

หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๕๖๒



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๓๓๕
ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการสอบแข่งขันฯ และตารางสอบ

๒. รหัสสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

๓. รหัสกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก

๔. แบบรายงานข้อมูลการสอบแข่งขัน (สพร. ๑ - ๕)

๕. มาตรการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขัน

๖. มาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

๗. แบบขออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู แบบ ๑ (คส.๐๙.๑๐)

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้แจ้งกำหนดการ
สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ มาเพื่อทราบและดำเนินการ ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามกำหนดการ
สอบแข่งขันฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงกำหนด
ตารางสอบแข่งขันฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดระยะเวลา
การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ใช้ได้สองปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

เพื่อเป็นการบริหารจัดการข้อมูลให้เป็นไปอย่างมีระบบ และสามารถตรวจสอบผู้สมัครที่สมัคร
มากกว่าหนึ่งแห่ง หรือมากกว่าหนึ่งกลุ่มวิชา จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดเลขประจำตัวสอบ จำนวน ๔ หลัก ประกอบด้วย

- หลักที่ ๑ - ๓ หมายถึง รหัสสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

- หลักที่ ๔ - ๕ หมายถึง รหัสกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่เปิดสอบ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

- หลักที่ ๖ - ๙ หมายถึง ลำดับที่ของผู้สมัครรายกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก

เช่น ๐๐๐๑, ๐๐๐๒ เป็นต้น

/๒. จัดทำ ...

๒. จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการสอบแข่งขันฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย และรายงานข้อมูลไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทาง e-mail : bunju3@hotmail.com ก่อนนำส่งทางไปรษณีย์ ดังนี้

๒.๑ ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ภายในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒.๒ รายงานข้อมูล ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ดังนี้

- จำนวนผู้สมัครรายวัน (สพร. ๑) ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖
- จำนวนผู้มีสิทธิสอบ (สพร. ๒) ภายในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖
- จำนวนผู้เข้าสอบ/ขาดสอบ ภาค ก ภาค ข (สพร. ๓) ในวันที่สอบ
- วัน เวลา และสถานที่ประเมิน ภาค ค (สพร. ๔) ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- จำนวนผู้สอบแข่งขันได้ (สพร. ๕) ภายในวันที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

ประกาศผลการสอบแข่งขันฯ พร้อมจัดส่งประกาศผลการสอบแข่งขันฯ ด้วย

๓. บันทึกข้อมูลในโปรแกรมระบบฐานข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทางเว็บไซต์ http://techno.obec.go.th/directors_66 เพื่อเป็นข้อมูลตรวจสอบผู้สมัครฯ และป้องกันการทุจริต โดยบันทึกข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุกวัน ตามวันที่กำหนด ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๓.๑ รายชื่อผู้สมัครสอบ | ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๓.๒ จำนวนผู้สมัครสอบรายวัน | ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ |
| ๓.๒ รายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ | วันประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ |

เพื่อให้ผู้ดำเนินการสอบแข่งขันฯ เพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขัน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการดำเนินการสอบแข่งขันฯ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการ โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือดังกล่าวทางเว็บไซต์ <http://personnel.obec.go.th> และเพื่อเป็นการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) จึงกำหนดมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดดังกล่าว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖

อนึ่ง ผู้สมัครสอบแข่งขันในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลนหรือมีความจำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นพิเศษ ให้กรอกแบบขออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู แบบ ๑ (คส.๐๙.๑๐) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ โดยยื่นแบบขออนุญาตดังกล่าวพร้อมเอกสาร ในวันสมัครด้วย สำหรับกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลนหรือมีความจำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นพิเศษ จะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิงหนะ พัทธนทีวัดล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๒

e-mail : bunju3@hotmail.com

กำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒. รับสมัคร	วันพุธที่ ๓๑ พฤษภาคม - วันอังคารที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ภาค ก และ ภาค ข	ภายในวันอังคารที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖
๔. ประเมินจากการสอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ	วันเสาร์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ วันอาทิตย์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่าน ภาค ก และ ภาค ข เพื่อมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค	ภายในวันจันทร์ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๖. ประเมินจากการสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมงาน และการนำเสนอที่แสดงถึงทักษะและศักยภาพ ด้านการจัดการเรียนการสอน ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา	ตามวันและเวลาที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สศศ. กำหนด (ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖)
๗. ประกาศผลการสอบแข่งขัน	

หมายเหตุ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ว่าที่ ก.ค.ศ. ๒๕๖๖.๖/๒๕๑๔
ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖



ตารางสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖			
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	ความสามารถในการคิดวิเคราะห์	๑๐๐ คะแนน	
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ทักษะภาษาอังกฤษ	๕๐ คะแนน	
เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี	๕๐ คะแนน	

ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันอาทิตย์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖			
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	มาตรฐานความรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอน (วิชาเอก)	๑๐๐ คะแนน	
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	มาตรฐานความรู้ทั่วไปในการจัดการเรียนการสอน	๗๕ คะแนน	
เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ความรอบรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๒๕ คะแนน	



รหัสสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ที่	สพท./สศศ.	รหัส	ที่	สพท./สศศ.	รหัส
1	สพป. กระบี่	001	30	สพป. เชียงราย เขต 1	030
2	สพป. กรุงเทพมหานคร	002	31	สพป. เชียงราย เขต 2	031
3	สพป. กาญจนบุรี เขต 1	003	32	สพป. เชียงราย เขต 3	032
4	สพป. กาญจนบุรี เขต 2	004	33	สพป. เชียงราย เขต 4	033
5	สพป. กาญจนบุรี เขต 3	005	34	สพป. เชียงใหม่ เขต 1	034
6	สพป. กาญจนบุรี เขต 4	006	35	สพป. เชียงใหม่ เขต 2	035
7	สพป. กาฬสินธุ์ เขต 1	007	36	สพป. เชียงใหม่ เขต 3	036
8	สพป. กาฬสินธุ์ เขต 2	008	37	สพป. เชียงใหม่ เขต 4	037
9	สพป. กาฬสินธุ์ เขต 3	009	38	สพป. เชียงใหม่ เขต 5	038
10	สพป. กำแพงเพชร เขต 1	010	39	สพป. เชียงใหม่ เขต 6	039
11	สพป. กำแพงเพชร เขต 2	011	40	สพป. ตรัง เขต 1	040
12	สพป. ขอนแก่น เขต 1	012	41	สพป. ตรัง เขต 2	041
13	สพป. ขอนแก่น เขต 2	013	42	สพป. ตราด	042
14	สพป. ขอนแก่น เขต 3	014	43	สพป. ตาก เขต 1	043
15	สพป. ขอนแก่น เขต 4	015	44	สพป. ตาก เขต 2	044
16	สพป. ขอนแก่น เขต 5	016	45	สพป. นครนายก	045
17	สพป. จันทบุรี เขต 1	017	46	สพป. นครปฐม เขต 1	046
18	สพป. จันทบุรี เขต 2	018	47	สพป. นครปฐม เขต 2	047
19	สพป. ฉะเชิงเทรา เขต 1	019	48	สพป. นครพนม เขต 1	048
20	สพป. ฉะเชิงเทรา เขต 2	020	49	สพป. นครพนม เขต 2	049
21	สพป. ชลบุรี เขต 1	021	50	สพป. นครราชสีมา เขต 1	050
22	สพป. ชลบุรี เขต 2	022	51	สพป. นครราชสีมา เขต 2	051
23	สพป. ชลบุรี เขต 3	023	52	สพป. นครราชสีมา เขต 3	052
24	สพป. ชัยนาท	024	53	สพป. นครราชสีมา เขต 4	053
25	สพป. ชัยภูมิ เขต 1	025	54	สพป. นครราชสีมา เขต 5	054
26	สพป. ชัยภูมิ เขต 2	026	55	สพป. นครราชสีมา เขต 6	055
27	สพป. ชัยภูมิ เขต 3	027	56	สพป. นครราชสีมา เขต 7	056
28	สพป. ชุมพร เขต 1	028	57	สพป. นครศรีธรรมราช เขต 1	057
29	สพป. ชุมพร เขต 2	029	58	สพป. นครศรีธรรมราช เขต 2	058

รหัสสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ที่	สพท./สศศ.	รหัส	ที่	สพท./สศศ.	รหัส
59	สพป. นครศรีธรรมราช เขต 3	059	88	สพป. พะเยา เขต 2	088
60	สพป. นครศรีธรรมราช เขต 4	060	89	สพป. พังงา	089
61	สพป. นครสวรรค์ เขต 1	061	90	สพป. พัทลุง เขต 1	090
62	สพป. นครสวรรค์ เขต 2	062	91	สพป. พัทลุง เขต 2	091
63	สพป. นครสวรรค์ เขต 3	063	92	สพป. พิจิตร เขต 1	092
64	สพป. นนทบุรี เขต 1	064	93	สพป. พิจิตร เขต 2	093
65	สพป. นนทบุรี เขต 2	065	94	สพป. พิษณุโลก เขต 1	094
66	สพป. นราธิวาส เขต 1	066	95	สพป. พิษณุโลก เขต 2	095
67	สพป. นราธิวาส เขต 2	067	96	สพป. พิษณุโลก เขต 3	096
68	สพป. นราธิวาส เขต 3	068	97	สพป. เพชรบุรี เขต 1	097
69	สพป. น่าน เขต 1	069	98	สพป. เพชรบุรี เขต 2	098
70	สพป. น่าน เขต 2	070	99	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 1	099
71	สพป. บึงกาฬ	071	100	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 2	100
72	สพป. บุรีรัมย์ เขต 1	072	101	สพป. เพชรบูรณ์ เขต 3	101
73	สพป. บุรีรัมย์ เขต 2	073	102	สพป. แพร่ เขต 1	102
74	สพป. บุรีรัมย์ เขต 3	074	103	สพป. แพร่ เขต 2	103
75	สพป. บุรีรัมย์ เขต 4	075	104	สพป. ภูเก็ต	104
76	สพป. ปทุมธานี เขต 1	076	105	สพป. มหาสารคาม เขต 1	105
77	สพป. ปทุมธานี เขต 2	077	106	สพป. มหาสารคาม เขต 2	106
78	สพป. ประจวบคีรีขันธ์ เขต 1	078	107	สพป. มหาสารคาม เขต 3	107
79	สพป. ประจวบคีรีขันธ์ เขต 2	079	108	สพป. มุกดาหาร	108
80	สพป. ปราจีนบุรี เขต 1	080	109	สพป. แม่ฮ่องสอน เขต 1	109
81	สพป. ปราจีนบุรี เขต 2	081	110	สพป. แม่ฮ่องสอน เขต 2	110
82	สพป. ปัตตานี เขต 1	082	111	สพป. ยโสธร เขต 1	111
83	สพป. ปัตตานี เขต 2	083	112	สพป. ยโสธร เขต 2	112
84	สพป. ปัตตานี เขต 3	084	113	สพป. ยะลา เขต 1	113
85	สพป. พระนครศรีอยุธยา เขต 1	085	114	สพป. ยะลา เขต 2	114
86	สพป. พระนครศรีอยุธยา เขต 2	086	115	สพป. ยะลา เขต 3	115
87	สพป. พะเยา เขต 1	087	116	สพป. ร้อยเอ็ด เขต 1	116

รหัสสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ที่	สพท./สศศ.	รหัส	ที่	สพท./สศศ.	รหัส
117	สพป. ร้อยเอ็ด เขต 2	117	146	สพป. สมุทรปราการ เขต 2	146
118	สพป. ร้อยเอ็ด เขต 3	118	147	สพป. สมุทรสงคราม	147
119	สพป. ระนอง	119	148	สพป. สมุทรสาคร	148
120	สพป. ระยอง เขต 1	120	149	สพป. สระแก้ว เขต 1	149
121	สพป. ระยอง เขต 2	121	150	สพป. สระแก้ว เขต 2	150
122	สพป. ราชบุรี เขต 1	122	151	สพป. สระบุรี เขต 1	151
123	สพป. ราชบุรี เขต 2	123	152	สพป. สระบุรี เขต 2	152
124	สพป. ลพบุรี เขต 1	124	153	สพป. สิงห์บุรี	153
125	สพป. ลพบุรี เขต 2	125	154	สพป. สุโขทัย เขต 1	154
126	สพป. ลำปาง เขต 1	126	155	สพป. สุโขทัย เขต 2	155
127	สพป. ลำปาง เขต 2	127	156	สพป. สุพรรณบุรี เขต 1	156
128	สพป. ลำปาง เขต 3	128	157	สพป. สุพรรณบุรี เขต 2	157
129	สพป. ลำพูน เขต 1	129	158	สพป. สุพรรณบุรี เขต 3	158
130	สพป. ลำพูน เขต 2	130	159	สพป. สุราษฎร์ธานี เขต 1	159
131	สพป. เลย เขต 1	131	160	สพป. สุราษฎร์ธานี เขต 2	160
132	สพป. เลย เขต 2	132	161	สพป. สุราษฎร์ธานี เขต 3	161
133	สพป. เลย เขต 3	133	162	สพป. สุรินทร์ เขต 1	162
134	สพป. ศรีสะเกษ เขต 1	134	163	สพป. สุรินทร์ เขต 2	163
135	สพป. ศรีสะเกษ เขต 2	135	164	สพป. สุรินทร์ เขต 3	164
136	สพป. ศรีสะเกษ เขต 3	136	165	สพป. หนองคาย เขต 1	165
137	สพป. ศรีสะเกษ เขต 4	137	166	สพป. หนองคาย เขต 2	166
138	สพป. สกลนคร เขต 1	138	167	สพป. หนองบัวลำภู เขต 1	167
139	สพป. สกลนคร เขต 2	139	168	สพป. หนองบัวลำภู เขต 2	168
140	สพป. สกลนคร เขต 3	140	169	สพป. อ่างทอง	169
141	สพป. สงขลา เขต 1	141	170	สพป. อำนาจเจริญ	170
142	สพป. สงขลา เขต 2	142	171	สพป. อุตรธานี เขต 1	171
143	สพป. สงขลา เขต 3	143	172	สพป. อุตรธานี เขต 2	172
144	สพป. สตูล	144	173	สพป. อุตรธานี เขต 3	173
145	สพป. สมุทรปราการ เขต 1	145	174	สพป. อุตรธานี เขต 4	174

รหัสสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ที่	สพท./สศศ.	รหัส	ที่	สพท./สศศ.	รหัส
175	สพท. อุดรดิตต์ เขต 1	175	204	สพม. นราธิวาส	204
176	สพท. อุดรดิตต์ เขต 2	176	205	สพม. น่าน	205
177	สพท. อุทัยธานี เขต 1	177	206	สพม. บึงกาฬ	206
178	สพท. อุทัยธานี เขต 2	178	207	สพม. บุรีรัมย์	207
179	สพท. อุบลราชธานี เขต 1	179	208	สพม. ปทุมธานี	208
180	สพท. อุบลราชธานี เขต 2	180	209	สพม. ประจวบคีรีขันธ์	209
181	สพท. อุบลราชธานี เขต 3	181	210	สพม. ปราจีนบุรี นครนายก	210
182	สพท. อุบลราชธานี เขต 4	182	211	สพม. บัตตานี	211
183	สพท. อุบลราชธานี เขต 5	183	212	สพม. พระนครศรีอยุธยา	212
184	สพม. กรุงเทพมหานคร เขต 1	184	213	สพม. พะเยา	213
185	สพม. กรุงเทพมหานคร เขต 2	185	214	สพม. พังงา ภูเก็ต ระนอง	214
186	สพม. กาญจนบุรี	186	215	สพม. พัทลุง	215
187	สพม. กาฬสินธุ์	187	216	สพม. พิจิตร	216
188	สพม. กำแพงเพชร	188	217	สพม. พิษณุโลก อุดรดิตต์	217
189	สพม. ขอนแก่น	189	218	สพม. เพชรบุรี	218
190	สพม. จันทบุรี ตราด	190	219	สพม. เพชรบูรณ์	219
191	สพม. ฉะเชิงเทรา	191	220	สพม.แพร่	220
192	สพม. ชลบุรี ระยอง	192	221	สพม. มหาสารคาม	221
193	สพม. ชัยภูมิ	193	222	สพม. มุกดาหาร	222
194	สพม. เชียงราย	194	223	สพม. แม่ฮ่องสอน	223
195	สพม. เชียงใหม่	195	224	สพม. ยะลา	224
196	สพม. ตรัง กระบี่	196	225	สพม. ร้อยเอ็ด	225
197	สพม. ตาก	197	226	สพม. ราชบุรี	226
198	สพม. นครปฐม	198	227	สพม. ลพบุรี	227
199	สพม. นครพนม	199	228	สพม. ลำปาง ลำพูน	228
200	สพม. นครราชสีมา	200	229	สพม. เลย หนองบัวลำภู	229
201	สพม. นครศรีธรรมราช	201	230	สพม. ศรีสะเกษ ยโสธร	230
202	สพม. นครสวรรค์	202	231	สพม. สกลนคร	231
203	สพม. นนทบุรี	203	232	สพม. สงขลา สตูล	232

รหัสสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ที่	สพท./สศศ.	รหัส	ที่	สพท./สศศ.	รหัส
233	สพม. สมุทรปราการ	233	240	สพม. สุราษฎร์ธานี ชุมพร	240
234	สพม. สมุทรสาคร สมุทรสงคราม	234	241	สพม. สุรินทร์	241
235	สพม. สระแก้ว	235	242	สพม. หนองคาย	242
236	สพม. สระบุรี	236	243	สพม. อุตรดิตถ์	243
237	สพม. สิงห์บุรี อ่างทอง	237	244	สพม. อุทัยธานี ชัยนาท	244
238	สพม. สุโขทัย	238	245	สพม. อุบลราชธานี อำนาจเจริญ	245
239	สพม. สุพรรณบุรี	239	246	สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ	246

รหัสกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก

ที่	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก	รหัส	ที่	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก	รหัส
1	คณิตศาสตร์	01	32	คอมพิวเตอร์	32
2	ภาษาไทย	02	33	เทคโนโลยีสารสนเทศ	33
3	ภาษาอังกฤษ	03	34	เกษตร/เกษตรกรรม/เกษตรศาสตร์	34
4	ภาษาฝรั่งเศส	04	35	คหกรรม/คหกรรมศาสตร์	35
5	ภาษาเยอรมัน	05	36	ประถมศึกษา/การประถมศึกษา	36
6	ภาษาสเปน	06	37	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา	37
7	ภาษาจีน	07	38	จิตวิทยาและการแนะแนว/แนะแนว	38
8	ภาษาญี่ปุ่น	08	39	บรรณารักษ์	39
9	ภาษาเกาหลี	09	40	การเงิน/การบัญชี	40
10	ภาษาพม่า	10	41	วัดผลและประเมินผลการศึกษา	41
11	ภาษาเขมร	11	42	โสตทัศนศึกษา	42
12	ภาษาเวียดนาม	12	43	การศึกษาพิเศษ	43
13	วิทยาศาสตร์	13	44	การพยาบาล	44
14	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	14	45	กายภาพบำบัด	45
15	ฟิสิกส์	15	46	กิจกรรมบำบัด	46
16	เคมี	16	47	จิตวิทยาคลินิก	47
17	ชีววิทยา	17	48	ทฤษฎีการศึกษา	48
18	สังคมศึกษา	18	49	อรรถบำบัด	49
19	พุทธศาสนา	19	50	อิสลามศึกษา	50
20	ประวัติศาสตร์	20	51	แพทย์แผนไทย	51
21	ภูมิศาสตร์	21	52	อุตสาหกรรม (ก่อสร้าง)	52
22	สุขศึกษา	22	53	อุตสาหกรรม (โลหะ)	53
23	พลศึกษา	23	54	อุตสาหกรรม (ไฟฟ้า)	54
24	ดนตรี/ดนตรีศึกษา	24	55	อุตสาหกรรม (สถาปัตยกรรม)	55
25	ดนตรีไทย	25	56	สถาปัตยกรรมและการออกแบบ	56
26	ดนตรีสากล	26	57	ผ้าและเครื่องแต่งกาย,ออกแบบพัสดุรากรม์	57
27	นาฏศิลป์	27	58	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	58
28	ดุริยางคศิลป์/ดุริยางคศาสตร์	28	59	บริหารธุรกิจ (การตลาด)	59
29	อุตสาหกรรม/อุตสาหกรรมศิลป์	29	60	นิติศาสตร์	60
30	ศิลปะ/ศิลปศึกษา	30	61	วิศวกรรมโยธา	61
31	ทัศนศิลป์	31	62	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	62

แบบรายงานการรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ระหว่างวันที่ 31 พฤษภาคม - 6 มิถุนายน 2566

ที่	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนผู้สมัครสอบแข่งขัน						รวมทั้งสิ้น
		31 พฤษภาคม 2566	1 มิถุนายน 2566	2 มิถุนายน 2566	3 มิถุนายน 2566	4 มิถุนายน 2566	5 มิถุนายน 2566	
รวม								

หมายเหตุ ส่งไฟล์ทาง e-mail : bunju3@hotmail.com ในแต่ละวันตามวันที่รับสมัคร

ลงชื่อผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

สปร. 2

สรุปจำนวนผู้มีสิทธิสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ที่	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนผู้มีสิทธิสอบ	หมายเหตุ
	รวม		

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

หมายเหตุ ส่งไฟล์ทาง e-mail : bunju3@hotmail.com ภายในวันที่ 13 มิถุนายน 2566

สรุปจำนวนผู้เข้าสอบ/ขาดสอบ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ที่	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	ภาค ก 24 มิถุนายน 66 ภาคเข้า วิชาแรก			ภาค ข 25 มิถุนายน 66 ภาคเข้า วิชาแรก			หมายเหตุ
		ผู้มีสิทธิ์สอบ	เข้าสอบ	ขาดสอบ	ผู้มีสิทธิ์สอบ	เข้าสอบ	ขาดสอบ	
รวม								

หมายเหตุ ส่งไฟล์ทาง e-mail : bunju3@hotmail.com ในวันที่สอบ

ลงชื่อ ผู้รายงาน (.....) ตำแหน่ง วันที่
--

วัน เวลา และสถานที่ประเมินภาค ค ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ที่	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนผู้เข้ารับการประเมิน	วัน เวลา ในการประเมิน	สถานที่ประเมิน	ที่ตั้ง
รวม					

หมายเหตุ ส่งไฟล์ทาง e-mail : bunju3@hotmail.com ภายในวันที่ 3 กรกฎาคม 2566

ลงชื่อ ผู้รายงาน (.....) ตำแหน่ง
--

สปร. 5

สรุปจำนวนผู้สอบแข่งขันได้ ในสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ที่	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	จำนวนผู้สอบแข่งขันได้	หมายเหตุ
รวม			

ลงชื่อ ผู้รายงาน
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่

หมายเหตุ ส่งไฟล์ทาง e-mail : bunju3@hotmail.com ภายในวันที่ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้

**มาตรการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖**

เพื่อให้การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

ก่อนสอบ

๑. สอดส่อง กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด และเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต รวมทั้งป้องกันมิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ในการสอบแข่งขัน โดยอาจพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขัน ทั้งนี้ อาจกำหนดบุคคลในทางกลับเพื่อตรวจสอบในกรณีดังกล่าวด้วย

๒. จัดประชุมกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน คณะต่างๆ เพื่อชี้แจงซักซ้อมขั้นตอนในการดำเนินการ เพื่อสร้างความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน อย่างถูกต้อง โดยเฉพาะกรรมการกำกับการสอบ ควรกำชับให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเข้มแข็ง รอบคอบ รัดกุม เนื่องจากเป็นผู้มีส่วนสำคัญ ในการตรวจสอบการทุจริตในการสอบ

๓. ห้ามมิให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและบุคลากรในสังกัดกระทำการใด ๆ ที่มีเจตนาเป็นการกวดวิชา จัดทำเอกสารจำหน่าย แจก หรือกระบวนกรอื่นใดที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าสอบ โดยอาจกำหนดบุคคลในทางกลับเพื่อตรวจสอบในกรณีดังกล่าวด้วย และห้ามมิให้แต่งตั้งบุคคลที่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการจัดกวดวิชา หรือสถานศึกษาที่จัดกวดวิชาเป็นกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการสอบแข่งขันอย่างเด็ดขาด

๔. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย และแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เพื่อร่วมกันตรวจสอบและป้องกันการทุจริต

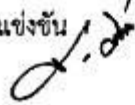
๕. ตรวจสอบผู้ที่จะแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมิน ภาค ค มิให้เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือเกี่ยวข้องกับผู้เข้าสอบ

๖. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการสอบ เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือทหารชั้นสัญญาบัตร ดูแลสถานที่เก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบ สนามสอบ หรือการจัดให้มีเครื่องมือตรวจจับสัญญาณหรือการตัดสัญญาณโทรศัพท์และเครื่องมือสื่อสารอื่น ๆ ในวันสอบ

๗. จัดเตรียมสถานที่รับฝากสิ่งของสำหรับผู้เข้าสอบ และจัดสถานที่สำหรับผู้ติดตามผู้เข้าสอบ

๘. ควรเปิดช่องทางรับฟังการแจ้งข้อมูล เบาะแส อย่างกว้างขวาง และการหาข่าวในทางลับ เพื่อเฝ้าระวังและหรือระงับเหตุได้ทันที

๙. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไป และผู้เข้าสอบได้เข้าใจ และรับทราบข้อมูลข่าวสาร ที่ถูกต้องเพื่อสร้างภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของส่วนราชการ และเพื่อเป็นการป้องกันมิให้มีผู้แอบอ้างแสวงหาผลประโยชน์ในการสอบแข่งขัน



/๑๐. ควรติดตั้งกล้องวงจรปิด...

๑๐. ควรติดตั้งกล้องวงจรปิด เพื่อตรวจสอบความเคลื่อนไหว ซึ่งอาจติดตั้งไว้ในจุดที่สำคัญ เช่น สถานที่เก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบ ห้องสอบ ฯลฯ กรณีหากมีเหตุการณ์ผิดปกติสามารถตรวจสอบเหตุการณ์ดังกล่าวย้อนหลังได้

๑๑. การรับสมัคร การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร ให้พิจารณาด้วยความรอบคอบ รัดกุม

๑๒. การตรวจสอบผู้สมัคร ควรตรวจสอบจากรูปถ่ายของผู้สมัคร บัตรประจำตัวสอบ บัตรประจำตัวประชาชน และกำหนดให้ผู้สมัครพิมพ์ลายนิ้วมือบนบัตรประจำตัวผู้สอบ หรืออาจให้มีการบันทึกภาพผู้สมัครสอบเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

๑๓. การเก็บรักษาข้อสอบ ควรจัดหาสถานที่และห้องมั่นคงในการเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบ มีกรรมการดูแลประจำสถานที่ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทั้งนี้ ควรแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือทหารร่วมเป็นกรรมการเก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบ

๑๔. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการกลางในการรับ - ส่งข้อสอบ/กระดาษคำตอบ ให้มีจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินการรับ - ส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทันตามกำหนดเวลาสอบ

๑๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ ควรคัดเลือกผู้ที่มีความรับผิดชอบสูง และไม่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการจัดทววิชา

๑๖. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการประจำอาคารที่สอบในแต่ละชั้น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่กรรมการกำกับการสอบและผู้เข้าสอบ

ระหว่างสอบ

๑. กำหนดบุคคลเป็นทางลับ ให้สดับรับฟัง สังเกตสถานการณ์ และรายงานให้ประธานคณะกรรมการกลางประจำสนามสอบทราบ

๒. กำหนดจุดรับรายงานเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน

๓. ควรมีการบันทึกภาพผู้เข้าสอบ

๔. ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือทหาร ดูแลรักษาความปลอดภัยประจำสนามสอบ

๕. ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบนำเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) นาฬิกาเชื่อมต่อมือถือ (Smartwatch) วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร รวมทั้งตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ เอกสารหรือกระดาษ สิ่งพิมพ์อื่นใด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง เข้าห้องสอบ

๖. ควรจัดให้มีเครื่องดับจับสัญญาณโทรศัพท์ หรือเครื่องมือสื่อสารต่าง ๆ และอาจห้ามมิให้ผู้เข้าสอบสวมเสื้อคลุม รองเท้า ถุงเท้า เข้าห้องสอบ

๗. การตรวจสอบผู้เข้าสอบ ให้ผู้เข้าสอบแสดงบัตรประจำตัวสอบ ควบคู่กับ บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และให้ผู้เข้าสอบพิมพ์ลายนิ้วหัวแม่มือด้านขวาในบัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ เพื่อป้องกันและตรวจสอบกรณีการปลอมตัวเข้าสอบแทน

๘. ควรจัดให้มีการตรวจสอบการพกพาอุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณ โทรศัพท์มือถือ เครื่องมือสื่อสารอื่น ๆ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ของผู้เข้าสอบ

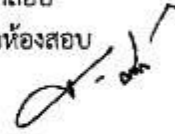
๙. ศึกษาจุดต่อแหลมที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต

๑๐. การดำเนินการทุกขั้นตอน ต้องกระชับ รัดกุม และควรให้มีผู้เกี่ยวข้องเท่าที่จำเป็น

/หลังสอบ...

หลังสอบ

๑. ให้นำจำนวนข้อสอบและกระดาษคำตอบให้ครบตามจำนวนผู้เข้าสอบ
๒. รมัตระวังมิให้ผู้เข้าสอบนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบ

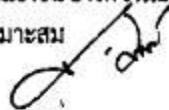


มาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของ ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดสอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ในวันเสาร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ และภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สถานที่สอบตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กำหนด นั้น

เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในวันสอบ ดังนี้

๑. ให้ผู้เข้าสอบทุกคน ต้องสวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์หรือหน้ากากผ้า
๒. เตรียมสถานที่เพื่อให้ผู้เข้าสอบรอก่อนเข้าสอบ
๓. กำหนดจุดคัดกรอง ก่อนเข้าตัวอาคาร
๔. จัดหาเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย
๕. มีจุดบริการเจลล้างมือ ทุกจุดทางเข้า
๖. ทำความสะอาดและพ่นยาฆ่าเชื้อ สถานที่สอบ โต๊ะเก้าอี้ และภายในอาคารสถานที่จัดสอบ ก่อนและหลังการสอบ
๗. จัดห้องสอบสำหรับผู้ป่วย "กลุ่มเสี่ยง"
๘. ผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน อาจพิจารณาการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม



แบบขออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน เลขาธิการคุรุสภา

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่..... (ของผู้ยื่นคำขอ)

มีความประสงค์จะให้หน่วยงานต้นสังกัดขอหนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

ขออนุญาต เป็นครั้งที่ 1 2 3

วุฒิทางการศึกษา

วุฒิปริญญาตรี

ชื่อปริญญา/หลักสูตร..... สาขา/วิชาเอก.....

จากสถานศึกษา..... วันที่สำเร็จการศึกษา.....

คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA).....

วุฒิปริญญาโท

ชื่อปริญญา/หลักสูตร..... สาขา/วิชาเอก.....

จากสถานศึกษา..... วันที่สำเร็จการศึกษา.....

คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA).....

วุฒิปริญญาเอก

ชื่อปริญญา/หลักสูตร..... สาขา/วิชาเอก.....

จากสถานศึกษา..... วันที่สำเร็จการศึกษา.....

คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA).....

- 2 -

คุณสมบัติอื่นๆ ที่เทียบเท่าปริญญาตรี/ปริญญาทางการศึกษา

ชื่อปริญญา/หลักสูตร.....สาขา/วิชาเอก.....

จากสถานศึกษา.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

คะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA).....

เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2566 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เนื่องจากหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/ว 14 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2566 กำหนดให้ผู้สมัครสอบแข่งขันที่มีคุณวุฒิในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ขาดแคลนและมีความจำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นพิเศษ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จะต้องมิใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน ก่อนการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จึงทำให้ผู้ที่มีคุณวุฒิในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกดังกล่าว สมัครสอบแข่งขัน ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้

ดังนั้น จึงขอให้ครูสภาพิจารณาให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาได้ และจะพัฒนาตนเองให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานวิชาชีพครูที่ครูสภากำหนด เพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูต่อไป

ได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบคำขอ ดังนี้

1. สำเนาวุฒิการศึกษา
2. ใบรายงานผลการเรียน
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. หลักฐานอื่นๆ (โปรดระบุ).....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ผู้ขอปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ขอแจ้งประวัติ ดังนี้

1. เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีหรือไม่ ไม่เคย เคย
2. เป็นผู้ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือไม่ ไม่เคย เคย
3. เคยต้องโทษจำคุกในคดี ไม่เคย เคย (ระบุ)

ข้าพเจ้ายินยอมให้ตรวจสอบข้อมูลบุคคลตามที่ระบุในแบบคำขอได้จากสำนักทะเบียนราษฎร กระทรวงมหาดไทย

(ลงชื่อ).....ผู้ขอปฏิบัติการสอน

(.....)

คำแนะนำในการกรอกแบบคำขออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

1. โปรดกรอกข้อความในแบบคำขอให้ถูกต้อง ครบถ้วนโดยละเอียดตามความเป็นจริง ด้วยลายมือที่ชัดเจน อ่านง่าย หรือพิมพ์และลงลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอด้วยตนเอง
2. ชื่อ - นามสกุล ให้วงกลมหรือขีดเส้นใต้ คำนำหน้าชื่อ หากมียศหรือฐานันดรศักดิ์นำหน้าชื่อให้ระบุไว้ด้วย
3. กรณีแจ้งประวัติของผู้ยื่นขอ ต้องกรอกแบบคำขอตามแบบ 1 (คส.09.10) โดยตอบคำถามให้ครบทุกข้อ (ไม่ปล่อยเว้นว่าง)
4. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) ตามข้อ 6 เช่น สำเนาเอกสารการเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า เป็นต้น
5. เอกสารหลักฐานประกอบคำขอที่ถ่ายสำเนา ต้องลงลายมือชื่อรับรอง "สำเนาถูกต้อง" ทุกฉบับ/หน้า

บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ/อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา.....

ที่ขอให้ครูสภานุญาตให้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู รวม.....ราย

๑. กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกจำนวน.....ราย

๒. กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกจำนวน.....ราย

ฯลฯ

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ผู้สอบแข่งขันได้ที่จะบรรจุและแต่งตั้ง		หมายเหตุ
		กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก	ลำดับที่	

หมายเหตุ ให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยแยกตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก

และเรียงลำดับที่ ตามประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ (.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่

บัญชีรายชื่อสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้

ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ/อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา

เพื่อประกอบการพิจารณาขออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก..... จำนวน.....อัตรา

ที่	ตำแหน่งว่างที่จะบรรจุและแต่งตั้ง		หมายเหตุ
	ชื่อสถานศึกษา	สพป./สพม./สศศ.	

หมายเหตุ ให้จัดทำบัญชีรายชื่อสถานศึกษาทุกแห่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ แยกตามกลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ (.....)

ตำแหน่ง

วันที่

แบบรายงานข้อมูลสถานศึกษาที่บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ขอให้คุรุสภาออกหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู
 อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา.....

อ.ก.ค.ศ.สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

- () บรรจุและแต่งตั้งครั้งแรก
 () บรรจุและแต่งตั้งครั้งต่อไป ครั้งที่ ...

ที่	คำนำหน้า	ชื่อ	ชื่อสกุล	กลุ่มวิชา	สถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง						
					ชื่อสถานศึกษา	สพท.	ตั้งอยู่เลขที่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

ลงชื่อ (.....)

ตำแหน่ง

วันที่

หลักสูตรการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(แนบท้ายหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศช ๐๒๐๖.๖/ว.๑๕ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

๑. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๑.๑ การคิดวิเคราะห์เชิงภาษา ได้แก่ การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ความเข้าใจในการอ่านภาษาไทย การจับใจความสำคัญ การสรุปความ การตีความจากบทความ ข้อความ หรือสถานการณ์ต่าง ๆ

๑.๒ การคิดวิเคราะห์เชิงนามธรรม ได้แก่ การคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ ข้อความ หรือรูปภาพ ตลอดจนการหาข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ รูปภาพ สถานการณ์ หรือแบบจำลองต่าง ๆ

๑.๓ การคิดวิเคราะห์เชิงปริมาณ ได้แก่ ความเข้าใจ ความคิดรวบยอด และแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น การเปรียบเทียบและวิเคราะห์เชิงปริมาณ ตลอดจนการประเมินความเพียงพอของข้อมูล

๒. ทักษะภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย เพื่อวัดความเข้าใจในหลักการสื่อสาร โดยใช้ศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยคที่เหมาะสมทั้งในเชิงความหมาย และบริบท แสดงถึงความสามารถในการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การวัดความสามารถด้านการอ่าน โดยทดสอบการทำความเข้าใจในสาระของข้อความหรือบทความ และการวัดความสามารถด้านการเขียนภาษาอังกฤษ ในระดับเบื้องต้น

๓. ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย เพื่อวัดความรู้ที่เป็นพื้นฐานของการเป็นข้าราชการที่ดี ได้แก่ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี วัตถุประสงค์ราชการทางปกครอง หน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตลอดจนเจตคติและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ

ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

๑. มาตรฐานความรู้ทั่วไปในการจัดการเรียนการสอน (คะแนนเต็ม ๗๕ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๑.๑ การเปลี่ยนแปลงบริบทของโลก สังคม และแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๒ จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๑.๓ หลักสูตร มาตรฐานการสอน และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้

๑.๔ การวัดประเมินผลการเรียนรู้และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๑.๕ การออกแบบและการดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา



๒. มาตรฐานความรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอน (วิชาเอก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย

๓. ความรอบรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๓.๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

- ๑) รัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน
- ๒) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ
- ๓) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
- ๔) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๕) กฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๖) กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
- ๗) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก
- ๘) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาปฐมวัย

๓.๒ แนวทางการปฏิรูปการศึกษา ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

- ๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
- ๒) แผนการศึกษาแห่งชาติ
- ๓) นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยมีองค์ประกอบการประเมิน ดังนี้

๑. คุณลักษณะส่วนบุคคล (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน) ให้ประเมินจากการสัมภาษณ์ ดังนี้
 - ๑.๑ บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
 - ๑.๒ วุฒิภาวะทางอารมณ์และการมีปฏิภาณการแก้ปัญหา
 - ๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ความเป็นครู
๒. การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน) ให้ประเมินจากแฟ้มสะสมงาน ดังนี้

- ๒.๑ ประวัติการศึกษา
- ๒.๒ ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพและวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา
- ๒.๓ การเข้าถึงชุมชน และการมีจิตสาธารณะ

๓. ความสามารถด้านการสอน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ประเมินจากคำแนะนำที่แสดงถึงทักษะและศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของตนเองในสาขาวิชาที่สมัครในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ ตามที่ผู้ดำเนินการสอบแข่งขันกำหนด



ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๒๓๓๓๕



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การสอบแข่งขันฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการสอบแข่งขันฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยหลักเกณฑ์ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดวัน เวลา ในการสอบ ภาค ก และ ภาค ข ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงได้กำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัมพร ทินสุา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๒

กำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒. รับสมัคร	วันพุธที่ ๓๑ พฤษภาคม - วันอังคารที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ภาค ก และ ภาค ข	ภายในวันอังคารที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖
๔. ประเมินจากการสอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ	วันเสาร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ วันอาทิตย์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่าน ภาค ก และ ภาค ข เพื่อมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค	ภายในวันจันทร์ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๖. ประเมินจากการสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมงาน และการนำเสนอที่แสดงถึงทักษะและศักยภาพ ด้านการจัดการเรียนการสอน ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา	ตามวันและเวลาที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สศศ. กำหนด (ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖)
๗. ประกาศผลการสอบแข่งขัน	

หมายเหตุ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๑๖.๖/๖๑๔
ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖



ตารางสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖			
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	ความสามารถในการคิดวิเคราะห์	๑๐๐ คะแนน	
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ทักษะภาษาอังกฤษ	๕๐ คะแนน	
เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี	๕๐ คะแนน	

ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันอาทิตย์ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖			
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	มาตรฐานความรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอน (วิชาเอก)	๑๐๐ คะแนน	
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	มาตรฐานความรู้ทั่วไปในการจัดการเรียนการสอน	๗๕ คะแนน	
เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ความรอบรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๒๕ คะแนน	



**มาตรการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖**

เพื่อให้การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

ก่อนสอบ

๑. สอดส่อง กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด และเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต รวมทั้งป้องกันมิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ในการสอบแข่งขัน โดยอาจพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขัน ทั้งนี้ อาจกำหนดบุคคลในทางกลับเพื่อตรวจสอบในกรณีดังกล่าวด้วย

๒. จัดประชุมกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน คณะต่างๆ เพื่อชี้แจงซักซ้อมขั้นตอนในการดำเนินการ เพื่อสร้างความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน อย่างถูกต้อง โดยเฉพาะกรรมการกำกับการสอบ ควรกำชับให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเข้มแข็ง รอบคอบ รับผิดชอบ เนื่องจากเป็นผู้มีส่วนสำคัญ ในการตรวจสอบการทุจริตในการสอบ

๓. ห้ามมิให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและบุคลากรในสังกัดกระทำการใด ๆ ที่มีเจตนาเป็นการกวดวิชา จัดทำเอกสารจำหน่าย แจก หรือกระบวนกรอื่นใดที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เข้าสอบ โดยอาจกำหนดบุคคลในทางกลับเพื่อตรวจสอบในกรณีดังกล่าวด้วย และห้ามมิให้แต่งตั้งบุคคลที่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการกวดวิชา หรือสถานศึกษาที่กวดวิชาเป็นกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการสอบแข่งขันอย่างเด็ดขาด

๔. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย และแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เพื่อร่วมกันตรวจสอบและป้องกันการทุจริต

๕. ตรวจสอบผู้ที่จะแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมิน ภาค ค มิให้เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือเกี่ยวข้องกับผู้เข้าสอบ

๖. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการสอบ เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือทหารชั้นสัญญาบัตร ดูแลสถานที่เก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบ สนามสอบ หรือการจัดให้มีเครื่องมือตรวจจับสัญญาณหรือการตัดสัญญาณโทรศัพท์และเครื่องมือสื่อสารอื่น ๆ ในวันสอบ

๗. จัดเตรียมสถานที่รับฝากสิ่งของสำหรับผู้เข้าสอบ และจัดสถานที่สำหรับผู้ติดตามผู้เข้าสอบ

๘. ควรเปิดช่องทางรับฟังการแจ้งข้อมูล เบาะแส อย่างกว้างขวาง และการหาข่าวในทางลับ เพื่อเฝ้าระวังและหรือระงับเหตุได้ทันที

๙. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไป และผู้เข้าสอบได้เข้าใจ และรับทราบข้อมูลข่าวสาร ที่ถูกต้องเพื่อสร้างภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของส่วนราชการ และเพื่อเป็นการป้องกันมิให้มีผู้แอบอ้างแสวงหาผลประโยชน์ในการสอบแข่งขัน



/๑๐. ควรติดตั้งกล้องวงจรปิด...

๑๐. ควรติดตั้งกล้องวงจรปิด เพื่อตรวจสอบความเคลื่อนไหว ซึ่งอาจติดตั้งไว้ในจุดที่สำคัญ เช่น สถานที่เก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบ ห้องสอบ ฯลฯ กรณีหากมีเหตุการณ์ผิดปกติสามารถตรวจสอบเหตุการณ์ดังกล่าวย้อนหลังได้

๑๑. การรับสมัคร การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร ให้พิจารณาด้วยความรอบคอบ รัดกุม

๑๒. การตรวจสอบผู้สมัคร ควรตรวจสอบจากรูปถ่ายของผู้สมัคร บัตรประจำตัวสอบ บัตรประจำตัวประชาชน และกำหนดให้ผู้สมัครพิมพ์ลายนิ้วมือบนบัตรประจำตัวผู้สอบ หรืออาจให้มีการบันทึกภาพผู้สมัครสอบเก็บไว้เป็นหลักฐานด้วย

๑๓. การเก็บรักษาข้อสอบ ควรจัดหาสถานที่และห้องมั่นคงในการเก็บข้อสอบและกระดาษคำตอบ มีกรรมการดูแลประจำสถานที่ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทั้งนี้ ควรแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือทหารร่วมเป็นกรรมการเก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบ

๑๔. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการกลางในการรับ - ส่งข้อสอบ/กระดาษคำตอบ ให้มีจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินการรับ - ส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทันตามกำหนดเวลาสอบ

๑๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ ควรคัดเลือกผู้ที่มีความรับผิดชอบสูง และไม่มีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับการจัดทววิชา

๑๖. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการประจำอาคารที่สอบในแต่ละชั้น เพื่ออำนวยความสะดวกแก่กรรมการกำกับการสอบและผู้เข้าสอบ

ระหว่างสอบ

๑. กำหนดบุคคลเป็นทางลับ ให้สดับรับฟัง สังเกตสถานการณ์ และรายงานให้ประธานคณะกรรมการกลางประจำสนามสอบทราบ

๒. กำหนดจุดรับรายงานเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน

๓. ควรมีการบันทึกภาพผู้เข้าสอบ

๔. ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือทหาร ดูแลรักษาความปลอดภัยประจำสนามสอบ

๕. ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบนำเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) นาฬิกาเชื่อมต่อมือถือ (Smartwatch) วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร รวมทั้งตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ เอกสารหรือกระดาษ สิ่งพิมพ์อื่นใด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง เข้าห้องสอบ

๖. ควรจัดให้มีเครื่องดับจับสัญญาณโทรศัพท์ หรือเครื่องมือสื่อสารต่าง ๆ และอาจห้ามมิให้ผู้เข้าสอบสวมเสื้อคลุม รองเท้า ถุงเท้า เข้าห้องสอบ

๗. การตรวจสอบผู้เข้าสอบ ให้ผู้เข้าสอบแสดงบัตรประจำตัวสอบ ควบคู่กับ บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และให้ผู้เข้าสอบพิมพ์ลายนิ้วหัวแม่มือด้านขวาในบัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ เพื่อป้องกันและตรวจสอบกรณีการปลอมตัวเข้าสอบแทน

๘. ควรจัดให้มีการตรวจสอบการพกพาอุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณ โทรศัพท์มือถือ เครื่องมือสื่อสารอื่น ๆ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ของผู้เข้าสอบ

๙. ศึกษาจุดต่อแหลมที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต

๑๐. การดำเนินการทุกขั้นตอน ต้องกระชับ รัดกุม และควรให้มีผู้เกี่ยวข้องเท่าที่จำเป็น

/หลังสอบ...

หลังสอบ

๑. ให้นำจำนวนข้อสอบและกระดาษคำตอบให้ครบตามจำนวนผู้เข้าสอบ
๒. รมัตระวังมิให้ผู้เข้าสอบนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบ

