



ประกาศโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์

เรื่อง การรับสมัครครูสอนภาษาอังกฤษ (ครูชาวต่างชาติ) ประจำปีการศึกษา 2566 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

ด้วยโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย มีความประสงค์จะรับสมัครครูอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาอังกฤษ (ชาวต่างชาติ) โดยใช้เงินนอกงบประมาณ ประเภท เงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา 2566 อาศัยอำนาจตามคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตาม คำสั่งที่ 53/2546 สั่ง ณ วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2546 เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว ทำหน้าที่ครูผู้สอนภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ชื่องานจ้าง และรายละเอียดการจ้าง

1.1 ชื่องานจ้าง

ครูอัตราจ้างชั่วคราว ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ (ชาวต่างชาติ) 1 อัตรา

1.2 ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ

1.2.1 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย รวมไม่เกิน 22 ชั่วโมง/สัปดาห์และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2.2 ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา 07.30 – 16.30 น. ระหว่างวันจันทร์ถึงวันศุกร์

1.2.3 ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันหน้าประตูโรงเรียน ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ – ๐๘.๐๐ น. ได้

1.2.4 ปฏิบัติงานการดำเนินกิจกรรมภาษาอังกฤษและงานอื่นๆ (เช่น แคมป์และการนำเสนอ) และเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ การประชุม และกิจกรรมต่างๆ ตลอดทั้งปี

1.2.5 เขียนแผนการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาและสามารถผลิตสื่อและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้

1.2.6 ปฏิบัติหน้าที่และงานอื่น ๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมายเป็นกรณีพิเศษ

1.2.7 ต้องมีส่วนร่วมกับครูผู้สอนคนไทย ในการจัดกิจกรรมในเทศกาลต่าง ๆ ของโรงเรียน

1.2.8 จะต้องจัดกิจกรรมพิเศษตามวาระเทศกาลหรือวันสำคัญของชาวตะวันตก เช่น

Christmas Day และ Halloween Day เป็นต้น เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมา และขนบธรรมเนียมประเพณี

1.2.9 มีน้ำใจช่วยเหลือ กิจกรรมพิเศษอื่น ๆ ของโรงเรียนที่นอกเหนือจากชั่วโมงประจำใน
บางโอกาสที่เป็นวันหยุดทางราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

1.2.10 ครูชาวต่างชาติเป็นผู้รับผิดชอบค่าขอ/ต่อวีซ่าประเภท Non-B ค่าใบอนุญาตแรงงาน
ต่างด้าวประกอบอาชีพในประเทศไทย และใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างชาติ หรือหนังสือ
อนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภาด้วยตนเอง
โรงเรียนจะเป็นผู้จัดเตรียมเอกสารประกอบการขอต่อเอกสารดังกล่าวทั้งหมด

1.3 อัตราค่าจ้าง

1.3.1 เงินเดือน 23,000 – 35,000 บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วนถึงสามหมื่นห้าพันบาท
ถ้วน) ขึ้นอยู่กับความสามารถและประสบการณ์ และหักเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ๕ %ของ
ค่าจ้างต่อเดือน

2. คุณสมบัติครูชาวต่างชาติ

2.1 เป็นเจ้าของภาษาโดยตรงจาก ๕ ประเทศ (Native Speakers) ได้แก่ สหราชอาณาจักร
สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลียและนิวซีแลนด์ หรือประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง ได้แก่
ประเทศแอฟริกาใต้ เนเธอร์แลนด์ สวีเดน ไอร์แลนด์ ฝรั่งเศส ฟิlippินส์ เป็นต้น

2.2 ในกรณีชาวต่างชาติที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง ต้องเป็นผู้ที่ได้รับการศึกษาในประเทศที่ใช้
ภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือมีผลการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ TOEIC (650) ,
TOEFL(550), IELTS (5.5) คะแนนขึ้นไป/การสอนภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เชื่อถือได้

2.3 เพศชาย/หญิง อายุระหว่าง 23 - 45 ปี

2.4 เป็นผู้ที่มีหลักฐานประจำตัวที่สามารถตรวจสอบได้ เช่น หนังสือเดินทาง บัตรประจำตัว

2.5 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และมีหลักฐานแสดงจากสถาบันที่เชื่อถือได้

2.6 มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างชาติ หรือหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มี
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภา

2.7 เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และบุคลิกลักษณะเหมาะสมกับอาชีพครู

2.8 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
หรือ ความผิดลหุโทษ

2.9 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่โรงเรียนศรี-
สำโรงชนูปถัมภ์ 97 หมู่ 6 ตำบลคลองตาล อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย หรือส่งใบสมัครพร้อม
Resume มาที่ Email: socho1991@hotmail.com โทรศัพท์ 055 – 682538 ตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ -
10 มีนาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 09.00 น. – 16.00 น. เว้นวันหยุดราชการ

4. หลักฐานการสมัคร

- 4.1 สำเนาวุฒิการศึกษาหรือใบรับรองผลการเรียนระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ฉบับ
- 4.2 สำเนาหนังสือเดินทางและบัตรประจำตัว จำนวน 1 ฉบับ
- 4.3 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)
- 4.4 สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างชาติ หรือหนังสือ จำนวน 1 ฉบับ
ขออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภา (ถ้ามี)
- 4.5 หลักฐานแสดงผลการวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ/
การสอนภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เชื่อถือได้ จำนวน 1 ฉบับ
- 4.6 ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
- 4.7 หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- เอกสารหลักฐานทุกรายการให้มีฉบับจริงและสำเนาภาพถ่าย จำนวน 1 ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รับการคัดเลือก ณ โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ ภายในวันที่ 13 มีนาคม 2566 และทางเว็บไซต์ www.ssr.ac.th

6. วิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินการทดสอบโดยการสอบข้อเขียน, ปฏิบัติการสอน และสอบสัมภาษณ์

7. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ จะดำเนินการทดสอบโดยการสอบข้อเขียน, ปฏิบัติการสอน และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ 15 มีนาคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ อาคาร 4 ชั้น 2 โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์

8. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ จะประกาศผลการคัดเลือกภายในวันที่ 16 มีนาคม 2566 ณ โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ และที่เว็บไซต์ www.ssr.ac.th

9. การจัดทำสัญญาจ้าง

9.1 ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ 1 จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างในวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 และเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567 โดยในเดือนพฤษภาคมจะได้รับเงินเดือนเพียงครึ่งเดือน



9.2 อนึ่ง หากตรวจสอบพบภายหลังจากการทำสัญญาจ้างแล้ว ปรากฏว่าผู้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาจ้าง โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566



(นายพัฒนพงษ์ สีกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ (ครูชาวต่างชาติ)
โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

(แนบท้ายประกาศโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์)

1. ประกาศรับสมัคร	วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566
2. รับสมัคร	วันที่ 27 กุมภาพันธ์ – 10 มีนาคม 2566 เวลา 09.00 – 16.00 น. (เว้นวันหยุดราชการ)
3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ 13 มีนาคม 2566
4. ดำเนินการคัดเลือกโดยการ - สอบข้อเขียนจำนวน 50 ข้อ - การปฏิบัติการสอน - สัมภาษณ์	วันที่ 15 มีนาคม 2566 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป
5. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ 16 มีนาคม 2566



**Srisamrongchanupatham School's Announcement:
Regrading the Recruitment of a Foreign English Teacher of English language.
School Year 2023**

The Secondary Educational Service Area Office Sukhothai

Srisamrongchanupatham School, the Secondary Educational Service Area Office Sukhothai. We are looking for a native English speaker or non-native speaker teachers using English as a second language for teaching English to Thai students in school year 2023. The project details are as follow;

1. Main Job title and Responsibilities:

1.1 Position

1 Teacher of English as a foreign language

1.2 Duties

1.2.1 To teach English at least 22 periods/week in the school focusing children centered learning and using a variety of teaching methods.

1.2.2 To work from 7.30 a.m. until 4.30 p.m. on Monday – Friday.

1.2.3 Be on duty at the school gate from 7:00 to 8:00 a.m.

1.2.4 To conduct English activities and other assignments (i.e. Camps and presentations) and attend workshops, meetings and events throughout the year.

1.2.5 To design the teaching materials, lesson plans, exercise papers, or an assignment and evaluate students according to the school policy.

1.2.6 Teacher is also responsible for other duties assigned by the school.

1.2.7 To engage school activities with Thai teachers.

1.2.8 To organize special activities, such as Christmas and Halloween, according to the agenda of Western festivals or important days. Let students understand history and tradition

1.2.9 Must generously support other special activities of the school apart from regular hours on occasions that are on official holidays or public holidays.

1.2.10 Teacher is responsible for the fees for applying/renewing non-B visa, work permit and/or teacher license. The school will help with paperwork.

1.3 Wage rate/Salary

1.3.1 Starting at 23,000 – 40,000 baht per month (depending on experience) and less contributions to the Social Security Fund 5% of monthly wages.

2. Qualifications

2.1 Be an English Native speaker from 5 countries, including the United Kingdom, United States of America, Canada, Australia, and New Zealand, or foreigners who use English as a second language such as Africa, Netherland, Sweden, Ireland, France and Philippines or foreigners who have experienced studying in a country using English as the main language.

2.2 In case of being a non-English native speaker, an applicant must hold a bachelor's at degree from an English-speaking country or with TOEIC (650), TOEFL (550), IELTS (5.5) certification.

2.3 Male / Female, age 23 – 45 years old

2.4 Passport and ID card are needed.

2.5 Graduated in bachelor's degree or equivalent or related field.

2.6 Have a teaching license or teaching permit (without a license) issued by the Teachers Council of Thailand would be an advantage.

2.7 Good personalities with appropriate behaviors according to teaching professions and follow the school's regulations.

2.8 Never imprisoned or being sentenced by the law.

2.9 No bankruptcy



3. Date, time and place of application

Those who wish to apply for the position, please ask for the application form and submit it in person at the 1st floor, 4th building, Srisamrongchanupatham School 97 Moo 6, Tambon Klongtan, Sisamrong, District Sukhothai 64120 **or** send the resume and the copies of required documents to Email: socho1991@hotmail.com, Tel: 055 – 682538, during 27th February – 10th March 2023, from 09.00 a.m. – 04.00 p.m. (except public holidays)

4. Required documents

- 4.1 A copy of Certificate of your degree and transcript of records
- 4.2 A copy of passport and last stamp or ID card
- 4.3 Two photographs (one-inch size) without a hat or sunglasses (taken within the last 6 months)
- 4.4 A copy of teaching license or teaching permit without a license issued by the Teacher Council of Thailand (if any)
- 4.5 A copy TOEIC (650), TEFL (550) certificate
- 4.6 Medical Certificate (within 1 month)
- 4.7 Other documents (i.e. change of status, marriage contract)

All documents and evidence must be an original and a photocopy of 1 set (certified true copy of all)

5. Announcement of the list of eligible candidates for the selection

The school will announce the list of eligible candidates for applicants within 13th March 2023 and via the website: www.ssr.ac.th

6. Recruitment method

Qualified applicants will be required to take a written examination, provide micro-teaching demonstrations, lesson plans and attend an interview



7. Date, time and place for writing examination, Micro Teaching and Interview

The school will have a day to take a written examination, provide micro-teaching demonstrations, lesson plans and attend an interview on 15th March 2023. We will start at 9.00 a.m. at the 4th building, 2nd floor, Srisamrongchanupatham School.

8. Announcement of the Selection

The school will announce the list of selected candidates on 16th March 2023 at Srisamrongchanupatham School and via the website: www.ssr.ac.th.

9. Contract

9.1 The school will officially hire the 1st qualified candidate on 15th May 2023. Working starts on 15th May 2023 until 31st March 2024. In May, the school will pay only half a month's salary.

9.2 In the event that any qualified candidate is found to be unqualified as specified in the recruitment announcement or the documents and evidence submitted for the application are found to be false documents, it shall be deemed that the qualified candidate is unqualified and will not be considered for hiring or employment without any conditions.

Announcement made on 22th February 2023



(Mr. Pattanapong Seeka)

The Director of Srisamrongchanupatham School

Application Form for Teaching Foreign Language

แบบฟอร์มใบสมัครสอนภาษาต่างประเทศ

Photograph

Part 1: For Foreign Teacher ส่วนที่ 1 สำหรับผู้สมัครชาวต่างชาติ

1. Name ชื่อ..... Surname นามสกุล.....
2. Sex : ☐ Male เพศชาย ☐ Female เพศหญิง
3. Date of birth เกิดวันที่.....Place of birth สถานที่เกิดAge อายุ.....
4. Marital status สถานภาพสมรส ☐ Single ☐ Married ☐ Divorce ☐ Widow/Widower
5. Nationality สัญชาติ.....
6. Passport Number หมายเลขพาสปอร์ต.....ออกให้โดย Authority.....
Date of issue วันที่ออก.....Date of expiry วันหมดอายุ.....
7. Home address ที่อยู่ตามพาสปอร์ต
.....
8. Address in Thailand.....
.....
- Tel :E-mail Address:
9. Education: การศึกษา

Name of institution Add place of study ชื่อสถาบันและสถานที่	Major field of study สาขาวิชาเอก	Years of graduation ปี ที่จบศึกษา	Degree วุฒิ

10. Employment ประสบการณ์ในการทำงาน

Name of Institution

From

To

.....
.....

11. Expected Salary.....

12. Medical, or other personal considerations: สุขภาพและเงื่อนไขทางสุขภาพ (ที่ต้องการให้ผู้อื่นทราบเพื่อดูแล)

.....

13. English Language Ability (range from 0 to 5 with 5 indicating native fluency ความสามารถทางภาษา

ระบุในช่วง 5 ระดับเทียบเคียงเจ้าของภาษา

☐ reading..... ☐ listening comprehension..... ☐ writing..... ☐ speaking.....

14. Reference : ผู้รับรอง

.....
.....

15. Date of Application วันที่สมัคร.....Applicant's Signature ลงชื่อ.....

