



ประกาศโรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัยมุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์การอย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความเป็นธรรม โปร่งใส เชื่อมั่น แก่ผู้รับบริการว่า โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัยเป็นองค์กรธรรมาภิบาล

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคล โรงเรียนพระปฐมวิทยาลัยมีนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีความเป็นธรรม โปร่งใส สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน นโยบาย และยุทธศาสตร์การปฏิรูปประเทศ จึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

๑.๑ วิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง โดยใช้ข้อมูลครูและบุคลากร ทั้งด้านปริมาณ และความรู้ความสามารถ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๑.๒ บริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยคำนึงถึง ความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค ความเป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ

๑.๓ จัดทำสถิติและข้อมูลอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และข้อมูลความต้องการอัตรากำลังครู เพื่อให้สามารถบริหารอัตรากำลังได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด

๒. ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการลาออกจากราชการ

๒.๑ ดำเนินการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้าย โอน และการลาออกจากราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยยึดหลักธรรมาภิบาล อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ต่อทางราชการ ในทุกตำแหน่ง ตามภารกิจของโรงเรียน

๒.๒ ดำเนินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วยที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓. ด้านบำเหน็จความชอบ และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้บุคลากรได้มีความภูมิใจในการปฏิบัติงาน โดยให้ขวัญกำลังใจ ในการเลื่อนเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง และการได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ มีการตรวจสอบคุณสมบัติและแนะนำช่วยเหลือ ให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ ดำเนินการพิจารณาบำเหน็จความชอบ การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง และการจัดสรรเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส เปิดเผยและตรวจสอบได้

๔. ด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนา เพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงาน

๔.๒ ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่งและจรรยาบรรณ

๔.๓ ดำเนินการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะทุกวิทยฐานะ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๕.๑ ผู้บังคับบัญชาขอหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม รวมทั้งมีการควบคุมกำกับ ดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ

๕.๒ ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยยึดหลักการปฏิบัติตนที่เหมาะสมและปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๕.๓ ผู้บังคับบัญชาประกาศรายชื่อผู้ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสามารถ รอดสำราญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย