
๓.๓ เวลาในการให้บริการมีความเหมาะสม	๑๙๘	๒	-	-	-	๔.๙๙	มากที่สุด
๓.๔ มีการจัดโต๊ะเก้าอี้ สะดวกต่อการให้บริการ	๑๘๔	๑๒	๔	-	-	๔.๙๐	มากที่สุด

ตอนที่ ๓ ปัญหา / ข้อเสนอแนะ



แบบสอบถามความพึงพอใจ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนท่าชนะ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้ จัดทำขึ้น เพื่อสำรวจความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนท่าชนะ ที่มีต่อการปฏิบัติงานในภาพรวมของฝ่ายบริหารบุคคล โรงเรียนท่าชนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงขอความร่วมมือให้ท่านตอบแบบสอบถามให้ตรงตามระดับความพึงพอใจของท่าน โดยแบบสอบถามชุดนี้แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ ๒ คำถามเกี่ยวกับความพึงพอใจ ประกอบด้วย ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารการจัดการด้านทรัพยากรบุคคล ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ส่วนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ที่เป็นจริงเกี่ยวกับตัวท่านหน้าข้อความต่อไปนี้

๑. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

๒. อายุ

☐ ๒๐ – ๓๐ ปี

☐ ๓๑ – ๔๐ ปี

☐ ๔๑ – ๕๐ ปี

☐ ๕๑ – ๖๐ ปี

๓. วุฒิการศึกษา

☐ มัธยมศึกษาหรือต่ำกว่า

☐ อนุปริญญา/เทียบเท่า

☐ ปริญญาตรี

☐ สูงกว่าปริญญาตรี

๔. ประเภทตำแหน่ง

☐ บุคลากรทางการศึกษา

☐ ครูผู้ช่วย ครู คศ. ๑

☐ ครู คศ. ๒

☐ ครู คศ. ๓ และ คศ. ๔

ส่วนที่ ๒ ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนท่าชนะ
คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับการตัดสินใจ ข้อละ ๑ ช่อง โดยมีค่าน้ำหนัก ดังนี้

- ระดับ ๕ หมายถึง

ระดับมากที่สุด
- ระดับ ๔ หมายถึง

ระดับมาก
- ระดับ ๓ หมายถึง

ระดับปานกลาง
- ระดับ ๒ หมายถึง

ระดับน้อย
- ระดับ ๑ หมายถึง

ระดับน้อยที่สุด

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ				
	๕	๔	๓	๒	๑
ด้านการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล					
๑. บุคลากรในองค์กร มีโอกาสเสนอแนะข้อคิดเห็นในการกำหนดนโยบาย การวางแผนการปฏิบัติงาน					
๒. มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้ปฏิบัติงานและผู้บังคับบัญชา					
๓. มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานกับ เพื่อร่วมงาน					
๔. สัมพันธภาพกับบุคลากรในหน่วยงาน/การได้รับการยอมรับจาก ผู้ร่วมงาน					
๕. องค์กรให้ความสำคัญ ในการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการ ทำงานเป็นทีม					
๖. เปิดโอกาสให้บุคลากรเสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นต่อผู้บริหารในการ พัฒนาและปรับปรุงการบริหารงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในความสำเร็จของ องค์กร					
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการปฏิบัติ					
๗. การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง					
๘. มีขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน					
๙. มีความชัดเจนและโปร่งใส					
๑๐. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง					
ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน					
๑๑. สถานที่ทำงาน สะอาด เป็นระเบียบ					
๑๒. มีอุปกรณ์ เครื่องมือทันสมัยและรวดเร็ว ในการปฏิบัติงาน					
๑๓. มีสถานที่จอดรถเพียงพอ					

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือ

บริหารงานบุคคลโรงเรียนท่าชนะ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนท่าชนะ ต.ท่าชนะ อ.ท่าชนะ จ.สุราษฎร์ธานี

ที่

วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

เรื่อง รายงานความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนท่าชนะ ที่มีต่อการปฏิบัติงานในภาพรวมของฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนท่าชนะ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ

ตามที่ได้รับรายงานเกี่ยวกับผลการประเมินรายงานผลการทำแผนฝึกอบรมรายตำแหน่งและมีการดำเนินการตามแผนจริงครอบคลุมของบุคลากรในการทำงาน ซึ่งปรากฏว่า

ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ด้านการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล

๑. บุคลากรในองค์กร มีโอกาสเสนอแนะข้อคิดเห็นในการกำหนดนโยบาย การวางแผนการปฏิบัติงาน

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ **มาก**

๒. มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้ปฏิบัติงานและผู้บังคับบัญชา

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ **มาก**

๓. มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานกับเพื่อร่วมงาน

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ **มาก**

๔. สัมพันธ์ภาพกับบุคลากรในหน่วยงาน/การได้รับการยอมรับจากผู้ร่วมงาน

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ **มาก**

๕. องค์กรให้ความสำคัญ ในการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการทำงานเป็นทีม

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ **มาก**

๖. เปิดโอกาสให้บุคลากรเสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นต่อผู้บริหารในการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในความสำเร็จขององค์กร

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ **มาก**

ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนในการปฏิบัติ

๗. การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ **มาก**

๘. มีขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ **มาก**

๙. มีความชัดเจนและโปร่งใส

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ **มาก**

๑๐. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ **มากที่สุด**

ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑๑. สถานที่ทำงาน สะอาด เป็นระเบียบ

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ **มากที่สุด**

๑๒. มีอุปกรณ์ เครื่องมือทันสมัยและรวดเร็ว ในการปฏิบัติงาน

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ **มาก**

๑๓. มีสถานที่จอดรถเพียงพอ

ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการอยู่ในระดับ ปานกลาง

*ผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ ในภาพรวมอยู่ในระดับ มาก (คิดเป็นร้อยละ) ๘๘.๒๒ %

จุดที่ควรพัฒนา/กิจกรรม

- องค์กรให้ความสำคัญ ในการสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการทำงานเป็นทีม
- เปิดโอกาสให้บุคลากรเสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นต่อผู้บริหารในการพัฒนาและปรับปรุงการบริหารงานของ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในความสำเร็จขององค์กร
- มีอุปกรณ์ เครื่องมือที่ทันสมัยและรวดเร็ว ในการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)



(นายบรรชา ช่อสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าชนะ

สรุปความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการประชุมผู้ปกครองออนไลน์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตอนที่ ๑ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ ผู้ปกครองของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑- ๖

ผู้ปกครองของนักเรียนระดับชั้น	จำนวนคน	ร้อยละ
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๓๒	๑๘.๙๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๒๔	๑๔.๒๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๓๐	๑๗.๗๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๓๑	๑๘.๓๔
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๓๐	๑๗.๗๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒๒	๑๓.๐๒
รวม	๑๖๙	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผู้ประเมินเป็นผู้ปกครองของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ มากที่สุดอยู่ในระดับร้อยละ ๑๘.๙๓ ผู้ปกครองของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ อยู่ในระดับร้อยละ ๑๘.๓๔ ผู้ปกครองของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๕ อยู่ในระดับร้อยละ ๑๗.๗๕ ผู้ปกครองของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ อยู่ในระดับร้อยละ ๑๔.๒๐ และ ผู้ปกครองของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ อยู่ในระดับร้อยละ ๑๓.๐๒

ตารางที่ ๒ ความเกี่ยวข้องกับนักเรียน

ความเกี่ยวข้องกับนักเรียน	จำนวนคน	ร้อยละ
บิดา	๔๗	๒๗.๘๑
มารดา	๑๑๒	๖๖.๒๗
ตา	๑	๐.๕๙
ยาย	๒	๑.๑๘
พี่	๒	๑.๑๘
ป้า	๒	๑.๑๘
น้ำ	๑	๐.๕๙
ญาติ	๒	๑.๑๘
รวม	๑๖๙	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๒ พบว่าผู้ประเมินมีความเกี่ยวข้องโดยเป็น มารดามากที่สุด อยู่ในระดับ ร้อยละ ๖๖.๒๗ รองลงมา เป็นบิดา อยู่ในระดับร้อยละ ๒๗.๘๑ และเป็น ตา อยู่ในระดับร้อยละ ๐.๕๙

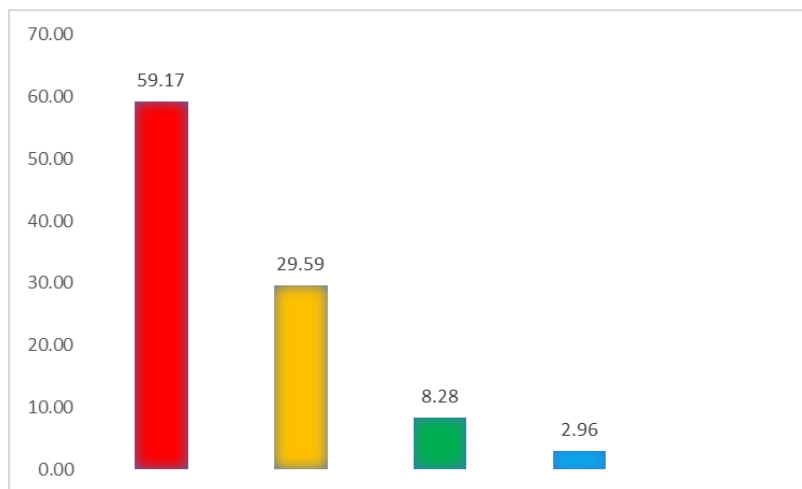
ตอนที่ ๒ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนต่อการประชุมผู้ปกครองออนไลน์
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตารางที่ ๑ ค่าร้อยละของความพึงพอใจเกี่ยวกับกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียนออนไลน์ภาคเรียนที่
๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนท่าชนะ อ.ท่าชนะ จ.สุราษฎร์ธานี

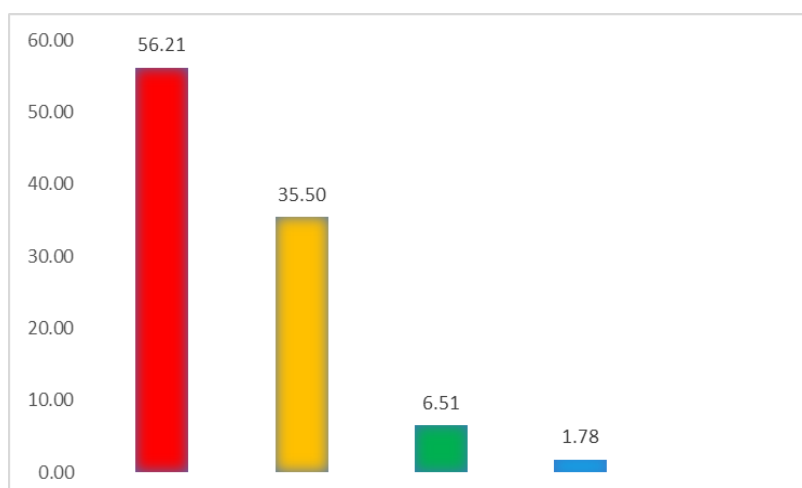
ข้อ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
๑.	ความเข้าใจถึงความสำคัญของกิจกรรมประชุมผู้ปกครองในครั้งนี้	๕๙.๑๗	๒๙.๕๙	๘.๒๘	๒.๖๙	-
๒.	เข้าใจนโยบายการบริหารงานของโรงเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนและยินดีให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน	๕๖.๒๑	๓๕.๕๐	๖.๕๑	๑.๑๗	-
๓.	การให้บริการ คำแนะนำ และข้อมูลของครูที่ปรึกษา	๖๕.๐๙	๓๒.๕๔	๒.๓๗	-	-
๔.	การประชุมทำให้ท่านได้ทราบข้อมูลและพฤติกรรมนักเรียน	๗๑.๐๑	๒๖.๖๓	๒.๓๗	-	-
๕.	การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง	๖๒.๑๓	๓๒.๕๔	๕.๓๓	-	-
๖.	ความประทับใจในการให้บริการ/ตอบคำถามจากคณะครู	๖๔.๕๐	๓๒.๕๔	๒.๙๖	-	-
๗.	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองมีความเหมาะสม	๖๘.๐๕	๒๖.๖๓	๕.๓๓	-	-
๘.	ภาพรวมของการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองในครั้งนี้	๖๕.๖๘	๒๙.๕๙	๔.๗๓	-	-
๙.	ในการจัดการประชุมครั้งต่อไปในภาคเรียนหน้าคิดจะร่วมกิจกรรมอีก	๖๙.๘๒	๒๘.๔๐	๑.๗๘	-	-
ค่าเฉลี่ย		๖๔.๖๓	๓๐.๔๔	๔.๔๐	๐.๕๓	-

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผลการประชุมผู้ปกครองนักเรียนออนไลน์โรงเรียนท่าชนะ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ การประชุมทำให้ท่านได้ทราบข้อมูลและพฤติกรรมนักเรียน มีระดับความพึงพอใจมากที่สุดอยู่ในระดับร้อยละ ๗๑.๐๑ รองลงมา ในการจัดการประชุมครั้งต่อไปในภาคเรียนหน้าคิดจะร่วมกิจกรรมอีก อยู่ในระดับร้อยละ ๖๙.๘๒ และ เข้าใจนโยบายการบริหารงานของโรงเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนและยินดีให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด อยู่ในระดับร้อยละ ๕๖.๒๑

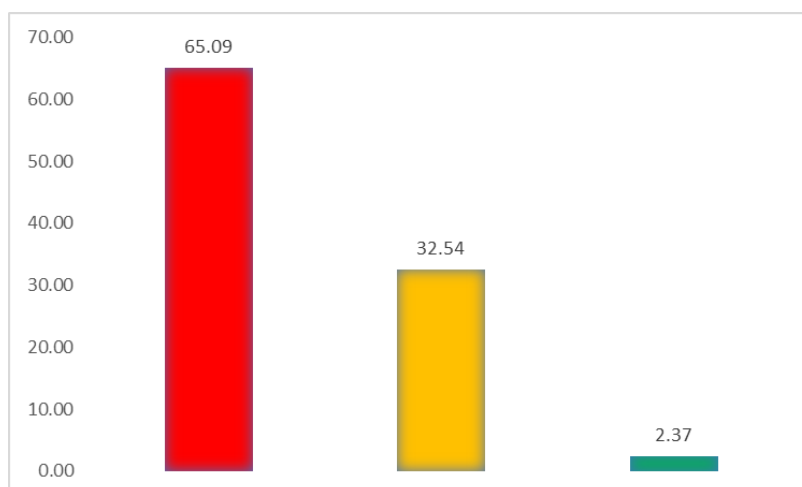
๑. ความเข้าใจถึงความสำคัญของกิจกรรมประชุมผู้ปกครองในครั้งนี้



