



คำสั่งโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

ที่ ๑๔๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่ครูพี่เลี้ยงนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามที่ โรงเรียนพุทธชินราชพิทยาได้ให้ความอนุเคราะห์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้ส่งนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(ฝึกงาน) ณ โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา แล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(ฝึกงาน)ของนักศึกษา เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่ครูพี่เลี้ยงนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(ฝึกงาน) ดังนี้

ที่	ครูพี่เลี้ยง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	สาขาวิชา
๑	นายเอกกมล เรืองเดช	นางสาวจุฑาลักษณ์ มีโภาค	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

หน้าที่ครูพี่เลี้ยง

๑. แนะนำ กำกับ ดูแล นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ฝึกงาน) เรื่องการแต่งกาย การปฏิบัติตนตามคำสั่ง กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ
๒. แนะนำ กำกับ ดูแล นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ฝึกงาน) ในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีความกระตือรือร้น มุ่งมั่น วางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสามารถแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้
๓. นิเทศการปฏิบัติงานตามรายการประเมินและงานด้านอื่น ๆ ที่โรงเรียนมอบหมายให้ปฏิบัติ
๔. ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(ฝึกงาน) ตามแบบประเมิน สรุปรายงานผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(ฝึกงาน) ให้ผู้บริหารโรงเรียนทราบเมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์

หน้าที่นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(ฝึกงาน)

๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีความกระตือรือร้น มุ่งมั่น วางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสามารถแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้
๒. มาปฏิบัติหน้าที่ตรงตามเวลา ปฏิบัติตนตามคำสั่ง กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของโรงเรียน
๓. ปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานครูพี่เลี้ยง และคณาจารย์นักเรียนหน้าเสาธง
๔. จัดทำแผนการปฏิบัติงานตามรายการประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(ฝึกงาน)
๕. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน
๖. บันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน โดยบันทึกงานต่าง ๆ ที่ปฏิบัติตามแบบบันทึกของมหาวิทยาลัย
๗. เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนหรือชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

- ๘. ปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ๙. สรุปลผลการปฏิบัติงาน
- ๑๐. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเฉลียว คำดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา