



ประกาศโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์
เรื่อง ว่าด้วยแนวปฏิบัติของนักเรียน พ.ศ.2568

หมวดที่ 1 หมวดทั่วไป

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ว่าด้วยแนวปฏิบัติของนักเรียน พ.ศ. 2568”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักเรียนปัจจุบันโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสอย่างเต็มที่และต่างก็เป็นกัลยาณมิตรแก่กันในการพัฒนาตนเอง
- ข้อ 3 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามเป็นต้นไป
- ข้อ 4 ในระเบียบนี้
- “โรงเรียน” หมายถึง โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์
 - “นักเรียน” หมายถึง นักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์
 - “ผู้อำนวยการโรงเรียน” หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่แทนผู้อำนวยการโรงเรียน
 - “รองผู้อำนวยการโรงเรียน” หมายถึง รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์
 - “ครู” หมายถึง ครูที่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติการสอนอยู่ในโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์
 - “ครูที่ปรึกษา” หมายถึง ครูที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งโรงเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูที่ปรึกษา
 - “ครูประจำวิชา” หมายถึง ครูที่ปฏิบัติหน้าที่สอนวิชาต่าง ๆ ในโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์
 - “ผู้ปกครอง” หมายถึง บุคคลซึ่งรับนักเรียนไว้ในความปกครอง หรืออุปการะ เลี้ยงดู หรือบุคคลที่นักเรียนนั้นอาศัยอยู่ เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ และไม่อยู่ในสภาพการเป็นนักเรียน
 - “การประพฤติผิด” หมายถึง การกระทำความผิดใด ๆ ก็ตามที่ฝ่าฝืนข้อบังคับของทางโรงเรียน
 - “การลงโทษ” หมายถึง การลงโทษนักเรียนที่ประพฤติผิดหรือฝ่าฝืนระเบียบของทางโรงเรียน
 - “คะแนนความประพฤติ” หมายถึง คะแนนที่ใช้ควบคุมความประพฤติของนักเรียนซึ่งในแต่ละภาคเรียนจะมีคะแนนความประพฤติของตนเอง 100 คะแนน
 - “การควบคุมความประพฤตินักเรียน” หมายถึง การลงโทษและการตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียนควบคู่กันไป
 - “การเพิ่มคะแนนความประพฤติ” หมายถึง การเพิ่มคะแนนความประพฤติให้กับนักเรียนที่ได้กระทำความดีหรือทำคุณประโยชน์ให้กับโรงเรียน ช่วยเหลือหรือเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ หรือกระทำความสมควรได้รับคำยกย่องชมเชยเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนผู้อื่นได้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือสังคม สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนซึ่งเป็นความภาคภูมิใจแก่ตนเองและวงศ์ตระกูล
- ข้อ 5 นักเรียนที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ในข้อใดข้อหนึ่ง หรือหลายข้อก็ตี ให้พิจารณาปรับพฤติกรรมตามควรแก่กรณีโดยอาศัยอำนาจตาม

5.1 อำนาจคณะกรรมการพิจารณาลงโทษนักเรียนและป้องกันสารเสพติด

5.2 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน หรือนักศึกษา พ.ศ.2548

5.3 ประกาศโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์เรื่องว่าด้วยการลงโทษ และการตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียน

ข้อ 6 ให้รองผู้อำนวยการโรงเรียนที่ได้รับมอบหมายงานพฤติกรรมนักเรียนเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 7 ให้ยกเลิกระเบียบโรงเรียนที่ว่าด้วยความประพฤติผิด และการพิจารณาโทษนักเรียน บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนด ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ฉบับนี้แทน

หมวดที่ 2 คุณสมบัติของผู้เรียน

ข้อ 8 ไม่จำกัดอายุ

ข้อ 9 เป็นโสด

ข้อ 10 สัญชาติไทย (มีเลขประจำตัวประชาชน)

ข้อ 11 ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา เช่น โรคเรื้อน โรคเท้าช้าง วัณโรคในระยะติดต่อ

ข้อ 12 มีความประพฤติเรียบร้อย มีระเบียบวินัย และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

หมวดที่ 3 ผู้ปกครองนักเรียน

ข้อ 13 นักเรียนอาจมีผู้ปกครองได้ 2 คน ดังนี้

13.1 ผู้ปกครองคนที่ 1 หมายถึง บุคคลซึ่งรับนักเรียนไว้ในความปกครอง หรืออุปการะเลี้ยงดูแลเป็นผู้บรรลุนิติภาวะและไม่อยู่ในสภาพการเป็นนักเรียน มีหน้าที่ควบคุมดูแลความประพฤติของนักเรียน

13.2 ผู้ปกครองคนที่ 2 หมายถึง บุคคลที่นักเรียนนั้นอาศัยอยู่ เป็นผู้บรรลุนิติภาวะและไม่อยู่ในสภาพการเป็นนักเรียน มีหน้าที่ควบคุมดูแลความประพฤติของนักเรียน

ข้อ 14 นักเรียนทุกคนต้องมีผู้ปกครองคนที่ 1 และในกรณีที่ผู้ปกครองคนที่ 1 ไม่สามารถอยู่ดูแลนักเรียนเป็นประจำได้นักเรียนต้องมีผู้ปกครองคนที่ 2 เพิ่มอีกหนึ่งคน

ข้อ 15 นักเรียนต้องนำตัวอย่างลายมือชื่อของผู้ปกครองให้โรงเรียนเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานภายใน 7 วัน นับแต่วันมอบตัวเข้าโรงเรียน หรือเมื่อมีการเปลี่ยนผู้ปกครอง

ข้อ 16 ผู้ปกครองต้องควบคุมดูแลความประพฤติ และการศึกษาเล่าเรียน เพื่อให้นักเรียนได้ประพฤติตนให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน

ข้อ 17 นักเรียนทุกคนจะต้องมีผู้ปกครองรับผิดชอบดูแลความประพฤติ และผู้ปกครองต้องพร้อมที่จะสละเวลาเพื่อมาติดต่อกับโรงเรียนได้ทุกกรณี

หมวดที่ 4 เครื่องแบบนักเรียน

ข้อ 18 เครื่องแบบนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

18.1 นักเรียนชาย (ม.ต้น)

แบบเสื้อ ผ้าสีขาว เสื้อแบบเชิ้ตคอตั้ง แขนสั้น ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินควร ผ่าอกตลอดสาบเสื้อที่อกเสื้อ มีกระดุมสีขาวกลมแบน มีกระเป๋าดัดแนวราบบนเบื้องซ้าย 1 กระเป๋า ขนาดกว้าง 8 - 10 ซม. และลึก 10 - 14 ซม. พอเหมาะกับขนาดของเสื้อ

การปักอักษรย่อ ใช้ไหมสีน้ำเงิน หน้าที่อกด้านขวาปักชื่อโรงเรียนด้วยอักษรย่อ “ศ.ช.” เหนือชื่อและนามสกุล ใต้ชื่อและนามสกุลของนักเรียน ให้ปักสัญลักษณ์ “รูปจุด” เพื่อแสดงถึงชั้นปีของนักเรียน

แบบกางเกง กางเกงสีกากี แบบสุภาพ ไม่คับหรือหลวมจนเกินไป ขาสั้นเหนือเข้าพันลูกสะบ้า ขึ้นมา ประมาณ 5 ซม. เมื่อยืนตรงความกว้างของขากางเกงห่างจากต้นขาประมาณ 10 - 12 ซม. ตามส่วนขนาดของปลายขา พับชายเข้าข้างในกว้าง 5 ซม. กางเกงผ่าตรง ส่วนหน้าติดซิปลง ซ่อนไว้ข้างใน มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บข้างละ 1 กระเป๋า ไม่มีกระเป๋าด้านหลัง มีจีบหน้า ข้างละ 2 จีบ เวลาสวมให้กางเกงพับชายเสื้อให้เรียบร้อย

แบบเข็มขัด เข็มขัดสีน้ำตาล หัวเข็มขัดเป็นโลหะรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าแบบชนิดหัวกลัด มีปลอก 1 ปลอก

แบบรองเท้า รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาล ชนิดหุ้มส้น ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย

แบบถุงเท้า ใช้ถุงเท้าสีน้ำตาลแบบธรรมดา ไม่มีลวดลาย ความยาวไม่เกินครึ่งน่อง และไม่สั้นกว่าตาตุ่มขึ้นมา 5 ซม.

เครื่องแบบลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยเครื่องแบบลูกเสือฯ หรือตามที่โรงเรียนกำหนด

แบบชุดพลศึกษา ชุดพลศึกษาให้ใช้ตามแบบของโรงเรียนที่กำหนดให้

18.2 นักเรียนหญิง (ม.ต้น)

แบบเสื้อ เสื้อแขนสั้น ผ้าขาวเกลี้ยงไม่บางเกินไป ไม่มีลวดลาย ห้ามใช้ผ้าแพรหรือผ้าที่บาง และไม่สามารถรักษารูปทรงเอาไว้ได้ ตัวเสื้อเป็นแบบคอพับในตัวลึกพอสมควร สวมศีรษะเข้าได้สะดวก มีปกขนาด 10 ซม. แขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนจีบเล็กน้อย ประกอบด้วยผ้าสองชั้น กว้าง 3 ซม. ชายเสื้อด้านล่างพับขอบข้างในกว้าง 3 ซม. ขนาดตัวเสื้อกว้างพอเหมาะกับ ลำตัวไม่รัดเอว ที่ริมขอบด้านล่างข้างขวาติดกระเป๋าด้านกว้าง 5 - 9 ซม. ลึก 8 - 10 ซม.

การปักอักษรย่อ ใช้ไหมสีน้ำเงิน หน่อกด้านขวาปักชื่อโรงเรียนด้วยอักษรย่อ “ศ.ช.” เหนือชื่อและนามสกุล ได้ชื่อและนามสกุลของนักเรียน ให้ปักสัญลักษณ์ “รูปจุด” เพื่อแสดงถึงชั้นปีของนักเรียน

แบบผ้าผูกคอ (คอซอง) ใช้ผ้าสีกรมท่าชายสามเหลี่ยมกว้าง 3.5 - 5 ซม. ยาว 80 - 100 ซม. ผูกเงื่อนกลาสีเรือให้ปมของเงื่อนอยู่ระดับเดียวกับคอเสื้อ

แบบกระโปรง กระโปรงผ้าสีกรมท่า พื้นผ้าเกลี้ยงแบบธรรมดา กระโปรงทรงนักเรียน (ปลายบานพอสมควร) มีขอบความกว้างของขอบ 1 - 1.5 นิ้ว ด้านหน้ามีจีบ 6 จีบ ข้างละ 3 จีบ หันหน้าออกด้านข้างตัว ความลึกของจีบประมาณ 1.5 นิ้ว ตีเกล็ดทับจีบจากขอบด้านล่างของเอวลงมา 8 - 10 ซม. ด้านหลังทำเช่นเดียวกับด้านหน้า กระโปรงยาวคลุมเข่าวัดจากกึ่งกลางสะบักลงมา 8 - 10 ซม. (หรือประมาณครึ่งน่อง) ไม่มีกระเป๋าด้านหน้า

แบบรองเท้า รองเท้าหนังสีดำ ไม่มีลวดลาย แบบหุ้มส้นหุ้มปลายเท้าหุ้ม มีสายรัดหลังเท้า ส้นสูงไม่เกิน 3 ซม. ห้ามใช้รองเท้าชนิดหัวแหลม

แบบถุงเท้า ถุงเท้าสีขาวแบบธรรมดา ไม่มีลวดลาย พับปลายความยาวไม่เกินครึ่งน่อง และไม่สั้นกว่าตาตุ่มขึ้นมา 5 ซม.

เครื่องแบบลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ และเนตรนารี เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยเครื่องแบบลูกเสือ เนตรนารี หรือตามที่โรงเรียนกำหนด

แบบชุดพลศึกษา ชุดพลศึกษาให้ใช้ตามแบบของโรงเรียนที่กำหนดให้

ข้อ 19 เครื่องแบบนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

19.1 นักเรียนชาย (ม.ปลาย)

แบบเสื้อ เสื้อแบบเชิ้ตคอตั้ง แขนสั้น ผ้าสีขาวไม่บางเกินไป ผ่าอกตลอด สิบเสื้อที่อกเสื้อ

มีกระดุมสีขาวกลมแบน มีกระเป๋าดัดแนวราบบนเบี่ยงซ้าย 1 กระเป๋า ขนาดกว้าง 8 - 10 ซม. และลึก 10 - 14 ซม. พอเหมาะกับขนาดของเสื้อ

การปักอักษรย่อ ใช้ไหมสีน้ำเงิน หน้าอกด้านขวาปักชื่อโรงเรียนด้วยอักษรย่อ “ศ.ช.” เนื้อชื่อและนามสกุล ใต้ชื่อและนามสกุลของนักเรียน ให้ปักสัญลักษณ์ “รูปดาว” เพื่อแสดงถึงชั้นปีของนักเรียน

แบบกางเกง กางเกงผ้าสีดำ ไม่คับหรือหลวมจนเกินไป ขาสั้นเนื้อเข้า พันกึ่งกลางลูกสะบ้า ขึ้นมาประมาณ 5 ซม. เมื่อยืนตรงความกว้างของขากางเกง ห่างจากต้นขาประมาณ 10 - 12 ซม. ตามส่วนขนาดของปลายขา พับชายเข้าข้างในกว้าง 5 ซม. กางเกงผ่าตรงส่วนหน้า ติดซิบบนไว้ข้างใน มีกระเป๋าด้านแนวตะเข็บข้างละ 1 กระเป๋า ไม่มีกระเป๋าด้านหลัง มีจีบ หน้าข้างละ 2 จีบ เวลาใส่ให้พับชายเสื้อไว้ข้างในให้เรียบร้อย

แบบเข็มขัด เข็มขัดหนังสีดำ ขนาดกว้าง 2.5 - 4 ซม. ตามส่วนขนาดตัวนักเรียน หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีเงินรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าแบบชนิดหัวกลัด มีปลอกหนังสีดำ 1 อัน ขนาดกว้าง 1.5 ซม. สำหรับสอดปลายเข็มขัดให้คาดทับกางเกง

แบบรองเท้า รองเท้าผ้าใบสีดำ ชนิดหุ้มส้น ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย

แบบถุงเท้า ถุงเท้าสีขาวแบบธรรมดาไม่มีลวดลาย พับปลายความยาวไม่เกินครึ่งน่อง และไม่สั้นกว่าตาตุ่มขึ้นมา 5 ซม.

แบบชุดพลศึกษา ชุดพลศึกษาให้ใช้ตามแบบของโรงเรียนที่กำหนดให้

เครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร ให้เป็นไปตามที่หน่วยกรมการรักษาดินแดนกำหนด

19.2 นักเรียนหญิง (ม.ปลาย)

แบบเสื้อ เสื้อแบบคอเชิด ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินควร ผ่าอกตลอดแนวบรรทัดอกเสื้อ ทำเป็นสามทบเข้าด้านในกว้าง 3 ซม. มีกระดุมกลมแบน 5 เม็ด แขนยาวเพียงเหนือศอกวงแขน พอดีผ่า ปลายแขนจีบเล็กน้อย ประกอบด้วยผ้าสองชั้น กว้าง 3 ซม. ความกว้างของตัวเสื้อวัดห่างจากลำตัวข้างละ 4 - 5 ซม. เวลาสวมใส่ให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง ดึงเสื้อ พองาม (ไม่ตึงหรือหย่อนเกินไป เมื่อคาดเข็มขัดให้มองเห็นเข็มขัดรอบเอวกระโปรง)

การปักอักษรย่อ ใช้ไหมสีน้ำเงิน หน้าอกด้านขวาปักชื่อโรงเรียนด้วยอักษรย่อ “ศ.ช.” เนื้อชื่อและนามสกุล ใต้ชื่อและนามสกุลของนักเรียน ให้ปักสัญลักษณ์ “รูปดาว” เพื่อแสดงถึงชั้นปีของนักเรียน

แบบกระโปรง กระโปรงผ้าสีกรมท่า พื้นผ้าเกลี้ยงแบบธรรมดา กระโปรงทรงนักเรียน (ปลายบานพอสมควร) มีขอบความกว้างของขอบ 1 - 1.5 นิ้ว ด้านหน้ามีจีบ 6 จีบ ข้างละ 3 จีบ หันจีบออกด้านข้างตัว ความลึกของจีบประมาณ 1.5 นิ้ว ตีเกล็ดทับจีบจากขอบด้านล่าง ของเอวลงมา 8 - 10 ซม. ด้านหลังทำเช่นเดียวกับด้านหน้า กระโปรงยาวคลุมเข่าวัดจาก กึ่งกลางสะบักลงมา 8 - 10 ซม. (หรือประมาณครึ่งน่อง)

แบบเข็มขัด ให้ใช้เข็มขัดหนังสีดำกว้าง 3 ซม. หัวรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าแบบชนิดหัวกลัด ใช้หนัง สีดำ หุ้มมีปลอกหนังสีดำขนาด 1 ซม. สำหรับสอดปลายเข็มขัด เข็มขัดนี้ให้คาดทับกระโปรง

แบบรองเท้า รองเท้าหนังสีดำ ไม่มีลวดลาย แบบหุ้มส้น หุ้มปลายเท้าหุ้มมน ชนิดที่มีสายรัดหลัง สันสูงไม่เกิน 3 ซม.

แบบถุงเท้า ถุงเท้าสีขาวแบบธรรมดา ไม่มีลวดลาย พับปลายความยาวไม่เกินครึ่งน่อง และไม่สั้นกว่าตาตุ่มขึ้นมา 5 ซม.

แบบชุดพลศึกษา ชุดพลศึกษา ให้ใช้ตามแบบของโรงเรียนที่กำหนดให้

เครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร ให้เป็นไปตามที่หน่วยกรมการรักษาดินแดนกำหนด

ข้อ 20 ระเบียบทรงผม

ทรงผมนักเรียนชาย

20.1 ทรงผมนักเรียนชาย ให้ไว้ทรงรองทรง ไม่มีแนวได้ท้ายทอย ผมด้านหน้ายาวไม่เกินคิ้ว และความยาวด้านบนศีรษะไม่เกิน 10 ซม. เหมาะสมกับสภาพนักเรียน

20.2 ห้ามตัด ห้ามย้อมสีผม หรือการกระทำอื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับการเป็นนักเรียน เช่น การตัดแต่งทรงผมเป็นรูปทรงสัญลักษณ์หรือเป็นลวดลาย

20.3 ห้ามไว้จอน และหวดเครา

ทรงผมนักเรียนหญิง

20.4 ให้นักเรียนหญิงไว้ผมยาวหรือสั้นก็ได้ ห้ามตัด ห้ามย้อมสีผม หรือตกแต่งให้ผิดแปลกไปจากธรรมชาติ

20.5 ผมสั้น ต้องตัดตรงยาวเท่ากัน ความยาวผมไม่เกินคาง

20.6 ผมยาว รวบรัดผมด้วยหนังยางสีดำให้เรียบร้อย และความยาวไม่เกินกึ่งกลางหลัง และใช้โบว์ของโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์เท่านั้น

20.7 สามารถไว้ผมหน้าม้าตรง และความยาวไม่เกินคิ้ว

20.8 ห้ามไว้ปอยผมข้าง

20.9 ห้ามถักเปีย มัดจุก หรือติดกิ๊ฟแฟชั่น

ทรงผมนักเรียนเพศวิถี

นักเรียนเพศวิถีชาย

20.10 สามารถไว้ผมยาวไม่เกินคาง ห้ามตัด ห้ามย้อมสีผม ห้ามซอยผม หรือตกแต่งให้ผิดแปลกไปจากธรรมชาติ

20.11 สามารถไว้ผมหน้าม้าตรงและความยาวไม่เกินคิ้ว

20.12 ห้ามไว้ปอยผมข้าง

20.13 ห้ามถักเปีย มัดจุก หรือติดกิ๊ฟแฟชั่น

นักเรียนเพศวิถีหญิง

20.14 สามารถไว้ทรงรองทรง ไม่มีแนวได้ท้ายทอย ผมด้านหน้ายาวไม่เกินคิ้ว และความยาวด้านบนศีรษะไม่เกิน 10 ซม. เหมาะสมกับสภาพนักเรียน

20.15 ห้ามตัด ห้ามย้อมสีผม ห้ามซอยผม หรือการกระทำอื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับการเป็นนักเรียน เช่น การตัดแต่งทรงผมเป็นรูปทรงสัญลักษณ์ หรือเป็นลวดลาย

ข้อ 21 การตกแต่งร่างกาย

21.1 ห้ามนักเรียนใช้เครื่องประดับใด ๆ ตกแต่งเครื่องแบบนักเรียน หรือร่างกายมาโรงเรียน ยกเว้นสร้อยพระและนาฬิกา

21.2 เล็บ มือและเท้าต้องตัดสั้นและรักษาความสะอาดอยู่เสมอ ห้ามทาเล็บ

21.3 ห้ามนักเรียน เจาะอวัยวะส่วนต่าง ๆ ของร่างกายอย่างเด็ดขาด

21.4 ห้ามสัก หรือเพ้นท์ลายต่าง ๆ บนร่างกาย

21.5 ห้ามตกแต่งร่างกายด้วยเครื่องสำอางเพื่อการเสริมสวยในเวลาเรียน

ข้อ 22 การแต่งกายมาโรงเรียนตามโอกาสต่าง ๆ

22.1 การแต่งกายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการแต่งกายของโรงเรียน

22.2 เครื่องแบบพลศึกษาตามที่โรงเรียนกำหนด

ข้อ 23 นักเรียนที่มาติดต่อกับโรงเรียนทุกกรณี ไม่ว่าจะเป็นวันเปิดทำการสอนปกติ หรือวันหยุดให้แต่งเครื่องแบบนักเรียน หรือชุดพลศึกษา

หมวดที่ 5 การมาโรงเรียน

แนวทางปฏิบัติตนของนักเรียน

ข้อ 24 นักเรียนต้องมาโรงเรียนให้ทันก่อนสัญญาณเรียกแถวเคารพธงชาติ ก่อนเวลา 07.50 น. กรณีมาถึงโรงเรียนหลังเวลา 08.00 น. ถือว่า “มาสาย” หากนักเรียนมาสายให้ปฏิบัติดังนี้

24.1 รายงานตัวที่ครูเวรประจำวัน เพื่อชี้แจงเหตุผล

24.2 มอบให้คุณครูเวรประจำวันพิจารณาและปรับพฤติกรรม

ข้อ 25 หากนักเรียนจำเป็นต้องมาโรงเรียนสาย ให้ผู้ปกครองแจ้งครูที่ปรึกษาด้วยตนเอง

ข้อ 26 นักเรียนคนใดไม่มาโรงเรียนและผู้ปกครองไม่แจ้งลาให้ถือว่า “ขาดเรียน”

การปฏิบัติตนในห้องเรียนของนักเรียน

ข้อ 27 รับผิดชอบและรักษาความสะอาดของห้องเรียนที่เข้าไปเรียน รวมทั้งลบกระดานดำและจัดโต๊ะเก้าอี้ให้เรียบร้อย ไม่เล่นหรือพูดคุย ไม่ลุกจากที่นั่งโดยไม่ได้รับอนุญาต

ข้อ 28 เมื่อคุณครูประจำวิชาเข้าสอนให้หัวหน้าห้องบอกทำความเคารพทุกครั้ง นักเรียนทุกคนพนมมือไหว้ พร้อมกับกล่าวว่า “สวัสดีครับ หรือ ค่ะ คุณครู” และ กล่าวคำว่า “ขอบคุณครับ หรือ ค่ะ คุณครู” เมื่อหมดเวลาเรียนทั้งนี้ ให้แสดงกิริยาอาการด้วยความเคารพอย่างแท้จริง

ข้อ 29 ไม่นำสิ่งของใด ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเรียนเข้ามาในห้องเรียน เช่น อาวุธ ของมีคม สิ่งของที่ก่อให้เกิดอันตราย

ข้อ 30 ไม่เอาวิชาอื่นหรืองานอื่นมาทำในขณะที่มีการเรียนการสอนอีกวิชาหนึ่ง

ข้อ 31 เมื่อคุณครูไม่เข้าห้องสอนเกิน 10 นาที ให้หัวหน้าห้องไปติดต่อคุณครูผู้สอน

ข้อ 32 การเปลี่ยนห้องเรียนให้เดินเป็นระเบียบ

ข้อ 33 ทำความสะอาดห้องเรียนทุกวัน ตามตารางเวรประจำวัน

ข้อ 35 ไม่ขีดเขียนข้อความ หรือเครื่องหมายอื่นใดลงบนโต๊ะ เก้าอี้ ผนังของสิ่งปลูกสร้าง ประตูหน้าต่าง และไม่ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน

ข้อ 36 ต้องรับผิดชอบต่อค่าเสียหายที่กระทำให้ทรัพย์สินของโรงเรียนชำรุด และต้องรับโทษในกรณีทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน

ข้อ 37 การใช้ห้องเรียนนอกเวลาเรียนต้องขออนุญาตที่ครูที่ปรึกษา หรือผู้รับผิดชอบห้องนั้นก่อนทุกครั้ง

การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน
เมื่อนักเรียนมาถึงบริเวณโรงเรียนแล้วต้องอยู่ในความควบคุมดูแลของโรงเรียน จะออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยพลการไม่ได้ จนกว่าจะถึงเวลาเลิกเรียน นอกจากจะมีธุระจำเป็นให้ปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ 38 นักเรียนขออนุญาตครูที่ปรึกษา โดยเขียนบันทึกขออนุญาตออกนอกโรงเรียน

ข้อ 39 ผู้ปกครองเขียนบันทึกการขออนุญาตออกนอกโรงเรียน ลงในสมุดบันทึกบริเวณป้อมยาม

หมวดที่ 6 การตรงต่อเวลา

ข้อ 40 นักเรียนต้องเป็นผู้ตรงต่อเวลา โดยโรงเรียนจะใช้สัญญาณที่กำหนดในการบ่งบอกเวลา

ข้อ 41 เมื่อมีสัญญาณเข้าเรียนในแต่ละคาบ ให้นักเรียนอยู่ในห้องเรียนให้เรียบร้อย

ข้อ 42 เมื่อเลิกเรียน ให้นักเรียนรีบกลับบ้านทันที ไม่แวะเที่ยวเตร่ตามสถานที่ต่าง ๆ และอยู่ในโรงเรียนไม่เกินเวลา 17.00 น. เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากโรงเรียน โดยมีครูผู้รับผิดชอบเป็นผู้ขออนุญาต

หมวดที่ 7 การใช้ยานพาหนะมาโรงเรียน

ข้อ 43 นักเรียนที่มาโรงเรียนโดยรถโดยสารประจำทาง เมื่อลงแล้วให้เข้าแถวตอนเรียงหนึ่ง เดินเข้าประตูโรงเรียน เพื่อเตรียมเข้าแถวทำกิจกรรมหน้าเสาธงต่อไป

ข้อ 44 นักเรียนที่ขับรถจักรยานยนต์มาให้หน้าใบอนุญาตขับขี่ติดตัวตลอดเวลาที่ขั้รถนั้น นักเรียนจะต้องสวมหมวกกันน็อกขณะที่ขับรถจักรยานยนต์หรือโดยสาร

ข้อ 45 ห้ามนำพาหนะ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ มาขับขี่เอง เนื่องจากอายุไม่ครบที่ทำใบขับขี่ ผิดกฎหมายจราจรและขาดความรับผิดชอบ

ข้อ 46 การขออนุญาตนำรถเข้ามาในบริเวณโรงเรียน

46.1 ต้องเป็นรถจักรยานยนต์ที่ถูกต้องตามกฎหมายไม่ดัดแปลงจนผิดลักษณะ

46.2 ไม่อนุญาตให้นักเรียนนำรถยนต์มาโรงเรียน

ข้อ 47 การขับขี่รถจักรยานยนต์ภายในโรงเรียน

47.1 การเข้าและออกให้รถจักรยานยนต์เข้าและออก ทางประตูตามเส้นทางการเดินรถที่โรงเรียนกำหนด

47.2 เมื่อมาถึงประตูโรงเรียนให้ลงรถแล้วจึงไป

47.3 ไม่อนุญาตให้ขับขี่รถภายในบริเวณโรงเรียน ตั้งแต่เวลา 08.00 น. จนถึงเวลาเลิกเรียน

ข้อ 48 การขับขี่รถจักรยานยนต์ภายนอกโรงเรียน

48.1 ต้องเคารพกฎจราจร

48.2 ไม่ควรขับขี่ด้วยความเร็วเกินกว่าที่กฎหมายจราจรกำหนด

48.3 ต้องจอดรอไว้ในที่จอดรออย่างเป็นระเบียบและห้ามนำมาใช้อีกจนกว่าโรงเรียนเลิกหรือได้รับอนุญาต

ข้อ 49 การนำรถออกนอกบริเวณโรงเรียนขณะที่โรงเรียนยังไม่เลิก ต้องขออนุญาตจากครูที่ปรึกษา

ข้อ 50 นักเรียนคนใดนำรถของผู้อื่นไปใช้โดยเจ้าของไม่ทราบถือว่าเป็นเจตนาลักทรัพย์

ข้อ 51 ห้ามนักเรียนเข้าไปในบริเวณที่จอดรถในเวลาเรียน หากมีความจำเป็นต้องขออนุญาตยามรักษาการณ์ที่รับผิดชอบเสียก่อน

ข้อ 52 การนั่งซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์อนุญาตให้นั่งซ้อนท้ายได้ ไม่เกิน 1 คน และนั่งในท่าสุภาพ

หมวดที่ 8 การใช้ทรัพย์สินของส่วนรวม

ข้อ 53 การใช้ทรัพย์สินของโรงเรียนที่เป็นส่วนร่วม

53.1 นักเรียนต้องช่วยกันดูแลทรัพย์สินของโรงเรียนอย่างระมัดระวัง มิให้เกิดการชำรุดและสูญหาย

53.2 นักเรียนทุกคนต้องช่วยกันประหยัดน้ำ ไฟฟ้า ให้ปิดไฟฟ้าทุกดวงและพัดลมทุกครั้งที่ออกจากห้องเรียน การใช้ไฟต้องใช้อย่างประหยัด ไม่เปิดก๊อกน้ำทิ้งไว้

53.3 นักเรียนทุกคนต้องช่วยรักษาความสะอาดในห้องเรียนและบริเวณโรงเรียนให้สะอาด ทั้งขยะลงถังขยะ ไม่ขีดเขียนทำความสกปรกให้เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของโรงเรียนและส่วนรวม

ข้อ 54 การใช้ทรัพย์สินของโรงเรียน และส่วนรวมอื่น ๆ ให้นักเรียนปฏิบัติตามระเบียบ หรือประกาศการใช้ทรัพย์สินของโรงเรียน

ข้อ 55 นักเรียนที่มาโรงเรียนในวันหยุดราชการเพื่อประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากโรงเรียน หรือต้องเป็นการนัดหมายจากครูซึ่งได้รับอนุญาตจากโรงเรียนแล้ว

หมวดที่ 9 การปฏิบัติตนในโรงเรียน

ข้อ 56 เมื่ออยู่ในบริเวณโรงเรียน

56.1 นักเรียนพึงอยู่ในความสงบ ไม่ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น และหากมีเวลาว่าง นักเรียนต้องใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่จากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

56.2 ไม่นำของมีค่ามาโรงเรียน ถ้ามีการฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย โรงเรียนจะไม่รับผิดชอบ หากนักเรียนนำมาโรงเรียนเมื่อครูพบเห็นให้ยึดไว้เพื่อติดต่อผู้ปกครองมารับไป

56.3 ไม่เก็บหนังสือ สมุดและอุปกรณ์การเรียนทุกชนิดไว้ในโต๊ะในห้องเรียนหรือ บริเวณอื่น ๆ ในโรงเรียนให้นำกลับบ้านทุกชิ้น หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหายหรือชำรุด โรงเรียนจะไม่รับผิดชอบ

ข้อ 57 ไม่อนุญาตให้นักเรียนนำเครื่องใช้ไฟฟ้า ลำโพง เครื่องเล่นเพลงต่าง ๆ มาใช้ในบริเวณโรงเรียน

ข้อ 58 การชี้แจง ประกาศ อบรม เข้าแถวหน้าอาคาร หรือในโอกาสที่โรงเรียนจัดให้มีการอบรมประกาศ หรือติดประกาศ ให้ถือว่าเป็นหน้าที่ของนักเรียนที่ต้องรับทราบและนำไปปฏิบัติ

ข้อ 59 การเล่นในบริเวณโรงเรียน

59.1 ไม่วิ่งเล่นบนอาคารเรียนหรือในห้องเรียน

59.2 ขณะที่นักเรียนเล่นอยู่ในสนามหรือบริเวณอื่น ๆ ในโรงเรียน ควรเล่นด้วยความระมัดระวัง

59.3 ไม่ควรเล่น ส่งเสียงรบกวน ใกล้บริเวณอาคารเรียน ขณะมีการเรียนการสอนเป็นการรบกวน

สมาธิผู้เรียน

59.4 ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด และนำสิ่งผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณโรงเรียน

ข้อ 60 การใช้ห้องปฏิบัติการหรือแหล่งเรียนรู้

60.1 ให้เป็นไปตามระเบียบของการใช้ห้องปฏิบัติการนั้น ๆ

60.2 เมื่อไปถึงห้องเรียน ถ้าห้องเรียนนั้นยังไม่ว่าง ให้เข้าแถวรออยู่ก่อน

ข้อ 61 การใช้อาคารเรียน

61.1 ห้ามนักเรียนขึ้นอาคารเรียนช่วงเช้าก่อนทำกิจกรรมหน้าเสาธง และช่วงพักกลางวัน

61.2 ห้ามใส่รองเท้าขึ้นบนอาคารเรียน และไม่วางรองเท้าไว้บริเวณหน้าอาคารเรียน

ข้อ 62 ต้องมีความขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา มีน้ำใจ มีคุณธรรมจริยธรรม

ข้อ 63 ต้องพูดจาแสดงกิริยาสุภาพอ่อนโยน มีสัมมาคารวะ

ข้อ 64 ต้องมีจิตอาสา รักษาทรัพย์สินของโรงเรียน

ข้อ 65 ต้องมีความสามัคคีในหมู่คณะ รุนน่องนับถือรุ่นพี่ และรุ่นพี่ประพฤติตัวเป็นตัวอย่างที่ดีแก่รุ่นน้อง

ข้อ 66 ต้องสร้างชื่อเสียง และให้เกียรติต่อโรงเรียน

ข้อ 67 ต้องพัฒนาความรู้ ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และความสามารถตลอดเวลา

หมวดที่ 10 การปฏิบัติตนทั่วไป

ข้อ 68 นักเรียนต้องไม่กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของตนเอง ผู้ปกครอง และโรงเรียน

ข้อ 69 นักเรียนต้องแสดงกิริยาวิจา หรือการกระทำที่สุภาพเรียบร้อยต่อบุคคลทั่วไปอย่างเหมาะสมกับการเป็นนักเรียน

ข้อ 70 นักเรียนต้องไม่มั่วสุม ก่อความเดือดร้อน หรือสร้างความรำคาญต่อบุคคลอื่น

ข้อ 71 นักเรียนต้องไม่เที่ยวเตร่ในเวลากลางคืน เว้นแต่ไปกับบิดามารดาหรือผู้ปกครอง

ข้อ 72 นักเรียนต้องไม่ปฏิบัติตนในทำนองชั่วสาว หรือในลักษณะที่ทำให้ผู้พบเห็นอาจเข้าใจว่าเป็นลักษณะชั่วสาว

- ข้อ 73 ห้ามนักเรียนเล่นการพนันทุกชนิด หรือมีอุปกรณ์การพนันไว้ในครอบครอง
- ข้อ 74 ห้ามนักเรียนสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า สูบกัญชา ดื่มสุรา สิ่งเสพติด หรือของมีเมาต่าง ๆ หรือมีสิ่งดังกล่าวไว้ในครอบครอง
- ข้อ 75 ห้ามนักเรียนลักขโมย พกพาอาวุธ หรือซ่อนเร้น หรือมีสิ่งที่สามารถใช้เป็นอาวุธเพื่อใช้ในการประทุษร้าย
- ข้อ 76 การใช้บริการต่าง ๆ นักเรียนพึงใช้บริการตามลำดับ ก่อนหลัง และเข้าแถวรับบริการอย่างเป็นระเบียบ
- ข้อ 77 นักเรียนต้องไม่กระทำการอันเป็นปฏิปักษ์ต่ออำนาจบริหารของโรงเรียน หรือบังคับขู่เข็ญ ยุยงส่งเสริม หรือสนับสนุนให้นักเรียนกระทำความเช่นนั้น
- ข้อ 78 นักเรียนพึงแสดงถึงความเคารพต่อครูทั้งต่อหน้าและลับหลัง ไม่แสดงอาการที่ขาดสัมมาคารวะ หรือขาดความเคารพยำเกรงต่อครู
- ข้อ 79 นักเรียนพึงเป็นผู้มีกิริยามารยาทที่เรียบร้อย ดึงาม และมีกาลเทศะ
- ข้อ 80 ไม่นำบุคคลภายนอกเข้ามาในโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียน

หมวดที่ 11 การปรับพฤติกรรมนักเรียน

โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ ได้ตราระเบียบการแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนไว้ ดังนี้

- ข้อ 81 นักเรียนที่ประพฤติผิดระเบียบโรงเรียน จะต้องได้รับโทษลักษณะความผิดมีการแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน 4 สถาน ดังนี้
- 81.1 ว่ากล่าวตักเตือน
 - 81.2 ทำทัณฑ์บน
 - 81.3 การตัดคะแนนความประพฤติและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนให้เป็นไปตามประกาศโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ว่าด้วยการลงโทษและการตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียน
 - 81.4 ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
- ข้อ 82 หากเป็นความผิดขั้นร้ายแรง อาจพิจารณาเปลี่ยนสิ่งแวดล้อมตามที่ผู้ปกครองเห็นชอบ
- ข้อ 83 ความผิดร้ายแรง ได้แก่ ความผิดที่ทำความเสื่อมเสียมาสู่ตนเอง โรงเรียนและส่วนรวมอย่างร้ายแรง หรือเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาหรือเป็นความผิดที่กระทบกระเทือนต่อวินัยเป็นส่วนรวม
- ข้อ 84 การตรวจค้นนักเรียนเพื่อมิให้นักเรียนนำสิ่งของที่ไม่มิประโยชน์ หรือสิ่งที่เป็นอันตรายต่อโรงเรียนและเพื่อนนักเรียน โรงเรียนจะดำเนินการดังนี้
- 84.1 การตรวจอาจดำเนินการในห้องเรียน หน้าเสาธงหรือที่ใดก็ได้โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยครูทุกคนสามารถตรวจค้นนักเรียนได้ ยกเว้นการตรวจค้นร่างกายให้ครูผู้ตรวจค้นเป็นเพศเดียวกันกับนักเรียนผู้ถูกตรวจค้น
 - 84.2 สิ่งที่ตรวจค้นได้หากเป็นสิ่งที่ผิดกฎหมาย โรงเรียนจะยึดไว้ หรือทำลาย หรือเชิญผู้ปกครองมารับคืน แล้วแต่กรณีพร้อมทั้งพิจารณาโทษแก่นักเรียน
 - 84.3 ถ้าเป็นสิ่งผิดกฎหมายร้ายแรงจะส่งเจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินการแล้วพิจารณาโทษแก่นักเรียน
 - 84.4 ถ้าเป็นสิ่งที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ร่างกาย และชีวิต โรงเรียนจะลงโทษสถานหนัก
 - 84.5 การตรวจค้นนักเรียนหากพบสิ่งเสพติด หรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการเสพ หรือมีพฤติกรรมที่บ่งบอกถึงลักษณะสงสัยว่าเสพยาเสพติด โรงเรียนจะดำเนินการตรวจสอบสารเสพติดในร่างกายของนักเรียนทันที

หมวดที่ 12 ว่าด้วยเรื่องผู้ปกครอง

ข้อ 85 ผู้ปกครอง (ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖) หมายถึง "ผู้ปกครอง" หมายความว่า บิดามารดา ผู้อนุบาล ผู้รับบุตรบุญธรรม และผู้ปกครองตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และให้หมายความรวมถึงพ่อเลี้ยงแม่เลี้ยง ผู้ปกครองสวัสดิภาพ นายจ้าง ตลอดจน บุคคลอื่นซึ่งรับเด็กไว้ในความอุปการะเลี้ยงดูหรือ ซึ่งเด็กอาศัยอยู่ด้วย

ข้อ 86 ผู้ปกครอง (ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๘๔) ต้องมีหน้าที่ดูแลและปฏิบัติ ต่อเด็กที่อยู่ในความปกครอง ให้เป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ดี ดังนี้

- (1) ระวังมิให้เด็กเข้าไปในสถานที่หรือห้องที่ได้อันจะก่อให้เกิดประพฤติกรรมไม่สมควรให้เป็น
- (2) ระวังมิให้เด็กออกนอกสถานที่อยู่อาศัยในเวลากลางคืน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นหรือไปกับผู้ปกครอง
- (3) ระวังมิให้เด็กคบหาสมาคมกับบุคคลหรือคณะบุคคลที่จะชักนำไปในทางเสื่อมเสีย
- (4) ระวังมิให้เด็กกระทำการใดอันเป็นเหตุให้เกิดประพฤติกรรมเสียหาย
- (5) จัดให้เด็กได้รับการศึกษาอบรมตามสมควรแก่อายุสติปัญญาและความสนใจของเด็ก
- (6) จัดให้เด็กได้ประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับความถนัดและความสนใจของเด็ก
- (7) จัดให้เด็กกระทำการกิจกรรมเพื่อพัฒนาตนเองทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

ข้อ 87 เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่อาศัย ผู้ปกครองต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบทันที

ข้อ 88 ผู้ปกครองต้องให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุมผู้ปกครอง นักเรียน เพื่อทราบนโยบายและ แผนปฏิบัติงานของโรงเรียนเมื่อได้รับหนังสือเชิญประชุมจากทางโรงเรียน

ข้อ 89 การขอพบนักเรียนให้ผู้ปกครองที่มีความประสงค์จะขอพบนักเรียนให้ถือปฏิบัติดังนี้

- (๑) แจ้งชื่อ ระบุชั้น ม. / ห้อง ของนักเรียนที่จะขอพบ
- (๒) แจ้งความเกี่ยวพันระหว่างผู้ขอพบและนักเรียน
- (๓) ติดต่อขอพบนักเรียนได้ที่ป้อมยามของโรงเรียนหรือห้องปกครอง
- (๔) เวลาที่ขออนุญาตให้พบจะต้องเป็นเวลาพักหรือเวลาเปลี่ยนคาบเรียนเท่านั้น

ข้อ 90 การแก้ไข ปรับปรุง ผ่อนผัน หรือยกเลิกระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการบริหารโรงเรียนและ คณะกรรมการฝ่ายปกครอง เสนอขอความเห็นชอบต่อผู้อำนวยการโรงเรียน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึง ดำเนินการได้

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568

ลงชื่อ

(นายสรายุทธ เกษรพรหม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์