



คำสั่งโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา
ที่ ๐๒๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
“ค่ายห้องเรียนพิเศษสัญจร BDC Camp ครั้งที่ ๔” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยกลุ่มงานห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายบริหารวิชาการ กำหนดจัดกิจกรรม “ค่ายห้องเรียนพิเศษสัญจร BDC Camp ครั้งที่ ๔” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ สำหรับนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓.๑ และ ๖.๑ จำนวน ๗๐ คน ในระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นระยะเวลา ๓ วัน ๒ คืน ณ พิพิธภัณฑสถานชาติวิทยาเกาะและทะเลไทย ตำบลแสมสาร อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

| | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นายธนู เมฆี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวอุษณีย์ เสือจันทร์ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวสายันต์ แปะทิศ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ นางสุปัญญา มงคล | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวจิรนนท์ คุ่มบัว | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๖ นางพยอม คุ่มฉาย | กรรมการ |
| ๑.๗ นายปฏิวัติ วิจารณ์ปรีชา | กรรมการ |
| ๑.๘ นางสาวสาคร อยู่นุ้ย | กรรมการ |
| ๑.๙ นางสุรรัตน์ ชาวเอี่ยม | กรรมการ |
| ๑.๑๐ ว่าที่ ร.ต.นิทัศน์ คำทา | กรรมการ |
| ๑.๑๑ นางบุษราภรณ์ บุญวังแร่ | กรรมการ |
| ๑.๑๒ นางนาตฤดี สุขสินธารานนท์ | กรรมการ |
| ๑.๑๓ นายนิกร พันธุ์รุ่ม | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ กำกับและดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย

| | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสาคร อยู่นุ้ย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสุรรัตน์ ชาวเอี่ยม | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุภัคฉวี เอี่ยมสำอางค์ | กรรมการ |
| ๔. นายนิกร พันธุ์รุ่ม | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดหาและติดต่อประสานค่าย ณ พิพิธภัณฑสถานชาติวิทยาเกาะและทะเลไทย ตำบล
แสมสาร อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี เพื่อดำเนินกิจกรรมค่ายตามกำหนดการที่กำหนด ให้เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอุษณีย์ เสือจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสาคร อยู่นุ้ย | กรรมการ |
| ๓. นางเจียรนัย สืบคำ | กรรมการ |
| ๔. นางมณีรัตน์ ศรีจันทร์ | กรรมการ |
| ๕. นางอุษา กอบกิจ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสุภัคฉวี เอี่ยมสำอางค์ | กรรมการ |
| ๗. นายธีรพงษ์ นวลด่อน | กรรมการ |
| ๘. นางสาวภัณฑิลา แยมพยุง | กรรมการ |
| ๙. นายนิกร พันธุ์ธม | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ควบคุมและดูแลนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และปลอดภัย

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและเอกสาร ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุภัคฉวี เอี่ยมสำอางค์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายธีรพงษ์ นวลด่อน | กรรมการ |
| ๓. นางสาวภัณฑิลา แยมพยุง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายชื่อนักเรียน รับลงทะเบียนนักเรียนในวันพุธที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.
๒๕๖๗ เวลา ๐๐.๐๐ – ๐๐.๓๐ น. และจัดทำใบขออนุญาตผู้ปกครองและเก็บรักษาใบขออนุญาตผู้ปกครอง
จัดทำป้ายกิจกรรม จัดทำเกียรติบัตรให้แก่ นักเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| ๑. นางเจียรนัย สืบคำ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางอุษา กอบกิจ | กรรมการ |
| ๓. นางมณีรัตน์ ศรีจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมกล่องยาสามัญประจำบ้านและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลให้พร้อม คอยดูแล
นักเรียนเมื่อเกิดอาการเจ็บป่วยในระหว่างเข้าร่วมกิจกรรมค่าย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสาคร อยู่นุ้ย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุภัคฉวี เอี่ยมสำอางค์ | กรรมการ |
| ๓. นายนิกร พันธุ์ธม | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดูแลและดำเนินการการเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดกิจกรรมค่าย จัดเตรียมวัสดุ
และอุปกรณ์ในการทำกิจกรรมค่าย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพกิจกรรม ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นางอุษา กอบกิจ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุภัคฉวี เอี่ยมสำอางค์ | กรรมการ |
| ๓. นายธีรพงษ์ นวลด่อน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ มีหน้าที่บันทึกภาพตลอดการดำเนินกิจกรรมแล้วจัดการเก็บรวบรวมส่งให้ฝ่ายประเมินผลดำเนินการต่อไป ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสาคร อยู่คุ้ม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวภัณฑิลา แยมพยุง | กรรมการ |
| ๓. นายนิกร พันธุ์ธม | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินในการจัดกิจกรรมค่าย ดำเนินการเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลสรุปผลการประเมิน จัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรมค่ายเสนอต่อฝ่ายบริหาร

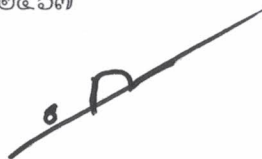
๓. คณะกรรมการฝ่ายตรวจสภาพรถยนต์

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอุษณีย์ เสือจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสาคร อยู่คุ้ม | กรรมการ |
| ๓. นางเจียรนัย สืบคำ | กรรมการ |
| ๔. นางอุษา กอบกิจ | กรรมการ |
| ๕. นายธีรพงษ์ นวลดอน | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสุภัคฉวี เอี่ยมสำอางค์ | กรรมการ |
| ๗. นายนิกร พันธุ์ธม | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ตรวจสภาพรถยนต์ทุกคันให้มีความพร้อมก่อนออกเดินทางไปทำกิจกรรมค่าย

ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธนู เมษี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา