



คำสั่งโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

ที่ ๑๓๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเรียนภาษาญี่ปุ่น - ภาษาจีน
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา ได้กำหนดจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเรียนภาษาญี่ปุ่น - ภาษาจีน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำหรับนักเรียนแผนการเรียนภาษาญี่ปุ่น - ภาษาจีน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ตามโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนตามมาตรฐานสากล โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อการพัฒนาทักษะทางด้านภาษา ตามนโยบายจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อส่งเสริมความถนัดและความสนใจโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนได้เรียนรู้ตัวอักษรภาษาญี่ปุ่น - ภาษาจีน สำนวน คำทักทาย ที่ใช้ในชีวิตประจำวันและฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน รวมถึงปรับตัวในการเตรียมความพร้อมก่อนเรียน ฝึกทักษะ การคิดและฝึกให้นักเรียนได้ทำงานร่วมกัน มีการจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติจริงเพื่อพัฒนาศักยภาพ สู่มาตรฐานสากล ส่งเสริมการพัฒนาความสามารถด้านภาษา สร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โดยกำหนดจัดกิจกรรมระหว่างวันที่ ๗ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายธนุ เมฆี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอุษณีย์ เสือจันทร์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวสายันต์ แปรทิศ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นางสาวจิรนนท์ คุ่มบัว	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นางสุปัญญา มงคล	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๖ นายปฏิวัติ วิจารณ์ปรีชา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๗ นางสุรรัตน์ ชาวเอี่ยม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๘ นางสาวสาคร อยู่นุ้ย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๙ นางพยอม คุ่มฉาย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๑๐ ว่าที่ ร.ต.นิทัศน์ คำทา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๑๑ นางบุษราภรณ์ บุญวังแร่	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๑๒ นางนาถฤดี สุขสินธารานนท์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการ

๑.๑๓ นายธราธร.../...

๑.๑๓ นายธราธร สุขะอาคม

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

ภาษาต่างประเทศ

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ อันเกิดจากการทำงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ นายธราธร สุขะอาคม	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวณธชา ทรัพย์อร่าม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวสาวิตรี ขาวทรงธรรม	รองประธานกรรมการ
๒.๔ นายเอกชัย สุริเย	กรรมการ
๒.๕ นางอัญชลีลักษณ์ ผลประเสริฐ	กรรมการ
๒.๖ นางพนัชกร มีศาสตร์	กรรมการ
๒.๗ นางนุศรา ผิวพรรณ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวศุทธิดา สุขะอาคม	กรรมการ
๒.๙ นางสาวสุดารัตน์ แสงผึ้ง	กรรมการ
๒.๑๐ นางนงลักษณ์ บุญประเสริฐ	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวธนัฐดา ลิขสิทธิ์พันธ์ุ	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวจันทกานต์ แก้วบัวดี	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวฉัตรวดี ศรีสังขกุล	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวทักษิณา ฤทธิสน	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวจรรยา บัวหลวง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมงาน จัดทำกำหนดการขั้นตอนกิจกรรม ดำเนินการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อม ก่อนเรียนภาษาญี่ปุ่น สำหรับนักเรียนแผนการเรียนภาษาญี่ปุ่น ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้ดำเนินการไป ด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการดำเนินการรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวสุดารัตน์ แสงผึ้ง	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวณธชา ทรัพย์อร่าม	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวจันทกานต์ แก้วบัวดี	กรรมการ
๓.๔ นางสาวฉัตรวดี ศรีสังขกุล	กรรมการ
๓.๕ นางสาวทักษิณา ฤทธิสน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารสำหรับลงทะเบียนและรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประสานงานกับ คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการจัดทำเอกสารประกอบการเรียนรู้และเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวณธชา ทรัพย์อร่าม ประธานกรรมการ

๔.๒ นางสาวธนัฐดา.../...

๔.๒ นางสาวธนัฐดา ลิขสิทธิ์พันธ์	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางอัญชลีลักษณ์ ผลประเสริฐ	กรรมการ
๔.๔ นางพนัสกร มีศาสตร์	กรรมการ
๔.๕ นางสาวทักษิณา ฤทธิสุน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารประกอบการเรียนรู้ เกียรติบัตร สำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการจัดเตรียมอาหารและอาหารว่าง ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวสาวิตรี ขาวทรงธรรม	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวณรธา ทรัพย์อร่าม	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางนุศรา ผิวพรรณ	กรรมการ
๕.๔ นางสาวทักษิณา ฤทธิสุน	กรรมการ
๕.๕ นางสาวจริยา บัวหลวง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารและอาหารว่าง สำหรับครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร ประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๖.๑ นางสุทธิดา สุขะอาคม	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายรุจิภาส หลักฐาน	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวมณี แซ่ท้อ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวณรธา ทรัพย์อร่าม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่พิธีกร บันทึกภาพถ่ายและวิดีโอ และดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมผ่านเว็บไซต์โรงเรียน

๗. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์โสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

๗.๑ ว่าที่ ร.ต.นิทัศน์ คำทา	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายชินพันธ์ ไชยฉัตรโรจน์	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายธีรยุทธ อินไชย	กรรมการ
๗.๔ ว่าที่ ร.ต.พิทยา ราชา	กรรมการ
๗.๕ นักการและแม่บ้านโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา	กรรมการ
๗.๖ นายคุณกร สอนวงค์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง อุปกรณ์โสตทัศนศึกษาเพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรม จัดเตรียมโต๊ะและเก้าอี้สำหรับฝ่ายบริหาร ครู บุคลากรและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ณ ห้องโสตทัศนศึกษา

๘. คณะกรรมการฝ่ายสรุปผลและประเมินผลการจัดกิจกรรม

๘.๑ นางสาวธนัฐดา ลิขสิทธิ์พันธ์	ประธานกรรมการ
---------------------------------	---------------

๘.๒ นางนงลักษณ์.../...

