****

**โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา**

ผง.02

**กิจกรรม ..........................................................**

**ปีงบประมาณ2560**

**ฝ่าย** .................................................. **กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน** ......................................................

**ชื่อโครงการ** ......................................................................................................................................

**ชื่อกิจกรรม**  .......................................................................................................................................

**สนองการประกันคุณภาพการศึกษา/มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา**

🞎 มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ...... ตัวบ่งชี้ …………

🞎 มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา มาตรฐานที่ ..... ตัวบ่งชี้ ...............

🞎 มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มาตรฐานที่ ...... ตัวบ่งชี้...............

🞎 มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา มาตรฐานที่ .... ตัวบ่งชี้...............

🞎 มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม มาตรฐานที่ ..... ตัวบ่งชี้...............

**สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่........................................................................................................**

**.....................................................................................................................................................**

**สนองแผนงานหลักและกลยุทธ์ของโรงเรียน**

**แผนงานหลักที่..............................................................................................................................**

**กลยุทธ์ที่.........................................................................................................................................**

**ลักษณะโครงการ** (Type of the project) ใหม่ ต่อเนื่อง

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** ………………………………………………………………………………..

**หัวหน้าโครงการ**  ……………………………………………………………………………………

**ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** ……………………………………………………………………………………

**ระยะเวลาดำเนินการ** เดือน ................................ พ.ศ**. .................................**

**สถานที่ดำเนินการ** ................................................................................................

**งบประมาณ** ................................. บาท

**1**. **หลักการเหตุผล...............................................................................................................................**

**............................................................................................................................................................**

**2.วัตถุประสงค์**

1. ......................................................................................................................

2. .....................................................................................................................

3. ......................................................................................................................

4. .....................................................................................................................

**3. เป้าหมาย (Goals )** (*นำมาจากวัตถุประสงค์และตัวบ่งชี้ของมาตรฐาน*)

**3.1 เชิงปริมาณ (Quantity)**

3.1.1 ........................................................................................................................

3.1.2 .........................................................................................................................

3.1.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ........... คน

**3.2 เชิงคุณภาพ (Quality)**

3.2.1 ........................................................................................................................

3.2.2 ........................................................................................................................

3.2.3 ร้อยละ ...... ของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

**4. รายละเอียดการจัดกิจกรรม** *(ทำอะไรบ้าง ตัวอย่างเช่น จัดประกวดทักษะ แสดงนิทรรศการ*

*จัดการแสดง เชิญวิทยากร ประกวดโครงงาน ฯลฯ)*

4.1 ......................................................................................................................................

4.2 ......................................................................................................................................

4.3 ......................................................................................................................................

4.4 .....................................................................................................................................

5. **ขั้นตอนการดำเนินงาน**

**กิจกรรม .......................................................................................**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่**  **Item** | **การดำเนินงาน**  **Implementation** | **ระยะเวลา**  **Time** | **งบประมาณ**  **Budget** | **ผู้รับผิดชอบ**  **Project Proposer** |
| 1 | ขั้นเตรียมการ ((Plan)  1. ……………………………………………….  2. ………………………………………………. |  |  | .................................................................... |
| 2 | ขั้นดำเนินการ (DO)  1. ……………………………………………….  2. ………………………………………………. |  |  | .................................................................... |
| 3 | ขั้นติดตามประเมินผล (Check)  .................................................................... |  |  | .................................................................... |
| 4 | ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Action)  ............................................................... |  |  | .................................................................... |

**6. งบประมาณ** จำนวน ……………………………….. บาท เป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

6.1 ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์ เป็นเงิน ...................... บาท

- ค่าวัสดุ ...................... บาท

- ค่าครุภัณฑ์ .................................. บาท

6.2 ค่าใช้สอย (ค่าจัดจ้าง) เป็นเงิน ...................... บาท

6.3 ค่าตอบแทน (วิทยากร) เป็นเงิน ..................... บาท

**7. เนื้อหาสาระ** (เฉพาะโครงการที่มีการประชุม อบรม สัมมนา) (Content for Seminar)

……………………..………………………………………………………….........................................................

…………………………………………………………………………………………...............................................................

**8. หน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง** (Connected Agencies)

8.1 ……………………………………………………………………………………………………………..

8.2 ……………………………………………………………………………………………………………..

8.3 ……………………………………………………………………………………………………………..

**9. การประเมินผลกิจกรรม (**(Evaluation) (ให้ประเมินตามเป้าหมายของกิจกรรม)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ | วิธีประเมิน | เครื่องมือที่ใช้  ในการประเมิน |
| 1. ............................................. | **-..................................**  **-.....................................** | **...................................**  **..................................** |
| 2. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ  ร้อยละ...................................... | **-..................................**  **-.....................................** | **...................................**  **..................................** |

**10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** (End-products of Expected outcomes)

10.1 ........................................................................................................................

10.2 ........................................................................................................................

10.3 ........................................................................................................................

ลงชื่อ ผู้เสนอกิจกรรมในโครงการ

( ) (Project Proposer)

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

( ) (Head of Subject Division)

ลงชื่อ หัวหน้าโครงการ

( ) (Head of Project)

ลงชื่อ รองผู้อำนวยการ/หัวหน้าฝ่าย

( *ชื่อรองผู้อำนวยการ* ) (Deputy Director)

ลงชื่อ หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

(นางบุษราภรณ์ บุญวังแร่) (Head of policy and Planning)

ลงชื่อ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณและบุคคล

(นางโสพิศ เทศสลุด ) (Deputy Director of Finance

And Personnel Administration )

**ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน**

□ อนุมัติ □ นำไปปรับปรุง □ ไม่อนุมัติ

approve improve disapprove

ลงชื่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

(Director)

(นางสาวอรุณศรี เงินเสือ)

**รายการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์**

**ชื่อโครงการ** **.....................................................................**

**ชื่อกิจกรรม ......................................................................**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ | จำนวน | ราคาต่อหน่วย | ค่าวัสดุ | ค่าตอบแทน | ค่าครุภัณฑ์ | รวม |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | รวมทั้งสิ้น | | | | | |  |