แบบใบลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร
 เขียนที่....................................................
 วันที่..........เดือน..........................พ.ศ.............
เรื่อง.......................................
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามง่ามชนูปถัมภ์
 ข้าพเจ้า..............................................................................ตำแหน่ง.......................................................
สังกัด....................................................................................................................................................................
 ลาป่วย
ขอลา กิจส่วนตัว เนื่องจาก................................................................................................
 คลอดบุตร


ตั้งแต่วันที่....................................................................ถึง...........................................มีกำหนด.......................วัน
ข้าพเจ้าได้ลา  ป่วย  กิจส่วนตัว  คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่............................
ถึงวันที่......................................................มีกำหนด..................วัน ในระหว่างวันลาจะติดต่อกับข้าพเจ้าได้ที่
..............................................................................................................................................................................

 ขอแสดงความนับถือ

 ลงชื่อ..............................................
 (.......................................................)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้ ความเห็นผู้บังคับบัญชา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ประเภทการลา | ลามาแล้ว(วัน) | ลาครั้งนี้(วัน) | รวมเป็น(วัน) |
| ป่วย |  |  |  |
| กิจ |  |  |  |
| ต่างๆ |  |  |  |

 ..................................................
 ลงชื่อ..........................................
 ตำแหน่ง.............................................
 วันที่...................................................

ลงชื่อ.................................................ผู้ตรวจสอบ คำสั่ง
......................................................................  อนุญาต  ไม่อนุญาต
ตำแหน่ง......................................................... .......................................................
วันที่................................................................ ลงชื่อ................................................
 ตำแหน่ง............................................
 วันที่...................................................