๘.๒ นางนงลักษณ์ บุญประเสริฐ

รองประธานกรรมการ

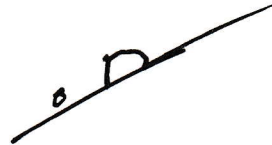
๘.๔ นางสาวจรียา บัวหลวง

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม จัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน
เสนอฝ่ายบริหารทราบ

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายด้วยความ
ตั้งใจอย่างเต็มศักยภาพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานบรรลุผลสำเร็จ เกิดประโยชน์ผลดีต่อโรงเรียนและทาง
ราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธนู เมธี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

กำหนดการกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเรียนภาษาญี่ปุ่น
นักเรียนแผนการเรียนภาษาญี่ปุ่น ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๗-๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา จังหวัดพิษณุโลก

วันอังคารที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- ๐๗.๓๐-๐๘.๐๐ ลงทะเบียนรายงานตัว ณ ห้องโสตทัศนศึกษา
- ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ พิธีเปิดกิจกรรม/ปฐมนิเทศนักเรียน/แนะนำครูวิทยากรและพี่เลี้ยงประจำกลุ่ม/
กิจกรรมละลายพฤติกรรม
- ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ แนะนำตัวอักษรญี่ปุ่น/เสียงตัวอักษร あ～ん / คำทักทายและการแนะนำตัว
- ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๑๕-๑๑.๓๐ เรียนรู้ตัวอักษรญี่ปุ่นวรรค あ、か、が พร้อมทำแบบฝึกหัด
- ๑๑.๓๐-๑๒.๓๐ พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๒.๓๐-๑๓.๑๕ เรียนรู้ตัวอักษรญี่ปุ่นวรรค さ、ざ พร้อมทำแบบฝึกหัด
- ๑๓.๑๕-๑๓.๔๕ แนะนำวัฒนธรรมญี่ปุ่น
- ๑๓.๔๕-๑๔.๓๐ เรียนรู้ตัวอักษรญี่ปุ่นวรรค た、だ พร้อมทำแบบฝึกหัด
- ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ ฝึกเขียน ทบทวน ทดสอบตัวอักษรวรรค あ、か、が、さ、ざ、た、だ

วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ ลงทะเบียนรายงานตัว ณ ห้องโสตทัศนศึกษา
- ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ แนะนำวัฒนธรรมญี่ปุ่น
- ๐๙.๐๐-๐๙.๓๐ ทบทวนความรู้ตัวอักษรวรรค あ、か、が、さ、ざ、た、だ
- ๐๙.๓๐-๑๐.๓๐ เรียนรู้ตัวอักษรญี่ปุ่นวรรค な、は พร้อมทำแบบฝึกหัด
- ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๔๕-๑๑.๓๐ เรียนรู้ตัวอักษรญี่ปุ่นวรรค ば、ぱ พร้อมทำแบบฝึกหัด
- ๑๑.๓๐-๑๒.๓๐ พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๒.๓๐-๑๓.๔๕ เรียนรู้ตัวอักษรญี่ปุ่นวรรค ま、や พร้อมทำแบบฝึกหัด
- ๑๓.๔๕-๑๔.๑๕ พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๔.๑๕-๑๕.๑๕ ทบทวนและทดสอบความรู้ตัวอักษรวรรค な、は、ば、ぱ、ま、や
- ๑๕.๑๕-๑๖.๐๐ เรียนรู้ตัวอักษรญี่ปุ่นวรรค ら、わ พร้อมทำแบบฝึกหัด

วันพฤหัสบดีที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗แนะนำวัฒนธรรมน่ารู้

- ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ ลงทะเบียนรายงานตัว ณ ห้องโสตทัศนศึกษา
- ๐๘.๓๐-๐๙.๑๕ ทบทวนตัวอักษรฮิรางานะ あ～ん โดยเกม/บัตรคำกับพี่เลี้ยง

- ๐๙.๑๕-๑๐.๐๐ การเขียนตัวอักษรฮิรางานะ あ～ん
๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๑๕-๑๐.๔๕ ทดสอบความรู้ตัวอักษรวรรค あ～ん
๑๐.๔๕-๑๑.๓๐ เรียนรู้การออกเสียงคำศัพท์เพิ่มเติม (เสียงควบ เสียงกัก เสียงยาว และเสียง ン)
๑๑.๓๐-๑๒.๓๐ พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๒.๓๐-๑๓.๐๐ ทดสอบการฝึกอ่านเสียงควบ เสียงกัก เสียงยาว และเสียง ン
๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ แนะนำตัวอักษรคาตากานะ ア～ン พร้อมฝึกอ่านออกเสียง
๑๔.๐๐-๑๔.๑๕ พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๑๕-๑๕.๓๐ พิธีปิดกิจกรรมและสรุปกิจกรรม มอบรางวัล

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

การแต่งกาย วันที่ ๗ พ.ค. ๖๗ = ชุดนักเรียน วันที่ ๘ พ.ค. ๖๗ = ชุดพละ
วันที่ ๙ พ.ค. ๖๗ = ชุดนักเรียน

* เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามควรเหมาะสม

** ขอความร่วมมือให้นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย