ใบมอบตัวการเป็นนักเรียนโรงเรียนพิจิตรพิทยาคม

เขียนที่ โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม จังหวัดพิจิตร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบมอบตัวของ..... เข้าเป็นนักเรียนชั้น ม. ...../..... เลขประจำตัว.....
(ทุกช่องกรอกข้อมูล ต้องกรอกให้ครบถ้วนและระบุให้ชัดเจน ตามสำเนาทะเบียนบ้าน หรือหลักฐานที่ทางราชการออกให้ตามความเป็นจริง)

ข้าพเจ้าชื่อ (ชื่อ – สกุลผู้ปกครอง) .....อาชีพ..... เกี่ยวข้องเป็น.....
ของนักเรียน ที่อยู่ผู้ปกครอง(ตามทะเบียนบ้าน).....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....
ขอทำใบมอบตัวต่อ นายภิญโญ ขาวพราย ผู้อำนวยการโรงเรียนพิจิตรพิทยาคม ดังนี้

ด้วย (ชื่อ – สกุลนักเรียน)..... เลขที่ประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐☐
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....หมู่เลือด.....
สถานที่เกิด..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โรคประจำตัว.....

ชื่อสถานศึกษาเดิม.....จังหวัด.....ระยะทางจากบ้านถึงโรงเรียน.....กม. วิธีเดินทางมาโรงเรียน.....
ชื่อ – สกุล บิดา(ผู้ให้กำเนิด).....อาชีพ.....รายได้.....(โปรดระบุ)
ชื่อ – สกุล มารดา(ผู้ให้กำเนิด).....อาชีพ.....รายได้.....(โปรดระบุ)
สถานภาพทางครอบครัว (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) ( ) บิดา – มารดา มีชีวิตอยู่ ( ) บิดาถึงแก่กรรม ( ) มารดาถึงแก่กรรม ( ) อาศัยอยู่กับบิดา
( ) บิดา – มารดาแยกกันอยู่ตามกฎหมาย ( ) อาศัยอยู่กับมารดา ( ) อาศัยอยู่กับผู้อุปการะคุณที่ไม่ใช่บิดา – มารดา
ที่อยู่ปัจจุบันของนักเรียน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์(นักเรียน).....

ซึ่งสมัครเข้าเรียนเป็นนักเรียนโรงเรียนนี้ ข้าพเจ้าเห็นว่าบุคคลผู้นี้เป็นผู้ที่ตั้งใจศึกษาเล่าเรียนได้ดี ข้าพเจ้าจึงขอรับเป็นผู้ปกครอง และขอรับรองว่า

1. ข้าพเจ้าจะเป็นผู้คอยตักเตือนให้ตั้งใจเรียน มีความขยัน หมั่นเพียรอยู่เสมอ
2. ข้าพเจ้าจะคอยตักเตือนให้ประพฤติตนให้เรียบร้อยตามคำสั่งสอน ข้อบังคับ และระเบียบวินัยของโรงเรียนทุกประการ
3. ข้าพเจ้าจะเป็นผู้อุปถัมภ์เงินค่าเล่าเรียน ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าอุปกรณ์การเรียน ให้พอใช้สอยอย่างประหยัด ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน
4. หากมีการฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนด้วยประการใดๆ ก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอม ให้โรงเรียนพิจารณาดำเนินการลงโทษตามที่เห็นสมควร โดยข้าพเจ้าจะไม่ติดใจเอาความแต่ประการใด

ข้าพเจ้าขอมอบ (ชื่อ - สกุลนักเรียน)..... ให้เข้าเป็นนักเรียนในโรงเรียนพิจิตรพิทยาคม ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป พร้อมกันนี้ได้แนบสำเนาเอกสาร ซึ่งเอกสารทุกฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันมาให้กับโรงเรียนดังต่อไปนี้

( ) 1. ใบเสร็จการชำระเงิน เพื่อบำรุงการศึกษา โรงเรียนพิจิตรพิทยาคม
( ) 2. ใบมอบตัว
( ) 3. ใบ ปพ.1 / หนังสือรับรอง (ห้องเรียนพิเศษ)
( ) 4. สำเนาทะเบียนบ้าน ที่มีชื่อ – สกุล ของนักเรียน
( ) 5. สำเนาทะเบียนบ้าน ที่มีชื่อ – สกุล ของบิดาของนักเรียน
( ) 6. สำเนาทะเบียนบ้าน ที่มีชื่อ – สกุล ของมารดาของนักเรียน
( ) 7. ใบสูติบัตร
( ) 8. เอกสารอื่นๆ (เพิ่มเติม)

ลงชื่อ..... ผู้ปกครอง
(.....)

การตรวจสอบหลักฐาน (ถ้าเอกสารไม่ครบ ให้ผู้ปกครองนำเอกสารเพิ่มเติมมาให้ ที่ห้องกลุ่มงานบริหารวิชาการ)
( ) เอกสารครบถ้วน ถูกต้อง เรียบร้อย
( ) เอกสารยังไม่ครบถ้วน ขาด 1. ..... 2..... 3. .....
ถ้าเอกสารไม่ครบถ้วน ให้นำมาวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... ที่ห้องกลุ่มงานบริหารวิชาการ (อาคาร 1)

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจเอกสาร
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้รับมอบตัว
(.....)