****

**โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา**

ผง.02

**กิจกรรม ..........................................................**

**ปีงบประมาณ2560**

**ฝ่าย** .................................................. **กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน** ......................................................

**ชื่อโครงการ** ......................................................................................................................................

**ชื่อกิจกรรม**  .......................................................................................................................................

**สนองการประกันคุณภาพการศึกษา/มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา**

 🞎 มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ...... ตัวบ่งชี้ …………

 🞎 มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา มาตรฐานที่ ..... ตัวบ่งชี้ ...............

 🞎 มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มาตรฐานที่ ...... ตัวบ่งชี้...............

 🞎 มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา มาตรฐานที่ .... ตัวบ่งชี้...............

 🞎 มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม มาตรฐานที่ ..... ตัวบ่งชี้...............

**สนองกลยุทธ์ สพฐ. กลยุทธ์ที่........................................................................................................**

**.....................................................................................................................................................**

**สนองแผนงานหลักและกลยุทธ์ของโรงเรียน**

**แผนงานหลักที่..............................................................................................................................**

**กลยุทธ์ที่.........................................................................................................................................**

**ลักษณะโครงการ** (Type of the project) ใหม่ ต่อเนื่อง

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** ………………………………………………………………………………..

**หัวหน้าโครงการ**  ……………………………………………………………………………………

**ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** ……………………………………………………………………………………

**ระยะเวลาดำเนินการ** เดือน ................................ พ.ศ**. .................................**

**สถานที่ดำเนินการ** ................................................................................................

**งบประมาณ** ................................. บาท

**1**. **หลักการเหตุผล...............................................................................................................................**

**............................................................................................................................................................**

 **2.วัตถุประสงค์**

 1. ......................................................................................................................

 2. .....................................................................................................................

 3. ......................................................................................................................

 4. .....................................................................................................................

**3. เป้าหมาย (Goals )** (*นำมาจากวัตถุประสงค์และตัวบ่งชี้ของมาตรฐาน*)

 **3.1 เชิงปริมาณ (Quantity)**

3.1.1 ........................................................................................................................

 3.1.2 .........................................................................................................................

 3.1.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน ........... คน

 **3.2 เชิงคุณภาพ (Quality)**

3.2.1 ........................................................................................................................

 3.2.2 ........................................................................................................................

 3.2.3 ร้อยละ ...... ของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

**4. รายละเอียดการจัดกิจกรรม** *(ทำอะไรบ้าง ตัวอย่างเช่น จัดประกวดทักษะ แสดงนิทรรศการ*

 *จัดการแสดง เชิญวิทยากร ประกวดโครงงาน ฯลฯ)*

 4.1 ......................................................................................................................................

 4.2 ......................................................................................................................................

 4.3 ......................................................................................................................................

4.4 .....................................................................................................................................

5. **ขั้นตอนการดำเนินงาน**

 **กิจกรรม .......................................................................................**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่****Item** | **การดำเนินงาน****Implementation** | **ระยะเวลา****Time** | **งบประมาณ****Budget** | **ผู้รับผิดชอบ****Project Proposer** |
| 1 | ขั้นเตรียมการ ((Plan)1. ……………………………………………….2. ………………………………………………. |  |  | .................................................................... |
| 2 | ขั้นดำเนินการ (DO)1. ……………………………………………….2. ………………………………………………. |  |  | .................................................................... |
| 3 | ขั้นติดตามประเมินผล (Check).................................................................... |  |  | .................................................................... |
| 4 | ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Action)............................................................... |  |  | .................................................................... |

**6. งบประมาณ** จำนวน ……………………………….. บาท เป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

 6.1 ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์ เป็นเงิน ...................... บาท

 - ค่าวัสดุ ...................... บาท

 - ค่าครุภัณฑ์ .................................. บาท

 6.2 ค่าใช้สอย (ค่าจัดจ้าง) เป็นเงิน ...................... บาท

 6.3 ค่าตอบแทน (วิทยากร) เป็นเงิน ..................... บาท

**7. เนื้อหาสาระ** (เฉพาะโครงการที่มีการประชุม อบรม สัมมนา) (Content for Seminar)

……………………..………………………………………………………….........................................................

…………………………………………………………………………………………...............................................................

**8. หน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง** (Connected Agencies)

 8.1 ……………………………………………………………………………………………………………..

8.2 ……………………………………………………………………………………………………………..

8.3 ……………………………………………………………………………………………………………..

**9. การประเมินผลกิจกรรม (**(Evaluation) (ให้ประเมินตามเป้าหมายของกิจกรรม)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ | วิธีประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน |
| 1. .............................................
 | **-..................................****-.....................................** | **...................................****..................................** |
|  2. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ร้อยละ...................................... | **-..................................****-.....................................** | **...................................****..................................** |

**10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** (End-products of Expected outcomes)

 10.1 ........................................................................................................................

 10.2 ........................................................................................................................

 10.3 ........................................................................................................................

 ลงชื่อ ผู้เสนอกิจกรรมในโครงการ

 ( ) (Project Proposer)

 ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/หัวหน้างาน

 ( ) (Head of Subject Division)

 ลงชื่อ หัวหน้าโครงการ

 ( ) (Head of Project)

 ลงชื่อ รองผู้อำนวยการ/หัวหน้าฝ่าย

 ( *ชื่อรองผู้อำนวยการ* ) (Deputy Director)

 ลงชื่อ หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน

 (นางบุษราภรณ์ บุญวังแร่) (Head of policy and Planning)

 ลงชื่อ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณและบุคคล

 (นางโสพิศ เทศสลุด ) (Deputy Director of Finance

 And Personnel Administration )

**ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน**

□ อนุมัติ □ นำไปปรับปรุง □ ไม่อนุมัติ

 approve improve disapprove

 ลงชื่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

 (Director)

 (นางสาวอรุณศรี เงินเสือ)

**รายการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์**

**ชื่อโครงการ** **.....................................................................**

**ชื่อกิจกรรม ......................................................................**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ | จำนวน | ราคาต่อหน่วย |  ค่าวัสดุ | ค่าตอบแทน | ค่าครุภัณฑ์ | รวม |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  รวมทั้งสิ้น |  |