



## รายงานผลการประเมิน

โครงการ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



กลุ่มงานบริหารวิชาการ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

## คำนำ

รายงานผลการประเมินโครงการ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วยรายละเอียดของโครงการ หลักการและเหตุผล การบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วัตถุประสงค์ เป้าหมาย การดำเนินกิจกรรม งบประมาณ สรุปผล การประเมินผลรายกิจกรรม การประเมินผลภาพรวมโครงการ และปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาโครงการตามแผนปฏิบัติงานในปีงบประมาณต่อไป ซึ่งจะส่งผลทำให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการประเมินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการจนทำให้การดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี และผู้เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป

.....  
( นางจิรฐา เอี่ยมขำ )

วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

## สารบัญ

หน้า

รายละเอียดของโครงการ	๑
หลักการและเหตุผล	๒
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒
วัตถุประสงค์	๓
เป้าหมาย	๓
การดำเนินกิจกรรม	๓
งบประมาณ	๔
สรุปผล	๕
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕
การประเมินผลรายกิจกรรม	๕
การประเมินผลภาพรวมโครงการ	๑๕
ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๑๕
ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน	๑๖
ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน	๑๖



## รายงานผลการประเมินโครงการ

### โครงการ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

#### กิจกรรม

๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๒. กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
๓. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้
๔. กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการ
๕. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. กิจกรรมทัศนศึกษา
๗. กิจกรรมบูรณาการจัดการจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๘. กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี
๙. กิจกรรมนิเทศการสอน
๑๐. กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน

#### สอดคล้องกับแผนงานหลัก

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

#### สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

ข้อที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

#### สอดคล้องกับกลยุทธ์สพฐ.

ข้อที่ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

#### สอดคล้องกับกลยุทธ์สพม.รบ.

ข้อที่ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

#### สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๑.๑ การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อที่ ๑.๒ พัฒนคุณธรรมจริยธรรมและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ ๒.๒ พัฒนวิชาการ หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๓.๑ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

#### สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจิรฐา เอี่ยมขำ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

## ๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับชั้นของมวลประชากรที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้ เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้น

ดังนั้น โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนขึ้น

## ๒. การบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### ๑. หลักความพอประมาณ

๑.๑ พอประมาณกับระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม

๑.๒ จัดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

๑.๓ สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม

๑.๔ การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมีความหลากหลาย เหมาะสมตามศักยภาพ ความสนใจและความถนัดของผู้เรียน

### ๒. หลักความมีเหตุผล

๒.๑. สถานศึกษาจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน หลากหลายตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสมรรถนะสำคัญ

### ๓. หลักการมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

๓.๑ มีการจัดทำหลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และสมรรถนะที่สำคัญตามศักยภาพของผู้เรียน

๓.๒ นักเรียนมีความรู้ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้รับในการพัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

### ๔. เงื่อนไขความรู้

ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความเข้าใจมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสามารถ จัดกิจกรรมตามหลักสูตรการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้บรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

### ๕. เงื่อนไขคุณธรรม

๑) ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียน

๒) นักเรียนสามารถเลือกเรียนในระดับที่สูงขึ้นได้อย่างถูกต้องเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ

ของตนเอง

๓) นักเรียนมีความรับผิดชอบในภาระงานและหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย มีความซื่อสัตย์ตรง กล้าแสดงออก เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี และเป็นแบบอย่างที่ดีในสังคม

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น
- ๒) เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัด และความสามารถของผู้เรียน
- ๓) เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการเวลาเรียนและจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านการปฏิบัติ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของแต่ละบุคคล
- ๔) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในทางวิชาการ การแสดง และทักษะด้านวิชาชีพ
- ๕) ส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาการเรียนการสอน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๖) เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้รับประสบการณ์ตรง
- ๗) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตตนเองได้
- ๘) เพื่อให้ นักเรียนได้มีส่วนร่วม มีความกล้าแสดงออก เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี และเป็นแบบอย่างที่ดีในการอยู่ร่วมในสังคม
- ๙) เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการนิเทศการสอน ติดตามและประเมินผลภายในโรงเรียน อย่างเป็นระบบ มีความเข้มแข็งและเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น
- ๑๐) เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถใช้การวิจัยในชั้นเรียนแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน

### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เชิงปริมาณ

ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐

#### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้เรียนรู้ตามหลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพยิ่งขึ้น

### ๕. การดำเนินกิจกรรม

กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว .....๑๐..... กิจกรรม

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	อื่นๆ
<b>๖.๑ งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ</b>			-	-
๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๑,๐๐๐	-	-	-
๒. กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	-	-	-	-
๓. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๔,๐๐๐	-	-	-
๔. กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการ	๒๕,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
๕. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๕,๐๐๐	-	-	-
๖. กิจกรรมทัศนศึกษา	-	๓๕,๐๐๐	-	-
๗. กิจกรรมบูรณาการการจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๔,๐๐๐	-	-	-
๘. กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี	๓,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๓๑๑.๖๗ ติส ๑,๗๐๖.๑๙ นน
๙. กิจกรรมนิเทศการสอน	๑,๐๐๐	-	-	-
๑๐. กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน	๑,๕๐๐	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๕๔,๕๐๐</b>	<b>๕๓,๐๐๐</b>	<b>๒,๐๐๐</b>	<b>๒,๐๑๗.๘๖</b>
	งบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	อื่นๆ
<b>๖.๒ งบประมาณที่ใช้จริง</b>				
๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๙๕๐	-	-	-
๒. กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	-	-	-	-
๓. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๓,๒๑๔	-	-	-
๔. กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการ	๗,๓๒๑.๕๐	-	-	-
๕. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๓,๖๗๗	-	-	-
๖. กิจกรรมทัศนศึกษา	-	๒๐,๘๖๕	-	๑,๘๐๐*
๗. กิจกรรมบูรณาการการจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-
๘. กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี	๑,๐๐๐	๑๗,๖๔๐	-	-
๙. กิจกรรมนิเทศการสอน	-	-	-	-
๑๐. กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน	-	-	-	-
<b>คงเหลือ</b>	<b>๒๘,๓๓๗.๕๐</b>	<b>๑๔,๔๙๕</b>	<b>๒,๐๐๐</b>	<b>๒,๐๑๗.๘๖</b>

หมายเหตุ \* ใช้เงินพิเศษ

## ๗. สรุปผล

### ๗.๑ เชิงปริมาณ

- มีการจัดกิจกรรมตามโครงการจำนวน ๑๐ กิจกรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
- ครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐

### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้เรียนรู้ตามหลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพยิ่งขึ้น

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้ตามหลักสูตรที่มีความเหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพยิ่งขึ้น

## ๙. การประเมินผลรายกิจกรรม

### ๑. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

#### เกณฑ์การให้คะแนน

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| ๑ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง | ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา |
| ๒ คะแนน หมายถึง พอใช้    | ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%         |
| ๓ คะแนน หมายถึง ปานกลาง  | ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%         |
| ๔ คะแนน หมายถึง ดี       | ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ - ๘๙%         |
| ๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก    | ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป       |

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	/				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	/				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เป็นที่ก่อกวนเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้	/				
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	/				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	/				
	<b>ความถี่</b>	๙				
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๔๕				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๕.๐๐				

คะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก



## ๒. กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

### เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา
๒ คะแนน หมายถึง พอใช้	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%
๓ คะแนน หมายถึง ปานกลาง	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%
๔ คะแนน หมายถึง ดี	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%
๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	/				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	/				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้	/				
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	/				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	/				
	<b>ความถี่</b>	๙				
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๔๕				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๕.๐๐				

คะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก

### ๓. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

#### เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา
๒ คะแนน หมายถึง พอใช้	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%
๓ คะแนน หมายถึง ปานกลาง	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%
๔ คะแนน หมายถึง ดี	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%
๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		/			
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด		/			
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้		/			
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	/				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด		/			
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด		/			
	<b>ความถี่</b>	๒	๗			
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๓๘				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๔.๒๒				

คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๒ อยู่ในเกณฑ์ ดี

## ๔. กิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางวิชาการ

## เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา  
 ๒ คะแนน หมายถึง พอใช้ ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%  
 ๓ คะแนน หมายถึง ปานกลาง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%  
 ๔ คะแนน หมายถึง ดี ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%  
 ๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		/			
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด		/			
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้	/				
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	/				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด		/			
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด		/			
	<b>ความถี่</b>	๓	๖			
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๓๙				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๔.๓๓				

คะแนนเฉลี่ย ๔.๓๓ อยู่ในเกณฑ์ ดี

## ๕. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

### เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา
๒ คะแนน หมายถึง พอใช้	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%
๓ คะแนน หมายถึง ปานกลาง	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%
๔ คะแนน หมายถึง ดี	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%
๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		/			
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด		/			
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้		/			
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	/				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด		/			
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด		/			
	<b>ความถี่</b>	๒	๗			
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๓๘				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๔.๒๒				

คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๒ อยู่ในเกณฑ์ ดี

## ๖. กิจกรรมทัศนศึกษา

## เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา
๒ คะแนน หมายถึง พอใช้	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%
๓ คะแนน หมายถึง ปานกลาง	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%
๔ คะแนน หมายถึง ดี	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%
๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		/			
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด		/			
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้		/			
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	/				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด		/			
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด		/			
	<b>ความถี่</b>	๒	๗			
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๓๘				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๔.๒๒				

คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๒ อยู่ในเกณฑ์ ดี

๗. กิจกรรมบูรณาการการจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา  
 ๒ คะแนน หมายถึง พอใช้ ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%  
 ๓ คะแนน หมายถึง ปานกลาง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%  
 ๔ คะแนน หมายถึง ดี ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%  
 ๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	/				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	/				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้	/				
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	/				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	/				
	<b>ความถี่</b>	๙				
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๔๕				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๕.๐๐				

คะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก

๘. กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา
- ๒ คะแนน หมายถึง พอใช้ ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%
- ๓ คะแนน หมายถึง ปานกลาง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%
- ๔ คะแนน หมายถึง ดี ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ - ๘๙%
- ๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	/				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	/				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้	/				
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	/				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	/				
	<b>ความถี่</b>	๙				
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๔๕				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๕.๐๐				

คะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก

## ๙. กิจกรรมนิเทศการสอน

## เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา
๒ คะแนน หมายถึง พอใช้	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%
๓ คะแนน หมายถึง ปานกลาง	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%
๔ คะแนน หมายถึง ดี	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%
๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	/				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	/				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้	/				
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	/				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	/				
	<b>ความถี่</b>	๙				
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๔๕				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๕.๐๐				

คะแนนเฉลี่ย ๕.๐๐ อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก



## ๑๐. กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน

## เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ปรับปรุง	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา
๒ คะแนน หมายถึง พอใช้	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%
๓ คะแนน หมายถึง ปานกลาง	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%
๔ คะแนน หมายถึง ดี	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%
๕ คะแนน หมายถึง ดีมาก	ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		/			
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด		/			
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้	/				
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร		/			
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด		/			
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด		/			
	<b>ความถี่</b>	๔	๕			
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๔๐				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๔.๔๔				

คะแนนเฉลี่ย ๔.๔๔ อยู่ในเกณฑ์ ดี

## ๑๐. การประเมินผลภาพรวมโครงการ

## เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา  
 ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%  
 ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%  
 ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%  
 ๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินโครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		/			
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของโครงการตามเป้าหมายเพียงใด		/			
๓	ระหว่างดำเนินการตามโครงการ มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้		/			
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร		/			
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด		/			
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของโครงการในระดับใด		/			
	<b>ความถี่</b>	๑	๘			
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๔๒				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๔.๖๗				

คะแนนเฉลี่ย ๔.๖๗ อยู่ในเกณฑ์ ดี

## ๑๑. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

มีการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ แต่มีการบูรณาการรูปแบบของกิจกรรมร่วมกับกิจกรรมอื่นๆ เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมได้เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร มีการสรุปผลการดำเนินงานทุกกิจกรรม ซึ่งจะนำข้อมูลที่ได้รับจากการดำเนินงานในครั้งนี้ไปพัฒนาและปรับปรุงในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ลงชื่อ .....

(นางจิรฐา เอี่ยมขำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....  
( นางจิรฐา เอี่ยมขำ )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....  
( นายธีระเดช บัวล้อม )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี



## รายงานผลการประเมิน

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



กลุ่มงานบริหารวิชาการ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ราชบุรี

## คำนำ

รายงานผลการประเมินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย รายละเอียดของโครงการ หลักการและเหตุผล การบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วัตถุประสงค์ เป้าหมาย การดำเนินกิจกรรม งบประมาณ สรุปผล การประเมินผลรายกิจกรรม การประเมินผลภาพรวมโครงการ และ ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาโครงการตามแผนปฏิบัติงานในปีงบประมาณต่อไป ซึ่งจะส่งผลทำให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการประเมินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการจนทำให้การดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี และผู้เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป

.....

( นางสาวธัญชนก สุ่นจันทร์ )

วันที่ ๓๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

## สารบัญ

หน้า

รายละเอียดของโครงการ	๑
หลักการและเหตุผล	๒
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒
วัตถุประสงค์	๓
เป้าหมาย	๓
การดำเนินกิจกรรม	๓
งบประมาณ	๓-๔
สรุปผล	๕
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕
การประเมินผลรายกิจกรรม	๖-๑๖
การประเมินผลภาพรวมโครงการ	๑๗
ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๑๗
ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน	๑๘
ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน	๑๘



## รายงานผลการประเมินโครงการ

### โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- กิจกรรม** ก.๑ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสารภาษาไทย  
 ก.๒ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ  
 ก.๓ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการคิดคำนวณ  
 ก.๔ กิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
 ก.๕ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
 ก.๖ กิจกรรมส่งเสริมความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลัก สูตรสถานศึกษา  
 ก.๗ กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ  
 ก.๘ กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ  
 ก.๙ กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ  
 ก.๑๐ กิจกรรมจัดสรรทุนการศึกษา  
 ก.๑๑ กิจกรรมพัฒนาระบบทะเบียนและการวัดผลประเมินผลที่มีคุณภาพ

### สอดคล้องกับ

#### ยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

#### กลยุทธ์สพฐ.

- ๒) การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ  
 ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

#### กลยุทธ์สพม.รบ.

- ๒) การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ  
 ๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

#### กลยุทธ์โรงเรียน ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

#### มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ  
 ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา  
 ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม  
 ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
 ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา  
 ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

### ๑. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) พบว่า ผลการประเมินมาตรฐานที่ ๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์ ของโรงเรียนอยู่ในระดับปรับปรุง และจากการวิเคราะห์สาเหตุพบว่า นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนากระบวนการเกี่ยวกับการคิดน้อย นักเรียนไม่มีทักษะพื้นฐานด้านการคิด และกระบวนการคิดแบบต่างๆ ทำให้ไม่สามารถนำเสนอชิ้นงานเป็นองค์รวมได้ ซึ่งหากปล่อยทิ้งไว้ไม่เร่งแก้ไขจะทำให้ นักเรียนไม่มีความสามารถในการคิด คิดไม่เป็นและไม่สามารถใช้กระบวนการคิดในการเรียนรู้ แนวทางแก้ไขทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ต้องเร่งขับเคลื่อนกระบวนการคิดสู่ห้องเรียน โดยการส่งเสริมการจัดกิจกรรมที่เน้นกระบวนการคิด จัดประสบการณ์เกี่ยวกับการคิดให้นักเรียนได้ฝึกคิดอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก มาตรฐานที่ ๔ ซึ่งโครงการนี้ สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นให้ผู้เรียนทุกระดับมีทักษะในการคิดแบบต่างๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนไปสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๔ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

### ๒. บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### ความพอประมาณ

- ๑.๑ พอประมาณกับระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
- ๑.๒ จัดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม
- ๑.๓ พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
- ๑.๔ สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม

#### ความมีเหตุผล

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการคิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล
- ๒.๒ เพื่อเป็นการจัดการความรู้

#### การมีภูมิคุ้มกัน

- ๓.๑ เพื่อจัดกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ
- ๓.๒ เพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์
- ๓.๓ มีการติดตามประเมินผล

#### เงื่อนไขความรู้

- ๔.๑ ผู้เรียนคิดอย่างเป็นระบบสามารถสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟัง และดู และสื่อสารโดยการพูดหรือเขียนตาม ความคิดของตนเอง
- ๔.๒ นำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง



๔.๓ นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันและแก้ปัญหา

### เงื่อนไขคุณธรรม

๕.๑ มีความมุ่งมั่นขยันอดทน

๕.๒ มีระเบียบวินัย

๕.๓ มีความรับผิดชอบ

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล

### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ สรุปความคิดอย่างเป็นระบบ และมีการคิดแบบองค์รวม

๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดไตร่ตรอง

๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์และจินตนาการ

๔. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียน

#### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร

๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ พัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

๓. ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน

### ๕. การดำเนินกิจกรรม

กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว ๑๐ กิจกรรม

กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการ ๑ กิจกรรม ได้แก่

- กิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

### ๖. งบประมาณ

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ
๖.๑ งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ				
ก.๑ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสารภาษาไทย	๕,๐๐๐	-	-	-

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ
ก.๑๒ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถ ในการอ่าน เขียน การสื่อสาร ภาษาอังกฤษ	๕,๐๐๐	-	-	-
ก.๓ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถใน การคิดคำนวณ	๑,๐๐๐	-	-	-
ก.๔ กิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	-	๔๐,๓๙๐	-	-
ก.๕ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถใน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร	-	๑๕,๐๐๐	-	-
ก.๖ กิจกรรมส่งเสริมความก้าวหน้า ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	-	-	-	-
ก.๗ กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัด ระดับชาติ	๑๐,๐๐๐	-	-	-
ก.๘ กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ	๕,๕๐๐	-	-	-
ก.๙ กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ		๑๕,๐๐๐	-	-
ก.๑๐ กิจกรรมจัดสรรทุนการศึกษา	๑,๕๐๐	-	-	-
ก.๑๑ กิจกรรมพัฒนาระบบทะเบียน และการวัดผลประเมินผลที่มีคุณภาพ	๒,๕๐๐	-	-	-
<b>๖.๒ งบประมาณที่ใช้จริง</b>	-	-	-	-
ก.๑ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถใน การอ่าน เขียน การสื่อสารภาษาไทย	๘๑๕	-	-	-
ก.๑๒ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถ ในการอ่าน เขียน การสื่อสาร ภาษาอังกฤษ	๔,๘๗๕.๑๗	-	-	-
ก.๓ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถใน การคิดคำนวณ	๐	-	-	-
ก.๔ กิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	-	๐	-	-
ก.๕ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถใน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร	-	๖,๕๕๓.๙๐	-	-

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ
ก.๖ กิจกรรมส่งเสริมความก้าวหน้า ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๐	-	-	-
ก.๗ กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัด ระดับชาติ	๘,๙๒๔	-	-	-
ก.๘ กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ	๓,๐๗๒	-	-	-
ก.๙ กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ		๑๐,๙๔๖.๕๐	-	-
ก.๑๐ กิจกรรมจัดสรรทุนการศึกษา	๐	-	-	-
ก.๑๑ กิจกรรมพัฒนาระบบทะเบียน และการวัดผลประเมินผลที่มีคุณภาพ	๒,๐๐๐	-	-	-

## ๗. สรุปผล

### ๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ สรุปความคิดอย่างเป็นระบบและมีการคิดแบบองค์รวม
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดไตร่ตรอง
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีทักษะการคิดอย่างสร้างสรรค์และจินตนาการ
๔. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียน

### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
๓. ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

## ๙. การประเมินผลรายกิจกรรม

### ก.๑ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสารภาษาไทย

#### เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		✓			
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด		✓			
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้	✓				
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน		✓			
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา		✓			
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด		✓			
	ความถี่	๔	๕			
	รวมคะแนนทั้งหมด	๒๐	๒๐			
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๔.๔๔				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

ก.๒ กิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ

ไม่ได้ดำเนินกิจกรรม เนื่องจากมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ (แต่มีการใช้เงินไปเพื่อใช้ในการเตรียมการดำเนินการโครงการ และถูกนำไปใช้ในโครงการอื่น)

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	๙				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕.๐๐				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

### ก.๓ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการคิดคำนวณ

#### เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด		✓			
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	๘	๑			
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๐	๔			
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๔.๘๙				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

### ก.๔ กิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

#### ไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

#### เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด					
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด					
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร					
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน					
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน					
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา					
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด					
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด					
	<b>ความถี่</b>					
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>					
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>					

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

ก.๕ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	๙				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมวดด้วย ๙)	๕.๐๐				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง



ก.๖ กิจกรรมส่งเสริมความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลัก สูตรสถานศึกษา

ไม่ได้ดำเนินกิจกรรม เนื่องจากมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	๙				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕.๐๐				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

ก.๗ กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	๙				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕.๐๐				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

## ก.๘ กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ

## เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ -๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ -๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ -๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	๙				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕.๐๐				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

## ก.๙ ส่งเสริมทักษะอาชีพ

## เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ -๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ -๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ -๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	๙				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕.๐๐				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

## ก.๑๐ จัดสรรทุนการศึกษา

## เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ -๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ -๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ -๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	๙				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕.๐๐				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

ก.๑๑ กิจกรรมพัฒนาระบบทะเบียนและการวัดผลประเมินผลที่มีคุณภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ -๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ -๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ -๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	๙				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕.๐๐				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

## ๑๐. การประเมินผลภาพรวมโครงการ

### เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินโครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของโครงการตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามโครงการ มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของโครงการในระดับใด	✓				
	ความถี่	๙				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕.๐๐				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

ข้อมูลส่วนนี้มาจากการนำผลการประเมินของทุกกิจกรรมมาเฉลี่ยแล้วค่อยกำหนดระดับคะแนน

## ๑๑. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ทำให้กิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ยังไม่ได้ดำเนินการ

ลงชื่อ .....

(นางสาวธัญชนก สุนจันทร์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นางจิรฐา เอี่ยมขำ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี





รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ  
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔



งานวัดผลและประเมินผล กลุ่มงานบริหารวิชาการ  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

## คำนำ

กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ เป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จัดทำขึ้นเพื่อ เป็นแนวทางหนึ่งที่กระตุ้น และเป็นกำลังใจ ให้แก่ผู้เรียนในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาตามเป้าหมายที่วางไว้ และจากการสำรวจความ ต้องการของผู้ปกครองและชุมชนมีความประสงค์ให้บุตรหลานได้ศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัย หรือ ระดับอุดมศึกษา ในสาขาวิชาที่นักเรียนมีความถนัดและมีความสนใจ และสามารถประกอบอาชีพได้ ดังนั้นโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี จึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ทุกคน ให้มีความพร้อมและมีความรู้เพียงพอที่จะทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o-net) และสอบเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาสามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้ใน ระดับที่พึงพอใจ และในสาขาวิชาหรือคณะที่นักเรียนมีความถนัดและพึงประสงค์ ซึ่งจะส่งผลต่อการเลือก ประกอบอาชีพในอนาคต ตลอดจนนำความรู้มาพัฒนาท้องถิ่นและสังคมได้ โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผล และประเมินผล เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียน พัฒนาคุณภาพการจัดการการศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสู่เป้าหมายในอนาคตอย่างมั่นใจ

ในการนี้ ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ ทำให้การดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี และผู้เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป

.....

( นางสาวธัญชนก สุนจันทร์ )

วันที่ ๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

## สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑
วัตถุประสงค์	๒
เป้าหมาย	๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๒
วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	๒
งบประมาณ	๓
ผลการดำเนินการ	๓
สรุปผล	๓
ปัญหาอุปสรรค	๓
ข้อเสนอแนะ	๓
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ	๔
ความคิดเห็นของผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียน	๔
ภาคผนวก	๕
- คำสั่งโรงเรียน	
- สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม	
- ภาพประกอบ	
- การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)	



## รายงานผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

### ๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการเรียนรู้ถือเป็นหัวใจสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสู่เป้าหมายในอนาคตอย่างมั่นใจ โรงเรียนต้องมียุทธวิธีต่างๆ ที่นอกเหนือจากการ เรียนในห้องเรียนและความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรแล้ว การสอนเสริมถือเป็นแนวทางหนึ่งที่กระตุ้น และเป็นกำลังใจ ให้แก่ผู้เรียนในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาตามเป้าหมายที่วางไว้ และจากการสำรวจความ ต้องการของผู้ปกครองและชุมชนมีความประสงค์ให้บุตรหลานได้ศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัย หรือ ระดับอุดมศึกษา ในสาขาวิชาที่นักเรียนมีความถนัดและมีความสนใจ และสามารถประกอบอาชีพได้ ดังนั้นโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี จึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ทุกคน ให้มีความพร้อมและมีความรู้เพียงพอที่จะทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (o-net) และสอบเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาสามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้ใน ระดับที่พึงพอใจ และในสาขาวิชาหรือคณะที่นักเรียนมีความถนัดและพึงประสงค์ ซึ่งจะส่งผลต่อการเลือก ประกอบอาชีพในอนาคต ตลอดจนนำความรู้มาพัฒนาท้องถิ่นและสังคมได้

### ๒. บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### ความพอประมาณ

- ๑.๑ พอประมาณกับระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
- ๑.๒ จัดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม
- ๑.๓ พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
- ๑.๔ สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม

#### ความมีเหตุผล

- ๒.๑ เพื่อเป็นการจัดการความรู้

#### การมีภูมิคุ้มกัน

- ๓.๑ เพื่อจัดกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ
- ๓.๒ มีการติดตามประเมินผล

#### เงื่อนไขความรู้

- ๔.๑ ผู้เรียนคิดอย่างเป็นระบบสามารถสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟัง และดู และสื่อสารโดยการพูดหรือเขียนตาม ความคิดของตนเอง
- ๔.๒ นำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง
- ๔.๓ นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันและแก้ปัญหา

#### เงื่อนไขคุณธรรม

- ๕.๑ มีความมุ่งมั่นขยันอดทน
- ๕.๒ มีระเบียบวินัย
- ๕.๓ มีความรับผิดชอบ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถ และได้รับประสบการณ์ในการเรียนรู้ อย่างแท้จริง

๓.๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีความพร้อมและมีความรู้เพียงพอที่จะทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (o-net) และสอบเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาสามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้

### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เชิงปริมาณ

๔.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔.๑.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕

#### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

๔.๒.๑. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในด้านทักษะต่าง ๆ ตามความถนัดและความต้องการ

๔.๒.๒. นักเรียนมีความพร้อมและมีความรู้เพียงพอที่จะทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o-net) และสอบเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาสามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้

๔.๑.๓ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมสอนเสริม และโครงการ “ปันน้ำใจ สานสายใย เครือข่ายเตรียมพัฒนา”

### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

### ๖. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<b>ขั้นเตรียมการ (P)</b> ๑.๑ ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม ๑.๒ มอบหมายงานผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๔ ต.ค.๖๔	นางสาวอัญชนก สุนจันทร์
๒.	<b>ขั้นดำเนินการ (D)</b> ๒.๑ สอนเสริมนักเรียนโดยครูในโรงเรียน ๒.๑.๑ ประชุมกรรมการบริหารงานวิชาการ ๒.๑.๒ ครูดำเนินการสอนเสริมตามตาราง ๒.๑.๓ ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๒.๒ การเข้าร่วมโครงการ “ปันน้ำใจ สานสายใย เครือข่ายเตรียมพัฒนา” ๒.๒.๑ สรรวจนักเรียนที่จะเข้าร่วมกิจกรรม ๒.๒.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ๒.๒.๓ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕ ม.ค. - ก.พ. ๖๔	นางสาวอัญชนก สุนจันทร์ และ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๕ กลุ่มสาระ ได้แก่ - ภาษาไทย - คณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - สังคมศึกษา ฯ - ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
๓.	<b>ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b> ๓.๑ ผู้บริหาร หรือคณะกรรมการประเมินผล นิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามภาระ ๓.๒ ทำแบบประเมินและประเมินความพึงพอใจ ๓.๓ ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕	นายธีระเดช บัวล้อม และ คณะ นางสาวอัญชนก สุนจันทร์ นางสาวอัญชนก สุนจันทร์

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.	<b>ขั้นสรุปและประเมินผล (A)</b>		นางสาวธัญชนก สุ่นจันทร์
	๔.๑ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง	ก.ย.๖๕	
	๔.๒ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	ก.ย.๖๕	

**๗. งบประมาณ จำแนกเป็น**

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	อื่นๆ (เงินพิเศษ)
๗.๑ งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ	๑๐,๐๐๐	-	-	-
๗.๒ งบประมาณที่ใช้จริง	๘,๙๒๔	-	-	-

**๘. ผลการดำเนินการ**

นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในด้านทักษะต่าง ๆ และมีความรู้เพียงพอที่จะทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o-net) และสอบเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาสามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้

**๙. สรุปผล**

**๙.๑ เชิงปริมาณ**

๔.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๑๐๐

๔.๑.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๗.๔๓

**๙.๒ เชิงคุณภาพ**

๔.๒.๑. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในด้านทักษะต่าง ๆ ตามความถนัดและความต้องการ

๔.๒.๒. นักเรียนมีความพร้อมและมีความรู้เพียงพอที่จะทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o-net) และสอบเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาสามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้

๔.๑.๓ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมสอนเสริม และโครงการ “ปันน้ำใจ สานสายใย เครือข่ายเตรียมพัฒนา” ร้อยละ ๘๖.๘๐

**๑๐. ปัญหาอุปสรรค**

๑๐.๑ สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการเรียน

**๑๑. ข้อเสนอแนะ**

๑๑.๑ แก้ไขสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้พร้อมใช้งาน เหมาะสมต่อการติวออนไลน์

ลงชื่อ .....

(นางสาวธัญชนก สุ่นจันทร์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นางสาวธัญชนก สุนจันทร์)

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

## ภาคผนวก

- ◆ คำสั่งโรงเรียน
- ◆ สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม
- ◆ ภาพประกอบ
- ◆ การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)





## คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ที่ ๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ (O-NET)

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี จะดำเนินการติวเข้ม (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีวิทยากรจากโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ จัดการติวเข้มแบบออนไลน์ภายใต้โครงการ “ปันน้ำใจ สานสายใย เครือข่ายเตรียมพัฒนา” ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ดังต่อไปนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายธีระเดช บัวล้อม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
กรรมการ		
๑.๒ นางสร้อยญา สุทธิสุขคนธ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวสกวาดเดือน สำเนียง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นายนันทนันท ทรัพย์ประเสริฐ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางจิรฐา เอี่ยมขำ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
<b>มีหน้าที่</b> อำนวยการ กำกับดูแล สนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานแก่คณะกรรมการทุกฝ่ายให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน		

### ๒. คณะกรรมการดำเนินงานจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๒.๑ นายวัฒนา เทียนน่วม	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายवासนา มหาพงษ์	กรรมการ
๒.๓ นางสาวธัญดี เรืองศรี	กรรมการ
๓.๔ นางสาวเสาวรส สุขพอสม	กรรมการ
๒.๕ นายชาคริต อ้ายบาง	กรรมการและเลขานุการ
<b>มีหน้าที่</b> จัดสถานที่ในห้องประชุมมหาราชสยาม และจัดโต๊ะ-เก้าอี้ให้เพียงพอสำหรับนักเรียน ในวันที่ ๑๗-๒๑ มกราคม ๒๕๖๕	

**๓. คณะกรรมการจัดอาหารกลางวันและอาหารว่าง ประกอบด้วย**

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นางสาวสกาเดือน สำเนียง     | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒ นางสาวศาลีณี ม่วงชุ่ม      | กรรมการ             |
| ๓.๓ นางสาวธัญดี เรืองศรี       | กรรมการ             |
| ๓.๔ นางสาวเสาวรส สุขพอสม       | กรรมการ             |
| ๓.๓ นางสาวฐิตาพร ตันเจริญรัตน์ | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ดำเนินการจัดเตรียมเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน และอาหารว่างบริการให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

**๔. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย**

- |                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| ๔.๑ นายโกศล แย้มกาญจนวัฒน์ | ประธานกรรมการ       |
| ๔.๒ นายรัตนพล แสนสี        | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่**

๑. จัดเตรียม ดูแลเครื่องเสียงให้พร้อมใช้งาน ในวันที่ ๑๗-๒๑ มกราคม ๒๕๖๕
๒. จัดเตรียมกล้องให้พร้อมสำหรับบันทึกภาพกิจกรรม
๓. จัดเตรียมโปรเจกเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง และระบบอินเทอร์เน็ตให้พร้อมใช้งาน ในวันที่ ๑๗-๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

**๕. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ประกอบด้วย**

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| ๕.๑ นางจิรฐา เอี่ยมขำ          | ประธานกรรมการ       |
| ๕.๒ นายโกศล แย้มกาญจนวัฒน์     | กรรมการ             |
| ๕.๓ นายชาติตรี ทรัพย์สำราญ     | กรรมการ             |
| ๕.๔ นางสร้อยญา สุทธิสุนันท์    | กรรมการ             |
| ๕.๕ นางสาวศาลีณี ม่วงชุ่ม      | กรรมการ             |
| ๕.๖ นางสาวสกาเดือน สำเนียง     | กรรมการ             |
| ๕.๗ นางสาวฐิตาพร ตันเจริญรัตน์ | กรรมการ             |
| ๕.๘ นายชาคริต อ้ายบาง          | กรรมการ             |
| ๕.๙ นายรัตนพล แสนสี            | กรรมการ             |
| ๕.๑๐ นางสาวธัญดี เรืองศรี      | กรรมการ             |
| ๕.๑๑ นางสาวเสาวรส สุขพอสม      | กรรมการ             |
| ๕.๑๒ นางสาวธัญชนก สุ่นจันทร์   | กรรมการและเลขานุการ |

เข้าควบคุมดูแลนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ตามวันและเวลา ดังนี้

วัน/เวลา	๐๘.๓๐- ๐๙.๒๐ น.	๐๙.๒๐- ๑๐.๑๐ น.	๑๐.๒๐- ๑๑.๑๐น.	๑๑.๑๐- ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐- ๑๓.๕๐ น.	๑๓.๕๐-๑๔.๔๐	๑๔.๕๐-๑๕.๔๐
๑๗ มกราคม ๒๕๖๕	ครูจิรัฐา		ครูชาคริต		ครูฐิตาพร	ครูจิรัฐา ครูฉันทน์ชนก	ครูโกศล
๑๘ มกราคม ๒๕๖๕	ครูชาตรี ครูโกศล ครูสร้อยญา	ครูจิรัฐา ครูโกศล ครูสร้อยญา	ครูจิรัฐา ครูฉันทน์ชนก	ครูสกาเวื่อน	ครูรัตนพล	ครูชาตรี	
๑๙ มกราคม ๒๕๖๕	ครูฐิตาพร	ครูศาลีณี	ครูสกาเวื่อน		ครูธัญดี ครูเสาวรส	ครูชาคริต	ครูธัญดี ครูเสาวรส

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยในระหว่างการติว ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

**๖. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประกอบด้วย**

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นางจิรัฐา เอี่ยมขำ         | ประธานกรรมการ       |
| ๖.๒ นายโกศล แยมกาญจนวัฒน์      | กรรมการ             |
| ๖.๓ นายชาตรี ทรัพย์สำราญ       | กรรมการ             |
| ๖.๔ นางสร้อยญา สุทธิสุขคนธ์    | กรรมการ             |
| ๖.๕ นางสาวศาลีณี ม่วงชุ่ม      | กรรมการ             |
| ๖.๖ นางสาวสกาเวื่อน สำเนียง    | กรรมการ             |
| ๖.๗ นางสาวฐิตาพร ตันเจริญรัตน์ | กรรมการ             |
| ๖.๘ นายวัฒนา เทียงน่วม         | กรรมการ             |
| ๖.๙ นางสาวฉันทน์ชนก สุนจันทร์  | กรรมการและเลขานุการ |
- เข้าควบคุมดูแลนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ตามวันและเวลา ดังนี้

วัน/เวลา	๐๘.๓๐- ๐๙.๒๐ น.	๐๙.๒๐- ๑๐.๑๐ น.	๑๐.๒๐- ๑๑.๑๐น.	๑๑.๑๐- ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐- ๑๓.๕๐ น.	๑๓.๕๐-๑๔.๔๐ น.	๑๔.๕๐-๑๕.๔๐ น.
๒๐ มกราคม ๒๕๖๕	ครูศาลีณี		ครูฐิตาพร	ครูวัฒนา	ครูชาตรี	ครูจิรัฐา	ครูศาลีณี
๒๑ มกราคม ๒๕๖๕	ครูโกศล	ครูสร้อยญา	ครูฐิตาพร	ครูฉันทน์ชนก	ครูวัฒนา	ครูสกาเวื่อน	ครูฉันทน์ชนก

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยในระหว่างการติว ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๗. คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารประกอบการตีว ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวธัญชนก สุ่นจันทร์ ประธานกรรมการ

๗.๒ นางสาวศาลีณี ม่วงชุ่ม กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารประกอบการตีวโอเน็ต ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

๘. คณะกรรมการงานป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ประกอบด้วย

๘.๑ นางสร้อยญา สุทธิสุขคนธ์ ประธานกรรมการ

๘.๒ นายวัฒนา เทียงน่วม กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ที่ต้องใช้ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ให้พร้อม

๒. กำกับ ดูแลให้ผู้มาร่วมกิจกรรมปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ อย่างเคร่งครัด

๙. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวธัญชนก สุ่นจันทร์ ประธานกรรมการ

๙.๒ นางสาวศาลีณี ม่วงชุ่ม กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดทำแบบประเมินการดำเนินกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจ วิเคราะห์และสรุปผลการประเมิน เพื่อสรุปรายงานการจัดกิจกรรมต่อไป

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

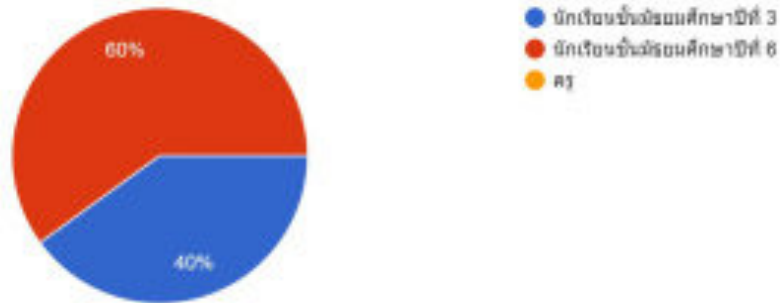
สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธีระเดช บัวล้อม)

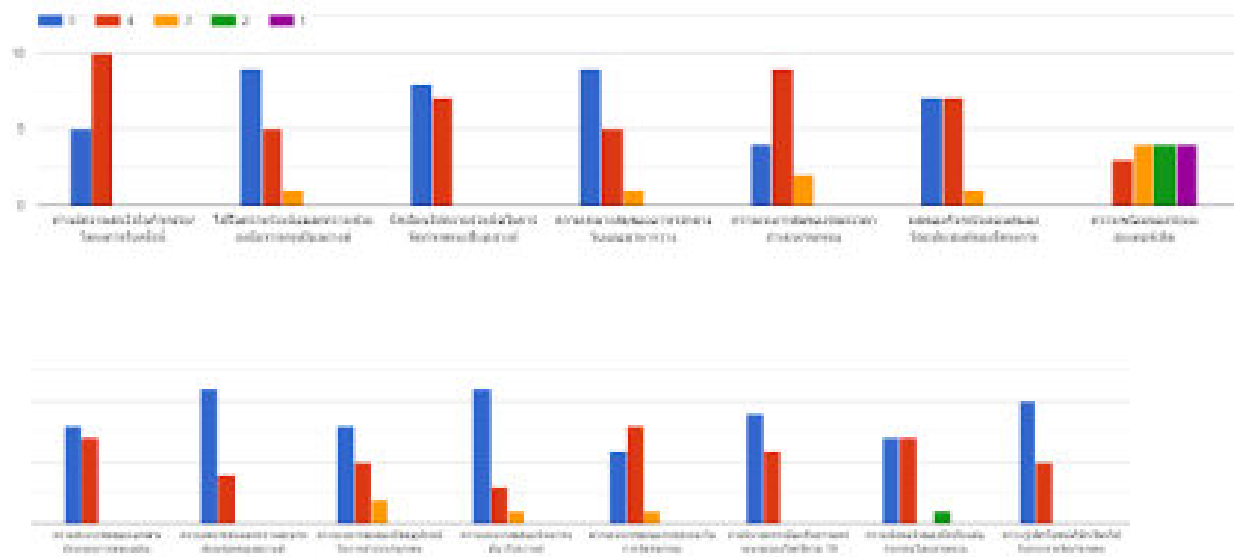
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

## สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

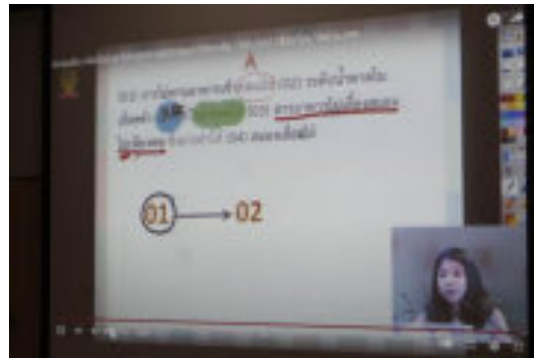
ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม  
จำนวน 15 ข้อ



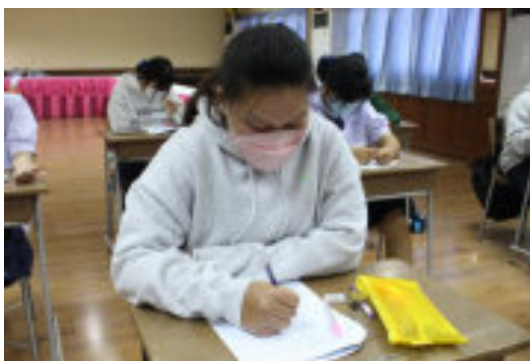
ประเมินผลความพึงพอใจในกิจกรรม โดยนำข้อมูลแบบประเมิน 5-4-3-2 และ 1



ภาพการติวออนไลน์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖



ภาพการติวออนไลน์ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓





แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR)  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ชื่องาน/กิจกรรม	พัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ		
วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
วันที่ทำ AAR	๑ กันยายน ๒๕๖๕	เวลาเริ่ม - สิ้นสุด	๑๐.๐๐น. - ๑๑.๓๐น.
ผู้ร่วม AAR	นายธีระเดช บัวล้อม		
	นางสาวธัญชนก สุนจันทร์		
	นางจิรฐา เอี่ยมขำ		
<b>เป้าหมายของงาน/กิจกรรม</b>			
<b>เชิงปริมาณ</b> ๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕			
<b>เชิงคุณภาพ</b> ๑. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในด้านทักษะต่าง ๆ ตามความถนัดและความต้องการ ๒. นักเรียนมีความพร้อมและมีความรู้เพียงพอที่จะทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (o-net) และสอบเรียนต่อในระดับอุดมศึกษาสามารถแข่งขันกับผู้อื่นได้ ๓. นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมสอนเสริม และโครงการ “ปันน้ำใจ สานสายใย เครือข่ายเตรียมพัฒนา”			
<b>ผลการปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (โดยสรุป)</b>			
๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐			
๒. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๗.๔๓			
๓. นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมสอนเสริม และโครงการ “ปันน้ำใจ สานสายใย เครือข่ายเตรียมพัฒนา” ร้อยละ ๘๖.๔๐			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ดี</b>			
๑. การเตรียมความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์ ให้พร้อมใช้งาน			
๒. การควบคุมนักเรียนให้ร่วมกิจกรรมอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ไม่ดี</b>			
๑. การจัดการปัญหาสัญญาณอินเทอร์เน็ต			
<b>อุปสรรค/ข้อจำกัด/ข้อขัดข้อง ที่พบในระหว่างการปฏิบัติงาน</b>			
๑. สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการเรียน			
<b>ประเด็นที่ได้เรียนรู้</b>			
๑. การประสานความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก ผู้ปกครอง และชุมชน ทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง และทำให้เกิดความเชื่อมั่นในคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน			
<b>ข้อปฏิบัติในการทำงานครั้งต่อไป</b>			
๑. การจัดการปัญหาสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้พร้อมต่อติวออนไลน์			
๒. ควบคุมดูแลนักเรียน อำนวยความสะดวกให้พร้อมกับการเรียนมากยิ่งขึ้น			





รายงานผลการดำเนินกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ  
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔



งานแนะแนว กลุ่มงานบริหารวิชาการ  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

## คำนำ

กิจกรรมแนะแนวการศึกษา เป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจัดทำขึ้นเพื่อการพัฒนาความสามารถของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพและมุ่ง สู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ การจัดการศึกษาจึงต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเป็นธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน ซึ่งในการจัดศึกษาจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนา คุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชนที่จะเป็นกำลังของชาติในอนาคต การพัฒนาประเทศให้เจริญรุ่งเรืองได้นั้นจะต้อง เน้นไปที่การพัฒนาคุณภาพของบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนที่อยู่ในวัยศึกษา การขาดการศึกษาของเยาวชน ทำให้เกิดปัญหาสังคมตามมาด้วยนั้น คือ ปัญหาเสพติด ปัญหา ครอบครัว ปัญหาการละเมิดกฎหมาย ปัญหาการประพฤติผิดศีลธรรม และปัญหาอื่นๆ อีกมากมาย ซึ่งปัญหาเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตทั้งสิ้น เด็กและเยาวชนจะต้องได้รับการศึกษาขั้นต่ำคือภาคบังคับตามกฎหมาย นักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ บางคนประสบปัญหาต่างๆ มากมายกับการ เลือกศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นในสถานศึกษา เนื่องยังขาดความเข้าใจในการที่จะศึกษาต่อ การได้รับแนะแนวและชี้แนะแนวทางเป็นวิธีการหนึ่งที่จะทำให้ นักเรียนได้เห็นถึงข้อดีและข้อเสียในการเลือกศึกษา ต่อในสถานศึกษาจึงมีความจำเป็นและสำคัญมากที่นักเรียน เพื่อให้ความรู้แนะแนวทางการศึกษาต่อ สร้างแรงบันดาลใจ สร้างความมุ่งมั่น และ เป้าหมายในชีวิตตามความใฝ่ฝันรวมไปถึงการตระหนัก ถึงความสำคัญของการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และระดับอุดมศึกษา เพื่อให้ นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต และการประกอบอาชีพได้ในอนาคต โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผลและประเมินผล เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนสามารถพัฒนาความสามารถของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพและมุ่ง สู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมแนะแนวการศึกษา ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ ทำให้การดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป

.....  
( นางสาวธัญชนก สุนจันทร์ )

วันที่ ๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

## สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑
วัตถุประสงค์	๒
เป้าหมาย	๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๒
วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	๒
งบประมาณ	๓
ผลการดำเนินการ	๓
สรุปผล	๓
ปัญหาอุปสรรค	๓
ข้อเสนอแนะ	๓
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ	๔
ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน	๔
ภาคผนวก	๕
- คำสั่งโรงเรียน	
- กำหนดการจัดกิจกรรม	
- สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม	
- ภาพประกอบ	
- ข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา	
- การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)	



## รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมแนะแนวการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

### ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาความสามารถของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพและมุ่งสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ การจัดการศึกษาจึงต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเป็นธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน ซึ่งในการจัดศึกษาจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนา คุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชนที่จะเป็นกำลังของชาติในอนาคต การพัฒนาประเทศให้เจริญรุ่งเรืองได้นั้นจะต้อง เน้นไปที่การพัฒนาคุณภาพของบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนที่อยู่ในวัยศึกษา การขาดการศึกษาของเยาวชน ทำให้เกิดปัญหาสังคมตามมาด้วยนั้น คือ ปัญหาเสพติด ปัญหา ครอบครัวยุติ ปัญหาการละเมิดกฎหมาย ปัญหาการประพฤติผิดศีลธรรม และปัญหาอื่นๆ อีกมากมาย ซึ่งปัญหาเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตทั้งสิ้น เด็กและเยาวชนจะต้องได้รับการศึกษาขั้นต่ำคือภาคบังคับตามกฎหมาย นักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ บางคนประสบปัญหาต่างๆ มากมายกับการ เลือกศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นในสถานศึกษา เนื่องจากขาดความเข้าใจในการที่จะศึกษาต่อ การได้รับแนะแนวและชี้แนะแนวทางเป็นวิธีการหนึ่งที่จะทำให้ นักเรียนได้เห็นถึงข้อดีและข้อเสียในการเลือกศึกษา ต่อในสถานศึกษาจึงมีความจำเป็นและสำคัญมากที่นักเรียน เพื่อให้ความรู้แนะแนวทางการศึกษาต่อ สร้างแรงบันดาลใจ สร้างความมุ่งมั่น และ เป้าหมายในชีวิตตามความใฝ่ฝันรวมไปถึงการตระหนัก ถึงความสำคัญของการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และระดับอุดมศึกษา เพื่อให้ นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต และการประกอบอาชีพได้ในอนาคต

### ๒. บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### ความพอประมาณ

- ๑.๑ พอประมาณกับระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
- ๑.๒ จัดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม
- ๑.๓ พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
- ๑.๔ สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม

#### ความมีเหตุผล

- ๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนเข้าใจถึงความสำคัญของการเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

#### การมีภูมิคุ้มกัน

- ๓.๑ เพื่อจัดกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ
- ๓.๒ มีการติดตามประเมินผล

#### เงื่อนไขความรู้

- ๔.๑ นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

#### เงื่อนไขคุณธรรม

- ๕.๑ มีความมุ่งมั่นขยันอดทน

๕.๒ มีระเบียบวินัย

๕.๓ มีความรับผิดชอบ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ แนวนโยบายและประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี เพื่อสรรหานักเรียนสำหรับการเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๔

๓.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖

### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เชิงปริมาณ

๔.๑.๑ มีนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ไม่ต่ำกว่า ๓๐ คน

๔.๑.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่เรียนจบ สามารถไปทำงาน หรือศึกษาต่อไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕

๔.๑.๓ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ สามารถวางแผนการศึกษาต่อหรือการประกอบอาชีพได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

#### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในด้านทักษะต่าง ๆ ตามความถนัดและความต้องการ

๔.๒.๒ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมและแนวทางการศึกษา

### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

### ๖. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<b>ขั้นเตรียมการ (P)</b> ๑.๑ ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม ๑.๒ มอบหมายงานผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๔ ต.ค.๖๔	นางสาวธัญชนก สุนจันทร์
๒.	<b>ขั้นดำเนินการ (D)</b> ๒.๑ แนวนโยบายการศึกษา และการประกอบอาชีพ ๒.๒ แนวนโยบายการศึกษาต่อให้แก่ นักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่ บริการ	ก.พ. ๖๕  ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	นางสาวธัญชนก สุนจันทร์และ คณะครู
๓.	<b>ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b> ๓.๑ ผู้บริหาร หรือคณะกรรมการประเมินผล นิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามภาระ ๓.๒ ทำแบบประเมินและประเมินความพึงพอใจ ๓.๓ ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	ก.ย.๖๕  ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕	นายธีระเดช บัวล้อม และ คณะ นางสาวธัญชนก สุนจันทร์ นางสาวธัญชนก สุนจันทร์

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.	<b>ขั้นสรุปและประเมินผล (A)</b>		
	๔.๑ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง	ก.ย.๖๕	นางสาวธัญชนก สุนจันทร์
๔.๒ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	ก.ย.๖๕		

#### ๗. งบประมาณ จำแนกเป็น

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	อื่นๆ (เงินพิเศษ)
๗.๑ งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ	๕,๕๐๐		-	-
๗.๒ งบประมาณที่ใช้จริง	๓,๐๗๒			

#### ๘. ผลการดำเนินการ

จากการแนะนำการศึกษาต่อให้แก่ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียนเข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี จำนวน ๕๒ คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่เรียนจบ สามารถไปทำงาน หรือศึกษาต่อ ร้อยละ ๑๐๐

#### ๙. สรุปผล

##### ๙.๑ เสิ้งปริมาณ

๙.๑.๑ มีนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๕๒ คน

๙.๑.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่เรียนจบ สามารถไปทำงาน หรือศึกษาต่อ ร้อยละ ๑๐๐

๙.๑.๓ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ สามารถวางแผนการศึกษาต่อหรือการประกอบอาชีพได้ ร้อยละ ๑๐๐

##### ๙.๒ เสิ้งคุณภาพ

๙.๒.๑. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในด้านทักษะต่าง ๆ ตามความถนัดและความต้องการ

๙.๒.๒ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีระดับความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษา ร้อยละ ๘๖.๒๓

#### ๑๐. ปัญหาอุปสรรค

๑๐.๑ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด ๑๙ ทำให้มีนักเรียนเข้าร่วมการรับฟังการแนะแนวการศึกษาต่อจำนวนน้อยลง

#### ๑๑. ข้อเสนอแนะ

๑๑.๑ ให้ข้อมูลการแนะแนวการศึกษาต่อผ่านทางครูประจำชั้น หรือผู้ปกครองนักเรียน

ลงชื่อ .....

(นางสาวธัญชนก สุนจันทร์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นางสาวธัญชนก สุนจันทร์)

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

## ภาคผนวก

- ◆ คำสั่งโรงเรียน
- ◆ กำหนดการจัดกิจกรรม
- ◆ สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม
- ◆ ภาพประกอบ
- ◆ ข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา





คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ที่ ๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่แฉะแฉะนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าศึกษาต่อมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ตามทำงานแฉะแฉะ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ได้จัดทำโครงการแฉะแฉะการศึกษาต่อให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในพื้นที่เขตบริการ

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ จึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ดำเนินงานแฉะแฉะนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ นายธีระเดช บัวล้อม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวสัญญา สุทธิสุนทร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวสกวเดือน สำเนียง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นายนันทนัท ทรัพย์ประเสริฐ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางจิรฐา เอี่ยมขำ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและ
เลขานุการ๑.๖ นางสาวธัญชนก สุ่นจันทร์	หัวหน้างานแฉะแฉะ	กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ		

**มีหน้าที่** กำหนดปฏิทินงาน รูปแบบของกิจกรรม ติดต่อประสานงานกับโรงเรียนต่างๆ ในพื้นที่เขตบริการ อำนวยการความสะดวกในเรื่องของการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้กับผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่อื่นๆ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินกิจกรรมแฉะแฉะ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวธัญชนก สุ่นจันทร์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวศาลีณี ม่วงชุ่ม	กรรมการ
๒.๓ นายชาคริต อ้ายบาง	กรรมการ
๒.๔ นายรัตนพล แสนสี	กรรมการ
๒.๕ นางสาวสัญญา สุทธิสุนทร	กรรมการ
๒.๖ ครูจิรฐา เอี่ยมขำ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** แฉะนำตัวบุคลากรแฉะแฉะ นำเสนอผลงานของนักเรียนที่ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะต่าง ๆ นำเสนอการจัดการเรียนการสอนของครู นำเสนอภาพลักษณ์ของนักเรียนศิษย์เก่าโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี ในด้านการดูแลเอาใจใส่จากครู ความช่วยเหลือจากโรงเรียน และความภาคภูมิใจที่ได้จากโรงเรียน กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร จำนวนนักเรียนที่รับในแต่ละระดับชั้น คุณสมบัติของนักเรียน หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร วันที่สอบคัดเลือก วันลงทะเบียนเรียน วันเปิดภาคเรียน เครื่องแบบนักเรียน

**๓. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย**

- ๓.๑ นางสาวอัญชนก สุนจันทร์ ประธานกรรมการ  
๓.๒ นายรัตนพล แสนสี กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ติดต่อประสานงานนัดหมายวัน เวลา ที่จะเข้าไปแนะนำการศึกษากับโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

**๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในกิจกรรม ประกอบด้วย**

- ๔.๑ นางสาวธัญญา สุทธิสุนทร ประธานกรรมการ  
๔.๒ นายรัตนพล แสนสี กรรมการ  
๔.๓ นางสาวศาลินี ม่วงชุ่ม กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมโปรเจกเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สื่อวีดิทัศน์ จุลสาร ผลงานนำเสนอโรงเรียน เอกสารแจกนักเรียน ของรางวัลแจกนักเรียน และระบบการรับสมัครนักเรียนออนไลน์

**๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย**

- ๖.๑ นางสาวอัญชนก สุนจันทร์ ประธานกรรมการ  
๖.๒ นางสาวธัญญา สุทธิสุนทร กรรมการ  
๖.๓ นางสาวศาลินี ม่วงชุ่ม กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจ วิเคราะห์ สรุปผลโครงการและรวบรวมเอกสารรายละเอียดการดำเนินการทั้งหมดรายงานผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

กำหนดการจัดกิจกรรม  
แนะแนวศึกษาต่อของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
ปีการศึกษา ๒๕๖๕

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

โรงเรียนวัดเวฬุวนาราม (เลี่ยมชนะปรียาประชาสรรค์)

- เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

โรงเรียนชุมชนวัดดอนคลัง มิตรภาพที่ ๑๗๘

วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

โรงเรียนวัดสนามไชย

- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

โรงเรียนอนุบาลดำเนินสะดวก

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

โรงเรียนวัดตาลเรียง (เขยประชาชนกุล)

**ตารางกิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ**  
**โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี ปีการศึกษา ๒๕๖๕**

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โรงเรียนวัดเวฬุวนาราม (เลี่ยมชนะเลิศปรีชาประชาสรรค์)		
เวลา	รายการกิจกรรม	ครูผู้รับผิดชอบ
๑๐.๐๐ น.	- แนะนำตัวครูที่ไปแนะแนว	- ครูศาลีณี ม่วงชุ่ม
๑๐.๑๐ น.	- ฉายวีดิทัศน์แนะนำโรงเรียน	- ครูรัตนพล แสนสี
๑๐.๓๐ น.	- แนะนำสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากโรงเรียน	- ครูสร้อยญา สุทธิสุขคนธ์
๑๐.๔๐ น.	- หลักสูตรที่เปิดรับสมัคร แจกเอกสาร	- ครูจิรัฐา เอี่ยมขำ
๑๐.๕๐ น.	- แจกแบบประเมินผล	- ครูฉันทย์ชนก สุนจันทร์
๑๑.๐๐ น.	- สรุป ถาม – ตอบ มอบรางวัล	- ครูชาคริต อ้ายบาง
วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โรงเรียนชุมชนวัดดอนคลัง มิตรภาพที่ ๑๗๘		
๑๔.๐๐ น.	- แนะนำตัวครูที่ไปแนะแนว	- ครูศาลีณี ม่วงชุ่ม
๑๔.๑๐ น.	- ฉายวีดิทัศน์แนะนำโรงเรียน	- ครูรัตนพล แสนสี
๑๔.๓๐ น.	- แนะนำสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากโรงเรียน	- ครูสร้อยญา สุทธิสุขคนธ์
๑๔.๔๐ น.	- หลักสูตรที่เปิดรับสมัคร แจกเอกสาร	- ครูจิรัฐา เอี่ยมขำ
๑๔.๕๐ น.	- แจกแบบประเมินผล	- ครูฉันทย์ชนก สุนจันทร์
๑๕.๐๐ น.	- สรุป ถาม – ตอบ มอบรางวัล	- ครูชาคริต อ้ายบาง
วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โรงเรียนวัดสนามไชย		
๑๐.๐๐ น.	- แนะนำตัวครูที่ไปแนะแนว	- ครูศาลีณี ม่วงชุ่ม
๑๐.๑๐ น.	- ฉายวีดิทัศน์แนะนำโรงเรียน	- ครูรัตนพล แสนสี
๑๐.๓๐ น.	- แนะนำสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากโรงเรียน	- ครูสร้อยญา สุทธิสุขคนธ์
๑๐.๔๐ น.	- หลักสูตรที่เปิดรับสมัคร แจกเอกสาร	- ครูจิรัฐา เอี่ยมขำ
๑๐.๕๐ น.	- แจกแบบประเมินผล	- ครูฉันทย์ชนก สุนจันทร์
๑๑.๐๐ น.	- สรุป ถาม – ตอบ มอบรางวัล	- ครูชาคริต อ้ายบาง
วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โรงเรียนอนุบาลดำเนินสะดวก		
๑๓.๐๐ น.	- แนะนำตัวครูที่ไปแนะแนว	- ครูศาลีณี ม่วงชุ่ม
๑๓.๑๐ น.	- ฉายวีดิทัศน์แนะนำโรงเรียน	- ครูรัตนพล แสนสี
๑๓.๓๐ น.	- แนะนำสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากโรงเรียน	- ครูสร้อยญา สุทธิสุขคนธ์
๑๓.๔๐ น.	- หลักสูตรที่เปิดรับสมัคร แจกเอกสาร	- ครูจิรัฐา เอี่ยมขำ
๑๓.๕๐ น.	- แจกแบบประเมินผล	- ครูฉันทย์ชนก สุนจันทร์
๑๔.๐๐ น.	- สรุป ถาม – ตอบ มอบรางวัล	- ครูชาคริต อ้ายบาง
วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนวัดตาลเรียง (เขยประชานุกูล)		
๑๓.๐๐ น.	- แนะนำตัวครูที่ไปแนะแนว	- ครูศาลีณี ม่วงชุ่ม
๑๓.๑๐ น.	- ฉายวีดิทัศน์แนะนำโรงเรียน	- ครูรัตนพล แสนสี

๑๓.๓๐ น.	- แนะนำสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจาก	- ครูสร้อยญา สุทธิสุขคนธ์
๑๓.๔๐ น.	โรงเรียน	- ครูจิรัฐา เอี่ยมขำ
๑๓.๕๐ น.	- หลักสูตรที่เปิด รับสมัคร แจกเอกสาร	- ครูฉันทย์ชนก สุนจันทร์
๑๔.๐๐ น.	- แจกแบบประเมินผล	- ครูชาคริต อ้ายบาง
	- สรุป ถาม – ตอบ มอบรางวัล	

หมายเหตุ ตารางนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

ตารางสรุปจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม และค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจต่อกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อที่โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี จากผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๗๗ คน

ประเด็นความคิดเห็น	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)				
	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑. การแนะนำตัวครูที่ไปแนะแนว	๔๔	๒๓	๙	๐	๑
๒. วิธีทัศนแนะนำโรงเรียน	๔๐	๒๕	๑๑	๑	๐
๓. การแนะนำสิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากโรงเรียน	๔๙	๒๒	๕	๑	๐
๔. การแนะนำหลักสูตรที่เปิด การรับสมัครเอกสารที่ได้รับ	๓๖	๓๑	๙	๑	๐
๕. ครูแนะแนวมีความเป็นมิตร	๕๘	๑๗	๒	๐	๐
๖. การใช้สื่ออุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมแนะแนว	๔๐	๒๒	๑๓	๐	๒
๗. ระยะเวลาที่ใช้ในการแนะแนว	๓๗	๒๕	๑๓	๑	๑
๘. นักเรียนมีความเข้าใจในการแนะแนวในครั้งนี้	๓๘	๒๓	๑๑	๓	๒
๙. ประโยชน์และความรู้ที่ได้รับจากการแนะแนวในครั้งนี้	๓๙	๒๒	๑๒	๒	๒
๑๐. นักเรียนมีความต้องการในการศึกษาต่อที่โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี	๓๔	๗	๒๕	๑๐	๑
<b>รวม จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)</b>	<b>๔๑๕</b>	<b>๒๑๗</b>	<b>๑๑๐</b>	<b>๑๙</b>	<b>๙</b>
รวมคะแนน	๒๐๗๕	๘๖๘	๓๓๐	๓๘	๙
ร้อยละเฉลี่ย	๘๖.๒๓				

ข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ที่	ชื่อ-สกุล	สายสามัญ (ม.4)		สายอาชีพ	ไม่ศึกษาต่อ/ ประกอบอาชีพ	หมายเหตุ
		โรงเรียนเดิม	โรงเรียนอื่น			
1	เด็กชายชนาธิป อ้นนอก	√				
2	เด็กชายญาณวรุตม์ ปรากฏทอง	√				
3	เด็กชายเบญจมินท์ ต่องเรียน	√				
4	เด็กชายปิยวัฒน์ อินทร์ยง	√				
5	เด็กชายพรพรม ขวัญดี	√				
6	เด็กชายภูวนนท์ บุญจันทร์	√				
7	นายสหรัฐ ขุนไกรวงษ์	√				
8	นายวัชรกร มะขันทอง				√	
9	เด็กชายวรเทพ ปีบัว	√				
10	เด็กหญิงกัญฐมณี ผ่องแพร	√				
11	เด็กหญิงเขมจิรา อาจณรงค์			√		
12	เด็กหญิงทิพย์สุดา สุริยวงศ์	√				
13	เด็กหญิงธันชชา โกสมุท			√		
14	เด็กหญิงปัทมา แร่เอ็น	√				
15	เด็กหญิงพัฒนิตา มัธยม	√				
16	เด็กหญิงภัทราภรณ์ เอี่ยมขำ	√				
17	เด็กหญิงวิภาพร สิงหาวาสน์	√				
18	เด็กหญิงศรัณญา ฉัตรนากร	√				
19	เด็กหญิงศิริลักษณ์ โสมศิริกุล			√		
20	เด็กหญิงศิริวรรณ ชัยนนถ์		√			
21	เด็กหญิงสิริธร คล้ายเอี่ยม				√	
22	เด็กหญิงสุนิสา เจริญสุข	√				
<b>รวม</b>		16 คน	1 คน	3 คน	2 คน	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		22 คน				

สรุปข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564

1. นักเรียนที่ศึกษาต่อ	จำนวน 20 คน
1.1 ศึกษาต่อ ม.4 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี	จำนวน 16 คน
1.2 ศึกษาต่อ ม.4 โรงเรียนอื่น	จำนวน 1 คน
1.3 ศึกษาต่อสายอาชีพ	จำนวน 3 คน
2. นักเรียนที่ไม่ศึกษาต่อ/ประกอบอาชีพ	จำนวน 2 คน



**ข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี**

ที่	ชื่อ-สกุล	ไม่ศึกษาต่อ/ ประกอบอาชีพ	ศึกษาต่อ ระดับอุดมศึกษา	ชื่อมหาวิทยาลัย/วิทยาลัย	คณะ/สาขา
1	นายคิวกกร เอี่ยมขำ		√	ม.ราชภัฏนครปฐม	ครุศาสตร์/พลศึกษา
2	นายภูวนาศ วัฒนะโรจน์		√	ม.ราชภัฏนครปฐม	ครุศาสตร์/พลศึกษา
3	นางสาวทัศนาวลัย ทองดี		√	-	(รอยื่นคะแนน TCAS รอบที่ 3)
4	นางสาวสิริธร กันอรุณ		√	-	(รอยื่นคะแนน TCAS รอบที่ 3)
5	นางสาวอมรรัตน์ สาครขำ		√	ม.สุโขทัยธรรมาธิราช	วิทยาการจัดการ/การเงิน
6	นางสาวโสภา กัญญา		√	ม.สุโขทัยธรรมาธิราช	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร/ คอมพิวเตอร์
7	นายธนวัฒน์ ผ่องแพร		√	ม.ราชภัฏนครปฐม	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/เทคโนโลยี สารสนเทศ
8	นางสาวบุศญา บุญคง	√			
9	นางสาวสร้อยเพชร แด่โดย	√			
	รวม	2 คน	7 คน		
	รวมทั้งสิ้น	9 คน			

**สรุปข้อมูลการศึกษาต่อของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564**

1. ศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา      จำนวน 7 คน
2. ไม่ศึกษาต่อ/ประกอบอาชีพ      จำนวน 2 คน

**สรุปจำนวนนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564  
เข้าศึกษาต่อสถาบันการศึกษาต่างๆในปีการศึกษา 2565**

1. มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม      จำนวน 3 คน
  2. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช      จำนวน 2 คน
  3. รอยื่นคะแนน TCAS รอบที่ 3      จำนวน 2 คน
- รวมนักเรียนที่ศึกษาต่อ      จำนวน 7 คน

## ภาพกิจกรรมแนะแนวการศึกษา



ภาพ ภาพรวมกิจกรรม



ภาพ การแจกเอกสารแนะนำโรงเรียน



ภาพ การมีส่วนร่วมของนักเรียน



ภาพ พิธีกรแนะนำโรงเรียน



ภาพ ผู้อำนวยการแนะนำโรงเรียน



ภาพ การเล่นเกมตอบคำถามชิงรางวัล



ภาพ ท่านผู้อำนวยการมอบของที่ระลึก



ภาพ บรรณาธิการแนะนำโรงเรียน  
ชุมชนวัดดอนคลังมิตรภาพที่ ๑๗๘



ภาพ บรรณาธิการแนะนำโรงเรียน  
วัดเวฬุวนาราม



ภาพ บรรณาธิการแนะนำโรงเรียน  
อนุบาลดำเนินสะดวก



ภาพ บรรณาธิการแนะนำโรงเรียน  
วัดสนามไชย



ภาพ บรรณาธิการแนะนำโรงเรียน  
วัดตาลเรียง



## แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR)

### โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ชื่องาน/กิจกรรม	กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ		
วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
วันที่ทำ AAR	๑ กันยายน ๒๕๖๕	เวลาเริ่ม - สิ้นสุด	๑๐.๐๐น. - ๑๑.๓๐น.
ผู้ร่วม AAR	นายธีระเดช บัวล้อม		
	นางสาวอัญชนก สุนจันทร์		
	นางจิรฐา เอี่ยมขำ		
<b>เป้าหมายของงาน/กิจกรรม</b>			
<b>เชิงปริมาณ</b>			
๔.๑.๑ มีนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ไม่ต่ำกว่า ๓๐ คน			
๔.๑.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่เรียนจบ สามารถไปทำงาน หรือศึกษาต่อไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕			
๔.๑.๓ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ สามารถวางแผนการศึกษาต่อหรือการประกอบอาชีพได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕			
<b>เชิงคุณภาพ</b>			
๔.๒.๑. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในด้านทักษะต่าง ๆ ตามความถนัดและความต้องการ			
๔.๒.๒ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมและแนวทางการศึกษา			
<b>ผลการปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (โดยสรุป)</b>			
๑. มีนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๕๒ คน			
๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่เรียนจบ สามารถไปทำงาน หรือศึกษาต่อ ร้อยละ ๑๐๐			
๓. นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมและแนวทางการศึกษา ร้อยละ ๘๖.๒๓			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ดี</b>			
๑. การติดต่อประสานงานกับโรงเรียนที่ขอเข้าแนะแนว			
๒. การควบคุมเวลาที่ใช้ในการแนะแนว			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ไม่ดี</b>			
๑. การให้นักเรียนทำแบบประเมินผล นักเรียนบางคนอ่านไม่ค่อยออกทำให้ล่าช้า หรือทำไม่ได้ไม่ครบ			
<b>อุปสรรค/ข้อจำกัด/ข้อขัดข้อง ที่พบในระหว่างการทำงาน</b>			
๑. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด ๑๙ ทำให้มีนักเรียนเข้าร่วมการรับฟังการแนะแนว การศึกษาต่อจำนวนน้อยลง			
<b>ประเด็นที่ได้เรียนรู้</b>			
๑. หลังจากเข้ารับการแนะแนว นักเรียนมีความกระตือรือร้นต่อการเรียนมากยิ่งขึ้น และนักเรียนมีความต้องการเรียนในสายการเรียนที่หลากหลาย สามารถนำมาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามความต้องการของผู้เรียนได้ในอนาคต			
<b>ข้อปฏิบัติในการทำงานครั้งต่อไป</b>			
๑. เพิ่มรูปแบบการประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้น่าสนใจมากขึ้น			
๒. อ่านแบบสอบถามให้นักเรียนทำพร้อมๆกัน			



รายงานผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ  
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕



งานแนะแนว กลุ่มงานบริหารวิชาการ  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

## คำนำ

กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ เป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียนเรียนรู้ เสริมสร้างทักษะ มองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นอาชีพต่อไป ในอนาคต ในระดับมัธยมปลายและอาชีวศึกษา เด็กจะเริ่มบ่งบอกความสนใจ ความถนัดของตนเอง โดยเลือกสายการ เรียนรู้พัฒนาตนเองทั้งเชิงช่างฝีมือ การบริการ และวิชาการ เพื่อเตรียมให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถ ที่สั่งสมมาพัฒนาเข้าสู่การประกอบอาชีพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเป็นผู้ประกอบการอิสระ การคิด พัฒนา ผลิตภัณฑ์ และบริการใหม่ ๆ อันจะเป็นต้น โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศ ติดตามผลและประเมินผล เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ผลการ ดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก มาตรฐานที่ ๔ ซึ่งโครงการนี้ สอดคล้องนโยบาย ปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นให้ผู้เรียนทุกระดับมีทักษะในการคิด แบบต่างๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนไปสู่การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๔ ของ สพฐ. และ สมศ.

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการ ตามกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ ทำให้การดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายที่ กำหนด ซึ่งเกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี และผู้เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการ พัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป

.....

( นางสาวธัญชนก ส่วยจันทร์ )

วันที่ ๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

## สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	xx
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	xx
วัตถุประสงค์	xx
เป้าหมาย	xx
ระยะเวลาดำเนินการ	xx
วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	xx
งบประมาณ	xx
ผลการดำเนินการ	xx
สรุปผล	xx
ปัญหาอุปสรรค	xx
ข้อเสนอแนะ	xx
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ	xx
ความคิดเห็นของผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียน	xx
ภาคผนวก	xx
- บันทึกข้อความขออนุมัติจัดกิจกรรม	
- หนังสือขอความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	
- กำหนดการจัดกิจกรรม (ถ้ามี)	
- คำสั่งโรงเรียน	
- สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม	
- ภาพประกอบ	
- การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)	
- รายการจัดซื้อจัดจ้าง	
- อื่นๆ	



## รายงานผลการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๑. หลักการและเหตุผล

การทำงาน และการมีรายได้ที่จะแลกเปลี่ยนปัจจัยที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตได้อย่างเพียงพอเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพความเป็นไปของสังคม เป็นเป้าหมายขั้นพื้นฐานของมนุษย์ทุกคน และเป็นเป้าหมายขั้นต่ำในการพัฒนาของทุกประเทศ เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้ เสริมสร้างทักษะ มองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นอาชีพต่อไป ในอนาคต ในระดับมัธยมปลายและอาชีวศึกษา เด็กจะเริ่มบ่งบอกความสนใจ ความถนัดของตนเอง โดยเลือกสายการ เรียนรู้พัฒนาตนเองทั้งเชิงช่างฝีมือ การบริการ และวิชาการ เพื่อเตรียมให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถที่สั่งสมมาพัฒนาเข้าสู่การประกอบอาชีพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเป็นผู้ประกอบการอิสระ การคิด พัฒนา ผลิตภัณฑ์ และบริการใหม่ ๆ อันจะเป็นต้น ธารแห่งการจ้างงาน นอกจากแนวทางดังกล่าวที่ดำเนินการให้กับเด็กในระบบการศึกษาแล้วนั้น ทั้งภาครัฐและเอกชนยัง ได้พัฒนานโยบายมาตรการ กลไกอื่น ๆ ขึ้นมาสนับสนุน ที่สนับสนุนเกื้อกูล การส่งเสริมทักษะการทำงานอาชีพ ความเข้มแข็งในการประกอบการของผู้ประกอบการรายย่อย และผู้ประกอบการใหม่ให้เติบโตยั่งยืน การส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมทักษะอาชีพการงานของสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และ ผู้สูงอายุ (ระหว่างปี ๒๕๕๔ - ๒๕๕๖) ดำเนินโครงการต่อเนื่อง โดยให้เพิ่มระยะเวลา การดำเนินงาน และเพิ่มจำนวนเด็กเข้าร่วมโครงการ เพื่อให้เด็กเข้าถึงบริการ โอกาสการพัฒนาที่รัฐบาลจัดให้เกี่ยวกับการพัฒนาเด็ก เข้าสู่การมีงานทำ จนถึงระดับการเป็นผู้ประกอบการเต็มตามศักยภาพที่เด็กแต่ละคนมี อันจะส่งผลต่อสวัสดิภาพของเด็ก และการพัฒนาของประเทศในภาพรวมในอนาคต

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี ในฐานะหน่วยงานการศึกษา เพื่อให้เด็กได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพที่แต่ละคนมีจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมทักษะชีวิต และทักษะอาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมเด็กสู่การเป็นผู้ประกอบการรุ่นเยาว์อันเป็นโครงการศึกษาเชิงการทดลอง (Experimental Study) โดยรวบรวมกรอบนโยบาย มาตรการ แนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน รวมทั้งการจัดการ ฝึกอบรมการประกอบการให้กับเด็กและเยาวชนในพื้นที่กำหนด เพื่อทำความเข้าใจกับปัญหา อุปสรรค ช่องว่าง ทั้งเชิงนโยบาย และการปฏิบัติ เพื่อนำเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### ๒. บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๑. ความพอประมาณ

- ๑.๑ พอประมาณกับระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
- ๑.๒ จัดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม
- ๑.๓ พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
- ๑.๔ สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม

#### ๒. ความมีเหตุผล

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจถึงความสำคัญของการประกอบอาชีพ

#### ๓. การมีภูมิคุ้มกัน

- ๓.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต
- ๓.๒ มีการติดตามประเมินผล



#### ๔. เจาะใจความรู้

๔.๑ นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

#### ๕. เจาะใจคุณธรรม

๕.๑ มีความมุ่งมั่นขยันอดทน

๕.๒ มีระเบียบวินัย

๕.๓ มีความรับผิดชอบ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพที่สุจริตรับผิดชอบต่อสังคม

๓.๒ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้นักเรียนค้นหาการประกอบอาชีพที่สนใจ ถนัดเหมาะสมกับวัย

๓.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจกระบวนการประกอบอาชีพ

๓.๔ เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ความเข้าใจการประกอบอาชีพไปแข่งขันการทำงานประกอบอาชีพ อันก่อให้เกิดรายได้ต่อไป

#### ๔. เป้าหมาย

##### ๔.๑ เชิงปริมาณ

๔.๑.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

##### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

๔.๒.๑. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะการทำงาน ตามความถนัดและความต้องการ และนำความรู้ความเข้าใจการประกอบอาชีพไปแข่งขันการทำงานประกอบอาชีพอันก่อให้เกิดรายได้ต่อไป

๔.๒.๒ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ

#### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

#### ๖. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม ๑.๒ มอบหมายงานผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๔ ต.ค.๖๔	นางสาวธัญชนก สุนจันทร์
๒.	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กำหนดหลักสูตรระยะสั้น “กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ” ๒.๒ อบรมให้ความรู้ตามหลักสูตรที่กำหนด และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๒.๓ พัฒนาขีดความสามารถของเด็กผ่านประสบการณ์ ด้วยการเข้าฝึกทดลองปฏิบัติงานจริง และพัฒนาผลิตภัณฑ์	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	นางสาวธัญชนก สุนจันทร์และคณะครู

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.	<b>ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b> ๓.๑ ผู้บริหาร หรือคณะกรรมการประเมินผล นิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามภาระ ๓.๒ ทำแบบประเมินและประเมินความพึงพอใจ ๓.๓ ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕	นายธีระเดช บัวล้อม และ คณะ นางสาวอัญชนก สุนจันทร์ นางสาวอัญชนก สุนจันทร์
๔.	<b>ขั้นสรุปและประเมินผล (A)</b> ๔.๑ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง ๔.๒ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕	นางสาวอัญชนก สุนจันทร์

#### ๗. งบประมาณ จำแนกเป็น

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนราย หัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ (เงินพิเศษ)
๗.๑ งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ	-	๑,๕๐๐	-	-
๗.๒ งบประมาณที่ใช้จริง	-	๑๑,๓๓๔.๕๕		

#### ๘. ผลการดำเนินการ

นักเรียนสามารถมีทักษะอาชีพ และนำความรู้ความเข้าใจการประกอบอาชีพไปแข่งขันการทำงาน  
ประกอบอาชีพ อันก่อให้เกิดรายได้ต่อไป

#### ๙. สรุปผล

##### ๙.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๑๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๓๗

##### ๙.๒ เชิงคุณภาพ

๔.๒.๑. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะการทำงาน ตามความถนัดและความต้องการ และ  
นำความรู้ความเข้าใจการประกอบอาชีพไปแข่งขันการทำงานประกอบอาชีพอันก่อให้เกิดรายได้ต่อไป

๔.๒.๒ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ ร้อยละ ๘๓.๔๐

#### ๑๐. ปัญหาอุปสรรค

๑๐.๑ หลักสูตรที่นำมาให้นักเรียนเลือกเรียนมีจำนวน ๕ หลักสูตร ซึ่งอาจจะไม่ตรงกับความต้องการ  
ของนักเรียนทุกคน

๑๐.๒ บางกิจกรรมในหลักสูตรยากเกินไปสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

#### ๑๑. ข้อเสนอแนะ

๑๑.๑ เพิ่มหลักสูตรให้ตรงกับความต้องการของนักเรียนมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ .....

(นางสาวอัญชนก สุนจันทร์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นางสาวธัญชนก สุนจันทร์)

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

## ภาคผนวก

- ◆ คำสั่งโรงเรียน
- ◆ สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม
- ◆ ภาพประกอบ
- ◆ การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ที่ ๒๔ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ  
ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่งานแนะแนว กลุ่มบริหารงานวิชาการ และกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี กำหนดการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนร่วมกับชุมชนและหน่วยงานภายนอก โดยนักเรียนจะเข้ารับการอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น จากวิทยาลัยสารพัดช่างจังหวัดราชบุรี เพื่อให้ นักเรียนมีทักษะอาชีพ และนำความรู้ความเข้าใจการประกอบอาชีพไปแข่งขัน การทำงานการประกอบอาชีพ อันก่อให้เกิดรายได้ต่อไปในอนาคต

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ จึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายธีระเดช บัวล้อม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายรัชพล เชิงชล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสร้อยญา สุทธิสุนทร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสกวเดือน สำเนียง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๕ นายนิพนธ์ ททรัพย์ประเสริฐ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๖ นางจิรัฐา เอี่ยมขำ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางสาวธัญชนก สุนจันทร์	หัวหน้างานแนะแนว	กรรมการและ

ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** อำนวยการ กำกับดูแล กำหนดปฏิทินงาน รูปแบบของกิจกรรม สนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานแก่คณะกรรมการทุกฝ่ายให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวธัญชนก สุนจันทร์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสร้อยญา สุทธิสุนทร	กรรมการ
๒.๓ นายโกศล แยมกัญจนวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** มีหน้าที่ติดต่อประสานงาน ขอความอนุเคราะห์ครูวิทยากร จากวิทยาลัยสารพัดช่างจังหวัดราชบุรี จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ และจัดเตรียมเอกสารในการลงทะเบียนเรียนหลักสูตรระยะสั้นให้แก่ นักเรียน ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

**๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย**

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๓.๑ นายนันท์ ททรัพย์ประเสริฐ | ประธานกรรมการ       |
| ๓.๒ นายวัฒนา เทียงน่วม       | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** จัดหาสถานที่ และห้องเรียนให้เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรในแต่ละหลักสูตร ดูแลและสถานที่ให้สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

**๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ประกอบด้วย**

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๔.๑ นายโกศล แยมกาญจนวัฒน์    | ประธานกรรมการ       |
| ๔.๒ นางสาวฉันทชนก สุนจันทร์  | กรรมการ             |
| ๔.๓ นายนันท์ ททรัพย์ประเสริฐ | กรรมการ             |
| ๔.๔ นายธีรภัทร บัวบาน        | กรรมการ             |
| ๔.๕ นางสร้อยญา สุทธิสุขนธ์   | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** ประสานงานกับวิทยากรผู้สอนแต่ละหลักสูตร ในการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละสัปดาห์ ให้มีความพร้อม และเพียงพอต่อการใช้งานการของนักเรียน

**๕. คณะกรรมการฝ่ายควบคุม และดูแลนักเรียน ประกอบด้วย**

- |                                |                     |   |
|--------------------------------|---------------------|---|
| ๕.๑ นายโกศล แยมกาญจนวัฒน์      | ประธานกรรมการ       | ควบคุมชั้นเรียนหลักสูตรงานบริการจรรยาบรรณ |
| ๕.๒ นายวัฒนา เทียงน่วม         | กรรมการ             | ควบคุมชั้นเรียนหลักสูตรงานบริการจรรยาบรรณ |
| ๕.๓ นางสร้อยญา สุทธิสุขนธ์     | กรรมการ             | ควบคุมชั้นเรียนหลักสูตรแปรรูปอาหาร        |
| ๕.๔ นางสาวฐิตาพร ตันเจริญรัตน์ | กรรมการ             | ควบคุมชั้นเรียนหลักสูตรแปรรูปอาหาร        |
| ๕.๕ นายนันท์ ททรัพย์ประเสริฐ   | กรรมการ             | ควบคุมชั้นเรียนหลักสูตรจับจิบและผูกผ้า    |
| ๕.๖ นางสาวเอื้อการย์ เมฆลอยลม  | กรรมการ             | ควบคุมชั้นเรียนหลักสูตรจับจิบและผูกผ้า    |
| ๕.๗ นายธีรภัทร บัวบาน          | กรรมการ             | ควบคุมชั้นเรียนหลักสูตรประดิษฐ์ของชำร่วย  |
| ๕.๘ นางสาวจิราพัชร แยมวารี     | กรรมการ             | ควบคุมชั้นเรียนหลักสูตรประดิษฐ์ของชำร่วย  |
| ๕.๙ นางสาวรุจิราพร อุดไทย      | กรรมการ             | ควบคุมชั้นเรียนหลักสูตรสระผมเช้ผม         |
| ๕.๑๐ นางสาวฉันทชนก สุนจันทร์   | กรรมการและเลขานุการ | ควบคุมชั้นเรียนหลักสูตรสระผมเช้ผม         |

**มีหน้าที่** ควบคุมและดูแลนักเรียนในการทำกิจกรรม ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ช่วยครูวิทยากรในการเช็คชื่อเข้าห้องเรียน และคอยดูแลติดตามนักเรียนให้เข้าเรียนให้ครบเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด

**๖. คณะกรรมการบริการอาหารว่าง ประกอบด้วย**

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นางสาวฉันทชนก สุนจันทร์   | ประธานกรรมการ       |
| ๖.๒ นางสาวรุจิราพร อุดไทย     | กรรมการ             |
| ๖.๓ นางสาวเอื้อการย์ เมฆลอยลม | กรรมการ             |
| ๖.๔ นายธีรภัทร บัวบาน         | กรรมการ             |
| ๖.๕ นางสาวจิราพัชร แยมวารี    | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** จัดเตรียมอาหารว่าง และน้ำดื่มให้แก่ครูวิทยากรที่มาทำการสอน

**๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย**

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| ๗.๑ นางสาวฉันทชนก สุนจันทร์ | ประธานกรรมการ       |
| ๗.๒ นางสร้อยญา สุทธิสุขนธ์  | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจ วิเคราะห์ สรุปผลโครงการและรวบรวมเอกสาร  
รายละเอียดการดำเนินการทั้งหมดรายงานผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์  
และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายธีระเดช บัวล้อม)

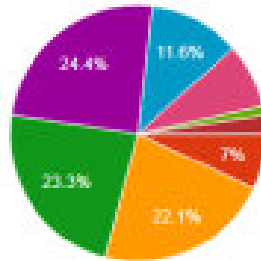
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

## สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

### ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

จำนวน 86 ราย

[คลิกดู](#)

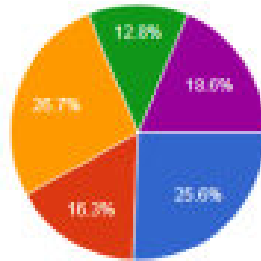


- ชั้นมัธยม
- รวมสถานศึกษาที่ร่วมส่งการณืวิชาอื่น
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/1
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1/2
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
- รวมสถานศึกษาที่ร่วมส่งการณืวิชาอื่น

### วิชา/หลักสูตร

จำนวน 86 ราย

[คลิกดู](#)

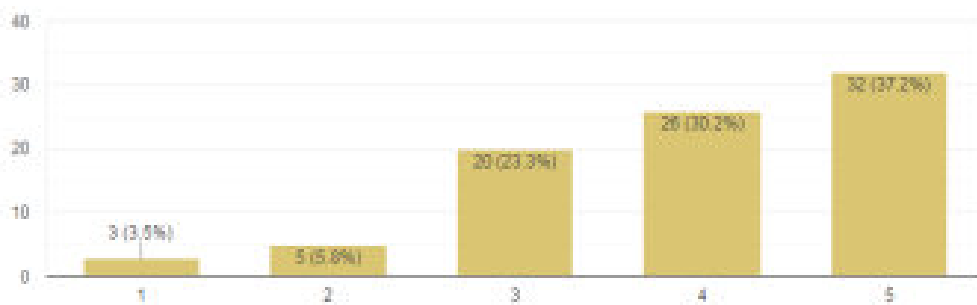


- การบริหารจัดการระดับ
- แม่เหล็กไฟฟ้า
- เชิงวิศวกรรมกล
- องค์ประกอบของสารและของกึ่งตัวนำ
- สหกรณ์ไฟฟ้า

### หลักสูตร/วิชา ตรงกับความต้องการ

จำนวน 86 ราย

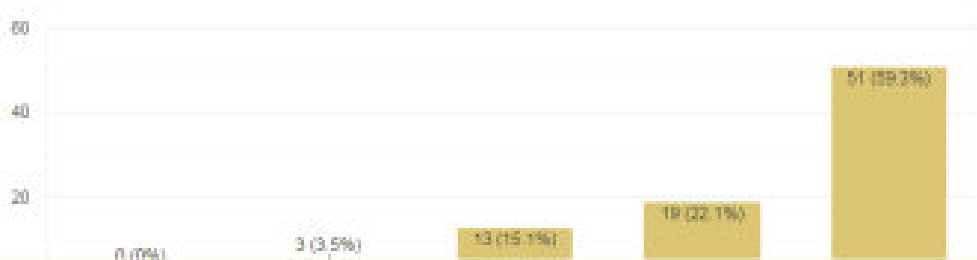
[คลิกดู](#)



### ครู/วิทยากรผู้สอนสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี

จำนวน 86 ราย

[คลิกดู](#)

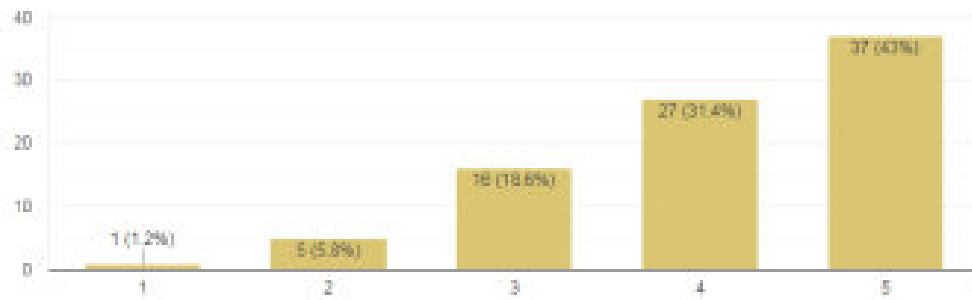




### ครูวิทยากรผู้สอนมีเทคนิควิธีการสอนที่น่าสนใจ

 [ดาวน์โหลด](#)

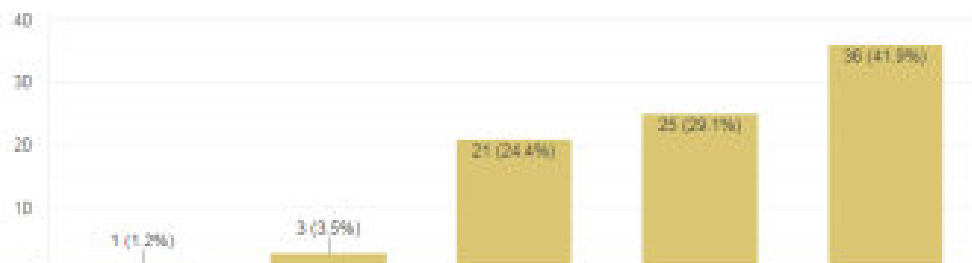
จำนวน 86 ข้อ



### สถานที่ที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม

 [ดาวน์โหลด](#)

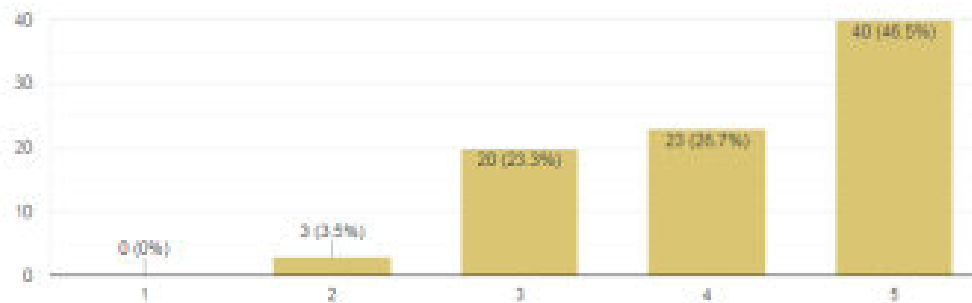
จำนวน 86 ข้อ



### เวลาที่ใช้จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม

 [ดาวน์โหลด](#)

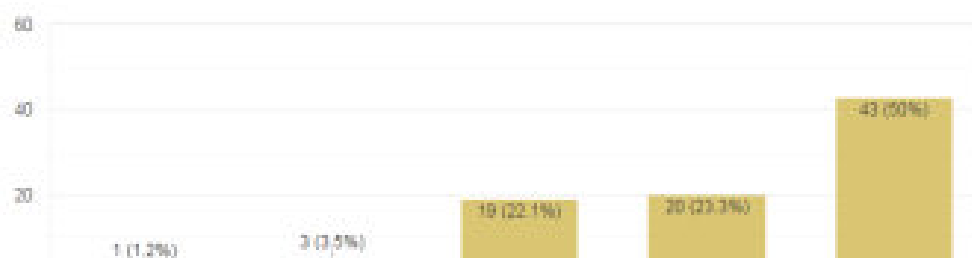
จำนวน 86 ข้อ



### วัสดุ อุปกรณ์ มีความเหมาะสม และเพียงพอต่อการใช้งาน

 [ดาวน์โหลด](#)

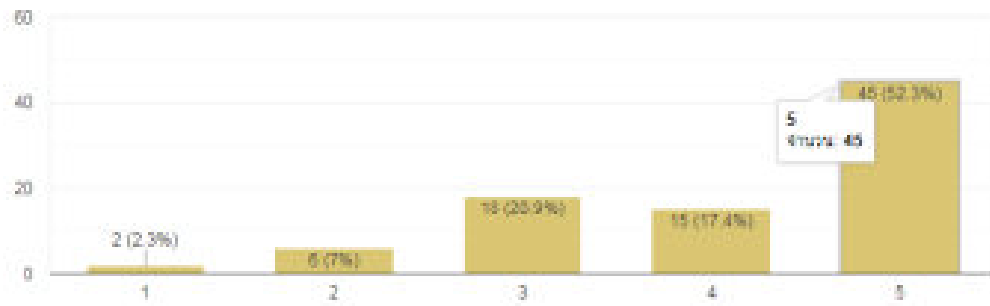
จำนวน 84 ข้อ



### มีผลกระทบค่าใช้จ่ายส่วนหน้า ต่อความเรียบร้อย ในการทำกิจกรรมเป็นอย่างดี



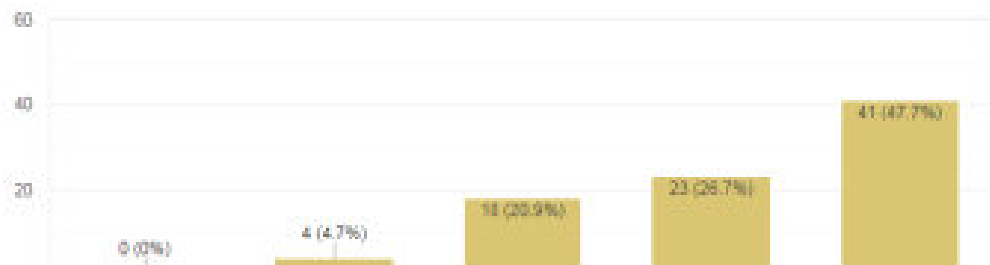
จำนวน 86 ข้อ



### ความพึงพอใจในภาพรวมของกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ



จำนวน 86 ข้อ



## ภาพกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ



ประสานงานขอความอนุเคราะห์วิทยากรจาก  
วิทยาลัยสารพัดช่าง จ.ราชบุรี



วิทยากรแนะนำหลักสูตร และนักเรียน  
ลงทะเบียนเรียนตามความสนใจ



วิชาจับจีบและผูกผ้า



วิชาบริการจักรยานยนต์



วิชาแปรรูปอาหาร



วิชาสระผม เช้ทผม



วิชาประดิษฐ์ของชำร่วยและของที่ระลึก



แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR)  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ชื่องาน/กิจกรรม	กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ		
วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
วันที่ทำ AAR	๑ กันยายน ๒๕๖๕	เวลาเริ่ม - สิ้นสุด	๑๐.๐๐น. - ๑๑.๓๐น.
ผู้ร่วม AAR	นายธีระเดช บัวล้อม		
	นายโกศล แยมกาญจนวัฒน์		
	นางสร้อยญา สุทธิสุนทร		
	นางสาวอินย์ชนก สุนจันทร์		
<b>เป้าหมายของงาน/กิจกรรม</b>			
<b>เชิงปริมาณ</b> ๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕			
<b>เชิงคุณภาพ</b> ๑. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะการทำงาน ตามความถนัดและความต้องการ และนำความรู้ความเข้าใจการประกอบอาชีพไปแข่งขันการทำงานประกอบอาชีพอันก่อให้เกิดรายได้ต่อไป ๒. นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ ร้อยละ ๘๕			
<b>ผลการปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (โดยสรุป)</b>			
๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ๑๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๓๗			
๒. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะการทำงาน ตามความถนัดและความต้องการ และนำความรู้ความเข้าใจการประกอบอาชีพไปแข่งขันการทำงานประกอบอาชีพอันก่อให้เกิดรายได้ต่อไป			
๓. นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ ร้อยละ ๘๓.๔๐			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ดี</b>			
๑. การเตรียมความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์ ให้พร้อมใช้และเพียงพอต่อการใช้งานในแต่ละสัปดาห์			
๒. การประยุกต์หลักสูตรให้เข้ากับบริบทของชุมชนและโรงเรียน เช่น การนำวัตถุดิบในท้องถิ่นมาแปรรูปอาหาร การใช้วัสดุเหลือใช้มาประดิษฐ์			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ไม่ดี</b>			
๑. การจัดหาวัสดุหลักสูตร ไม่ตรงกับความต้องการของนักเรียนเท่าที่ควร			
<b>อุปสรรค/ข้อจำกัด/ข้อขัดข้อง ที่พบในระหว่างการปฏิบัติงาน</b>			
๑. การจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ใช้เวลาค่อนข้างมาก และในบางครั้งครูผู้สอนบอกรายการวัสดุ อุปกรณ์ในวันที่ใกล้ใช้งานทำให้หาไม่ทัน			
๒. ในบางครั้งครูผู้ควบคุมติดภารกิจต่างๆ ทำให้ไม่สามารถเข้าดูแลเด็กนักเรียนได้ตลอด ทำให้เด็กเกิดความไม่เป็นระเบียบและเข้าห้องเรียนช้า			
<b>ประเด็นที่ได้เรียนรู้</b>			
๑. การจัดกิจกรรมฝึกอาชีพ ได้ปฏิบัติจากของจริง ทำให้นักเรียนได้เกิดความเข้าใจการประกอบอาชีพ ได้พบข้อเรียนรู้ ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ทำให้เกิดประสบการณ์ที่จะสามารถนำไปใช้ได้ในชีวิตประจำวันและในอนาคต			
<b>ข้อปฏิบัติในการทำงานครั้งต่อไป</b>			
๑. ประสานงานกับครูวิทยากร หรือหน่วยงานภายนอกให้รัดกุมและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น			
๒. จัดหาหลักสูตรให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียนมากยิ่งขึ้น			
๓. ควบคุมดูแลนักเรียน อำนวยความสะดวกให้วิทยากรผู้สอนดียิ่งขึ้น			



รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมจัดสรรทุนการศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



งานแนะแนว กลุ่มงานบริหารวิชาการ  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

## คำนำ

กิจกรรมจัดสรรทุนการศึกษา เป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมการศึกษาหาความรู้ของเยาวชน การศึกษาหาความรู้ ส่วนหนึ่งเป็นการกระทำโดยเสรี ตามความสนใจใคร่รู้ของตัวบุคคลเอง และอีกส่วนหนึ่งเป็นการกำหนดให้ โดยผู้ใหญ่สำหรับเยาวชน หรือโดยรัฐสำหรับประชาชน การศึกษาส่วนแรกเป็นการจัดให้ และแสวงหาโดยเสรี ทั้งทางฝ่ายผู้ให้ และผู้รับ เป็นประเภทที่ปัจจุบันเรียกกันว่า การศึกษานอกระบบโรงเรียน หรือการศึกษาตามอัธยาศัย การศึกษาส่วนหลัง เป็นการศึกษาที่รัฐบาลผู้บริหารประเทศจัดให้โดยตรง ทุนการศึกษาย่อมมีความสำคัญที่จะขาด ไม่ได้ในส่วนที่ เป็นการศึกษาภาคบังคับนี้ เพราะพลเมืองมีหน้าที่ต้องเข้ารับการศึกษาในระดับนี้ ไม่ว่าตนจะมีฐานะรายได้พอ ค่าใช้จ่ายเพื่อการนี้หรือไม่ การศึกษาส่วนนี้คือความรู้ที่จำเป็นขั้นพื้นฐานของการดำรงชีวิต ในฐานะสมาชิก ของสังคมประเทศชาติ เมื่อพ้นระดับนี้ไปแล้วความรู้ยิ่งมากขึ้นก็จะเพิ่มความสามารถที่จะพัฒนาได้มากขึ้นใน ขั้นที่สูงขึ้น โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนด เป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผลและประเมินผล เพื่อนำ ผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนสามารถ พัฒนาความสามารถของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพและมุ่ง สู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมจัดสรรทุนการศึกษา ที่ให้ความร่วมมือในการ ดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรมจัดสรรทุนการศึกษา ทำให้การดำเนินการบรรลุผลตาม เป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี และผู้เกี่ยวข้อง สำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป

.....

( นางสาวธัญชนก สุนจันทร์ )

วันที่ ๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

## สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑
วัตถุประสงค์	๒
เป้าหมาย	๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๒
วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	๒
งบประมาณ	๓
ผลการดำเนินการ	๓
สรุปผล	๓
ปัญหาอุปสรรค	๓
ข้อเสนอแนะ	๓
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ	๓
ความคิดเห็นของผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียน	๔
ภาคผนวก	๕
- สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม	
- ภาพประกอบ	
- การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)	





## รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมแนะแนวการศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

### ๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษา คือ การสร้างและเพิ่มพูนความรู้ และความคิดของบุคคล เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ในสภาพแวดล้อม ที่เกี่ยวกับการดำรงชีวิตของคนในสังคม สังคมจะพัฒนาได้มาก เมื่อสมาชิกในสังคมมีความสามารถมาก สังคมจึงต้องส่งเสริมการศึกษาหาความรู้ของเยาวชน การศึกษาหาความรู้ ส่วนหนึ่งเป็นการกระทำโดยเสรี ตามความสนใจใคร่รู้ของตัวบุคคลเอง และอีกส่วนหนึ่งเป็นการกำหนดให้ โดยผู้ใหญ่สำหรับเยาวชน หรือโดยรัฐสำหรับประชาชน การศึกษาส่วนแรกเป็นการจัดให้ และแสวงหาโดยเสรี ทั้งทางฝ่ายผู้ให้ และผู้รับ เป็นประเภทที่ปัจจุบันเรียกกันว่า การศึกษานอกระบบโรงเรียน หรือการศึกษาตามอัธยาศัย การศึกษาส่วนหลัง เป็นการศึกษที่รัฐบาลผู้บริหารประเทศจัดให้โดยตรง ทุนการศึกษาย่อมมีความสำคัญที่จะขาด ไม่ได้ในส่วนที่เป็นการศึกษาภาคบังคับนี้ เพราะพลเมืองมีหน้าที่ต้องเข้ารับการศึกษาในระดับนี้ ไม่ว่าจะตนจะมีฐานะรายได้พอค่าใช้จ่ายเพื่อการนี้หรือไม่ การศึกษาส่วนนี้คือความรู้ที่จำเป็นขั้นพื้นฐานของการดำรงชีวิตในฐานะสมาชิกของสังคมประเทศชาติ เมื่อพ้นระดับนี้ไปแล้วความรู้ยิ่งมากขึ้นก็จะเพิ่มความสามารถที่จะพัฒนาได้มากขึ้นในขั้นที่สูงขึ้นนี้ หากพลเมืองทุกคนแสวงหาได้ทั่วหน้ากันประเทศก็จะมีประชากรที่มีคุณภาพสูงขึ้น และพัฒนาได้มากขึ้น ประเทศที่มีทรัพยากรธรรมชาติและรายได้ของรัฐมากพอ ผู้ที่ได้รับการศึกษาดังกล่าว จึงเท่ากับถูกหล่อหลอมให้มีคุณภาพ เพื่อดำรง และพัฒนาตนเอง และสังคมตามแนวทางของผู้ให้การศึกษา ทุนเพื่อการศึกษา ย่อมเป็นประโยชน์สอดคล้อง ตามเป้าหมายของการศึกษา และแนวทางพัฒนาประเทศตามที่ผู้รับผิดชอบประเทศชาติกำหนดไว้ สำหรับประเทศ การไปศึกษาความรู้ในต่างประเทศ ก็ย่อมเป็นการไปรับการอบรม ปลูกฝังความรู้ความคิด และค่านิยม

### ๒. บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### ความพอประมาณ

- ๑.๑ พอประมาณกับระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
- ๑.๒ จัดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม
- ๑.๓ พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
- ๑.๔ สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม

#### ความมีเหตุผล

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเข้าใจถึงความสำคัญของการเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

#### การมีภูมิคุ้มกัน

- ๓.๑ เพื่อจัดกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ
- ๓.๒ มีการติดตามประเมินผล

#### เงื่อนไขความรู้

- ๔.๑ นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

#### เงื่อนไขคุณธรรม

- ๕.๑ มีความมุ่งมั่นขยันอดทน

๕.๒ มีระเบียบวินัย

๕.๓ มีความรับผิดชอบ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดหาทุนการศึกษา – การกู้เงินเพื่อการศึกษา ให้กับนักเรียนที่มีความขาดแคลนทุนทรัพย์ในการเรียน

### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เชิงปริมาณ

๔.๑.๑ สามารถจัดหาทุนการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนที่มีความจำเป็นในการรับทุนทั้งหมด

#### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ นักเรียนสามารถใช้ทุนการศึกษาเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

๔.๒.๒ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจต่อการจัดสรรทุนการศึกษา

### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

### ๖. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<b>ขั้นเตรียมการ (P)</b> ๑.๑ ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม ๑.๒ มอบหมายงานผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๔ ต.ค.๖๔	นางสาวธัญชนก สุนจันทร์
๒.	<b>ขั้นดำเนินการ (D)</b> ๒.๑ ระดมทุนการศึกษาจากแหล่งต่างๆ เช่น บริษัท ห้าง ร้าน หรือบุคคลในชุมชน ๒.๒ นักเรียนแจ้งความประสงค์ในการขอรับทุนการศึกษา ๒.๓ คณะกรรมการพิจารณาให้ทุนตามเงื่อนไข หรือข้อกำหนดของผู้สนับสนุนทุนการศึกษา	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	นางสาวธัญชนก สุนจันทร์และคณะครู
๓.	<b>ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b> ๓.๑ ผู้บริหาร หรือคณะกรรมการประเมินผลนิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามภาระ ๓.๒ ทำแบบประเมินและประเมินความพึงพอใจ ๓.๓ ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕	นายธีระเดช บัวล้อม และคณะ นางสาวธัญชนก สุนจันทร์ นางสาวธัญชนก สุนจันทร์
๔.	<b>ขั้นสรุปและประเมินผล (A)</b> ๔.๑ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจผู้เกี่ยวข้อง ๔.๒ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕	นางสาวธัญชนก สุนจันทร์

๗. งบประมาณ จำแนกเป็น

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนราย หัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ (เงินพิเศษ)
๗.๑ งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ	๑,๕๐๐	-	-	-
๗.๒ งบประมาณที่ใช้จริง	๐	-	-	-

๘. ผลการดำเนินการ

จากการดำเนินกิจกรรม สามารถจัดหาทุนการศึกษาให้แก่นักเรียนที่มีความจำเป็นในการรับทุน โดยนักเรียนสามารถใช้ทุนการศึกษาเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษานักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการจัดสรรทุนการศึกษา

๙. สรุปผล

๙.๑ เชิงปริมาณ

๙.๑.๑ สามารถจัดหาทุนการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่มีความจำเป็นในการรับทุนทั้งหมด

๙.๒ เชิงคุณภาพ

๙.๒.๑ นักเรียนสามารถใช้ทุนการศึกษาเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

๙.๒.๒ นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการจัดสรรทุนการศึกษา ร้อยละ ๙๒.๑๑

๑๐. ปัญหาอุปสรรค

-

๑๑. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ .....

(นางสาวธัญชนก สุนจันทร์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นางสาวธัญชนก สุนจันทร์)

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

### ภาคผนวก

- ◆ สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม
- ◆ ภาพประกอบ
- ◆ การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)



สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

ตารางสรุปจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม และค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจต่อกิจกรรมจัดสรรทุนการศึกษา  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี จากผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๓๕ คน

ประเด็นความคิดเห็น	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)				
	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑. ประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมจัดสรรทุนการศึกษา	๒๘	๕	๒	๐	๐
๒. การดำเนินกิจกรรมเป็นไปอย่างเรียบร้อย	๒๕	๖	๔	๐	๐
๓. ความเหมาะสมของสถานที่จัดกิจกรรม	๒๒	๑๐	๓	๐	๐
๔. เวลาที่ใช้จัดกิจกรรม	๒๗	๔	๓	๑	๐
๕. ความโปร่งใสยุติธรรมของการพิจารณาทุนการศึกษา	๒๓	๗	๕	๐	๐
<b>รวม จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)</b>	<b>๑๒๕</b>	<b>๓๒</b>	<b>๑๗</b>	<b>๑</b>	<b>๐</b>
รวมคะแนน	๖๒๕	๑๒๘	๕๑	๒	๐
ร้อยละเฉลี่ย	๙๒.๑๑				

## ภาพกิจกรรมจัดสรรทุนการศึกษา



รับทุนการศึกษาวัดเวฬุวนาราม



รับทุนการศึกษาวัดเวฬุวนาราม



รับทุนการศึกษาวันไวกูรู



รับทุนการศึกษาวันไวกูรู



รับทุนการศึกษาเหล่ากาชาด จ.ราชบุรี



รับทุนการศึกษาวัดพระปฐมเจดีย์





แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR)  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ชื่องาน/กิจกรรม	กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ		
วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
วันที่ทำ AAR	๑ กันยายน ๒๕๖๕	เวลาเริ่ม - สิ้นสุด	๑๐.๐๐น. - ๑๑.๓๐น.
ผู้ร่วม AAR	นายธีระเดช บัวล้อม		
	นางสาวอินย์ชนก สุนจันทร์		
	นางจิรฐา เอี่ยมขำ		
<b>เป้าหมายของงาน/กิจกรรม</b>			
<b>เชิงปริมาณ</b>			
๑. สามารถจัดหาทุนการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนที่มีความจำเป็นในการรับทุนทั้งหมด			
<b>เชิงคุณภาพ</b>			
๑. นักเรียนสามารถใช้ทุนการศึกษาเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา			
๒. นักเรียน ครู และผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจต่อการจัดสรรทุนการศึกษา			
<b>ผลการปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (โดยสรุป)</b>			
๑. สามารถจัดหาทุนการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่มีความจำเป็นในการรับทุนทั้งหมด			
๒. นักเรียนสามารถใช้ทุนการศึกษาเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา			
๓. นักเรียน ครู และผู้ปกครอง มีความพึงพอใจต่อการจัดสรรทุนการศึกษา ร้อยละ ๙๒.๑๑			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ดี</b>			
๑. พิจารณาทุนการศึกษา ให้กับนักเรียนตามคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ ด้วยความโปร่งใส			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ไม่ดี</b>			
๑. การดูแลกำกับติดตามการใช้จ่ายทุน			
<b>อุปสรรค/ข้อจำกัด/ข้อขัดข้อง ที่พบในระหว่างการปฏิบัติงาน</b>			
๑. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด ๑๙ ทำให้มีนักเรียนมีปัญหาทางด้านเศรษฐกิจในครอบครัวมากขึ้น			
<b>ประเด็นที่ได้เรียนรู้</b>			
๑. ควรดูแลกำกับติดตามการใช้จ่ายทุน พร้อมรายงานผลการศึกษาของนักเรียนทุนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ			
<b>ข้อปฏิบัติในการทำงานครั้งต่อไป</b>			
๑. จัดทำทะเบียนนักเรียนทุน ประเภทต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูล สารสนเทศในการดำเนินการต่อไป			
๒. การดูแลกำกับติดตามการใช้จ่ายทุน พร้อมรายงานผลการศึกษาของนักเรียนทุนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ			



รายงานผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบทะเบียน  
และการวัดผลประเมินผลที่มีคุณภาพ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



งานวัดผลและประเมินผล กลุ่มงานบริหารวิชาการ  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

## คำนำ

กิจกรรมพัฒนาระบบทะเบียนและการวัดผลประเมินผลที่มีคุณภาพ เป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จัดทำขึ้นเพื่อ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้มี คุณธรรมกระบวนการเรียนรู้ และ บูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา โดยยึดหลักความมีเอกภาพด้านนโยบายและมีความ หลากหลายในการปฏิบัติ กำหนดจุดหมายที่เป็นมาตรฐานการเรียนรู้ ในภาพรวม ๑๒ ปี สารการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ และ ตัวชี้วัด ซึ่งถือเป็นมาตรฐานที่จำเป็น สำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองดีของ ชาติ การดำรงชีวิตและการประกอบ อาชีพตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเรียนรู้ ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาส ให้สถานศึกษาจัดหลักสูตรได้ยืดหยุ่นทั้งด้านเนื้อหาสาระ เวลา และการ จัดการเรียนรู้ โดยมีหลักการวัดผล ประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรา ๒๖ ของพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ กล่าวคือ การวัดผล ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเน้นการปฏิบัติประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ต่อเนื่องควบคู่ไปกับกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อตรวจสอบการเรียนรู้ ของผู้เรียนแต่ละช่วงชั้น ดังนั้นงานทะเบียน วัดผลและประเมินผลจึงได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการข้างต้น โดยดำเนินการอย่างเป็น ระบบ มีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การ วางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผลและประเมินผล เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการ พัฒนางานอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียน พัฒนาคูณภาพการจัดการ การศึกษาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสู่เป้าหมายในอนาคตอย่าง มั่นใจ

ในการนี้ ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการ ดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรมพัฒนาระบบทะเบียนและการวัดผลประเมินผลที่มีคุณภาพ ทำให้การดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา พัฒนาการ ราชบุรี และผู้เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป

.....  
( นางสาวธัญชนก สุนจันทร์ )

วันที่ ๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

## สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	๑
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑
วัตถุประสงค์	๒
เป้าหมาย	๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๒
วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	๒
งบประมาณ	๓
ผลการดำเนินการ	๓
สรุปผล	๓
ปัญหาอุปสรรค	๔
ข้อเสนอแนะ	๔
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ	๔
ความคิดเห็นของผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียน	๔
ภาคผนวก	๕
- คำสั่งโรงเรียน	
- สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม	
- ภาพประกอบ	
- การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)	



## รายงานผลการดำเนินกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

### ๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มีความมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้มีคุณธรรมกระบวนกรเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา โดยยึดหลักความมีเอกภาพด้านนโยบายและมีความหลากหลายในการปฏิบัติ กำหนดจุดหมายที่เป็นมาตรฐานการเรียนรู้ ในภาพรวม ๑๒ ปี สารการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด ซึ่งถือเป็นมาตรฐานที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองดีของชาติ การดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษาจัดหลักสูตรได้ยืดหยุ่นทั้งด้านเนื้อหาสาระ เวลา และการจัดการเรียนรู้ โดยมีหลักการวัดผลประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรา ๒๖ ของพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ กล่าวคือ การวัดผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเน้นการปฏิบัติประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนด้วยวิธีการที่หลากหลายต่อเนื่องควบคู่ไปกับกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อตรวจสอบการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละช่วงชั้น ดังนั้นงานทะเบียนวัดผลและประเมินผลจึงได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการข้างต้น

### ๒. บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### ความพอประมาณ

- ๑.๑ พอประมาณกับระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
- ๑.๒ จัดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม
- ๑.๓ พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
- ๑.๔ สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม

#### ความมีเหตุผล

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบทะเบียนและการวัดผลประเมินผลให้มีคุณภาพ

#### การมีภูมิคุ้มกัน

- ๓.๑ ครูกำหนดรูปแบบการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

#### เงื่อนไขความรู้

- ๔.๑ ครูมีความรู้ในการสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลที่มีคุณภาพ

#### เงื่อนไขคุณธรรม

- ๕.๑ มีความมุ่งมั่นขยันอดทน
- ๕.๒ มีระเบียบวินัย

- ๕.๓ มีความรับผิดชอบ

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนดใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่เน้นทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลากหลาย
- ๓.๔ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการประเมินผลสัมฤทธิ์ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๓.๕ เพื่อส่งเสริมให้ครูนำผลที่ได้จากการวิเคราะห์เครื่องมือวัดและประเมินผลไปใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน

### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เชิงปริมาณ

- ๔.๑.๑ ครูผู้สอนร้อยละ ๘๕ สามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล
- ๔.๑.๒ ครูผู้สอนทำการวิเคราะห์ข้อสอบ และนำผลที่ได้จากการวิเคราะห์เครื่องมือวัดและประเมินผลไปใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนมากกว่าร้อยละ ๘๕

#### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

- ๔.๒.๑ เพื่อให้มีวัสดุ – อุปกรณ์เพียงพอรองรับงานทะเบียนวัดผล และประเมินผล
- ๔.๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานในงานพัฒนางานทะเบียนวัดผล และประเมินผลดำเนินไปอย่างถูกต้อง เป็นระเบียบและเป็นปัจจุบัน
- ๔.๒.๓ เพื่อให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อใช้บริการได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ
- ๔.๒.๔ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่องานวิชาการ งานทะเบียนวัดผล และประเมินผล ร้อยละ ๘๕

### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

### ๖. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	<b>ขั้นเตรียมการ (P)</b> ๑.๑ ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม ๑.๒ มอบหมายงานผู้รับผิดชอบ	ต.ค.๖๔ ต.ค.๖๔	นางสาวธัญชนก สุนจันทร์
๒.	<b>ขั้นดำเนินการ (D)</b> ๒.๑ จัดหาหรือจัดทำแบบวิเคราะห์ข้อสอบ ๒.๒ ครูทุกท่านทำการวิเคราะห์ข้อสอบ ๒.๓ ครูนำผลที่ได้จากวิเคราะห์ข้อสอบใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	มี.ค. ๖๕ เม.ย ๖๕ เม.ย – ก.ย. ๒๕๖๕	นางสาวธัญชนก สุนจันทร์ คณะครู

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓.	<b>ขั้นนิเทศติดตามผล (C)</b> ๓.๑ ผู้บริหาร หรือคณะกรรมการประเมินผล นิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามภาระ ๓.๒ ทำแบบประเมินและประเมินความพึง พอใจ ๓.๓ ประเมินผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม	ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕	นายธีระเดช บัวล้อม และ คณะ นางสาวอัญชนก สุนจันทร์ นางสาวอัญชนก สุนจันทร์
๔.	<b>ขั้นสรุปและประเมินผล (A)</b> ๔.๑ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ผู้เกี่ยวข้อง ๔.๒ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน	ก.ย.๖๕ ก.ย.๖๕	นางสาวอัญชนก สุนจันทร์

#### ๗. งบประมาณ จำแนกเป็น

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนราย หัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ (เงินพิเศษ)
๗.๑ งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ	๒,๕๐๐	-	-	-
๗.๒ งบประมาณที่ใช้จริง	๒,๐๐๐	-	-	-

#### ๘. ผลการดำเนินการ

ครูผู้สอนสามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล ทำการวิเคราะห์ข้อสอบ และนำผลที่ได้จากการวิเคราะห์เครื่องมือวัดและประเมินผลไปใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน และ ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่องานวิชาการ งานทะเบียนวัดผล และประเมินผล

#### ๙. สรุปผล

##### ๙.๑ เซึ่งปริมาณ

๙.๑.๑ ครูผู้สอนร้อยละ ๑๐๐ สามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล

๙.๑.๒ ครูผู้สอนทำการวิเคราะห์ข้อสอบ และนำผลที่ได้จากการวิเคราะห์เครื่องมือวัดและ

ประเมินผลไปใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนม ร้อยละ ๑๐๐

##### ๙.๒ เซึ่งคุณภาพ

๙.๒.๑ เพื่อให้มีวัสดุ – อุปกรณ์เพียงพอรองรับงานทะเบียนวัดผล และประเมินผล

๙.๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานในงานพัฒนางานทะเบียนวัดผล และประเมินผลดำเนินไปอย่างถูกต้องเป็นระเบียบและเป็นปัจจุบัน

๙.๒.๓ เพื่อให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อใช้บริการได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ

๙.๒.๔ ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่องานวิชาการ งานทะเบียนวัดผล และประเมินผล ร้อยละ

๙๒.๕๘

**๑๐. ปัญหาอุปสรรค**

๑๐.๑ นักเรียนบางคนขาดเรียนเป็นระยะเวลานาน และไม่สามารถตามกลับมาเรียนได้ ทำให้ไม่สามารถวัดประเมินผลผู้เรียนได้

**๑๑. ข้อเสนอแนะ**

๑๑.๑ ติดตามนักเรียนให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

ลงชื่อ .....

(นางสาวธัญชนก สุนจันทร์ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

**ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ**

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นางสาวธัญชนก สุนจันทร์)

**ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน**

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี



## ภาคผนวก

- ◆ คำสั่งโรงเรียน
- ◆ สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม
- ◆ ภาพประกอบ
- ◆ การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)



## คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ที่ ๑๐ / ๒๕๖๕

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวัดผลการเรียนรู้ปลายภาค ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วย โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี ได้กำหนดให้มีการวัดผลการเรียนรู้ปลายภาค ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวัดผลการเรียนรู้ปลายภาค ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายธีระเดช บัวล้อม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวธัญญา สุทธิสุนทร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวสกวาดิออน สำเนียง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นายฉันทน์ ทริพย์ประเสริฐ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางจิรฐา เอี่ยมขำ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ให้คำปรึกษา แนะนำแก้ปัญหา อำนวยความสะดวกและดำเนินการควบคุมดูแลการวัดผลการเรียนรู้ปลายภาค ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทุกประการ

#### ๒. คณะกรรมการกลาง ประกอบด้วย

๒.๑ นางจิรฐา เอี่ยมขำ	<b>มีหน้าที่</b> ประธานประสานงานและอำนวยความสะดวก
๒.๒ นางสาวธัญชนก สุนจันทร์	<b>มีหน้าที่</b> รับแบบทดสอบจัดแบบทดสอบตามลำดับวันสอบ อำนวยความสะดวกด้านอุปกรณ์ และจัดทำคะแนน GPA
๒.๓ นางสาวเสาวรส สุขพอสม	<b>มีหน้าที่</b> รับส่งข้อสอบ

#### ๓. คณะกรรมการกำกับห้องสอบ ประกอบด้วย

๑. นางสาวสกวาดิออน สำเนียง	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
๒. นายรัตนพล แสนสี	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
๓. นางจิรฐา เอี่ยมขำ	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
๔. นางสาวฐิตาพร ตันเจริญรัตน์	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
๕. นางสาวศาลีณี ม่วงชุ่ม	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑

๔. นายวัฒนา เทียนน่วม	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑ และ ๓/๒
๕. นายชาติตรี ทรัพย์สำราญ	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑ และ ๔/๒
๖. นางสาวธัญญา สุทธิสุนทร	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑ และ ๔/๒

๗. นายเน้นนนท์ ทรัพย์ประเสริฐ	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑ และ ๕/๒
๘. นางสาวธัญดี เรืองศรี	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑ และ ๕/๒
๙. นายโกศล แยมกาญจนวัฒน์	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑ และ ๖/๒
๑๐. นายชาคริต อ้ายบาง	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑ และ ๖/๒

**มีหน้าที่** กำกับและดูแลความเรียบร้อยของการสอบไม่ให้เกิดการทุจริตในการสอบ และเก็บรวบรวมแบบทดสอบ

และกระตาดำตอบส่งคืนคณะกรรมการกลาง

### ๓.๑ แบบทดสอบ

มอบหมายให้ครูประจำวิชา ดำเนินการจัดทำแบบทดสอบฉบับสมบูรณ์ ส่งกลุ่มบริหารงานวิชาการ ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

### ๓.๒ การจัดเตรียมห้องสอบ

ให้ครูที่ปรึกษาควบคุมดูแลนักเรียนทำความสะอาดห้อง และจัดห้องสอบให้พอดีกับจำนวนนักเรียนที่สอบ

### ๓.๓ การจัดที่นั่งสอบ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑ และ ๓/๒	สอบที่อาคาร ๑ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑ และ ๔/๒	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑ และ ๕/๒	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑ และ ๖/๒	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

### ๓.๔ ตารางสอบ

กำหนดการตามแนบท้ายคำสั่งนี้

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ที่ ๔๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวัดผลการเรียนรู้กลางภาค  
ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วย โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี ได้กำหนดให้มีการวัดผลการเรียนรู้กลางภาค  
ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนเตรียม  
อุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวัดผลการเรียนรู้  
กลางภาค ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายธีระเดช บัวล้อม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายรัชพล เชิงชล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวธัญญา สุทธิสุขคนธ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวสกุณา เตือน สำเนียง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นายนันท์ ททรัพย์ประเสริฐ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางจิรฐา เอี่ยมขำ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ให้คำปรึกษา แนะนำแก้ปัญหา อำนวยความสะดวกและดำเนินการควบคุมดูแลการวัดผลการ  
เรียนรู้กลางภาค ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทุกประการ

๒. คณะกรรมการกลาง ประกอบด้วย

๒.๑ นางจิรฐา เอี่ยมขำ	<b>มีหน้าที่</b> ประธานประสานงานและอำนวยความสะดวก
๒.๒ นางสาวธัญญ์ชนก สุนจันทร์	<b>มีหน้าที่</b> รับแบบทดสอบจัดแบบทดสอบตามลำดับวันสอบ อำนวยความสะดวกด้านอุปกรณ์ในการจัดสอบ และจัดทำคะแนน GPA
๒.๓ นางสาวจิราพัชร แยมวาริ	<b>มีหน้าที่</b> รับส่งข้อสอบ

๔. คณะกรรมการกำกับห้องสอบ ประกอบด้วย

๑. นายโกศล แยมกาญจนวัฒน์	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
๒. นายชาคริต อ้ายบาง	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
๓. นางสาวธัญญา สุทธิสุขคนธ์	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒
๔. นายธีรภัทร บัวบาน	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒

๕. นางสาวสกาเดือน สำเนียง	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
๖. นายรัตนพล แสนสี	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
๗. นางจิรฐา เอี่ยมขำ	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑
๘. นางสาวฐิตาพร ตันเจริญรัตน์	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑
๙. นางสาวศาลินี ม่วงชุ่ม	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑ และ ๔/๒
๑๐. นายวัฒนา เทียงน่วม	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑ และ ๔/๒
๑๑. นายชาติตรี ทรัพย์สำราญ	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑ และ ๕/๒
๑๒. นางสาวรุจิราพร อุดไทย	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑ และ ๕/๒
๑๓. นายนันท์ ททรัพย์ประเสริฐ	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑ และ ๖/๒
๑๔. นางสาวเอื้อการย์ เมฆลอยลม	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑ และ ๖/๒

**มีหน้าที่** กำกับและดูแลความเรียบร้อยของการสอบไม่ให้เกิดการทุจริตในการสอบ และเก็บรวบรวมแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบส่งคืนคณะกรรมการกลาง

### ๓.๑ แบบทดสอบ

มอบหมายให้ครูประจำวิชา ดำเนินการจัดทำแบบทดสอบฉบับสมบูรณ์ ส่งกลุ่มบริหารงานวิชาการ ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

### ๓.๒ การจัดเตรียมห้องสอบ

ให้ครูที่ปรึกษาควบคุมดูแลนักเรียนทำความสะอาดห้อง และจัดโต๊ะสอบให้พอดีกับจำนวนนักเรียนที่สอบ

### ๓.๓ การจัดห้องสอบ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑	สอบที่อาคาร ๑ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑ และ ๔/๒	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑ และ ๕/๒	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑ และ ๖/๒	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

### ๓.๔ ตารางสอบ

กำหนดการตามแนบท้ายคำสั่งนี้

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี



## คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ที่ ๕๖ / ๒๕๖๕

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวัดผลการเรียนรู้ปลายภาค ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี ได้กำหนดให้มีการวัดผลการเรียนรู้ปลายภาค ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวัดผลการเรียนรู้ ปลายภาค ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายธีระเดช บัวล้อม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายรัชพล เชิงชล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
กรรมการ		
๑.๒ นางสาวัญญา สุทธิสุนทร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวสกวเดือน สำเนียง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๔ นายนันท์ ททรัพย์ประเสริฐ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางจิรฐา เอี่ยมขำ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๑.๖ นางสาวธัญชนก สุนจันทร์	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ให้คำปรึกษา แนะนำแก้ปัญหา อำนวยความสะดวกและดำเนินการควบคุมดูแลการวัดผลการเรียนรู้ปลายภาค ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทุกประการ

#### ๒. คณะกรรมการกลาง ประกอบด้วย

๒.๑ นางจิรฐา เอี่ยมขำ	<b>มีหน้าที่</b> ประธานประสานงานและอำนวยความสะดวก
๒.๒ นางสาวธัญชนก สุนจันทร์	<b>มีหน้าที่</b> รับแบบทดสอบจัดแบบทดสอบตามลำดับวันสอบ อำนวยความสะดวกด้านอุปกรณ์ในการจัดสอบ และจัดทำคะแนน GPA
๒.๓ นางสาวจิราพัชร แยมวาริ	<b>มีหน้าที่</b> รับส่งข้อสอบ

#### ๕. คณะกรรมการกำกับห้องสอบ ประกอบด้วย

๑. นายโกศล แยมกาญจนวัฒน์	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
๒. นายชาคริต อ้ายบาง	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑

๓. นางสาวธัญญา สุทธิสุนทร	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒
๔. นายธีรภัทร บัวบาน	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒
๕. นางสาวสกาเดือน สำเนียง	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
๖. นายรัตนพล แสนสี	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
๗. นางจิรฐา เอี่ยมขำ	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑
๘. นางสาวฐิตาพร ตันเจริญรัตน์	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑
๙. นางสาวศาลินี ม่วงชุ่ม	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑ และ ๔/๒
๑๐. นายวัฒนา เทียงน่วม	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑ และ ๔/๒
๑๑. นายชาตรี ทรัพย์สำราญ	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑ และ ๕/๒
๑๒. นางสาวรุจิราพร อุดไทย	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑ และ ๕/๒
๑๓. นายนันทนัท ทรัพย์ประเสริฐ	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑ และ ๖/๒
๑๔. นางสาวเอื้อการย์ เมฆลอยลม	กรรมการกำกับห้องสอบ	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑ และ ๖/๒

**มีหน้าที่** กำกับและดูแลความเรียบร้อยของการสอบไม่ให้เกิดการทุจริตในการสอบ และเก็บรวบรวมแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบส่งคืนคณะกรรมการกลาง

### ๓.๑ แบบทดสอบ

มอบหมายให้ครูประจำวิชา ดำเนินการจัดทำแบบทดสอบฉบับสมบูรณ์ ส่งกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

### ๓.๒ การจัดเตรียมห้องสอบ

ให้ครูที่ปรึกษาควบคุมดูแลนักเรียนทำความสะอาดห้อง และจัดโต๊ะสอบให้พอดีกับจำนวนนักเรียนที่สอบ

### ๓.๓ การจัดห้องสอบ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑	สอบที่อาคาร ๑ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑ และ ๔/๒	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑ และ ๕/๒	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑ และ ๖/๒	สอบที่อาคาร ๒ ห้องเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

### ๓.๔ ตารางสอบ

กำหนดการตามแนบท้ายคำสั่งนี้

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป



สั่ง ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม

1. ตารางสรุปจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม และค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจของการให้บริการ

ประเด็นความคิดเห็น	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)				
	พอใจมากที่สุด (๕)	พอใจมาก (๔)	พอใจปานกลาง (๓)	พอใจน้อย (๒)	ไม่พอใจ (๑)
๑. ครู/เจ้าหน้าที่ ให้การบริการอย่างเป็นมิตรและให้บริการอย่างเต็มที่	๑๒	๙	๑	๐	๐
๒. ครู/เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตนและพูดจาสุภาพ	๑๘	๔	๐	๐	๐
๓. ครู/เจ้าหน้าที่ ให้คำแนะนำในการขอเข้ารับบริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่าย	๙	๑๒	๑	๐	๐
๔. ครู/เจ้าหน้าที่ ให้การบริการอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ	๑๖	๖	๐	๐	๐
๕. ครู/เจ้าหน้าที่ ไม่มีการเรียกสินบน สิ่งตอบแทน เงินหรือค่าบริการอื่น ๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากประกาศของโรงเรียน	๒๑	๑	๐	๐	๐
๖. การให้บริการรวดเร็ว อยู่ในระยะเวลาที่กำหนด	๑๒	๗	๓	๐	๐
	๘๘	๓๙	๕	๐	๐
	๔๔๐	๑๕๖	๑๕	๐	๐
<b>รวม จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)</b>	<b>๑๒๕</b>	<b>๓๒</b>	<b>๑๗</b>	<b>๑</b>	<b>๐</b>
รวมคะแนน	๖๒๕	๑๒๘	๕๑	๒	๐
ร้อยละเฉลี่ย	๙๒.๕๘				

