



สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔



โรงเรียนบ้านในดง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของโรงเรียนบ้านในดง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒ อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการ ว่ามีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด เพื่อนำผล ข้อเสนอแนะไปศึกษา วิเคราะห์และปรับปรุง การให้บริการให้มีพัฒนาการได้ดียิ่งขึ้น จากผลการศึกษาวิเคราะห์ได้นำเสนอเกี่ยวกับประเด็นของการให้บริการด้านต่างๆ และด้านเจ้าหน้าที่ ผู้ให้บริการตลอดจนด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ และผลจาก การให้บริการโดยรวม โดยนำข้อมูลไปปรับปรุงพัฒนาการ ให้บริการ แก่ผู้มารับบริการให้ได้รับความพึงพอใจสูงสุด ยิ่งขึ้นต่อไป

สารบัญ

	หน้า
๑. ผลการประเมินความพึงพอใจ	๑
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	๑
ตอนที่ ๑ วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	๑
ตารางที่ ๑ จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง	๑
ตอนที่ ๒ คุณภาพการบริการของโรงเรียนบ้านในดง	
ตารางที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ	๒
๑. เจ้าหน้าที่บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร ดูแลเอาใจใส่ เต็มใจให้บริการ	๓
๒. การให้บริการเป็นระบบ มีขั้นตอนที่เหมาะสม	๓
๓. การให้ข้อมูล / รายละเอียดชัดเจนและเข้าใจง่าย	๓
๔. แบบฟอร์มเข้าใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล	๓
๕. ได้รับบริการที่ตรงกับความต้องการ(ความถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ผิดพลาด)	๓

ผลการประเมินความพึงพอใจ

ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

การวิเคราะห์ข้อมูลครั้งนี้ เป็นการศึกษาข้อมูลจากแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณภาพของการให้บริการของ
โรงเรียนบ้านในดง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๒

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ ๑ วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานะภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ เพศชาย	๓๑	๗๕.๖๐
๑.๒ เพศหญิง	๑๐	๒๔.๓๙
๒. อายุ		
๒.๑ ต่ำกว่า ๑๘ ปี		
๒.๒ ๑๙ ปี – ๕๐ ปี	๔๑	๑๐๐
๒.๓ มากกว่า ๕๐ ปี		
๓. เรื่องที่ขอรับบริการ		
๑. การรับนักเรียน	๑๓	๓๑.๗๐
๒. การย้ายเข้า	๖	๑๔.๖๓
๓. การย้ายออก	๔	๙.๗๕
๔. การขอผ่อนผันให้นักเรียน เข้าเรียนก่อนหรือหลังเกณฑ์ การศึกษาภาคบังคับ	-	-
๕. การขอลาออก	-	-
๖. การเทียบโอนผลการเรียน	-	-
๗. การขอใบแทนเอกสาร การศึกษา	๘	๑๙.๕๑
๘. การขอใช้สถานที่	๑๐	๒๕

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ

คุณภาพการให้บริการ	คะแนนที่ได้	ระดับคุณภาพ
๑. เจ้าหน้าที่บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร ดูแลเอาใจใส่ เต็มใจให้บริการ	๕.๐๐	มากที่สุด
๒. การให้บริการเป็นระบบ มีขั้นตอนที่เหมาะสม	๔.๗๕	มากที่สุด
๓. การให้ข้อมูล / รายละเอียดชัดเจนและเข้าใจง่าย	๔.๗๕	มากที่สุด
๔. แบบฟอร์มเข้าใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล	๔.๗๕	มากที่สุด
๕. ได้รับบริการที่ตรงกับความต้องการ(ความถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ผิดพลาด)	๕.๐๐	มากที่สุด
รวม	๒๔.๒๕	
เฉลี่ย	๐.๙๗	มากที่สุด



นายวุฒิศักดิ์ สุขสงวน

ครู

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ตอนที่ ๑ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ () ชาย () หญิง
๒. อายุ () ต่ำกว่า ๑๘ ปี () ๑๘ ปี – ๕๐ ปี () มากกว่า ๕๐ ปี
๓. วุฒิการศึกษาสูงสุด
- ๓.๑ () ต่ำกว่าปริญญาตรี ๓.๒ () ปริญญาตรี ๓.๓ () ปริญญาโท
- ๓.๔ () ปริญญาเอก ๓.๕ () อื่นๆ ระบุ.....
๔. โปรดระบุบริการที่ท่านขอรับ
- () ๑. การรับนักเรียน () ๒. การย้ายเข้า () ๓. การย้ายออก
- () ๔. การขอผ่อนผันให้นักเรียนเข้าเรียนก่อนหรือหลังเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ
- () ๕. การขอลาออก () ๖. การเทียบโอนผลการเรียน
- () ๗. การขอใบแทนเอกสารการศึกษา () ๘. การขอใช้สถานที่

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					ไม่แสดงความ ความเห็น
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	๕	๔	๓	๒	๑	
๑. เจ้าหน้าที่บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร ดูแลเอาใจ ใส่ เต็มใจให้บริการ						
๒. การให้บริการเป็นระบบ มีขั้นตอนที่ เหมาะสม						
๓. การให้ข้อมูล / รายละเอียดชัดเจนและ เข้าใจง่าย						
๔. แบบฟอร์มเข้าใจง่ายและสะดวกในการ กรอกข้อมูล						
๕. ได้รับบริการที่ตรงกับความต้องการ (ความ ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ผิดพลาด)						

ตอนที่ ๒ ประเมินความพึงพอใจ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....