



ประกาศโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา  
เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา ในคราวประชุม ครั้งที่ 5 ปีการศึกษา 2566 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2567 โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา และตามหนังสือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ส่วนที่สุด ที่ ศธ 04323/ว 605 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 มติคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ ในคราวประชุม ครั้งที่ 2 /2567 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567 มีมติอนุมัติให้โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา เก็บเงินค่าใช้จ่ายเงินบำรุงการศึกษาสำหรับ การจัดการเรียน การสอนเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2567 ซึ่งสถานศึกษา จัดให้นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเก็บเงินบำรุง การศึกษา ของสถานศึกษาสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ 20 ตุลาคม 2554

โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา จึงประกาศเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา 2567 รายละเอียด ตามท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2567

(นายธนู เมธี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

รายละเอียดเงินระดมทรัพยากร เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

1. เงินค่าบำรุงการศึกษา	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6
1.1 โครงการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน กรณีโรงเรียน จัดให้นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้เพื่อเพิ่มศักยภาพ	600	600	600	600	600	600
1.2 ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	400	400	400	400	400	400
1.3 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญสาขาเฉพาะ	400	400	400	400	400	400
1.4 ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	700	700	700	700	700	700
1.5 โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี เฉพาะ (ม.1.1,2.1,3.1,4.1,5.1,6.1)	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000
<b>รวม(ข้อ 1.1 - 1.4)ห้องเรียนปกติ</b>	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100	2,100
<b>รวม(ข้อ 1.1 - 1.5)ห้องเรียนพิเศษ</b>	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100
2. เงินค่าเสริมสร้างสวัสดิภาพของนักเรียน	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6
2.1 ค่าประกันอุบัติเหตุ	360	360	360	360	360	360
2.2 ค่าตรวจสุขภาพ	140	140	140	140	140	140
2.3 ค่าบำรุงและกิจกรรมสถานนักเรียน	50	50	50	50	50	50
2.4 ค่าเอกสาร "หนึ่งในพุทธา"	100	100	100	100	100	100
2.5 ค่าคู่มือนักเรียน	200	-	-	200	-	-
2.6 ค่าชุดพละ และเสื้อสี	570	-	-	600	-	-
2.7 ค่ากระเป๋าหนังสือ	320	-	-	320	-	-
2.8 ค่าเปิดบัญชีออมทรัพย์ธนาคารโรงเรียน	50	-	-	50	-	-
2.9 ค่าประกันของเสียหาย	100	-	-	100	-	-
2.10 ค่าสมาชิกและค่าบำรุงสมาคมผู้ปกครองและครู	350	-	-	350	-	-
2.11 ค่าเพิ่มประดับ สัญลักษณ์โรงเรียน	100	-	-	100	-	-
2.12 ค่าบัตรสมาชิกการ์ด	100			100		
2.13 ค่าสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมาคมศิษย์เก่า พ.ช. (ข้อ 7.1 - 7.2)	220			220		
<b>รวม (ข้อ2.1-2.13)</b>	2,660	650	650	2,690	650	650
<b>รวมค่าใช้จ่ายห้องเรียนปกติ ( ข้อ1 และข้อ2 )</b>	4,760	2,750	2,750	4,790	2,750	2,750
<b>รวมค่าใช้จ่ายห้องเรียนพิเศษ (ม.1.1,2.1,3.1,4.1,5.1,6.1)</b>	6,760	4,750	4,750	6,790	4,750	4,750



## วิธีการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและเงินค่าเสริมสร้างสวัสดิภาพของนักเรียน

1. เข้าเว็บไซต์ของโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา <https://www.bdc.ac.th>
2. เข้าระบบตรวจสอบเงินบำรุงการศึกษา
  - 2.1 เลือกเมนู นักเรียน
  - 2.2 เข้าสู่ระบบ โดยกรอกเลขรหัสนักเรียน และเลขประจำตัวประชาชน
  - 2.3 ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียด ชื่อ นามสกุล ของนักเรียน ภาคเรียน ปีการศึกษา ระดับชั้น ประเภทห้องเรียนพิเศษ หรือห้องเรียนปกติ จำนวนเงิน สถานะ (ค้างชำระ)
- 2.4 พิมพ์ใบ Payment (เอกสารการชำระเงิน)
3. นำเอกสารใบ Payment ไปดำเนินการชำระเงิน ดังนี้
  - 3.1 ชำระผ่านธนาคารกรุงไทยจำกัด ทุกสาขา ค่าธรรมเนียม 10 บาท
  - 3.2 ชำระผ่านแอปพลิเคชันธนาคารทุกธนาคาร โดยสแกน QR Code หรือ Barcode ที่อยู่ในเอกสารในการชำระเงิน กรุณาตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ให้ถูกต้องก่อนทำรายการ
4. เข้าระบบตรวจสอบเงินบำรุงการศึกษาอีกครั้ง
  - 4.1 นำหลักฐานการชำระเงิน ตามข้อ 3 (3.1 หรือ 3.2) อัปโหลดไฟล์สลิป ไว้เป็นหลักฐานในระบบ
  - 4.2 นำหลักฐานการชำระเงิน ตามข้อ 3 (3.1 หรือ 3.2) ติดต่อขอรับใบเสร็จรับเงินกับเจ้าหน้าที่การเงิน
  - 4.3 ตรวจสอบสถานะ (ชำระแล้ว) ภายใน 1 เดือน หลังการชำระเงินแล้วหากมีข้อขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ติดต่อห้องฝ่ายบริหารงบประมาณและแผนงาน (งานการเงิน) อาคารศรีศาสตรา ชั้น 1 โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา หรือ โทรศัพท์ 05530-4182, 089 665 0598, 094 616 6475,084 985 5759 เจ้าหน้าที่การเงิน ติดต่อในเวลาราชการ

### หมายเหตุ

1. นักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ที่เข้าใหม่ในปีการศึกษา 2567 สำหรับภาคเรียนที่ 1 ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการรับมอบตัว เนื่องจาก ชื่อ ของนักเรียนยังไม่ได้เข้าในระบบตรวจสอบเงิน บำรุงการศึกษา จะชำระผ่านธนาคารได้ตาม ข้อ 3.1 เท่านั้น และให้ดำเนินการชำระเงินบำรุงการศึกษาตามขั้นตอนนี้ ในภาคเรียนที่ 2
2. นักเรียนระดับชั้นอื่น ๆ ที่มาเข้าใหม่ระหว่างปีการศึกษาให้ดำเนินการตามขั้นตอนการรับมอบตัว เนื่องจากชื่อของนักเรียนยังไม่ได้เข้าในระบบตรวจสอบเงินบำรุงการศึกษา จะชำระผ่านธนาคารได้ตาม ข้อ 3.1 เท่านั้น และให้ดำเนินการชำระเงินบำรุงการศึกษา ตามขั้นตอนนี้ ในภาคเรียนต่อไป