## ภาพกิจกรรมวัดผลการเรียนรู้



กรรมการกลาง



กรรมการรับส่งข้อสอบ



กรรมการคุมสอบ ม.1



กรรมการคุมสอบ ม.2



กรรมการคุมสอบ ม.3



กรรมการคุมสอบ ม.4



กรรมการคุมสอบ ม.5



กรรมการคุมสอบ ม.6



## แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR)

### โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ชื่องาน/กิจกรรม	พัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ		
วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
วันที่ทำ AAR	๑ กันยายน ๒๕๖๕	เวลาเริ่ม - สิ้นสุด	๑๐.๐๐น. - ๑๑.๓๐น.
ผู้ร่วม AAR	นายธีระเดช บัวล้อม		
	นางสาวอินย์ชนก สุนจันทร์		
	นางจิรฐา เอี่ยมขำ		
<b>เป้าหมายของงาน/กิจกรรม</b>			
<b>เชิงปริมาณ</b> ๑. ครูผู้สอนร้อยละ ๘๕ สามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล ๒. ครูผู้สอนทำการวิเคราะห์ข้อสอบ และนำผลที่ได้จากการวิเคราะห์เครื่องมือวัดและประเมินผลไปใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนมากกว่าร้อยละ ๘๕			
<b>เชิงคุณภาพ</b> ๑. เพื่อให้มีวัสดุ - อุปกรณ์เพียงพอรองรับงานทะเบียนวัดผล และประเมินผล ๒. เพื่อให้การดำเนินงานในงานพัฒนางานทะเบียนวัดผล และประเมินผลดำเนินไปอย่างถูกต้อง เป็นระเบียบและเป็นปัจจุบัน ๓. เพื่อให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อใช้บริการได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ ๔. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่องานวิชาการ งานทะเบียนวัดผล และประเมินผล ร้อยละ ๘๕			
<b>ผลการปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (โดยสรุป)</b>			
๑. ครูผู้สอนร้อยละ ๑๐๐ สามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล			
๒. ครูผู้สอนทำการวิเคราะห์ข้อสอบ และนำผลที่ได้จากการวิเคราะห์เครื่องมือวัดและประเมินผลไปใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐			
๓. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่องานวิชาการ งานทะเบียนวัดผล และประเมินผล ร้อยละ ๙๒.๕๘			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ดี</b>			
๑. การเตรียมความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์ ให้พร้อมใช้งาน			
๒. การควบคุมนักเรียนให้ร่วมกิจกรรมอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ไม่ดี</b>			
๑. การติดตามการซ่อม ๐ ร มส ของนักเรียนยังไม่ถึง ๑๐๐%			
<b>อุปสรรค/ข้อจำกัด/ข้อขัดข้อง ที่พบในระหว่างการปฏิบัติงาน</b>			
๑. ครูมีจำนวนน้อย ทำให้กรรมการคุมสอบบางห้องเรียนมีเพียง ๑ คน			
<b>ประเด็นที่ได้เรียนรู้</b>			
๑. สามารถนำผลจากการวิเคราะห์เครื่องมือวัดและประเมินผลไปใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนได้			
<b>ข้อปฏิบัติในการทำงานครั้งต่อไป</b>			
๑. การติดตามการซ่อม ๐ ร มส ของนักเรียน			
๒. การเตรียมความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์ ให้พร้อมใช้งานในครั้งต่อไป			



รายงานผลการดำเนินกิจกรรมการแสดงออกทางวัฒนธรรม  
ปีงบประมาณ 2565



งานวิชาการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

## คำนำ

กิจกรรมการแสดงออกทางวัฒนธรรม เป็นกิจกรรมหนึ่งของโครงการส่งเสริมพัฒนาอัตลักษณ์วิถีพอเพียง จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถทางการแสดง ได้ฝึกการแสดงที่เป็นเอกลักษณ์ของไทยและท้องถิ่น และมีส่วนร่วมในการนำเสนอการแสดงสู่ผู้ชมในโอกาสต่างๆ โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา การวางแผน การปฏิบัติงานตามแผน การนิเทศติดตามผลและประเมินผล เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ผลการดำเนินงานช่วยให้โรงเรียนได้ส่งเสริมพัฒนานักเรียนตามศักยภาพของนักเรียน สนับสนุนนักเรียนให้มีส่วนร่วมในการแสดงออกทางวัฒนธรรม ซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของไทยและท้องถิ่น

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรมการแสดงออกทางวัฒนธรรม ทำให้การดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี และผู้เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป



( นายณันนันท ทรัพย์ประเสริฐ )

วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565

## สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมาย	1
ระยะเวลาดำเนินการ	2
วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	2
งบประมาณ	2
ผลการดำเนินการ	2
สรุปผล	2
ปัญหาอุปสรรค	2
ข้อเสนอแนะ	2
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ	3
ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน	3
ภาคผนวก	4

- สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม
- ภาพประกอบ
- การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)



**รายงานผลการดำเนินกิจกรรมการแสดงผลทางวัฒนธรรม  
ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565**

**1. หลักการและเหตุผล**

วัฒนธรรม เป็นสิ่งที่บ่งบอกถึงความเป็นไทย เป็นรากฐานของการสร้างความสามัคคีและความมั่นคงของชาติ โรงเรียนจึงมีนโยบายในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมของไทย เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้และเข้าใจในวัฒนธรรมอันดีงาม โดยมุ่งเน้นการปลูกฝังค่านิยมความเป็นไทย และได้ตระหนักถึงคุณค่าความสำคัญขององค์ความรู้ของภูมิปัญญาท้องถิ่นควบคู่กับภูมิปัญญาไทยแก่นักเรียนทุกคน จึงได้มีการสนับสนุนนักเรียนให้ทำกิจกรรมการแสดงผลทางวัฒนธรรม มีหน้าที่ในการทำนุบำรุงอนุรักษ์และหวงแหนในมรดกวัฒนธรรมทางภูมิปัญญาอันล้ำค่านี้ให้ดำรงอยู่คู่ชาติไทยสืบไป เพื่อสร้างสรรค์ให้สังคมไทยมีความเข้มแข็งทางวัฒนธรรมให้ประเทศไทยมีชื่อเสียงโดดเด่นเป็นที่รู้จักไปทั่วโลก

**2. บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

**ความพอประมาณ**

- กิจกรรมมีความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน ศักยภาพครูและนักเรียน
- ช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสมไม่กระทบการจัดการเรียนการสอน

**ความมีเหตุผล**

- ใช้อุปกรณ์เครื่องแต่งกายอย่างคุ้มค่า มีเหตุผล ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ครู นักเรียนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

**การมีภูมิคุ้มกัน**

- มีการวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ
- มีการนิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงาน

**เงื่อนไขความรู้**

- ความรู้เกี่ยวกับการเรียนรู้ การคิดค้น ดัดแปลง ให้สวยงามและยังคงอนุรักษ์ไว้ของวัฒนธรรม
- ความรู้เกี่ยวกับทักษะความสามารถในด้านต่าง ๆ ของนักเรียน

**เงื่อนไขคุณธรรม**

- ความรับผิดชอบ ความอดทน ความซื่อสัตย์และความขยันหมั่นเพียร การมีส่วนร่วม ความสามัคคี

และเป็นแบบอย่างที่ดี

**3. วัตถุประสงค์**

- 3.1 เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการแสดงผลทางวัฒนธรรม
- 3.2 เพื่ออนุรักษ์และหวงแหนมรดกวัฒนธรรมทางภูมิปัญญาอันล้ำค่านี้ให้ดำรงอยู่คู่ชาติไทย
- 3.2 เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วม มีความกล้าแสดงออกและเป็นแบบอย่างที่ดี



#### 4. เป้าหมาย

##### 4.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแสดงออกทางวัฒนธรรม ร้อยละ 80

##### 4.2 เชิงคุณภาพ

-นักเรียนมีความสามารถในการแสดงออกทางวัฒนธรรม ร้อยละ 100

-นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการแสดงออกทางวัฒนธรรม ร้อยละ 100

#### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564- 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565

#### 6. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

6.1 ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรมและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน (Plan)

6.2 ดำเนินการตามแผน ประกอบด้วย กิจกรรมที่ต้องแสดงออกทางด้านวัฒนธรรม จะทำการสำรวจนักเรียนที่มีความพร้อม ทำการฝึกซ้อมและดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ (Do)

6.3 การนิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงานผู้อำนวยการโรงเรียน (Check)

6.4 การสรุปผลการดำเนินกิจกรรม ทบทวนผลการปฏิบัติงาน (AAR)

#### 7. งบประมาณ จำแนกเป็น

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	อื่นๆ (เงินพิเศษ)
7.1 งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ	4,000		1,500	
7.2 งบประมาณที่ใช้จริง	3,860			

#### 8. ผลการดำเนินการ

8.1 ผู้เกี่ยวข้องทราบวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ขั้นตอนการจัดกิจกรรมและบทบาทหน้าที่

8.2 ดำเนินกิจกรรมแต่ละขั้นตอนด้วยความเรียบร้อยและประสบผลสำเร็จ

8.3 ได้รับคำแนะนำและแก้ไขจุดบกพร่องในการดำเนินงาน

8.4 ได้รับข้อมูลเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

#### 9. สรุปผล

##### 9.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแสดงออกทางวัฒนธรรม ร้อยละ 90

##### 9.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีความสามารถและกล้าแสดงออกจากการเข้าร่วมกิจกรรม

10. ปัญหาอุปสรรค

- สถานการณ์โควิดทำให้ไม่มีกิจกรรมร้านค้าคนไทยทรงดำ ทำให้มีโอกาสด้านน้อย

11. ข้อเสนอแนะ

.....  
.....

ลงชื่อ



(นายณัฐ ททรัพย์ประเสริฐ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายชาติ ททรัพย์สำราญ)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

### ภาคผนวก

- ◆ สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม
- ◆ ภาพประกอบ
- ◆ การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)



ภาพประกอบ

อบรมเชิงปฏิบัติการ สืบสานประเพณีท้องถิ่น รำแคนไทยทรงดำ







แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR)  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ชื่องาน/กิจกรรม	การแสดงออกทางวัฒนธรรม		
วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	1 ตุลาคม 2564	วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน	30 กันยายน 2565
วันที่ทำ AAR	27 กันยายน 2565	เวลาเริ่ม - สิ้นสุด	09.30 - 10.30 น.
ผู้ร่วม AAR	นายธีระเดช บัวล้อม (ผู้อำนวยการโรงเรียน)		
	นายชาติรี ทรัพย์สำราญ		
	นายฉันทน์ ททรัพย์ประเสริฐ		
<b>เป้าหมายของงาน/กิจกรรม</b>			
-นักเรียนมีความสามารถในการแสดงออกทางวัฒนธรรม			
-นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการแสดงออกทางวัฒนธรรม			
<b>ผลการปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (โดยสรุป)</b>			
- โรงเรียน ได้มีสนับสนุนกิจกรรมการแสดงออกทางวัฒนธรรม			
- นักเรียนได้มีส่วนร่วม มีความกล้าแสดงออกและเป็นแบบอย่างที่ดี			
- นักเรียนได้มีส่วนร่วมอนุรักษ์และหวงแหนมรดกวัฒนธรรมทางภูมิปัญญาอันล้ำค่านี้ให้ดำรงอยู่คู่ชาติไทย			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ดี</b>			
- นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ไม่ดี</b>			
- ช่วงเวลาในการจัดกิจกรรม			
<b>อุปสรรค/ข้อจำกัด/ข้อขัดข้อง ที่พบในระหว่างการปฏิบัติงาน</b>			
- ช่วงเวลาเวลาในการจัดกิจกรรมมีน้อย			
<b>ประเด็นที่ได้เรียนรู้</b>			
- การบริหารจัดการเวลา			
<b>ข้อปฏิบัติในการทำงานครั้งต่อไป</b>			
- จัดช่วงเวลาให้ตรงกับรายวิชาเรียน			



รายงานผลการดำเนินกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี  
ปีงบประมาณ 2565



งานลูกเสือ กลุ่มงานบริหารวิชาการ  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

## คำนำ

กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นส่วนหนึ่งของโครงการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นการวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กเยาวชนที่จะเป็นอนาคตของชาติ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกลยุทธ์การปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งนโยบายในการปฏิรูปการศึกษารอบที่ 2 (พ.ศ.2552 – 2561) ซึ่งมุ่งเน้นการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นกรอบแนวทางให้สถานศึกษาในสังกัดใช้เป็น แนวทางในการขับเคลื่อนสู่สถานศึกษาพอเพียง โดยคำนึงการรู้จักพึ่งตนเอง ความพอประมาณ พอมีพอใช้ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรมประกอบการวางแผนตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ทำให้การดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี และผู้เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป



( นายนิพนธ์ ทรัพย์ประเสริฐ )

วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565



## สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	1
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมาย	2
ระยะเวลาดำเนินการ	2
วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	2
งบประมาณ	2
ผลการดำเนินการ	2
สรุปผล	3
ปัญหาอุปสรรค	3
ข้อเสนอแนะ	3
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ	3
ความคิดเห็นของผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียน	3
ภาคผนวก	4
- สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม	
- ภาพประกอบ	
- การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)	



## รายงานผลการดำเนินกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565

### 1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการได้จัดให้มีการสอนวิชาลูกเสือ - เนตรนารีขึ้น เพื่อช่วยให้เยาวชนของชาติได้พัฒนาทางกาย สติปัญญา จิตใจ มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ เห็นอกเห็นใจผู้อื่น มีความเสียสละ บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ มีทักษะ มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ และกำหนดให้มีกิจกรรมวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า พิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ และการอยู่ค่ายพักแรม อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง เพื่อเป็นการปลูกฝังให้ลูกเสือ - เนตรนารี ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดความสามัคคี มีประสบการณ์ตรง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

### 2. บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### ความพอประมาณ

- กิจกรรมมีความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน ศักยภาพครูและนักเรียน
- ช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสมไม่กระทบการจัดการเรียนการสอน

#### ความมีเหตุผล

- ใช้อุปกรณ์เครื่องแต่งกายอย่างคุ้มค่า มีเหตุผล ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ครู นักเรียนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

#### การมีภูมิคุ้มกัน

- มีการวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ
- มีการนิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงาน

#### เงื่อนไขความรู้

- ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี เช่น ประวัติลูกเสือแห่งชาติ เพลงลูกเสือ เกมลูกเสือ

สถานการณ์การแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่สามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตจริง

#### เงื่อนไขคุณธรรม

- มีความตระหนักในการอยู่ร่วมกัน โดยต้องมีคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความอดทน มีความเพียร และใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

### 3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีระเบียบวินัยและมีคุณธรรมในการปฏิบัติงานร่วมกัน

3.2 เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วม มีความกล้าแสดงออก เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี และเป็นแบบอย่างที่ดีในการอยู่ร่วมในสังคม

3.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าค่ายพักแรม สามารถนำประสบการณ์ตรงไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 4. เป้าหมาย

##### 4.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนชั้น ม. 1 – ม.6 ได้เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี ร้อยละ 80
- นักเรียนชั้น ม. 1 – ม.6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า พิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ ร้อยละ 80

##### 4.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ 80
- นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า พิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ และการอยู่ค่ายพักแรม ร้อยละ 80

#### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564- 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565

#### 6. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

- 6.1 ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรมและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน (Plan)
- 6.2 ดำเนินการตามแผน ประกอบด้วย การพัฒนาแหล่งเรียนรู้แต่ละฐานกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ (Do)
- 6.3 การนิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงานผู้อำนวยการโรงเรียน (Check)
- 6.4 การสรุปผลการดำเนินกิจกรรม ทบทวนผลการปฏิบัติงาน (AAR)

#### 7. งบประมาณ จำแนกเป็น

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	อื่นๆ (เงินพิเศษ)
7.1 งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ	3,000	18,000		
7.2 งบประมาณที่ใช้จริง	3,000	17,000		

#### 8. ผลการดำเนินการ

- 8.1 นักเรียนมีระเบียบวินัยและมีคุณธรรมในการปฏิบัติงานร่วมกัน
- 8.2 นักเรียนได้มีส่วนร่วม มีความกล้าแสดงออก เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี และเป็นแบบอย่างที่ดีในการอยู่ร่วมในสังคม
- 8.3 นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าค่ายพักแรม สามารถนำประสบการณ์ตรงไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 9. สรุปผล

### 9.1 เจริญปริมาณ

- นักเรียนชั้น ม. 1 – ม.6 ได้เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี ร้อยละ 80
- นักเรียนชั้น ม. 1 – ม.6 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า พิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ ร้อยละ 80

### 9.2 เจริญคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ 80
- นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า พิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ และการอยู่ค่ายพักแรม ร้อยละ 80

## 10. ปัญหาอุปสรรค

ไม่มี

## 11. ข้อเสนอแนะ

.....  
 .....

ลงชื่อ



(นายันทนัท ทรัพย์ประเสริฐ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
 .....

ลงชื่อ

(นางจิรฐาเอี่ยมขำ)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
 .....

ลงชื่อ

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

### ภาคผนวก

- ◆ สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม
- ◆ ภาพประกอบ
- ◆ การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)

◆ ภาพประกอบกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี



◆ ภาพประกอบกิจกรรมวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ



◆ ภาพประกอบกิจกรรมวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า







**แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR)**  
**โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี**

ชื่องาน/กิจกรรม	การพัฒนาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง		
วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	1 ตุลาคม 2564	วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน	30 กันยายน 2565
วันที่ทำ AAR	27 กันยายน 2565	เวลาเริ่ม - สิ้นสุด	09.30 – 10.30 น.
ผู้ร่วม AAR	นายธีระเดช บัวล้อม (ผู้อำนวยการโรงเรียน)		
	นายฉันทน์ ทวีทรัพย์ประเสริฐ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม)		
<b>เป้าหมายของงาน/กิจกรรม</b>			
- เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีระเบียบวินัยและมีคุณธรรมในการปฏิบัติงานร่วมกัน			
- เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วม มีความกล้าแสดงออก เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี และเป็นแบบอย่างที่ดี			
- เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าค่ายพักแรม สามารถนำประสบการณ์ตรงไปใช้ในชีวิตประจำวัน			
<b>ผลการปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (โดยสรุป)</b>			
- นักเรียนมีระเบียบวินัยและมีคุณธรรมในการปฏิบัติงานร่วมกัน			
- นักเรียนได้มีส่วนร่วม มีความกล้าแสดงออก เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี และเป็นแบบอย่างที่ดี			
- นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าค่ายพักแรม สามารถนำประสบการณ์ตรงไปใช้ในชีวิตประจำวัน			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ดี</b>			
- การวางแผนดำเนินการ การจัดกิจกรรม			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ไม่ดี</b>			
- ไม่มี			
<b>อุปสรรค/ข้อจำกัด/ข้อขัดข้อง ที่พบในระหว่างการทำงาน</b>			
- งบประมาณที่จำกัดไม่สามารถจัดกิจกรรมนอกสถานที่ได้			
<b>ประเด็นที่ได้เรียนรู้</b>			
- การบริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับ			
<b>ข้อปฏิบัติในการทำงานครั้งต่อไป</b>			
- วางแผนเพื่อดำเนินการจัดการเข้าค่ายพักแรมนอกสถานที่			



รายงานผลการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง  
ปีงบประมาณ 2565



งานวิชาการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

## คำนำ

กิจกรรมการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เป็นส่วนหนึ่งของโครงการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นการวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กเยาวชนที่จะเป็นอนาคตของชาติ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดกลยุทธ์การปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งนโยบายในการปฏิรูปการศึกษารอบที่ 2 (พ.ศ.2552 – 2561) ซึ่งมุ่งเน้นการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นกรอบแนวทางให้สถานศึกษาในสังกัดใช้เป็น แนวทางในการขับเคลื่อนสู่สถานศึกษาพอเพียง โดยคำนึงการรู้จักพึ่งตนเอง ความพอประมาณ พอมีพอใช้ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ความรอบคอบ และคุณธรรมประกอบการวางแผนตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตอย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรมการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ทำให้การดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี และผู้เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป



( นายนนท์ ททรัพย์ประเสริฐ )

วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565

## สารบัญ

	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมาย	2
ระยะเวลาดำเนินการ	2
วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ	2
งบประมาณ	2
ผลการดำเนินการ	2
สรุปผล	3
ปัญหาอุปสรรค	3
ข้อเสนอแนะ	3
ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ	3
ความคิดเห็นของผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียน	3
ภาคผนวก	4
- สรุปผลการประเมินการจัดกิจกรรม	
- ภาพประกอบ	
- การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)	



## รายงานผลการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565

### 1. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นวิถีการดำรงชีวิตในการใช้คุณธรรมนำความรู้ เพื่อพัฒนาตนเอง ครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ ให้ก้าวหน้าไปพร้อมกับความสมดุลและมั่นคง เป็นหลักปฏิบัติที่ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุขระหว่างคนกับคน ชุมชนกับธรรมชาติและคนกับวัฒนธรรม การดำเนินชีวิตโดยคำนึงความพอดี มีเหตุผล และสร้างภูมิคุ้มกันให้กับครอบครัวเพื่อรับความเปลี่ยนแปลงอย่างมีความรู้รอบคอบและอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมเป็นหัวใจสำคัญในการบริหารจัดการของสถานศึกษาและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ทุกคนในองค์กรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น ได้สามารถน้อมนำหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ได้อย่างเป็นธรรมชาติและอยู่ในทุกวิถีการดำเนินงานของทุกคน เพื่อเป็นการเผยแพร่กิจกรรมการดำเนินงานของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โรงเรียนได้จัดการเรียนรู้แบบฐานบูรณาการวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ เพื่อนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิต เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่ เยาวชน ชุมชน สังคม และประเทศต่อไป

### 2. บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### ความพอประมาณ

- กิจกรรมมีความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน ศักยภาพครูและนักเรียน
- ช่วงเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสมไม่กระทบการจัดการเรียนการสอน

#### ความมีเหตุผล

- ใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างคุ้มค่า มีเหตุผล ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ครู นักเรียนและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม

#### การมีภูมิคุ้มกัน

- มีการวางแผนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ
- มีการนิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงาน

#### เงื่อนไขความรู้

- ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- การประยุกต์ความรู้ในแต่ละฐานกิจกรรม

#### เงื่อนไขคุณธรรม

- ความรับผิดชอบ ความอดทน ความซื่อสัตย์และความขยันหมั่นเพียร แบบอย่างที่ดี

### 3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อสนับสนุน ปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้ให้เป็นรูปธรรม ในด้านบริหารจัดการ การจัดการ กิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

3.2 เพื่อนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์และบูรณาการสู่การเรียนการสอน และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3.3 เพื่อส่งเสริมให้ครู นักเรียน และบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ได้ใช้หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง เป็นหลักในการดำเนินชีวิต

3.4 เพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียนและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน จากการนำหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้

### 4. เป้าหมาย

#### 4.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ใช้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ 80

- นักเรียนได้เรียนรู้กิจกรรมบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตาม ฐานสาธิตครบทุก ฐาน ร้อยละ 80

#### 4.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงได้อย่าง ถูกต้อง ร้อยละ 80

- นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ร้อยละ 80

- มีการพัฒนา ปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้ให้เป็นรูปธรรม ร้อยละ 80

### 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564- 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2565

### 6. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินการ

6.1 ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรมและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน (Plan)

6.2 ดำเนินการตามแผน ประกอบด้วย การพัฒนาแหล่งเรียนรู้แต่ละฐานกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ (Do)

6.3 การนิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงานผู้อำนวยการโรงเรียน (Check)

6.4 การสรุปผลการดำเนินกิจกรรม ทบทวนผลการปฏิบัติงาน (AAR)

## 7. งบประมาณ จำแนกเป็น

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนราย หัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ (เงินพิเศษ)
7.1 งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ	124,000			
7.2 งบประมาณที่ใช้จริง	123,336			

## 8. ผลการดำเนินการ

8.1 สามารถปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้ให้เป็นรูปธรรม ในด้านบริหารจัดการ การจัดกิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

8.2 นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง

8.3 นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา และหน่วยงานอื่น ใช้ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเป็นแหล่งเรียนรู้

8.4 โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ในโรงเรียนให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงในฐานกิจกรรมต่าง ๆ

## 9. สรุปผล

### 9.1 เสิ้งปริมาณ

- นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษาใช้ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเป็นแหล่งเรียนรู้ ร้อยละ 90

### 9.2 เสิ้งคุณภาพ

- สามารถปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้ให้เป็นรูปธรรม ในด้านบริหารจัดการ การจัดกิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา ร้อยละ 90

- นักเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ 90

- นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 90

## 10. ปัญหาอุปสรรค

ไม่มี

## 11. ข้อเสนอแนะ

.....  
.....

ลงชื่อ



(นายนิพนธ์ ทวีทรัพย์ประเสริฐ )

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบโครงการ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายชาคริต อ้ายบาง)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายธีระเดช บัวล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี



### ภาคผนวก

- ◆ สรุปลงการประเมินการจัดกิจกรรม
- ◆ ภาพประกอบ
- ◆ การทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review)

◆ ภาพประกอบกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง







แบบบันทึกการทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR)  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

ชื่องาน/กิจกรรม	การพัฒนาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง		
วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	1 ตุลาคม 2564	วันที่สิ้นสุดการปฏิบัติงาน	30 กันยายน 2565
วันที่ทำ AAR	27 กันยายน 2565	เวลาเริ่ม - สิ้นสุด	09.30 - 10.30 น.
ผู้ร่วม AAR	นายธีระเดช บัวล้อม (ผู้อำนวยการโรงเรียน)		
	นายฉันทนัท ทรัพย์ประเสริฐ (ผู้รับผิดชอบกิจกรรม)		
<b>เป้าหมายของงาน/กิจกรรม</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง</li> <li>- นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>- มีการพัฒนา ปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้ให้เป็นรูปธรรม</li> </ul>			
<b>ผลการปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (โดยสรุป)</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้ให้เป็นรูปธรรม ในด้านบริหารจัดการ การจัดกิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา</li> <li>- นักเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง</li> <li>- นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ในระดับดีขึ้น</li> </ul>			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ดี</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การวางแผนดำเนินการจัดทำแหล่งเรียนรู้</li> </ul>			
<b>งาน/ขั้นตอนที่ทำได้ไม่ดี</b>			
-			
<b>อุปสรรค/ข้อจำกัด/ข้อขัดข้อง ที่พบในระหว่างการปฏิบัติงาน</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประสานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>			
<b>ประเด็นที่ได้เรียนรู้</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประสานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนางาน</li> </ul>			
<b>ข้อปฏิบัติในการทำงานครั้งต่อไป</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- วางแผนประสานขอความร่วมมือกับองค์กร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>			



# รายงานผลการประเมิน โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



กลุ่มงานบริหารวิชาการ  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

## คำนำ

รายงานผลการประเมินโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย รายละเอียดของโครงการ หลักการและเหตุผล การบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วัตถุประสงค์ เป้าหมาย การดำเนินกิจกรรม งบประมาณ สรุปผล การประเมินผลรายกิจกรรม การประเมินผลภาพรวมโครงการ และปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาโครงการตามแผนปฏิบัติงานในปีงบประมาณต่อไป ซึ่งจะส่งผลทำให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการประเมินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการจนทำให้การดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี และผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไปด้วยดี

( นายชาคริต อ้ายบาง )

วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

# สารบัญ

หน้า

รายละเอียดของโครงการ	๑
หลักการและเหตุผล	๒
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒
วัตถุประสงค์	๓
เป้าหมาย	๓
การดำเนินกิจกรรม	๓
งบประมาณ	๓
สรุปผล	๔
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๔
การประเมินผลรายกิจกรรม	๕
การประเมินผลภาพรวมโครงการ	๘
ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๘
ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน	๙
ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน	๙



## รายงานผลการประเมินโครงการ

### โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

แผนงานหลัก ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

ข้อที่ ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับกลยุทธ์สพฐ.

ข้อที่ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับกลยุทธ์สพม.ร.บ.

ข้อที่ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒.๔ การพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชาคริต อ้ายบาง กลุ่มงานบริหารวิชาการ



## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้าน และมีสุขภาพที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มียัสน์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตสู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็นนวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

ดังนั้นโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี จึงมีกระบวนการบริหารจัดการของโรงเรียนเพื่อดำเนินการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ โดยมีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างยั่งยืน ผ่านรูปแบบการจัดกิจกรรมจัดทำฐานข้อมูลแหล่งเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด และกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งบรรจุอยู่ในโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

## ๒. การบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### ความพอประมาณ

- มีการใช้งบประมาณจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างประหยัดและเหมาะสม โดยใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างคุ้มค่าที่สุดต่อการทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ

### ความมีเหตุผล

- มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดคุณค่าและประโยชน์มากที่สุด

### การมีภูมิคุ้มกัน

ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ โดยสอดแทรกในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนรู้จักการเตรียมความพร้อมในด้านความรู้ จิตใจ ทศนคติ ที่จะรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงต่างๆที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกลเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลง

### เงื่อนไขความรู้

- ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้มีความทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมและเทคโนโลยีที่สำคัญ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้มีความเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

## เงื่อนไขคุณธรรม

- ส่งเสริม พัฒนาแหล่งเรียนรู้สร้างบรรยากาศและองค์ความรู้ให้นักเรียนมีความตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิตได้อย่างรอบครอบ

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ และทักษะความถนัดตามความสนใจ อย่างรอบด้าน
๒. เพื่อส่งเสริมให้ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ที่โรงเรียนได้พัฒนาและจัดทำขึ้น

### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เชิงปริมาณ

๑. จัดกิจกรรมตามโครงการจำนวน ๓ กิจกรรม
๒. นักเรียนเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

#### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ ๗๐ ได้รับการพัฒนา ส่งเสริมให้มีคุณภาพอย่างรอบด้าน ตามโครงการพัฒนา แหล่งเรียนรู้ที่จัดขึ้น

### ๕. การดำเนินกิจกรรม

ที่	กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมจัดทำฐานข้อมูลแหล่งเรียนรู้	๑ ต.ค. ๒๕๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	นางสร้อยญา สุทธิสุนนท์
๒.	กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด	๑ ต.ค. ๒๕๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	นายชาคริต อ้ายบาง
๓.	กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	๑ ต.ค. ๒๕๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕	นายณันทน์ ททรัพย์ประเสริฐ

### ๖. งบประมาณทั้งสิ้น ๒๒,๗๐๐บาท จำแนกตามรายกิจกรรม

- |  |          |             |
|--|----------|-------------|
| ๖.๑ กิจกรรมจัดทำฐานข้อมูลแหล่งเรียนรู้       | งบประมาณ | - บาท       |
| ๖.๒ กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด                     | งบประมาณ | ๕,๐๐๐ บาท   |
| ๖.๓ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง | งบประมาณ | ๑๒๔,๐๐๐ บาท |

จำแนกประเภท งบประมาณ	จำนวนเงินตามแหล่งงบประมาณ				รวมเงิน
	อุดหนุน รายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	เงินอื่นๆ	
๑. งบบุคลากร					
๒. งบดำเนินการ - ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ - ค่าสาธารณูปโภค	๑๒๙,๐๐๐				
๓. งบลงทุน - ครุภัณฑ์ - ค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง					
<b>รวมเงิน</b>	๑๒๙,๐๐๐				

## ๗. สรุปผล

### ๗.๑ เชิงปริมาณ

- มีการจัดกิจกรรมตามโครงการจำนวน ๓ กิจกรรม
- นักเรียนเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ ร้อยละ ๗๐ ตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ ๙๐.๐๐ ได้รับการพัฒนา ส่งเสริมให้มีคุณภาพอย่างรอบด้านตามโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่จัดขึ้น ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการแหล่งเรียนรู้ต่างๆของโรงเรียน
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพอย่างรอบด้าน ตามแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ในกิจกรรมของโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่จัดทำขึ้น

## ๙. การประเมินผลรายกิจกรรม

## ก.๑ กิจกรรมจัดทำฐานข้อมูลแหล่งเรียนรู้

## เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ - ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	/				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	/				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	/				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร					
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	/				
	ความถี่	๙				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

### ก.๒ กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด

#### เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ - ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	/				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	/				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	/				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร					
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	/				
	<b>ความถี่</b>	๙				
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๔๕				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๕				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

ก.๑ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ - ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	/				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	/				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	/				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร					
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	/				
	<b>ความถี่</b>	๙				
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๔๕				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๕				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

## ๑๐. การประเมินผลภาพรวมโครงการ

### เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ - ๘๙%
- ๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินโครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	/				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของโครงการตามเป้าหมายเพียงใด	/				
๓	ระหว่างดำเนินการตามโครงการ มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	/				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้	/				
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	/				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของโครงการในระดับใด	/				
	<b>ความถี่</b>	๙				
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๔๕				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๕				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

## ๑๑. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

- การดำเนินการจัดกิจกรรมทั้ง ๓ กิจกรรมสามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ นักเรียนและครูได้ใช้แหล่งเรียนรู้ต่างๆในการจัดการเรียนการสอนได้ตรงตามความพึงพอใจและความต้องการ แต่ยังคงต้องมีการพัฒนาต่อไปอีกเช่น ห้องสมุด ซึ่งต้องใช้งบประมาณค่อนข้างมากเพื่อสนองต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ ในการให้บริการแหล่งเรียนรู้สืบค้น

ลงชื่อ

(นายชาคริต อ้ายบาง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

( นายฉันทนันท ทรัพย์ประเสริฐ )

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

( นายธีระเดช บัวล้อม )

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี





รายงานผลการประเมิน  
โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕



กลุ่มงานบริหารวิชาการ  
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี

## คำนำ

รายงานผลการประเมินโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียนปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย รายละเอียดของโครงการ หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย การดำเนินกิจกรรม งบประมาณ สรุปผล การประเมินผลรายกิจกรรม การประเมินผลภาพรวมโครงการ และปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นข้อมูล สำหรับการปรับปรุงพัฒนาโครงการตามแผนปฏิบัติงานในปีงบประมาณต่อไป ซึ่งจะส่งผลทำให้การพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงานต้นสังกัดและ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการประเมินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการ ดำเนินการจนทำให้การดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียม อุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี และผู้เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป

.....  
(นายวัฒนา เทียงน่วม)

วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

## สารบัญ

หน้า

รายละเอียดของโครงการ	๑
หลักการและเหตุผล	๒
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒
วัตถุประสงค์	๓
เป้าหมาย	๓
การดำเนินกิจกรรม	๔
งบประมาณ	๔
สรุปผล	๔
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๔
การประเมินผลรายกิจกรรม	๕
การประเมินผลภาพรวมโครงการ	๑๐
ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๑๐
ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน	๑๑
ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน	๑๑



## รายงานผลการประเมินโครงการ

### โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียน

#### กิจกรรม

- ก.๑ กิจกรรมอนามัยในสถานศึกษา
- ก.๒ กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย
- ก.๓ กิจกรรมกีฬาภายใน
- ก.๔ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา
- ก.๕ กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

#### แผนงานหลัก

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

#### สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

- ข้อที่ ๑. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ข้อที่ ๒. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ข้อที่ ๓. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ข้อที่ ๔. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ข้อที่ ๕. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ข้อที่ ๖. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

#### สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.

- ข้อที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ข้อที่ ๒. การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ข้อที่ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ข้อที่ ๔. การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- ข้อที่ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ข้อที่ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

#### สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.รบ.

- ข้อที่ ๑. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ข้อที่ ๒. การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ข้อที่ ๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ข้อที่ ๔. การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- ข้อที่ ๕. การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ข้อที่ ๖. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

## สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน

### ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ ๑.๑ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของของผู้เรียน

กลยุทธ์ ๑.๒ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### ประเด็นกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ ๓.๑ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

## สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน , ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณา ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณา ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓. ๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓. ๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ลักษณะโครงการ  ใหม่  ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวัฒนา เทียงน่วม งานวิชาการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

## ๑. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างสุขภาพกับการศึกษา เป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาเด็กและเยาวชน จึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างสุขภาพ ภายใต้อาสาสมัครจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการประสานความร่วมมือ ประสานประโยชน์ที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขและปลอดภัย ซึ่งโรงเรียนก็เป็นสถาบันหนึ่งของสังคม มีหน้าที่ให้ความรู้และพัฒนาคนให้มีสุขภาพและศักยภาพที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข นอกจากการให้การศึกษาแล้ว การส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียน เป็นปัจจัยสำคัญในการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชนที่จะเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้า การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยแก่นักเรียน การให้บริการด้านสุขภาพอนามัย การให้ความรู้ด้านสุขภาพ การป้องกันและหลีกเลี่ยงสิ่งเสพติด ความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ ช่วยให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา พัฒนาการ ราชบุรี มีความตระหนักและให้ความสำคัญของการดูแลสุขภาพของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียนขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ การดูแลสุขภาพร่างกายได้ถูกต้อง รู้จักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในการช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ นักเรียนได้เรียนรู้การป้องกันโรคและภัยอันตรายใกล้ตัวต่างๆที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียนได้ นอกจากนี้นักเรียนยังได้สนุกสนานกับการออกกำลังกายและการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆที่ส่งเสริมด้านสุขภาพ ตลอดจนนักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปใช้ชีวิตประจำวันได้ มีทักษะป้องกันตนเองให้พ้นจากสิ่งเสพติดให้โทษต่างๆ

## ๒. การบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

### หลักความพอประมาณ

๑. พอประมาณกับระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
๒. จัดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม
๓. สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม

## หลักความมีเหตุผล

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ การป้องกันโรค และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานและการเจริญเติบโตที่สมวัย
๓. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและภัยอันตรายใกล้ตัวต่างๆ
๔. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
๕. เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการมีส่วนร่วมของนักเรียนในโรงเรียน
๖. เพื่อส่งเสริมความสามารถด้านการเล่นกีฬาของนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ

## หลักการมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว

๑. มีความรู้ ในการดูแลสุขภาพ การปฐมพยาบาล การป้องกันโรคต่างๆและมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง
๒. ตระหนักในพิษภัยของยาเสพติดและมีน้ำใจเป็นนักกีฬา
๓. มีการติดตามประเมินผลและรายงานให้ผู้บริหารทราบ

## เจือใจความรู้

๑. นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันให้มีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี
๒. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพิษภัยของยาเสพติดห่างไกลจากยาเสพติด

## เจือใจคุณธรรม

๑. มีความรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ของตนเองและสังคม
๒. มีความเสียสละเพื่อส่วนร่วม รู้แพ้รู้ชนะและรู้ภัยรู้ มีน้ำใจนักกีฬา
๓. มีความรักสามัคคี มีความมั่นใจ การแสดงออกอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์

## ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิต การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันโรคต่างๆ
๒. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักการป้องกันและหลีกเลี่ยงให้ตนเองพ้นจากสิ่งเสพติด ความรุนแรง ภัยอุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ
๓. ให้ผู้เรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
๔. เพื่อให้ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น
๕. เพื่อให้ผู้เรียนสร้างผลงานการเข้าร่วมกิจกรรมศิลปะ-ดนตรี/นาฏศิลป์-กีฬา และนันทนาการ เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวัน
๖. เพื่อส่งเสริมความสามารถด้านการเล่นกีฬาของนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ

## ๔. เป้าหมาย

### ๔.๑ เชิงปริมาณ

ครู จำนวน ๑๒ คน และ นักเรียน จำนวน ๑๔๒ คน เข้าร่วมกิจกรรม

### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีความรู้เรื่องปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันโรคต่างๆ มีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ตามวัยและมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬารวมถึงมีทักษะในการป้องกันและหลีกเลี่ยงให้ตนเองพ้นจากสิ่งเสพติด ความรุนแรง ภัยอุบัติเหตุและปัญหาทางเพศได้อย่างเหมาะสม

## ๕. การดำเนินกิจกรรม

กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว .....๔..... กิจกรรม

กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการ .....๑..... กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมกีฬาภายในเนื่องจากผู้บริหารโยกย้าย  
งบประมาณไปใช้ในส่วนอื่น).....

## ๖. งบประมาณ

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ
<b>๓. งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ</b>				-
กิจกรรมอนามัยในสถานศึกษา	๘,๐๐๐	-	๗,๔๘๕.๐๙	-
กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย	๒,๕๐๐	-	-	-
กิจกรรมกีฬาภายใน	-	๒๕,๓๒๐	-	-
กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา	๒,๕๐๐	-	-	-
กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๕,๐๐๐	-	-	-
<b>คงเหลือ</b>	<b>๒,๘๓๕.๓๐</b>	<b>๑๗,๕๒๐</b>	<b>๔,๔๖๒.๐๙</b>	

## ๗. สรุปผล

### ๗.๑ เชิงปริมาณ

-มีการจัดกิจกรรมตามโครงการ จำนวน ๔ กิจกรรม ตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

-ครู จำนวน ๑๒ คน และ นักเรียน จำนวน ๑๕๘ คน เข้าร่วมกิจกรรม ตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีความรู้เรื่องปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันโรคต่างๆ มีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ตามวัยและมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬารวมถึงมีทักษะในการป้องกันและหลีกเลี่ยงให้ตนเองพ้นจากสิ่งเสพติด ความรุนแรง ภัยอุบัติเหตุและปัญหาทางเพศได้อย่างเหมาะสม

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีความรู้เรื่องปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันโรคต่างๆ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ตามวัยและมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬารวมถึงมีทักษะในการป้องกันและหลีกเลี่ยงให้ตนเองพ้นจากสิ่งเสพติด ความรุนแรง ภัยอุบัติเหตุและปัญหาทางเพศได้อย่างเหมาะสม

## ๙. การประเมินผลรายกิจกรรม

### ๓.๑ กิจกรรมอนามัยในสถานศึกษา

#### เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา
- ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%
- ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%
- ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ - ๘๙%
- ๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	/				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	/				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	/				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	/				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	/				
	<b>ความถี่</b>	๘	๑			
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๔๐	๔			
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๔.๘๙				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง



ก.๒ กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา  
 ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%  
 ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%  
 ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ - ๘๙%  
 ๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	/				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	/				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด				/	
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้				/	
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร				/	
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน			/		
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน			/		
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด		/			
	ความถี่	๔	๑	๒	๒	
	รวมคะแนนทั้งหมด	๒๐	๔	๖	๔	
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๓๓.๓๓				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

## ก.๓ กิจกรรมกีฬาภายใน

## เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา  
 ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%  
 ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%  
 ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ - ๘๙%  
 ๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด					
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด					
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร					
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน					
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน					
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา					
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด					
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด					
	<b>ความถี่</b>					
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>					
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>					

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

\*\*\*หมายเหตุ กิจกรรมนี้ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากผู้บริหารโยกย้ายงบประมาณไปใช้ในส่วนอื่น

ก.๔ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬา

เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา  
 ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%  
 ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%  
 ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ - ๘๙%  
 ๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด			/		
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด			/		
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด				/	
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้				/	
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร				/	
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน			/		
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน				/	
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด		/			
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด			/		
	<b>ความถี่</b>	๑	๑	๔	๓	
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๕	๔	๑๒	๖	
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๒.๗๗				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

ก.๕ กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ - ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินงานกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	/				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	/				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้	/				
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	/				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	/				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	/				
	<b>ความถี่</b>	๙				
	<b>รวมคะแนนทั้งหมด</b>	๔๕				
	<b>รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)</b>	๕				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

## ๑๐. การประเมินผลภาพรวมโครงการ

## เกณฑ์การให้คะแนน

- ๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา  
 ๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ - ๖๙%  
 ๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ - ๗๙%  
 ๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ - ๘๙%  
 ๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินโครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด		/			
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของโครงการตามเป้าหมายเพียงใด		/			
๓	ระหว่างดำเนินการตามโครงการ มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด			/		
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร		/			
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน		/			
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	/				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	/				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของโครงการในระดับใด	/				
	ความถี่	๓	๕	๑		
	รวมคะแนนทั้งหมด	๑๕	๒๐	๓		
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๔.๒๒				

\*\*\* คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

## ๑๑. ปัญหา / อุปสรรค / ข้อเสนอแนะ

-เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้การดำเนินกิจกรรมต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบให้เหมาะสม ดังนั้นผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆอาจได้ผลไม่ดีเท่าที่ควร

-งบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินกิจกรรมบางอย่าง จึงต้องประหยัดและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

-โรงเรียนยังขาดความพร้อม ด้านสถานที่ และอุปกรณ์บางอย่างที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินกิจกรรม เช่น โรงยิม โดม และอุปกรณ์ทดสอบสมรรถภาพทางกายที่มีคุณภาพ และมีความปลอดภัยต่อนักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ลงชื่อ .....

(นายวัฒนา เทียงน่วม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....  
(นางจิรฐา เอี่ยมขำ)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....  
(นายธีระเดช บัวล้อม)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี