



คำสั่งโรงเรียนขุนไกรพิทยาคม

ที่ ๕๘/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ด้วยโรงเรียนขุนไกรพิทยาคม ต้องดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนางานสู่การปฏิรูปการศึกษา ด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้คณะบุคคลรับผิดชอบและให้ความสำคัญต่อประสิทธิภาพของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการและมาตรา ๒๗ (๑) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ (ทีมนำ) ประกอบด้วย**

๑.๑ นายกมลพรรณ จ้อยสูงเนิน	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวสาวิตรี ราชทรัพย์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	กรรมการ
๑.๓ นางสาวราตรี เทียนบุตร	ครู	กรรมการ
๑.๔ นางสาวนุชนาท ต่างพล้อย	ครู	กรรมการ
๑.๕ นายวัชระ อินชาญ	ครู	กรรมการ
๑.๖ นายวัชชัย พุทธิโธ	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่**

- กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- แต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- นิเทศ ติดตาม กำกับ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนและระดับชั้น
- อื่น ๆ ที่โรงเรียนกำหนดเพิ่มเติม

**๒. คณะกรรมการประสานงาน (ทีมประสาน) ประกอบด้วย**

๒.๑ นายวัชระ อินชาญ	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวราตรี เทียนบุตร	ครู	กรรมการ
๒.๓ นางสาวนุชนาท ต่างพล้อย	ครู	กรรมการ
๒.๔ นายศุภกิจ ศรีพรหม	ครู	กรรมการ
๒.๕ นายสมชาย เอี่ยมละมัย	ครู	กรรมการ
๒.๖ นางสาวธัญสิริ อัญจร	ครู	กรรมการ
๒.๗ นายประกิต จันทรเพ็ง	ครู	กรรมการ
๒.๘ นางสาวจุฬาลักษณ์ ปานเกตุ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๙ นางสาวชลธิราภรณ์ คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวอรณี ทับทิม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวกมลศรี นุชเปรม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๒ นายศุภกิจ พันภัย	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ

๒.๑๓ นายธวัชชัย พุทธิโธ  
มีหน้าที่

พนักงานราชการ

กรรมการและเลขานุการ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะบุคลากรหลักในการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๒. ประสานงานระหว่างคณะกรรมการอำนวยการ (ทีมหน้า) และคณะกรรมการดำเนินงาน (ทีมทำ) และหน่วยงานอื่น ๆ
๓. จัดเอกสาร เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงานและรับผิดชอบ จัดประชุมชี้แจงและฝึกอบรมให้ความรู้บุคลากร
๔. จัดประชุม ปรึกษาหารือคณะกรรมการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกัน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
๕. รายงาน สรุปผลการดำเนินงาน
๖. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คณะกรรมการดำเนินงาน (ทีมทำ) ประกอบด้วย

#### ๓.๑ คณะกรรมการดำเนินงานในระดับชั้น ม.๑

๑ นางสาวราตรี เทียนบุตร	ครู	ประธานกรรมการ
๒ นายศุภกิจ ศรีพรหม	ครู	กรรมการ
๓ นางสาวสุธาสิณี อิมชา	นักศึกษาสังกัดการสอน	กรรมการและเลขานุการ

#### ๓.๒ คณะกรรมการดำเนินงานในระดับชั้น ม.๒

๑ นางสาวอรณี ทับทิม	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๒ นายสมชาย เอี่ยมละมัย	ครู	กรรมการ
๓ นายอิสยพงษ์ ยอดรัก	นักศึกษาสังกัดการสอน	กรรมการและเลขานุการ

#### ๓.๓ คณะกรรมการดำเนินงานในระดับชั้น ม.๓

๑ นายธวัชชัย พุทธิโธ	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๒ นางสาวนุชนาท ดางพลอย	ครู	กรรมการ
๓ นางสาวกมลศรี นุชเปรม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔ นายจตุพร บุญศรี	นักศึกษาสังกัดการสอน	กรรมการและเลขานุการ

#### ๓.๔ คณะกรรมการดำเนินงานในระดับชั้น ม.๔

๑ นางสาวธัญสิริ อัญจร	ครู	ประธานกรรมการ
๒ นายวัชร อินชาญ	ครู	กรรมการ
๓ นางสาวปยวรรณ ราชิงค	นักศึกษาสังกัดการสอน	กรรมการและเลขานุการ

#### ๓.๕ คณะกรรมการดำเนินงานในระดับชั้น ม.๕

๑ นายประกิต จันทรเพ็ง	ครู	ประธานกรรมการ
๒ นางสาวชลธิราภรณ์ คำแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

#### ๓.๖ คณะกรรมการดำเนินงานในระดับชั้น ม.๖

๑ นายศุภกิจ พนภัย	ครูอัตราจ้าง	ประธานกรรมการ
๒ นางสาวจุฬาลักษณ์ ปานเกตุ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

## มีหน้าที่

๑. ประสานงานผู้เกี่ยวข้องและประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจกับคณะกรรมการดำเนินงานในระดับชั้นของตนเอง
๒. บันทึกหลักฐานการปฏิบัติงาน ประเมินผลและจัดทำรายงานตามระดับชั้น
๓. ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการของครูที่ปรึกษาเพื่อประโยชน์ต่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและนำเสนอ  
ทีมประสาน
๔. ประชุมร่วมกันอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
๕. ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ในงานประจำของตน
๖. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้อย่างเคร่งครัด  
และเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙



(นายกมลพรรณ จ้อยสูงเนิน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนขุนไกรพิทยาคม