



ประกาศโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
เรื่อง การรับสมัครครูต่างชาติสอนภาษาอังกฤษ

ด้วยโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี มีประสงค์จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ (ชาวต่างชาติ) ด้วยเงินรายได้สถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ อาศัยความตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๖๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่าย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้าง เป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ครูผู้สอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ในโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ จังหวัดสุพรรณบุรี โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่องานจ้าง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ชื่องานจ้าง ครูอัตราจ้างสอนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา

๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย และ ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยปฏิบัติการสอนไม่เกิน ๒๒ คาบต่อสัปดาห์

๓. ปฏิบัติงานพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยการจัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน

๔. อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๒๕,๐๐๐ บาท (สำหรับชาวต่างชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง) และ ๓๕,๐๐๐ บาท (สำหรับผู้ที่เป็นเจ้าของภาษาโดยตรง)

๕. หลักเกณฑ์และคุณสมบัติ

๕.๑ เป็นชาวต่างประเทศที่เป็นเจ้าของภาษาโดยตรงหรือเป็นชาวต่างชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็น ภาษาที่สอง

๕.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี (ขั้นต่ำ) หรือเทียบเท่า

๕.๓ อายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๕๐ ปี

๕.๔ สามารถสอนได้ตามตารางสอนที่โรงเรียนกำหนด และรวมภาระงานอื่น ๆ ไม่เกิน ๒๒ คาบ ต่อสัปดาห์

๕.๕ สามารถผลิตสื่อและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้ ผลิตเอกสารประกอบการเรียนการสอน และสื่อการเรียนการสอนตามรายวิชาที่สอน

๖. หน้าที่รับผิดชอบ

๖.๑ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ระหว่างวันจันทร์ถึงวันศุกร์

๖.๒ สามารถสอนได้ตามตารางสอนที่โรงเรียนกำหนด และรวมภาระงานอื่น ๆ ไม่เกิน ๒๒ คาบ ต่อสัปดาห์

๖.๓ เขียนแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๔ จัดทำเอกสารการเรียนรู้ ใบความรู้ ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

๖.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมายให้เป็นกรณีพิเศษ

๗. การรับสมัคร

๑. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑-๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ (เวลาราชการ) ณ ห้องบุคคล โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี

๒. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

เอกสารทุกรายการให้มีฉบับจริงและสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องด้วย)

๒.๑ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างประเทศขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๒.๒ หนังสือเดินทางและบัตรประจำตัว

๒.๓ หลักฐานแสดงความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ/การสอนภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เชื่อถือได้ (ถ้ามี)

๒.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและสวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒.๕ สำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript) และปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่ง

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมิน ดังนี้

วัน เดือน ปี	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง - สัมภาษณ์ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและความรู้เกี่ยวกับวิชาเอก - สอบสอน วิชาเอก ภาษาอังกฤษ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย	๕๐ ๕๐	สอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมอาคาร ๑ สอบปฏิบัติการสอน ณ ห้อง ๔๒๓ อาคาร ๔
รวม		๑๐๐	

๙. เกณฑ์การตัดสิน

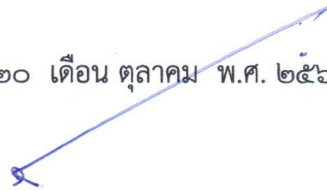
ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การ
จัดลำดับที่ผู้ผ่านการคัดเลือก ให้เรียงลำดับจากผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ผู้ผ่านการ
คัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้เรียงลำดับที่ได้คะแนนสอบ ดังนี้

ผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนที่สองมากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่สูงกว่า หากได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ใช้วิธี
จับสลาก การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ และการตัดสินคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน
พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่เว็บไซต์โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ และอาคาร ๑ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลเมื่อผู้ได้รับการคัดเลือก
ไม่สละสิทธิ์และทำสัญญาจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายบุญช่วย อันสืบสาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกครูต่างชาติสอนภาษาอังกฤษ
แนบท้ายประกาศโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

.....

ประกาศการรับสมัคร	วันที่	๒๕-๒๙	ตุลาคม ๒๕๖๔
รับสมัคร	วันที่	๑-๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	วันที่	๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ประเมินภาคความรู้ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง	วันที่	๙	พฤศจิกายน ๒๕๖๔
ประกาศผลการคัดเลือก	วันที่	๑๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๔

.....



JOB OPPORTUNITY

Announced of Banharnjamsaiwittaya1 School

Urgently Require

Full Time English Teacher (1 position)

Banharnjamsaiwittaya1 school is located at M.3, Donchedi sub-district, Donchedi district, Suphanburi 72170. We are looking for applicants who are energetic, highly inspired, motivated, patient and responsible native English teacher.

Main Job and Responsibilities:

- To teach the students 22 periods/week
- to work from 7.30 a.m. until 4.30 p.m. on Monday – Friday.
- To provide the creative materials and lesson plans for teaching.
- To build and maintain professional relationships with the school community.
- To co-ordinate, work, and support all teachers within the classroom and school where appropriate.

Qualification:

- Male/Female, age between 20 – 50 years old
- Native English speaker from Canada, USA, England, and Australia would be an advantage.
- Foreigners speak English as a second language.
- Bachelor degree or equivalent in Education or related field.

Contract type:

- Salary 35,000 bath for Native English speaker
- Salary 25,000 bath for foreigners speak English as a second language.
- No accommodation provided.
- You are required to pay fees for processing visa and work permit.

Requirements:

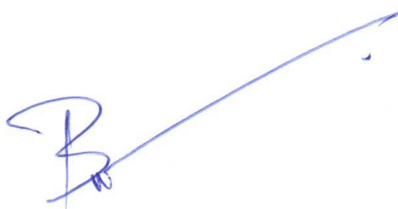
- A copy of transcript.
- A copy of Certificate Residence.
- A copy of passport and visa.
- 3 recent photographs (1"-1.5").

Date of application:

- Apply on 1-5 November 2021 in office time only at Human Resources Department Building1 Banharnjamsaiwittaya1 School.
- Qualified name of candidate on 8 November 2021 at www.banharn1.ac.th
- Interview on 9 November 2021 at Building1 Banharnjamsaiwittaya1 School.
- Final result on 10 November 2021.

For more information please contact:

Tel. 092-5369991



(Mr.Boonchuay Aonsuebsai)

The director of Banharnjamsaiwittaya1 School

20 October 2021