



คำสั่งโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

ที่ ๑๒๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ และ ๑๗ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๓๔๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จึงแต่งตั้งบุคคลผู้รายงานตัวไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุคงเหลือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้ทำการตรวจสอบ การรับ-จ่ายพัสดุงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ปีปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นเดือนนั้น โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไป ว่าการรับ-จ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดุคงเหลือ มีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในการต่อไปแล้ว เสนอรายงานผลตรวจสอบต่อผู้แต่งตั้ง ภายใน ๓๐ วันทำการ

กลุ่มที่ ๑

๑. นางชลปรียา สวนทวี ประธานกรรมการ
๒. นางดวงเดือน กิติประสาท รองประธานกรรมการ
๓. นางวลัยพร แจ่มนาม กรรมการ
๔. นางสาววนิษฐ์ แซ่ท่อ กรรมการ
๕. นางสาวโชคศรี แมลงภู่ กรรมการ
๖. นางสมพร ศรีพูล กรรมการ
๗. นางสาวแรมยุรา จันทร์ส่อง กรรมการและเลขานุการ
๘. นายกฤษณพงศ์ บุญกุล ผู้ช่วยเลขานุการ

กลุ่มที่ ๒

๑. นางพยอม คุ้มฉาย ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัลยา พึงพาณิชย์กุล รองประธานกรรมการ
๓. นายสang ดุษฎีรัตน์ กรรมการ
๔. นางสาวสุกัศวี อุ่ยมสำอางค์ กรรมการ
๕. นางสาวกัณฑิลา แย้มพยุง กรรมการ
๖. นายนิกร พันธุ์รุณ กรรมการ
๗. นายเจษฎา ประคงบุญมา กรรมการและเลขานุการ
๘. นายธีระยุทธ อินไชย ผู้ช่วยเลขานุการ

กลุ่มที่ ๓

๑. นางทวีสุข บัวทอง ประธานกรรมการ
๒. นางอโณณา บุญสิราก รองประธานกรรมการ
๓. นางดารารัตน์ มะอิ กรรมการ
๔. นางนาตาฤตี สุขสินธารานนท์ กรรมการ
๕. นายเอกกมล เรืองเดช กรรมการ
๖. นายนริวิทย์ ไชยมิ่ง กรรมการ

กลุ่มที่ ๔

๑. นางอุษา กอบกิจ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวลัลนา ปลั้งศรีรัตน์ รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสุดรารัตน์ แสงผึ้ง กรรมการ
๔. นางสุทธิดา สุขอะคอม กรรมการ
๕. นางสาวธิดา รุ่งไพบูลย์ฤทธิ์ กรรมการ
๖. ว่าที่ ร.ต.นิทศน์ คำทา กรรมการ

๑๒๖

๗. นางเพ็ญสินี คชนิลกิตติชัย	กรรมการและเลขานุการ	๗. นายนิรุจ อิมดี	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวลักษณา เยาวสังข์	ผู้ช่วยเลขานุการ	๙. นางสาวจิรา บัวหลวง	ผู้ช่วยเลขานุการ
<u>มีหน้าที่</u>			

กลุ่มที่ ๑ ตรวจสอบ วัสดุ และ ครุภัณฑ์

สำนักงานผู้อำนวยการและสำนักงานเลขานุการผู้อำนวยการ, ฝ่ายบริหารงบประมาณและแผนงาน,
งานยานพาหนะ, งานสารสนเทศ, กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาฯ,
ฝ่ายบริหารงานบุคคล

กลุ่มที่ ๒ ตรวจสอบ วัสดุ และ ครุภัณฑ์

ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน, งานศูนย์วิทย์สื่อเพื่อนใจวัยเรียน, กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย, กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ,
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน,

กลุ่มที่ ๓ ตรวจสอบ วัสดุ และ ครุภัณฑ์

ฝ่ายบริหารวิชาการ, งานวัดผลประเมินผล, ศูนย์พัฒนาวิชาการ, งานประกันคุณภาพการศึกษา, งานแนะแนว,
งานห้องสมุด, กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ, กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์

กลุ่มที่ ๔ ตรวจสอบ วัสดุ และ ครุภัณฑ์

ฝ่ายบริหารทั่วไป, งานประชาสัมพันธ์, งานอนามัยโรงเรียน, งานโสตฯ, กลุ่มสาระฯ งานงานอาชีพ (คหกรรม),
(อุตสาหกรรม), (เกษตร), กลุ่มสาระฯ ศิลปศิลปศึกษา (ทัศนศิลป์, ดนตรีไทย, ดนตรีสากล, นาฏศิลป์, วงโยธวาทิต)

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการอย่างสูงสุด
โดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสรพรัชญ์ ไวนิกรรณ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา