คำสั่งโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม
ที่ 119/2559
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติงานโครงการส่งเสริม/สนับสนุนกิจกรรมของเยาวชน ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยนักเรียน

ด้วยงานส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคมได้จัดโครงการส่งเสริม/สนับสนุนกิจกรรมของเยาวชน ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยนักเรียน ให้กับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 เพื่อเป็นการเสริมสร้างความมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปลูกฝังให้นักเรียนเป็นคนดีของสังคมและประเทศชาติโดยกำหนดจัดกิจกรรม ในระหว่างวันที่ 8 - 9 กันยายน พ.ศ. 2559 ณ หอประชุมศรีจุฬาลักษณ์ โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย

ดังนั้น เพื่อให้การจัดค่ายพุทธบุตรฯครั้งนี้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยบังเกิดผลดี จึงอาศัยอำนาจตาม ความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับ-บัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงขอแต่งตั้งครูเพื่อเป็นกรรมการและทีมงานผู้รับผิดชอบดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการส่งเสริม/สนับสนุนกิจกรรมของเยาวชน ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัยนักเรียน ดังนี้

1. คณะกรรมการการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก และพิจารณาสั่งการให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา และประสานงาน เพื่อให้การจัดกิจกรรม ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยกรรมการประกอบด้วย

1. นายธีรศักดิ์	คงเจริญ	ประธานกรรมการ
2. จ.ส.ต.ณรงค์	ประศาสตร์ศิลป์	กรรมการ
3. นางสาววารินทร์	กลิ่นเชตุ	กรรมการ
4. นางอฑิภา	วรากรเจริญ	กรรมการ
5. นายบุญมี	มะริด	กรรมการ
6. นายวิรัตน์	ตันติกุล	กรรมการ
7. นายสุระ	ไทยกล้า	กรรมการ
8. นายธงชัย	รักถึง	กรรมการ
9. นางสุรางคนา	คุปตรัตน์	กรรมการ
10. นายไชยรัตน์	พรกระแส	กรรมการ
11. นายสถิต	ตรีกุย	กรรมการ
12. นางนิตยา	พรามจร	กรรมการ
13. นายสุนทร	สุคนธ์พานิช	กรรมการ
14. นางจิราภรณ์	วงษ์กวีไพโรจน์	กรรมการ
15. นายสุนัย	ศรีม่วง	กรรมการ
16. นางภรวรรณ	อิ่มประเกียนธรรม	กรรมการ
17. นายขวัญชัย	สุขมา	กรรมการ
18. นายประยุทธ	ครุธแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
19. นางภรณี	กังวาล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/2. กรรมการการดำเนินการ...

2. **กรรมการการดำเนินการมีหน้าที่**จัดการดำเนินการติดต่อประสานงานแก้ปัญหาต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จตามวัตถุประสงค์ประกอบด้วย

1. นายประยุทธ	ครุธแก้ว	หัวหน้า
2. นายสุระ	ไทยกล้า	รองหัวหน้า
3. นายขวัญชัย	สุขมา	รองหัวหน้า
4. นายณรรตธร	คงเจริญ	ทีมงาน
5. นางสาวสุภาพร	นิรันดร์รัตนกิจ	ทีมงาน
6. นายสุนัย	ศรีม่วง	ทีมงาน
7. นายคำรณ	อินทร์พ่วง	ทีมงาน
8. นางสาวณิชภัสร์	สมปู่	ทีมงาน
9. นางชูจิต	พรหมราชแก้ว	ทีมงาน
10. นายลัทธิพงศ์	มารอด	ทีมงาน
11. นายภานุพงศ์	คงเชื้อสาย	ทีมงาน
12. นางนงเยาว์	มารดาพิทักษ์	ทีมงาน
13. นางสาวกรกมล	ปาลาศ	ทีมงาน
14. นางเฉลิม	พรกระแส	ทีมงาน
15. นางสาวสุนันทา	เมฆไตรรัตน์	ทีมงาน
16. นายสว่าง	จันทร์เจาะ	ทีมงาน
17. นางเสาวนีย์	อรุณแจ้ง	ทีมงาน
18. นางสาวกาญจนา	มณีวัลย์	ทีมงาน
19. นางจรรยา	ตรีกุย	ทีมงาน
20. นางวันเพ็ญ	ยิ้มประดิษฐ์	ทีมงาน
21. นางรัชดา	ศิริศรีลดามาศ	ทีมงาน
22. นางสาวจิรภัทร	ขาวทุ่ง	ทีมงาน
23. นายปฏิพ	นาคทอง	ทีมงาน
24. นางประเสริฐ	อ้นบางเขน	ทีมงาน
25. นางภรณี	กังวาล	ทีมงาน
26. นางอุษา	พุฒลา	ทีมงาน
27. นางสุชาดา	ยงค์เจาะ	ทีมงาน

3. คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

3.1 ฝ่ายประสานงาน สถานที่ พระวิทยากร และอาหาร มีหน้าที่ติดต่อประสานงานเรื่องสถานที่จัดค่ายได้แก่ หอประชุมศรีจุฬาลักษณ์ โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม จังหวัดสุโขทัย ติดต่อพระวิทยากรจัดสถานที่พัก และประสานงานผู้รับจ้างทำอาหารเลี้ยงนักเรียนและครู ประกอบด้วย

1. นางภรณี	กังวาล	หัวหน้า
2. นางนงเยาว์	มารดาพิทักษ์	ทีมงาน
3. นายปฏิพ	นาคทอง	ทีมงาน
4. นางเฉลิม	พรกระแส	ทีมงาน
5. นายขวัญชัย	สุขมา	ทีมงาน

/3.2 ฝ่ายจัดสถานที่อบรม...

3.2 ฝ่ายจัดสถานที่อบรมและดูแลการรับประทานอาหาร มีหน้าที่ดูแลการจัดสถานที่อบรมติดป้าย ตกแต่งสถานที่ จัดหายืม และเก็บอุปกรณ์ต่างๆ จัดโต๊ะหมู่บูชา ณ หอประชุมศรีจุฬาลักษณ์ โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม ประกอบด้วย

1. นางภรณี	กังวาล	หัวหน้า
2. นายขวัญชัย	สุขมา	ทีมงาน
3. นายสว่าง	จันทร์เจาะ	ทีมงาน
4. นายคำรณ	อินทร์พ่วง	ทีมงาน
5. นางจรรยา	ตรีกุย	ทีมงาน
6. นางอุษา	พุฒลา	ทีมงาน
7. นางสุชาดา	ยงค์เจาะ	ทีมงาน

3.3 ฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ สถานีตำรวจภูธร เมืองสุโขทัย เพื่อจัดเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยให้กับครูและนักเรียน และติดต่อโรงพยาบาลสุโขทัยในกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน ประกอบด้วย

1. นายบุญมี	มะริด	หัวหน้า
2. นายสุระ	ไทยกล้า	ทีมงาน
3. นายขวัญชัย	สุขมา	ทีมงาน
4. นายณรรตธร	คงเจริญ	ทีมงาน
5. นายภานุพงศ์	คงเชื้อสาย	ทีมงาน
6. นายสุนัย	ศรีม่วง	ทีมงาน
7. นายลัทธิพงศ์	มารอด	ทีมงาน
8. นายสว่าง	จันทร์เจาะ	ทีมงาน

3.4 ฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม มีหน้าที่นัดหมายนักเรียน แจ้งผู้ปกครอง ควบคุมดูแลนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม ตลอดเวลาของการเข้าร่วมกิจกรรม พักค้างคืนกับนักเรียนในความปกครอง ตลอดจนการจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและปฐมพยาบาลประกอบด้วย

1. นายขวัญชัย	สุขมา	หัวหน้า
4. นายณรรตธร	คงเจริญ	ทีมงาน
5. นางสาวสุภาพร	นิรันดร์รัตนกิจ	ทีมงาน
6. นายสุนัย	ศรีม่วง	ทีมงาน
7. นายคำรณ	อินทร์พ่วง	ทีมงาน
8. นางสาวณิชภัสร์	สมปู่	ทีมงาน
9. นางชูจิต	พรหมราชแก้ว	ทีมงาน
10. นายลัทธิพงศ์	มารอด	ทีมงาน
11.นายภานุพงศ์	คงเชื้อสาย	ทีมงาน
12. นางนงเยาว์	มารดาพิทักษ์	ทีมงาน
13. นางสาวกรกมล	ปาลาศ	ทีมงาน
14. นางเฉลิม	พรกระแส	ทีมงาน
15. นางสาวสุนันทา	เมฆไตรรัตน์	ทีมงาน

/16. นายสว่าง...

16. นายสว่าง จันทร์เจาะ ทีมงาน
17. นางเสาวนีย์ อรุณแจ้ง ทีมงาน
18. นางสาวกาญจนา มณีวัลย์ ทีมงาน
19. นางจรรยา ตรีกุย ทีมงาน
20. นางวันเพ็ญ ยิ้มประดิษฐ์ ทีมงาน
21. นางรัชดา ศิริศรีลดามาศ ทีมงาน
22. นางสาวจิรภัทร ขาวทุ่ง ทีมงาน
23. นายปฏิพ นาคทอง ทีมงาน
24. นางประเสริฐ อ้นบางเขน ทีมงาน
25. นางสุชาดา ยงค์เจาะ ทีมงาน
26. นางอุษา พุฒลา ทีมงาน
27. นางภรณี กังวาล ทีมงาน

3.5 ฝ่ายการเงิน และสวัสดิการ มีหน้าที่ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่การเงินของโรงเรียนและดำเนินการเบิกจ่ายเงินในการจัดกิจกรรมตามโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

1. นางรัชดา ศิริศรีลดามาศ หัวหน้า
2. นางสาวกาญจนา มณีวัลย์ ทีมงาน
3. นางวันเพ็ญ ยิ้มประดิษฐ์ ทีมงาน
4. นางจรรยา ตรีกุย ทีมงาน

3.6 ฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร มีหน้าที่จัดพิมพ์เกียรติบัตรของนักเรียน คณะครู และพระวิทยากร บันทึกและจัดทำรายงานเอกสารทะเบียนคุมการจ่ายเกียรติบัตรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เพื่อใช้สำหรับการติดตามและรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วย

1. นางประเสริฐ อ้นบางเขน หัวหน้า
2. นางสาวจิรภัทร ขาวทุ่ง ทีมงาน
3. นางสาวกรกมล ปาลาศ ทีมงาน

3.7 ฝ่ายเครื่องเสียง มีหน้าที่ จัดเตรียมติดตั้งและควบคุมเครื่องเสียง ไมโครโฟน ให้ใช้งานได้ดีตลอดจนเสร็จสิ้นกิจกรรม ประกอบด้วย

1. นายพนม พุฒลา หัวหน้า
2. นายเฉลิมพล อินทรสอาด ทีมงาน
3. นายสุวรรณ ศรีทรัพย์ ทีมงาน

3.8 ฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพตลอดกิจกรรม พร้อมทั้งนำภาพที่บันทึกได้เผยแพร่ทางระบบ Inter Social Network ประกอบด้วย

1. นายวิษณุ อ้นบางเขน หัวหน้า
2. นายณรรตธร คงเจริญ ทีมงาน
3. นายปฏิล นาคทอง ทีมงาน

/ 3.9 ฝ่ายจัดทำเอกสาร.....

3.9 ฝ่ายจัดทำเอกสารและประเมินผลโครงการ มีหน้าที่ จัดเก็บรวบรวมข้อมูล เตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรม ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ประกอบด้วย

1. นางภรณี	กังวาล	หัวหน้า
2. นางสาวณิชภัทร์	สมปู่	ทีมงาน
3. นางสาวสุนันทา	เมฆไตรรัตน์	ทีมงาน
4. นางสาวจิรภัทร	ขาวทุ่ง	ทีมงาน
5. นางสาวสุภาพร	นิรันดร์รัตนกิจ	ทีมงาน
6. นางจรรยา	ตรีกุย	ทีมงาน

3.10 ฝ่ายรับ-ส่งคณะพระวิทยากร มีหน้าที่ รับ-ส่ง ไปรับคณะพระวิทยากร ที่สำนักวิปัสสนา-บุญญานุภาพ อำเภอเถิน จังหวัดลำปาง ในวันที่ 7 กันยายน 2559 และไปส่งคณะพระวิทยากร ในวันที่ 9 กันยายน 2559 ประกอบด้วย

1. นายขวัญชัย	สุขมา	หัวหน้า
2. นายวันชัย	ทองอนันต์	ทีมงาน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่เต็มความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดีแก่นักเรียนและทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2559

(นายธีรศักดิ์ คงเจริญ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม