แผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ตำบลทางพูน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช
ที่ ...../..... วันที่ 31 มีนาคม 2568
เรื่อง การขอความเห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2568

เรียน ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วยโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช เป็นโรงเรียนขนาดกลาง จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา มีการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อสนองนโยบาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยโรงเรียนได้ดำเนินการวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 ดังนี้

1. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 ร่วมกันวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของแต่ละฝ่ายงาน กลุ่มสาระฯ
2. กำหนดแนวทางวิธีการในการพัฒนาและจัดสรรงบประมาณตามความจำเป็นในการปรับปรุงพัฒนางาน
3. จัดทำแผนงาน โครงการ กิจกรรม เครื่องมือและนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน

บัดนี้โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 เสร็จเรียบร้อย จึงได้นำเสนอ และขอความเห็นชอบใช้แผนปฏิบัติการดังกล่าวจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสุวรรณี เกื้อสังข์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

ความเห็นของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

ข้าพเจ้านายธำมรงค์ มาสิงค์ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงบประมาณของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร และจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามการจัดการศึกษา นำองค์กรไปสู่วิสัยทัศน์ที่มุ่งหวังของสถานศึกษา จำนวน 46 โครงการ

☑ เห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568
☐ ไม่เห็นชอบให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 เนื่องจาก

.....

.....

ลงชื่อ

(นายธำมรงค์ มาสิงค์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อนำกรอบแนวทาง เป้าหมาย ของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ปีการศึกษา 2566 - 2570 ซึ่งเป็นแผนหลัก นำไปสู่การปฏิบัติเพื่อสนองเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ ที่กำหนดให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ปีการศึกษา 2566 - 2570 ใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา เพื่อขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561 – 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561 – 2580) นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569 และทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน การพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Goal 4) นโยบายการพัฒนาโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีพลวัตในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของกลุ่มบริหาร ฝ่ายงานต่าง ๆ ของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ผ่านโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และค่าเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างเป็นรูปธรรม สามารถนำสู่เป้าหมาย ความสำเร็จที่มุ่งหวังทุกประการ

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทนำ	ก
ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	1
◆ข้อมูลทั่วไป	1
◆ข้อมูลด้านการบริหาร	2
◆ข้อมูลการจัดการเรียน	2
◆ประวัติโดยย่อ	5
◆โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	7
◆ผลงานโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2567	8
◆ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา	24
◆ผลการเปรียบเทียบการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับชาติ (O-Net)	28
◆ข้อมูลสรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน	29
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา	34
◆พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10	34
◆กรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (2561 - 2580)	34
◆แผนการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2560 - 2579	36
◆นโยบายการศึกษาและแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มเติม ชิดชอบ)	37
◆นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ 2568 – 2569	39
◆นโยบายและจุดเนนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569	40
◆ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราชประจำปีการศึกษา 2568	44
◆ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	46
◆กลยุทธ์ในการจัดการศึกษา โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร พ.ศ. 2566 - 2570	47
◆มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568	47
ส่วนที่ 3 ประมาณการรายรับ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568	51
◆การบริหารงบประมาณเพื่อการบริหารปีการศึกษา 2568	51
◆สรุปการจัดสรรงบประมาณแต่ละโครงการจำแนกตามกลุ่มงาน ปีการศึกษา 2568	53
◆ตาราง แสดงแผนการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จำแนกตามนโยบายและจุดเน้น/กลยุทธ์/มาตรฐาน	60

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2568	72
◆ กลุ่มบริหารงานวิชาการ	72
◆ กลุ่มบริหารงานบุคคล	190
◆ กลุ่มบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ	201
◆ กลุ่มบริหารงบประมาณ	213
◆ กลุ่มบริหารทั่วไป	227
◆ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	245
ส่วนที่ 5 การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	280
◆ ความเชื่อมโยงกับระดับสถานศึกษา	280
◆ แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล	280
ภาคผนวก	281
◆ คำสั่งโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ที่ 41/2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568	282
◆ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568	287

บทนำ

โรงเรียนทางพูนวิทยาคารเป็นโรงเรียนขนาดกลาง ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตาม แนวปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงโดยการพัฒนาให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้เยาวชนของชาติเป็นผู้ที่เก่ง ดี และดำรงชีพอยู่อย่างมีความสุข

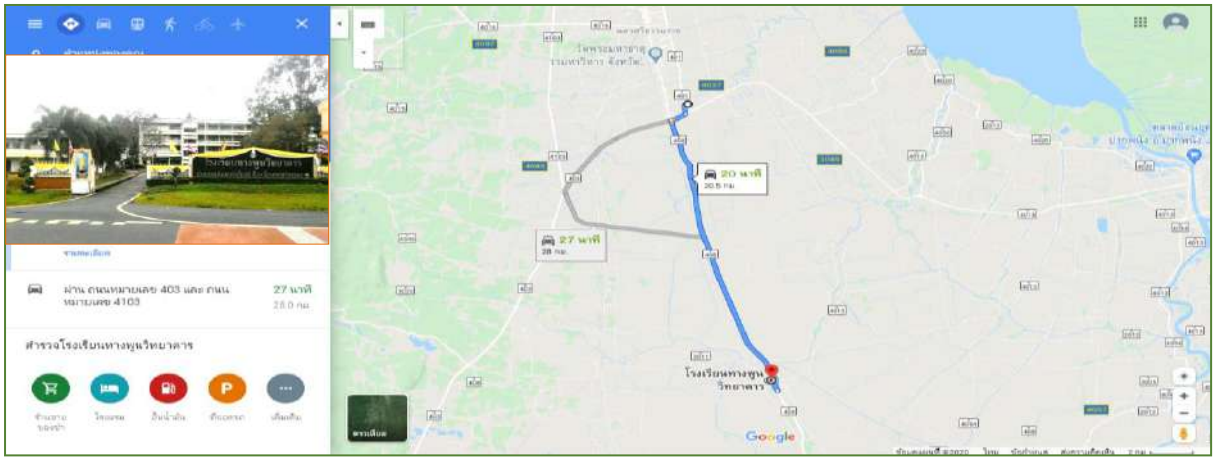
โรงเรียนมี “แผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2566 – 2570 ” เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียน สามารถประเมินสถานภาพของโรงเรียนได้สภาพแวดล้อมภายนอกมีลักษณะไม่เอื้อต่อการพัฒนา สภาพแวดล้อมภายในยังเป็นจุดแข็งในการปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จสู่จุดมุ่งหมาย โรงเรียนมีโอกาสที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยอาศัยความร่วมมือของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนทางพูนวิทยาคารในด้านบริหาร สมาคมผู้ปกครองและครู หน่วยงานของรัฐและเอกชน ให้การสนับสนุนในด้านการระดมทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนมีปัจจัยทางด้านโครงสร้างและนโยบายที่ดี การให้บริการและผลผลิตมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน บุคลากรมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นแต่ยังมีจุดอ่อนที่เป็นปัญหาต้องแก้ไข คือ การขาดครูบางกลุ่มสาระ การจัดหาสื่อ อุปกรณ์การศึกษา ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพเพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ในท้องถิ่น ให้มากขึ้น ตลอดจนการบริหารจัดการจะต้องเพิ่มประสิทธิภาพให้ทันต่อสภาพปัจจุบัน ด้านเทคโนโลยีให้สูงขึ้น

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร และบุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี จึงถือว่าแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ทำให้การปฏิบัติงานมุ่งไปสู่จุดหมายตามแผนพัฒนาการศึกษาที่กำหนดไว้

ส่วนที่ 1
สภาพทั่วไปของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ตั้งอยู่เลขที่ 32/1 หมู่ 2 ตำบลทางพูน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ 80290 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช กระทรวงศึกษาธิการ โทรศัพท์ 0-7536 6074 โทรสาร 075-366592 E-mail : tpwk_school@hotmail.com Websitehttp://www.tpwk.ac.th เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6



ชื่อโรงเรียน : โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

ชื่อภาษาอังกฤษ : Thangpoonwittayakhan School

ชื่อย่อภาษาไทย : ท.พ.ว.

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : TPWK.

สัญลักษณ์ของโรงเรียน : ดอกสี่ทิศในกรอบคุณธรรม 8 ประการ

- **ดอกสี่ทิศ หมายถึง** นักเรียนที่มาจากทั่วทุกทิศมาศึกษาร่วมกัน เพื่อให้มีความรู้คู่คุณธรรม
- **คุณธรรม 8 ประการ หมายถึง** โรงเรียนจะอบรมสั่งสอนให้นักเรียนมีคุณลักษณะตามคุณธรรม 8 ประการ ได้แก่ สะอาด เรียบง่าย ประหยัด ซื่อสัตย์ มีวินัย ขยัน รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ กตัญญู

ปรัชญาของโรงเรียน : เราจักสร้างคนดี สู่สังคม

วิสัยทัศน์ (vision) : “ภายในปี 2570 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพสู่มาตรฐานสากล พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม มีสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

ค่านิยมของโรงเรียน : คุณธรรม นำความรู้ สู่เศรษฐกิจพอเพียง
เอกลักษณ์ : “ภูมิทัศน์ดี สถานที่สะอาด”
อัตลักษณ์ : “ยิ้มง่าย ไหว้ ทักทายกัน”
สีประจำโรงเรียน : แสด-เทา

สีแสด หมายถึง ความกล้าหาญ

สีเทา หมายถึง ความเฉลียวฉลาด

2. ข้อมูลด้านการบริหาร

2.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน

นางสุวรรณี เกื้อสังข์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขา การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2565 จนถึงปัจจุบัน โทรศัพท์ 088-7680551 e-mail: suwanneekn65@gmail.com

2.2 รองผู้อำนวยการโรงเรียน

นางสาวนันทรัตน์ คงทน วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท สาขา การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน 2563 จนถึงปัจจุบัน โทรศัพท์ 081-9124075 e-mail: nuntarat4075@gmail.com

2.3 หัวหน้ากลุ่มบริหาร

2.3.1 นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ
2.3.2 นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
2.3.3 นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
2.3.4 นางวนิดา เกลี้ยงอุบล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
2.3.5 นายอติคุณ เชตวรรณ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
2.3.6 นางสุกานดา เงินแก้ว	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ

3. ข้อมูลการจัดการเรียน

3.1 จำนวนนักเรียน/ห้อง

ตารางแสดงจำนวนนักเรียน จำแนกตามเพศ และจำนวนห้องเรียน
(ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2567)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม (คน)	เฉลี่ยต่อห้อง (คน)
		ชาย (คน)	หญิง (คน)		
ม.1	4	49	48	97	24
ม.2	4	51	53	104	26
ม.3	4	41	51	92	23
รวม ม.ต้น	**12**	**141**	**152**	**293**	**24**

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม (คน)	เฉลี่ยต่อห้อง (คน)
		ชาย (คน)	หญิง (คน)		
ม.4	4	30	36	66	17
ม.5	4	21	51	72	18
ม.6	3	28	35	63	21
รวม ม.ปลาย	11	79	122	201	18
รวมทั้งหมด	23	220	274	494	21

3.2 ข้อมูลครู บุคลากร

ปีการศึกษา 2568 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีบุคลากร ภายใต้การบริหารของผู้บริหาร ดังนี้

1. นางสุวรรณี เกื้อสังข์ ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
2. นางสาวนันทรัตน์ คงทน รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

3.2.1 ครูประจำการ

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา
1	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก	ครู/คศ.1	ศศ.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย
2	นางสาวบุญสิตา พลไชย	ครู/คศ.1	ศศ.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย
3	นางสุกานดา เงินแก้ว	ครู/คศ.3	ค.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
4	นางสาวสุวรรณี ภักดีแก้ว	ครู/คศ.2	ค.บ. ศษ.ม.	คณิตศาสตร์ การบริหารการศึกษา	คณิตศาสตร์
5	นายอติคุณ เชตวรรณ์	ครู/คศ.3	กศ.บ. กศ.ม.	การสอนคณิตศาสตร์ การบริหารการศึกษา	คณิตศาสตร์
6	นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชา	ครู/คศ.1	ค.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
7	นางอรพิน ปราชญ์นคร	ครู/คศ.3	ค.บ. ศษ.ม.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป การบริหารการศึกษา	วิทยาศาสตร์ฯ
8	นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร	ครู/คศ.3	วท.บ. (ศษ.บ)	เคมี	วิทยาศาสตร์ฯ
9	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป	ครู/คศ.2	วท.บ.	ฟิสิกส์	วิทยาศาสตร์
10	นางสาวปภาดา บุญสิน	ครูผู้ช่วย	วท.บ. ศษ.ม.	เคมี หลักสูตรและการสอนวิทยาศาสตร์	เคมี หลักสูตรและการสอนวิทยาศาสตร์
11	นายรังสิมันต์ เริ่มวงศ์	ครูผู้ช่วย	วท.บ.	ฟิสิกส์	ฟิสิกส์
12	นางศิริวรรณ นานอน	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	คอมพิวเตอร์
13	นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว	ครู/คศ.2	ค.บ.	พระพุทธศาสนา	สังคมศึกษาฯ
14	นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์	ครู/คศ.1	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษาฯ
15	นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย	ครู/คศ.1	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา
16	นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน	ครู/คศ.1	ค.บ.	พลศึกษา	สุขศึกษาฯ

ที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา
17	นายบาซิล ชลธาร	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	พลศึกษา	สุขศึกษาฯ
18	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล	ครู/คศ.2	ศศ.บ.	ดุริยางคศาสตร์สากล	ดนตรีสากล
19	นางจิราภรณ์ จำนอง	ครู/คศ.2	ศศ.บ.	นาฏศิลป์การละคร	นาฏศิลป์
20	นางกาญจนา รักจุล	ครู/คศ.3	กศ.บ. ศษ.ม.	ภาษาอังกฤษ บริหารการศึกษา	ภาษาอังกฤษ
21	นางสาววายุรี ดังนิโรจน์	ครู/คศ.1	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ
22	นางสาวธัฐนวรรณ จงไกรจักร์	ครูอัตราจ้าง	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	ภาษาอังกฤษ
23	นางสาวศิริพร เกษรบัว	ครูอัตราจ้าง			ภาษาจีน
24	นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์	ครู/คศ.2	บธบ. ศศม.	บริหารธุรกิจ(การบัญชี) การบริหารศึกษา	การงานอาชีพ
25	นายจำนงค์ สุขฟุ้ง	ครู/คศ.2	ค.บ.	อุตสาหกรรมศิลป์	การออกแบบ/วิทยาการคำนวณ/คอมพิวเตอร์
26	นางวนิดา เกลี้ยงอุบล	ครู/คศ.2	วท.บ.	เทคโนโลยีการเกษตร	การงาน
27	นางสาวรุ้งลาวัลย์ กันหาคม	ครูพี่เลี้ยงนักเรียนพิการเรียนรวม	ค.บ.	สังคมศึกษา	นักเรียนเรียนรวมประวัติศาสตร์

ตารางแสดงจำนวนครู และบุคลากรจำแนกตามเพศ และวุฒิการศึกษา

(ข้อมูล ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2568)

ตำแหน่ง/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน	เพศ		ระดับวุฒิการศึกษาสูงสุด			ตำแหน่ง/วิทยฐานะ				รวมจำนวนคน
	ชาย	หญิง	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าอนุปริญญา	คศ.3	คศ.2	คศ.1	ครูผู้ช่วย	
ผู้อำนวยการโรงเรียน	-	1	1	-	-	1	-	-	-	1
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	-	1	1	-	-	1	-	-	-	1
ภาษาไทย	-	2	-	2	-		-	2	-	2
คณิตศาสตร์	2	2	2	2	-	2	1	1	-	4
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	5	2	4	-	2	1	-	3	6
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	-	3	-	3	-	-	1	2	-	3
สุขศึกษาและพลศึกษา	2	-	-	2	-	-	-	1	1	2
ศิลปะ	1	1	-	2	-	-	2	-	-	2
การงานอาชีพ	1	2	1	2	-	-	3	-	-	3
ภาษาต่างประเทศ	-	2	1	1	-	1	-	1	-	2
ครูสนับสนุนการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ตำแหน่ง/ กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน	เพศ		ระดับวุฒิการศึกษาสูงสุด			ตำแหน่ง/วิทยฐานะ				รวม จำนวน คน
	ชาย	หญิง	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าอนุปริญญา	คศ.3	คศ.2	คศ.1	ครูผู้ช่วย	
รวมบุคลากรข้าราชการครู										
ครูอัตราจ้าง	-	2	-	2	-	-	-	-	-	2
ครูอัตราจ้าง (ชาวต่างชาติ)	-	1	-	1	-	-	-	-	-	1
พี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	1	-	1	-	-	-	-	-	1
ลูกจ้างประจำ (นักการภารโรง)	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1
ลูกจ้างชั่วคราว (พนักงานทำความสะอาด)	-	1	-	-	1	-	-	-	-	1
ลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าธุรการ)	1	-	-	1	-	-	-	-	-	1
รวมครูอัตราจ้างและลูกจ้าง	**2**	**5**	**-**	**6**	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**	**7**
รวมบุคลากรทั้งหมด	**9**	**24**	**8**	**24**	**1**	**7**	**8**	**7**	**4**	**33**

4. ประวัติโดยย่อ

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ได้ประกาศจัดตั้งขึ้นโดยกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2529 ตั้งอยู่บนพื้นที่รอยต่อระหว่างตำบลทางพูน อำเภอร่อนพิบูลย์ ตำบลชะเมา อำเภอปากพนัง ตำบลดอนตรอ อำเภอเชียรใหญ่ และตำบลท่าเรือ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ผู้นำชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน และผู้ทรงคุณวุฒิจากตำบลดังกล่าว ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเรียนในระดับมัธยมศึกษา จึงประชุมตกลงกันให้มีการดำเนินการจัดตั้ง โรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งใหม่ขึ้น ณ หมู่ที่ 2 ตำบลทางพูน อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช ในขณะนั้นโดยคณะกรรมการวัด และพระครูใบฏีการุ่นสุมโน เจ้าอาวาสวัดสหธรรมมิการาม (วัดทางพูน) อนุญาตให้ใช้ที่ดินของวัด จำนวน 35 ไร่ เป็นที่ตั้งโรงเรียน ได้ก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวแบบ ชค. 104 ขึ้น 1 หลัง ซึ่งต่อมาโรงเรียน ได้ซื้อที่ดินเพิ่มเติมขึ้นอีก 1 ไร่ 2 งาน 86.5 ตารางวา รวมเป็นเนื้อที่ทั้งหมดของโรงเรียน 36 ไร่ 2 งาน 86.5 ตารางวา ปัจจุบันโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่หมู่ที่ 2 ตำบลทางพูน อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ปีงบประมาณ 2530 ได้งบประมาณจากกรมสามัญศึกษาให้สร้างอาคารเรียนแบบ 108 ล. จำนวน 1 หลัง

ปีงบประมาณ 2532 ได้งบประมาณจากกรมสามัญศึกษาให้สร้างอาคารเรียนแบบ 108 ล. จำนวน 1 หลัง และได้ปรับปรุงอาคารเรียนชั่วคราวแบบ ชค. 104 ขึ้นใหม่ เป็นโรงฝึกงานแบบ 102/27

ปีงบประมาณ 2534 ได้รับงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้สร้างโรงอาหารและหอประชุมแบบ 100/27 จำนวน 1 หลัง

ปีงบประมาณ 2534-2535 ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียนแบบ 216 ล จำนวน 1 หลัง และบ้านพักนักการภารโรง จำนวน 1 หลัง

ปีงบประมาณ 2537 ได้รับงบประมาณสร้างบ้านพักนักเรียน แบบ 35 คน 1 หลัง หอถังประปา 1 ชุด ถนนลูกรังหินคลุก 1 สาย และอาคารเรียนแบบ 324 ล 1 หลัง

ปีงบประมาณ 2539 ได้รับงบประมาณสร้างอาคารโรงฝึกงาน แบบ 204/27 จำนวน 1 หลัง และถนนคอนกรีตภายในโรงเรียน

ปีงบประมาณ 2556 ได้รับมอบระบบประปาบาดาลและระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำบาดาลจากกรมทรัพยากรน้ำบาดาล กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จากสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 6 จังหวัดตรัง

ปีงบประมาณ 2557 ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากบริษัทไอแคป – เอพี (ประเทศไทย) จำกัด โดยการประสานงานของมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย บ้านสระเพลง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นเงิน 1,040,000 บาท เพื่อก่อสร้างห้องสมุดตามโครงการห้องสมุดเพื่อน้อง พร้อมสื่อวัสดุอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์

ปีงบประมาณ 2557 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมเปลี่ยนกระเบื้องมุงหลังคาอาคารเรียน แบบ 107 ล. และอาคารโรงฝึกงาน แบบ 102/27 จำนวนเงิน 2,388,800 บาท

ปีงบประมาณ 2557 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ–ห้องส้วม อาคารเรียน แบบ 326 ล. และอาคารเรียน แบบ 216 ล. จำนวนเงิน 140,000 บาท

ปีงบประมาณ ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมทาสีภายนอกอาคารเรียน แบบ 216 ล. จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 210,000 บาท

ปีงบประมาณ 2559 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น (ปรับปรุงซ่อมแซมรั้ว คันกั้นดิน คูระบายน้ำ เรือนเพาะชำ โรงจอดรถนักเรียน อาคารเรียน แบบ 108 ล. ปรับพื้นที่ภายในโรงเรียน เป็นเงิน 2,263,200 บาท

ปีงบประมาณ 2559 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น (ปรับปรุงซ่อมแซมประตูรั้ว ห้องน้ำ ห้องส้วมนักเรียนหญิงแบบ 6 ที่นั่ง อาคารเรียนแบบ 108 ล. 216 ล 324 ล. อาคารหอประชุม แบบ 100/27 เป็นเงิน 1,979,500 บาท

ปีงบประมาณ 2561 ได้รับงบประมาณจ้างก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์(แบบกรมพลศึกษา) เป็นเงิน 159,000 บาท

ปีงบประมาณ 2562 ได้รับงบประมาณจ้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดทรุดโทรมและประสบอุบัติภัย เป็นเงิน 1,859,000 บาท

ปีงบประมาณ 2564 ได้รับงบประมาณจ้างก่อสร้างโรงอาหารขนาดเล็ก 260 ที่นั่ง เป็นเงิน 3,414,00 บาท

ปีงบประมาณ 2564 ได้รับงบประมาณจัดสรรงบครุภัณฑ์สำหรับห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ เป็นเงิน 399,870 บาท

ปีงบประมาณ 2565 ได้รับงบประมาณจ้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น (อาคารเรียนแบบ 108 ล อาคารเรียน 2) เป็นเงิน 343,000 บาท

5. โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

6. ผลงานโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2567

ผลงาน/รางวัล สถานศึกษา

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่จัด	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)
1	โครงงานคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ "เยาวชนไทยทำดี ถวายในหลวง เกียรติบัตร	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	สถานศึกษา	ระดับชาติ
2	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ๒๕๖๗ ด้านวิชาการ ระดับเหรียญเงิน	สพม.นครศรีธรรมราช	สถานศึกษา	ระดับชาติ
3	เกียรติบัตรสถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนได้คะแนนการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-net) ปีการศึกษา 2567	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	สถานศึกษา	ระดับชาติ
4	รางวัลการประกวดวงโยธวาทิตแห่งประเทศไทย จังหวัดตรัง ประจำปีการศึกษา 2567 ประเภท Concert marching Arts Division 1 รุ่นไม่เกินชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รางวัลความสามารถ ระดับเหรียญเงิน	สมาคมวงโยธวาทิตแห่งประเทศไทย ร่วมกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง	สถานศึกษา	ระดับภาค
5	ชนะเลิศอันดับ 1 ประเภทกระทงความคิดสร้างสรรค์ กิจกรรมวันลอยกระทงเทศบาลตำบลทางพูน ประจำปี 2567	เทศบาลตำบลทางพูนอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช	สถานศึกษา	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ผลงาน/รางวัลของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่จัด	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)
1	รางวัลครูดีศรีเฉลิม (ผู้บริหารเกียรติยศเกษียณอายุราชการ)	สมาคมผู้บริหารอำเภอเฉลิมพระเกียรติ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
2	รางวัลผู้บริหารดีศรีเฉลิมพระเกียรติ จากสมาคมผู้บริหารอำเภอเฉลิมพระเกียรติ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สมาคมผู้บริหารอำเภอเฉลิมพระเกียรติ	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
3	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ ครูผู้ประเสริฐ อันเป็นมงคลต่อศิษย์ “คุรุวรมงคล” เนื่องในวันครูประจำปี 2568	สพม. นครศรีธรรมราช	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ระดับชาติ

ผลงาน/รางวัลของครู

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่จัด	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)
1	ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น กิจกรรมหนังสือเล่มเล็กต้านทุจริตศึกษา 2567 รางวัลชมเชย	คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	นางสาวอมรรัตน์ มุสิกะโรจน์	ระดับภูมิภาค
2	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชาภาษาอังกฤษ รางวัลเหรียญทองชนะเลิศ	สพม. นครศรีธรรมราช	นางกาญจนา รักจุล	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
3	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา รางวัลเหรียญทองชนะเลิศ	สพม. นครศรีธรรมราช	นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
4	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์จัดการศึกษาพิเศษเรียนรวม รางวัลเหรียญทองชนะเลิศ	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวรุ้งลาวัลย์ กันหาคม	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
5	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาคหกรรม รางวัลเหรียญทองชนะเลิศ	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
6	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน รางวัลเหรียญทองชนะเลิศ	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
7	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระสังคมศึกษา รางวัลเหรียญทองชนะเลิศ	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
8	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ รางวัลเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
9	รางวัล คุรุสดุดี	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา	นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร	ระดับชาติ
10	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชาดนตรีสากล รางวัลเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
11	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์การจัดการศึกษาพิเศษเรียนรวม รางวัลเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่จัด	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)
12	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รางวัลเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
13	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชาคณิตศาสตร์ รางวัลเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชา	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
14	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชาวิทยาศาสตร์ รางวัลเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวปภาดา บุญสิน	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
15	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชาการภาษาจีน รางวัลเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวศิริพร เกสรบัว	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
16	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	สพม. นครศรีธรรมราช	นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
17	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชานาฏศิลป์ รางวัลเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	นางจิราภรณ์ จำนอง	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
18	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชาภาษาไทย รางวัลเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวบุญสิตา พลเดช	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
19	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชากลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา รางวัลเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	นายบาซิล ชลธาร	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
20	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชาภาษาอังกฤษ รางวัลเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาววายุรี ดังนิโรจน์	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
21	รางวัลวิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) 2567 ศูนย์พัฒนาวิชาภาษาอังกฤษ รางวัลเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวธัฐนวรรณ จงไกรจักร์	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
22	รางวัลครูดีศรีเฉลิมพระเกียรติ เนื่องใน วันครู ประจำปี 2568 สมาคมผู้บริหารอำเภอเฉลิมพระเกียรติ	สพม. นครศรีธรรมราช	นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว นายจำนงค์ สุขฟุ้ง นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน นายบาซิล ชลธาร นางวนิดา เกลี้ยงอุบล นางสาวรุ้งลาวัลย์ กันหาคม	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่จัด	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)
			นายเดโช ประดงจงเนตร	

ผลงาน/รางวัลของนักเรียน

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่จัด	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)
1	รางวัลนักเรียนพระราชทาน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา 2567 รางวัลชมเชย	สพม.นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงปัฐมาวดี กาญจนวงศ์	ระดับภาค
2	รางวัลชมเชย ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น กิจกรรมหนังสือเล่มเล็กต้านทุจริตศึกษา 2567	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เด็กหญิงกานติมา แสงสีบับ เด็กหญิงปัฐมาวดี กาญจนวงศ์ เด็กหญิงตรีณปรางค์ กะหะกะสิทธิ์	ระดับภูมิภาค
3	เกียรติบัตรนักเรียนดีศรีเมืองนครฯ	โดยพุทธสมาคมนครศรีธรรมราชของอำเภอเฉลิมพระเกียรติ	เด็กชายคณิศร เงินศิริ	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
4	โครงงานคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติเยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง ปีที่ 18 ปีการศึกษา 2566 ระดับประเทศ รางวัล ดี	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	นายมงคล คล่องแคล่ว นายรณพร ตั้งแก้ว นายภูวเดช อินทร์ทอง นางสาวขวัญเนตร คงปาน นางสาวศิริพร สุทธิรักษ์ นางสาวกมลลักษณ์ ตรีตรง นางสาวอรัญญา ทองนิลภักดิ์ นางสาวอรุวดี โอทอง	ระดับชาติ
5	รางวัลการประกวดวงโยธวาทิตแห่งประเทศไทย จังหวัดตรัง ประจำปีการศึกษา 2567 ประเภท Concert marching Arts Division 1 รุ่นไม่เกินชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รางวัลความสามารถระดับเหรียญเงิน	สมาคมวงโยธวาทิตแห่งประเทศไทยร่วมกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตตรัง	เด็กชายกฤษณะ นวลปั้น เด็กชายศิลาพัฒน์ บุญล้ำ เด็กหญิงปรมะ สาสนาม เด็กชายอนันตเมฆ ชุมแป้น เด็กหญิงวรัญญา สุวรรณสังข์ เด็กชายธนกฤต หมู่หมื่น เด็กหญิงธนัญญา เกื้อเพชร เด็กหญิงธัญชนก ไกรแก้ว เด็กหญิงนัฐธิยา ตวนกูพงศ์ เด็กหญิงปวันรัตน์ ธีรสมบูรณ์กุล เด็กชายณัฐภัทร อินทรศร เด็กชายสิทธิกร เอียดแก้ว เด็กชายศุภชัย รัศมีผกาย	ระดับชาติ

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่จัด	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)
			เด็กชายอภิรักษ์ ศรีทันเดช เด็กหญิงธนพร สร้อยสุวรรณ เด็กหญิงบุณยาพร ศรีจะทิ้ง เด็กหญิงจิรัชญา จันทร์นวล เด็กชายธีรภัทร รัศมีผกาย เด็กชายสิทธิ์พงษ์ คงมี เด็กหญิงปัณฑิตา หิรัญคช เด็กหญิงคิรภัสร บุญล้ำ เด็กชายต้นกล้า คงทอง เด็กชายอณุชาต จันทร์แจ่มศรี เด็กหญิงศศินิภา ไอสุวรรณ เด็กหญิงไปรยา สุขสวัสดิ์ เด็กหญิงปิยวดี เกตุเพ็ชร เด็กชายกิตติกร เกตุแก้ว เด็กชายธนภัทร หมู่หมื่น เด็กชายภานุพงศ์ ชูจันทร์ เด็กชายอลงกต กาญจนโรจน์ เด็กชายสุทธิรักษ์ นักใกล้ เด็กชายศุภัช ไกรทอง นายธีรภัทร คงทอง นางสาวปรรัตน์ บรรจงช่วย นายพงษ์ศรัณย์ สนธิเมือง นางสาวชวัลนุช ชูแก้ว นางสาวศิริพร สุทธิรักษ์ นางสาวกมลลักษณ์ ตรีตรง นางสาวกิตติมา ชูศรี เด็กชายอดิศร ไชยมุด เด็กชายวีรเทพ เสือแสง เด็กชายกิตติพศ สัมพันทมาส นางสาวณัฐชา คงช่วย นายภูวเดช อินทร์ทอง นายนรินทร์ ช่วยรัตน์	

สรุปเหรียญรางวัล
โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร สพม. นครศรีธรรมราช
งานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา ครั้งที่ 32 ปีการศึกษา 2567
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ร่วมกับ
เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช
ณ สนามแข่งขัน โรงเรียนเบญจมราชูทิศ โรงเรียนเมืองนครศรีธรรมราช
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย นครศรีธรรมราช โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาภาคใต้
ระหว่าง วันที่ 8-10 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568

ทอง	เงิน	ทองแดง	เข้าร่วม
28	21	25	28

>>> ลำดับที่ 41 ของ สพม.นครศรีธรรมราช (จำนวน 87 โรงเรียน)

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่มอบ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)	ครูที่ปรึกษา/ผู้ฝึกสอน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย					
1	การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ม.ปลาย เหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาววราพรรณ ดวงทิพย์	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวบุญสิตา พลเดช
2	การแข่งขันท่องอาขยานทำนองเสนาะ ม.ปลาย เหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	นายปิยวัฒน์ คงฉิม	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก
3	การแข่งขันเล่านิทานพื้นบ้าน ม.ต้น เหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กชายภัทรศกร กรณ์ทอง	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวบุญสิตา พลเดช
4	นักเรียนดีเด่น ม.ต้น เหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงปัฐมาวดี กาญจนวงศ์	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก
5	นักเรียนดีเด่น ม.ปลาย เหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวศิริกานดา ศรีแสง	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก
6	การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ ม.ต้น เหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงชฎาภรณ์ คาร์	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก
7	เหรียญเงิน การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ ม.ปลาย	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวศิริกานดา ศรีแสง	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก
8	การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ม.ต้น เหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงรุ่งทิวา มะเอียด	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวบุญสิตา พลเดช
9	การแข่งขันวรรณกรรมพิจารณ์ ม.ต้น เหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงสิราวรรณ สีหรัลต์	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่มอบ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)	ครูที่ปรึกษา/ผู้ฝึกสอน
10	การแข่งขันวรรณกรรมพิจารณ์ ม.ปลาย เหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวเกวลิน ตรีแก้ว	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก
11	การแข่งขันพินิจวรรณคดี ม.ต้น เหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงพิมพ์ชนก พรหมทอง	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวบุญสิตา พลเดช
12	เข้าร่วม การแข่งขันพินิจวรรณคดี ม.ปลาย	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวอรัญญา ทองนิลภักดิ์	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวบุญสิตา พลเดช
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์					
13	การแข่งขันสิ่งประดิษฐ์ทางคณิตศาสตร์ ม.ปลาย ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวมนัสนันท์ รัตนสุรางค์ 2. นางสาวสุลิวรรณ์ เภรีฤกษ์ 3. นางสาวอัญชิสา เอี้ยวซิโป	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสุกานดา เงินแก้ว 2. นางสาวสุวรรณี ภักดีแก้ว
14	การแข่งขันซูโดกุ ระดับชั้น ม.4 - ม.6 ระดับเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาววรรณิดา แสงแดง	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวสุวรรณี ภักดีแก้ว
15	การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ระดับชั้น ม.1 - ม.3 ระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กชายณัฐพัฒน์ พุธกระโทก 2. เด็กชายเทวิษฎ์ ปรีชาสิริสกุล	ระดับเขตพื้นที่	1. นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชากุล 2. นายอติคุณ เชตวรรณ์
16	การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ระดับชั้น ม.4 – ม.6 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวมิ่งขวัญ ทองสี 2. นางสาวโสรยา ยะแหม	ระดับเขตพื้นที่	1. นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชากุล 2. นายอติคุณ เชตวรรณ์
17	การแข่งขันเวทคณิต ระดับชั้น ม.1 - ม.3 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงสายไหม บุญเต็ม	ระดับเขตพื้นที่	นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชากุล
18	การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ม.1- ม.3 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงปัฐมาวดี กาญจนวงศ์	ระดับเขตพื้นที่	นางสุกานดา เงินแก้ว
19	การแข่งขันสร้างสรรค์ผลงานคณิตศาสตร์โดยใช้โปรแกรม GSP ม.1-ม.3 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กชายคณิศร เงินคีรี 2. เด็กชายณัฐภัทร ปลอดวงศ์	ระดับเขตพื้นที่	1. นายอติคุณ เชตวรรณ์ 2. นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชากุล
20	การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ม.4 - ม.6 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวณัฐธิดา สมมาศ	ระดับเขตพื้นที่	นางสุกานดา เงินแก้ว
21	การแข่งขันสร้างสรรค์ผลงานคณิตศาสตร์โดยใช้โปรแกรม GSP ม.4-ม.6 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวฐิติพร ซ่อมแก้ว 2. นางสาวศศิกานต์ อุปการแก้ว	ระดับเขตพื้นที่	1. นายอติคุณ เชตวรรณ์ 2. นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชากุล

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่มอบ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)	ครูที่ปรึกษา/ผู้ฝึกสอน
22	การแข่งขันเกม 24 ม.1 ม.1-ม.3 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงรัตน์วรา กลมสินธุ์	ระดับเขตพื้นที่	1. นายอติคุณ เชตวรรณ์
23	การแข่งขันเทสเซลเลชัน ม.1-ม.3 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงกานติมา แสงสีบับ 2. เด็กหญิงณัฐชยา สอนตาง	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสุกานดา เงินแก้ว 2. นางสาวสุวรรณี ภักดีแก้ว
24	การแข่งขันชูโดกุ ระดับชั้น ม.4 - ม.6 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาววรรณิดา แสงแดง	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวสุวรรณี ภักดีแก้ว
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์					
25	การประกวดและออกแบบชุดแฟนซีวิทยาศาสตร์จากวัสดุเหลือใช้ ม.1-ม.6 ระดับเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวปัทมพร จ้อยนิล 2. นางสาวอลิศดา สังสมศักดิ์ 3. นางสาวกนกวรรณ สิทธิหนุม 4. นางสาวนันทิญา พลไชย 5. นางสาวฐิติกร พรหมทอง 6. นางสาวนุชนาฏ เนียมเถื่อน	ระดับเขตพื้นที่	1. นางอรพิน ปราชญ์นคร 2. นางสาวปภาดา บุญสิน 3. นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร
26	การแข่งขันเครื่องร่อนกระดาษพับประเภทบินนาน ม.2 (ม.1-ม.3) ระดับเหรียญทอง ชนะเลิศอันดับ 1	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กชายกฤษณะ โฆษกเสียงเด็ด 2. เด็กชายนราวิชญ์ แตงอ่อน	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
27	การแข่งขันจรวดขวดน้ำประเภทแม่นยำ ม.1-ม.3 ระดับเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงนริศรา ชุ่นอินทร์ 2. เด็กหญิงนันทิยา ทองนวล 3. เด็กชายรัชตะ แซ่เหลียว 4. เด็กหญิงชนิกานต์ สุ้นเต้ง 5. เด็กหญิงสุกัญญา จันทร์เรืองฤทธิ์	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป 2. นายรังสิมันต์ เริ่มวงศ์
28	การแข่งขันจรวดขวดน้ำประเภทแม่นยำ ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นายอภิรักษ์ สุขาชื่น 2. นายณัฐพัฒน์ ชูแก้ว 3. นายธีรภัทร คงทอง 4. นางสาวพิมพ์ชนก ตรีเพ็ชร 5. นายปราโมทย์ มรกต	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป 2. นายรังสิมันต์ เริ่มวงศ์
29	การแข่งขันประดิษฐ์ของเล่นเชิงวิทยาศาสตร์ (รถบรรทุก) ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ 1	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นายธีรยุทธ สิทธิหนุม 2. นายชัยมงคล หมู่หมื่น 3. นายภูวเดช อินทร์ทอง	ระดับเขตพื้นที่	1. นางอรพิน ปราชญ์นคร 2. นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร
30	การแข่งขันการพูดเชิงวิทยาศาสตร์ ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 2	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวปริยากร สวนดอก	ระดับเขตพื้นที่	นางอรพิน ปราชญ์นคร
31	การแข่งขันเครื่องร่อนกระดาษพับประเภทบินนาน ม.1 (ม.1-ม.3)	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กชายกัญจน์ จันทร์จำปา 2. เด็กชายนฤพลธิ์ เกตุคง	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่มอบ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)	ครูที่ปรึกษา/ผู้ฝึกสอน
	ระดับเหรียญเงิน				
32	การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภททดลอง ม.4-ม.6 ระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวฉัตรฤดี ชูสิทธิ์ 2. นางสาวพรธีรา น้ำอินทร์ 3. นางสาวรจนา หวามา	ระดับเขตพื้นที่	1. นางอรพิน ปราชญ์นคร 2. นางสาวปภาดา บุญสิน
33	การแข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ม.1-ม.3 ระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กชายพสิษฐ์ ศรีทองสุข 2. เด็กหญิงรัตน์วรา กมลสินธุ์	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวศิริวรรณ นานอน
34	การแข่งขันอีสปอร์ตประเภทเกม Area of Valor (Rov) ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นายอภิวรรธน์ สุดตะระ 2. นายอาฟีฟี หะยีมะเกะ	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวศิริวรรณ นานอน
35	การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นายฐิติณัฐ อร่ามศักดิ์ 2. นายธนดล ภาคไชย 3. นายนฤนาท เพ็ชรสุทธิ์ 4. นายมินทดา อาสาเจ้า 5. นายอภิสิทธิ์ ปกจ้าย	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวศิริวรรณ นานอน 2. นางสาวดนัสวินส์ จีนด้วง
	การแข่งขันการออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นายญาณวุฒิ พุทธดี 2. นายวิวัฒน์ ทองประสูตร	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวศิริวรรณ นานอน
36	การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภทสิ่งประดิษฐ์ ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวปริยากร สวนดอก 2. นายเอกราช วงษ์เสรี 3. นายอธิธัช พลชัย	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป 2. นายรังสิมันต์ เริ่มวงศ์
37	การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ประเภททดลอง ม.1-ม.3 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงกนกวรรณ แก้วหนู 2. เด็กหญิงฐิติพร วงศ์สุวรรณ 3. เด็กหญิงโสรัจดา แทรกสุข	ระดับเขตพื้นที่	1. นางอรพิน ปราชญ์นคร 2. นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร
38	การแข่งขันเครื่องร่อนกระดาษพับประเภทบินนาน ม.3 (ม.1-ม.3) ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กชายณัฐชนน ทองบางพระ 2. เด็กชายรัชตะ แซ่เหลียว	ระดับเขตพื้นที่	1. นายรังสิมันส์ เริ่มวงศ์
39	การแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ม.1-ม.3 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นายราเมศ ซังขาว 2. เด็กชายอาฟีกีม หะยีมะเกะ 3. เด็กหญิงกรรณิการ์ ศรีเทพ	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร 2. นางสาวปภาดา บุญสิน

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่มอบ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)	ครูที่ปรึกษา/ผู้ฝึกสอน
40	การแข่งขันวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวปัทมพร ชนะศรี	ระดับเขตพื้นที่	1. นางอรพิน ปราชญ์นคร
41	การแข่งขันประดิษฐ์ของเล่นเชิงวิทยาศาสตร์ (รถบรรทุก) ม.1-ม.3 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กชายกานนท์ เกื้อช่วย 2. เด็กชายณัฐภูมิ สิงห์ทอง 3. เด็กหญิงเสาวลักษณ์ เกื้อคล้าย	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร 2. นายรังสิมันต์ เริ่มวงศ์
42	การแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ม.4-ม.6 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวดวงใจ จุลพล 2. นางสาวศุภวรรณ ษารักษ์ 3. นางสาวกันต์ฤทัย กรดสุวรรณ	ระดับเขตพื้นที่	1. นางอรพิน ปราชญ์นคร 2. นางสาวปภาดา บุญสิน
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
43	การประกวดเพลงคุณธรรม ม.1-ม.3 ระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงชัชญานุช ชูผล 2. เด็กหญิงปัณณพร ทองเพ็ชร 3. เด็กหญิงรักติกานต์ สุดน้อย 4. เด็กหญิงวิชุดา สัจโพธิ์ 5. เด็กหญิงอมรรัตน์ เกลี้ยงช่วย	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์ 2. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย
44	การประกวดมารยาทไทย ม.1-ม.3 ระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงตรีณปรางค์ กะหะกะสิทธิ์ 2. เด็กชายภูมิพัฒน์ คลังแก้ว	ระดับเขตพื้นที่	1. นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว 2. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย
45	การประกวดเพลงคุณธรรม ม.4-ม.6 ระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวจันทรภา จันทร์สมมิตร 2. นางสาวธันยากานต์ บุญทอง 3. นางสาวนันทิกานต์ คำทอง 4. นางสาวบงกช เล็กขำ 5. นางสาววรกมล สุขประสาร	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์ 2. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย
46	การประกวดโครงงานคุณธรรม ม.4-ม.6 ระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวพัชรพร กิจพาโล 2. นางสาวสุลิวรรณ เภรีฤกษ์ 3. นางสาวอินทิรา ไชยสุวรรณ์ 4. นางสาวเจตจรินทร์ อินทร์จันทร์ 5. นางสาวเพชรลัดดา ไชยสุวรรณ์	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์ 2. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย
47	การประกวดมารยาทไทย ระดับชั้น ม.4 - ม.6 ระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กชายภูมิพัฒน์ โอทอง 2. นางสาวสุภัสรา จันทร์พุ่ม	ระดับเขตพื้นที่	1. นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว 2. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์
48	การแข่งขันอัจฉริยภาพทางศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม ม.1-ม.3 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงกานต์ชนก จันทร์ปาน 2. เด็กหญิงกานต์รวี โอทอง	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย 2. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์
49	การแข่งขันอัจฉริยภาพทางหน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการ	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงธิดารัตน์ ต่อบรรทัด 2. เด็กหญิงศิริวรรณ สวัสดี	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย 2. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่มอบ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)	ครูที่ปรึกษา/ผู้ฝึกสอน
	ดำเนินชีวิตในสังคม ม.1-ม.3 เข้าร่วม				
50	การแข่งขันอัจฉริยะภาพทางเศรษฐศาสตร์ ม.1 - ม.3 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงจันทร์พร นาคคุ้ม 2. เด็กหญิงรัศมิ์ศินี บุญญะ	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย 2. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์
51	การแข่งขันอัจฉริยะภาพทางประวัติศาสตร์ ม.1-ม.3 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงมนตรา หนูอ่อน 2. เด็กหญิงสุกัญญา เกื้อเพชร	ระดับเขตพื้นที่	1. นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว 2. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย
52	เข้าร่วม การแข่งขันอัจฉริยะภาพทางภูมิศาสตร์ ม.1-ม.3	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงนัชชนันท์ แสนโคตร 2. เด็กหญิงวันนิสา ปลอดวงศ์	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย 2. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์
53	การแข่งขันอัจฉริยภาพทางศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม ม.4-ม.6 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นายรณพร ตั้งแก้ว 2. นางสาวสุภัสรา จันทร์พุ่ม	ระดับเขตพื้นที่	1. นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว 2. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย
54	การแข่งขันอัจฉริยภาพทางหน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคม ม.4-ม.6 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวมณีรัตน์ พลไชย 2. นางสาวสิริวิมล ชูศรี	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย 2. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์
55	เข้าร่วม การแข่งขันอัจฉริยะภาพทางเศรษฐศาสตร์ ม.4-ม.6	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวขวัญเนตร คงปาน 2. นางสาวโสรยา ยะแหม	ระดับเขตพื้นที่	1. นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว 2. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย
56	การแข่งขันอัจฉริยะภาพทางประวัติศาสตร์ ม.4-ม.6 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาววสุนันท์ พยุงตน 2. นางสาวสายธาร เหลี่ยมไตร	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย 2. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์
57	การแข่งขันอัจฉริยะภาพทางภูมิศาสตร์ ม.4-ม.6 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวกนกวรรณ สิทธิหนุม 2. นางสาวนุชนาฎ เนียมเถื่อน	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย 2. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา					
58	การแข่งขันแอโรบิก ม.1-ม.6 ระดับเหรียญทองชนะเลิศ	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวกรกนก คงศรีพุทธ 2. นางสาวขนิษฐา เหมกัง 3. นายธนากร สุวรรณ 4. นางสาวพัชราภา อ่อนคง 5. นางสาวพิมชนก เจือบุญ 6. นางสาวมณีรัตน์ พลไชย 7. นางสาววนิษา ไชยจูด 8. นางสาวอคิราภ์ พิบูลย์ 9. เด็กหญิงเกศกนก วิชัยประสิทธิ์ 10. นายแทนคุณ บูรณวงศ์	ระดับเขตพื้นที่	1. นางจิราภรณ์ จำนอง 2. นางสาวธัฐนวรรณ จงไกรจักร์

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่มอบ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)	ครูที่ปรึกษา/ผู้ฝึกสอน
59	การแข่งขันฟุตซอล (รุ่นอายุ 18 ปีชาย) (สพม. เกมส์ครั้งที่ 3) ม.1-ม.6 ระดับเหรียญเงิน รองชนะเลิศอันดับที่ 1	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นายกนกพล อารีชล 2. นายธนกฤต ฤทธิ์พรัด 3. นายธัชพล แก้วหนู 4. นายนครินทร์ ศรีสว่าง 5. เด็กชายนรภัทร ใสผุด 6. นายปัญญาสิทธิ์ หนูคง 7. นายปัณณวัฒน์ รัตนรัตน์ 8. นายภานุพงศ์ สุวรรณสังข์ 9. นายศักดิ์ชาย เต็มรัตน์ 10. นายสันธยา แก้วคง 11. นายอดิศร บุญจร 12. นายเสฏฐวุฒิ รอดหน่วย	ระดับเขตพื้นที่	1. นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน 2. นายบาซิล ชลธาร
60	การแข่งขันฟุตซอล (รุ่นอายุ 18 ปีหญิง) (สพม. เกมส์ครั้งที่ 3) ม.1-ม.6 ระดับเหรียญเงิน รองชนะเลิศอันดับที่ 1	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวกนกวรรณ รักแก้ว 2. นางสาวณัฐธิดา สมมาศ 3. นางสาวทิพวัลย์ ฤทธิ์พรัด 4. นางสาวนพรัตน์ ชูผล 5. นางสาวยุพาวรรณ พรมทอง 6. นางสาวสิริวิมล ชูศรี 7. นางสาวเจตจรินทร์ อินทร์จันทร์ 8. เด็กหญิงโสรัจดา แทรกสุข	ระดับเขตพื้นที่	1. นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน 2. นายบาซิล ชลธาร
61	การแข่งขันฟุตซอล (รุ่นอายุ 18 ปีชาย)(สพม. เกมส์ครั้งที่ 3) ม.1-ม.6 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นายกิตติพงศ์ หล้าชน 2. นายดนุสรณ์ วงษาญาติ 3. เด็กชายนรงฤทธิ์ คงบรรจง 4. นายรัชภูมิ บัวซัง 5. นายวรยุทธ ศรีสมบัติ 6. นายสาริน สารไสยา 7. นายอภิวัฒน์ ไสผุด 8. นายอุดมศักดิ์ จันทร์เพ็ญ 9. นายเศรษฐา ทองไสยพร	ระดับเขตพื้นที่	1. นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน 2. นายบาซิล ชลธาร
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ					
62	วงดนตรีประเภทเครื่องลม 16-40 คน ระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กชายกฤษณะ นวลปั้น 2. เด็กหญิงปรมะ สาสนาม 3. เด็กชายอนันตเมฆ ชุมแป้น 4. เด็กหญิงวรัญญา สุวรรณสังข์ 5. เด็กชายศุภชัย รัศมีผกาย 6. เด็กชายอภิรักษ์ ศรีทันเดช 7. เด็กหญิงธนัญญา เกื้อเพชร 8. เด็กหญิงธัญชนก ไกรแก้ว 9. เด็กหญิงนัฐธิยา ตวนกูพงศ์ 10. เด็กหญิงปวันรัตน์ ธีรสมบูรณ์กุล	ระดับเขตพื้นที่	1. นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล 2. นางสาวกาญจนา พรหมสุด 3. นางสาววายุรี ดังนิโรจน์

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่มอบ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)	ครูที่ปรึกษา/ผู้ฝึกสอน
			11. เด็กหญิงธนพร สร้อยสุวรรณ 12. เด็กหญิงบุณยาพร ศรีจะทิ้ง 13. เด็กหญิงจิรัชญา จันทร์นวล 14. เด็กชายธีรภัทร รัศมีผกาย 15. เด็กชายสิทธิ์พงษ์ คงมี 16. เด็กหญิงคิรภัสร บุญล้ำ 17. เด็กชายต้นกล้า คงทอง 18. เด็กชายอณุชาต จันทร์แจ่มศรี 19. เด็กหญิงศศินิภา ไอสุวรรณ 20. เด็กหญิงไปรยา สุขสวัสดิ์ 21. เด็กหญิงปิยวดี เกตุเพ็ชร 22. เด็กชายกิตติกร เกตุแก้ว 23. เด็กชายธนภัทร หมู่หมื่น 24. เด็กชายภานุพงศ์ ชูจันทร์ 25. เด็กชายอลงกต กาญจนโรจน์ 26. เด็กชายสุทธิรักษ์ นักใกล้ 27. เด็กชายศุภัช ไกรทอง 28. นายธีรภัทร คงทอง 29. นางสาวปรรัตน์ บรรจงช่วย 30. นายพงษ์ศรัณย์ สนธิเมือง 31. นางสาวชวัลนุช ชูแก้ว 32. นางสาวศิริพร สุทธิรักษ์ 33. นางสาวกมลลักษณ์ ตรีตรง 34. นางสาวกิตติมา ชูศรี		
63	วงดนตรีสากลเครื่องผสม (Various Ensemble) 3-16 คน รางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ 1	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงบุณยาพร ศรีจะทิ้ง 2. เด็กหญิงจิรัชญา จันทร์นวล 3. เด็กชายสิทธิ์พงษ์ คงมี 4. เด็กชายอณุชาต จันทร์แจ่มศรี 5. เด็กหญิงศศินิภา ไอสุวรรณ 6. เด็กหญิงไปรยา สุขสวัสดิ์ 7. เด็กหญิงปิยวดี เกตุเพ็ชร 8. เด็กชายกิตติกร เกตุแก้ว 9. เด็กชายธนภัทร หมู่หมื่น 10. เด็กชายภานุพงศ์ ชูจันทร์ 11. เด็กชายอลงกต กาญจนโรจน์ 12. เด็กชายสุทธิรักษ์ นักใกล้ 13. เด็กชายศุภัช ไกรทอง 14. เด็กหญิงปรมะ สาสนาม 15. นายพงษ์ศรัณย์ สนธิเมือง 16. นางสาวกิตติมา ชูศรี	ระดับเขตพื้นที่	1. นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล 2. นางสาวกาญจนา พรหมสุด 3. นางสาววายุรี ดังนิโรจน์

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่มอบ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)	ครูที่ปรึกษา/ผู้ฝึกสอน
64	การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ม.ต้น หญิง รางวัลระดับเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงรัศม์ศินี บุญญะ	ระดับเขตพื้นที่	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
65	การแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ม.ต้น หญิง ระดับเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงปรมะ สาสนาม	ระดับเขตพื้นที่	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
66	การแข่งขันวาดภาพลายเส้น ม.4-6 ระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวณัฐชา คงช่วย	ระดับเขตพื้นที่	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
67	แข่งขันปะติมกรรม ม.1-ม.3 ระดับเหรียญเงิน (รองชนะเลิศอันดับที่ 2)	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กชายธีรภัทร รัศมีผกาย	ระดับเขตพื้นที่	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
68	การแข่งขันวาดภาพระบายสี ม.4-6 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวทัศนภัทร เพียสุพรม	ระดับเขตพื้นที่	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
69	การแข่งขันออกแบบร่าง (Sketch Design) ม.ต้น ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงพรพิมล ทายา	ระดับเขตพื้นที่	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
70	การแข่งขันออกแบบร่าง (Sketch Design)ม.ปลาย ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวณัฐชา คงช่วย	ระดับเขตพื้นที่	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ					
71	Story Telling ม.ปลาย ระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวอริสรา เหลี่ยมไตร	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวกาญจนา พรหมสุด
72	Pictorial Writing ม. ต้น ระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กชายอลงกต กาญจนโรจน์	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวกาญจนา พรหมสุด
73	ร้องเพลงภาษาจีน ม.ปลาย ระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวพุดน้ำบุษ สวัสดิวงค์	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวศิริพร เกษรบัว
74	ครอสเวิร์ด (Crossword) ม. ต้น ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงวริสา ละอองเขต 2. เด็กหญิงณัฐกานต์ ใจหนักดี	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวกาญจนา พรหมสุด
75	ครอสเวิร์ด (Crossword) ม. ปลาย เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวอริสรา เหลี่ยมไตร	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวธัฐนวรรณ จงไกรจักร์
76	การแข่งขันตอบปัญหาอาเซียน ASEAN Quiz ม.1-ม.3 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กชายคณิศร เงินคีรี 2. เด็กชายอลงกต กาญจนโรจน์	ระดับเขตพื้นที่	นางสาววายุรี ดังนิโรจน์
77	การแข่งขันตอบปัญหาอาเซียน ASEAN Quiz ม.4-ม.6 เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวดวงใจ จุลพล 2. นางสาวอริสรา เหลี่ยมไตร	ระดับเขตพื้นที่	นางสาววายุรี ดังนิโรจน์

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่มอบ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)	ครูที่ปรึกษา/ผู้ฝึกสอน
78	เล่านิทานจีน ม.ต้น เข้าร่วม	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กหญิงพิมพกานต์ มีเถื่อน	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวศิริพร เกษรบัว
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ					
79	การแกะสลักผักและผลไม้ ม.1-ม.3 ระดับเหรียญทอง (ชนะเลิศ)	สพม. นครศรีธรรมราช	1.ด.ญ.กันยาวีย์ เอียดช่วย 2. ด.ญ.นภัสสร จันทร์พุ่ม 3. ด.ญ.วิภาดา สุวรรณ	ระดับเขตพื้นที่	1. นางจิราภรณ์ จำนอง 2. นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์
80	การแกะสลักผักและผลไม้ ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทอง (รองชนะเลิศอันดับที่ 1)	สพม. นครศรีธรรมราช	1. น.ส. จารุกัญญ์ นาคาร 2. น.ส. ณัฐธิดา วงค์เมฆ 3. น.ส. มิ่งขวัญ ทองสี	ระดับเขตพื้นที่	1. นางจิราภรณ์ จำนอง 2. นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์
81	การเรียกชื่อพืชผักพื้นบ้านภาคใต้ ม.1-ม.3 ระดับเหรียญทอง (รองชนะเลิศอันดับที่ 2)	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงนลินญา ศรีรอด 2. เด็กหญิงอรรัมภา มลิวรรณ	ระดับเขตพื้นที่	1. นางวนิดา เกลี้ยงอุบล 2. นายจำนงค์ สุขฟุ้ง
82	การเรียกชื่อพันธุ์สัตว์ ม.1-ม.3 ระดับเหรียญทอง (รองชนะเลิศอันดับที่ 2)	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงนันท์นภัส สุทธิภักดี 2. เด็กหญิงณภัทรสร พรหมสุวรรณ	ระดับเขตพื้นที่	1. นางวนิดา เกลี้ยงอุบล 2. นายจำนงค์ สุขฟุ้ง
83	การเรียกชื่อพืชผักพื้นบ้านภาคใต้ ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวนันทิญา พลไชย 2. นางสาวฐิติกร พรหมทอง	ระดับเขตพื้นที่	1. นางวนิดา เกลี้ยงอุบล 2. นายจำนงค์ สุขฟุ้ง
84	การเรียกชื่อพันธุ์สัตว์ ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวอลิศดา สังสมศักดิ์ 2. นางสาวปัทมพร จ้อยนิล	ระดับเขตพื้นที่	1. นางวนิดา เกลี้ยงอุบล 2. นายจำนงค์ สุขฟุ้ง
85	การตอนกิ่งมะนาว ม.1-ม.3 ระดับเหรียญทอง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงนลินญา ศรีรอด 2. เด็กหญิงอรรัมภา มลิวรรณ	ระดับเขตพื้นที่	1. นางวนิดา เกลี้ยงอุบล 2. นายจำนงค์ สุขฟุ้ง
86	การจักสานไม้ไผ่ ม.4-ม.6 ระดับเหรียญเงิน (รองชนะเลิศอันดับที่ 2)	สพม. นครศรีธรรมราช	1. น.ส.ณัฐกาญน์ หนูสงค์ 2. น.ส.ดวงกมล โอทอง 3. น.ส.พิมพ์รวินท์ โสภีพันธ์	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวธัฐนวรรณ จงไกรจักร์
87	การประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่น ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. น.ส.ณัฐณิชา ขุนอ่อน 2. น.ส.ศิริการณ์ อินทรณรงค์ 3. น.ส.ปิยะฉัตร พรมทอง	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวธัฐนวรรณ จงไกรจักร์ 2. นางจิราภรณ์ จำนอง
88	การตอบปัญหาทางการเกษตร ม.1-ม.3 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงนลินญา ศรีรอด 2. เด็กหญิงอรรัมภา มลิวรรณ	ระดับเขตพื้นที่	1. นางวนิดา เกลี้ยงอุบล 2. นายจำนงค์ สุขฟุ้ง
89	การตอบปัญหาทางการเกษตร ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นายวิระพล ชูแก้ว 2. นางสาวนพรัตน์ ชูผล	ระดับเขตพื้นที่	1. นางวนิดา เกลี้ยงอุบล 2. นายจำนงค์ สุขฟุ้ง
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					
90	การเต้นประกอบเพลง Cover Dance Contest	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงฐานิกา ปานขาว 2. เด็กหญิงณิชนันทน์ ไชยมุด	ระดับเขตพื้นที่	1. นางจิราภรณ์ จำนอง 2. นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์

ที่	ชื่อกิจกรรม/รางวัล	หน่วยงานที่มอบ	ชื่อผู้ได้รับรางวัล	ระดับ (ชาติ/จังหวัด/เขต)	ครูที่ปรึกษา/ผู้ฝึกสอน
	(ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด) ระดับชั้น ม.1 - ม.3 ระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ 2		3. เด็กหญิงปรีญาภัทร ใหม่เกื้อ 4. เด็กหญิงพัชรภรณ์ จามจุรีย์ 5. เด็กหญิงพัชราภา จามจุรีย์ 6. เด็กหญิงวนิสา ทรัพยาสาร 7. เด็กหญิงวิภาพร จากจอน 8. เด็กหญิงศศิประภา เยาวราช 9. เด็กหญิงสุชาดา ใสผุด 10. เด็กหญิงเกศศิรินทร์ พรหมทอง		
91	การแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก ม.ต้น ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงกานติมา แสงสีบับ 2. เด็กหญิงปัฐมาวดี กาญจนวงศ์ 3. นางสาวสุดารัตน์ พัสดุสาร	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวปาณุมาศ กริชนอก 2. นางสาวบุญสิตา พลเดช
92	การแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก ม.ปลาย ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	นางสาวพิมพ์ชนก ตรีเพ็ชร นางสาวศุภภร จันทร์ประสิทธิ์ นายหรรษธร ทองส่ง	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวปาณุมาศ กริชนอก 2. นางสาวบุญสิตา พลเดช
93	การแข่งขันตอบปัญหาแนะแนว ม.1-ม.3 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กหญิงขวัญศิริ มีแก้ว 2. เด็กหญิงอติกานต์ คงเสน	ระดับเขตพื้นที่	1. นางจิราภรณ์ จำนอง 2. นางสาวธัฐนวรรณ จงไกรจักร์
94	การแข่งขันตอบปัญหาแนะแนว ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทองแดง	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นางสาวพิชชาภา โอทอง 2. นางสาวอมาวสี แสงดี	ระดับเขตพื้นที่	1. นางจิราภรณ์ จำนอง 2. นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์
เรียนรวม					
95	การแข่งขันการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ระดับชั้น ม.1 - ม.3 ระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ	สพม. นครศรีธรรมราช	1. เด็กชายณัฐการ แก้วสุวรรณ 2. เด็กชายอภิรักษ์ ศรีทันเดช 3. เด็กหญิงภัทรพร สุขแก้ว	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวรุ้งลาวัลย์ กันหาคม 2. นางสาวปาณุมาศ กริชนอก
96	การแข่งขันการจัดทำหนังสือเล่มเล็ก ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ระดับชั้น ม.4-ม.6 ระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ	สพม. นครศรีธรรมราช	1. นายกิติชัย บุญชูสงค์ 2. นางสาวเพชราภรณ์ หนูสิงห์ 3. นายชัยวัฒน์ เกื้อคล้าย	ระดับเขตพื้นที่	1. นางสาวรุ้งลาวัลย์ กันหาคม 2. นางสาวบุญสิตา พลเดช
97	การประกวดขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ม.ปลาย ประเภทบกพร่องทางการเรียนรู้ ระดับชั้น ม.4-ม.6 ระดับเหรียญเงิน (รองชนะเลิศอันดับที่ 1)	สพม. นครศรีธรรมราช	นายมงคล คล่องแคล่ว	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวรุ้งลาวัลย์ กันหาคม
98	การแข่งขันวาดภาพระบายสี ม.ต้นระดับเหรียญเงิน	สพม. นครศรีธรรมราช	เด็กชายธวัชชัย หนูเกื้อ	ระดับเขตพื้นที่	นางสาวรุ้งลาวัลย์ กันหาคม

7. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

1) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

จำนวนนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ร้อยละ)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ร	มส	0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4	นักเรียนที่ได้ระดับ 2.5 ขึ้นไป
ภาษาไทย	3	3	0	5	34	26	88	91	88	160	427
คณิตศาสตร์	9	2	0	25	26	46	68	105	78	139	390
วิทยาศาสตร์ ฯ	5	6	0	58	51	54	223	148	137	251	759
สังคมศึกษา ฯ	5	5	1	12	18	46	110	162	132	442	846
สุขศึกษาฯ	7	1	1	1	2	0	3	25	44	710	782
ศิลปะ	6	0	0	2	3	14	39	54	93	287	473
การงานอาชีพ	7	0	0	0	2	14	11	62	64	338	475
ภาษาต่างประเทศ	3	3	4	7	27	40	92	112	83	127	414
ร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับ 2.5 ขึ้นไป							88.66				

2) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

จำนวนนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ร้อยละ)

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ร	มส	0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4	นักเรียนที่ได้ระดับ 2.5 ขึ้นไป
ภาษาไทย	25	1	0	16	31	36	42	59	94	182	77.57
คณิตศาสตร์	3	1	9	22	26	32	99	80	90	124	80.86
วิทยาศาสตร์ ฯ	7	0	7	18	40	70	155	204	141	141	81.86
สังคมศึกษา ฯ	2	2	1	7	17	52	75	136	152	466	91.10
สุขศึกษาฯ	13	0	0	2	0	5	14	36	64	642	97.42
ศิลปะ	10	0	1	10	10	12	41	43	42	317	91.15
การงานอาชีพ	5	1	0	33	21	21	23	38	32	117	72.41
ภาษาต่างประเทศ	1	1	5	16	19	57	108	122	55	102	79.63
ร้อยละของนักเรียนที่ได้ระดับ 2.5 ขึ้นไป							85.82				

3) ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปีการศึกษา 2567

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6					ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ
	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน (คิดเป็นร้อยละ)				
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม	
ม.1	97	76.57	20.34	3.09	0.00	96.91
ม.2	107	75.62	22.51	1.70	0.17	98.13
ม.3	92	78.66	19.27	2.08	0.00	97.92
ม.4	66	88.79	10.91	0.15	0.15	99.70
ม.5	73	84.11	13.84	1.92	0.14	97.95
ม.6	63	85.32	11.71	2.98	0.00	97.02
ร้อยละ	**498**	80.25	17.65	2.02	0.08	**97.90**

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6					ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ
	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม	
ม.1	95	84.11	14.93	0.48	0.48	99.04
ม.2	103	79.88	16.95	2.74	0.44	96.82
ม.3	92	85.28	12.06	2.67	0.00	97.33
ม.4	65	95.38	4.62	0.00	0.00	100.00
ม.5	69	92.43	6.76	0.81	0.00	99.19
ม.6	62	86.02	13.98	0.00	0.00	100.00
ร้อยละ	**486**	85.84	12.50	1.45	0.21	98.34

4) ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ปีการศึกษา 2567

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6					ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ
	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม	
ม.1	97	68.98	26.62	4.22	0.19	95.60
ม.2	107	72.64	25.91	1.36	0.08	98.56
ม.3	92	70.16	27.77	2.08	0.00	97.92
ม.4	66	82.88	16.82	0.30	0.00	99.70
ม.5	73	80.96	16.44	2.33	0.27	97.40
ม.6	63	83.33	13.69	2.98	0.00	97.02
ร้อยละ	**498**	74.93	22.72	2.25	0.10	97.65

ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6					ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ
	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม	
ม.1	95	77.89	21.24	0.38	0.48	99.14
ม.2	103	77.32	21.01	1.24	0.44	98.32
ม.3	92	77.37	20.16	2.47	0.00	97.53
ม.4	65	91.35	8.65	0.00	0.00	100.00
ม.5	69	89.53	10.47	0.00	0.00	100.00
ม.6	62	85.75	14.25	0.00	0.00	100.00
ร้อยละ	**486**	81.29	17.58	0.91	0.21	98.87

5) ผลการประเมินการสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ปีการศึกษา 2567

ผลการประเมินการสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6					ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ
	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน (คิดเป็นร้อยละ)				
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม	
ม.1	97	68.98	26.62	4.22	0.19	95.60
ม.2	107	72.64	25.91	1.36	0.08	98.56
ม.3	92	70.16	27.77	2.08	0.00	97.92
ม.4	66	82.88	16.82	0.30	0.00	99.70
ม.5	73	80.96	16.44	2.33	0.27	97.40
ม.6	63	83.33	13.69	2.98	0.00	97.02
ร้อยละ	**498**	74.93	22.72	2.25	0.10	97.65

ผลการประเมินการสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6					ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ
	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน (คิดเป็นร้อยละ)				
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม	
ม.1	95	77.89	21.24	0.38	0.48	99.14
ม.2	103	77.32	21.01	1.24	0.44	98.32
ม.3	92	77.37	20.16	2.47	0.00	97.53
ม.4	65	91.35	8.65	0.00	0.00	100.00
ม.5	69	89.53	10.47	0.00	0.00	100.00
ม.6	62	85.75	14.25	0.00	0.00	100.00
ร้อยละ	**486**	81.29	17.58	0.91	0.21	98.87

8. ผลการเปรียบเทียบการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับชาติ (O-Net)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 และปีการศึกษา 2567 กลุ่มสาระวิชา
โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มสาระวิชา	คะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา 2566				คะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา 2567				ผลต่างปีการศึกษา 2566 กับปีการศึกษา 2567 (ระดับโรงเรียน)
	ระดับประเทศ	ระดับจังหวัด	ระดับสังกัด	ระดับโรงเรียน	ระดับประเทศ	ระดับจังหวัด	ระดับสังกัด	ระดับโรงเรียน	
ภาษาไทย	50.73	53.08	51.62	59.71	48.93	51.78	49.25	48.48	-11.23
ภาษาอังกฤษ	31.76	31.32	31.42	28.02	30.93	30.44	30.52	27.93	-0.09
คณิตศาสตร์	25.38	27.25	25.62	20.74	26.53	28.26	26.59	22.20	+1.46
วิทยาศาสตร์	30.00	30.95	30.18	30.03	34.22	35.70	34.26	34.03	+4.00
เฉลี่ย 4 กลุ่มสาระ	**34.47**	**35.65**	**34.71**	**34.63**	**35.15**	**36.55**	**35.16**	**33.16**	**-1.47**

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566 และปีการศึกษา 2567 กลุ่มสาระวิชา
โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครศรีธรรมราช

กลุ่มสาระวิชา	คะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา 2566				คะแนนเฉลี่ยปีการศึกษา 2567				ผลต่างปีการศึกษา 2566 กับปีการศึกษา 2567 (ระดับโรงเรียน)
	ระดับประเทศ	ระดับจังหวัด	ระดับสังกัด	ระดับโรงเรียน	ระดับประเทศ	ระดับจังหวัด	ระดับสังกัด	ระดับโรงเรียน	
ภาษาไทย	40.78	43.20	42.33	43.93	42.21	45.10	42.93	40.08	-3.85
สังคมศึกษาฯ	33.09	34.26	33.75	36.25	35.77	36.62	35.97	33.95	-2.30
ภาษาอังกฤษ	26.19	26.06	26.49	20.79	30.61	30.84	30.80	20.73	-0.06
คณิตศาสตร์	19.96	20.75	20.60	24.25	21.76	22.20	21.99	19.57	-4.68
วิทยาศาสตร์	29.09	29.48	29.59	25.76	28.95	29.02	29.05	25.15	-0.61
เฉลี่ย 5 กลุ่มสาระ	**29.82**	**29.82**	**30.55**	**30.20**	**31.86**	**32.76**	**32.15**	**27.90**	**-2.30**

9. ข้อมูลสรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน

สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมสถานศึกษาโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

(1) ปัจจัยภายนอก	(2) นน. คะแนนรวมเท่ากับ 1	(3) ค่าคะแนน		(4) คะแนนจริง		(5) สรุป	(6) ปัจจัยภายใน	(7) นน. คะแนนรวมเท่ากับ 1	(8) ค่าคะแนน		(9) คะแนนจริง		(10) สรุป
		โอกาส (1-5)	อุปสรรค (1-5)	โอกาส	อุปสรรค				จุดแข็ง (1-5)	จุดอ่อน (1-5)	จุดแข็ง	จุดอ่อน	
1. S	0.30	3.94	3.56	1.18	1.07	0.11	1. S1	0.20	3.65	2.87	0.73	0.57	0.20
2. T	0.20	4.13	4.33	0.83	0.87	-0.04	2. S2	0.10	3.67	4.04	0.37	0.40	0.10
3. E	0.35	3.44	3.37	1.21	1.18	0.03	3. M1	0.20	3.73	2.66	0.75	0.53	0.20
4. P	0.15	3.95	3.81	0.59	0.57	0.02	4. M2	0.15	3.58	3.27	0.54	0.49	0.15
							5. M3	0.10	3.63	3.67	0.36	0.37	0.10
							6. M4	0.25	3.45	3.23	0.86	0.81	0.25
สรุปปัจจัยภายนอก				3.81	3.68		สรุปปัจจัยภายใน				3.61	3.17	
เฉลี่ยปัจจัยภายนอก				0.12		0.06	เฉลี่ยปัจจัยภายใน				0.43		0.22

สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายใน
มี 2 ตาราง

ตารางที่ 1 สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

รายการปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนักคะแนนเฉลี่ย		สรุปผลการวิเคราะห์
		โอกาส	อุปสรรค	โอกาส O	คุกคาม T	
S	0.30	3.94	3.56	1.18	1.07	0.11
T	0.20	4.13	4.33	0.83	0.87	-0.04
E	0.35	3.44	3.37	1.21	1.18	0.03
P	0.15	3.95	3.81	0.59	0.57	0.02
รวม	**1.00**			**3.81**	**3.68**	
					0.12	**0.06**

จากตารางที่ 1 มีการตกลงให้ความสำคัญของปัจจัยภายนอกทั้งสี่ด้านเรียงลำดับจากมากไปน้อย คือ E, S, T และ P โดยให้น้ำหนัก E = 0.35, S = 0.30, T = 0.20 และ P = 0.15 รวมน้ำหนักทั้งหมดเท่ากับ 1.00

ตารางที่ 2 สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (2S 4M)

รายการปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนักคะแนนเฉลี่ย		สรุปผลการวิเคราะห์
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง S	จุดอ่อน W	
S1	0.20	3.65	2.87	0.73	0.57	0.20
S2	0.10	3.67	4.04	0.37	0.40	0.10
M1	0.20	3.73	2.66	0.75	0.53	0.20

รายการปัจจัย สภาพแวดล้อมภายใน	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ย		น้ำหนักคะแนนเฉลี่ย		สรุปผล การวิเคราะห์
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	จุดแข็ง S	จุดอ่อน W	
M2	0.15	3.58	3.27	0.54	0.49	0.15
M3	0.10	3.63	3.67	0.36	0.37	0.10
M4	0.25	3.45	3.23	0.86	0.81	0.25
รวม	**1.00**			**3.61**	**3.17**	
				0.43		**0.22**

จากตารางที่ 2 มีการตกลงให้ความสำคัญของปัจจัยภายในทั้งหกด้านเรียงลำดับจากมากไปน้อย คือ M4, S1,S2, M2,M1 และ M3 โดยให้น้ำหนัก M4 = 0.25, S1, = 0.20, S2 = 0.20, M2 = 0.15, M1 = 0.10, M3 = 0.10, รวมน้ำหนักทั้งหมดเท่ากับ 1.00

จากตารางสรุปการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนทางพูนวิทยาคารสามารถสรุปความหมายได้ดังนี้

ปัจจัยภายนอก โดยสรุปมีทั้งปัจจัยที่เป็นโอกาสและปัจจัยที่เป็นอุปสรรค สำหรับปัจจัยที่เป็นโอกาส คือ ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม (+0.11) ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ (+0.03) และปัจจัยด้านการเมืองและกฎหมาย (+0.02) ส่วนปัจจัยที่เป็นอุปสรรค คือปัจจัยด้านปัจจัยด้านเทคโนโลยี (-0.04) แต่เมื่อพิจารณาโดยภาพรวมแล้วสถานศึกษามีสภาพแวดล้อมภายนอกเป็นปัจจัยที่มีโอกาสต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (+0.06)

ปัจจัยภายใน โดยสรุปมีปัจจัยที่เป็นจุดแข็งทุกปัจจัย คือ ปัจจัยด้านการบริหารจัดการ (+0.25) ปัจจัยด้านโครงสร้างและนโยบายของสถานศึกษา (+0.20) ปัจจัยด้านบุคลากร (+0.20) ปัจจัยด้านการเงิน (+0.15) ปัจจัยด้านคุณลักษณะผู้เรียน (+0.10) และปัจจัยด้านวัสดุอุปกรณ์ (+0.10) และเมื่อพิจารณาโดยรวมแล้วสถานศึกษามีสภาพแวดล้อมภายในเป็นปัจจัยที่เป็นจุดแข็งในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (+0.22) หากพิจารณารายประเด็นสามารถอธิบายผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ได้ว่า

ประเด็นสภาพแวดล้อมภายนอก ปัจจัยด้าน S สังคม – วัฒนธรรม โรงเรียนอยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ มีความสะดวกในการจัดการศึกษา ชุมชนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นส่งผลให้นักเรียนมีแบบอย่างที่ดี ผู้ปกครองและชุมชนสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน โดยเข้ามาเป็นวิทยากรท้องถิ่นการสนับสนุนกิจกรรมทางด้านวัฒนธรรม ประเพณีของชุมชน และท้องถิ่นที่มีต่อโรงเรียน การคมนาคมมีความสะดวก สบาย ส่งผลให้นักเรียน ครู บุคลากรเดินทางมาโรงเรียนสะดวก ผู้ปกครองเข้าใจระบบการจัดการศึกษา

ปัจจัยด้านเทคโนโลยี (Technological factors) (T) เมื่อพิจารณาโดยรวมอาจเป็นปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร หากพิจารณาเป็นรายประเด็น การติดต่อสื่อสารด้านสารสนเทศ กับเขตพื้นที่ มีความคล่องตัว และสะดวกรวดเร็ว ในการบริหารจัดการนักเรียนมีแหล่งสืบค้นข้อมูลที่หลากหลาย ซึ่งนักเรียนสามารถนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ได้อย่างคล่องตัว แต่จากสาเหตุการเข้าถึงการสื่อสารของนักเรียนและชุมชนมีความสะดวกสบาย มีการให้บริการด้านการสื่อสารจากองค์กรธุรกิจเป็นจำนวนมาก ดังกล่าวข้างต้น ทำให้นักเรียนใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีเพื่อความบันเทิงมากกว่าการเรียนรู้ ทำให้นักเรียนสามารถใช้อุปกรณ์ในการสื่อสารอย่างเต็มที่ เมื่ออยู่ที่บ้าน โดยปราศจากการควบคุมจากผู้ปกครอง นักเรียนนอนดึก ตื่นสาย และโรงเรียนมีความยุ่งยาก ในการควบคุมดูแล ทำให้ขาดความรับผิดชอบในการเรียน ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ (Economic factors) (E) เมื่อพิจารณาโดยรวมเป็นปัจจัยที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเช่น ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่เพียงพอ มีการระดมทุนจากผู้ปกครอง และชุมชนในการช่วยเหลือ โรงเรียน และนักเรียน มีการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้ปกครอง อย่างไรก็ตามยังคงมีการสนับสนุนจากหน่วยงานของรัฐในการสนับสนุนงบประมาณช่วยเหลือผู้ปกครองตามปัญหา และความจำเป็น คือ นโยบายเรียนฟรีอย่างมีคุณภาพ

และปัจจัยด้านการเมือง กฎหมายและนโยบาย (Political and legal factors) (P) องค์กรส่วนท้องถิ่นและภาครัฐ ให้การสนับสนุนการจัดการศึกษา นโยบายภาครัฐเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างทั่วถึงตามนโยบายเรียนฟรีอย่างมีคุณภาพ

ประเด็นสภาพแวดล้อมภายใน ปัจจัยโครงสร้างและนโยบายองค์กร (Structure) (S1) สถานศึกษาจัดโครงสร้างการบริหารที่คล่องตัว ครอบคลุมภารกิจของโรงเรียน มีการกำหนดนโยบายที่ชัดเจน สอดคล้องกับกฎระเบียบว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการในสถานศึกษาตามที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด มีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ ความรับผิดชอบตามมาตรฐานของหน่วยงานโดยมีคำสั่งมอบหมายงานที่ชัดเจน มีการกำหนดทิศทางของสถานศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์หรือยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนและสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีระบบการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทั้ง 4 องค์ประกอบ ได้แก่ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในด้านการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และด้านอื่น ๆ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม มีนโยบายการดำเนินงานที่เป็นเอกภาพ มีการกระจายอำนาจและเน้นการมีส่วนร่วม ผู้บริหารมีการนิเทศติดตามงานอย่างต่อเนื่องส่งผลให้การทำงานเป็นระบบโรงเรียน มีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีโดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน

ปัจจัยด้านการบริการและคุณลักษณะผู้เรียน (Service / Products) (S2) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน มีการให้บริการแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลายภายในโรงเรียน สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพอนามัย ตามความถนัด ความสามารถและความสนใจของนักเรียน นักเรียนมีคุณธรรมมีความพฤติสอดคล้องตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ นักเรียนให้ความร่วมมือในกิจกรรมที่โรงเรียนจัดให้เป็นอย่างดี นักเรียนเก่งด้านวิชาการ กีฬา ศิลปะดนตรี มีโรงอาหารสำหรับบริการอาหารกลางวันให้นักเรียน ครบทั้งห้าหมู่ ถูกหลักโภชนาการ และทางโรงเรียนได้มีโครงการนำนักเรียนไปทัศนศึกษาตามสถานที่ต่าง ๆ ทุกปีการศึกษาทำให้นักเรียนได้รับความรู้และมีความสุข

ปัจจัยด้านบุคลากร (Man) (M1) โรงเรียนมีครูที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์สูงเหมาะสมในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ โรงเรียนมีครูที่มีความรับผิดชอบ มีความตั้งใจมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน ครูมีโอกาสในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อนำความรู้ประสบการณ์มาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน ครูมีคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี รักและสามัคคี ส่งผลให้การปฏิบัติงานประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพโรงเรียนจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรตอบสนองความต้องการของครูเป็นส่วนใหญ่

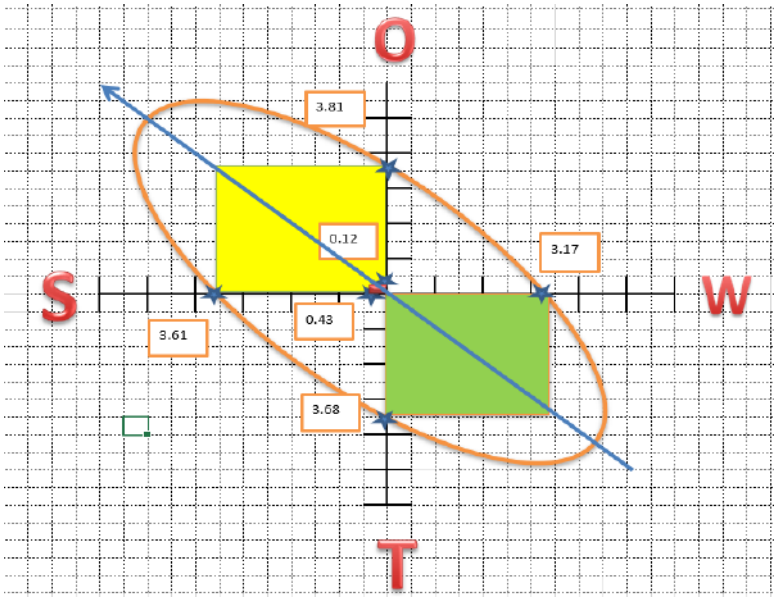
ปัจจัยด้านการเงิน (Money) (M2) โรงเรียนมีการจัดทำแผนการใช้งบประมาณครอบคลุมทุกฝ่ายงานโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วมทำให้การเบิกจ่ายเงินตรงตามความต้องการ โรงเรียนมีการระดมทุนช่วยสนับสนุนด้านการพัฒนาการศึกษาจากบุคคลภายนอกและองค์กรอื่นๆ มีงบประมาณเพียงพอ การบริหารงานการเงินและงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ การใช้เงินเกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดการศึกษา การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม

แผนงานโครงการที่กำหนด มีการใช้งานให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริการจัดการและพัฒนาการศึกษา การใช้จ่ายงบประมาณที่เป็นไปตามความต้องการของโรงเรียน/ท้องถิ่น การใช้จ่ายงบประมาณตรงตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ความสามารถของโรงเรียนในการระดมเงินทุน/เงินสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรต่าง ๆ และชุมชน ผู้บริหารให้อิสระในการบริหารเงินทำให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการแก้ปัญหาได้ตรงตามความต้องการของครูและนักเรียน

ปัจจัยด้านวัสดุอุปกรณ์ (Materials) (M3) โรงเรียนมีงบประมาณในการจัดหา/จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องพิเศษ มีความสะดวก เพียงพอและเหมาะสมกับผู้เรียน โรงเรียนมีสิ่งอำนวยความสะดวกสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้(ห้องสมุด)ส่งผลให้นักเรียนสามารถค้นคว้าได้ตามความต้องการ บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่โรงเรียนสะอาดร่มรื่นเอื้อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพอาคารสถานที่มีความพร้อมในการให้บริการชุมชนและองค์กรภายนอก มีการจัดบรรยากาศในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน มีสื่อและเทคโนโลยีช่วยสอน

ปัจจัยด้านการจัดการ (Management) (M4) ผู้อำนวยการโรงเรียนและคุณครูสามารถเข้าถึงผู้ปกครองของนักเรียนได้ทั่วถึง โรงเรียนประสานความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ อยู่เสมอ เช่น เทศบาล องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ทำให้ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานเทศบาล และองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอยู่เสมอโรงเรียนมีการบริหารจัดการที่เป็นระบบคล่องตัวลดขั้นตอน สะดวก รวดเร็ว ตรวจสอบได้ มีแผนพัฒนาการจัดการศึกษา/แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการและตัวชี้วัดความสำเร็จมีการบริหารงานชัดเจน และดำเนินงานเป็นไปตามแผน มีการบันทึก การรายงานผล การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (Self-Assessment Report) หรือ SAR และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ มีการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรอยู่เสมอ มีการนำข้อมูลและผลการประเมินไปใช้ในการตัดสินใจและปรับปรุงงาน มีการจัดการให้ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการตรวจสอบและพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามนโยบายของโรงเรียนเป็นอย่างดี มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูอย่างสม่ำเสมอ ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ โรงเรียนมีการกำหนดกลยุทธ์ในการบริหาร ที่มีเป้าหมายและมีวิธีปฏิบัติที่ชัดเจน มีการบริหารจัดการแบบกระจายอำนาจให้หลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วม

แสดงรูปกราฟจากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กร (SWOT)
โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร



จากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมภายในที่เป็นจุดแข็ง (Strength) และสภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นโอกาส (Opportunity) และจากการวิเคราะห์กราฟมีลักษณะเป็น Star หรือ ดาวรุ่ง โดยโรงเรียนได้วิเคราะห์ SWOT Matrix Analysis เพื่อกำหนดกลยุทธ์หรือวิธีการพัฒนาโรงเรียน โดยได้ผลสรุปว่า กลยุทธ์ที่ควรนำไปแผนพัฒนาการจัดการศึกษาโรงเรียนควรเป็นกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับ การพัฒนาประสิทธิภาพ การสร้างรากฐาน การสร้างความเข้มแข็ง การกระจายโอกาส การสร้างเครือข่าย การสร้างประสิทธิภาพ การสร้างศักยภาพ การขยายฐาน การสร้างเป็นเลิศ และการส่งเสริม เป็นต้น

ส่วนที่ 2
ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

2.1 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
3. มีงานทำ – มีอาชีพ
4. เป็นพลเมืองที่ดี

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

1. ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
2. ยึดมั่นในศาสนา
3. มั่นคงในสถาบันกษัตริย์
4. มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

1. รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด–ชอบ / ชั่ว–ดี
2. ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
3. ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว
4. ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

3. มีงานทำ – มีอาชีพ

1. การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัวหรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำจนงานสำเร็จ

2. การฝึกฝนอมรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็น และมีงานทำในที่สุด

3. ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว

4. เป็นพลเมืองที่ดี

1. การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
2. ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่ เป็นพลเมืองดี
3. การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

2.2 กรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (2561 - 2580)

วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

เป้าหมาย

1. ความมั่นคง

1.1 การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอก ประเทศในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครัวเรือน และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติทั้ง มิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง

1.2 ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีสถาบันชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์ที่ เข้มแข็งเป็นศูนย์กลางและที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน ระบบการเมืองมีความมั่นคง เป็นกลไกที่นำไปสู่ การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

1.3 สังคมมีความปรองดองและความสามัคคีสามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศชุมชน มีความเข้มแข็ง ครอบครัวมีความอบอุ่น

1.4 ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิต มีที่อยู่อาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

1.5 ฐานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม มีความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ

2. ความมั่งคั่ง

2.1 ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ยกระดับเป็นประเทศในกลุ่มรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้น

2.2 เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูง สามารถสร้างรายได้ทั้งภายในและภายนอกประเทศ สร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้าการลงทุนและการทำธุรกิจ มีบทบาทสำคัญในระดับภูมิภาคและระดับโลก เกิดสายสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจและการค้าอย่างมีพลัง

2.3 ความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาคนอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ ทุนมนุษย์ ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคม และทุนทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

3. ความยั่งยืน

3.1 การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญ รายได้และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่ไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อ สิ่งแวดล้อมจนเกินความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศน์

3.2 การผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎระเบียบของประชาคมโลก ซึ่งเป็นที่ยอมรับร่วมกัน ความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีคุณภาพดีขึ้น คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเอื้ออาทร เสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวม

3.3 ประชาชนทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือและปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความปรองดองสมานฉันท์
2. เพื่อเพิ่มกระจายโอกาสและคุณภาพการให้บริการของรัฐอย่างทั่วถึง เท่าเทียม เป็นธรรม
3. เพื่อลดต้นทุนให้ภาคการผลิตและบริการ
4. เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร อุตสาหกรรม และบริการด้วยนวัตกรรม

กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี(พ.ศ. 2561 - 2580) มี6 ยุทธศาสตร์ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ 1.3 การรักษาความมั่นคงภายใน และความสงบเรียบร้อยภายในตลอดจนการ บริหารจัดการความมั่นคงชายแดนและชายฝั่งทะเล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ 2.5 การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ในด้านการขนส่ง ด้านพลังงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการวิจัยและพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพศักยภาพคน

ยุทธศาสตร์ที่ 3.1 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3.2 การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 3.3 การปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4.1 การสร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 5.1 การจัดระบบอนุรักษ์ฟื้นฟูและปูองกันการท าลายทรัพยากรธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.1 การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐให้มีขนาดที่เหมาะสม

ยุทธศาสตร์ที่ 6.4 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์ที่ 6.5 การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล

2.3. แผนการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2560 - 2579

วิสัยทัศน์: คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิต อย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดีมีคุณลักษณะ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ
3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณธรรมจริยธรรม รู้รักสามัคคีและร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายใน ประเทศลดลง

ยุทธศาสตร์

1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
2. การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
4. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

6. การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ปัจจัยและเงื่อนไขความสำเร็จ

1. การสร้างการรับรู้ความเข้าใจและการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาสังคมในการสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนาการศึกษาในลักษณะต่างๆ อย่างกว้างขวาง มุ่งเน้นที่การจัดระบบการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้และมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุกระดับ

2. การสร้างความเข้าใจในเป้าหมายและยุทธศาสตร์การดำเนินงานของแผนฯ ของผู้ปฏิบัติทุกหน่วยงานทุกระดับ เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ มีการบริหารจัดการและการเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาให้บรรลุเปาหมายและวิสัยทัศน์ของการจัดการศึกษามีคณะกรรมการกำกับ ดูแลแต่ละยุทธศาสตร์ให้เกิดการนำไปปฏิบัติโดยมีระบบงบประมาณเป็นกลไกสนับสนุนให้บรรลุผลอย่างเป็นรูปธรรม

3. การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ของการจัดการศึกษา จากการเป็นผู้จัดการศึกษาโดยรัฐมาเป็นการจัดการศึกษาโดยทุกภาคส่วนของสังคมที่มุ่งการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียมและทั่วถึง (Inclusive Education) ตลอดจนการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals)

4. การจัดให้แผนการศึกษาแห่งชาติเป็นเสมือนแผนงบประมาณด้านการจัดการศึกษาของรัฐ ระบบการจัดสรรงบประมาณประจำปีให้ยึดแผนงาน โครงการและเป้าหมายการพัฒนาที่กำหนดไว้ใน ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของแผนฯ เป็นหลักในการพิจารณา เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาการศึกษาเป็นไปในทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนแต่ละช่วงวัย และการพัฒนากำลังคนตามความต้องการของ ตลาดงานและประเทศ เพื่อการจัดการศึกษาบรรลุผลตามยุทธศาสตร์ตัวชี้วัดในช่วงเวลาที่กำหนด

5. การปรับระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้เกิดประสิทธิภาพ โดยปรับโครงสร้างการบริหารงาน ให้มีความชัดเจนในด้านบทบาท หน้าที่และการกระจายอำนาจและการตัดสินใจจากส่วนกลางสู่ระดับภูมิภาค และสถานศึกษา รวมทั้งการปรับระบบการบริหารจัดการ และการบริหารงานบุคคลในแต่ละระดับให้ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาในสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ ผู้เรียนได้รับบริการการศึกษาที่มีมาตรฐาน อย่างเสมอภาคและเท่าเทียม

6. การสร้างระบบข้อมูลและสารสนเทศที่บูรณาการและเชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพ ภายในและการประเมินคุณภาพภายนอกผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการรายงานต่อสาธารณชนจะ เป็นกลไกในการสร้างการรับรู้ของผู้จัดการศึกษาและผู้เรียน เพื่อการปรับประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และความรับผิดชอบต่อผู้เรียน ผ่านระบบการกำกับ ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล

7. การปฏิรูประบบทรัพยากรและการเงินเพื่อการศึกษา เพื่อให้รัฐสามารถใช้เครื่องมือทางการเงิน ในการกำกับการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติ และนโยบายรัฐบาล

2.4 นโยบายการศึกษาและแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ของ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มเติม ชิดชอบ)

พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีวาการกระทรวงศึกษาธิการ กล่าวว่า การดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.) จะอยู่ภายใต้กรอบรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 ยุทธศาสตร์ชาติ20 ปี รวมทั้งนำนโยบายของรัฐบาลมาขับเคลื่อน เพื่อรวมกันยกระดับคุณภาพการศึกษาเต็มกำลังความสามารถอย่างเป็นกัลยาณมิตรต่อกัน ภายใต้แนวทางการทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” และใช้สำนวนที่เข้าใจง่ายคือ “เรียนดี มีความสุข”เพื่อเดินทางยกระดับคุณภาพการศึกษา ไปด้วยกัน ซึ่งการเรียนการสอนจำเป็นตองเริ่มจากความสุข ทั้งผู้เรียน ผู้สอน และผู้ปกครอง เมื่อมีความสุข จะสงผลให้การเรียนดีขึ้นเมื่อการเรียนดีขึ้นจะสงผลกลับไปทำให้มีความสุขมากยิ่งขึ้น ดังนั้น จึงอยากให้เกิด ความร่วมมือกันทั้งผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา ตลอดจน

ผู้ปกครองและชุมชน จะสามารถขับเคลื่อนผลักดันในเรื่องการศึกษาให้เจริญรุดหน้ายิ่งขึ้นไป และขอให้ผู้บริหารบุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมดำเนินการขับเคลื่อนตามนโยบาย ดังนี้

แนวทางการบริหารงาน

1. ขับเคลื่อนนโยบายการศึกษา
2. การมอบหมายติดตามงานและรายงานผล
3. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารงานและการปฏิบัติของส่วนราชการ
4. สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน

นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

1. จัดสรรสวัสดิการด้านการศึกษา ฯลฯ
2. ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม
3. เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน
4. ส่งเสริมการปลดล็อคศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา
5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น
6. ส่งเสริมการเรียนสองภาษาโดยใช้ AI
7. เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)
8. ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ
9. เฟ้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา
10. ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา

การลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนา ด้วยความโปร่งใสไม่มีการซื้อ ขายตำแหน่ง) - แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา - จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ
- ยกเลิกครูเวร
- จัดหานักการภารโรง
- ปรับลดภาระงานทั่วไปที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- จ้างครูผู้ช่วย กรณีพิเศษ การลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
- เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็น ศูนย์กลาง”
- 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
- ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต
- การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียน เพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ
- การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษาและการประเมินผลการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียน ที่มีความสามารถ เป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาในระบบประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่าย
- มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
- อาหารกลางวันโรงเรียนขยายโอกาส
- สุขาดี มีความสุข
- การศึกษาเท่าเทียม
- นำ AI มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน

เครือข่ายทางการศึกษา

โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพิ่มโอกาส เข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ สร้างความแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ กระบวนการบริหารจัดการ กระบวนการพัฒนาผู้บริหาร/ครู กระบวนการพัฒนานักเรียน แลกเปลี่ยนแบ่งปันทรัพยากร กระบวนการ บริหารจัดการ สร้างความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ (Key Success Factor) : การมีส่วนร่วม > ภาคีเครือข่าย > ใช้งานวิจัยเป็นฐาน > การทำงานอย่างมีความสุข > องค์กรแห่งนวัตกรรม

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มเติม ชิดชอบ) ได้มีข้อสั่งการและแนว ปฏิบัติดังนี้

1. ให้ผู้บริหารทุกาคส่วนในสังกัด นำนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม (Action Plan)

2. ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เน้นย้ำ ห้ามซื้อ-ขายตำแหน่ง ห้ามทุจริตการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ ชุดนักเรียน อาหารกลางวัน ฯลฯ และต้องจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ

3. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การปฏิบัติ

4. ให้ร่วมกันรักษาสิ่งแวดล้อม และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

5. ส่งเสริมการอ่านอย่างเป็นกระบวนการ โดยครูต้องเป็นต้นแบบในการรักการอ่าน

6. การลงพื้นที่ตรวจราชการหรือตรวจเยี่ยม ให้เฉพาะผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องมาร่วมรับการตรวจราชการ หรือตรวจเยี่ยม โดยให้ดำเนินการอย่างเรียบง่ายและประหยัด เช่น ไม่ต้องติดปูายต้อนรับ ไม่มีของที่ระลึกหรือ ของฝาก

2.5 นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ 2568 – 2569

1. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1 พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มี การทุจริตคอร์รัปชัน

1.3 พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม

1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสมเพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการ เรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

1.5 ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครู สำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.6 จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย 1.7 ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

1.8 แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียน เป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.2 ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาส ได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

2.3 จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.4 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริม การคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

2.5 พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบจัดผลรับรอง มาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.6 พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.7 จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

2.8 ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

2.9 สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิด วิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

2.10 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

2.11 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

2.6 นโยบายและจุดเนนของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569

เนื่องจาก ได้มีคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ และตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙ โดยให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙ ไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษาและการดำเนินงาน โดยจัดทำแผนปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว และรายงานต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพิจารณาต่อไป ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งเพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการสอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑ สร้างความรู้ ความเข้าใจการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในสถานศึกษาเพื่อการดำเนินชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืน

๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย ในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑ ปรับหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย (อนุบาล ๑ – ๓) และระดับประถมศึกษาตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓) ให้เป็นไปตามพัฒนาการและความสามารถตามช่วงวัย

๓.๒ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนแบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin 3.0 Digital Classroom เป็นต้น

๓.๔ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๓.๕ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๖ ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒ พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๑ สนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๒ ส่งเสริมองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

๖.๓ ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๔ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๗.๑ สนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๑ ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔ สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย ๔ กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๕ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

๘.๖ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๙.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๑ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๓ สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

๑๑.๔ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๕ ยกเลิกครูเวร โดยจัดหานักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

๑๑.๖ ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑๑.๗ จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

๑๑.๘ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๑.๙ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๑๑.๑๐ พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๒.๑ เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๑๒.๒ ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

๑๒.๓ ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๑๒.๔ สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๑๒.๕ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๒.๖ เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

๑๓.๑ พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

๑๓.๓ จัดหาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

๑๓.๔ ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.7 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิสัยทัศน์ (Vision) “

เป็นองค์กรชั้นนำทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน”

พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรให้มีคุณภาพ มีระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เน้นเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียน ให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นแห่งอนาคต มีคุณธรรรมจริยธรรม คุณลักษณะอับพึงประสงค์เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

3. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และพัฒนาระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

4. ส่งเสริมจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล โดยใช้นวัตกรรม และ Soft Power บนพื้นฐานของความเป็นไทย

5. ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคลากรมืออาชีพ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ (Goals)

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเป็นองค์กรที่มีคุณภาพ มีระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เน้นเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

2. ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จ าเป็นแห่งอนาคต มีคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และพัฒนาระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ส่งเสริมจัดการศึกษาสู่มาตรฐานสากล โดยใช้นวัตกรรมเป็นฐาน และ Soft Power บนพื้นฐานของความเป็นไทย

5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคลากรมืออาชีพ ที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

ค่านิยมองค์กร (Values)

สำนักงานยิ้ม “SMILE Office” : องค์กรน่าอยู่ น่าทำงาน ถูกต้อง ฉับไว ใส่ใจบริการ

1. Service mine ยิ้มแย้ม แจ่มใส ใส่ใจบริการ
2. Management บริหารจัดการที่ดีอย่างมีระบบ
3. Interdependence พึ่งพา สามัคคี

กลยุทธ์ (Strategies)

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช

นโยบาย (Policy)

1. คุณภาพผู้เรียน
2. คุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. คุณภาพสถานศึกษา
4. คุณภาพเขตพื้นที่การศึกษา

นโยบายที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

จุดเน้นที่ 1 ส่งเสริมผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จ าเป็นแห่งอนาคต สามารถเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

จุดเน้นที่ 2 เสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม

จุดเน้นที่ 3 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

จุดเน้นที่ 4 เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และให้ผู้เรียนมีความสุข

นโยบายที่ 2 คุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

จุดเน้นที่ 5 ส่งเสริม พัฒนาการเลื่อนวิทยฐานะ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสุข ให้ได้รับ การยกย่องในระดับต่างๆ

จุดเน้นที่ 6 ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ และ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้นที่ 7 ส่งเสริมให้ผู้บริหาร เป็นผู้น าทางวิชาการ มีกรอบความคิดแบบเติบโต (Growth Mindset)

นโยบายที่ 3 คุณภาพสถานศึกษา

จุดเน้นที่ 8 ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน สถานศึกษา “สะอาด น่าดูน่าอยู่ น่าเรียน”

จุดเน้นที่ 9 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีนวัตกรรมการบริหารการศึกษา

นโยบายที่ 4 คุณภาพเขตพื้นที่การศึกษา

จุดเน้นที่ 10 พัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นองค์กรน่าอยู่ น่าทำงาน ถูกต้อง ฉับไว ใส่ใจบริการ

การขับเคลื่อนนโยบาย

ขับเคลื่อนนโยบาย โดยใช้รูปแบบบริหารจัดการศึกษา "FOCUS+E for 4Q"

FOCUS+E (สร้างกลยุทธ์เข้าถึงพื้นที่ มีนวัตกรรม ทำงานร่วมใจ ได้มาตรฐาน ผสานกำลังใจ)

F Formal organization จัดระบบองค์กร อย่างมีกลยุทธ์
O Out Site เข้าถึงพื้นที่ เข้าใจ เข้าร่วมพัฒนา
C Creative สร้างสรรค์บนฐานนวัตกรรม
U Unity Power ร่วมใจ สามัคคีมีเครือข่าย
S Supervision การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ
E Empowerment สร้างพลังกาย พลังใจ

4Q

1. ผู้เรียนคุณภาพ (Quality of Student) **ฉลาดรู้ฉลาดคิด จิตคุณธรรม**
2. ครูคุณภาพ (Quality of Teacher) **พัฒนาตน มุ่งผลสัมฤทธิ์มีจิตบริการ**
3. สถานศึกษาคุณภาพ (Quality of School) **คิดนอกกรอบ ต่อยอดเป็น เน้นวิชาการ**
4. เขตพื้นที่การศึกษาคุณภาพ (Quality of Office) ถูกต้องฉับไว ใส่ใจบริการ เป้าหมายแห่งความสำเร็จ **“นครแห่งเด็กดีเด็กเก่ง มีความสุข”**

2.8 ทิศทางการจัดการการศึกษาของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

ทิศทางการจัดการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2566 - 2570 ของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร เป็นจุดมุ่งหมายปลายทางที่โรงเรียนต้องการก้าวไปสู่ความสำเร็จประกอบด้วย วิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

วิสัยทัศน์ Vision

“ภายในปี 2570 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพสู่มาตรฐานสากล พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม มีสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21
2. ส่งเสริม สนับสนุนและปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคน ได้รับบริการการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง
4. พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา และจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาของเขตพื้นที่และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. พัฒนาคุณภาพระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์ของโรงเรียน

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีขีดความสามารถในการแข่งขัน มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเสมอภาคและเท่าเทียมทุกกลุ่มเป้าหมาย
4. ผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงที่มีแนวโน้มจะออกจากระบบการศึกษา ออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือแก้ปัญหาด้านการเรียนและพฤติกรรม ให้ศึกษาจนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ผู้บริหาร ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีสุขภาวะที่ดี มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ สถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

6. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

7. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

8. สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

กลยุทธ์ในการจัดการศึกษา โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร พ.ศ. 2566 – 2570

“จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จึงกำหนดกลยุทธ์ งบประมาณ 2566 – 2570 จำนวน 6 กลยุทธ์”

การพัฒนาโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร “ปีการศึกษา 2566 – 2570 : 5 ปี แห่งการเปิดโลกกว้างสร้างคุณภาพผู้เรียน”

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพกระบวนการบริหารการจัดการและการประกันคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาคุณภาพห้องเรียน อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐาน 1 คุณภาพของผู้เรียน

ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1.1 นักเรียน ม. 1-3 ร้อยละ 78 อ่านบทความอยู่ในระดับดีขึ้นไปขึ้นไป

1.2 นักเรียน ม. 4-6 ร้อยละ 86 อ่านวรรณกรรมอยู่ในระดับดีขึ้นไปขึ้นไป

1.3 นักเรียนร้อยละ 70 มีความสามารถในการพูดแนะนำตนเอง สื่อสารในชีวิตประจำวันเป็นภาษาอังกฤษได้

1.4 นักเรียนร้อยละ 96 ผ่านกิจกรรมรักการอ่าน

1.5 นักเรียนร้อยละ 68 มีความสามารถในการคิดคำนวณ อยู่ในระดับดีขึ้นไปขึ้นไป

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

2.1 นักเรียนร้อยละ 78 ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และนำเสนอกิจกรรมโครงงาน อย่างน้อย 1 โครงงาน

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

3.1 นักเรียนร้อยละ 96 มีผลงาน/ชิ้นงาน/สิ่งประดิษฐ์/ออกแบบผลิตภัณฑ์ได้ อย่างน้อยคนละ 1 ชิ้นต่อ 1 ภาคเรียน

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

4.1 นักเรียนร้อยละ 88 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ในการสืบค้นข้อมูลและนำเสนอผลงานของตนเองได้อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม

4.2 นักเรียนร้อยละ 88 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและนำเสนอ

4.3 นักเรียนร้อยละ 88 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นและนำเสนอทำแฟ้มสะสมผลงาน (PORTFOLIO) ในการศึกษาต่อ

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

5.1 นักเรียนร้อยละ 71 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาไทย ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.2 นักเรียนร้อยละ 68 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.3 นักเรียนร้อยละ 68 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.4 นักเรียนร้อยละ 72 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.5 นักเรียนร้อยละ 68 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาอังกฤษ ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.6 นักเรียนร้อยละ 86 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.7 นักเรียนร้อยละ 86 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาศิลปะ ระดับ 2.5 ขึ้นไป

5.8 นักเรียนร้อยละ 86 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาการงานอาชีพ ระดับ 2.5 ขึ้นไป

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

6.1 นักเรียนร้อยละ 79 มีความรู้และทักษะพื้นฐานต่ออาชีพอย่างน้อย 1 อาชีพ

6.2 นักเรียนห้องเรียนอาชีพร้อยละ 94 ได้รับการฝึกทักษะอาชีพพื้นฐาน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี “คุณธรรม นำความรู้ สู่เศรษฐกิจพอเพียง” ตามที่สถานศึกษากำหนด

1.1 นักเรียนร้อยละ 90 มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรระดับดีขึ้นไป

1.2 นักเรียนทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรม

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2.1 นักเรียนทุกคน เข้าร่วมกิจกรรม วันสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมประเพณีสารทเดือนสิบ/ลอยกระทง ประเพณีสำคัญในท้องถิ่นอย่างน้อย 4 ครั้ง/ปี

2.2 นักเรียนทุกคน บำเพ็ญประโยชน์ พัฒนาโรงเรียน มีจิตสาธารณะต่อสังคม

2.3 นักเรียนทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมโครงการวันสุนทรภู่/วันภาษาไทยแห่งชาติ

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

3.1 นักเรียนทุกคน อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรมและความคิดเห็นที่แตกต่างกัน เช่น กิจกรรมค่ายลูกเสือ กีฬาอำเภอ

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

4.1 นักเรียนร้อยละ 81 มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษา

4.2 นักเรียนร้อยละ 96 ผ่านการประเมินกิจกรรมสาธารณประโยชน์

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 6 ประเด็นการพิจารณา

ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.1.1 โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่ชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

2.1.2 โรงเรียนมีระบบการนิเทศกำกับติดตามอย่างเป็นระบบ

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.2.1 โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้วย “TPWK Model”

2.2.2 โรงเรียนมีกระบวนการปฏิบัติงานด้วยวงจรคุณภาพ PDCA

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.3.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่หลากหลายและตอบสนองความต้องการของผู้เรียน

2.3.2 โรงเรียนมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรในการพัฒนาคุณภาพด้านวิชาการอย่างหลากหลาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.4.1 ครูทุกคนมีแผนการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ (ID – PLAN) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.4.2 ครูทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพ ไม่ต่ำกว่าคนละ 18 ชั่วโมงต่อปี

2.4.3 ครูทุกคนมีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพโดยจัดให้มีชั่วโมง PLC 40 ชั่วโมง/ภาคเรียน

2.4.4 ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ผ่านการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพ ปีละ 1 ครั้ง

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.5.1 โรงเรียนมีอาคารเรียน ห้องเรียน แหล่งเรียนรู้ ที่สะอาด ร่มรื่น สดชื่น สวยงาม ปลอดภัย อยู่ในระดับดีมาก

2.5.2 โรงเรียนมีสื่อ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

2.6.1 โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่พร้อมในการบริหารจัดการให้เกิดคุณภาพและพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียนที่ง่ายต่อการเข้าถึง

2.6.2 โรงเรียนมีการพัฒนาเว็บไซต์และเว็บเพจของโรงเรียนให้เป็นศูนย์สารสนเทศที่ง่ายต่อการเข้าถึง

2.6.3 โรงเรียนมีการสรุปรายงานสารเทศและสารสารสนเทศประชาสัมพันธ์เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 5 ประเด็นการพิจารณา

ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.1.1 ครูทุกคน มีแผนการจัดการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้โดยใช้ Active Learning

3.1.2 ครูร้อยละ 88 มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและนำไปใช้สอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.3 ครูร้อยละ 88 จัดการเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง และจัดกิจกรรมที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้อย่างหลากหลาย เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

3.1.4 ครูร้อยละ 86 มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนและนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ภาคเรียนละ 1 เรื่อง

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.2.1 ครูร้อยละ 88 พัฒนาและใช้สื่อการสอน สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้

3.2.2 ครูร้อยละ 88 ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการผลิตสื่อที่หลากหลายสอดคล้องกับสาระการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.3.1 ครูร้อยละ 96 บริหารจัดการชั้นเรียนด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.3.2 ครูร้อยละ 96 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.4.1 ครูร้อยละ 91 มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลในรายวิชาที่สอน

3.4.2 ครูร้อยละ 88 มีการประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง และสอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน

3.4.3 ครูร้อยละ 95 มีการรายงานผลการประเมินอย่างเป็นระบบ

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

3.5.1 ครูร้อยละ 88 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน

3.5.2 ครูทุกคน ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอนภาคเรียนละ 1 ครั้ง

ส่วนที่ 3
ประมาณการรายรับ รายจ่าย ประจำปีการศึกษา 2568

การบริหารงบประมาณเพื่อการบริหารปีการศึกษา 2568

งบประมาณที่คาดว่าจะได้รับเงินสนับสนุนงบอุดหนุน (รายหัว) ปีการศึกษา 2568

นักเรียน	จำนวนนักเรียน				ค่ารายหัว
ม.ต้น	ม.1	ม.2	ม.3	รวม	4,060
	95	94	102	291	1,181,460
ม.ปลาย	ม.4	ม.5	ม.6	รวม	4,408
	70	65	69	204	899,232
รวม				495	2,080,692

งบประมาณที่คาดว่าจะได้รับเงินสนับสนุนงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปีการศึกษา 2568

นักเรียน	จำนวนนักเรียน				ค่ารายหัว
ม.ต้น	ม.1	ม.2	ม.3	รวม	1,003
	95	94	102	291	291,873
ม.ปลาย	ม.4	ม.5	ม.6	รวม	1,083
	70	65	69	204	220,932
รวม				495	512,805

การจัดสรรงบประมาณเพื่อการบริหาร ปีการศึกษา 2568

1) เงินอุดหนุนรายหัวทั้งหมด 2,080,692 บาท

1.1 จัดสรรไว้เป็นงบกลาง

ที่	รายการงบประมาณ	จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
1	โครงการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภค	480,000	
2	โครงการซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ของโรงเรียน	60,000	
3	โครงการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่	100,000	
4	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ของโรงเรียน	50,000	
5	โครงการงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง		
	5.1 จ้างครูอัตราจ้าง 2 ตำแหน่ง	239,400	
	5.2 จ้างครูอัตราจ้าง 2 ตำแหน่ง	226,800	
	5.3 จ้างพนักงานทำความสะอาด 1 ตำแหน่ง	94,500	
6	โครงการจัดทำเอกสารทางการเรียน (ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร)	50,000	
7	โครงการพัฒนาบุคลากร		
	7.1 ทัศนศึกษาดูงานของบุคลากร	100,000	
	7.2 ค่าเดินทางไปราชการ/ฝึกอบรมของบุคลากร	100,000	
8	โครงการประชาสัมพันธ์	20,000	

ที่	รายการงบประมาณ	จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
9	โครงการวันสำคัญและสัมพันธ์ชุมชน	15,000	
10	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	100,000	
รวมทั้งสิ้น		**1,635,700**	

1.2 จัดสรรเพื่อการบริหาร 444,992 บาท

ที่	รายการงบประมาณ	จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
1	**งบบริหารวิชาการ 60%**	**284,995**	
2	**งบบริหารทั่วไป 30% ประกอบด้วย**	**142,498**	
	2.1 บริหารงบประมาณ 15%	21,374.64	
	2.2 บริหารงานบุคคล 10%	14,249.76	
	2.3 บริหารงานทั่วไป 45%	64,183.92	
	2.4 บริหารงานกิจการนักเรียน 20%	28,499.52	
	2.5 สำนักงานผู้อำนวยการ 10%	14,249.76	
3	**งบสำรองจ่าย 10%**	**47,499**	
4	**งบอื่นๆ**	**-**	
รวม		**444,992**	

2) เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจำนวน 512,805 บาท

ที่	รายการงบประมาณ	จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
1	**กิจกรรมวิชาการ**		
	1.1 ชุมนุม/ชมรม	20,000	
	1.2 ส่งเสริมความเป็นเลิศ ◈ แข่งขันทักษะทางวิชาการ ◈ กีฬาภายในและภายนอก	 83,791 90,000	
	1.3 กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียน	25,000	
	1.4 กิจกรรมวันวิชาการ	62,000	
	1.5 โครงการรักการอ่าน	1,000	
2	**กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด**		
	2.1 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	18,000	
	2.2 ลูกเสือ-เนตรนารี	100,000	
3	**โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่**	80,000	
4	**ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วย ICT แก่นักเรียน**		
	4.1 โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ด้วย ICT	33,014	
	รวมทั้งสิ้น	**512,805**	

สรุปการจัดสรรงบประมาณแต่ละโครงการจำแนกตามกลุ่มงาน ปีการศึกษา 2568 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

กลุ่มบริหารวิชาการ

ที่	งานและโครงการ	งบประมาณที่จัดสรร				
		อุดหนุนทั่วไป	กิจกรรม	บริจาค	อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
1	**โครงการพัฒนางานบริหารงานวิชาการ**	**50,500**	**-**	**-**	**-**	**50,500**
	1.1 กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานกลุ่มงานวิชาการ	25,000	-	-	-	25,000
	1.2 กิจกรรมพัฒนางานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน	1,500	-	-	-	1,500
	1.3 กิจกรรมพัฒนางานรับนักเรียน	5,000	-	-	-	5,000
	1.4 กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนนักเรียนและเอกสารทางการเรียน	6,000	-	-	-	6,000
	1.5 กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน	3,000	-	-	-	3,000
	1.6 กิจกรรมพัฒนางานแนะแนวการศึกษา	6,000	-	-	-	6,000
	1.7 กิจกรรมพัฒนางานห้องสมุด	4,000	-	-	-	4,000
2	**โครงการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้สื่อเทคโนโลยี ที่ทันสมัย**	**28,000**	**-**	**-**	**-**	**28,000**
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย					
	2.1 กิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้หัวใจนักปราชญ์ (สุ จิ ปุ ลิ)	2,000	-	-	-	2,000
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์					
	2.2 กิจกรรมการการเรียนการสอนคณิตศาสตร์โดยใช้ Active learnning	3,000	-	-	-	3,000
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ฯ					
	2.3 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ 5E	2,500	-	-	-	2,500
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ					
	2.4 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนโดยใช้ผังความคิดเป็นฐาน	2,000	-	-	-	2,000
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ					
	2.5 กิจกรรมการเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ โดยการใช้ learnning by doing	1,500	-	-	-	1,500
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ					
	2.6 กิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้กีฬาเป็นฐาน	10,000	-	-	-	10,000

ที่	งานและโครงการ	งบประมาณที่จัดสรร				
		อุดหนุนทั่วไป	กิจกรรม	บริจาค	อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ					
	2.7 กิจกรรมการสอนภาษาอังกฤษโดยใช้ Active learnning	4,000	-	-	-	4,000
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพฯ					
	2.8 กิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นทักษะปฏิบัติ	3,000	-	-	-	3,000
3	**โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้**	**20,500**	**-**	**-**	**-**	
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย					
	3.1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางภาษาไทยโดยใช้ Pissa เป็นฐาน	3,000	-	-	-	3,000
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์					
	3.2 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการคำนวณ	3,000	-	-	-	3,000
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์					
	3.3 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา	5,000	-	-	-	5,000
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา					
	3.4 กิจกรรมไตรสิกขาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	2,000	-	-	-	2,000
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ					
	3.5 กิจกรรมวาด เขียน รำ นำพัฒนา	1,500	-	-	-	1,500
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ					
	3.6 กิจกรรมกีฬาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	2,000	-	-	-	2,000
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ					
	3.7 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อและนวัตกรรม	2,000	-	-	-	2,000
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ					
	3.8 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ	2,000	-	-	-	2,000
4	**โครงการส่งเสริม พัฒนา คุณภาพผู้เรียน**	**40,000**	**-**	**-**	**-**	**40,000**
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย					
	4.1 กิจกรรมรำลึกสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย	3,500	-	-	-	3,500
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์					
	4.2 กิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์	2,500	-	-	-	2,500
	4.3 กิจกรรมค่ายคณิตคิดสนุก (Math Camp)	8,000	-	-	-	8,000

ที่	งานและโครงการ	งบประมาณที่จัดสรร				
		อุดหนุนทั่วไป	กิจกรรม	บริจาค	อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ฯ					
	4.4 กิจกรรมพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5,500	-	-	-	5,500
	4.5 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์	10,000	-	-	-	10,000
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ					
	4.6 กิจกรรมสอบธรรม	2,000	-	-	-	2,000
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา ฯ					
	4.7. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	2,500	-	-	-	2,500
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ					
	4.8 กิจกรรมพัฒนาอัจฉริยภาพทางภาษา “กิจกรรม Christmas Day”	3,500	-	-	-	3,500
	◈ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ					
	4.9 กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้การงานอาชีพ	2,500	-	-	-	2,500
5	**โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ**	**64,500**	**-**	**-**	**-**	**64,500**
	5.1 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางภาษาไทย	2,000	-	-	-	2,000
	5.2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์	3,500	-	-	-	3,500
	5.3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์	4,500	-	-	-	4,500
	5.4 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางสังคมศึกษา	3,500	-	-	-	3,500
	5.5 กิจกรรมพัฒนาทักษะสู่ความเป็นเลิศวงโยธวาทิต	25,000	-	-	-	25,000
	5.6 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านดนตรีและนาฏศิลป์สากล	10,000	-	-	-	10,000
	5.7 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านศิลปะพื้นบ้าน	2,500	-	-	-	2,500
	5.8 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา	4,000	-	-	-	4,000
	5.9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาจีน	7,000	-	-	-	7,000
	5.10 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการงานอาชีพ	2,500	-	-	-	2,500
6	**โครงการห้องเรียนวิทย์คณิตอังกฤษเข้มข้น**	**5,000**	-	-	-	**5,000**
7	**โครงการการดูแลนักเรียนพิเศษเรียนรวม**	**3,000**	**-**	**-**	**-**	**3,000**
8	**โครงการการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ**	**42,000**	**-**	**-**	**-**	**42,000**
9	**โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง**	**2,000**	**-**	**-**	**-**	**2,000**
	9.1 กิจกรรมวิถีพอเพียงระดับชั้น	540	-	-	-	540
	9.2 กิจกรรมแผนการเรียนรู้สู่วิถีพอเพียง	-	-	-	-	-
	9.3 กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ปราชญ์ชาวบ้าน)	1,460	-	-	-	1,460
10	**โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล**	**2,000**	**-**	**-**	**-**	**2,000**

ที่	งานและโครงการ	งบประมาณที่จัดสรร				
		อุดหนุนทั่วไป	กิจกรรม	บริจาค	อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
11	**โครงการโรงเรียนปลอด 0, ร, มส., มผ.**	500	-	-	-	500
12	**โครงการส่งเสริมผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน**	1,000	-	-	-	1,000
13	**โครงการนิเทศ**	500	-	-	-	500
	13.1 กิจกรรมนิเทศแบบคู่สัญญา	-	-	-	-	-
	13.2 กิจกรรมนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้	-	-	-	-	-
	13.3 กิจกรรม PLC	-	-	-	-	-
	13.4 กิจกรรมนิเทศการสอนโดยฝ่ายบริหาร	-	-	-	-	-
14	**โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา**	1,000	-	-	-	1,000
15	**โครงการติว Onet**	6,495				6,495
16	**โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร**	-	1,000	-	-	1,000
	16.1 กิจกรรมรักการอ่าน	-	-	-	-	-
17	**โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	-	318,791	-	-	318,791
	17.1 กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียน	-	25,000	-	-	25,000
	17.2 กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ–เนตรนารี	-	100,000	-	-	100,000
	17.3 กิจกรรมกีฬาสีและกิจกรรมกีฬากับหน่วยงานภายนอก	-	90,000	-	-	90,000
	17.4 กิจกรรมชุมนุมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน	-	20,000	-	-	20,000
	17.5 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานมัธยม)	-	83,791	-	-	83,791
18	**โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ด้วย ICT**	-	33,014	-	-	33,014
19	**โครงการวันวิชาการ**	-	62,000	-	-	62,000
20	**โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่**	-	80,000	-	-	80,000
รวม		266,995	494,805	-	-	761,800

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	งานและโครงการ	งบประมาณที่จัดสรร				
		อุดหนุนทั่วไป	กิจกรรม	บริจาค	อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
21	**โครงการพัฒนาและบริหารงานบุคคล**	572,700	-	-	-	572,700
	<u>กิจกรรม</u>	-	-	-	-	-
	21.1 งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	12,000	-	-	-	12,000
	21.2 งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง	560,700	-	-	-	560,700
	21.3 งานส่งเสริมประสิทธิภาพและสร้างขวัญกำลังใจ	-	-	-	-	-

ที่	งานและโครงการ	งบประมาณที่จัดสรร				
		อุดหนุนทั่วไป	กิจกรรม	บริจาค	อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	21.4 งานพัฒนาบุคลากร	-	-	-	-	-
	21.5 งานรักษาความปลอดภัย	-	-	-	-	-
22	**โครงการพัฒนาบุคลากร**	201,350	-	-	-	201,350
	22.1 กิจกรรมทัศนศึกษาดูงานของบุคลากร	100,000	-	-	-	100,000
	22.2 กิจกรรมค่าเดินทางไปราชการ/ฝึกอบรมของบุคลากร	100,000	-	-	-	100,000
23	**โครงการสถานศึกษาต้นแบบส่งเสริมครูดีไม่มีอบายมุข**	1,350	-	-	-	1,350
รวม		774,050	-	-	-	774,050

กลุ่มบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ

ที่	งานและโครงการ	งบประมาณที่จัดสรร				
		อุดหนุนทั่วไป	กิจกรรม	บริจาค	อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
24	**โครงการพัฒนาและบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ**	13,350	-	-	-	13,350
25	**โครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียน**	20,000	-	-	-	20,000
26	**โครงการวันสำคัญและสัมพันธ์ชุมชน**	15,000				15,000
รวม		48,350	-	-	-	48,350

กลุ่มบริหารงบประมาณ

ที่	งานและโครงการ	งบประมาณที่จัดสรร				
		อุดหนุนทั่วไป	กิจกรรม	บริจาค	อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
27	**โครงการพัฒนาสำนักงานและความโปร่งใสในการดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณ**	20,025	-	-	-	20,025
28	**โครงการบริหารจัดการสาธารณูปโภค**	48,000	-	-	-	48,000
29	**โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ของโรงเรียน**	60,000	-	-	-	60,000
30	**โครงการจัดทำเอกสารทางการเรียน** (ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร)	50,000	-	-	-	50,000
31	**โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน**	100,000	-	-	-	100,000
รวม		710,025	-	-	-	710,025

กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	งานและโครงการ	งบประมาณที่จัดสรร				
		อุดหนุนทั่วไป	กิจกรรม	บริจาค	อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
32	**โครงการพัฒนาและบริหารงานสำนักงานบริหารทั่วไป** **กิจกรรม** 1. ให้บริการงานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป 2. ให้บริการงานโสตทัศน์ศึกษา 3. ให้บริการงานสถานที่และภูมิทัศน์ 4. ให้บริการงานอาคารและสาธารณูปโภค 5. ให้บริการงานบริการสุขภาพอนามัย 6. ให้บริการโภชนาการ 7. ให้บริการงานลูกจ้างประจำ/ชั่วคราว	56,573	-	-	-	56,573
33	**โครงการสถานศึกษาปลอดภัย** 33.1 กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้น 33.2 กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	3,000	-	-	-	3,000
34	**โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ**	500	-	-	-	500
35	**โครงการโรงเรียนสวยด้วยมือเรา** **กิจกรรม** 1. เขตพื้นที่สวยด้วยมือเรา 2. ห้องเรียนสวย ด้วยมือเรา 3. เก็บขยะก่อนกลับบ้าน	-	-	-	-	-
36	**โครงการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่**	100,000	-	-	-	100,000
	36.1 การซ่อมบำรุง พัฒนาระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าในอาคาร และบริเวณโรงเรียน	20,000	-	-	-	20,000
	36.2 การซ่อมบำรุง พัฒนาระบบประปาในอาคาร และบริเวณโรงเรียน	30,000	-	-	-	30,000
	36.3 การดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ ห้องน้ำ	10,000	-	-	-	10,000
	36.4 การซ่อมแซมห้องเรียน อาคารสถานที่ ห้องน้ำ การดูแลรักษาอาคารประกอบ	40,000	-	-	-	40,000
37	**โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ของโรงเรียน**	50,000	-	-	-	50,000
รวม		210,073	-	-	-	210,073

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ที่	งานและโครงการ	งบประมาณที่จัดสรร				
		อุดหนุนทั่วไป	กิจกรรม	บริจาค	อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
38	**โครงการพัฒนาสารสนเทศกิจการนักเรียน**	2,750	-	-	-	2,750
39	**โครงการสัปดาห์เยี่ยมบ้านนักเรียน**	4,950	-	-	-	4,950
30	**โครงการประชาธิปไตยเบ่งบานที่ทางพูน**	2,000	-	-	-	2,000

ที่	งานและโครงการ	งบประมาณที่จัดสรร				
		อุดหนุนทั่วไป	กิจกรรม	บริจาค	อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
41	**โครงการระบบดูแลนักเรียนเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน**	7,000	-	-	-	7,000
42	**โครงการวิถีพุทธ วิถีไทย ชุมชนแห่งการเรียนรู้ สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน**	3,000	-	-	-	3,000
	42.1 มาฆบูชา					
	42.2 วิสาขบูชา					
	42.3 อาสาฬหบูชา					
	42.4 เข้าพรรษา					
	42.5 วันพระ					
	42.6 สวดมนต์สุดสัปดาห์					
	42.7 รักษาศลี 5					
	42.8 วันเฉลิมพระชนมพรรษา					
	42.9 วันแม่แห่งชาติ					
	42.10 วันพ่อแห่งชาติ					
	42.11 วันปีใหม่					
	42.12 วันไหว้ครู					
43	**โครงการ TO BE NUMBER ONE**	2,000	-	-	-	2,000
44	**โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม**	-	18,000	-	-	18,000
	44.1 เข้าค่ายปฐมนิเทศศีลธรรมแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 4	-	2,000	-	-	2,000
	44.2 ค่ายคุณธรรมจริยธรรม	-	8,000	-	-	8,000
	44.3 ฟังพระธรรมเทศนาในวันสำคัญ	-	1,000	-	-	1,000
	44.4 ยิ้มง่าย ไหว้งาม	-	1,000	-	-	1,000
	44.5 สมาธิสร้างปัญญา	-	-	-	-	-
	44.6 ปัจฉิมนิเทศนักเรียน	-	6,000	-	-	6,000
45	**โครงการประเมินนักเรียนพระราชทาน**	5,000	-	-	-	5,000
46	**โครงการรถรับ-ส่งนักเรียน**	-	-	-	(งบปัจจัยพื้นฐานน.ร.ยากจน)	-
รวม		26,700	18,000	-	-	44,700
	งบสำรองจ่าย	44,499	-	-	-	44,499
รวมทั้งสิ้น		2,080,692	512,805	-	-	2,593,497

ตาราง แสดงแผนการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จำแนกตาม นโยบายและจุดเน้น /กลยุทธ์

ที่	โครงการ	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ 2568 - 2569													กลยุทธ์ สพม. นครศรีธรรมราช				กลยุทธ์โรงเรียน					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
กลุ่มบริหารวิชาการ																									
1	**โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ** 1.1 กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานกลุ่มงานวิชาการ 1.2 กิจกรรมพัฒนางานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน 1.3 กิจกรรมพัฒนางานรับนักเรียน 1.4 กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนนักเรียนและเอกสารทางการเรียน 1.5 กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 1.6 กิจกรรมพัฒนางานแนะแนวการศึกษา 1.7 กิจกรรมพัฒนางานห้องสมุด	✓		✓	✓	✓				✓		✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
2	**โครงการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้สื่อเทคโนโลยี ที่ทันสมัย** 2.1 กิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้หัวใจนักปราชญ์ (สุ จิ ปุ ลิ) 2.2 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์โดยใช้ Active learnning 2.3 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนโดย ใช้ 5E 2.4 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนโดยใช้ผังความคิดเป็นฐาน 2.5 กิจกรรมการเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์โดยการใช้ learnning by doing	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓				✓	✓	✓		✓		✓				
	2.6 กิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้กีฬาเป็นฐาน																								

ที่	โครงการ	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ 2568 - 2569													กลยุทธ์ สพม. นครศรีธรรมราช				กลยุทธ์โรงเรียน					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
	2.7 กิจกรรมการสอนภาษาอังกฤษโดยใช้ Active learnning 2.8 กิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นทักษะปฏิบัติ																							
3	**โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้** 3.1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางภาษาไทยโดยใช้ Pissa เป็นฐาน 3.2 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการคำนวณ 3.3 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา 3.4 กิจกรรมไตรสิกขาพัฒนาผลสัมฤทธิ์ 3.5 กิจกรรมวาด เขียน รำ นำพัฒนา 3.6 กิจกรรมกีฬาพัฒนาผลสัมฤทธิ์ 3.7 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อและนวัตกรรม 3.8 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ		✓	✓	✓			✓		✓							✓	✓	✓		✓				
4	**โครงการส่งเสริม พัฒนา คุณภาพผู้เรียน** 4.1 กิจกรรมรำลึกสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย 4.2 กิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 4.3 ค่ายคณิตคิดสนุก (Math Camp) 4.4 กิจกรรมพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	✓	✓	✓	✓			✓		✓					✓		✓		✓		✓				
	4.5 ค่ายวิทยาศาสตร์ 4.6 กิจกรรมสอบนักธรรม 4.7 กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 4.8 กิจกรรมพัฒนาอัจฉริยภาพทางภาษา “กิจกรรม Christmas Day”																							

ที่	โครงการ	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ 2568 - 2569													กลยุทธ์ สพม. นครศรีธรรมราช				กลยุทธ์โรงเรียน					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
	4.9 กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้การงานอาชีพ																							
5	**โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ** 5.1 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางภาษาไทย 5.2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ 5.3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ 5.4 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางสังคมศึกษา 5..5 พัฒนาทักษะสู่ความเป็นเลิศวงโยธวาทิต 5.6 ความเป็นเลิศด้านดนตรีและนาฏศิลป์สากล 5.7 ความเป็นเลิศด้านศิลปะพื้นบ้าน 5.8 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา 5.9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาจีน 5.10 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการงานอาชีพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓					✓		✓	✓	✓		✓				
6	**โครงการห้องเรียนวิทย์คณิตอังกฤษเข้มข้น**			✓				✓							✓		✓		✓					
7	**โครงการการดูแลนักเรียนพิเศษเรียนรวม**			✓			✓			✓					✓	✓			✓		✓			
8	**โครงการการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ**					✓				✓			✓		✓	✓	✓			✓				
9	**โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง** 9.1 กิจกรรมวิถีพอเพียงระดับชั้น 9.2 กิจกรรมแผนการเรียนรู้สู่วิถีพอเพียง 9.3 กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ปราชญ์ชาวบ้าน)	✓		✓													✓		✓		✓	✓		
10	**โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล**			✓						✓							✓		✓	✓				
11	**โครงการโรงเรียนปลอด 0, ร, มส., มผ.**									✓					✓					✓		✓		
12	**โครงการส่งเสริมผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน**			✓													✓		✓		✓			
13	**โครงการนิเทศ**										✓							✓		✓				

ที่	โครงการ	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ 2568 - 2569													กลยุทธ์ สพม. นครศรีธรรมราช				กลยุทธ์โรงเรียน					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
	13.1 กิจกรรมนิเทศแบบคู่สัญญา 13.2 กิจกรรมนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้ 13.3 กิจกรรม PLC 13.4 กิจกรรมนิเทศการสอนโดยฝ่ายบริหาร																							
14	**โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา**													✓				✓		✓				✓
15	**โครงการติว O-NET**			✓													✓		✓		✓				
	โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร				✓										✓		✓		✓						
16	16.1 กิจกรรมรักการอ่าน																							
17	**โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน** 17.1 กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียน 17.2 กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ–เนตรนารี 17.3 กิจกรรมกีฬาสีและกิจกรรมกีฬากับหน่วยงานภายนอก 17.4 กิจกรรมชุมนุมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน 17.5 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานมัธยม)		✓	✓		✓		✓							✓	✓	✓		✓		✓				
18	**โครงการการจัดการเรียนรู้ผ่านสื่อ ICT**			✓		✓									✓		✓		✓		✓				
19	**โครงการวันวิชาการ**			✓		✓		✓		✓					✓	✓	✓		✓		✓				✓
20	**โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่**					✓				✓						✓	✓		✓						
กลุ่มบริหารบุคคล																									
21	**โครงการพัฒนาและบริหารงานบุคคล**										✓	✓		✓			✓	✓		✓					
22	**โครงการพัฒนาบุคลากร** 21.1 ทัศนศึกษาดูงานของบุคลากร 21.2 ค่าเดินทางไปราชการ/ฝึกอบรมของบุคลากร										✓						✓	✓		✓					
23	**โครงการสถานศึกษาต้นแบบส่งเสริมครูดีไม่มีอบายมุข**										✓				✓			✓		✓					

ที่	โครงการ	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ 2568 - 2569													กลยุทธ์ สพม. นครศรีธรรมราช				กลยุทธ์โรงเรียน					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
กลุ่มบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ																								
24	โครงการพัฒนาและบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ	✓												✓				✓		✓				
25	โครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียน	✓												✓				✓		✓				✓
26	โครงการวันสำคัญและสัมพันธ์ชุมชน	✓	✓											✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓
กลุ่มบริหารงบประมาณ																								
27	โครงการพัฒนาสำนักงานและความโปร่งใสในการดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณ	✓																✓		✓				
28	โครงการบริหารจัดการสาธารณูปโภค									✓								✓		✓				
29	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ของโรงเรียน									✓								✓					✓	
30	โครงการจัดทำเอกสารทางการเรียน (ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร)									✓								✓		✓				
31	โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน									✓								✓		✓				
กลุ่มบริหารทั่วไป																								
32	โครงการพัฒนาและบริหารงานสำนักงานบริหารทั่วไป	✓												✓				✓		✓			✓	
33	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย													✓				✓		✓			✓	
34	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ								✓						✓			✓		✓		✓		
35	โครงการโรงเรียนสวยด้วยมือเรา								✓						✓			✓					✓	
36	โครงการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่								✓									✓					✓	
37	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ของโรงเรียน	✓																✓					✓	
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน																								
38	โครงการพัฒนาสารสนเทศกิจการนักเรียน								✓	✓								✓				✓		
39	โครงการสัปดาห์เยี่ยมบ้านนักเรียน								✓	✓					✓			✓				✓		
40	โครงการประชาธิปไตยเบ่งบานที่ทางพูน								✓	✓								✓				✓		

ที่	โครงการ	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ 2568 - 2569													กลยุทธ์ สพม. นครศรีธรรมราช				กลยุทธ์โรงเรียน					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6
41	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน								✓	✓					✓			✓	✓			✓		
42	โครงการวิถีพุทธ วิถีไทย ชุมชนแห่งการเรียนรู้ สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	✓						✓	✓								✓	✓			✓		
43	โครงการ TO BE NUMBER ONE	✓				✓			✓	✓								✓				✓		
44	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	✓	✓						✓	✓								✓	✓			✓		
45	โครงการประเมินนักเรียนพระราชทาน							✓		✓						✓		✓				✓		
46	โครงการรถรับ-ส่งนักเรียน									✓					✓			✓		✓				

ตาราง แสดงแผนการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จำแนกตามมาตรฐาน

ที่	โครงการ	มาตรฐานที่ 1 (1.1) ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 1 (1.2) ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)
กลุ่มบริหารวิชาการ					
1	**โครงการพัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ** 1.1 กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานกลุ่มงานวิชาการ 1.2 กิจกรรมพัฒนางานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน 1.3 กิจกรรมพัฒนางานรับนักเรียน 1.4 กิจกรรมพัฒนางานทะเบียนนักเรียนและเอกสารทางการเรียน 1.5 กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน 1.6 กิจกรรมพัฒนางานแนะแนวการศึกษา 1.7 กิจกรรมพัฒนางานห้องสมุด			2.2(2.2.1, 2.2.2), 2.3(2.3.1, 2.3.2), 2.5(2.5.2)	
2	**โครงการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** 2.1 กิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้หัวใจนักปราชญ์ (สุ จิ ปุ ลิ) 2.2 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์โดยใช้ Active learnning 2.3 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนโดย ใช้ 5E 2.4 กิจกรรมจัดการเรียนการสอนโดยใช้ผังความคิดเป็นฐาน	1(1.1-1.3, 1.5), 2(2.1), 3(3.1), 4(4.1, 4.2), 5(5.1-5.8)	1(1.1), 2(2.1), 4(4.1)		3.1(3.1.1-3.1.4), 3.2(3.2.1-3.2.2) 3.3(3.3.1-3.3.2), 3.4(3.4.1-3.4.3), 3.5(3.5.1)
	2.5 กิจกรรมการเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์โดยการใช้ learnning by doing				
	2.6 กิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้กีฬาเป็นฐาน 2.7 กิจกรรมการสอนภาษาอังกฤษโดยใช้ Active learnning 2.8 กิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นทักษะปฏิบัติ				

ที่	โครงการ	มาตรฐานที่ 1 (1.1) ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 1 (1.2) ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)
3	**โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้** 3.1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางภาษาไทยโดยใช้ Pissa เป็นฐาน 3.2 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการคำนวณ 3.3 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา 3.4 กิจกรรมไตรสิกขาพัฒนาผลสัมฤทธิ์ 3.5 กิจกรรมวาด เขียน รำ นำพัฒนา 3.6 กิจกรรมกีฬาพัฒนาผลสัมฤทธิ์ 3.7 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อและนวัตกรรม 3.8 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ	1(1.1-1.3, 1.5), 4(4.1, 4.2), 5(5.1-5.8)	1(1.1)		3.1(3.1.1-3.1.3), 3.2(3.2.1-3.2.2) 3.3(3.3.1-3.3.2), 3.4(3.4.1-3.4.3), 3.5(3.5.1)
4	**โครงการส่งเสริม พัฒนา คุณภาพผู้เรียน** 4.1 กิจกรรมรำลึกสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย 4.2 กิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 4.3 ค่ายคณิตคิดสนุก (Math Camp) 4.4 กิจกรรมพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1(1.1-1.3, 1.5), 2(2.1), 3(3.1), 4(4.1, 4.2), 5(5.1-5.8)	1(1.1), 4(4.1)		3.1(3.1.1-3.1.3), 3.2(3.2.1-3.2.2) 3.3(3.3.1-3.3.2), 3.4(3.4.1-3.4.3), 3.5(3.5.1)
	4.5 ค่ายวิทยาศาสตร์ 4.6 กิจกรรมสอบนักธรรม				
	4.7 กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 4.8 กิจกรรมพัฒนาอัจฉริยภาพทางภาษา “กิจกรรม Christmas Day” 4.9 กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้การงานอาชีพ				
5	**โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ** 5.1 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางภาษาไทย 5.2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์ 5.3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์	1(1.1-1.3, 1.5), 2(2.1), 4(4.1, 4.2), 5(5.1-5.8)	1(1.1), 2(2.1), 4(4.1)		3.1(3.1.1-3.1.3), 3.2(3.2.1-3.2.2) 3.3(3.3.1-3.3.2), 3.4(3.4.1-3.4.3),

ที่	โครงการ	มาตรฐานที่ 1 (1.1) ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 1 (1.2) ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)
	5.4 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางสังคมศึกษา 5..5 พัฒนาทักษะสู่ความเป็นเลิศวงโยธวาทิต 5.6 ความเป็นเลิศด้านดนตรีและนาฏศิลป์สากล 5.7 ความเป็นเลิศด้านศิลปะพื้นบ้าน 5.8 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา 5.9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษ by English & Leadership Camp 5.10 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการงานอาชีพ				3.5(3.5.1)
6	**โครงการห้องเรียนวิทย์คณิตอังกฤษเข้มข้น**	1(1.3, 1.5), 4(4.2), 5(5.2, 5.3, 5.5)		2.3(2.3.1-2.3.2)	3.1(3.1.3)
7	**โครงการการดูแลนักเรียนพิเศษเรียนรวม**	1(1.1), 3(3.1), 4(4.2)		2.3(2.3.2)	3.1(3.1.3), 3.2(3.3.2)
8	**โครงการการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ**	6(6.1, 6.2)		2.3(2.3.1-2.3.2)	
9	**โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง** 9.1 กิจกรรมวิถีพอเพียงระดับชั้น 9.2 กิจกรรมแผนการเรียนรู้สู่วิถีพอเพียง 9.3 กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ปราชญ์ชาวบ้าน)		1(1.1, 1.2)	2.2(2.2.1, 2.2.2)	
10	**โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล**			2.3(2.3.1-2.3.2)	
11	**โครงการโรงเรียนปลอด 0, ร, มส., มผ.**	5(5.1-5.8)			
12	**โครงการส่งเสริมผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน**	3(3.1)		2.5(2.5.2)	3.2(3.2.1- 3.2.2)
13	**โครงการนิเทศ** 13.1 กิจกรรมนิเทศแบบคู่สัญญา 13.2 กิจกรรมนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้			2.1(2.1.2), 2.4(2.4.3)	3.5(3.5.1, 3.5.2)

ที่	โครงการ	มาตรฐานที่ 1 (1.1) ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 1 (1.2) ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)
	13.3 กิจกรรม PLC 13.4 กิจกรรมนิเทศการสอนโดยฝ่ายบริหาร				
14	**โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา**			2.1(2.1.1-2.1.2), 2.2(2.2.1-2.2.2)	
15	**โครงการติว Onet**	1(1.1)			3(3.1.1, 3.1.3)
16	**โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร** 15.1 กิจกรรมรักการอ่าน	1(1.4)		2.3(2.3.2)	
17	**โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน** 16.1 กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียน 16.2 กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ–เนตรนารี 16.3 กิจกรรมกีฬาสีและกิจกรรมกีฬากับหน่วยงานภายนอก 16.4 กิจกรรมชุมนุมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน 16.5 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานมัธยม)	3(3.1), 4(4.1)		2.3(2.3.2)	3.1(3.1.3)
18	**โครงการการจัดการเรียนรู้ผ่านสื่อ ICT**	4(4.1, 4.2)		2.6(2.6.1)	3.2(3.2.1)
19	**โครงการวันวิชาการ**			2.3(2.3.2)	
20	**โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่**			2.3(2.3.2)	
กลุ่มบริหารบุคคล					
21	**โครงการพัฒนาและบริหารงานบุคคล**			2.1(2.1.1), 2.4(2.4.1-2.4.3)	
22	**โครงการพัฒนาบุคลากร** 21.1 ทัศนศึกษาดูงานของบุคลากร 21.2 ค่าเดินทางไปราชการ/ฝึกอบรมของบุคลากร			2.4(2.4.3, 2.4.4)	
23	**โครงการสถานศึกษาต้นแบบส่งเสริมครูดีไม่มีอบายมุข**			2.2(2.2.1, 2.2.2)	

ที่	โครงการ	มาตรฐานที่ 1 (1.1) ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 1 (1.2) ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)
กลุ่มบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ					
24	**โครงการพัฒนาและบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ**			2.2(2.2.1, 2.2.2)	
25	**โครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียน**			2.2(2.2.1-2.2.2), 2.6(2.6.1- 2.6.3)	
26	**โครงการวันสำคัญและสัมพันธ์ชุมชน**			2.2(2.2.1-2.2.2) 2.6(2.6.3)	
กลุ่มบริหารงบประมาณ					
27	**โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงบประมาณ**			2.2(2.2.2)	
28	**โครงการบริหารจัดการสาธารณูปโภค**			2.2(2.2.2)	
29	**โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ของโรงเรียน**			2.5(2.5.2)	
30	**โครงการจัดทำเอกสารทางการเรียน (ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร)**			2.5(2.5.2)	
31	**โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน**			2.5(2.5.2)	
กลุ่มบริหารทั่วไป					
32	**โครงการพัฒนาและบริหารงานสำนักงานบริหารทั่วไป**			2.2(2.2.1, 2.2.2), 2.5(2.5.1-2.5.2)	
33	**โครงการสถานศึกษาปลอดภัย** 32.1 กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้น 32.2 กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด			2.5(2.5.1)	
34	**โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ**		4(4.1)	2.2(2.2.2)	
35	**โครงการโรงเรียนสวยด้วยมือเรา**		2(2.2), 4(4.2)	2.5(2.5.1)	
36	**โครงการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่**			2.5(2.5.1)	
37	**โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ของโรงเรียน**			2.5(2.5.2)	

ที่	โครงการ	มาตรฐานที่ 1 (1.1) ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 1 (1.2) ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 2 ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)	มาตรฐานที่ 3 ประเด็นพิจารณาข้อที่ (ข้อย่อยที่)
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน					
38	โครงการพัฒนาสารสนเทศกิจการนักเรียน			2.2(2.2.1, 2.2.2), 2.6(2.6.3)	
39	โครงการสัปดาห์เยี่ยมบ้านนักเรียน			2.2(2.2.1-2.2.2)	3.3(3.3.1-3.3.2), 3.4(3.4.1)
40	โครงการประชาธิปไตยเบ่งบานที่ทางพูน		1(1.1-1.2), 2(2.1)		3.1(3.1.3)
41	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน		1(1.1)		3.3(3.3.1-3.3.2)
42	โครงการวิถีพุทธ วิถีไทย ชุมชนแห่งการเรียนรู้ สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน		1(1.1-1.2), 2(2.1)		3.1(3.1.3)
43	โครงการ TO BE NUMBER ONE				3.1(3.1.3)
44	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	2(2.1)	1(1.1-1.2), 2(2.1)	2.3(2.3.2)	
45	โครงการประเมินนักเรียนพระราชทาน		1(1.1, 1.2)	2.2(2.2.1, 2.2.2)	
46	โครงการรถรับ-ส่งนักเรียน			2.2(2.1.1, 2.2.2)	

ส่วนที่ 4
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2568

โครงการลำดับที่ 1 วช 1.1

โครงการพัฒนางานบริหารงานวิชาการ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานสำนักงานกลุ่มงานวิชาการ

กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานรับนักเรียน

กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานทะเบียนนักเรียนและเอกสารทางการเรียน

กิจกรรมที่ 5 พัฒนางานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานแนะแนวการศึกษา

กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานห้องสมุด

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ** ข้อที่ 1, 3, 4, 5, 9, 11
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 2, 3, 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 2, 3, 4
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 1 ข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4
   มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.2 ข้อย่อยที่ 2.2.1, 2.2.2
   ข้อที่ 2.3 ข้อย่อยที่ 2.3.1, 2.3.2
   ข้อที่ 2.5 ข้อย่อยที่ 2.5.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวปภาดา บุญสิน
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (...✓...) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545มาตรา 22 กล่าวไว้ว่า "การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ" สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดคุณภาพของผู้เรียนไว้ในมาตรฐานที่ 1 และสำนักมัธยมปลายมีเป้าหมายให้โรงเรียนมัธยมทุกโรงเรียนพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้น แต่ปรากฏว่า ผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ยังต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่โรงเรียนประกาศไว้ และผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ยังต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ ดังนั้นกลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จึงจัดทำโครงการพัฒนางานบริหารงานวิชาการ

2. วัตถุประสงค์

กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานสำนักงานกลุ่มงานวิชาการ

1. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน
2. เพื่อให้ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงาน และการพัฒนาผู้เรียน
3. สำนักงานวิชาการมีวัสดุเพียงพอในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครู และ นักเรียนได้ทั่วถึง

กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

1. เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัย สนองตอบความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสนองตอบตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล

กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานรับนักเรียน

1. เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำเอกสารงานทะเบียน และงานรับนักเรียน เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ
2. เพื่อพัฒนาระบบงานรับนักเรียน สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ
3. เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานรับนักเรียนของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้อย่างเหมาะสมและทั่วถึง
4. เพื่อให้มีการรายงานข้อมูลงานรับนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานทะเบียนนักเรียนและเอกสารทางการเรียน

1. เพื่อให้งานทะเบียนที่เกี่ยวข้อง กับการออกเอกสาร การรับรองการผลการเรียน การจบหลักสูตรการจัดเก็บข้อมูล การตรวจสอบข้อมูล มีประสิทธิภาพ

2. เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียนโรงเรียน โดยใช้เทคโนโลยี ที่ทันสมัย

3. เพื่อให้เอกสารด้านงานทะเบียน มีความเพียงพอ ถูกต้อง ตามแนวปฏิบัติ

กิจกรรมที่ 5 พัฒนางานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

1. เพื่อให้มีการจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ชัดเจน มีประสิทธิภาพส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2. เพื่อให้มีการจัดระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานแนะแนวการศึกษา

1. เพื่อสร้างสายสัมพันธ์ที่ดี ช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างโรงเรียนพี่กับโรงเรียนน้อง

2. เพื่อสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการศึกษาต่อที่สูงขึ้น

3. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความคิด ตัดสินใจในการศึกษาต่อได้ตรงตามความสนใจ ความถนัดและความสามารถได้

กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานห้องสมุด

1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

2. เพื่อเป็นแหล่งความรู้สำหรับครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักเรียนได้ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง

3. เพื่อสร้างเสริมลักษณะนิสัยในการอ่านของนักเรียน และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานสำนักงานกลุ่มงานวิชาการ

เชิงปริมาณ

- สำนักงานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอครบถ้วนในการบริหารงานวิชาการ และ สามารถให้บริการแก่ครูและนักเรียนได้ร้อยละ 100

- ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการบริหารงานวิชาการ ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- สถานศึกษามีวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีคุณภาพ

กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษามีหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100

2. สถานศึกษามีระเบียบการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1 สถานศึกษาจัดสร้างเครื่องมือแบบสอบถามความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และผู้ปกครอง เป็นแบบมาตรฐาน

2 สถานศึกษามีหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น

3 ครูได้วิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคลมาพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของท้องถิ่นมีความสมบูรณ์แบบและเป็นปัจจุบัน

4 สถานศึกษาได้ปรับปรุงหลักสูตรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามความเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการต่างๆ ทั้งด้านสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยี

5 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย

6 สถานศึกษามีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นของการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานรับนักเรียน

เชิงปริมาณ

1. มีนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 100 คน และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 70 คน
2. โรงเรียนทุกโรงในเขตพื้นที่ได้รับบริการข้อมูลสำหรับการรับนักเรียนประจำปีการศึกษา2568

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนจากโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับบริการข้อมูลการศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ
2. โรงเรียนรายงานผลการดำเนินการด้านทะเบียนแก่หน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีคุณภาพตรงตามเวลาที่กำหนด

กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานทะเบียนนักเรียนและเอกสารทางการเรียน

เชิงปริมาณ

1. มีเอกสารงานทะเบียน ครบทุกระดับชั้น
2. การจัดทำ จัดจ้าง จัดซื้อ เอกสารงานทะเบียน ได้ครบทุกระดับชั้น
3. บุคลากรให้ความร่วมมือกับงานทะเบียนโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ 100
4. สามารถตรวจสอบ ข้อมูลด้านทะเบียนนักเรียนได้ ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. การให้บริการด้านงานทะเบียนโรงเรียน มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
2. การจัดเก็บรวบรวม ระบบงานทะเบียน มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
3. เอกสารเกี่ยวกับทะเบียนนักเรียน มีความถูกต้องและมีความเหมาะสม

กิจกรรมที่ 5 พัฒนางานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

เชิงปริมาณ

1. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อระบบการวัดและประเมินผล อย่างน้อยร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1. มีเครื่องมือวัดผลต่างๆที่มีประสิทธิภาพ
2. มีระบบการวัดและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพศักยภาพของตนเอง

กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานแนะแนวการศึกษา

เชิงปริมาณ

- โรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จำนวน 30 โรงเรียน

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้มีความรู้ ความคิดและสามารถตัดสินใจได้ถูกต้อง เหมาะสมและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานห้องสมุด

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ร้อยละ 60 เข้าใช้บริการห้องสมุด

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเห็นความสำคัญของการหาข้อมูลและการใช้บริการของห้องสมุดและมีวิธีที่หลากหลาย และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

<u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานกลุ่ม</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมปรึกษาหารือ สำรวจความต้องการและความจำเป็น	พ.ค.68	-	-	-	นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว
2. ขั้นดำเนินงาน (D)	พ.ค. 68 -	25,000	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2.1 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 2.2 จัดระบบการให้บริการแก่ผู้เกี่ยวข้อง 2.3 จัดซื้อวัสดุกองกลาง	ก.พ. 69				
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ประเมินความพึงพอใจความพึงพอใจ	ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**25,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานกลุ่มงานสำนักงานวิชาการ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	หมึก cannon 4 สี	1,000	3 ชุด	3,000
2	ตลับสายไฟ 5 สวิต 5 เมตร	565	2 อัน	1130
3	ปากกาเขียนกระดานไวท์บอร์ด โมนามิ ไร้กลิ่น น้ำเงิน แดง	25	24 เล่ม	600
4	แผ่นใส ชนิดบาง ชนิดเขียน	300	1 กล่อง	300
5	สันปกพลาสติก (สันรูด) A4 5 มม.	45	3 โหล	135
6	สันปกพลาสติก (สันรูด) A4 7 มม.	75	3 โหล	225
7	แม็กยิงบอร์ด	1950	1 เครื่อง	1950
8	ไส้แฟ้ม A4 ตราช้างอย่างดี (20ซอง)	35	10 ชุด	350
9	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10 ตราช้าง	75	3 เครื่อง	225
10	ลวดเสียบกระดาษเบอร์2 (50 ตัว)	8	10 กล่อง	80
11	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม (100 แผ่น) ยี่ห้อฟรีเจ็ท	350	2 ห่อ	700
12	เยื่อกาว 2หน้าม้วน1นิ้ว	35	3 ม้วน	105
13	กระดาษการ์ดขาว 160 A 4	140	2 ห่อ	280
14	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	25	1 อัน	25
15	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 3 ตราม้า	165	1 เครื่อง	165
16	กาวทีโอเอ 16 ออนซ์	45	1 ขวด	45
17	เข็มเย็บกระดาษชนิดยิง	65	2 กล่อง	130
18	น้ำยาลบคำผิด	25	7 ขวด	175
19	ปากกาเคมี 2หัว ตราม้า ดำ แดง น้ำเงิน	15	3 เล่ม	45
20	สก๊อต เทปใส 1 นิ้ว	40	1 ม้วน	40
21	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	300	7 อัน	2,100
22	กระดาษทำเกียรติบัตรขอบทอง A4	250	3 ห่อ	750
23	Post-it โพสต์อิท เทปแฟล็กซ์ ยี่ห้อ3M0.5x1.7 นิ้ว (25 แผ่น)	56	7 แพ็ค	392
24	Post – it กระดาษโพส์อิท2x3นิ้ว3M	40	7 แพ็ค	280
25	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ ชนิดกรรไกร	45	1 อัน	45
26	เครื่องเคลือบพลาสติกขนาด A4 DELI 3893	3000	1 เครื่อง	3000
27	ปากกาQuantum 555 (กระบอก 50 แท่ง) สีน้ำเงิน	250	1 กล่อง	250
28	โบว์ริบบิ้น ขอบทอง แบบดึง โบว์รูด สำเร็จรูป size 15 สี แดง เขียว เหลือง	15	9 ห่อ	135

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
29	DOUBLE A กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม (แพ็ค 5รีม)	595	14 แพ็ค	8,330
30	แฟ้มกระดมุเดียวสีพื้น	13	1 แฟ้ม	13
รวมเป็นเงิน				**25,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมชี้แจงรายละเอียดของโครงการ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	พ.ค. 68	-	-	-	-นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว -คณะกรรมการประเมินหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตร -หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566) 2.2 จัดทำหลักสูตรท้องถิ่น	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	1,500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 คณะกรรมการประเมินหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตร/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ตรวจสอบปรับปรุงและพัฒนาการใช้หลักสูตร	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ประเมินการใช้หลักสูตร รายงานผลการใช้หลักสูตร	ก.พ 69	-	-	-	
รวม		**1,500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	แฟ้มโชว์เอกสาร A4 ขนาด 1.5 นิ้ว ตรา ช้าง	85	4 แฟ้ม	340
2	ไส้แฟ้ม A4 (20ซอง)	20	5 ชุด	100
3	หมึกปริ้น cannon 4 สี	1000	1 ชุด	1,000
4	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์10 ตราม้า	60	1 เครื่อง	60
รวมเป็นเงิน				**1,500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานรับนักเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 จัดประชุมวางแผนการดำเนินงานแต่งตั้งคณะกรรมการการรับนักเรียน 1.2 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 68	-	-	-	นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชา
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ	ก.พ. -มี.ค. 69	5,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ประเมินผลโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ	ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 นำแบบประเมินมาสรุปผลและวิเคราะห์ข้อมูล 4.2 สรุปและรายงานผลการประเมิน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**5,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานรับนักเรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ไวนิลประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนพร้อมโครง 1.ขนาดหน้าถนน นคร-สงขลา 2.5 x 5 เมตร ≈ 1900 บาท 2.ขนาดถนนเส้นโคกคราม 2x4 เมตร ≈ 1200 บาท	3100	2 แผ่น	3100
2	แฟ้มโชว์เอกสาร A4 ขนาด 1.5 นิ้ว ตรา ช้าง	85	9 แฟ้ม	765
3	ไส้แฟ้ม A4 (20 ซอง)	40	11 ห่อ	440
4	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10 ตราม้า	60	3 อัน	180
5	กรรไกร ขนาด 8.5 นิ้ว ตราช้าง	80	3 เล่ม	240
6	คัตเตอร์ขนาดใหญ่ ตราช้าง	85	3 เล่ม	255
รวมเป็นเงิน				**5,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานทะเบียนและเอกสารทางการเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงาน 1.2 จัดทำโครงการตามแผนงบประมาณ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.5 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 68	-	-	-	นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชา
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	6,000	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2.2 ดำเนินงานตามโครงการ 2.2.1 จัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ- ครุภัณฑ์สำนักงาน 2.2.2 จัดทำเอกสารงานทะเบียน 2.2.3 จัดทำระบบข้อมูลงานทะเบียน					
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปและรายงานผล	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**6,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานทะเบียนนักเรียนและเอกสารทางการเรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	แฟ้มโชว์เอกสาร A4 ขนาด 1.5 นิ้ว ตรา ช้าง	85	10 แฟ้ม	850
2.	ไส้แฟ้ม A4 (20ซอง)	40	30 ห่อ	1,200
3	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง A4	50	10 โหล	500
4	เยื่อกาว 2 หน้าม้วน 1 นิ้ว	35	2 ม้วน	140
6	สติ๊กเกอร์สีสะท้อนแสง เอ4 (10แผ่น)	70	2 ห่อ	140
7	คลิบบอร์ดพลาสติกมี สปริงหนีบที่หัวชนิดมีฝาปิดขนาด A4	90	2 อัน	180
8	หมึกเติมแท่นประทับตรา้ม้า แดง น้ำเงิน อย่างละ 1 ขวด	25	2 ขวด	50
9	ประกาศนียบัตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาภาคบังคับ (ปพ.2 บ)	2	300 แผ่น	600
10	ประกาศนียบัตรสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน +(ปพ.2 พ)	2	180 แผ่น	360
11	แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาภาคบังคับ (ปพ.3บ)ฉบับใช้กับคอมพิวเตอร์	5	100 แผ่น	500
12	แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.3พ) ฉบับใช้กับคอมพิวเตอร์	5	72 แผ่น	360
13	ระเบียนแสดงผลการเรียนระดับ ม.ต้น	160	4 เล่ม	640
14	ระเบียนแสดงผลการเรียนระดับ ม.ปลาย	160	3 เล่ม	480
รวมเป็นเงิน				**6,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 5 พัฒนางานวัดผลและประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมหารือชี้แจงหน้าที่ความรับผิดชอบ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวปภาดา บุญสิน
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดสร้างแบบทดสอบวัดผลและประเมินผล 2.2 พัฒนาระบบจัดทำข้อมูลสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	3,000	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2.3 จัดสร้างเครื่องมือการวัดผล/ประเมินผล 2.4 จัดทำ/จัดหา/จัดซื้อ เอกสาร/เอกสาร ปพ. ต่างๆ					
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**3,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 5 พัฒนางานวัดผลและประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	กระดาษโฟโต้ 135 แกรม	1	220 ห่อ	220
2	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวด้าน	1	180 ห่อ	180
3	สติ๊กเกอร์ใสเคลือบปกขนาด A4	1	200 ห่อ	200
4	แผ่นพลาสติกใสทำปก	1	278 ห่อ	278
5	เยื่อกาว 2 หน้า ½ นิ้ว	4	18 ม้วน	72
6	ซองน้ำตาลขยายข้าง A4	200	8 ซอง	1,600
7	กระเป๋าพลาสติกมีหูหิ้ว	75	6 อัน	450
รวมเป็นเงิน				**3,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานแนะแนวเพื่อการศึกษา</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 ประชุม 1.2 วางแผนการจัดกิจกรรม 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 68	-	-	-	นางจิราภรณ์ จำนอง
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ประสานแจ้งวัน/เวลา แก่โรงเรียนประถมศึกษาเพื่อเข้าแนะแนว 2.2 ออกแนะแนวโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จำนวน 30 โรงเรียน	ม.ค. 69 - ก.พ. 69	6,000	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 บันทึกกิจกรรม 3.2 บันทึกการหลังการจัดกิจกรรม	มี.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายผลการดำเนินการจัด	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**6,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานแนะแนวการศึกษา

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	น้ำหมึกเครื่องปริ้น connon 270	650	4 กล่อง	2600
2	ปากกาแดงและน้ำเงิน	340	10 กล่อง	3400
รวมเป็นเงิน				6,000

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานห้องสมุด</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
กิจกรรม พัฒนางานห้องสมุด **ขั้นตอนการดำเนินงาน** **1.** ขั้นเตรียมการ **(P)** 1.1 ประชุม 1.2 วางแผนการจัดกิจกรรม 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวบุญสิตา พลเดช
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดหาสื่อวัสดุ สำหรับใช้ในงานห้องสมุด	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	4,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (CHECK) 3.1 บันทึกกิจกรรม 3.2 บันทึกการหลังการจัดกิจกรรม	พ.ค. 68 -ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายผลการดำเนินการจัดกิจกรรม	ก.พ. 69	-	-	-	
รวม		**4,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานห้องสมุด

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม (100 แผ่น) ยี่ห้อฟรีเจ็ท	350	1 ห่อ	700
2	กระดาษโปสเตอร์ สีหนาหน้าเดียว ขนาด 20.5 *30.75 นิ้ว (คละสี)	12	10 แผ่น	120
3	กระดาษเอ 4 (80) แกรม AA	140	1 รีม	140
4	Post – it กระดาษโพส์อิท 2x3นิ้ว 3M	40	1 แพ็ค	40

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
5	แผ่นพลาสติกเคลือบบัตรขนาด A4 ยี่ห้อออก้า	400	1 กล่อง	400
7	เยื่อกาว 2 หน้าม้วน 3/4 นิ้ว	28	2 ม้วน	56
8	สก๊อตเทปใส ม้วนใหญ่ ขนาด 1 นิ้ว	40	2 ม้วน	80
9	โฟมเทปกาว 2 หน้า ขนาด 24 ซม * 3 ม 3M	170	1 ม้วน	170
10	กาวยูฮู ขนาด 21 กรัม	80	1 หลอด	80
11	แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด 65*80	40	2 แผ่น	80
12	แฟ้ม โชว์ปกแข็ง ชนิดห่วง	85	2 แฟ้ม	170
13	ไส้แฟ้ม A4 (20 ซอง)	22	2 ชุด	44
14	ปลั๊กสามตา 1 สวิต 5 ช่อง ยาว 5 เมตร	500	1 อัน	500
15	กรรไกรขนาด 9 นิ้ว	65	1 เล่ม	65
16	คัตเตอร์ขนาดเล็ก สแตนเลส OLFA อย่างดี	280	1 เล่ม	280
17	โต๊ะญี่ปุ่น เล็ก ขาพลาสติก	215	4 ตัว	1,075
รวมเป็นเงิน				**4,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

⇨ **รวมงบประมาณดำเนินโครงการทั้งสิ้น 50,500 บาท**

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานสำนักงานกลุ่มงานวิชาการ		
1. สถานศึกษามีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน	ความสำเร็จของงาน	1. แบบประเมินผล 2. แบบสอบถาม
2. ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงานและการพัฒนาผู้เรียน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน		
1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัยสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและชุมชน 2. โรงเรียนมีกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายสนองตอบตามศักยภาพตามศักยภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล	ตรวจสอบ/และประเมินการใช้หลักสูตร	แบบประเมินหลักสูตร
กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานรับนักเรียน		
-มีนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 100 คน และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 70 คน -โรงเรียนทุกโรงในเขตพื้นที่ได้รับบริการข้อมูลสำหรับการรับนักเรียนประจำปีการศึกษา 2568	สรุปรายงาน	แบบสรุปรายงานผล
-นักเรียนจากโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับบริการข้อมูลการศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ -โรงเรียนรายงานผลการดำเนินการด้านทะเบียนแก่หน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีคุณภาพตรงตาม เวลาที่กำหนด	สัมภาษณ์/สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานทะเบียนนักเรียนและเอกสารทางการเรียน		
1. ร้อยละ 100 ของวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำข้อมูลเพียงพอและครบถ้วน	ประเมินผล	แบบประเมินผล
2. ร้อยละ 100 ของการจัดเก็บทะเบียนอย่างเป็นระบบ	การสอบถาม	แบบประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 5 พัฒนางานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน		
1. คุณภาพงานระบบข้อมูลและเอกสาร การวัดผลประเมินผล	1. ความสำเร็จของงาน / การวัดผล/ประเมินผล	1. แบบประเมินผล 2. แบบสอบถาม
2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ	1. การสัมภาษณ์/การสอบถาม	1. แบบประเมินผล 2. แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานแนะแนวการศึกษา		
1. เพื่อสร้างสายสัมพันธ์ที่ดี ช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างโรงเรียนพี่กับโรงเรียนน้อง	-แบบสอบถาม - แบบสังเกต	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต
2.เพื่อสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการศึกษาต่อที่สูงขึ้น	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต	-แบบสังเกต -แบบประเมิน
3.เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความคิด ตัดสินใจในการศึกษาต่อได้ตรงตามความสนใจ ความถนัดและความสามารถได้	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต
กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานห้องสมุด		
นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้	ตรวจสอบ	แบบสอบถาม
นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารมีนิสัยรักการอ่าน	ตรวจสอบ	แบบสอบถาม

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานสำนักงานกลุ่มงานวิชาการ
1. สถานศึกษามีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน 2. ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงาน และการพัฒนาผู้เรียน 3. สำนักงานวิชาการมีวัสดุเพียงพอในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครู และนักเรียนได้ทั่วถึง
กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
1. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถจัดการเรียนการสอนด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนได้อย่างมีคุณภาพ 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดี สามารถศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคตได้
กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานรับนักเรียน
1. การดำเนินงานจัดทำเอกสารงานทะเบียน และงานรับนักเรียน เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ 2. โรงเรียนมีระบบงานรับนักเรียน สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ 3. โรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับงานรับนักเรียนของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการได้อย่างเหมาะสมและทั่วถึง 4. โรงเรียนมีการรายงานข้อมูลงานรับนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ
กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานทะเบียนนักเรียนและเอกสารทางการเรียน
1. ผลลัพธ์ - สามารถให้บริการทางการศึกษาแก่คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ 2. ผลผลิต - สามารถจัดเก็บข้อมูลทางการศึกษาและให้บริการข้อมูลทางการศึกษาได้ร้อยละ 100 3. ผลกระทบ (ด้านบวก) - นักเรียนสามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้ทุกช่วงชั้นตลอดปีการศึกษา
กิจกรรมที่ 5 พัฒนางานวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน
1. งานระบบข้อมูลและเอกสารงานวัดผลประเมินผลทันสมัยเป็นปัจจุบัน และสะดวกในการใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ 2. ครูมีความสามารถในการวัดและประเมินผลการเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานแนะแนวการศึกษา
1. นักเรียนมีความรู้ ความคิดและสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสมพร้อมทั้งมีสายสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนพี่และโรงเรียนน้อง
กิจกรรมที่ 7 พัฒนางานห้องสมุด
1. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง 2. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารมีนิสัยรักการอ่าน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ นางสาวปภาดา บุญสิน) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 2 วช 1.2

โครงการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้สื่อเทคโนโลยี ที่ทันสมัย

กิจกรรมที่ 1 การเรียนการสอนโดยใช้หัวใจนักปราชญ์ (สุ จิ ปุ ลิ)
กิจกรรมที่ 2 การจัดการเรียนสอนโดยใช้ Active learning
กิจกรรมที่ 3 การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ 5E
กิจกรรมที่ 4 จัดการเรียนการสอนโดยใช้ผังความคิดเป็นฐาน
กิจกรรมที่ 5 การเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์โดยการใช้ learnning by doing
กิจกรรมที่ 6 การเรียนการสอนโดยใช้กีฬาเป็นฐาน
กิจกรรมที่ 7 การสอนภาษาอังกฤษโดยใช้ Active learning
กิจกรรมที่ 8 การเรียนการสอนโดยเน้นทักษะปฏิบัติ

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 10
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 3
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน**
   มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 1(1.1-1.3, 1.4), 1 (1.5) 2(2.1), 3(3.1), 4(4.1, 4.2), 5(5.1-5.8)
   ข้อที่ 1.2 ข้อย่อยที่ 1(1.1), 2(2.1), 4(4.1)
   มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1 ข้อย่อยที่ 3.1.1-3.1.4
   ข้อที่ 3.2 ข้อย่อยที่ 3.2.1-3.2.2
   ข้อที่ 3.3 ข้อย่อยที่ 3.3.1-3.3.2
   ข้อที่ 3.4 ข้อย่อยที่ 3.4.1-3.4.3
   ข้อที่ 3.5 ข้อย่อยที่ 3.5.1
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ มีหลักการและอุดมการณ์เพื่อมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สมบูรณ์ทั้ง ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา เป็นคนดีมีวินัย ภูมิใจในชาติสามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน มีความรับผิดชอบต่อ ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติเป็นพลเมืองดีมีคุณภาพ และความสามารถสูง พัฒนาตนอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป้าหมายของมาตรฐานการศึกษาของชาติมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่งยึดเป็นแนวทางสำหรับการ พัฒนาผู้เรียน ไปสู่ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ที่เหมาะสมตามช่วงวัยในแต่ละระดับและประเภทการศึกษา

ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ประกอบด้วย “รู้จักตนเองและผู้อื่น มีเป้าหมาย และทักษะการเรียนรู้บริหารจัดการตนเองเป็น มีทักษะชีวิต มีความรู้ความรอบรู้และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการสร้างสุข ภาวะ การศึกษาต่อหรือการทำงาน มีทักษะการทำงานร่วมกัน ทักษะการสื่อสาร มีความรอบรู้ทางข้อมูลสารสนเทศ มีการ คิดอย่างมีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์เป็นผู้ร่วมสร้างนวัตกรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง” การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด สำหรับกระบวนการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตาม ธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ใช้กระบวนการเรียนรู้หาความรู้ มีการบูรณาการใช้แหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย และวัดประเมินตามสภาพจริง

ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนานักเรียนโดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่วางไว้

2. วัตถุประสงค์

กิจกรรมที่ 1 การเรียนการสอนโดยใช้หัวใจนักปราชญ์ (สุ จิ ปุ ลิ)

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีทักษะการคิดวิเคราะห์โดยใช้กิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้หัวใจนักปราชญ์ (สุ จิ ปุ ลิ)

2. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสูงขึ้น

กิจกรรมที่ 2 การจัดการเรียนสอนคณิตศาสตร์โดยใช้ Active learning

1. เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดการเรียนรู้และรูปแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ Active Learnning

2. เพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและใช้เทคโนโลยีในให้เหมาะสมกับผู้เรียนได้

3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการคิดวิเคราะห์ในรายวิชาคณิตศาสตร์

4. ครูในกลุ่มสาระได้รับการนิเทศเพื่อนำไปพัฒนาตนเองในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิ์

กิจกรรมที่ 3 การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ 5E

1. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีทักษะในการสำรวจค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และสนุกกับการเรียนรู้

2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น

3. เพื่อจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ 5E ร่วมกับการใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ครูร้อยละ 88 จัดการเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง และจัดกิจกรรมที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้อย่างหลากหลาย เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

กิจกรรมที่ 4 จัดการเรียนการสอนโดยใช้ผังความคิดเป็นฐาน

1. เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดการเรียนรู้และรูปแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบใช้แผนผังความคิดเป็นฐาน

2. เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียน

3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

4. เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม ประชาธิปไตย ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และเรียนรู้ได้

5. ครูในกลุ่มสาระได้รับการนิเทศเพื่อนำไปพัฒนาตนเองในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 5 การเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์โดยการใช้ learnning by doing

1. เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะ(ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์) ให้สูงขึ้น

2. เพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถะของผู้เรียนด้วยรายวิชาศิลปะ(ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์)

3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสุนทรียภาพทางด้านความงามในธรรมชาติหรืองานศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์)

กิจกรรมที่ 6 การเรียนการสอนโดยใช้กีฬาเป็นฐาน

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกีฬาให้กับนักเรียนโดยใช้กระบวนการสอนเน้นทักษะกีฬาเป็นหลัก

2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการสอนโดยให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติทักษะในกระบวนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นกีฬาเป็นฐาน

3. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีให้กับนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนการสอนโดยใช้กีฬาเป็นฐาน

กิจกรรมที่ 7 การสอนภาษาอังกฤษโดยใช้ Active learning

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนผ่านการจัดทำแผนการสอน การใช้สื่อนวัตกรรม และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะทางภาษาทั้ง 4 ทักษะสูงขึ้น

4. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้

กิจกรรมที่ 8 การเรียนการสอนโดยเน้นทักษะปฏิบัติ

1. มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในรายวิชาการงานอาชีพอย่างเพียงพอ

2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ

3. เพื่อพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพของนักเรียนในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

4. เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรงนักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์ของวิชาการงานอาชีพ
5. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 การเรียนการสอนโดยใช้หัวใจนักปราชญ์ (สุ จิ ปุ ลิ)

เชิงปริมาณ

1. นักเรียน ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
2. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร

กิจกรรมที่ 2 การจัดการเรียนสอนคณิตศาสตร์โดยใช้ Active learning

เชิงปริมาณ

1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จำนวน 4 คน จัดการเรียนการสอนโดยใช้ Active learning
2. นักเรียนร้อยละ 68 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาคณิตศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
3. นักเรียน ร้อยละ 60 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้ได้

เชิงคุณภาพ

1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่กลุ่มสาระตั้งไว้
3. นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้ได้
4. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์และมีเจตนคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 3 การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ 5E

เชิงปริมาณ

1. ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคน มีแผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ 5E ร่วมกับการใช้สื่อเทคโนโลยี
2. นักเรียนร้อยละ 78 ได้รับการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ 5E ร่วมกับการใช้สื่อเทคโนโลยี
3. นักเรียนร้อยละ 60 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้ได้

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 68 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป
2. ครูร้อยละ 88 จัดการเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง และจัดกิจกรรมที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้อย่างหลากหลาย เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้ได้

กิจกรรมที่ 4 จัดการเรียนการสอนโดยใช้ผังความคิดเป็นฐาน

เชิงปริมาณ

1.ครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 3 คน จัดการเรียนการสอนโดยใช้ผังความคิดเป็นฐาน

2. นักเรียนร้อยละ 70 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับ 2.5 ขึ้นไป

3. นักเรียนร้อยละ60 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม ประชาธิปไตย ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และเรียนรู้ได้

เชิงคุณภาพ

1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่กลุ่มสาระตั้งไว้
3. นักเรียนมีทักษะความรู้และมีเจตนคติที่ดีต่อวิชาสังคม

4. นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม ประชาธิปไตย ส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และเรียนรู้ได้

กิจกรรมที่ 5 การเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์โดยการใช้ learnning by doing

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีผลสัมฤทธิ์การเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะสูงขึ้น 10 %
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ(ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์) 100 %
3. นักเรียนร้อยละ 60 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้ได้

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาศิลปะสูงขึ้น
2. นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจและซาบซึ้งในผลงานของตนเองในด้านงานศิลป์
3. นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้ได้

กิจกรรมที่ 6 การเรียนการสอนโดยใช้กีฬาเป็นฐาน

เชิงปริมาณ

1.นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 90 สามารถเรียนรู้ผ่านกระบวนการฝึกปฏิบัติโดยการใช้กีฬาเป็นฐานได้ โดยใช้กิจกรรมกีฬาเป็นสื่อให้ผู้เรียนได้มีการเรียนรู้และได้มีพัฒนาการได้มีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเอง สามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้ในการเล่นกีฬาต่อยอดในการฝึกทักษะทางด้านกีฬา เพิ่มผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาพลศึกษา

กิจกรรมที่ 7 การสอนภาษาอังกฤษโดยใช้Active learning

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมและเรียนภาษาอังกฤษอย่างสร้างสรรค์ทุกคน
2. นักเรียนร้อยละ 60 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้ได้

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีผลการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
2. นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้ได้

กิจกรรมที่ 8 การเรียนการสอนโดยเน้นทักษะปฏิบัติ

เชิงปริมาณ

1. มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในรายวิชาการงานอาชีพอย่างเพียงพอ ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
2. พัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพของนักเรียนในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

<u>กิจกรรมที่ 1 การเรียนการสอนโดยใช้หัวใจนักปราชญ์ (สุ จิ ปุ ลิ)</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	พ.ค. 68	-	-	-	-นางสาวปาณุมาศ กริชนอก และครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม 2.1 กิจกรรมพัฒนาสื่อและจัดการเรียนการสอน 2.2 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 2.3 การนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ตลอดภาคเรียน	2,000	-	-	ภาษาไทย
3. ขั้นตรวจสอบ 3.1 นิเทศ/ติดตาม 3.2 ประชุมสะท้อนปัญหา	ตลอดภาคเรียน	-	-	-	
4.ขั้นรายงานผล 4.1 สรุปผล/รายงานผล	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**2,000**			

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 1 การเรียนการสอนโดยใช้หัวใจนักปราชญ์(สุ จิ ปุ ลิ)

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	เกมส์ภาษาไทยชุดคำคมมาตรฐาน	800	1 ชุด	800
2	หนังสือรวมศัพท์คำคม	280	1 เล่ม	280
3	กระดาษบรู๊ฟ ขาว ขนาด 31 x 43 นิ้ว	5	30 แผ่น	150
4	ปากกาเคมี 2 หัวตราม้า อย่างดี	18	15 เล่ม	270
5	กระดานไวท์บอร์ด ขอบอลูมิเนียม ขนาด A4	100	5 ชุด	500
รวมเป็นเงิน				**2,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 2 การจัดการเรียนสอนคณิตศาสตร์โดยใช้ Active learning</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 ประชุมปรึกษาหารือครูในกลุ่มสาระ 1.2 วางแผนการจัดกิจกรรม 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์ผู้เรียน	พ.ค. 68	-	-	-	-ครูสุกานดา เงินแก้ว -และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาคณิตศาสตร์ 2.2 วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล จัดทำโครงการสอนทุกวิชา/แผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ Active Learnning วิจัยในชั้นเรียน 2.3 นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้	พ.ค. 68 - ก..พ. 69	3,000	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 บันทึกการประชุม PLC 3.2 บันทึกการหลังสอน 3.3 บันทึกนิเทศแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอน	พ.ค. 68 - มี..ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายผลการดำเนินการจัดกิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**3,000**	-	-	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 2 การจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์โดยใช้ Active Learnning

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด หัวแหลม และหัวป้านไพลอต สีแดง สีน้ำเงิน	220	2 กล่อง	440
2	หมึกเติมปากกาเขียนไวท์บอร์ด สีแดง สีน้ำเงิน	75	2 ขวด	150
3	วงเวียนเล็ก (นักเรียน)	30	30 อัน	900
4	วงเวียนใหญ่ (ครู)	160	1 อัน	160
5	กระดานแม่เหล็ก 60 × 80 ซม.	350	1 อัน	350
6	หมึกปริ้น brother 4 สี	250	4 ขวด	1,000
รวมเป็นเงิน				**3,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 3 การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ 5E</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - มอบหมายการปฏิบัติงาน/ดำเนินการจัดตั้ง PLC	พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) - พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนรู้แบบอิงมาตรฐาน - เขียนแผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้ 5E - จัดตั้ง PLC กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - นิเทศกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ปีการศึกษา 2568	2,500			
3. ขั้นตรวจสอบ (C) - กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2569				

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
- ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน					
4. ขั้นรายงานผล (A) - รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	มีนาคม 2569				
รวม		**2,500**			

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 3 การจัดการเรียนการสอนโดยใช้5E

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	สารละลายโบรโมไทมอลบลู	90	1 ขวด	90
2	บิวเรตพลาสติก 50	550	1 อัน	550
3	กรดไฮโดรคลอริก 1 โมล	60	1 ขวด	60
4	สารละลายไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์	200	1 ขวด	200
5	ที่จับบิวเรต	250	1 อัน	250
6	ชุดทดลองฟิสิกส์เบื้องต้น	700	1 ชุด	700
7	ชุดทดลองไฟฟ้า	650	1 ชุด	650
รวมเป็นเงิน				**2,500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 4 จัดการเรียนการสอนโดยใช้ผังความคิดเป็นฐาน</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมปรึกษาหารือครูในกลุ่มสาระ 1.2 วางแผนการจัดกิจกรรม 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์ผู้เรียน	พ.ค. 68	-	-	-	-ครูพัชรพรรณ ถนนแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
2. <u>ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)</u> 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาสังคมศึกษา 2.2 วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล จัดทำโครงการสอนทุกวิชา/แผนการจัดการเรียนรู้ วิจัยในชั้นเรียน 2.3 นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้	พ.ค. 68-ธ.ค. 68	2,000	-	-	
3. <u>ขั้นตรวจสอบ (C)</u> 3.1 บันทึกการประชุม PLC 3.2 บันทึกหลังการสอน 3.3 บันทึกนิเทศแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอน	ม.ค. 69	-	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายผลการดำเนินการจัดกิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**2,000**			

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 4 จัดการเรียนการสอนโดยใช้แผนผังความคิดเป็นฐาน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	หมึกปริ้น cannon 4 สี	250	4 ขวด	1,000
2	ตลับสายไฟ 1 สวิต 5 ช่อง ยาว 5 เมตร	475	1 อัน	475
3	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม (100 แผ่น) ยี่ห้อฟรีเจ็ท	350	1 เพ็ค	350
4	ป้ายชื่อตั้งโต๊ะแผ่นใส 12 นิ้ว ชนิด 2 หน้า สามเหลี่ยม	65	2 อัน	130
5	แป้นประทับตรา ธรรมดา ตราม้า#2	45	1 ชุด	45
รวมเป็นเงิน				**2,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 5 การจัดการเรียนการสอน ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ Learning by Doing</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) -ประชุมครูในกลุ่มสาระ จัดทำโครงการ เพื่อวางแผน และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พ.ค. 68	-	-	-	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) -ส่งเสริมกิจกรรมด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์สู่ความเป็นเลิศทางศิลปะโดย Learning by Doing	ก.ค. 68	1,500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ/ติดตามผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการ 3.2 ประชุมผู้มีส่วนร่วม แต่ละกิจกรรม ประเมินผลการดำเนินการหาแนวทางเพื่อปรับปรุงแก้ไข โดยมุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียน 3.3 สรุปรายงานผลการดำเนินการตามกิจกรรม	ก.ย. 68	-	-	-	
1.4 ขั้นรายงานผล (A) - สรุป/ประเมินผล/รายงาน	มี.ค 69	-	-	-	
รวม		**1,500**	**-**	-	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 5 การจัดการเรียนการสอน ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ Learning by Doing

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	วัสดุและอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	1,500	1,500	1,500
รวมเป็นเงิน				**1,500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 6 การเรียนการสอนโดยใช้กีฬาเป็นฐาน</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) วิเคราะห์หลักสูตรมาตรฐานตัวชี้วัด	พ.ค. 68	-	-	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดทำโครงสร้างรายวิชา 2.2 ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยการสอดแทรกกิจกรรมกีฬา ให้อยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้	พ.ค. 68 – มี.ค 69	10,000			
3. ขั้นตรวจสอบ (C) -บันทึกผลหลังการสอน	พ.ค. 68 – มี.ค 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) -สรุปผล รายงานโครงการ	มี.ค 69	-	-	-	
รวม		**10,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 6 การเรียนการสอนโดยใช้กีฬาเป็นฐาน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ลูกวอลเล่ย์บอล หนัง ยี่ห้อ มิกาซ่า ลาย V330W (เหลือง ฟ้า) หนังนิ่ม	1,200	5 ลูก	6,000
2	ลูกแชร์บอล	300	10 ลูก	3,000
3	ตะกร้าแชร์บอล	200	5 ใบ	1,000
รวมเป็นเงิน				10,000

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 7 การสอนภาษาอังกฤษโดยใช้ Active Learning</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมวางแผนการสอน การจัดอัตรากำลังภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ - วิเคราะห์หลักสูตร	พ.ค. 68	-	-	-	นางกาญจนา รักจุล และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดทำกำหนดการสอนแต่ละรายวิชา 2.2 จัดทำแผนการสอนแต่ละรายวิชา 2.3 จัดทำสื่อ ใบงาน 2.4 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละรายชั่วโมง โดยใช้กิจกรรม Active Learning	พ.ค. - ธ.ค. 68	4,000	-	-	ภาษาต่างประเทศ
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนด้วยตนเอง 3.2 รับการนิเทศจากหัวหน้ากลุ่มสาระ หรือผู้รับผิดชอบ พร้อมรับฟังข้อเสนอ แนะในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	ม.ค 69	-	-	-	
4 ขั้นรายงานผล (A) 4.1 นำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนมาปรับใช้ในชั้นเรียน 4.2 ประเมินผล / สรุปผล/ รายงานผลกิจกรรม	มี.ค 69	-	-	-	
รวม		**4,000**	-	-	

รายการวัสดุ กิจกรรมการที่ 7 สอนภาษาอังกฤษโดยใช้ Active Learning

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ Brother DCP T510-W (1 ชุด)	1,300	1 ชุด	1,300
2	สติ๊กเกอร์ใส A4 (50 แผ่น)	200	1 แพ็ค	200
3	สติ๊กเกอร์ PVC ใส	30	11 แผ่น	330
4	กระดาษโฟโต้ 135 แกรม (100 แผ่น) ยี่ห้อฟรีเจ็ท	265	2 แพ็ค	530
5	กระดาษโพสอิท 3x3 นิ้ว 3 M	45	4 กล่อง	180
6	โฟม ขนาด 1 นิ้ว	55	3 แผ่น	165
7	เครื่องเจาะกระดาษชนิด 2 รู คาร์ล #100 อย่างดีเจาะได้ไม่น้อยกว่า 20แผ่น	300	1 เครื่อง	300
8	กระดาษสติ๊กเกอร์ ขาวด้าน 50 แผ่น	150	1 แพ็ค	150
9	คลิบบอร์ดพลาสติก มีสปริงหนีบ ขนาด A4	45	4 กล่อง	180
10	กล่องแฟ้มพลาสติกขนาด A20 ลายการ์ตูน	85	4 กล่อง	340
11	ไส้แฟ้ม A4 (20 ซอง)	20	3 แพ็ค	60
12	ถ่านไฟฉาย AA	50	2 ม้วน	100
13	กระดาษกาวย่นหนังไก่ (สี) ม้วนใหญ่ ขนาด 1 นิ้ว 15 หลาเต็ม Croco	30	3 ม้วน	90
14	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10 ตราช้าง	75	1 เครื่อง	75
รวมเป็นเงิน				**4,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 8 การเรียนการสอนโดยเน้นทักษะปฏิบัติ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุม 1.2 สำรวจสื่ออุปกรณ์ 1.3 เสนอโครงการ งานคหกรรม งานเกษตรกรรม งานอุตสาหกรรม	พ.ค. 68	-	-	-	น.ส.สุมลฑา จงไกรจักร์
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อ 2.2 จัดซื้อวัสดุ	ก.ค. 68	3,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ตรวจรับสื่อ วัสดุอุปกรณ์ 3.2 นำเสนอกิจกรรม	พ.ค. 68-ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ประเมินผล 4.2 รายงานผล	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**3,000**	**-**	-	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 8 การเรียนการสอนโดยเน้นทักษะปฏิบัติ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1.	วัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตร	3,000	1 ชุด	3,000
รวมเป็นเงิน				**3,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

⇨ **รวมงบประมาณดำเนินโครงการทั้งสิ้น 28,000 บาท**

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 การเรียนการสอนโดยใช้หัวใจนักปราชญ์ (สุ จิ ปุ ลิ)		
1. การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม	-ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	-แบบประเมินผลการจัดการเรียนรู้
2. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย และเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	-ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	-แบบทดสอบ -แบบประเมินผลงาน
3. การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	-ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	-แบบทดสอบ -แบบประเมินผลงาน
กิจกรรมที่ 2 การจัดการเรียนสอนโดยใช้คณิตศาสตร์ Active learning		
1. ครูในกลุ่มสาระมีสื่อวัสดุอุปกรณ์ใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอน	-ตรวจสอบจากวัสดุอุปกรณ์ที่สั่งซื้อ	ใบตรวจรับของจากงานพัสดุ
2. ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังสอน และจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน	-ตรวจแผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังสอน และเอกสาร	-แบบสังเกต -แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
	ปรกอบการเรียนการสอน	-ชิ้นงานที่ปรากฏ
3. นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้	-รายงานการประชุม PLC -ประเมินจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไปใช้จริงในการเรียนจัดการเรียนการสอน	-บันทึกการนิเทศ
กิจกรรมที่ 3 การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ 5E		
ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคน มีแผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ 5E ร่วมกับการใช้สื่อเทคโนโลยี	- ส่งแผนการจัดการเรียนรู้	- บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้
นักเรียนร้อยละ 78 ได้รับการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ 5E ร่วมกับการใช้สื่อเทคโนโลยี	- การเข้าร่วมกิจกรรม	- บันทึกหลังแผนการจัดการเรียนรู้
ครูร้อยละ 88 จัดการเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง และจัดกิจกรรมที่สร้างประสบการณ์การเรียนรู้อย่างหลากหลาย เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	- นิเทศชั้นเรียน - รายงานตนเอง (T-SAR)	- แบบนิเทศชั้นเรียน - แบบรายงานตนเอง (T-SAR)
นักเรียนร้อยละ 68 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	- วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
นักเรียนร้อยละ 60 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้ได้	-ประเมินสมรรถนะ ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	- แบบประเมินสมรรถนะด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
กิจกรรมที่ 4 จัดการเรียนการสอนโดยใช้ผังความคิดเป็นฐาน		
1. ครูในกลุ่มสาระมีสื่อวัสดุอุปกรณ์ใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอน	-ตรวจสอบจากวัสดุอุปกรณ์ที่สั่งซื้อ	-ใบตรวจรับของจากงานพัสดุ
2. ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังสอน และจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน	-ตรวจแผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังสอน และเอกสารปรกอบการเรียนการสอน	-แบบสังเกต -แบบประเมิน -ชิ้นงานที่ปรากฏ
3. นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้	-รายงานการประชุม PLC -ประเมินจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไปใช้จริงในการเรียนจัดการเรียนการสอน	-บันทึกการนิเทศ
กิจกรรมที่ 5 การเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์โดยการใช้ learnning by doing		
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาศิลปะสูงขึ้น	แบบทดสอบ	แบบทดสอบ
นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สร้างผลงานด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ ตามจินตนาการ มีเจตคติที่ดีและมีสุนทรียภาพ	- ประเมินความพึงพอใจ - การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน
กิจกรรมที่ 6 การเรียนการสอนโดยใช้กีฬาเป็นฐาน		
นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้โดยใช้กีฬาเป็นฐาน	สังเกต	แบบสังเกต
นักเรียนสามารถปฏิบัติทักษะทางด้านกีฬาตามกิจกรรมการเรียนการสอนได้และเกิดการเรียนรู้	ทดสอบ	แบบทดสอบ
นักเรียนได้มีการเรียนรู้และได้มีพัฒนาการได้มีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้ในการเล่นกีฬาต่อยอดในการฝึกทักษะทางด้านกีฬาเพิ่มผลสัมฤทธิ์ในรายวิชาพลศึกษา	ทดสอบ	แบบทดสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 7 การสอนภาษาอังกฤษโดยใช้Active learning		
1. ครูผู้สอนมีแผนจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชา	-ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	-แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
2. นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 68 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด	-การสังเกตการณ์สอน/นิเทศชั้นเรียน -ทำแบบฝึกหัด/แบบทดสอบ/แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-แบบการสังเกตการณ์สอน/นิเทศชั้นเรียน -แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ/แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
3. นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 68 มีทักษะทางภาษาทั้ง 4 ทักษะสูงขึ้น	ทำแบบฝึกหัด/แบบทดสอบ/แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-แบบฝึกหัด/แบบทดสอบ/แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
4. นักเรียนร้อยละ 60 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้	-การสังเกต	-แบบการสังเกต
กิจกรรมที่ 8 การเรียนการสอนโดยเน้นทักษะปฏิบัติ		
1. มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการงานอาชีพอย่างเพียงพอ	1. สังเกต 2. ทดสอบ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ	1. สังเกต 2. ทดสอบ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ
3. เพื่อพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพของนักเรียนในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	1. สังเกต 2. ทดสอบ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ
4. เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรงนักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์ของวิชาการงานอาชีพ	1. สังเกต 2. ทดสอบ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ
5. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น	1. สังเกต 2. ทดสอบ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมที่ 1 การเรียนการสอนโดยใช้หัวใจนักปราชญ์ (สุ จิ ปุ ลิ)

1. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารมีทักษะการฟัง การคิดวิเคราะห์ กระบวนการแก้ปัญหาเป็นไปในทางที่ดีขึ้น
2. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสูงขึ้น

กิจกรรมที่ 2 การจัดการเรียนสอนโดยใช้คณิตศาสตร์ Active learning

1. ครูจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ Active Learnning
2. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและใช้เทคโนโลยีเหมาะสมกับผู้เรียน
3. นักเรียนสามารถเรียนรู้ในรายวิชาคณิตศาสตร์สร้างชิ้นงานและใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น
4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการคิดวิเคราะห์ในรายวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น
5. ครูได้รับการนิเทศเพื่อนำไปพัฒนาตนเองในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิ์

กิจกรรมที่ 3 การจัดการเรียนการสอนโดยใช้ 5E

1. นักเรียนมีสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้น

กิจกรรมที่ 4 จัดการเรียนการสอนโดยใช้ผังความคิดเป็นฐาน

1. ครูจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบใช้แผนผังความคิดเป็นฐาน
2. ครูจัดการเรียนการสอนเหมาะสมกับผู้เรียน
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการคิดวิเคราะห์ในรายวิชาสังคม สูงขึ้น
4. นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้ได้
5. ครูได้รับการนิเทศเพื่อนำไปพัฒนาตนเองในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 5 การเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์โดยการใช้ learnning by doing

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาศิลปะสูงขึ้น
2. นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สร้างผลงานด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ ตามจินตนาการ มีเจตคติที่ดีและมีสุนทรียภาพ
3. นักเรียนมีสุนทรียภาพทางด้านความงามในธรรมชาติหรืองานศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์)
4. นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้

กิจกรรมที่ 6 การเรียนการสอนโดยใช้กีฬาเป็นฐาน

1. นักเรียนรู้กระบวนการฝึกทักษะปฏิบัติทักษะทางด้านกีฬาและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาพลศึกษาเพิ่มขึ้นและได้มีพัฒนาการได้มีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้ในการเล่นกีฬาต่อยอดในการฝึกทักษะทางด้านกีฬา

กิจกรรมที่ 7 การสอนภาษาอังกฤษโดยใช้ Active learning

1. ครูผู้สอนมีแผนการสอนที่ประกอบด้วยวิธีการสอน สื่อ และเทคนิคการสอนที่หลากหลาย ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
2. นักเรียนทุกคนได้เรียนวิชาภาษาอังกฤษตามที่หลักสูตรกำหนด ผ่านประสบการณ์จริงและการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง
3. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้และความสามารถในการเรียนวิชาภาษาอังกฤษและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น
4. นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและเรียนรู้

กิจกรรมที่ 8 การเรียนการสอนโดยเน้นทักษะปฏิบัติ

1. การพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาการงานอาชีพ ให้มีคุณภาพมากขึ้น
2. นักเรียนมีความสามารถทางวิชาการอาชีพและเทคโนโลยี ในด้านทักษะการทำงานและการนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำ
3. นักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์วิชการงานอาชีพ
4. ผู้ที่สนใจด้านงานอาชีพมีทักษะในการพัฒนาตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 3 วช 1.3

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางภาษาโดยใช้ Pisa เป็นฐาน
กิจกรรมที่ 2 การคิดวิเคราะห์และคำนวณ
กิจกรรมที่ 3 การคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา
กิจกรรมที่ 4 ไตรสิกขาพัฒนาผลสัมฤทธิ์
กิจกรรมที่ 5 วาด เขียน รำ นำพัฒนา
กิจกรรมที่ 6 กีฬาพัฒนาผลสัมฤทธิ์
กิจกรรมที่ 7 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อและนวัตกรรม
กิจกรรมที่ 8 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนงานอาชีพ
กิจกรรมที่ 8 การเรียนการสอนโดยเน้นทักษะปฏิบัติ

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 2, 3, 4, 7, 9
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 3, 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 3
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 1.1.1 – 1.1.5, 2.2.1, 5.5.1 - 5.5.8
   ข้อที่ 1.2 ข้อย่อยที่ 1.1.1, 2.2.2, 3.3.1, 4.4.2
   มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1 ข้อย่อยที่ 3.1.1 - 3.1.4
   ข้อที่ 3.2 ข้อย่อยที่ 3.2.1-3.2.2
   ข้อที่ 3.4 ข้อย่อยที่ 3.4.1-3.4.3
   ข้อที่ 3.5 ข้อย่อยที่ 3.5.1
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบ** นางสาวบุญสิตา พลเดช
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (...✓...) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พ.ค. 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษาเป็นเป้าหมายสำคัญของจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูง โดยการจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯให้สูงขึ้น และเพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้น

ด้วยเหตุผลดังกล่าวกลุ่มบริหารวิชาการจึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สำหรับนักเรียนทุกคนและนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ขึ้น เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ ให้สูงขึ้น และเพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางภาษาไทยโดยใช้ Pisa เป็นฐาน

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโดยใช้ Pisa เป็นฐาน
2. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุสมผล

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการคำนวณ

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
2. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้นร้อยละ 2 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา

1. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหา
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมไตรสิกขาพัฒนาผลสัมฤทธิ์

1. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสูงขึ้น

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมร้อง รำ ศิลป์ พัฒนาสุนทรียภาพ

1. เพื่อพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะให้มีความรู้ ความสามารถมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้นักเรียนมีสุนทรียภาพ
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีและเกิดความซาบซึ้งในคุณค่า ด้านทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์
4. เพื่อให้ผู้เรียนได้สร้างผลงานของนักเรียนที่มีคุณภาพและสามารถเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ทั้ง 3 สาระ

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมกีฬาพัฒนาผลสัมฤทธิ์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยผ่านการจัดการเรียนรู้ที่สอดแทรกทักษะทางด้านกีฬา
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถในการปฏิบัติทักษะทางด้านกีฬา อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหาเฉพาะหน้า โดยผ่านการจัดการเรียนรู้ที่สอดแทรกทักษะกีฬา

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อและนวัตกรรม

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยการใช้สื่อและนวัตกรรม
2. เพื่อสร้างสื่อและนวัตกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ

1. มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในรายวิชาการงานอาชีพอย่างเพียงพอ
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ
3. เพื่อพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพของนักเรียนในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้
4. เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรงนักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์ของวิชาการงานอาชีพ
5. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางภาษาไทยโดยใช้ Pisa เป็นฐาน

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะในการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการคำนวณ

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะ การคิดเลขเร็ว แก้โจทย์ปัญหา และมีทักษะการคิดคำนวณเพิ่มขึ้น
2. ผลการประเมิน O-net เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 2

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะการคิด คำนวณการแก้โจทย์ปัญหาอยู่ในระดับดี และผลการประเมิน O-net เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 2

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 78 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหา

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ 68 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมไตรสิกขาพัฒนาผลสัมฤทธิ์

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 72 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับ 2.5 ขึ้นไปตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมร้อง รำ ศิลป์ พัฒนาสุนทรียภาพ

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีผลสัมฤทธิ์การเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สูงขึ้น 10 %
2. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร เข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ทั้ง 3 สาระ

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะให้มีความรู้ ความสามารถ มีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน ส่งเสริมความสามารถด้วยกิจกรรมร้อง รำ ศิลป์ พัฒนาสุนทรียภาพ

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมกีฬาพัฒนาผลสัมฤทธิ์

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 70 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับ 2 ขึ้นไปและมีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการจัดการเรียนรู้ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาที่สอดแทรกทักษะทางด้านกีฬา

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อและนวัตกรรม

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีผลการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ

เชิงปริมาณ

1. มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในรายวิชาการงานอาชีพอย่างเพียงพอ ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
2. พัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพของนักเรียนในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

<u>กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางภาษาโดยใช้Pisa เป็นฐาน</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	พ.ค. 68	-	-	-	-นางสาวปาณุมาศ กริชนอก -และครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม 2.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อยกระดับ	มิ.ย. 68	3,000	-	-	ภาษาไทย

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โดยใช้ Pisa เป็นฐาน 2.2 ส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้พื้นฐานวิชาภาษาไทยพร้อมที่จะทดสอบคุณภาพมาตรฐานวิชาภาษาไทยอยู่ในเกณฑ์ดี					
3. ขั้นตรวจสอบ 3.1 นิเทศ/ติดตาม 3.2 ประชุมสะท้อนปัญหา	ก.พ. 69	-	-	-	
4.ขั้นรายงานผล 4.1 สรุปผล 4.2 รายงานผล	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**3,000**	-	-	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางภาษาโดยใช้ Pisa เป็นฐาน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	หมึกปริ้น canon สีดำ 2 ขวด เหลือง น้ำเงิน แดง อย่างละ 1 ขวด	300	5 ขวด	1,500
2	เครื่องเคลือบบัตรขนาด A4	1,000	1 เครื่อง	1,000
3	ฟิล์มเคลือบบัตร	250	2 ห่อ	500
รวมเป็นเงิน				**3,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการคำนวณ</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (Planning) - จัดทำโครงการ และแผนการดำเนินงาน - ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. 68	3,000	-	-	นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชา
2. ขั้นดำเนินการ (Doing) - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม - กิจกรรมตามโครงการ	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	-	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบประเมินผล (Checking) - สรุป/รายงานโครงการ	ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Action) - นำข้อมูลจากโครงการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทางเพื่อปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อไป	มี.ค. 68	-	-	-	
รวม		**3,000**	-	-	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 2 การคิดวิเคราะห์และการคำนวณ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม (100 แผ่น)	350	1 รีม	350
2	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม (100 แผ่น)	395	1 รีม	395
3	คลิปบอร์ดพลาสติกมีสปริงหนีบที่หัว ชนิดมีฝาปิด ขนาด A4	90	1 อัน	90
4	กระดาษโปสเตอร์ สีบางชนิด 2 หน้า ขนาด 20.5*30.75 นิ้ว	8	30 แผ่น	240
5	กระดาษโปสเตอร์สีแข็งหน้าเดียว	8	1 โหล	96
6	กระดาษโปสเตอร์สี 2 หน้าบาง	6	2 โหล	144
7	กระดาษห่อของสีน้ำตาล	45	2 โหล	90
8	แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด (แผ่นพลาสติกลูกฟูก) ขนาด 65 * 122 ซม (คละสี)	50	5 แผ่น	250
9	ดินสอ 2B	65	1 กล่อง	65
10	ถ่านไฟฉาย AA	50	2 แพ็ค	100
11	สติ๊กเกอร์ใสเคลือบปกขนาด A4	200	1 ห่อ	200
12	กรรไกรขนาด 9 นิ้ว	65	3 เล่ม	195
13	กาว ที.โอ.เอ ขนาด 8 ออนซ์	30	2 ขวด	60
14	ปากกาลูกลื่นน้ำเงิน (ชนิดกด)	5	50 ด้าม	250
15	คัตเตอร์ขนาดใหญ่ ตราช้าง	85	5 เล่ม	425
รวมเป็นเงิน				**3,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน/ดำเนินการจัดตั้ง PLC	พฤษภาคม 2568	-	-	-	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนรู้แบบอิงมาตรฐาน 2.2 เขียนแผนการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหา 2.3 จัดตั้ง PLC กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2.4 นิเทศกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	5,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	ก.พ. 69	-	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1.4 ขั้นรายงานผล (A) - รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**5,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 3 การคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ถ่านไฟฉาย AAA	100	2 แพ็ค	200
2	ชุดการทดลองฟิสิกส์เบื้องต้น	850	1 ชุด	850
3	หลอดแก้ว 6 มม. ยาว 20 ซม.	35	8 อัน	280
4	กระดาษลิตมัส แดง	60	1 กล่อง	60
5	กระดาษลิตมัส สีน้ำเงิน	60	1 กล่อง	60
6	กระดาษ พี. เอช. 1-14	130	1 กล่อง	130
7	กระดาษเซลโลเฟน	93	1 แพ็ค	186
8	ขวดวัดปริมาตร 100 ซีซี 165.00	165	6 ใบ	990
9	ปิเปตมีขีดบอกปริมาตร 10 มล.	60	6 อัน	360
10	ลูกยางปิเปต (Pipet Bulbs)	45	6 อัน	270
11	ยูนิเวอร์แซลอินดิเคเตอร์ (100 ซีซี)	55	1 ขวด	55
12	เมทิล ออเรนจ์ 0.1% (100 ซีซี)	55	1 ขวด	55
13	ฟีนอล์ฟธาลีน 0.1%(100 ซีซี)	44	1 ขวด	44
14	กระดานไวท์บอร์ด 30x40 ซม.	160	6 อัน	960
15	เอทิลแอลกอฮอล์ 95% 5ลิตร	500	1 แกลลอน	500
รวมเป็นเงิน				**5,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมไตรสิกขาพัฒนาผลสัมฤทธิ์</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. 68 – ก.ค.68	2,000	-	-	นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย และครูทุก
2 ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 เตรียมการสอน 2.2 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักไตรสิกขา	ก.ค. 68 – ต.ค.68	-	-	-	คนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
1.3 ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 วัดผลประเมินผล	ต.ค. 68 – ธ.ค.68	-	-	-	
1.4 ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุป/รายงาน	ธ.ค. 68 – มี.ค.69	-	-	-	
รวม		**2,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 4 ไตรสิกขาพัฒนาผลสัมฤทธิ์

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	Post-it กระดาษโพสอิท 3*4 นิ้ว 3M	55	2 แพ็ค	110
2	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม	320	1 ห่อ	320
3	ดินสอสีไม้สั้น มาสเตอร์อาร์ต 12 สี หัวเดียว	30	10 กล่อง	300
4	สีเมจิก 12 สี หัวกลมเล็ก ตราม้า	40	10 ชุด	400
5	แฟ้มกระดุมเม็ดเดียวขยายข้างA4	20	5 แฟ้ม	100
6	หมึกเติม Canon G3010 สีดำ (ของแท้)	420	1 ขวด	420
7	กล่องใส่แฟ้มกระดาษ 8 นิ้ว ลายสาน	25	6 แผ่น	150
8	กระดาษการ์ดขาว 160 แกรม	140	1 ห่อ	140
9	ดินสอ 2B สเตทเลอร์	60	1 โหล	60
รวมเป็นเงิน				**2,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมร้อง รำ ศิลป์ พัฒนาสุนทรียภาพ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) ประชุมครูในกลุ่มสาระ จัดทำโครงการ เพื่อวางแผน และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พ.ค. 68	-	-	-	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 1. ส่งเสริมกิจกรรมด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ด้วยกิจกรรมร้อง รำ ศิลป์ พัฒนาสุนทรียภาพ	มิ.ย. 68	1,500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 1. นิเทศ/ติดตามผลการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการ 2. ประชุมผู้มีส่วนร่วม แต่ละกิจกรรมประเมินผลการดำเนินการหาแนวทางเพื่อปรับปรุงแก้ไข โดยมุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียน 3. สรุปรายงานผลการดำเนินการตามกิจกรรม	ส.ค. 68	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) - สรุป/ประเมินผล/รายงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**1,500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 5 วาดเขียน ร้อง รำ พัฒนาสุนทรียภาพ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	วัสดุและอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สีไม้,สีน้ำ,พู่กัน,ดินสอ,ปากกา	1,500	1,500	1,500
รวมเป็นเงิน				**1,500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมกีฬาพัฒนาผลสัมฤทธิ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ออกแบบแผนการจัดการจัดเรียนรู้	พ.ค. 68	-	-	-	นายบาซิล ชลธาร และครูกลุ่มสาระ
2 ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ 5 ขั้น 2.1 ขั้นเตรียม เตรียมความพร้อมของร่างกายยืดเหยียดกล้ามเนื้อ 2.2 ขั้นอธิบาย-สาธิต ครูอธิบายวิธีการปฏิบัติทักษะทางด้านกีฬาพร้อมกับสาธิตวิธีการฝึก 2.3 ขั้นปฏิบัติ นักเรียนปฏิบัติทักษะทางด้านกีฬาตามที่ครูสาธิต 2.4 ขั้นนำไปใช้ นักเรียนประยุกต์ทักษะทางด้านกีฬามาปรับใช้กับการเล่นกีฬาชนิดนั้นได้ 2.5 ขั้นสรุป	พ.ค. 68 – ก.พ. 69	2,000	-	-	การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
3 ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 บันทึกผลหลังการสอน	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	-	-	-	
4 ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผล / รายงานโครงการ	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**2,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 6 กีฬาพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	กรวยฝึกซ้อมแบบชุดเล็ก	1,500	1 ชุด	1,500
2	ตาข่ายปิงปองพร้อมขา ชนิดทั่วไป	90	5 ชิ้น	450
รวมเป็นเงิน				**2,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อและนวัตกรรม

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผนการสอน วิเคราะห์หลักสูตรและวางแผนการจัดทำสื่อเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	พ.ค. 68	-	-	-	-ครูกาญจนา พรหมสุด -และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดทำกำหนดการสอนแต่ละรายวิชา 2.2 จัดทำแผนการสอนแต่ละรายวิชา 2.3 จัดทำสื่อและนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน	พ.ค. 68 - ธ.ค 68	2,000	-	-	ภาษาต่างประเทศ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2.4 นำสื่อและนวัตกรรมไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน					
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนด้วยตนเอง 3.2 รับการนิเทศจากหัวหน้ากลุ่มสาระ หรือผู้รับผิดชอบ พร้อมรับฟังข้อเสนอ แนะในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	ม.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 นำข้อเสนอแนะในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนมาปรับใช้ในชั้นเรียน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 4.2 ประเมินผล / สรุปผล/ รายงานผลกิจกรรม	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**2,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 7 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อและนวัตกรรม

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ Brother DCP T510-W (1 ชุด)	1,300	1	1,300
2	สติ๊กเกอร์ PVC ใส	30	8	240
3	กระดาษโฟโต้ 135 แกรม (100 แผ่น) ยี่ห้อฟรีเจ็ท	260	1	260
4	สติ๊กเกอร์ใส A4 (50 แผ่น)	200	1	200
รวมเป็นเงิน				**2,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุม 1.2 สำรวจสื่ออุปกรณ์ 1.3 เสนอโครงการ	พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อ 2.2 จัดซื้อวัสดุ งานคหกรรม งานเกษตรกรรม งานอุตสาหกรรม	ก.ย. 68	2,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ตรวจรับสื่อ วัสดุอุปกรณ์ 3.2 นำเสนอกิจกรรม	ก.ย. 68	-	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ประเมินผล 4.2 รายงานผล	มี.ค. 68	-	-	-	
รวม		**2,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 8 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนหน่วย	รวมเป็นเงิน (บาท)
1.	ผลไม้แกะสลัก	2,000	1	2,000
รวมเป็นเงิน				**2,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

⇨ **รวมงบประมาณดำเนินโครงการทั้งสิ้น 20,500 บาท**

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางภาษาโดยใช้ Pisa เป็นฐาน		
1. การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม	- ประเมินผลการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินผลการจัดการเรียนรู้
2. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย และเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	- แบบทดสอบ - แบบประเมินผลงาน
3. การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	- แบบทดสอบ - แบบประเมินผลงาน
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการคำนวณ		
1. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
2. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้นร้อยละ 2 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	สังเกตผลการประเมิน O-net	รายงานสรุปผลการประเมิน O-net
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา		
1. นักเรียนร้อยละ 78 เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหา	- การเข้าร่วมกิจกรรม - นิเทศชั้นเรียน	- บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบนิเทศชั้นเรียน
2. นักเรียนร้อยละ 68 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ 2.5 ขึ้นไป	- วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมไตรสิกขาพัฒนาผลสัมฤทธิ์		
นักเรียนร้อยละ 72 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับ 2.5 ขึ้นไป	- ประเมินความพึงพอใจ - การทดสอบ	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบทดสอบ
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมร้อง รำ ศิลป์ พัฒนาสุนทรียภาพ		
1. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีผลสัมฤทธิ์การเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะสูงขึ้น 10 %	แบบทดสอบ	แบบทดสอบ
2. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร เข้าร่วมกิจกรรมร้อง รำ ศิลป์ พัฒนาสุนทรียภาพ (ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์) 100%	- ประเมินความพึงพอใจ - การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมกีฬาพัฒนาผลสัมฤทธิ์		
1. นักเรียนร้อยละ 70 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ระดับ 2 ขึ้นไป **และ**มีความสามารถในการปฏิบัติทักษะทางด้านกีฬา และแก้ปัญหา	- การทดสอบ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบทดสอบ - แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ครูจัดการเรียนการสอนโดยสอดแทรกทักษะทางด้านกีฬา		
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อและนวัตกรรม		
1. นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 68 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	- ทำแบบฝึกหัด/แบบทดสอบ/แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบทำแบบฝึกหัด/แบบทดสอบ/แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. นักเรียนทุกคนเรียนรู้เนื้อหา ความรู้ รายวิชาภาษาอังกฤษผ่านการใช้สื่อการสอน และเทคนิคการสอนที่หลากหลายของครูผู้สอน	- นิเทศการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน - สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน	- แบบนิเทศการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน - แบบสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ		
1. มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการงานอาชีพอย่างเพียงพอ	1. สังเกต 2. ทดสอบ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ		
3. เพื่อพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพของนักเรียนในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน		
4. เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรงนักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์ของวิชาการงานอาชีพ		
5. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น		

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางภาษาโดยใช้ Pisa เป็นฐาน

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสูงขึ้นและเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
2. นักเรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุสมผล

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการคำนวณ

1. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
2. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้นร้อยละ 2 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา

1. ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหา
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้น

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมไตรสิกขาพัฒนาผลสัมฤทธิ์

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สูงขึ้น

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมร้อง รำ ศิลป์ พัฒนาสุนทรียภาพ

1. นักเรียนมีพัฒนาและระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะให้มีความรู้ ความสามารถ มีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนมีสุนทรียภาพ
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีและเกิดความซาบซึ้งในคุณค่า ด้านทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์
4. นักเรียนได้สร้างผลงานของนักเรียนที่มีคุณภาพและสามารถเข้าร่วมเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมกีฬาพัฒนาผลสัมฤทธิ์ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น หลังได้รับการจัดการเรียนรู้ที่สอดแทรกทักษะทางด้านกีฬา 2. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ภาษาอังกฤษโดยใช้สื่อและนวัตกรรม 1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้และความสามารถ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น 2. ครูผู้สอนมีสื่อการสอน และเทคนิคการสอนที่หลากหลาย ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการงานอาชีพ 1. การพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาการงานอาชีพ ให้มีคุณภาพมากขึ้น 2. นักเรียนมีความสามารถทางวิชาการอาชีพและเทคโนโลยี ในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำ 3. นักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์วิชการงานอาชีพ 4. ผู้ที่สนใจด้านงานอาชีพมีทักษะในการพัฒนาตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวบุญสิตา พลเดช) ตำแหน่งครู อันดับ คศ.1	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 4 วช 1.4

โครงการส่งเสริม พัฒนา คุณภาพผู้เรียน

กิจกรรมที่ 1 รำลึกสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 3 ค่ายคณิตคิดสนุก (Math Camp)
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรมที่ 5 ค่ายวิทยาศาสตร์
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมสอบนักธรรม
กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
กิจกรรมที่ 8 พัฒนาอัจฉริยภาพทางภาษา “กิจกรรม Christmas Day”
กิจกรรมที่ 9 พัฒนาการเรียนรู้การงานอาชีพ

1. สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ	ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 7, 9		
2. สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช	ข้อที่ 1, 3		
3. สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1, 3		
4. สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1	ข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 1(1.1,1.2,1.3,1.5) ข้อย่อยที่ 5(5.3,5.6)	
		ข้อที่ 1.2 ข้อย่อยที่ 2(2.1,2.3)	
	มาตรฐานที่ 3	ข้อที่ 3.1 ข้อย่อยที่ 3.1.1, 3.1.3, 3.1.6	
		ข้อที่ 3.2 ข้อย่อยที่ 3.2.1	
		ข้อที่ 1.2 ข้อย่อยที่ 1(1.2),2(2.1)	
5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	**กลุ่มงานบริหารวิชาการ**		
6. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	**นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร**		
7. ลักษณะโครงการ	(.....) **โครงการใหม่** (✓...) **โครงการต่อเนื่อง**		
8. ระยะเวลาดำเนินการ	15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569		

---

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2542 หมวดที่ 4 ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษา มาตรา 24 กำหนดให้จัดการศึกษาโดยการ ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหา และจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ โรงเรียนจึงใช้มาตรา 24 เป็นหลักปฏิบัติ จัดโครงการเพื่อพัฒนานักเรียนของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ทั้งทางกาย ใจ และสติปัญญา เพื่อให้นักเรียนเป็นบุคคลคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

กิจกรรมที่ 1 รำลึกสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย

1. เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียนรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น
2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
4. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียนตามศักยภาพ

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
2. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะทางคณิตศาสตร์และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

กิจกรรมที่ 3 ค่ายคณิตคิดสนุก (Math Camp)

1. เพื่อเป็นการสร้างเจตคติที่ดีในวิชาคณิตศาสตร์
2. เพื่อให้นักเรียนรู้จักคิดอย่างมีเหตุผล ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
3. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์ มีทักษะกระบวนการคิด คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์หลากหลายรูปแบบ เพื่อนำไปสู่กระบวนการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง มีประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาสู่การแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้

กิจกรรมที่ 5 ค่ายวิทยาศาสตร์

1. เพื่อ ให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง มีประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

กิจกรรมที่ 6 สอบนักธรรม

1. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดศรัทธาและสำนึกในความสำคัญของพระพุทธศาสนา
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ให้เป็นผู้ถึงพร้อมด้วยความรู้และคุณธรรม
3. เพื่อให้นักเรียนมีความเข้าใจหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาที่ถูกต้อง และนำไปเป็นหลักในการดำเนินชีวิต

กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

1. เพื่อจัดหาสื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้เนื้อหาได้ง่ายขึ้น
2. เพื่อแก้ปัญหานักเรียนที่เรียนรู้ช้าให้สามารถเรียนรู้ได้ทันเพื่อนในชั้นเรียน
3. เพื่อสร้างบรรยากาศในการจัดการเรียนการสอนที่ดี

กิจกรรมที่ 8 พัฒนาอัจฉริยภาพทางภาษา “กิจกรรม Christmas Day”

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา ความสำคัญ และประเพณีในวันคริสต์มาส
2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถ มีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านนันทนาการ
3. เพื่อเป็นการสืบสานสร้างสรรค์วัฒนธรรม ประเพณีทั้งของไทยและตะวันตก

กิจกรรมที่ 9 พัฒนาการเรียนรู้การงานอาชีพ

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ
2. เพื่อพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพของนักเรียนในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรงนักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์ของวิชาการงานอาชีพ
4. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 รำลึกสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 90 มีส่วนร่วมและเข้าร่วมกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ/วันสุนทรภู่

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนและบุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทยและเข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนได้รับความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย
3. นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการร่วมอนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาไทย และศิลปวัฒนธรรมไทย
4. นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ตามศักยภาพของตนเองได้
5. นักเรียนรักการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์คิดเป็นร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1.นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์สูงขึ้น
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์
3. นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์ที่สูงขึ้น

กิจกรรมที่ 3 ค่ายคณิตคิดสนุก (Math Camp)

เชิงปริมาณ

-นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้รับการพัฒนาศักยภาพและฝึกทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์จากประสบการณ์ตรง คิดเป็นร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

-นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์จากประสบการณ์ตรง

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เชิงปริมาณ

-นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน ได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ทั้งขั้นพื้นฐานและขั้นสูง

เชิงคุณภาพ

-นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ทุกคน ได้รับองค์ความรู้และการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ทั้งขั้นพื้นฐานและขั้นสูงสู่การแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้

กิจกรรมที่ 5 ค่ายวิทยาศาสตร์

เชิงปริมาณ

-นักเรียนห้องเรียนวิทย์-คณิต ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 ทุกคน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

เชิงคุณภาพ

-นักเรียนห้องเรียนวิทย์-คณิต ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 ทุกคน ได้รับการพัฒนา เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์เรียนรู้จากการทดลอง การปฏิบัติจริง จากวัสดุ อุปกรณ์ที่หลากหลายเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

กิจกรรมที่ 6 สอบนักธรรม

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 50 เข้าสอบธรรมศึกษา
2. นักเรียนร้อยละ 70 สอบผ่านธรรมศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีต่อตนเองและส่วนรวม
2. นักเรียนสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารมีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการจัดการเรียน การสอน ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีการพัฒนาตนเองทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมมีสุขภาพที่ด เหมาะสมกับวัย

2.นักเรียนมีผลการเรียนสูงขึ้นและมีสมรรถภาพทางกายที่พัฒนาขึ้น

กิจกรรมที่ 8 พัฒนาอัจฉริยภาพทางภาษา “กิจกรรม Christmas Day”

เชิงปริมาณ

-นักเรียนและครูทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรม มากกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

-นักเรียนและครูทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีความสนุกสนานเพลิดเพลินและนักเรียน ได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและการแสดงบนเวทีต่างๆ

กิจกรรมที่ 9 พัฒนาการเรียนรู้การงานอาชีพ

เชิงปริมาณ

-ผู้เรียนมีทักษะในงานอาชีพที่ถนัดและสามารถสร้างรายได้ ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

-นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

<u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรำลึกสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน					ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน **1. ขั้นเตรียมการ** 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก และครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม 2.1 ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ 2.2 จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ - ตอบปัญหาวันสุนทรภู่ / คัดลายมือ / วาดภาพ / แข่งขันทักษะการใช้ภาษาไทย การแสดง / ประกวดชุดแฟนซี / นิทรรศการกิจกรรมวันสุนทรภู่	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	3,500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ 3.1 นิเทศ/ติดตาม 3.2 ประชุมสะท้อนปัญหา	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล 4.1 สรุปผล 4.2 รายงานผล 4.3 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรม และใช้เป็นต้นแบบของกิจกรรมต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**3,500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรำลึกสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	กระดาษวาดเขียนชนิดตัดเท่าสมุดวาดเขียนใหญ่ 100 ปอนด์	600	1 ห่อ	600
2	กระดาษโปสเตอร์ สีบางชนิด2หน้าขนาด20.5x30.75นิ้ว (คละสี)	8	15 แผ่น	120
3	ดินสอสีไม้คลอรีน ยาว 24 สี	120	5 กล่อง	600
4	กระดาษวาดเขียน 100ปอนด์A4 (100แผ่น)	500	1 ห่อ	500
5	ผ้าเช็ดหน้าขนหนูผืนสี่เหลี่ยม12x12นิ้วหนา	25	20 ผืน	500
6	แฟ้มกระดุมเดียวสีลาย	15	10 อัน	150
7	ดินสอสีไม้คลอรีน ยาว 12 สี	60	4 กล่อง	240
8	กระดาษทำเกียรติบัตรขอบทอง A4	250	1 ห่อ	250
9	เชือกด้าย ขาว-แดง ขนาดกลาง	40	1 ม้วน	40
10	แผ่นโฟม หนา 1 นิ้ว ขนาด 60*120 ซม.	100	5 แผ่น	500
รวม				**3,500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุม ชี้แจง เสนอโครงการ จัดเตรียมวัสดุ	พ.ค. 68	-	-	-	ครูสุวรรณี ภักดีแก้วและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ดำเนินการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยใช้เกมและกิจกรรมทาคณิตศาสตร์	พ.ค. 68-ก.พ. 69	2,500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตาม ตรวจสอบการใช้สื่อเกมและกิจกรรมทางคณิตศาสตร์	พ.ค. 68-ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 รายงานผลการจัดกิจกรรม 4.2 นำข้อมูลจาการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไขพัฒนาต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**2,500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	สติกเกอร์ใสหลังเหลือง แผ่นใหญ่ 53x 70 ซม.	20	10 แผ่น	200
2	ปากกาสีเมจิก 12 สี ตราม้า	130	1 กล่อง	130
3	กาว TOA 16 ออนซ์	60	2 ขวด	120
4	กาวสองหน้าบาง 0.5 นิ้ว	25	5 ม้วน	125
5	ตีนตุ๊กแก วงกลม	25	4 แผง	100

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
6	กระดาษการ์ดสี A 4 คละสี 80 แกรม 500 แผ่น	300	1 แพ็ค	300
7	ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด 65x120 ซม. สีเขียว สีแดง	175	2 แผ่น	350
8	กระดาษปรู๊ฟ ไซร์ 31x43 นิ้ว แพ็ค 25 ใบ	70	1 แพ็ค	70
9	สันห่วง ขนาด 19 มม.	105	1 กล่อง	105
10	หมึกเครื่องปริ้น brother รุ่น 420 (สีแดง สีดำ สีเหลือง สีชมพู)	250	4 ขวด	1,000
รวมเป็นเงิน				**2,500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมค่ายคณิตคิดสนุก (Math Camp)</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน **1. ขั้นเตรียมการ (P)** - ประชุมวางแผน/แต่งตั้งคณะทำงาน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์	ธ.ค 68	-	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์
2.ขั้นดำเนินการ (D) - จัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	ธ.ค 68	8,000	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
3.ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) - รายงานผลการจัดกิจกรรม - รายงานโครงการ	ธ.ค 68	-	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A) -นำข้อมูลจาการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไขพัฒนาต่อไป -จัดเตรียมทำกิจกรรมในปีงบประมาณต่อไป	ธ.ค 68	-	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์
รวม		**8,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมค่ายคณิตคิดสนุก (Math Camp)

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าอาหารว่าง นักเรียนชั้น ม.1 จำนวน 100 คน 2มื้อ	30	คน	6,000
2	ค่าอาหารกลางวันนักเรียนพี่เลี้ยง ชั้น ม. 4 - ม.6 จำนวน 20 คน	50	20 คน	1,000
3	กระดาษทำเกียรติบัตร (การ์ดขาว 180 แกรม)	140	2 ห่อ	280
4	แผ่นพลาสติกเคลือบบัตรขนาด A4	10	10 แผ่น	100
5	กระดาษโปสเตอร์ สีบางชนิด 2 หน้า สีดำ	6	15 แผ่น	90
6	กระดาษดราฟท์ (กระดาษสีน้ำตาลห่อของ)	10	11 แผ่น	110
7	ปากกาเมจิก	90	3 กล่อง	270

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
8	เชือกขาวแดง ยาว 80 เมตร	50	1 ม้วน	50
9	กระดาษโปสเตอร์แข็งคละสี	20	5 แผ่น	100
รวมเป็นเงิน				**8,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน	พ.ค. 68	-	-	-	นางอรพิน ปราชญ์นคร และครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ฯ
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 สืบค้นข้อมูลแนวการจัดกิจกรรมเพิ่มเติม 2.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบการฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 2.3 จัดทำเอกสารประกอบกิจกรรม 2.4 นักเรียนได้รับการพัฒนาจากการจัดทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ 2.5 นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง 2.6 นำเสนอ/แลกเปลี่ยนเรียนรู้/จัดป้ายนิเทศ 2.7 จัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาตร์หรือกิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	พ.ค. 68 - มี.ค 69	5,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ดูแล กำกับ ติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. 68 - มี.ค 69	**-**	**-**	**-**	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ข้อเสนอแนะ/การนำเสนอ/การอภิปราย 4.2 นักเรียน ครูร่วมกันวิพากษ์ /ถอดบทเรียน กิจกรรมพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 4.3 แนวปฏิบัติในการพัฒนางานครั้งต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**5,500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ /สารเคมี	3,000		3,000
2	ค่าหมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson l3250 (4สี)	1,000	1 ชุด	1,000
3	สติ๊กเกอร์ PVC ใส A4 (ห่อ50 แผ่น)	200	1	200
4	แผ่นพลาสติกแบบเคลือบ 125 ไมครอน	400	1	400
5	เยื่อกาวสองหน้า 18mm x 10 หลา	50	6 ม้วน	300
6	กระดาษทองเกรียบ	20	7 แผ่น	140
7	เทปโฟม สองหน้า	175	2 ม้วน	350
8	กระดาษสติกเกอร์สีสะท้อนแสงคละสี	110	1 แพ็ค	110
รวม				**5,500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมสอบนักธรรม</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงานขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	พ.ค.68	2,000	-	-	นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์ และครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 สำรวจรายชื่อนักเรียนที่เข้าสอบธรรมศึกษา 2.2 รวบรวมรายชื่อนักเรียนที่เข้าสอบธรรมศึกษา 2.3 ดำเนินการส่งรายชื่อสมัครสอบธรรมศึกษาปีการศึกษา 2568 2.4 ประชุมโรงเรียนที่มีการสอบธรรมศึกษาระดับอำเภอ 2.5 จัดกิจกรรมติวเพื่อนักธรรมศึกษา 2.6 จัดกิจกรรมสอบนักธรรมศึกษา	พ.ค.68 - ก.พ. 69	2,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ประกาศผลสอบธรรมศึกษา	ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินกิจกรรมการสอบธรรมศึกษา	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**2,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมสอบนักธรรม

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	หมึก Canon (สีดำ)	350	2 ชุด	700
2	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10 ตราม้า	60	1 เครื่อง	60
3	กระดาษชาร์ท ขาว-เทา หนา	25	2 แผ่น	50
4	เครื่องไทยธรรม	250	2 ชุด	500
5	น้ำดื่มและอาหารว่าง (สำหรับครูคุมสอบ)	20	10 ชุด	200
6	กระดาษทำเกียรติบัตรขอบทอง A4	240	1 ห่อ	240
7	กระดาษโฟโต้ 120 แกรม (100 แผ่น)	250	1 ห่อ	250
รวมเป็นเงิน				**2,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เตรียมการทดสอบสมรรถภาพทางกาย	พ.ค 68	-	-	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ทดสอบสมรรถภาพทางกายและแก้ปัญหานักเรียนสมรรถภาพต่ำ	พ.ค 68 – ก.พ. 69	2,500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 บันทึกผลหลังการสอน	พ.ค 68 – มี.ค 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผล / รายงานโครงการ	มี.ค. 69	-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		**2,500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	รั้วกระโดดข้าม ขนาด 9 นิ้ว	100	11 อัน	1,100
2	บันไดลิง สปีดแลดเดอร์	990	1 ชุด	990
3	ห่วงฝึกกระโดด Speed ring	400	2 ชุด	400
รวมเป็นเงิน				**2,490**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมพัฒนาอัจฉริยภาพทางภาษา “กิจกรรม Christmas Day”

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 ประชุมวางแผนกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน 1.2 สำรวจวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการดำเนินกิจกรรม	1-4 ธ.ค. 68	-	-	-	นางสาววายุรี ดังนิโรจน์
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดทำตารางแผนงานกิจกรรม 2.2 ติดต่อประสานงานฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง 2.3 จัดทำป้ายนิเทศเกี่ยวกับวันคริสมาสต์ 2.4 จัดเตรียมอุปกรณ์ เอกสารที่ใช้ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ และใบงานให้กับนักเรียน 2.5 จัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับวันคริสต์มาส 2.6 จัดกิจกรรมด้านภาษา แข่งขันคัดลายมือ บัตรอวยพร การระบายสีภาพ วาดภาพประกอบข้อความ เกม การแสดงของนักเรียนสายชั้นต่างๆ	5-24 ธ.ค. 68	3,500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 สังเกตพฤติกรรมผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าใจถึง ความสำคัญของกิจกรรม 3.2 สังเกตพฤติกรรมผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจิต สำนึกที่ดี ในวันสำคัญ	25-30 ธ.ค. 68	**-**	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ประเมินนักเรียนโดยใช้เครื่องมือที่สร้างขึ้น 4.2 วิเคราะห์และรายงานผลการประเมินและผลการ ปฏิบัติกิจกรรม	31 ธ.ค. 68	**-**	-	-	
รวม		**3,500**	-	-	

รายการวัสดุ โครงการ/กิจกรรม Christmas Day

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	สายรุ้ง	30	5 เส้น	150
2	มงกุฎ	40	1 อัน	40
3	สายสะพาย	70	1 เส้น	70
4	หมอนข้าง	150	1 อัน	150
5	ตุ๊กตา	120	2 ตัว	240

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
6	กระเป๋าดินสอ	55	3 ใบ	165
7	สีไม้ 24 สี	120	3 อัน	360
8	ดินสอไม้ 2B	150	2 กล่อง	300
9	ปากกา	150	3 กล่อง	300
10	สมุดันทึก	100	2 โหล	200
11	ไม้แบตมินตัน	150	2 อัน	300
12	ลูกตะกร้อ	100	2 ลูก	200
13	ลูกโป่ง	150	1 ถุง	150
14	แฟ้มกระดุม	150	2 โหล	300
15	กระจกพร้อมหวี	25	3 ชุด	75
16	แฟ้มพลาสติก	100	5 อัน	500
รวมทั้งสิ้น				**3,500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้การงานอาชีพ</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุม 1.2 สำรวจสื่ออุปกรณ์ 1.3 เสนอโครงการ	พ.ค. 68	-	-	-	น.ส.สุมลฑา จงไกรจักร์
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อ 2.2 จัดซื้อวัสดุ งานคหกรรม งานเกษตรกรรม งานอุตสาหกรรม	พ.ค. 68 – ก.พ. 69	2,500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ตรวจรับสื่อ วัสดุอุปกรณ์ 3.2 นำเสนอกิจกรรม	พ.ค. 68 – ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ประเมินผล 4.2 รายงานผล	ม.ค. 69	-	-	-	
รวม		**2,500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้การงานอาชีพ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1.	ผลไม้	2,500	1	2,500
รวม				2,500

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

⇨ **รวมงบประมาณดำเนินโครงการทั้งสิ้น 40,000 บาท**

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>กิจกรรมที่ 1 รำลึกสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย</u> 1. นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมรำลึกสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย 2. นักเรียนมีความรู้จากการเข้าชมนิทรรศการสุนทรภู่ 3. นักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดทักษะทางภาษาไทย	-สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม	-แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์</u> 1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด 2. นักเรียนทุกคนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ 3. ผู้เรียนร้อยละ 95 มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	-ทดสอบความรู้ในชั้นเรียน -ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม -ทดสอบทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์	-แบบฝึกทักษะ -แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม -แบบประเมินทักษะ
<u>กิจกรรมที่ 3 ค่ายคณิตคิดสนุก (Math Camp)</u> -ร้อยละของผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมค่ายคณิตคิดสนุก (Math Camp)	-สอบถาม	-แบบสอบถามความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์
<u>กิจกรรมที่ 4 พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</u> 1. นักเรียนห้องเรียนวิทย์-คณิต ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1–6 ทุกคน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 2. นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง มีประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย	-การลงชื่อของนักเรียน -สมุดบันทึกกิจกรรม	-รายชื่อนักเรียน -แบบบันทึกกิจกรรม
<u>กิจกรรมที่ 5 ค่ายวิทยาศาสตร์</u> 1. นักเรียนห้องเรียนวิทย์-คณิต ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4–6 ทุกคน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ด้วยกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ 2. นักเรียนห้องเรียนวิทย์-คณิต ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4–6 ทุกคน ได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง มีประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย	-การลงชื่อของนักเรียน -สมุดบันทึกกิจกรรม	-รายชื่อนักเรียน -แบบบันทึกกิจกรรม
กิจกรรมที่ 6 สอบนักธรรมศึกษา 1. นักเรียนร้อยละ 50 เข้าสอบนักธรรมศึกษา 2. นักเรียนร้อยละ 70 สอบผ่านธรรมศึกษา	-ทดสอบ	-แบบทดสอบ
<u>กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา</u> 1. นักเรียนการพัฒนาตนเองทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคมมีสุขภาพที่ดีเหมาะสมกับวัย 2. นักเรียนมีสรรถภาพร่างกายที่ดีพัฒนาขึ้นและสามารถเรียนได้ทันเท่าทันเพื่อน	-สังเกต -ประเมิน	-แบบสังเกต -แบบประเมิน
<u>กิจกรรมที่ 8 พัฒนาอัจฉริยภาพทางภาษา “กิจกรรม Christmas Day”</u> 1. นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของ กิจกรรมและมีจิตสำนึกที่ดีในวันสำคัญ มากกว่าร้อยละ 80	-การเข้าร่วมกิจกรรม	-เอกสารสรุปรายงานกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการร่วม กิจกรรมวันคริสมาสต์ มากกว่าร้อย ละ 80	-สำรวจความพึงพอใจในการเข้าร่วม กิจกรรมวันคริสต์มาส	-เอกสารสรุปรายงานกิจกรรม
กิจกรรมที่ 9 พัฒนาการเรียนรู้การงานอาชีพ 1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ 2. เพื่อพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพของนักเรียนในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน 3. เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรงนักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์ของวิชาการงานอาชีพ 4. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น	1. สังเกต 2. ทดสอบ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

<u>กิจกรรมที่ 1 รำลึกสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย</u> 1. นักเรียนสามารถแสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม 2. นักเรียนมีส่วนร่วมส่งเสริมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย 3. นักเรียนสามารถส่งเสริมและสืบสานมรดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ ให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรม
<u>กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะการเรียนรู้คณิตศาสตร์</u> 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ 3. นักเรียนมีทักษะทางคณิตศาสตร์และสามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้ได้
<u>กิจกรรมที่ 3 ค่ายคณิตคิดสนุก (Math Camp)</u> 1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในวิชาคณิตศาสตร์ 2. นักเรียนรู้จักคิดอย่างมีเหตุผล ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 3. นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม
<u>กิจกรรมที่ 4 พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</u> 1. นักเรียนมีความสุข และสนุกในการทำกิจกรรม 2. นักเรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงมีประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน 3. นักเรียนร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์หรือกิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับด้านวิทยาศาสตร์พัฒนาสู่การแข่งขันทักษะทางวิชาการ
กิจกรรมที่ 5 ค่ายวิทยาศาสตร์ 1. นักเรียนมีความสุข และสนุกในการทำกิจกรรม 2. นักเรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงมีประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
<u>กิจกรรมที่ 6 สอบนักธรรม</u> 1. นักเรียนมีความรู้และสามารถปฏิบัติตามหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาได้อย่างถูกต้อง 2. นักเรียนได้รับการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีงาม 3. นักเรียนสามารถนำหลักธรรมไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้
<u>กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา</u> 1. นักเรียนมีการพัฒนาขึ้นทั้งผลการเรียนและสมรรถภาพทางกายและได้เรียนรู้สื่อและกิจกรรมการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพการสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ได้
<u>กิจกรรมที่ 8 พัฒนาอัจฉริยภาพทางภาษา “กิจกรรม Christmas Day”</u> 1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของวันคริสต์มาส ตลอดจนถึงประเพณี กล้าแสดงออกในกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นรวมทั้งตระหนักถึงความสำคัญของการสืบสานสร้างสรรค์ วัฒนธรรม ประเพณีทั้งของไทยและตะวันตก

<u>กิจกรรมที่ 9 พัฒนาการเรียนรู้การงานอาชีพ</u>

1. การพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาการงานอาชีพ ให้มีคุณภาพมากขึ้น
2. นักเรียนมีความสามารถทางวิชาการอาชีพและเทคโนโลยี ในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำ
3. นักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์วิชการงานอาชีพ
4. ผู้ที่สนใจด้านงานอาชีพมีทักษะในการพัฒนาตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 3	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 5 วช 1.5

โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางภาษาไทย
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางสังคมศึกษา
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาทักษะสู่ความเป็นเลิศทางด้านดนตรีวงโยธวาทิต
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านดนตรีและนาฏศิลป์สากล
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านศิลปะพื้นบ้าน
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาจีน
กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการงานอาชีพ

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 1, 2, 3, 5, 7, 9
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 3, 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 3
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 1 ข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 1(1.1), 1(1.2), 1(1.5), 2(2.1), 3(3.1), 5(5.3), 5(5.4), 5(5.7), 6(6.1), 6(6.2)
   มาตรฐาน ที่ 1 ข้อที่ 1.2 ข้อย่อยที่ 1(1.1), 2(2.2), 3(3.1), 4(4.2)
   มาตรฐาน ที่ 3 ข้อที่ 3.1 ย่อยที่ 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4
   ข้อที่ 3.2 ย่อยที่ 3.2.1, 3.2.2
   ข้อที่ 3.3 ย่อยที่ 3.3.1, 3.3.2
   ข้อที่ 3.4 ย่อยที่ 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3
   ข้อที่ 3.5 ย่อยที่ 3.5.1
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางกาญจนา รักจุล
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** เมษายน 2568 - มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้ง เจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ การพัฒนาศักยภาพของนักเรียนเพื่อให้นักเรียนได้ค้นพบศักยภาพของตนเองจำเป็นต้อง จัดกิจกรรม หรือส่งเสริมผู้เรียนให้ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่หลากหลาย เมื่อผู้เรียนได้สัมผัสกับ เหตุการณ์หรือสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ จะส่งผลให้ผู้เรียน ได้นำประสบการณ์ต่าง ๆนั้นมาพัฒนาศักยภาพที่บังเกิดมีในตนเอง

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนทางพูนวิทยาคารจึงจัดทำโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ตามความรู้ความสามารถ และตามความถนัดของ นักเรียนแต่ละบุคคล อีกทั้งสนับสนุนให้นักเรียน ได้มีโอกาสแสดงความสามารถที่มีอยู่ในตนเองออกมานำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การเขียน การจัดทำชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้

2. วัตถุประสงค์

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางภาษาไทย

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านภาษาไทย
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสนใจและความถนัดด้านภาษาไทยให้มีความเป็นเลิศ
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาไทย

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านคณิตศาสตร์
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสนใจและความถนัดด้านคณิตศาสตร์ให้มีความเป็นเลิศ
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาคณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์ มีทักษะกระบวนการคิด คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์หลากหลายรูปแบบเพื่อนำไปสู่กระบวนการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสนใจและความถนัดด้านวิทยาศาสตร์ให้มีความเป็นเลิศ และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์พัฒนาสู่การแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ได้

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางสังคมศึกษา

1. เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านทักษะทางวิชาการด้านสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรรม
2. เพื่อจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ให้นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศด้านวิชาการสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรรม
3. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทุกวิชาอยู่ในระดับ 2.5 ร้อยละ 72

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาทักษะสู่ความเป็นเลิศทางด้านดนตรีวงโยธวาทิต

1. เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านดนตรีของนักเรียนวงโยธวาทิตโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
2. เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันงานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
3. เพื่อพัฒนานักเรียนวงโยธวาทิตสู่การแข่งขันงานศิลปะหัตกรรม ระดับชาติ
4. เพื่อพัฒนานักเรียนวงโยธวาทิตสู่การแข่งขันในระดับชาติและนานาชาติ
5. เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ ความสามารถเชิงประจักษ์พัฒนาตนเอง มีจิตอาสาได้ทำกิจกรรมของโรงเรียน มีโอกาสสร้างชื่อเสียงเกียรติยศให้แก่โรงเรียน
6. เพื่อจัดกิจกรรมค่ายฝึกซ้อมทักษะทางด้านดนตรีของนักเรียนวงโยธวาทิต
7. เพื่อเชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษมาให้ความรู้ เสริมทักษะเฉพาะด้าน
8. เพื่อให้นักเรียนวงโยธวาทิตได้มุ่งมั่นในการทำงาน ซึ่งเป็นหนึ่งในคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกระบวนการทำงานเป็นทีมอย่างยอดเยี่ยม ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ห่างไกลจากสิ่งเสพติด

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านดนตรีและนาฏศิลป์สากล

1. ให้นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านดนตรีนาฏศิลป์ในการแต่งกายและแต่งหน้าที่ถูกต้องเพื่อมีส่วนร่วมในกิจกรรมการแสดงดนตรีและนาฏศิลป์ของโรงเรียนชุมชนท้องถิ่น และ กิจกรรมการประกวดแข่งขันตามโอกาสอันเหมาะสม

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านศิลปะพื้นบ้าน

1. ส่งเสริมความสามรถของนักเรียนทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์พื้นบ้านท้องถิ่น
2. สืบสานงานศิลปวัฒนธรรมของพื้นบ้าน ชุมชน ท้องถิ่น
3. เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ มุ่งมั่นในการทำงาน ซึ่งเป็นหนึ่งในคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกระบวนการทำงานเป็นทีมอย่างยอดเยี่ยม ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ห่างไกลจากสิ่งเสพติด
4. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องดนตรีและอุปกรณ์การบำรุงดูแลรักษาเครื่องดนตรี

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้สามารถแสดงออกถึงกิจกรรมกีฬาที่ตนเองชอบและถนัดสู่ความเป็นเลิศ
2. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาทักษะทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสังคม
3. เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาจีน

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสนใจและความถนัดด้านภาษาจีนให้มีความเป็นเลิศ
2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมจีน
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาจีน

กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการงานอาชีพ

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ
2. เพื่อพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพของนักเรียนในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรงนักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์ของวิชาการงานอาชีพ
4. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางภาษาไทย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพศักยภาพทางด้านภาษาไทยสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในด้านภาษาไทยสูงขึ้น
2. นักเรียนมีความความถนัดความสนใจทางภาษาไทยได้รับการพัฒนาและส่งเสริมตรงตามศักยภาพของตนเอง

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์

เชิงปริมาณ

-นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านคณิตศาสตร์สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และสามารถต่อยอดเข้าแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ร่วมกับหน่วยงานภายนอก

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความสามารถในการฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่าง เป็นระบบ และแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล
2. นักเรียนมีความความถนัดความสนใจทางคณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมตรงตามศักยภาพของตนเอง

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์

เชิงปริมาณ

-นักเรียนห้องเรียนวิทย์-คณิต ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น-ปลาย และนักเรียนที่สนใจทุกคน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

เชิงคุณภาพ

-นักเรียนห้องเรียนวิทย์-คณิต ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น-ปลาย และนักเรียนที่สนใจ ได้เรียนรู้พัฒนาทักษะกระบวนการคิด คิดสร้างสรรค์ด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์หลากหลายรูปแบบ เพื่อนำไปสู่กระบวนการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน สู่การพัฒนาการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางสังคมศึกษา

เชิงปริมาณ

-ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทุกวิชาอยู่ในระดับ 2.5 ร้อยละ 72

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ
2. นักเรียนได้มีความรู้ ความเข้าใจในรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาทักษะสู่ความเป็นเลิศทางด้านดนตรีวงโยธวาทิต

เชิงปริมาณ

-นักเรียนวงโยธวาทิตจำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

-นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวงโยธวาทิตมีความรู้ ความสามารถเชิงประจักษ์ มีทักษะด้านดนตรี สามารถทำการแสดงได้อย่างเต็มศักยภาพนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวงโยธวาทิตมีทักษะการปฏิบัติเครื่องดนตรี (อย่างน้อยคนละ 1 ชิ้น)

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านดนตรีและนาฏศิลป์สากล

เชิงปริมาณ

-นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนสามารถเรียนด้านดนตรีนาฏศิลป์ในการแต่งกายและแต่งหน้าที่ถูกต้องเพื่อมีส่วนร่วมในกิจกรรมการแสดงดนตรีและนาฏศิลป์ของโรงเรียนชุมชนท้องถิ่น

เชิงคุณภาพ

-นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนสามารถเรียนด้านดนตรีนาฏศิลป์ในการแต่งกายและแต่งหน้าที่ถูกต้องเพื่อมีส่วนร่วมในกิจกรรมการแสดงดนตรีและนาฏศิลป์ของโรงเรียนชุมชนท้องถิ่นร้อยละ80

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านศิลปะพื้นบ้าน

เชิงปริมาณ

-นักเรียนที่สนใจจำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

-นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ได้แสดงออกทั้งกิจกรรมในโรงเรียน และนอกโรงเรียน มีผลงานรางวัลในการแข่งขันความสามารถเชิงประจักษ์ มีทักษะด้านดนตรี สามารถทำการแสดงได้อย่างเต็มศักยภาพ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถปฏิบัติเครื่องดนตรี(อย่างน้อยคนละ 1 ชิ้น)

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา

เชิงปริมาณ

-นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

เชิงคุณภาพ

-ผู้เรียนได้มีโอกาสร่วมแข่งขันกีฬา มีทักษะความสามารถทางด้านที่ตนเองถนัด และประสบการณ์ในการแข่งขัน สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน

กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาจีน

เชิงปริมาณ

-นักเรียนร้อยละ 70 ที่เลือกเรียนรายวิชาภาษาจีนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาจีนและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และสามารถต่อยอดเข้าแข่งขันทักษะภาษาจีนร่วมกับหน่วยงานภายนอก

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความสนใจในภาษาจีนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมตรงตามศักยภาพของตนเอง

กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการงานอาชีพ

เชิงปริมาณ

-มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ในรายวิชาการงานอาชีพอย่างเพียงพอ ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
2. พัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพของนักเรียนในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

<u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางภาษาไทย</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. 68				นางสาวปาณุมาศกริชนอก
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 คัดเลือกนักเรียนอัจฉริยภาพทางภาษาไทย 2.2 ฝึกซ้อมทักษะภาษาไทย - ทำนองเสนาะ - วรรณกรรมวิจารณ์ - อัจฉริยะภาพภาษาไทย - เรียงร้อยถ้อยความ - คัดลายมือ - หนังสือเล่มเล็ก 2.3 ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันในระดับต่าง ๆ	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	2,000	-	-	และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 นิเทศ/ติดตาม 3.3 ประชุมสะท้อนปัญหา	พ.ค. 68 - มี.ค. 69				
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมและใช้เป็นต้นแบบของกิจกรรมต่อไป	มี.ค. 69				
รวม		**2,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางภาษาไทย

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	สีไม้ระบายน้ำได้ 36 สียี่ห้อคลอรีน	225	4	900
2	กระดาษวาดเขียน 100ปอนด์A4(100แผ่น)	500	1 ห่อ	500
3	สติ๊กเกอร์ PVC ใส	30	2	60
4	สมุดบรรทัด 5 เส้น	20	2	40
5	ฟิล์มเคลือบบัตร	250	2 ห่อ	500
รวมเป็นเงิน				**2,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน **1. ขั้นวางแผน (PLAN)** 1.1 ประชุมปรึกษาหารือครูในกลุ่มสาระ 1.2 วางแผนการจัดกิจกรรม 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์ผู้เรียน	พ.ค. 68	-	-	-	นางสุกานดา เงินแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ประกอบการฝึกทักษะคณิตศาสตร์ 2.2 การส่งเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์ภายในสถานศึกษา 2.3 จัดการแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน 2.4 การส่งเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา 2.5 ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์ภายนอกโรงเรียนตามหน่วยงานต่างๆที่จัดการแข่งขัน	ก.ย. 68 และ พ.ย. 68	3,500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 นิเทศ/ติดตาม 3.3 ประชุมสะท้อนปัญหา	พ.ค. 68 – ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน 4.2 นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมและใช้เป็นต้นแบบของกิจกรรมต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		**3,500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	200	1 ห่อ	200
2	พลาสติกเคลือบบัตร ขนาด A4 100 แผ่น	400	1 ห่อ	400
3	สติ๊กเกอร์ PVC ใส	30	10 ห่อ	300
4	ถ่านไฟฉาย AA	50	2 แพ็ค	100
5	Post-it กระดาษโพสอิท 3*4 นิ้ว 3M	50	2 แพ็ค	100
6	กระดาษสี A4 80 แกรม สีฟ้า เขียว ชมพู ส้ม	60	4 แพ็ค	240
7	กระดาษการ์ดขาว A4 (100 แผ่น)	120	1 แพ็ค	120
8	กระดาษปรู๊ฟ (สร้างแบบ)	30	2 โหล	60
9	กระดาษห่อของสีน้ำตาล	5	30 แผ่น	150
10	ตะกร้าพลาสติกหูหิ้วมีฝาปิด ขนาด 30×42×28	300	1 อัน	300
11	หมึกปริ้น *brother 4 สี*	250	4 ขวด	1,000

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
12	ไม้บบรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	40	2 ด้าม	80
13	ปืนยิงกาว	200	1 อัน	200
14	กาวแท่งปืนกาว	250	1 แพ็ค	250
รวมเป็นเงิน				**3,500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 1.2 ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3 มอบหมายการปฏิบัติงาน	พ.ค. 68	-	-	-	
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 สืบค้นข้อมูล /จัดทำเอกสารประกอบกิจกรรมกระบวนการทางวิทยาศาสตร์หลากหลายรูปแบบ 2.2 ฝึกทักษะด้วยกระบวนการโครงงานวิทยาศาสตร์และอื่นๆ 2.3 นักเรียนลงมือปฏิบัติจริง 2.4 การนำเสนอโครงงาน/ชิ้นงาน/นวัตกรรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้/จัดป้ายนิเทศ 2.5 การแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ทั้งภายใน-ภายนอกสถานศึกษาหรือกิจกรรมแหล่งเรียนรู้/วิทยากรภายนอก	พ.ค.68 – ก.พ. 69	4,500	-	-	นางอรพิน ปราชญ์นคร และครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ฯ
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ดูแล กำกับ ติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงาน 3.3 รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค.68 – ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ข้อเสนอแนะ/การนำเสนอ/การอภิปราย/จากนักเรียน ครูร่วมกันวิพากษ์โครงงาน / ชิ้นงาน/นวัตกรรม/การดำเนินงาน/ผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ/การไปทำกิจกรรมแหล่งเรียนรู้ 4.2 แนวปฏิบัติในการพัฒนางานครั้งต่อไป	มี.ค 69	-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		**4,500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการทำกิจกรรมทดลอง / โครงงาน/ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ อาทิ			**1,500**
	1. วัสดุ-อุปกรณ์ /สารเคมี/ในการทดลองทำโครงงาน /นวัตกรรมอื่นๆ	ยังไม่ทราบราคา (ขึ้นอยู่กับจะทดลองทำโครงงานอะไร)		(600)
	2. บรรจุภัณฑ์รูปแบบต่างๆ			
	3. โฟมอัดทำเครื่องร่อนขนาด 3 mm	45	5 แผ่น	(225)
	4. โฟมอัดทำเครื่องร่อนขนาด 5 mm	55	5 แผ่น	(275)
	5. กาว UHU POR ติดโฟมเครื่องบิน	150	3 หลอด	(450)
2	วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการนำเสนอ / สื่อ / การจัดป้ายนิเทศ อาทิ			**1,000**
	1. แผ่นฟิวเจอร์บอร์ดโครงงานขนาด 60*120			(300)
	2. แผ่นโฟมยางใช้ทำสื่อ	50	6 แผ่น	(300)
	3. กาวร้อนติดทน	50	4 หลอด	(200)
	4. สิ่งของตกแต่งบอร์ดนำเสนอฯลฯ กระดาษทำปก			(200)
3	ค่าจ้างเหมารถนำนักเรียนแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์กับหน่วยงานภายนอกหรือทำกิจกรรมแหล่งเรียนรู้			**2,000**
รวมเป็นเงิน				**4,500**

หมายเหตุ สามารถปรับรายการวัสดุ /ค่าใช้จ่าย/แต่ละรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ภายใต้งบประมาณ 4,500 บาท

<u>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางสังคมศึกษา</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 กำหนดเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ 1.2 วิเคราะห์กระบวนการในการดำเนินกิจกรรม	พ.ค.68	-	-	-	นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์ และครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ประชุมวางแผนคณะทำงานตามกิจกรรม 2.2 หัวหน้ากลุ่มสาระประสานงานและประชาสัมพันธ์แจ้งกำหนดการจัดกิจกรรม 2.3.ดำเนินการกิจกรรมอัจฉริยภาพทางสังคม	พ.ค.68 - มี.ค.69	3,500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 สรุปผลการดำเนินกิจกรรมอัจฉริยภาพทางสังคมศึกษา	มี.ค.69	-	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 กำหนดแนวทางในการดำเนินกิจกรรมอัจฉริยภาพทางสังคมครั้งต่อไปให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น	มี.ค.69	-	--		
รวม		**3,500**	**-**	**-**	

.รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางสังคมศึกษา

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	แฟ้มโชว์เอกสารปกแข็ง A4 ตราช้าง	110	3 แฟ้ม	330
2	ดินสอสีไม้ยาว มาสเตอร์อาร์ต 24 สี	110	5 กล่อง	550
3	ดินสอสีไม้สั้น มาสเตอร์อาร์ต 12 สี หัวเดียว	30	5 กล่อง	150
4	กระดาษโฟโต้ 150 แกรม	320	1 ห่อ	320
5	สีเมจิก 12 สี หัวกลมเล็ก ตราม้า	40	1 ชุด	40
6	Post-it กระดาษโพสอิท 3*4 นิ้ว 3M	55	1 แพ็ค	55
7	หมึก Canon (สีชมพู)	350	1 ชุด	350
8	หมึก Canon (สีเหลือง)	350	1 ชุด	350
9	หมึก Canon (สีฟ้า)	350	1 ชุด	350
10	น้ำหมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด	75	1 ขวด	75
11	กระดาษชาร์ท ขาว-เทา หนา	20	3 แผ่น	60
12	สติ๊กเกอร์ใส A4 (50 แผ่น)	200	2 ห่อ	400
13	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10 D ตราม้า	95	1 เครื่อง	95
14	สันปกพลาสติก (สันรูด) A4 7 มม.	55	1 โหล	55
15	กระดาษสีทำปกตัด เอ 4 หนังช้าง	150	2 ห่อ	300
16	ไส้แฟ้ม A4 (20 ซอง)	20	1 ชุด	20
รวมเป็นเงิน				3,500

<u>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาทักษะสู่ความเป็นเลิศทางด้านดนตรีวงโยธวาทิต</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุม ผู้ที่เกี่ยวข้อง 1.2 วางแผนการ การรับสมัครนักเรียนที่มีความสนใจ, วางแผนตารางการฝึกซ้อม	พ.ค. 68	-	-		นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 เปิดรับสมัครนักเรียนที่มีความสนใจ 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมฝึกซ้อมนักเรียนในคาบชุมนุม คาบกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ และคาบว่างของนักเรียน นัดหมายฝึกซ้อมในวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์		25,000	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2.3 จัดกิจกรรมค่ายฝึกซ้อมทักษะทางด้านดนตรีของนักเรียนวงโยธวาทิต -ค่ายสานสัมพันธ์วงโยธวาทิตและกิจกรรมครั้งที่ 4/2568 -ค่ายพัฒนาความเป็นเลิศวงโยธวาทิตครั้งที่ ครั้งที่ 1/2568 -ค่ายพัฒนาความเป็นเลิศวงโยธวาทิตครั้งที่ ครั้งที่ 2/2568 2.4 ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถแสดงออกและเข้าร่วมการแข่งขันภายในและภายนอก	 มิ.ย. 68 ก.ค. 68 ก.ย. 68				
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 การวัดทักษะการปฏิบัติเครื่องดนตรีของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 ตรวจสอบจากการสังเกตุพฤติกรรมนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 3.3 ตรวจสอบจากความสำเร็จในการเข้าร่วมรายการการแข่งขันต่าง ๆ 3.4 การจัดแสดง Mini concert ก่อนจบภาคเรียนปีการศึกษาละ 2 ครั้ง	 ธ.ค. 68 ม.ค. 69 ม.ค. 69 ม.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุป/ประเมินผล/รายงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**25,000**	-	-	

.

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาทักษะสู่ความเป็นเลิศทางด้านดนตรีวงโยธวาทิต

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าอาหารสำหรับการจัดค่ายสานสัมพันธ์วงโยธวาทิตและกิจกรรมครั้งที่ 4/2568 40 คน มื้อละ 50 บาท ครั้งละ 4 มื้อ	2,000 x 4	4 มื้อ	8,000
2	ค่าอาหารสำหรับการจัดค่ายพัฒนาความเป็นเลิศวงโยธวาทิตครั้งที่ ครั้งที่ 1 /2568 40 คน มื้อละ 50 บาท ครั้งละ 4 มื้อ	2,000 x 4	4 มื้อ	8,000
3	ค่าอาหารสำหรับการจัดค่ายพัฒนาความเป็นเลิศวงโยธวาทิตครั้งที่ ครั้งที่ 2 /2568 40 คน มื้อละ 50 บาท ครั้งละ 2 มื้อ	2,000 x 2	2 มื้อ	4,000
4	ค่าอุปกรณ์สำหรับการบำรุงรักษาเครื่องดนตรี น้ำมัน, หนังกลอง, ลิ้นสำหรับเครื่อง (Wood Wind)	5,000	5,000	5,000
5	ค่าเชิญวิทยากรความเชี่ยวชาญพิเศษมาให้ความรู้ เสริมทักษะเฉพาะด้าน	-	-	-
รวมเป็นเงิน				**25,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านดนตรีและนาฏศิลป์สากล

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน **1.** ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมปรึกษาหารือครูในกลุ่มสาระ 1.2 วางแผนการจัดกิจกรรม 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์ผู้เรียน	พ.ค.-ก.ค. 2568				นางจิราภรณ์ จำนอง
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ประกอบการเรียนการสอนในรายวิชานาฏศิลป์ 2.2 จัดทำโครงการสอนทุกวิชา/แผนการจัดการ 2.3 วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล จัดการฝึกซ้อมนักเรียนในคาบชุมนุมและเวลาว่าง 2.4 นักเรียนสามารถแต่งกายและแต่งหน้าไปแสดงนาฏศิลป์ในกิจกรรมที่โรงเรียนมอบหมายเองได้ถูกต้องและสวยงาม 2.5นักเรียนที่มีความสามารถเข้าร่วมการแข่งขันภายนอกได้ 2.6นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้	ส.ค. 68-ก.พ.69	10,000	-	-	นางจิราภรณ์ จำนอง
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 บันทึกการประชุม PLC 3.2 บันทึกการหลังสอน 3.3 บันทึกนิเทศแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอน	ก.พ. 69	-	-	-	นางจิราภรณ์ จำนอง
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายผลการดำเนินการจัด	มี.ค. 69	-	-	-	นางจิราภรณ์ จำนอง
รวม		**10,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านดนตรีและนาฏศิลป์สากล

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ครีมรองพื้นMTI	1000	2 ขวด	2000
2	มาร์คคาร่า	100	3หลอด	300
3	แป้งฝุ่นดาน๊อท	80	4กระปุก	320
4.	สเปรย์แข็ง1177	100	4ขวด	400
5	พัฟและฟองน้ำ	30	6ชิ้น	180
7	กิ๊ฟดำ	300	1กิโล	300
8	ผ้าสไบเหนือ	200	10ผืน	2500
9	ผ้าถุงภาคเหนือตัดเย็บแล้ว	200	10ผืน	2000
10	กำไลมือ	200	10คู่	2000
รวมเป็นเงิน				10,000

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านศิลปะพื้นบ้าน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุม ผู้ที่เกี่ยวข้อง 1.2 วางแผนการ การรับสมัครนักเรียนที่มีความสนใจ, วางแผนตารางการฝึกซ้อม	พ.ค 68	-	-	-	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 รับสมัครนักเรียนที่มีความสนใจ 2.2 ฝึกซ้อมนักเรียนในคาบชุมนุม คาบกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้และคาบกิจกรรมของนักเรียน 2.3 นักเรียนได้แสดง ดนตรี ศิลปะ ในกิจกรรมที่โรงเรียนมอบหมาย	มิ.ย. 68 – ก.พ. 69	25.000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 การวัดทักษะการปฏิบัติเครื่องดนตรีของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 3.2 ตรวจสอบจากการสังเกตุพฤติกรรมนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 3.3 ตรวจสอบจากความสำเร็จในการเข้าร่วมรายการการแข่งขันต่าง ๆ 3.4 การจัดแสดง Mini concert ก่อนจบภาคเรียน ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง	ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุป/ประเมินผล/รายงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**2,500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านศิลปะพื้นบ้าน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	วัสดุและอุปกรณ์ดูแลรักษาเครื่องดนตรี สนับสนุนกิจกรรม	2,500	2,500	2,500
รวมเป็นเงิน				**2,500**

<u>กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1.ประชุมวางแผนการดำเนินงานพร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบ	พ.ค. 68	-	-	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1.ฝึกซ้อมนักเรียนในคาบชุมนุม และคาบว่างของนักเรียน	พ.ค. 68 – มี.ค. 69	4,000	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1.นักเรียนได้แสดงออกทางด้านกีฬา ร่วมแข่งขันกีฬากับหน่วยงานภายนอก	พ.ค. 68 – มี.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1.สรุป/ประเมินผล/รายงานผล	มี.ค. 69	-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิน		**4,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ลูกฟุตซอล มิกาซ่า	800	5 ลูก	4,000
รวมเป็นเงิน				4,000

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาจีน</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมปรึกษาหารือครูในกลุ่มสาระ 1.2 วางแผนการจัดกิจกรรม 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์ผู้เรียน	พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวศิริพร เกษรบัว, นางกาญจนา รักจุล และคณะครูกลุ่ม
<u>2. ขั้นดำเนินการ (D)</u> 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ประกอบการฝึกทักษะภาษาจีน 2.2 กิจกรรมเสริมสร้างทักษะภาษาจีนภายในสถานศึกษา 2.3 การส่งเสริมทักษะภาษาจีน ภายนอกสถานศึกษา 2.4 ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะภาษาจีนภายนอกโรงเรียนตามที่หน่วยงานต่างๆ จัดการแข่งขัน	พ.ค. 68 – ธ.ค. 68	7,000	-	-	สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ประเมินความรู้ความสามารถทักษะภาษาจีน	ม.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผล/ รายงานผลกิจกรรม	มี.ค. 69	-	-		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		**7,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาจีน

ที่	รายการ	ราคาต่อน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	พู่กันจีน อย่างดี	25	20	500
2	พู่กันจีน ธรรมดา	10	100	1000
3	หมึกเขียนพู่กันจีน สีดำ	25	10	250
4	กระดาษเขียนพู่กันจีน – ใช้น้ำหมึก (1 ห่อ 100 แผ่น)	280	5	1400
5	กระดาษเขียนพู่กันจีน – ใช้น้ำเปล่า/ต่อแผ่น	15	20	300
6	กระดาษโปสเตอร์สีแดง สีบางชนิด 2 หน้า	8	50	400
7	กระดาษโปสเตอร์สีเหลือง สีบางชนิด 2 หน้า	8	20	160
8	เชือกถักจีน/ไหมจีน 20 m สีแดง	20	3	60
9	เชือกถักจีน/ไหมจีน 20 m สีฟ้า	20	3	60
10	เชือกถักจีน/ไหมจีน 20 m สีชมพูอ่อน	20	3	60
11	เชือกถักจีน/ไหมจีน 20 m สีเหลืองทอง	20	3	60
12	เชือกถักจีน/ไหมจีน 20 m สีม่วง	20	3	60
13	เชือกถักจีน/ไหมจีน 20 m สีเขียวเข้ม	20	3	60
14	เชือกถักจีน/ไหมจีน 20 m สีขาว	20	3	60
15	เชือกถักจีน/ไหมจีน 20 m สีส้ม	20	3	60
16	เชือกถักจีน/ไหมจีน 20 m สีครีม	20	3	60
17	จานสีเล็ก	10	15	150
18	สมุดคัดจีน	15	150	2,250
19	ดินสอดำ HB ธรรมดา 1 โหล	50	1	50
รวมเป็นเงิน				**7,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการงานอาชีพ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุม 1.2 สำรวจสื่ออุปกรณ์ 1.3 เสนอโครงการ	พ.ค. 68	-	-	-	น.ส.สุมลฑา จงไกรจักร์
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ขออนุมัติจัดซื้อ 2.2 จัดซื้อวัสดุ งานคหกรรม งานเกษตรกรรม งานอุตสาหกรรม	พ.ย. 68	2,500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ตรวจรับสื่อ วัสดุอุปกรณ์ 3.2 นำเสนอกิจกรรม	พ.ย. 68	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ประเมินผล 4.2 รายงานผล	มี.ค. 68	-	-	-	
รวม		**2,500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการงานอาชีพ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1.	ผลไม้	2,500	1	2,500
รวมเป็นเงิน				2,500

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

⇨ **รวมงบประมาณดำเนินโครงการทั้งสิ้น 64,500 บาท**

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางภาษาไทย</u> 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความพึงพอใจ 2. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถทางภาษาไทยในการเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม นักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา	-สรุปผลความพึงพอใจ -สรุปผลรางวัล -สรุปผลความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์</u> 1. นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจ 2. นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์ในการเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก เช่น งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา	-สอบถาม	-แบบสอบถาม -ชิ้นงานที่ปรากฏ
<u>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์</u> 1. นักเรียนห้องเรียนวิทย์-คณิต ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น-ปลาย ร้อยละ 60 สามารถเรียนรู้ มีทักษะกระบวนการคิด คิดสร้างสรรค์ด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์หลากหลายรูปแบบ เพื่อนำไปสู่กระบวนการคิดแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ 2. นักเรียนห้องเรียนวิทย์-คณิต ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น-ปลาย ทุกคน ร้อยละ 70 มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม	- ผลสัมฤทธิ์ - ตรวจชิ้นงาน /โครงงาน/นวัตกรรม - ความพึงพอใจ - ภาพถ่าย	-แบบทดสอบ -แบบประเมินชิ้นงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางสังคมศึกษา</u> 1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมทุกวิชาอยู่ในระดับ 2.5 ร้อยละ 72 2. นักเรียนได้ แสดงออกซึ่งความสามารถในด้าน ทักษะทางวิชาการด้านสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรรม 3. นักเรียน แสดงความสามารถที่เป็นเลิศด้านวิชาการสาระสังคมศึกษา	-ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม -สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรม -การตอบแบบสอบถาม	-แบบประเมิน -แบบสอบถาม -การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม
<u>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาทักษะสู่ความเป็นเลิศวงโยธวาทิต</u> 1. นักเรียนวงโยธวาทิตได้เข้าร่วมการแข้งขันและได้รับรางวัล 2. นักเรียนวงโยธวาทิตทุกคนสามารถแสดงผลงานต่อหน้าสาธารณชนและมีการบริการชุมชน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกระบวนการทำงานเป็นทีมอย่างยอดเยี่ยม ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	-การเข้าร่วมกิจกรรม -ประเมินความพึงพอใจ -การเข้าร่วมกิจกรรม	-แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านดนตรีและนาฏศิลป์สากล</u> 1. ครูในกลุ่มสาระมีสื่อวัสดุอุปกรณ์ใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอน 2. ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังสอน และจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน 3. นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้	-ตรวจสอบจากวัสดุอุปกรณ์ที่สั่งซื้อ -ตรวจแผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังสอน และเอกสารปรกอบการเรียนการสอน -รายงานการประชุม PLC -ประเมินจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไปใช้จริงในการเรียนจัดการเรียนการสอน	-ใบตรวจรับของจากงานพัสดุ -แบบสังเกต -แบบประเมิน -ชิ้นงานที่ปรากฏ -บันทึกการนิเทศ
<u>กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านศิลปะพื้นบ้าน</u> 1. นักเรียนสามารถแสดงผลงานต่อหน้าสาธารณชนได้และได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมการแข่งขัน 2. นักเรียนส่งเสริมและสืบสานงานศิลปวัฒนธรรมของพื้นบ้านท้องถิ่น ชุมชน	-ประเมินจากความสำเร็จการเข้าร่วมแข่งขัน -จากการสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม	-เข้าร่วมแข่งขัน -เข้าร่วมกิจกรรม
<u>กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา</u> 1. นักเรียนมีได้แสดงออกถึงทักษะที่ตนเองถนัดและสามารถพัฒนาสู่ความเป็นเลิศได้ 2. นักเรียนมีพัฒนาการทางด้าน ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญาสามารถใช้ชีวิตในโรงเรียนได้อย่างเป็นปกติสุข	-สังเกต -ทดสอบ	-แบบสังเกต -แบบทดสอบ
<u>กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษ by English & Leadership Camp</u> 1. นักเรียนที่เลือกเรียนรายวิชาภาษาจีน มีความรู้ความสามารถในทักษะภาษาจีน และสามารถการเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก เช่น ศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา 2. นักเรียนนมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมจีน 3. นักเรียนที่เลือกเรียนรายวิชาภาษาจีน ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาจีน	- ทดสอบความสามารถ - การประเมินผลหลังเรียน - การทดสอบ - สอบถาม	- แบบทดสอบความสามารถ - แบบทดสอบ - แบบสอบถาม
<u>กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการงานอาชีพ</u> 1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ 2. เพื่อพัฒนาความสามารถทางการงานอาชีพของนักเรียนในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน 3. เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรงนักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์ของวิชาการงานอาชีพ 4. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น	1. สังเกต 2. ทดสอบ	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

<u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางภาษาไทย</u> 1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความพึงพอใจ 2. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถทางภาษาไทยในการเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม นักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
<u>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านคณิตศาสตร์</u> 1. นักเรียนมีศักยภาพในการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ในสถานศึกษา 2. นักเรียนมีศักยภาพในการแข่งขันแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์นอกสถานศึกษา 3. นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์ในการเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม นักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา
กิจกรรมที่ 3 <u>กิจกรรม</u><u>ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์</u> 1. นักเรียนมีองค์ความรู้มีทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์หลากหลายรูปแบบ ทักษะกระบวนการโครงงานวิทยาศาสตร์สูงขึ้น 2. เป็นการสร้างแรงบันดาลใจ จุดประกายความคิด และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาต่อยอด ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
<u>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมส่งเสริมอัจฉริยภาพทางสังคมศึกษา</u> 1. นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านทักษะทางวิชาการด้านสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม 2.นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศด้านวิชาการสาระสังคมศึกษา 3.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทุกวิชาอยู่ในระดับ 2 ร้อยละ 75
<u>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาทักษะสู่ความเป็นเลิศวงโยธวาทิต</u> 1. นักเรียนวงโยธวาทิตได้พัฒนาทักษะทางด้านดนตรีของนักเรียนวงโยธวาทิตโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร 2. นักเรียนวงโยธวาทิตได้เข้าร่วมแข่งขันงานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 3. นักเรียนวงโยธวาทิตได้เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปะหัตกรรม ระดับชาติ ครั้งที่ 71 ประจำปีการศึกษา 2566 3. นักเรียนวงโยธวาทิตได้เข้าร่วมการแข่งขันในระดับนานาชาติ ประจำปีการศึกษา 2566 4. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถเชิงประจักษ์พัฒนาตนเอง มีจิตอาสาได้ทำกิจกรรมของโรงเรียน มีโอกาสสร้างชื่อเสียงเกียรติยศให้แก่โรงเรียน 5. นักเรียนวงโยธวาทิตได้มุ่งมั่นในการทำงาน ซึ่งเป็นหนึ่งในคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกระบวนการทำงานเป็นทีมอย่างยอดเยี่ยม ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ห่างไกลจากสิ่งเสพติด
<u>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านดนตรีและนาฏศิลป์สากล</u> 1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านดนตรีนาฏศิลป์ในการแต่งกายและแต่งหน้าที่ถูกต้องเพื่อมีส่วนร่วมในกิจกรรมการแสดงดนตรีและนาฏศิลป์ของโรงเรียนชุมชนท้องถิ่น และ กิจกรรมการประกวดแข่งขันตามโอกาสอันเหมาะสม 2. เพื่อเป็นการบูรณาการให้เข้ากับการเรียนการสอนปกติ 3. เพื่อให้เกิดการพัฒนาต่อยอดจากเดิมที่มีอยู่ 4. เพื่อเป็นการเสริมศักยภาพผู้เรียนให้ถึงขีดสุด 5. เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์ และเผยแพร่ด้านดนตรีไทยนาฏศิลป์พื้นบ้านนาฏศิลป์พื้นเมืองเพื่อก้าวสู่นาฏศิลป์สากล 6. สร้างความเข้มแข็งให้แก่สถานศึกษาในการส่งเสริมการเรียนรู้ ในด้านดนตรีและนาฏศิลป์ไทยเพื่อก้าวสู่นาฏศิลป์สากล
<u>กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมความเป็นเลิศด้านศิลปะพื้นบ้าน</u> 1. นักเรียนมีความเป็นเลิศในทักษะด้านศิลปะดนตรีและนาฏศิลป์พื้นบ้านท้องถิ่น 2. อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของไทย 3. นักเรียนที่เข้าร่วมได้มุ่งมั่นในการทำงาน ซึ่งเป็นหนึ่งในคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกระบวนการทำงาน เป็นทีมอย่างยอดเยี่ยม ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ห่างไกลจากสิ่งเสพติด
<u>กิจกรรมที่ 8</u> <u>กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา</u> นักเรียนรู้กระบวนการฝึกทักษะปฏิบัติทักษะทางด้านกีฬาและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาพลศึกษา
<u>กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาอังกฤษ by English & Leadership Camp</u> 1. นักเรียนมีความเป็นเลิศในการเรียนภาษาทั้ง 4 ทักษะ และเกิดเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษมากขึ้น 2. นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. นักเรียนมีความขยันหมั่นเพียรรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ 3. นักเรียนกล้าแสดงออก มีความเป็นผู้นำ มีความสามัคคีและช่วยเหลือกันในการทำงานร่วมกัน
<u>กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านการงานอาชีพ</u> 1. การพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาการงานอาชีพ ให้มีคุณภาพมากขึ้น 2. นักเรียนมีความสามารถทางวิชาการอาชีพและเทคโนโลยี ในด้านทักษะการทำงานและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำ 3. นักเรียนเห็นคุณค่าและประโยชน์วิชการงานอาชีพ 4. ผู้ที่สนใจด้านงานอาชีพมีทักษะในการพัฒนาตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวกาญจนา พรหมสุด) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 3	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 6 วช 1.6

โครงการห้องเรียนวิทย์คณิตอังกฤษเข้มข้น

1. **สอดคล้องนโนบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 3, 7
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 1(1.3), 1(1.5),
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมโลกเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ คนในสังคมจำเป็นต้องมีการเรียนรู้ตลอดเวลา การปฏิรูปการศึกษาเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนเป็นการเตรียมเยาวชนให้มีความสามารถในการปรับตัวก้าวทันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นรอบตัวอย่างรวดเร็วทั้งด้านเศรษฐกิจสังคมวัฒนธรรมและเทคโนโลยีต่างๆ เป็นผู้พร้อมและมีความสามารถในการแข่งขัน มีความเป็นเลิศในทักษะต่างๆ นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางในการพัฒนาตนเองให้รู้วิธีการคิด วิเคราะห์แก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบมีจิตสำนึกต่อตนเอง ชุมชนและสังคมมากขึ้นและเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ และการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่มีผู้นิยมใช้กันเป็นอันมาก การที่นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้เป็นอย่างดีนับเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้เป็นอย่างยิ่ง

โรงเรียนทางพูนวิทยาคารจึงจัดให้มีโครงการห้องเรียนวิทย์คณิตอังกฤษเข้มข้น เพื่อสนองความต้องการของสังคมและวิสัยทัศน์ของโรงเรียน พัฒนาศักยภาพนักเรียนให้มีความรู้ ความสามารถมุ่งสู่มาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เป็นคนใฝ่รู้ใฝ่เรียน พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองและได้รับประสบการณ์ตรงโดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลายนอกห้องเรียน และผู้เรียนกล้าแสดงออก มีความเป็นผู้นำ มีความสามัคคีและช่วยเหลือกันในการทำงานร่วมกันและสร้างเจตคติที่ดีของผู้เรียนต่อการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษในลำดับถัดไป

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อเป็นการสร้างเจตคติที่ดีในวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ

2.2. เพื่อให้นักเรียนรู้จักคิดอย่างมีเหตุผล ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

2.3. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนในโครงการห้องเรียนวิทย์คณิตอังกฤษเข้มข้นชั้น ม. 3 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการอย่างสร้างสรรค์ทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนในโครงการห้องเรียนวิทย์คณิตอังกฤษเข้มข้นชั้น ม. 3 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีผลการเรียนดีขึ้น
2. นักเรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ได้ประสบการณ์ตรง และสนุกกับการเรียนรู้

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมปรึกษาหารือครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ 1.2 วางแผนการจัดกิจกรรม 1.3 ขออนุมัติกิจกรรม	มี.ค. 68, พ.ค. 2568	-	-	-	-นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร และคณะ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 กำหนดวันเวลา สถานที่ ในการจัดโครงการ 2.2 ประชาสัมพันธ์ เพื่อเชิญชวนนักเรียน ครูเข้าร่วมกิจกรรม 2.3 ติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 2.4 จัดเตรียมอุปกรณ์ เอกสาร เอกสารที่ใช้ในการถ่ายทอดองค์ความรู้ใน โครงการห้องเรียนวิทย์คณิต อังกฤษเข้มข้น 2.5 ออกแบบกิจกรรมที่ใช้ในโครงการไม่ว่าจะเป็นฐาน เกม เพลง และกิจกรรมละลายพฤติกรรม 2.6 จัดโครงการห้องเรียนวิทย์คณิตอังกฤษเข้มข้นตามแผนงานที่ได้วางไว้	ม.ค. 69 – ก.พ. 69	5,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 สังเกตพฤติกรรมผู้เข้าร่วม 3.2 ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม	ม.ค. 69 – ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายผลการดำเนินการจัดโครงการ	มี.ค. 2569	-	-	-	
รวม		**5,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการห้องเรียนวิทย์คณิตอังกฤษเข้มข้น

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1.	ค่าอาหารกลางวันนักเรียน	50	26 คน	1,300
2.	ค่ารถรับส่ง	3,000	1 คัน	2,500
3.	ค่าลงทะเบียนกิจกรรม	50	26 คน	1,200
รวมเป็นเงิน				**5,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนวิทย์ คณิต อังกฤษ	-สอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมห้องเรียนวิทย์ คณิต อังกฤษ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนมีเจตคติที่ดีในวิชาวิทย์ คณิต อังกฤษ

6.2 นักเรียนรู้จักคิดอย่างมีเหตุผล ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

6.3 นักเรียนมีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) ตำแหน่ง ครู	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 7 วช 1.7

โครงการดูแลนักเรียนพิเศษเรียนรวม

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 3, 6, 9
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 2
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 3
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 1(1.4), 4(4.1), 5(5.1)
   มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.3 ข้อย่อยที่ 2.3.1-2.3.2
   มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1 ข้อย่อยที่ 3.1.3
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวบุญสิตา พลเดช
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) งานประจำ (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 มาตรา 22 ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ มาตรา 6 ระบุว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติและเป็นเครื่องมือสำคัญในการแสวงหาความรู้โรงเรียนทางพูนวิทยาคารตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถทางการเรียนรู้โดยใช้ภาษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการแสวงหาความรู้

จากปัญหาดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการการดูแลนักเรียนพิเศษเรียนร่วมเพื่อแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกและเขียนไม่ถูกต้องเพื่อให้ผู้เรียนได้มี โอกาสเสริมสร้างและพัฒนาตนเองให้เต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ถูกต้องของนักเรียน ม.1-ม.6 เป็นรายบุคคล
2. เพื่อให้นักเรียนบกพร่องทางการเรียนรู้สามารถอ่านนออกเขียนได้ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
3. เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปะหัตกรรมนักเรียน ประจำปี 2568

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 ที่มีปัญหาด้านการอ่านและการเขียนสามารถอ่านและเขียนได้
2. นักเรียนบกพร่องทางการเรียนรู้สามารถอ่านและเขียนได้

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนที่มีปัญหาการอ่านเขียนและสามารถอ่านเขียนได้มากขึ้น
2. นักเรียนที่บกพร่องทางการเรียนรู้สามารถอ่านและเขียนได้มากขึ้น

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่และสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวของกับโครงการ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา	มี.ค. 2568	-	-	-	-นางสาวบุญสิตา พลเดช - นางสาวรุ้งลาวัลย์ กันหาคม ครูผู้สอนนักเรียนพิเศษเรียนรวม

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2. ขั้นดำเนินงาน (D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการในการดูแลนักเรียนที่มีปัญหาทางด้านการอ่านการเขียน นักเรียนบกพร่องทางการเรียนรู้ 2.2 ครูที่รับและผู้อำนวยการชี้แจงนักเรียนและผู้ปกครอง 2.3 ส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อการเรียนการสอนนักเรียนที่อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม ดังนี้ 1) การแจกลูกคำและรู้จักมาตรตัวสะกด 2) อ่านเป็นคำ, อ่านจับใจความ, อ่านร้อยแก้ว 3) ฝึกคัดลายมือ 4) ฝึกทักษะการคิดคำนวญ	มิ.ย. 68 – ก.พ. 69	3,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 บันทึกการประชุม PLC 3.2 บันทึกการหลังสอน 3.3 บันทึกนิเทศแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอน	มิ.ย. 68 – ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายผลการดำเนินการจัดกิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม	มี.ค. 2569	-	-	-	
รวม		**3,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการพัฒนาการอ่านการเขียนของนักเรียนบกพร่องทางการเรียนรู้

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	เกมส์ภาษาไทย คำคม	220	1 ชุด	220
2	เกมส์ปิงโกซุปเปอร์จัมโบ้	150	1 ชุด	200
3	กระดาษโฟโต้ 120 แกรม (100 แผ่น) ยี่ห้อฟรีเจ็ท	250	1 ห่อ	250
4	เครื่องเจาะกระดาษชนิด 2 รู เล็ก	100	1 เครื่อง	100
5	ชอล์คขาว ขนาด 60 แท่ง	25	1 กล่อง	25
6	แปรงลบกระดานดำสีขาว	25	1 อัน	25
7	ดินสอสีไม้คลอรีน 12 สี 2 หัว	35	5 กล่อง	175
8	คัตเตอร์ขนาดใหญ่ พลาสติก	30	2 เล่ม	60
9	กรรไกรขนาดกลาง	20	3 เล่ม	60
10	ไส้แฟ้ม A4 (20 ซอง)	20	8 ชุด	160
11	ปากกาลูกลื่น น้ำเงิน	5	10 ด้าม	50
12	เยื่อกาว 2 หน้า ม้วน 1/2	18	2 ม้วน	36
13	กระดาษบรู๊ฟ ขาว ขนาด 31*43 นิ้ว	5	10 แผ่น	50
14	สติ๊กเกอร์สีขาว ด้าน A4 (50 แผ่น)	150	1 ห่อ	150
15	เหล็กหนีบดำชนิดพับได้ เบอร์ 110	35	1 โหล	35

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
16	สมุด 5 เส้น	10	60 เล่ม	600
17	ลูกปัดเล็ก กลม,รี คละสี	5	20 ถุง	100
18	ฟิวเจอร์บอร์ดแบบแขวน ภาษาไทยวันละคำ	130	1 ชุด	130
19	ฟิวเจอร์บอร์ดแบบแขวน เรื่อง รูปทรงเรขาคณิต	190	1 ชุด	190
20	ฟิวเจอร์บอร์ดแบบแขวน เรื่อง เดือน	190	1 ชุด	190
21	ฟิวเจอร์บอร์ดแบบแขวน เรื่อง วัน	190	1 ชุด	190
รวมเป็นเงิน				**2,996**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูในกลุ่มสาระมีสื่อวัสดุอุปกรณ์ใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอน	-ตรวจสอบจากวัสดุอุปกรณ์ที่สั่งซื้อ	-ใบตรวจรับของจากงานพัสดุ
2. ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ บันทึกหลังสอน และจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน	-ตรวจแผนการจัดการเรียนรู้บันทึกหลังสอนและเอกสารประกอบการเรียนการสอน	-แบบสังเกต -แบบประเมิน -ชิ้นงานที่ปรากฏ
3. นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้	-รายงานการประชุม PLC -ประเมินจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไปใช้จริงในการเรียนจัดการเรียนการสอน	-บันทึกการนิเทศ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร แก้ปัญหานักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
2. นักเรียนสามารถใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนได้เต็มศักยภาพ
3. นักเรียนพิเศษเรียนรวมเข้าร่วมการแข่งขันงานมหกรรมวิชาการมัธยมศึกษา ปีการศึกษา 2568

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวบุญสิตา พลเดช) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 1	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 8 วช 1.8

โครงการการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 5, 9, 12
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 2, 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 3
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 6(6.1ม 6.2)
   มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.3 ข้อย่อยที่ 2.3.1-2.3.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (...✓...) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 14 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการมีหน้าที่หลักในการจัดการศึกษาที่จะต้องพัฒนากำลังคนให้มีขีดความสามารถและศักยภาพในการแข่งขันในเวทีโลก จึงได้มีแผนการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบ (พ.ศ. 2558-2594) มีแผนการผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของชาติ (พ.ศ. 2557 ที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนอย่างยั่งยืน และจากแนวโน้มการปฏิรูปการศึกษาในหลายประเทศ ได้ให้ความสำคัญอย่างมากกับ “ทักษะ” (Skill) หรือความชำนาญในการปฏิบัติมากกว่าเนื้อหา ตามตำรา (Content) ซึ่งองค์กรยูเนสโกได้แนะนำว่า ผู้เรียนควรมีทักษะที่ครอบคลุม 3 กลุ่ม ได้แก่ ทักษะพื้นฐานคือ ทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ เช่น อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ทักษะเพื่อการทำงาน คือ ทักษะพื้นฐานในการทำงานของทุกอาชีพ ได้แก่ เทคโนโลยีสารสนเทศ การคิดวิเคราะห์ การคิดสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม และการสื่อสาร และทักษะเฉพาะอาชีพ คือ ทักษะเบื้องต้นของอาชีพที่สนใจ

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นฐาน ได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท นอกจากนี้ยังได้ตระหนักถึงความสำคัญ และเตรียมความพร้อมด้านวิชาชีพให้ผู้เรียนทุกระดับการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมองเห็นภาพอาชีพต่างๆ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง สำรวจความสนใจ ความถนัด และมองเห็นเส้นทางชีวิตในอนาคต เพื่อวางแผน ในการศึกษาต่อ หรือเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีคุณภาพ และได้ร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเตรียมคนให้มีทักษะและศักยภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานด้านทักษะฝีมือด้านร่างกายและจิตใจ ด้านลักษณะนิสัยในการทำงาน (ขยัน อดทน กระตือรือร้น ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบ) ให้สามารถก้าวสู่โลกแห่งการทำงาน หรือศึกษาต่ออย่างมีคุณภาพ

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีภารกิจหลักในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้มาตรฐานตามหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และเป็นไปตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีการเตรียมความพร้อมด้านวิชาชีพให้ผู้เรียนทุกระดับการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมองเห็นภาพงานอาชีพต่างๆ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง สำรวจความสนใจ ความถนัด และมองเห็นเส้นทางชีวิตในอนาคต จึงจัดทำโครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำตามแนวทางการจัดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ตามกรอบปฏิทินการดำเนินการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะสมรรถนะสาขาวิชาชีพตามแนวทางการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. เพื่อให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ
3. เพื่อให้นักเรียนมีพื้นฐานทางด้านวิชาชีพตามความถนัดและความสนใจ
4. เพื่อให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-นักเรียนได้รับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะทางสาขาวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

-ร้อยละของนักเรียนมีสมรรถนะทางสาขาวิชาชีพสามารถสร้างรายได้และเป็นทางเลือกในการประกอบอาชีพในอนาคต

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผนชี้แจง และสำรวจรายวิชาหลักสูตรระยะสั้น ตามความต้องการของผู้เรียนและสมรรถนะทางสาขาวิชาชีพ 1.2 ประสานความร่วมมือวิทยกรภายนอกและหน่วยงานทางการศึกษา	มี.ค.68	-	-	-	ครูพัชรพรรณ ถนนแก้ว
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 นักเรียนเลือกหลักสูตรระยะสั้นตาม 2.2 ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน	พ.ค.68-ก.พ.69	42,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.3 รายงานผลการจัดกิจกรรม 3.4 รายงานโครงการ	พ.ค.68-ก.พ.69	-	-	-	
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A) 4.1 นำข้อมูลจากการผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมาประชุมปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไขพัฒนาต่อไป 4.2 จัดเตรียมทำโครงการในปีงบประมาณต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**42,000**	**-**	**-**	

รายการ โครงการการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	เช่าเหมารถรับ - ส่ง นักเรียนห้องเรียนอาชีพ(คันเล็ก)	1,000	20 เที่ยว	20,000
2	เช่าเหมารถรับ - ส่ง นักเรียนห้องเรียนอาชีพ(คันใหญ่)	1,375	16 เที่ยว	22,000
รวมเป็นเงิน				**42,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 80 ขึ้นไปของนักเรียนได้รับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะทางสาขาวิชาชีพ	-สอบถาม	-แบบสอบถาม

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1. นักเรียนได้รับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เน้นสมรรถนะทางสาขาวิชาชีพ
6.2. นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพต่างๆ
6.3. นักเรียนแนวทางในการศึกษาต่อในสาขาวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 9 วช 1.9

โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมวิถีพอเพียงระดับชั้น

กิจกรรมที่ 2. กิจกรรมแผนการเรียนรู้สู่วิถีพอเพียง

กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ปราชญ์ชาวบ้าน)

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 1, 3
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 3, 4
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 1 ข้อย่อยที่ 1(1.2)
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ.
6. **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** นางวนิดา เกลี้ยงอุบล
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (...✓...) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 ที่ได้ทรงพระราชทานให้พสกนิกรดำเนินชีวิตแบบพออยู่พอกิน โดยทำการเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ให้สอดคล้องกับแนววิถีชีวิตชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้านเพื่อเพิ่มทักษะให้กับเด็กและเยาวชนในการดำรงชีวิต และประชาชนทุกหมู่เหล่าสามารถนำไปปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาของประเทศ ในภาวะที่เศรษฐกิจของประเทศได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงในปัจจุบัน ได้ตระหนักถึงการดำรงชีวิตแบบพออยู่พอกิน โดยการทำเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนได้พัฒนาความรู้ด้านการเกษตร และเกิดทักษะในการจัดกระบวนการเรียนรู้ในเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเป็นระบบ ตามความเหมาะสมกับบริบท และความต้องการของท้องถิ่น/ชุมชน ผ่านวิธีการ และกระบวนการที่หลากหลาย รู้วิธีการเข้าถึงข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจ การบริหารจัดการผลผลิต และการตลาด ความตระหนักถึงคุณภาพสินค้า และความปลอดภัยของผู้บริโภค ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม/สังคม ความภูมิใจในความเป็นเกษตรกร ตลอดจนความพึงพอใจในการประกอบอาชีพเกษตร

นอกจากนี้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวิถีปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดระยะเวลานานกว่า 30 ปี และได้ทรงย้ำแนวทางการพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัว ตลอดจนใช้ความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต การป้องกันให้รอดพ้นจากวิกฤติและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายในกระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ โรงเรียนทางพูนวิทยาคารจึงน้อมนำแนวพระราชดำริดังกล่าว มาใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน โดยจัดการเรียนรู้บูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้เน้นเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมให้ใช้ความรู้อย่างรอบคอบระมัดระวัง ฝึกให้เด็กคิดเป็นทำเป็นอย่างมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันส่งเสริมให้เด็กทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ ไม่เอารัดเอาเปรียบผู้อื่น มีวินัย มีสัมมาคารวะ ปลูกฝังจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมสืบสานวัฒนธรรมไทย จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนตามความถนัดและความสนใจเพื่อให้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถอยู่ในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวิถีพอเพียงระดับชั้น

- เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแผนการเรียนรู้สู่วิถีพอเพียง

- เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ปราชญ์ชาวบ้าน)

- เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน

3. เป้าหมาย

<u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวิถีพอเพียงระดับชั้น</u>

เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนร้อยละ 80 สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

<u>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแผนการเรียนรู้สู่วิถีพอเพียง</u>

เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนร้อยละ80 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

เชิงคุณภาพ

-.ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

<u>กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ปราชญ์ชาวบ้าน)</u>

เชิงปริมาณ

- ผู้เรียน ร้อยละ 70 ได้เรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแหล่งเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนได้เรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแหล่งเรียนรู้

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	มี.ค. 68 - พ.ค. 68	-	-	-	นางวนิดา เกลี้ยงอุบล
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1.ดำเนินงานการเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง -กิจกรรมวิถีพอเพียงระดับชั้น -กิจกรรมแผนการเรียนรู้สู่วิถีพอเพียง -กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ปราชญ์ชาวบ้าน)	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	2,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**2,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	เมล็ดพันธุ์ผัก	30	10 ถุง	300
2	ถุงเพาะชำ	80	3 กิโลกรัม	240

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
3	ค่าวิทยากร	600	2 ชั่วโมง	1200
4	ค่ารถ	260	1 คัน	260
รวมเป็นเงิน				**2,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวิถีพอเพียงระดับชั้น</u> ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต
<u>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแผนการเรียนรู้สู่วิถีพอเพียง</u> ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต
<u>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ปราชญ์ชาวบ้าน)</u> ผู้เรียนได้เรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแหล่งเรียนรู้	ประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

<u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวิถีพอเพียงระดับชั้น</u>

- ผู้เรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

<u>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแผนการเรียนรู้สู่วิถีพอเพียง</u>

- ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

<u>กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ปราชญ์ชาวบ้าน)</u>

- ผู้เรียนได้เรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแหล่งเรียนรู้
- เพื่อให้ผู้เรียนนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาสังคมได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางวนิดา เกลี้ยงอุบล) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 10 วช 1.10

โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ** ข้อที่ 3, 10
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 2
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.3 ข้อย่อยที่ 2.3.1-2.3.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร
7. **ลักษณะโครงการ** (...✓...) โครงการใหม่ (.....) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นล้อมรอบตัวเราในปัจจุบัน ด้วยความเจริญด้านวัตถุ แต่คุณธรรมจริยธรรมกลับเสื่อมโทรมลง ส่งผลกระทบต่อนักเรียนและผู้คนในวงกว้าง หากนักเรียนของเราไม่มีหลักคิดหลักปฏิบัติที่ถูกต้อง ขาดทักษะศตวรรษที่ 21 ยิ่งจะทำให้ได้รับผลกระทบจากปัญหามากทวีคูณโรงเรียนทางพูนวิทยาคารได้ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสถานศึกษาด้วยการนำมาเป็นหลักคิดหลักปฏิบัติในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้มาเป็นเวลานาน โรงเรียนได้สมัครเข้าร่วมโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล (OBECQA) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปี 2565

การดำเนินงานของโรงเรียนมาตรฐานสากล จะประสบความสำเร็จได้จะต้องมีการพัฒนาหลายมิติไปพร้อมกัน โดยจะต้องดเนินการทั้งระบบ คือด้านหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านการบริหารจัดการ มิใช่เป็นการจัดการศึกษาเพียงบางส่วนของโรงเรียน หรือเพียงจัดเป็นแผนการเรียนมาตรฐานสากลการจัดการศึกษาของโรงเรียนมาตรฐานสากลจะต้องมีจุดมุ่งหมายและทิศทางที่ชัดเจนเพื่อให้เกิดคุณภาพในโรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากลเพื่อยกระดับคุณภาพทั่วทั้งองค์กรขึ้น

เพื่อพัฒนาโรงเรียนทางพูนวิทยาคารให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากลทั้งในด้านคุณภาพผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-นักเรียนร้อยละ 70 ได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถตามศักยภาพของตนเองในด้านความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะทางความคิด ผลิตผลงานอย่างสร้างสรรค์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

เชิงคุณภาพ

- พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ด้านคุณภาพของผู้บริหาร ด้านปัจจัยพื้นฐาน และด้านเครือข่ายร่วมพัฒนา

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 วางแผน ประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจ 1.2 จัดทำโครงการและกิจกรรม	มี.ค. 2568	-	-		ครูจันทร์จิรา ภักดีอักษร
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ค.68-ก.พ.69	2,000	-		

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.พ. 2569	-	-	-	
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2569	-	-	-	
รวม		**2,000**	-	-	

รายการวัสดุ โครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ไวนิล	300	3 ผืน	900
2	แฟ้มโชว์ตราช้าง ขนาด 1.5 นิ้ว	110	10 แฟ้ม	1100
รวมเป็นเงิน				**2,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทางพูนวิทยาคารมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล ร้อยละ 70	- การสอบถาม - สังเกต	- แบบสอบถาม - ผลงานนักเรียน - รายงานผลการดำเนินกิจกรรม
2. ระบบการบริหารจัดการด้านคุณภาพของผู้บริหารด้านปัจจัยพื้นฐานและด้านเครือข่ายร่วมพัฒนามีคุณภาตามเกณฑ์	- ตรวจสอบเอกสาร - การสอบถาม - สังเกต	- แบบสอบถาม - รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนทางพูนวิทยาคารได้มาตรฐานตามเกณฑ์คุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากลทั้งในด้านคุณภาพผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 3	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 11 วช 1.11

โครงการโรงเรียนปลอด 0, ร, มส., มผ.

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ** ข้อที่ 9
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2, 4
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** ข้อที่ 1 ข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 5(5.1-5.8)
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มงานบริหารวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** นางสาวปภาดา บุญสิน
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

จากการศึกษาข้อมูลการผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ในช่วงหลายปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่า ในทุก ๆระดับชั้นมีนักเรียนจำนวนหนึ่งที่ ติด 0, ร, มส. แล้วไม่ดำเนินการแก้ไขหรือดำเนินการแก้ไขแล้วแต่ไม่ประสบความสำเร็จ ส่งผลให้นักเรียนไม่สำเร็จ การศึกษาหรือจบหลักสูตรไม่พร้อมรุ่น กลุ่มบริหารวิชาการได้ตระหนักถึงปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากส่งผล กระทบโดยตรงต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวม นอกจากนี้ยังส่งผลต่อการดำรงชีวิต ของนักเรียนในสังคม เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว กลุ่มบริหารวิชาการจึงได้จัดทำโครงการ แก้ไขปัญหานักเรียนที่มีแนวโน้มไม่สำเร็จการศึกษาพร้อมรุ่นขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ในการแก้ไข ปัญหานักเรียนที่ติด 0, ร, มส.

2.2 เพื่อลดปัญหาการติด 0, ร, มส ซ้ำซาก

2.3 เพื่อสร้างโอกาสและแก้ไขปัญหานักเรียนจบหลักสูตรไม่พร้อมรุ่น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-นักเรียนที่ติด 0, ร, มส ได้รับการแก้ไขปัญหาร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

-นักเรียนสำเร็จการศึกษาพร้อมรุ่นร้อยละ 100

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 สำรวจข้อมูลรายวิชาที่นักเรียนติด 0, ร, มส. และรายชื่อนักเรียนทุกระดับชั้น 1.2 ประชุมครูที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกัน วางแผนการแก้ไขปัญหา	พ.ค. 2568	-	-	-	นางสาวปภาดา บุญสิน
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) แก้ไขปัญหานักเรียนที่ติด 0 ร มส. ดังนี้ 2.1 กำหนดนโยบายแนวทางแก้ไขปัญหาของโรงเรียนและกำหนดปฏิทิน ปฏิบัติงาน 2.2 แจ้งนักเรียน และผู้ปกครอง เพื่อรับทราบนโยบายของทาง โรงเรียนและวิธีการดำเนินการแก้ 0, ร, มส. แต่ละรายวิชาอย่างน้อย ภาคเรียน ละ 1 ครั้ง	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	500	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2.3 นักเรียนติด 0, ร, มส.ดำเนินการแก้ 0, ร, มส. ตามปฏิทินที่กำหนดไว้					
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ประเมินจากความก้าวหน้าในการแก้ 0 ร มส ของนักเรียนโดยเปรียบเทียบ ข้อมูลก่อนและหลังดำเนินการ 3.2 ประเมินจากร้อยละของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2565	ก.พ. 2569	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	มี.ค. 2569	-	-	-	
รวม		**500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการ โรงเรียนปลอด 0, ร, มส

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ปลั๊กไฟ ยาว 5 M มีที่เสียบ USB	500	1 อัน	500
รวมเป็นเงิน				**500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนที่ติด 0, ร, มส. ได้รับการแก้ไขปัญหา 2. นักเรียนสำเร็จการศึกษาพร้อมรุ่นร้อยละ 100	1. สังเกตพฤติกรรม 2. ตรวจงาน 3. ประเมินรายบุคคล	1. แบบรายงานผลกลุ่มเสี่ยง 2. ปพ.5

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนจบหลักสูตรพร้อมรุ่นร้อยละ 100

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวปภาดา บุญสิน) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 12 วช 1.12

โครงการส่งเสริมผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 3
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 3
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.2 ข้อย่อยที่ 3.2.1-3.2.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชา
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

สื่อการเรียนการสอน นับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากประการหนึ่งในกระบวนการเรียนการสอน นอกเหนือจากตัวผู้สอน ผู้เรียน และเทคนิควิธีการต่าง ๆ บทบาทของสื่อการเรียนการสอน ก็คือ เป็นตัวกลาง หรือพาหนะ หรือเครื่องมือ หรือช่องทางที่ใช้นำเรื่องราว ข้อมูลความรู้หรือสิ่งบอกกล่าว (Information) ของผู้ ส่งสารหรือผู้สอนไปสู่ผู้รับหรือผู้เรียน เพื่อทำให้การเรียนรู้หรือการเรียนการสอนบรรลุผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่วางไว้ได้เป็นอย่างดี สื่อการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ จากสื่อพื้นฐานซึ่งเป็นภาษาพูดหรือเขียน ถึงปัจจุบันสื่อมีหลายประเภท หลายรูปแบบ ให้ผู้สอนได้พิจารณาเลือกใช้ตามความเหมาะสมของสื่อแต่ละประเภทที่มี คุณลักษณะหรือคุณสมบัติเฉพาะตัวของมัน สื่อการเรียนการสอนเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นในการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ สื่อที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนต้องมีความเพียงพอ มีความทันสมัย และอยู่ในสภาพที่สามารถนำไปใช้งานได้

ดังนั้น โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดโครงการผลิตสื่อ นวัตกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดทักษะ ความเข้าใจ และแรงจูงใจในการเรียนของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 ครูมีการผลิตสื่อและใช้สื่อการสอน มีการใช้เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อทางการศึกษา และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

2.2 เพื่อใช้สื่อการเรียนการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมการเรียนรู้ สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครู ร้อยละ 80 มีการผลิตสื่อและใช้สื่อการสอน มีการใช้เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อทางการศึกษา และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

2. นักเรียน มีความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอนประกอบการจัดการเรียนรู้ ประเมินผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1. ครู มีการผลิตสื่อและใช้สื่อการสอน มีการใช้เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อทางการศึกษา และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอนประกอบการจัดการเรียนรู้ และมีความสนใจในการเรียนมากยิ่งขึ้น

3. ได้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ ใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 จัดทำโครงการ และแผนการดำเนินงาน 1.2 ขออนุมัติโครงการ	มี.ค. 68	-	-	-	นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชา
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 สำรวจครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในการผลิตสื่อและใช้สื่อการสอน มีการใช้เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อทางการศึกษา และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	พ.ค. 68 – ก.พ. 69	1,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบประเมินผล (C) 3.1 สรุป/รายงานโครงการ	ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นแก้ไขปรับปรุง (A) 4.1 นำข้อมูลจากโครงการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทางเพื่อปรับปรุงแก้ไขพัฒนาต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**1,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการส่งเสริมผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมการผลิตสื่อและใช้สื่อการสอน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม (100 แผ่น)	350	1 รีม	350
2	แผ่นพลาสติกเคลือบบัตรขนาด A4 ยี่ห้อออก้า	400	1 ห่อ	400
3	ไม้บรรทัดอลมิเนียม 12 นิ้ว	20	1 เล่ม	20
4	ปากกาลูกลื่นน้ำเงิน (ชนิดกด)	5	46 ด้าม	230
รวมเป็นเงิน				**1,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครู ร้อยละ 80 มีการผลิตสื่อและใช้สื่อการสอน มีการใช้เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อทางการศึกษา และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	-สำรวจการใช้สื่อการเรียนการสอน	-แบบสำรวจการใช้สื่อการสอน
2. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอนประกอบการจัดการเรียนรู้ ประเมินผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 80	-ความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอน	-แบบประเมินความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอน

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้สามารถผลิตสื่อและใช้สื่อการสอน การใช้เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อทางการศึกษา และเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

6.2 ครูมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายและสามารถนำสื่อไปพัฒนาการเรียนการสอนให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น
6.3 ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอน ประกอบการจัดการเรียนรู้ผ่านเกณฑ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชา) ตำแหน่ง ครู คศ.1	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 13 วช 1.13

โครงการนิเทศ

กิจกรรมที่ 1 การนิเทศแบบคู่สัญญา
กิจกรรมที่ 2 การนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม PLC
กิจกรรมที่ 4 นิเทศการสอนโดยฝ่ายบริหาร

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 10
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.1 ข้อย่อยที่ 2.1.2
   มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.4 ข้อย่อยที่ 2.4.3
   มาตรฐาน ที่ 3 ข้อที่ 3.5 ข้อย่อยที่ 3.5.1 – 3.5.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 47 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจำเป็นต้องอาศัยกระบวนการปฏิบัติอย่างหลากหลาย ซึ่งประกอบด้วย กระบวนการที่สำคัญ คือ กระบวนการบริหารจัดการ กระบวนการจัดการเรียนรู้ และกระบวนการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และการนิเทศภายในมีกำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. 2542 ซึ่งกำหนดการกำกับ ติดตาม การจัดการศึกษาของผู้หารไว้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอก ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ได้กำหนดให้การนิเทศภายใน เป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การประเมินเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญ และนำไปปฏิบัติ ในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและได้ผลอย่างเป็นรูปธรรม การนิเทศการศึกษา เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับหน่วยงานทุกระดับ ดังนั้น ภารกิจที่สำคัญประการหนึ่งของผู้บริหารก็คือ การนิเทศ โดยเฉพาะการนิเทศการสอนของครูให้มีการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ให้บรรลุวัตถุประสงค์การนิเทศมีความสำคัญต่อการเรียนการสอนเป็นอย่างยิ่ง ในบางครั้งแม้ครูจะได้ใช้ความสามารถ ในการจัดกิจกรรมตามที่วางแผนไว้แล้วอาจจะมีบางสิ่งบางอย่างขาดตกบกพร่อง ทำให้การสอนขาดความสมบูรณ์ ดังนั้น หากมีบุคคลอื่นได้ชี้แนะ แนะนำให้ความช่วยเหลือก็ย่อมเกิดผลดี การนิเทศจึงเปรียบเหมือนกระจกเงา ที่คอยส่องให้เห็นภาพการสอนของครูและเป็นกระบวนการที่เสริมสร้างการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนในการพัฒนาการศึกษา การสร้างสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสม ในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้ถูกต้องตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และยังเป็นการสร้างความตระหนักให้กับครูถึงปัญหาเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้สามารถแก้ไขปัญหาได้ และสร้างขวัญกำลังใจให้กับครูผู้สอนอีกด้วย นอกจากนี้ ยังมุ่งให้เกิดความ ร่วมมือและประสานงานกันเป็นอย่างดี ภายใต้ระบบการบริหารงานของโรงเรียน เพื่อควบคุมมาตรฐานและพัฒนางานด้านการสอนให้มีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการก้าวสู่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษารอบที่ 3 กล่าวโดยรวมก็คือ การจัดการนิเทศการศึกษา ก็เพื่อหาแนวทางปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานด้านการสอนของครู การทำงานเป็นทีม การสร้างเจตคติที่ดีในการทำงาน ความร่วมมือในการแก้ปัญหา การนิเทศการศึกษา นับว่ามีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาครูให้สามารถจัดกิจกรรมและกระบวนการเรียนรู้ ให้บรรลุผลตามจุดหมายของหลักสูตรได้ แต่ในสภาพปัจจุบันมีข้อจำกัดหลายประการที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติการนิเทศการศึกษาได้ครบถ้วน จึงทำให้ไม่สะดวกในการปฏิบัติงานนิเทศ และบุคลากรศึกษานิเทศก์ก็มีน้อย นอกจากนี้ ในสภาพปัจจุบันสถานศึกษาบางแห่ง มีบุคลากรส่วนหนึ่งที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ ได้เป็นอย่างดี รวมทั้งเป็นผู้รู้และเข้าใจสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาและชุมชน และมีความใกล้ชิดครู รู้จุดเด่นจุดด้อยได้ดีกว่า ดังนั้นระบบการนิเทศการศึกษาที่เหมาะสมก็คือ การนิเทศภายในโรงเรียน และสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของกลุ่มงานภายในสถานศึกษา

2.2 เพื่อติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการบริหารและดำเนินการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของกลุ่มงานภายในสถานศึกษา

2.3 เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และนำผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษามาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-กลุ่มงานทุกกลุ่มภายในโรงเรียนและครูทุกคนได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาการปฏิบัติงาน

เชิงคุณภาพ

-โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ**4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน**

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมชี้แจงรายละเอียดของโครงการ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	มี.ค. 68	-	-	-	นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 กำหนดความรับผิดชอบ โดยจัดทำคำสั่งการนิเทศ 2.2 จัดทำปฏิทินการนิเทศ	พ.ค. 68	500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 คณะกรรมการนิเทศตามคำสั่งดำเนินการนิเทศตามปฏิทินการนิเทศ	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ประเมิน สรุปและรายงานผลโครงการ	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการนิเทศ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	แฟ้มห่วงรุ่นสีสด ขนาด 1 นิ้ว A4 ตราม้า	65	3 โหล	195
2	ไส้แฟ้ม A4 (20ซอง)	20	5 โหล	100
3	สันปกพลาสติก (สันรูด) A4 15 มม.	100	1 โหล	100
4	คลิปบอร์ดพลาสติก มีสปริงหนีบ ขนาดA4	45	2 โหล	90
5	ลวดเสียบกระดาษ เบอร์ 1 (100 ตัว)	15	1 โหล	15
รวมเป็นเงิน				**500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูทุกคนได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	- ติดตาม นิเทศ	-แบบนิเทศและติดตาม
2. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ตามมาตรฐานการศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	- ติดตาม ตรวจสอบ	-แบบติดตามตรวจสอบ
3. รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบประเมินผล	- ติดตาม ตรวจสอบ	-แบบติดตามตรวจสอบ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

6.3 การบริหารจัดการทางด้านวิชาการโรงเรียนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 14 วช 1.14

โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 13
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2, 6
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 2.1.1, 2.2.1, 2.4.3
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสุกานดา เงินแก้ว
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 14 พฤษภาคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2552 หมวด 6 มาตรฐานและการประกัน คุณภาพการศึกษา มาตรา 48 บัญญัติไว้ว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก” การประกันคุณภาพการศึกษา จึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทั้งผู้บริหารครู และบุคลากรของสถานศึกษาตลอดจนผู้ปกครองชุมชนและสังคมเชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัด การศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ

ดังนั้นโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองเจตนารมณ์ดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และ ผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาได้ตระหนัก เห็นความสำคัญและร่วมกันรับผิดชอบการจัดการศึกษา

2.2 เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน ชุมชน และท้องถิ่น

2.3 เพื่อให้หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสามารถรับทราบผลการดำเนินงานจัดการศึกษาและเข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-ผู้บริหาร คณะครูและนักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียน ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

2. สถานศึกษาสามารถนำข้อมูลที่ได้นำมาพัฒนาการศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ศึกษาข้อมูลนำเสนอโครงการขออนุมัติโครงการ ประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรม	พ.ค. 2568	-	-	-	ครูสุกานดา และคณะทำงานตามคำสั่ง
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 คณะกรรมการดำเนินงาน สำรวจ	ตลอดปีการศึกษา	1,000	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
สภาพปัจจุบันและปัญหา 2.2 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2.3 กำหนดค่าเป้าหมาย มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 2.4 ศึกษาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 2.5 จัดทำคู่มือ/เครื่องมือ การประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร 2.6 จัดระบบบริหารและสารสนเทศ 2.7 ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา 2.8 จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา 2.9 จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา 2.10 จัดทำรายงานการประเมิน ตนเองของสถานศึกษา (Self – Assessment Report : SAR) ที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 2.11 จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 2.12 จัดให้มีการศึกษาดูงาน โรงเรียนที่เป็นแบบอย่างด้านระบบประกันคุณภาพการศึกษา					
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงานของ แต่ละกิจกรรม ทั้งก่อน ระหว่าง และหลังปฏิบัติกิจกรรม โดยการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน	ตลอดปีการศึกษา	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ปรับปรุง แก้ไข ตามผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปผลการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรมตามโครงการ และรายงานผล	มี.ค. 2569	-	-	-	
รวม		**1,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	กระดาษโฟโต้ทำปก A4	280	1 ห่อ	280
2	ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	60	12 เล่ม	720
รวมเป็นเงิน				**1,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และ ผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาได้ตระหนัก เห็นความสำคัญและร่วมกันรับผิดชอบการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการ เรียนรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 100	-ประเมินผลการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน -ประเมินผลการดำเนินงานตามแผน ประเมินความพึงพอใจในการใช้แผน	-แบบประเมิน
2. ผู้รับผิดชอบแต่ละมาตรฐานจัดเก็บข้อมูล ได้ถูกต้องชัดเจน คลอบคลุมและ สอดคล้องกับตัวชี้วัด		
3. จัดทำ SAR ได้ถูกต้อง ทันตามเวลาที่กำหนด		
4. ครูมีความรู้ความเข้าใจแนวทางในการทำงานตามบทบาทหน้าที่ที่ตอบสนองต่อมาตรฐานงานประกันคุณภาพ		

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร ครูผู้สอนและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาได้ตระหนักเห็นความสำคัญและร่วมกันรับผิดชอบ การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ การจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษามีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของประชาชน ชุมชน และท้องถิ่น พร้อมทั้งรายงานถึงหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้รับทราบผลการดำเนินงานจัดการศึกษาและเข้ามามีส่วนร่วม รับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อจัดระบบควบคุมคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตามมาตรฐานการศึกษาของ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวประภาดา บุญสิน) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 15 วช 1.15

โครงการติว O-NET

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ** ข้อที่ 3
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 , 3
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1, 3 ข้อที่ 1.1, 3.1 ข้อย่อยที่ 1.1.2 ,3.1.1 , 3.1.3
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร
7. **ลักษณะโครงการ** (...✓...) โครงการใหม่ (.....) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการเรียนรู้ถือเป็นหัวใจสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ การ จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสู่เป้าหมายในอนาคตอย่างมั่นใจโรงเรียนต้องมียุทธวิธีต่างๆ ที่นอกเหนือจากการ เรียนในห้องเรียนและความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรแล้ว การสอนเสริมถือเป็นแนวทางหนึ่งที่กระตุ้น และเป็นกำลังใจ ให้แก่ผู้เรียนในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาตามเป้าหมายที่วางไว้ และจากการสำรวจความ ต้องการของผู้ปกครองและชุมชนมีความประสงค์ให้บุตรหลานได้ศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัย หรือ ระดับอุดมศึกษา ในสาขาวิชาที่นักเรียนมีความถนัดและมีความสนใจ และสามารถประกอบอาชีพได้

ในปีการศึกษา 2567 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o – net) 4 วิชาของ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และผลการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o – net) 5 วิชาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เปรียบเทียบคะแนนระดับโรงเรียนและระดับประเทศพบว่าคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนน้อยกว่าระดับประเทศทุกวิชา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o – net) ของ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียนสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 103 คน และ ม.6 จำนวน 69 คน เข้ารับการติวร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- ผลการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o – net) ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ให้สูงขึ้นร้อยละ 1

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 วางแผน ประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจ 1.2 จัดทำโครงการและกิจกรรม	มี.ค. 2568	-	-		ครูจันทร์จิรา ภักดีอักษร
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ย. 68-ก.พ. 69	6,495	-		
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินงาน	ก.พ. 69	-	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรม					
4. ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**6,495**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการติว O-NET

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่ารถคันใหญ่	700	4 คัน	2,800
2	ค่ารถคันเล็ก	500	2 คัน	1,000
3	ค่าอาหารว่าง 1 มื้อ	15	172 คน	2,580
4	กระดาษทำเกียรติบัตร	115	1 รีม	
รวมเป็นเงิน				**6,495**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของนักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	- การสอบ	- แบบรายคะแนน
2. ร้อยละของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจในการดำเนินโครงการอยู่ในระดับมากขึ้นไป	- การสอบถาม - สังเกต	- แบบสอบถาม - รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในผลงานของตนเอง และมีความมั่นใจในการศึกษาต่อในระดับสูง
2. โรงเรียนได้รับการยอมรับจากหน่วยงานต้นสังกัด ผู้ปกครองและชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.3	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 16 วช 1.16

โครงการส่งเสริมการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร

กิจกรรมรักการอ่าน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 4
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 1(1.1, 1.2, 1.4)
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** นางสาวปาณุมาศ กริชนอก
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

การอ่านหนังสือเพื่อพัฒนาตนเอง และเพื่อการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เป็นสิ่งจำเป็นมากในการพัฒนาคนและพัฒนาสังคม ปัจจุบันนี้การอ่านหนังสือของคนไทยเป็นกิจกรรมที่ไม่แพร่หลาย แม้ในหมู่ผู้รู้หนังสือแล้ว การอ่านหนังสือที่ดีและมีสาระยิ่งน้อยลงไปอีก สาเหตุมีอยู่หลายประการนับตั้งแต่การขาดแคลนหนังสือที่ดีและตรงกับความสนใจ รวมทั้งขาดการชักจูง ขาด การกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการอ่านตลอดจนมีนิสัยรักการอ่านทั้งในและนอกสถานศึกษา เมื่อเทียบกับความเพลิดเพลิน การได้ฟัง การได้รู้ได้เห็นเรื่องราวต่าง ๆ จากโทรทัศน์ โทรศัพท์มือถือฯ และการอ่านหนังสือเพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าว ต้องใช้ความพยายามมากกว่าและต้องมีทักษะในการอ่าน ถ้าจะให้การอ่านหนังสือเกิดเป็นนิสัยจำเป็นต้องมีการปลูกฝังและชักชวนให้เกิดความสนใจ ถึงแม้ว่าในระยะเวลาที่ผ่านมามีหน่วยงานต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชนได้มีแนวดำเนินงานจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและทางโรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญ ความจำเป็นของการอ่าน ตลอดจนการรู้จักแสวงหาความรู้จากการอ่านของผู้เรียนจนเกิดเป็นนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่องและเพิ่มมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกฝังนิสัยรักการอ่านแก่ผู้เรียนและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

2.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีกระบวนการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร สร้างองค์ความรู้และความคิดไปใช้ในการตัดสินใจแก้ปัญหาและสร้างวิสัยทัศน์ในการดำเนินชีวิต

2.3 เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และครูผู้สอนได้มีส่วนร่วมในการกระตุ้นให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านการศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่าน ร้อยละ 80
- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารมีกระบวนการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร สร้างองค์ความรู้และความคิด ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านและมีนิสัยรักการอ่าน
- นักเรียนมีความกระตือรือร้น สนใจการเรียนรู้ จากแหล่งต่าง ๆ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เขียนโครงการ/ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ/แต่งตั้งคณะกรรมการและ	มี.ค. 68	-	-	-	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก และคณะครู

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามปฏิทิน					
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ร่วมกิจกรรมรักการอ่านกับนานมีบุ๊ค 2.2 บูรณาการกิจกรรมรักการอ่าน ผ่านครูที่ปรึกษา	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	1,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ 3.1 ติดตามผลการทำกิจกรรมเป็นระยะๆ ตามปฏิทินการทำกิจกรรม 3.2 นำปัญหาและข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์และหาแนวทางวิธีการปรับปรุงแก้ไข	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	-			
4. ขั้นรายงานผล 4.1 ปรับปรุง แก้ไข และ พัฒนาการดำเนินโครงการในปีการศึกษาถัดไป 4.2 ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**1,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการกิจกรรมรักการอ่าน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	สมุดบันทึกรักการอ่าน	10	100 เล่ม	1,000
รวมเป็นเงิน				**1,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การมีกระบวนการจัดกิจกรรมที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมและมีความคิดสร้างสรรค์	ประเมินผลการจัดการกิจกรรม	-สมุดบันทึกรักการอ่าน -แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
2. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารตามความเหมาะสมของระดับชั้นของนักเรียน	ประเมินผลการจัดการกิจกรรม	-สมุดบันทึกรักการอ่าน
3. การตรวจสอบและประเมินนิสัยรักการอ่านของนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและตามความเหมาะสม	ประเมินผลกิจกรรม	-สมุดบันทึกรักการอ่าน -แบบประเมินผลงาน

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารมีนิสัยรักการอ่าน ครูผู้สอนได้มีส่วนร่วมในการกระตุ้นให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญในการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ศึกษาจากแหล่งค้นคว้าต่าง ๆ

6.2 นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารตามเกณฑ์แต่ละระดับชั้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวปาณุมาศ กริชนอก) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 1	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 17 วช 1.17

โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียน

กิจกรรมที่ 2 เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

กิจกรรมที่ 3 กีฬาสีและกิจกรรมกีฬากับหน่วยงานภายนอก

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมชุมนุมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานมัธยม)

1. สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 2, 3, 5, 7	
2. สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช	ข้อที่ 1, 2, 3	
3. สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1, 3	
4. สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1	ข้อที่ 1 (1.1, 1.2) ข้อที่ 2 (2.1) ข้อที่ 4 (4.1) ข้อที่ 5 (5.1-5.8)
	มาตรฐาน ที 3	ข้อที่ 3 (3.1)
5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	
6. ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชา	
7. ลักษณะโครงการ	(.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง	
8. ระยะเวลาดำเนินการ	15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569	

---

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคมสามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

โรงเรียนทางพูนวิทยาคารได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงมีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมดังกล่าวตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และส่งเสริมทักษะต่างๆให้ผู้เรียนได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน ประกอบด้วยกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี นักศึกษาวิชาทหาร กิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียน กิจกรรมแข้งขันทักษะทางวิชา ตลอดจนได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

<u>กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียน</u>

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการในระดับต่างๆ
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมพัฒนาทักษะทางวิชาการหรือทักษะด้านวิชาชีพร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ

<u>กิจกรรมที่ 2 เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี</u>

1. เพื่อให้นักเรียนเข้าค่ายทำกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
2. เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม
3. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

<u>กิจกรรมที่ 3 กีฬาสีและกิจกรรมกีฬากับหน่วยงานภายนอก</u>

1. เพื่อพัฒนาสมรรถภาพ สุขภาพกาย และบุคลิกภาพของนักเรียน
2. ส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถด้านกีฬา
3. เพื่อสร้างความสามัคคีภายในหมู่คณะและโรงเรียน
4. เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในการอยู่ร่วมกันในสังคม

5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหาและทำงานเป็นทีม

<u>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมชุมนุมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน</u>

1. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายให้ผู้เรียนตรงตามความถนัดและความสนใจ ได้เลือกชุมนุมที่ถนัดและสนใจอย่างมีเสรีภาพตามประชาธิปไตย

2. ปลูกฝังให้นักเรียนเลือกกิจกรรมที่มีประโยชน์และสนับสนุนคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทยสู่การยึดถือปฏิบัติในวิถีชีวิต

3. ปลูกฝังให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ อย่างสร้างสรรค์สร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

<u>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานมัธยม)</u>

1. เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนในการเข้าแข่งขันทักษะวิชาการในด้านต่าง ๆ

2. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันวิชาการ

3. เป้าหมาย

<u>กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียน</u>

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
2. นักเรียนร้อยละ 70 ได้เข้าร่วมพัฒนาทักษะวิชาการหรือทักษะด้านวิชาชีพร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้เลือกปฏิบัติกิจกรรมที่ตนเองถนัดและสนใจอย่างมีความสุข
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพอย่างหลากหลายและมีคุณภาพ

<u>กิจกรรมที่ 2 เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี</u>

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ร้อยละ 100
2. นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม ร้อยละ 100
3. นักเรียนนำความรู้จากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี
2. นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม
3. นักเรียนนำความรู้จากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

<u>กิจกรรมที่ 3 กีฬาสีและกิจกรรมกีฬากับหน่วยงานภายนอก</u>

เชิงปริมาณ

-นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. สุขภาพกายและบุคลิกของนักเรียนได้รับการพัฒนาสูงขึ้น
2. นักเรียนได้เรียนรู้กระการทำงานและมีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น
3. นักเรียนแสดงความสามารถด้านกีฬาเป็นที่ประจักษ์ นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน

<u>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมชุมนุมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน</u>

เชิงปริมาณ

-นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนในโรงเรียนได้พัฒนาทักษะความคิดสร้างสรรค์ในการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเต็มศักยภาพ

2. ครูผู้สอนได้จัดกิจกรรมชุมนุมโดยมี สื่อ อุปกรณ์ ไปประยุกต์ใช้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

<u>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานมัธยม)</u>

เชิงปริมาณ

-นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ ร้อยละ 60

เชิงคุณภาพ

-นักเรียนเกิดมีทักษะและได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมแข่งขันทักษะ

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

<u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะ</u>ผู้เรียน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ 1.2 จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	มี.ค. 68 - พ.ค. 68	-	-	-	นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชา
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ส่งนักเรียนเข้าร่วมพัฒนาทักษะกับหน่วยงานต่างๆ	พ.ค. 68 – ก.พ. 69	25,000	-	-	
3 ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 สำรวจการพึงพอใจ	ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ปรับปรุงการปฏิบัติงาน 4.2 วางแผนในระยะต่อไป	มี.ค. 69	-	25,000	-	
รวม		**-**	**25,000**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าเช่าเหมารถ ค่าวัสดุฝึกทักษะและค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน			25,000
รวมเป็นเงิน				**25,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 กำหนดเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการ 1.2 วิเคราะห์กระบวนการในการดำเนินกิจกรรม	มี.ค. 68	-	-	-	นายบาซิล ชลธารและคณะกรรมการตามคำสั่ง
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ประชุมวางแผนคณะทำงานตามกิจกรรมลูกเสือ	พ.ค. 68		100,000	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2.2 จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้ปฏิบัติงาน 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี					
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 สรุปผลการดำเนินกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี	ม.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 กำหนดแนวทางในการดำเนินกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี ครั้งต่อไปให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น	มี.ค. 69	-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		**-**	**100,000**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการ/กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าใช้จ่ายในการไปค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี 3วัน2คืน	350	200 คน	70,000
2	ค่ายานพาหนะในการเดินทาง ไป-กลับ	8,000	4 คัน	30,000
รวมเป็นเงิน				**100,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมกีฬาสีและกิจกรรมกีฬากับหน่วยงานภายนอก</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 วางแผนการจัดการกีฬาสีและกิจกรรมกีฬากับหน่วยงานภายนอก	พ.ค. 68 – มี.ค. 69	-	-	-	นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน และกลุ่มสาระการ
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) จัดกิจกรรม 2.1 กีฬาสี 2.2 กีฬาอำเภอเฉลิมพระเกียรติ 2.3 กีฬาจังหวัดและกีฬาที่หน่วยงานภายนอกจัดการแข่งขัน	พ.ค. 68 – มี.ค. 69	-	90,000	-	เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งกีฬา-กรีฑาและมีผลการแข่งขันที่เป็นเชิงประจักษ์	พ.ค. 68 – มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**-**	**90,000**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมกีฬาสีและกิจกรรมกีฬากับหน่วยงานภายนอก

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	กีฬาสี	40,000	1 งาน	40,000
2	กีฬาอำเภอเฉลิมพระเกียรติ	40,000	1 งาน	40,000
3	กีฬาจังหวัด	20,000	1 งาน	10,000
รวมเป็นเงิน				**90,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมชุมนุมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผนชี้แจง และสำรวจ - รายวิชาชุมนุมทุกระดับชั้น - จัดหาจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	-	20,000	-	ครูบุญสิตา พลเดช
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน 2.2 การบริหารจัดการงานกิจกรรมชุมนุม	พ.ค. 68 - ก.พ. 69		-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามการดำเนินงาน 3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.3 รายงานผลการจัดกิจกรรม 3.4 รายงานโครงการ	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	-	-	-	
4 ขั้นรายงานผล (A) 4.1 นำข้อมูลจาการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไขพัฒนาต่อไป 4.2 จัดเตรียมทำโครงการในปีงบประมาณต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**-**	**20,000**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมชุมนุมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	วัสดุ-อุปกรณ์ เทอมที่ 1 ชุมนุมละ 340 บาท * 30 ชุมนุม	340	30 ชุมนุม	10,200
2	วัสดุ-อุปกรณ์ เทอมที่ 2 ชุมนุมละ 340 บาท * 28 ชุมนุม	350	28 ชุมนุม	9,800
รวมเป็นเงิน				**20,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานมัธยม)</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ 1.2 จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	มี.ค. 68 – กพ. 69	-	80,791	-	ครูบุญสิตา พลเดช
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะระดับต่าง ๆ	พ.ค. 68 – ก.พ. 69		-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโครงการ	พ.ค. 68 – ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการจัดกิจกรรม/รายงานโครงการ/พัฒนางานในครั้งต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**-**	**80,791**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานมัธยม)

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าเช่าเหมารถ ค่าวัสดุฝึกทักษะและค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน			80,791
รวมเป็นเงิน				**80,791**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

⇨ **รวมงบประมาณดำเนินโครงการ : ใช้งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดำเนินการทั้งสิ้น 318,791 บาท**

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียน</u> -ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมทักษะผู้เรียน	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>กิจกรรมที่ 2 เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี</u> 1. เพื่อให้นักเรียนเข้าค่ายทำกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี 2. เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม 3. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	-ประเมินรายบุคคล -สังเกตการมีส่วนร่วม -สอบถาม	-แบบประเมินรายบุคคล -แบบสังเกต -แบบสอบถาม

<u>กิจกรรมที่ 3 กีฬาสีและกิจกรรมกีฬากับหน่วยงานภายนอก</u> 1. นักเรียนมีสมรรถภาพทางกาย และมีบุคลิกภาพทางกายที่ดีมีความพร้อมสำหรับการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา-กรีฑาในระดับต่างๆ 2. นักเรียนมีทักษะในการเล่นกีฬา-กรีฑาและมีความเป็นเลิศสามารถเข้าร่วมการแข่งขันและมีผลการแข่งขันที่เป็นเชิงประจักษ์สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน 3. นักเรียนได้เรียนรู้กระบวนการทำงานกลุ่มและเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่นจนเกิดทักษะในการทำงาน	-สังเกต -ทดสอบ	-แบบสังเกต -แบบทดสอบ
<u>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมชุมนุมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน</u> -ร้อยละ 80 ขึ้นไปของนักเรียนพึงพอใจที่มีการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุมได้ตามความถนัดของตนเอง และมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	-การประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานมัธยม)</u> -นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ ร้อยละ 60	-สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ สรุปรายงานผล	-แบบประเมิน แบบรายงานผล

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

<u>กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาทักษะผู้เรียน</u> 1 นักเรียนได้เลือกปฏิบัติกิจกรรมที่ตนเองถนัดและสนใจอย่างมีความสุข 2 นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางวิชาการและวิชาชีพอย่างหลากหลายและมีคุณภาพ
<u>กิจกรรมที่ 2 เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี</u> 1. นักเรียนเข้าค่ายทำกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี 2. นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละสามัคคีมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม 3. นักเรียนนำความรู้จากการเข้าค่ายไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
<u>กิจกรรมที่ 3 กีฬาสีและกิจกรรมกีฬากับหน่วยงานภายนอก</u> 1. นักเรียนได้แสดงออกทางด้านทักษะกีฬา พัฒนาสุขภาพของตนเอง สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ รู้จักการทำงานเป็นทีม คิดเป็นทำเป็นแก้ปัญหาได้ และนักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา-กรีฑาในระดับต่างและมีผลการแข่งขันที่เป็นเชิงประจักษ์
<u>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมชุมนุมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน</u> 1. นักเรียนมีความสุขจากการเลือกชุมนุมที่ถนัดและสนใจอย่างมีเสรีภาพตามประชาธิปไตย 2. นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้นักเรียนเลือกกิจกรรมที่มีประโยชน์และสนับสนุนคุณธรรม จริยธรรมและความเป็นไทยสู่การยึดถือปฏิบัติในวิถีชีวิต 3. นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ อย่างสร้างสรรค์สร้างภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
<u>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ (งานมัธยม)</u> 1. นักเรียนพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียนในการเข้าแข่งขันทักษะวิชาการในด้านต่าง ๆ มากขึ้น 2. นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะในการแข่งขันวิชาการมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายสุทธิเกียรติ พงษ์เดชา) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 1	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 18 วช 1.18

โครงการการจัดการเรียนรู้ผ่านสื่อ ICT

1. สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.	ข้อที่ 3, 5
2. สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช	ข้อที่ 1, 3
3. สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1, 3
4. สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1 ข้อย่อยที่ 4(4.1, 4.2) มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.6 ข้อย่อยที่ 2.6.1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.2 ข้อย่อยที่ 3.2.1
5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิริวรรณ นานอน
7. ลักษณะโครงการ	(.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. ระยะเวลาดำเนินการ	15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พุทธศักราช 2545 และ ฉบับที่ 3 พุทธศักราช 2553 กำหนดวัตถุประสงค์ให้ผู้เรียนมีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีความรู้และทักษะ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่เรียนรู้ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์ สถานศึกษาจะต้องจัดให้มีการบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เหมาะสม และเพียงพอในการให้บริการ ตามนโยบายเรียนฟรีอย่างมีคุณภาพ 15 ปี ซึ่งกำหนดให้สถานศึกษาให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่าปีละ 40 ชั่วโมง

การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนได้ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต เพื่อให้ครอบคลุมการใช้งานของครู บุคลากร และนักเรียนทุกอาคารเรียน และจากการสำรวจความต้องการของผู้ใช้งานพบว่าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และระบบอินเตอร์เน็ตที่ใช้อยู่ซึ่งยังไม่เพียงพอกับความต้องการในการจัดการศึกษา และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จึงจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนรู้ผ่านสื่อICT การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา เพื่อตอบสนองนโยบาย และพัฒนาการให้บริการดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลตามความสนใจของนักเรียน

2.2 เพื่อพัฒนาความสามารถของนักเรียนในด้านที่ถนัด และให้ความสนใจ มีทักษะและความรู้สูงขึ้น

2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้และทักษะในการเรียนรู้ ด้วยตนเอง

2.4 เพื่อเป็นการเพิ่มเติมการเรียนรู้ในการสร้างองค์ความรู้ของนักเรียน

2.5 เพื่อให้เพิ่มทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของนักเรียน

2.6 สามารถแสดงความสามารถของตนเองในโอกาสต่าง ๆ ทั้งในโรงเรียนและชุมชนได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนสามารถเข้าถึงและใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนได้
2. ร้อยละ 90 จัดให้มีระบบเครือข่าย ICT และคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนสามารถเข้าถึงและใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนได้ ระดับเกณฑ์คุณภาพ ดี
2. โรงเรียนมีระบบเครือข่าย ICT และคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพดี

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เสนอโครงการ/กิจกรรม 1.3 สำรวจโปรแกรม/สื่อนวัตกรรมที่ต้องการใช้งาน	มี.ค. 68 พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวศิริวรรณ นานอน
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ดำเนินการ จัดซื้อ โปรแกรม/สื่อนวัตกรรม	มี.ค. 68 - ก.พ. 69	-	33,014	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการของโครงการ	ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการจัดกิจกรรม/รายงานโครงการ/พัฒนางานในครั้งต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**-**	**33,014**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ด้วย ICT

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	โปรแกรม/สื่อนวัตกรรม			33,014
รวมเป็นเงิน				**33,014**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ความพึงพอใจในการเรียนการสอนและให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	-การสอบถามความคิดเห็นของนักเรียน	-แบบสอบถามความคิดเห็น
-นักเรียนสามารถใช้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาอย่างมีคุณภาพ	-การสังเกตการใช้งานของนักเรียน	-การสังเกต

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลตามความสนใจของนักเรียน
6.2 เพื่อพัฒนาความสามารถของนักเรียนในด้านที่ถนัด และให้ความสนใจ มีทักษะและความรู้สูงขึ้น
6.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้และทักษะในการเรียนรู้ ด้วยตนเอง
6.4 เพื่อเป็นการเพิ่มเติมการเรียนรู้ในการสร้างองค์ความรู้ของนักเรียน
6.5 เพื่อให้เพิ่มทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของนักเรียน
6.6 สามารถแสดงความสามารถของตนเองในโอกาสต่าง ๆ ทั้งในโรงเรียนและชุมชนได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวศิริวรรณ นานอน) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 19 วช 1.19

โครงการวันวิชาการ

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ** ข้อที่ 3, 5, 7, 9
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 2, 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 3, 6
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1 ข้อย่อยที่ 3.1.2-3.1.3
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** นาวสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาฉบับปัจจุบัน มุ่งเน้นให้โรงเรียนจัดการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยจัดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างหลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียน รวมทั้งจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเกิดการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดงานวันวิชาการ เป็นการเผยแพร่ผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในรอบปีการศึกษาให้กับสังคมรับทราบ และเป็นการนำเสนอผลงานของผู้เรียนที่ผ่านมาตลอด 1 ปีการศึกษา อีกทั้งเป็นการจัดเวทีให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงทักษะความสามารถ ความรู้ต่างๆ ในเชิงวิชาการ เป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน และสถานศึกษาต่างๆ ร่วมกัน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองและได้รับประสบการณ์ตรงและหลากหลาย

2.2 เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของนักเรียน ครู ในรอบปีของโรงเรียนต่อสาธารณชน

2.3 เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีระหว่างชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-นักเรียนร้อยละ 95 ได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองและได้รับประสบการณ์ตรงและหลากหลาย

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน ครู ได้นำเสนอผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพต่อสาธารณชน
2. เสริมสร้างทัศนคติที่ดีระหว่างชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เสนอโครงการ/กิจกรรม/กรอบค่าใช้จ่าย/อนุมัติ	มี.ค. 68	-	-	-	นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ประชาสัมพันธ์การจัดงาน/โครงการ/เชิญหน่วยงานต่างๆ 2.2 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม กำหนดผู้รับผิดชอบงานแต่ละฝ่าย 2.3 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ต่างที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม 2.4 จัดกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนด	ม.ค. 69 - ก.พ. 69	-	62,000	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 กลุ่มบริหารวิชาการนิเทศติดตามโครงการ 3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.3 รายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการจัดทำโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินโครงการ 4.3 ปรับปรุงการดำาเนินโครงการ	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**-**	**62,000**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการวันวิชาการ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าวัสดุจัดนิทรรศการ	2,000	8 กลุ่มสาระ	16,000
2	ของรางวัลต่างๆ	-	-	25,000
3	วัสดุตกแต่งเวที			13,500
4	ค่าไวนิลประชาสัมพันธ์			2,500
5	ค่าเครื่องเสียง			5,000
รวมเป็นเงิน				**62,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนร้อยละ 95 ได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองได้รับประสบการณ์ตรงและหลากหลาย - การนำเสนอผลงานทางวิชาการนักเรียน ครู ที่มีคุณภาพต่อสาธารณชน - ทัศนคติที่ดีระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ประเมินความพึงพอใจ รายงานและสรุปผล	-แบบประเมินความพึงพอใจ -รายงานโครงการ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลงานของครู นักเรียน ได้เผยแพร่ต่อสาธารณชน โรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงและหลากหลาย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 3	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 19 วช 1.19

โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 5, 9
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 2, 9
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.3 ข้อย่อยที่ 2.3.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางกาญจนา รักจุล
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** พ.ค. 2568 - มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยเจตนารมณ์ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” คณะรัฐมนตรีได้มีนโยบายเร่งด่วนที่จะลดภาระค่าครองชีพให้กับประชาชนข้อ 1.3.1 ว่า “ให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี โดยสนับสนุนตำราหลักให้แก่สถานศึกษา จัดให้มีชุดนักเรียน และอุปกรณ์การเรียนฟรีให้ทันปีการศึกษา 2555 และสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง” ซึ่งกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่กำหนดให้สถานศึกษาจัดในส่วนที่เป็นกิจกรรมทัศนศึกษานั้นเป็นกิจกรรมศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เรียนเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง โดยกำหนดให้ดำเนินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาปีละ 1 ครั้ง

โรงเรียนทางพูนวิทยาคารจึงได้จัดกิจกรรมทัศนศึกษาเพื่อตอบสนองนโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพขึ้นเนื่องจากกิจกรรมดังกล่าวนี้เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่าง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ทุกคนมีประสบการณ์ตรงและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกห้องเรียนเพิ่มมากขึ้น

เชิงคุณภาพ

-นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 จัดทำโครงการ 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มี.ค 68	-		-	นางกาญจนา รักจุล และคณะครู

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2. ดำเนินการตามแผน (D) 2.1 จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ 2.2 ขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียน 2.3 จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสนับสนุนทรัพยากร 2.4 เดินทางไปทัศนศึกษาตามสถานที่กำหนด 2.5 กำกับ ติดตาม ดูแลอย่างใกล้ชิด	ธ.ค. 68-ก.พ. 69	-	80,000	-	
3. ตรวจสอบประเมินผล (C) 3.1 สำรวจการพึงพอใจที่มีต่อการไปทัศนศึกษาในครั้งนี้	ก.พ. 69	-	-	-	
4. นำผลการประเมินมาปรับปรุงงาน (A) 4.1 ปรับปรุงการปฏิบัติงาน 4.2 วางแผนในระยะต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**-**	**80,000**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่			80,000
รวมเป็นเงิน				**80,000**

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนได้รับประสบการณ์ตรงเพิ่มเติมจากนอกห้องเรียน	1. การประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการไปทัศนศึกษา	1. แบบประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการไปทัศนศึกษา
2. นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน	1. สอบถามประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษา	1. แบบสอบถาม

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนได้สร้างเสริมประสบการณ์ตรงที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

6.2 นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางกาญจนา รักจุล) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 3	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการลำดับที่ 21 บค 2.1

โครงการพัฒนาและบริหารงานบุคคล

กิจกรรมที่ 1 งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
กิจกรรมที่ 2 งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
กิจกรรมที่ 3 งานส่งเสริมประสิทธิภาพและสร้างขวัญกำลังใจ
กิจกรรมที่ 4 งานพัฒนาบุคลากร
กิจกรรมที่ 5 งานรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 10, 11, 13
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 3, 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อ 2.1 ข้อย่อยที่ 2.1.1
   ข้อที่ 2.3 ข้อย่อยที่ 2.3.2
   ข้อที่ 2.4 ข้อย่อยที่ 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบริหารงานบุคคล
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และหลักสูตรมาตรฐานสากลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ตลอดถึงสนับสนุนการ ดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล ในฐานะที่เป็น หน่วยงานหลักในการบริหารจัดการ ดูแล และพัฒนาครู เจ้าหน้าที่สำนักงานและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพ พร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึง หน่วยงานและองค์กรต่างๆที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไปอีกทั้ง เป็นการดูแลบำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีการอุทิศตนเองอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ ด้วยเหตุนี้ฝ่ายบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่การบริการตามมาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับโรงเรียน และหน่วยงานเครือข่าย ตลอดเป็นการเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ให้แก่บุคลากรทางการศึกษาและ เจ้าหน้าที่สำนักงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดเตรียมจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานในฝ่ายสำนักงานบุคคลให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ
2.2 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานและพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร
2.3 เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนทรายมูลวิทยาในองค์รวมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2.4 เพื่อจัดเก็บข้อมูลให้เกิดความสมบูรณ์
2.5 เพื่อส่งเสริมและบำรุงขวัญ กำลังใจแก่บุคลากร
2.6 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานเวรยามแก่บุคลากร
2.7 เพื่อให้การติดตามและติดต่อประสานงานได้เร็วขึ้น
2.8 เพื่อให้การใช้วัสดุอุปกรณ์ภายในฝ่ายมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จำนาน 34 คน

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรของโรงเรียนทางพูนวิทยาคารได้รับส่งเสริม และพัฒนาให้มีความก้าวหน้าทางด้านความรู้วิชาชีพและวิทยฐานะ

2. บุคลากรของโรงเรียนได้นำเอาความรู้มาปรับใช้ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้เป็นระบบ

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
กิจกรรมที่ 1. งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล 2. งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง - จ้างครูภาษาไทย 1 ตำแหน่ง - จ้างครูภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ) 2 ตำแหน่ง - จ้างครูภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) 1 ตำแหน่ง - จ้างพนักงานทำความสะอาด 1 ตำแหน่ง 3. งานส่งเสริมประสิทธิภาพและสร้างขวัญกำลังใจ 4. งานพัฒนาบุคลากร 5. งานรักษาความปลอดภัย					นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
1. ขั้นตอนการดำเนินงาน(P) 1.1 สำรวจ วางแผนการจ้างครูอัตราจ้างและจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	พ.ค. 68	-	-	-	
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 กำกับติดตาม ครูอัตราจ้าง 2.2 จัดให้มีการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรขึ้นภายในโรงเรียน 2.3 วางแผนการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	พ.ค. 68 – มี.ค. 69	572,700	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 รายงานเกี่ยวกับจัดการเรียนการสอนของครูอัตราจ้าง 3.3 รายงานการดำเนินโครงการ	พ.ค. 68 – มี.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษา หาแนวทางในการแก้ไขพัฒนาต่อไป - จัดเตรียมทำโครงการในปีงบประมาณ	มี.ค. 69	-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		**572,700**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการพัฒนาและบริหารงานบุคคล

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	-จ้างครูภาษาไทย 1 ตำแหน่ง และครูภาษาอังกฤษ 1 ตำแหน่ง -จ้างครูจีน 1 ตำแหน่ง -จ้างจ้างพนักงานทำความสะอาด 1 ตำแหน่ง		2 ตำแหน่ง 1 ตำแหน่ง 1 ตำแหน่ง	560,700
2	กระดาษ A4 70 แกรม	160	10 รีม	1,600
3	กระดาษ โฟโต้ 180 แกรม	350	4 รีม	1,400
4	หมึกเติมเครื่องปริ้น Brother T-520w ดำ/สี	1,500	2 ชุด	3,000
5	น้ำยาลบคำผิด ชนิดปากเหล็ก เพนเทล ใหญ่	85	2 อัน	170
6	ตู้เอกสาร 5 ชั้น โครงสีดำ-ลิ้นชักใส CFB ยี่ห้อ ออร์ก้า (1 ใบ)	800	2 อัน	1,600
7	วัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน	-	-	4,230
8				
รวมเป็นเงิน				**572,700**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-การบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพมากขึ้น	-สังเกต -สรุปงาน/โครงการ	-แบบสังเกต -แบบสรุปงาน/โครงการ
-ร้อยละ 80 ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่องานบุคคล	-สังเกต -สรุปงาน/โครงการ	-แบบประเมิน -แบบสรุปงาน/โครงการ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

6.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อน วิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน

6.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ

6.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล) ตำแหน่ง ครู อันดับ ค.ศ. 2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 22 บค 2.2

โครงการพัฒนาบุคลากร

กิจกรรมที่ 1 ทัศนศึกษาดูงานของบุคลากร

กิจกรรมที่ 2 เดินทางไปราชการ/ฝึกอบรมของบุคลากร

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 10
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 3, 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** **มาตรฐาน ที่ 2** ข้อ 2.1 ข้อย่อยที่ 2.1.1 ข้อที่ 2.3 ข้อย่อยที่ 2.3.1, 2.3.2 ข้อที่ 2.4 ข้อย่อยที่ 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบริหารงานบุคคล
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และหลักสูตรมาตรฐานสากลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ตลอดถึงสนับสนุนการ ดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล ในฐานะที่เป็น หน่วยงานหลักในการบริหารจัดการ ดูแล และพัฒนาครู เจ้าหน้าที่สำนักงานและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพ พร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึง หน่วยงานและองค์กรต่างๆที่เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไปอีกทั้ง เป็นการดูแลบำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีการอุทิศตนเองอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ ด้วยเหตุนี้ฝ่ายบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่ การบริการตามมาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับโรงเรียน และหน่วยงานเครือข่าย ตลอดเป็นการเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ให้แก่บุคลากรทางการศึกษาและ เจ้าหน้าที่สำนักงาน

2. วัตถุประสงค์

กิจกรรมที่ 1. ทัศนศึกษาดูงานของบุคลากร

1. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร
2. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครู ในโรงเรียน
3. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

กิจกรรมที่ 2 ค่าเดินทางไปราชการ / ฝึกอบรมของบุคลากร

1. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงานมาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
2. เพื่อนำวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษมาปฏิบัติงานสอนเฉพาะด้าน

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 ทัศนศึกษาดูงานของบุคลากร

เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรของโรงเรียนทางพูนวิทยาคารได้รับส่งเสริม และพัฒนาให้มีความก้าวหน้า
2. บุคลากรของโรงเรียนได้นำเอาความรู้มาใช้ปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ 2 ค่าเดินทางไปราชการ / ฝึกอบรมของบุคลากร

เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรของโรงเรียนทางพูนวิทยาคารได้รับส่งเสริม และพัฒนาให้มีความก้าวหน้า
2. บุคลากรของโรงเรียนได้นำเอาความรู้มาใช้ปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอน

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

<u>กิจกรรมที่ 1 ทัศนศึกษาดูงานบุคลากร</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นตอนการดำเนินงาน(P) 1.1 สำรวจความต้องการของบุคลากร 1.2 วางแผนการดำเนินการต่าง ๆ	พ.ค. 68	-	-	-	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ส่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนไปอบรม สัมมนากับหน่วยงานภายนอก 2.2 จัดให้มีการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรขึ้นภายในโรงเรียน 2.3 ทัศนศึกษาและศึกษาดูงาน ต่างสถานที่	มิ.ย. 68 – ก.พ. 69	100,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 รายงานการไปอบรม สัมมนา 3.3 รายงานโครงการ	มี.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษา หาแนวทางในการแก้ไขพัฒนาต่อไป 4.2 จัดเตรียมทำโครงการในปีงบประมาณ	มี.ค. 69	-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		**100,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 1 ทัศนศึกษาดูงานของบุคลากร

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าวิทยากร	-	-	-
2	ค่าเดินทางไปราชการ	-	37 คน	-
3	ค่าทัศนศึกษาดูงาน	-	37 คน	-
4	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	-	37 คน	-
5	ค่าเข้าร่วมการอบรม	-	37 คน	-
6	ค่าลงทะเบียนการอบรม	-	-	-
7	ค่าของสมนาคุณในการดูงาน	-	-	-
รวมเป็นเงิน				**100,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่าเดินทางไปราชการ/ฝึกอบรมของบุคลากร

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 สำรวจความต้องการของบุคลากร 1.2 วางแผนการดำเนินการต่าง ๆ	พ.ค. 68	-	-	-	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ส่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนไปอบรม สัมมนากับหน่วยงานภายนอก 2.2 จัดให้มีการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรขึ้นภายในโรงเรียน 2.3 ทัศนศึกษาและศึกษาดูงานต่างสถานที่	มิ.ย. 68 - ก.พ. 69	100,000	-	-	
2.3 ขั้นตรวจสอบ (C) - ติดตามผลการดำเนินงาน - รายงานการไปอบรม สัมมนา - รายงานโครงการ	มิ.ย. 68 - ก.พ. 69	-	-	-	
2.4 ขั้นรายงานผล (A) - นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษา หาแนวทางในการแก้ไขพัฒนาต่อไป - จัดเตรียมทำโครงการในปีงบประมาณ	มี.ค. 69	-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		**200,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 2 ค่าเดินทางไปราชการ/ฝึกอบรมของบุคลากร

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าเดินทางไปราชการ	-	37 คน	-
2	ค่าทัศนศึกษาดูงาน	-	37 คน	-
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	-	37 คน	-
4	ค่าเข้าร่วมการอบรม	-	37 คน	-
5	ค่าลงทะเบียนการอบรม	-	37 คน	-
รวมเป็นเงิน				**100,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทัศนศึกษาดูงานของบุคลากร -ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาตนและพัฒนางาน	สังเกต สรุปงาน/โครงการ	แบบสังเกต แบบสรุปงาน/โครงการ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่าเดินทางไปราชการ/ฝึกอบรมของบุคลากร -ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาตนและพัฒนางาน	สังเกต สรุปงาน/โครงการ	แบบสังเกต แบบสรุปงาน/โครงการ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมที่ 1 ทัศนศึกษาดูงานของบุคลากร 1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อน วิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน 3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ 4. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ 5. โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน 6. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านการจัดการศึกษา
กิจกรรมที่ 2 ค่าเดินทางไปราชการ/ฝึกอบรมของบุคลากร 1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ 2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ 3. โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน 4. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล) ตำแหน่ง ครู อันดับ ค.ศ. 2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 23 บค 2.3

โครงการสถานศึกษาต้นแบบส่งเสริมครูดีไม่มีอบายมุข

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 10
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อ 2.1 ข้อย่อยที่ 2.1.1 ข้อที่ 2.2 ข้อย่อยที่ 2.2.1 ข้อที่ 2.4 ข้อย่อยที่ 2.4.1
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบริหารงานบุคคล
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ได้เข้าร่วมโครงการสถานศึกษาต้นแบบส่งเสริมครูดีไม่มีอบายมุข ซึ่งทางศูนย์ควบคุมป้องกันสารเสพติดและปัจจัยเสี่ยงจังหวัดนครศรีธรรมราช ร่วมกับภาคีเครือข่ายองค์กรงดเหล้าภาคใต้ตอนบน ด้วยการสนับสนุนสำนักงานกองทุนสนับสนุนสร้างเสริมสุขภาพ เป็นหน่วยงานที่ขับเคลื่อนการดำเนินงาป้องกันและแก้ไขปัญหาการขยายตัวของเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ บุหรี่ สารเสพติด อุบัติเหตุ ภัยพิบัติ และปัจจัยเสี่ยงอื่น ๆ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกย่องและประกาศเกียรติคุณ ให้กับ ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคคลากรทางการศึกษา ที่ลด ละ เลิก อบายมุข ไม่ดื่มเหล้า ไม่สูบบุหรี่ มีศีล 5 เป็นปกติ

2.2 เพื่อยกย่องโรงเรียนที่ทำให้โรงเรียนปลอดอบายมุขทั้งระบบ เป็นแบบอย่างต่อโรงเรียนอื่น

2.3 เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจให้กับ ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับเครือข่ายโรงเรียนในการป้องกันแก้ไขปัญหาเหล้า บุหรี่ อบายมุขในโรงเรียน

2.4 เพื่อสร้างค่านิยมที่ดีให้กับครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคคลากรทางการศึกษา ในการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคมทั้งประเทศซึ่งสอดคล้องกับค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

5. เพื่อสร้างเครือข่ายครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารเขตพื้นที่การศึกษาและบุคคลากรทางการศึกษาในการลด ละเลิกเหล้าบุหรี่ และอบายมุข

6. เพื่อสร้างเครือข่ายโรงเรียนปลอดอบายมุข

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรของโรงเรียนทางพูนวิทยาคารได้รับส่งเสริม และพัฒนาให้มีความก้าวหน้า
2. บุคลากรของโรงเรียนได้นำเอาความรู้มาใช้ปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอน

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 สำรวจความต้องการของบุคลากร 1.2 วางแผนการดำเนินการต่าง ๆ ออกแบบโครงการและกิจกรรมทำภายในสถานศึกษาและวาง	พ.ค. 68	-	-	-	นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
มาตรการเฝ้าระวังเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ บุหรี่ สารเสพติด อุบัติเหตุ ภัยพิบัติ และปัจจัยเสี่ยงอื่น ๆ					
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดให้มีการอบรม สัมมนา เพื่อทำความเข้าใจครูและบุคลากรภายในโรงเรียน 2.2 จัดให้มีการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรขึ้นภายในโรงเรียน 2.3 คัดเลือกครูดีไม่มีอบายมุขต้นแบบ 2 คน ผู้ถ่ายทอดกำกับดูแลนักเรียนและมีผลงานเชิงประจักษ์ 2.4 ส่งเสริมนักเรียนแกนนำต้นแบบโรงเรียนละ 20 คน โดยผู้บริหารโรงเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนร่วมกันกำกับติดตาม ส่งเสริมกิจกรรม	พ.ค. 67 – มี.ค. 68	1,350	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงาน 3.2 รายงานการไปอบรม สัมมนา 3.3 รายงานโครงการ	ก.ค. 68 – มี.ค. 68	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุป/ประเมินผล/รายงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**1,350**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการสถานศึกษาต้นแบบส่งเสริมครูดีไม่มีอบายมุข

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	วัสดุและอุปกรณ์การจัดกิจกรรมโครงการสถานศึกษาต้นแบบส่งเสริมครูดีไม่มีอบายมุข			1,350
รวมเป็นเงิน				**1,350**

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนางานและพัฒนาตนเอง	-สังเกต -สรุปงาน/โครงการ	-แบบสังเกต -แบบสรุปงาน/โครงการ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ยกย่องและประกาศเกียรติคุณ ให้กับ ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคคลากรทางการศึกษา ที่ลด ละ เลิก อบายมุข ไม่ดื่มเหล้า ไม่สูบบุหรี่ มีศีล 5 เป็นปกติ

6.2 ยกย่องโรงเรียนที่ทำให้โรงเรียนปลอดอบายมุขทั้งระบบ เป็นแบบอย่างต่อโรงเรียนอื่น

6.3 สร้างขวัญ กำลังใจให้กับ ครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับเครือข่ายโรงเรียนในการป้องกันแก้ไขปัญหาเหล้า บุหรี่ อบายมุขในโรงเรียน

6.4 สร้างค่านิยมที่ดีให้กับครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคคลากรทางการศึกษา ในการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคมทั้งประเทศซึ่งสอดคล้องกับค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

6.5 สร้างเครือข่ายครู ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคคลากรทางการศึกษาในการลด ละเลิก เหล้าบุหรี่ และอบายมุข

6.6 สร้างเครือข่ายโรงเรียนปลอดอบายมุข

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล) ตำแหน่ง ครู อันดับ ค.ศ. 2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุจรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

กลุ่มบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ

โครงการลำดับที่ 24 สนอ 3.1

โครงการพัฒนาและบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 1, 13
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.1, 2.2, 2.5 ข้อย่อยที่ 2.1.1, 2.2.1, 2.2.2, 2.5.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พ.ค. 2568 – 31 มี.ค. 2569

1.หลักการและเหตุผล

ภารกิจที่สำคัญของโรงเรียนประการหนึ่งคือการบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงสุด โดยงานสำนักงานผู้อำนวยการมีหน้าที่ ประสานงานกับบุคลากรภายในโรงเรียนและหน่วยงานภายนอกเพื่อความเรียบร้อย และราบรื่นในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน อำนวยความสะดวกและให้การต้อนรับผู้มาเยี่ยมเยือนโรงเรียน ดูแลความเรียบร้อยและปฏิบัติงานของสำนักงาน ดูแลการใช้จ่ายภายในสำนักงานตามงบประมาณที่ได้รับตามแผนงาน จัดทำวาระการประชุม รายงานการประชุมประจำเดือน จัดทำวาระการประชุม รายงานการประชุมผู้บริหารประจำสัปดาห์ จัดทำวาระการประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาฯ จัดทำวาระการประชุมและรายงานการประชุมศิษย์เก่า ดูแลงานธุรการ งานสารสนเทศ งานประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย และเพื่อสนองสนองกลยุทธ์ของโรงเรียน สนองพันธกิจของโรงเรียน สนองมาตรฐานการศึกษา สนองจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการและ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช เพราะฉะนั้นงานพัฒนาและบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ จึงเป็นบทบาทสำคัญในการตอบสนองตามนโยบายดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดเตรียม จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานในฝ่ายสำนักงานผู้อำนวยการให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้งานธุรการและงานสารสนเทศมีวัสดุอุปกรณ์ใช้เพียงพอและทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้การดำเนินงานประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีระบบ คณะครู บุคลากร ชุมชน หน่วยงาน ได้รับทราบความเคลื่อนไหว ความสำเร็จของโรงเรียน

2.4 เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีส่วนร่วม รับผิดชอบ พัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5 เพื่อให้การดำเนินงานของศิษย์เก่าเป็นไปอย่างประสิทธิภาพ

2.6 เพื่อให้การงานเลขานุการเป็นไปอย่างมีระบบ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-ร้อยละ 100 ของงานในสำนักงานผู้อำนวยการมีการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

เชิงคุณภาพ

-สำนักงานผู้อำนวยการมีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการบริหารจัดการ

-ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 95 มีความพึงพอใจต่อการบริหารงานของสำนักงานผู้อำนวยการ

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมปรึกษาหารือในกลุ่มงานและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 1.2 วางแผนการจัดกิจกรรม/โครงการ 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 จัดตั้งคณะกรรมการฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องได้เข้า	มี.ค. 68 - พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์ และกลุ่มบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
มามีส่วนร่วม					
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดเตรียม จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานในฝ่ายสำนักงานผู้อำนวยการ/ธุรการ สารบรรณ งานสารสนเทศ งานเลขานุการ งานที่เกี่ยวข้อง ให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ 2.2 จัดตั้งคณะกรรมการสถานศึกษา/ ศิษย์เก่าได้มีส่วนร่วม รับผิดชอบ พัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2.3 ดำเนินงานงานสำนักงานผู้อำนวยการ งานธุรการ งานประชาสัมพันธ์ งานคณะกรรมการสถานศึกษา งานคณะกรรมการศิษย์เก่าโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร งานสารสนเทศ งานเลขานุการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ไปตามที่วางแผนและเป็นระบบ 2.4 ดำเนินงานประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีระบบและแจ้งคณะครู บุคลากร ชุมชน หน่วยงาน ได้รับทราบความเคลื่อนไหว ความสำเร็จของโรงเรียน	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	13,350	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 บันทึกการประชุม PLC 3.2 จดบันทึกและจัดทำวาระการประชุม 3.3 แบบสอบถามและสำรวจความพึงพอใจ	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	-	-	-	
4 ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายผลการดำเนินการ 4.2 นำผลการตรวจสอบ ทบทวนและนิเทศงานไปใช้ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการดำเนินงานในโครงการในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**13,350**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการงานพัฒนาและบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	หมึก Brother	1,500	2 ชุด	3,000
2	คลิปบอร์ดพลาสติก สปริงหนีบ A4	40	3 อัน	120
3	เครื่องเคลือบพลาสติก	3,000	1 เครื่อง	3,000
4	ซองจดหมายสีขาวพับ 4 มีครุฑ	1	500 ซอง	500
5	คัตเตอร์ขนาดเล็ก ตราช้าง	60	1 อัน	60
6	ซองน้ำตาลขยายข้าง มีครุฑ A4	8	2 โหล	96
7	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง มีครุฑ A4	6	3 โหล	72
8	สันปกพลาสติก สันรูด (A4) 3มม.	40	3 โหล	120
9	สันปกพลาสติก สันรูด (A4) 5 มม.	45	3 โหล	135

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
10	พลาสติกสำหรับทำปก A4 (แผ่นใสทำปก)	2	50 แผ่น	100
11	ไส้แฟ้ม A4 (20 ซอง)	20	10 ชุด	200
12	คลิปบอร์ดพลาสติก มีสปริงหนีบ ชนิดฝาปิด A4	82	1 อัน	82
13	สมุดกล่าวรายงาน เอ 4 พิมพ์ครุฑ	300	2 เล่ม	600
14	สติ๊กเกอร์ใส A4 (50 แผ่น)	200	3 ห่อ	600
15	สติ๊กเกอร์ PVC ใส	30	10 แผ่น	300
16	กระดาษโฟโต้ 135 แกรม	265	3 ห่อ	795
17	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	300	3 ห่อ	900
18	แฟ้มพลาสติก เอ 4	20	2 โหล	480
19	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10 แม็กซ์	100	1 เครื่อง	100
20	ปลั๊กสามตา	300	1 อัน	300
21	สติ๊กเกอร์โฟโต้ (50 แผ่น)	300	3 ห่อ	900
22	พลาสติกเคลือบบัตร A4	400	2 ห่อ	800
23	สก๊อตเทปใส ม้วนใหญ่ ขนาด 1/2 นิ้ว	20	1 ม้วน	20
24	เยื่อกาว 2 หน้าม้วน 1 นิ้ว	35	2 ม้วน	70
รวมเป็นเงิน				**13,350**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 100 ของงานในสำนักงานผู้อำนวยการมีการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด 2. สำนักงานผู้อำนวยการมีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการบริหารจัดการ 3. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 95 มีความพึงพอใจต่อการบริหารงานของสำนักงานผู้อำนวยการ	1. สำรวจความพึงพอใจ2. สังเกต/ประเมินผล	1. แบบสำรวจความพึงพอใจ 2. แบบสอบถาม 3. การสรุปงาน 4. การสังเกต/ประเมินผล

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ฝ่ายสำนักงานผู้อำนวยการมีวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

6.2 งานธุรการและงานสารสนเทศมีวัสดุอุปกรณ์ใช้เพียงพอและทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 การดำเนินงานประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีระบบ คณะครู บุคลากร ชุมชน หน่วยงาน ได้รับทราบความเคลื่อนไหวความสำเร็จของโรงเรียน

6.4 คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีส่วนร่วม รับผิดชอบ พัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.5 การดำเนินงานของศิษย์เก่าเป็นไปอย่างประสิทธิภาพ

6.6 งานเลขานุการเป็นไปอย่างมีระบบ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ลงชื่อ.....รุ่งนภา.....เสนอโครงการ/กิจกรรม (นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์) ตำแหน่ง ครู	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานผู้อำนวยการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 25 สนอ 3.2

โครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 1, 13
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2, 6
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.6 ข้อย่อยที่ 2.6.1-2.6.3
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พ.ค. 2568 – 31 มี.ค. 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์ เป็นงานที่มีการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นรูปแบบหนึ่ง เพื่อเผยแพร่ความรู้ข่าวสาร ข้อมูล และเรื่องราวต่างๆ จากสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน แหล่งข้อมูล ความเคลื่อนไหวต่างๆให้บุคลากรภายในภายนอกโรงเรียนได้รับรู้ โดยใช้วิธีการที่แตกต่างกันในหลายรูปแบบ นอกจากนี้ยังต้องจัดทำ ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม ผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียน ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่โดยผ่านสื่อที่หลากหลายไปยังภายนอก สามารถสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกิดความนิยม เลื่อมใส ศรัทธา และมีทรรศนะคติที่ดี ในการบริหารงานของโรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จ จึงจำเป็นต้องวางแผนจัดโครงสร้างและบุคลากรรับผิดชอบตลอดจนการใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่มีอยู่ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ได้อย่างครอบคลุมครบวงจร เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีประโยชน์ และมีสาระจากภายในและภายนอกโรงเรียนให้บุคลากรได้รับรู้ในรูปแบบต่างๆ

2.2 เพื่อเผยแพร่ข้อมูล และผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน รับทราบความความเคลื่อนไหว การเปลี่ยนแปลง ความสำเร็จของโรงเรียน สามารถสร้างภาพพจน์ ความเลื่อมใส และทรรศนะคติที่ดีเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของนักเรียน ครู และชุมชนได้รับข่าวสารต่างๆจากโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนดำเนินการประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ ชัดเจนและต่อเนื่องอย่างมีคุณภาพ
2. ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ชุมชนได้รับรับทราบข้อมูล ข่าวสารที่จำเป็น และมีประโยชน์

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 วางแผนโครงการ/กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์	พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดเตรียม จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานในฝ่ายประชาสัมพันธ์ ให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ 2.2 ดำเนินงานจัดปรับปรุง/พัฒนาห้องประชาสัมพันธ์ให้เหมาะสำหรับการใช้งาน 2.3 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลและผลงานของโรงเรียนไปยังสถาบัน องค์กร หน่วยงาน ชุมชน 2.4 ดำเนินการประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบชัดเจนและต่อเนื่องอย่างมีคุณภาพ	พ.ค. 68 – มี.ค. 69	20,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.3 ทำแบบสอบถามและสำรวจความพึงพอใจ	มี.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2569	-	-	-	
รวม		**20,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1.	ถ่านไฟฉายพานาโซนิค (AA)	750	4 กล่อง	3,000
2.	ป้ายไวนิลขนาด 6 ตรม.	900	4 ผืน	3,600
3.	ป้ายไวนิลขนาด 10 ตรม.	1,500	2 ผืน	3,000
4.	กระดาษโฟโต้ 135 แกรม	265	2 ห่อ	530
5.	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	350	1 ห่อ	350
6.	เหล็กวางโชว์หนังสือ	65	10 อัน	650
7.	ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ แผ่นใส A4 แบบยืน	250	12 อัน	3,000
8.	ป้ายชื่อตั้งโต๊ะแผ่นใส ชนิด 2 หน้า สามเหลี่ยม	80	5 อัน	400
9.	ป้ายชื่อตั้งโต๊ะแผ่นใส ชนิด 1 หน้า สามเหลี่ยม	70	5 อัน	350
10.	กรอบทองเกียรติบัตร เอสี่	100	20 อัน	2,000
11.	โฟมขนาด ¾ นิ้ว	40	5 แผ่น	200
12.	โฟมขนาด 1 นิ้ว	50	5 แผ่น	250
13.	โทรโข่งขนาดกลาง	1,000	2 ตัว	2,000
14.	เข็มหมุด หัวมุกใส่กล่อง	30	6 กล่อง	180
15.	เทปกาวผ้าสี	50	6 ม้วน	300
16.	สีอะคลิลิกมาสเตอร์ฮาร์ต ชุด 6 สี	95	2 ชุด	190
รวมเป็นเงิน				**20,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-ร้อยละ 90 ของบุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการด้านข้อมูล ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ อย่างทั่วถึง	สำรวจความพึงพอใจ	1. แบบสำรวจความพึงพอใจ 2. แบบสอบถาม

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 การดำเนินงานประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีระบบ ชัดเจน

6.2 มีโครงสร้างการบริหารงานชัดเจน ระบุหน้าที่ สังเกต สอบถามขอบข่ายงาน กิจกรรมในการดำเนินงาน

6.3 บุคลากรในโรงเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารจากภายนอกในรูปแบบต่างๆ อย่างหลากหลาย

6.4 ชุมชน หน่วยงาน องค์กรได้ทราบความเคลื่อนไหว ความสำเร็จในด้านต่างๆ ของโรงเรียน

ลงชื่อ.....รุ่งนภา.....เสนอโครงการ/กิจกรรม (นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์) ตำแหน่ง ครู	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานผู้อำนวยการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 26 สนอ 3.3

โครงการวันสำคัญและสัมพันธ์ชุมชน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 1, 3, 5
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 3, 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 2, 4, 6
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.1 ข้อย่อยที่ 2.1.1
   ข้อที่ 2.2 ข้อย่อยที่ 2.2.1-2.2.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์
7. **ลักษณะโครงการ** (✓) โครงการใหม่ (.....) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พ.ค. 2568 – 31 มี.ค. 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

การที่จะพัฒนากิจกรรมการเรียนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น แหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเป็นสิ่งสำคัญ กล่าวคือ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกิจกรรมและประเพณี ศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญในท้องถิ่น ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนต้องเรียนรู้ไปกับวันสำคัญ เพื่อมุ่งให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดการใฝ่รู้ รักและภูมิใจในท้องถิ่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีกิจกรรมวันสำคัญ เพื่อให้นักเรียน และครูร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน

โรงเรียนทางพูนวิทยาคารมีคำขวัญประจำโรงเรียนว่า “โรงเรียนของชุมชน เพื่อคนในท้องถิ่น” จึงได้เห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียน เพราะโรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน กำหนดแนวทางในการ พัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงได้จัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชนและตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

2.2 เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่น

2.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนและ ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

2.4 เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

2.5 เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-ร้อยละ 80 ของของผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ และสานสัมพันธ์ชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เชิงคุณภาพ

1. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา
2. ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ และสานสัมพันธ์ชุมชน
3. โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
โครงการวันสำคัญและสัมพันธ์ชุมชน **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 ประชุมครูและบุคลากรในโรงเรียน 1.2 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการและจัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน	มี.ค. 68, พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์ และคณะ
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดเตรียม จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ 2.2 ดำเนินกิจกรรมเข้าร่วมวันสำคัญและการสัมพันธ์ชุมชน องค์กร และหน่วยงานได้แก่ - วันลอยกระทง (5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568) - วันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี (21 ตุลาคม 2568) - วันปิยมหาราช (23 ตุลาคม 2568) - วันเด็กแห่งชาติ (16 มกราคม 2569) - วันสถาปนาโรงเรียน (21 กุมภาพันธ์ 2569) และวันอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย 2.3 สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของชุมชน 2.4 จัดทำประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	15,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 นิเทศ กำกับ ติดตาม 3.2 แบบสอบถามและสำรวจความพึงพอใจ	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผู้บริหารโรงเรียน 4.2 นำผลการตรวจสอบ ทบทวนและนิเทศงานไปใช้ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการดำเนินงานในโครงการในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**15,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการวันสำคัญและสัมพันธ์ชุมชน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
วันลอยกระทง (เบิกพัสดุในเดือนพฤศจิกายน 2568)				
1.	อุปกรณ์ทำกระทง ประเภทสวยงาม	-	1 กระทง	2,000
2.	อุปกรณ์ทำกระทง ประเภทสร้างสรรค์	-	1 กระทง	2,000
				4,000
วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนีและวันปิยมหาราช (เบิกพัสดุในเดือนตุลาคม 2568)				

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
3.	พวงมาลา	1,500	2 พวง	3,000
				3,000
วันเด็กแห่งชาติ (เบิกพัสดุในเดือนมกราคม 2568)				
5.	ขนม	100	10 ห่อ	1,000
6.	ปากกาสีน้ำเงิน	150	2 กล่อง	300
7.	ปากกาสีแดง	150	1 กล่อง	150
8.	ดินสอ HB ธรรมดา	42	6 โหล	210
9.	ไม้บรรทัดพลาสติก 12 นิ้ว หนา	5	15 ชิ้น	75
10.	ยางลบดินสอ ยกแพ็ค 50 ก้อน	185	2 กล่อง	370
11.	สมุดปกมัน 20 แผ่น	10	20 เล่ม	200
12.	สีไม้มาสเตอร์อาร์ต 12 สี	33	15 กล่อง	495
13.	แฟ้มกระดุมเดียวสีพื้น	10	20 ชิ้น	200
				3,000
วันสถาปนาโรงเรียน (เบิกพัสดุในเดือนกุมภาพันธ์ 2568)				
14.	เครื่องไทยธรรม	350	7 ชุด	2,450
15.	ใส่ซองพระ	-	7 รูป	2,300
16.	ธูปและเทียน	250	1 ชุด	85
17.	สายสิญจน์	35	1 ม้วน	35
18.	ของว่างสำหรับแขกผู้มีเกียรติ	-	-	80
19.	ผลไม้ถวายพระ	50	1 กก.	50
				5,000
รวมเป็นเงิน				**15,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน และตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ นำความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่น 2. โรงเรียนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนและ ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน 3. ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน 4. โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด	1. สำรวจความพึงพอใจ 2. สังเกต/ประเมินผล	1. แบบสำรวจความพึงพอใจ 2. แบบสอบถาม 3. การสรุปงาน 4. การสังเกต/ประเมินผล

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชนและตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

6.2 บุคลากรและนักเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่น

6.3 โรงเรียนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนและ ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

6.4 ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

6.5 โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

ลงชื่อ.....เสนอโครงการ/กิจกรรม (นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์) ตำแหน่ง ครู	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานผู้อำนวยการ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

กลุ่มบริหารงบประมาณ

โครงการลำดับที่ 27 งป 4.1

โครงการพัฒนาสำนักงานและความโปร่งใสในการดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

กิจกรรม 1. พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

2. พัฒนางานแผนงาน

3. พัฒนางานการเงินและบัญชี

4. พัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์

5. ตรวจสอบและควบคุมภายใน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 1, 13
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.5 ข้อย่อยที่ 2.5.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 14 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีโครงสร้างการบริหารงานประกอบด้วยกลุ่มงานวิชาการ กลุ่มงานงบประมาณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

การดำเนินการตามแผนงาน โครงการและกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 สนองนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบายของโรงเรียน งานงบประมาณจัดเป็นปัจจัยสำคัญที่จะขับเคลื่อนให้งานโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน สามารถดำเนินไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์และคุณลักษณะเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา ซึ่งกลุ่มงานงบประมาณ เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการให้บริการ อำนวยความสะดวกและบริหารจัดการการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการของกลุ่มงานงบประมาณ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการพัฒนาระบบ การบริหารงานงบประมาณ เพื่อให้ภารกิจการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนงานโครงการและกิจกรรมของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนในการป้องกันการทุจริต

2.2 เพื่อปฏิบัติงานได้สะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อให้มีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ที่เหมาะสมและพอเพียงในการปฏิบัติงาน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

3.1 นักเรียนและคณะครู บุคลากรของโรงเรียน ร้อยละ 100 มีคุณธรรม จริยธรรม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

3.2 การบริหารในสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ งานแผนงาน งานการเงินและบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์และงานควบคุมภายในมีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนและคณะครู บุคลากรของโรงเรียน มีจิตสำนึก มีทักษะการคิด มีคุณธรรม จริยธรรม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

- กลุ่มบริหารงบประมาณ สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
กิจกรรม 1. พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ 2. พัฒนางานแผนงาน 3. พัฒนางานการเงินและบัญชี 4. พัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์ 5. ตรวจสอบและควบคุมภายใน					
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 จัดทำโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ 1.3 กำหนดฟอร์มและเตรียมเอกสารที่สำคัญ 1.4 กำหนดรูปแบบรายงาน คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเพื่อการจัดซื้อ/จัดจ้าง	พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) **พัฒนางานสำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ** - ควบคุมการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไป ตามระเบียบและตามแผนงาน / โครงการ - บริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีและพัสดุให้เรียบร้อยและถูกต้อง **พัฒนางานแผนงาน** - จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา - จัดทำแผนปฏิบัติการ - จัดทำสรุปรายงานการดำเนินงาน **พัฒนางานการเงินและบัญชี** - เก็บรักษาเงิน การนำส่งคลัง - จัดทำบัญชีเงินทุกประเภท - รับและจ่ายเงินงบประมาณเงินนอก เงินงบประมาณ - จัดทำเอกสารหลักฐานในการรับจ่ายเงินทุกประเภท - เก็บรักษาบัญชีธนาคารและเอกสารทางการเงินของโรงเรียน - จัดทำทะเบียนคุมเงิน คุมเช็คให้เป็นปัจจุบัน - จัดเก็บใบสำคัญการจ่ายเงิน **พัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์** - ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบ - เก็บรักษา ควบคุมการเบิกจ่าย - จัดทำทะเบียนที่ ราชพัสดุ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง บ้านพักครู และจัดครูเข้าพัก **ตรวจสอบและควบคุมภายใน** - ตรวจสอบการรับจ่ายเงินประจำวัน - ตรวจสอบเงินคงเหลือและการเก็บรักษาเงิน - ตรวจสอบและควบคุมการยืมเงินทดรองจ่ายและการคืนเงิน	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	20,025	-	-	นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย ครูสุกานดา เงินแก้ว ครูสุมลฑา จงไกรจักร์ นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย ครูววายุรี ดังนิโรจน์ ครูพิมพ์ขวัญ คงอุป นายอติคุณ เชตวรรณ์ ครูสุกานดา เงินแก้ว

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
- ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดทำแผนการควบคุมภายใน					
3. ขั้นตรวจสอบ (C) - ตรวจสอบการดำเนินงาน	พ.ค. 68-มี.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) - ประเมิน สรุปและรายงานผล	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**20,025**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	น้ำหมึกBrother *ของแท้	1300	2 ชุด	2,600
2	น้ำหมึก canon *ของแท้	1300	2 ชุด	260
3	คลิปบอร์ดพลาสติก สปริงหนีบ A4	45	6 อัน	270
4	ซองน้ำตาลขยายข้าง มีครุฑ A4	100	2 โหล	200
5	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง มีครุฑ A4	75	3 โหล	225
6	สันปกพลาสติก สันรูด (A4) 3มม.	40	2 โหล	80
7	สันปกพลาสติก สันรูด (A4) 5 มม.	43	2 โหล	86
8	สันปกพลาสติก สันรูด (A4) 10 มม.	90	1 โหล	90
9	พลาสติกสำหรับทำปก A4 (แผ่นใสทำปก)	2	50 แผ่น	100
10	ไส้แฟ้ม A4 (20 ซอง)	20	30 ชุด	600
11	สติ๊กเกอร์ใส A4 (50 แผ่น)	200	3 ห่อ	600
12	สติ๊กเกอร์ PVC ใส	30	10 แผ่น	300
13	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	350	3 ห่อ	1,050
14	แฟ้มพลาสติก เอ 4 แบบสอดไส้	80	5 โหล	400
15	ตู้เอกสาร 10 ชั้น	1,350	2 ตู้	2,700
16	ตู้ใส่เอกสาร 4 ชั้น	1,800	1 ตู้	1,800
17	ตู้ลิ้นชักพลาสติก 5 ชั้น	1,059	1 ใบ	1,059
18	post it	75	6 อัน	450
19	แฟ้มโชว์เอกสารปกใส เอ4 เติมไส้ได้	65	12 อัน	780
20	ตราปั๊มโรงเรียน	250	3 อัน	750
21	แป้นประทับตราม้า สีน้ำเงิน	45	5 อัน	225
22	กระดาษปกคละสี	120	3 ห่อ	360
23	น้ำหมึกแป้นประทับตราม้า สีน้ำเงิน	15	6 ขวด	90
24	ปากกาเคมี 2 หัว	15	6 ด้าม	75
25	ปากกาน้ำมัน ปากกลาง	65	5 ด้าม	325
26	แฟ้มกระดุมชนิดหนา 2 กระดุม	25	2 โหล	600
27	แฟ้มห่วงรุ่นสีสด ขนาด 1 นิ้ว	80	1 โหล	960
28	เครื่องคิดเลข Casio ขนาดกลาง	650	1 เครื่อง	650
รวมเป็นเงิน				**20,025**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. การบริหารงบประมาณด้านการเงินบัญชี งานพัสดุ และงานแผนงาน งานควบคุมภายในมีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 80	- สังเกต - ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กลุ่มบริหารงบประมาณ สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ	- สังเกต - ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 การจัดทำเอกสารของกลุ่มงานบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพ คล่องตัว

6.2 บุคลากรกลุ่มบริหารงบประมาณมีความพึงพอใจและมีความสุขในการทำงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย) ตำแหน่ง ครู	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์) หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 27 งป 4.2

โครงการบริหารจัดการสาธารณูปโภค

กิจกรรม ให้บริการสาธารณูปโภค จัดทำหลักฐานเบิกจ่ายและตรวจสอบการใช้งาน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 13
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.2(2.2.2)
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** ตลอดปีการศึกษา

---

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร เป็นโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา ขนาดกลาง มีการใช้ระบบสาธารณูปโภคเป็นจำนวนมากไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้า โทรศัพท์และอินเทอร์เน็ตทางโรงเรียนจึงมีค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภค ซึ่ง ได้แก่ ไฟฟ้า,โทรศัพท์ และอินเทอร์เน็ตในแต่ละเดือนเป็นเงินจำนวนมาก ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการสาธารณูปโภคขึ้น เพื่อจัดสรรงบประมาณในการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนให้พียงพอมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนได้จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ

2.2 เพื่อบริการระบบสาธารณูปโภคที่ดีให้กับคณะครู บุคลากร นักเรียน ภายในโรงเรียนอย่างทั่วถึง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-คณะครู บุคลากร และนักเรียน มีความพึงพอใจในการให้บริการเกี่ยวกับระบบ สาธารณูปโภค

เชิงคุณภาพ

-เพื่อให้การบริการงานสาธารณูปโภคเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผนขอบเขตการดำเนินงานโครงการ 1.2 จัดทำโครงการ 1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ	พ.ค. 68	-	-	-	ครูสุมลฑา จงไกรจักร์
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ดำเนินการตามแผนการดำเนินการ ในโครงการที่วางไว้	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	480,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปและรายงานผล	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**480,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการบริหารจัดการสาธารณูปโภค

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าสาธารณูปโภค			480,000.00
รวมเป็นเงิน				**480,000.00**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ 2. โรงเรียนบริการระบบสาธารณูปโภคที่ดีให้กับคณะครู บุคลากร นักเรียน ภายในโรงเรียนอย่างทั่วถึง	1. การสังเกต 2. การตรวจสอบ 3. การสอบถาม	1. แบบรายงาน 2. แบบตรวจสอบ 3. แบบสอบถาม

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 โรงเรียนจัดสรรงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ

6.2 โรงเรียนบริการระบบสาธารณูปโภคที่ดีให้กับคณะครู บุคลากร นักเรียน ภายในโรงเรียนอย่างทั่วถึง

6.3 นักเรียนและคณะครู บุคลากรของโรงเรียน มีจิตสำนึก มีทักษะการคิด มีคุณธรรม จริยธรรม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์) ตำแหน่ง ชำนาญการ อันดับ คศ.2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 29 งป 4.3

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ของโรงเรียน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 8
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 5
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.5 ข้อย่อยที่ 2.5.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาววายุรี ดังนิโรจน์
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (...✓...) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีวัสดุ ครุภัณฑ์ มากมายหลายชนิดที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงานต้นสังกัดและ โรงเรียนได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามสภาพความต้องการของโรงเรียน ตามนโยบายการจัดการศึกษาในการบริหารจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เพื่อพัฒนานักเรียนด้านความรู้ การฝึกทักษะปฏิบัติและแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารจากสื่อเทคโนโลยี เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ โทรทัศน์ เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ ตลอดจนครุภัณฑ์อื่นๆ

จากสภาพปัจจุบัน สื่อเทคโนโลยีและสิ่งก่อสร้างมีความจำเป็นจะต้องซ่อมแซมและดูแลรักษา สภาพการใช้งานนานเกินไป การเสื่อมสภาพ ชำรุด ทรุดโทรมตามสภาพการใช้งานจำเป็นต้องซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ดังกล่าวให้เหมาะสมและคุ้มค่าเพื่อใช้ ในการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อเป็นการประหยัดและใช้งานจากวัสดุ ครุภัณฑ์ได้อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. มีวัสดุ ครุภัณฑ์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอ
2. ซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ทุกรายการให้มีสภาพที่ดีแข็งแรงมั่นคงและใช้งานได้ดี

เชิงคุณภาพ

1. มีวัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อเทคโนโลยี ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เสนอโครงการ 1.3 สำรวจข้อมูล ปัญหาความต้องการ 1.4 รวบรวมข้อมูล วางแผน บันทึกความต้องการซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์	มี.ค. 68, พ.ค. 68	-	-	-	นางสาววายุรี ดังนิโรจน์
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดสรรงบประมาณ เพื่อซ่อมแซมตามความต้องการ 2.2 รายงานขออนุมัติจัดจ้าง 2.3 ดำเนินการจัดซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์	พ.ค. 68 – ก.พ. 69	60,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 กำกับ ติดตามการดำเนินการ	พ.ค. 68 – ก.พ. 69	-	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**60,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ของโรงเรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ซ่อมแซมวัสดุ- ครุภัณฑ์			60,000
รวมเป็นเงิน				**60,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. วัสดุ ครุภัณฑ์ ร้อยละ 90 มี สภาพที่ดี และใช้งานได้อย่างปลอดภัย	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 มีวัสดุ ครุภัณฑ์ใช้อย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอ
6.2 ซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ที่มีอยู่ทุกรายการให้มีสภาพที่ดีแข็งแรงมั่นคงและใช้งานได้ดี
6.3 มีวัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อเทคโนโลยี ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาววายุรี ดังนิโรจน์) ตำแหน่ง ครู คศ.1	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์) หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 30 งป 4.4

โครงการจัดทำเอกสารทางการเรียน (ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร)

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 2, 3, 4, 7
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 2
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.5 ข้อย่อยที่ 2.5.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานของกลุ่มบริหารงานงบประมาณ (งานพัสดุ) จะต้องให้บริการและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับการทำสำเนาเอกสาร ให้บริการกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สำหรับจัดทำสื่อการเรียนการสอน เอื้ออำนวยความสะสวดให้แก่บุคลากรในโรงเรียนให้มีอุปกรณ์ที่เหมาะสม โดยดำเนินการจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารประจำปีการศึกษา 2567 สำหรับใช้ในโรงเรียน ซึ่งจะเป็นสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำเนินการในด้านการเรียนการสอน ก่อให้เกิดงานที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีเครื่องถ่ายเอกสารบริการให้กับคณะครูและบุคลากรในโรงเรียน

2.2 เพื่อให้มีเอกสารที่มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนได้ปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์

เชิงคุณภาพ

-ครูและบุคลากรในโรงเรียนสามมารถใช้เครื่องถ่ายเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เสนอโครงการ 1.3 สำรวจข้อมูล ปัญหาความต้องการ	พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดสรรงบประมาณ เพื่อจ้างเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 2.2 รายงานขออนุมัติจัดจ้าง 2.3 ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบ	พ.ค. 68-มี.ค. 69	50,000	-	-	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 กำกับ ติดตามการดำเนินการ	พ.ค. 68-มี.ค. 69	-	-	-	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน 4.2 รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนา	มี.ค. 69	-	-	-	นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
งานต่อไป					
รวม		**50,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการจัดทำเอกสารทางการเรียน (ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร)

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1.	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 10 เดือน พฤษภาคม – กันยายน/พฤศจิกายน – มีนาคม	2,800	10 เดือน	28,000
2.	ค่าถ่ายเอกสารที่ถ่ายเกินตามกำหนดในสัญญา	1	22,000 ใบ	22,000
รวมเป็นเงิน				**50,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้ปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์	สังเกต/สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
2. ร้อยละ 80 ของครูและบุคลาการในโรงเรียนสามมารถใช้เครื่องถ่ายเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความพึงพอใจในการใช้บริการ	ประเมิน	แประเมิน

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 มีเครื่องถ่ายเอกสารบริการให้กับคณะครูและบุคลากรในโรงเรียนตามที่ต้องการ

6.2 สามารถจัดทำเอกสารที่มีประสิทธิภาพต่อการใช้งานตามที่ต้องการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป) ตำแหน่ง ครู	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์) หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 31 งป 4.5

โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 13
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.5 ข้อย่อยที่ 2.5.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาววายุรี ดังนิโรจน์
7. **ลักษณะโครงการ** โ(.....) ครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

วัสดุอุปกรณ์เป็นสวนสำคัญที่จะต้องใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน การจัดหาวัสดุเพื่อเป็นองค์ประกอบในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนจึงต้องมีการวางแผนการใช้งบประมาณ ให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอน ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อบริหารจัดการงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อบริหารจัดการงบประมาณให้เพียงพอในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน

2.2 เพื่อให้ครูมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการจัดทำสื่อการเรียนการสอนไว้ใช้งาน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- จัดซื้อวัสดุสำนักงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- วัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ ที่จัดซื้อมีคุณภาพและคุ้มค่า

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
<u>กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงาน</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 ประชุมวางแผน 1.2 เสนอโครงการ 1.3 สำรวจข้อมูล ปัญหาความต้องการ 1.4 รวบรวมข้อมูล วางแผน บันทึกความต้องการซื้อวัสดุ	มี.ค. 68, พ.ค. 68	-	-	-	นางสาววายุรี ดังนิโรจน์
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 จัดสรรงบประมาณ เพื่อจัดซื้อตามความต้องการ 2.2 รายงานขออนุมัติจัดซื้อ 2.3 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ 2.4 เบิกวัสดุ	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	100,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 กำกับ ติดตามการดำเนินการ	พ.ค. 68 - ก.พ. 69	-	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**100,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	กระดาษเอ 4 80 แกรม	160	500 รีม	80,000
3	ปากกาน้ำเงิน	15	120 ด้าม	1,800
4	ปากกาแดง	15	120 ด้าม	1,800
5	ดินสอ 2B	60	18 โหล	1,080
6	ดินสอ HB	50	18 โหล	900
7	สวดเย็บกระดาษ	150	10 โหล	1,500
9	ยางลบ	10	35 แท่ง	350
10	น้ำยาลบคำผิดแบบน้ำ	55	40 ขวด	2,200
11	น้ำยาลบคำผิดแบบแห้ง	35	22 ขวด	770
12	เทปกาว	45	80 ม้วน	3,680
13	เทปเหยื่อกาว	30	40 ม้วน	1,200
14	สวดหนีบกระดาษ	15	40 กล่อง	600
15	คลิปดำหนีบกระดาษ	25	50 กล่อง	1,250
16	ไม้บรรทัด	25	20 อัน	500
17	กาวน้ำ	30	35 ขวด	1,050
18	กาวแท่ง	40	20 แท่ง	800
19	ใบมีดคัตเตอร์	20	21 ใบ	520
รวมเป็นเงิน				**100,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- การบริหารงบประมาณของโรงเรียนเพียงพอ ต่อการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	ใบขออนุมัติซื้อวัสดุ	หลักฐานการจ่ายเงิน
- ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีอุปกรณ์ต่าง ๆ พอเพียงในการใช้งาน	ใบขออนุมัติเบิกพัสดุ	ใบเบิกพัสดุ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

-มีงบประมาณเพียงพอในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และวัสดุอุปกรณ์ที่จัดซื้อตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาววายุรี ดังนิโรจน์) ตำแหน่ง ครู	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์) หัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

กลุ่มบริหารทั่วไป

โครงการลำดับที่ 32 บท 5.1

โครงการพัฒนาและบริหารงานสำนักงานบริหารทั่วไป

กิจกรรมที่ 1. ให้บริการงานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป
2. ให้บริการงานโสตทัศน์ศึกษา
3. ให้บริการงานสถานที่และภูมิทัศน์
4. ให้บริการงานอาคารและสาธารณูปโภค
5. ให้บริการงานบริการสุขภาพอนามัย
6. ให้บริการโภชนาการ
7. ให้บริการงานลูกจ้างประจำ / ชั่วคราว

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 8
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2, 5
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2 ข้อย่อยที่ 2.2.1-2.2.2
   ข้อที่ 2.5 ข้อย่อยที่ 2.5.1-2.5.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานทั่วไป
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายอติคุณ เชตวรรณ์
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารทั่วไป เป็นนกลุ่มงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียนเพื่อให้สถานที่มีภาพลักษณ์และสภาพแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัยในการทำงานบุคลากรมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีอันจะช่วยให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และเพื่อสร้างความประทับใจให้กับผู้มาติดต่องานทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษานับเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานให้กับบุคลากร และผู้เรียน เพื่อให้บริการงานของกลุ่มบริหารงานทั่วไปทั้ง ๗ งาน สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง สามารถบริการแก่ครู ผู้เรียน และชุมชนได้ตลอดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามกลยุทธ์ของโรงเรียนตลอดจนตอบสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนมากที่สุด โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

2.2 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมการให้บริการงานโสตทัศนศึกษาดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมการให้บริการงานสถานที่และภูมิทัศน์ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมการให้บริการงานอาคารและสาธารณูปโภคดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.5 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมการให้บริการงานบริการสุขภาพอนามัยดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.6 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมการให้บริการโภชนาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2.7 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมการให้บริการงานลูกจ้างประจำ / ชั่วคราวดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 ให้บริการงานสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป

เชิงปริมาณ

-ให้บริการงานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไปแก่บุคลากร นักเรียนได้ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

-ระบบบริหารจัดการสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไปมีระเบียบเรียบร้อยและมีระบบแบบแผน สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 2 ให้บริการงานโสตทัศน์ศึกษา

เชิงปริมาณ

-ให้บริการงานโสตทัศน์ศึกษาได้ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

-บริการงานโสตทัศน์ศึกษาให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 3 ให้บริการงานสถานที่และภูมิทัศน์

เชิงปริมาณ

-ให้บริการงานสถานที่และภูมิทัศน์ ได้ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

-บริการงานสถานที่และภูมิทัศน์ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 4 ให้บริการงานอาคารและสาธารณูปโภค

เชิงปริมาณ

-ให้บริการงานอาคารและสาธารณูปโภคได้ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

-บริการงานอาคารและสาธารณูปโภคให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 5 ให้บริการงานบริการสุขภาพอนามัย

เชิงปริมาณ

-ให้บริการงานบริการสุขภาพอนามัยได้ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

-บริการงานบริการสุขภาพอนามัยให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 6 ให้บริการโภชนาการ

เชิงปริมาณ

-ให้บริการโภชนาการได้ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

-บริการโภชนาการให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 7. ให้บริการงานลูกจ้างประจำ / ชั่วคราว

เชิงปริมาณ

-ให้บริการงานลูกจ้างประจำ / ชั่วคราวได้ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

-บริการงานลูกจ้างประจำ / ชั่วคราวให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
กิจกรรมที่ 1. ให้บริการงานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป 2. ให้บริการงานโสตทัศน์ศึกษา 3. ให้บริการงานสถานที่และภูมิทัศน์ 4. ให้บริการงานอาคารและสาธารณูปโภค 5. ให้บริการงานบริการสุขภาพอนามัย 6. ให้บริการโภชนาการ 7. ให้บริการงานลูกจ้างประจำ / ชั่วคราว		(กิจกรรมที่ 1, 2,3, 4, 6, 7) 51,573 (กิจกรรมที่ 5) 5,000	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์ และคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1.เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2.แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	มี.ค. 68	-	-	-	
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ดำเนินงานการให้บริการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์จัดทำ	พ.ค. 68-มี.ค. 69	-	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ	พ.ค 68-มี.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**56,573**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการบริหารจัดการสาธารณูปโภค

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ให้บริการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และจัดทำกิจกรรมที่ 1, 2, 3, 4, 6, 7			51,573
2	งานบริการสุขภาพอนามัย			5,000
รวมเป็นเงิน				**56,573**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>กิจกรรมที่ 1 ให้บริการงานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป</u> ให้บริการงานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่พึงพอใจของบุคลากรในฝ่ายงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>กิจกรรมที่ 2 ให้บริการงานโสตทัศน์ศึกษา</u> ให้บริการงานโสตทัศน์ศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่พึงพอใจของบุคลากรในฝ่ายงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>กิจกรรมที่ 3 ให้บริการงานสถานที่และภูมิทัศน์</u> ให้บริการงานสถานที่และภูมิทัศน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่พึงพอใจของบุคลากรในฝ่ายงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>กิจกรรมที่ 4 ให้บริการงานอาคารและสาธารณูปโภค</u> ให้บริการงานอาคารและสาธารณูปโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่พึงพอใจของบุคลากรในฝ่ายงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>กิจกรรมที่ 5 ให้บริการงานบริการสุขภาพอนามัย</u> ให้บริการงานบริการสุขภาพอนามัยได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่พึงพอใจของบุคลากรในฝ่ายงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>กิจกรรมที่ 6 ให้บริการโภชนาการ</u> ให้บริการโภชนาการได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่พึงพอใจของบุคลากรในฝ่ายงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ
<u>กิจกรรมที่ 7 ให้บริการงานลูกจ้างประจำ / ชั่วคราว</u> ให้บริการงานลูกจ้างประจำ / ชั่วคราวได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่พึงพอใจของบุคลากรในฝ่ายงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

<u>กิจกรรมที่ 1 ให้บริการงานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป</u>

การให้บริการงานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไปสามารถทำให้กิจกรรมของแต่ละฝ่ายงานสามารถดำเนินงานได้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีและมีประสิทธิภาพ นักเรียนและบุคลากรมีความพึงพอใจในการให้บริการ ตามเอกลักษณ์ของโรงเรียน

<u>กิจกรรมที่ 2 ให้บริการงานโสตทัศน์ศึกษา</u>

การให้บริการงานโสตทัศน์ศึกษาสามารถทำให้กิจกรรมของแต่ละฝ่ายงานสามารถดำเนินงานได้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีและมีประสิทธิภาพ นักเรียนและบุคลากรมีความพึงพอใจในการให้บริการ ตามเอกลักษณ์ของโรงเรียน

<u>กิจกรรมที่ 3 ให้บริการงานสถานที่และภูมิทัศน์</u>

การให้บริการงานสถานที่และภูมิทัศน์สามารถทำให้กิจกรรมของแต่ละฝ่ายงานสามารถดำเนินงานได้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีและมีประสิทธิภาพ นักเรียนและบุคลากรมีความพึงพอใจในการให้บริการ ตามเอกลักษณ์ของโรงเรียน

<u>กิจกรรมที่ 4 ให้บริการงานอาคารและสาธารณูปโภค</u>

การให้บริการงานอาคารและสาธารณูปโภคสามารถทำให้กิจกรรมของแต่ละฝ่ายงานสามารถดำเนินงานได้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีและมีประสิทธิภาพ นักเรียนและบุคลากรมีความพึงพอใจในการให้บริการ ตามเอกลักษณ์ของโรงเรียน

<u>กิจกรรมที่ 5 ให้บริการงานบริการสุขภาพอนามัย</u>

การให้บริการงานบริการสุขภาพอนามัยสามารถทำให้กิจกรรมของแต่ละฝ่ายงานสามารถดำเนินงานได้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีและมีประสิทธิภาพ นักเรียนและบุคลากรมีความพึงพอใจในการให้บริการ ตามเอกลักษณ์ของโรงเรียน

<u>กิจกรรมที่ 6 ให้บริการงานโภชนาการ</u>

การให้บริการงานโภชนาการสามารถทำให้กิจกรรมของแต่ละฝ่ายงานสามารถดำเนินงานได้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีและมีประสิทธิภาพ นักเรียนและบุคลากรมีความพึงพอใจในการให้บริการ ตามเอกลักษณ์ของโรงเรียน

<u>กิจกรรมที่ 7 ให้บริการงานลูกจ้างประจำ / ชั่วคราว</u>

การให้บริการงานลูกจ้างประจำ / ชั่วคราวสามารถทำให้กิจกรรมของแต่ละฝ่ายงานสามารถดำเนินงานได้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีและมีประสิทธิภาพ นักเรียนและบุคลากรมีความพึงพอใจในการให้บริการ ตามเอกลักษณ์ของโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายอติคุณ เชตวรรณ์) ตำแหน่ง ครู คศ.3	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายอติคุณ เชตวรรณ์) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 33 บท 5.2

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 8
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2, 5
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5 ข้อย่อยที่ 2.5.1
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารทั่วไป
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายอติคุณ เชตวรรณ์
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตรชาติดานความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคงประชาชนมีความสุข เนนการบริหารจัดการสภาวะแวดลอมของประเทศใหมีความมั่นคง ปลอดภัย เอกราช อธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุงเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือเทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ ใหมีความพรอมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคูไปกับการปองกันและแก้ไขปญหาดานความมั่นคงที่มีอยู่ในปจจุบัน และที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใชกลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับสวนราชการ ภาคเอกชนประชาสังคม และองค์กรที่ไมใชรัฐรวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล เพื่อเอื้ออำนวยประโยชนตอการดำเนินการของยุทธศาสตร์ชาติ ด้านอื่นๆ ใหสามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนด

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นถึงความความจำเป็นในการคุมครองความปลอดภัยแกนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ด้านความปลอดภัย เพราะความปลอดภัย เป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อคุณภาพและการเรียนรูของผู้เรียน และเพื่อเป็นการปองกัน ดูแลช่วยเหลือหรือเยียวยา และแก้ไขปญหาอย่างมีเอกภาพ มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ สามารถแก้ไขปัญหาและบริหารจัดการความเสี่ยงได้ และเป็นการสร้างความมั่นใจ และความเชื่อมั่นใหแกนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผูปกครอง และประชาชนทั่วไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยของสถานศึกษาแก่นักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา

2.2 เพื่อให้นักเรียน คณะครู และบุคลากรทุกคนได้รับการปกป้อง และคุ้มครองด้านความปลอดภัย

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-นักเรียนและบุคลากรร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยของสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

-นักเรียนและบุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยของสถานศึกษา

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกจกรรม					นายอติคุณ เชตวรรณ์ และคณะกรรม

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ					การกลุ่มบริหารงาน
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ					ทั่วไป
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	3,000	-	-	
รวม		**3,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการโรงเรียนสวยด้วยมือเรา

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ถังดับเพลิง	3,000	1 ถัง	3,000
รวมเป็นเงิน				**3,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 80 ของนักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยของสถานศึกษา	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายอติคุณ เชตวรรณ์) ตำแหน่ง ครู คศ.2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายอติคุณ เชตวรรณ์) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 34 บท 5.3

โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 8
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2, 4
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2 ข้อย่อยที่ 4.1, 4.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารทั่วไป
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายอติคุณ เชตวรรณ์
7. **ลักษณะโครงการ** (.....)โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาประเทศต้องอาศัยประชาชนที่มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง มีสภาพจิตใจ ที่เข้มแข็ง ซึ่งส่งผลให้ประเทศได้รับการพัฒนาให้เจริญรุ่งเรืองได้ตามลำดับ ซึ่งการพัฒนาคนให้สมบูรณ์ทุกด้าน และเน้นให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ซึ่งเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาคือการศึกษา ในขณะเดียวกันการดูแลส่งเสริมด้านสุขภาพก็ต้องพัฒนาและให้ความสำคัญควบคู่กันไปด้วย โดยเป้าหมายหลักคือการสร้างผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และศักยภาพในการดำรงชีวิต ทั้งส่วนตัวและการงาน เป็นคนที่มีความประพฤติดี มีคุณธรรมเป็นคนดีของสังคม มีการเจริญเติบโตที่สมบูรณ์เหมาะสมตามวัย มีพฤติกรรมสุขภาพดี พร้อมทั้งมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่เหมาะสม มีเกียรติ มีความภูมิใจในตนเอง และความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์การมีสุขภาพดี จะเป็นส่วนเสริมสร้างให้ร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะเรียนรู้ เพิ่มพูนสติปัญญามากขึ้น รู้จักปฏิบัติต่อตนเองสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม

กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติเต็มตามศักยภาพและความแตกต่างระหว่างบุคคล เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมในการดำรงชีวิตและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข การดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายตามเจตนารมณ์ดังกล่าว โรงเรียนทางพูนวิทยาคารได้ตระหนักถึงความจำเป็นต้องบริหารจัดการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาวะที่สมบูรณ์ทั้งกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่สร้างเสริมสุขภาวะทั้งกาย จิต สังคม และสติปัญญา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 80 มีสุขภาวะที่สมบูรณ์ทั้งกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่สร้างเสริมสุขภาวะทั้งกาย จิต สังคม และสติปัญญา

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	มี.ค. 68	-	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์ และ
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. 68-ก.พ. 69	500	-	-	คณะกรรมการกลุ่ม

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ	พ.ค. 68-ก.พ. 69	-	-	-	บริหารงานทั่วไป
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการโรงเรียนสวยด้วยมือเรา

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
2	ค่าป้ายไวนิลความรู้ส่งเสริมสุขภาพ	500	-	500
รวมเป็นเงิน				**500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนร้อยละ 80 มีสุขภาวะที่สมบูรณ์ทั้งกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา - นักเรียนร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่สร้างเสริมสุขภาวะทั้งกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา	สอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ผู้เรียนมีสุขภาวะที่สมบูรณ์ทั้งกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา

6.2 ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่สร้างเสริมสุขภาวะทั้งกาย จิตใจ สังคม และสติปัญญา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายอติคุณ เชตวรรณ์) ตำแหน่ง ครู คศ.3	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายอติคุณ เชตวรรณ์) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 35 บท 5.4

โครงการโรงเรียนสวยด้วยมือเรา

กิจกรรมที่ 1 เขตพื้นที่สวยด้วยมือเรา

กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนสวย ด้วยมือเรา

กิจกรรมที่ 3 เก็บขยะก่อนกลับบ้าน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 3
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 5
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2 ข้อย่อยที่ 2(2.2), 4(4.2)
   มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5 ข้อย่อยที่ 2.5.1
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารทั่วไป
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายอติคุณ เชตวรรณ์
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร เป็นโรงเรียนหนึ่งที่มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่นซึ่งเป็นผลมาจากความมุ่งมั่นในการทำงานของนักเรียนและ ครู ซึ่งกิจกรรมหลักที่โรงเรียนสามารถดำเนินการจนประสบความสำเร็จ กิจกรรมหนึ่ง ก็คือ กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา ซึ่งเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สวยงามร่มรื่น สะอาด มีบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเพื่อสร้างคุณนิสัยความรับผิดชอบให้แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน

โครงการโรงเรียนสวยด้วยมือเรา นอกจากจะส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะด้านการมุ่งมั่นในการทำงาน ด้านจิตสาธารณะ ด้านความมีระเบียบวินัย ด้านการใฝ่รู้ใฝ่เรียน แล้ว ยังส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักรักและดูแลสิ่งแวดล้อม รู้จักคัดแยกขยะ ลดปริมาณขยะ และทำความสะอาดห้องน้ำ บริเวณโรงเรียนด้วยสิ่งที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ปัจจัยที่ทำให้เกิดความสำเร็จของกิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา คือ ทุกคนในโรงเรียนต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม ไม่ว่าจะเป็นนักเรียน ครู ผู้บริหารโรงเรียน หรือผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ โดยเฉพาะครูต้องปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและบุคคลทั่วไปในการรักษาสภาพแวดล้อมของโรงเรียน จึงจะทำให้โครงการประสบความสำเร็จและยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ ผ่านการดูแลรักษาความสะอาดเขตพื้นที่รับผิดชอบ และห้องเรียนประจำ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรักและหวงแหนสถาบันการศึกษาของตนเอง

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 เขตพื้นที่สวยด้วยมือเรา

เชิงปริมาณ

-นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคน

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนดูแลความสะอาดของเขตพื้นที่รับผิดชอบของที่นักเรียนแต่ละห้องที่ได้รับมอบหมายมีความสะอาดเรียบร้อยมีบรรยากาศเหมาะแก่การเรียนรู้

- นักเรียนมีความรับผิดชอบมีจิตสำนึก ปลูกฝังการรักษาความสะอาดแก่นักเรียน

กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนสวยด้วยมือเรา

เชิงปริมาณ

-นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคน

เชิงคุณภาพ

- ห้องเรียนที่รับผิดชอบของที่นักเรียนแต่ละห้องที่ได้รับมอบหมายมีความสะอาดเรียบร้อย มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

- นักเรียนมีความรับผิดชอบมีจิตสำนึก ปลูกฝังการรักษาความสะอาดแก่นักเรียน

กิจกรรมที่ 3 เก็บขยะก่อนกลับบ้าน

เชิงปริมาณ

-นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคน

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนดูแลความสะอาดของเขตพื้นที่รับผิดชอบของที่นักเรียนแต่ละห้องที่ได้รับมอบหมาย มีความสะอาดเรียบร้อยมีบรรยากาศเหมาะแก่การเรียนรู้

- นักเรียนมีความรับผิดชอบมีจิตสำนึก ปลูกฝังการรักษาความสะอาดแก่นักเรียน

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
<u>กิจกรรมที่ 1 เขตพื้นที่สวยด้วยมือเรา</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2568	-	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์ และคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
<u>กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนสวยด้วยมือเรา</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2568	-	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์ และคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
<u>กิจกรรมที่ 3 เก็บขยะก่อนกลับบ้าน</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา 2568	-	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์ และคณะกรรมการกลุ่ม

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน					บริหารงานทั่วไป
รวม		-	-	-	

รายการวัสดุ โครงการโรงเรียนสวยด้วยมือเรา

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	-
รวมเป็นเงิน				**-**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนร้อยละ 80 มีความรับผิดชอบ ต่อการดูแลรักษาความสะอาดเขตพื้นที่รับผิดชอบ และห้องเรียนประจำ	-สอบถามความพึงพอใจ	-แบบประเมิน

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนมีความรับผิดชอบ ผ่านการดูแลรักษาความสะอาดเขตพื้นที่รับผิดชอบ และห้องเรียนประจำ

6.2 มีการพัฒนาศักยภาพการทำงานของคณะกรรมการสภานักเรียน

6.3 นักเรียนรักและหวงแหนสถาบันการศึกษาของตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายอติคุณ เชตวรรณ์) ตำแหน่ง ครู คศ.3	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายอติคุณ เชตวรรณ์) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 36 บท 5.5

โครงการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่

กิจกรรมที่ 1 การซ่อมบำรุง พัฒนาระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าในอาคาร และบริเวณโรงเรียน
กิจกรรมที่ 2 การซ่อมบำรุง พัฒนาระบบประปาในอาคาร และบริเวณโรงเรียน
กิจกรรมที่ 3 การดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ ห้องน้ำ
กิจกรรมที่ 4 การซ่อมแซมห้องเรียน อาคารสถานที่ ห้องน้ำ การดูแลรักษาอาคารประกอบ

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 8
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 5
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5 ข้อย่อยที่ 2.5.1
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานทั่วไป
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายอติคุณ เชตวรรณ์
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

การดูแลรักษาพัฒนาอาคารสถานที่ของโรงเรียนจัดเป็นงานประจำที่ต้องทำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบริการแก่ครู นักเรียน และชุมชนได้ตลอดเวลาจะส่งผลให้เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนของครูและนักเรียนและให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียนและชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อซ่อมบำรุง พัฒนาระบบไฟฟ้าให้มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

2.2 เพื่อซ่อมบำรุง พัฒนาระบบประปาภายในอาคารและบริเวณโรงเรียนให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อดูแลรักษาความสะอาดอาคาร โรงอาหาร ห้องน้ำ และสถานที่ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

2.4 เพื่อซ่อมแซมห้องเรียน อาคารสถานที่ ห้องน้ำ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 การซ่อมบำรุง พัฒนาระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าในอาคาร และบริเวณโรงเรียน

เชิงปริมาณ

- ระบบไฟฟ้าภายในอาคารและบริเวณโรงเรียนใช้งานได้ ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

- ระบบไฟฟ้า ภายในอาคารและบริเวณโรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยต่อนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน

กิจกรรมที่ 2 การซ่อมบำรุง พัฒนาระบบประปาในอาคาร และบริเวณโรงเรียน

เชิงปริมาณ

- ระบบประปาภายในอาคารและบริเวณโรงเรียนใช้งานได้ ร้อยละ100

เชิงคุณภาพ

- ระบบประปา ภายในอาคารและบริเวณโรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยต่อนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน

กิจกรรมที่ 3 การดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ ห้องน้ำ

เชิงปริมาณ

- อาคารสถานที่และห้องน้ำมีความสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- อาคาร ห้องน้ำและสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนมีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัยมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 4 การซ่อมแซมห้องเรียน อาคารสถานที่ ห้องน้ำ การดูแลรักษาอาคารประกอบ

เชิงปริมาณ

- อาคารและสถานที่มีความพร้อมในการใช้งานและมีความปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้ ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
<u>กิจกรรมที่ 1 การซ่อมบำรุง พัฒนาระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าในอาคาร และบริเวณโรงเรียน</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2568	20,000	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์ และคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
<u>กิจกรรมที่ 2 การซ่อมบำรุง พัฒนาระบบประปาในอาคาร และบริเวณโรงเรียน</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2568	30,000	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์ และคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
<u>กิจกรรมที่ 3 การดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ ห้องน้ำ</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2568	10,000	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์ และคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
<u>กิจกรรมที่ 4 การซ่อมแซมห้องเรียน อาคารสถานที่ ห้องน้ำ การดูแลรักษาอาคารประกอบ</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2568	40,000	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์ และคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
รวม		**100,000**	-	-	

รายการวัสดุ โครงการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	กิจกรรมการซ่อมบำรุง พัฒนาระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าในอาคาร และบริเวณโรงเรียน	20,000	-	20,000
2	กิจกรรมการซ่อมบำรุง พัฒนาระบบประปาในอาคาร และบริเวณโรงเรียน	30,000	-	30,000
3	กิจกรรมการดูแลรักษาความสะอาดอาคารสถานที่ ห้องน้ำ	10,000	-	10,000
4	กิจกรรมซ่อมแซมห้องเรียน อาคารสถานที่ ห้องน้ำ การดูแลรักษาอาคารประกอบ	40,000	-	40,000
รวมเป็นเงิน				**100,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า ภายในโรงเรียนพร้อมที่จะให้บริการ - ระบบประปา ภายในโรงเรียนพร้อมที่จะให้บริการ - อาคาร โรงอาหาร ห้องน้ำ และสถานที่ภายในโรงเรียนมีความสะอาด ปลอดภัยเอื้อต่อกาจัดการเรียนการสอน - อาคารประกอบทุกอาคาร ห้องน้ำพร้อมใช้งาน	- สอบถามความพึงพอใจ - สังเกต	- แบบสอบถามความพึงพอใจ - แบบสังเกต

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ระบบไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า ให้มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

6.2.ระบบประปาภายในอาคารและบริเวณโรงเรียนให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3.อาคาร ห้องน้ำ และสถานที่ภายในโรงเรียนเรียนมีความสะอาดและปลอดภัยบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

6.4.อาคาร ห้องน้ำ สถานที่มีความพร้อมในการใช้การจัดการเรียนการสอนและมีความปลอดภัยต่อนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายอติคุณ เชตวรรณ์) ตำแหน่ง ครู คศ.3	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายอติคุณ เชตวรรณ์) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 37 บท 5.5

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ของโรงเรียน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 9
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 2
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 5
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5 ข้อย่อยที่ 2.5.2
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานทั่วไป
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายอติคุณ เชตวรรณ์
7. **ลักษณะโครงการ** (✓) โครงการใหม่ (.....) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 14 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนรวมทั้งการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเหมาะสมกับการปฏิบัติงานและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของบุคลากรในโรงเรียน รวมทั้งครุภัณฑ์บางรายการมีการใช้งานเป็นระยะเวลานาน ไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซม บางสวนที่ใช้ในการสอนล้าสมัยไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อ จัดหาเพิ่มเติม เพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนและการบริหาร เพื่อทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น และผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจ สอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาและการปฏิรูประบบราชการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อให้การบริหารจัดการของโรงเรียนมีความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- โรงเรียนมีครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเหมาะสมกับการปฏิบัติงานและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของบุคลากรในโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

- การจัดการเรียนการสอนมีคุรภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- การบริหารจัดการของโรงเรียนมีความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2568	50,000	-	-	นายอติคุณ เชตวรรณ์ และคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานทั่วไป
รวม		**50,000**	-	-	

รายการวัสดุ โครงการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	จัดซื้อครุภัณฑ์ของโรงเรียน	50,000	-	50,000
รวมเป็นเงิน				**50,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- โรงเรียนมีครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเหมาะสมกับการปฏิบัติงานและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 80	- สอบถามความพึงพอใจ - สังเกต	- แบบสอบถามความพึงพอใจ - แบบสังเกต

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนมีครุภัณฑ์ทางการศึกษาเพียงพอต่อการเรียนรู้

6.2 ครูมีครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายอติคุณ เชตวรรณ์) ตำแหน่ง ครู คศ.3	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายอติคุณ เชตวรรณ์) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โครงการลำดับที่ 38 กนร 6.1

โครงการพัฒนาสารสนเทศกิจการนักเรียน

กิจกรรมที่ 1 จัดทำสารสนเทศกิจการนักเรียน

กิจกรรมที่ 2 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจการนักเรียน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 5
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 4
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.6 ข้อย่อยที่ 2.6.3
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางวนิดา เกลี้ยงอุบล และคณะ
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนทางพูนวิทยาคารได้กำหนดนโยบายในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการศึกษาจากสภาพปัญหาของสังคมที่มีผลกระทบต่อนักเรียน มีการวิเคราะห์ปัญหา การวางแผนสร้างความเข้มแข็งให้โรงเรียนมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนจัดทำโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมป้องกันแก้ไขปัญหาต่าง ๆของนักเรียน เช่น ปัญหาสารเสพติด ปัญหาพฤติกรรม ปัญหาทางเพศ โดยประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ของฝ่ายงาน ฝ่ายงานกิจการนักเรียนจึงมีความจำเป็นต้องมีการจัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์รองรับการปฏิบัติงานให้ดำเนินไปด้วยดี

กิจกรรมที่ 1 จัดทำสารสนเทศกิจการนักเรียน

- เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศของงานกิจการนักเรียน

กิจกรรมที่ 2 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจการนักเรียน

- เพื่อสำนักงานบริหารกิจการนักเรียนมีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจการนักเรียน
- เพื่อพัฒนาสำนักงานบริหารกิจการนักเรียนให้มีระบบและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 จัดทำสารสนเทศกิจการนักเรียน

เชิงปริมาณ

- มีสารสนเทศกิจการนักเรียนร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนเป็นกลุ่มงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 2 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจการนักเรียน

เชิงปริมาณ

- มีสารสนเทศกิจการนักเรียนร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียนเป็นกลุ่มงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

<u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดทำสารสนเทศกิจการนักเรียน</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัด	พ.ค. 68-มี.ค. 68		-	-	นางสาวศิริวรรณ นานอน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
กิจกรรม					
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1.ดำเนินงานสารสนเทศกิจการนักเรียน	พ.ค. 68-มี.ค. 68	500	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน	พ.ค. 68-มี.ค. 68	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. 68-มี.ค. 68	-	-	-	
รวม		**500**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 1 จัดทำสารสนเทศกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ไวนิลการแต่งกายนักเรียน	500	1 แผ่น	500
รวมเป็นเงิน				**500**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

<u>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจการนักเรียน</u>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	พ.ค. 68-มี.ค. 68		-	-	นางสาวศิริวรรณ นานอน
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1.ดำเนินงานจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจการนักเรียน	พ.ค. 68-มี.ค. 68	800	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน	พ.ค. 68-มี.ค. 68	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. 68-มี.ค. 68	-	-	-	
รวม		**800**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจการนักเรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	หมึกเติมคอมพิวเตอร์ Brather ดำ / สี	200	4 ขวด	800
2	ลวดเสียบกระดาษเบอร์ 1 (100 ตัว)	15	6 กล่อง	90

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
3	เหล็กหนีบดำชนิดพับได้ เบอร์ 108	75	2 โหล	150
4	กาว ที.โอ.เอ ขนาด 32 ออนซ์	80	1 ขวด	80
5	กรรไกรขนาด 7 นิ้ว	50	3 เล่ม	150
6	กรรไกรขนาด 8 นิ้ว	55	2 เล่ม	110
7	เครื่องเจาะกระดาษชนิด 2 รู เพาเวอร์ #800	395	1 เครื่อง	395
8	เยื่อกาว 2 หน้าม้วน 1/2 นิ้ว	20	6 ม้วน	120
9	เยื่อกาว 2 หน้าม้วน 3/4 นิ้ว	30	6 ม้วน	180
10	ไส้แฟ้ม A4 (20 ซอง)	35	5 ชุด	175
รวมเป็นเงิน				**2,250**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

⇨ **รวมงบประมาณดำเนินโครงการทั้งสิ้น 2,750 บาท**

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 จัดทำสารสนเทศกิจการนักเรียน -มีระบบสารสนเทศของงานกิจการนักเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ 2 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจการนักเรียน -สำนักงานบริหารกิจการนักเรียนมีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจการนักเรียน -สำนักงานบริหารกิจการนักเรียนมีระบบและมีประสิทธิภาพมากขึ้น	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมที่ 1 จัดทำสารสนเทศกิจการนักเรียน

- พัฒนาระบบสารสนเทศของงานกิจการนักเรียน

กิจกรรมที่ 2 จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจการนักเรียน

- สำนักงานบริหารกิจการนักเรียนมีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกิจการนักเรียน
- สำนักงานบริหารกิจการนักเรียนให้มีระบบและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม (นางสาวศิริวรรณ นานอน) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางนิดา เกลี้ยงอุบล) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 39 กนร 6.2

โครงการสัปดาห์เยี่ยมบ้านนักเรียน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 6, 9
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 4
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2(2.2.1-2.2.2)
   มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.3(3.3.1-3.3.2), 3.4(3.4.1)
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (...✓...) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาในปัจจุบันเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และฉบับแก้ไข พ.ศ. 2545 จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับความร่วมมือจากชุมชนไม่ว่าจะเป็นด้านงบประมาณด้านความร่วมมือ เป็นต้น

โรงเรียนทางพูนวิทยาคารเป็นโรงเรียนมัธยมขนาดกลาง ที่มีนักเรียนในอำเภอเฉลิมพระเกียรติซึ่งเป็นอำเภอที่มีบริเวณกว้างขวาง ซึ่งมีความแตกต่างในทางวัฒนธรรม และชีวิตความเป็นอยู่ ทำให้มีปัญหาที่หลากหลายและแตกต่างกันมาตลอด ยิ่งในปัจจุบันผู้ปกครองของนักเรียนจะมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมการเรียนการสอนของครูและนักเรียน ฝ่ายกิจการนักเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

2.2 เพื่อให้คุณครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้มีโอกาสทำงานประสานกันอย่างมีระบบ

2.3 เพื่อผู้ปกครองมีความชื่นชมต่อนักเรียนและโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- จัดการเยี่ยมบ้านตลอดปี จำนวน 1 ครั้ง นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้าน 100 %

เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนได้ดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
- ผู้ปกครองนักเรียนมีความรับผิดชอบและทำงานประสานกับทางโรงเรียนได้อย่างต่อเนื่อง
- คุณครูที่ปรึกษาได้รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคลอย่างละเอียดสามารถส่งเสริมหรือแก้ปัญหาได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน (เน้น ม.1 ม.4) **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	มี.ค 68 พ.ค. 68	4,950	-	-	นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ - เยี่ยมบ้าน - รายงานผล	พ.ค. 68 – ก.พ. 69	-	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน 3.2.ประเมินผล/สรุปผลโครงการ	พ.ค. 68 – ก.พ. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**4,950**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการ/กิจกรรมเยี่ยมบ้าน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าชดเชยค่าพาหนะ		21 ห้องเรียน ม.1 - ม.6	4,950
รวมเป็นเงิน				**4,950**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้าน 100 %	แบบบันทึกสรุปกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน	แบบบันทึก

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
6.2 คุณครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้มีโอกาสทำงานประสานกันอย่างมีระบบ
6.3 ผู้ปกครองมีความชื่นชมต่อนักเรียนและโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน) ตำแหน่ง ครู คศ. 1	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางวนิดา เกลี้ยงอุบล) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 40 กนร 6.3

โครงการประชาธิปไตยเบ่งบานที่ทางพูน

กิจกรรมที่ 1 เข้าค่ายอบรมคณะกรรมการสภานักเรียน
กิจกรรมที่ 2 โครงการของคณะกรรมการสภานักเรียน
กิจกรรมที่ 3 หาเสียงเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน
กิจกรรมที่ 4 เลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 2
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 4
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 4
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1.2 ข้อที่ 1(1.1-1.2), 2(2.1)
   มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1(3.1.3)
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายรังสิมันต์ เริ่มวงศ์
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (...✓...) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมเยาวชนให้เป็น ผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาตลอดจนรู้จัก รับผิดชอบหน้าที่ที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ ชุมชนและสังคมได้อย่างเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงเห็นสมควรที่จะนา รูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อเป็นการปูพื้นฐานประชาธิปไตยให้ดีขึ้นและรู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามภาระหน้าที่และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตย ให้สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จึงได้จัดทำโครงการประชาธิปไตยเบ่งบานที่ทางพูน ในรูปแบบของสภานักเรียนที่สอดคล้องกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย สนองความต้องการพื้นฐานของสังคม คือ สิทธิ เสรีภาพ หน้าที่ และการเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ โรงเรียนเป็นหน่วยทางสังคมที่สำคัญในการ เสริมสร้างแนวคิดความเป็นประชาธิปไตยได้อย่างดี และกิจกรรมการเลือกตั้งประธานสภานักเรียน ในการนี้ งานส่งเสริมประชาธิปไตยจึงจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

กิจกรรมที่ 1 เข้าค่ายอบรมคณะกรรมการสภานักเรียน

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการสภานักเรียน

กิจกรรมที่ 2 โครงการของคณะกรรมการสภานักเรียน

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจและตระหนักถึงหลักการของประชาธิปไตย
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการสภานักเรียน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจและตระหนักถึงการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

กิจกรรมที่ 3 หาเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจและตระหนักถึงหลักการของประชาธิปไตย
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการสภานักเรียน

กิจกรรมที่ 4 เลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจและตระหนักถึงหลักการของประชาธิปไตย
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจและตระหนักถึงการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 เข้าค่ายอบรมคณะกรรมการสภานักเรียน

เชิงปริมาณ

นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงหลักการความสำคัญของประชาธิปไตยร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการสภานักเรียนมีศักยภาพที่ดีเพิ่มขึ้น

กิจกรรมที่ 2 โครงการของคณะกรรมการสภานักเรียน

เชิงปริมาณ

นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงหลักการความสำคัญของประชาธิปไตยร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงหลักการความสำคัญของประชาธิปไตยมากขึ้น

กิจกรรมที่ 3 หาเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน

เชิงปริมาณ

นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงหลักการความสำคัญของประชาธิปไตยร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการสภานักเรียนมีศักยภาพที่ดีเพิ่มขึ้น

กิจกรรมที่ 4 เลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน

เชิงปริมาณ

นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงหลักการความสำคัญของประชาธิปไตยร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงหลักการความสำคัญของประชาธิปไตยมากขึ้น

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเข้าค่ายอบรมคณะกรรมการสภานักเรียน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	มี.ค 68	2,000	-	-	นายรังสิมันต์ เริ่มวงศ์
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ดำเนินงาน -กิจกรรมเข้าค่ายอบรมคณะกรรมการสภานักเรียน -กิจกรรมโครงการของคณะกรรมการสภานักเรียน -กิจกรรมหาเสียงเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน -กิจกรรมเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน					
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน					
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ					

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
4.2.รายงานผลการดำเนินงาน					
รวม		**2,000**	-	-	

รายการวัสดุ กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเข้าค่ายอบรมคณะกรรมการสภานักเรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	25	40	1,000
2	ค่าวิทยากร	1,000	1	1,000
รวมเป็นเงิน				**2,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเข้าค่ายอบรมคณะกรรมการสภานักเรียน</u> 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจและตระหนักถึงหลักการความสำคัญของประชาธิปไตย 2. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมที่คณะกรรมการสภานักเรียนจัดขึ้น	สอบถาม	แบบสอบถาม
<u>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมโครงการของคณะกรรมการสภานักเรียน</u> 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจและตระหนักถึงหลักการความสำคัญของประชาธิปไตย 2. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมที่คณะกรรมการสภานักเรียนจัดขึ้น	สอบถาม	แบบสอบถาม
<u>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมหาเสียงเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน</u> 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจและตระหนักถึงหลักการความสำคัญของประชาธิปไตย 2. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมที่คณะกรรมการสภานักเรียนจัดขึ้น	สอบถาม	แบบสอบถาม
<u>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน</u> 1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจและตระหนักถึงหลักการความสำคัญของประชาธิปไตย 2. นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมที่คณะกรรมการสภานักเรียนจัดขึ้น	สอบถาม	แบบสอบถาม

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมที่ 1 เข้าค่ายอบรมคณะกรรมการสภานักเรียน

-คณะกรรมการสภานักเรียนมีศักยภาพที่ดีขึ้น

กิจกรรมที่ 1 หาเสียงเลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน

-นักเรียนมีความเข้าใจและ ตระหนักถึงหลักการของประชาธิปไตย

-คณะกรรมการสภานักเรียนมีศักยภาพที่ดีขึ้น

กิจกรรมที่ 2 เลือกตั้งประธานคณะกรรมการสภานักเรียน

-นักเรียนมีความเข้าใจและ ตระหนักถึงหลักการของประชาธิปไตย

-นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

กิจกรรมที่ 4 โครงการของคณะกรรมการสภานักเรียน

-นักเรียนมีความเข้าใจและ ตระหนักถึงหลักการของประชาธิปไตย

-คณะกรรมการสภานักเรียนมีศักยภาพที่ดีขึ้น

-นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายรังสิมันต์ เริ่มวงศ์) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางวนิดา เกลี้ยงอุบล) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 41 กนร 6.4

โครงการระบบดูแลนักเรียนเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

กิจกรรมที่ 1 จัดทำระเบียบปกครองนักเรียน
กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง
กิจกรรมที่ 3 การคัดกรองนักเรียน
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมต้านสิ่งเสพติดและโรคเอดส์
กิจกรรมที่ 5 ขับขี่ปลอดภัย
กิจกรรมที่ 6 เครือข่ายดูแลนักเรียน
กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมศักยภาพและพัฒนานักเรียน
กิจกรรมที่ 8 เด็กดีศรีทางพูน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 3
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 4
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2 ข้อย่อย 1(1.1)
   มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.3(3.3.1-3.3.2)
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางวนิดา เกลี้ยงอุบล
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม.2568 ถึง 31 มีนาคม.2569

---

1. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นนโยบายสำคัญที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งนำไปดำเนินการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล เนื่องจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน มีวิธีการและเครื่องมือที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ทั้งด้านคุณภาพนักเรียน ด้านกระบวนการ และด้านปัจจัย ซึ่งความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาคือมุ่งให้เด็กนักเรียนเป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข

โรงเรียนทางพูนวิทยาคารได้เล็งเห็นความสำคัญของโครงการนี้จึงได้ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน เพื่อให้ความช่วยเหลือเด็กทุกคนในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

กิจกรรมที่ 1 จัดทำระเบียบปกครองนักเรียน

- เพื่อให้ครูมีข้อมูลนักเรียนที่เป็นสารสนเทศเข้าถึงได้
- เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีระบบและมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง

- เพื่อสร้างความเข้าใจที่ชัดเจนของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้กับบุคลากรของโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ 3 การคัดกรองนักเรียน

- เพื่อให้ครูมีข้อมูลนักเรียนที่เป็นสารสนเทศเข้าถึงได้
- เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีระบบและมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมต้านสิ่งเสพติดและโรคเอดส์

- เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องสิ่งเสพติดและโรคเอดส์
- เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้กับนักเรียน

กิจกรรมที่ 5 ขับขี่ปลอดภัย

- เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ด้านการขับขี่ยานพาหนะ

- เพื่อให้นักเรียนขับขี่ปลอดภัย

กิจกรรมที่ 6 เครือข่ายดูแลนักเรียน

- เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน
- เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- เพื่อสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน โรงเรียนกับชุมชน

กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมศักยภาพและพัฒนานักเรียน

- เพื่อให้นักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่ง มีความสุข พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ

กิจกรรมที่ 8 เด็กดีศรีทางพูน

- เพื่อนักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่ง มีความสุข พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 จัดทำระเบียบปกครองนักเรียน

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ

เชิงคุณภาพ

- งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ
- มีความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียนเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข

กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ

เชิงคุณภาพ

- งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ
- มีความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียนเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข

กิจกรรมที่ 3 การคัดกรองนักเรียน

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ

เชิงคุณภาพ

- งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ
- มีความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียนเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมต้านสิ่งเสพติดและโรคเอดส์

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ

เชิงคุณภาพ

- งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ
- มีความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียนเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข
- นักเรียนมีความรู้เรื่องสิ่งเสพติดและโรคเอดส์

กิจกรรมที่ 5 ขับขี่ปลอดภัย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ

เชิงคุณภาพ

- งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ

- มีความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียนเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่ง มีความสุข มีความปลอดภัยในสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 6 เครือข่ายดูแลนักเรียน

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ

เชิงคุณภาพ

- งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ
- มีความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียนเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข

กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมศักยภาพและพัฒนานักเรียน

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ

เชิงคุณภาพ

- งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่ง มีความสุข พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ

กิจกรรมที่ 8 เด็กดีศรีทางพูน

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนเป็นคนดีคนเก่งและมีความสุขเพิ่มขึ้น

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
ขั้นตอนการดำเนินงาน **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	มี.ค. 68, พ.ค. 68				นางวนิดา เกลี้ยงอุบล
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ -กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดทำระเบียบปกครองนักเรียน	พ.ค. 68-ส.ค. 68	-	-	-	นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์
-กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	พ.ค. 68, พ.ย. 68	7,000	-	-	ครูวนิดา เกลี้ยงอุบล
-กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการคัดกรองนักเรียน	พ.ค. 68-มี.ค. 69	-	-	-	นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์ นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน
-กิจกรรมที่ 4. กิจกรรมต้านสิ่งเสพติดและโรคเอดส์	พ.ค. 68-มี.ค. 69	-	-	-	นางอรพิน ปราชญ์นคร
-กิจกรรมที่ 5. กิจกรรมขับขี่ปลอดภัย	พ.ค. 68-มี.ค. 69	-	-	-	คนายบาซิล ชลธาร
-กิจกรรมที่ 6. กิจกรรมเครือข่ายดูแล	พ.ค. 68-	-	-	-	นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
นักเรียน -กิจกรรมที่ 7. กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพและพัฒนานักเรียน -กิจกรรมที่ 8. กิจกรรมเด็กดีศรีทางพูน	มี.ค. 69 พ.ค. 68-มี.ค. 69 พ.ค. 68-มี.ค. 69	- -	- -	- -	นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์ และนางสาวปานุมาศ กริชนอก นางวนิดา เกลี้ยงอุบล
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน	พ.ค. 68-มี.ค. 69	-	-	-	นางวนิดา เกลี้ยงอุบล
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69	-	-	-	นางวนิดา เกลี้ยงอุบล
รวม		**7,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการระบบดูแลนักเรียนเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าอาหารว่าง ภาคเรียนที่ 1	10	350	3,500
2	ค่าอาหารว่าง ภาคเรียนที่ 2	10	350	3,500
รวมเป็นเงิน				**7,000**

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>กิจกรรมที่ 1 จัดทำระเบียบปกครองนักเรียน</u> -นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ -งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ -มีความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียนเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
<u>กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง</u> -นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ -งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ -มีความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียนเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
<u>กิจกรรมที่ 3 การคัดกรองนักเรียน</u> -นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ -งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ -มีความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียนเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่งและมีความสุข	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน

<u>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมต้านสิ่งเสพติดและโรคเอดส์</u> -นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ -งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ -นักเรียนมีความรู้เรื่องสิ่งเสพติดและโรคเอดส์	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
<u>กิจกรรมที่ 5 ขับขี่ปลอดภัย</u> -นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ -งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ -มีความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียนเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่ง มีความสุข มีความปลอดภัยในสถานศึกษา	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
<u>กิจกรรมที่ 6 เครือข่ายดูแลนักเรียน</u> -นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ -งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ -มีความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียนเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่ง มีความสุข มีความปลอดภัยในสถานศึกษา	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
<u>กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมศักยภาพและพัฒนานักเรียน</u> -นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ -งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีร่วมกับสังคมกระบวนการทำงานที่มีระบบและมีประสิทธิภาพ -นักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่ง มีความสุข พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
<u>กิจกรรมที่ 8 เด็กดีศรีทางพูน</u> -นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ -นักเรียนเป็นคนดีคนเก่งและมีความสุขเพิ่มขึ้น	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมที่ 1 จัดทำระเบียบปกครองนักเรียน

-ครูมีข้อมูลนักเรียนที่เป็นสารสนเทศเข้าถึงได้

-การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีระบบและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

กิจกรรมที่ 2 ประชุมผู้ปกครอง

-สร้างความเข้าใจที่ชัดเจนของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้กับบุคลากรของโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ 3 การคัดกรองนักเรียน

-ครูมีข้อมูลนักเรียนที่เป็นสารสนเทศเข้าถึงได้

-การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีระบบและมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมต้านสิ่งเสพติดและโรคเอดส์

-นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องสิ่งเสพติดและโรคเอดส์

-สร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้กับนักเรียน

กิจกรรมที่ 5 ขับขี่ปลอดภัย

-นักเรียนมีความรู้ด้านการขับขี่ยานพาหนะ

-นักเรียนขับขี่ปลอดภัย

กิจกรรมที่ 6 เครือข่ายดูแลนักเรียน

-โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน

-การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีระบบและมีประสิทธิภาพ

-สร้างสายสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน โรงเรียนกับชุมชน

กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมศักยภาพและพัฒนานักเรียน

-นักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่ง มีความสุข พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ

กิจกรรมที่ 8 เด็กดีศรีทางพูน

-นักเรียนให้เป็นคนดีคนเก่ง มีความสุข พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางวนิดา เกลี้ยงอุบล) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางวนิดา เกลี้ยงอุบล) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 42 กนร 6.5

โครงการวิถีพุทธ วิถีไทย ชุมชนแห่งการเรียนรู้ สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

กิจกรรมที่ 1 วันสำคัญแห่งชาติ (วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ)

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนา (วันมาฆบูชา, วันวิสาขบูชา, วันอาสาฬหบูชา, วันเข้าพรรษา)

กิจกรรมที่ 3 การแสดงตนเป็นเป็นพุทธมามกะ (วันพระ, สวดมนต์สุดสัปดาห์)

กิจกรรมที่ 4 วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

กิจกรรมที่ 5 วันไหว้ครู

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 1, 2
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 4
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2 ข้อย่อย 1(1.1-1.2), 2(2.1)
   มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 3.1(3.1.3)
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 ถึง มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนทางพูนวิทยาคารเป็นโรงเรียนในโครงการวิถีพุทธ ที่เน้นคุณภาพด้านวิถีพุทธวิถีไทย คือผู้เรียนในโรงเรียนต้องกิน อยู่ ดู ฟัง พูดจาไพเราะ ไหว้สวย มีการนำหลักไตรสิกขามาบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อเป็นเอกลักษณ์ของทางพูนวิทยาคาร

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีแนวทางในการปฏิบัติเป็นวิถีพุทธ วิถีไทย ฝึกให้ผู้เรียนมีการบรรยายธรรม การเล่านิทานคุณธรรม สวดมนต์หมู่ภายในโรงเรียน ได้ทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

กิจกรรมที่ 1 วันสำคัญแห่งชาติ (วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10, วันแม่แห่งชาติ, วันพ่อแห่งชาติ)

- นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมแสดงออกถึงความรักในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนา (วันมาฆบูชา, วันวิสาขบูชา, วันอาสาฬหบูชา, วันเข้าพรรษา)

- เพื่อส่งเสริม ปลูกฝัง และพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมให้แก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
- เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนจากการปฏิบัติจริงในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

กิจกรรมที่ 3 การแสดงตนเป็นเป็นพุทธมามกะ (วันพระ, สวดมนต์สุดสัปดาห์)

- เพื่อส่งเสริม ปลูกฝัง และพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมให้แก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
- เพื่อให้ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าพิธีกรรมพระพุทธศาสนาในการพัฒนาการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 4 วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

- เพื่อให้ส่งเสริมให้นักเรียนได้สืบสานศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
- เพื่อให้ผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ร่วมกันทำบุญส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เป็นสิริมงคลแก่ชีวิตและครอบครัว

กิจกรรมที่ 5 วันไหว้ครู

- เพื่อให้นักเรียนแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวทีต่อคุณครู
- เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงประเพณีอันดีงามของไทย

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 วันสำคัญแห่งชาติ (วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10, วันแม่แห่งชาติ, วันพ่อแห่งชาติ)

เชิงปริมาณ

- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนแสดงออกถึงความรักในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนา (วันมาฆบูชา, วันวิสาขบูชา, วันอาสาฬหบูชา, วันเข้าพรรษา)

เชิงปริมาณ

- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ประพฤติปฏิบัติตามขนบพระพุทธศาสนาและเห็นคุณค่าพิธีกรรมพระพุทธศาสนาในการพัฒนาการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 3 การแสดงตนเป็นเป็นพุทธมามกะ (วันพระ, สวดมนต์สุดสัปดาห์)

เชิงปริมาณ

- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนสามารถนำหลักคำสอนของศาสนาที่ตนนับถือมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างความสุข

กิจกรรมที่ 4 วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

เชิงปริมาณ

- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองกับการมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- นักเรียนได้สืบสานศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม

กิจกรรมที่ 5 วันไหว้ครู

เชิงปริมาณ

- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองกับการมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- นักเรียนแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวทีต่อคุณครู

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	มี.ค. 68 พ.ค. 68	-	-	-	ครูรุ่งนภา รักสวัสดิ์

2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)		**3,000**	**-**	**-**	
2.1 จัดกิจกรรมที่ 1 วันสำคัญแห่งชาติ	ก.ค. 68				ครูวนิดา เกลี้ยงอุบล
-วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10					
-วันแม่แห่งชาติ	ส.ค. 68				
-วันพ่อแห่งชาติ	ธ.ค. 68				
2.2 จัดกิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนา					ครูรุ่งนภา รักสวัสดิ์
-วันมาฆบูชา	ก.พ. 69				
-วันวิสาขบูชา	พ.ค. 68				
-วันอาสาฬหบูชา	ก.ค. 68				
-วันเข้าพรรษา	ก.ค. 68				
2.3 จัดกิจกรรมที่ 3 การแสดงตนเป็นเป็นพุทธมามกะ (วันพระ, สวดมนต์สุดสัปดาห์)	พ.ค. 68 – มี.ค. 69				ครูรุ่งนภา รักสวัสดิ์
2.4 จัดกิจกรรมที่ 4 วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	ธ.ค. 68				ครูวนิดา เกลี้ยงอุบล
2.5 กิจกรรมที่ 5 วันไหว้ครู	พ.ค. 68				ครูวนิดา เกลี้ยงอุบล
3. ขั้นตรวจสอบ (C)	พ.ค. 68 –	-	-	-	
3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน	มี.ค. 69				
4. ขั้นรายงานผล (A)	มี.ค. 69	-	-	-	
4.1 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ					
4.2 รายงานผลการดำเนินงาน					
รวม		**3,000**	-	-	

รายการวัสดุ โครงการวิถีพุทธ วิถีไทย ชุมชนแห่ง การเรียนรู้ สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ผ้าสีเหลือง (สำหรับแห่ผ้า)	50	2 หลา	100
2	เทียนพรรษา	500	1 อัน	500
3	เครื่องไทยธรรม	350	5 ชุด	1750
4	หลอดไฟโซล่าเซลล์	150	1 อัน	150
6	ของรางวัลนักเรียน	-	-	500
รวมเป็นเงินทั้งหมด				**3,000**

5. การประเมินผล

กิจกรรมที่ 1 วันสำคัญแห่งชาติ (วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10, วันแม่แห่งชาติ, วันพ่อแห่งชาติ)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
-นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนแสดงออกถึงความรักในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนา (วันมาฆบูชา, วันวิสาขบูชา, วันอาสาฬหบูชา, วันเข้าพรรษา)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ประพฤติปฏิบัติตามขนบพระพุทธศาสนาและเห็นคุณค่าพิธีกรรมพระพุทธศาสนาในการพัฒนาการเรียนรู้	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

กิจกรรมที่ 3 การแสดงตนเป็นเป็นพุทธมามกะ (วันพระ, สวดมนต์สุดสัปดาห์)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนสามารถนำหลักคำสอนของศาสนาที่ตนนับถือมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างความสุข	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

กิจกรรมที่ 4 วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
- นักเรียนได้เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองกับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและสืบสานศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

กิจกรรมที่ 5 วันไหว้ครู

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
- นักเรียนได้เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองกับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวทีต่อคุณครู	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมที่ 1 วันสำคัญแห่งชาติ (วันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10, วันแม่แห่งชาติ, วันพ่อแห่งชาติ)

- นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนแสดงออกถึงความรักในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการเผยแผ่พระพุทธศาสนา (วันมาฆบูชา, วันวิสาขบูชา, วันอาสาฬหบูชา, วันเข้าพรรษา)

นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ประพฤติปฏิบัติตามขนบพระพุทธศาสนาและเห็นคุณค่าพิธีกรรมพระพุทธศาสนาในการพัฒนาการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 3 การแสดงตนเป็นเป็นพุทธมามกะ (วันพระ, สวดมนต์สุดสัปดาห์)

- นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนสามารถนำหลักคำสอนของศาสนาที่ตนนับถือมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างความสุข

กิจกรรมที่ 4 วันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

- นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรม ประพฤติปฏิบัติตามขนบพระพุทธศาสนา และสืบสานศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม

กิจกรรมที่ 5 วันไหว้ครู

-นักเรียนแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวทีต่อคุณครูและตระหนักถึงประเพณีอันดีงามของไทย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 1	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางวนิดา เกลี้ยงอุบล) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 43 กนร 6.6

โครงการ TO BE NUMBER ONE Idol

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 1, 2, 3
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1, 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที 4
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 1 ข้อย่อยที่ 1.2
   มาตรฐาน ที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.2 ,2.3
   มาตรฐาน ที่ 3 ข้อย่อยที่ 3.1(3.1.3)
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานวกิจการนักเรียน
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางจิราภรณ์ จำนอง
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมีส่วนสำคัญในการที่จะช่วยที่ทำให้เด็กและเยาวชน มีความรู้ด้านการดูแลป้องกันเยาวชนให้ห่างไกลยาเสพติด ต้องพยายามสร้างมาตรการทางสังคม ในการที่จะช่วยป้องกันปัญหายาเสพติดในวัยรุ่น เนื่องจากยาเสพติดได้เข้ามาชักจูงหรือครอบงำวัยรุ่นได้ง่าย เพราะทัศนคติที่ถูกปลูกฝังในเด็กเยาวชนว่าแน่หรือเปล่า เมื่อเสพยาแล้วก็จะแน่ จะเท่ จะเป็นแมน จะเป็นคนกล้า การท้าทายกันแบบนี้ทำให้เด็กมีค่านิยมที่ผิดไป เมื่อมีค่านิยมที่ผิด ก็ต้องเปลี่ยนค่านิยมใหม่ เปลี่ยนทัศนคติใหม่ในการแก้ปัญหายาเสพติดสำหรับเยาวชนนั้น ต้องสร้างภูมิคุ้มกันอย่างเข้าใจถึงจิตใจ ความต้องการของเขา เพราะบางครั้งการเกิดปัญหายาเสพติดก็มาจากหลายสาเหตุ เราต้องสร้างค่านิยมใหม่ ต้องสร้างความมั่นใจให้เขารู้สึกดีกับตัวเอง ให้เขาได้สนุกโดยพยายามหากิจกรรมต่างๆ มาใช้ เช่น ดนตรี กีฬา สิ่งเหล่านี้ทำให้คนมีสังคม มีร่างกายแข็งแรง มีสุขภาพจิตดี เป็นสิ่งที่คนรุ่นใหม่ควรมาร่วมด้วยกัน

“การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดให้หมดจากสังคมไทย ไม่สามารถดำเนินการให้สำเร็จได้ด้วยการทำงานขององค์กรใดองค์กรหนึ่ง แต่ทุกองค์กร ทุกฝ่ายต้องช่วยกัน และการรวมตัวกันของผู้ที่มีความตั้งใจที่จะไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด จะทำให้เกิดพลังในการร่วมกันป้องกันปัญหายาเสพติดอย่างเข้มแข็ง” พระดำรัสทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดีเพื่อให้การดำเนินกิจกรรมในโครงการ TO BE NUMBER ONE สนองพระดำรัสขององค์ประธานโครงการ TO BE NUMBER ONE จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานเพื่อมุ่งสู่ความสำเร็จ และสนองพระปณิธานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนที่มีความสามารถในแต่ละด้าน
2.2 เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรักและดูแล เพื่อนซึ่งกันและกัน สามารถให้ คำปรึกษาและแนะนำเพื่อนในทางที่ถูกต้องได้
2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจและตระหนักถึงหลักการของประชาธิปไตย
2.5 เพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการสภานักเรียน
2.6 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจและตระหนักถึงการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนเข้าร่วมโครงการ
- นักเรียนมีความเข้าใจและตระหนักถึงหลักการความสำคัญของประชาธิปไตยร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนห่างไกลจากยาเสพติด ค้นพบตัวเอง และแสดงออกในทางที่ดี
- นักเรียนได้ทำงานเป็นทีมและทำงานเป็นระบบใน รูปแบบของสภานักเรียน

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ประชุม 1.2 วางแผนการจัดกิจกรรม 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. 68, พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวจิราภรณ์ จำนอง
2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D) 2.1 เข้ารวมแข่งขันประกวดตามที่หน่วยงานภายนอกจัดกิจกรรม	พ.ค. 68-มี.ค. 69	2,000	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 บันทึกกิจกรรม 3.2 บันทึกการหลังการจัดกิจกรรม 3.3 บันทึกนิเทศแบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอน	พ.ค. 68-มี.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปรายผลการดำเนินการจัด	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**2,000**	-	**-**	

รายการวัสดุ โครงการ TO BE NUMBER ONE โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าเช่าชุดและแต่งหน้าเข้าประกวด	1,000	2 ชุด	2,000
รวมเป็นเงิน				**2,000**

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนที่มีความสามารถในแต่ละด้าน 2. เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา 3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรักและดูแล เพื่อนซึ่งกันและกัน สามารถให้ คำปรึกษาและแนะนำเพื่อนในทางที่ถูกต้องได้ 4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจและตระหนักถึงหลักการของประชาธิปไตย 5. เพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการสภานักเรียน 6. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเข้าใจและ ตระหนักถึงการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขระสงค์	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต	-แบบสอบถาม - แบบสังเกต

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมชมรม TO BENUMBER ONE และเป็นสมาชิกศูนย์เพื่อนใจ

6.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจและตระหนักถึงหลักการความสำคัญของประชาธิปไตย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางจิราภรณ์ จำนอง) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางวนิดา เกลียงอุบล) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุจรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 44 กนร 6.7

โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

กิจกรรมที่ 1 ปฐมนิเทศศีลธรรมแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นที่ 1 และ ชั้นปีที่ 4
กิจกรรมที่ 2 ค่ายคุณธรรมจริยธรรม (กลุ่มเสี่ยง)
กิจกรรมที่ 3 ฟังพระธรรมเทศนาในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
กิจกรรมที่ 4 ยิ้มง่าย ไหว้งาม
กิจกรรมที่ 5 สมาธิสร้างปัญญา
กิจกรรมที่ 6 ปัจฉิมนิเทศนักเรียน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 3
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 1
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1, 4
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 1 ข้อที่ 1.2 ข้อย่อยที่ 1(1.1), 2(2.1, 2.2), 3(3.1), 4(4.1)
   มาตรฐาน ที่ 2 ข้อย่อยที่ 2.3(2.3.2)
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวปาณุมาศ กริชนอก
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

คุณธรรม จริยธรรม เป็นคุณสมบัติที่สำคัญของคนดี ที่สังคมไทยกำลังต้องการเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะขนบธรรมเนียมประเพณีไทย มารยาทไทย คุณธรรมที่งามของสังคมไทย ที่แสดงถึงเอกลักษณ์ของชาติไทยนับวันจะสูญหายไปพร้อมกับทันสมัยของโลกยุคปัจจุบัน

โรงเรียนทางพูนวิทยาคารจึงจัดโครงการดังกล่าวเพื่อเป็นการจรรโลงสิ่งที่ดีงามดังกล่าวไว้ให้คนรุ่นหลัง การจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้เรียนจึงมีความจำเป็น และเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้วัฒนธรรมไทยที่ดีงามได้คงอยู่คู่กับสังคมไทยต่อไป

2. วัตถุประสงค์

กิจกรรมที่ 1 ปฐมนิเทศศีลธรรมแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นที่ 1 และชั้นปีที่ 4

- เพื่ออบรม สั่งสอนให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นที่ 1 และชั้นปีที่ 4 มีสมาธิ เกิดปัญญา กิริยามารยาทที่งดงาม มีคุณธรรมจริยธรรม

กิจกรรมที่ 2 ค่ายคุณธรรมจริยธรรม (กลุ่มเสี่ยง)

- เพื่ออบรม สั่งสอนให้นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทางที่ดีขึ้น

กิจกรรมที่ 3 ฟังพระธรรมเทศนาในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

- เพื่ออบรม สั่งสอนให้นักเรียนทุกคนมีสมาธิ เกิดปัญญา กิริยามารยาทที่งดงาม มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

กิจกรรมที่ 4 ยิ้มง่าย ไหว้งาม

- เพื่ออบรม สั่งสอนให้นักเรียนทุกคนมีสมาธิ เกิดปัญญา กิริยามารยาทสวยงาม ยิ้มง่าย ไหว้สวย

กิจกรรมที่ 5 สมาธิสร้างปัญญา

- เพื่ออบรม สั่งสอนให้นักเรียนทุกคนมีสมาธิ เกิดปัญญา ใช้ธรรมะในการแก้ปัญหาในชีวิต

กิจกรรมที่ 6 ปัจฉิมนิเทศนักเรียน

1. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความรัก ความผูกพันระหว่างเพื่อนและแสดงออกด้านความกตัญญูกตเวทีต่อครู
2. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างเพื่อน ครูและสถาบัน
3. เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนที่นักเรียนจะจบการศึกษา

3. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ 1 ปฐมนิเทศศีลธรรมแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นที่ 1 และชั้นปีที่ 4

เชิงปริมาณ

- นักเรียนชั้น ม.1 และ ชั้น ม.4 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ทุกคนเข้าร่วมโครงการ

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนชั้น ม.1 และ ชั้น ม.4 โรงเรียนทางพูนวิทยาได้รับการปฐมนิเทศศีลธรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม พูดจาไพเราะ มีสัมมาคารวะ อ่อนน้อมถ่อมตน

กิจกรรมที่ 2 ค่ายคุณธรรมจริยธรรม(กลุ่มเสี่ยง)

เชิงปริมาณ

- นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทางที่ดีขึ้น มีคุณธรรมจริยธรรม พูดจาไพเราะ มีสัมมาคารวะ อ่อนน้อมถ่อมตน มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ มีจิตสำนึกต่อส่วนรวม และรู้จักการให้

กิจกรรมที่ 3 ฟังพระธรรมเทศนาในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเข้าร่วมโครงการร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีสมาธิ เกิดปัญญา มีกิริยามารยาทที่งดงาม มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ มีจิตสำนึกต่อส่วนรวม และรู้จักการให้ทาน รู้รักษาศีล 5 เป็นศาสนิกชนที่ดี

กิจกรรมที่ 4 ยิ้มง่าย ไหว้งาม

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเข้าร่วมโครงการร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนทางพูนวิทยาคารยิ้มง่าย ไหว้สวย พูดจาไพเราะ มีสัมมาคารวะ อ่อนน้อมถ่อมตนมีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ มีจิตสำนึกต่อส่วนรวม และรู้จักการให้ทาน รู้รักษาศีล 5

กิจกรรมที่ 5 สมาธิสร้างปัญญา

เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารเข้าร่วมโครงการร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนทางพูนวิทยาคาร มีสมาธิ เกิดปัญญา สวดมนต์สรภัญญะสุดสัปดาห์ ใช้ธรรมะในการแก้ปัญหาในชีวิต มีความอ่อนน้อมถ่อมตน

กิจกรรมที่ 6 ปัจฉิมนิเทศนักเรียน

เชิงปริมาณ

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 จำนวน 160 คน ที่จบการศึกษาขั้นสูงสุดของโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 จำนวน 160 คน ที่ จบการศึกษาขั้นสูงสุดของโรงเรียน เกิดความรักความผูกพันมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษา สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเอง ได้เต็มตามศักยภาพ

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
<u>กิจกรรมที่ 1 ปฐมนิเทศศีลธรรมแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นที่ 1 และชั้นปีที่ 4</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ	พ.ค. 68	-	2,000	-	นางสาวปาณุมาศ กริชนอกและคณะครู

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินงาน					
<u>กิจกรรมที่ 2 ค่ายคุณธรรมจริยธรรม</u> (กลุ่มเสี่ยง) **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	-	8,000	-	นางวนิดา เกลี้ยงอุบล และคณะครู
<u>กิจกรรมที่ 3 ฟังพระธรรมเทศนาในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	-	1,000	-	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก และคณะครู
<u>กิจกรรมที่ 4 ยิ้มง่าย ไหว้งาม</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	-	1,000	-	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก และคณะครู

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินงาน					
<u>กิจกรรมที่ 5 สมาธิสร้างปัญญา</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. 68 - มี.ค. 69	-	-	-	นางสาวปาณุมาศ กริชนอก และคณะครู
<u>กิจกรรมที่ 6 ปัจฉิมนิเทศนักเรียน</u> **1. ขั้นเตรียมการ (P)** 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม **2. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (D)** 2.1 ดำเนินงานตามโครงการ **3. ขั้นตรวจสอบ (C)** 3.1 ติดตามผลการปฏิบัติงาน **4. ขั้นรายงานผล (A)** 4.1 ประเมินผล/สรุปผลโครงการ 4.2 รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 69	-	6,000	-	นางจิราภรณ์ จำนอง และคณะครู
รวม		**-**	**18,000**	**-**	

รายการวัสดุ <u>กิจกรรมปฐมนิเทศศีลธรรมแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นที่ 1 และชั้นปีที่ 4</u>

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	วิทยากร	500	1 คน	500
2	อาหารว่าง	10	150 คน	1,500
รวมเป็นเงิน				**2,000**

รายการวัสดุ กิจกรรมค่ายคุณธรรมจริยธรรม(กลุ่มเสี่ยง)

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่ายคุณธรรมจริยธรรม(กลุ่มเสี่ยง)	400	20 คน	8,000
รวมเป็นเงิน				**8,000**

รายการวัสดุ กิจกรรมฟังพระธรรมเทศนาในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	เครื่องไทยธรรม	500	2 ชุด	1,000
รวมเป็นเงิน				**1,000**

รายการวัสดุ กิจกรรมยิ้มง่าย ไหว้งาม

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	แสตนดี้ รูปคน เท่าตัวจริง 1.5 ม.	500	2 ชุด	1,000
รวมเป็นเงิน				**1,000**

รายการวัสดุ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	โฟมหนา 2 นิ้ว	45	20 แผ่น	900
2	โฟมหนา 1 นิ้ว	35	20 แผ่น	700
3	ค่าดอกไม้แห้งตกแต่ง	250	4 ช่อ	1,000
4.	โอเอซีส	25	20 ชิ้น	500
5	เข็มกลัด	200	1 กล่อง	200
7	สีโพสเตอร์ 18 สี	350	2 ชุด	700
8	ลวด	100	4 ม้วน	400
9	ไวนิล	400	4	1,600
รวมเป็นเงิน				**6,000**

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ 1 ปฐมนิเทศศีลธรรมแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นที่ 1 และชั้นปีที่ 4 -มีกระบวนการจัดกิจกรรมที่สร้างโอกาสให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นที่ 1 และชั้นปีที่ 4 ทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม	ประเมินพฤติกรรม	แบบประเมิน
กิจกรรมที่ 2 ค่ายคุณธรรมจริยธรรม(กลุ่มเสี่ยง) - มีกระบวนการจัดกิจกรรมที่สร้างโอกาสให้นักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงทุก	ประเมินพฤติกรรม	แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คนมีส่วนร่วมในกิจกรรม		
<u>กิจกรรมที่ 3 ฟังพระธรรมเทศนาในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา</u> -นักเรียนทุกคนมีสมาธิ เกิดปัญญา กิริยามารยาทที่งดงาม มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	ประเมินพฤติกรรม	แบบประเมิน
<u>กิจกรรมที่ 4 ยิ้มง่าย ไหว้งาม</u> -นักเรียนร้อยละ 80 ยิ้มง่าย ไหว้สวย พูดจาไพเราะ มีสัมมาคารวะ อ่อนน้อมถ่อมตน มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ มีจิตสำนึกต่อส่วนรวม และรู้จักการให้ทาน รู้รักษาศีล 5	ประเมินพฤติกรรม	แบบประเมิน
กิจกรรมที่ 5 สมาธิสร้างปัญญา -นักเรียนทุกคนมีสมาธิ เกิดปัญญา ใช้ธรรมะในการแก้ปัญหาในชีวิต		
<u>กิจกรรมที่ 6 ปัจฉิมนิเทศนักเรียน</u> 1. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความรัก ความผูกพันระหว่างเพื่อนและแสดงออกด้าน ความกตัญญูกตเวทีต่อครู 2. เพื่อปลูกฝังจิตส านึกที่ดีในการสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างเพื่อน ครูและสถาบัน 3. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีความรัก ความผูกพัน มีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษาสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตาศักยภาพ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - แบบประเมิน - ชิ้นงานที่ปรากฏ - บันทึกการนิเทศ

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กิจกรรมที่ 1 ปฐมนิเทศศีลธรรมแก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นที่ 1 และชั้นปีที่ 4

- นักเรียนชั้นประดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นที่ 1 และที่ 4 โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ทุกคน ได้รับปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันดีงาม

กิจกรรมที่ 2 ค่ายคุณธรรมจริยธรรม(กลุ่มเสี่ยง)

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารที่มีพฤติกรรมเสี่ยงเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทางที่ดีขึ้น

กิจกรรมที่ 3 ฟังพระธรรมเทศนาในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนมีสมาธิ เกิดปัญญา กิริยามารยาทที่งดงาม มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

กิจกรรมที่ 4 ยิ้มง่าย ไหว้งาม

- นักเรียนทุกคนมีสมาธิ เกิดปัญญา กิริยามารยาทสวยงาม ยิ้มง่าย ไหว้สวย พูดจาไพเราะ มีสัมมาคารวะ อ่อนน้อมถ่อมตน มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ มีจิตสำนึกต่อส่วนรวม

กิจกรรมที่ 5 สมาธิสร้างปัญญา

- นักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคารทุกคนมีจิตเป็นสมาธิ มีเหตุผล มีความหนักแน่น มีจิตใจแน่วแน่ต่อการทำความดี สามารถนำประโยชน์ที่ได้รับจากการทำสมาธิ ฝึกจิตใจ ให้คิดดี ทำดี พูดดี เป็นผู้มีความเบิกบาน มีสติ มีปัญญา มีความประพฤติอันดีงาม อันจะส่งผลให้เกิดความสงบสุขทั้งต่อตนเองและสังคม

กิจกรรมที่ 6 ปัจฉิมนิเทศนักเรียน

1. ปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประสบผลสำเร็จและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. นักเรียนเกิดความรักความผูกพันรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อคณะครูและสถานศึกษาตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวปานุมาศ กรีชนอก) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 1	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางวนิดา เกลียงอุบล) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 45 กนร 6.8

โครงการนักเรียนพระราชทาน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 1
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 3
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 4
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 1 ข้อที่ 1.2 ข้อย่อยที่ 1(1.1)
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางวนิดา เกลี้ยงอุบล
7. **ลักษณะโครงการ** (✓) โครงการใหม่ (.....) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** 15 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความประพฤติดี มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดี ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้ได้รับรางวัลพระราชทานนั้น ส่งผลให้นักเรียนประสบผลสำเร็จ ได้รับการพัฒนาให้เป็นนักเรียนที่ดี เก่ง มีความสุข ได้รับการยกย่องสนับสนุนให้ได้รับรางวัลพระราชทาน ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

อนึ่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช ๒๕๔๒ กำหนดคุณสมบัติของเยาวชนไทยให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ตามวิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทย ได้รับการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เยาชนไทย ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ โดยต้องเริ่มจากการพัฒนาและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี ให้เกิดขึ้นภายในจิตใจของเยาชน ให้รู้จักผิดชอบชั่วดี สิ่งใดควรทำ สิ่งใดมิควรทำ สิ่งใดก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวม ไม่ก่อให้เกิดความเดือนร้อนทั้งแก่ตนเองและผู้อื่น เป็นบุคคลากรที่มีคุณภาพของประเทศชาติ และร่วมกันพัฒนาประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้า อยู่ด้วยกันในสังคมอย่างปกติสุขต่อไป

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จึงได้จัดให้มีโครงการนักเรียนพระราชทานเพื่อพัฒนาสถานศึกษา พัฒนาบุคลากร และผู้เรียนให้เกิดคุณธรรมขึ้นภายในจิตใจ และแสดงออกถึงจริยธรรมที่ดีงามต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างสร้างสรรค์

2.2 เพื่อจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมจริยธรรมด้านระเบียบวินัยและมารยาทของนักเรียน

2.3 เพื่อส่งนักเรียนเข้าประกวดนักเรียนพระราชทาน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนทุกคนเข้าร่วมโครงการคัดเลือกเพื่อเป็นตัวแทนประกวดนักเรียนพระราชทาน

3.2 ด้านคุณภาพ

-นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

-นักเรียนเข้าประกวดนักเรียนพระราชทาน

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นตอนการดำเนินงาน (P) 1.1 เสนอโครงการ/ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน/ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	มี.ค. 68 พ.ค. 68	-	-	-	นางวนิดา เกลี้ยงอุบล และฝ่ายกิจการนักเรียนทุกคน
2. ขั้นตอนการดำเนินงาน (D) -สรรหานักเรียนระดับโรงเรียน -จัดทำรูปเล่ม -ส่งนักเรียนเข้าประเมิน	พ.ค. 68-มี.ค. 69	5,000	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
-ประเมินนักเรียนพระราชทานรอบที่ 1-3					
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ขั้นปรับปรุงและพัฒนาโครงการ	มี.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 รายงานผลการจัดโครงการ 4.2 นำข้อมูลจากการดำเนินโครงการมาปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไขและพัฒนา	มี.ค. 69	-	-	-	
รวม		**5,000**	**-**	**-**	

รายการวัสดุ โครงการนักเรียนพระราชทาน

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน
1	จัดทำรูปเล่มนักเรียนรางวัลพระราชทาน ครั้งละ5เล่ม จำนวน 3 รอบ	15 เล่ม	110	1,650
2	โฟมบอร์ดนำเสนอข้อมูลนักเรียนรางวัลพระราชทาน	2 แผ่น	1,000	2,000
3	กระดาษโฟโต้ 220 แกรม (100 แผ่น)	1 ห่อ	350	350
4	น้ำหมึกเติมเครื่องปริ้นส์เครื่องปริ้นเตอร์ Brother 4 สี	1 ชุด	250	1,000
รวม				**5,000**

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้างต้นสามารถถัวเฉลี่ยได้

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- มีนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันนักเรียนพระราชทาน -นักเรียนพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างสร้างสรรค์	ประเมินพฤติกรรม	แบบประเมิน

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรมด้านระเบียบวินัยและมารยาท

6.2 ได้รับการยอมรับจากบุคลากรภายในโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ในการเป็นโรงเรียนคุณธรรมที่โดดเด่นในด้านระเบียบวินัยและมารยาทอย่างแท้จริง

6.3 มีนักเรียนเข้าร่วมประกวดนักเรียนเพื่อรับรางวัลพระราชทาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางวนิดา เกลี้ยงอุบล) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. 2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางวนิดา เกลี้ยงอุบล) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

โครงการลำดับที่ 46 กนร 6.9

โครงการโครงการรถรับ-ส่งนักเรียน

1. **สอดคล้องนโยบายและจุดเน้น สพฐ.** ข้อที่ 9, 12
2. **สอดคล้องกลยุทธ์ สพม.นครศรีธรรมราช** ข้อที่ 2
3. **สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 2
4. **สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน** มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.5 ข้อย่อยที่ 2.51
5. **หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
6. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวสุมลฑา จงไกร์จักร์
7. **ลักษณะโครงการ** (.....) โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง
8. **ระยะเวลาดำเนินการ** พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นที่ฐานคือการให้สถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความยั่งยืนและเท่าเทียมในทุกมิติ เช่นเดียวกับโรงเรียนทางพูนวิทยาคารที่ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลช่วยนักเรียนอย่างทั่วถึง นักเรียนทางพูนวิทยาคาร ไม่สามารถเดินทางมาโรงเรียนได้อย่างสะดวกเนื่องจากทำเลที่ตั้งของนักเรียน และสภาพปัญหาทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน รวมไปถึงผู้ปกครองมีภารกิจในการทำงานไม่สามารถมารับ – ส่งนักเรียนได้ ทางโรงเรียนจึงจัดได้จัดทำโครงการบริการรถรับ–ส่งนักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร สอดคล้องกับนโยบาย 4 ฟรี ของโรงเรียนเพื่อให้บริการนักเรียนในการเดินทางมาโรงเรียนได้อย่างสะดวกและปลอดภัย ทั้งนี้โครงการดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนมีจำนวนเพิ่มสูงขึ้นตามลำดับ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความสุขในการพัฒนาการเรียนรู้

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลืออย่างทั่วถึง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

-ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่อาศัยอยู่ห่างไกลจากโรงเรียนที่ต้องการได้รับการอำนวยความสะดวกในยานพาหนะในการเดินทางมาโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

-ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่อาศัยต้องการได้รับการอำนวยความสะดวกในยานพาหนะในการเดินทางมาโรงเรียนได้เดินทางมาเรียนโดยสวัสดิภาพปลอดภัย ลดภาระผู้ปกครอง

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
1. ขั้นตอนการดำเนินงาน (P) 1.1 ประชุมผู้ประกอบการ	พ.ค. 68	-	-	-	นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์
2. ขั้นตอนการดำเนินงาน (D) 2.1 ประชุมผู้ประกอบการแบ่งสายรถนักเรียน 2.2 ดำเนินการรถรับ – ส่งนักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	พ.ค. 68-มี.ค. 69	-	-	-	
3. ขั้นตรวจสอบ (C) 3.1 ขั้นปรับปรุงและพัฒนาโครงการ	มี.ค. 69	-	-	-	
4. ขั้นรายงานผล (A) 4.1 รายงานผลการจัดโครงการ	มี.ค. 69	-	-	-	

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ (เงิน)			ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เงินบริจาค	
4.2 นำข้อมูลจากการดำเนินโครงการมาปรึกษาหาแนวทางในการแก้ไขและพัฒนา					

รายการวัสดุ โครงการรถรับ-ส่งนักเรียน

ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน (หน่วย)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าเช่าเหมารถรับส่งนักเรียนเช้า-เย็น		.....คัน	
รวมเป็นเงิน				

5. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการบริการ รถรับ – ส่งนักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	แบบสอบถาม	- แบบสอบถามความพึงพอใจการบริการรถรับ – ส่ง

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนมีบริการรถรับ – ส่งนักเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการรถรับ – ส่งนักเรียนโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์) ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.2	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวอมรรัตน์ มุสิกะโรจน์) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสุกานดา เงินแก้ว) หัวหน้างานแผน	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวนันทรัตน์ คงทน) รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (นางสุวรรณี เกื้อสังข์) ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร	

ส่วนที่ 5
การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

1. ความเชื่อมโยงกับระดับสถานศึกษา

เมื่อได้มีการจัดทำแผน กลยุทธ์การจัดการศึกษาของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร เสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่ละกลุ่มงานจะต้องจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ทั้งนี้รวมทั้งการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี ที่ครอบคลุมมิติต่าง ๆ ตามตัวชี้วัดที่กำหนดด้วย

2. แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล

เพื่อให้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 สามารถเป็นแนวทางนำไปสู่การปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรม บรรลุตามวัตถุประสงค์ เกิดผลดีต่อผู้เรียน บุคลากร สถานศึกษา และชุมชน จึงได้กำหนดแนวทางในการติดตามประเมินผลดังนี้

1. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อตรวจสอบการดำเนินโครงการ และประเมินผลการดำเนินโครงการ(สำหรับโครงการที่ดำเนินแล้ว) โดยแบ่งเป็น 2 ระยะ ดังนี้

1.1) ระยะที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (1 เม.ย.2568 - 30 ก.ย.2568) เป็นการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดภาคเรียนที่ 1/2568

1.2) ระยะที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (1 ต.ค.2568- 31 มี.ค.2569) เป็นการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดภาคเรียนที่ 2/2568

2. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ เป็นการประเมินผลการดำเนินโครงการโดยผู้รับผิดชอบ โครงการ

3. รายงานผลการดำเนินโครงการเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เพื่อทบทวนตรวจสอบผลสำเร็จที่เกิดขึ้นจริง โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด อันจะนำไปสู่การทบทวน ปรับปรุง แนวทางแก้ไขให้มีความเหมาะสมต่อไป

3. การจัดทำรายงานประจำปี

โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร จะต้องจัดทำรายงานประจำปี เพื่อเปิดเผยและแสดงให้เห็นถึงข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ภาคผนวก

คำสั่งโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

ที่ ๔๑/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร กำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากคณะครูบุคลากรโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร ตัวแทนกลุ่มบริหารทั้ง ๖ กลุ่มงาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมดำเนินการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ และพระพระราชบัญญัติระเบียบระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ จึงขอแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา นำมาวิเคราะห์สภาพปัญหาของโรงเรียน เพื่อปรับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของโรงเรียน สนับสนุนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคลากร ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยประกอบด้วย

๑.๑ นางสุวรรณี เกื้อสังข์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวนันทรัตน์ คงทน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๕ นางวนิดา เกลี้ยงอุบล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๖ นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๗ นายอดิคุณ เขตวรรณ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๘ นางสุกานดา เงินแก้ว	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มสำนักงานผู้อำนวยการและหัวหน้างานแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ให้คณะกรรมการตามข้อ ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓, ๒.๔ และข้อ ๒.๕ มีหน้าที่ ดังนี้

๑) ร่วมกับบุคลากรในกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานของโรงเรียน ผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกในรอบสามปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาจัดทำนโยบายแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึง

การวิเคราะห์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของโรงเรียน และจุดเน้นของการพัฒนาการศึกษาด้านมาตรการส่งเสริมของโรงเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ สรุปเป็นข้อมูลประกอบการทำแผนฯ

๒) สรุปประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ นำข้อมูลผลการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของฝ่าย/สาระฯ/งาน

๓) จัดทำแผนงาน/โครงการ ของฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน ที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) (แผนกลยุทธ์) ของโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด

๔) พิจารณาเงินงบประมาณรายหัว (เงินอุดหนุน) เงินงบประมาณตามโครงการเรียนดี เรียนฟรี ๑๕ ปีอย่างมีคุณภาพ ที่ได้รับและเงินอื่นๆ ในงาน/โครงการต่างๆแต่ละฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

๕) ขับเคลื่อนให้การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษา ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และแผนพัฒนาการศึกษา สู่การปฏิบัติผ่านงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ในสังกัดกลุ่มบริหารงาน

๖) ติดตาม/กำกับ/ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประเมินผลการดำเนินงานรายงานการดำเนินงานตามกระบวนการพัฒนาการศึกษา การใช้งบประมาณตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๑. นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปาณุมาศ กริชนอก	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	กรรมการ
๓. นางสาวสุวรรณี ภักดีแก้ว	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	กรรมการ
๔. นางอรพิน ปราชญนคร	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์	กรรมการ
๕. นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สุขศึกษาพลศึกษา	กรรมการ
๖. นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ศิลปะ	กรรมการ
๗. นางสาวกาญจนา รักจุล	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘. นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ การงานอาชีพฯ	กรรมการ
๙. นางจิราภรณ์ จำนอง	หัวหน้างานแนะแนว	กรรมการ
๑๐. นายสุทธิเกียรติ พงศ์เดชา	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวบุญสิตา พลเดช	ครู	กรรมการ
๑๒. นางสาวปภาดา บุญสิน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นางสาวศิริพร เกษรบัว	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๔. นางพัชรพรรณ ถนนแก้ว	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ และหัวหน้างานหลักสูตร	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๒. นายอดิคุณ เชดวรรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒. นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวรุ้งลาวัลย์ กันหาคม	ครูพี่เลี้ยงนักเรียนเรียนรวม	กรรมการ
๔. นางสาวสุวรรณี ภักดีแกว	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

๒.๓ กลุ่มบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ

๑. นางสุกานดา เงินแก้ว	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มสำนักงานผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นายรังสิมันต์ เริ่มวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ กลุ่มบริหารงบประมาณ

๑. นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	ประธานกรรมการ
๒. นางสุกานดา เงินแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายอดิศุณ เขตวรรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวธัฐนวรรณ จงไกรจักร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗. นางสาววายุรี ดังนิโรจน์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๑. นางวนิดา เกลี้ยงอุบล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางอรพิน ปราชญ์นคร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวกาญจนา รักจุล	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายอดิศุณ เขตวรรณ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวรุ่งนภา รักสวัสดิ์	ครู	กรรมการ
๙. นางสาปาณุมาศ กริชนอก	ครู	กรรมการ
๑๐. นายบาซิล ชลธาร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓. นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

๒.๖ กลุ่มบริหารทั่วไป

๑. นายอดิศุณ เขตวรรณ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	ประธานกรรมการ
๒. นางอรพิน ปราชญ์นคร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นายจำนงค์ สุขฟุ้ง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางจิราภรณ์ จำนอง	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นายฐาปกรณ์ เรืองอ่อน	ครู	กรรมการ
๖. นายบาซิล ชลธาร	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีหน้าที่

๓.๑ ขับเคลื่อนการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓.๒ รวบรวม ตรวจสอบ สรุปงาน/โครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในระบบเขียนแผน และสรุปเป็นรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียน หน่วยงานต้นสังกัด และแจ้งบุคลากรของโรงเรียนนำไปปฏิบัติ

๔

๓.๓ ติดตาม/กำกับ/ตรวจสอบ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การใช้งบประมาณตามแผนงาน/ โครงการ/กิจกรรม ประเมินผลการดำ เนินงาน รายงานการดำเนินงานตามกระบวนการพัฒนาการศึกษา

๓.๔ จัดทำเล่มรายงานผลการประเมิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เมื่อสิ้นปีการศึกษา

๓.๕ ประสานกับงานประกันคุณภาพ เพื่อนำผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีไปใช้ในการประเมินคุณภาพโรงเรียนประกอบด้วย

๑. นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	ประธานกรรมการ
๒. นายอดิคุณ เขตวรรณ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางสาววายุรี ดังนิโรจน์	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป	ครู	กรรมการ
๖. นางสาวธัฐนวรรณ จงไกรจักร์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗. นางสุกานดา เงินแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงบรรลุวัตถุประสงค์ และบังเกิดประโยชน์ต่อทางราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสุวรรณี เกื้อสังข์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

ปฏิทินการปฏิบัติงานแผนงาน
โรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

ที่	วัน เดือน ปี	งานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
1	1 พ.ค. 2567 – 20 ก.พ. 2568	ขออนุมัติเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติประจำปีการศึกษา 2567 ให้เสร็จสิ้น	-หัวหน้าโครงการ/กิจกรรม
2	4-6 มี.ค 2568	-ส่งรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2567 (กิจกรรมย่อยส่งให้หัวหน้าโครงการ)	-หัวหน้าโครงการ/กิจกรรม
3	7-12 มี.ค. 2568	-ส่งรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2567 (ส่งเป็นเอกสาร งานแผน 1 เล่ม และส่งเป็นไฟล์เ word และ pdf ทางเมล์ ครูสุกานดา เงินแก้ว (tibkanda98@gmail.com)	-หัวหน้าโครงการ/กิจกรรม
5	10-16 มี.ค. 2568	ทุกกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินการเขียนรายละเอียด โครงการ/กิจกรรม ปีการศึกษา 2568 ให้สอดคล้องกับนโยบายจุดเน้นของ สพฐ. มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน และกลยุทธ์ของโรงเรียน (ส่งภายในวันที่ 17 มีนาคม 2568)	-หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน -หัวหน้ากลุ่มสาระฯ -หัวหน้างาน
	26 มี.ค.2568	-ประชุมหารือ หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน ตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน เพื่อวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 และการจัดสรรงบ -หัวหน้ากลุ่มบริหารงานจัดสรรเงินตามโครงการ	-หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน
6	มี.ค. 2568	-ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2568 -จัดพิมพ์ และทำรูปเล่ม	-หัวหน้ากลุ่มบริหารงาน -หัวหน้ากลุ่มสาระฯ -หัวหน้างาน -งานแผนงาน
7	มี.ค. 2568	นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาอนุมัติแผนปฏิบัติประจำปีการศึกษา 2568	-งานแผนงาน
8	1 เม.ย. 2568	ดำเนินการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติประจำปีการศึกษา 2568	-หัวหน้าโครงการ/กิจกรรม

หมายเหตุ ตารางเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ปีการศึกษา 2568

ที่ปรึกษา

นางสุวรรณี เกื้อสังข์	ผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร
นางสาวนันทรัตน์ คงทน	รองผู้อำนวยการโรงเรียนทางพูนวิทยาคาร

ผู้สนับสนุนข้อมูล

นางสาวจันทร์จิรา ภักดีอักษร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ
นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ
นายพีระพงศ์ ทวีเลิศสกุล	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล
นางวนิดา เกลี้ยงอุบล	หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
นายอติคุณ เชตวรรณ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
นางสุกานดา เงินแก้ว	หัวหน้ากลุ่มสำนักงานผู้อำนวยการ
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	

คณะผู้ตรวจสอบคุณภาพ แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

นางสาวสุมลฑา จงไกรจักร์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ
นางสาววายุรี ดังนิโรจน์	รองหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

คณะผู้จัดทำเอกสาร (รวบรวม/เรียบเรียง/จัดรูปเล่ม)

นางสุกานดา เงินแก้ว
นางสาววายุรี ดังนิโรจน์
นายอติคุณ เชตวรรณ์
นางสาวกานต์ธิดา ชาติโย
นางสาวพิมพ์ขวัญ คงอุป