



คำสั่งโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

ที่ ๘๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมปรับพื้นฐานความรู้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔
ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วย โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา โดยฝ่ายบริหารวิชาการ ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนตามมาตรฐานสากล กำหนดจัดกิจกรรมปรับพื้นฐานความรู้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์โดยใช้โปรแกรม zoom ในระหว่างวันที่ ๙-๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อปรับพื้นฐานความรู้ในรายวิชา ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และในรายวิชา ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ ฟิสิกส์(ม.๔.๑-ม.๔.๓) สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมปรับพื้นฐานความรู้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายเฉลียว คำดี	ประธานกรรมการ
๒. นางโสพิศ เทศสลด	รองประธานกรรมการ
๓. ว่าที่ พ.ต.บุญญาฤทธิ์ เจียมประสิทธิ์	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวอมรรัตน์ สารเถื่อนแก้ว	รองประธานกรรมการ
๕. นางสาวจิรนนท์ คุ่มบัว	รองประธานกรรมการ
๖. นางนงนุช วิริยานุกูล	กรรมการ
๗. นายปฏิวัติ วิจารณ์ปรีชา	กรรมการ
๘. นางสาวสาคร อยู่นุ้ย	กรรมการ
๙. ว่าที่ ร.ต.นิทัศน์ คำทา	กรรมการ
๑๐. นางบุษราภรณ์ บุญวังแร่	กรรมการ
๑๑. นางสุรรัตน์ ขาวเอี่ยม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับและดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้กิจกรรมปรับพื้นฐานความรู้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นางสาวอมรรัตน์ สารเถื่อนแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นางสุรรัตน์ ขาวเอี่ยม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสาคร อยู่นุ้ย	กรรมการ
๔. นางสาวภัทราวรรณ พิพิธปิยะปกรณ์	กรรมการ
๕. นางสาวธิดา รุ่งไพบุลย์ฤทธิ์	กรรมการ

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ๖. นางเกตุกนก ด้านสัมฤทธิ์ | กรรมการ |
| ๗. นายเอกกมล เรืองเดช | กรรมการ |
| ๘. นางสาวภรณ์ทิลา แยมพยุง | กรรมการ |
| ๙. นายนิกร พันธุ์ธม | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวสุภัคฉวี เอี่ยมสำอางค์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ติดต่อประสานงานหาวิทยากรแต่ละรายวิชา จัดตารางสอนและเตรียมเอกสารประกอบการสอน ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการสอนปรับพื้นฐาน ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| ๓.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | |
| ๑. นางพยอม คุ่มฉาย | ผู้ประสานงาน |
| ๒. นายนิกร พันธุ์ธม | ผู้สอนวิชาฟิสิกส์ ม.๔ |
| ๓. นายสุทธิชัย เกตุถาวร | ผู้สอนวิชาฟิสิกส์ ม.๔ |
| ๓.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ | |
| ๑. นางอุษา กอบกิจ | ผู้ประสานงาน |
| ๒. นางสาวเพ็ญพิชชา ขำเขียว | ผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์ ม.๑ |
| ๓. นางสาวรัตนากร โพธิ์ดง | ผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์ ม.๑ |
| ๓. นางสาวพรทิพย์ ทาสา | ผู้สอนวิชาคณิตศาสตร์ ม.๔ |
| ๓.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | |
| ๑. นางสาวลลิตา ปลั่งศรีรัตน์ | ผู้ประสานงาน |
| ๒. นายธรรธร สุขะอาคม | ผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ ม.๑ |
| ๓. Mr.Wilfredo B. Tan | ผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ ม.๑ |
| ๔. นางสาวสุทธิดา สุขะอาคม | ผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ ม.๔ |
| ๕. Mrs.Cheryl Ledesma Llemitt | ผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษ ม.๔ |
| ๓.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย | |
| ๑. นางดวงเดือน กิติประสาท | ผู้ประสานงาน |
| ๒. นายวีรยุทธ อัครผล | ผู้สอนวิชาภาษาไทย ม.๑ |
| ๓. นางกมลสรวง คนเฉียบ | ผู้สอนวิชาภาษาไทย ม.๑ |
| ๔. นางวิภาวรรณ เงินเมือง | ผู้สอนวิชาภาษาไทย ม.๑ |

มีหน้าที่ ดำเนินการสอนปรับพื้นฐานความรู้ ตามตารางสอนปรับพื้นฐาน ในวันและเวลาที่กำหนด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีและโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| ๑. นายเอกกมล เรืองเดช | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเจษฎา ประคองบุญมา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุภัคฉวี เอี่ยมสำอางค์ | กรรมการ |
| ๔. นายคุณกร สมองวงศ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวภรณ์ทิลา แยมพยุง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมห้องโสตทัศนศึกษา ทัศนูปกรณ์ เครื่องเสียงและระบบอินเตอร์เน็ต สำหรับการสอนปรับพื้นฐานผ่านระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม zoom ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นางสาวสาคร อยู่น้อย ประธานกรรมการ
๒. นางสาวภัทราวรรณ พิพิธปิยะปรกรณ์ กรรมการ
๓. นางเกตุกนก ด้านสัมฤทธิ์ กรรมการ
๔. นางสาวธิดา รุ่งไพบุลย์ฤทธิ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ดำเนินการเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการประเมิน จัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรมเสนอต่อฝ่ายบริหารรับทราบ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม

สั่ง ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕



(นางโสพิศ เทศสลด)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา