**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ โรงเรียนป่าเด็งวิทยา**
**ที่**........................................................................**วันที่.**..................................................................
**เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลาง**---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- **เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนป่าเด็งวิทยา
 ด้วย ข้าพเจ้า .....................................................................................ตำแหน่ง .................................. ได้รับคำสั่ง/บันทึกเลขที่.............................ลงวันที่.........................................ให้ข้าพเจ้าเดินทางไปราชการเพื่อ
.............................................................................................ที่...........................................................................
พร้อมด้วย...........................................................................................................................................................
โดยออกเดินทางจาก.............................................ในวันที่............เดือน.......................พ.ศ...........เวลา..............
และกลับในวันที่.............เดือน.........................พ.ศ................ เวลา................และข้าพเจ้าขออนุญาตเบิกค่าพาหนะ แก๊ส/น้ำมัน เป็นเงินจำนวน.........................บาท(.......................................................)

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
 ลงชื่อ..........................................ผู้ขออนุญาต (....................................................) ­ ตำแหน่ง..............................
**ความเห็นของหัวหน้างานยานพาหนะ**
( ) เห็นควรอนุญาตให้ใช้รถ…….........…..….หมายเลขทะเบียน………….....…………
โดยให้นาย…………………………......……………......................…เป็นพนักงานขับรถยนต์
( ) เห็นควรเสนอผู้อำนวยการพิจารณา………………………………………………………..

 ลงชื่อ……………...…..........…………………
  **(นางสาวนิตยา ม่วงงาม)
 หัวหน้างานยานพาหนะ**

**ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา**
 🞏 อนุญาต
 🞏 ไม่อนุญาต เพราะ...........................................
 .............................................................................. ลงชื่อ ....................................................................  **(นางสาวศิริญา เดชะคำภู)**
 **ผู้อำนวยการโรงเรียนป่าเด็งวิทยา**

รับทราบ
ลงชื่อ..............................................
 (..........................................)
 พนักงานขับรถยนต์

**\*\*\*หมายเหตุ 1. กรุณาแนบหนังสือเดินทางไปราชการ**

 **2. ใบเสร็จค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (หลังจากเดินไปราชการทุกครั้ง)**