ผง.05

**แบบรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ**

**แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2559**

**ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้**.............................................................................................................

**1. ชื่อโครงการ** ...................................................................................................................................

**กิจกรรมที่/ชื่อกิจกรรม**...................................................................................................................

**สนองการประกันคุณภาพการศึกษา/มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา**

🞎มาตรฐานด้านคุณภาพของผู้เรียน (1-6) มาตรฐานที่ .............. ตัวบ่งชี้ .................

🞎 มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา (7-12) มาตรฐานที่ ............. ตัวบ่งชี้...............

🞎มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (13) มาตรฐานที่ ............. ตัวบ่งชี้.................

🞎 มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา (14) มาตรฐานที่ ............. ตัวบ่งชี้.................

🞎 มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม(15) มาตรฐานที่ ............. ตัวบ่งชี้.................

**2. วัตถุประสงค์ของโครงการ**

......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

**3ระยะเวลาดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ**...................................................................

ระยะเวลาที่ปฏิบัติจริง....................................................................................................................

**4 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร**...............................บาท จำนวนเงินที่ใช้จริง.............................บาท

**5. กิจกรรมที่ดำเนินการ**

5.1.................................................................................................................................................

5.2.................................................................................................................................................

5.3.................................................................................................................................................

5.4.................................................................................................................................................

**6 เป้าหมายและผลผลิต (ของกิจกรรม)**

6.1 เชิงปริมาณ

...............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................

6.2 เชิงคุณภาพ

...............................................................................................................................................

**7.ประโยชน์ที่ได้รับ**

(1) ด้านคุณภาพของผู้เรียน ……………………………………………………………………..

1. ด้านการจัดการศึกษา ………………………………………………………………………..

(3) ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ……………………………………………………….

(4) ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา ……………………………………………………………….

(5) ด้านมาตรการส่งเสริม...................................................................................

**8. ผลงานดีเด่น**: รางวัลที่ได้รับ /เอกสารอ้างอิง ข้อมูลเชิงประจักษ์ (ถ้ามี)

.............................................................................................................................................................

**9. การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม**(แนบเอกสารการประเมิน)

ฝ่ายบริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง อื่นๆ .............(ระบุ)

ตารางแสดงผลการประเมินความพึงพอใจของ...................ที่เข้าร่วมกิจกรรม......................(จำนวน...................คน)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการประเมิน | ระดับความพึงพอใจ (คน) | | | | ค่าเฉลี่ยแต่ละข้อ |
| ดีมาก  (4) | ดี  (3) | พอใช้  (2) | ปรับปรุง  (1) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| รวม | | | | | |  |
| เฉลี่ย | | | | | |  |
| เฉลี่ยร้อยละ | | | | | |  |

(เกณฑ์ 1.00-1.50 หมายถึง ปรับปรุง 1.51-2.50 หมายถึง พอใช้ 2.51-3.50 หมายถึง ดี 3.51-4.00 หมายถึง ดีมาก)

**จากตาราง** แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของ.........................ที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน..............คน พบว่า.................................................................................................................................................................................

ฯลฯ

สรุปความพึงพอใจของ.........ที่เข้าร่วมกิจกรรมโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับ ดีมาก ดี

พอใช้ ปรับปรุง

**10. การประเมินผลการดำเนินการจัดกิจกรรม**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ประเมินผลการดำเนินการจัดกิจกรรม.................................................................................................. | | | | |
| รายการประเมิน | ระดับคุณภาพ | | | |
| ดีมาก  (4) | ดี  (3) | พอใช้  (2) | ปรับปรุง  (1) |
| 1. การวางแผนดำเนินงานมีประสิทธิภาพ |  |  |  |  |
| 2. งบประมาณมีความเหมาะสม |  |  |  |  |
| 3. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสมและเพียงพอ |  |  |  |  |
| 4. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน |  |  |  |  |
| 5. การดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา |  |  |  |  |
| 6. ผลการดำเนินงานบรรลุตามตัวบ่งชี้ |  |  |  |  |
| 7. เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนควรดำเนินการต่อเนื่อง |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |
| **เฉลี่ย** |  | | | |

(คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่3.00ขึ้นไปแสดงว่าการดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 3.00 แสดงว่าการดำเนินงานควรปรับปรุง)

สรุปผลการดำเนินงาน เป็นที่น่าพอใจ ควรปรับปรุง

**11.ปัญหาอุปสรรค/แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ปัญหาอุปสรรค | สาเหตุของปัญหาอุปสรรค | แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ |
| 1. ด้านงบประมาณ  2. ด้านบุคลากร  3. ด้านวัสดุ/อุปกรณ์  4. ด้านบริการและ ประสานงาน | ........................................................  ........................................................  ........................................................  ........................................................  ........................................................  ………………………………………………..  ………………………………………………..  ………………………………………………..  ……………………………………………….. | ........................................................  ........................................................  ........................................................  ........................................................  ........................................................  …………………………………………………  …………………………………………………  …………………………………………………  ………………………………………………… |

ลงชื่อ ผู้ประเมินผลการจัดกิจกรรม

( ................................................. )

ฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน............................................................

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/หัวหน้างาน ………………………………….................................

………………………………………………………………………………………………….............................................

ลงชื่อ

( )

ความเห็นของหัวหน้าโครงการ……………………………………………………………………..............................

………………………………………………………………………………………………………………………………………..

ลงชื่อ

( )

ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่าย……………………………………………………………….

............................................................................................................................................................

ลงชื่อ

( )

ความเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน.....................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………. ลงชื่อ

( นางบุษราภรณ์ บุญวังแร่ )

ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณและบุคคล.....................................................

............................................................................................................................................................

ลงชื่อ

( นางโสพิศ เทศสลุด )

ความเห็นของผู้อำนวยการ

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

............................................................................................................................................................

ลงชื่อ

(นางสาวอรุณศรี เงินเสือ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

………/ …………….. / ………….

โครงการที่..........................กิจกรรมที่................

เลขทะเบียน……………วันที่......../........./............

ดำเนินการจัดกิจกรรมเสร็จสิ้นตามโครงการ

อื่นๆ.............................................................

**ภาคผนวก**

**คำชี้แจง**

**การรายงานผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมตามโครงการ ปีงบประมาณ 2559**

1. ให้ผู้จัดกิจกรรม จัดทำรายงานตามแบบ ผง.05 จำนวน 2 ชุด ภายใน 1 สัปดาห์หลังจาก

จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว และเสนอรายงานผ่านความเห็นชอบตามสายงาน (เก็บไว้ที่ผู้ประเมินการจัดกิจกรรม

1 ชุด และที่ฝ่ายแผนงานฯ 1 ชุด เพื่อสรุปรายงานส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 39)

2. ระบุกิจกรรมที่ดำเนินการให้ชัดเจน เช่น จัดนิทรรศการ จัดประกวด/แข่งขันทักษะ จัดอบรม ประชุม สัมมนา แข่งขันตอบปัญหา ศึกษานอกสถานที่ เข้าค่าย ผลิตสื่อการเรียนการสอนเป็นต้น

3. ควรจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจสำหรับบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่ดำเนินการ และประเมินเฉพาะบุคลากรที่เกี่ยวข้องโดยตรงเท่านั้น

4. ภาคผนวกควรแนบเอกสารที่แสดงให้เห็นร่องรอยของการดำเนินงาน ดังนี้

4.1 โครงการที่ได้รับอนุมัติ

4.2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

4.3 ภาพการจัดกิจกรรม

4.4 ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ และร่องรอยการประเมินโดยสังเขป

4.5 อื่นๆตามความเหมาะสม

**ตัวอย่างการคำนวณค่าระดับความพึงพอใจ**

ตารางแสดงผลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม เรียงร้อยถ้อยคำ (จำนวน 20 คน)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการประเมิน | ระดับความพึงพอใจ (คน) | | | | ค่าเฉลี่ยแต่ละข้อ |
| ดีมาก  (4) | ดี  (3) | พอใช้  (2) | ปรับปรุง  (1) |
| 1 | กิจกรรมที่จัดส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาไทย | 10 | 5 | 5 | - | 3.25 |
| 2 | กิจกรรมมีประโยชน์ในการนำไปประยุกต์ใช้  ในชีวิตประจำวัน | 12 | 2 | 2 | 4 | 3.10 |
| 3 | ระยะเวลาที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม | 6 | 8 | 3 | 3 | 2.85 |
| 4 | สถานที่จัดกิจกรรมเหมาะสม และสะดวก | 18 | 2 | - | - | 3.90 |
| 5 | ความต้องการให้จัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไป | 10 | 5 | 5 | - | 3.25 |
| รวม | | | | | | 16.35 |
| ค่าเฉลี่ย | | | | | | 3.27 |
| ค่าเฉลี่ยร้อยละ | | | | | | 81.75 |

(เกณฑ์ 1.00-1.50 หมายถึง ปรับปรุง 1.51-2.50 หมายถึง พอใช้ 2.51-3.50 หมายถึง ดี 3.51-4.00 หมายถึง ดีมาก)

**จากตาราง** แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 20คน

ในภาพรวม พบว่านักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมเรียงร้อยถ้อยคำมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 3.27 (ค่าเฉลี่ยร้อยละ 81.75) เมื่อพิจารณาในแต่ละรายการพบว่ารายการที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือสถานที่จัดกิจกรรม

มีความเหมาะสมและสะดวกอยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 3.90 รองลงมาคือ กิจกรรมที่จัดส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาไทย และ ความต้องการให้จัดกิจกรรมนี้ในครั้งต่อไป อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 3.25รายการที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ระยะเวลาที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ย 2.85

ฯลฯ

สรุปความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับ ดีมาก / ดี

พอใช้ ปรับปรุง

**การคำนวณ**

รายการประเมินข้อ 1 3. 25

ผลรวมค่าเฉลี่ยแต่ละข้อ= 3.25+3.10+2.85+3.90+3.25 = 16.35

ค่าเฉลี่ย = 3.27

ค่าเฉลี่ยร้อยละ = 81.75

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*