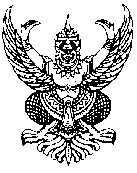
**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ โรงเรียนป่าเด็งวิทยา**  
**ที่**........................................................................**วันที่.**..................................................................  
**เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- **เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนป่าเด็งวิทยา  
 ด้วย ข้าพเจ้า .....................................................................................ตำแหน่ง .................................. ได้รับคำสั่ง/บันทึกเลขที่.............................ลงวันที่.........................................ให้ข้าพเจ้าเดินทางไปราชการเพื่อ  
.............................................................................................ที่...........................................................................  
พร้อมด้วย...........................................................................................................................................................  
โดยออกเดินทางจาก.............................................ในวันที่............เดือน.......................พ.ศ...........เวลา..............  
และกลับในวันที่.............เดือน.........................พ.ศ................ เวลา................และข้าพเจ้าขออนุญาตเบิกค่าพาหนะ แก๊ส/น้ำมัน เป็นเงินจำนวน.........................บาท(.......................................................)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา  
 ลงชื่อ..........................................ผู้ขออนุญาต (....................................................) ­ ตำแหน่ง..............................  
**ความเห็นของหัวหน้างานยานพาหนะ**  
( ) เห็นควรอนุญาตให้ใช้รถ…….........…..….หมายเลขทะเบียน………….....…………  
โดยให้นาย…………………………......……………......................…เป็นพนักงานขับรถยนต์   
( ) เห็นควรเสนอผู้อำนวยการพิจารณา………………………………………………………..

ลงชื่อ……………...…..........…………………  
  **(นางสาวนิตยา ม่วงงาม)   
 หัวหน้างานยานพาหนะ**

**ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา**  
 🞏 อนุญาต  
 🞏 ไม่อนุญาต เพราะ...........................................  
 .............................................................................. ลงชื่อ ....................................................................  **(นางสาวศิริญา เดชะคำภู)**  
 **ผู้อำนวยการโรงเรียนป่าเด็งวิทยา**

รับทราบ  
ลงชื่อ..............................................  
 (..........................................)  
 พนักงานขับรถยนต์

**\*\*\*หมายเหตุ 1. กรุณาแนบหนังสือเดินทางไปราชการ**

**2. ใบเสร็จค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (หลังจากเดินไปราชการทุกครั้ง)**