



## คำสั่งโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

ที่ 313 /2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “กษิณาลัย สานสายใย มูทิตา 60”

\*\*\*\*\*

ด้วยในปีการศึกษา 2560 มีข้าราชการครูโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา ปฏิบัติหน้าที่ครบวาระ เกษียณอายุราชการ จำนวน 17 ท่าน โรงเรียนจึงได้กำหนดจัดงานแสดงมูทิตาจิตในวันศุกร์ที่ 29 กันยายน 2560 เวลา 18.00 น. ณ หอประชุมชินสีห์ชั้น 3 โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ	ประกอบด้วย	
1. นางสาวอรุณศรี	เงินเสื่อ	ประธานกรรมการ
2. นายอนุกุล	อ้าว่อม	รองประธานกรรมการ
3. นางโสพิศ	เทศสลด	รองประธานกรรมการ
4. นางสาววิไล	อ่อนตানা	รองประธานกรรมการ
5. นายดิเรก	ทองหนัก	กรรมการ
6. นางดวงพร	เพชรบัว	กรรมการ
7. นายบุญส่ง	เทียนคำ	กรรมการ
8. นางสมศรี	แช่เล่า	กรรมการ
9. นางสุตาภรณ์	ศิริสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
10. นางวรรณเพ็ญ	เชื้อสิงห์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ มีหน้าที่ประสาน ปรีกษา หรือ แนะนำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน	ประกอบด้วย	
1. นางสุตาภรณ์	ศิริสุวรรณ	ประธานกรรมการ
2. นางทวิสุข	บัวทอง	รองประธานกรรมการ
3. นางกมลสรวง	คนเฉียบ	กรรมการ
4. นางอุษา	กอบกิจ	กรรมการ
5. นางสุภาพ	อมรประภา	กรรมการ
6. นางสุพรรณ	วงศาโรจน์	กรรมการ
7. นายปวิวัติ	วิจารณ์ปรีชา	กรรมการ
8. นางสุรภา	จันทร์เปล่ง	กรรมการ
9. นางอโณธมา	บุญโสภา	กรรมการ
10. นางจินดา	คันธัพ	กรรมการ
11. คณะกรรมการสถานักเรียนปีการศึกษา 2560		กรรมการ
12. นางวรรณเพ็ญ	เชื้อสิงห์	กรรมการและเลขานุการ
13. นายสุรเชษฐ์	แสงอาทิตย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
1. กำหนดการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามขั้นตอน
  2. ประสานงานผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับทุกฝ่าย
  3. จัดเตรียมคำกล่าวต่างๆ ตามลำดับพิธีการ
  4. จัดเตรียมช่อบูเก้ จำนวน 17 ชูด

**3. คณะกรรมการจัดสถานที่ ประกอบด้วย**

- |                                   |          |                     |
|-----------------------------------|----------|---------------------|
| 1. ว่าที่ ร.ต.นิทัศน์             | คำทา     | ประธานกรรมการ       |
| 2. นางพยอม                        | คุ้มฉาย  | รองประธานกรรมการ    |
| 3. นางณัชภัทร                     | วงศ์จิ้น | กรรมการ             |
| 4. นางรัชณี                       | พรมชู    | กรรมการ             |
| 5. นายธีรพงษ์                     | นวลด่อน  | กรรมการ             |
| 6. นางสาวทิวาพร                   | อ้วนหงวน | กรรมการ             |
| 7. นางสาวศิริินภา                 | พรหมชาติ | กรรมการ             |
| 8. นักการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา  |          | กรรมการ             |
| 9. แม่บ้านโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา |          | กรรมการ             |
| 10. นางอโณณา                      | บุญโสภา  | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
1. ประดับตกแต่งเวที สถานที่จัดงาน ณ หอประชุมชินสีห์ ให้เกิดความสวยงาม เหมาะสม และจัดเก้าอี้หุ่ยส์ จำนวน 17 ตัว
  2. จัดโต๊ะวางของที่ระลึก จำนวน 17 ที่ สำหรับงานภาคค่ำ
  3. จัดทำป้ายข้อความ “กษิณาลัย สานสายใย มูทิตา 60”

**4. คณะกรรมการจัด และเตรียมของที่ระลึก ประกอบด้วย**

- |                  |             |                     |
|------------------|-------------|---------------------|
| 1. นางดวงพร      | เพ็ชรบัว    | ประธานกรรมการ       |
| 2. นางชลธิชา     | วรภู        | รองประธานกรรมการ    |
| 3. นางฉติมา      | พรามพิทักษ์ | กรรมการ             |
| 4. นางสาวสาวิตรี | ชาวทรงธรรม  | กรรมการ             |
| 5. นางสาวพรสุดา  | สีหะวงษ์    | กรรมการ             |
| 6. นางสาวปรารธนา | หอมลา       | กรรมการ             |
| 7. นางสาวธารินี  | เบญจมาศ     | กรรมการ             |
| 8. นางกุหลาบ     | ลอยเวหา     | กรรมการ             |
| 9. นางผกากรอง    | พินิจ       | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่** จัดเตรียมของที่ระลึกในนามโรงเรียน คณะผู้บริหาร และฝ่ายต่างๆ เพื่อมอบ ให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

**5. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสือเชิญผู้มีเกียรติร่วมงาน ประกอบด้วย**

- |                 |          |                     |
|-----------------|----------|---------------------|
| 1. นางโสพิศ     | เทศสลุต  | ประธานกรรมการ       |
| 2. นางสมศรี     | แซ่เล่า  | รองประธานกรรมการ    |
| 3. นางผกากรอง   | พินิจ    | กรรมการ             |
| 4. นางสาวทิวาพร | อ้วนหงวน | กรรมการ             |
| 5. นางสาวธารินี | เบญจมาศ  | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่** กำหนดรายชื่อแขกผู้มีเกียรติ คณะกรรมการสถานศึกษาฯ ครูเก่า ตามความเหมาะสม และทำหนังสือเชิญพร้อมประสานการตอบรับเข้าร่วมงานในวันที่ 29 ก.ย.60

**6. คณะกรรมการจัดเตรียมชุดการแสดง และคาราโอเกะ ประกอบด้วย**

1. นางสุรภา	จันทร์เปล่ง	ประธานกรรมการ
2. นายวรวิทย์	ไชยมี้ง	รองประธานกรรมการ
3. นายชัยรัตน์	อำพูล	กรรมการ
4. นางสาวลักษณา	เยาวสังข์	กรรมการ
5. นางสาวท	สิริพัฒนา	กรรมการ
6. นางทวีสุข	บัวทอง	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
1. เตรียมประสานกับบุคลากร จัดเตรียมชุดการแสดง เพื่อมอบเป็นของขวัญให้กับผู้เกษียณฯ
  2. เตรียมเครื่องดนตรีคาราโอเกะ พร้อมประสานบุคลากรขับร้องเพลง

**7. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ พิธีกรดำเนินการ ประกอบด้วย**

1. นางภารณี	เสนีนังค์ ณ อยุธยา	ประธานกรรมการ
2. นางพนิตนาฏ	รัตนพนิต	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุทธิดา	เพ็ชรเอม	กรรมการ
4. นางสาวบุศรินทร์	พิมพ์ล	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
1. ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ให้บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกทราบ
  2. ดำเนินการจัดลำดับขั้นตอน พิธีการ
  3. ประสานสื่อมวลชนเพื่อทำข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน

**8. คณะกรรมการจัดทำสื่อมวลชน ประกอบด้วย**

1. นายพันธพงษ์	อินทวิเศษ	ประธานกรรมการ
2. นายธีรพงษ์	นวลด่อน	รองประธานกรรมการ
3. นายเอกกมล	เรืองเดช	กรรมการ
4. นายวีรชัย	วานิชยสกุล	กรรมการ
5. นายสุรเชษฐ์	แสงอาทิตย์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** จัดทำสื่อมวลชน เพื่อเสนอข้อมูลของบุคลากรที่เกษียณฯ ในงานเลี้ยงวันที่ 29 ก.ย.60

**9. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ประกอบด้วย**

1. นางโสพิศ	เทศสุด	ประธานกรรมการ
2. นายอนุกุล	อ่ำอ่วม	รองประธานกรรมการ
3. นางสาววิไล	อ่อนตানা	รองประธานกรรมการ
4. นายดิเรก	ทองหนัก	กรรมการ
5. นายบุญส่ง	เทียนคำ	กรรมการ
6. นางสุตาภรณ์	ศิริสุวรรณ	กรรมการ
7. นางจินดา	คันทัพ	กรรมการ
8. นางกมลสรวง	คนเฉียบ	กรรมการ
9. นางสุพรรณ	วงศาโรจน์	กรรมการ
10. นางอุษา	กอบกิจ	กรรมการ
11. นางอโณธมา	บุญโสภา	กรรมการ
12. นางสุภาพ	อมรประภา	กรรมการ
13. นายปวิวัติ	วิจารณ์ปรีชา	กรรมการ

14. นางดารารัตน์	มะอิ	กรรมการ
15. นางสาวจารุวรรณ	ขันธพิน	กรรมการ
16. นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู		กรรมการ
17. นางนงคราญ	เอี่ยมบาง	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
1. ต้อนรับผู้บริหาร และแขกผู้มีเกียรติ ตลอดจนผู้มาร่วมงาน
  2. จัดตัวแทนครูรับของที่ระลึกจากครูผู้เกษียณฯ ตามกลุ่มสาระฯ แต่ละท่าน
  3. ติดช่อบูเก้ให้กับผู้เกษียณ 17 ท่าน

#### 10. คณะกรรมการฝ่ายจัดอาหาร ประกอบด้วย

1. นางสุตาภรณ์	ศิริสุวรรณ	ประธานกรรมการ
2. นางสมศรี	แช่เล่า	รองประธานกรรมการ
3. นางรัชณี	พรมชู	กรรมการ
4. นางวรรณเพ็ญ	เชื้อสิงห์	กรรมการ
5. นางจินดา	คันธัพ	กรรมการ
6. นางนุศรา	จันทร์สละ	กรรมการ
7. นางจารุวรรณ	เดชคุ้ม	กรรมการ
8. นางสาวแววมยุรา	จันทร์ส่ง	กรรมการ
9. นางสาวสุภัคฉวี	เอี่ยมสำอางค์	กรรมการ
10. นางสาวสุชาวดี	พิมหานาม	กรรมการ
11. นางสาวภรณ์ทิลา	แย้มพยุ่ง	กรรมการ
12. นางนาถฤดี	สุขสินธารานนท์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดต่อประสานอาหาร จัดรายการอาหารสำหรับงานเลี้ยงภาคค่ำ วันศุกร์ที่ 29 ก.ย.60

#### 11. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษาและถ่ายภาพ ประกอบด้วย

1. นายวิเชียร	หล้าประเสริฐ	ประธานกรรมการ
2. นายสุรเชษฐ์	แสงอาทิตย์	รองประธานกรรมการ
3. นายเอกกมล	เรืองเดช	กรรมการ
4. นายพันธพงษ์	อินทวิเศษ	กรรมการ
5. นางดารารัตน์	มะอิ	กรรมการ
6. นายคุณกร	สนองวงศ์	กรรมการ
7. นายวีรชัย	วานิชยสกุล	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
1. เตรียมระบบ แสง เสียง ไมโครโฟน ณ หอประชุมชั้น 3
  2. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดงาน
  3. ประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมทางสื่อออนไลน์

#### 12. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนของที่ระลึก

1. นางเจียรนัย	สีบคำ	ประธานกรรมการ
2. นางอุษา	กอบกิจ	รองประธานกรรมการ
3. นางอิสริยา	ณ พัทลุง	กรรมการ
4. นายเอกกมล	เรืองเดช	กรรมการ
5. นายธีรพงษ์	นวลค่อน	กรรมการ

- |    |                             |                     |
|----|-----------------------------|---------------------|
| 6. | นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู | กรรมการ             |
| 7. | นางสาวปรารักษ์ทราย อุดด่าง  | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ รับลงทะเบียนของที่ระลึกหน้างาน และรับของที่ระลึกจากผู้เกษียณไปวางไว้ ณ จุดที่กำหนดของแต่ละท่าน

### 13. คณะกรรมการฝ่ายดูแลแขก VIP ประกอบด้วย

- |    |                             |                |                            |
|----|-----------------------------|----------------|----------------------------|
| 1. | นางสมศรี                    | แช่เล่า        | ประธานกรรมการ              |
| 2. | นางสาวสุชาวดี               | พิมหานาม       | รองประธานกรรมการ           |
| 3. | นางสาวสุภัคฉวี              | เอี่ยมสำอางค์  | กรรมการ                    |
| 4. | นางสาวภรณ์ทิลา              | แย้มพยุง       | กรรมการ                    |
| 5. | นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู |                | กรรมการ                    |
| 6. | นางกุหลาบ                   | ลอยเวหา        | กรรมการ                    |
| 7. | นางสาวศิริินภา              | พรหมชาติ       | กรรมการ                    |
| 8. | นางนาตฤดี                   | สุขสินธารานนท์ | กรรมการและเลขานุการ        |
| 9. | นางศรีนวล                   | กระเซ็น        | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดูแลและให้ความสะดวกเรื่องน้ำ – อาหาร โต๊ะแขก VIP

### 16. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสือที่ระลึกเกษียณอายุราชการ

- |    |          |                    |               |
|----|----------|--------------------|---------------|
| 1. | นางไสพิศ | เทศสุด             | ประธานกรรมการ |
| 2. | นางภารณี | เสนีนวงศ์ ณ อยุธยา | กรรมการ       |

มีหน้าที่ จัดทำหนังสือที่ระลึกเกษียณอายุราชการ

### 17. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

- |    |                |          |                            |
|----|----------------|----------|----------------------------|
| 1. | นายเอกกมล      | เรืองเดช | ประธานกรรมการ              |
| 2. | นายธีระยุทธ    | อินไชย   | รองประธานกรรมการ           |
| 3. | นางสาวพรสุดา   | สีหะวงษ์ | กรรมการ                    |
| 4. | นางสาวศิริินภา | พรหมชาติ | กรรมการกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ออกแบบสอบถามความพึงพอใจ และเก็บรวบรวมข้อมูล สรุปรายงานผล

ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2560



( นางสาวอรุณศรี เงินเสื่อ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

## กำหนดการจัดกิจกรรม “กษิณาลัย สานสายใย มุทิตา 60”

\*\*\*\*\*

- เวลา 18.00 น. -ผู้มีเกียรติพร้อมกันที่หอประชุม  
-ลงทะเบียนของที่ระลึก ชมวีดิทัศน์ นำของที่ระลึกมอบแก่ผู้เกษียณอายุราชการตาม  
อัยาศัย
- เวลา 19.00 น. -ขบวนเชิญผู้เกษียณอายุราชการสู่หอประชุม ผู้มีเกียรติทุกท่านยืนต้อนรับสองข้าง  
พรมแดง  
-ผู้เกษียณอายุราชการพร้อมกันบนเวที  
-ประธานในพิธีกล่าวแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ พร้อมมอบของที่ระลึก  
ของโรงเรียน  
-ผู้อำนวยการโรงเรียน กล่าวแสดงมุทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ พร้อมมอบของ  
ที่ระลึกของฝ่ายบริหาร  
-นายกสมาคมผู้ปกครอง ครู มอบของที่ระลึก  
-เครือข่ายผู้ปกครองมอบของที่ระลึก  
-สมาคมศิษย์เก่า มอบของที่ระลึก  
-เชิญผู้เกษียณอายุราชการ กล่าวแสดงความรู้สึก  
-การแสดงของคณะครู  
-รับประทานอาหาร กิจกรรมบันเทิงตามอัยาศัย

\*\*\*\*\*