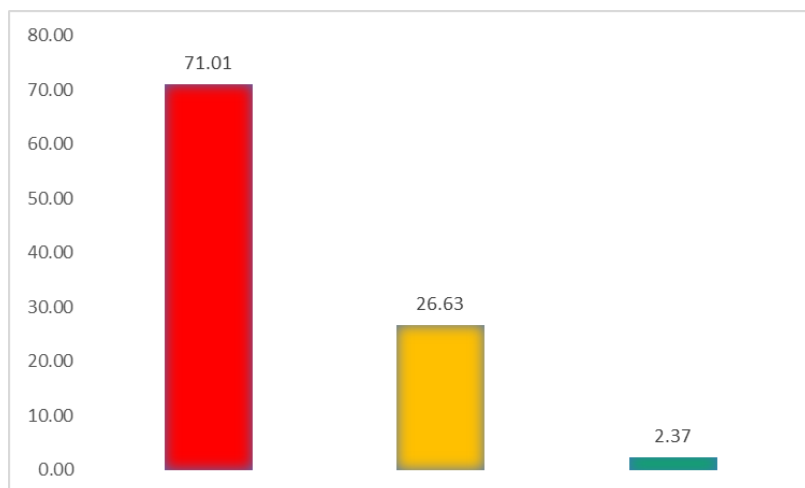
๒. เข้าใจนโยบายการบริหารงานของโรงเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนและยินดีให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน



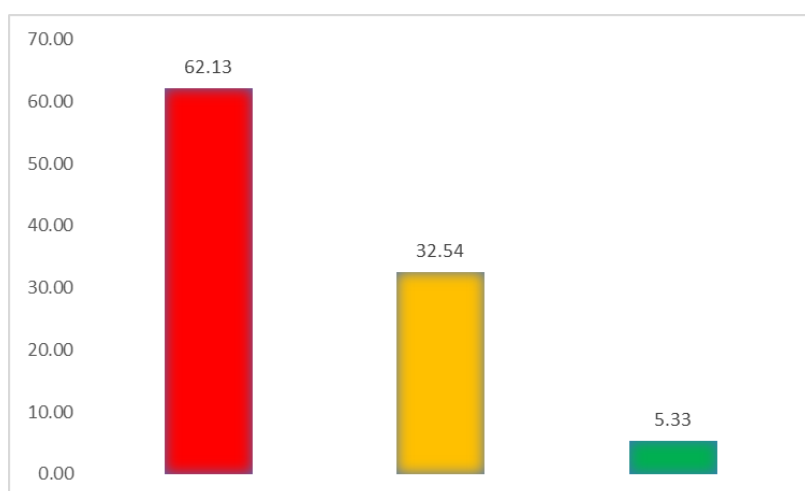
๓. การให้บริการ ค่าแนะนำ และข้อมูลของครูทบทวน



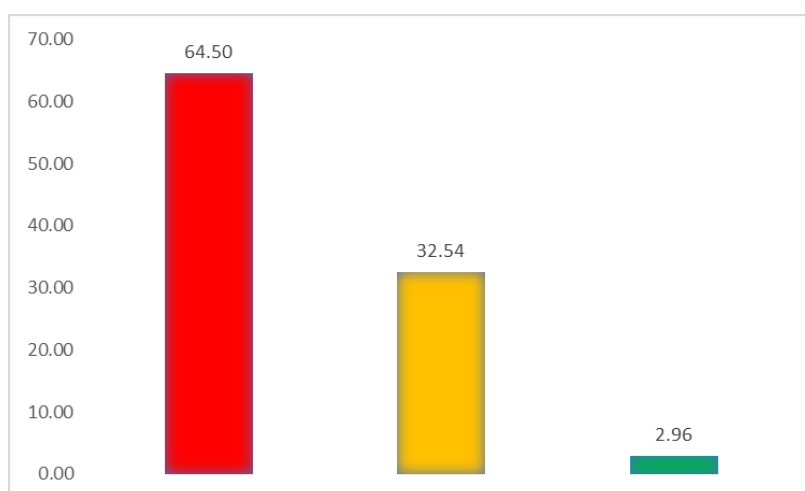
๔. การประชุมทำให้ท่านได้ทราบข้อมูลและพฤติกรรมนักเรียน



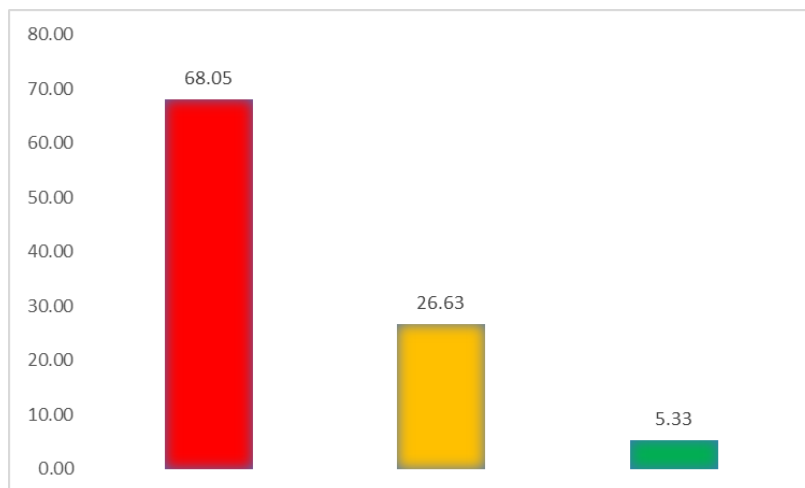
๕. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง



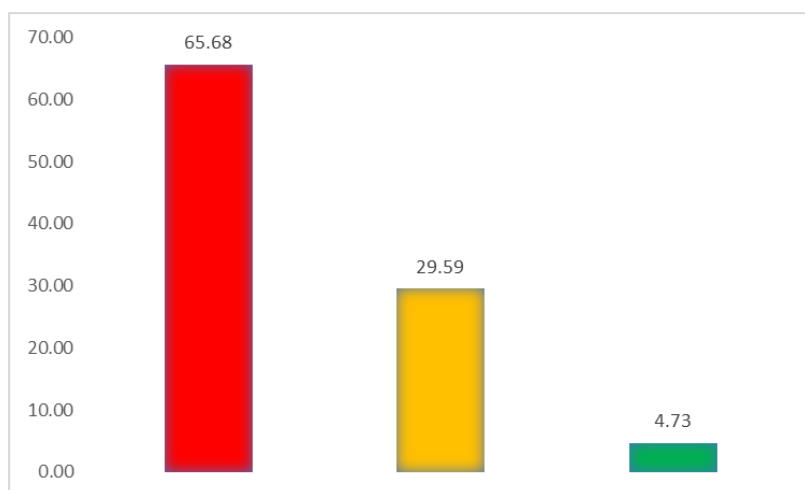
๖. ความประทับใจในการให้บริการ/ตอบคำถามจากคณะครู



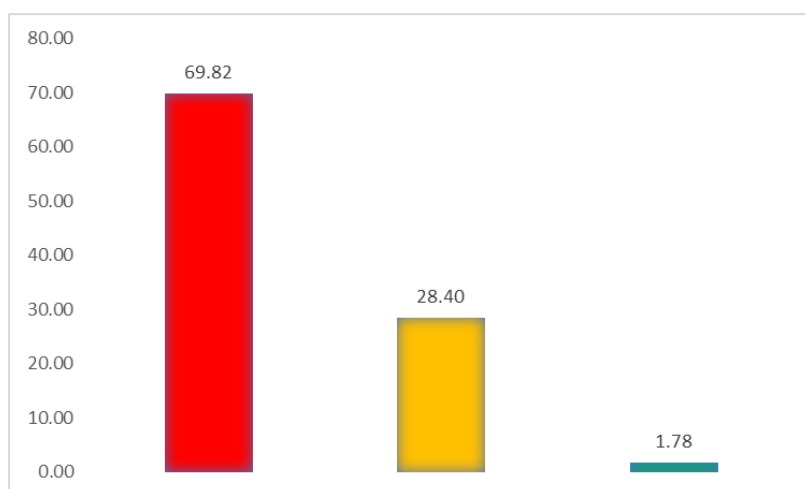
๗. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองมีความเหมาะสม



๘. ภาพรวมของการจัดกิจกรรมประชุมผู้ครองในครั้งนี



๙. ในการจัดการประชุมครั้งต่อไปในภาคเรียนหน้าคิดจะร่วมกิจกรรมอีก



รายงานผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการด้านการจัดการเรียนการสอน กลุ่มบริหารวิชาการ

โรงเรียนท่าชนะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

โรงเรียนท่าชนะ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในการจัดระบบการจัดการเรียนการสอน กลุ่มบริหารวิชาการที่ซึ่งมีหน้าที่ให้บริการแก่ครู นักเรียนและบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับการจัดการเรียนการสอนในการพัฒนาและปรับปรุงที่ดีขึ้น จึงได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไป ผลการสรุปเป็นดังนี้

ตารางที่ ๑ ร้อยละของข้อมูลทั่วไป (จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๒๐๐ คน)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑. เพศ			
- ชาย	๘๐	๔๐	
- หญิง	๑๒๐	๖๐	
๒. อายุ			
- ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๘๐	๔๐	
- ๒๑-๓๐ ปี	๔๐	๒๐	
- ๓๑-๔๐ ปี	๔๐	๒๐	
- ๔๑ ปีขึ้นไป	๔๐	๒๐	
๓. สถานภาพของผู้มารับบริการ			
- นักเรียน	๘๐	๔๐	
- ครู	๖๐	๓๐	
- บุคคลทั่วไป	๖๐	๓๐	

จากตารางที่ ๑ เมื่อพิจารณาข้อมูลเกี่ยวกับเพศ อายุ และสถานภาพของผู้มารับบริการ จำนวนทั้งสิ้น ๒๐๐ คน โดยคิดเป็นค่าสถิติร้อยละ ๖๐ พบว่าเป็นหญิง จำนวน ๑๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐ อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี และคิดเป็นร้อยละ ๔๐ สถานภาพของผู้มารับบริการส่วนใหญ่เป็นนักเรียน

การวิเคราะห์ข้อมูล

เกณฑ์การให้คะแนนความพึงพอใจ ดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด	๕	คะแนน
ระดับความพึงพอใจ	มาก	๔	คะแนน
ระดับความพึงพอใจ	ปานกลาง	๓	คะแนน
ระดับความพึงพอใจ	น้อย	๒	คะแนน
ระดับความพึงพอใจ	น้อยที่สุด	๑	คะแนน

การสรุปผลการประเมิน เมื่อได้ค่าเฉลี่ยของคะแนนแต่ละข้อแล้ว นำมาเทียบกับเกณฑ์การประเมินผลซึ่งมีการแปลผลตามระดับค่าเฉลี่ยจากอันตรภาคชั้น ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ๔.๕๐	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๓.๕๐ – ๔.๔๙	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมาก
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๒.๕๐ – ๓.๔๙	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๑.๕๐ – ๒.๔๙	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับน้อย
คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕๐	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

กำหนดความหมายของสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

$\bar{x}$ แทน ค่าเฉลี่ยของคะแนน

ตารางที่ ๒ ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ นักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการกลุ่มบริหารวิชาการ
ด้านการให้บริการของ เจ้าหน้าที่/ครู

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	แปลผล	หมายเหตุ
๑. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/ครู			
๑.๑ การให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามมีความถูกต้องชัดเจน	๔.๘๕	มากที่สุด	
๑.๒ ความตรงต่อเวลาของเจ้าหน้าที่/ครู	๔.๘๒	มากที่สุด	
๑.๓ มีความสุภาพในการให้บริการ	๔.๙๐	มากที่สุด	
๑.๔ มีความเป็นธรรมในการให้บริการ (ไม่เลือกปฏิบัติ)	๔.๙๖	มากที่สุด	
๑.๕ เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องได้เสนอความคิดเห็น	๔.๙๒	มากที่สุด	
รวม	๔.๘๙	มากที่สุด	

จากตารางที่ ๒ พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการกลุ่มบริหารวิชาการ
โดยการให้บริการของเจ้าหน้าที่/ครู มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = ๔.๘๙$) เมื่อพิจารณาเป็น
รายข้อพบว่า มีความเป็นธรรมในการให้บริการ(ไม่เลือกปฏิบัติ) มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ตารางที่ ๓ ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ นักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของกลุ่มบริหารวิชาการ
ด้านกระบวนการทำงาน

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	แปลผล	หมายเหตุ
๒. ด้านกระบวนการทำงาน			
๒.๑ มีการจัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดตารางเรียน ตารางสอน	๔.๙๕	มากที่สุด	
๒.๒ มีการกำหนดระยะเวลาในการส่งสำรวจวิชาที่จัดสอน เหมาะสม	๔.๙๕	มากที่สุด	
๒.๓ ระยะเวลาการจัดตารางเรียน ตารางสอน มีความ รวดเร็ว ทันตาม กำหนดเวลา	๔.๙๔	มากที่สุด	
๒.๔ ช่องทางตรวจสอบ ตารางเรียน ตารางสอน ชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย	๔.๙๘	มากที่สุด	
๒.๕ ตารางเรียน ตารางสอน มีความถูกต้องแม่นยำ น่าเชื่อถือ	๔.๙๑	มากที่สุด	
รวม	๔.๙๕	มากที่สุด	

จากตารางที่ ๓ พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของกลุ่มบริหาร
วิชาการด้านกระบวนการทำงาน มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{x} = ๔.๙๕$) เมื่อพิจารณาเป็น
รายข้อ พบว่า ช่องทางตรวจสอบ ตารางเรียน ตารางสอน ชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ตารางที่ ๔ สรุปค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของกลุ่มบริหารวิชาการ
ในภาพรวม

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	แปลผล	หมายเหตุ
๑. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/ครู	๔.๘๙	มากที่สุด	
๒. ด้านกระบวนการทำงาน	๔.๙๕	มากที่สุด	
รวม	๔.๙๒	มากที่สุด	

จากตารางที่ ๔ พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของกลุ่มบริหาร
วิชาการ ด้านมีความพึงพอใจโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = ๔.๙๒$)

ข้อเสนอแนะ คือ ให้ทางโรงเรียนแจ้งประชาสัมพันธ์ขั้นตอนให้มากขึ้น

สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการ

กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนท่าชนะ

คำชี้แจง กรณำทำเครื่องหมาย / ในข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
๒. อายุ ☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ☐ ๒๑-๓๐ ปี
☐ ๓๑-๔๐ ปี ☐ ๔๑ ปีขึ้นไป
๓. สถานภาพของผู้มารับบริการ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคคลทั่วไป

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในการให้บริการด้านงานอาคารสถานที่

ประเด็น/ด้าน	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	แปลผล
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. ด้านการให้บริการของวงเจ้าหน้าที่/ครู							
๑.๑ การให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามมีความถูกต้องชัดเจน	๑๘๐	๑๐	๑๐	-	-	๔.๘๕	มากที่สุด
๑.๒ ความตรงต่อเวลาของเจ้าหน้าที่	๑๗๔	๑๖	๑๐	-	-	๔.๘๒	มากที่สุด
๑.๓ มีความสุภาพในการให้บริการ	๑๘๐	๒๐	-	-	-	๔.๙๐	มากที่สุด
๑.๔ มีความเป็นธรรมในการให้บริการ (ไม่เลือกปฏิบัติ)	๑๙๒	๘	-	-	-	๔.๙๖	มากที่สุด
๑.๕ เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องได้เสนอความคิดเห็น	๑๘๙	๕	๖	-	-	๔.๙๒	มากที่สุด
๒. ด้านกระบวนการทำงาน							
๒.๑ มีการจัดทำคำสั่งคณะกรรมการจัดตารางเรียนตารางสอน	๑๙๐	๑๐	-	-	-	๔.๙๕	มากที่สุด
๒.๒ มีการกำหนดระยะเวลาในการส่งสำรวจวิชาที่จัดสอนเหมาะสม	๑๙๐	๑๐	-	-	-	๔.๙๕	มากที่สุด
๒.๓ ระยะเวลาการจัดตารางเรียนตารางสอน มีความรวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา	๑๘๙	๑๐	๑	-	-	๔.๙๔	มากที่สุด
๒.๔ ช่องทางตรวจสอบ ตารางเรียน ตารางสอน ชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย	๑๙๕	๕	-	-	-	๔.๙๘	มากที่สุด
๒.๕ ตารางเรียน ตารางสอน มีความถูกต้องแม่นยำน่าเชื่อถือ	๑๘๘	๖	๖			๔.๙๑	มากที่สุด

ตอนที่ ๓ ปัญหา / ข้อเสนอแนะ

รายงานผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการด้านการจัดการเรียนการสอน กลุ่มบริหารงบประมาณ

โรงเรียนท่าชนะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

โรงเรียนท่าชนะ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในการจัดระบบการจัดการเรียนการสอน กลุ่มบริหารงบประมาณที่ซึ่งมีหน้าที่ให้บริการแก่ครู นักเรียนและบุคคลทั่วไป เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับการจัดการเรียนการสอนในการพัฒนาและปรับปรุงที่ดีขึ้น จึงได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไป ผลการสรุปเป็นดังนี้

ตารางที่ ๑ ร้อยละของข้อมูลทั่วไป (จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๒๐๐ คน)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑. เพศ			
- ชาย	๘๕	๔๒.๕	
- หญิง	๑๑๕	๕๗.๕	
๒. อายุ			
- ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๗๕	๓๗.๕	
- ๒๑-๓๐ ปี	๔๐	๒๐	
- ๓๑-๔๐ ปี	๔๕	๒๒.๕	
- ๔๑ ปีขึ้นไป	๔๐	๒๐	
๓. สถานภาพของผู้มารับบริการ			
- นักเรียน	๗๐	๓๕	
- ครู	๖๕	๓๒.๕	
- บุคคลทั่วไป	๖๕	๓๒.๕	

จากตารางที่ ๑ เมื่อพิจารณาข้อมูลเกี่ยวกับเพศ อายุ และสถานภาพของผู้มารับบริการ จำนวนทั้งสิ้น ๒๐๐ คน โดยคิดเป็นค่าสถิติร้อยละ ๕๗.๕ พบว่าเป็นหญิง จำนวน ๑๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๕ อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี และคิดเป็นร้อยละ ๓๕ สถานภาพของผู้มารับบริการส่วนใหญ่เป็นนักเรียน

การวิเคราะห์ข้อมูล

เกณฑ์การให้คะแนนความพึงพอใจ ดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	มากที่สุด	๕	คะแนน
ระดับความพึงพอใจ	มาก	๔	คะแนน
ระดับความพึงพอใจ	ปานกลาง	๓	คะแนน
ระดับความพึงพอใจ	น้อย	๒	คะแนน
ระดับความพึงพอใจ	น้อยที่สุด	๑	คะแนน

การสรุปผลการประเมิน เมื่อได้ค่าเฉลี่ยของคะแนนแต่ละข้อแล้ว นำมาเทียบกับเกณฑ์การประเมินผลซึ่งมีการแปลผลตามระดับค่าเฉลี่ยจากอันตรภาคชั้น ดังนี้

คะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ๔.๕๐	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๓.๕๐ – ๔.๔๙	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับมาก
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๒.๕๐ – ๓.๔๙	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง
คะแนนเฉลี่ยระหว่าง ๑.๕๐ – ๒.๔๙	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับน้อย
คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๕๐	นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

กำหนดความหมายของสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

$\bar{x}$ แทน ค่าเฉลี่ยของคะแนน

ตารางที่ ๒ ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ นักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการกลุ่มบริหารงบประมาณด้านการให้บริการของ เจ้าหน้าที่/ครู

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	แปลผล	หมายเหตุ
๑. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/ครู			
๑.๑ การให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามมีความถูกต้องชัดเจน	๔.๙๔	มากที่สุด	
๑.๒ ความตรงต่อเวลาของเจ้าหน้าที่/ครู	๔.๙๘	มากที่สุด	
๑.๓ มีความสุภาพในการให้บริการ	๔.๙๔	มากที่สุด	
๑.๔ มีความเป็นธรรมในการให้บริการ (ไม่เลือกปฏิบัติ)	๔.๙๙	มากที่สุด	
๑.๕ เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องได้เสนอความคิดเห็น	๔.๙๕	มากที่สุด	
รวม	๔.๘๖	มากที่สุด	

จากตารางที่ ๒ พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการกลุ่มบริหารงบประมาณ โดยการให้บริการของเจ้าหน้าที่/ครู มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = ๔.๘๖$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีความเป็นธรรมในการให้บริการ(ไม่เลือกปฏิบัติ) มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดในระดับ ๔.๙๙

ตารางที่ ๓ ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ นักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของกลุ่มบริหารงบประมาณด้านกระบวนการทำงาน

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	แปลผล	หมายเหตุ
๒. ด้านกระบวนการทำงาน			
๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	๔.๙๖	มากที่สุด	
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	๔.๙๖	มากที่สุด	
๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตามวัตถุประสงค์ และ เป้าหมาย เชิงคุณภาพ	๔.๙๕	มากที่สุด	
๒.๔ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ /วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	๔.๙๕	มากที่สุด	
รวม	๔.๙๕	มากที่สุด	

จากตารางที่ ๓ พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของกลุ่มบริหารงบประมาณด้านกระบวนการทำงาน มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด ($\bar{x} = ๔.๙๕$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ และ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ในระดับที่ ๔.๙๖

ตารางที่ ๔ สรุปค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของกลุ่มบริหาร
งบประมาณ ในภาพรวม

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	แปลผล	หมายเหตุ
๑. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/ครู	๔.๘๖	มากที่สุด	
๒. ด้านกระบวนการทำงาน	๔.๙๕	มากที่สุด	
รวม	๔.๙๐	มากที่สุด	

จากตารางที่ ๔ พบว่า ความพึงพอใจของนักเรียนและบุคคลทั่วไปต่อการให้บริการของกลุ่มบริหาร
งบประมาณ ด้านมีความพึงพอใจโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = ๔.๙๒$)

ข้อเสนอแนะ คือ ให้ทางโรงเรียนแจ้งประชาสัมพันธ์ขั้นตอนให้มากขึ้น

สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการ

กลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนท่าชนะ

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ในข้อที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
๒. อายุ ☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ☐ ๒๑-๓๐ ปี
☐ ๓๑-๔๐ ปี ☐ ๔๑ ปีขึ้นไป
๓. สถานภาพของผู้มารับบริการ
☐ นักเรียน ☐ ครู ☐ บุคคลทั่วไป

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในการให้บริการด้านงานอาคารสถานที่

ประเด็น/ด้าน	ระดับความพึงพอใจ					ค่าเฉลี่ย	แปลผล
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
๑. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่/ครู							
๑.๑ การให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามมีความถูกต้องชัดเจน	๑๘๐	๑๐	๑๐	-	-	๔.๙๔	มากที่สุด
๑.๒ ความตรงต่อเวลาของเจ้าหน้าที่	๑๗๔	๑๖	๑๐	-	-	๔.๙๘	มากที่สุด
๑.๓ มีความสุภาพในการให้บริการ	๑๘๐	๒๐	-	-	-	๔.๙๔	มากที่สุด
๑.๔ มีความเป็นธรรมในการให้บริการ (ไม่เลือกปฏิบัติ)	๑๙๒	๘	-	-	-	๔.๙๙	มากที่สุด
๑.๕ เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องได้เสนอความคิดเห็น	๑๘๙	๕	๖	-	-	๔.๙๕	มากที่สุด
๒. ด้านกระบวนการทำงาน							
๒.๑ โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	๑๙๐	๑๐	-	-	-	๔.๙๖	มากที่สุด
๒.๒ ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	๑๙๐	๑๐	-	-	-	๔.๙๖	มากที่สุด
๒.๓ ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้ตามวัตถุประสงค์ และ เป้าหมาย เชิงคุณภาพ	๑๘๙	๑๐	๑	-	-	๔.๙๕	มากที่สุด
๒.๔ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร/ผู้เข้าร่วมโครงการ	๑๙๕	๕	-	-	-	๔.๙๕	มากที่สุด

ตอนที่ ๓ ปัญหา / ข้อเสนอแนะ
