



ประกาศโรงเรียนหนองก๊กวิทยาาคม

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล การกำหนดตำแหน่งและอัตราค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง

ด้วยโรงเรียนหนองก๊กวิทยาาคม ตำบลหนองก๊ก อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดสุโขทัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือก การกำหนดตำแหน่งและอัตราค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง อาศัยอำนาจ ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลัง พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๔๑๖ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดสรร อัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) ในการประชุม เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงกำหนดตำแหน่งและอัตราค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติ

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๑.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กำหนดให้ราชกิจจานุเบกษา

๑.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๑.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๑.๙ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือ มศ.๓)

๑.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๑) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร

(๒) สามารถขับรถยนต์ และหรือ รถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ

(๓) มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๒. อัตราค่าจ้าง

อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๓. อำนาจการจ้าง

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ และ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. ลักษณะการจ้าง

โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๕ เดือน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗

๖. งบประมาณที่ใช้

งบดำเนินงาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรร

ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักรการภารโรง

๑. การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอน เช่น

๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่น เป็นระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องใช้

๒. การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะอาดในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๒.๑ ดูแลเปิด – ปิด อาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า – ออก ของโรงเรียน

๒.๒ อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า – ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการของโรงเรียน

๓. การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๓.๑ ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

๓.๒ ดูแลเปิด – ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๓.๓ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหตุ

๑. ผู้มีอำนาจแก้ไขเพิ่มเติมขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบได้ตามความเหมาะสมของบริบทพื้นที่

๒. การมอบหมายงานอื่นนอกเหนือจากภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงานของตำแหน่งนักรการภารโรงต้องไม่กระทบต่อภาระงานหลัก โดยต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ความสมัครใจของผู้รับจ้างและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ต้องมีการประกาศและกำหนดไว้ในสัญญาจ้างชัดเจน

๗. วัน เวลา และสถานที่ สัมผัสสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสัมผัสสอบคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๕.๓๐ น. ณ โรงเรียนหนองกบิลวิทยาคม

๘. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ (พร้อมตัวจริง)

- ๘.๑ ใบสมัครตามที่โรงเรียนกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘.๒ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา ม.๓ ขึ้นไป
สำเนาระเบียงแสดงผลการเรียนรู้ หรือ สำเนาปริญญาบัตร หนังสือรับรองวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘.๕ รูปถ่าย ๑ นิ้ว (ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๒ รูป
- ๘.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของทางราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘.๗ ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี)
- ๘.๘ สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย)

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนหนองกลับวิทยาคม

๑๐. การสอบคัดเลือก

วัน เดือน ปี	เวลา	รายการ	คะแนนเต็ม
๒๕ เมษายน ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ประเมินศักยภาพประสบการณ์/สอบสัมภาษณ์ - บุคลิกภาพ (๒๐ คะแนน) - ความรู้ความสามารถ (นำเสนอผลงาน) (๒๐ คะแนน) - ไหวพริบปฏิภาณและการแก้ปัญหา (๒๐ คะแนน) - เจตคติ (๒๐ คะแนน) - ความสามารถพิเศษ (๒๐ คะแนน)	๑๐๐ คะแนน

๑๑. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนหนองกลับวิทยาคม

๑๒. รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องมารายงานตัว ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.
ณ โรงเรียนหนองกลับวิทยาคม ถ้าไม่มารายงานตัว ตามวัน และ เวลา ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์
หมายเหตุ : ติดต่อสอบถาม ครุฑนภรณ์ พระโหม ไทโร : ๐๙๗๙๒๕๖๔๐๙

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗

(นางสาวรุ่งนภา สังข์จันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองกลับวิทยาคม

ปฏิทินการคัดเลือกสรรหาบุคคลากรกำหนดตำแหน่งและอัตราค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ

ตำแหน่ง นักการภารโรง

(แนบท้ายประกาศโรงเรียนหนองก๊กวิทยาาคม ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	๑๘ เมษายน ๒๕๖๗	๐๘.๓๐ น. -๑๕.๓๐ น.
๒	รับสมัคร	๑๙ – ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗	๐๘.๓๐ น. -๑๕.๓๐ น.
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	๒๔ เมษายน ๒๕๖๗	๐๙.๐๐น.
๔	สอบสัมภาษณ์	๒๕ เมษายน ๒๕๖๗	๐๙.๐๐น. -๑๒.๐๐ น.
๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	๒๖ เมษายน ๒๕๖๗	๐๙.๐๐น.
๖	รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	๐๙.๐๐น. -๑๒.๐๐ น.

ใบสมัครเพื่อจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง
โรงเรียนหนองกลับวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองกลับวิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัคร เพื่อจ้างเป็นลูกจ้าง ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง นักการภารโรง

1. ชื่อ – ชื่อสกุล (นาง/นาย/นางสาว).....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
3. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....
จากสถานศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
4. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
5. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
7. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า
8. ชื่อสามี/ภรรยา.....อาชีพ.....
9. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....
10. ได้แนบหลักฐานต่างๆซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้
☐ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา ม. 3 หรือ มศ.3
สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน หรือ สำเนาปริญญาบัตร หนังสือรับรองวุฒิ
สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาปริญญาบัตร / หนังสือรับรองวุฒิ
☐ สำเนาบัตรประชาชน
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
☐ รูปถ่าย 1 นิ้ว (ไม่เกิน 6 เดือน)
☐ ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี)
☐ สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เพศชาย)
☐ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้วถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า
	☐ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร
	☐ ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ
(.....)	(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.