



ที่ ศธ ๐๔๓๐๗.๐๓/๒๔๖

โรงเรียนปากพูน อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เรียกผู้สอบได้สำรองคนที่ ๑ รายงานตัวเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

เรียน นายณัฐฐ์เสฐ ครอบราพิง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศโรงเรียนปากพูน เรื่อง เรียกผู้สอบได้สำรองคนที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด
รายงานตัวเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ด้วยว่าที่ร้อยตรี เพทาย เกื้อบางจาก ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนปากพูนมีความประสงค์ขอลาออกจากการปฏิบัติงานธุรการโรงเรียนปากพูน เนื่องจากได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานราชการตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช กระทรวงสาธารณสุข

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องในการดำเนินงานทางราชการ โรงเรียนปากพูนจึงประกาศเรียกผู้สอบได้สำรองคนที่ ๑ รายงานตัวเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพจน์ จงจิตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปากพูน

โรงเรียนปากพูน

โทร. ๐๗๕-๗๗๔๑๕๕

โทรสาร ๐๗๕-๗๗๔๐๒๒



ประกาศโรงเรียนปากพูน
เรื่อง เรียกผู้สอบได้สำรองคนที่ ๑ รายงานตัว
เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ตามที่โรงเรียนปากพูน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช ได้ประกาศลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ผลการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ได้ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก ดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

บัดนี้โรงเรียนปากพูน จึงให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกสำรองคนที่ ๑ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ มารายงานตัวเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ทดแทนตำแหน่งที่ว่าง ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนปากพูน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------|
| ๑. ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. ใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล | |
| ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๖. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |

ทั้งนี้ หากปรากฏพบภายหลังว่าผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดขาดคุณสมบัติที่จะดำเนินการจัดจ้าง ตามประกาศโรงเรียนปากพูนแนบท้ายประกาศนี้ ให้ถือว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการจัดจ้างให้ดำรงตำแหน่ง หรือหากได้รับการจัดจ้างไปแล้วจะต้องถูกยกเลิกการจัดจ้าง และจะเรียกข้อสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น และ หากไม่มารายงานตัว ตามวัน และเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุพจน์ จงจิตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนปากพูน



ประกาศโรงเรียนปากพูน
เรื่อง ผลการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ตามที่โรงเรียนปากพูน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช ได้ประกาศรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ การสอบทฤษฎี ปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๗-๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนปากพูน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ โดยจะขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศรับสมัครคัดเลือกครั้งใหม่ หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย

๑. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวตามที่โรงเรียนปากพูนกำหนด
๒. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลาที่กำหนด

โรงเรียนปากพูนจึงให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ไปรายงานตัวในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ โรงเรียนปากพูน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------|
| ๑. ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๒. บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๓. ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิตัวจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๔. ใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๕. หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล | |
| ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน ๓ ฉบับ |
| ๖. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |

ทั้งนี้ หากปรากฏพบภายหลังว่าผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดขาดคุณสมบัติที่จะดำเนินการจัดจ้างตามประกาศโรงเรียนปากพูน ให้ถือว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการจัดจ้างให้ดำรงตำแหน่ง หรือหากได้รับการจัดจ้างไปแล้วจะต้องถูกยกเลิกการจัดจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุพจน์ จงจิตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปากพูน

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ
โรงเรียนปากพูน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครศรีธรรมราช
แบบท้ายประกาศโรงเรียนปากพูนประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ผลการคัดเลือก	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ ร.ต. เพทาย เกื้อบางจาก	ผู้ได้รับการคัดเลือก	ให้ผู้สอบคัดเลือกได้ ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวและทำสัญญา จ้าง ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป
๒	นายณัฏฐ์ธสธร ครอบร่ำพึง	สำรอง คนที่ ๑	
๓	นายสุทธิชัย วรรณสิทธิ์	สำรอง คนที่ ๒	
๔	นางสาวสุกานดา ดวงฤทธิ์	สำรอง คนที่ ๓	
๕	นางสาวศศิณา เสมอภพ		
๖	นางทิพย์รัตน์ เพชรพลอย		
๗	นางสาวพรรณราย แก้วดี		
๘	นางสาววลัยลักษณ์ พุทธพันธุ์		
๙	นางสาวกรสกุล ชูโลก		
๑๐	นางสาวปริยาภรณ์ คำจันทร์		
๑๑	นางสาวณันทิกานต์ หวานหนู		
๑๒	นางสาวนัฐนันท์ รัตนพร		
๑๓	นางสาวมินตรา ชัยมงคลกุล		
๑๔	นางสาวธิดารัตน์ วรินทร์ภรณ์		
๑๕	นางสาวกมลชนก แซ่จุ่น		
๑๖	นางสาวสุธาทิพย์ พรหมจรรย์		
๑๗	นางสาวฐิติรัตน์ สุวรรณ		
๑๘	นางสาวนาฐวรรณ คงเซ็น		
๑๙	นางสาวฐิติรัตน์ ยุเหล็ก		
๒๐	นางสาวนันทพันธ์ บัวแสง		



ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ผลการคัดเลือก	หมายเหตุ
๒๑	นางสาวทัศนีย์ เรืองรอด		
๒๒	นางสาววันวิสาข์ เสนา		
๒๓	นางสาวอุไรวรรณ อุบลจินดา		
๒๔	นางสาวชยาภรณ์ ทองสม		
๒๕	นายเกียรติยศ พราหมณี		
๒๖	นางสาวณัฏฐ์นรี นุกูล		
๒๗	นายเจริญพงศ์ ศรีสุวรรณ		
๒๘	นางสาวรุจี ชูเจริญ		
๒๙	นางสาวชัชชีพพร คำแสน		
๓๐	นางสาวรจนา ผลาภรณ์		
๓๑	นางสาวณิชาภัณต์ สุดตเมือง		
๓๒	นางสาวจารุวรรณ ขวัญเหม		
๓๓	นางสาววิมลสิน แท้ชัยศรี		
๓๔	นายศุภกร ทองคำ		
๓๕	นางสาวกวิณตรา คงเส้ง		
๓๖	นางสาวแพรวพลอย หิรัญ		

แบบคำขอสละสิทธิ์
เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

เขียนที่

.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ

เรื่อง ขอสละสิทธิ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปากพูน

ตามที่ข้าพเจ้า.....เป็นผู้สอบผ่านเกณฑ์การคัดเลือก
เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ ตามประกาศโรงเรียนปากพูน เรื่อง ผลการคัดเลือก
ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ได้ลำดับที่.....ได้ถูกเรียกให้ไป
รายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ตามที่สอบคัดเลือกได้

เนื่องจากข้าพเจ้ามีความจำเป็นเพราะ
.....ทำให้ไม่สามารถไปรายงานตัว เพื่อรับการจ้างเป็น
เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ได้ จึงขอสละสิทธิ์โดยยินยอมให้ผู้สอบผ่านเกณฑ์การคัดเลือก
ในลำดับถัดไปบรรจุเพื่อรับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ โรงเรียนปากพูน
ได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....
(.....)