



ประกาศโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์
เรื่อง รับสมัครผู้จำหน่ายอาหารว่าง
ภายในโรงอาหารโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์
ประจำปีการศึกษา 2564

ด้วยโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย มีความประสงค์ จะรับสมัครผู้เสนอ
ราคาร้านค้า เพื่อจำหน่าย อาหารว่าง ภายในโรงอาหารโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ ประจำปีการศึกษา
2564 ดังนี้

อาหารว่าง

1. โตเกียว/เครป

จำนวน 1 ร้าน

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 1.1 สัญชาติไทย
- 1.2 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงและเรื้อรัง
- 1.3 ไม่ติดหรือเสพยาเสพติดทุกชนิด (บุหรี่ย สุรา เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด และสารเสพติด
ที่กฎหมายกำหนด)
- 1.4 ไม่ติด ไม่เล่น ไม่เกี่ยวข้องกับก๊วนพนันทุกชนิด
- 1.5 ไม่เคยถูกลงโทษจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษรในเรื่องเกี่ยวกับการประกอบกิจการ
ร้านค้าและไม่เคยมีประวัติการทำผิดกฎหมายใดๆ ทั้งสิ้น
- 1.6 เป็นผู้มีความประพฤติดี ประพฤติชอบ สุขภาพเรียบร้อย มีความขยันหมั่นเพียร มีความซื่อสัตย์
สุจริต ทำงานเลี้ยงชีพด้วยสัมมาอาชีพ
- 1.7 เป็นผู้รักษาความสะอาดของร่างกาย แต่งสะอาดเรียบร้อย รักษาความสะอาดของภาชนะ
ประกอบอาหาร และบริเวณร้านค้าของตนเองได้อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อยสม่ำเสมอ
- 1.8 สามารถปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ ว่าด้วยการเข้าสถานที่ของโรงอาหาร
เพื่อจำหน่ายอาหารว่าง พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบอื่นๆ อย่างเคร่งครัด
- 1.9 เป็นผู้มีความพร้อมในการประกอบกิจการร้านค้า และการให้บริการ การขาย อันได้แก่ มีวัสดุ
อุปกรณ์ที่จำเป็น และปฏิบัติตามสุขาภิบาลอาหารในสถานศึกษา กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
อย่างเคร่งครัด

2. กำหนดการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะขอสมัครเพื่อเสนอราคาจำหน่ายอาหารว่าง ภายในโรงอาหารโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ ประจำปีการศึกษา 2564 สามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานได้ที่ อาคาร 4 ห้องงบประมาณและแผนงาน โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ ตั้งแต่เวลา 8.30 – 15.00 น. วันที่ 14 – 18 มิถุนายน พ.ศ. 2564

เป็นต้นไป ในเวลาราชการ และพิจารณาการคัดเลือก ในวันอังคารที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เวลา 14.00 น. ณ โรงอาหาร โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ โดยคณะกรรมการคัดเลือกผู้จำหน่ายอาหารว่าง ภายในโรงอาหาร โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ ประจำปีการศึกษา 2564

3. หลักฐานประกอบการยื่นใบสมัคร

- | | |
|---|--------|
| 3.1 แบบฟอร์มใบสมัครระบุรายละเอียดตามที่โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์กำหนด | 1 ฉบับ |
| 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ยื่นใบสมัคร (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) | 1 ฉบับ |
| 3.3 สำเนาทะเบียนบ้านผู้ยื่นใบสมัคร (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) | 1 ฉบับ |
| 3.4 ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลทั้งผู้จำหน่ายและผู้ช่วยจำหน่าย | 1 ฉบับ |

4. หลักเกณฑ์เงื่อนไข การจำหน่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม

4.1 โรงเรียนอนุญาตให้ร้านค้าใช้พื้นที่ในโรงอาหารของโรงเรียน เพื่อจำหน่าย อาหารว่าง ตามข้อ 1 ให้นักเรียนของโรงเรียน ร้านค้าไม่มีสิทธิที่จะใช้สถานที่ในกิจกรรมอื่นนอกจากที่กล่าวไว้ในสัญญา และห้ามร้านค้ายินยอมให้ผู้อื่นใช้ หรือเช่าช่วงหรือแบ่งเช่าสถานที่ดังกล่าว ไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดก็ตาม

4.2 โรงเรียนยินยอมให้ร้านค้าใช้สถานที่ตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันทำสัญญา ถึงวันที่สิ้นสุดสัญญา ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ในระหว่างอายุสัญญานี้ ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที หากผู้เช่าทำผิดสัญญา หรือไม่เชื่อฟังคณะกรรมการ ผู้เช่าต้องเลิกจำหน่ายอาหารตามวันและเวลาที่ผู้ให้เช่ากำหนดทันที โดยไม่สามารถขอรับค่าเช่าสถานที่ และเงินค่าประกันสัญญาคืนได้ และผู้เช่าจะไม่มีสิทธิเข้ามาจำหน่ายอาหารในโรงอาหาร โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ได้อีกตลอดไป โดยร้านค้าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น อนึ่ง ถ้าร้านค้ามีเหตุผลหรือความจำเป็นที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดก็มีสิทธิกระทำได้โดยบอกล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน.

4.3 จ่ายเงินค่าประกันสัญญา จำนวน 5,000 บาท

4.4 จ่ายเงินค่าสถานที่จำหน่ายอาหารว่าง ครั้งเดียวในวันทำสัญญา

4.5 จ่ายเงินค่ากระแสไฟฟ้าตามที่ใช้จริง โดยรับผิดชอบในการติดตั้งมิเตอร์วัดกระแสไฟฟ้าเอง

4.6 ร้านค้าตกลงให้สัญญาจะจำหน่ายอาหารว่าง ตามราคาที่ทางโรงเรียนกำหนดอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่เวลา 06.00 – 07.55 น. 12.10 – 13.00 น. ของทุกวันที่โรงเรียนเปิดทำการหรือในวันหยุดที่โรงเรียนสั่งให้ร้านค้ามาให้บริการ และต้องจัดเตรียม อาหารว่าง ให้เพียงพอกับนักเรียน

4.7 ร้านค้าต้องเป็นผู้ทำความสะอาด บริเวณจำหน่ายอาหารว่าง บริเวณที่เก็บของตลอดเวลา ถ้าบริเวณสถานที่สกปรกหรือทรุดโทรม ร้านค้าจะต้องจัดการทำความสะอาดหรือซ่อมแซมให้เรียบร้อยโดยร้านค้าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น



4.8 โรงเรียนมีสิทธิตรวจสอบ คุณภาพ ความสะอาด ความมีระเบียบของสถานที่ อาหารว่างได้ตลอดเวลา โดยคณะกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมาย ซึ่งร้านค้าต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ และแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นนั้น

4.9 ร้านค้าจะต้องทิ้งขยะที่เกิดขึ้นในถังขยะตามที่โรงเรียนจัดไว้ให้

4.10 ในการทิ้งขยะของร้านค้า จะต้องนำขยะใส่ถุงพลาสติกที่ไม่รั่วมัดปากถุงให้แน่นแล้วจึงทิ้งลงในที่ทิ้งขยะตามที่โรงเรียนจัดไว้ให้

4.10 การบริการ ด้านราคา คุณภาพ ร้านค้าจะต้องปฏิบัติตามที่ได้ตกลงกันไว้ หากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในเรื่องการบริการ ราคา หรือปริมาณ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการโรงเรียนก่อน

4.11 ร้านค้าต้องจัดให้มีการบริการจำนวนเพียงพอต่อการปฏิบัติงานตลอดเวลา และต้องควบคุมดูแล บุคคลที่อยู่กับร้านค้าให้ปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ หรือข้อบังคับของโรงเรียน ไม่ว่าคำสั่ง ระเบียบนั้น ๆ จะมีอยู่ก่อนหรือกำหนดขึ้นภายหลังก็ตาม

4.12 ร้านค้าต้องดูแลและรับผิดชอบทรัพย์สินของตนเอง และของพนักงานร้านค้าทุกคน หากมีการสูญหายหรือเสียหายโรงเรียนไม่ต้องรับผิดชอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

4.13 ร้านค้าห้ามดัดแปลงแก้ไขหรือต่อเติมสถานที่ ฯลฯ

4.14 ถ้าโรงเรียนได้รับความเสียหายจากการที่ร้านค้าหรือพนักงานของร้านค้ากระทำการขึ้น ทางร้านค้ายินยอมให้โรงเรียนหักเงินประกันเป็นค่าเสียหาย ตามความจริง หลังจากถูกหักเงินประกันแล้วกรณีเงินประกันไม่เพียงพอจะต้องนำเงินสดมาเพิ่มเติมให้ครบจำนวนภายใน 7 วัน นับจากวันที่รับทราบ

คณะกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมายมีอำนาจในการตรวจสอบและตักเตือนร้านค้า ตามข้อตกลงในสัญญาฉบับนี้ทั้งนี้ร้านค้าต้องยินยอมแก้ไขให้ถูกต้อง หากร้านค้าไม่ปฏิบัติตาม จะมีการพิจารณาปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

ครั้งที่ 1 ตักเตือนด้วยวาจา

ครั้งที่ 2 ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

ครั้งที่ 3 หักเงินค้ำประกัน 10%

ครั้งที่ 4 ยกเลิกสัญญา

5. คณะกรรมการจะคัดเลือกโดยวิธีพิจารณาจาก

5.1 เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นใบสมัคร

5.2 ใบเสนอราคา

5.3 ประสพการณ์ในการให้บริการจำหน่าย อาหารว่างหรือประกาศนียบัตรหรือการได้รับการรับรองคุณภาพอาหารจากองค์กรต่าง ๆ

5.4 การนำเสนอการประกอบอาหารต่อที่ประชุมคณะกรรมการตาม วัน/เวลา ที่โรงเรียนกำหนดนัดหมาย

ผลการพิจารณาจากคณะกรรมการถือเป็นเด็ดขาด โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ ขอสงวนสิทธิ์ในผลการพิจารณา ผู้สมัครรับการคัดเลือกจะนำไปเป็นเหตุฟ้องร้องหรืออุทธรณ์ใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น และการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดบางประการถือเป็นสิทธิที่โรงเรียนพึงกระทำได้

6. กำหนดประกาศผลการคัดเลือก

จะประกาศผลการคัดเลือกใน วันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องธุรการ โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2564



(นายพัฒนพงษ์ สีกา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์

