

หลักเกณฑ์ หลักสูตรและวิธีการสรรหา

หลักสูตรและวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียนจะดำเนินการสรรหาโดยวิธีการสอบข้อเขียน และประเมินความเหมาะสม โดยการประเมินผลงาน และประเมินโดยการสัมภาษณ์ รายละเอียดหลักเกณฑ์ และหลักสูตรแบบท้ายประกาศนี้

ภาค ก ความรู้สามารถทั่วไป และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

เวลา	รายการ	ข้อสอบ	คะแนนเต็ม
09.00 - 10.00 น.	ความรู้สามารถทั่วไป และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่	ปรนัย 50 ข้อ	50

ภาค ข ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาคปฏิบัติ) (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)

เวลา	รายการ	ข้อสอบ	คะแนนเต็ม
10.30 - 11.00 น.	สอบปฏิบัติพิมพ์หนังสือคำสั่งเอกสารราชการ โต้ตอบจากโรงเรียนไปยังสำนักงานเขตพื้นที่ ประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1	สอบปฏิบัติ	15
11.00 - 12.30 น.	ทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน	สอบปฏิบัติ	15

ภาค ค ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)

เวลา	รายการ	ข้อสอบ	คะแนนเต็ม
13.00 น. เป็นต้นไป	- บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา (5) - ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ (5) - การมีปฏิภาณไหวพริบ (5) - เจตคติ อุทิศตน จิตอาสา การอุทิศเวลา (5)	สอบสัมภาษณ์	20