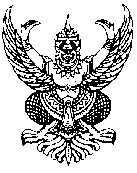
**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ โรงเรียนป่าเด็งวิทยา**

**ที่**........................................................................**วันที่.**..................................................................

**เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ**

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- **เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนป่าเด็งวิทยา

ด้วย ข้าพเจ้า .....................................................................................ตำแหน่ง .......................................... ได้รับคำสั่ง/บันทึกเลขที่...........................ลงวันที่..........................................ให้ข้าพเจ้าเดินทางไปราชการเพื่อ.........  
.............................................................................................ที่....................................................................................จังหวัด...............................................ระหว่างวันที่............เดือน.........................พ.ศ..........................เวลาออกเดินทาง........................ถึงวันที่.............เดือน...............................พ.ศ.................. และเวลาเดินทางกลับ...................  
ในการเดินทางไปราชการในครั้งนี้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวสะดวกรวดเร็ว ทันต่อกำหนดเวลา ข้าพเจ้ามีความจำเป็นต้องใช้รถยนต์ส่วนตัว ยี่ห้อ............................หมายเลขทะเบียน.........................ใช้เป็นพาหนะในการเดินทาง ระยะทางจาก ..............................................................ถึง...................................................................ระยะทางประมาณ..................กิโลเมตร รวมระยะทางไป - กลับประมาณ....................กิโลเมตร ข้าพเจ้าขอใช้สิทธิ์ในการขอเบิกเงินค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงตามระเบียบฯ กิโลเมตรละ ๔ บาท รวมเป็นเงินจำนวน.........................บาท(.........................................................) โดยข้าพเจ้าจะส่งหลักฐานขอเบิกเมื่อกลับจากไปราชการกลับมาแล้ว ทั้งนี้ถ้าหากเกิดอุบัติเหตุจากการที่นำรถยนต์ส่วนตัวไปราชการครั้งนี้ ทางราชการไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการและอนุมัติให้เดินทางไปราชการครั้งนี้

2. อนุมัติให้ใช้สิทธิเบิกค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงได้ตามระเบียบฯ

ลงชื่อ................................................ผู้ขออนุญาต

(...............................................) ­ ตำแหน่ง......................................

**ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา**

🞏 อนุมัติ

🞏 ไม่อนุมัติ เพราะ.....................................................  
.......................................................................................

ลงชื่อ ..............................................................  **(นางสาวศิริญา เดชะคำภู)**

**ผู้อำนวยการโรงเรียนป่าเด็งวิทยา**

**ความเห็นหัวหน้ายานพาหนะ**

🞏 ทราบ

🞏 อื่นๆ .........................................................  
...........................................................................

ลงชื่อ .........................................................  **(นางสาวนิตยา ม่วงงาม)**  
 **ตำแหน่ง หัวหน้ายานพาหนะ**

­

**\*\*\*หมายเหตุ 1. กรุณาแนบหนังสือเดินทางไปราชการ**

**2. กรุณาแนบ Google Maps**

**3. ใบเสร็จค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (หลังจากเดินทางไปราชการทุกครั้ง)**